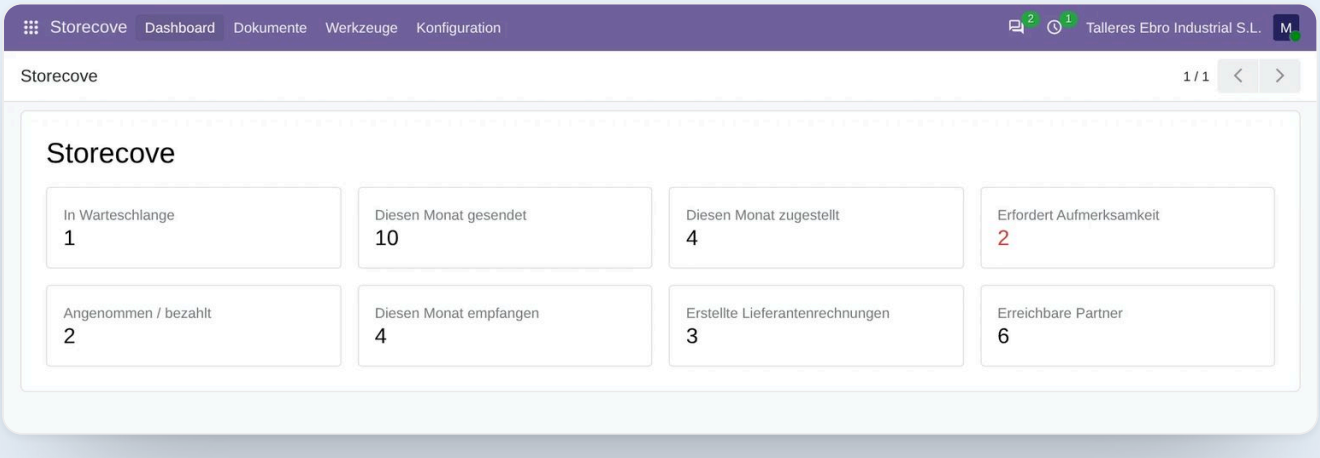
BENUTZERHANDBUCH · E-RECHNUNG

Storecove-Konnektor für Odoo

Für alle, die den Konnektor schon haben: installieren, aktivieren, verbinden, einrichten und nutzen, Schritt für Schritt.

Modulversion 20.0.1.2.4 | Screenshots aus Odoo 20 | Ausgabe vom 16-11-2026





Echter Screenshot aus Odoo 20. Die Übersicht der App und die Kontaktkarte mit ihrer Erreichbarkeit bei Storecove.

Inhalt

Rechts die Seite, auf der jeder Abschnitt beginnt. Menüs und Schaltflächen heißen wie im deutschen Odoo.

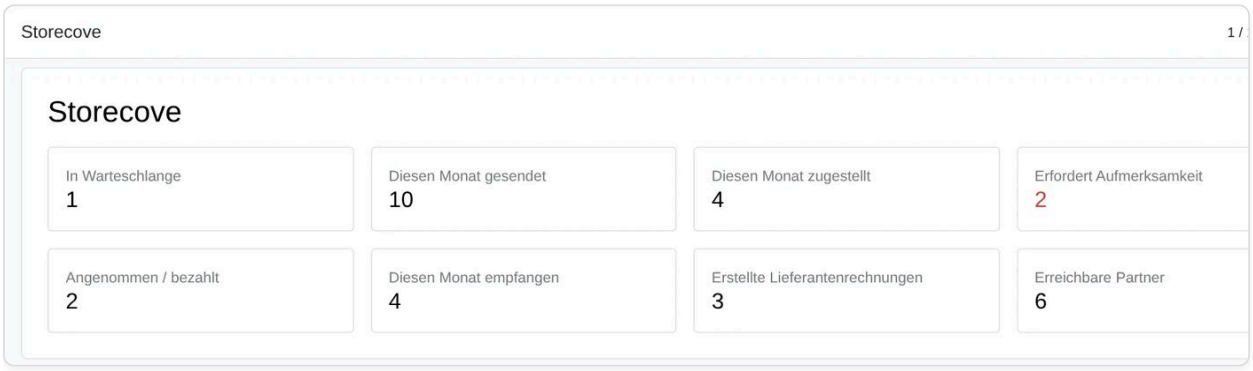
1	Was es ist und wo es sich befindet	3
2	Bevor Sie beginnen	4
3	Installation	4
4	FlexigoTech Cloud aktivieren: die 14-tägige Testphase	5
5	Ihr Konto verbinden	7
6	Die Optionen des Kontos	9
7	Rechtsträger und Kennungen	11
8	Kontakte und Erreichbarkeit	12
9	Versand von E-Rechnungen	14
10	Steuerzuordnungen	16
11	Empfangene Dokumente	17
12	Testwerkzeuge und manueller Versand	19
13	Dashboard und Protokoll	20
14	Was automatisch geschieht	21
15	Wenn etwas fehlschlägt	22
16	Support	23

Dieses Handbuch beschreibt Version 20.0.1.2.4 des Moduls (Odoo-Branch 20.0, Commit a76bb9d4c). Alles darin stammt aus seinem Code: Menüs, Schaltflächen, Felder, geplante Aktionen und Fehlermeldungen.

Die Screenshots stammen aus einer Odoo-20-Testdatenbank mit erfundener Firma und erfundenen Daten, ohne echte Verbindung zu Storecove. Für Odoo 17, 18 und 19 gibt es eine eigene Modulversion: Wenn auf Ihrem Bildschirm etwas anders aussieht, schreiben Sie uns.

1 Was es ist und wo es sich befindet

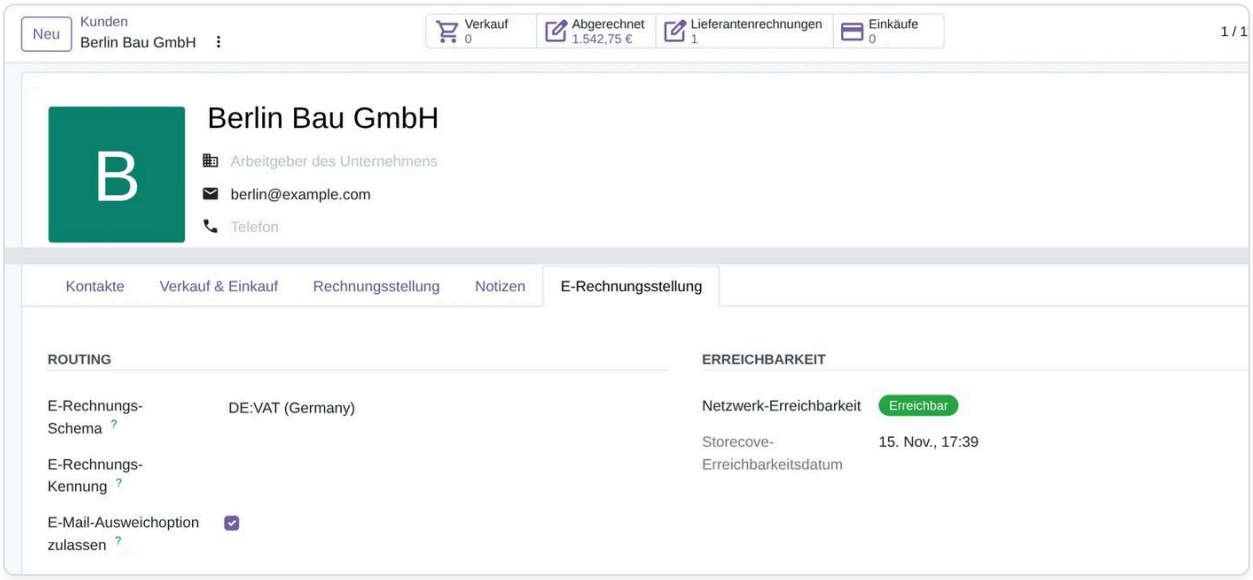
Der Konnektor fügt Odoo eine App namens **Storecove** hinzu, um elektronische Rechnungen über Storecove zu versenden und die Ihrer Lieferanten zu empfangen. Jede Verbindung zu Storecove ist ein Konto, unter **Storecove › Konfiguration › Konten**.



- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Die Übersicht der App mit den Zählern für Übermittlungen und Empfang.

Dashboard	Die Übersicht der App.
Dokumente	**Übermittlungen**, mit den Dokumenten, die Sie senden, und **Empfangene Dokumente**, mit denen, die bei Ihnen eingehen.
Werkzeuge	**Testrechnung senden**, **Partner-Erreichbarkeit prüfen** und **Rohdokument senden (UBL/CII/IDOC)**.
Konfiguration	**Konten**, **Rechtsträger**, **Kennungsschemata**, **Steuerzuordnungen** und **Sync-Protokoll**. Dieses Menü, **Testrechnung senden** und **Rohdokument senden (UBL/CII/IDOC)** sieht nur die Rolle **Manager** des Konnektors.

Außerhalb der eigenen App erweitert der Konnektor die Rechnungen, Bestellungen, Kontakte und Maßeinheiten in Odoo. In der Kontaktkarte fügt er einen Reiter **E-Rechnungsstellung** mit Routing und Erreichbarkeit hinzu, und in der Rechnung eine Schaltfläche **Storecove-Route anzeigen**.



- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Der Reiter **E-Rechnungsstellung** eines Kontakts mit seiner Erreichbarkeit bei Storecove.

2 Bevor Sie beginnen

Bevor Sie den Konnektor installieren, benötigen Sie Folgendes.

- Ein eigenes Konto bei Storecove (Sandbox oder Produktion) und dessen API-Schlüssel. Die Gebühren von Storecove sind nicht enthalten.
- Ein Abonnement bei FlexigoTech Cloud oder dessen 14-tägige Testphase ohne Kreditkarte. Der API-Schlüssel jedes Kontos wird verschlüsselt in FlexigoTech Cloud gespeichert und nicht in Ihrem Odoo.
- Odoo 17, 18, 19 oder 20, auf Odoo.sh oder auf Ihrem eigenen Server. Es funktioniert nicht mit Odoo Online, das die Installation von Drittmodulen nicht erlaubt.
- Ein Odoo-Administratorbenutzer: Nur ein Administrator kann die Einwilligung akzeptieren und den API-Schlüssel speichern.

