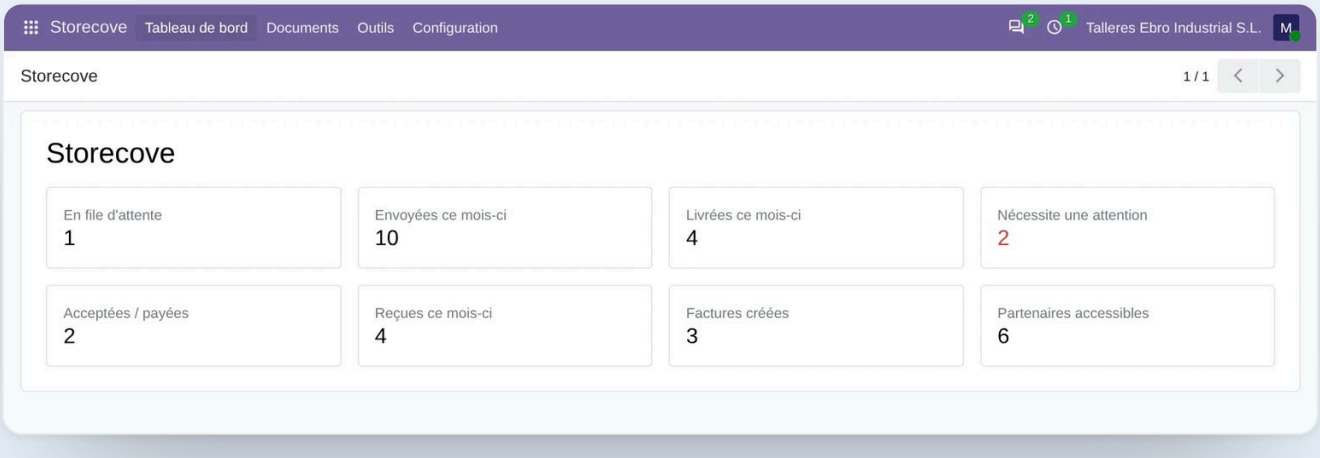
MANUEL D'UTILISATION · FACTURE ÉLECTRONIQUE

Connecteur Storecove pour Odoo

Pour ceux qui ont déjà le connecteur : l'installer, l'activer, le connecter, le configurer et l'utiliser, pas à pas.

Version du module 20.0.1.2.4 | Captures d'Odoo 20 | Édition du 16-11-2026





Capture réelle d'Odoo 20. Le résumé de l'app et la fiche d'un partenaire avec son accessibilité dans Storecove.

Sommaire

À droite, la page où commence chaque section. Les menus et les boutons portent les noms d'Odoo en français.

1	Ce que c'est et où le trouver	3
2	Avant de commencer	4
3	Installation	4
4	Activer FlexigoTech Cloud : l'essai de 14 jours	5
5	Connecter votre compte	7
6	Les options du compte	9
7	Entités légales et identifiants	11
8	Partenaires et accessibilité	12
9	Envoi des factures électroniques	14
10	Correspondances de taxes	16
11	Documents reçus	17
12	Outils de test et envoi manuel	19
13	Tableau de bord et journal	20
14	Ce qui se passe automatiquement	21
15	En cas de problème	22
16	Support	23

Ce manuel décrit la version 20.0.1.2.4 du module (branche 20.0 d'Odoo, commit a76bb9d4c). Tout ce qu'il dit vient de son code : menus, boutons, champs, actions planifiées et messages d'erreur.

Les captures viennent d'une base Odoo 20 de test, avec une société et des données inventées et sans connexion réelle à Storecove. Pour Odoo 17, 18 et 19, le module a sa propre version : si quelque chose diffère sur votre écran, écrivez-nous.

1 Ce que c'est et où le trouver

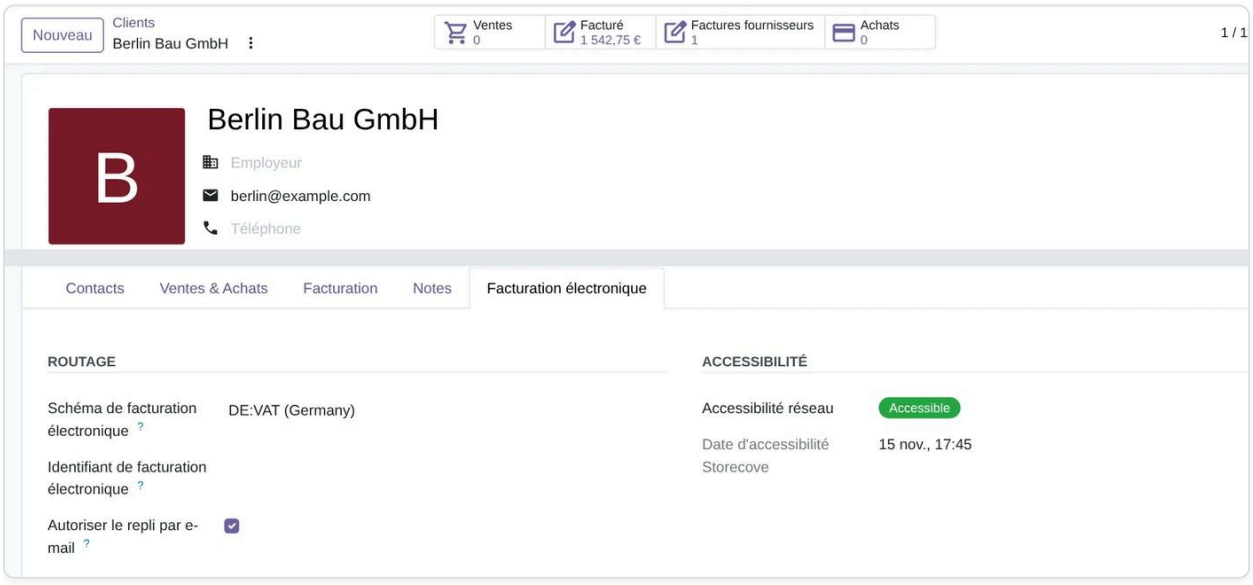
Le connecteur ajoute à Odoo une app nommée **Storecove** pour envoyer des factures électroniques via Storecove et recevoir celles de vos fournisseurs. Chaque connexion à Storecove est un compte, dans **Storecove › Configuration › Comptes**.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** Le résumé de l'app, avec les compteurs d'envois et de réceptions.

Tableau de bord	Le résumé de l'app.
Documents	**Envois**, avec les documents que vous envoyez, et **Documents reçus**, avec ceux qui vous parviennent.
Outils	**Envoyer une facture de test**, **Vérifier l'accessibilité du partenaire** et **Envoyer un document brut (UBL/CII/IDOC)**.
Configuration	**Comptes**, **Entités légales**, **Schémas d'identifiant**, **Correspondances de taxes** et **Journal de synchronisation**. Ce menu, **Envoyer une facture de test** et **Envoyer un document brut (UBL/CII/IDOC)** ne sont visibles que pour le rôle **Gestionnaire** du connecteur.

En dehors de son app, le connecteur étend les factures, les bons de commande, les partenaires et les unités de mesure d'Odoo. Dans la fiche du partenaire, il ajoute un onglet **Facturation électronique** avec le routage et l'accessibilité, et sur la facture, un bouton **Aperçu de la route Storecove**.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** L'onglet **Facturation électronique** d'un partenaire, avec son accessibilité dans Storecove.

2 Avant de commencer

Avant d'installer le connecteur, il vous faut ce qui suit.

- Un compte Storecove à vous (sandbox ou production) et sa clé d'API. Les tarifs de Storecove ne sont pas inclus.
- Un abonnement à FlexigoTech Cloud ou son essai de 14 jours sans carte. La clé d'API de chaque compte est stockée chiffrée dans FlexigoTech Cloud et non dans votre Odoo.
- Odoo 17, 18, 19 ou 20, sur Odoo.sh ou sur votre propre serveur. Ne fonctionne pas sur Odoo Online, qui ne permet pas d'installer de modules tiers.
- Un utilisateur administrateur d'Odoo : seul un administrateur peut accepter le consentement et enregistrer la clé d'API.

> Le connecteur ne vous inscrit pas chez Storecove, ne crée pas votre compte et ne vous fournit pas la clé d'API : vous l'obtenez vous-même chez Storecove. Les tarifs de Storecove sont à votre charge et ne sont pas inclus dans le connecteur.

3 Installation

Le module s'installe comme tout module tiers d'Odoo. Un administrateur est nécessaire.

Comment l'obtenir

Depuis sa fiche sur Odoo Apps (**https://apps.odoo.com/apps/modules/20.0/flexigobe_storecove_connector**) ou depuis la fiche du connecteur sur flexigotech.com. Choisissez la version d'Odoo que vous utilisez : chaque version est un module distinct.

