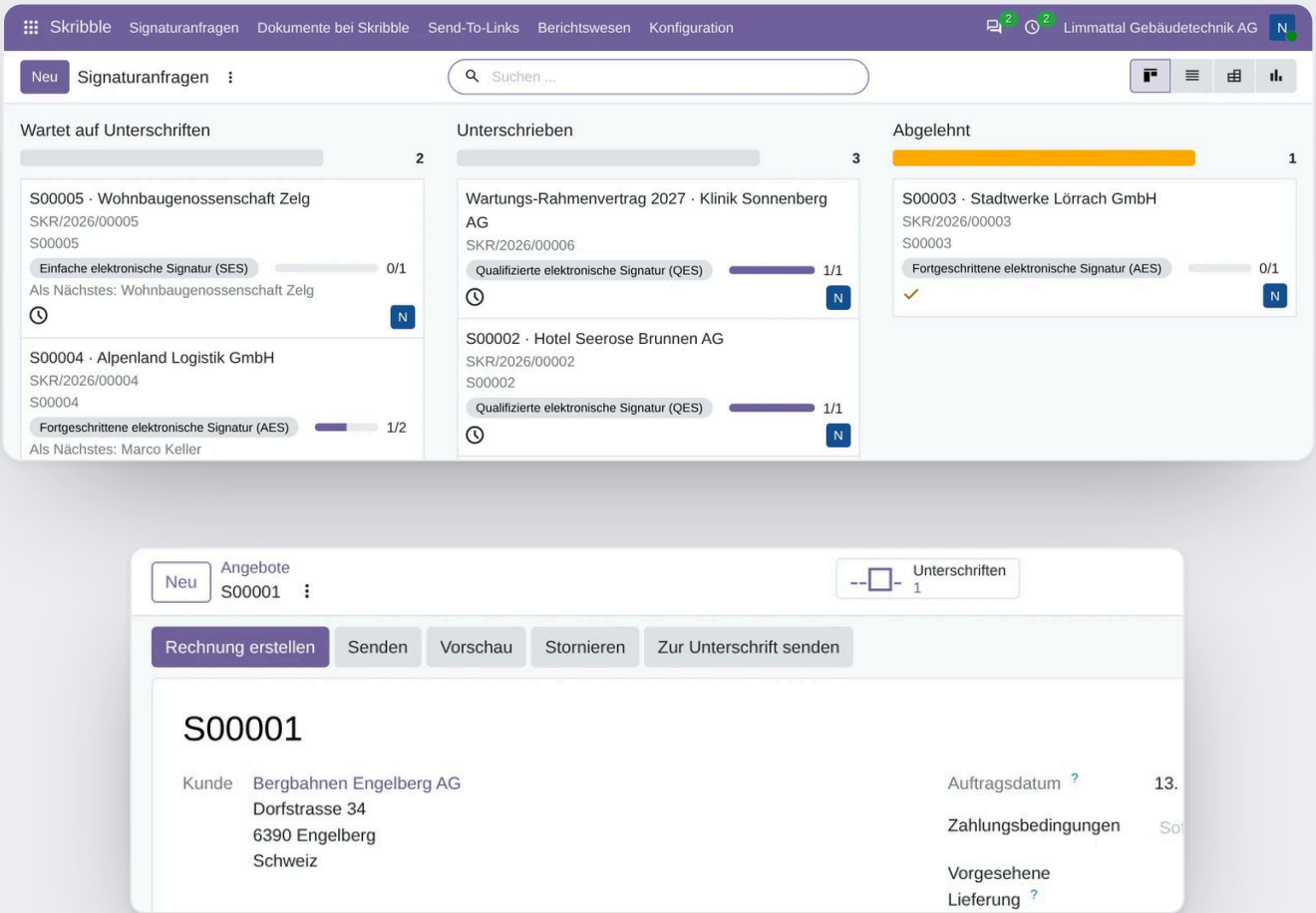
BENUTZERHANDBUCH · ELEKTRONISCHE SIGNATUR

Skribble-Konnektor für Odoo

Für alle, die den Konnektor schon haben: installieren, aktivieren, verbinden, einrichten und nutzen, Schritt für Schritt.

Modulversion 20.0.3.0.0 | Screenshots aus Odoo 20 | Ausgabe vom 14-11-2026



Echter Screenshot aus Odoo 20. Die Skribble-Signaturanfragen in Odoo und davor ein unterzeichnetes und bestätigtes Angebot mit seiner Schaltfläche Signaturen.

Inhalt

Rechts die Seite, auf der jeder Abschnitt beginnt. Menüs und Schaltflächen heißen wie im deutschen Odoo.

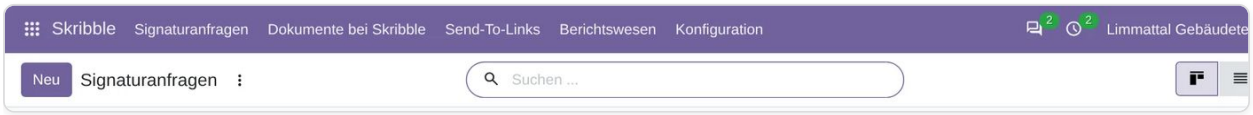
1	Was es ist und wo es sich befindet	3
2	Bevor Sie beginnen	4
3	Installation	4
4	FlexigoTech Cloud aktivieren: die 14-tägige Testphase	5
5	Verbinden Sie Ihr Skribble-Konto	7
6	Die Optionen des Kontos	9
7	Ein Dokument zur Unterschrift senden	11
8	Eine Anfrage verfolgen	12
9	Wenn alle unterschrieben haben: das PDF und die Nachweise	14
10	Im Verkauf	15
11	In Rechnungsstellung, Einkauf, Lager, Projekt und Mitarbeiter	16
12	Das Portal für Ihre Kunden	17
13	Andere Dokumente und Vorlagen	17
14	Mehr aus Ihrem Skribble-Konto	18
15	Was automatisch passiert	18
16	Datenschutz und Aufbewahrung	19
17	Wenn etwas fehlschlägt	19
18	Support	20

Dieses Handbuch beschreibt Version 20.0.3.0.0 des Moduls (Odoo-Branch 20.0, Commit 988ae0a5e). Alles darin stammt aus seinem Code: Menüs, Schaltflächen, Felder, geplante Aktionen und Fehlermeldungen.

Die Screenshots stammen aus einer Odoo-20-Testdatenbank mit erfundener Firma und erfundenen Daten, ohne echte Verbindung zu Skribble. Für Odoo 17, 18 und 19 gibt es eine eigene Modulversion: Wenn auf Ihrem Bildschirm etwas anders aussieht, schreiben Sie uns.

1 Was es ist und wo es sich befindet

Der Konnektor ist eine einzelne Odoo-App, „Skribble Odoo Connector“ (Version 3.0: 20.0.3.0.0 in Odoo 20). Über diese App senden Sie Dokumente zur Signatur mit Skribble, verfolgen jeden Unterzeichner und speichern das signierte PDF und seine Nachweise in Odoo. Die Schaltflächen zum Versand zur Signatur erscheinen außerdem in den Odoo-Apps, die Sie installiert haben.



- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Die App Skribble mit allen offenen Signaturanfragen.

Signaturanfragen	**Alle Anfragen**, die, die **Handlungsbedarf** haben, und die Liste der **Unterzeichner**.
Dokumente bei Skribble	Die Dokumente, die in Ihrem Skribble-Konto liegen.
Firmensiegel	Das elektronische Siegel Ihrer Organisation, sofern Ihr Skribble-Konto eines besitzt.
Send-To-Links	Links, über die jemand über sein eigenes Skribble-Konto unterzeichnen kann.
Berichtswesen	**Signaturanalyse** und die **Skribble-Nutzung** Ihres Kontos.
Konfiguration	**Einstellungen**, **Konten**, **Signierbare Modelle**, **Anfragevorlagen**, **Von Skribble importieren** und unter **Technisch** das **API-Protokoll** und die **Callback-Ereignisse**.

Außerhalb der App arbeitet der Konnektor in **Verkauf**, **Rechnungsstellung**, **Einkauf**, **Lager**, **Projekt** und **Mitarbeiter** sowie im Portal Ihrer Kunden. Alles befindet sich in dieser App: Die Bildschirme jeder Odoo-App erscheinen, sobald diese App installiert ist, und verschwinden, wenn Sie sie deinstallieren.

Die Versionen von September 2026 enthielten für jede Odoo-App ein Brückenmodul. Ab Version 3.0 bleiben diese Module beim Aktualisieren leer: Ihre Funktionen übernimmt diese App, daher müssen Sie nichts weiter installieren.

2 Bevor Sie beginnen

Das brauchen Sie vor der Installation. Der Connector ist der Odoo-Teil: Das Skribble-Konto schließen Sie selbst ab.