> Der Konnektor registriert Sie nicht bei Storecove und erstellt auch kein Konto für Sie, ebenso wenig beschafft er Ihnen den API-Schlüssel: Den erhalten Sie selbst bei Storecove. Die Gebühren von Storecove gehen zu Ihren Lasten und sind nicht im Konnektor enthalten.

3 Installation

Das Modul wird wie jedes Drittmodul für Odoo installiert. Es ist ein Administrator erforderlich.

Wie man es erhält

Über seine Seite in Odoo Apps (**https://apps.odoo.com/apps/modules/20.0/flexigobe_storecove_connector**) oder über die Seite des Konnektors auf flexigotech.com. Wählen Sie die Odoo-Version, die Sie verwenden: Jede Version ist ein eigenes Modul.

Das Modul hängt von `flexigotech_cloud` ab, der Verbindung zu FlexigoTech Cloud. In Odoo Apps steht auf der Seite des Moduls unter „Community Apps Dependencies“, und sein Preis ist bereits enthalten; außerdem ist es kostenlos und hat eine eigene Seite (**https://apps.odoo.com/apps/modules/20.0/flexigotech_cloud**). Legen Sie beide Ordner im selben Modulpfad ab, und Odoo installiert `flexigotech_cloud` gleichzeitig.

Auf Odoo.sh

1. **Laden Sie die Ordner in Ihr Repository hoch**
   Kopieren Sie `flexigobe_storecove_connector` und `flexigotech_cloud` in den Branch Ihres Projekts, in den Ordner Ihrer Module, und führen Sie push aus.
2. **Warten Sie, bis Odoo.sh den Branch erstellt hat**
   Wenn es fertig ist, befinden sich beide Module im Branch.
3. **Installieren Sie die App**
   Klicken Sie unter **Apps** auf **App-Liste aktualisieren** (mit dem Entwicklermodus), suchen Sie nach „Storecove“ und klicken Sie auf **Aktivieren**.

Auf Ihrem Server

1. **Kopieren Sie die Ordner**
   Legen Sie `flexigobe_storecove_connector` und `flexigotech_cloud` in einen Ordner, der im `addons_path` Ihres Odoo liegt.

2. **Starten Sie Odoo neu**
   So werden die neuen Module eingelesen.

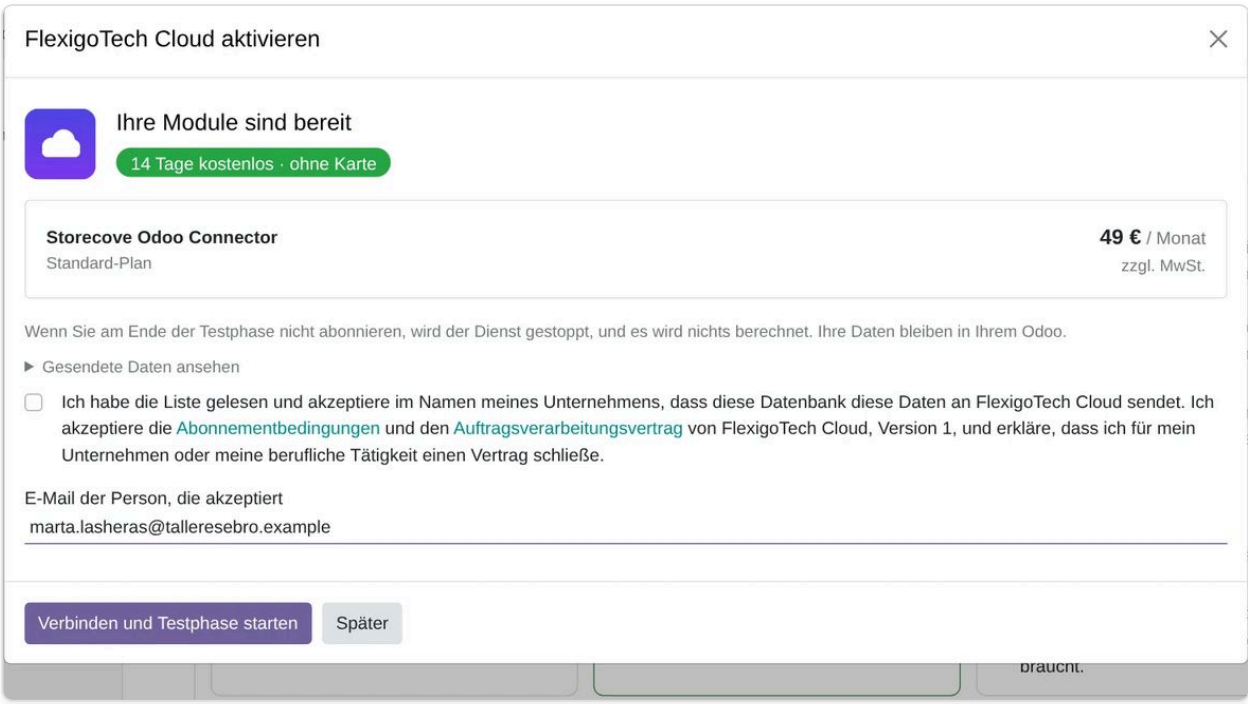
3. **Installieren Sie die App**
   Unter **Apps App-Liste aktualisieren**, nach „Storecove“ suchen und auf **Aktivieren** klicken.

> Bei der Installation installiert Odoo auch die Apps, von denen das Modul abhängt: Rechnungswesen, Einkauf und Verkauf. Wenn Sie diese bereits verwenden, ändert sich an dem, was Sie haben, nichts.

4 FlexigoTech Cloud aktivieren: die 14-tägige Testphase

Die Aufrufe an Storecove laufen über FlexigoTech Cloud, den Dienst von FlexigoTech, der Ihre Zugangsdaten verschlüsselt speichert. Solange die Datenbank nicht verbunden ist und das Modul weder Testphase noch Abonnement hat, kommuniziert der Konnektor nicht mit Storecove.

1. **Klicken Sie oben in der Leiste auf Aktivieren**
   Es erscheint, sobald Sie das Modul installieren. Öffnen Sie das Fenster **FlexigoTech Cloud aktivieren**, mit dem Standard-Tarif und seinen 14 Tagen gratis, ohne Kreditkarte.



- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Das Aktivierungsfenster: Lesen Sie die Liste der Daten, setzen Sie das Häkchen und geben Sie Ihre E-Mail-Adresse ein.

2 **Akzeptieren und E-Mail-Adresse eingeben**

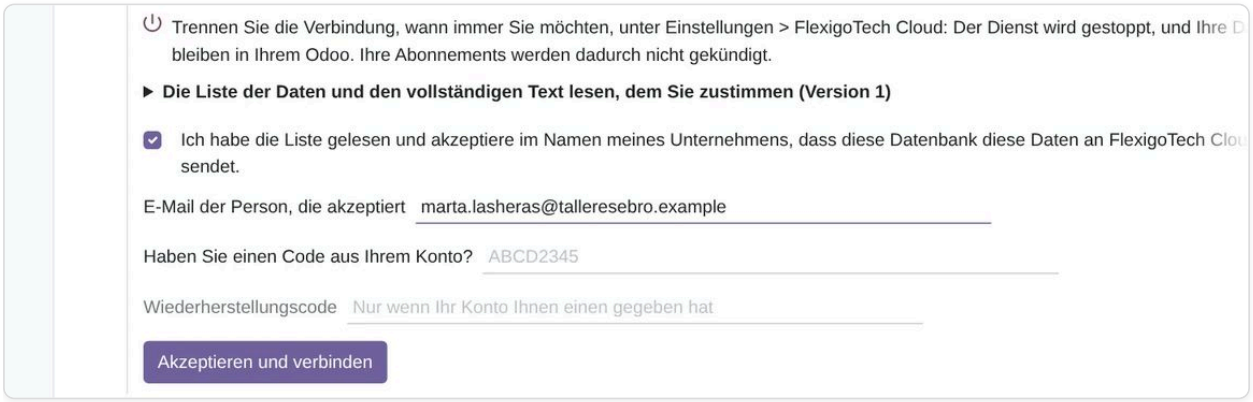
Markieren Sie „Ich habe die Liste gelesen und akzeptiere sie im Namen meines Unternehmens…“ (sie umfasst die Bedingungen des Abonnements und den Auftragsverarbeitungsvertrag) und geben Sie die **E-Mail der Person, die akzeptiert** ein.

3 **Klicken Sie auf Verbinden und Testphase starten**

Odoo registriert die Datenbank bei FlexigoTech Cloud und startet die Testphase des Moduls. Wenn Sie es auf später verschieben, schließt **Später** das Fenster.

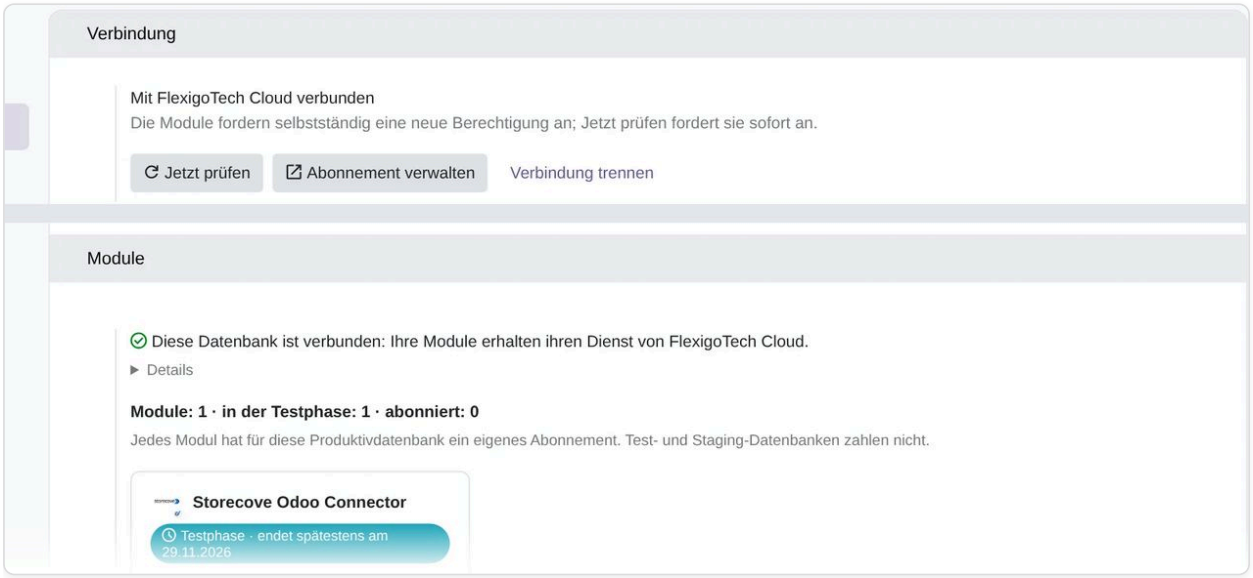
Dasselbe über die Einstellungen

Unter **Einstellungen › FlexigoTech Cloud** finden Sie die vollständige Liste dessen, was die Datenbank sendet. Setzen Sie das Häkchen, geben Sie die E-Mail-Adresse ein und klicken Sie auf **Akzeptieren und verbinden**. Wenn Sie bereits ein Konto auf app.flexigotech.com haben, verknüpft das Feld **Haben Sie einen Code aus Ihrem Konto?** die Datenbank damit (der Code ist 10 Minuten gültig).



- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Einstellungen › FlexigoTech Cloud vor dem Verbinden: das markierte Häkchen, die E-Mail-Adresse und **Akzeptieren und verbinden**.

Mit verbundener Datenbank zeigt der Block **Module** jedes Modul mit seinem Status an: **Testphase** und das Datum, an dem sie endet, **Abonniert** usw. Von dort aus wählen Sie den Tarif (Standard oder Pro, monatlich oder jährlich) und klicken auf **Abonnieren**: Die Zahlung erfolgt auf der Stripe-Seite, außerhalb von Odoo.



- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Einstellungen › FlexigoTech Cloud mit verbundener Datenbank und Konnektor in der Testphase.

TARIF	PREIS	ENTHÄLT
Standard	49 € monatlich oder 490 € jährlich	Support-Antwort innerhalb von 1 Werktag, bis zu 3 Konten
Pro	98 € monatlich oder 980 € jährlich	Antwort innerhalb von 4 Arbeitsstunden, bis zu 10 Konten und Videoanruf bei Bedarf

Preise ohne MwSt. Wenn Sie sich nach Ende der Testphase nicht abonnieren, wird der Dienst angehalten und es wird nichts berechnet; Ihre Daten bleiben in Ihrem Odoo. **Jetzt prüfen** fordert die Berechtigung sofort an (andernfalls erneuert das Modul sie selbstständig alle 6 Stunden).

> In einer neutralisierten Kopie (Staging) oder in einer Datenbank mit Demodaten kann keine Testphase gestartet werden: Die Einstellungen weisen darauf hin mit „Diese Datenbank ist eine neutralisierte Kopie oder enthält Demodaten, daher können hier keine Testphasen gestartet werden."

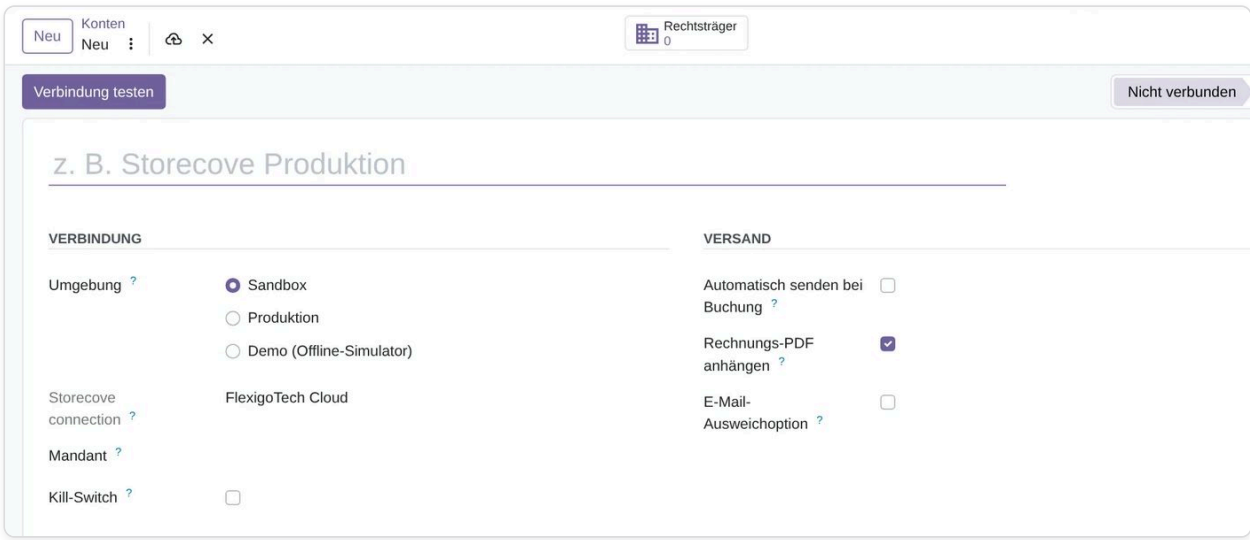
BENUTZERHANDBUCH · STORECOVE

5 Ihr Konto verbinden

Jede Verbindung zu Storecove ist ein Konto, das unter **Storecove › Konfiguration › Konten** erstellt wird.

1 Öffnen Sie das Kontenmenü

Gehen Sie zu **Storecove › Konfiguration › Konten** und klicken Sie auf **Neu**. Im neuen Konto steht **Storecove connection** bereits auf **FlexigoTech Cloud** und lässt sich nicht ändern.



- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Das Formular eines neuen Kontos, mit **Storecove connection** auf **FlexigoTech Cloud**.

2 Geben Sie den Namen und die Umgebung an

Füllen Sie **Name** aus und wählen Sie die **Umgebung**: **Sandbox**, **Produktion** oder **Demo (Offline-Simulator)**. Sandbox und Produktion sind unabhängige Konten bei Storecove, mit eigenen Schlüsseln. **Demo (Offline-Simulator)** kontaktiert Storecove niemals.

3 Passen Sie den Versand an

Im Bereich **Versand** können Sie **Automatisch senden bei Buchung**, **Rechnungs-PDF anhängen** und **E-Mail-Ausweichoption** aktivieren. **Rechnungs-PDF anhängen** ist standardmäßig eingeschaltet.

4 **Akzeptieren Sie die Einwilligung**

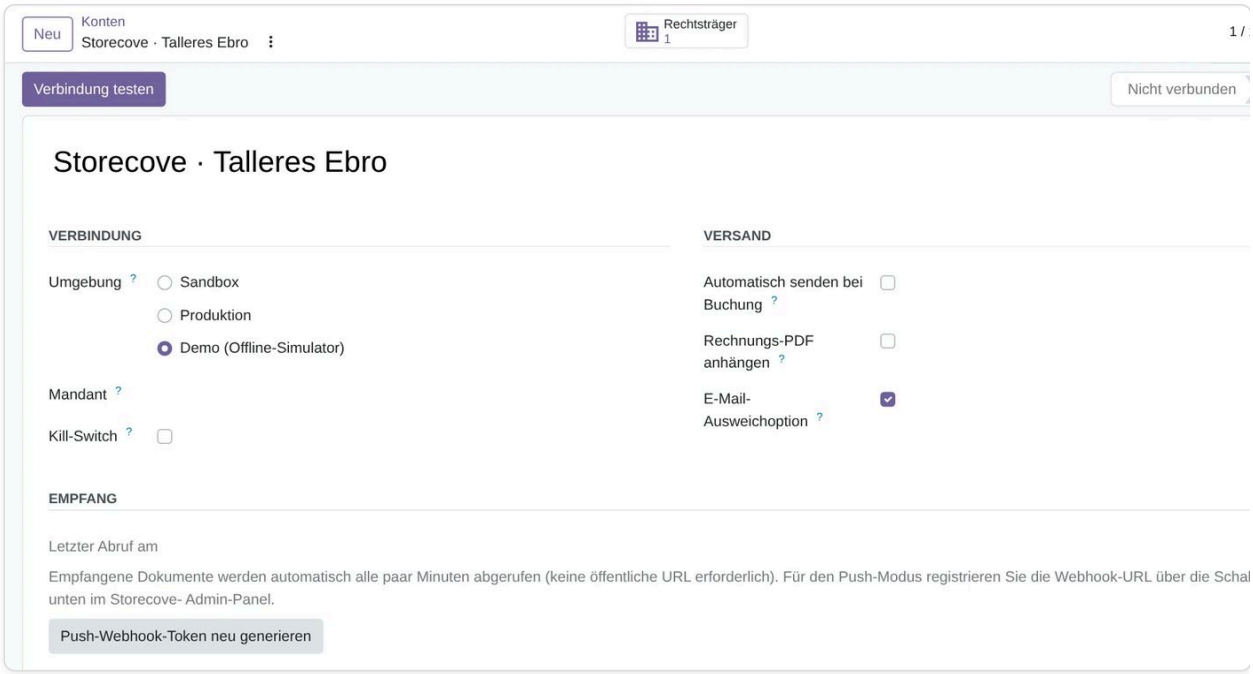
Setzen Sie im Bereich **FlexigoTech Cloud (requires FlexigoTech Cloud subscription)** das Häkchen bei **I accept that my Storecove API key and my calls to Storecove go through FlexigoTech Cloud**.

5 **Geben Sie den API-Schlüssel ein**

Füllen Sie **API key (FlexigoTech Cloud)** aus und speichern Sie. Der Schlüssel wird einmal, verschlüsselt, an FlexigoTech Cloud übermittelt und verbleibt nicht in Odoo. Eine Testphase oder ein aktives Abonnement ist erforderlich: Ohne Dienst sendet Odoo den Schlüssel nicht. Danach erscheint das Datum unter **Saved in FlexigoTech Cloud**.

6 **Testen Sie die Verbindung**

Klicken Sie auf **Verbindung testen**. Wenn alles in Ordnung ist, wechselt das Konto auf **Verbunden**; wenn nicht, auf **Verbindungsfehler**.