Le module dépend de `flexigotech_cloud`, la connexion à FlexigoTech Cloud. Sur Odoo Apps, la page du module l'indique dans « Community Apps Dependencies » et son prix est déjà inclus ; il est gratuit et possède sa propre page (**https://apps.odoo.com/apps/modules/20.0/flexigotech_cloud**). Placez les deux dossiers ensemble dans le même chemin de modules : Odoo installe `flexigotech_cloud` en même temps.

Sur Odoo.sh

1. **Ajoutez les dossiers à votre dépôt**
   Copiez `flexigobe_storecove_connector` et `flexigotech_cloud` dans la branche de votre projet, dans le dossier de vos modules, puis faites un push.
2. **Attendez qu'Odoo.sh construise la branche**
   Une fois terminé, les deux modules sont présents dans la branche.
3. **Installez l'app**
   Dans **Apps**, cliquez sur **Mettre à jour la liste des Apps** (en mode développeur), recherchez « Storecove » et cliquez sur **Activer**.

Sur votre serveur

1. **Copiez les dossiers**
   Placez `flexigobe_storecove_connector` et `flexigotech_cloud` dans un dossier situé dans le `addons_path` de votre Odoo.

2. **Redémarrez Odoo**
   Cela permet de lire les nouveaux modules.

3. **Installez l'app**
   Dans **Apps**, **Mettre à jour la liste des Apps**, recherchez « Storecove » et cliquez sur **Activer**.

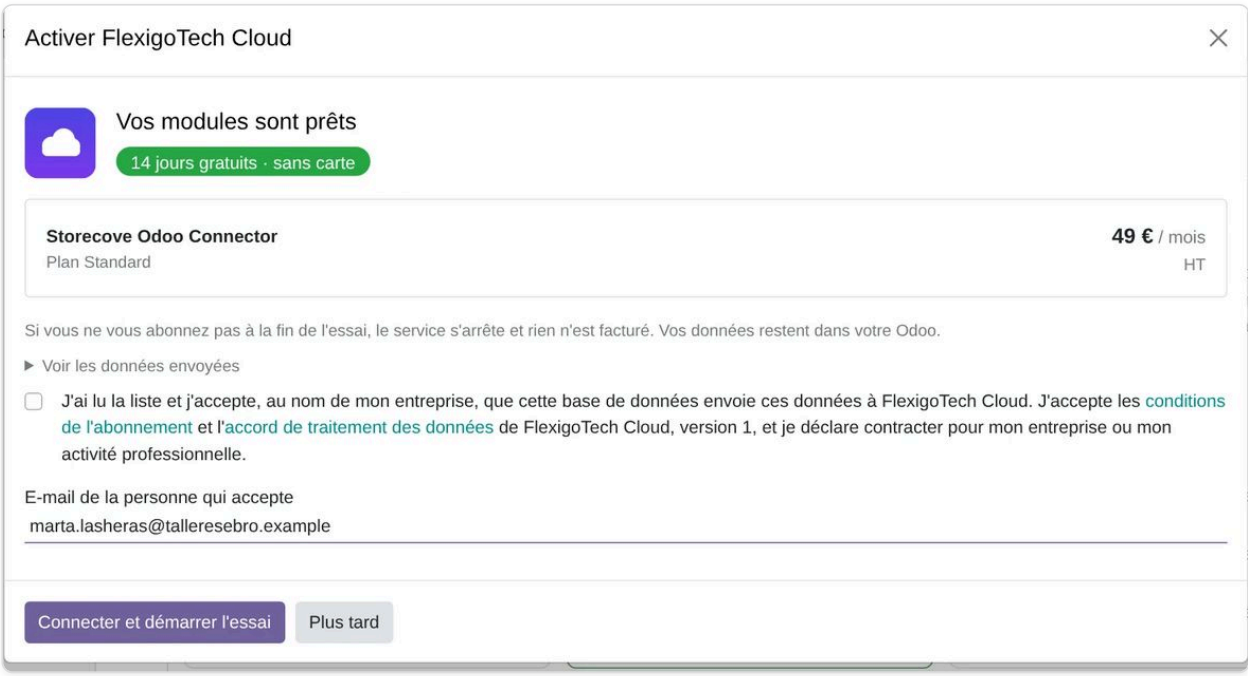
> Lors de l'installation, Odoo installe aussi les apps dont dépend le module : Facturation, Achats et Ventes. Si vous les utilisez déjà, rien de ce que vous avez ne change.

MANUEL D'UTILISATION · STORECOVE

4 Activer FlexigoTech Cloud : l'essai de 14 jours

Les appels à Storecove passent par FlexigoTech Cloud, le service de FlexigoTech qui conserve vos identifiants chiffrés. Tant que la base n'est pas connectée et que le module n'a ni essai ni abonnement, le connecteur ne communique pas avec Storecove.

1. **Cliquez sur Activer dans la barre du haut**
   Il apparaît dès l'installation du module. Ouvrez la fenêtre **Activer FlexigoTech Cloud**, avec le plan Standard et ses 14 jours gratuits, sans carte.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** La fenêtre d'activation : lisez la liste des données, cochez la case et saisissez votre e-mail.

2. **Acceptez et saisissez votre e-mail**

Cochez « J'ai lu la liste et j'accepte, au nom de mon entreprise… » (cela inclut les conditions de l'abonnement et le contrat de sous-traitance du traitement) et saisissez le **E-mail de la personne qui accepte**.

3 **Cliquez sur Connecter et démarrer l'essai**

Odoo enregistre la base auprès de FlexigoTech Cloud et démarre l'essai du module. Si vous préférez attendre, **Plus tard** ferme la fenêtre.

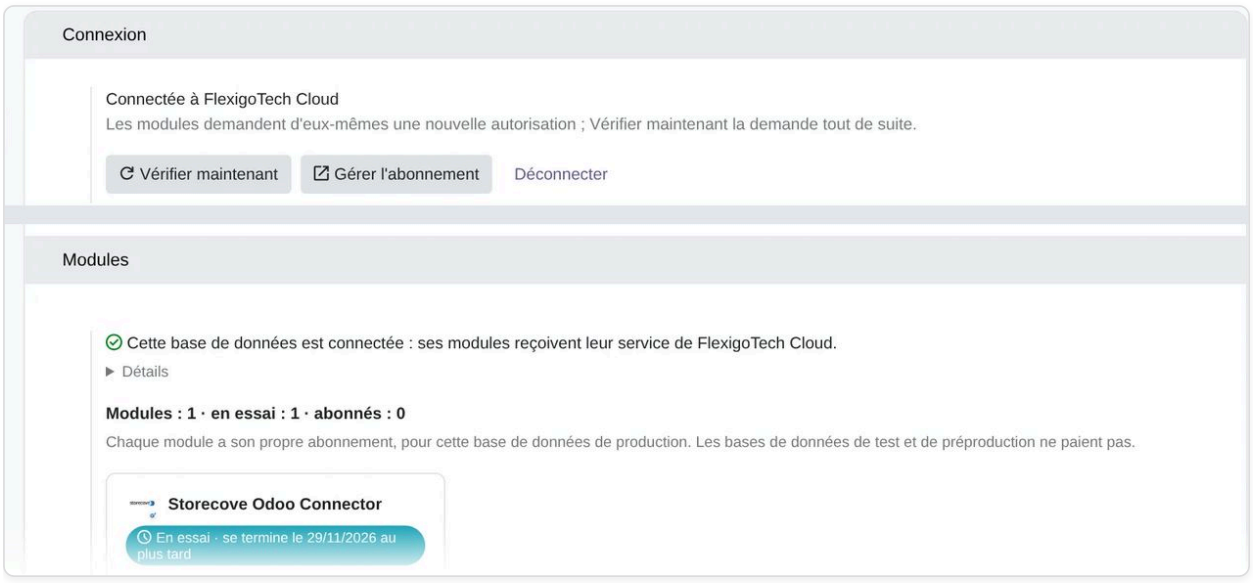
La même chose, depuis les Paramètres

Dans **Paramètres › FlexigoTech Cloud** se trouve la liste complète de ce que la base envoie. Cochez la case, saisissez l'e-mail et cliquez sur **Accepter et connecter**. Si vous avez déjà un compte sur app.flexigotech.com, le champ **Vous avez un code de votre compte ?** relie la base à ce compte (le code est valable 10 minutes).



- **Capture réelle d'Odoo 20.** Paramètres › FlexigoTech Cloud, avant la connexion : la case cochée, l'e-mail et **Accepter et connecter**.

Une fois la base connectée, le bloc **Modules** affiche chaque module avec son état : **En essai** et la date de fin, **Abonné**, etc. C'est là que l'on choisit le plan (Standard ou Pro, mensuel ou annuel) et que l'on clique sur **S'abonner** : le paiement se fait sur la page Stripe, en dehors d'Odoo.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** Paramètres › FlexigoTech Cloud avec la base connectée et le connecteur en essai.

