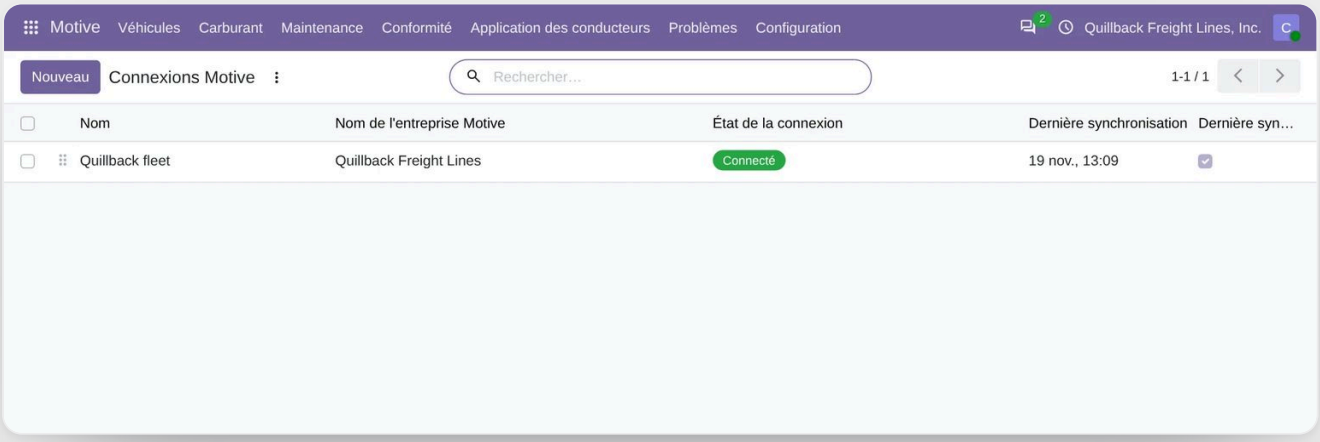
MANUEL D'UTILISATION · TRANSPORT ET EXPÉDITIONS

Connecteur Motive pour Odoo

Pour ceux qui ont déjà le connecteur : l'installer, l'activer, le connecter, le configurer et l'utiliser, pas à pas.

Version du module 20.0.1.1.0 | Captures d'Odoo 20 | Édition du 19-11-2026





Capture réelle d'Odoo 20. La liste des connexions Motive et le détail d'une connexion connectée, avec leurs compteurs et leurs boutons.

Sommaire

À droite, la page où commence chaque section. Les menus et les boutons portent les noms d'Odoo en français.

1	Ce que c'est et où le trouver	3
2	Avant de commencer	4
3	Installation	4
4	Activer FlexigoTech Cloud : l'essai de 14 jours	5
5	Créer la connexion	7
6	Les options de la connexion	10
7	Véhicules et groupes	11
8	Conducteurs	13
9	Carburant	14
10	Maintenance et inspections	16
11	Conformité et heures	17
12	IFTA et utilisation	18
13	Application des conducteurs	19
14	Ce qui se passe automatiquement	21
15	En cas de problème	21
16	Support	22

Ce manuel décrit la version 20.0.1.1.0 du module (branche 20.0 d'Odoo, commit 4b80515ba). Tout ce qu'il dit vient de son code : menus, boutons, champs, actions planifiées et messages d'erreur.

Les captures viennent d'une base Odoo 20 de test, avec une société et des données inventées et sans connexion réelle à Motive. Pour Odoo 17, 18 et 19, le module a sa propre version : si quelque chose diffère sur votre écran, écrivez-nous.

1 Ce que c'est et où le trouver

Le connecteur ajoute à Odoo l'application **Motive**, avec les données de votre flotte Motive, et complète Flotte, Employés et Maintenance avec des champs et des boutons Motive.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** La liste des connexions Motive, avec l'état de chacune et sa dernière synchronisation.

Motive › Véhicules	Les véhicules de votre flotte.
Motive › Carburant	Les achats de carburant, dans la liste **Achats de carburant**.
Motive › Maintenance	**Codes de défaut** et **Rapports d'inspection**.
Motive › Conformité	**Infractions aux heures de service**, **IFTA et utilisation**, **Safety events** et **Timecards**.
Motive › Application des conducteurs	Les **Documents** des conducteurs et les **Messages**.
Motive › Problèmes	Les problèmes de synchronisation.
Motive › Configuration	**Connexions**, **Groupes**, **Journal de synchronisation** et **Webhooks reçus**.

En dehors de son application, le connecteur enrichit les fiches véhicules, les fiches employés et les demandes de maintenance. Sur la fiche d'un véhicule et sur celle d'un employé figure un onglet **Motive**, avec la connexion et les données Motive. Sur la fiche de l'employé se trouve en plus le bouton **Envoyer à Motive maintenant**, et sur l'inspection le bouton **Marquer comme réparé dans Motive**.

2 Avant de commencer

Avant d'installer le connecteur et de créer la première connexion, ayez sous la main les éléments suivants.

- Un compte Motive pour votre flotte, sur la plateforme des États-Unis (gomotive.com), qui est celle avec laquelle cette version se connecte. Pour autoriser le connecteur, il faut pouvoir vous connecter à Motive avec ce compte, car Motive demande le consentement sur sa propre page.
- Les autorisations que Motive demande sur cette page d'autorisation. Si vous souhaitez importer les pointages (**Timecards**), l'application FlexigoTech dans Motive a besoin en plus d'un accès au registre des heures.
- Odoo 17, 18, 19 ou 20, sur Odoo.sh ou sur votre propre serveur. Cela ne fonctionne pas sur Odoo Online, qui n'autorise pas l'installation de modules tiers.
- Les applications Odoo dont dépend le module : Flotte, Employés et Maintenance. Pour transformer le carburant en factures fournisseur, il faut en plus Facturation, et pour recevoir les pointages comme présences, Présences.
- L'adresse de votre Odoo en https. Si elle commence par http, le connecteur ne lance pas l'autorisation et vous demande de la modifier avant de continuer.
- Un utilisateur administrateur. Seul un administrateur peut accepter le consentement, autoriser avec Motive, déconnecter ou modifier la connexion. Les gestionnaires de flotte peuvent utiliser les autres boutons.

> Le connecteur nécessite l'abonnement à FlexigoTech Cloud, avec 14 jours d'essai sans carte bancaire. Sans l'essai ou l'abonnement, aucun appel n'est envoyé à Motive.

> Le connecteur ne crée ni ne configure rien à votre place dans votre compte Motive. Il ne conserve non plus aucune clé Motive dans Odoo : l'autorisation est conservée chiffrée dans FlexigoTech Cloud.

3 Installation

Le module s'installe comme n'importe quel module tiers d'Odoo. Un administrateur est nécessaire.

Comment l'obtenir

Depuis sa fiche sur Odoo Apps (**https://apps.odoo.com/apps/modules/20.0/flexigo_motive_connector**) ou depuis la fiche du connecteur sur flexigotech.com. Choisissez la version d'Odoo que vous utilisez : chaque version est un module distinct.

Le module dépend de `flexigotech_cloud`, la connexion à FlexigoTech Cloud. Sur Odoo Apps, la page du module l'indique dans « Community Apps Dependencies », et son prix est déjà inclus ; il est en outre gratuit et possède sa propre page (**https://apps.odoo.com/apps/modules/20.0/flexigotech_cloud**). Placez les deux dossiers dans le même chemin de modules et Odoo installe `flexigotech_cloud` en même temps.

Sur Odoo.sh

1. **Envoyez les dossiers dans votre dépôt**
   Copiez `flexigo_motive_connector` et `flexigotech_cloud` dans la branche de votre projet, dans le dossier de vos modules, puis faites un push.

2. **Attendez qu'Odoo.sh construise la branche**
   Quand c'est terminé, les deux modules sont présents dans la branche.

3. **Installez l'application**
   Dans **Apps**, cliquez sur **Mettre à jour la liste des Apps** (en mode développeur), recherchez « Motive » et cliquez sur **Activer**.

Sur votre serveur

1. **Copiez les dossiers**
   Placez `flexigo_motive_connector` et `flexigotech_cloud` dans un dossier situé dans l'`addons_path` de votre Odoo.