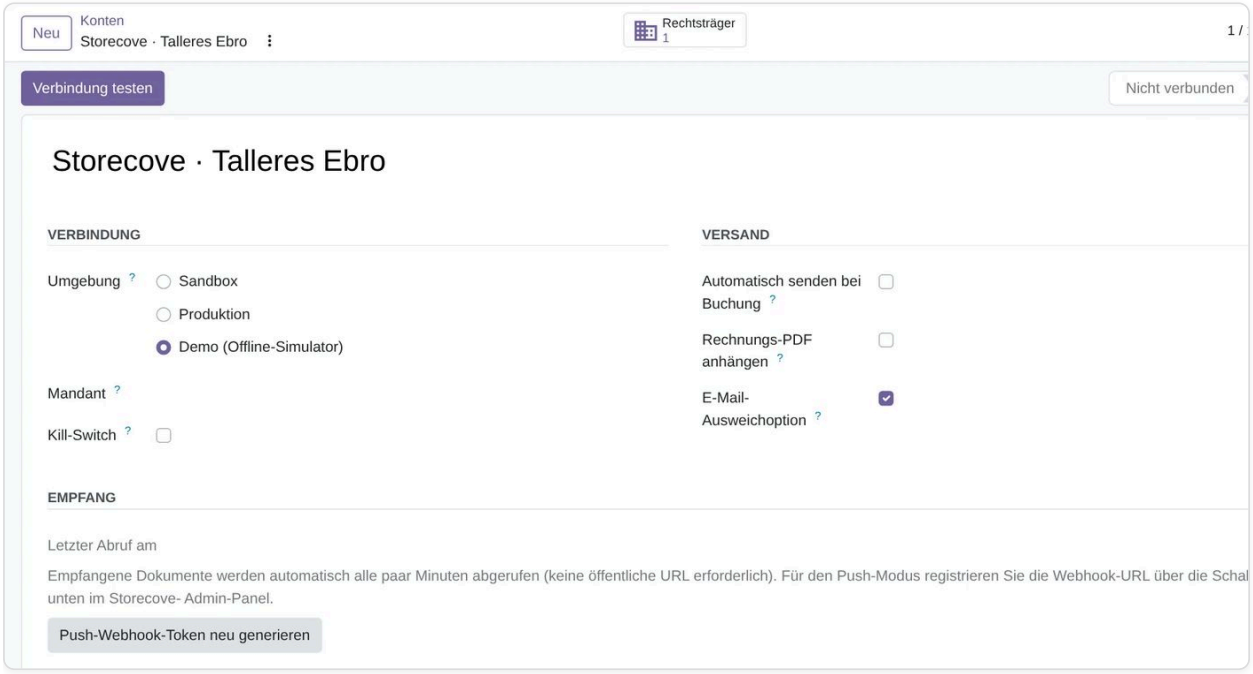


- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Ein Konto mit den Schaltflächen **Verbindung testen** und **Push-Webhook-Token neu generieren**.

> Nur ein Odoo-Administrator kann die Einwilligung erteilen und den API-Schlüssel hinterlegen. Ohne Einwilligung sendet der Konnektor den Schlüssel nicht und meldet „Before saving the API key, an administrator has to accept that the key and the calls to Storecove go through FlexigoTech Cloud. Nothing was sent.“. Ein neues Konto speichert den Schlüssel nicht in Odoo: Wenn Sie versuchen, ihn außerhalb des Abschnitts FlexigoTech Cloud einzutragen, erscheint „A new Storecove account keeps its API key in FlexigoTech Cloud, never in Odoo: save it in the FlexigoTech Cloud section of the account.“.

Nach dem Verbinden gelangen die Daten auf zwei Wegen. Die wartenden Rechnungen werden mit der Aufgabe **Storecove: Wartende E-Rechnungen senden** alle 5 Minuten versendet. Die empfangenen Dokumente werden mit der Aufgabe **Storecove: Webhook-Warteschlange abfragen (Pull-Modus)** ebenfalls alle 5 Minuten abgerufen, und es ist keine öffentliche URL nötig. Im Konto sehen Sie das Datum des **Letzter Abruf am**. Der Code hat auch einen Push-Modus, bei dem Storecove eine URL Ihres Odoo aufruft, das Formular zeigt diese URL jedoch nicht an. **Push-Webhook-Token neu generieren** ändert das Token, das in ihr enthalten ist, und

macht das vorherige ungültig. Wenn **Kill-Switch** aktiviert ist, wird nichts an Storecove gesendet oder dort abgefragt, und die Dokumente in der Warteschlange warten.

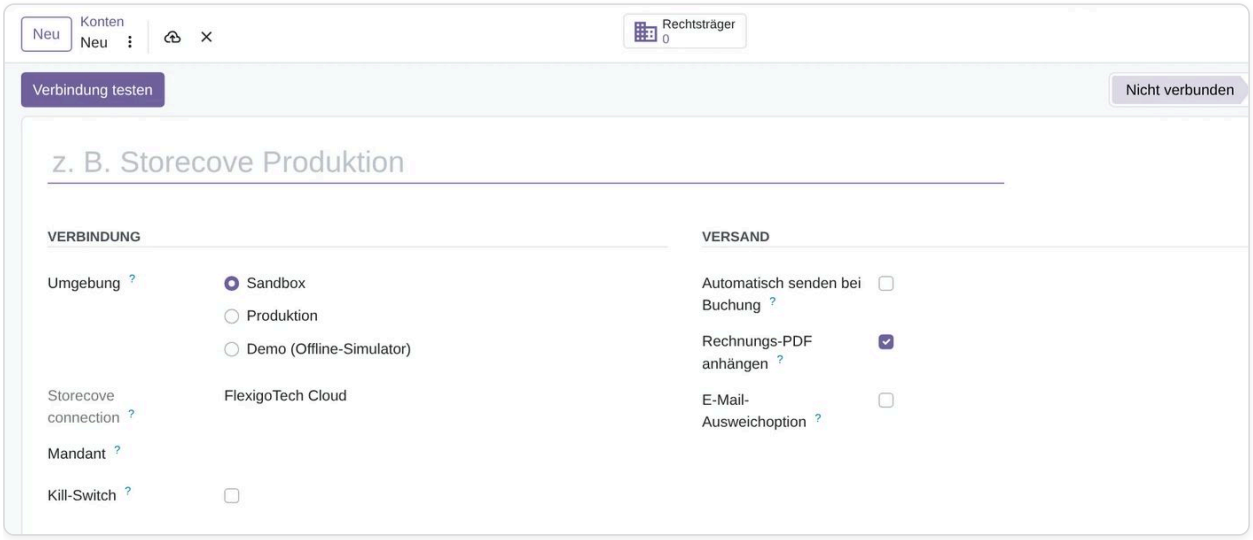


- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Das Konto Talleres Ebro mit seiner Umgebung, seinem Versand und seinem Empfang.

BENUTZERHANDBUCH · STORECOVE

6 Die Optionen des Kontos

Die Optionen werden im Formular von **Storecove › Konfiguration › Konten** festgelegt und gelten für alle Rechnungen, die über dieses Konto laufen.



- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Das Formular eines neuen Kontos, mit den Bereichen **Verbindung** und **Versand**.

OPTION	BEIM ERSTELLEN	WAS SIE BEWIRKT
Name	Leer, Pflichtfeld	Es ist der Name, mit dem Sie das Konto in den Listen erkennen.

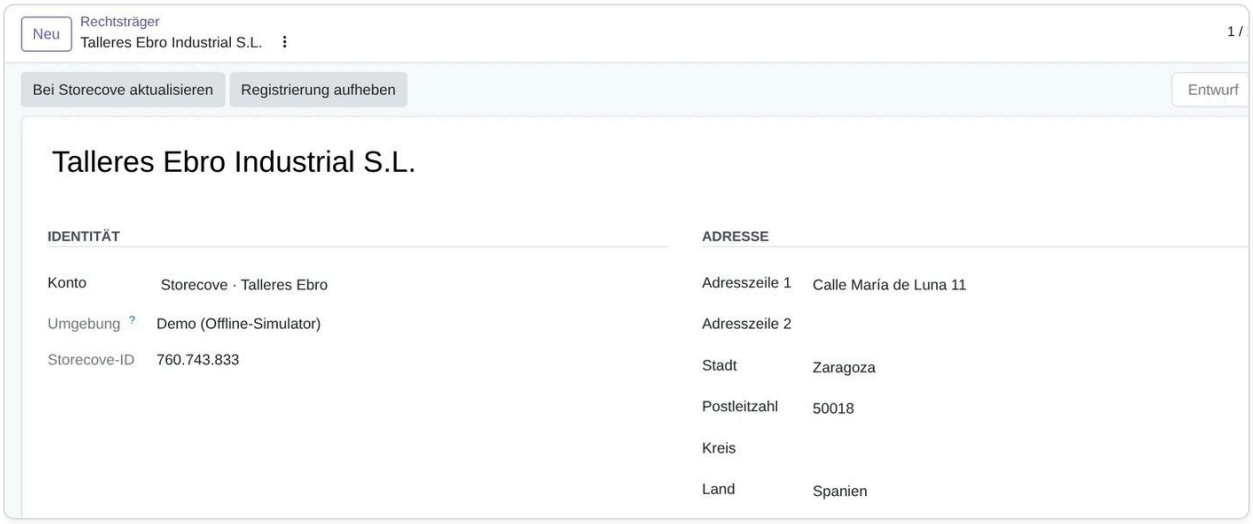
OPTION	BEIM ERSTELLEN	WAS SIE BEWIRKT
Umgebung	**Sandbox**	Die anderen Optionen sind **Produktion** und **Demo (Offline-Simulator)**. Sandbox und Produktion sind unabhängige Storecove-Konten, jedes mit eigenen Schlüsseln. Demo kontaktiert Storecove nicht und simuliert Antworten.
Storecove connection	**FlexigoTech Cloud**	Nur lesbar, nicht änderbar: Jedes Konto, das Sie erstellen, wird über FlexigoTech Cloud verbunden.
Mandant	Leer	Optionale Kennung, die an die Rechtsträger von Storecove übergeben wird. Storecove gibt sie bei jeder Meldung zurück, um Mandanten zu unterscheiden.
Kill-Switch	Aus	Stoppt den gesamten ausgehenden Datenverkehr zu Storecove für dieses Konto. Die Dokumente in der Warteschlange bleiben dort und es wird weder gesendet noch abgefragt.
Hauptunternehmen	Das aktive Unternehmen	Es ist das Unternehmen, zu dem das Konto gehört. Es ist ein Pflichtfeld.
Automatisch senden bei Buchung	Aus	Eingeschaltet: Jede Kundenrechnung und Kundengutschrift, die Sie bestätigen, von einem Unternehmen mit einem verbundenen Rechtsträger, wird automatisch in die Versandwarteschlange gestellt.
Rechnungs-PDF anhängen	Eingeschaltet	Bettet das PDF der Odoo-Rechnung als Hauptanhang in die E-Rechnung ein.
E-Mail-Ausweichoption	Aus	Wenn der Empfänger keine erreichbare elektronische Kennung hat, stellt Storecove die Rechnung per E-Mail an die Rechnungsadresse des Kontakts zu.

