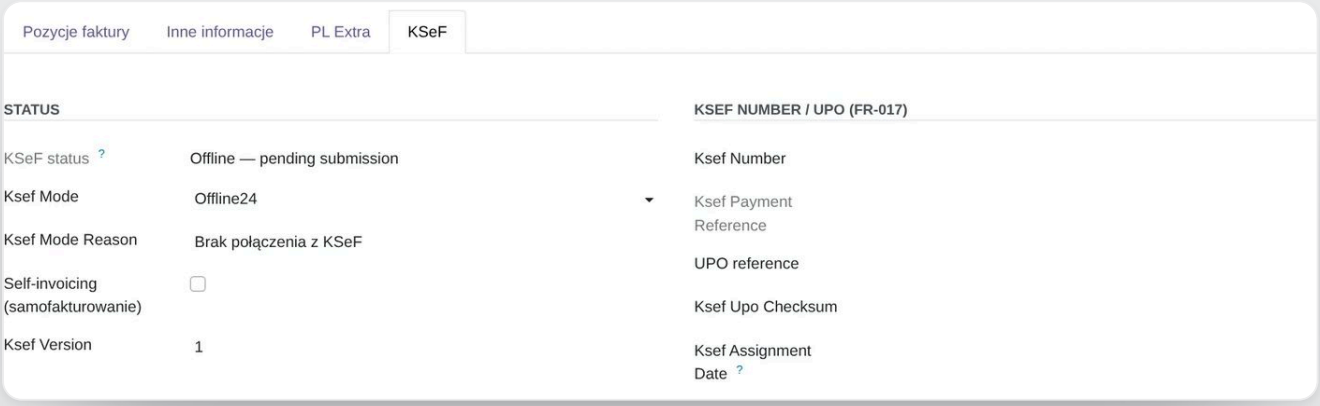
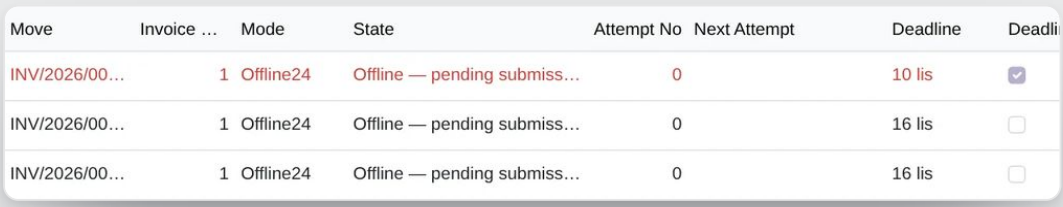
PRZEWODNIK PO MODULE · FAKTUROWANIE I PODATKI

Poland KSeF 2.0 Validator dla Odoo

Przygotuj swoje faktury do KSeF 2.0: FA(3) walidowana względem oficjalnego schematu w FlexigoTech Cloud, poświadczenia z datą wygaśnięcia i terminy offline w kolejce.

Odoo 17 · 18 · 19 · 20 | 14 dni okresu próbnego, bez karty | Wydanie z 18-11-2026





Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20. Zakładka KSeF faktury wystawionej w trybie offline oraz kolejka faktur gotowych do wysłania.

Spis treści

Po prawej strona, na której zaczyna się każdy rozdział. Menu i przyciski mają nazwy z polskiego Odoo.

1	Dla kogo jest i co rozwiązuje	3
2	Moduł w liczbach	4
3	Gdzie to widzisz w swoim Odoo	5
4	Czego potrzebujesz przed startem	6
5	Okres próbny FlexigoTech Cloud	6
6	Uruchomienie krok po kroku	8
7	Walidacja FA(3) w FlexigoTech Cloud	10
8	Przed wysłaniem: sprawdzenie każdej faktury i kolejka	12
9	Co odpowiada KSeF: zaakceptowana, odrzucona i zablokowana	15
10	Faktury w trybie offline i ich termin	17
11	Dane logowania i autoryzacje, które wygasają	21
12	Walidator migracji i notatka przygotowawcza	23
13	Profil każdej firmy, panel i polityka prawna	26
14	Faktury otrzymane, audyt i eksport	29
15	Co trafia do FlexigoTech Cloud i co wraca	32
16	Co dzieje się samo	32
17	Opcje modułu i ich wartości domyślne	33
18	Bezpieczeństwo i dane osobowe	35
19	Wiele firm	35
20	Jeśli coś się nie udaje	36
21	Inne sposoby	37
22	Plany i cena	37
23	Często zadawane pytania	38
24	Słowniczek	40
25	Lista kontrolna i kontakt	42

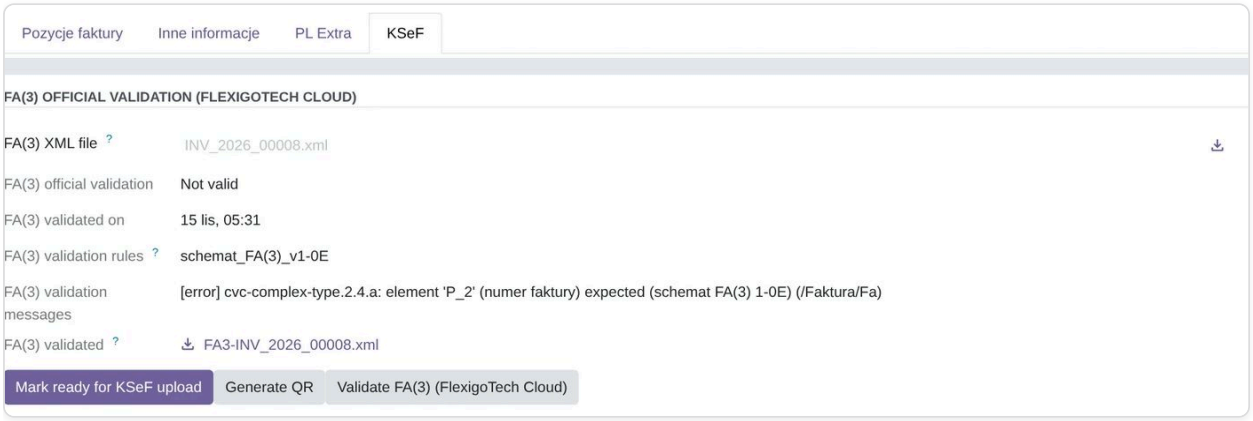
Ten przewodnik opisuje wersję 20.0.1.2.8 modułu (gałąź Odoo 20.0, commit 36ff5ff6e). Wszystko, co zawiera, pochodzi z opublikowanego kodu, z oficjalnej dokumentacji platformy lub z prawdziwych zrzutów ekranu.

Zrzuty ekranu pochodzą z testowej bazy Odoo 20 z wymyśloną firmą i wymyślonymi danymi, bez prawdziwego połączenia z FlexigoTech Cloud. Moduł ma też wersje dla Odoo 17, 18 i 19.

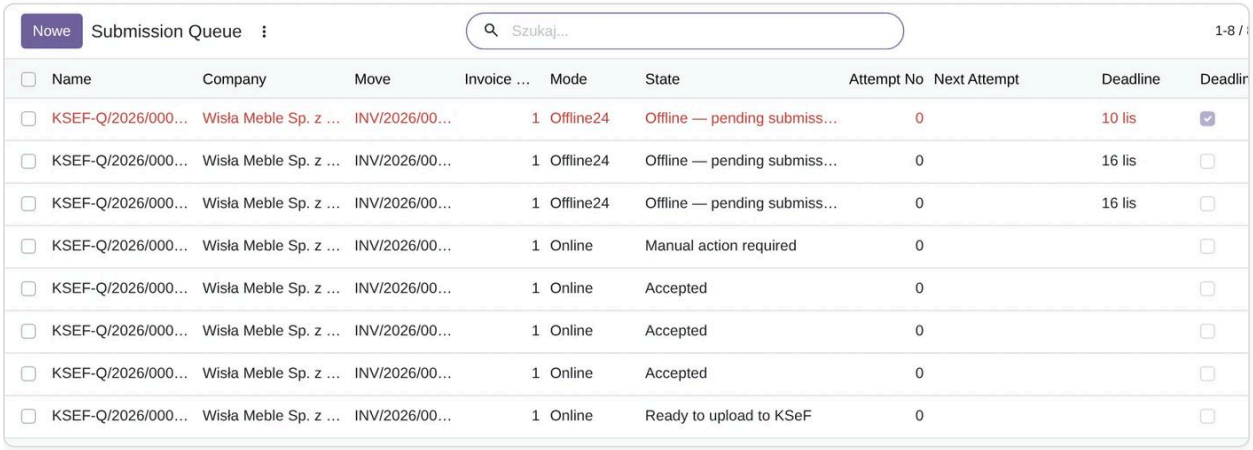
1 Dla kogo jest i co rozwiązuje

Bez modułu, przed wysłaniem faktury trzeba ręcznie sprawdzić, czy nie brakuje jej jakiegoś danego w FA(3): NIP klienta, pozycji produktu, kodu waluty czy przyczyny korekty. Sprawdzenie FA(3) względem schematu KSeF to osobne zadanie. Trzeba też ręcznie śledzić, które faktury są gotowe, wysłane, zaakceptowane lub odrzucone. Trzeba pilnować, żeby nie wygasł certyfikat lub token, oraz pilnować terminu faktur wystawionych w trybie offline. A przed datą obowiązku trzeba sprawdzić, czy kontrahenci i faktury są w porządku.

Z modułem sprawdzenie danych robisz przyciskiem **Mark ready for KSeF upload**, walidację względem schematu wykonuje FlexigoTech Cloud, a stan każdej faktury widać w jej zakładce **KSeF**. Do sprawdzenia FA(3) potrzebujesz subskrypcji FlexigoTech Cloud, z 14 dniami próbnymi. Bez okresu próbnego i bez subskrypcji żadna FA(3) nie zostanie zwalidowana. „Valid" oznacza, że FA(3) przechodzi to sprawdzenie, a nie że KSeF ją zaakceptował.



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Zakładka KSeF faktury, której FA(3) nie przechodzi walidacji.



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Kolejka faktur gotowych do wysłania.

Co zmienia się na co dzień

- Przed wysłaniem faktury moduł sprawdza jej dane. Jeśli czegoś brakuje, faktura przechodzi do stanu **Manual action required** i nie trafia do kolejki.
- Faktury, które przechodzą sprawdzenie, trafiają do **Submission Queue** jako **Ready to upload to KSeF**.
- To, co KSeF odpowiada l10n_pl_edi, trafia automatycznie do faktury i jej pozycji w kolejce: wysłana, zaakceptowana z numerem KSeF albo odrzucona.
- Faktury zaakceptowanej przez KSeF nie da się już cofnąć do wersji roboczej ani anulować: poprawia się ją fakturą korygującą.

- Każde poświadczenie zbliżające się do daty końca generuje zadanie do wykonania dla KSeF Administrator oraz notatkę w jego historii.

Czego nie robi

- Nie wysyła faktur do KSeF i nie łączy się z KSeF: wysyłkę wykonuje l10n_pl_edi, z opcją „by KSeF (e-Faktura)" przy wysyłaniu.
- Nie pobiera faktur otrzymanych ani UPO: te wpisuje się ręcznie.
- Profil firmy i autoryzacje wpisuje się ręcznie. Profil klasyfikuje na podstawie liczb, które wpisujesz, nie odczytuje Twoich sprzedaży.
- Liczy tylko termin offline24: nie liczy terminu niedostępności ani awarii.
- Nie generuje kodów QR KSeF.
- Jego ekrany są we wszystkich językach w wersji angielskiej.

PRZEWODNIK PO MODULE · KSEF 2.0

2 Moduł w liczbach

4
wersje Odoo z opublikowaną gałęzią: 17, 18, 19 i 20

14
dni próbnych FlexigoTech Cloud

50
maksymalnie faktur na jedno kliknięcie przy walidacji FA(3)

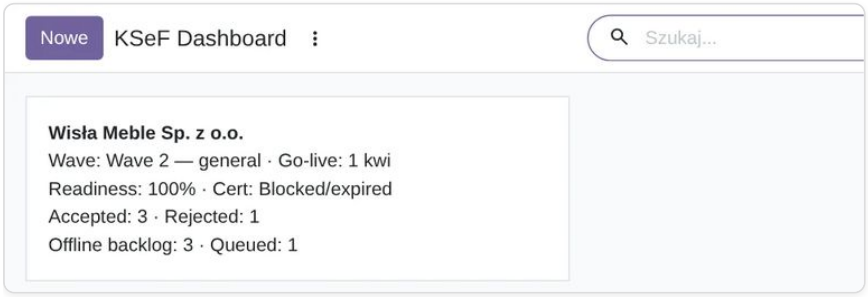
69
kodów błędów w katalogu API KSeF 2.0

6.558
linii kodu, które pokazuje Odoo Apps 20.0

186
funkcji testowych

Działa w Odoo Community i w Odoo Enterprise: jego zależności (Fakturowanie, polska lokalizacja l10n_pl oraz FlexigoTech Cloud) są wszystkie z Community. Do walidacji lub wysyłki bez ręcznego wgrywania XML potrzebny jest l10n_pl_edi, dostępny w Odoo 18–20; w Odoo 17 FA(3) wgrywa się jako plik na każdej fakturze.

3 Gdzie to widzisz w swoim Odoo



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Panel, z jedną kartą na firmę.

KSeF › Dashboard	Panel: karta na każdą firmę z jej falą obowiązku, datą, notatką gotowości w %, stanem poświadczeń oraz liczbami faktur zaakceptowanych, odrzuconych i oczekujących w trybie offline.
KSeF › Migration › Run Validator	Uruchamia walidator migracji dla kontrahentów i faktur jednej firmy.
KSeF › Migration › Validation Runs	Przebiegi walidatora z liczbą poprawnych i błędnych rekordów oraz notatką gotowości.
KSeF › Operations › Submission Queue	Kolejka: jedna linia na fakturę i wersję, z jej trybem, stanem i terminem.
KSeF › Operations › Inbound Invoices	Faktury otrzymane, które wpisuje się ręcznie lub importuje.
KSeF › Operations › Compliance Export	Eksport CSV faktur ze stanem KSeF.
KSeF › Configuration › Compliance Profile	Profil każdej firmy z jej falą i datą obowiązku.
KSeF › Configuration › Credentials	Spis poświadczeń KSeF, z ostrzeżeniem zanim dojdą do daty końca.
KSeF › Configuration › Authorizations	Ręczna ewidencja tego, kto jest upoważniony w KSeF i dla jakiego NIP.
KSeF › Configuration › Legal Policy	Daty i progi prawne, z których korzysta profil.
KSeF › Configuration › Error Codes	Katalog do wyszukiwania 69 oficjalnych kodów błędów API KSeF 2.0.
KSeF › Configuration › Audit Log	Dziennik audytu, którego nie można edytować.