PLAN	PRIX	INCLUT
Standard	49 € par mois ou 490 € par an	Réponse du support sous 1 jour ouvré, jusqu'à 3 comptes

PLAN	PRIX	INCLUT
Pro	98 € par mois ou 980 € par an	Réponse sous 4 heures ouvrées, jusqu'à 10 comptes et visioconférence si besoin

Prix hors TVA. Si vous ne vous abonnez pas à la fin de l'essai, le service s'arrête et rien n'est facturé ; vos données restent dans votre Odoo. **Vérifier maintenant** demande l'autorisation immédiatement (sinon, le module la renouvelle automatiquement toutes les 6 heures).

> Dans une copie neutralisée (staging) ou dans une base contenant des données de démonstration, il est impossible de démarrer un essai : Paramètres l'indique par « Cette base de données est une copie neutralisée ou contient des données de démonstration, on ne peut donc pas y démarrer d'essai. »

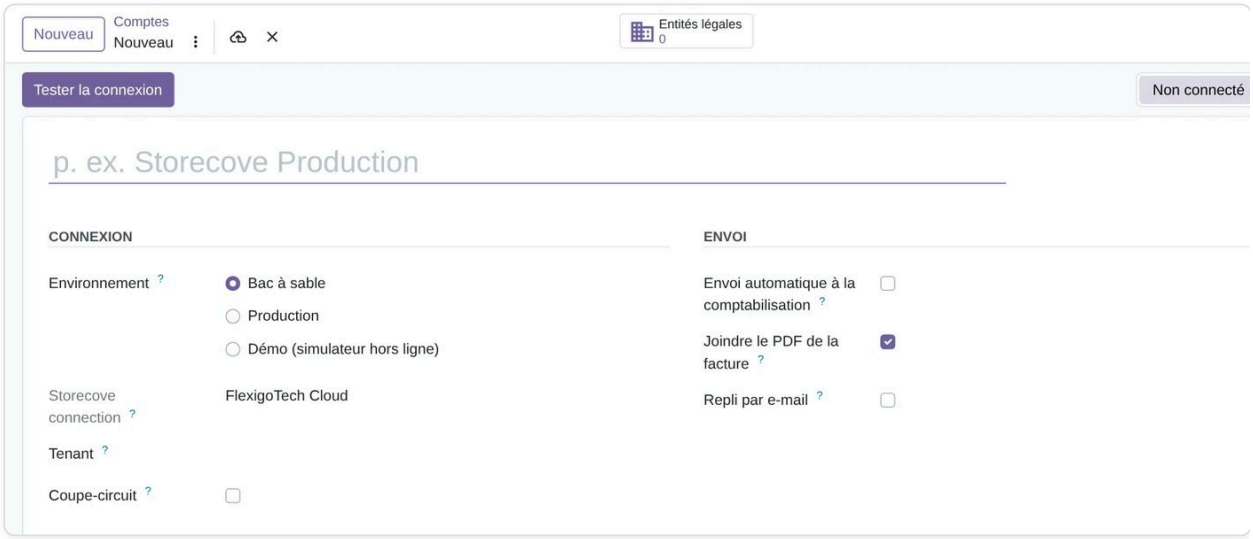
MANUEL D'UTILISATION · STORECOVE

5 Connecter votre compte

Chaque connexion à Storecove est un compte, créé dans **Storecove › Configuration › Comptes**.

1 Ouvrez le menu des comptes

Ouvrez **Storecove › Configuration › Comptes** et cliquez sur **Nouveau**. Dans le nouveau compte, **Storecove connection** est déjà réglé sur **FlexigoTech Cloud** et ne peut pas être modifié.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** Le formulaire d'un nouveau compte, avec **Storecove connection** sur **FlexigoTech Cloud**.

2 Saisissez le nom et l'environnement

Renseignez **Nom** et choisissez l'**Environnement** : **Bac à sable**, **Production** ou **Démo (simulateur hors ligne)**. Bac à sable et production sont des comptes Storecove distincts, avec leurs propres clés. **Démo (simulateur hors ligne)** ne contacte jamais Storecove.

3 Réglez l'envoi

Dans le groupe **Envoi**, vous pouvez activer **Envoi automatique à la comptabilisation**, **Joindre le PDF de la facture** et **Repli par e-mail**. **Joindre le PDF de la facture** est activée par défaut.

4 **Acceptez le consentement**

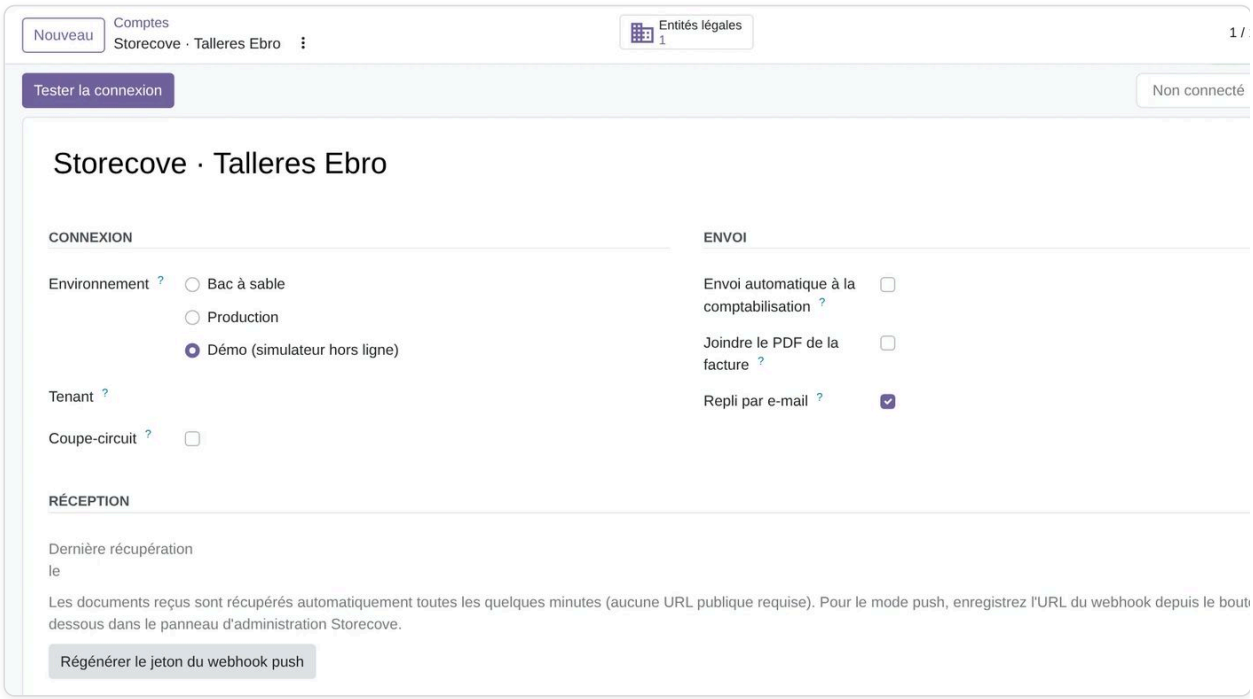
Dans le groupe **FlexigoTech Cloud (requires FlexigoTech Cloud subscription)**, cochez la case **I accept that my Storecove API key and my calls to Storecove go through FlexigoTech Cloud**.

5 **Saisissez la clé d'API**

Renseignez **API key (FlexigoTech Cloud)** et enregistrez. La clé est transmise une seule fois, chiffrée, à FlexigoTech Cloud et n'est pas conservée dans Odoo. Un essai ou un abonnement actif est nécessaire : sans service, Odoo n'envoie pas la clé. La date apparaît ensuite dans **Saved in FlexigoTech Cloud**.