Der API-Schlüssel wird nicht in Odoo gespeichert. Er wird verschlüsselt in FlexigoTech Cloud abgelegt, über den Bereich **FlexigoTech Cloud (requires FlexigoTech Cloud subscription)** des Kontos, und nur ein Administrator kann ihn dort hinterlegen. Versuchen Sie, ihn auf andere Weise zu speichern, verhindert Odoo dies mit einer Meldung. Der Verbindungstyp eines Kontos lässt sich nach dessen Anlage ebenfalls nicht mehr ändern.

7 Rechtsträger und Kennungen

Jedes Odoo-Unternehmen, das Rechnungen über Storecove versendet oder empfängt, wird als Rechtsträger registriert, und seine Peppol-Kennungen werden von dort aus bereitgestellt.

Die Rechtsträger finden Sie unter **Storecove › Konfiguration › Rechtsträger**. Der Katalog der Länder und Schemata befindet sich unter **Storecove › Konfiguration › Kennungsschemata**. Die Rechtsträger legen Sie selbst an. Der Schema-Katalog wird bei der Installation mit 86 Schemata geladen; in seiner Liste können Schemata weder angelegt noch gelöscht werden.



- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Rechtsträger registriert, mit der Schaltfläche **Bei Storecove aktualisieren**.

Bei Storecove registrieren	Legt den Rechtsträger bei Storecove an. Die Schaltfläche wird ausgeblendet, sobald der Rechtsträger im Status **Registriert** ist.
Bei Storecove aktualisieren	Übermittelt Änderungen eines bereits registrierten Rechtsträgers. Sie ist nur im Status **Registriert** sichtbar.
Registrierung aufheben	Löscht den Rechtsträger samt seinen Kennungen bei Storecove, nach einer Sicherheitsabfrage. Sie ist nur im Status **Registriert** sichtbar.
Bereitstellen	Befindet sich in jeder Zeile des Reiters **Kennungen** und stellt kennung im Austauschnetz bereit. Sie wird ausgeblendet, sobald die Kennung bereits **Bereitgestellt** ist.
Bereitstellung aufheben	Entfernt die Kennung aus dem Netz und setzt sie wieder auf **Entwurf**. Sie ist nur bei **Bereitgestellt**er Kennung sichtbar.

Der Reiter **Kennungen** listet die Peppol-Kennungen des Rechtsträgers auf.

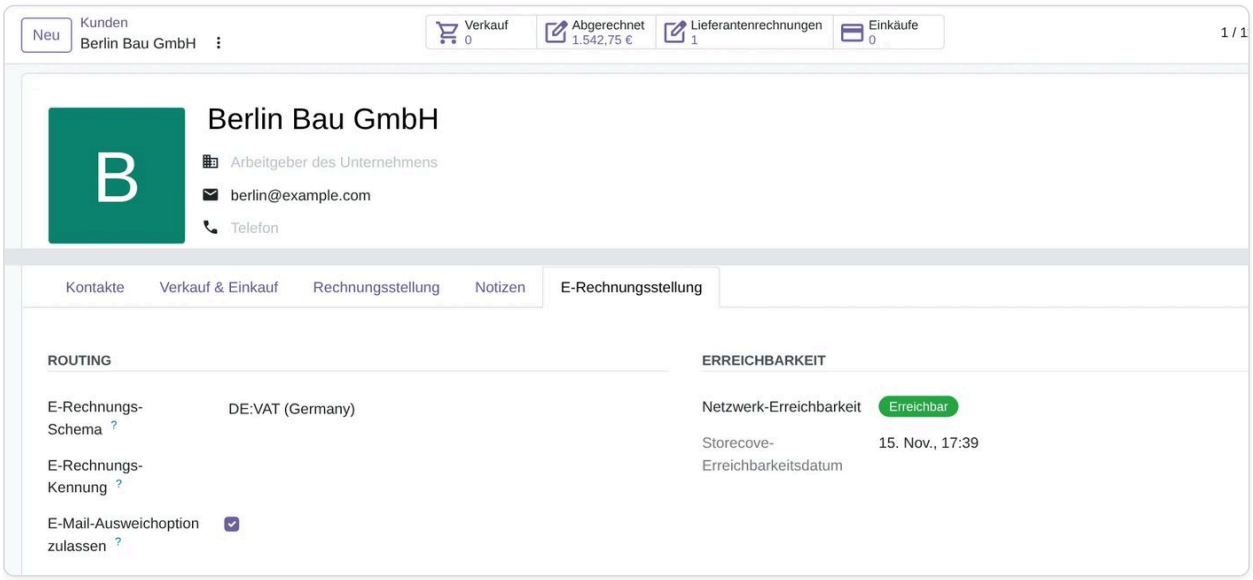
Status des Rechtsträgers

- **Entwurf**: Der Rechtsträger ist noch nicht bei Storecove angelegt. Dies ist der Ausgangsstatus.
- **Registriert**: Storecove hat den Rechtsträger bereits und hat ihm seine **Storecove-ID** vergeben.
- **Fehler**: Der letzte Registrierungsversuch ist fehlgeschlagen.

Ein Rechtsträger muss als Absender, Empfänger oder beides auftreten. Für die Registrierung werden der Name der Partei, die Adresszeile 1, die Stadt, die Postleitzahl und das Land benötigt. Eine Kennung kann nicht gelöscht werden, solange sie bereitgestellt ist; heben Sie zuerst ihre Bereitstellung auf.

8 Kontakte und Erreichbarkeit

Auf der Karteikarte jedes Kontakts werden die Daten zur Weiterleitung seiner E-Rechnungen sowie das Ergebnis der Prüfung gespeichert, ob er E-Rechnungen empfangen kann.



- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Reiter **E-Rechnungsstellung** eines erreichbaren Kontakts.

Herkunft der einzelnen Daten

Schema, Kennung und das Kästchen für die E-Mail-Ausweichoption füllen Sie selbst aus. Die Schaltfläche **Kennung ermitteln** setzt das Schema, das dem Land des Kontakts entspricht, und entnimmt die Kennung, falls sie leer ist, der USt-IdNr. In Ländern, deren dokumentierte Versandkette per E-Mail endet, aktiviert sie außerdem die E-Mail-Ausweichoption. Die Erreichbarkeit und ihr Datum schreibt der Konnektor, wenn Sie **Erreichbarkeit prüfen** drücken, auf der Karteikarte oder über **Storecove › Werkzeuge › Partner-Erreichbarkeit prüfen**. Es gibt keine geplante Aufgabe, die sie aktualisiert.

Schaltflächen der Karteikarte

Kennung ermitteln	Füllt Schema und Kennung anhand von Land und Steuernummer aus. Hat das Land kein bekanntes Schema, erscheint die Meldung «Kein bekanntes Schema für Land „…“.».
Erreichbarkeit prüfen	Fragt bei Storecove an, ob der Kontakt E-Rechnungen empfangen kann, und speichert das Ergebnis samt Datum. Ist kein Konto vorhanden, erscheint der Hinweis „Verbinden Sie zuerst ein Storecove-Konto.“.

Status der Netzwerk-Erreichbarkeit

STATUS	BEDEUTUNG
Nicht geprüft	Der Kontakt wurde noch nicht geprüft.
Erreichbar	Storecove findet ihn in einem Austauschnetz.
Nicht erreichbar	Storecove findet ihn in keinem Netz.

Mehrere Kontakte gleichzeitig prüfen

1. **Assistenten öffnen**

   Öffnen Sie **Storecove › Werkzeuge › Partner-Erreichbarkeit prüfen**.



   - **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Assistent **Partner-Erreichbarkeit prüfen**.

2. **Kontakte auswählen**

   Wählen Sie unter **Kontakte** diejenigen aus, die Sie prüfen möchten.

3. **Entscheiden, ob ermittelt werden soll**

   Fehlende Kennungen ermitteln ist aktiviert: Schema und Kennung werden für die Kontakte ergänzt, die beides nicht haben.

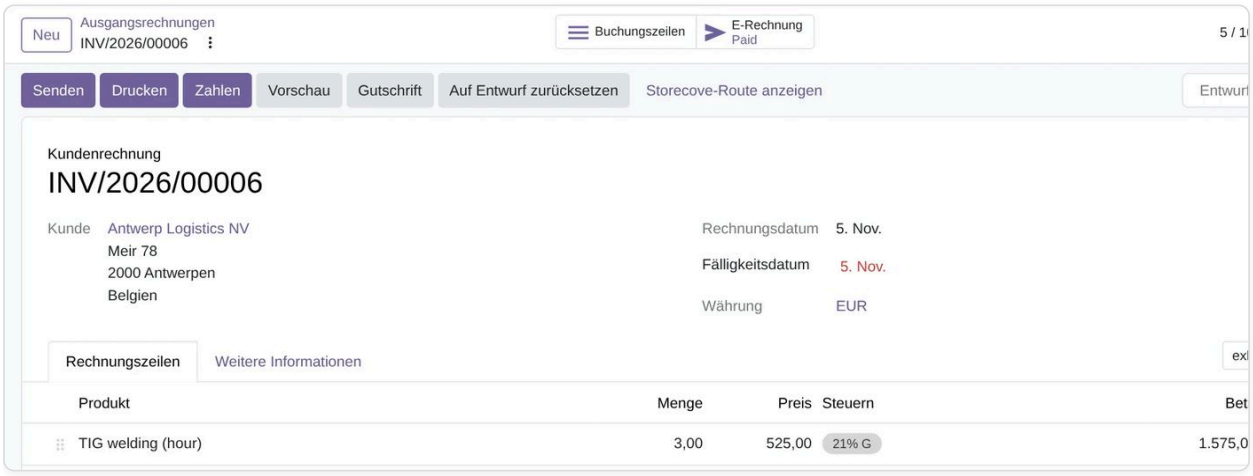
4. **Prüfen drücken**

   Jeder Kontakt wird geprüft und das Ergebnis auf der Karteikarte hinterlegt. Danach verschwindet die Schaltfläche **Prüfen**, und es erscheint **Schließen**.