Poza swoim menu moduł dodaje do faktur i korekt, klienta i dostawcy, zakładkę **KSeF**, z przyciskami takimi jak **Mark ready for KSeF upload**, **Validate FA(3) (FlexigoTech Cloud)** i **Oznacz jako przyjętą przez KSeF**. Na liście faktur dodaje dwie akcje: **Validate FA(3) (FlexigoTech Cloud)** i **Mark Offline / Emergency**. W Ustawieniach dodaje blok **Poland KSeF 2.0**. Jego zaplanowane zadania są aktywne od instalacji. Jego ekrany wyświetlają się po angielsku we wszystkich językach.

4 Czego potrzebujesz przed startem

- Odoo 17, 18, 19 lub 20 na Odoo.sh lub na własnym serwerze. Nie działa w Odoo Online.
- Fakturowanie i polska lokalizacja (l10n_pl). Z nimi i z FlexigoTech Cloud moduł działa w Community i w Enterprise.
- Do wysyłki do KSeF z Odoo potrzebny jest l10n_pl_edi, dostępny w Odoo 18–20. W Odoo 17 go nie ma i FA(3) wgrywa się jako plik na każdej fakturze.
- Użytkownicy z grupą KSeF: **KSeF Read-only**, **KSeF Accountant** lub **KSeF Administrator**. Użytkownik bez grupy KSeF nie widzi menu **KSeF**.
- Subskrypcja FlexigoTech Cloud albo jej 14-dniowy okres próbny. To usługa, która waliduje FA(3).
- **KSeF Administrator** firmy, który zaakceptuje zgodę na chmurę. Do tego czasu FA(3) nie jest wysyłana do walidacji.

> Moduł nie łączy się z KSeF i nie wysyła faktur: wysyłkę wykonuje l10n_pl_edi z poziomu **Wyślij**, z opcją «by KSeF (e-Faktura)». Nie wysyła też ani nie pobiera niczego z KSeF. Faktury otrzymane wpisujesz ręcznie. Nie używa poświadczeń: przechowuje je jako inwentarz i ostrzega o dacie ich wygaśnięcia. «Valid» oznacza, że FA(3) przechodzi kontrolę FlexigoTech Cloud względem oficjalnego schematu KSeF, a nie że KSeF ją przyjął.

Instaluje się jak każdy moduł firm trzecich w Odoo, na Odoo.sh lub na Twoim serwerze. Odoo instaluje jednocześnie `flexigotech_cloud`, czyli połączenie z FlexigoTech Cloud, oraz aplikacje, od których zależy: Fakturowanie i polską lokalizację (l10n_pl).

5 Okres próbny FlexigoTech Cloud

1 Kliknij Aktywuj na górnym pasku

Pojawia się zaraz po zainstalowaniu modułu. Otwórz okno **Aktywuj FlexigoTech Cloud**, z planem Standard i 14 dniami za darmo, bez karty.



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Okno aktywacji: przeczytaj listę danych, zaznacz pole i podaj swój e-mail.

2 Zaakceptuj i podaj e-mail

Zaznacz «Zapoznałem(-am) się z listą i w imieniu mojej firmy akceptuję...» (obejmuje warunki subskrypcji i umowę powierzenia przetwarzania danych) i wpisz **E-mail osoby akceptującej**.

3 **Kliknij Połącz i rozpocznij okres próbny**

Odoo rejestruje bazę w FlexigoTech Cloud i rozpoczyna okres próbny modułu. Jeśli chcesz to zrobić później, **Później** zamyka okno.

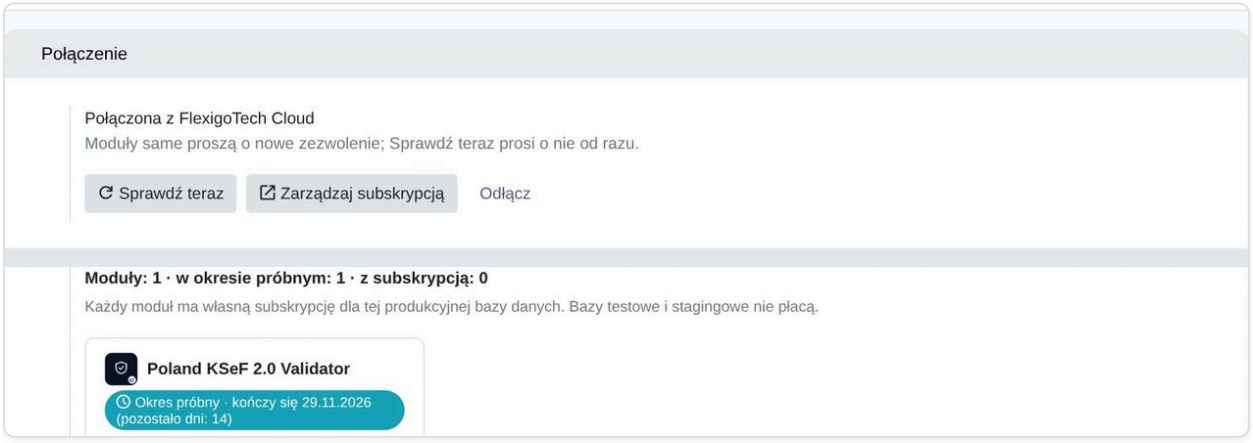
To samo z Ustawień

W **Ustawienia › FlexigoTech Cloud** znajdziesz pełną listę tego, co baza wysyła. Zaznacz pole wyboru, wpisz e-mail i kliknij **Zaakceptuj i połącz**. Jeśli masz już konto na app.flexigotech.com, pole **Masz kod ze swojego konta?** łączy bazę z tym kontem (kod ważny jest 10 minut).



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Ustawienia › FlexigoTech Cloud, przed połączeniem: zaznaczone pole wyboru, e-mail i **Zaakceptuj i połącz**.

Gdy baza jest połączona, blok **Moduły** pokazuje każdy moduł wraz z jego stanem: **Okres próbny** i datę jego zakończenia, **Subskrypcja aktywna** itd. Stamtąd wybierasz plan (Standard lub Pro, miesięczny lub roczny) i klikasz **Subskrybuj**: płatność odbywa się na stronie Stripe, poza Odoo.



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Ustawienia › FlexigoTech Cloud z połączoną bazą i modułem w okresie próbnym.

Ceny bez VAT. Jeśli po zakończeniu okresu próbnego nie zasubskrybujesz, usługa się zatrzymuje i nic nie jest pobierane; Twoje dane zostają w Twoim Odoo. **Sprawdź teraz** pobiera uprawnienie od razu (w przeciwnym razie moduł odnawia je sam co 6 godzin).

> Na zneutralizowanej kopii (staging) lub w bazie z danymi demonstracyjnymi nie można rozpocząć okresu próbnego: Ustawienia informują o tym komunikatem «Ta baza danych jest zneutralizowaną kopią lub zawiera dane demonstracyjne, więc nie można tu rozpocząć okresu próbnego».

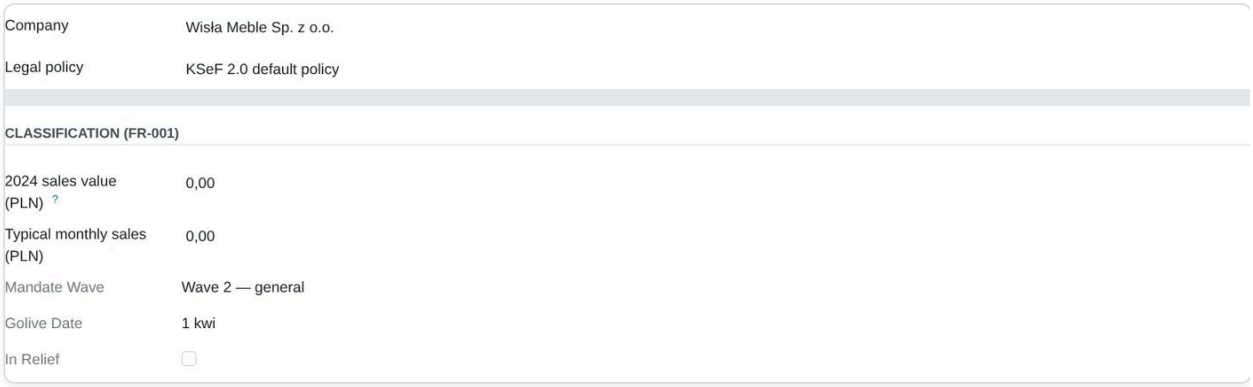
6 Uruchomienie krok po kroku

1 Nadaj każdemu użytkownikowi jego grupę KSeF

Przypisz **KSeF Read-only** osobie, która tylko czyta, **KSeF Accountant** osobie, która uruchamia walidator, eksportuje i oznacza faktury, a **KSeF Administrator** osobie, która konfiguruje. Tylko **KSeF Administrator** widzi menu **Configuration**.

2 Otwórz profil zgodności

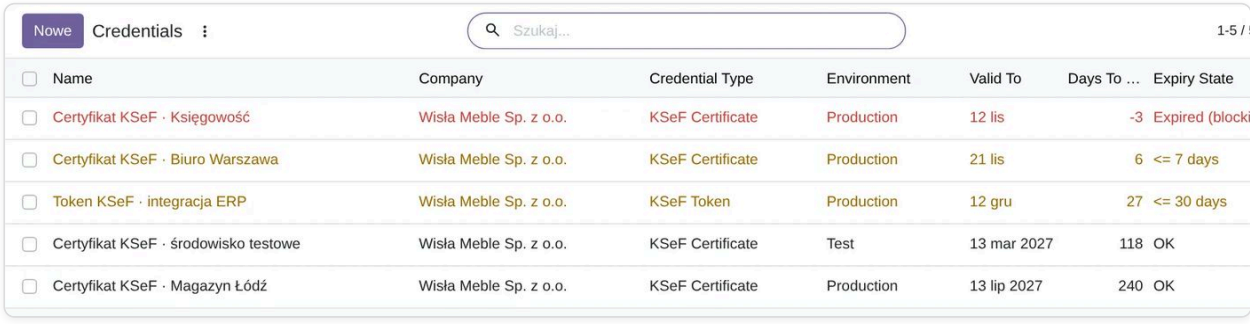
Przejdź do **KSeF › Configuration › Compliance Profile** (jeśli firma nie ma jeszcze profilu, utwórz go przyciskiem **Nowe**). Wpisz **2024 sales value (PLN)** i **Typical monthly sales (PLN)**. Moduł oblicza **Mandate Wave** i **Golive Date** według polityki prawnej, wyłącznie na podstawie wpisanych przez Ciebie kwot. Sprawdź, jaka wychodzi fala i data. Nie trzeba klikać **Enable production**: nie łączy niczego z KSeF.



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Profil zgodności firmy z jej sprzedażą, falą i datą wejścia.

3 Zapisz poświadczenia

W **KSeF › Configuration › Credentials** dodaj każde poświadczenie z jego typem, posiadaczem oraz datami **Valid From** i **Valid To**. Przy dacie końca moduł ostrzeże przed wygaśnięciem. Nie trzeba wpisywać sekretu: moduł go nie używa.



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Lista poświadczeń z ich stanem ważności.

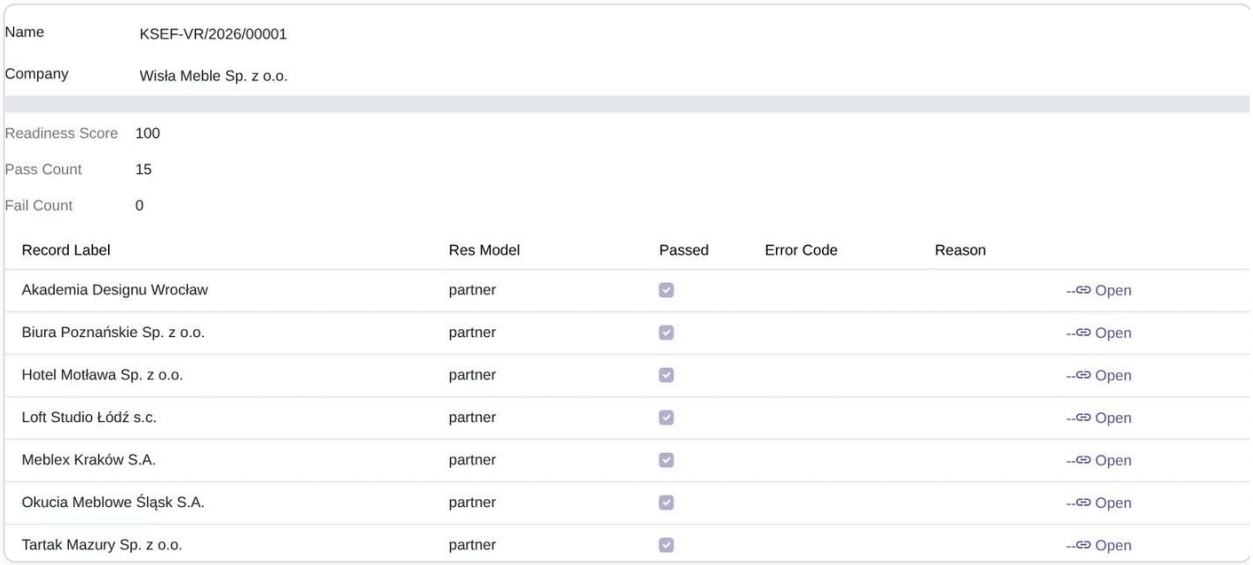
4 Zapisz autoryzacje

Jeśli biuro rachunkowe pracuje za Ciebie albo wystawiasz samofakturowanie, zarejestruj to w **KSeF › Configuration › Authorizations**. Samofaktura przechodzi sprawdzenie tylko wtedy, gdy istnieje aktywna autoryzacja **Self-invoicing** lub **Accounting office**.

5 Uruchom walidator migracji

Otwórz **KSeF › Migration › Run Validator**, wybierz firmę i **Scope** i naciśnij **Run validation**. Każda linia z błędem ma przycisk **Open**, który przenosi do rekordu w celu poprawy. Przebieg możesz powtórzyć

przyciskiem **Run**. Wynik zapisuje się w **Validation Runs** z **Readiness Score**.



Name KSEF-VR/2026/00001
Company Wisła Meble Sp. z o.o.
Readiness Score 100
Pass Count 15
Fail Count 0

Record Label	Res Model	Passed	Error Code	Reason	
Akademia Designu Wrocław	partner	☑			Open
Biura Poznańskie Sp. z o.o.	partner	☑			Open
Hotel Motława Sp. z o.o.	partner	☑			Open
Loft Studio Łódź s.c.	partner	☑			Open
Meblex Kraków S.A.	partner	☑			Open
Okucia Meblowe Śląsk S.A.	partner	☑			Open
Tartak Mazury Sp. z o.o.	partner	☑			Open

- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Wynik przebiegu walidatora, linia po linii.

6 Zwaliduj pierwszą FA(3) i zaakceptuj zgodę

Na zatwierdzonej fakturze sprzedażowej naciśnij **Validate FA(3) (FlexigoTech Cloud)** w zakładce **KSeF**. Przed wysłaniem pierwszej FA(3) firmy pojawi się ekran **Validate FA(3) files in FlexigoTech Cloud**. **KSeF Administrator** naciska **Accept and validate**. Pozostali użytkownicy nie widzą przycisku akceptacji.