2. **Redémarrez Odoo**
   Ainsi, il lit les nouveaux modules.

3. **Installez l'application**
   Dans **Apps**, **Mettre à jour la liste des Apps**, recherchez « Motive » et cliquez sur **Activer**.

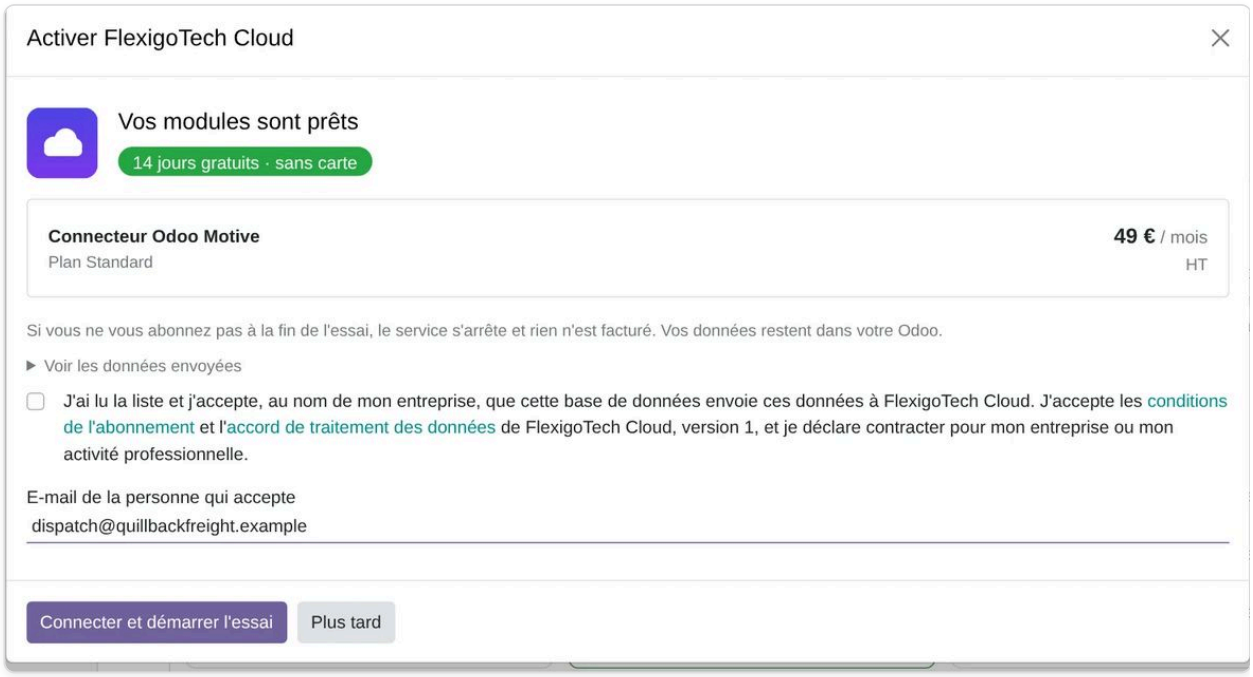
> À l'installation, Odoo installe aussi les applications dont dépend le module : Flotte, Employés et Maintenance. Si vous les utilisez déjà, rien de ce que vous avez ne change.

MANUEL D'UTILISATION · MOTIVE

4 Activer FlexigoTech Cloud : l'essai de 14 jours

Les appels à Motive passent par FlexigoTech Cloud, le service de FlexigoTech qui conserve vos identifiants chiffrés. Tant que la base n'est pas connectée et que le module n'a ni essai ni abonnement, le connecteur ne dialogue pas avec Motive.

1. **Cliquez sur Activer dans la barre du haut**
   Ce bouton apparaît dès que vous installez le module. Il ouvre la fenêtre **Activer FlexigoTech Cloud**, avec le plan Standard et ses 14 jours gratuits, sans carte bancaire.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** La fenêtre d'activation : lisez la liste des données, cochez la case et saisissez votre e-mail.

2 **Acceptez et saisissez votre e-mail**

Cochez « J'ai lu la liste et j'accepte, au nom de mon entreprise… » (ce qui inclut les conditions de l'abonnement et le contrat de sous-traitance du traitement) et saisissez l'**E-mail de la personne qui accepte**.

3 **Cliquez sur Connecter et démarrer l'essai**

Odoo enregistre la base auprès de FlexigoTech Cloud et démarre l'essai du module. Si vous préférez attendre, **Plus tard** ferme la fenêtre.

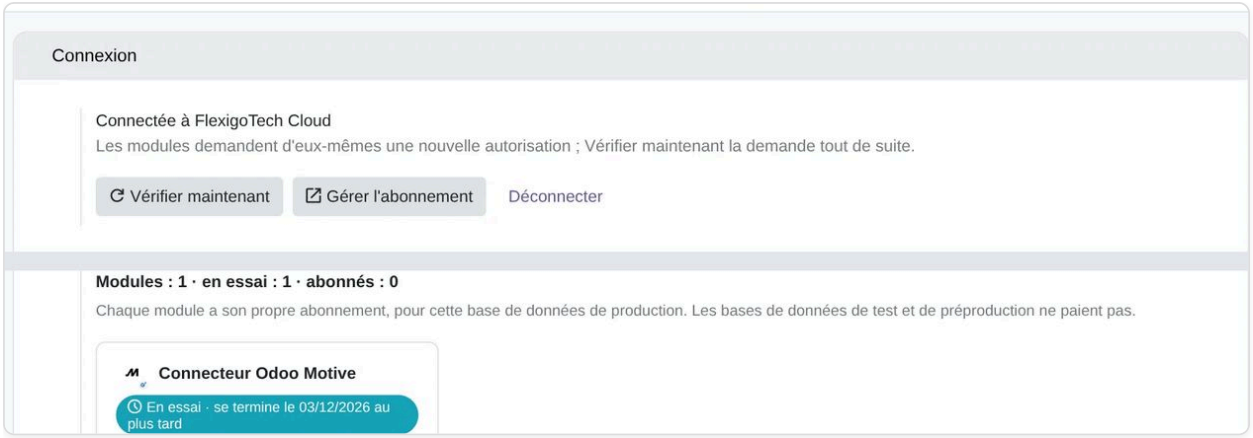
La même chose, depuis les Paramètres

Dans **Paramètres › FlexigoTech Cloud** se trouve la liste complète de ce que la base envoie. Cochez la case, saisissez l'e-mail et cliquez sur **Accepter et connecter**. Si vous avez déjà un compte sur app.flexigotech.com, le champ **Vous avez un code de votre compte ?** relie la base à ce compte (le code est valable 10 minutes).



- **Capture réelle d'Odoo 20.** Paramètres › FlexigoTech Cloud avant la connexion : la case cochée, l'e-mail et **Accepter et connecter**.

Une fois la base connectée, le bloc **Modules** affiche chaque module avec son état : **En essai** et la date de fin, **Abonné**, etc. C'est là qu'on choisit le plan (Standard ou Pro, au mois ou à l'année) et qu'on clique sur **S'abonner** : le paiement se fait sur la page Stripe, en dehors d'Odoo.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** Paramètres › FlexigoTech Cloud avec la base connectée et le connecteur en essai.

PLAN	PRIX	INCLUT
Standard	49 € par mois ou 490 € par an	Réponse du support sous 1 jour ouvré, jusqu'à 3 comptes
Pro	98 € par mois ou 980 € par an	Réponse sous 4 heures ouvrées, jusqu'à 10 comptes et visioconférence si besoin

Prix hors TVA. Si vous ne vous abonnez pas à la fin de l'essai, le service s'arrête et rien n'est facturé ; vos données restent dans votre Odoo. **Vérifier maintenant** demande l'autorisation immédiatement (sinon, le module la renouvelle automatiquement toutes les 6 heures).