> Wenn kein Partner ausgewählt ist, meldet der Assistent „Wählen Sie mindestens einen Partner aus.“. Ein Fehler bei einem Partner verhindert nicht die Prüfung der übrigen.

9 Versand von E-Rechnungen

Der Konnektor wandelt die Odoo-Rechnung oder -Gutschrift in das Storecove-Dokument um, sendet sie über das Netz, das zu Ihrem Kunden passt, und verfolgt ihren Status bis zur Zustellung.



- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Bestätigte Rechnung mit den Versandschaltflächen und dem Status der E-Rechnung.

Herkunft der einzelnen Übermittlungen

- Beim Bestätigen einer Rechnung stellt der Konnektor sie in die Warteschlange, sofern beim Konto der automatische Versand aktiviert ist. Fehlt für den Versand etwas, etwa die Route oder das Land des Kunden, wird die Rechnung trotzdem bestätigt und nicht in die Warteschlange gestellt, ohne jede Meldung.
- Die Schaltfläche **Über Storecove senden** übermittelt sie sofort an Storecove. Ist FlexigoTech Cloud pausiert, bleibt sie in der Warteschlange, und die Aufgabe versucht es erneut.
- Die geplante Aufgabe **Storecove: Wartende E-Rechnungen senden** übermittelt alles Wartende alle 5 Minuten an Storecove.
- Die Aufgabe **Storecove: Webhook-Warteschlange abfragen (Pull-Modus)** holt alle 5 Minuten die Hinweise von Storecove ab, die den Status aktualisieren.

Schaltflächen der Rechnung

Über Storecove senden	Erscheint bei bestätigten Kunden-Rechnungen und -Gutschriften, die keine aktive Übermittlung haben.
Selbstfakturierung über Storecove	Dasselbe für bestätigte Lieferanten-Rechnungen und -Gutschriften: Die Rechnung wird vom Käufer im Namen des Lieferanten erstellt.
Storecove-Route anzeigen	Nur bei bestätigten Kunden-Rechnungen und -Gutschriften. Sie dient der Orientierung und ruft Storecove nicht auf: Sie zeigt die vorgesehene Versandroute, auch wenn noch kein Konto oder kein Rechtsträger vorhanden ist.
E-Rechnung	Die oben stehende Schaltfläche mit dem Versandstatus. Sie öffnet die Übermittlungen dieser Rechnung und erscheint nur, wenn es bereits Übermittlungen gibt.

Schaltflächen der Übermittlung

Jetzt senden	Übermittelt eine wartende Übermittlung an Storecove, ohne auf die Aufgabe zu warten.
Abbrechen	Bricht eine wartende Übermittlung ab.
Erneut einreihen	Verfügbar bei fehlgeschlagenen, abgebrochenen oder **Keine Route gefunden**en Übermittlungen. Bereitet eine neue Übermittlung mit den aktuellen Daten der Rechnung und des Kontakts vor.
Nachweis abrufen	Fordert bei Storecove den Übermittlungsnachweis an. Sie erscheint nicht bei den Status **In Warteschlange**, **Fehlgeschlagen**, **Keine Route gefunden** und **Storniert**.

Status

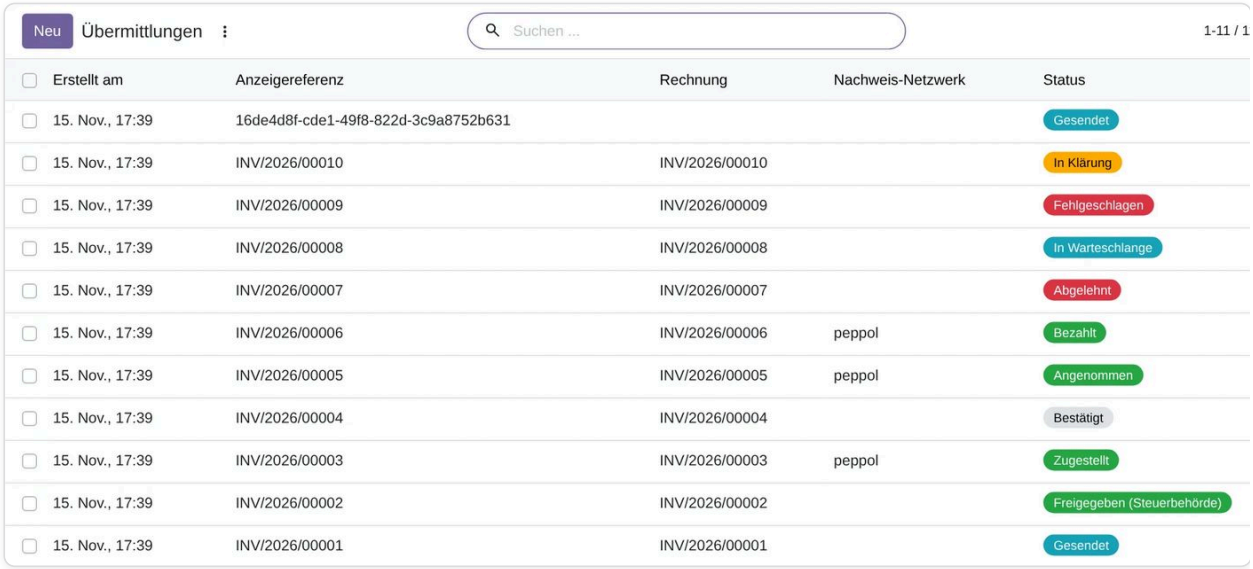
Der Status reicht von **In Warteschlange** über **Gesendet**, **Zugestellt** und, sofern das Netz des Kunden es zulässt, **Bestätigt**, **In Bearbeitung**, **In Klärung**, **Angenommen** und **Bezahlt**. Er kann auch auf **Abgelehnt**, **Fehlgeschlagen**, **Keine Route gefunden** oder **Storniert** stehen bleiben.

Schritte

1. **Rechnung bestätigen**
   Ist der automatische Versand aktiv, wird sie selbstständig in die Warteschlange gestellt.

2. **Über Storecove senden drücken**
   Nur, falls sie nicht selbstständig in die Warteschlange gestellt wurde. Die Rechnung wird in diesem Moment an Storecove übermittelt.

3. **Status verfolgen**
   Sehen Sie auf die Schaltfläche **E-Rechnung** der Rechnung, die den Versandstatus anzeigt, oder auf die Liste **Übermittlungen**.



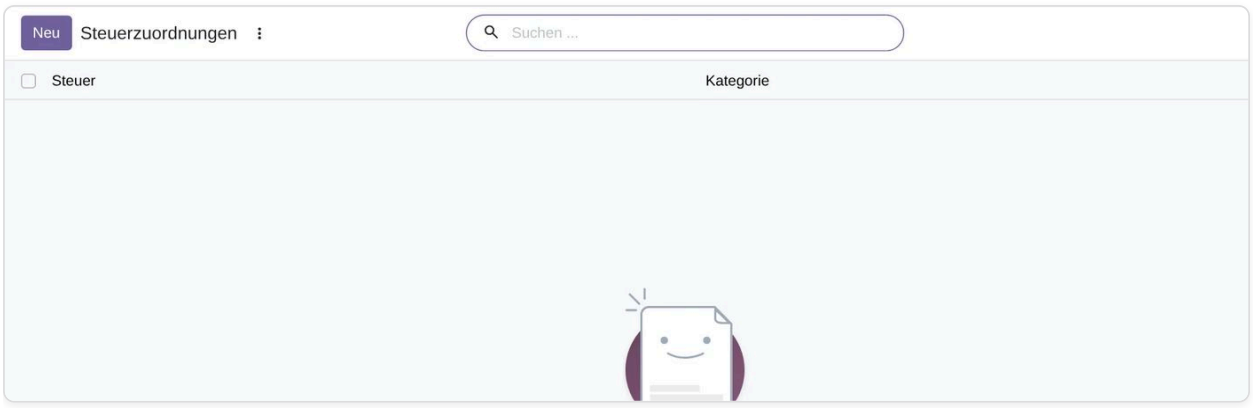
- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Liste der Übermittlungen mit ihrem Status.

Eine Rechnung im Entwurf oder eine Rechnung, die bereits eine aktive Übermittlung hat, kann nicht gesendet werden. Nur Übermittlungen in der Warteschlange lassen sich stornieren: «Nur Übermittlungen in der Warteschlange können storniert werden; „…“ wurde bereits an Storecove übergeben.»

10 Steuerzuordnungen

Hier legen Sie die Steuerkategorie fest, die der Konnektor für eine bestimmte Steuer verwendet, anstatt der Kategorie, die er selbst ableitet.

Sie öffnen **Storecove › Konfiguration › Steuerzuordnungen**. Standardmäßig ist die Liste leer, und der Konnektor leitet die Kategorie jeder Steuer selbst ab.



- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Die Liste **Steuerzuordnungen**, noch ohne jede Überschreibung.

Die Zuordnungen legen Sie selbst an, eine je Steuer: **Neu** fügt eine Zeile direkt in der Liste hinzu, die kein eigenes Formular hat.

Was Sie in jeder Zuordnung ausfüllen

Steuer	Die Odoo-Steuer, deren Kategorie Sie festlegen möchten. Pflichtfeld.
Unternehmen	Das Unternehmen der Steuer. Es wird automatisch aus ihr übernommen.
Kategorie	Die Kategorie, die für diese Steuer verwendet wird. Vorgegeben ist **Regelsteuersatz**. Weitere sind **Nullsatz**, **Reverse-Charge-Verfahren**, **Innergemeinschaftlich**, **Steuerbefreit**, **Ausfuhr** und **Nicht steuerbar**. Pflichtfeld.