Nowe Validation Runs ⋮ Szukaj... 1-1 /

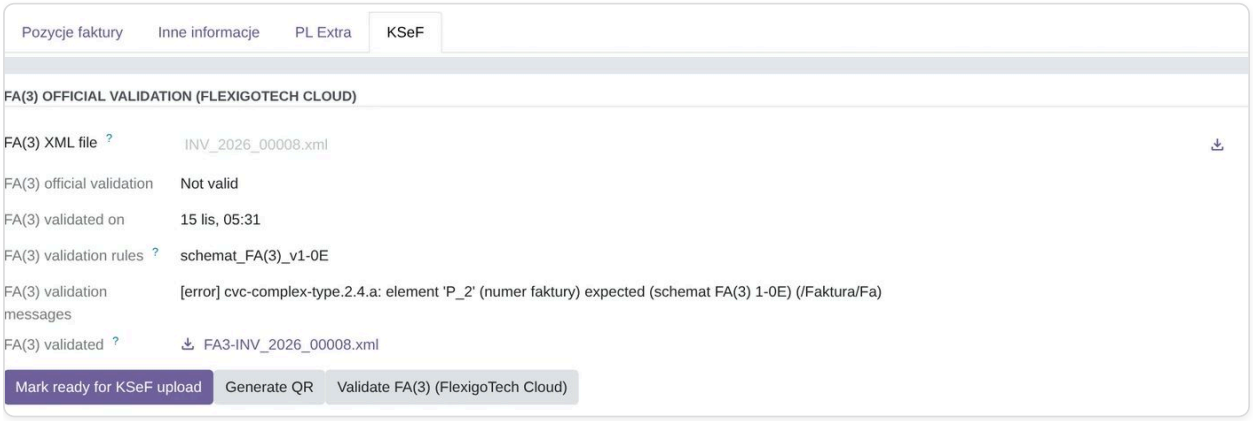
Name	Run Date	Company	Scope	Pass Co…	Fail Cou
KSEF-VR/2026/00001	15 lis, 05:31	Wisła Meble Sp. z o.o.	Both	15	

- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Lista przebiegów walidatora z notatką gotowości.

Profil pokazuje swoją falę i datę, a panel **KSeF › Dashboard** kartę dla każdej firmy z falą, **Readiness Score** i stanem poświadczeń. Po uruchomieniu zaplanowane zadania działają same. Codziennie **KSeF: certificate expiry alerts** ostrzega o poświadczeniach, którym do końca ważności zostało 30, 14, 7 lub 1 dzień, oraz o tym, które wygasa, z zadaniem do wykonania dla **KSeF Administrator** firmy. **KSeF: offline deadline scan** i **KSeF: authorization alerts** jedynie przeliczają znaczniki i stany. Co godzinę **KSeF: validate again the FA(3) sent (FlexigoTech Cloud)** waliduje FA(3), którą KSeF otrzymał z faktur wysłanych już zwalidowanych przez l10n_pl_edi, a **KSeF: reconcile downloaded inbound invoices** wykonuje **Reconcile** na fakturach otrzymanych w stanie **Downloaded**.

> Nawet jeśli profil pokazuje datę wejścia, moduł nie odczytuje Twoich sprzedaży: fala wynika z liczb, które wpisujesz. W **Relief window (<= threshold)** profil pokazuje 31-12-2026, czyli koniec okresu ulgi. Według Ministerstwa Finansów dla tych firm obowiązek zaczyna się 1-01-2027, a wcześniej, jeśli w którymś miesiącu przekroczą 10.000 zł brutto.

7 Walidacja FA(3) w FlexigoTech Cloud



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Zakładka faktury, której FA(3) nie przechodzi walidacji, z komunikatami o błędach.

Skąd pochodzi każda dana

- Przyciskiem **Validate FA(3) (FlexigoTech Cloud)**, w zakładce **KSeF** faktury albo jako akcja na liście faktur. Przetwarza do 50 faktur na jedno kliknięcie i około 60 sekund; jeśli powtórzysz to na tym samym zaznaczeniu, przejdzie do pozostałych.
- Zaplanowanym zadaniem **KSeF: validate again the FA(3) sent (FlexigoTech Cloud)**, uruchamianym co godzinę, które ponownie waliduje to, co l10n_pl_edi wysłał do KSeF.

Co jest walidowane

Walidowana jest FA(3), którą otrzymał KSeF, jeśli l10n_pl_edi już wysłał fakturę. Jeśli nie, walidowany jest plik, który wgrałeś w **FA(3) XML file**. Jeśli go nie ma, ta, którą l10n_pl_edi generuje w tym momencie. Bez żadnej z tych trzech faktura pozostaje w stanie „Not validated" z ostrzeżeniem.

Co przechowuje faktura

FA(3) official validation	Wynik: **Valid**, **Not valid**, **Not validated** lub **Expired**.
FA(3) validated on	Data i godzina walidacji.
FA(3) validation rules	Zestaw reguł i ich wersja.
FA(3) validation messages	Jedna linia na błąd, w formacie [poziom] reguła (lokalizacja).
FA(3) validated	Dokładny XML, który został zwalidowany.

Podpisany raport, **FA(3) validation report (signed)**, widać tylko w trybie deweloperskim.

Statusy

- **Valid**: FA(3) przechodzi sprawdzenie w FlexigoTech Cloud. Nie oznacza to, że KSeF ją zaakceptował.
- **Not valid**: sprawdzenie znalazło błędy; są opisane w komunikatach.
- **Not validated**: nie udało się zwalidować.
- **Expired**: l10n_pl_edi wysłał fakturę z inną FA(3) i poprzednia walidacja już nie obowiązuje.

Pierwsza walidacja w firmie

1. **Kliknij Validate FA(3) (FlexigoTech Cloud).**
   Jeśli firma jeszcze nie wyraziła zgody, pojawi się ekran **Validate FA(3) files in FlexigoTech Cloud**.

2. **Administrator KSeF klika Accept and validate.**
   Do tego momentu nic nie jest wysyłane do FlexigoTech Cloud. Zapisywane są kto i kiedy, w Ustawieniach, w bloku **Poland KSeF 2.0**, gdzie zgodę można cofnąć przyciskiem **Withdraw**.

> Bez testu lub subskrypcji FlexigoTech Cloud żadna FA(3) nie zostanie zwalidowana: faktura pozostanie w statusie „Not validated". Nie są akceptowane pliki większe niż 10 MB. Nieudana próba nigdy nie kasuje poprzedniego wyniku; cofnięcie do szkicu lub wgranie innego pliku już tak.

Co wychodzi z Twojego Odoo, a co zostaje

Z tego modułu do FlexigoTech Cloud trafia tylko XML FA(3) z nazwami, NIP, adresami, kontami bankowymi i kwotami, które zawiera. Połączenie bazy z chmurą przesyła dodatkowo to, co wymienia Ustawienia › FlexigoTech Cloud: identyfikator i adres bazy, wersję Odoo, zainstalowane moduły FlexigoTech, żądanie uprawnienia co 6 godzin oraz stan usługi, bez treści Twoich rekordów. Sprawdzenie odbywa się w pamięci i niczego nie zapisuje: chmura zachowuje wynik (poprawny lub nie, liczbę błędów i odcisk pliku). Serwery znajdują się w Niemczech. Ten wynik jest przechowywany przez 12 miesięcy, bez pliku.

XML jest wysyłany podpisany, a wraca podpisany raport. Moduł sprawdza podpis oraz to, czy raport dotyczy dokładnie tego XML, zanim cokolwiek zapisze. Jeśli raportu nie da się sprawdzić, nie ma połączenia albo brak odpowiedzi, nic nie zostaje zastosowane, a faktura pozostaje w statusie „Not validated". Z firmy, która nie zaakceptowała ekranu zgody, nic nie jest wysyłane.

Wszystkie statusy i ich znaczenie

STATUS	CO OZNACZA
Valid	FA(3) przechodzi sprawdzenie względem oficjalnego schematu KSeF. Osobno, w statusie KSeF faktury, widać, czy KSeF ją zaakceptował.
Not valid	Są błędy; każdy zajmuje jedną linię w **FA(3) validation messages**.
Not validated	Walidacja się nie odbyła, a faktura pokazuje powód w komunikacie.
Expired	l10n_pl_edi właśnie wysłał fakturę z FA(3) wygenerowaną wtedy, z własną godziną, i nie zgadza się ona już z zwalidowaną.

Kiedy tego nie robi i dlaczego

- Faktura, która nie jest fakturą sprzedażową lub nie jest zatwierdzona, nie pokazuje przycisku.
- Bez testu lub subskrypcji albo przy odłączonej bazie pojawia się komunikat: „The FA(3) validation of FlexigoTech Cloud is stopped on this database (no subscription, or the database is not connected: Settings > FlexigoTech Cloud): the invoice was not validated."
- Firma, która nie wyraziła zgody, nic nie wysyła.
- Moduł zatrzymuje się, jeśli kliknięcie przekroczy limit czasu lub chmura nie może obsłużyć kolejnych żądań; reszta pozostaje bez zmian.

Co się dzieje, gdy l10n_pl_edi wysyła zwalidowaną fakturę

Gdy l10n_pl_edi wysyła do KSeF fakturę, która była już zwalidowana, wysłana FA(3) jest inna, ponieważ generuje ją ponownie z nową godziną. Walidacja przechodzi w status **Expired** z ostrzeżeniem. Następnie zadanie **KSeF: validate again the FA(3) sent (FlexigoTech Cloud)** waliduje to, co odebrał KSeF, tylko dla firm, które wyraziły zgodę. Co godzinę podejmuje ono zaległe pozycje.

Przykład od początku do końca

1. **Zatwierdzasz fakturę sprzedażową**
   Otwierasz jej zakładkę **KSeF** i klikasz **Validate FA(3) (FlexigoTech Cloud)**.

2. **Akceptujesz zgodę**
   Jeśli to pierwszy raz w tej firmie, Administrator KSeF klika **Accept and validate**.

3. **Czytasz wynik**
   W **FA(3) official validation** pojawia się na przykład **Not valid**, z jedną linią na błąd w **FA(3) validation messages**.

4. **Poprawiasz i waliduj ponownie**
   Jeśli wgrasz inny plik w **FA(3) XML file** albo cofniesz do szkicu, poprzedni wynik zostaje skasowany, bo FA(3) się zmienia.

5. **Wysyłasz przez l10n_pl_edi**
   Z poziomu **Wyślij**, opcja «by KSeF (e-Faktura)». Walidacja przechodzi w stan **Expired**, a gdy tylko zadanie uruchamiane co godzinę ją powtórzy, walidacja dotyczy już FA(3), którą otrzymał KSeF.

PRZEWODNIK PO MODULE · KSEF 2.0

8 Przed wysłaniem: sprawdzenie każdej faktury i kolejka

Nowe | Submission Queue | Szukaj... | 1-8 /

Name	Company	Move	Invoice ...	Mode	State	Attempt No	Next Attempt	Deadline	Deadlir
KSEF-Q/2026/000...	Wisła Meble Sp. z ...	INV/2026/00...	1	Offline24	Offline — pending submiss...	0		10 lis	☑
KSEF-Q/2026/000...	Wisła Meble Sp. z ...	INV/2026/00...	1	Offline24	Offline — pending submiss...	0		16 lis	☐
KSEF-Q/2026/000...	Wisła Meble Sp. z ...	INV/2026/00...	1	Offline24	Offline — pending submiss...	0		16 lis	☐
KSEF-Q/2026/000...	Wisła Meble Sp. z ...	INV/2026/00...	1	Online	Manual action required	0			☐
KSEF-Q/2026/000...	Wisła Meble Sp. z ...	INV/2026/00...	1	Online	Accepted	0			☐
KSEF-Q/2026/000...	Wisła Meble Sp. z ...	INV/2026/00...	1	Online	Accepted	0			☐
KSEF-Q/2026/000...	Wisła Meble Sp. z ...	INV/2026/00...	1	Online	Accepted	0			☐
KSEF-Q/2026/000...	Wisła Meble Sp. z ...	INV/2026/00...	1	Online	Ready to upload to KSeF	0			☐

- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Kolejka z jedną linią na fakturę, jej tryb, status i termin.

Dane napływają z dwóch miejsc. Przycisk **Mark ready for KSeF upload** w zakładce **KSeF** tworzy linię kolejki. Przy l10n_pl_edi (Odoo 18-20) to, co KSeF odpowiada, trafia automatycznie do faktury i jej linii: wysłana, zaakceptowana z numerem lub odrzucona. Dodatkowo zadanie **KSeF: offline deadline scan** uruchamia się codziennie i ponownie wylicza, które linie mają przekroczony termin.

Co sprawdza przycisk

Sprawdza NIP polskiego klienta lub, jeśli jest zagraniczny, jego kraj. Sprawdza, czy jest co najmniej jedna pozycja produktowa i kod waluty. Przy samofakturowaniu wymaga aktywnego upoważnienia. Przy fakturze korygującej wymaga **Corrected invoice** i **Ksef Correction Reason**. Jeśli klient nie ma NIP, prosi o wcześniejsze kliknięcie **Generate QR**; to, co zapisuje ten przycisk, nie jest kodem QR KSeF. W offline24 pilnuje, żeby termin nie został przekroczony. Jeśli wszystko jest w porządku, faktura trafia do **Submission Queue** jako **Ready to upload to KSeF**. Jeśli czegoś brakuje, przechodzi w **Manual action required** i nie trafia do kolejki.

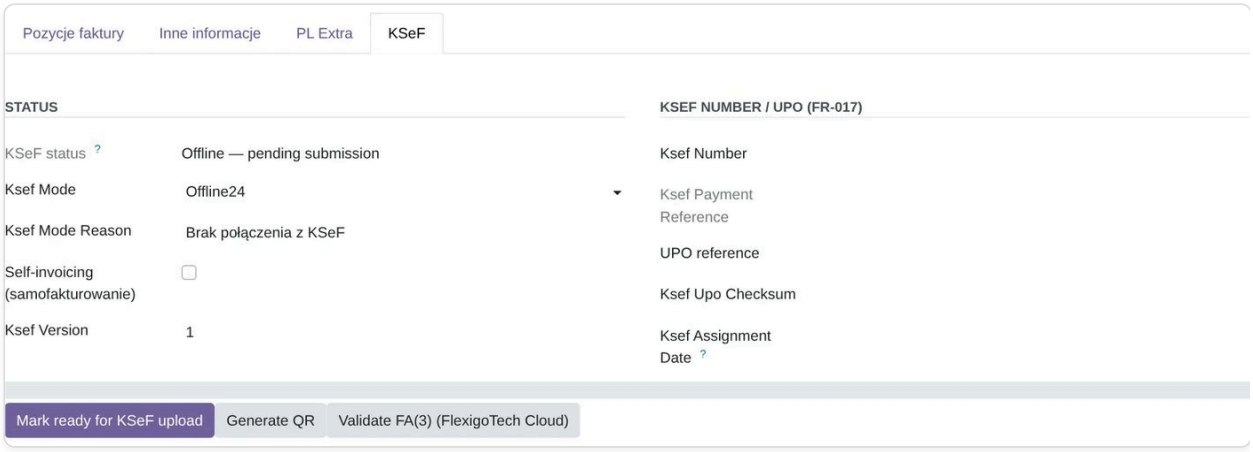
Mark ready for KSeF upload	Zakładka **KSeF** faktury. Widoczna tylko przy zatwierdzonej fakturze. Sprawdza dane i zostawia fakturę w kolejce. Niczego nie wysyła.
Validate FA(3) (FlexigoTech Cloud)	Zakładka **KSeF** oraz akcja na liście faktur. Wysyła FA(3) do FlexigoTech Cloud i zwraca wynik w **FA(3) official validation**.
Oznacz jako przyjętą przez KSeF	Zakładka **KSeF**. Dotyczy faktury wgranej do KSeF poza Odoo i wymaga wcześniej wpisanego **Ksef Number**.

