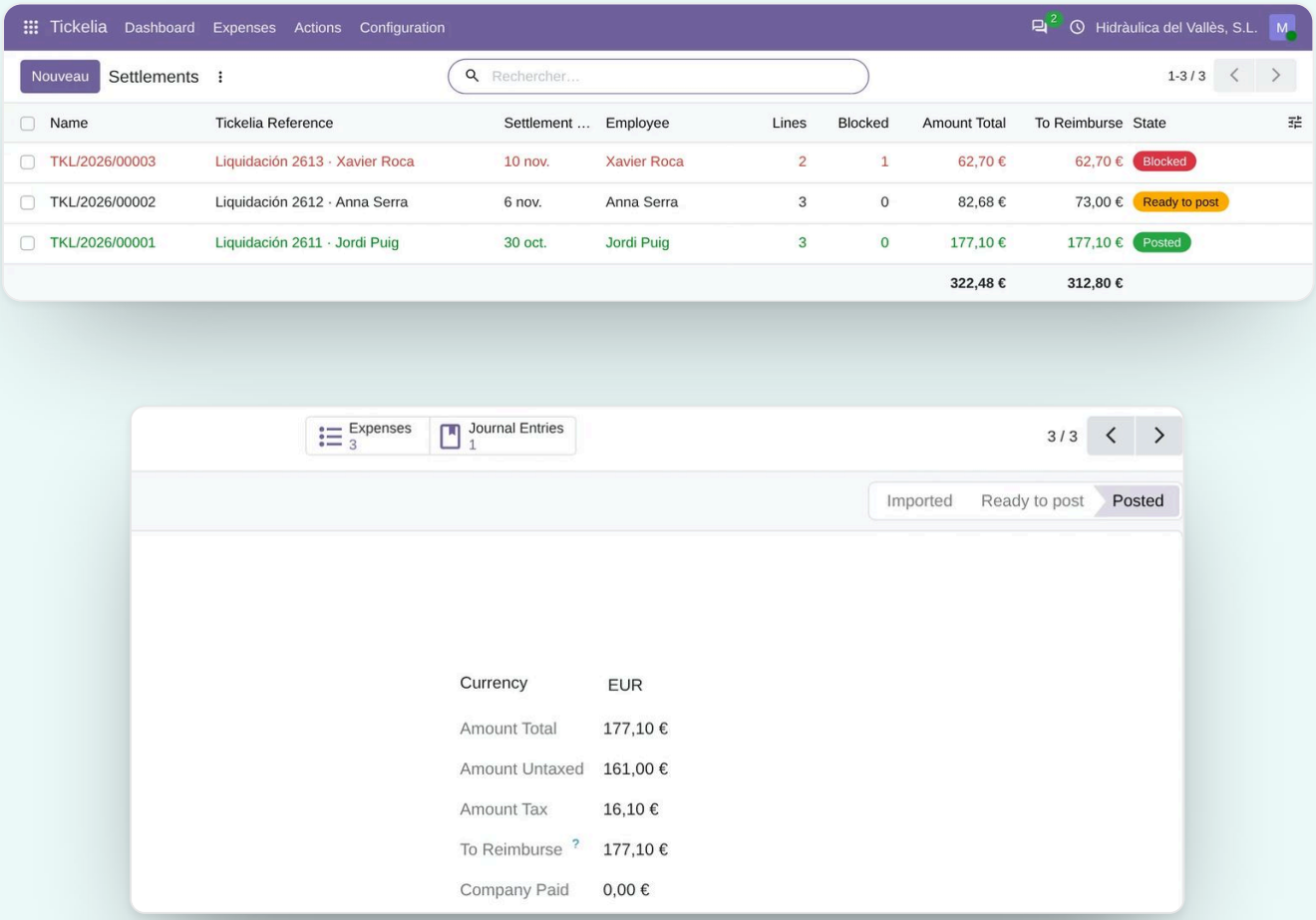
GUIDE DU CONNECTEUR · FRAIS ET DÉPLACEMENTS

# Connecteur Tickelia pour Odoo

Les notes de frais Tickelia arrivent dans Odoo avec chaque ligne et son justificatif. Vous les examinez puis les comptabilisez quand vous le décidez.

Odoo 17 · 18 · 19 · 20 | 14 jours d'essai, sans carte | Édition du 20-11-2026




**Capture réelle d'Odoo 20.** Les liquidations de Tickelia dans Odoo et, devant, une liquidation comptabilisée avec ses dépenses.

# Sommaire

À droite, la page où commence chaque chapitre. Les menus et les boutons portent les noms d'Odoo en français. Les menus et boutons propres au connecteur sont en anglais : le module n'est pas encore traduit en français.


| | | |
|---|---|---|
| 1 | À qui s'adresse-t-il et quel problème résout-il | 3 |
| 2 | Le connecteur en chiffres | 4 |
| 3 | Où le voir dans votre Odoo | 5 |
| 4 | Ce dont vous avez besoin avant de commencer | 6 |
| 5 | FlexigoTech Cloud et l'essai de 14 jours | 6 |
| 6 | Connecter Tickelia pas à pas | 8 |
| 7 | Les équivalences : Tickelia dans la langue de votre Odoo | 10 |
| 8 | Comment arrivent les notes de frais | 11 |
| 9 | Vérifier et valider | 13 |
| 10 | Comptabiliser : de la note de frais à l'écriture | 15 |
| 11 | Carte d'entreprise ou payé par l'employé | 17 |
| 12 | Avances | 17 |
| 13 | Récupération de TVA | 19 |
| 14 | Données de référence : d'Odoo vers Tickelia | 20 |
| 15 | Plusieurs sociétés et plusieurs entreprises Tickelia | 21 |
| 16 | Les options et leur valeur initiale | 21 |
| 17 | Ce qui se passe seul et les données qui circulent | 22 |
| 18 | Sécurité et confidentialité | 23 |
| 19 | Fichiers et SFTP | 24 |
| 20 | En cas de problème | 24 |
| 21 | Autres façons de procéder | 25 |
| 22 | Le coût et ce que couvre l'abonnement | 25 |
| 23 | Questions fréquentes | 27 |
| 24 | Glossaire | 29 |
| 25 | Liste de contrôle et contact | 29 |


Ce guide décrit la version 20.0.1.1.2 du module (branche fix/tk100-20.0 d'Odoo, commit 0856d3845). Tout ce qu'il dit vient de son code publié, de la documentation officielle de la plateforme ou de captures réelles.

Les captures viennent d'une base Odoo 20 de test, avec une société et des données inventées et sans connexion réelle à Tickelia. Le module existe aussi pour Odoo 17, 18 et 19.

# 1 À qui s'adresse-t-il et quel problème résout-il

Le connecteur s'adresse à l'entreprise qui gère les notes de frais de son équipe dans Tickelia et la comptabilité dans Odoo. Sans lui, quelqu'un exporte les liquidations de Tickelia, les saisit dans Odoo à la main ou via un tableur, cherche la TVA de chaque ticket, sépare ce que la carte de l'entreprise a payé et, à la fin, retourne dans Tickelia pour marquer chaque liquidation comme comptabilisée. Chaque mois, le même travail et les mêmes erreurs.

Avec le connecteur, les liquidations clôturées dans Tickelia arrivent dans Odoo avec chaque ligne de dépense et l'image de son ticket. Odoo les vérifie par rapport à vos équivalences et vous signale d'un seul coup tout ce qui ne concorde pas. Quand tout est correct, vous les comptabilisez d'un clic : chaque ligne devient une dépense Odoo et, si vous le souhaitez, son écriture. Ensuite Odoo prévient Tickelia, qui retire la liquidation de sa liste des éléments en attente et prévient l'employé.




| Name | Tickelia Reference | Settlement … | Employee | Lines | Blocked | Amount Total | To Reimburse | State |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| TKL/2026/00003 | Liquidación 2613 · Xavier Roca | 10 nov. | Xavier Roca | 2 | 1 | 62,70 € | 62,70 € | Blocked |
| TKL/2026/00002 | Liquidación 2612 · Anna Serra | 6 nov. | Anna Serra | 3 | 0 | 82,68 € | 73,00 € | Ready to |
| TKL/2026/00001 | Liquidación 2611 · Jordi Puig | 30 oct. | Jordi Puig | 3 | 0 | 177,10 € | 177,10 € | Posted |
| | | | | | | 322,48 € | 312,80 € | |

**Capture réelle d'Odoo 20.** Les liquidations de Tickelia dans Odoo, chacune avec son statut.

## Ce qui change au quotidien

- Personne ne saisit une liquidation : elles arrivent seules toutes les 4 heures ou lorsque vous cliquez sur importer.
- Rien n'est comptabilisé sans vérification : ce qui n'a pas d'équivalence reste bloqué et indique la raison.
- Une dépense payée avec la carte de l'entreprise n'est pas remboursée une deuxième fois à l'employé.
- Les avances et les factures d'échange de la récupération de TVA sont aussi dans Odoo.
- Tickelia sait ce qui est comptabilisé sans que personne ne le marque à la main.

## Qui l'utilise dans l'entreprise

| | |
|---|---|
| **La personne en charge de la comptabilité** | Elle vérifie les liquidations, corrige ce qui est bloqué et comptabilise. C'est celle qui gagne le plus de temps. |
| **La personne qui administre Odoo** | Elle connecte Tickelia une seule fois, renseigne les équivalences et décide ce qui se fait automatiquement. |
| **La personne qui paie** | Elle voit sur chaque liquidation ce qui doit être remboursé à l'employé et règle les avances depuis Odoo. |
| **Les employés** | Ils continuent d'utiliser Tickelia comme d'habitude. Ils reçoivent le courriel de Tickelia lorsque leur liquidation est comptabilisée. |

## Un mois avec le connecteur

Les employés notent leurs tickets dans Tickelia pendant le mois et clôturent leur note de frais. Odoo les récupère tout seul toutes les 4 heures. La personne qui tient la comptabilité ouvre la liste : les notes **Ready to post** se comptabilisent d'un seul coup ; celles qui sont **Blocked** indiquent ce qui manque, presque toujours une

nouvelle correspondance qui se crée en une minute. Elle règle les avances, comptabilise les factures de substitution de la TVA et, en fin de mois, tout est dans Odoo et marqué dans Tickelia, sans une seule feuille de calcul.

> Vous l'achetez sur l'Odoo App Store ou dans notre boutique, pour Odoo 17, 18, 19 et 20 : 9 € par version d'Odoo, plus l'abonnement à FlexigoTech Cloud, à partir de 49 €/mois ou 490 €/an.