So wird sie angewendet

Für jede Steuer einer Rechnungszeile prüft der Konnektor zunächst, ob eine Zuordnung existiert. Ist dies der Fall, verwendet er deren Kategorie. Andernfalls leitet er die Kategorie aus der Steuer selbst ab.

Eine Zuordnung kann nur eine der sieben Kategorien der Liste erzwingen. Die Storecove-API kennt weitere, die für bestimmte Länder gelten, etwa die Steuern Indiens (IGST, CGST und SGST), und der Konnektor bietet diese nicht an.

11 Empfangene Dokumente

Hier sehen Sie die Dokumente, die Storecove für Ihre Rechtsträger empfangen hat, und entscheiden, was mit jedem geschehen soll.

Öffnen Sie **Storecove › Dokumente › Empfangene Dokumente**. Jede Zeile ist ein Dokument: die Art, die Nummer, der Absender, der Betrag, die Herkunft, die Lieferantenrechnung oder der Verkaufsauftrag, der daraus erstellt wurde, und der Status.



- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Die Liste **Empfangene Dokumente** mit ihren Status.

Woher die Dokumente kommen

- Storecove legt für jedes neue Dokument einen Hinweis in seine Warteschlange, und der Konnektor erfasst ihn.
- Die geplante Aktion **Storecove: Webhook-Warteschlange abfragen (Pull-Modus)** fragt die Hinweisliste alle 5 Minuten ab.
- Kann Storecove ein Dokument nicht zustellen, fordert es der Konnektor beim nächsten Durchlauf erneut an. Mit **Abrufen** können Sie es selbst anfordern.

Die Schaltflächen des Dokuments

Abrufen	Fordert den Inhalt des Dokuments bei Storecove an. Sie erscheint, wenn das Dokument den Status **Neu** oder **Fehlgeschlagen** hat.
Lieferantenrechnung erstellen	Erstellt eine Lieferantenrechnung im Entwurf. Sichtbar bei einem Dokument mit dem Status **Abgerufen**, wenn es keine Bestellung ist und noch keine Rechnung dazu existiert.
Verkaufsauftrag erstellen	Erstellt den Verkaufsauftrag. Sie erscheint nur bei **Abgerufen**-Aufträgen, die noch keinen Verkaufsauftrag haben.
Annehmen (AP)	Antwortet dem Absender, dass Sie die Rechnung akzeptieren. Sichtbar bei einem Dokument mit dem Status **Abgerufen** oder **Lieferantenrechnung erstellt**, wenn es keine Bestellung ist.
Ablehnen (RE)	Teilt dem Absender mit, dass Sie die Rechnung ablehnen, unter denselben Bedingungen wie bei der Schaltfläche Annehmen.

Status

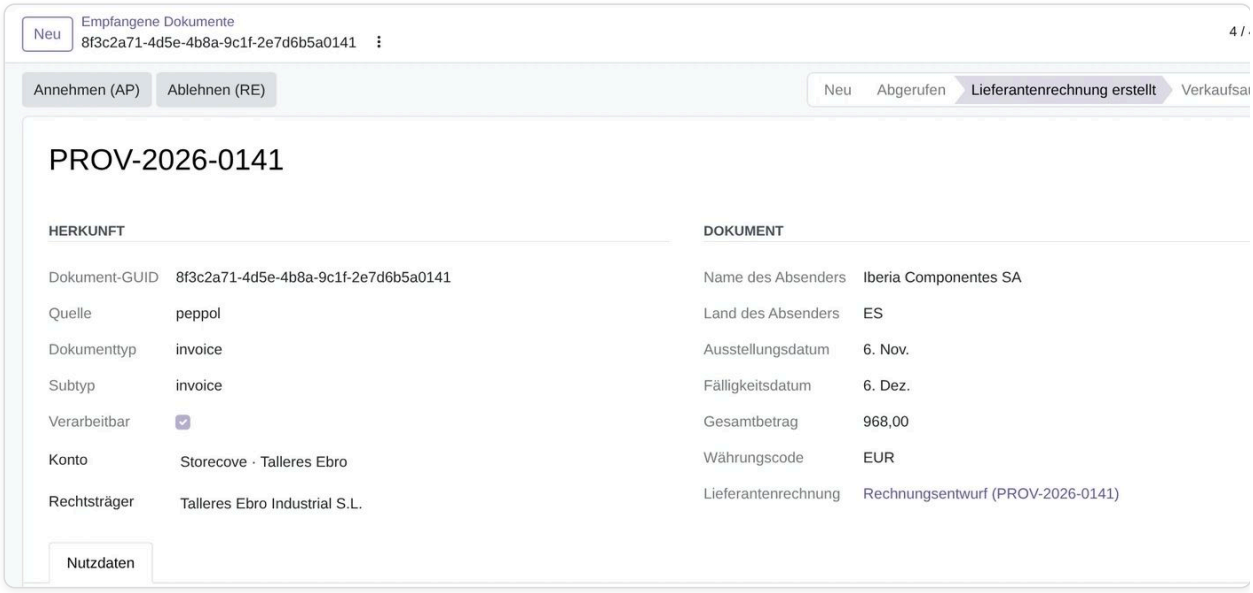
- **Neu**: Storecove hat das Dokument angekündigt, es wurde aber noch nicht abgerufen.
- **Abgerufen**: Das Dokument ist bereits in Ihrem Odoo.

- **Lieferantenrechnung erstellt** und **Verkaufsauftrag erstellt**: Der Entwurf oder der Auftrag existiert bereits.
- **Beantwortet**: Sie haben das Dokument angenommen oder abgelehnt.
- **Fehlgeschlagen**: Das Dokument konnte nicht abgerufen oder verarbeitet werden.

So wird es verwendet

1 Dokument öffnen

Sehen Sie sich die Ansicht an: Unter **Herkunft** und **Dokument** finden Sie Absender, Daten und Betrag.



- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Die Ansicht eines empfangenen Dokuments mit **Annehmen (AP)** und **Ablehnen (RE)**.

2 Rechnung oder Auftrag erstellen

Klicken Sie auf **Lieferantenrechnung erstellen** oder **Verkaufsauftrag erstellen**, wenn es nicht automatisch erstellt wurde.

3 Dem Absender antworten

Klicken Sie auf **Annehmen (AP)** oder **Ablehnen (RE)**. Das Dokument wechselt zu **Beantwortet**.

> Für ein Dokument kann keine zweite Rechnung und kein zweiter Auftrag erstellt werden. Aufträge können nicht angenommen oder abgelehnt werden. Um die Rechnung oder den Auftrag zu erstellen, muss das Dokument zuvor abgerufen werden.

12 Testwerkzeuge und manueller Versand

Über **Storecove › Werkzeuge** können Sie den Versand mit einem Testteilnehmer der Sandbox ausprobieren und ein bereits erzeugtes Dokument senden.



- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Der Assistent **Testrechnung senden** mit Konto, Rechnung und Testziel.

Jeder Wert stammt aus Ihrer Auswahl im Assistenten: dem Konto, der Rechnung, dem Testziel oder der hochgeladenen Datei. Beide Assistenten senden das Dokument sofort an Storecove, ohne auf die geplante Aktion zu warten, und öffnen die dabei erstellte Übermittlung, die auch unter **Storecove › Dokumente › Übermittlungen** steht.

Testrechnung senden

Konto	Das Storecove-Konto, über das gesendet wird. Standardmäßig ist es das erste verbundene Konto.
Rechnung	Die bestätigte Kundenrechnung oder Gutschrift, die Sie testen möchten.
Testziel	Der offizielle Testteilnehmer der Sandbox, an den die Rechnung statt an Ihren echten Kunden geleitet wird.
Testkennung	Die Kennung des gewählten Ziels, so wie sie im Schema hinterlegt ist.
Test senden	Sendet die Rechnung an das Testziel.
Abbrechen	Schließt den Assistenten, ohne etwas zu senden.

1. **Assistent öffnen**
   Gehen Sie zu **Storecove › Werkzeuge › Testrechnung senden**.
2. **Konto und Rechnung auswählen**
   Füllen Sie **Konto** und **Rechnung** aus.
3. **Ziel wählen**
   Wählen Sie das **Testziel**; die **Testkennung** wird automatisch ausgefüllt.
4. **Senden**

Klicken Sie auf **Test senden**.

Unverarbeitetes Dokument senden

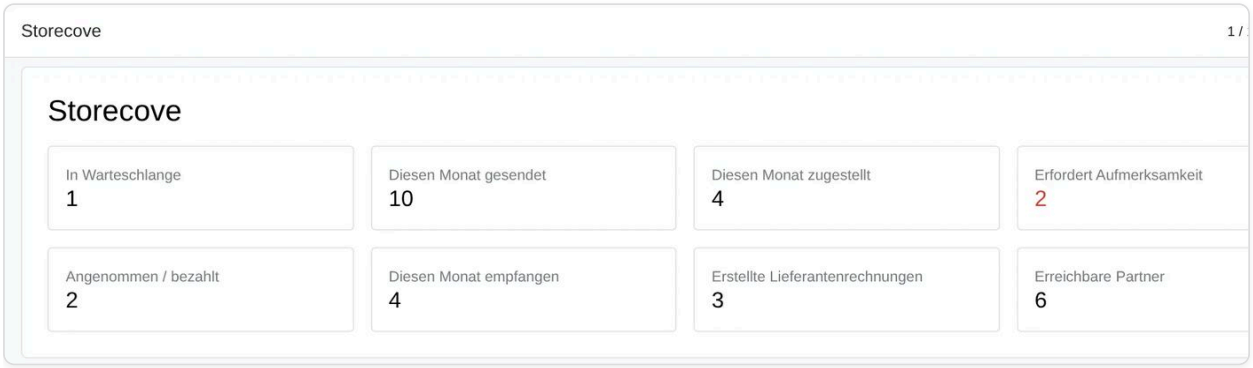
Rechnung	Dient nur der Ermittlung des Rechtsträgers und der Weiterleitung. Gesendet wird der Inhalt der hochgeladenen Datei: Storecove interpretiert sie und erzeugt das Dokument neu.
Parse-Strategie	Das Dateiformat: **UBL**, **CII**, **IDOC** oder **SETU14 (Indien, E-Way-Bill)**. Standardmäßig ist **UBL** eingestellt.
Dokument	Die Datei, die gesendet wird.
Senden	Sendet das Dokument.
Abbrechen	Schließt den Assistenten, ohne etwas zu senden.