Statusy

Status faktury to **KSeF status**: **Not required**, **FA(3) pending**, **Ready to upload to KSeF**, **Submitted**, **Accepted**, **Rejected**, **Cancelled / superseded** i **Manual action required**. Linia w kolejce podąża za statusem swojej faktury. Nikt tego nie wpisuje ręcznie.

1. **Otwórz zatwierdzoną fakturę**

   Przejdź do zakładki **KSeF**.



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Zakładka KSeF faktury, z jej statusem i przyciskami.

2. **Kliknij Mark ready for KSeF upload**

   Moduł sprawdza dane FA(3).

3. **Otwórz KSeF › Operations › Submission Queue**

   Jeśli wszystko było w porządku, linia pojawia się jako **Ready to upload to KSeF**.

4. **Wyślij fakturę przez l10n_pl_edi**

   Z poziomu **Wyślij**, z opcją «by KSeF (e-Faktura)».

> Moduł niczego nie wysyła do KSeF. Jeśli KSeF już zaakceptował fakturę, nie można jej ponownie oznaczyć, cofnąć do szkicu ani anulować: poprawia się ją fakturą korygującą. Nie da się jej oznaczyć także wtedy, gdy l10n_pl_edi już ją wysłał. Nie wpisuje się też ręcznie statusu KSeF.

Wszystkie statusy faktury i linii

STATUS	CO OZNACZA
Not required	Status wyjściowy: w KSeF nie ma nic do zrobienia.
FA(3) pending	Faktura wróciła do szkicu i trzeba ją oznaczyć ponownie.
Ready to upload to KSeF	Dane przechodzą sprawdzenie. Brakuje wysłania przez l10n_pl_edi.
Submitted	KSeF ją odebrał przez l10n_pl_edi.
Accepted	KSeF zaakceptował ją z numerem. Jest zablokowana.
Rejected	KSeF odrzucił ją przez l10n_pl_edi.
Cancelled / superseded	Linia została zastąpiona, bo faktura wróciła do szkicu.
Manual action required	Brakuje jakiejś danej. Faktura nie trafia do kolejki.

Linie w trybie offline trafiają ze statusem offline oczekującym na wysłanie.

Kiedy nie pozwala na daną czynność

- **Mark ready for KSeF upload** odmawia, jeśli faktura nie jest zaksięgowana, KSeF już ją zaakceptował albo l10n_pl_edi ją wysłał.
- Zaakceptowanej faktury nie da się cofnąć do szkicu ani anulować. Odoo zwraca błąd „KSeF accepted …: it cannot be reset to draft or cancelled (FR-036). Issue a corrective invoice instead.” Tylko Administrator KSeF może zmienić jej status lub numer.
- Status KSeF nie jest wpisywany ręcznie ani przez import. Odoo zwraca błąd „The KSeF status is not entered by hand: it is what KSeF answered or what the KSeF actions of the invoice set (for one uploaded outside Odoo, enter its KSeF number and press «Mark accepted by KSeF»).”
- Faktury ani wersji linii w kolejce nie zmienia się ręcznie. **Mark ready for KSeF upload** tworzy nową linię dla każdej wersji.

Czego brakuje, z komunikatami

Komunikaty są po angielsku: „Partner NIP invalid”, „Buyer country missing”, „No product lines for FA(3)”, „Currency code missing”, „Self-invoicing authorization missing (FR-039)”, „Corrective invoice missing original reference (FR-046)”, „Corrective invoice missing correction reason (FR-046)”, „B2C visualization QR missing (FR-040)” i „Offline24 next-working-day rule violated (FR-027)”. Faktura je zapisuje, ale zakładka **KSeF** pokazuje je tylko przy fakturze **Rejected**. Aby zobaczyć, czego brakuje w każdej z nich, użyj **KSeF › Migration › Run Validator**, który wypisuje je faktura po fakturze.

Pola i zakładki rekordu

Mode	**Online**, **Offline24**, **Offline (unavailability)** lub **Emergency (awaria)**.

Deadline	W offline24: pierwszy polski dzień roboczy po dacie faktury; w pozostałych trybach offline nie należy się nim sugerować. Przy trybie online pole jest puste.
Deadline Breached	Kolejka pokazuje na czerwono, jeśli termin minął, a wiersz nadal czeka. Zastąpione wiersze są szare.

Jeśli faktura wraca do szkicu

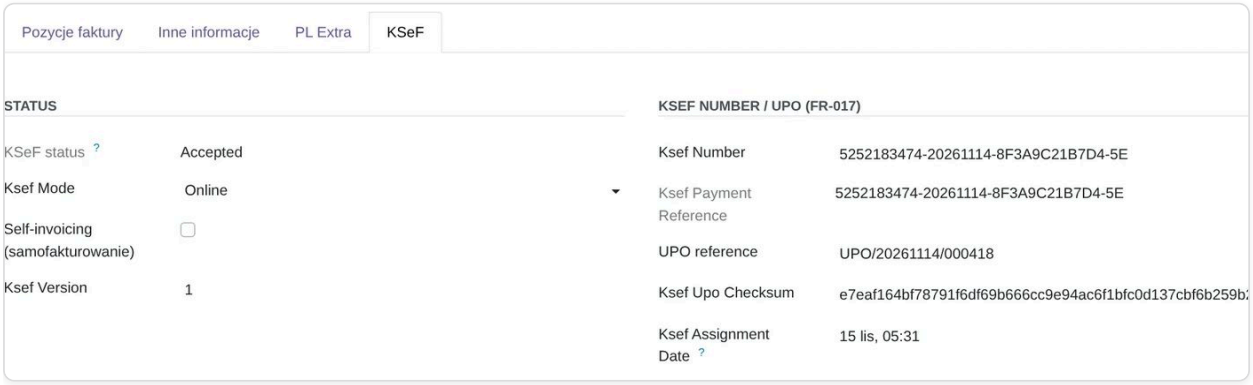
Wiersz przechodzi do **Cancelled / superseded**. Wersja faktury rośnie o jeden, a faktura przechodzi do **FA(3) pending**. Gdy znowu ją oznaczysz, pojawia się nowy wiersz. Zmiana pliku w **FA(3) XML file** albo powrót do szkicu usuwa też wynik walidacji, bo FA(3) się zmienia.

Przykład od początku do końca

Faktura polskiego klienta wychodzi z zwalidowaną FA(3). Otwierasz jej zakładkę **KSeF** i klikasz **Mark ready for KSeF upload**. Przechodzi kontrolę, a pozycja pojawia się w **Submission Queue** jako **Ready to upload to KSeF**. Wysyłasz ją z poziomu **Wyślij** z opcją «by KSeF (e-Faktura)». Jeśli KSeF odpowie numerem, faktura i pozycja przechodzą w stan **Accepted** ze swoim **Ksef Number**. Ponieważ FA(3) wysłana przez l10n_pl_edi nie zgadza się już z zwalidowaną, walidacja przechodzi w stan **Expired**. Zadanie **KSeF: validate again the FA(3) sent (FlexigoTech Cloud)** waliduje to, co otrzymał KSeF.

PRZEWODNIK PO MODULE · KSEF 2.0

9 Co odpowiada KSeF: zaakceptowana, odrzucona i zablokowana



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Zakładka zaakceptowanej faktury, z jej numerem KSeF i referencją UPO.

Moduł nie wysyła faktur do KSeF: wysyłkę wykonuje l10n_pl_edi z poziomu **Wyślij**, z opcją «by KSeF (e-Faktura)». To, co KSeF odpowie l10n_pl_edi, trafia samo do **KSeF status** faktury i do jej pozycji w kolejce. Jeśli l10n_pl_edi sprawdza status faktury, wynik dociera tak samo. W tym module nie ma do tego ani zadania zaplanowanego, ani przycisku.

Statusy

Submitted	KSeF otrzymał fakturę wysłaną przez l10n_pl_edi.
Accepted	KSeF ją zaakceptował i nadał **Ksef Number**. Jeśli ktoś wpisał inny numer, numer z KSeF go zastępuje, a na fakturze zostaje notatka.

Rejected	KSeF ją odrzucił. Grupa **Rejection (FR-018)** w zakładce jest pusta.

Przyciski w zakładce KSeF

Oznacz jako przyjętą przez KSeF	Dla faktury wysłanej do KSeF poza Odoo. Najpierw wpisz **Ksef Number**. Przycisk jest ukryty, jeśli faktura nie jest zaksięgowana, nie jest fakturą ani korektą klienta, jest już zaakceptowana albo brakuje numeru. Używa go tylko osoba z grupą KSeF Accountant lub wyższą.

1. **Wpisz numer**
   W zakładce **KSeF** zaksięgowanej faktury wpisz **Ksef Number**, który podał KSeF.

2. **Kliknij Oznacz jako przyjętą przez KSeF**
   Faktura i jej wiersz w kolejce przechodzą do **Accepted**. Jeśli **UPO reference** jest pusta, moduł wpisuje „UPO/" i numer KSeF. Zapisuje datę i godzinę tej chwili i tworzy wpis w dzienniku audytu.

Kody błędów

W **KSeF › Configuration › Error Codes** znajduje się katalog 69 kodów błędów API KSeF 2.0 do wglądu. Każdy ma oficjalny tekst po polsku, kategorię, informację, czy się go ponawia, oraz wyjaśnienie po angielsku i po polsku.

> Przyjęta faktura nie wraca do wersji roboczej ani nie jest anulowana: poprawia się ją korektą. Jej stan i numer KSeF może zmienić tylko KSeF Administrator. **KSeF status** nie jest wpisywany ręcznie. Nie można kliknąć **Oznacz jako przyjętą przez KSeF**, jeśli l10n_pl_edi już wysłał fakturę: obowiązuje to, co odpowiedział KSeF.

Reguły i warunki

- Stanu faktury nie wpisuje się ręcznie, ani w formularzu, ani przez import. Odoo zwraca błąd „The KSeF status is not entered by hand: it is what KSeF answered or what the KSeF actions of the invoice set (for one uploaded outside Odoo, enter its KSeF number and press «Mark accepted by KSeF»)."
- Zaakceptowana faktura pozostaje **Accepted**, nawet jeśli ponowna wysyłka zostanie odrzucona, a na fakturze pojawia się notatka.
- Cofnięcie do szkicu lub anulowanie zaakceptowanej faktury kończy się błędem „KSeF accepted ...: it cannot be reset to draft or cancelled (FR-036). Issue a corrective invoice instead." Przycisk cofania do szkicu znika.
- Zmiana stanu lub numeru zaakceptowanej faktury kończy się błędem „KSeF accepted ...: only a KSeF administrator can change its KSeF status or number.", chyba że robi to KSeF Administrator.
- **Mark ready for KSeF upload** odmawia, jeśli faktura nie jest zaksięgowana, KSeF już ją zaakceptował albo l10n_pl_edi ją wysłał.
- Powody z **Manual action required** pokazują się w zakładce **KSeF** tylko wtedy, gdy faktura jest **Rejected**. Żeby zobaczyć, czego brakuje, użyj **KSeF › Migration › Run Validator**, który wypisuje je fakturę po fakturze.

Pola i grupy zakładki KSeF

Status	Stan KSeF faktury.
KSeF number / UPO (FR-017)	**Ksef Number** i **UPO reference**. **Ksef Assignment Date** to data chwili, w której ktoś kliknął **Oznacz jako przyjętą przez KSeF**, a nie data podana przez KSeF.

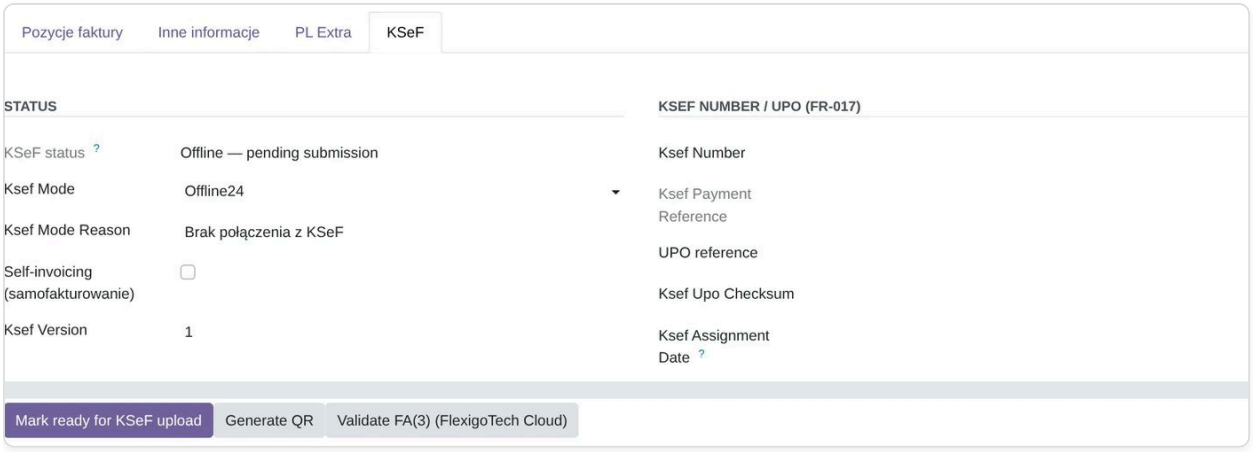
Correction (FR-046)	**Corrected invoice** i powód faktury korygującej.

Przykład od początku do końca

Zaksięgowana faktura klienta, wysłana do KSeF przez Aplikację Podatnika poza Odoo. Otwierasz jej zakładkę **KSeF** i wpisujesz **Ksef Number**. Klikasz **Oznacz jako przyjętą przez KSeF**. Faktura przechodzi w stan **Accepted**, moduł zapisuje datę i godzinę tej chwili, a pozycja w kolejce podąża za fakturą. Faktura wysłana przez l10n_pl_edi natomiast po wysłaniu ma stan **Submitted**, a po odpowiedzi KSeF z numerem **Accepted**. Znaczenie każdego kodu błędu KSeF sprawdzisz w **KSeF › Configuration › Error Codes**.