- Ihr eigenes Skribble-Unternehmenskonto in der Schweiz oder in der EU mit Zugang zur API: ein Benutzer und ein API-Schlüssel. Jedes Unternehmen verbindet sein eigenes Konto und signiert mit seinem eigenen Skribble-Tarif.
- Wissen, in welcher Region Ihr Konto liegt: Schweiz und restliche Welt (api.skribble.com) oder Deutschland und EU (api.skribble.de).
- Odoo 17, 18, 19 oder 20, auf Odoo.sh oder auf Ihrem Server, nicht in Odoo Online. Funktioniert in Community und Enterprise.
- Einen Odoo-Administrator: Er akzeptiert die Datenliste von FlexigoTech Cloud und die Einwilligung für jedes Skribble-Konto.

Ein Schlüssel, dessen Benutzername mit api_demo beginnt, ist ein Demoschlüssel: Skribble erkennt Signaturen damit nicht rechtlich an, und der Connector kennzeichnet ihn entsprechend. Er dient dazu, den gesamten Ablauf zu testen, bevor Sie zum Produktionsschlüssel wechseln.

Was Sie bezahlen und an wen

- An FlexigoTech: das Modul, 9 € einmalig pro Odoo-Version (in Odoo Apps), und das Abonnement für FlexigoTech Cloud: Standard, 49 € monatlich oder 490 € jährlich; Pro, 98 € monatlich oder 980 € jährlich. Zuzüglich MwSt.
- An Skribble: Ihr Tarif und Ihre Signaturen, zu deren Bedingungen. Skribble stellt Ihrem Unternehmen die mit einem Produktionsschlüssel erstellten Signaturen in Rechnung.
- FlexigoTech verkauft keine Lizenzen und keine Skribble-Tarife. Das Abonnement bezahlt unseren Dienst (die Verbindung, deren Überwachung und den Support), nicht den Zugang zu Skribble.

> Welche Signaturstufe (einfach, fortgeschritten oder qualifiziert) jedes Dokument braucht, ist eine rechtliche Frage Ihres Geschäfts. Der Connector übermittelt die Stufe, die Sie wählen; er entscheidet nicht für Sie.

3 Installation

Das Modul wird wie jedes Drittanbieter-Modul für Odoo installiert. Es ist ein Administrator erforderlich.

Wie Sie es erhalten

Über seine Seite in Odoo Apps (**https://apps.odoo.com/apps/modules/20.0/flexigobe_skribble_connector**) oder über die Seite des Connectors auf flexigotech.com. Wählen Sie die Odoo-Version, die Sie verwenden: Jede Version ist ein eigenes Modul.

Das Modul hängt von `flexigotech_cloud` ab, der Verbindung zu FlexigoTech Cloud. In Odoo Apps nennt die Seite des Moduls es unter «Community Apps Dependencies», und sein Preis ist bereits enthalten; außerdem ist es

kostenlos und hat eine eigene Seite (**https://apps.odoo.com/apps/modules/20.0/flexigotech_cloud**). Legen Sie beide Ordner im selben Modulpfad ab, dann installiert Odoo `flexigotech_cloud` gleichzeitig.

Auf Odoo.sh

1. **Laden Sie die Ordner in Ihr Repository hoch**
   Kopieren Sie `flexigobe_skribble_connector` und `flexigotech_cloud` in den Branch Ihres Projekts, in den Ordner Ihrer Module, und führen Sie einen Push aus.

2. **Warten Sie, bis Odoo.sh den Branch erstellt hat**
   Wenn es fertig ist, befinden sich beide Module im Branch.

3. **Installieren Sie die App**
   Klicken Sie unter **Apps** auf **App-Liste aktualisieren** (mit dem Entwicklermodus), suchen Sie nach „Skribble“ und klicken Sie auf **Aktivieren**.

Auf Ihrem Server

1. **Kopieren Sie die Ordner**
   Legen Sie `flexigobe_skribble_connector` und `flexigotech_cloud` in einen Ordner, der im `addons_path` Ihres Odoo liegt.

2. **Starten Sie Odoo neu**
   So werden die neuen Module eingelesen.

3. **Installieren Sie die App**
   Unter **Apps App-Liste aktualisieren**, nach „Skribble“ suchen und auf **Aktivieren** klicken.

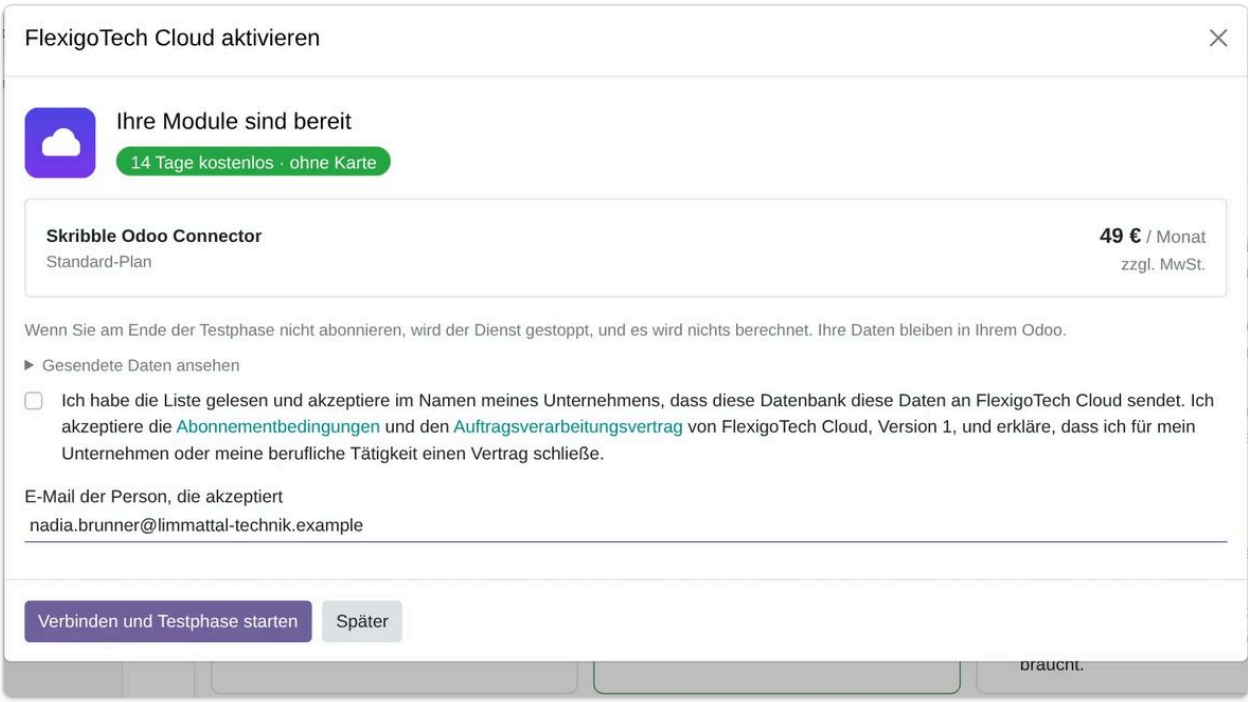
> Bei der Installation installiert Odoo auch die Apps, von denen das Modul abhängt: Konversationen. Wenn Sie sie bereits nutzen, ändert sich an dem, was Sie haben, nichts.

BENUTZERHANDBUCH · SKRIBBLE

4 FlexigoTech Cloud aktivieren: die 14-tägige Testphase

Das Skribble-Konto wird über FlexigoTech Cloud verbunden: Benutzername und API-Schlüssel gehen einmalig verschlüsselt in die Cloud, und die Cloud meldet sich damit bei Skribble an und leitet jeden Aufruf weiter. Solange die Datenbank nicht verbunden ist und das Modul weder eine Testphase noch ein Abonnement hat, kommuniziert das Konto nicht mit Skribble.

1. **Klicken Sie oben in der Leiste auf Aktivieren**
   Sie erscheint, sobald Sie das Modul installieren. Öffnet das Fenster **FlexigoTech Cloud aktivieren** mit dem Plan Standard und seinen 14 Tagen gratis, ohne Kreditkarte.



- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Das Aktivierungsfenster: Lesen Sie die Datenliste, setzen Sie das Häkchen und geben Sie Ihre E-Mail-Adresse ein.