> Sur une copie neutralisée (staging) ou sur une base contenant des données de démonstration, il est impossible de démarrer un essai : Paramètres l'indique avec « Cette base de données est une copie neutralisée ou contient des données de démonstration, on ne peut donc pas y démarrer d'essai. »

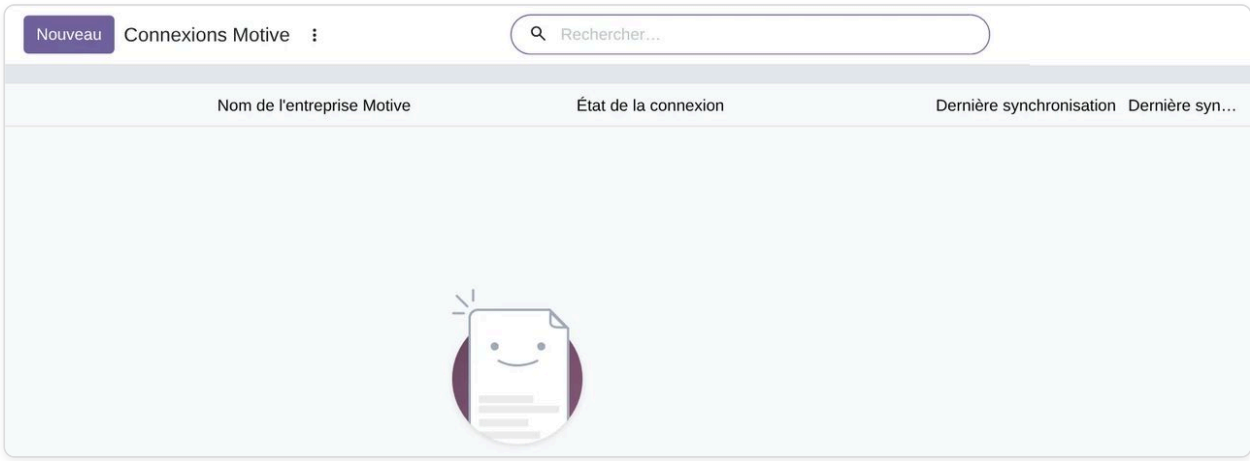
MANUEL D'UTILISATION · MOTIVE

5 Créer la connexion

Chaque connexion se crée dans **Motive › Configuration › Connexions** et correspond à une flotte Motive.

1. **Ouvrez le menu des connexions**

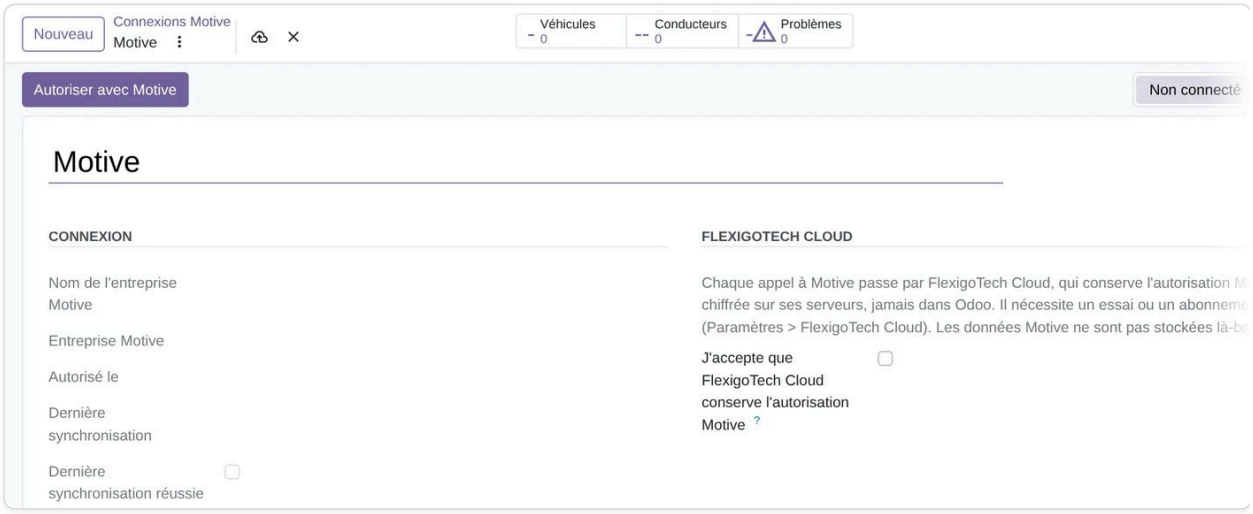
   Allez dans **Motive › Configuration › Connexions**. S'il n'existe encore aucune connexion, la liste vous demande d'accepter que FlexigoTech Cloud conserve l'autorisation et de cliquer sur **Autoriser avec Motive**.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** La liste des connexions, encore vide.

2 **Cliquez sur Nouveau**

Une nouvelle connexion s'ouvre dans **Non connecté**. Saisissez le **Nom** et, si vous travaillez avec plusieurs entreprises, vérifiez la **Société** Odoo à laquelle appartient cette flotte.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** La nouvelle connexion, avec le bouton **Autoriser avec Motive**.

3 **Acceptez le consentement**

Cochez **J'accepte que FlexigoTech Cloud conserve l'autorisation Motive**. Sans cette case, rien n'est envoyé à Motive.

4 **Choisissez ce qu'il faut synchroniser**

Dans l'onglet **Éléments à synchroniser**, activez ou désactivez chaque partie ; la section suivante détaille chaque option. Par défaut, **Transactions Motive Card** et **Timecards** sont désactivés.

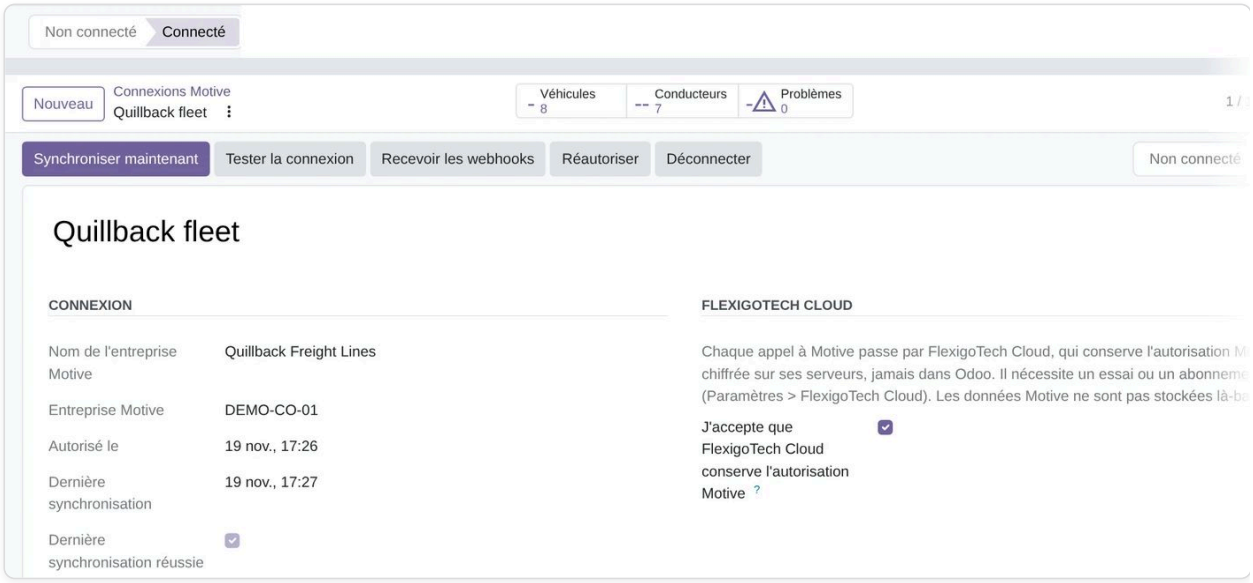
5 **Cliquez sur Autoriser avec Motive**

Odoo vous conduit à la page d'autorisation de Motive. Une fois acceptée, vous revenez à la connexion et l'**État de la connexion** passe à **Connecté**.

6 **Testez la connexion**

Cliquez sur **Tester la connexion** : si Motive répond, Odoo affiche le nom de votre entreprise dans Motive. Si la connexion passe à **Motive a refusé l'autorisation**, le motif apparaît dans **Dernière erreur** et vous

pouvez de nouveau cliquer sur **Autoriser avec Motive**.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** La connexion en état **Connecté**, avec ses boutons et ses compteurs.