PRZEWODNIK PO MODULE · KSEF 2.0

10 Faktury w trybie offline i ich termin



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Zakładka faktury oznaczonej jako offline, z jej trybem i powodem.

Moduł niczego nie wysyła do KSeF. Tutaj tylko zaznaczasz, że faktura została wystawiona w trybie offline. W offline24 moduł ustawia termin na następny polski dzień roboczy po dacie faktury, zgodnie z listą świąt dołączoną do modułu.

Skąd pochodzi każda dana

- Tryb i powód wpisujesz sam: akcją **Mark Offline / Emergency** albo ręcznie w zakładce **KSeF**, w **Ksef Mode** i **Ksef Mode Reason**.
- Termin oblicza moduł, gdy faktura trafia do kolejki.
- Znacznik przekroczonego terminu przelicza codziennie zadanie **KSeF: offline deadline scan**. Nikogo nie powiadamia: znacznik widać po otwarciu kolejki.

Kreator

Otwiera się akcją **Mark Offline / Emergency** z menu akcji na liście faktur (dla wybranych faktur) albo z formularza faktury.

Mode	**Offline24** (domyślnie zaznaczony), **Offline (unavailability)** albo **Emergency (awaria)**. Pole jest wymagane.
Reason	Powód, w formie dowolnego tekstu.

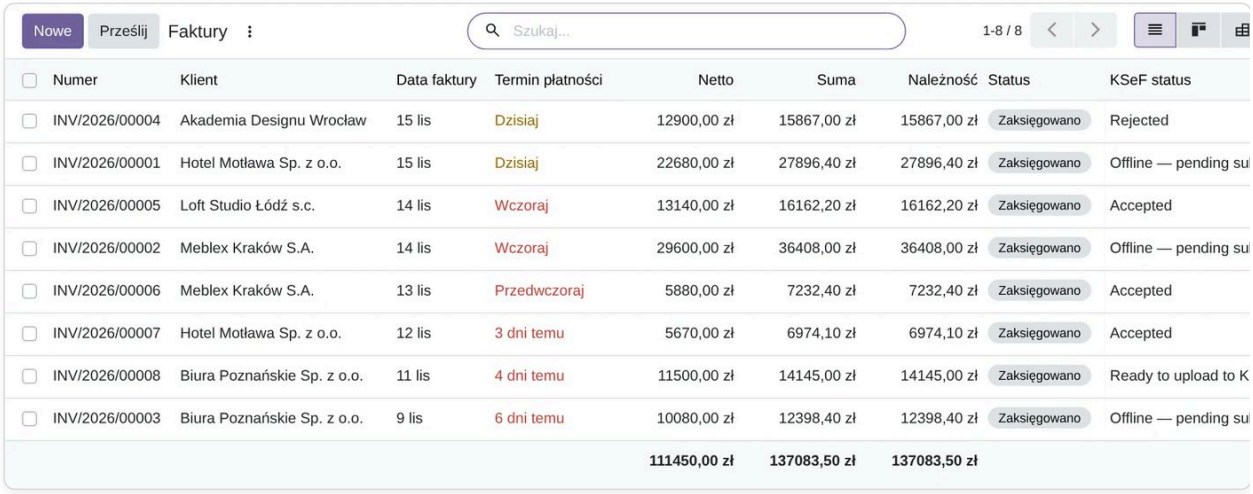
Apply	Wpisuje tryb i powód na wybranych fakturach i oznacza je przyciskiem **Mark ready for KSeF upload**.
Cancel	Zamyka kreator bez zmian.

Stany w kolejce

Po zastosowaniu każda faktura trafia do **Submission Queue** z terminem i stanem offline oczekującym na wysyłkę. Na czerwono pokazują się wiersze, których termin minął, a które nadal czekają.

1 **Wybierz faktury**

Zaznacz zaksięgowane faktury na liście faktur.



Numer	Klient	Data faktury	Termin płatności	Netto	Suma	Należność	Status	KSeF status
INV/2026/00004	Akademia Designu Wrocław	15 lis	Dzisiaj	12900,00 zł	15867,00 zł	15867,00 zł	Zaksięgowano	Rejected
INV/2026/00001	Hotel Motława Sp. z o.o.	15 lis	Dzisiaj	22680,00 zł	27896,40 zł	27896,40 zł	Zaksięgowano	Offline — pending su
INV/2026/00005	Loft Studio Łódź s.c.	14 lis	Wczoraj	13140,00 zł	16162,20 zł	16162,20 zł	Zaksięgowano	Accepted
INV/2026/00002	Meblex Kraków S.A.	14 lis	Wczoraj	29600,00 zł	36408,00 zł	36408,00 zł	Zaksięgowano	Offline — pending su
INV/2026/00006	Meblex Kraków S.A.	13 lis	Przedwczoraj	5880,00 zł	7232,40 zł	7232,40 zł	Zaksięgowano	Accepted
INV/2026/00007	Hotel Motława Sp. z o.o.	12 lis	3 dni temu	5670,00 zł	6974,10 zł	6974,10 zł	Zaksięgowano	Accepted
INV/2026/00008	Biura Poznańskie Sp. z o.o.	11 lis	4 dni temu	11500,00 zł	14145,00 zł	14145,00 zł	Zaksięgowano	Ready to upload to K
INV/2026/00003	Biura Poznańskie Sp. z o.o.	9 lis	6 dni temu	10080,00 zł	12398,40 zł	12398,40 zł	Zaksięgowano	Offline — pending su
				111450,00 zł	**137083,50 zł**	**137083,50 zł**		

- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Lista faktur klienta.

2 **Otwórz akcję**

W menu akcji kliknij **Mark Offline / Emergency**.

3 **Wypełnij kreator**

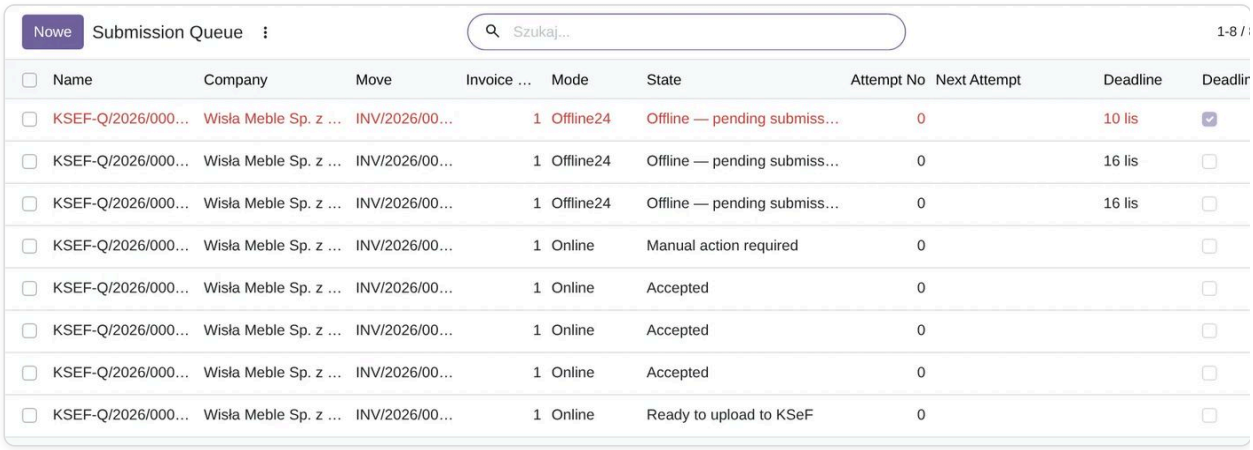
Wybierz **Mode** i wpisz **Reason**.

4 **Kliknij Apply**

Faktury trafiają do kolejki z terminem.

5 **Otwórz kolejkę**

Wejdź do **KSeF › Operations › Submission Queue**, aby zobaczyć termin każdego wiersza.



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Kolejka z zaznaczonymi wierszami i ich terminem.

> W **Offline (unavailability)** i **Emergency (awaria)** nie kieruj się terminem z kolejki: nie jest on terminem ustawowym.

Co sprawdza Mark ready for KSeF upload

W trybie offline akcja sprawdza to samo co w trybie online (rozdział „Przed wysłaniem: kontrola każdej faktury i kolejka”). W offline24 sprawdza dodatkowo, czy data zapisania numeru KSeF (**Ksef Assignment Date**) nie przekracza terminu; jeśli przekracza, faktura trafia do **Manual action required** z komunikatem „Offline24 next-working-day rule violated (FR-027)”, który widać, jak inne powody, w walidatorze migracji.

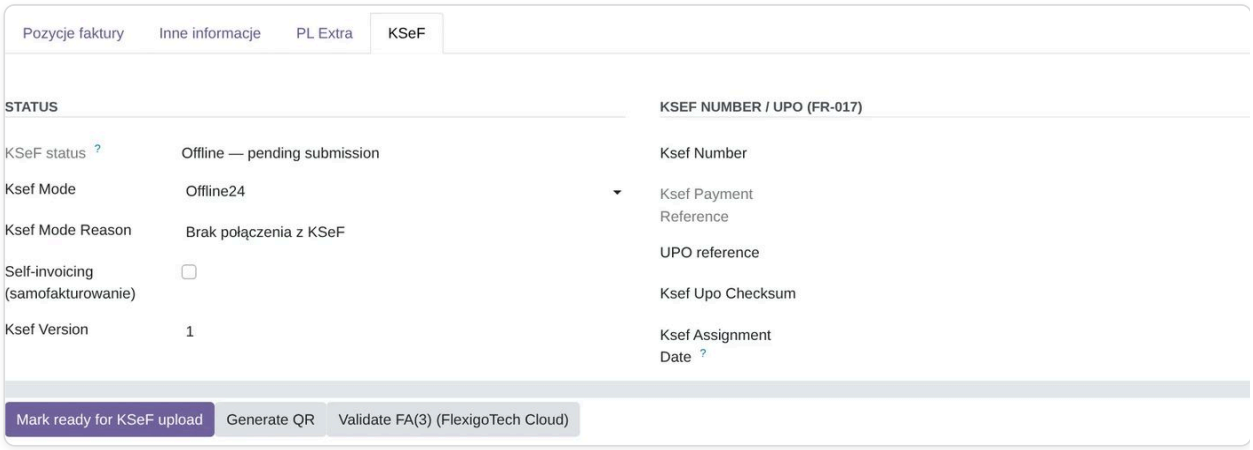
Co jest w zakładce KSeF

Status	Stan KSeF, tryb (**Ksef Mode**) i jego powód (**Ksef Mode Reason**).
KSeF number / UPO (FR-017)	Numer KSeF i referencja UPO.
FA(3) official validation (FlexigoTech Cloud)	Wynik walidacji w FlexigoTech Cloud.

Przykład od początku do końca

Wystawiłeś fakturę klienta poza KSeF, w trybie offline24, i już ją zaksięgowałeś.

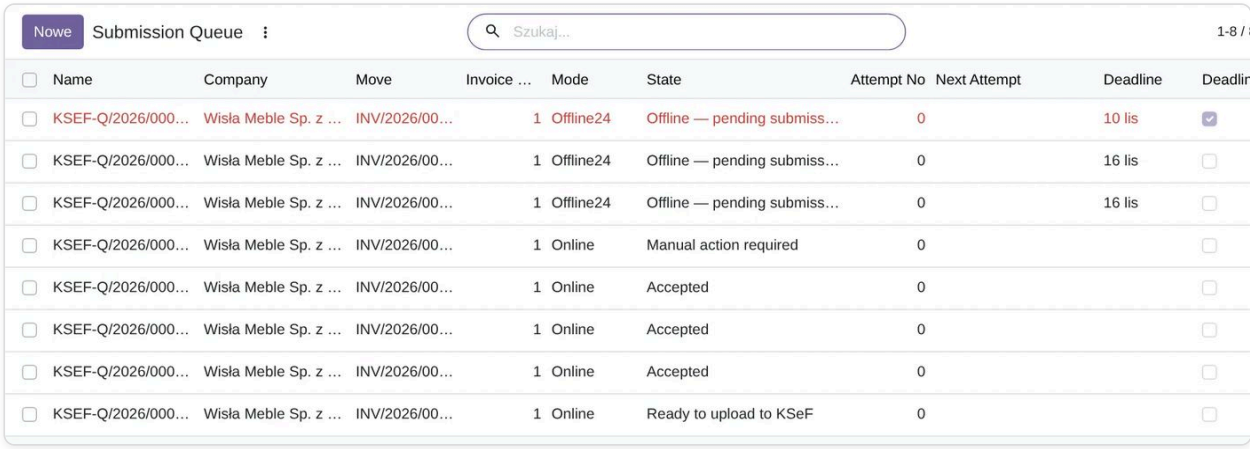
1. **Oznacz fakturę**
   Wybierz fakturę na liście i kliknij **Mark Offline / Emergency**. Zostaw **Offline24**, wpisz powód i kliknij **Apply**.



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Zakładka faktury już oznaczonej jako offline.

2 Sprawdź kolejkę

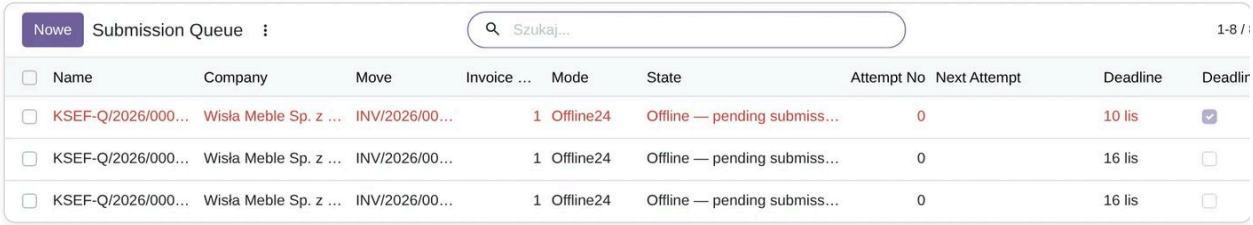
Faktura pojawia się w **Submission Queue** z terminem: następnym polskim dniem roboczym po dacie faktury.



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Kolejka z wierszem faktury i jej terminem.

3 Pilnuj terminu

Jeśli termin minie, a wiersz nadal czeka, po otwarciu kolejki pokaże się na czerwono.



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Kolejka z wierszem offline po terminie, na czerwono.