6 **Testez la connexion**

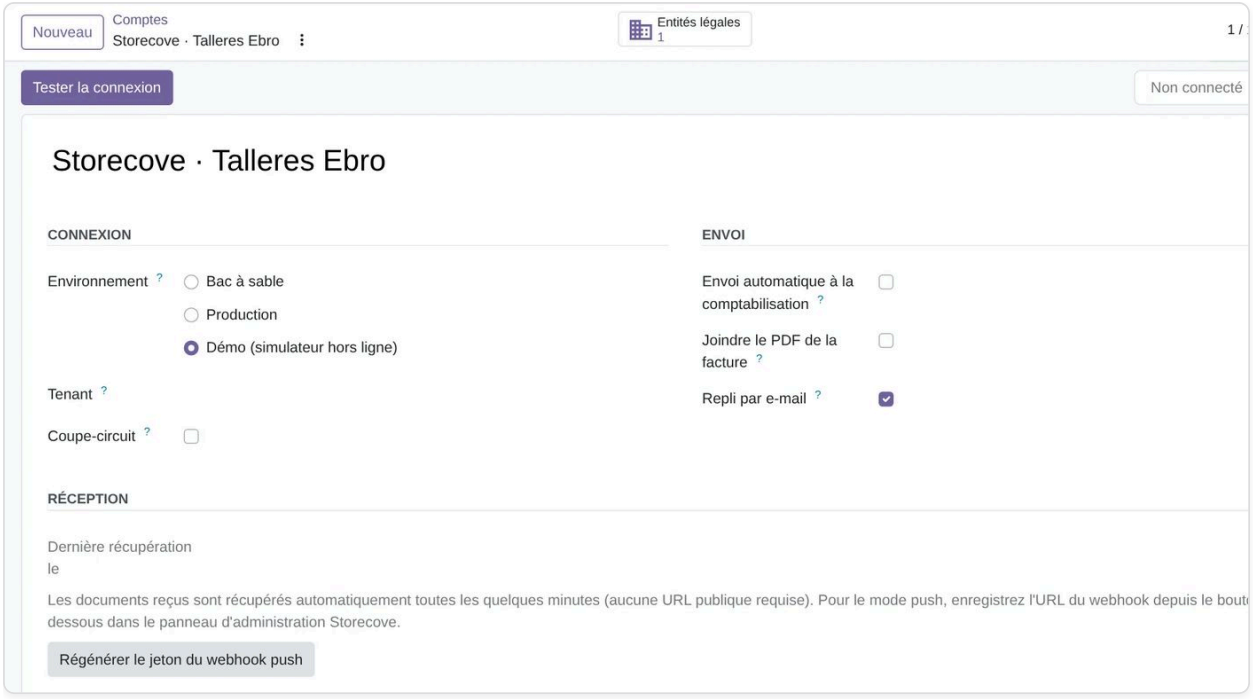
Cliquez sur **Tester la connexion**. Si tout se passe bien, le compte passe sur **Connecté** ; sinon, sur **Erreur de connexion**.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** Un compte avec les boutons **Tester la connexion** et **Régénérer le jeton du webhook push**.

> Seul un administrateur Odoo peut accepter le consentement et saisir la clé d'API. Sans le consentement, le connecteur n'envoie pas la clé et affiche « Before saving the API key, an administrator has to accept that the key and the calls to Storecove go through FlexigoTech Cloud. Nothing was sent. ». Un nouveau compte ne conserve pas la clé dans Odoo : si vous essayez de la saisir en dehors de la section FlexigoTech Cloud, le message « A new Storecove account keeps its API key in FlexigoTech Cloud, never in Odoo: save it in the FlexigoTech Cloud section of the account. » s'affiche.

Après la connexion, les données arrivent par deux voies. Les factures en file d'attente sont envoyées par la tâche **Storecove : envoyer les factures électroniques en file d'attente**, toutes les 5 minutes. Les documents reçus sont récupérés par la tâche **Storecove : interroger la file des webhooks (mode pull)**, également toutes les 5 minutes, sans qu'une URL publique soit nécessaire. Dans le compte, vous voyez la date de **Dernière récupération le**. Le code prévoit aussi un mode push, dans lequel Storecove appelle une URL de votre Odoo, mais le formulaire n'affiche pas cette URL. **Régénérer le jeton du webhook push** change le jeton qui figure dans cette URL et rend l'ancien invalide. Si **Coupe-circuit** est coché, rien n'est envoyé ni consulté vers Storecove et les documents en file d'attente patientent.

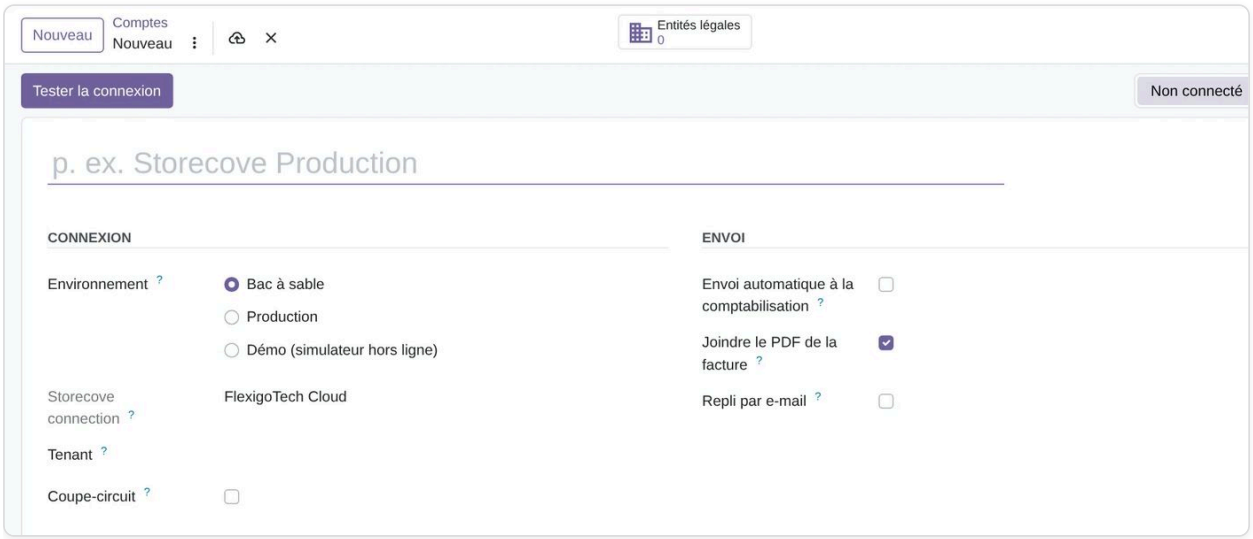


- **Capture réelle d'Odoo 20.** Le compte Talleres Ebro, avec son environnement, son envoi et sa réception.

MANUEL D'UTILISATION · STORECOVE

6 Les options du compte

Les options se règlent dans le formulaire de **Storecove › Configuration › Comptes** et valent pour toutes les factures qui passent par ce compte.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** Le formulaire d'un nouveau compte, avec les groupes **Connexion** et **Envoi**.

OPTION	À LA CRÉATION	CE QU'ELLE FAIT
Nom	Vide, obligatoire	C'est le nom qui permet de reconnaître le compte dans les listes.

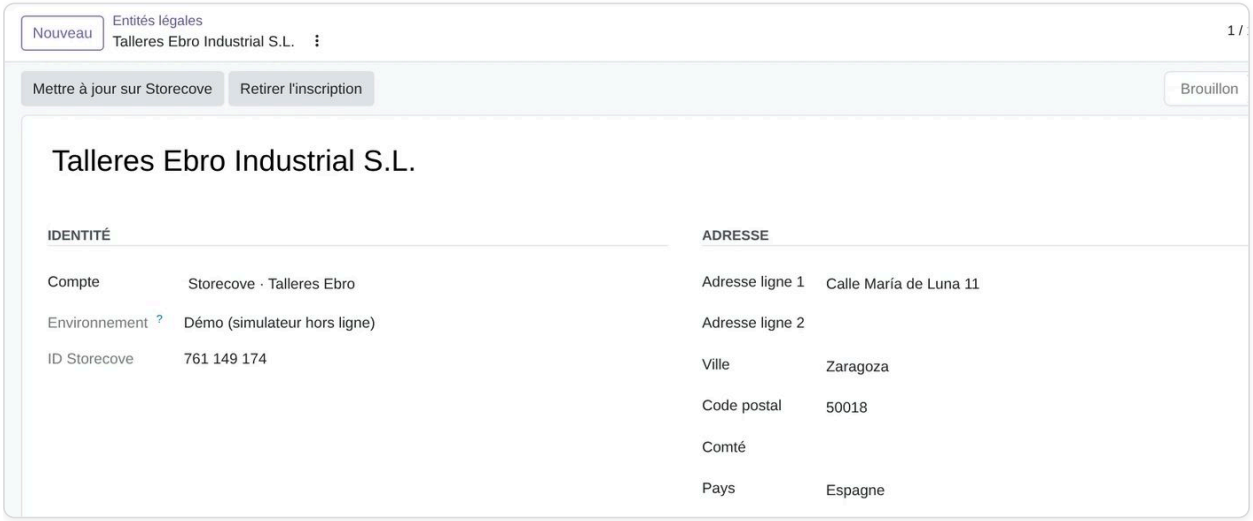
OPTION	À LA CRÉATION	CE QU'ELLE FAIT
Environnement	**Bac à sable**	Les autres options sont **Production** et **Démo (simulateur hors ligne)**. Bac à sable et production sont des comptes Storecove distincts, chacun avec ses clés. Démo ne contacte pas Storecove et simule les réponses.
Storecove connection	**FlexigoTech Cloud**	Lecture seule : tout compte que vous créez passe par FlexigoTech Cloud.
Tenant	Vide	Identifiant facultatif transmis aux entités légales de Storecove. Storecove le renvoie dans chaque notification, pour distinguer les tenants.
Coupe-circuit	Désactivé	Suspend tout le trafic sortant vers Storecove pour ce compte. Les documents en file d'attente restent en attente et rien n'est envoyé ni consulté.
Société principale	La société active	C'est la société à laquelle appartient le compte. Elle est obligatoire.
Envoi automatique à la comptabilisation	Désactivé	Activé : chaque facture client ou avoir client que vous confirmez, pour une société dont une entité légale est connectée, entre automatiquement dans la file d'envoi.
Joindre le PDF de la facture	Activé	Intègre le PDF de la facture Odoo dans la facture électronique comme pièce jointe principale.
Repli par e-mail	Désactivé	Si le destinataire ne dispose d'aucun identifiant électronique accessible, Storecove livre la facture par e-mail à l'adresse de facturation du partenaire.