2 **Akzeptieren und E-Mail-Adresse eintragen**

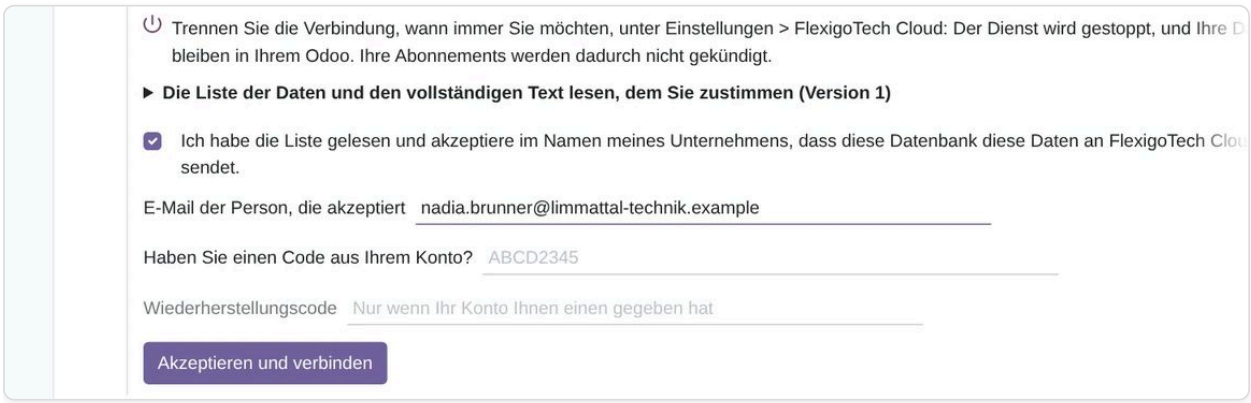
Setzen Sie das Häkchen bei «Ich habe die Liste gelesen und akzeptiere sie im Namen meines Unternehmens…» (es umfasst die Bedingungen des Abonnements und den Auftragsverarbeitungsvertrag) und geben Sie die **E-Mail der Person, die akzeptiert** ein.

3 **Klicken Sie auf Verbinden und Testphase starten**

Odoo registriert die Datenbank bei FlexigoTech Cloud und startet die Testphase des Moduls. Wenn Sie es später erledigen möchten, schließt **Später** das Fenster.

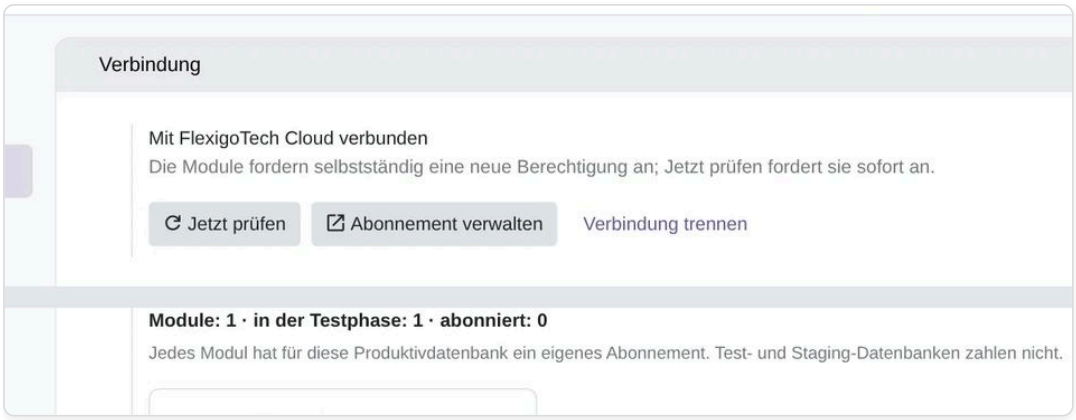
Dasselbe über die Einstellungen

Unter **Einstellungen › FlexigoTech Cloud** steht die vollständige Liste dessen, was die Datenbank sendet. Setzen Sie das Häkchen, geben Sie die E-Mail-Adresse ein und klicken Sie auf **Akzeptieren und verbinden**. Wenn Sie bereits ein Konto auf app.flexigotech.com haben, verknüpft das Feld **Haben Sie einen Code aus Ihrem Konto?** die Datenbank mit diesem Konto (der Code gilt 10 Minuten).



- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Einstellungen › FlexigoTech Cloud vor dem Verbinden: das gesetzte Häkchen, die E-Mail-Adresse und **Akzeptieren und verbinden**.

Mit verbundener Datenbank zeigt der Block **Module** jedes Modul mit seinem Status an: **Testphase** mit dem Datum des Endes, **Abonniert** usw. Von dort wählen Sie den Plan (Standard oder Pro, monatlich oder jährlich) und klicken auf **Abonnieren**: Die Zahlung erfolgt auf der Seite von Stripe, außerhalb von Odoo.



- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Einstellungen › FlexigoTech Cloud mit verbundener Datenbank und dem Connector in der Testphase.

PLAN	PREIS	ENTHÄLT
Standard	49 € pro Monat oder 490 € pro Jahr	Antwort des Supports innerhalb von 1 Werktag, bis zu 3 Konten
Pro	98 € pro Monat oder 980 € pro Jahr	Antwort innerhalb von 4 Werktagesstunden, bis zu 10 Konten und Videoanruf bei Bedarf

Preise ohne MwSt. Wenn Sie sich nach Ende der Testphase nicht abonnieren, wird der Dienst angehalten und nichts berechnet; Ihre Daten bleiben in Ihrem Odoo. **Jetzt prüfen** fordert die Berechtigung sofort an (andernfalls erneuert das Modul sie alle 6 Stunden automatisch).

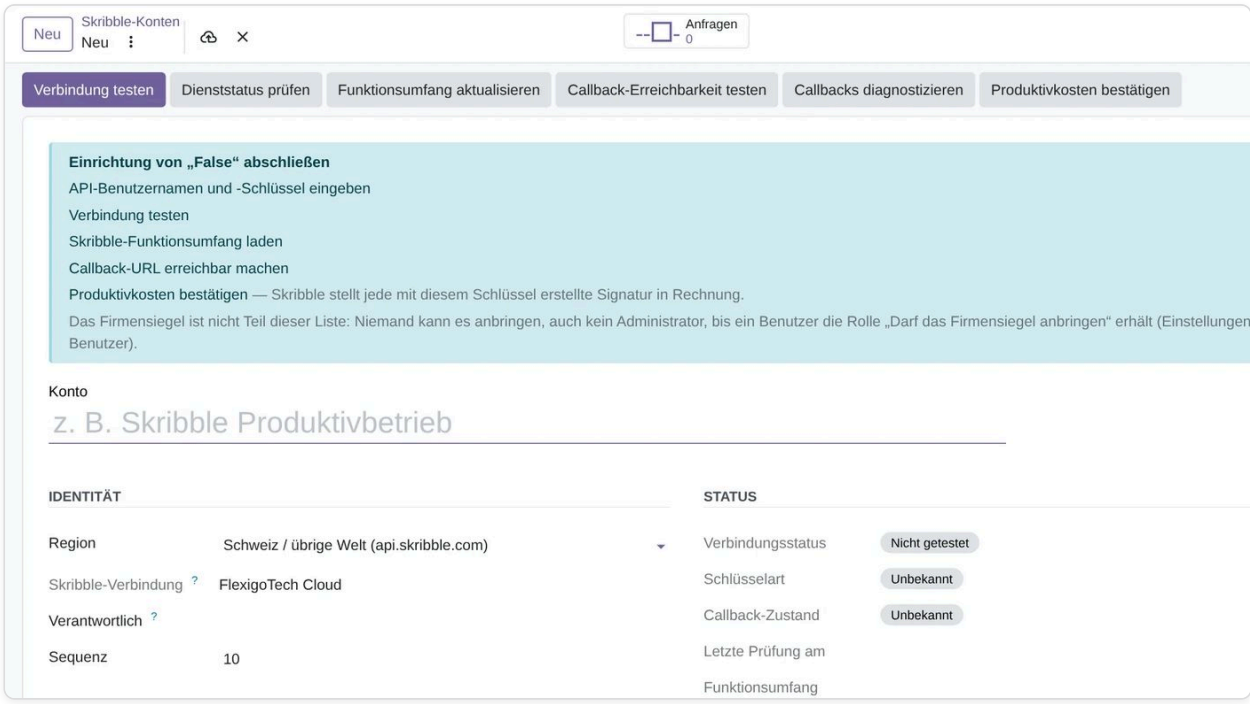
> In einer neutralisierten Kopie (Staging) oder in einer Datenbank mit Demodaten kann keine Testphase begonnen werden: Die Einstellungen weisen darauf hin: „Diese Datenbank ist eine neutralisierte Kopie oder enthält Demodaten, daher können hier keine Testphasen gestartet werden.“

BENUTZERHANDBUCH · SKRIBBLE

5 Verbinden Sie Ihr Skribble-Konto

Jedes Skribble-Konto ist ein Datensatz unter **Konfiguration › Konten** innerhalb der App Skribble.

1. **Öffnen Sie Konten und klicken Sie auf Neu**
   Es öffnet sich ein leeres Konto, dessen erste Schritte oben erklärt sind.



- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Ein neues Konto: die Region, die Verbindung über FlexigoTech Cloud und die Zugangsdaten.

2 **Geben Sie den Namen und die Region ein**

Die Region ist die Ihres Skribble-Kontos: Schweiz und restliche Welt (api.skribble.com) oder Deutschland und EU (api.skribble.de).