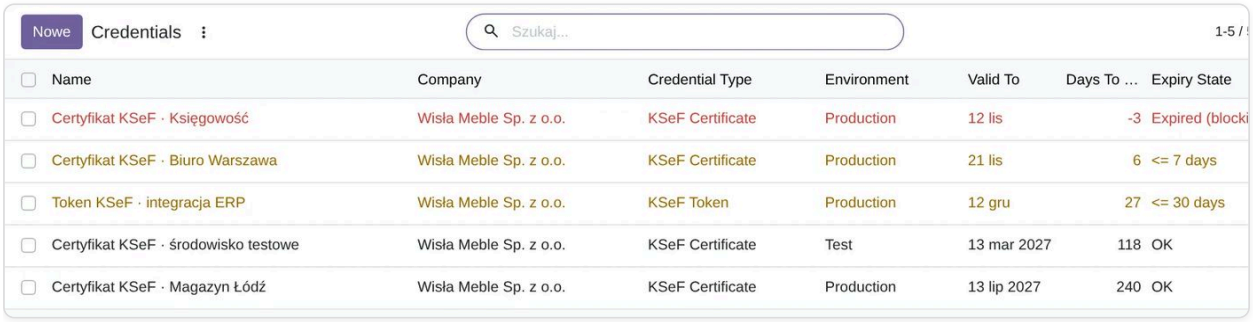
4 Wyślij fakturę

Wysyłkę wykonujesz z poziomu **Wyślij**, opcja «by KSeF (e-Faktura)», za pomocą l10n_pl_edi. To, co KSeF odpowie, trafia do faktury i do jej pozycji w kolejce.

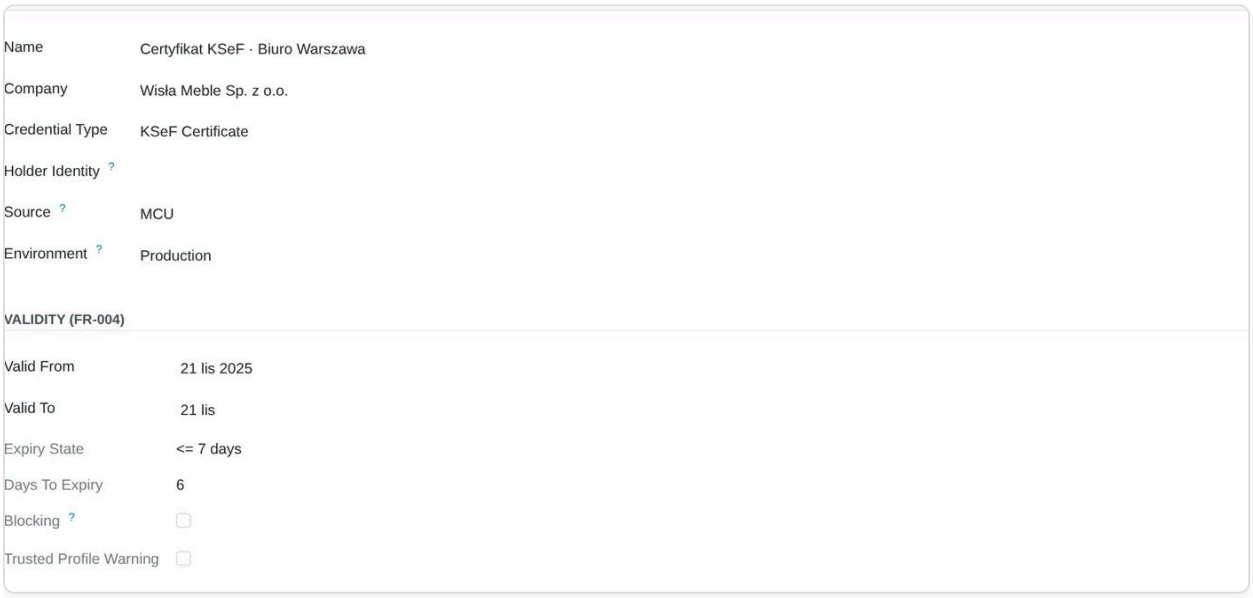
> Jeśli wysłałeś fakturę do KSeF poza Odoo, wpisz jej numer w zakładce **KSeF** i kliknij **Oznacz jako przyjętą przez KSeF**, co widzą tylko członkowie grupy KSeF Accountant lub wyższej. Nie można tego zrobić, jeśli l10n_pl_edi już wysłał fakturę.

11 Dane logowania i autoryzacje, które wygasają

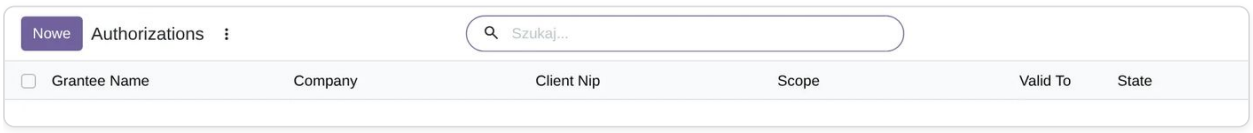
Dane logowania znajdują się w **KSeF › Configuration › Credentials**, a autoryzacje w **KSeF › Configuration › Authorizations**. Oba są w menu **Configuration**, widocznym tylko dla grupy KSeF Administrator. Żadne z tych danych nie pochodzi z KSeF: wpisujesz je sam. Moduł nie łączy się z KSeF przy użyciu danych logowania, tylko pilnuje daty ich końca.



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Lista danych logowania z ich stanem ważności.



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Dane logowania z ostrzeżeniem o wygaśnięciu.



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Lista autoryzacji, na razie pusta.

Skąd pochodzi każda dana

Zadanie harmonogramu **KSeF: certificate expiry alerts** uruchamia się codziennie. Gdy do końca danych logowania zostaje 30, 14, 7 lub 1 dzień, a także gdy wygasają, tworzy zadanie do wykonania z terminem dla

KSeF Administrator danej firmy i zapisuje tę samą notatkę w historii danych logowania. Ostrzega raz na próg, a nie codziennie.

Zadanie **KSeF: authorization alerts** uruchamia się również codziennie, ale tylko przelicza stan autoryzacji. Nikogo nie powiadamia i nie tworzy zadań.

Pola rekordu

Credential Type	**KSeF Certificate**, **KSeF Token**, **Qualified signature**, **Qualified seal** albo **Trusted Profile**.
Environment	**Test** albo **Production**.
Valid To	Data końcowa. Jest obowiązkowa i na jej podstawie oblicza się stan.
Revoked	W upoważnieniu zaznaczasz ją ręcznie, gdy uprawnienie zostaje cofnięte w KSeF.
Scope	W upoważnieniu: **Issue**, **View**, **Self-invoicing**, **Token management** albo **Accounting office**.

Statusy

Stan poświadczenia nazywa się **Expiry State**: **OK**, dopóki do jego końca zostaje ponad 30 dni; potem jeden stan dla każdego progu (30, 14, 7 i 1 dzień); a **Expired (blocking)** od dnia następującego po dniu końca, chociaż nie blokuje żadnej faktury. Na liście poświadczenia, które wygasają za 30 dni lub wcześniej, są pomarańczowe, a przeterminowane są czerwone.

Stan upoważnienia nazywa się **State** i przyjmuje jedną z tych wartości: **Active**, **Expiring**, **Revoked** albo **Expired**.

Jak odnowić poświadczenie

1. **Otwórz poświadczenie**
   Wejdź w **KSeF › Configuration › Credentials** i otwórz to, które wygasa.
2. **Zmień Valid To**
   Wpisz nową datę końcową i zapisz.
3. **Sprawdź status**
   Powiadomienia zaczynają się od nowa z nową datą.

Stany poświadczenia

Stan, **Expiry State**, oblicza się na podstawie liczby dni pozostałych do **Valid To**, które widzisz w **Days To Expiry**. **OK** oznacza, że nie osiągnięto żadnego progu. Następnie jest stan dla każdego progu (30, 14, 7 i 1 dzień), każdy z własnym powiadomieniem. Od dnia następującego po dniu końca poświadczenie przechodzi w **Expired (blocking)**.

Stany upoważnienia

Active to upoważnienie obowiązujące. **Expiring** to upoważnienie, które wygasa za 30 dni lub wcześniej. **Expired** to upoważnienie, którego data już minęła. **Revoked** pojawia się po ręcznym zaznaczeniu pola **Revoked**, ponieważ moduł nie odczytuje niczego z KSeF i nie wie, czy uprawnienie zostało cofnięte. Na liście przeterminowane lub cofnięte są czerwone, a wygasające pomarańczowe.

Reguły i warunki

- Każdy próg powiadamia tylko raz. Powiadomienie to zadanie do wykonania z terminem dla aktywnego KSeF Administrator firmy poświadczenia, który może je odnowić. Najpierw dostaje je osoba, która utworzyła poświadczenie; jeśli jej nie ma, administrator z Ustawień. Nigdy nie trafia do OdooBot i jeśli nikogo nie ma, zadanie się nie tworzy.
- Jeśli zmienisz **Valid To** na inną datę, powiadomienia zaczynają się od nowa z nową datą. Zapisanie tej samej daty ich nie resetuje.
- Autofaktura przechodzi kontrolę tylko wtedy, gdy dla tego NIP istnieje aktywne upoważnienie **Self-invoicing** albo **Accounting office**, albo gdy nie ma NIP klienta.
- Ostrzeżenie o wycofaniu Profilu Zaufanego pojawia się tylko wtedy, gdy ktoś wpisze datę w polityce prawnej; domyślnie pole jest puste.

Pola i zakładki rekordu

Poświadczenie ma nazwę, firmę, typ, **Holder Identity**, środowisko i ważność. Upoważnienie ma **Grantee Name**, **Grantee Nip**, **Client Nip** (przypadek biura obsługującego kilku klientów), powiązane poświadczenie, **Scope**, ważność i **Revoked**.

Przykład

Rejestrujesz poświadczenie typu **KSeF Certificate** dla **Production** z datą końcową za dwa lata. Gdy do jego końca zostanie 30 dni, codzienne zadanie utworzy zadanie do wykonania i wpis w historii, a lista pokaże je na pomarańczowo. Odnawiasz certyfikat poza Odoo i zmieniasz **Valid To**: powiadomienia zaczynają się od nowa. Jeśli tego nie zrobisz, dzień po końcu przejdzie w **Expired (blocking)**, pojawi się na czerwono i przyjdzie ostatnie powiadomienie.

PRZEWODNIK PO MODULE · KSEF 2.0

12 Walidator migracji i notatka przygotowawcza



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Kreator walidatora z firmą i zakresem.

Skąd biorą się dane

Nie ma zadania zaplanowanego. Każde przebiegnięcie uruchamiasz sam z **KSeF › Migration › Run Validator**: wybierasz firmę, zakres i klikasz **Run validation**. Pole **Dry-run (test environment)** nie zmienia tego, co jest sprawdzane. Każde przebiegnięcie zapisuje się w **KSeF › Migration › Validation Runs**.

Kreator

Company	Firma, która jest sprawdzana. Domyślnie aktywna firma.
Scope	**Master data**, **Invoices** albo **Both**. Domyślnie **Both**.
Run validation	Uruchamia przebiegnięcie.
Cancel	Zamyka kreator.

Rejestr każdego przebiegnięcia

Run	Powtarza przebiegnięcie.
Export checklist	Pobiera plik CSV z każdym rekordem, jego stanem, kodem błędu i powodem, najpierw te, które nie przechodzą.
Open	W każdym wierszu wyniku przenosi do kontaktu lub faktury.

Co jest sprawdzane i co widzisz

W **Master data** sprawdzasz do 2 000 kontaktów głównych ze sprzedażą lub zakupami. W **Invoices** sprawdzasz do 2 000 faktur i korekt klienta danej firmy, w dowolnym stanie (także wersje robocze i anulowane). Każda pozycja przechodzi lub nie. Wynik zawiera zaliczone, niezaliczone i **Readiness Score**, czyli odsetek pozycji, które przechodzą.

> Walidator nie łączy się z KSeF i niczego nie wysyła.

Co jest sprawdzane w każdym zakresie

Master data sprawdza kontakty, a **Invoices** sprawdza faktury. **Both** robi jedno i drugie w jednym przebiegu. Sprawdzane kontakty to do 2 000 głównych ze sprzedażą lub zakupami, firmy lub współdzielone. Kontakt nie przechodzi z komunikatami «NIP/VAT is missing», «NIP fails checksum/format» lub «No country, and no country prefix in the VAT». Z faktur sprawdzanych jest do 2 000, tymi samymi kontrolami co **Mark ready for KSeF upload**.

Czego może brakować na fakturze

Powody podawane są po angielsku, tak jak zwraca je moduł:

- «Partner NIP invalid»
- «Buyer country missing»
- «No product lines for FA(3)»
- «Currency code missing»
- «Self-invoicing authorization missing (FR-039)»
- «Corrective invoice missing original reference (FR-046)»
- «Corrective invoice missing correction reason (FR-046)»
- «B2C visualization QR missing (FR-040)»
- «Offline24 next-working-day rule violated (FR-027)»

> Te powody są zapisywane na fakturze, ale zakładka **KSeF** pokazuje je tylko wtedy, gdy faktura ma stan **Rejected**. Aby zobaczyć, czego brakuje na każdej fakturze, użyj walidatora.

Co zapisuje rejestr

Name	Wypełnia się samo numerem sekwencji przy tworzeniu przebiegnięcia.
Run Date	Data i godzina przebiegnięcia.
Result	Wiersze wyniku, każdy z **Open**.
Pass Count, **Fail Count** i **Readiness Score**	Obliczają się same na podstawie wierszy.

Co się robi z wynikiem

Readiness Score kopiuje się do profilu firmy i do panelu. Każde przebiegnięcie zostawia wpis w rejestrze audytu. **Export checklist** pobiera plik CSV z kolumnami Record, Model, Status (PASS albo FAIL), Error code i Reason.

Przykład od początku do końca

1. **Otwórz walidator**

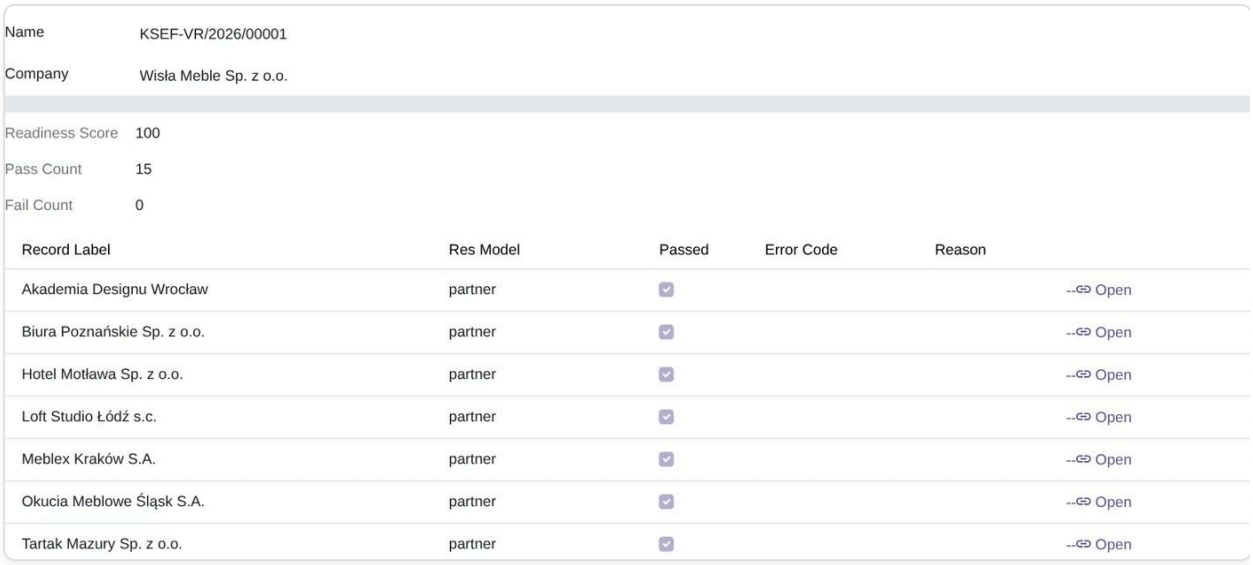
   Wejdź w **KSeF › Migration › Run Validator**, zostaw aktywną firmę i zakres **Both**.