> Seul un administrateur peut accepter le consentement et autoriser avec Motive. Si l'administrateur n'a pas coché la case de consentement, l'autorisation est refusée avec un message et rien n'est envoyé à Motive. Chaque connexion compte dans la limite de votre plan FlexigoTech Cloud, et une connexion déjà autorisée peut toujours être réautorisée.

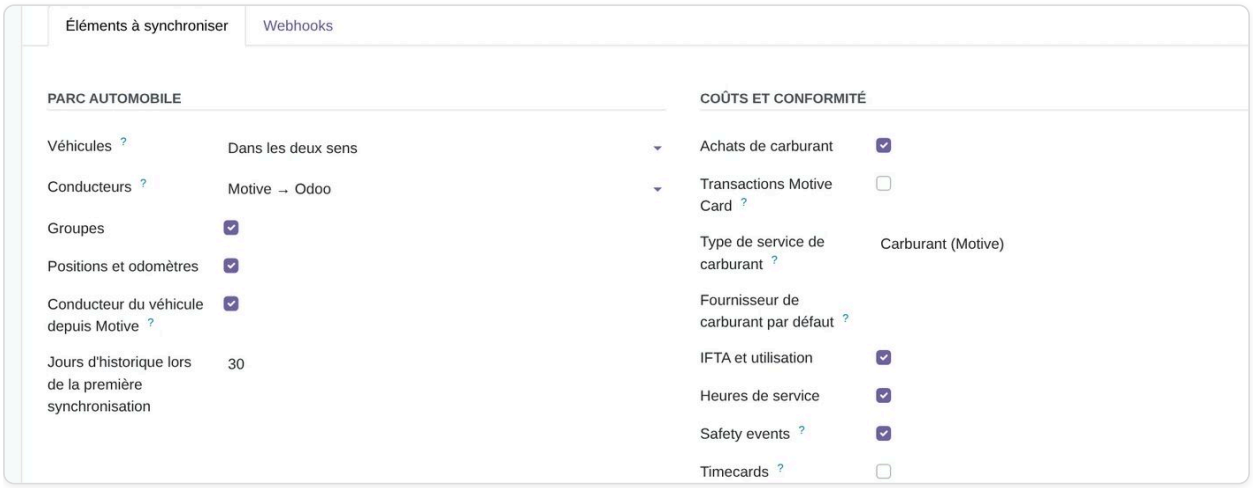
Ensuite, les données arrivent de deux façons. La tâche planifiée **Motive : synchroniser véhicules, conducteurs, positions, carburant, maintenance et heures de service** s'exécute toutes les 30 minutes, et la tâche **Motive : file d'attente des webhooks** toutes les heures. Avec **Recevoir les webhooks**, Motive signale les changements et la synchronisation les récupère aussitôt. Pour tout importer tout de suite, cliquez sur **Synchroniser maintenant**. Lors de la première synchronisation, l'historique des 30 derniers jours est importé ; vous pouvez modifier cette durée dans **Jours d'historique lors de la première synchronisation**. **Déconnecter** supprime l'autorisation de FlexigoTech Cloud et ne supprime rien de ce qui a déjà été synchronisé dans Odoo.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** La liste des connexions avec leur **État de la connexion** et leur **Dernière synchronisation**.

6 Les options de la connexion

Chaque connexion a ses options dans l'onglet **Éléments à synchroniser**. Elles sont préréglées pour démarrer sans rien modifier, sauf deux qui sont désactivées.



Capture réelle d'Odoo 20. L'onglet **Éléments à synchroniser** d'une nouvelle connexion, avec les options par défaut.

Flotte

Véhicules	Par défaut, **Dans les deux sens** : les véhicules de Motive arrivent dans la Flotte, et ceux d'Odoo marqués **Tenir à jour dans Motive** sont créés et mis à jour dans Motive. Avec **Motive → Odoo**, ils arrivent seulement ; avec **Désactivé**, rien.
Conducteurs	Par défaut, **Motive → Odoo** : les conducteurs arrivent et sont liés à leurs employés. Avec **Dans les deux sens**, les employés marqués **Tenir à jour dans Motive** sont créés et mis à jour dans Motive.
Groupes et **Positions et odomètres**	Activés : les groupes de Motive, ainsi que la dernière position, les heures moteur, le carburant et l'odomètre de chaque véhicule.
Conducteur du véhicule depuis Motive	Activé : la personne connectée dans le véhicule côté Motive devient le conducteur du véhicule dans Odoo.
Jours d'historique lors de la première synchronisation	30 par défaut : jusqu'à quelle date on remonte lors de la première synchronisation.

Coûts et conformité

Achats de carburant	Allumée.
Transactions Motive Card	Désactivée par défaut : les achats payés avec la Motive Card.
Type de service de carburant	Le type de service sous lequel chaque achat est enregistré comme coût de son véhicule dans Flotte.
Fournisseur de carburant par défaut	Le fournisseur de ces coûts et, si vous passez aux factures, des factures ; par exemple, la société de votre carte carburant.
Fuel and Motive Card as	N'apparaît qu'avec la Facturation installée. Par défaut, **Vehicle costs (Fleet)** ; avec **Draft vendor bills (Accounting)**, chaque achat devient une facture fournisseur en brouillon. Seul un utilisateur autorisé à facturer peut le modifier.

IFTA et utilisation et **Heures de service**	Activées.
Safety events	Activé : les événements de conduite et de dépassement de vitesse, avec une tâche de coaching lorsque Motive en signale un à améliorer.
Timecards	Désactivé par défaut. Importe les pointages de l'application Motive et, avec le module Présences installé, les présences.

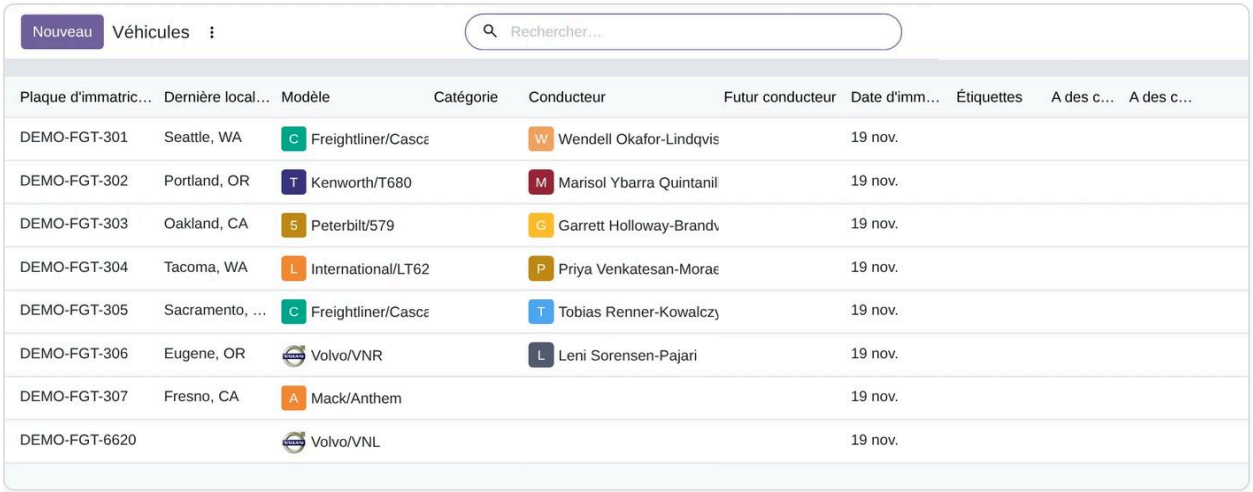
Maintenance et application conducteurs

Codes de défaut vers la maintenance et **Rapports d'inspection (DVIR) vers la maintenance**	Activés : chaque code de défaut ouvert et chaque rapport comportant des défauts ouvrent une demande de maintenance.
Équipe de maintenance	L'équipe de ces demandes. Si vous la laissez vide, une équipe de la société de la connexion est utilisée et, à défaut, une équipe est créée.
Documents des conducteurs et **Messages des conducteurs**	Activés.