La clé d'API n'est pas saisie dans Odoo. Elle est stockée chiffrée dans FlexigoTech Cloud, depuis la section **FlexigoTech Cloud (requires FlexigoTech Cloud subscription)** du compte, et seul un administrateur peut le faire. Si vous tentez de la saisir autrement, Odoo vous en empêche par un message. Le type de connexion d'un compte ne change pas non plus après sa création.

7 Entités légales et identifiants

Chaque société Odoo qui envoie ou reçoit des factures via Storecove est enregistrée comme entité légale, et ses identifiants Peppol sont provisionnés à partir de celle-ci.

Les entités légales se trouvent dans **Storecove › Configuration › Entités légales**. Le catalogue des pays et des schémas se trouve dans **Storecove › Configuration › Schémas d'identifiant**. Vous créez vous-même les entités légales. Le catalogue de schémas est chargé à l'installation, avec 86 schémas, et depuis sa liste on ne crée ni ne supprime de schémas.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** Entité légale enregistrée, avec le bouton **Mettre à jour sur Storecove**.

Enregistrer sur Storecove	Enregistre l'entité auprès de Storecove. Ce bouton est masqué lorsque l'entité est déjà à l'état **Enregistré**.
Mettre à jour sur Storecove	Envoie les modifications d'une entité déjà enregistrée. Il n'est visible qu'à l'état **Enregistré**.
Retirer l'inscription	Supprime l'entité chez Storecove, avec ses identifiants, après demande de confirmation. Il n'est visible qu'à l'état **Enregistré**.
Provisionner	Se trouve sur chaque ligne de l'onglet **Identifiants** et enregistre cet identifiant sur le réseau d'échange. Ce bouton est masqué lorsque l'identifiant est déjà **Provisionné**.
Déprovisionner	Retire l'identifiant du réseau et le remet à **Brouillon**. Il n'est visible que lorsque l'identifiant est **Provisionné**.

L'onglet **Identifiants** liste les identifiants Peppol de l'entité.

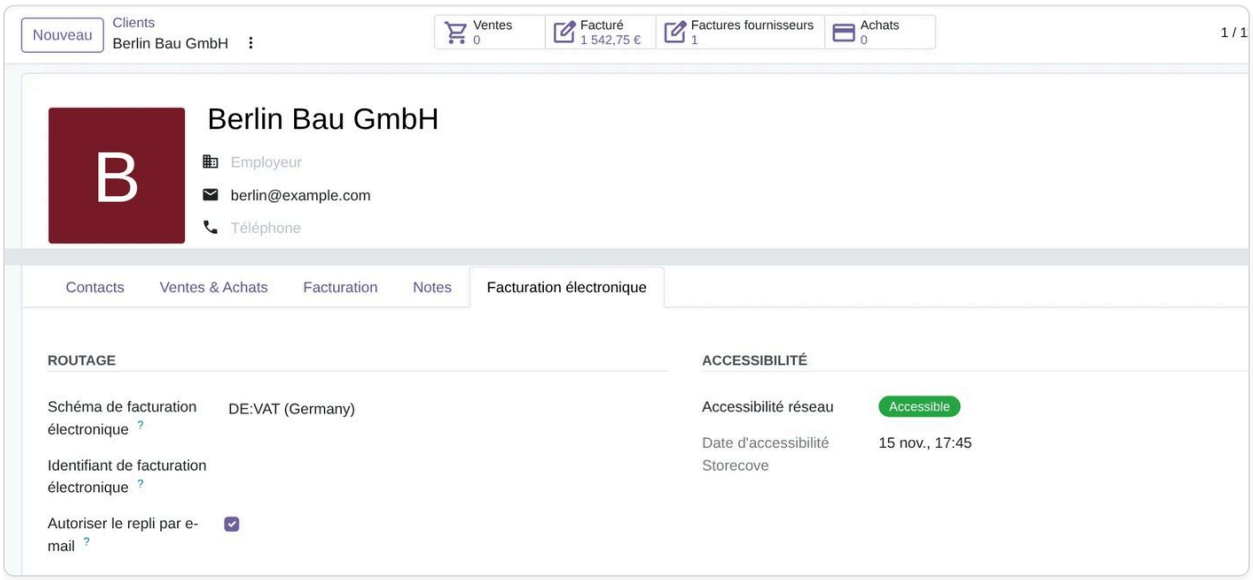
États de l'entité

- **Brouillon** : l'entité n'est pas encore enregistrée chez Storecove. C'est l'état initial.
- **Enregistré** : Storecove a déjà l'entité et lui a attribué son **ID Storecove**.
- **Erreur** : la dernière tentative d'enregistrement a échoué.

> Une entité doit agir comme émettrice, réceptrice ou les deux. Pour l'enregistrer, il faut le nom de la partie, la ligne d'adresse 1, la ville, le code postal et le pays. Un identifiant ne peut pas être supprimé tant qu'il est provisionné : retirez d'abord son provisionnement.

8 Partenaires et accessibilité

La fiche de chaque partenaire conserve les données permettant d'acheminer ses factures électroniques ainsi que le résultat de la vérification de sa capacité à les recevoir.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** Onglet **Facturation électronique** d'un partenaire accessible.

D'où vient chaque donnée

Le schéma, l'identifiant et la case de repli par e-mail sont renseignés par vous. Le bouton **Deviner l'identifiant** place le schéma correspondant au pays du partenaire et, si l'identifiant est vide, le déduit du NIF. Dans les pays dont la chaîne d'envoi documentée aboutit à l'e-mail, il active en outre le repli par e-mail. L'accessibilité et sa date sont écrites par le connecteur lorsque vous cliquez sur **Vérifier l'accessibilité**, sur la fiche ou depuis **Storecove › Outils › Vérifier l'accessibilité du partenaire**. Aucune tâche planifiée ne les met à jour.

Boutons de la fiche

Deviner l'identifiant	Renseigne le schéma et l'identifiant à partir du pays et du numéro de TVA. Si le pays n'a pas de schéma connu, le message « Aucun schéma connu pour le pays « … ». » s'affiche.
Vérifier l'accessibilité	Demande à Storecove si le partenaire peut recevoir des factures électroniques, puis enregistre le résultat et la date. S'il n'y a pas de compte, il affiche « Connectez d'abord un compte Storecove. ».

États de Accessibilité réseau

ÉTAT	SIGNIFICATION
Non vérifié	Le partenaire n'a pas encore été vérifié.
Accessible	Storecove le trouve sur un réseau d'échange.
Non accessible	Storecove ne le trouve sur aucun réseau.

Vérifier plusieurs partenaires à la fois

1. **Ouvrir l'assistant**

   Accédez à **Storecove › Outils › Vérifier l'accessibilité du partenaire**.



   - **Capture réelle d'Odoo 20.** Assistant **Vérifier l'accessibilité du partenaire**.

2. **Choisir les partenaires**

   Dans **Contacts**, sélectionnez ceux que vous voulez vérifier.

3. **Décider s'il faut deviner**

   Deviner les identifiants manquants est activé : il renseigne le schéma et l'identifiant des partenaires qui ne les ont pas.