   - **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Kreator z firmą i zakresem bez zmian.

2. **Uruchom przebiegnięcie**

   Kliknij **Run validation**. W **Validation Runs** powstaje rekord z trafieniami, błędami i **Readiness Score**.



Name	KSEF-VR/2026/00001
Company	Wisła Meble Sp. z o.o.
Readiness Score	100
Pass Count	15
Fail Count	0

Record Label	Res Model	Passed	Error Code	Reason	
Akademia Designu Wrocław	partner	☑			Open
Biura Poznańskie Sp. z o.o.	partner	☑			Open
Hotel Motława Sp. z o.o.	partner	☑			Open
Loft Studio Łódź s.c.	partner	☑			Open
Meblex Kraków S.A.	partner	☑			Open
Okucia Meblowe Śląsk S.A.	partner	☑			Open
Tartak Mazury Sp. z o.o.	partner	☑			Open

- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Rekord przebiegnięcia z wynikiem wiersz po wierszu.

3 **Popraw to, co nie przechodzi**

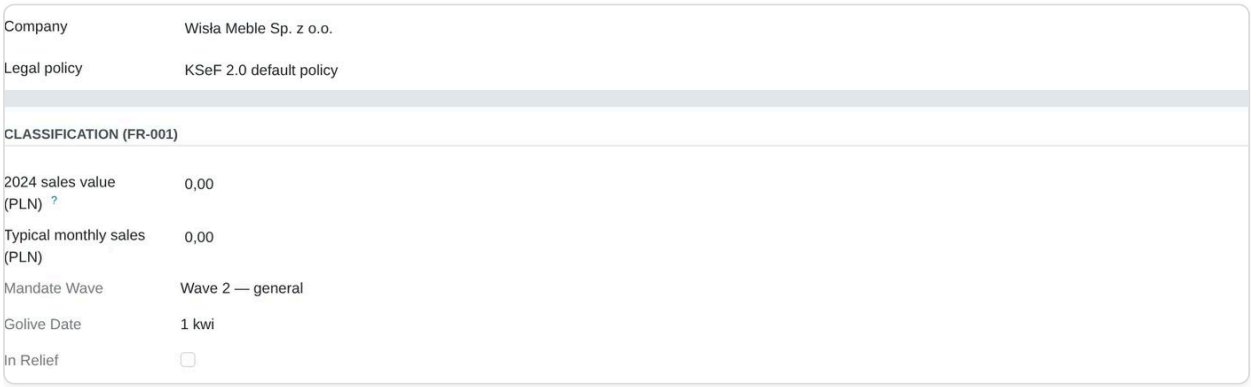
W każdym wierszu, który nie przechodzi, kliknij **Open**, popraw kontakt lub fakturę i zapisz.

4 **Powtórz i wyeksportuj**

Kliknij **Run**, aby powtórzyć przebiegnięcie, i **Export checklist**, aby pobrać CSV.

PRZEWODNIK PO MODULE · KSEF 2.0

13 Profil każdej firmy, panel i polityka prawna



Company	Wisła Meble Sp. z o.o.
Legal policy	KSeF 2.0 default policy

CLASSIFICATION (FR-001)

2024 sales value (PLN)	0,00
Typical monthly sales (PLN)	0,00
Mandate Wave	Wave 2 — general
Golive Date	1 kwi
In Relief	☐

- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Profil zgodności firmy, z jej sprzedażą, falą i datą.

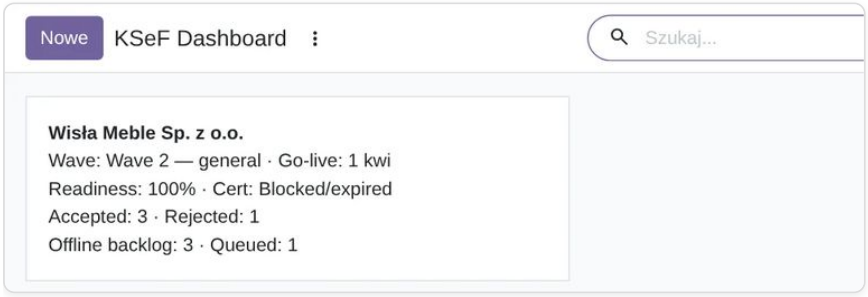
Skąd pochodzi każda dana

- Sprzedaż z 2024 roku i typową sprzedaż miesięczną wpisujesz sam w profilu, w **Compliance Profile**. Moduł nie odczytuje twojej sprzedaży.
- **Mandate Wave**, **Golive Date** i **In Relief** obliczają się same z tymi danymi i z polityki prawnej.
- **Readiness Score** pochodzi z ostatniego przebiegnięcia walidatora. Każde przebiegnięcie zapisuje się w **Validation Runs** i kopiuje swój wynik do profilu i panelu.
- **Cert State** oraz liczniki faktur i kolejki oblicza się w panelu na podstawie twoich poświadczeń, faktur i kolejki. Oblicza się je przy każdym otwarciu panelu.

Profil

Company	Firma, do której należy profil. Jest jeden na firmę.
Legal policy	Polityka prawna, według której liczy się obowiązki.
2024 sales value (PLN)	Sprzedaż z 2024 roku z VAT. Decyduje o fali.
Typical monthly sales (PLN)	Typowa sprzedaż w miesiącu. Decyduje, czy firma jest w ulgach.

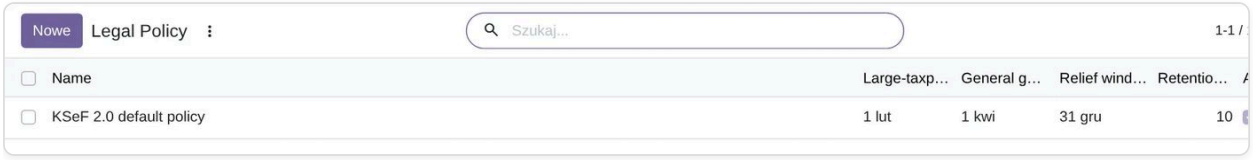
Panel



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Panel z kartą dla każdej firmy i jej licznikami.

Panel, w **KSeF › Dashboard**, pokazuje kartę dla każdej firmy z jej falą, datą i **Readiness Score** w procentach. Pokazuje też stan poświadczeń (**OK**, **Expiring**, **Blocked/expired** albo **No credential**) oraz liczniki faktur zaakceptowanych, odrzuconych i oczekujących w trybie offline, a także wiersze kolejki gotowe lub wysłane.

Polityka prawna



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Polityka prawna wraz z jej datami.

Legal Policy, w **KSeF › Configuration › Legal Policy**, przechowuje daty i progi, których używa profil. W całej bazie może być tylko jedna aktywna polityka. Do jej edycji potrzebna jest grupa KSeF Administrator.

Kroki uruchomienia profilu

1. **Otwórz profil**
   Wejdź w **KSeF › Configuration › Compliance Profile** i wybierz firmę.

2. **Wpisz dane liczbowe**
   Wypełnij **2024 sales value (PLN)** oraz **Typical monthly sales (PLN)**. **Mandate Wave** i **Golive Date** są przeliczane na nowo.

> Profil klasyfikuje na podstawie liczb, które wpisujesz, i nie odczytuje Twojej sprzedaży. Nie trzeba klikać **Enable production**: nie łączy on z KSeF.

Trzy klasyfikacje i data, którą pokazują

Klasyfikacja to rachunek oparty na liczbach, które wpisujesz. Jeśli typowa miesięczna sprzedaż nie przekracza progu ulgi (10 000 PLN), profil ustawia się na **Relief window (<= threshold)** i pokazuje koniec ulgi, 31-12-2026. Jeśli sprzedaż z 2024 roku przekracza próg dużego podatnika (200 000 000 PLN), trafia do fali 1, duży podatnik, z datą 1-02-2026. W każdym innym przypadku trafia do fali 2, ogólna, z datą 1-04-2026.

> W ulgi profil pokazuje 31-12-2026, czyli dzień zakończenia ulgi. Według Ministerstwa dla tych firm obowiązek zaczyna się 1-01-2027, a wcześniej, jeśli w którymś miesiącu sprzedaż brutto przekroczy 10 000 zł, od faktury, która przekracza limit.

Statusy na pulpicie

OK	Stan poświadczeń firmy na pulpicie, bez ostrzeżenia.
Expiring	Któreś poświadczenie wygasa za 30 dni lub mniej.
Blocked/expired	Któreś poświadczenie wygasło.
No credential	Firma nie ma zarejestrowanego żadnego poświadczenia.

Reguły i warunki

- Przy każdym przebiegu walidatora **Readiness Score**, czyli procent linii, które przechodzą, jest kopiowany do profilu i na pulpit. **Run** powtarza przebieg, a każdy przebieg zostawia wpis w dzienniku audytu.
- Przy kilku firmach każdy użytkownik widzi profile firm, w których pracuje. Zgoda na chmurę udzielana jest per firma, ale polityka prawna jest jedna dla całej bazy.
- **Retention (years)** wynosi 10 po instalacji i nie pozwala ustawić mniej.

Co przechowuje polityka prawna

POLE	PO INSTALACJI
Large-taxpayer go-live	1-02-2026
General go-live	1-04-2026
Large-taxpayer threshold (PLN)	200 000 000
Relief monthly-sales threshold (PLN)	10 000
Relief window end	31-12-2026
Trusted Profile withdrawal	puste
FA(3) mandatory from	1-02-2026
Retention (years)	10

Jeśli ktoś wpisze datę w **Trusted Profile withdrawal**, poświadczenia typu Trusted Profile pokażą z nią ostrzeżenie. Gdy pole jest puste, nie ostrzega o niczym: Ministerstwo nie ogłosiło żadnego wycofania. Polityka zawiera też **Active**, **Currency** i **Note**.

Przykład od początku do końca

1. **Wpisujesz liczby**
   W profilu swojej firmy wypełniasz **2024 sales value (PLN)** i **Typical monthly sales (PLN)**. Załóżmy firmę, której sprzedaż z 2024 roku jest poniżej 200 000 000, a typowa miesięczna sprzedaż przekracza 10 000.

2. **Moduł klasyfikuje**
   Przy tych liczbach nie spełnia się ani próg dużego podatnika, ani próg ulgi. Profil trafia do fali 2, ogólnej, z **Golive Date** 1-04-2026.

3. **Uruchamiasz walidator**
   Przebieg zapisuje swój **Readiness Score** w **Validation Runs** i kopiuje go do profilu i na pulpit.

4. **Sprawdzasz pulpit**
   W **KSeF › Dashboard** widzisz falę, datę, notatkę i stan poświadczeń.

PRZEWODNIK PO MODULE · KSEF 2.0

14 Faktury otrzymane, audyt i eksport

Nowe | Inbound Invoices | Szukaj... | 1-3 /

Name	Company	Supplier Nip	Invoice Number	Amount Total	State	Move
KSEF-IN/2026/000001	Wisła Meble Sp. z o.o.	7781042639	FV/2026/11/0381	15794,40	Matched	BILL/2026/11/0001 (FV/2026/11/0381)
KSEF-IN/2026/000002	Wisła Meble Sp. z o.o.	8942253171	FS-2026-11-1207	8620,00	Draft bill created	Wersja robocza rachunku (FS-2026-11-1
KSEF-IN/2026/000003	Wisła Meble Sp. z o.o.	6762388916	112/11/2026	2152,50	Manual reconciliation	Wersja robocza rachunku (112/11/2026)

- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Lista otrzymanych faktur zapisywanych ręcznie.

Skąd biorą się dane

Moduł nie pobiera żadnej faktury z KSeF. Faktury otrzymane zapisuje się ręcznie lub importuje, z NIP dostawcy, numerem, kwotą, numerem KSeF i referencją UPO, i trafiają do **Downloaded**. Lista znajduje się w **KSeF › Operations › Inbound Invoices**. Zadanie **KSeF: reconcile downloaded inbound invoices** uruchamia się co godzinę i wykonuje **Reconcile** na fakturach, które wciąż są w **Downloaded**.

Przyciski w rejestrze

Reconcile	Szuka w firmie faktury zakupowej, której referencja jest równa wpisanemu numerowi faktury. Patrzy tylko na referencję: nie sprawdza NIP ani kwoty. Jeśli ją znajdzie, łączy ją i kopiuje numer KSeF oraz UPO. Jeśli nie, tworzy fakturę zakupową w szkicu bez pozycji. Zostawia wpis w dzienniku audytu.
Export CSV	Pobierz CSV z **KSeF › Operations › Compliance Export**.

Statusy

STATUS	CO OZNACZA
Downloaded	Zapisana, jeszcze nie dopasowana.
Matched	Znaleziono fakturę zakupową z tą referencją.

STATUS	CO OZNACZA
Draft bill created	Faktury nie było; utworzono szkic, a dostawcę znaleziono po NIP.
Manual reconciliation	Szkic został utworzony, ale dostawcy nie znaleziono: trzeba dopasować ręcznie.

Dziennik audytu

KSeF › Configuration › Audit Log zapisuje jedną pozycję dla każdego **Oznacz jako przyjętą przez KSeF**, przebiegu walidatora, **Reconcile**, eksportu i usunięcia pozycji. Pozycji nie można edytować.

Kroki dopasowania faktury

1. **Zapisz fakturę**
   W **Inbound Invoices** wpisz NIP, numer, kwotę, numer KSeF i UPO.
2. **Kliknij** Reconcile
   Albo poczekaj na zadanie uruchamiane co godzinę.
3. **Sprawdź status**
   Zobacz, czy trafiła do **Matched**, **Draft bill created** czy **Manual reconciliation**.

> Wpisów audytu nie edytuje się. Tylko KSeF Administrator usuwa te, które przekraczają **Retention (years)** (10), a usunięcie zostawia własny wpis. Ktoś, kto nie jest KSeF Administrator, widzi NIP zamaskowany w eksporcie.

Jak działa Reconcile

Reconcile szuka w Twojej firmie faktury zakupowej, której referencja zgadza się z zapisanym numerem faktury. Porównuje tylko referencję: nie sprawdza NIP ani kwoty. Powtórzona albo źle zapisana referencja może połączyć fakturę, której nie dotyczy, więc numery wpisuj uważnie. Jeśli nie ma zgodności, moduł tworzy szkic bez pozycji z dostawcą (szukanym po NIP), referencją, numerem KSeF i UPO.