MANUEL D'UTILISATION · MOTIVE

7 Véhicules et groupes

Les véhicules Motive arrivent dans Flotte Odoo avec leur dernière position connue, et les groupes Motive sont importés pour les organiser.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** Liste des véhicules de Flotte avec la colonne **Dernière localisation**.

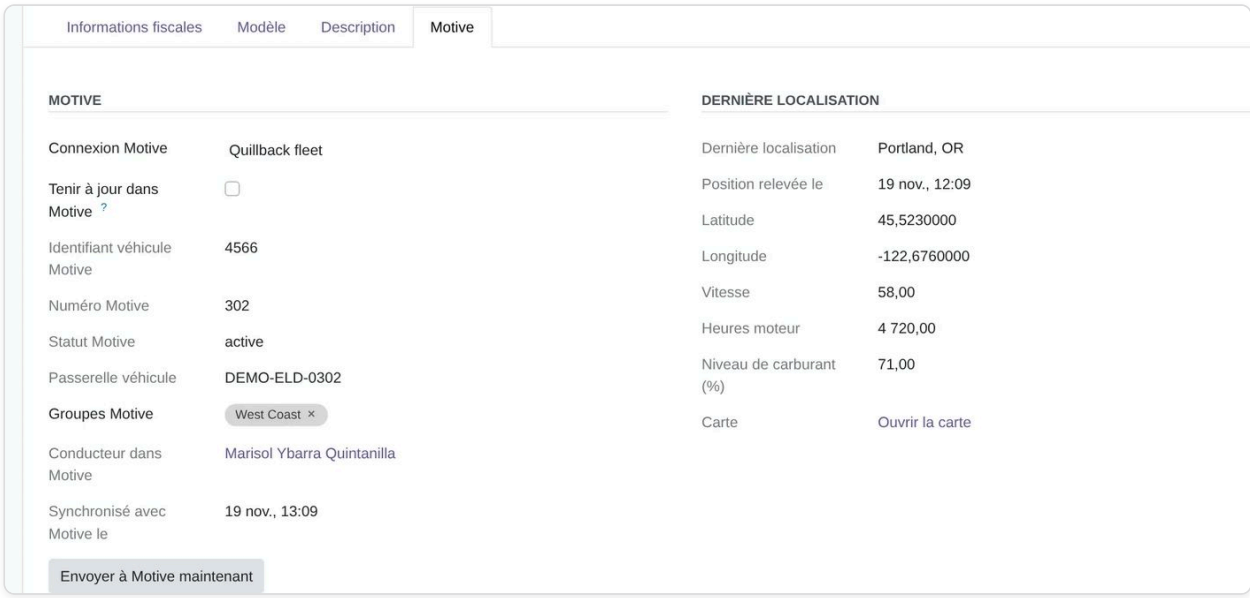
Les véhicules sont reçus par la tâche planifiée **Motive : synchroniser véhicules, conducteurs, positions, carburant, maintenance et heures de service**, exécutée toutes les 30 minutes. Cette tâche importe aussi la position, les heures moteur et le niveau de carburant. Les groupes arrivent lors de la même synchronisation et se consultent dans **Motive › Configuration › Groupes**.

Ce que montre le véhicule

Connexion Motive	La connexion d'où provient le véhicule.
Tenir à jour dans Motive	Si vous la cochez, Odoo crée le véhicule dans Motive et lui envoie ses modifications. Cela fonctionne avec **Véhicules** en **Dans les deux sens**, mode dans lequel la connexion est configurée.
Groupes Motive	Les groupes Motive auxquels il appartient.
Dernière localisation	La dernière position connue ; la **Carte** s'affiche à côté.
Envoyer à Motive maintenant	Envoie le véhicule à Motive sans attendre la tâche. Le bouton n'apparaît pas si le véhicule n'a pas de **Connexion Motive**.

1 Ouvrir un véhicule

Allez dans **Motive › Véhicules** et ouvrez le véhicule.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** Onglet **Motive** du véhicule.

2 Choisir la connexion

Dans l'onglet **Motive**, choisissez la **Connexion Motive** et cochez **Tenir à jour dans Motive**.

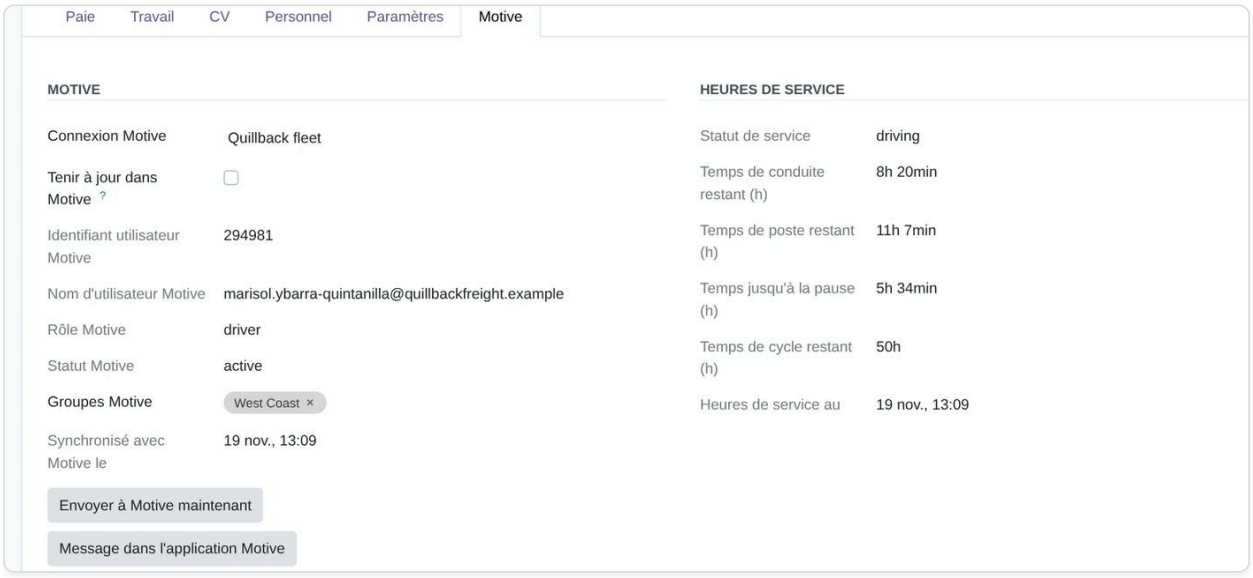
3 Envoyer le véhicule

Cliquez sur **Envoyer à Motive maintenant**.

> Sans **Connexion Motive**, le véhicule n'est pas envoyé à Motive. Si vous cliquez sur l'envoi sans avoir choisi la connexion, Odoo affiche : « Choisissez d'abord la connexion Motive de .... »

8 Conducteurs

Chaque conducteur Motive est relié à un employé Odoo et, s'il a une session ouverte sur un véhicule dans Motive, il est enregistré comme conducteur de ce véhicule dans Flotte.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** L'onglet **Motive** de l'employé Marisol Ybarra Quintanilla, avec ses données Motive et ses heures de service.

Les conducteurs arrivent par la tâche planifiée **Motive : synchroniser véhicules, conducteurs, positions, carburant, maintenance et heures de service**, exécutée toutes les 30 minutes. Si la modification vient d'Odoo, envoyez-la avec le bouton **Envoyer à Motive maintenant**.

Chaque utilisateur Motive est recherché parmi les employés de la société de la connexion qui ne sont pas encore reliés : d'abord par l'e-mail professionnel, puis, à défaut, par le nom complet. Si aucun ne correspond, un nouvel employé est créé, mais seulement si son rôle dans Motive est celui de conducteur. Les autres utilisateurs Motive, comme ceux du dispatch, ne sont reliés que s'ils existent déjà dans Odoo.