# 2 Le connecteur en chiffres

**4**
versions d'Odoo : 17, 18, 19 et 20

**240+**
tests automatiques au vert sur chaque version (novembre 2026)

**3**
éléments reçus de Tickelia : liquidations, avances et factures d'échange

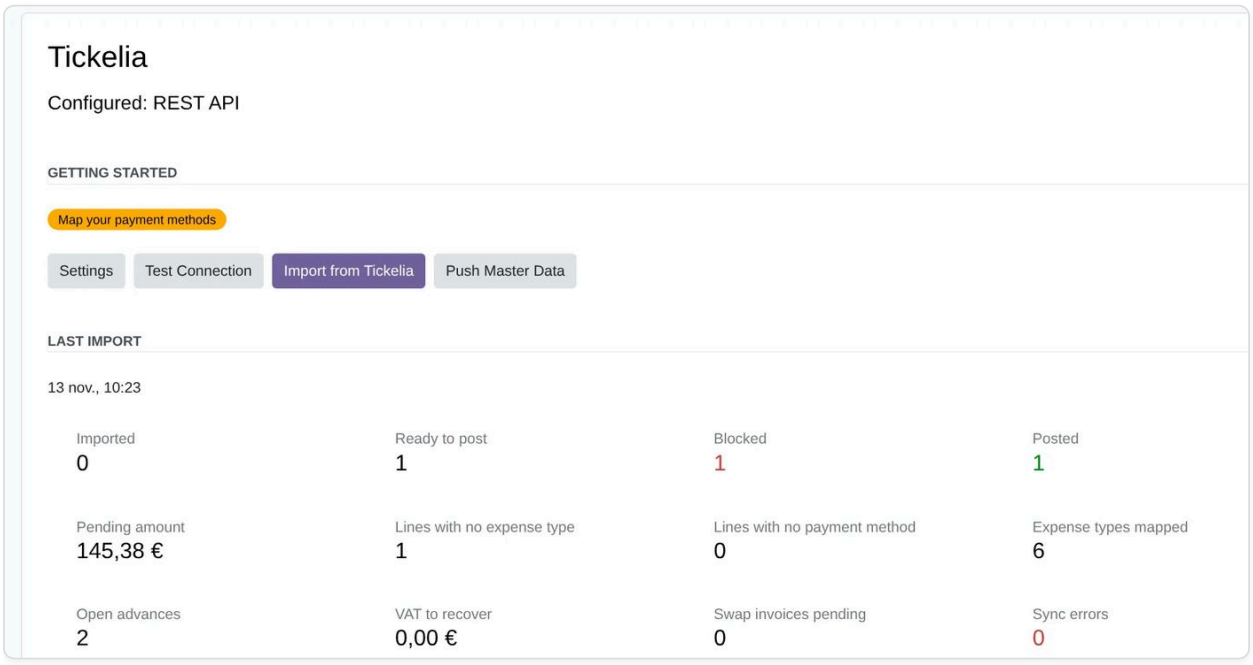
**4**
statuts d'une liquidation avant clôture : importée, prête, bloquée et comptabilisée

**2**
tâches planifiées : importer toutes les 4 heures et comptabiliser chaque jour

**14**
jours d'essai de FlexigoTech Cloud, sans carte bancaire

Il fonctionne avec Odoo Community et Enterprise : il utilise Employés, Notes de frais et Facturation. Il a été testé sur un compte Tickelia réel avec une note de frais de test en novembre 2026 : le connecteur l'importe, la comptabilise dans Odoo et écrit l'accusé de réception dans Tickelia, qui enregistre sur chaque dépense comptabilisée le numéro de sa pièce comptable et retire la note de frais des notes en attente. La seule chose que Tickelia n'a pas confirmée est l'e-mail d'avis à l'employé. Il a aussi été testé contre un simulateur de l'API de Tickelia construit à partir de sa documentation et de sa collection Postman officielles.

# 3 Où le voir dans votre Odoo




- **Capture réelle d'Odoo 20.** Le tableau de bord Tickelia : ce qui est importé, prêt à comptabiliser, bloqué et comptabilisé.

| | |
|---|---|
| **Dashboard** | Les chiffres de la société et les boutons **Import from Tickelia**, **Push Master Data**, **Test Connection** et **Paramètres**. |
| **Expenses** | **Settlements**, **Expense Lines**, **Advances** et **VAT Recovery**. |
| **Actions** | **Import from Tickelia** et **Push Master Data**. |
| **Configuration** | **Paramètres**, **Expense Types**, **Tax Codes**, **Cost Centers & Projects**, **Payment Methods** et **Sync Log**. |

En dehors de l'application, le connecteur travaille dans Notes de frais (chaque ligne comptabilisée devient une dépense Odoo, avec son justificatif), dans Comptabilité (les écritures et la facture d'échange de TVA) et dans la fiche de l'employé, qui conserve son code Tickelia.

# 4 Ce dont vous avez besoin avant de commencer

- Votre compte Tickelia avec accès à son API : l'adresse de votre service (qui se termine par .svc/), l'utilisateur de l'API, la base de données et le mot de passe. Tickelia vous les fournit.
- Odoo 17, 18, 19 ou 20, sur Odoo.sh ou sur votre serveur, pas sur Odoo Online, avec Notes de frais et Comptabilité. Compatible avec Community et Enterprise.
- Le code Tickelia de chaque employé dans sa fiche Odoo, pour que chaque dépense soit rattachée à la bonne personne.
- Un administrateur Odoo : il accepte la liste des données de FlexigoTech Cloud et le consentement de chaque société.

> Le connecteur ne se connecte qu'à des adresses Tickelia (*.tickelia.com) en HTTPS. Un service situé sur un autre domaine ou un autre port ne peut pas encore être connecté.

Il s'installe comme n'importe quel module tiers Odoo, sur Odoo.sh ou sur votre serveur. Odoo installe en même temps `flexigotech_cloud`, la connexion à FlexigoTech Cloud, et les applications dont il dépend : Employés, Notes de frais et Facturation.

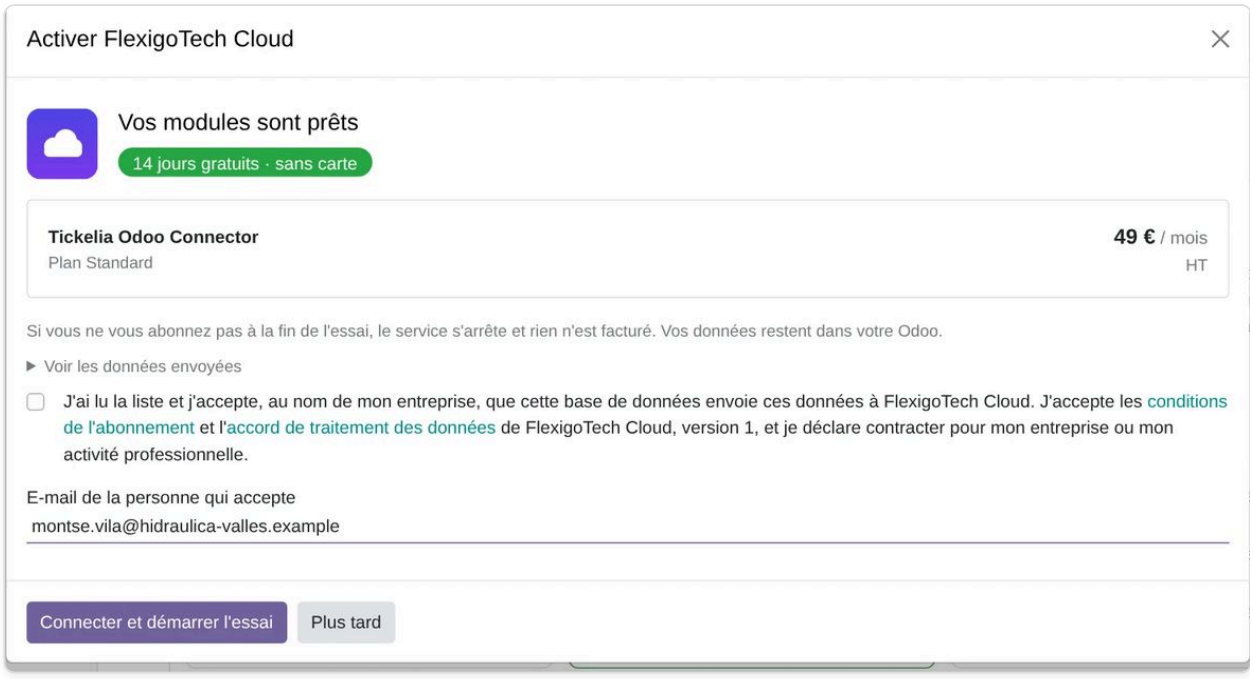
Les tarifs de Tickelia sont à part : le connecteur ne vend pas Tickelia et ne modifie pas votre contrat avec eux.



# 5 FlexigoTech Cloud et l'essai de 14 jours

1. **Cliquez sur Activer dans la barre du haut**

   Elle apparaît dès que vous installez le module. Elle ouvre la fenêtre **Activer FlexigoTech Cloud**, avec le plan Standard et ses 14 jours gratuits, sans carte bancaire.




- **Capture réelle d'Odoo 20.** La fenêtre d'activation : lisez la liste des données, cochez la case et saisissez votre courriel.

2 **Acceptez et saisissez votre courriel**

Cochez « J'ai lu la liste et j'accepte, au nom de mon entreprise… » (elle inclut les conditions de l'abonnement et le contrat de sous-traitance du traitement des données) et saisissez l'**E-mail de la personne qui accepte**.

3 **Cliquez sur Connecter et démarrer l'essai**

Odoo enregistre la base dans FlexigoTech Cloud et l'essai du module démarre. Si vous préférez attendre, **Plus tard** ferme la fenêtre.

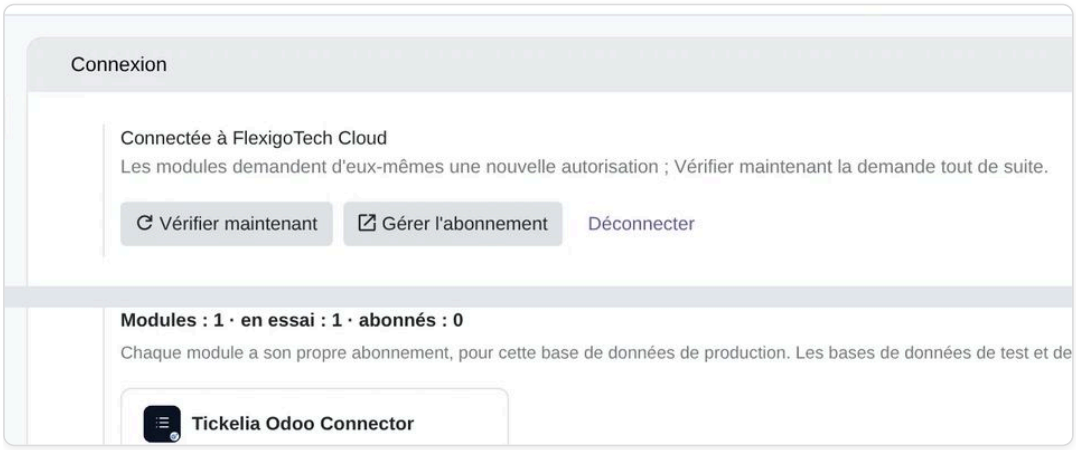
## La même chose, depuis les paramètres

Dans **Paramètres › FlexigoTech Cloud** se trouve la liste complète de ce que la base envoie. Cochez la case, indiquez l'e-mail et cliquez sur **Accepter et connecter**. Si vous avez déjà un compte sur app.flexigotech.com, le champ **Vous avez un code de votre compte ?** relie la base à ce compte (le code est valable 10 minutes).




- **Capture réelle d'Odoo 20.** Paramètres › FlexigoTech Cloud, avant la connexion : la case cochée, l'e-mail et **Accepter et connecter**.

Une fois la base connectée, le bloc **Modules** affiche chaque module avec son statut : **En essai** et sa date de fin, **Abonné**, etc. C'est de là que l'on choisit le plan (Standard ou Pro, au mois ou à l'année) et que l'on clique sur **S'abonner** : le paiement se fait sur la page de Stripe, en dehors d'Odoo.




- **Capture réelle d'Odoo 20.** Paramètres › FlexigoTech Cloud avec la base connectée et le connecteur en essai.

Prix hors TVA. Si vous ne vous abonnez pas à la fin de l'essai, le service s'arrête et rien n'est facturé ; vos données restent dans votre Odoo. **Vérifier maintenant** demande l'autorisation immédiatement (sinon, le module la renouvelle tout seul toutes les 6 heures).

> Sur une copie neutralisée (staging) ou une base avec des données de démonstration, il est impossible de démarrer un essai : les paramètres l'indiquent avec le message « Cette base de données est une copie neutralisée ou contient des données de démonstration, on ne peut donc pas y démarrer d'essai. » (Cette base est une copie neutralisée ou contient des données de démonstration, donc on ne démarre pas d'essai ici.)

### Ce que fait le cloud à chaque appel

L'API de Tickelia demande d'ouvrir une session avec l'utilisateur, la base de données et le mot de passe, et renvoie une autorisation du jour qui accompagne chaque appel. C'est FlexigoTech Cloud qui s'en charge : il conserve les identifiants chiffrés, ouvre la session, place l'autorisation dans chaque appel et transmet la réponse à votre Odoo. Ainsi, le mot de passe de l'API n'est jamais stocké dans votre base de données ni dans ses sauvegardes.