3 **Stimmen Sie dem Weg über die Cloud zu**

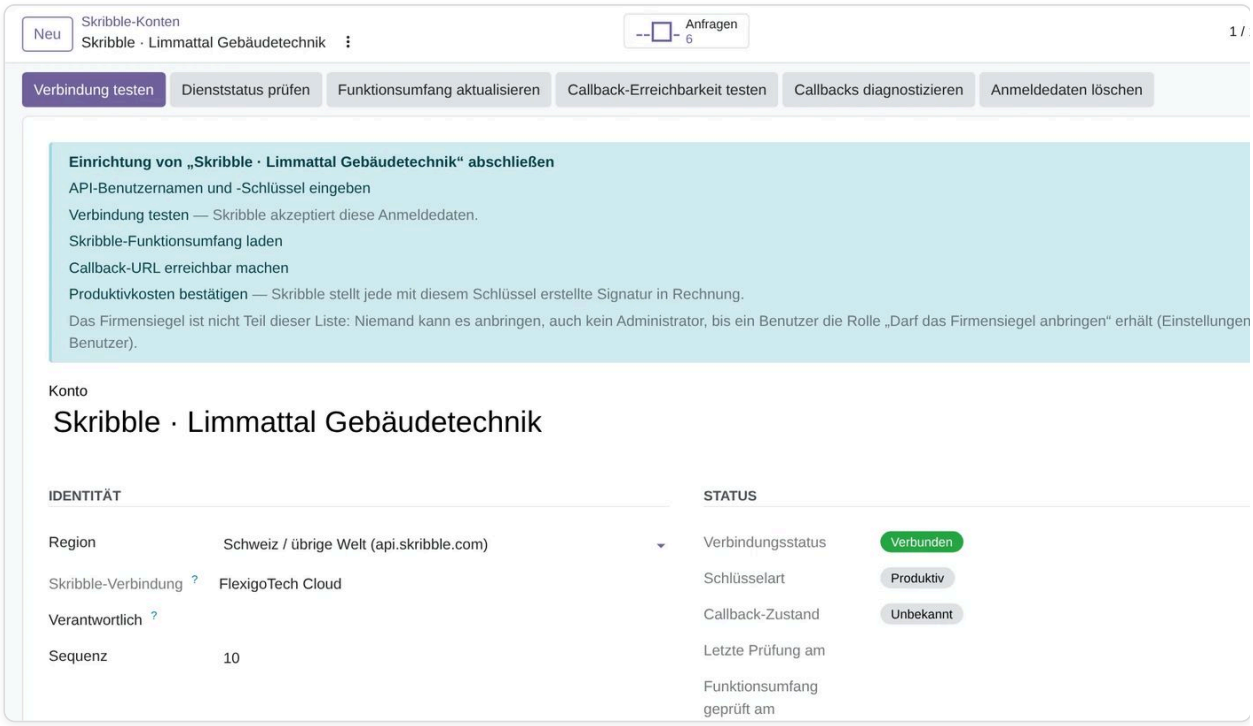
Setzen Sie das Häkchen bei **Ich akzeptiere, dass mein Skribble-API-Benutzername und mein API-Schlüssel sowie meine Aufrufe an Skribble über FlexigoTech Cloud laufen**. Nur ein Administrator kann es setzen.

4 **Geben Sie den API-Benutzername und den Neuer API-Schlüssel ein**

Beim Speichern gehen beide verschlüsselt an FlexigoTech Cloud, und **In FlexigoTech Cloud gespeichert** zeigt das Datum an. Odoo behält den Schlüssel nicht: Es zeigt nur seine letzten vier Zeichen an.

5 **Klicken Sie auf Verbindung testen**

Die Cloud meldet sich mit Ihren Zugangsdaten bei Skribble an, und das Konto wird als verbunden markiert. Mit einem Produktionsschlüssel klicken Sie außerdem auf **Produktivkosten bestätigen**: Bis dahin sendet der Connector nichts, was Skribble Ihnen in Rechnung stellen könnte.



- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Das über FlexigoTech Cloud verbundene Konto, mit seinem Produktionsschlüssel und seinen Anfragen.

Dienststatus prüfen fragt bei Skribble ab, ob dessen API funktioniert, **Funktionsumfang aktualisieren** liest die Signaturstufen und Siegel Ihres Kontos aus, und **Callbacks diagnostizieren** prüft, ob die Benachrichtigungen von Skribble in Ihrem Odoo ankommen. **Anmeldedaten löschen** entfernt Benutzername und Schlüssel aus der Cloud.



- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** **Konten**: jedes Konto in seiner Zeile, mit seiner Region, seiner Verbindung und seinen offenen Anfragen.

> Eine Kopie der Datenbank (Staging, ein Test) handelt niemals mit den Produktionszugangsdaten: Das Konto ist an die Datenbank gebunden, in der es gespeichert wurde, und **Auf dieser Datenbank verwenden** ändert die Datenbank absichtlich.

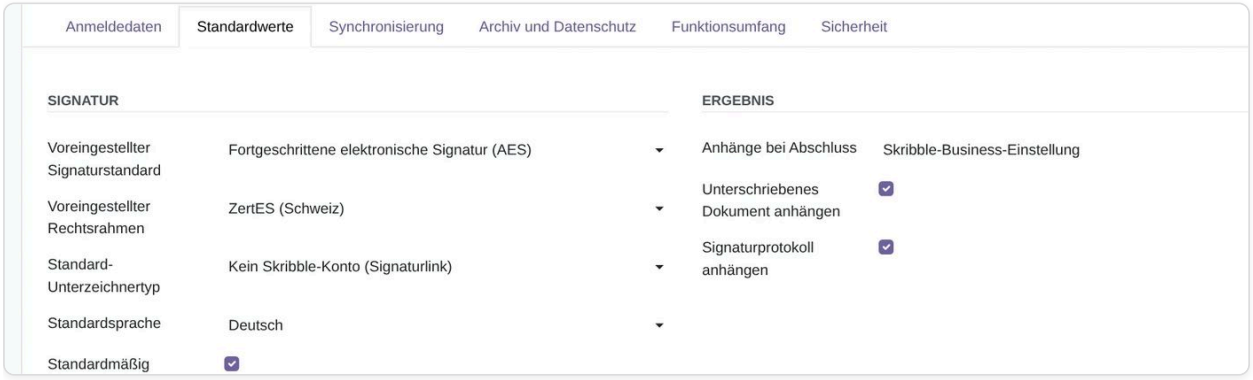
BENUTZERHANDBUCH · SKRIBBLE

6 Die Optionen des Kontos

Unter der Verbindung hat jedes Konto seine Optionen in Registerkarten. So sind sie bei einem neuen Konto voreingestellt:

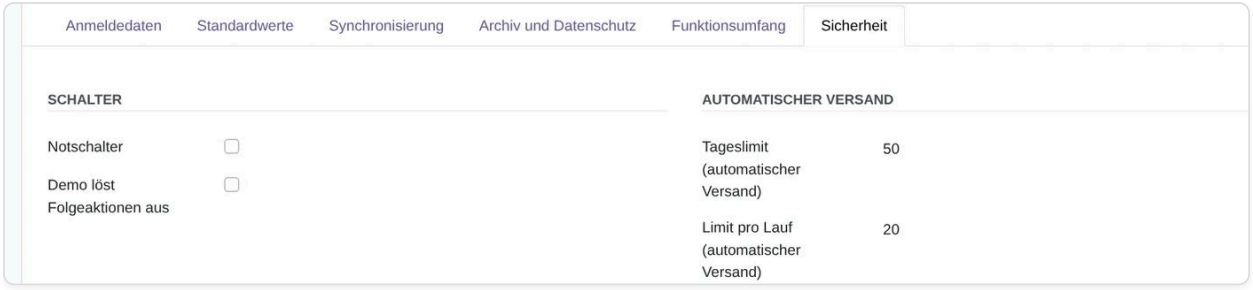
OPTION	STANDARDMÄSSIG	WAS SIE TUT
Voreingestellter Signaturstandard	SES	Die Stufe, die der Versanddialog vorschlägt; sie wird bei jedem Versand geändert.

OPTION	STANDARDMÄSSIG	WAS SIE TUT
Voreingestellter Rechtsrahmen	Je nach Region	ZertES (Schweiz) oder eIDAS (EU).
Standard-Unterzeichnertyp	**Kein Skribble-Konto (Signaturlink)**	Wer kein Skribble-Konto hat, unterzeichnet über den Link, den er erhält.
Standardsprache	Englisch	Die Sprache der E-Mails von Skribble: Englisch, Deutsch oder Französisch.
NAS ohne TAN erlauben	Aus	Wenn Sie sie einschalten, kann Odoo den Signaturlink selbst übermitteln.
Callbacks verwenden	Ein	Skribble benachrichtigt Ihr Odoo bei jeder Änderung.
Abfrageintervall (Minuten)	30	Wie oft die offenen Anfragen überprüft werden; ohne Callbacks alle 5.
Automatische Erinnerung (Tage)	0, aus	Nach der eingestellten Anzahl von Tagen erinnert Skribble diejenigen, die noch nicht unterschrieben haben.
Aufbewahrungsrichtlinie bei Skribble	**Bei Skribble behalten**	Oder **Nach der Archivierung bei Skribble löschen**.
Lokale Aufbewahrung (Jahre)	10	Was Odoo von jeder unterschriebenen Anfrage aufbewahrt.
Notschalter	Aus	Ein, das Konto führt keinerlei Aufrufe an Skribble aus.
Tageslimit (automatischer Versand)	50	Die maximale Anzahl an Anfragen, die an einem Tag automatisch versendet werden.



- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Der Reiter mit den Standardwerten: Signaturstandard, Rechtsrahmen, Unterzeichner und Sprache.

Im Reiter Archiv legen Sie fest, was Odoo speichert, wenn eine Anfrage unterschrieben wird (das Signaturprotokoll als PDF und die Nachweisdatei, standardmäßig ja), und ob eine Kopie des unterschriebenen PDFs im Ursprungsdokument abgelegt wird (standardmäßig ja). **Demo löst Folgeaktionen aus** ist deaktiviert: Mit einem Demo-Schlüssel bestätigt eine Unterschrift weder Angebote noch ändert sie etwas außerhalb der Anfrage.



- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Der Reiter Sicherheit: der Notschalter und die Limits für den automatischen Versand.

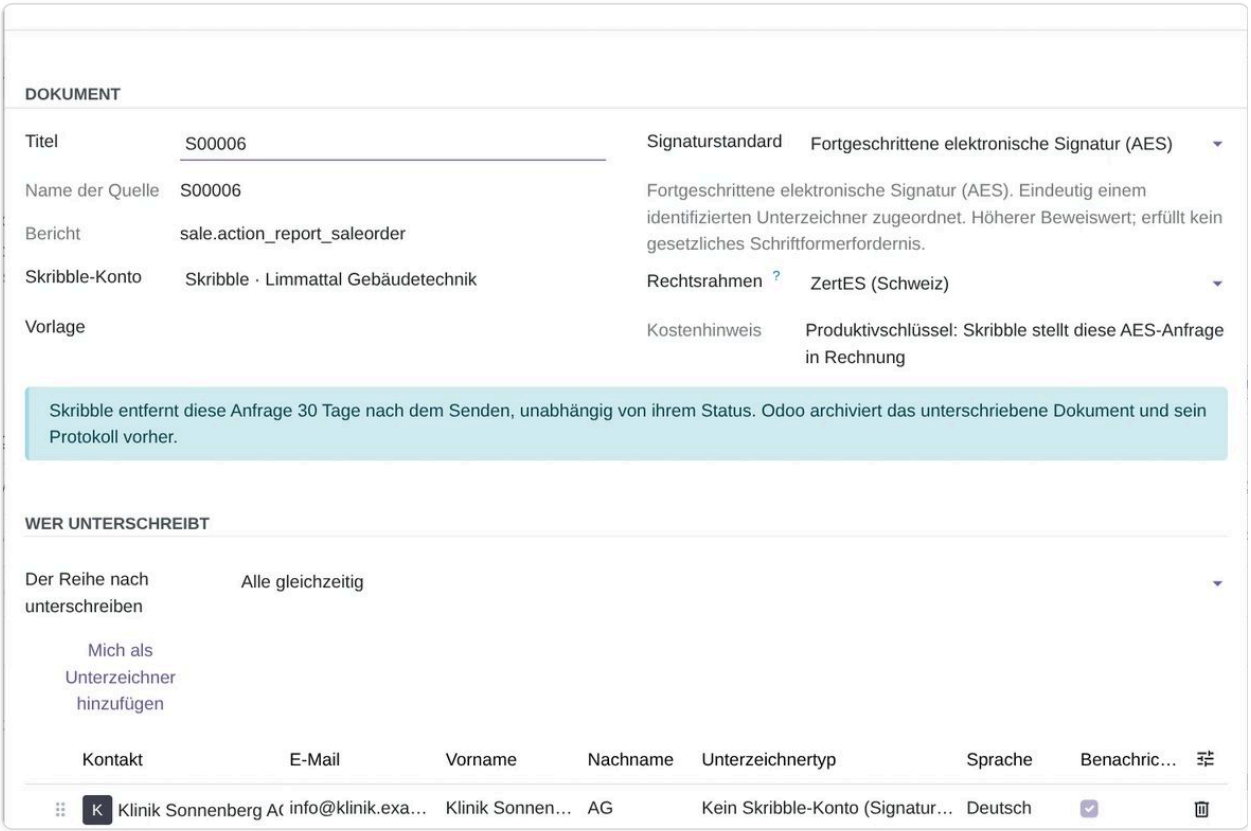
BENUTZERHANDBUCH · SKRIBBLE

7 Ein Dokument zur Unterschrift senden

Der Versand erfolgt direkt aus dem Dokument. Bei einem Angebot befindet sich die Schaltfläche **Zur Unterschrift senden** im Kopfbereich.

1 Öffnen Sie das Angebot und klicken Sie auf Zur Unterschrift senden

Der Versanddialog öffnet sich mit dem PDF des Angebots, und der Kunde ist bereits als Unterzeichner eingetragen.



- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Der Versanddialog: das PDF, die Unterzeichner, der Signaturstandard, der Rechtsrahmen und die Reihenfolge.

2 Prüfen Sie die Unterzeichner

Ergänzen Sie alle, die unterschreiben müssen, jeweils mit ihrer E-Mail-Adresse. Legen Sie fest, ob alle gleichzeitig oder nacheinander unterschreiben.

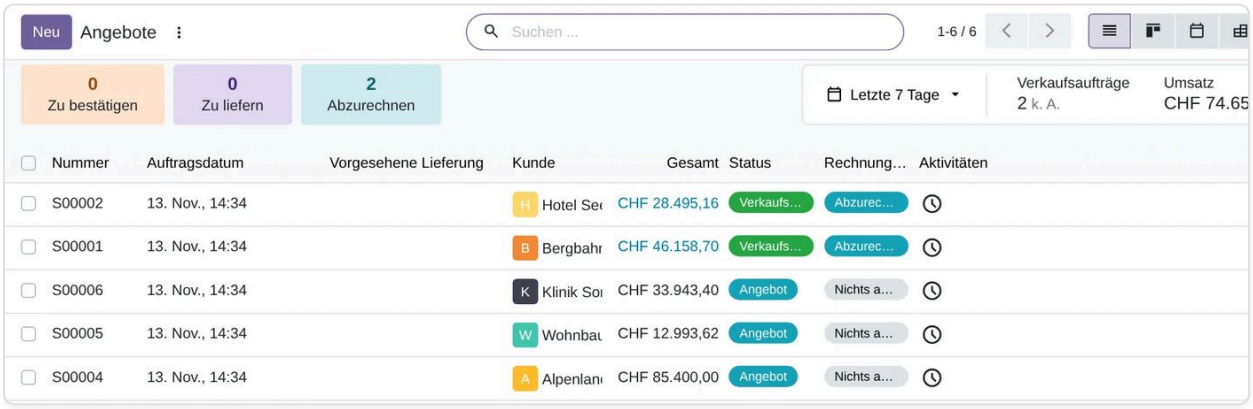
3 Wählen Sie den Signaturstandard und den Rechtsrahmen

Einfach (SES), fortgeschritten (AES) oder qualifiziert (QES), mit dem Schweizer Recht (ZertES) oder dem der EU (eIDAS). Falls etwas nicht passt, weist der Dialog vor dem Versand darauf hin.

4 **Schreiben Sie eine Nachricht und senden Sie**

Odoo lädt das PDF zu Skribble hoch und legt die Anfrage an. Skribble schickt jedem Unterzeichner seine Einladung per E-Mail.

Das Angebot zeigt ab dann die Schaltfläche **Unterschriften** mit seinen Anfragen, und die Angebotsliste hat die Spalte der Unterschrift sowie die Filter **Wartet auf Skribble-Unterschrift**, **Mit Skribble unterschrieben** und **Skribble: Handlungsbedarf**.