Ce que vous voyez sur l'employé

Motive (onglet)	Regroupe les données du conducteur dans Motive. Seuls les utilisateurs RH les voient.
Connexion Motive	La connexion d'où provient le conducteur.
Tenir à jour dans Motive	Si vous la cochez, Odoo crée l'employé comme conducteur dans Motive et lui envoie vos modifications. Cela ne fonctionne qu'avec **Conducteurs** en **Dans les deux sens** ; la connexion est définie par **Motive → Odoo**.
Identifiant utilisateur Motive, **Nom d'utilisateur Motive**, **Rôle Motive**, **Statut Motive**	Données du conducteur dans Motive. Lecture seule.
Groupes Motive	Les groupes Motive auxquels il appartient.
Synchronisé avec Motive le	Date de la dernière mise à jour.
Envoyer à Motive maintenant	Envoie l'employé à Motive sans attendre. Masqué si l'employé n'a pas de **Connexion Motive**.

Message dans l'application Motive	Ouvre l'assistant pour écrire au conducteur dans son application. Masqué si l'employé n'a pas d'**Identifiant utilisateur Motive**.

Heures de service

Le groupe **Heures de service** affiche le **Statut de service** et le temps restant au conducteur pour la conduite, le service, le cycle et le repos, avec la date de la dernière lecture.

> Pour créer un conducteur dans Motive, l'employé doit avoir une adresse e-mail professionnelle et une **Connexion Motive** choisie. Si l'un des deux manque, Odoo ne l'envoie pas et vous en avertit.

MANUEL D'UTILISATION · MOTIVE

9 Carburant

Ici sont regroupés les achats de carburant de votre flotte, y compris ceux de la Motive Card, et depuis chacun vous pouvez créer la facture fournisseur.



Source	Véhicule	Conducteur	Juridiction	Type de c…	Quantité	Unité	Total	Devise	Fournisseur	Vendor bill
Motive Card	DEMO-FGT-30…	Wendell O…			0,00		0,00	USD	Corvallo T…	
Motive Card	DEMO-FGT-30…	Wendell O…	CA	Diesel	50,00	gal	205,00	USD	Corvallo T…	
Achat de …	DEMO-FGT-30…	Marisol Yb…	CA	diesel	96,00	gal	469,44	USD	Brindlewo…	
Achat de …	DEMO-FGT-30…	Garrett Ho…	CA	diesel	96,00	gal	469,44	USD	Brindlewo…	

- **Capture réelle d'Odoo 20.** La liste **Achats de carburant** avec la source, le véhicule, le conducteur et le total de chaque achat.

Accédez à **Motive › Carburant**, qui ouvre la liste **Achats de carburant**. Les filtres **Motive Card** et **Without vendor bill**, ainsi que le regroupement par **Vehicle**, vous aident à la cibler.

D'où vient chaque donnée

Les achats arrivent par la tâche planifiée **Motive : synchroniser véhicules, conducteurs, positions, carburant, maintenance et heures de service**, exécutée toutes les 30 minutes. Chaque passage relit la dernière semaine, donc si Motive modifie un achat, Odoo le met à jour. Chaque achat n'est enregistré qu'une fois, grâce à son identifiant Motive.

Le champ **Source** indique si l'achat est un **Achat de carburant** ou une transaction de la **Motive Card**. Les montants arrivent TTC, dans la devise fournie par Motive.

Par défaut, chaque achat est enregistré comme coût de son véhicule dans Flotte : un service du **Type de service de carburant** de la connexion, visible dans **Coût du véhicule**. Les achats refusés ou annulés ne génèrent aucun coût. Si Motive fournit une autre devise que celle de votre société, l'achat est enregistré mais ne génère pas de coût, car les coûts de Flotte n'ont pas de devise propre.

Avec la Facturation installée, un utilisateur autorisé à facturer peut passer **Fuel and Motive Card as** à **Draft vendor bills (Accounting)** sur la connexion. Dès lors, la synchronisation crée une facture fournisseur en brouillon chez le **Fournisseur de carburant par défaut** pour chaque achat débité, avec le véhicule dans les

lignes, et le coût du véhicule provient de la facture une fois celle-ci validée. Tant que la facture est en brouillon, elle suit les modifications faites par Motive ; une facture déjà validée n'est pas modifiée et reçoit une note.

Boutons de la fiche

Create vendor bill	Sur l'achat : crée sa facture fournisseur en brouillon. Masqué lorsque l'achat a déjà une facture.
Vendor bill	Sur l'achat : ouvre sa facture. N'apparaît que si elle existe.
Create vendor bills	Dans la liste : crée les factures des achats sélectionnés. Les achats déjà facturés ou sans débit sont ignorés.

Statuts

Le champ **Statut** est un texte provenant de Motive, non modifiable. Sur l'achat de la Motive Card affiché à l'écran, il indique declined.

Comment créer la facture

1. **Choisissez le fournisseur de carburant**
   Sur la connexion, renseignez le **Fournisseur de carburant par défaut** : ce sont ses factures.
2. **Ouvrez l'achat**
   Accédez à **Motive › Carburant** et ouvrez l'achat.
3. **Créer la facture**
   Cliquez sur **Create vendor bill** : une facture fournisseur est créée en brouillon.
4. **Ouvrir la facture**
   Cliquez sur **Vendor bill** pour la vérifier et la valider. Une fois validée, le coût est imputé au véhicule.

> Pour créer des factures, l'application de facturation doit être installée dans Odoo. Sans elle, le message « Install the Invoicing app to turn fuel purchases into vendor bills. » s'affiche. Les données de l'achat sont en lecture seule et ne peuvent pas être modifiées dans Odoo.

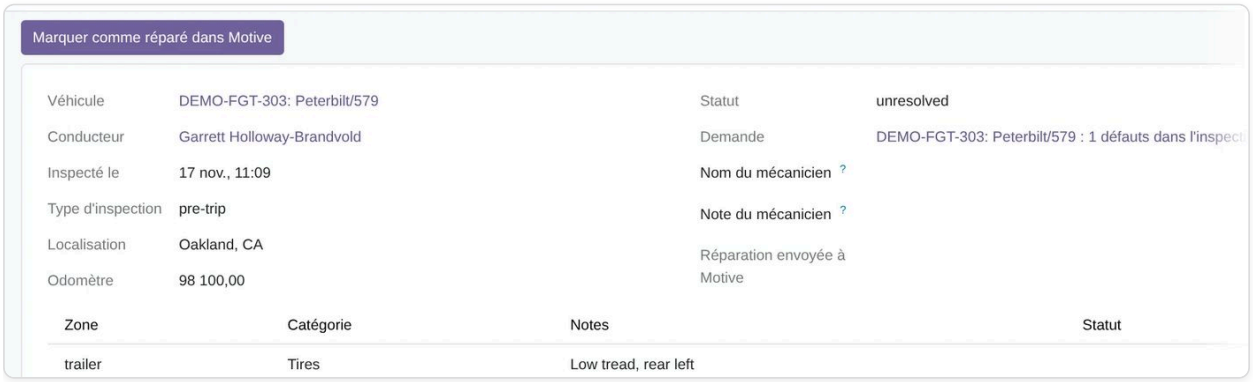
10 Maintenance et inspections

Les codes de défaut des véhicules et les défauts des rapports d'inspection apparaissent dans Odoo et se transforment en demandes de maintenance.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** La liste des codes de défaut, avec le statut et la demande de chacun.

Les données arrivent via la tâche planifiée **Motive : synchroniser véhicules, conducteurs, positions, carburant, maintenance et heures de service**, qui s'exécute toutes les 30 minutes. Les codes de défaut se trouvent dans **Motive › Maintenance › Codes de défaut** et les rapports d'inspection dans **Motive › Maintenance › Rapports d'inspection**. Un code de défaut qui s'ouvre génère une demande de maintenance corrective. Un rapport avec des défauts génère une seule demande, qui indique le nombre de défauts.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** Un rapport d'inspection avec son défaut et le bouton **Marquer comme réparé dans Motive**.

Marquer comme réparé dans Motive	Envoie à Motive la résolution des défauts. Il est masqué si le rapport n'a aucun défaut ou si la réparation a déjà été envoyée.
Nom du mécanicien	La personne qui a réparé les défauts. Ce champ est obligatoire pour envoyer la réparation.
Note du mécanicien	Ce qui a été fait. Cette note est également envoyée à Motive.
Réparation envoyée à Motive	Date et heure d'envoi de la réparation.