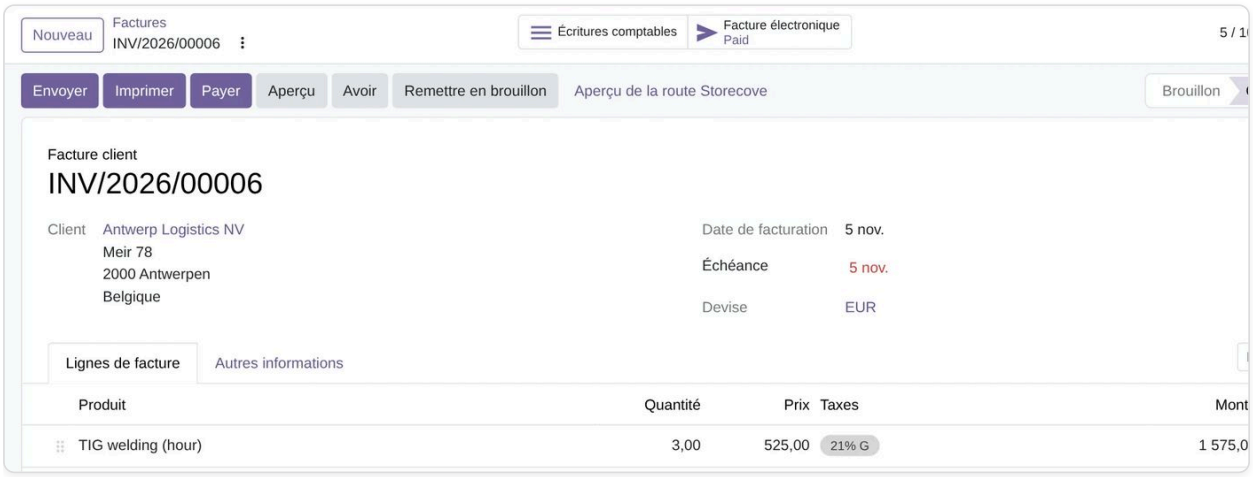
4. **Cliquez sur Vérifier**

   Chaque partenaire est vérifié et le résultat est enregistré sur sa fiche. Ensuite, le bouton **Vérifier** disparaît et **Fermer** reste disponible.

> Sans partenaire sélectionné, l'assistant affiche « Sélectionnez au moins un partenaire. ». Une erreur sur un partenaire n'empêche pas de vérifier les autres.

9 Envoi des factures électroniques

Le connecteur convertit la facture ou l'avoir Odoo en document Storecove, l'envoie par le réseau correspondant à votre client et suit son état jusqu'à la livraison.



Capture réelle d'Odoo 20. Facture confirmée avec les boutons d'envoi et l'état de la facture électronique.

D'où vient chaque envoi

- Lors de la confirmation d'une facture, le connecteur la met en file d'attente si le compte a l'envoi automatique activé. S'il manque un élément pour l'envoyer, comme l'acheminement ou le pays du client, la facture est tout de même confirmée et n'entre pas dans la file, sans aucun avertissement.
- Le bouton **Envoyer via Storecove** l'envoie immédiatement à Storecove. Si FlexigoTech Cloud est en pause, elle reste en file d'attente et la tâche réessaiera.
- La tâche planifiée **Storecove : envoyer les factures électroniques en file d'attente** transmet à Storecove ce qui est en file, toutes les 5 minutes.
- La tâche **Storecove : interroger la file des webhooks (mode pull)** récupère toutes les 5 minutes les notifications de Storecove qui mettent à jour l'état.

Boutons de la facture

Envoyer via Storecove	Apparaît sur les factures et avoirs client confirmés qui n'ont pas d'envoi actif.
Autofacturer via Storecove	Identique, pour les factures et avoirs fournisseur confirmés : la facture est générée par l'acheteur au nom du fournisseur.
Aperçu de la route Storecove	Uniquement sur les factures et avoirs client confirmés. Il est indicatif et n'appelle pas Storecove : il affiche la route d'envoi prévue, même si aucun compte ni entité légale n'existe encore.
Facture électronique	Le bouton en haut avec l'état de l'envoi. Il ouvre les envois de cette facture et n'apparaît que si elle en a déjà.

Boutons de l'envoi

Envoyer maintenant	Transmet à Storecove un envoi en file d'attente sans attendre la tâche.
Annuler	Annule un envoi en file d'attente.

Remettre en file d'attente	Disponible pour les envois échoués, annulés ou en **Aucun routage trouvé**. Prépare un nouvel envoi avec les données actuelles de la facture et du partenaire.
Récupérer la preuve	Demande à Storecove la preuve de transmission. Il n'apparaît pas à l'état **En file d'attente**, **Échoué**, **Aucun routage trouvé** ni **Annulé**.

États

L'état passe de **En file d'attente** à **Envoyé**, **Livré** et, si le réseau du client le permet, **Accusé de réception**, **En cours de traitement**, **En cours de vérification**, **Accepté** et **Payé**. Il peut aussi finir sur **Rejeté**, **Échoué**, **Aucun routage trouvé** ou **Annulé**.

Étapes

1. **Confirmez la facture**

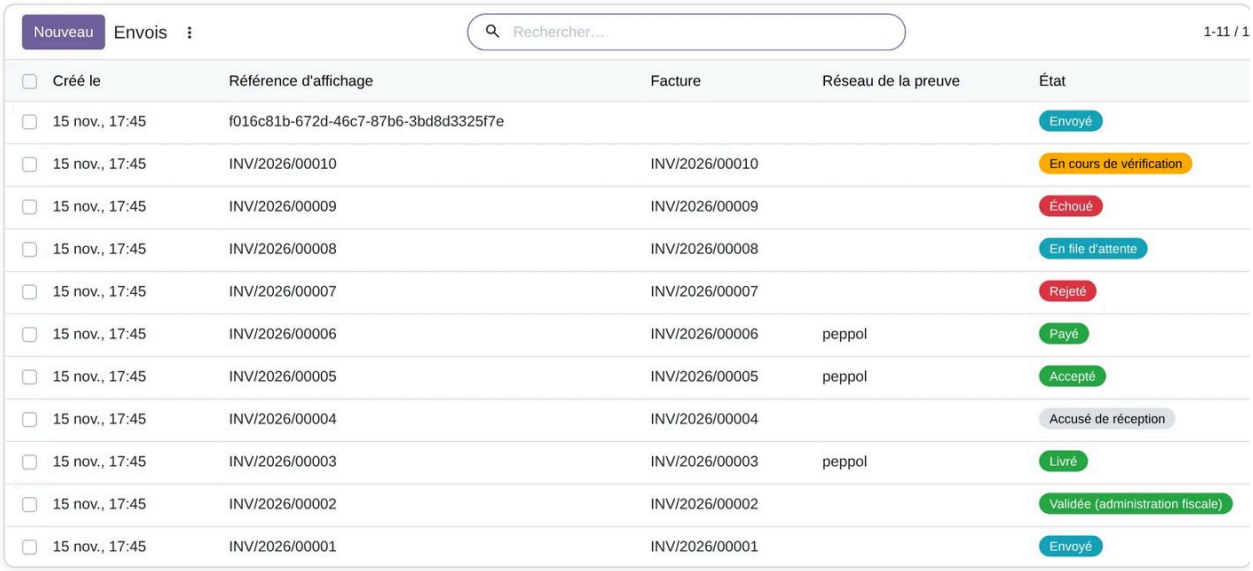
   Si l'envoi automatique est activé, elle est mise en file toute seule.

2. **Cliquez sur Envoyer via Storecove**

   Uniquement si elle n'a pas été mise en file automatiquement. La facture part alors vers Storecove.

3. **Suivez l'état**

   Consultez le bouton **Facture électronique** de la facture, qui affiche l'état de l'envoi, ou la liste **Envois**.



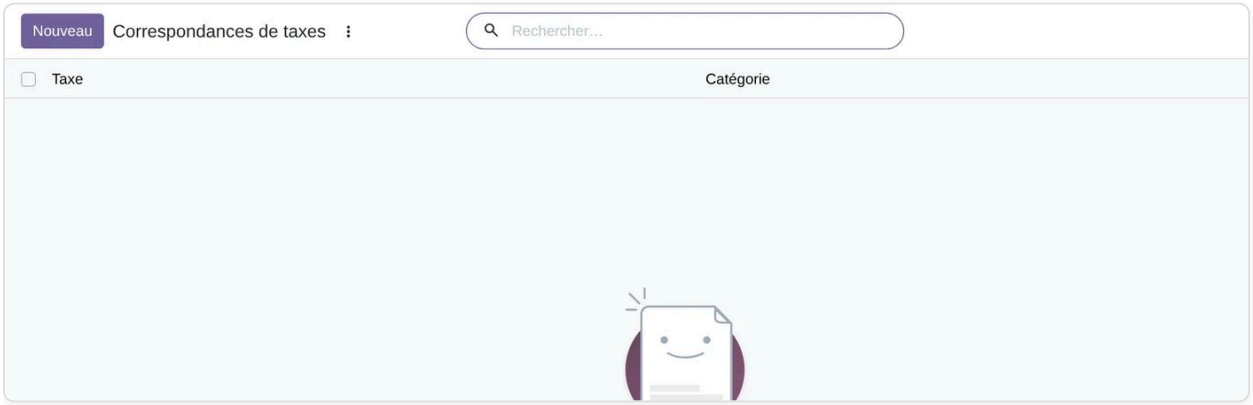
- **Capture réelle d'Odoo 20.** Liste des envois avec leur état.

> Il est impossible d'envoyer une facture brouillon ni une facture qui a déjà un envoi actif. Seuls les envois en file d'attente peuvent être annulés : « Seuls les envois en file d'attente peuvent être annulés ; « … » a déjà été transmis à Storecove. »

10 Correspondances de taxes

Ici, vous forcez la catégorie fiscale que le connecteur utilise pour une taxe donnée, au lieu de celle qu'il déduit lui-même.