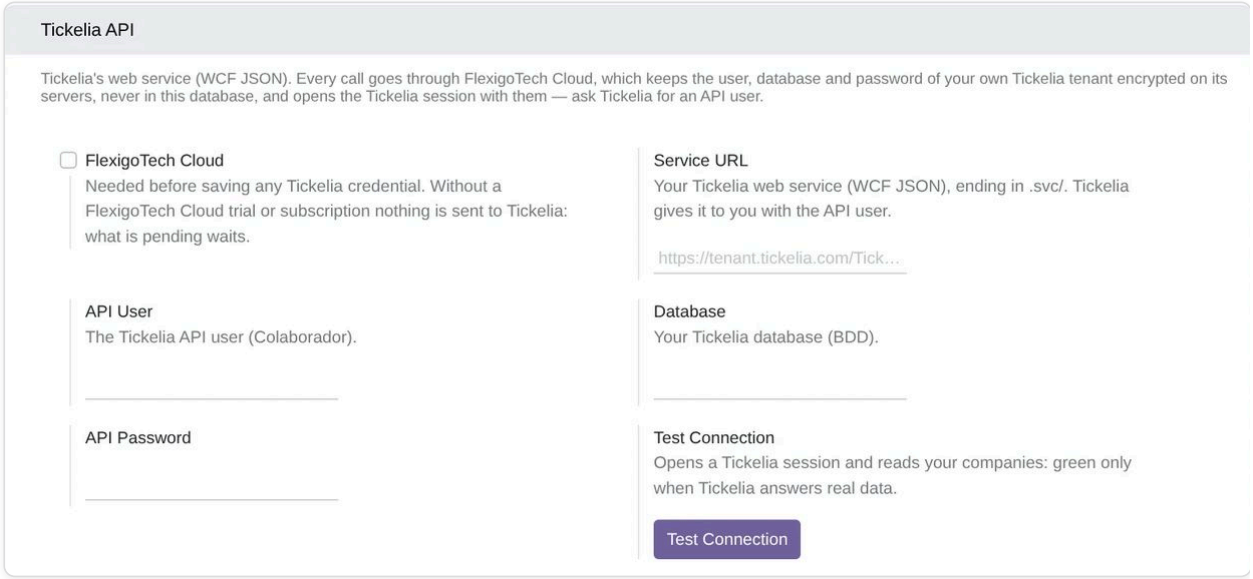
Le cloud surveille aussi : il note si les appels se passent bien, sans le contenu de vos enregistrements, et vous prévient si quelque chose échoue. L'abonnement paie ce service et le support ; vos données restent dans votre Odoo.

GUIDE DU CONNECTEUR · TICKELIA

# 6 Connecter Tickelia pas à pas

1 **Ouvrez Configuration › Settings**

Le bloc Tickelia apparaît, encore vide.




- **Capture réelle d'Odoo 20.** La connexion, avant de la remplir : sans le consentement, les champs ne peuvent pas être enregistrés.

2 **Acceptez le consentement**

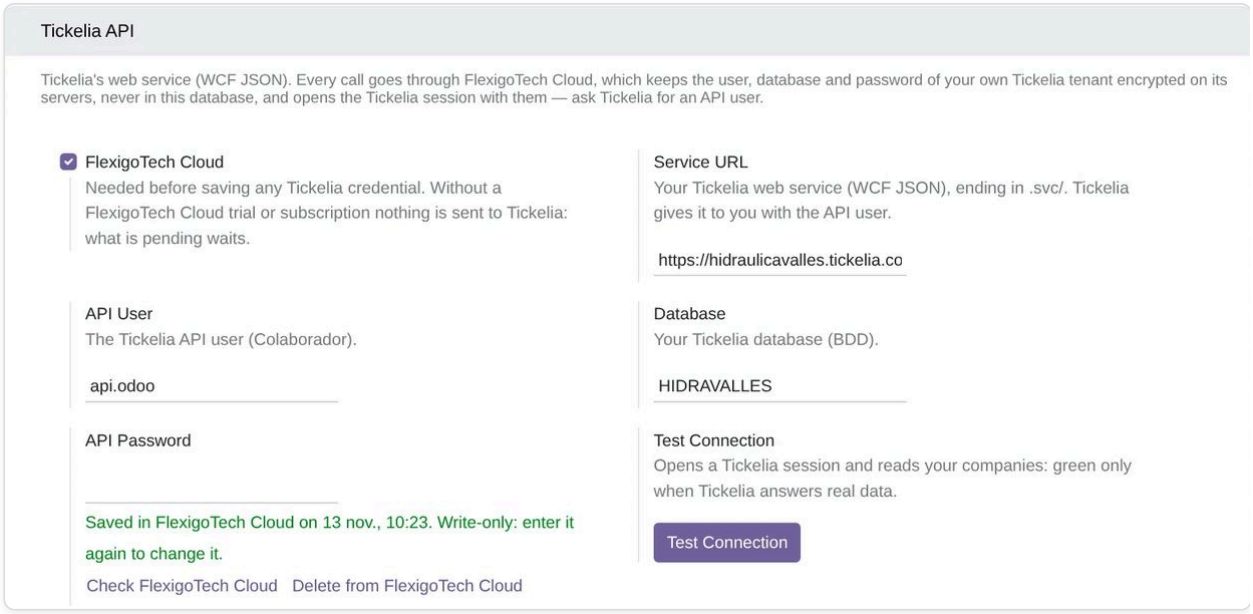
Autorisez FlexigoTech Cloud à conserver les identifiants Tickelia de cette société. Sans cela, rien n'est envoyé.

3 **Saisissez vos données Tickelia**

L'**Tickelia Service URL**, l'utilisateur de l'API, la **Tickelia Database** et le mot de passe. À l'enregistrement, le mot de passe part chiffré vers FlexigoTech Cloud et Odoo ne le conserve pas.

4 **Cliquez sur Test Connection**

Odoo demande à Tickelia la liste de ses sociétés. Si Tickelia répond, la connexion est valide.




- **Capture réelle d'Odoo 20.** La connexion est établie : le mot de passe est déjà enregistré chez FlexigoTech Cloud.

**Check FlexigoTech Cloud** indique si le cloud a bien enregistré les identifiants de cette société. **Delete from FlexigoTech Cloud** les supprime et libère cette connexion du plan.

> Chaque forfait a un nombre de connexions : 3 avec Standard et 10 avec Pro. Si toutes vos connexions sont déjà utilisées, Odoo vous le signale à l'enregistrement et n'enregistre pas la nouvelle ; supprimez une connexion inutilisée ou passez à Pro.

## D'où viennent les données

Tickelia vous fournit les quatre informations avec l'accès à l'API : l'adresse de votre service, qui se termine par .svc/ (par exemple, **https://tuempresa.tickelia.com/Tickelia14/Tickelia_WCF/wcfJsonTickelia.svc/**), l'utilisateur de l'API, le nom de votre base de données et le mot de passe. Ce ne sont pas l'identifiant et le mot de passe avec lesquels vous vous connectez sur le site web de Tickelia.

## Ce que répond Test Connection

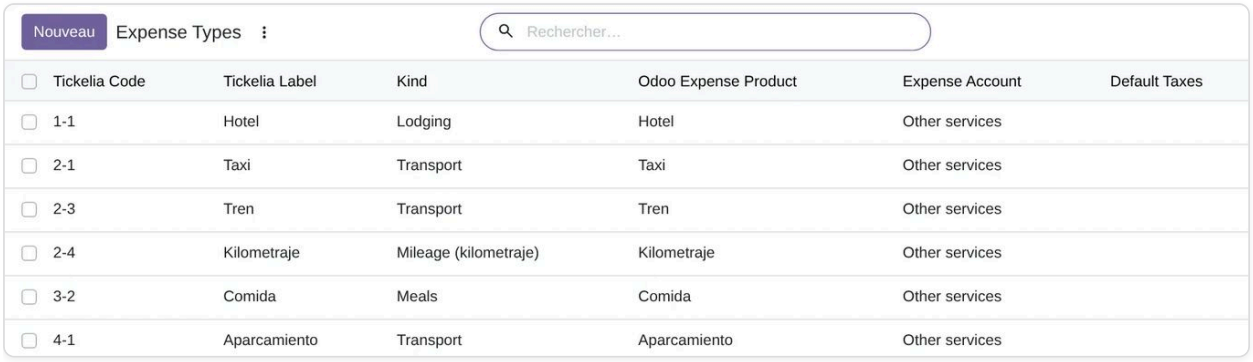
| | |
|---|---|
| **La connexion est valide** | Odoo a ouvert la session avec Tickelia via le cloud, et Tickelia a répondu avec ses sociétés. |
| **Identifiants refusés** | Tickelia n'a pas accepté l'utilisateur, la base de données ou le mot de passe : vérifiez-les et enregistrez à nouveau le mot de passe. |
| **Service indisponible** | La base n'est pas connectée à FlexigoTech Cloud, ou le module n'a ni essai ni abonnement. |
| **Rien à tester** | Aucune API ni aucun SFTP n'est encore configuré pour cette société. |

Seul un responsable Tickelia ou un administrateur peut tester la connexion : il s'agit d'un appel avec les identifiants de la société.



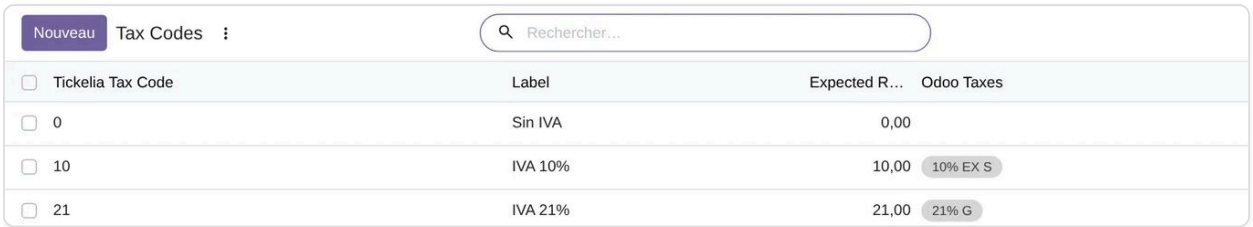
# 7 Les équivalences : Tickelia dans la langue de votre Odoo

| TABLEAU | CE QUI VIENT DE TICKELIA | CE QUE CELA DEVIENT DANS ODOO |
|---|---|---|
| **Expense Types** | Le type et le sous-type de dépense : « 3-2 » est le sous-type 2 du type 3 | Un compte de charge, un produit de dépense et, si vous le souhaitez, des taxes |
| **Tax Codes** | Le taux de TVA de la dépense : « 10 », « 21 » | Les taxes d'achat d'Odoo, et indication si elles sont déductibles |
| **Cost Centers & Projects** | Le code du centre de coût ou du projet | Un compte analytique |
| **Payment Methods** | La forme de paiement d'un fichier Tickelia | Qui a payé (l'employé ou l'entreprise) et le journal |




- **Capture réelle d'Odoo 20.** Les types de dépense, chacun avec son compte et son produit de dépense.

Via l'API, une dépense arrive avec son type et son sous-type, et le connecteur les combine en un code : « 1-1 » correspond à Hôtel et « 3-2 » à Repas en entreprise dans l'exemple. La TVA arrive sous son taux : une dépense à 10 % arrive avec le code « 10 ». Si une dépense comporte plusieurs taux de TVA, le code est « 21+10 » et la ligne ne devine pas : elle reste bloquée pour que vous la vérifiiez.

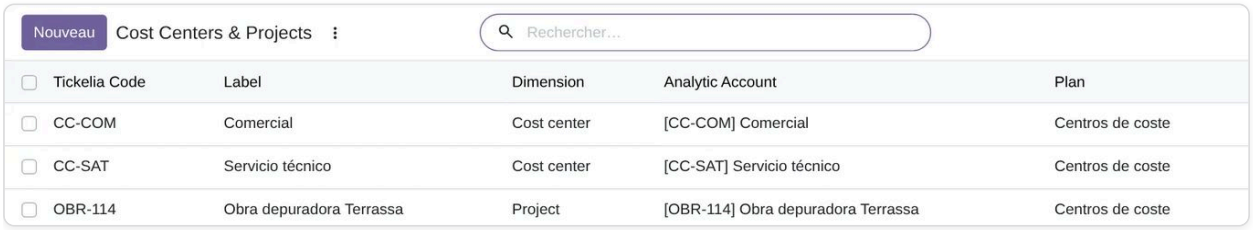



- **Capture réelle d'Odoo 20.** Les codes de TVA, chacun avec sa taxe d'achat.