États

Ouvert	Motive voit toujours le code de panne.
Fermé	Motive ne le voit plus. La demande l'inscrit dans son chatter.

Dans le rapport d'inspection, **Statut** affiche le texte envoyé par Motive, comme satisfactory ou unresolved.

Étapes

1. **Ouvrez le rapport**
   Allez dans **Motive › Maintenance › Rapports d'inspection** et ouvrez un rapport comportant des défauts.

2. **Saisissez le nom du mécanicien**
   Renseignez **Nom du mécanicien** et, si vous le souhaitez, **Note du mécanicien**.

3. **Cliquez sur Marquer comme réparé dans Motive**
   Motive reçoit la résolution de chaque défaut, et le rapport enregistre la date dans **Réparation envoyée à Motive**.

> Rien n'est marqué comme réparé dans Motive tant qu'une personne n'a pas cliqué sur le bouton. La fermeture d'un code de défaut dans Motive ne ferme pas non plus la demande : c'est une personne qui la ferme. Sans le nom du mécanicien, le bouton renvoie l'erreur « Indiquez le nom du mécanicien ayant réparé les défauts. »

> Dans Odoo 20, le formulaire de la demande de maintenance exige un équipement avant l'enregistrement, et le connecteur ne le renseigne pas. La première fois que vous modifiez depuis son formulaire une demande venue de Motive, choisissez ou créez d'abord l'équipement du véhicule. Dans Odoo 17, 18 et 19, ce n'est pas nécessaire.

MANUEL D'UTILISATION · MOTIVE

11 Conformité et heures

Cette section regroupe ce que Motive enregistre sur la conformité et les heures de chaque conducteur, pour les consulter depuis Odoo.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** La liste **Infractions aux heures de service** avec le conducteur, le nom de la limite et les heures de début et de fin.

Les infractions aux heures de service, les événements de sécurité et les pointages arrivent avec la synchronisation. La tâche planifiée **Motive : synchroniser véhicules, conducteurs, positions, carburant, maintenance et heures de service** s'exécute toutes les 30 minutes et est active par défaut. Vous pouvez aussi la lancer manuellement avec **Synchroniser maintenant** sur la connexion. Les trois listes se trouvent dans le menu **Motive › Conformité**, à côté de **IFTA et utilisation**.

Motive › Conformité › Infractions aux heures de service	Affiche **Début**, **Fin**, **Conducteur** et **Nom**, soit la limite qui a été dépassée. Consultation uniquement.

Motive › Conformité › Safety events	Ce menu reste en anglais dans toutes les langues. Il affiche **Start**, **Driver**, **Vehicle**, **Source**, **Event**, **Location**, **Max. speed (km/h)** et **Coaching Status**. **Source** vaut **Driver performance** ou **Speeding**. Vous pouvez filtrer sur **To coach** et regrouper par **Driver** ou par **Event**.
Motive › Conformité › Timecards	Ce menu reste aussi en anglais. Il affiche **Date**, **Driver**, **Start**, **End**, **Hours**, **Job Type** et **Address**. Vous pouvez regrouper par **Driver** ou par **Day**.

Ces enregistrements n'ont pas de boutons et tous leurs champs sont en lecture seule. Un événement de sécurité ne modifie que son état de coaching, mis à jour par Motive. La colonne **Coaching Scheduled**, masquée par défaut, est cochée lorsqu'une tâche de coaching a déjà été planifiée pour cet événement.

Lorsque Motive indique qu'un événement de sécurité nécessite un coaching, une tâche en attente est créée pour le coach du conducteur ou, à défaut, pour son responsable. Elle n'est créée qu'une seule fois par événement.

Les pointages n'arrivent que si vous activez **Timecards** sur la connexion, et ils passent dans les Présences d'Odoo si cette application est installée. À chaque synchronisation, la dernière semaine est relue : un pointage modifié ou supprimé dans Motive est donc modifié ou supprimé dans Odoo, avec sa présence.

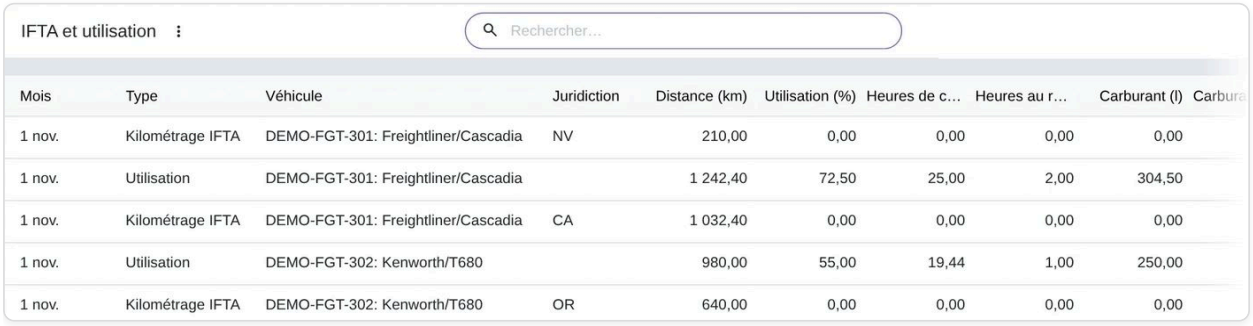
> Ces données sont en consultation uniquement : vous ne pouvez ni les corriger ni créer des enregistrements à la main. Pour les modifier, faites-le dans Motive et attendez la synchronisation suivante.

MANUEL D'UTILISATION · MOTIVE

12 IFTA et utilisation

Cette liste affiche, par mois et par véhicule, le kilométrage IFTA par juridiction et l'utilisation de la flotte.

Elle s'ouvre dans **Motive › Conformité › IFTA et utilisation**. C'est une liste en lecture seule : toutes les colonnes proviennent de Motive et ne se modifient pas depuis Odoo.


IFTA et utilisation

Rechercher...

Mois	Type	Véhicule	Juridiction	Distance (km)	Utilisation (%)	Heures de c…	Heures au r…	Carburant (l)	Carbura
1 nov.	Kilométrage IFTA	DEMO-FGT-301: Freightliner/Cascadia	NV	210,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1 nov.	Utilisation	DEMO-FGT-301: Freightliner/Cascadia		1 242,40	72,50	25,00	2,00	304,50	
1 nov.	Kilométrage IFTA	DEMO-FGT-301: Freightliner/Cascadia	CA	1 032,40	0,00	0,00	0,00	0,00	
1 nov.	Utilisation	DEMO-FGT-302: Kenworth/T680		980,00	55,00	19,44	1,00	250,00	
1 nov.	Kilométrage IFTA	DEMO-FGT-302: Kenworth/T680	OR	640,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

- **Capture réelle d'Odoo 20.** La liste **IFTA et utilisation** avec une ligne de **Kilométrage IFTA** par juridiction et une autre d'**Utilisation** par véhicule.

D'où vient chaque donnée

Aucun bouton ne permet de récupérer ces données. Elles arrivent avec la tâche planifiée **Motive : synchroniser véhicules, conducteurs, positions, carburant, maintenance et heures de service**, qui s'exécute toutes les 30 minutes. À chaque passage, le mois en cours est mis à jour et, tant qu'il n'est pas clôturé, le mois précédent aussi. Les distances, les heures et le carburant sont exprimés en unités métriques.

Ce que montre chaque ligne

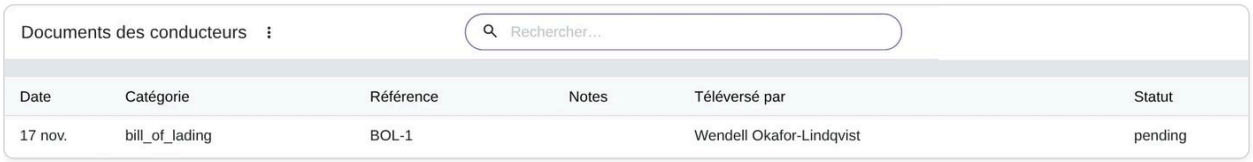
Type	**Kilométrage IFTA** ou **Utilisation**. Chaque véhicule et chaque mois peuvent avoir des lignes des deux types.
Mois	Le mois auquel correspond la ligne.
Véhicule	Le véhicule Odoo auquel se rapporte la ligne.
Juridiction	Seules les lignes **Kilométrage IFTA** la renseignent.
Distance (km)	Les kilomètres parcourus : dans la juridiction, pour l'IFTA, ou au total, pour l'utilisation.
Utilisation (%)	Pourcentage d'utilisation du véhicule dans le mois.
Heures de conduite et **Heures au ralenti**	Le temps de conduite et le temps moteur allumé sans avancer.
Carburant (l) et **Carburant au ralenti (l)**	Les litres consommés au total et ceux brûlés au ralenti.