Vous accédez à **Storecove › Configuration › Correspondances de taxes**. Par défaut la liste est vide et le connecteur déduit lui-même la catégorie de chaque taxe.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** La liste **Correspondances de taxes**, encore sans aucune dérogation.

Les correspondances se créent vous-même, une par taxe : **Nouveau** ajoute une ligne directement dans la liste, qui n'a pas de formulaire séparé.

Ce que vous renseignez dans chaque correspondance

Taxe	La taxe Odoo pour laquelle vous voulez forcer la catégorie. Champ obligatoire.
Société	La société de la taxe. Elle se copie automatiquement à partir de celle-ci.
Catégorie	La catégorie qui sera utilisée pour cette taxe. Elle est proposée par défaut à **Taux normal**. Les autres sont **Taux zéro**, **Autoliquidation**, **Intracommunautaire**, **Exonéré**, **Export** et **Hors champ**. Champ obligatoire.

Mode d'application

Pour chaque taxe d'une ligne de facture, le connecteur regarde d'abord s'il existe une correspondance. Si oui, il utilise cette catégorie. Sinon, il la déduit de la taxe elle-même.

> Une correspondance ne peut forcer qu'une des sept catégories de la liste. L'API de Storecove en compte d'autres, propres à certains pays, comme celles de la taxe indienne (IGST, CGST et SGST), et le connecteur ne les propose pas.

11 Documents reçus

Ici vous voyez les documents que Storecove a reçus pour vos entités légales et décidez quoi faire de chacun.

Ouvrez **Storecove › Documents › Documents reçus**. Chaque ligne est un document : le type, le numéro, l'émetteur, le montant, l'origine, la facture fournisseur ou la commande client créée à partir de lui, et son état.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** La liste **Documents reçus** avec ses états.

D'où viennent les documents

- Storecove dépose un avis dans sa file pour chaque nouveau document, et le connecteur l'enregistre.
- La tâche planifiée **Storecove : interroger la file des webhooks (mode pull)** consulte la file des avis toutes les 5 minutes.
- Si Storecove ne peut pas livrer un document, le connecteur le redemande au passage suivant. Avec **Récupérer**, vous pouvez le demander vous-même.

Les boutons du document

Récupérer	Demande à Storecove le contenu du document. Il apparaît lorsque le document est en état **Nouveau** ou **Échoué**.
Créer une facture fournisseur	Crée une facture fournisseur en brouillon. Il apparaît lorsque le document est **Récupéré**, s'il ne s'agit pas d'une commande et qu'il n'a pas encore de facture.
Créer la commande client	Crée la commande client. Il n'apparaît que pour les commandes **Récupéré** qui n'ont pas encore de commande client.
Accepter (AP)	Répond à l'émetteur que vous acceptez la facture. Il apparaît lorsque le document est **Récupéré** ou **Facture créée**, s'il ne s'agit pas d'une commande.
Rejeter (RE)	Répond à l'émetteur que vous rejetez la facture, dans les mêmes conditions que le bouton d'acceptation.

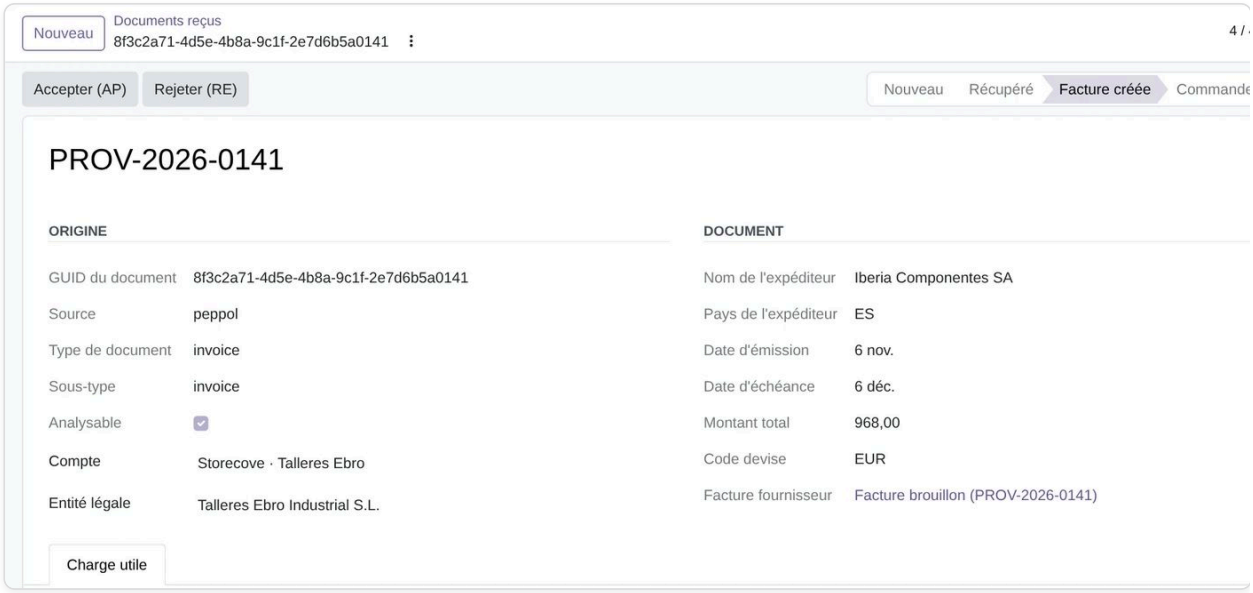
États

- **Nouveau** : Storecove a signalé le document et il n'a pas encore été récupéré.
- **Récupéré** : le document est déjà dans votre Odoo.
- **Facture créée** et **Commande client créée** : le brouillon ou la commande existe déjà.
- **Répondu** : vous avez accepté ou rejeté le document.
- **Échoué** : la récupération ou le traitement a échoué.

Utilisation

1 Ouvrez le document

Regardez la fiche : dans **Origine** et **Document** figurent l'émetteur, les dates et le montant.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** La fiche d'un document reçu, avec **Accepter (AP)** et **Rejeter (RE)**.

2 Créez la facture ou la commande

Cliquez sur **Créer une facture fournisseur** ou **Créer la commande client** si elle n'a pas été créée automatiquement.

3 Répondez à l'émetteur

Cliquez sur **Accepter (AP)** ou **Rejeter (RE)**. Le document passe à **Répondu**.

> Il est impossible de créer une seconde facture ou une seconde commande pour le même document. Les commandes ne peuvent être ni acceptées ni rejetées. Pour créer la facture ou la commande, il faut d'abord récupérer le document.

12 Outils de test et envoi manuel

Depuis **Storecove › Outils**, vous pouvez tester l'envoi vers un participant de test du bac à sable et envoyer un document déjà généré.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** L'assistant **Envoyer une facture de test** avec le compte, la facture et la destination de test.

Chaque donnée provient de ce que vous choisissez dans l'assistant : le compte, la facture, la destination de test ou le fichier que vous importez. Les deux assistants envoient le document à Storecove immédiatement, sans attendre la tâche planifiée, et ouvrent l'envoi créé, qui figure aussi dans **Storecove › Documents › Envois**.

Envoyer une facture de test

Compte	Le compte Storecove depuis lequel l'envoi est effectué. Par défaut, c'est le premier compte connecté.
Facture	La facture ou l'avoir client, déjà confirmé, que vous voulez tester.
Destination de test	Le participant de test officiel du bac à sable vers lequel la facture est acheminée, à la place de votre client réel.
Identifiant de test	L'identifiant de la destination choisie, tel que le schéma le prévoit.
Envoyer le test	Envoie la facture vers la destination de test.
Annuler	Ferme l'assistant sans rien envoyer.

1. **Ouvrez l'assistant**
   Allez dans **Storecove › Outils › Envoyer une facture de test**.
2. **Choisissez le compte et la facture**
   Renseignez **Compte** et **Facture**.
3. **Choisissez la destination**
   Sélectionnez la **Destination de test** ; l'**Identifiant de test** se remplit tout seul.
4. **Envoyez**
   Cliquez sur **Envoyer le test**.

Envoyer un document brut

Facture	Ne sert qu'à résoudre l'entité légale et l'acheminement. Ce qui est envoyé provient du fichier que vous importez : Storecove l'interprète et régénère le document.
Stratégie d'analyse	Le format du fichier : **UBL**, **CII**, **IDOC** ou **SETU14 (bordereau électronique de transport - Inde)**. Par défaut, c'est **UBL**.
Document	Le fichier à envoyer.
Envoyer	Envoie le document.
Annuler	Ferme l'assistant sans rien envoyer.