> Par défaut, une ligne dont le code de TVA ne figure pas dans la table est bloquée (**Require tax mapping**). C'est la configuration recommandée : une TVA mal affectée finit dans la déclaration.

### Un exemple

Dans l'entreprise de l'exemple, un bureau d'études de Sabadell, Tickelia utilise ces types : 1-1 Hôtel, 2-1 Taxi, 2-3 Train, 2-4 Kilométrage, 3-2 Repas, et 4-1 Parking. Dans Odoo, chacun pointe vers le compte 629 et vers un produit de dépense portant son nom. Les codes de TVA « 10 » et « 21 » pointent vers les taxes d'achat à 10 % et à 21 %, et « 0 » correspond à l'absence de TVA, non déductible. Il y a trois centres de coût : le chantier de la station d'épuration, Commercial et Service technique, chacun avec son compte analytique.




- **Capture réelle d'Odoo 20.** Les centres de coût et projets de Tickelia, chacun avec son compte analytique Odoo.

### Ce que contient chaque type de dépense

| | |
|---|---|
| **Code** | Celui de Tickelia : type et sous-type, comme « 3-2 », ou le code du fichier. |
| **Expense Account** | Où la dépense apparaît dans votre comptabilité. |
| **Produit de dépense** | Le produit Dépenses d'Odoo. Odoo 19 et 20 n'acceptent pas de dépense sans lui. |
| **Taxes** | Celles que vous souhaitez appliquer par défaut si la dépense n'apporte pas sa TVA. |
| **Kind** | **Standard expense**, **Mileage (kilometraje)**, **Per diem / allowance (dieta)**, **Lodging**, **Meals**, **Transport** ou **Other** : indique quelles données comptent, comme la distance pour le kilométrage. |
| **TVA récupérable** | Indique si la TVA de ce type de dépense peut être récupérée au moyen d'une facture de substitution. |

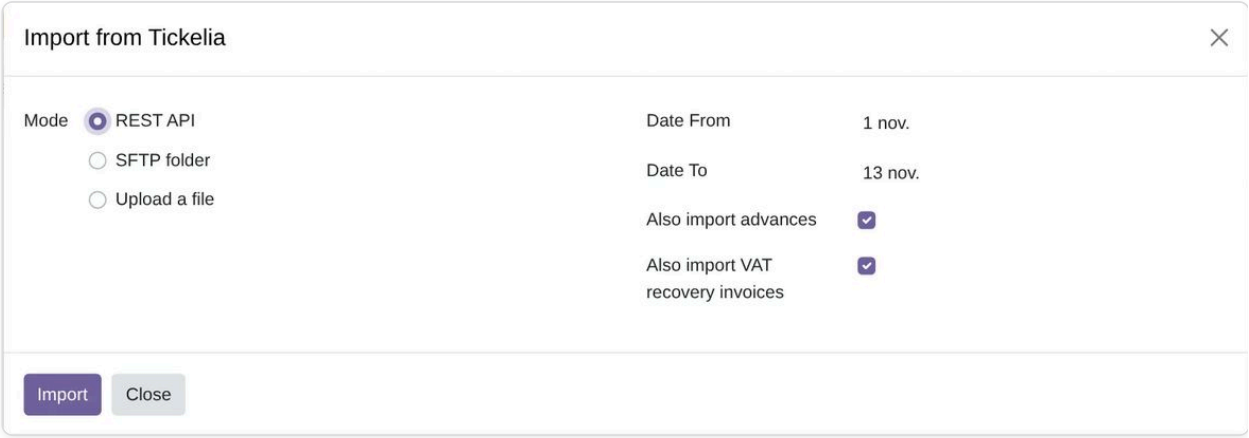
Les centres de coût ont une **Dimension** : **Cost center**, **Projet**, **Client** ou **Trip / Travel Request**. Ainsi, une même dépense peut être rattachée à un centre de coût et à un projet à la fois, chacun avec son compte analytique.

Une équivalence manquante ne casse rien : la ligne qui en a besoin reste bloquée et le motif indique laquelle. Créez-la puis revalidez.

GUIDE DU CONNECTEUR · TICKELIA

# 8 Comment arrivent les notes de frais

1. **Ouvrez Actions › Import from Tickelia**
   Vous choisissez le mode : par l'API, depuis le dossier SFTP ou en important un fichier exporté de Tickelia (CSV ou Excel).




- **Capture réelle d'Odoo 20.** L'assistant d'import, avec l'API sélectionnée et les avances et factures de TVA cochées.

### 2 Cliquez sur importer

À la fin, l'assistant indique combien de notes de frais, de lignes, d'avances et de factures sont entrées, ainsi que les avertissements.

Avec **Import settlements automatically** activé dans les Paramètres, la tâche **Tickelia: import settlements** s'exécute toutes les 4 heures pour cette société. Elle est désactivée par défaut.

- Une note de frais n'entre qu'une seule fois : si elle réapparaît dans la liste des éléments en attente, elle est mise à jour, jamais dupliquée.
- Chaque ligne a son justificatif : l'image du ticket est jointe à la ligne.
- Seules entrent les notes de frais de l'entreprise Tickelia portant le NIF de la société. Celles d'une autre entreprise n'entrent pas et sont consignées dans le journal.
- Consulter la liste ne marque rien dans Tickelia : la note de frais reste en attente là-bas jusqu'à ce que vous la comptabilisiez dans Odoo.

| Name | Tickelia Reference | Settlement … | Employee | Lines | Blocked | Amount Total | To Reimburse | State |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| TKL/2026/00003 | Liquidación 2613 · Xavier Roca | 10 nov. | Xavier Roca | 2 | 1 | 62,70 € | 62,70 € | Blocked |
| TKL/2026/00002 | Liquidación 2612 · Anna Serra | 6 nov. | Anna Serra | 3 | 0 | 82,68 € | 73,00 € | Ready to post |
| TKL/2026/00001 | Liquidación 2611 · Jordi Puig | 30 oct. | Jordi Puig | 3 | 0 | 177,10 € | 177,10 € | Posted |
| | | | | | | **322,48 €** | **312,80 €** | |

- **Capture réelle d'Odoo 20.** Les notes de frais Tickelia dans Odoo : comptabilisée, prête à comptabiliser et bloquée.

## Ce que lit Odoo et ce qu'il ne modifie pas

Via l'API, Odoo demande à Tickelia la liste des notes de frais en attente et, pour chacune, son détail complet : les données de la note, ses dépenses et ses avances. Il le fait de façon à ce que Tickelia ne la marque pas comme lue. La note reste en attente dans Tickelia jusqu'à ce que vous la comptabilisiez dans Odoo et qu'Odoo le lui signale.

Pour chaque dépense, on reçoit la date, l'employé (son code et son nom), le type et le sous-type, la description, le total, les bases et les montants de TVA d'un maximum de trois taux, la devise, le caractère remboursable ou non, le centre de coût, le projet, le commerçant avec son NIF, le numéro de facture ou de ticket et, pour le kilométrage, les kilomètres et le prix du kilomètre. L'image du ticket est demandée séparément et jointe à la ligne.

| CANAL | FONCTIONNEMENT ACTUEL |
|---|---|
| **Tickelia API** | En service. Les appels passent par FlexigoTech Cloud, qui ouvre la session avec vos identifiants. |
| **SFTP folder** | Réalisé dans le module, mais à l'arrêt : FlexigoTech Cloud n'a encore aucun serveur SFTP Tickelia dans sa liste. |
| **Un fichier déposé** | Vous exportez de Tickelia un CSV ou un Excel et le déposez dans l'assistant. |

### Aucune date à choisir

L'API de Tickelia ne fonctionne pas avec des dates : elle renvoie ce qui reste en attente jusqu'à ce qu'Odoo le comptabilise. Ainsi, aucune note de frais ne se perd si l'import échoue un jour, et il n'est pas nécessaire d'indiquer une date de départ : l'import suivant récupère ce qui est toujours en attente. Les dates de l'assistant et la **Import Window (days)** ne concernent que les fichiers.

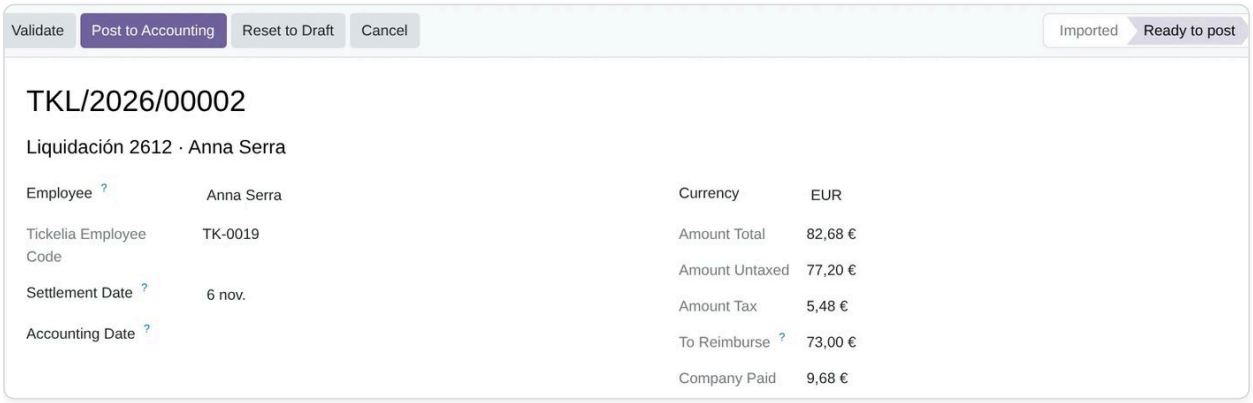
### Ce que l'assistant indique à la fin

Le nombre de notes de frais, de lignes, d'avances et de factures de substitution entrées, le nombre de fichiers lus, et les avertissements : une note de frais d'une autre entreprise restée à l'écart, une note comptabilisée que Tickelia transmet différemment, ou une confirmation à renouveler. Ces informations figurent également dans le **Sync Log**.

Dans l'entreprise de l'exemple, le premier import a apporté trois notes de frais comportant huit lignes, deux avances et une facture de substitution, sans aucun avertissement.

GUIDE DU CONNECTEUR · TICKELIA

# 9 Vérifier et valider




- **Capture réelle d'Odoo 20.** Une note de frais prête à comptabiliser, avec ses montants et ce qui doit être versé à l'employé.

| ÉTAT | SIGNIFICATION |
|---|---|
| **Imported** | Elle vient d'arriver et n'a pas encore été validée. |
| **Ready to post** | Toutes les lignes ont leur employé, leur compte, leur TVA et leur répartition. |
| **Blocked** | Quelque chose ne correspond pas. **Blocking Reason** indique tout ce qui manque, pas seulement le premier point. |

| ÉTAT | SIGNIFICATION |
|---|---|
| **Booked** | Ses dépenses sont déjà dans Odoo et, si vous le demandez, ses écritures aussi. |
| **Cancelled** | Elle ne sera pas comptabilisée. |

**Validate** vérifie chaque ligne par rapport aux équivalences : l'employé par son code Tickelia, le type de dépense, le compte, le produit de dépense, la TVA et le centre de coût. Si tout est en ordre, la note passe à **Ready to post** ; sinon à **Blocked**, avec la liste complète.




- **Capture réelle d'Odoo 20.** Une note bloquée : le type de dépense « 5-3 » n'a pas d'équivalence dans Odoo.