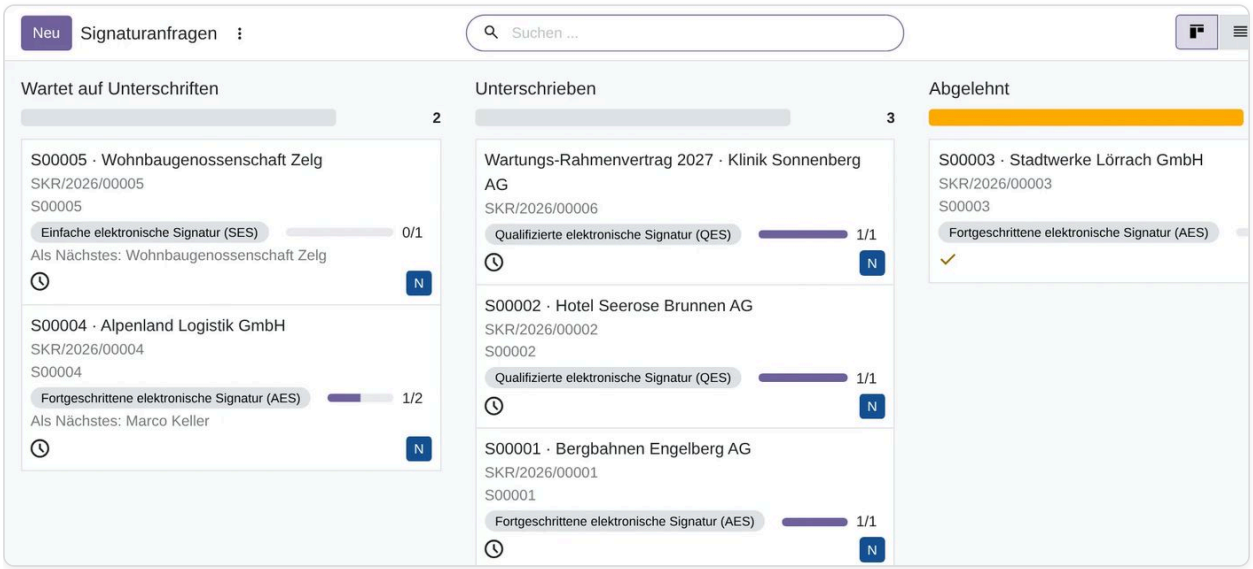


- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Die Angebote: das unterschriebene ist bereits ein Verkaufsauftrag; die übrigen warten auf ihre Unterschrift.

BENUTZERHANDBUCH · SKRIBBLE

8 Eine Anfrage verfolgen

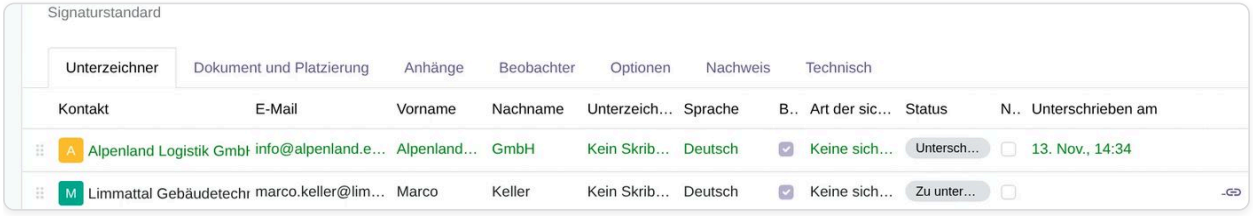
Jeder Versand ist eine Signaturanfrage mit ihrem Status und dem jedes Unterzeichners.



- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** **Alle Anfragen**: unterschrieben, ausstehend, abgelehnt und teilweise unterschrieben.

Entwurf	In Odoo vorbereitet und noch nicht versendet.

Wartet auf Unterschriften	Bei Skribble: Mindestens eine Unterschrift fehlt noch.
Unterschrieben – wird archiviert	Alle haben unterschrieben, und Odoo speichert gerade das unterschriebene PDF und die Nachweise.
Unterschrieben	Unterschrieben und in Odoo archiviert.
Abgelehnt	Ein Unterzeichner hat sie abgelehnt; seine Nachricht bleibt in der Anfrage erhalten.
Zurückgezogen	Sie haben sie zurückgezogen, bevor alle unterschrieben hatten.



- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Eine teilweise unterschriebene Anfrage: Der Kunde hat bereits unterschrieben, die Unterschrift des Geschäftsführers fehlt noch.

Der Reiter **Unterzeichner** zeigt für jeden seinen **Status**, seine **Unterschriftsreihenfolge**, wann er unterschrieben hat und den **Unterschrieben mit Signaturstandard**. In der geöffneten Anfrage können Sie **Unterzeichner erinnern**, einen Unterzeichner austauschen, die Anfrage **Zurückziehen** oder zurückziehen und eine neue Fassung versenden.

Die Hinweise von Skribble (Callbacks) gelangen direkt in Ihr Odoo, verändern aber nie selbst etwas: Odoo liest die Anfrage bei Skribble mit eigenen Zugangsdaten erneut ein. Kommt ein Hinweis nicht an, prüft die geplante Aktion sie trotzdem. **Aktualisieren** liest sie sofort ein.

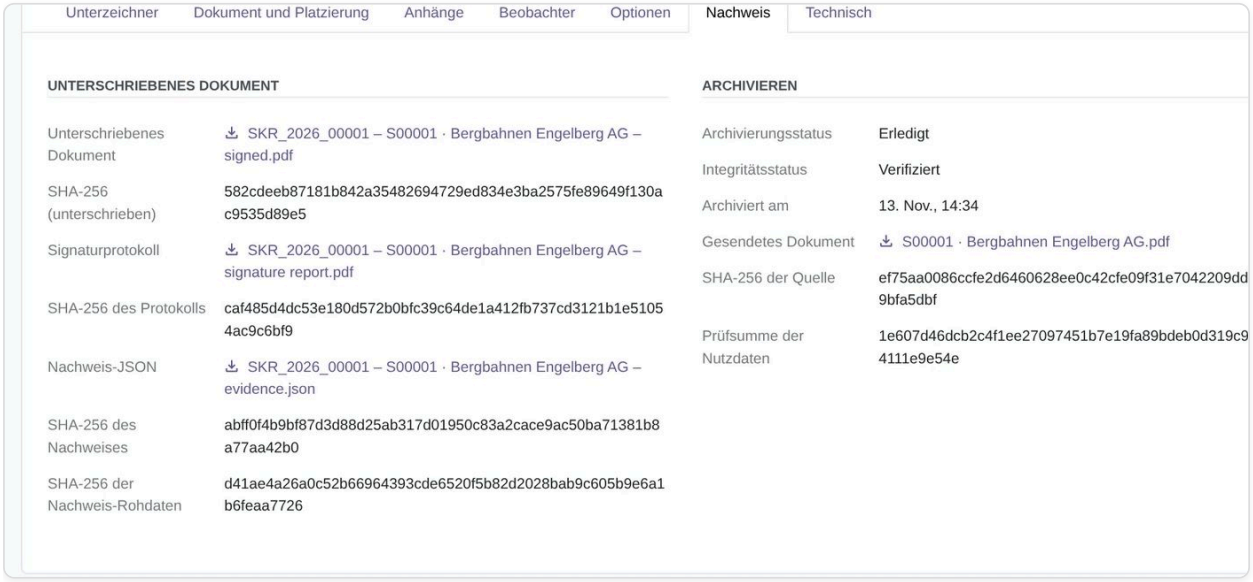


- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Eine abgelehnte Anfrage, mit der Nachricht, die der Unterzeichner hinterlassen hat.

9 Wenn alle unterschrieben haben: das PDF und die Nachweise

Sobald der Letzte unterschreibt, archiviert Odoo das Ergebnis, bevor Skribble die Anfrage löscht.

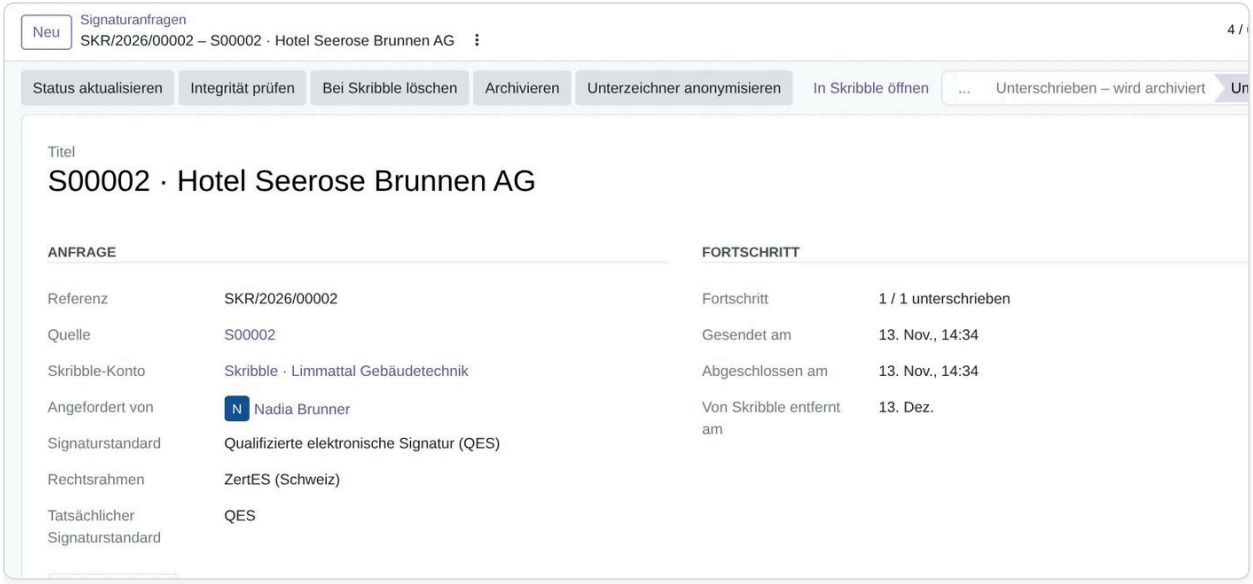
- Das **Unterschriebenes Dokument**: das PDF mit allen Unterschriften.
- Das **Signaturprotokoll** von Skribble als PDF.
- Die Nachweisdatei von Skribble.
- Den SHA-256-Hash jeder Datei im Verlauf der Anfrage.



- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Der Reiter Nachweise einer unterschriebenen Anfrage mit ihrer Integritätsprüfung.

Niemand kann diese Dateien ändern. **Integrität prüfen** berechnet die Hashwerte neu und vergleicht sie mit den gespeicherten. Der **Tatsächlicher Signaturstandard** ist derjenige, den Skribble am Ende bestätigt, der nicht unbedingt dem angefragten entspricht.

Eine Kopie des unterschriebenen PDFs wird außerdem im Ursprungsdokument (Angebot, Rechnung, Vertrag) abgelegt, mit einer Notiz im Verlauf.



- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Eine mit qualifizierter Signatur (QES) nach ZertES unterschriebene Anfrage.

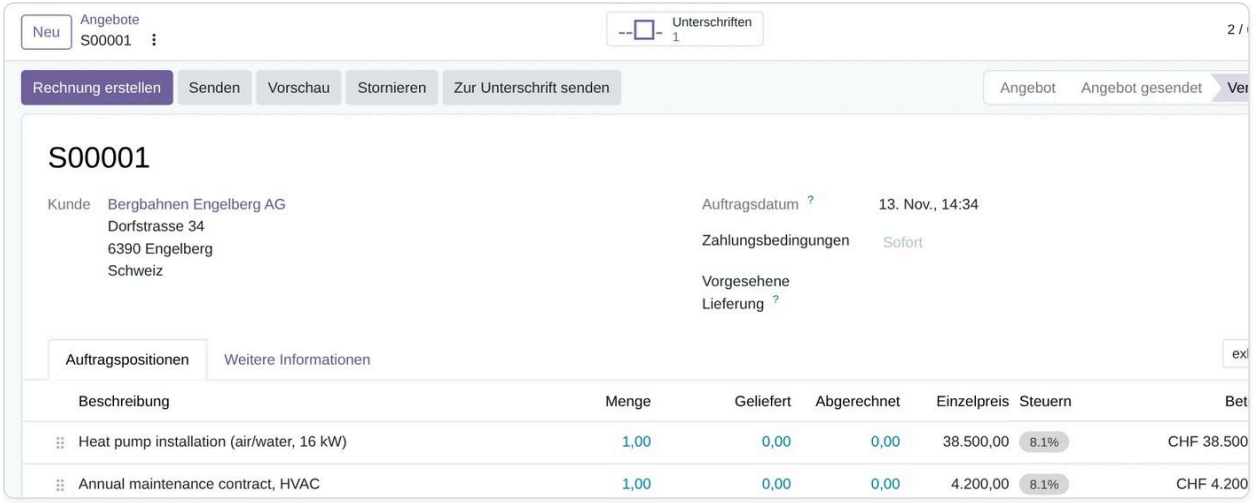
BENUTZERHANDBUCH · SKRIBBLE

10 Im Verkauf

In den Einstellungen des Verkaufs legen Sie fest, was die Unterschrift des Kunden mit dem Angebot macht. Standardmäßig ist eingestellt:

Nur wenn jemand es anfordert	Standardmäßig. Das Angebot wird mit der Schaltfläche versendet, und die Unterschrift ändert seinen Status nicht.
Unterschrift des Kunden über Skribble bestätigt das Angebot	Mit der Unterschrift wird das Angebot zum Verkaufsauftrag. Wurde es nach dem Versand geändert, wird es nicht bestätigt: Eine Aktivität bittet den Verkäufer, es zu prüfen.
Bestätigten Auftrag zur Unterschrift senden	Mit der Bestätigung des Auftrags wird seine Anfrage vorbereitet und automatisch versendet.

Unternehmen unterschreibt ebenfalls fügt neben dem Kunden jemanden aus Ihrem Unternehmen hinzu (den Verkäufer des Auftrags oder einen festen Benutzer), und **Unternehmen unterschreibt zuerst** stellt diesen Schritt an den Anfang. Nach der Unterschrift des Angebots werden die Odoo-Felder „unterschrieben von“ und „unterschrieben am“ mit den Angaben von Skribble gefüllt. Eine Zahlung allein bestätigt ein Angebot, das unterschrieben werden musste, nicht.



- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Ein mit Skribble unterschriebenes und bestätigtes Angebot: die Schaltfläche Unterschriften und ihr Verlauf.

> Alles Automatische ist standardmäßig ausgeschaltet. Es wird je Dokumenttyp aktiviert und hält das Tageslimit des Kontos ein.

BENUTZERHANDBUCH · SKRIBBLE

11 In Rechnungsstellung, Einkauf, Lager, Projekt und Mitarbeiter

Dieselbe Schaltfläche **Zur Unterschrift senden** erscheint in jeder installierten App, mit deren jeweiligen Besonderheiten:

Rechnungsstellung	Rechnungen, Korrekturrechnungen und Lieferantenrechnungen (niemals Buchungssätze). Unterschrieben wird vom Kunden der Rechnung. Nach der Unterschrift erhält die Rechnung einen Vermerk und eine Kopie des unterschriebenen PDFs; die gebuchte Rechnung bleibt unverändert.
Einkauf	Der Lieferant unterschreibt die Bestellung. Nach der Unterschrift zeigt die Bestellung Zeitpunkt und Unterzeichner an, und der Einkäufer erhält eine Aktivität.
Lager	Bei Lieferungen an Kunden unterschreibt der Kontakt der Lieferung den Lieferschein, und die Lieferung speichert das Datum der Bestätigung.
Projekt	Der Kunde der Aufgabe unterschreibt den zuletzt angehängten PDF; die Aufgabe speichert das Abnahmedatum. Hier gibt es keinen automatischen Versand: Immer entscheidet eine Person.
Mitarbeiter	Das neueste PDF des gültigen Vertrags: Zuerst unterschreibt der Mitarbeiter, danach die verantwortliche Person der Personalabteilung. Diese Anfragen sehen nur die Verantwortlichen der Personalabteilung.

In Rechnungsstellung, Einkauf und Lager lässt sich der automatische Versand aktivieren (gebuchte Rechnungen, genehmigte Bestellungen, bestätigte Lieferungen). Er ist standardmäßig ausgeschaltet.

12 Das Portal für Ihre Kunden

Mit dem Odoo-Portal sehen Ihre Kunden auch, was sie noch unterschreiben müssen.

- Eine Schaltfläche zum Unterschreiben mit Skribble auf der Seite des Angebots und der Rechnung, die nur der Kunde sieht (**Schaltfläche zum Unterschreiben im Portal anzeigen**).
- Eine Liste seiner offenen Unterschriften, mit einem Zähler auf der Startseite des Portals.
- Die Schaltfläche zum Unterschreiben wird nur demjenigen angeboten, der unterschreiben muss, und eine einer Gruppe vorbehaltene Anfrage sieht nur ihr Unterzeichner.

Bereits im Portal unterschriebene Aufträge überspringen verhindert, dass ein Auftrag an Skribble geschickt wird, den der Kunde bereits mit der eigenen Unterschrift des Odoo-Portals unterschrieben hat.

13 Andere Dokumente und Vorlagen

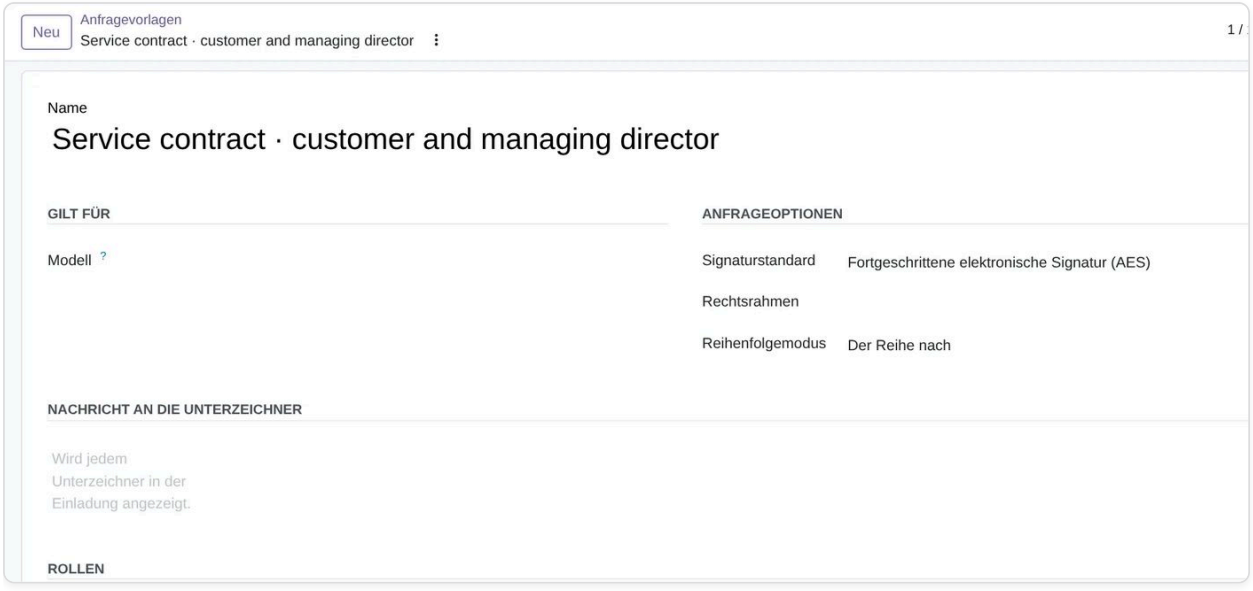
Auch was nicht zu diesen Apps gehört, kann zur Unterschrift gesendet werden.