> Les factures de test ne peuvent être envoyées que depuis des comptes en **Bac à sable** ou **Démo (simulateur hors ligne)**. Depuis un compte en **Production**, l'erreur « Les factures de test ne peuvent être envoyées que depuis un compte bac à sable ou démo - jamais depuis la production. » s'affiche. De plus, la société de la facture doit avoir une entité légale enregistrée sur ce compte.

MANUEL D'UTILISATION · STORECOVE

13 Tableau de bord et journal

Le tableau de bord résume les envois et les réceptions de Storecove, et le journal de synchronisation conserve chaque appel à l'API et chaque avis reçu.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** Le tableau de bord de Storecove avec ses compteurs.

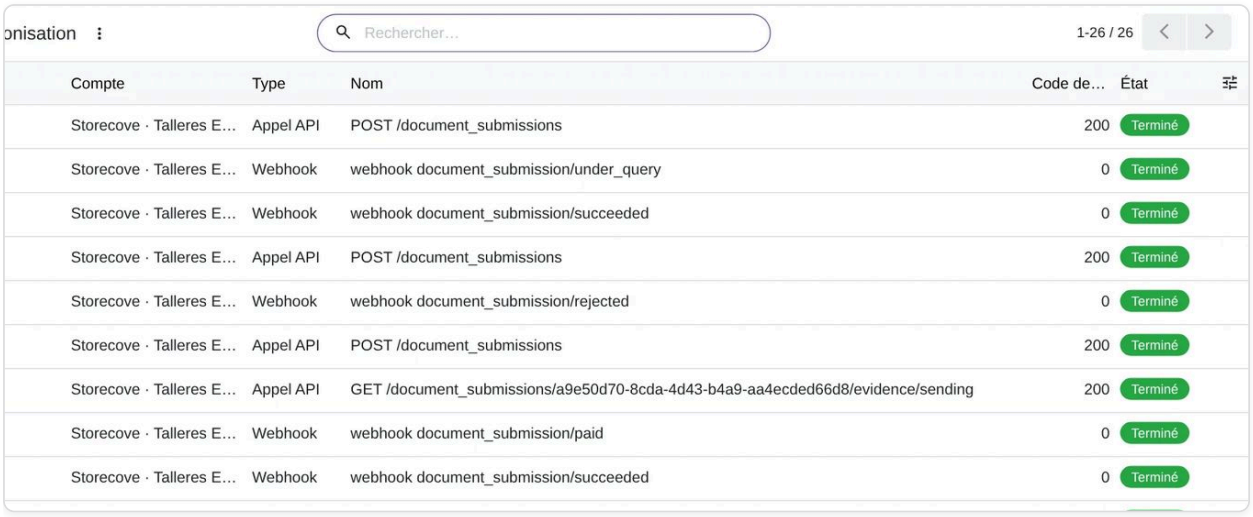
Vous accédez au tableau de bord depuis **Storecove › Tableau de bord**. Chaque encadré est un compteur qui ouvre la liste de ce qu'il compte : **En file d'attente**, **Envoyées ce mois-ci**, **Livrées ce mois-ci**, **Nécessite une attention**, **Acceptées / payées**, **Reçues ce mois-ci**, **Factures créées** et **Partenaires accessibles**.

Tant qu'il manque un compte connecté, une entité légale enregistrée, un identifiant provisionné ou un partenaire accessible, le tableau de bord n'affiche pas les compteurs. Il présente à la place quatre étapes de démarrage : **1. Connectez votre compte Storecove**, **2. Enregistrez votre entreprise en tant qu'entité légale**, **3. Provisionnez ses identifiants Peppol** et **4. Vérifiez l'accessibilité d'un client**. Chacune ouvre l'écran où se réalise cette étape.

D'où viennent les données

- Deux tâches planifiées fonctionnent toutes les 5 minutes : **Storecove : envoyer les factures électroniques en file d'attente**, qui sort les envois de la file, et **Storecove : interroger la file des webhooks (mode pull)**, qui récupère les avis de Storecove.

- Chaque appel à l'API et chaque avis reçu est consigné dans **Storecove › Configuration › Journal de synchronisation**.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** Le journal de synchronisation avec les appels à l'API et les webhooks.

Le journal de synchronisation

Retraiter le webhook	Retraite le corps enregistré d'un avis. Il n'apparaît que pour les avis de type **Webhook** en état **Erreur**, et uniquement pour le groupe des administrateurs Storecove.

Chaque entrée a un état : **En attente**, **Terminé** ou **Erreur**. Dans la liste, vous pouvez filtrer par **Erreurs**, **Webhooks** et **Appels API**, ou regrouper par **État** et **Type**.

> Une notification ne peut être retraitée que si elle est de type **Webhook** et conserve son corps. Sinon, Odoo affiche « Seules les entrées de journal de webhook dont le corps est enregistré peuvent être retraitées. ». Si vous n'êtes pas administrateur Storecove, il affiche « Seul un Gestionnaire Storecove peut retraiter une entrée du journal des webhooks. ».

MANUEL D'UTILISATION · STORECOVE

14 Ce qui se passe automatiquement

Le connecteur dispose de deux tâches planifiées, activées à l'installation.

TÂCHE	FRÉQUENCE	CE QU'ELLE FAIT
Storecove : envoyer les factures électroniques en file d'attente	Toutes les 5 minutes, activée	Envoie à Storecove les envois placés en file d'attente.
Storecove : interroger la file des webhooks (mode pull)	Toutes les 5 minutes, activée	Consulte dans Storecove les avis en attente, les enregistre dans le journal de synchronisation et les traite un par un.

Les fréquences se modifient dans **Paramètres › Technique › Automatisation › Actions planifiées**, en mode développeur activé.

15 En cas de problème

Les cas les plus courants et l'endroit où regarder pour chacun.

La clé n'est pas enregistrée dans le compte	Odoo ne conserve pas la clé d'API dans le compte. Elle se saisit dans la section FlexigoTech Cloud du compte, après avoir coché **I accept that my Storecove API key and my calls to Storecove go through FlexigoTech Cloud**. Si elle n'est pas enregistrée, le message « Save the API key of … in FlexigoTech Cloud first: nothing was sent. » s'affiche.
Aucun service FlexigoTech Cloud	Sans période d'essai ni abonnement, le connecteur n'envoie rien. Le message « Storecove has no FlexigoTech Cloud service on this database: nothing was sent, the queue waits and nothing is marked as failed or deleted. See Settings > FlexigoTech Cloud. » s'affiche. Activez l'essai ou l'abonnement et la file d'attente reprend d'elle-même.
Seul un administrateur peut le faire	Accepter le consentement et enregistrer la clé sont des tâches réservées à un administrateur. Les autres utilisateurs reçoivent un avertissement de droits d'accès.
La facture n'arrive pas chez Storecove	Vérifiez son envoi dans **Envois** : la facture peut avoir un envoi actif, le pays du client peut manquer ou une ligne peut comporter plus d'une taxe. Si elle a été validée avec l'envoi automatique et n'a aucun envoi, il manquait un élément à la validation : corrigez-le et cliquez sur **Envoyer via Storecove**.
Un document reçu ne crée pas la facture fournisseur	Ouvrez le document dans **Documents reçus** et consultez son statut. Si une facture a été créée, aucune autre n'est créée. Si le journal d'achats ou l'entité légale manque, il faut les configurer.
Vous voulez voir ce que Storecove a répondu	Consultez le **Journal de synchronisation** : chaque appel et chaque webhook y est consigné avec son code d'état.

Si FlexigoTech Cloud marque une pause, l'envoi attend. Rien n'est marqué comme échoué ni supprimé, et la tâche **Storecove : envoyer les factures électroniques en file d'attente** le relance toutes les 5 minutes. Un document reçu que Storecove ne peut pas servir reste en **Nouveau** et sera de nouveau demandé lors du passage suivant. Si un jour s'écoule depuis sa réception, il est marqué comme échoué et vous pouvez relancer la récupération avec le bouton d'obtention.

16 Support

Écrivez-nous pour l'installation, la configuration ou toute question. Avec le plan Standard, nous répondons sous 1 jour ouvré ; avec le plan Pro, sous 4 heures ouvrées, et si besoin nous pouvons en discuter par visioconférence. Indiquez-nous votre version d'Odoo, celle du module et, en cas d'erreur, son texte complet.

E-mail

Pour l'installer, le configurer ou pour toute question.
comercial@flexigotech.com

Sur le web

La page du connecteur, avec le guide et les prix.
flexigotech.com/fr/connecteur-storecove-odoo.html

Sur Odoo Apps

La page du module sur la boutique d'Odoo.
apps.odoo.com

Storecove est une marque de son titulaire. FlexigoTech publie ce connecteur de son propre chef, sans l'aval ni le parrainage du titulaire de la marque. FlexigoTech est une marque de Flexibles y Accesorios Gobe, S.L. (Barcelone, Espagne).