Pour la débloquer, corrigez ce qu'indique le motif (dans l'exemple, créez le type de dépense « 5-3 » avec son compte) puis cliquez de nouveau sur **Validate**. **Reset to Draft** la remet à l'état de note fraîchement importée.



| Settlement | Expense Date | Description | Employee | Expense … | Expense … | Payment … | Gross Total | State | Blocking Reason |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| TKL/2026/… | 28 oct. | Hotel | Jordi Puig | 1-1 | [1-1] Hotel | Employee… | 132,00 € | Posted | |
| TKL/2026/… | 28 oct. | Comida | Jordi Puig | 3-2 | [3-2] Comi… | Employee… | 26,40 € | Posted | |
| TKL/2026/… | 29 oct. | Taxi | Jordi Puig | 2-1 | [2-1] Taxi | Employee… | 18,70 € | Posted | |
| TKL/2026/… | 4 nov. | Kilometraje | Anna Serra | 2-4 | [2-4] Kilo… | Employee… | 31,20 € | Ready | |
| TKL/2026/… | 4 nov. | Aparcami… | Anna Serra | 4-1 | [4-1] Apar… | Company … | 9,68 € | Ready | |
| TKL/2026/… | 4 nov. | Comida | Anna Serra | 3-2 | [3-2] Comi… | Employee… | 41,80 € | Ready | |
| TKL/2026/… | 8 nov. | Tren | Xavier Roca | 2-3 | [2-3] Tren | Employee… | 38,50 € | Ready | |
| TKL/2026/… | 8 nov. | Material d… | Xavier Roca | 5-3 | | Employee… | 24,20 € | Blocked | expense type "5-3" is not mapped. Add it in Tickelia Configuration > Expense Types and point it at an O product or expense account. |
| | | | | | | | 322,48 € | | |

- **Capture réelle d'Odoo 20. Expense Lines** : toutes les lignes de toutes les notes de frais, avec leur état.

## Ce que vérifie Validate, ligne par ligne

- L'employé : recherché par le code Tickelia de sa fiche.
- Le type de dépense : doit figurer dans **Expense Types**, avec son compte et son produit de dépense.
- La TVA : le code doit figurer dans **Tax Codes** (si vous l'exigez, ce qui est le cas par défaut). Plusieurs taux sur une même dépense ne sont pas devinés.
- Le mode de paiement, lorsqu'il figure dans un fichier, doit exister dans **Payment Methods**.
- Le centre de coût et le projet, dans **Cost Centers & Projects**. Si vous ne l'exigez pas, ce qui est le cas par défaut, la ligne passe sans répartition.

## La fiche de la note de frais

| | |
|---|---|
| **Employee** | La personne concernée par la note, retrouvée grâce à son **Tickelia Code**. |
| **Settlement Date** et **Accounting Date** | La date de clôture dans Tickelia et celle que porteront les écritures (la date de clôture, si vous n'en indiquez pas d'autre). |
| **Origin** | Son mode d'arrivée : l'API, un fichier, le webhook ou la saisie manuelle. |
| **Total**, **Company Paid** et **Advances** | Le total des dépenses, ce que l'entreprise a déjà payé et les avances appliquées. |

| | |
|---|---|
| **Net Due to Employee** | Ce qui doit lui être remboursé. |
| **Acknowledged in Tickelia** | Cochée lorsque Tickelia a retiré la note de sa liste d'éléments en attente. |
| **Blocking Reason** | Tout ce qui empêche la comptabilisation, sous forme de liste. |

En dessous, les onglets **Lines**, **Advances Applied** et **Log**. Chaque ligne comporte sa date, son **Expense Type**, son montant, sa TVA, son **Projet** et son centre de coût, le commerçant, le **Invoice Number**, qui a payé et son propre état : une seule ligne bloquée bloque toute la note.

### Kilométrage et dépenses sans TVA

Une dépense de kilométrage arrive avec ses kilomètres et son prix au kilomètre, et sans TVA. Dans l'exemple, une visite commerciale de 120 km à 0,26 € le kilomètre : 31,20 €. Elle se comptabilise comme toute autre dépense, avec son propre type de dépense.

GUIDE DU CONNECTEUR · TICKELIA

# 10 Comptabiliser : de la note de frais à l'écriture

1. **Cliquez sur Post dans la note de frais**

   Si elle n'était pas encore validée, elle l'est d'abord. S'il reste un point en suspens, rien n'est comptabilisé et le système indique ce qui manque.

2. **Consultez les dépenses**

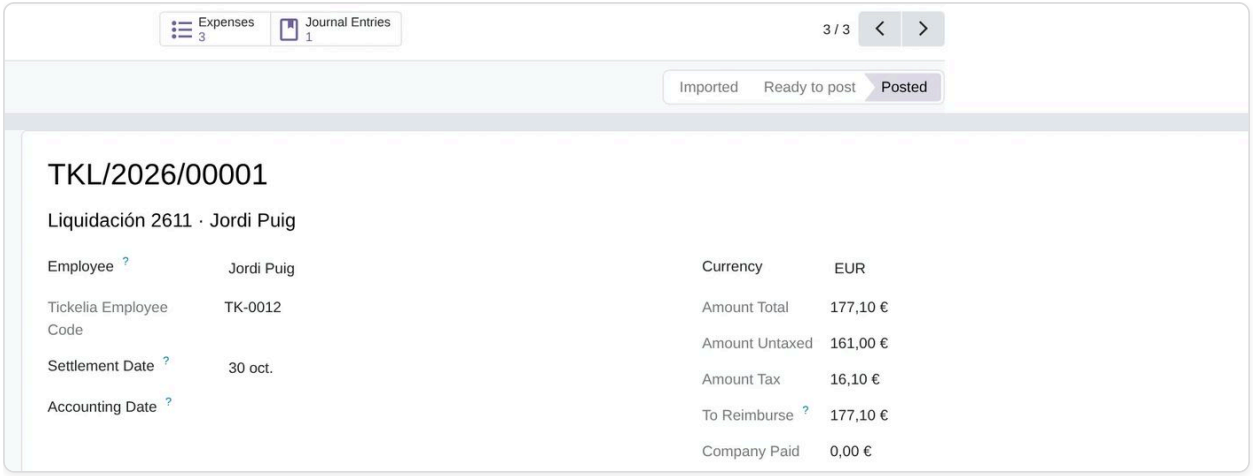
   Le bouton **Expenses** de la note de frais ouvre les dépenses Odoo créées, chacune avec son justificatif.

| Employé | Description | Date | Produit | Paid by | Activités | Total | Statut |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| J Jordi Puig | Taxi | 29 oct. | Taxi | Employé | | 18,70 € | Approuvé |
| J Jordi Puig | Comida | 28 oct. | Comida | Employé | | 26,40 € | Approuvé |
| J Jordi Puig | Hotel | 28 oct. | Hotel | Employé | | 132,00 € | Approuvé |
| | | | | | | 177,10 € | |

- **Capture réelle d'Odoo 20.** Les dépenses Odoo créées par une note de frais, une par ligne.

Avec **Post journal entries** activé, le connecteur mène chaque dépense jusqu'à son écriture : il la soumet, l'approuve et la comptabilise, à la date de la note. Désactivé, ce qui est le cas par défaut, les dépenses restent soumises à votre approbation habituelle. Dans Odoo 17 et 18, elles sont regroupées en notes de frais par employé et par payeur ; dans les versions 19 et 20, qui n'ont plus de notes de frais, chaque dépense porte son écriture.

Lors de la comptabilisation, Odoo prévient Tickelia (**Acknowledge back to Tickelia**, activé par défaut) : la note sort de sa liste d'éléments en attente. Odoo demande aussi à Tickelia de prévenir l'employé par courriel, mais lors du test réel du 19 novembre 2026, Tickelia ne l'a pas confirmé. Ce signal part après l'enregistrement dans Odoo, jamais avant, et Odoo vérifie que Tickelia l'a bien retirée en relisant la liste. Sinon, il réessaie lors de l'import suivant.




- **Capture réelle d'Odoo 20.** Une note de frais comptabilisée, avec ses boutons **Expenses** et **Journal Entries**.

> Une note comptabilisée ne change pas même si Tickelia la renvoie différente : le changement est consigné dans le journal pour que vous le vérifiiez. Pour l'annuler, il faut annuler les écritures dans la Comptabilité.

## Un exemple

Jordi Puig passe deux jours sur le chantier de la station d'épuration de Terrassa et clôture sa note de frais dans Tickelia : hôtel, 132,00 € ; repas, 26,40 € ; taxi, 18,70 €. Au bout de 4 heures au maximum, la note est dans Odoo. **Validate** retrouve Jordi grâce à son code, chaque dépense avec son type, la TVA à 10 % sur les trois et le centre de coût du chantier : elle passe à **Ready to post**. **Post** crée trois dépenses Odoo avec leur ticket joint et, les écritures étant activées, les mène jusqu'à la comptabilité à la date de clôture de la note. Tickelia la retire de sa liste et prévient Jordi.

## Selon votre version d'Odoo

| VERSION | CE QUE CRÉE LE CONNECTEUR | COMMENT CELA ARRIVE DANS L'ÉCRITURE |
|---|---|---|
| **Odoo 17 et 18** | Une dépense par ligne et une note de frais par employé et par payeur | Soumettez, approuvez et comptabilisez la note de frais avec les boutons d'Odoo |
| **Odoo 19** | Une dépense par ligne, sans notes de frais (Odoo 19 les a supprimées) | Chaque dépense a son écriture |
| **Odoo 20** | Une dépense par ligne | Soumettez et approuvez chaque dépense, et comptabilisez son écriture ; ce qui est payé par l'entreprise passe par son paiement |

Le connecteur n'écrit jamais une écriture à la main : il utilise les dépenses d'Odoo et leurs boutons, si bien que chaque contrôle, chaque calcul de taxes et chaque conversion de devise est réalisé par Odoo. Si une mise à jour d'Odoo modifie le flux des dépenses, le connecteur le suit au lieu de le contourner.

# 11 Carte d'entreprise ou payé par l'employé

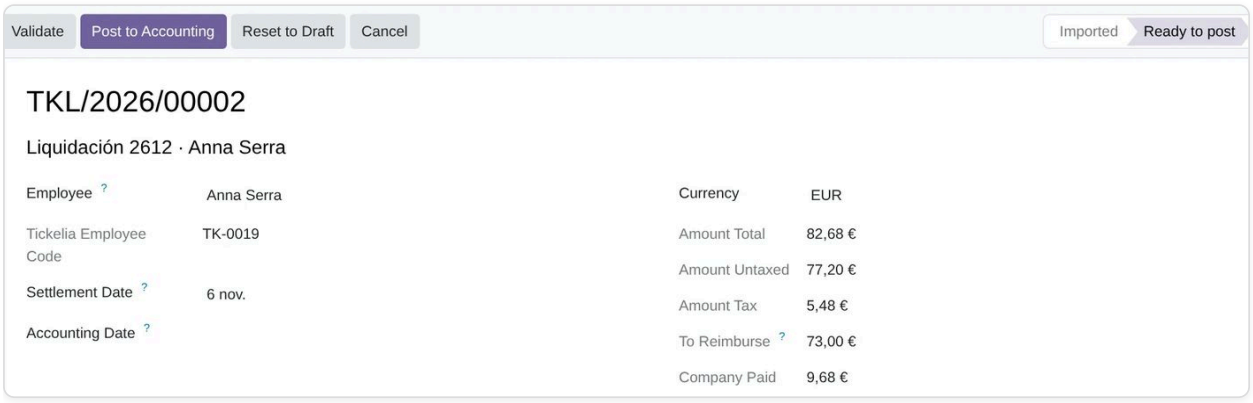
Une dépense remboursable arrive dans Odoo comme payée par l'employé, et la liquidation l'ajoute à ce qui doit lui être remboursé. Une dépense non remboursable, comme celle payée avec la carte de l'entreprise, arrive comme payée par l'entreprise et ne s'ajoute pas à ce qui est dû à l'employé. Ainsi, une dépense par carte n'est pas remboursée deux fois.

| | |
|---|---|
| **Net Due to Employee** | Le remboursable moins les avances déjà versées. Si le résultat est négatif, l'employé doit rembourser la différence. |
| **Payment Mode** | Sur chaque ligne : l'employé ou l'entreprise. |

Avec des fichiers, le mode de paiement figure sur chaque ligne. Le tableau **Payment Methods** indique à quoi correspond chacun et, par défaut, un mode de paiement absent du tableau bloque la ligne (**Require payment method mapping**).

## Un exemple

Anna Serra rend visite à un client : 120 km en voiture (31,20 €), le parking payé avec la carte de l'entreprise (9,68 €) et un repas (41,80 €). La liquidation additionne 82,68 €, mais ce qui doit lui être remboursé est de 73,00 € : le parking a déjà été payé par l'entreprise. Dans Odoo, cette dépense arrive comme payée par l'entreprise et n'entre pas dans le remboursement.