> Vous ne pouvez ni créer, ni modifier, ni supprimer de lignes à la main. Pour changer une donnée, modifiez-la dans Motive et attendez la synchronisation suivante.

MANUEL D'UTILISATION · MOTIVE

13 Application des conducteurs

Cette section regroupe les documents que les conducteurs téléversent depuis l'application Motive, ainsi que les messages échangés entre la flotte et eux, dans **Motive › Application des conducteurs**.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** Liste **Documents des conducteurs** avec un document téléversé par un conducteur.

D'où vient chaque donnée

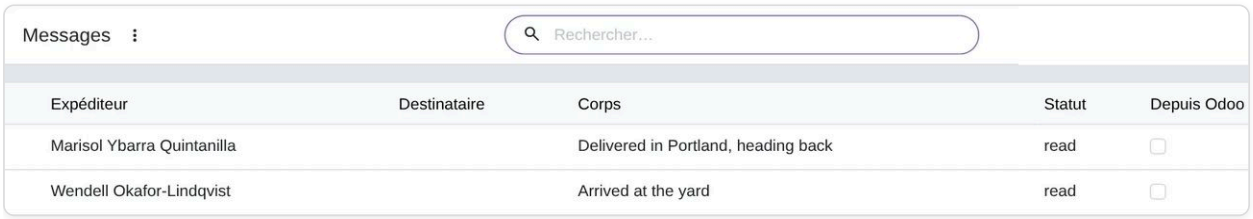
- Les documents arrivent avec la synchronisation du compte, la tâche planifiée **Motive : synchroniser véhicules, conducteurs, positions, carburant, maintenance et heures de service**, qui s'exécute toutes les 30 minutes.
- Les nouveaux messages et les accusés de lecture arrivent avec cette même synchronisation.
- Un message que vous envoyez depuis Odoo est enregistré dans la liste **Messages** avec la case **Depuis Odoo** cochée.

Documents

Motive › Application des conducteurs › Documents ouvre la liste **Documents des conducteurs**. Consultation uniquement : rien ne se crée ni ne se modifie depuis Odoo.

Date	Date du document.
Catégorie	Type de document, par exemple une lettre de voiture.
Référence	Référence indiquée par le conducteur.
Notes	Notes du document.
Téléversé par	Conducteur qui l'a téléversé.
Statut	Statut du document dans Motive.

Messages



- **Capture réelle d'Odoo 20.** Liste **Messages** avec deux messages de conducteurs déjà lus.

Dans **Motive › Application des conducteurs › Messages**, vous voyez chaque message avec **Envoyé le**, **Expéditeur**, **Destinataire**, **Corps**, **Statut** et **Depuis Odoo**. Tous les champs sont en lecture seule.

Envoyer un message à un conducteur

1. **Ouvrez l'assistant**
   Dans la fiche de l'employé, cliquez sur **Message dans l'application Motive**. Le bouton n'apparaît que si l'employé est déjà un conducteur dans Motive.

2. **Choisissez le Conducteur**
   Obligatoire.

3. **Saisissez le Message**
   Obligatoire.

4. **Cliquez sur Envoyer**
   Odoo le transmet à Motive. **Annuler** ferme le formulaire sans rien envoyer.

> Si l'employé n'est pas encore un conducteur Motive, Odoo répond « … n'est pas encore un conducteur Motive. » et n'envoie rien. Si Motive ne livre pas le message, l'erreur est « Motive n’a pas livré le message. » Un envoi n'est pas répété automatiquement.

14 Ce qui se passe automatiquement

Le connecteur récupère les données de votre flotte depuis Motive grâce à deux tâches planifiées, actives dès l'installation.

TÂCHE	FRÉQUENCE	CE QU'ELLE FAIT
Motive : synchroniser véhicules, conducteurs, positions, carburant, maintenance et heures de service	Toutes les 30 minutes, active	Parcourt chaque connexion dont l'autorisation est enregistrée et récupère les données de Motive : véhicules, conducteurs, positions, carburant, maintenance et heures de service. Les véhicules et conducteurs que vous gérez dans Motive y sont renvoyés. En cas d'échec, la tâche ne s'arrête pas : l'erreur est consignée dans **Motive › Problèmes**.
Motive : file d'attente des webhooks	Toutes les heures, active	Traite les notifications que Motive a envoyées à votre Odoo. Elle est aussi lancée peu après l'arrivée d'une notification, sans attendre l'heure prévue.

Les fréquences se modifient dans **Paramètres › Technique › Automatisation › Actions planifiées**. Pour afficher ce menu, activez le mode développeur.

15 En cas de problème

Voici les cas les plus fréquents et où regarder dans chacun.

Pas d'essai ni d'abonnement	Tous les appels à Motive passent par FlexigoTech Cloud : sans essai ni abonnement, le connecteur ne communique pas avec Motive. Activez-le dans **Paramètres › FlexigoTech Cloud**, puis réessayez.
Une connexion de trop	Le forfait couvre un nombre de connexions, et toutes sont utilisées. Déconnectez-en une que vous n'utilisez pas, ou passez à un forfait avec davantage de connexions. Rien n'est envoyé à Motive.
Impossible d'autoriser	Un administrateur doit accepter avant que FlexigoTech Cloud puisse enregistrer l'autorisation Motive. Si l'adresse de votre Odoo commence par http, passez-la en https et autorisez à nouveau.
Vous voulez changer la connexion	Seul un administrateur peut modifier la connexion. Si un conducteur ou un véhicule n'a pas de connexion, choisissez-la avant de l'envoyer à Motive.
Un enregistrement n'est pas créé ou n'est pas mis à jour	Consultez **Motive › Problèmes** : l'élément y figure avec son message. L'élément sera relu lors de la prochaine synchronisation.
Vous voulez voir la réponse de Motive	Ouvrez **Motive › Configuration › Journal de synchronisation** : chaque exécution enregistre son résumé, son statut et, si elle a été mise en pause, le motif dans **Mis en pause par**.
Une requête de Motive n'est pas enregistrée (Odoo 20)	Le formulaire d'Odoo 20 demande un équipement et le connecteur ne le renseigne pas. Choisissez ou créez l'équipement du véhicule, puis enregistrez à nouveau.

Si FlexigoTech Cloud met un appel en pause, l'exécution s'arrête et rien n'est marqué comme effectué. Le message indique que FlexigoTech Cloud a mis en pause l'appel à Motive. Lors de la prochaine synchronisation,

l'exécution reprend là où elle s'était arrêtée.

16 Support

Chaque achat comprend 2 mois d'assistance : nous vous aidons à l'installer, à le configurer et à le faire fonctionner, par e-mail et en visioconférence. Tant que vous êtes abonné, l'assistance du service reste incluse. Avec le plan Standard, nous répondons sous 1 jour ouvré ; avec le plan Pro, sous 4 heures ouvrées, et si nécessaire nous examinons la situation par visioconférence. Indiquez-nous votre version d'Odoo, celle du module et, en cas d'erreur, son texte complet.

E-mail

Pour l'installer, le configurer ou pour toute question.
comercial@flexigotech.com

Sur le web

La page du connecteur, avec le guide et les prix.
flexigotech.com/fr/connecteur-motive-odoo.html

Sur Odoo Apps

La page du module sur la boutique d'Odoo.
apps.odoo.com

Motive est une marque de son titulaire. FlexigoTech publie ce connecteur de sa propre initiative, sans l'aval ni le parrainage du titulaire de la marque. FlexigoTech est une marque de Flexibles y Accesorios Gobe, S.L. (Barcelone, Espagne).