> Testrechnungen werden nur von Konten in **Sandbox** oder **Demo (Offline-Simulator)** aus gesendet. Von einem Konto in **Produktion** erscheint der Fehler „Testrechnungen können nur von Sandbox- oder Demo-Konten gesendet werden - niemals aus der Produktivumgebung.“. Außerdem braucht das Unternehmen der Rechnung einen auf diesem Konto registrierten Rechtsträger.

BENUTZERHANDBUCH · STORECOVE

13 Dashboard und Protokoll

Das Dashboard fasst die Versendungen und Empfänge von Storecove zusammen, und das Sync-Protokoll speichert jeden API-Aufruf und jeden empfangenen Hinweis.



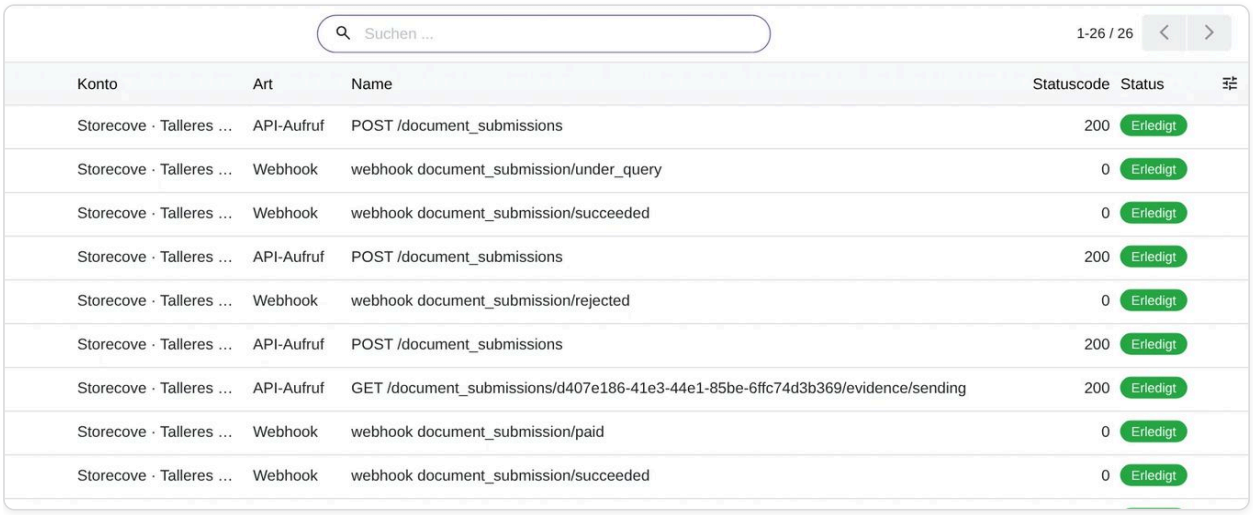
- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Das Storecove-Dashboard mit seinen Zählern.

Sie öffnen das Dashboard über **Storecove › Dashboard**. Jede Kachel ist ein Zähler, der die Liste der gezählten Einträge öffnet: **In Warteschlange**, **Diesen Monat gesendet**, **Diesen Monat zugestellt**, **Erfordert Aufmerksamkeit**, **Angenommen / bezahlt**, **Diesen Monat empfangen**, **Erstellte Lieferantenrechnungen** und **Erreichbare Partner**.

Solange ein verbundenes Konto, ein registrierter Rechtsträger, eine bereitgestellte Kennung oder ein erreichbarer Partner fehlt, zeigt das Dashboard keine Zähler. Stattdessen erscheinen vier Einrichtungsschritte: **1. Storecove-Konto verbinden**, **2. Unternehmen als Rechtsträger registrieren**, **3. Peppol-Kennungen bereitstellen** und **4. Erreichbarkeit eines Kunden prüfen**. Jeder öffnet die Ansicht, in der dieser Schritt erledigt wird.

Woher die Daten kommen

- Zwei geplante Aktionen arbeiten alle 5 Minuten: **Storecove: Wartende E-Rechnungen senden**, die Übermittlungen aus der Warteschlange holt, und **Storecove: Webhook-Warteschlange abfragen (Pull-Modus)**, die die Hinweise von Storecove abholt.
- Jeder API-Aufruf und jeder empfangene Hinweis wird unter **Storecove › Konfiguration › Sync-Protokoll** festgehalten.



- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Das Sync-Protokoll mit API-Aufrufen und Webhooks.

Das Sync-Protokoll

Webhook erneut verarbeiten	Verarbeitet den gespeicherten Inhalt eines Hinweises erneut. Sie erscheint nur bei Hinweisen vom Typ **Webhook** im Status **Fehler** und nur für die Gruppe der Storecove-Administratoren.

Jeder Eintrag hat einen Status: **Ausstehend**, **Erledigt** oder **Fehler**. In der Liste können Sie nach **Fehler**, **Webhooks** und **API-Aufrufe** filtern oder nach **Status** und **Art** gruppieren.

> Eine Meldung lässt sich nur dann erneut verarbeiten, wenn sie vom Typ **Webhook** ist und ihren Body gespeichert hat. Andernfalls zeigt Odoo „Nur Webhook-Protokolleinträge mit gespeichertem Inhalt können erneut verarbeitet werden.“. Wenn Sie kein Storecove-Administrator sind, zeigt Odoo „Nur ein Storecove-Manager kann einen Webhook-Protokolleintrag erneut verarbeiten.“.

BENUTZERHANDBUCH · STORECOVE

14 Was automatisch geschieht

Der Konnektor hat zwei geplante Aktionen, die bei der Installation aktiviert sind.

AKTION	HÄUFIGKEIT	WAS SIE TUT
Storecove: Wartende E-Rechnungen senden	Alle 5 Minuten, aktiv	Sendet die in der Warteschlange stehenden Übermittlungen an Storecove.
Storecove: Webhook-Warteschlange abfragen (Pull-Modus)	Alle 5 Minuten, aktiv	Fragt bei Storecove die ausstehenden Hinweise ab, speichert sie im Sync-Protokoll und verarbeitet sie einzeln.

Die Häufigkeiten ändern Sie unter **Einstellungen › Technisch › Automatisierung › Geplante Aktionen**, mit aktiviertem Entwicklermodus.

15 Wenn etwas fehlschlägt

Die häufigsten Fälle und wo Sie in jedem nachsehen sollten.

Der Schlüssel wird nicht im Konto gespeichert	Odoo speichert den API-Schlüssel nicht im Konto. Er wird im Abschnitt FlexigoTech Cloud des Kontos eingetragen, nachdem Sie **I accept that my Storecove API key and my calls to Storecove go through FlexigoTech Cloud** angehakt haben. Ist er nicht gespeichert, erscheint „Save the API key of … in FlexigoTech Cloud first: nothing was sent.“
Kein FlexigoTech-Cloud-Dienst vorhanden	Ohne Testphase oder Abonnement sendet der Konnektor nichts. Es erscheint „Storecove has no FlexigoTech Cloud service on this database: nothing was sent, the queue waits and nothing is marked as failed or deleted. See Settings > FlexigoTech Cloud.“. Aktivieren Sie die Testphase oder das Abonnement, dann läuft die Warteschlange von selbst weiter.
Nur ein Administrator kann das tun	Die Zustimmung erteilen und den Schlüssel speichern dürfen nur Administratoren. Andere Benutzer erhalten einen Hinweis zu den Berechtigungen.
Die Rechnung kommt nicht bei Storecove an	Prüfen Sie den Versand unter **Übermittlungen**: Die Rechnung kann eine aktive Übermittlung haben, das Land des Kunden kann fehlen oder eine Zeile kann mehrere Steuern haben. Wurde sie mit dem automatischen Versand bestätigt und hat keine Übermittlung, fehlte beim Bestätigen etwas: Beheben Sie es und klicken Sie auf **Über Storecove senden**.
Ein empfangenes Dokument erstellt keine Lieferantenrechnung	Öffnen Sie das Dokument unter **Empfangene Dokumente** und prüfen Sie den Status. Gibt es bereits eine erstellte Rechnung, wird keine zweite erstellt. Fehlt das Einkaufsjournal oder der Rechtsträger, müssen Sie diese einrichten.
Sie möchten sehen, was Storecove geantwortet hat.	Sehen Sie im **Sync-Protokoll** nach: Jeder Aufruf und jeder Webhook wird mit seinem Statuscode protokolliert.

Wenn FlexigoTech Cloud eine Pause einlegt, wartet der Versand. Nichts wird als fehlgeschlagen markiert oder gelöscht, und die Aufgabe **Storecove: Wartende E-Rechnungen senden** versucht es alle 5 Minuten erneut. Ein empfangenes Dokument, das Storecove nicht bereitstellen kann, bleibt als **Neu** stehen und wird beim nächsten Durchlauf erneut angefordert. Ist es seit einem Tag eingegangen, wird es als fehlgeschlagen markiert, und Sie können den Abruf mit der Schaltfläche zum Abrufen erneut versuchen.

16 Support

Schreiben Sie uns für Installation, Konfiguration oder bei Fragen. Mit dem Standard-Tarif antworten wir innerhalb von 1 Werktag, mit dem Pro-Tarif innerhalb von 4 Werkstunden, und bei Bedarf klären wir das per Videoanruf. Bitte teilen Sie uns Ihre Odoo-Version und die Version des Moduls mit und, falls ein Fehler auftritt, dessen vollständigen Wortlaut.

E-Mail

Für Installation, Einrichtung und alle Fragen.
comercial@flexigotech.com

Im Web

Die Seite des Konnektors mit Leitfaden und Preisen.
flexigotech.com/de/storecove-odoo-anbindung.html

In Odoo Apps

Die Seite des Moduls im Odoo-Store.
apps.odoo.com

Storecove ist eine Marke ihres Inhabers. FlexigoTech veröffentlicht diesen Konnektor auf eigene Rechnung, ohne Billigung oder Förderung durch den Markeninhaber. FlexigoTech ist eine Marke der Flexibles y Accesorios Gobe, S.L. (Barcelona, Spanien).