- **Capture réelle d'Odoo 20.** La liquidation d'Anna : le total et, à part, ce que l'entreprise a payé et ce qui lui est remboursé.



# 12 Avances

| Name | Employee | Request Date | Purpose | Amount | Consumed by Settlement | State |
|---|---|---|---|---|---|---|
| TKA/2026/00002 | Xavier Roca | 7 nov. | Visita técnica Manresa | 150,00 € | | Approved |
| TKA/2026/00001 | Jordi Puig | 24 oct. | Obra depuradora Terrassa | 300,00 € | | Approved |
| | | | | **450,00 €** | | |

- **Capture réelle d'Odoo 20.** Les avances Tickelia dans Odoo, avec leur employé, leur montant et leur statut.

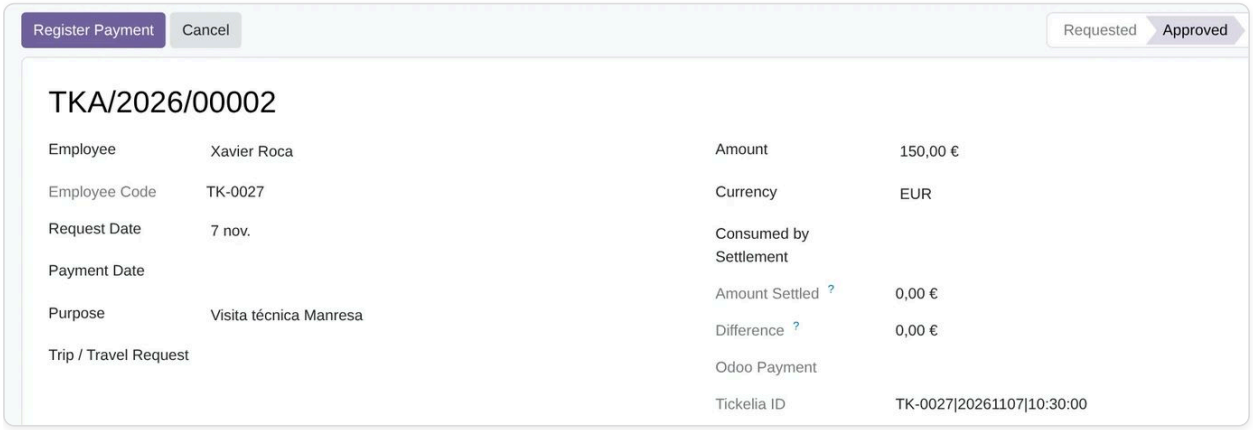
| BOUTON | CE QU'IL FAIT |
|---|---|
| **Approve** | Valide l'avance. |

| BOUTON | CE QU'IL FAIT |
|---|---|
| **Register Payment** | Elle le règle avec le flux de paiements d'Odoo, depuis le **Advance Payment Journal** des Paramètres, et en informe Tickelia. |
| **Mark Settled** | Le considère compensé avec la liquidation de l'employé. |
| **Annuler** | L'exclut. |

Comme pour les liquidations, seules entrent les avances de l'entreprise avec le SIREN de la société, et une avance n'entre qu'une seule fois.

## De Tickelia au paiement

Une avance arrive avec son employé, son montant demandé, livré et validé, son motif et sa date. Lors de l'enregistrement du paiement, Odoo crée un paiement normal depuis le journal des avances, qui est rapproché avec la banque comme n'importe quel autre, et informe Tickelia. Comme pour les liquidations, vérifiez ensuite que Tickelia l'a retirée de sa liste.

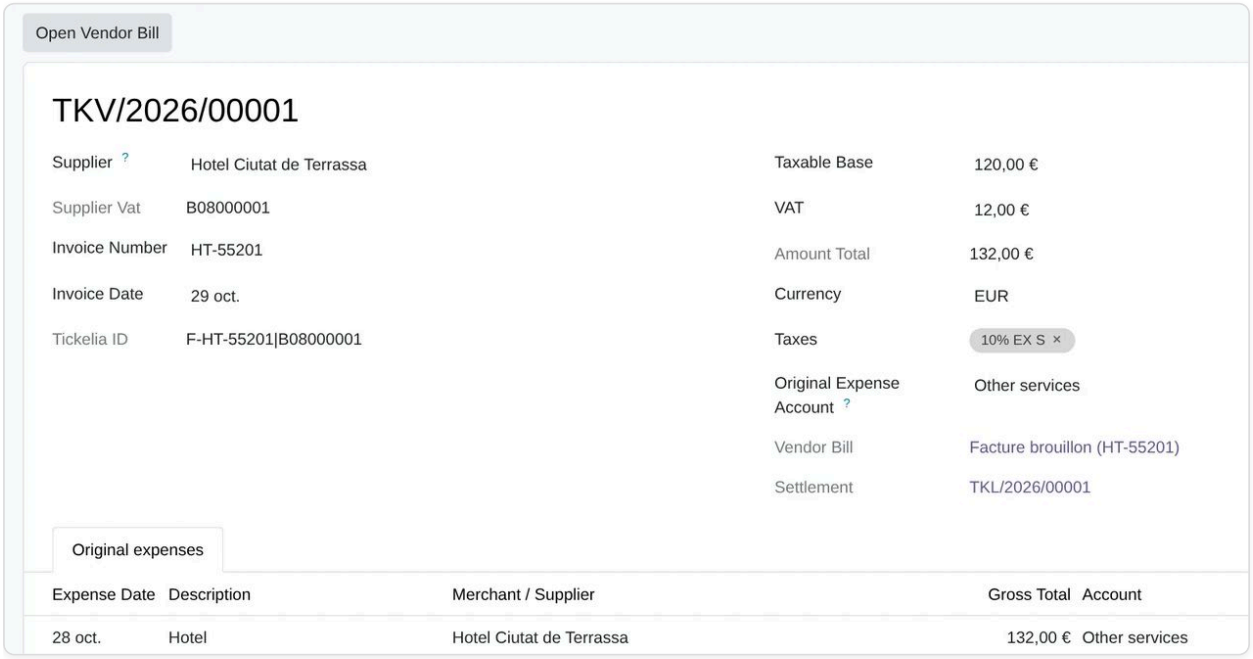



- **Capture réelle d'Odoo 20.** Une avance approuvée, prête à être payée depuis Odoo.

| STATUT | CE QUE CELA SIGNIFIE |
|---|---|
| **Requested** | L'employé l'a demandée dans Tickelia. |
| **Approved** | Prête à être payée. |
| **Payé** | Payée depuis Odoo, avec son paiement. |
| **Settled** | Compensée avec la liquidation de l'employé. |
| **Refunded** | L'employé l'a remboursée. |
| **Cancelled** | Ne sera pas payée. |

Dans l'entreprise de l'exemple, Jordi a demandé 300 € pour le chantier de Terrassa et Xavier 150 € pour une visite technique à Manresa. Les deux arrivent approuvées ; lors du paiement, chacune sort du journal de la banque avec son propre paiement.

# 13 Récupération de TVA




- **Capture réelle d'Odoo 20.** Une facture d'échange Tickelia, rattachée à la dépense dont elle provient.

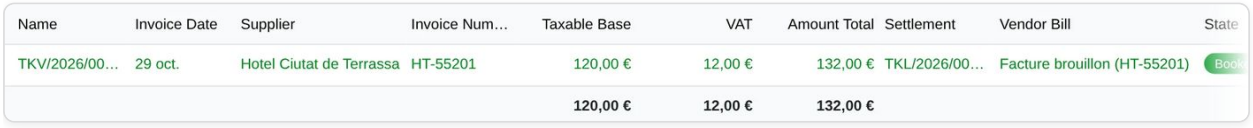
À l'import, chaque facture de substitution arrive dans **Expenses › VAT Recovery**, liée aux lignes de frais dont elle provient. **Book Vendor Bill** l'envoie en Comptabilité selon l'option **VAT Recovery Booking** :

| OPTION | CE QU'ELLE CRÉE |
|---|---|
| **Self-balancing bill (recommended)** | Une seule facture fournisseur à total zéro : elle extrait la TVA de la dépense et annule la dette envers le commerçant, puisque l'employé a déjà payé. |
| **Plain vendor bill** | Seulement la facture, et vous la rapprochez vous-même. |

**Open Vendor Bill** mène à la facture créée. Pour la facture, il faut un journal d'achats dans les Paramètres.

## Un exemple

L'hôtel de Terrassa émet, pour le service de Tickelia, une facture d'échange au nom de l'entreprise : 120,00 € de base et 12,00 € de TVA. La dépense a déjà été payée par Jordi. Avec la facture autocompensée, Odoo crée une seule facture fournisseur à total zéro : la TVA de 12,00 € devient déductible et la dette envers l'hôtel est annulée par la dépense. Personne ne paie deux fois.




- **Capture réelle d'Odoo 20.** Les factures d'échange Tickelia, chacune avec son statut.

## Pourquoi c'est nécessaire

Un ticket sans les données de votre entreprise ne permet pas de déduire la TVA. Le service de récupération de TVA de Tickelia demande au commerçant une facture au nom de l'entreprise pour la même dépense : la facture d'échange. Avec elle, la TVA de l'hôtel ou du restaurant devient déductible. Le problème en comptabilité est que

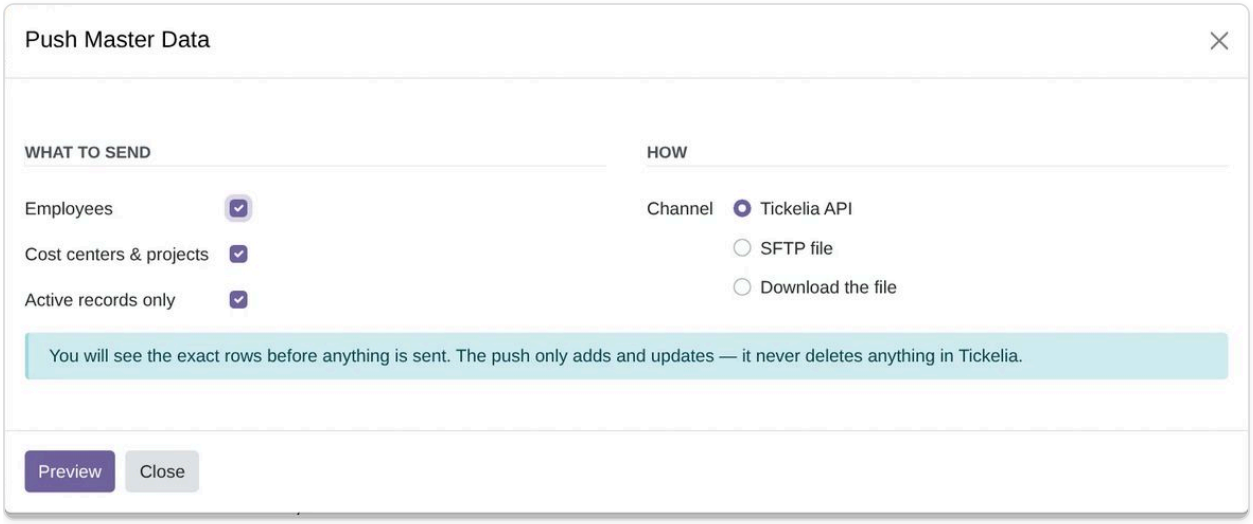
la dépense est déjà payée par l'employé et que la facture arrive après : comptabilisée comme une facture de plus, il semblerait qu'on doive deux fois le montant au commerçant.

La facture autocompensée résout cela en un seul document : la base et la TVA de la facture d'échange, moins la dépense déjà présente en comptabilité, donnent zéro. La TVA reste sur son compte de TVA déductible et il n'y a rien à payer. Les factures d'échange provenant d'une autre Entreprise de Tickelia n'entrent pas dans la société, comme les liquidations.

| STATUT | CE QUE CELA SIGNIFIE |
|---|---|
| **En attente** | Elle est arrivée de Tickelia, rattachée à ses lignes de dépense, et n'est pas encore en Comptabilité. |
| **Booked** | Elle a déjà sa facture fournisseur. |
| **Cancelled** | Ne sera pas comptabilisée. |

GUIDE DU CONNECTEUR · TICKELIA

# 14 Données de référence : d'Odoo vers Tickelia




- **Capture réelle d'Odoo 20.** L'assistant **Push Master Data**, avec ce qui peut être envoyé.