Unter **Konfiguration › Signierbare Modelle** wählen Sie ein Odoo-Modell (zum Beispiel die Kontakte) und das Feld, aus dem der Unterzeichner stammt. Dieses Modell erhält **Zur Unterschrift senden** in seinem Menü **Aktion**.



- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** **Signierbare Modelle**: die Kontakte, bereit zum Versand zur Unterschrift über ihr Aktionsmenü.

Eine **Anfragevorlage** speichert, wer unterschreibt und in welcher Reihenfolge: den Kontakt des Datensatzes, den versendenden Benutzer oder einen festen Kontakt (zum Beispiel Ihren Geschäftsführer), mit Signaturstandard und Nachricht. Beim Versand füllt die Vorlage die Unterzeichner aus und übernimmt die Einstellungen des Kontos.

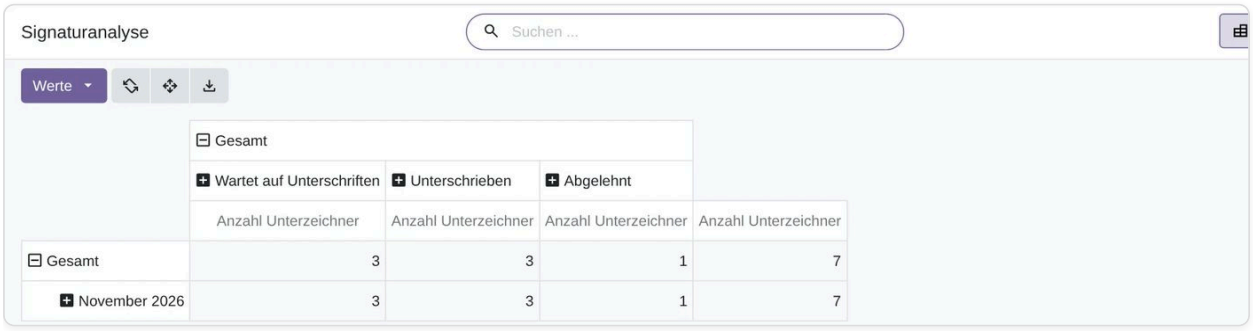


- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Eine Vorlage: Der Kunde unterschreibt zuerst, der Geschäftsführer danach.

14 Mehr aus Ihrem Skribble-Konto

Der Connector umfasst außerdem alles, was in Ihrem Skribble-Konto aktiviert ist.

Send-To-Links	Für alle, die über ihr eigenes Skribble-Konto unterschreiben: Odoo verfolgt sie stündlich.
Firmensiegel	Das elektronische Siegel Ihrer Organisation: Sie unterschreiben als Unternehmen, nicht als Person.
Skribble-Nutzung	Die Signaturaktivitäten Ihres Kontos, täglich importiert.
Von Skribble importieren	Holt die außerhalb von Odoo erstellten Anfragen in Odoo.



- **Echter Screenshot aus Odoo 20. Signaturanalyse**: die Anfragen nach Status, Standard und Konto.

15 Was automatisch passiert

Dies sind die geplanten Aufgaben des Konnektors, jede mit der Häufigkeit, die bei der Installation festgelegt wurde.

AUFGABE	HÄUFIGKEIT	WAS SIE TUT
Skribble: Signaturanfragen synchronisieren	5 Minuten	Prüft die offenen Anfragen, die überprüft werden müssen.
Skribble: Callbacks verarbeiten	5 Minuten	Liest in Skribble, was die Callbacks gemeldet haben.
Skribble: Abgeschlossene Anfragen archivieren	15 Minuten	Speichert das signierte PDF und die Nachweise in Odoo.
Skribble: Automatische Erinnerungen senden	1 Tag	Erinnert diejenigen, die noch nicht unterschrieben haben, sofern Sie dies aktiviert haben.
Skribble: Send-To-Links verfolgen	1 Stunde	Aktualisiert die Send-To-Links.
Skribble: Signaturaktivitäten importieren	1 Tag	Importiert die Nutzung Ihres Skribble-Kontos.
Skribble: Bereinigung und Aufbewahrung	1 Tag	Löscht, was seine Aufbewahrungsfrist überschritten hat.

Die Häufigkeiten lassen sich unter **Einstellungen › Technisch › Geplante Aktionen** im Entwicklermodus ändern.

BENUTZERHANDBUCH · SKRIBBLE

16 Datenschutz und Aufbewahrung

Was gespeichert wird, wie lange und wer es sieht.

- In Skribble bleibt die Anfrage erhalten, sofern Sie sie nach der Archivierung in Odoo nicht löschen.
- In Odoo werden Unterschriebenes 10 Jahre, das API-Protokoll 30 Tage, Callback-Ereignisse 90 Tage und Nutzungsaktivitäten 400 Tage aufbewahrt.
- Die Unterzeichner einer Anfrage können anonymisiert werden, und die Nachweise lassen sich mit dem zugehörigen Assistenten bereinigen, der festhält, was gelöscht wurde.
- Vier Benutzergruppen: eigene Anfragen, alle Anfragen, Administrator und Firmenstempel; jede Firma sieht nur ihre eigenen Daten.

Keine Anzeige zeigt den API-Schlüssel an, nur seine letzten vier Zeichen, und er ist nicht in Odoo gespeichert: Er liegt verschlüsselt in FlexigoTech Cloud.

BENUTZERHANDBUCH · SKRIBBLE

17 Wenn etwas fehlschlägt

Was üblicherweise passiert und wo Sie nachsehen können.

Keine Testphase und kein Abonnement	Das Konto wird pausiert: Es wird nichts an Skribble gesendet und nichts gelöscht. Es läuft nach der Verlängerung automatisch weiter.
Skribble lehnt Benutzername oder Schlüssel ab	Das Konto zeigt den Grund an. Geben Sie den neuen Schlüssel ein und klicken Sie auf **Verbindung testen**.
Kosten nicht bestätigt	Bei einem Produktionsschlüssel klicken Sie im Konto auf **Produktivkosten bestätigen**.
Eine Anfrage, die nicht vorankommt	**Handlungsbedarf** fasst die Anfragen zusammen, die eine Entscheidung brauchen, mit einer Aktivität für die verantwortliche Person.
Die Callbacks kommen nicht an	**Callbacks diagnostizieren** im Konto. Bis dahin fragt die Abfrage alle 5 Minuten ab.
Was Skribble geantwortet hat	**Technisch › API-Protokoll** und **Callback-Ereignisse** speichern jeden Aufruf und jede Meldung.



- **Echter Screenshot aus Odoo 20. Handlungsbedarf**: was eine Entscheidung von Ihnen erwartet.

Der **Notschalter** eines Kontos stoppt sofort alle Aufrufe an Skribble, ohne etwas zu löschen.

18 Support

Schreiben Sie uns für Installation, Konfiguration oder bei Fragen. Mit dem Standard-Tarif antworten wir innerhalb von 1 Werktag, mit dem Pro-Tarif innerhalb von 4 Werkstunden, und bei Bedarf besprechen wir es per Videoanruf. Teilen Sie uns Ihre Odoo-Version und die Version des Moduls mit und, falls ein Fehler auftritt, dessen vollständigen Wortlaut.

E-Mail

Für Installation, Einrichtung und alle Fragen.
comercial@flexigotech.com

Im Web

Die Seite des Konnektors mit Leitfaden und Preisen.
flexigotech.com/de/skribble-odoo-anbindung.html

In Odoo Apps

Die Seite des Moduls im Odoo-Store.
apps.odoo.com

Skribble ist eine Marke ihres Inhabers. FlexigoTech veröffentlicht diesen Konnektor auf eigene Rechnung, ohne Billigung oder Förderung durch den Markeninhaber. FlexigoTech ist eine Marke der Flexibles y Accesorios Gobe, S.L. (Barcelona, Spanien).