- Quoi : **Employés**, **Cost Centers & Projects** et, si vous le cochez, les types de frais, la TVA et les modes de paiement.
- Comment : par l'API, par SFTP ou sous forme de fichier que vous téléchargez (**Download the file**) puis déposez vous-même dans Tickelia.
- L'aperçu indique ce qui sera créé et ce qui sera modifié. Rien n'est supprimé dans Tickelia.
- Par l'API, Odoo relit chaque élément après l'envoi. Ce qui n'est pas arrivé est marqué comme non envoyé.
- Seuls les employés qui ont déjà un utilisateur dans Tickelia sont mis à jour. Les nouveaux utilisateurs sont créés dans Tickelia.

| QUOI | COCHÉ PAR DÉFAUT | CE QUI EST ENVOYÉ |
|---|---|---|
| **Employés** | Oui | Le nom et l'e-mail de ceux qui ont déjà un utilisateur dans Tickelia |
| **Cost Centers & Projects** | Oui | Le code et le nom de chacun |
| **Expense Types** | Non | Les types que vous avez dans Odoo |

| QUOI | COCHÉ PAR DÉFAUT | CE QUI EST ENVOYÉ |
|---|---|---|
| **Tax rates** | Non | Les codes de TVA |
| **Payment Methods** | Non | Les modes de paiement |

**Active records only** est coché par défaut : ce qui est archivé dans Odoo n'est pas envoyé. Et rien n'est supprimé dans Tickelia : si un centre de coûts n'est plus utilisé, il s'archive là-bas à la main.

Pourquoi un aperçu : une erreur dans les données de référence se remarque dans Tickelia le lendemain, quand les employés ne trouvent pas leur centre de coûts. L'aperçu montre ce qui sera créé et ce qui sera modifié avant d'envoyer quoi que ce soit.

GUIDE DU CONNECTEUR · TICKELIA

# 15 Plusieurs sociétés et plusieurs entreprises Tickelia

Chaque société Odoo a sa propre connexion : son utilisateur d'API, sa base de données et son mot de passe, chacun sur sa ligne de FlexigoTech Cloud et avec son consentement. Les liquidations, les avances, les factures d'échange, les équivalences et le journal sont propres à sa société.

Un compte Tickelia peut avoir plusieurs entreprises. Chaque liquidation indique à quelle Entreprise elle appartient, et Odoo ne fait entrer dans une société que ce qui concerne l'Entreprise qui a son SIREN. Si la société n'a pas de SIREN, elle n'entre que si Tickelia n'a qu'une seule entreprise. Ce qui reste à l'écart apparaît dans le journal avec son numéro.

- Chaque connexion compte dans votre forfait : 3 avec Standard et 10 avec Pro.
- Les règles d'Odoo séparent les données par société : un utilisateur ne voit que celles des sociétés auxquelles il a accès.
- Un montant en devise étrangère arrive avec sa devise ; Odoo effectue la conversion lors de la comptabilisation.

## Un exemple avec deux sociétés

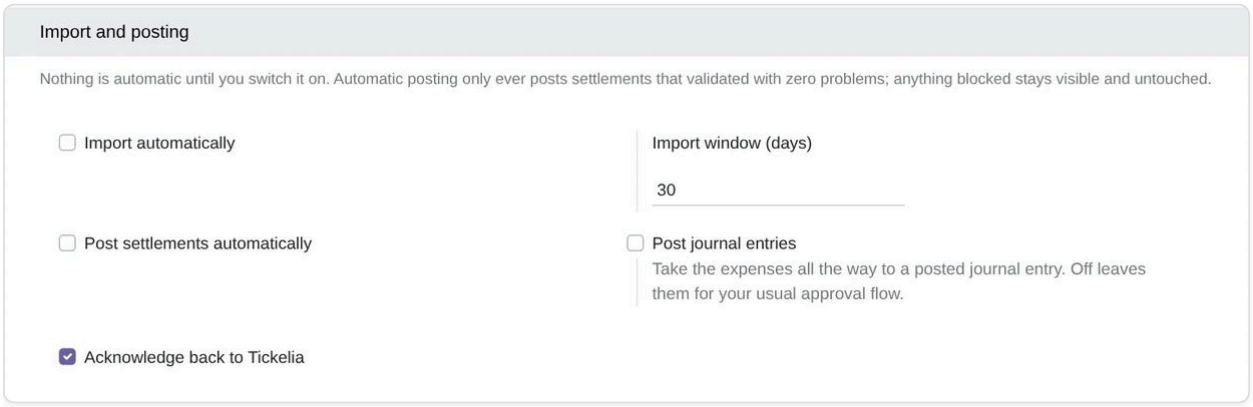
Un groupe dispose de deux sociétés sur le même compte Tickelia, celle des installations et celle de la maintenance, et les deux dans Odoo. Chaque société Odoo se connecte avec son utilisateur d'API. Lorsque celle des installations importe, Tickelia lui affiche les notes de frais en attente des deux sociétés, mais seules celles qui portent son NIF entrent ; celles de la maintenance restent dans Tickelia, en attente, jusqu'à ce que leur société les importe. Aucune note de frais n'est comptabilisée dans la mauvaise société.

GUIDE DU CONNECTEUR · TICKELIA

# 16 Les options et leur valeur initiale

| OPTION | À L'INSTALLATION | CE QU'ELLE FAIT |
|---|---|---|
| **Import settlements automatically** | Désactivée | La tâche toutes les 4 heures importe pour cette société. |

| OPTION | À L'INSTALLATION | CE QU'ELLE FAIT |
|---|---|---|
| **Post settlements automatically** | Désactivée | Une tâche quotidienne comptabilise celles qui sont prêtes. |
| **Post journal entries** | Désactivée | Lors de la comptabilisation, les dépenses sont rattachées jusqu'à leur écriture. |
| **Acknowledge back to Tickelia** | Activée | Lors de la comptabilisation, Tickelia retire la note de frais de sa liste. |
| **Require tax mapping** | Activée | Un code de TVA sans équivalence bloque la ligne. |
| **Require payment method mapping** | Activée | Un mode de paiement sans équivalence bloque la ligne. |
| **Create missing merchants** | Activée | Crée le fournisseur d'un nouveau commerçant, en le recherchant d'abord par son NIF. |
| **Import Window (days)** | 30 | Jusqu'où remonte l'importation de fichiers. |
| **Notify on Errors** | Vide | Qui reçoit une tâche en attente lorsqu'une synchronisation échoue. |




- **Capture réelle d'Odoo 20.** Les options d'importation et de comptabilisation de la société.

Toutes se trouvent dans **Configuration › Paramètres**, dans le bloc Tickelia, et sont propres à chaque société : une société peut importer seule et une autre seulement sur demande. Le plus prudent est de commencer avec les valeurs initiales, tout à la main, et d'activer l'importation automatique lorsque les équivalences sont complètes.

GUIDE DU CONNECTEUR · TICKELIA

# 17 Ce qui se passe seul et les données qui circulent

| TÂCHE | FRÉQUENCE | CE QU'ELLE FAIT |
|---|---|---|
| **Tickelia: import settlements** | 4 heures | Importe les notes de frais, les avances et les factures de substitution des sociétés ayant l'importation automatique. |
| **Tickelia: post validated settlements** | 1 jour | Comptabilise les notes de frais prêtes des sociétés ayant la comptabilisation automatique. |

| DONNÉE | SENS | QUAND |
|---|---|---|
| **Notes de frais avec leurs dépenses** | De Tickelia vers Odoo | À l'importation, manuelle ou toutes les 4 heures |
| **Image de chaque ticket** | De Tickelia vers Odoo | Avec la ligne, la première fois qu'elle arrive |
| **Advances** | De Tickelia vers Odoo | À l'importation |
| **Factures de substitution de TVA** | De Tickelia vers Odoo | À l'importation |
| **Note de frais comptabilisée** | D'Odoo vers Tickelia | Juste après la comptabilisation |
| **Avance payée** | D'Odoo vers Tickelia | Juste après l'enregistrement du paiement |
| **Centres de coûts, projets et salariés** | D'Odoo vers Tickelia | Lorsque vous l'envoyez, après l'aperçu |
| **Avis de note de frais clôturée** | De Tickelia vers Odoo | Si vous configurez le webhook dans Tickelia |

Le webhook est une adresse de votre Odoo avec un secret propre à chaque société. Lorsque Tickelia l'appelle avec le numéro d'une note de frais, Odoo la récupère immédiatement, sans la marquer dans Tickelia et sans attendre la tâche.

GUIDE DU CONNECTEUR · TICKELIA

# 18 Sécurité et confidentialité

Le mot de passe de l'API Tickelia, le mot de passe ou la clé privée du SFTP ainsi que sa phrase de passe ne sont pas conservés dans votre Odoo. Lors de leur enregistrement, ils sont chiffrés vers FlexigoTech Cloud, et seulement après qu'un administrateur a donné son consentement pour cette société. Les champs de la connexion ne sont visibles que par les administrateurs.

- Chaque appel vers Tickelia part de FlexigoTech Cloud, qui ouvre la session avec vos identifiants ; Odoo ne les voit jamais.
- Les appels ne vont qu'aux adresses de Tickelia (*.tickelia.com) en HTTPS.
- En SFTP, la clé du serveur est enregistrée la première fois puis vérifiée à chaque connexion.
- **Delete from FlexigoTech Cloud** supprime les identifiants d'une société quand vous le souhaitez.
- À la fin de l'abonnement ou de l'essai, nous effaçons les identifiants et les données de cette connexion dans un délai de 30 jours au maximum.

## Qui peut faire quoi

Le module comprend deux groupes, **Utilisateur** et **Responsable**. L'utilisateur consulte et vérifie les notes de frais ; le responsable, en plus, configure les équivalences et la connexion, comptabilise et teste la connexion. Comptabiliser crée des dépenses et des écritures : le responsable dispose donc aussi des droits Salariés et Notes de frais nécessaires.

Ce qui transite par le cloud, ce sont les appels vers Tickelia : les notes de frais avec leurs dépenses (le nom, le code et l'adresse électronique du salarié ainsi que l'image du ticket), les avances, les factures de substitution, les avis de comptabilisation et de paiement, et les données de référence que vous envoyez. Cela peut inclure des données personnelles de vos salariés. Vos notes de frais et vos enregistrements restent dans votre Odoo.

# 19 Fichiers et SFTP

Outre l'API, le connecteur sait lire les fichiers exportés par Tickelia : CSV (avec le séparateur utilisé, y compris le point-virgule des exportations espagnoles) et Excel. Vous pouvez les charger à la main dans **Import from Tickelia**, avec l'option de chargement d'un fichier.

Par SFTP, le connecteur lit le dossier d'entrée, retient chaque fichier par son nom et son empreinte pour ne pas l'importer deux fois, et ne supprime ni ne renomme rien sur le serveur du client. Mais cela n'est pas encore en service : FlexigoTech Cloud ne se connecte qu'aux serveurs SFTP de Tickelia figurant sur sa liste, et cette liste reste vide tant que Tickelia ne nous a pas confirmé ses adresses et ses empreintes. En attendant, lors de l'enregistrement d'identifiants SFTP, Odoo l'indique et ne modifie aucun fichier.

> Si vous avez besoin de fichiers aujourd'hui, utilisez le téléversement manuel. L'API fonctionne.



# 20 En cas de problème

| | |
|---|---|
| **Sans test ni abonnement** | Le connecteur se met en pause : il n'appelle pas Tickelia et ne marque rien comme échoué. Ce qui est déjà dans Odoo y reste. |
| **Tickelia refuse les identifiants** | **Test Connection** l'indique. Vérifiez l'utilisateur, la base de données et le mot de passe, puis enregistrez-les à nouveau. |
| **Une note de frais bloquée** | Lisez **Blocking Reason**, corrigez les correspondances et cliquez sur **Validate**. |
| **Une note de frais d'une autre entreprise** | Elle n'entre pas. L'enregistrement indique laquelle a été écartée et pourquoi. |
| **Comptabilisée mais non confirmée dans Tickelia** | L'importation suivante réessaie, et l'avis de l'enregistrement l'indique. |
| **SFTP** | Pas encore en service : FlexigoTech Cloud ne se connecte qu'aux serveurs SFTP de Tickelia figurant sur sa liste, et cette liste reste vide tant que Tickelia n'a pas confirmé ses adresses et ses empreintes. |

Une pause de FlexigoTech Cloud n'efface rien et ne déconnecte pas la société : au retour du service, tout reste en l'état.

## Être prévenu

Avec **Notify on Errors** renseigné dans les Paramètres, cette personne reçoit une tâche en attente quand une synchronisation échoue. Une intégration qui échoue en silence est pire qu'une qui prévient : le plus logique est d'y mettre la personne qui tient la comptabilité.

## Erreurs de Tickelia qui répondent « tout va bien »

L'API de Tickelia répond presque toujours que tout s'est bien passé, même lorsqu'elle n'a rien fait, par exemple avec une session expirée. C'est pourquoi le connecteur ne se fie pas à la réponse : après avoir marqué une note de frais ou une avance, il relit la liste des éléments en attente et ne considère l'opération comme faite que si elle n'y figure plus. Si elle y figure encore, il la consigne et la répète lors de l'importation suivante.

# 21 Autres façons de procéder

| MÉTHODE | CE QUE CELA IMPLIQUE |
|---|---|
| **Exporter depuis Tickelia et saisir dans Odoo** | Chaque note de frais est transmise à la main ou via un tableur, puis marquée dans Tickelia. Quelques notes par mois suffisent. |
| **Odoo uniquement** | Odoo 20, Community et Enterprise, n'inclut pas de connecteur Tickelia : aucun module Tickelia n'existe dans son code. |
| **Un développement sur mesure** | Il faut écrire et maintenir la connexion à l'API de Tickelia, qui n'est pas REST : c'est un service WCF avec sa propre authentification. |
| **Ce connecteur** | Notes de frais, avances et récupération de TVA dans Odoo, avec les correspondances, le blocage de ce qui ne concorde pas et l'avis à Tickelia. |

### Ce qu'il faut vérifier dans n'importe quelle option

- Que rien ne soit comptabilisé sans qu'une personne ne le vérifie, ou que seul ce qui concorde soit importé.
- Qu'une dépense payée avec la carte de l'entreprise ne soit pas remboursée une seconde fois à l'employé.
- Que Tickelia sache ce qui est comptabilisé, sans marquage manuel.
- Que la TVA des factures d'échange ne soit pas payée deux fois.
- Que chaque société ne voie que ses propres données.
- Où sont conservés vos identifiants Tickelia et qui peut les consulter.

Tickelia indique sur son site qu'elle s'intègre aux principaux ERP par API et par fichiers, et Odoo ne figurait pas dans sa liste. Le connecteur comble ce manque depuis Odoo.



# 22 Le coût et ce que couvre l'abonnement

Vous l'achetez sur l'Odoo App Store ou dans notre boutique, pour Odoo 17, 18, 19 et 20 : 9 € par version d'Odoo, plus l'abonnement à FlexigoTech Cloud, à partir de 49 €/mois ou 490 €/an. Les formules FlexigoTech Cloud sont identiques pour tous les connecteurs :

| FORMULE | PAR MOIS | PAR AN | CONNEXIONS |
|---|---|---|---|
| **Standard** | 49 € HT | 490 € HT | 3 |
| **Pro** | 98 € HT | 980 € HT | 10, et support par visioconférence |

### Le premier jour

- Vous installez le module et démarrez l'essai de 14 jours depuis la barre Odoo.
- Vous connectez chaque société avec ses données Tickelia et testez la connexion.
- Vous renseignez les correspondances avec les types de dépenses, la TVA et les centres de coûts que vous utilisez.
- Vous importez manuellement la première fois et vérifiez ce qui est bloqué : chaque blocage correspond à une correspondance manquante.

- Lorsque tout passe au vert, vous activez l'importation automatique.

L'abonnement finance le cloud qui conserve vos identifiants, ouvre la session avec Tickelia et surveille la synchronisation, ainsi que le support. Il commence par un essai de 14 jours sans carte bancaire. Si vous ne le poursuivez pas, vos notes de frais, dépenses et enregistrements restent dans votre Odoo : nous ne bloquons pas Odoo et ne supprimons rien.

# 23 Questions fréquentes

**Puis-je déjà l'acheter ?**

Oui. Vous l'achetez sur l'Odoo App Store ou dans notre boutique, pour Odoo 17, 18, 19 et 20 : 9 € par version d'Odoo, plus l'abonnement à FlexigoTech Cloud, à partir de 49 €/mois ou 490 €/an.

**Fonctionne-t-il sur Odoo Online ?**

Non : Odoo Online n'autorise pas l'installation de modules tiers. Il est destiné à Odoo.sh ou à votre propre serveur.

**Ai-je besoin d'Odoo Enterprise ?**

Non. Il utilise Employés, Notes de frais et Facturation, disponibles dans Community.

**Quelque chose est-il comptabilisé automatiquement ?**

Non, sauf si vous l'activez. Par défaut, tout arrive comme note de frais importée et une personne la comptabilise.

**À quelle fréquence arrivent les notes de frais ?**

Toutes les 4 heures avec l'importation automatique activée, ou lorsque vous la lancez vous-même.

**Peut-on importer deux fois la même note de frais ?**

Non. Chaque note de frais n'est importée qu'une fois par société ; si Tickelia la renvoie, elle est mise à jour.

**Et si Tickelia modifie une note de frais que j'ai déjà comptabilisée ?**

La note comptabilisée ne change pas. La modification est consignée dans l'enregistrement pour que vous la examiniez.

**L'image du ticket est-elle transmise ?**

Oui, la première fois que chaque ligne arrive, et elle est jointe à la dépense Odoo lors de la comptabilisation.

**Qu'en est-il des dépenses payées avec la carte de l'entreprise ?**

Elles sont enregistrées comme payées par l'entreprise et ne s'ajoutent pas au montant remboursé à l'employé.

**Puis-je avoir plusieurs sociétés ?**

Oui. Chaque société Odoo a sa propre connexion, et seules les données de son entreprise dans Tickelia, identifiée par son SIREN, sont importées.

**Odoo marque-t-il quelque chose dans Tickelia ?**

Uniquement lorsque vous comptabilisez une note de frais ou réglez une avance, et il vérifie que Tickelia l'a bien enregistré.

**Supprime-t-il quelque chose dans Tickelia ?**

Non. Ni notes de frais, ni centres de coûts, ni fichiers du SFTP.

**Fonctionne-t-il par SFTP ?**

Pas encore : Tickelia doit confirmer ses serveurs. L'API fonctionne, et vous pouvez déposer les fichiers manuellement.

**Où sont mes identifiants ?**

Chiffrés dans FlexigoTech Cloud, sur nos serveurs en Allemagne. Votre Odoo ne conserve pas le mot de passe.

**Que se passe-t-il si j'arrête l'abonnement ?**

Le connecteur s'arrête et ce qui est déjà dans votre Odoo reste : notes de frais, dépenses, écritures et enregistrements.

**Dois-je souscrire quelque chose auprès de Tickelia ?**

Votre compte Tickelia avec accès à l'API. Ses tarifs sont facturés séparément.

**Qui le configure ?**

Vous, avec ce guide et le manuel. Si vous préférez que nous le fassions, cela fait l'objet d'une prestation distincte.

**Que se passe-t-il avec une dépense comportant plusieurs taux de TVA ?**

La ligne reste bloquée : le connecteur ne répartit pas la TVA au hasard. Vous la vérifiez et décidez.

**Puis-je annuler une note de frais comptabilisée ?**

Oui, depuis la Comptabilité : ses écritures sont annulées. Le connecteur ne la libère pas de lui-même.

**Puis-je annuler une note de frais que je ne veux pas ?**

Oui, avec **Cancel**, tant qu'elle n'est pas comptabilisée.

**Les indemnités kilométriques sont-elles incluses ?**

Oui, avec les kilomètres et le barème kilométrique, comme une dépense supplémentaire sans TVA.

**Dois-je créer les employés dans Tickelia depuis Odoo ?**

Non. Les nouveaux utilisateurs sont créés dans Tickelia ; depuis Odoo, on met à jour ceux qui existent déjà.

**Crée-t-il des fournisseurs ?**

Oui, celui d'un nouveau commerçant, si on ne le trouve pas auparavant par son SIREN. Vous pouvez désactiver cette option dans les Paramètres.

**Que voit l'employé ?**

Rien ne change pour lui dans Tickelia, sauf le courriel que Tickelia lui envoie lorsque sa note de frais est comptabilisée.

**Des données de démonstration sont-elles incluses ?**

Il ne contient pas de données de démonstration. Pour le tester, utilisez votre compte Tickelia sur une base de test Odoo.

# 24 Glossaire

| | |
|---|---|
| **Note de frais** | La note de frais d'un employé pour une période, clôturée dans Tickelia, avec ses dépenses et ses avances. |
| **Ligne de dépense** | Une dépense de la note de frais : un ticket, une facture ou un kilométrage. |
| **Correspondance** | Le couple entre un code Tickelia et son équivalent dans Odoo : un compte, une taxe ou un compte analytique. |
| **Entreprise** | Chaque société au sein d'un compte Tickelia, identifiée par son SIREN. |
| **Remboursable** | Une dépense payée par l'employé qu'il faut lui rembourser. |
| **Avance** | Somme que l'entreprise remet à l'employé avant la dépense et qui est déduite de sa note de frais. |
| **Facture d'échange** | La facture que le commerçant émet au nom de l'entreprise pour une dépense déjà payée, afin de pouvoir déduire la TVA. |
| **Facture d'autofacturation** | Une facture fournisseur d'un montant total nul qui fait transiter la TVA et solde la dette envers le commerçant. |
| **Données de référence** | Centres de coûts, projets et employés qu'Odoo transmet à Tickelia. |
| **Webhook** | L'adresse de votre Odoo à laquelle Tickelia signale la clôture d'une note de frais. |
| **FlexigoTech Cloud** | Le service de FlexigoTech qui conserve les identifiants et effectue les appels vers Tickelia. |
| **Pause** | Ce que fait le connecteur sans essai ni abonnement : il n'appelle pas Tickelia et ne marque rien comme échoué. |



# 25 Liste de contrôle et contact

- [ ] Votre compte Tickelia avec accès à l'API : adresse du service, utilisateur, base de données et mot de passe.
- [ ] Odoo 17, 18, 19 ou 20 sur Odoo.sh ou sur votre serveur, avec Notes de frais et Comptabilité.
- [ ] Le code Tickelia sur la fiche de chaque employé.
- [ ] Le module installé et l'essai FlexigoTech Cloud commencé.
- [ ] La connexion enregistrée avec l'accord d'un administrateur et **Test Connection** en vert.
- [ ] **Expense Types**, **Tax Codes** et **Cost Centers & Projects** renseignés.
- [ ] Le journal d'achats et le **Advance Payment Journal** dans les Paramètres.
- [ ] Le premier import effectué et son décompte validé.
- [ ] Le premier décompte comptabilisé, avec ses dépenses et son avis envoyé à Tickelia.

Vous l'achetez sur l'Odoo App Store ou dans notre boutique, pour Odoo 17, 18, 19 et 20 : 9 € par version d'Odoo, plus l'abonnement à FlexigoTech Cloud, à partir de 49 €/mois ou 490 €/an.

### E-mail

Pour l'installer, le configurer ou pour toute question.
**comercial@flexigotech.com**

### Sur le web

La page du connecteur, avec le guide et les prix.
**flexigotech.com/fr/connecteur-tickelia-odoo.html**

### Sur Odoo Apps

La page du module sur la boutique d'Odoo.
**apps.odoo.com**

Tickelia est une marque de son titulaire. FlexigoTech publie ce connecteur de son propre chef, sans l'aval ni le parrainage du titulaire de la marque. FlexigoTech est une marque de Flexibles y Accesorios Gobe, S.L. (Barcelone, Espagne).