Statusy

- **Downloaded**: stan początkowy. Faktura jest zapisana i nie została dopasowana.
- **Matched**: faktura zakupowa z tą referencją już istniała. Moduł ją łączy i kopiuje numer KSeF oraz UPO.
- **Draft bill created**: faktury nie było, a dostawcę znaleziono po NIP. Powstaje szkic bez pozycji, który uzupełniasz sam.
- **Manual reconciliation**: faktury nie było i nie znaleziono dostawcy. Szkic i tak powstaje, ale trzeba go dopasować ręcznie.

Pola rekordu faktury otrzymanej

Name	Nadaje je moduł z sekwencji przy tworzeniu rekordu.
Supplier Nip	Wymagane. Po nim szukany jest dostawca.
Invoice Number	Wymagane. To jest porównywane z referencją.

Amount Total i **Currency**	Zapisana kwota i jej waluta. Waluta domyślnie pochodzi z firmy.
Received Date	Domyślnie moment, w którym zapisujesz fakturę.
Ksef Number i **Upo Ref**	Kopiowane są do faktury zakupowej po dopasowaniu.
Move	Połączona faktura zakupowa.

Dziennik audytu

Każdy wpis zapisuje **Actor**, **Company**, swój status i sumę kontrolną. Walidacje FlexigoTech Cloud nie zostawiają wpisu: zostają na fakturze. W wersji 20.0 kategoria może być **Status recorded by a user**, **Validation**, **Inbound download** lub **Administration**. Ta z **Inbound download** pojawia się przy dopasowaniu otrzymanej faktury i niczego nie pobiera. Jeśli komunikat o błędzie zawiera dane wrażliwe, moduł ukrywa je przed zapisem.

Czego nie wolno

- Edytować wpis: Odoo odpowiada „KSeF audit log entries are immutable and cannot be edited."
- Usunąć bez bycia KSeF Administrator: „Only a KSeF Administrator may delete audit records, and only after the statutory retention period."
- Usunąć wpis w okresie przechowywania: pojawia się komunikat, który wymienia wpis i lata z **Retention (years)**.

Eksport do CSV

W **Compliance Export** wybierasz firmę i, jeśli chcesz, daty faktur. **Export CSV** pobiera ksef_compliance_export.csv z fakturami, których status KSeF nie jest **Not required**. Zawiera m.in. kolumny Invoice, Partner, Partner NIP, Status, KSeF number, Payment reference, UPO reference, Issue date i KSeF assignment date. Jeśli nie jesteś KSeF Administrator, NIP jest zamaskowany i widać tylko 3 ostatnie cyfry. Każdy eksport zostawia linię w audycie.

Przykład od początku do końca

1. **Zapisujesz fakturę**
   W **Inbound Invoices** wpisujesz NIP dostawcy, numer faktury, kwotę, numer KSeF i UPO. Faktura trafia do **Downloaded**.
2. **Dopasowujesz**
   Klikasz **Reconcile** albo robi to zadanie co godzinę. Jeśli jest faktura od dostawcy z tym odniesieniem, przechodzi do **Matched**. Jeśli nie, tworzy się szkic bez pozycji.
3. **Sprawdzasz ślad**
   W **Audit Log** pojawia się linia z tego **Reconcile**.
4. **Eksportujesz**
   W **Compliance Export** wybierasz firmę i daty, po czym klikasz **Export CSV**.

15 Co trafia do FlexigoTech Cloud i co wraca

DANE	KIERUNEK	KIEDY
XML FA(3) faktury, z nazwami, NIP, adresami, kontami bankowymi i kwotami, które zawiera	Odoo do FlexigoTech Cloud	Po kliknięciu **Validate FA(3) (FlexigoTech Cloud)** na zakładce **KSeF** albo akcji na liście faktur (do 50 faktur na kliknięcie).
FA(3) official validation (Valid, Not valid, Not validated lub Expired)	FlexigoTech Cloud do faktury	Po zakończeniu każdej walidacji.
FA(3) validated on	FlexigoTech Cloud do faktury	Po zakończeniu każdej walidacji.
FA(3) validation rules	FlexigoTech Cloud do faktury	Po zakończeniu każdej walidacji.
FA(3) validation messages (jedna linia na błąd)	FlexigoTech Cloud do faktury	Po zakończeniu każdej walidacji.
Dokładnie zwalidowany XML, w FA(3) validated	FlexigoTech Cloud do faktury	Po zakończeniu każdej walidacji.
Podpisany raport, w FA(3) validation report (signed)	FlexigoTech Cloud do faktury	Po zakończeniu każdej walidacji. Widoczny tylko w trybie deweloperskim.
XML FA(3), który l10n_pl_edi wysłał do KSeF	Odoo do FlexigoTech Cloud	Zadanie **KSeF: validate again the FA(3) sent (FlexigoTech Cloud)** waliduje go ponownie, gdy walidacja przeszła w **Expired**, i co godzinę powtarza zaległe.

XML jest sprawdzany w pamięci i nie jest zapisywany w chmurze. Chmura zachowuje tylko wynik (poprawny lub nie, liczbę błędów i odcisk pliku). Serwery znajdują się w Niemczech. Ten wynik jest przechowywany przez 12 miesięcy, bez pliku. FlexigoTech Cloud nie przyjmuje plików większych niż 10 MB.

Przed wysłaniem pierwszej FA(3) danej firmy pojawia się ekran zgody. Tylko KSeF Administrator tej firmy może kliknąć **Accept and validate**. Do tego czasu nic z tej firmy nie jest wysyłane. Zapisuje się, kto i kiedy zaakceptował, a KSeF Administrator może ją cofnąć przyciskiem **Withdraw**.

W Twoim Odoo zostają tylko dane logowania, autoryzacje, kolejka faktur i rejestr audytu. Moduł nie wysyła tych danych do FlexigoTech Cloud.

> Moduł niczego nie wysyła do KSeF i nie łączy się z KSeF: nie ma w nim kodu sieciowego do KSeF. Wysyłkę wykonuje l10n_pl_edi, z opcją „by KSeF (e-Faktura)" przy wysyłaniu.

16 Co dzieje się samo

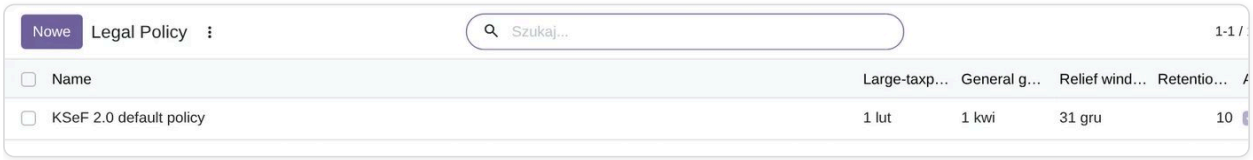
ZADANIE	CZĘSTOTLIWOŚĆ	CO ROBI
KSeF: offline deadline scan	Codziennie	Tylko przelicza znacznik przekroczonego terminu w kolejce.

ZADANIE	CZĘSTOTLIWOŚĆ	CO ROBI
KSeF: certificate expiry alerts	Codziennie	Tworzy zadanie do wykonania i notatkę w historii każdego certyfikatu, który zbliża się do końca na 30, 14, 7 lub 1 dzień przed wygaśnięciem, oraz tego, który wygasa.
KSeF: authorization alerts	Codziennie	Tylko przelicza status autoryzacji.
KSeF: reconcile downloaded inbound invoices	Co godzinę	Przeprowadza **Reconcile** dla otrzymanych faktur, które nadal są w **Downloaded**. Nic nie pobiera z KSeF.
KSeF: validate again the FA(3) sent (FlexigoTech Cloud)	Co godzinę	Waliduje ponownie FA(3) wysłaną przez l10n_pl_edi, gdy walidacja faktury przeszła w **Expired**, oraz zaległe.

Częstotliwości zmienisz w **Ustawienia › Techniczne › Automatyzacja › Zaplanowane akcje**. Aby zobaczyć to menu, potrzebujesz trybu deweloperskiego.

PRZEWODNIK PO MODULE · KSEF 2.0

17 Opcje modułu i ich wartości domyślne



Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20. Polityka prawna dołączona do modułu, wraz z jej datami.

OPCJA	WARTOŚĆ DOMYŚLNA	CO ROBI
Daty i progi polityki prawnej (KSeF › Configuration › Legal Policy)	Próg ulgi 10 000 PLN, próg dużego przedsiębiorcy 200 000 000 PLN, fala 1 od 1-02-2026, fala 2 od 1-04-2026 i koniec ulgi 31-12-2026	Profil używa ich do obliczania **Mandate Wave** i **Golive Date** na podstawie wpisanych przez Ciebie danych. Polityka jest jedna dla całej bazy.
Zgoda na chmurę (FA(3) validation in FlexigoTech Cloud)	Brak zgody do momentu jej udzielenia	KSeF Administrator firmy klika **Accept and validate** przed pierwszą FA(3). Zapisuje się, kto i kiedy, a cofa się ją przyciskiem **Withdraw**. Zgoda dotyczy firmy.
Grupy KSeF Read-only, KSeF Accountant i KSeF Administrator	Bez grupy nie widać menu **KSeF**	Decydują, co każdy użytkownik widzi i może zrobić. Menu **Configuration** należy do **KSeF Administrator**.

W bloku **Poland KSeF 2.0** w Ustawieniach zostaw **KSeF environment**, **KSeF endpoint URL** i **TLS verification** bez zmian: niczego nie łączą. Nie da się dostosować kontroli wykonywanych przez **Mark ready for KSeF upload** ani języka ekranów modułu: jego menu, pola i przyciski wyświetlają się po angielsku we wszystkich językach, także po polsku: w tym języku moduł ma przetłumaczone tylko przycisk **Oznacz jako przyjętą przez KSeF**, jego pomoc i 7 komunikatów. Ekrany Odoo wyświetlają się w Twoim języku.

Co robi się ręcznie

EKRAN	PRZYCISKI
Zakładka KSeF faktury	**Mark ready for KSeF upload**, **Oznacz jako przyjętą przez KSeF** i **Validate FA(3) (FlexigoTech Cloud)**
Lista faktur	W menu akcji, przy wybranych fakturach: **Validate FA(3) (FlexigoTech Cloud)** i **Mark Offline / Emergency**
Jedno przebiegnięcie walidatora	**Run**, który powtarza przebieg; **Export checklist**; oraz **Open** przy każdej linii
Otrzymana faktura	**Reconcile**
Ustawienia, blok Poland KSeF 2.0	**Withdraw**

Aby **Mark ready for KSeF upload** zostawiło fakturę w kolejce oraz aby uruchomić walidator, wyeksportować, oznaczyć faktury offline, kliknąć **Reconcile** lub kliknąć **Oznacz jako przyjętą przez KSeF**, potrzebna jest co najmniej grupa **KSeF Accountant**. **Validate FA(3) (FlexigoTech Cloud)** może kliknąć każdy, kto może modyfikować fakturę, ale zaakceptowanie zgody dla chmury i **Withdraw** należą wyłącznie do **KSeF Administrator**. Profil znajduje się w menu **Configuration**, które widzi tylko **KSeF Administrator**. **KSeF Read-only** widzi menu **KSeF** i czyta. Użytkownik bez grupy KSeF nie widzi menu.

18 Bezpieczeństwo i dane osobowe

- Moduł ma trzy grupy. **KSeF Read-only** widzi menu KSeF i czyta. **KSeF Accountant** robi to, co poprzednia, a ponadto uruchamia walidator, eksportuje, oznacza faktury offline i klika **Oznacz jako przyjętą przez KSeF**, a także dopasowuje faktury otrzymane. **KSeF Administrator** robi wszystko powyższe, a ponadto widzi menu **Configuration**: profil, poświadczenia, autoryzacje, politykę prawną, kody błędów i audyt.
- Użytkownik bez żadnej z tych trzech grup nie widzi menu KSeF.
- Zgoda na walidację w FlexigoTech Cloud dotyczy firmy. Przed wysłaniem pierwszej FA(3) danej firmy pojawia się ekran zgody. Tylko **KSeF Administrator** tej firmy może kliknąć **Accept and validate**. Do tego czasu nic nie jest wysyłane do chmury. Ten sam administrator może ją później cofnąć przyciskiem **Withdraw** w Ustawieniach.
- Przy każdej zgodzie zapisuje się, kto ją udzielił, kiedy i w jakiej wersji tekstu, w Ustawieniach, w bloku **Poland KSeF 2.0**.
- Rejestru audytu nie da się edytować. Przy zapisie każdej linii wiadomość jest czyszczona z tokenów, haseł i 11-cyfrowych numerów (PESEL). Tylko **KSeF Administrator** może usuwać linie, i tylko te starsze niż **Retention (years)** lat, czyli domyślnie 10. Usunięcie zostawia własną linię.
- Eksport CSV pokazuje NIP zamaskowany, z tylko trzema ostatnimi cyframi, każdemu, kto nie jest **KSeF Administrator**.
- Każda FA(3) wysyłana do walidacji jest podpisana i wraca podpisany raport. Zanim cokolwiek zapisze, moduł sprawdza podpis oraz to, że raport dotyczy tego samego XML. Jeśli raportu nie da się sprawdzić, nic nie jest stosowane, a faktura pozostaje w „Not validated".

Co zostaje zapisane przy każdej fakturze

Każda walidacja w FlexigoTech Cloud zapisuje na fakturze wynik, datę i zastosowane reguły. Zapisuje też komunikaty o błędach, jedna linia na błąd, oraz dokładny zwalidowany XML. Podpisany raport widać tylko w trybie deweloperskim. Walidacje w chmurze nie zostawiają linii w rejestrze audytu: zostają tylko na fakturze.

Przy każdej walidacji z Odoo wysyłany jest XML FA(3) faktury, z nazwami, NIP, adresami, kontami bankowymi i kwotami, które zawiera. Sprawdzenie odbywa się w pamięci i niczego nie zapisuje: chmura zachowuje tylko wynik (poprawny lub nie, liczbę błędów i odcisk pliku). Serwery znajdują się w Niemczech. Ten wynik jest przechowywany przez 12 miesięcy, bez pliku.

19 Wiele firm

Dane logowania, autoryzacje, kolejka, otrzymane faktury, przebiegi walidatora, profile i audyt należą każdy do swojej firmy. Każdy użytkownik widzi tylko te firmy, w których pracuje.

Profil zgodności jest jeden na firmę, a zgoda na chmurę również jest udzielana firma po firmie. Polityka prawna natomiast jest jedna dla całej bazy: zapisane w niej daty i progi używają wszystkie profile.

Biuro obsługujące kilka NIP-ów rejestruje to ręcznie w rejestrze autoryzacji. Każda autoryzacja wskazuje, kto jest upoważniony, do którego NIP klienta, z jakimi danymi logowania i w jakim zakresie. Samofaktura przechodzi sprawdzenie tylko wtedy, gdy istnieje aktywna autoryzacja **Self-invoicing** albo **Accounting office** dla tego NIP-u (lub bez NIP-u klienta).

FlexigoTech Cloud ma dwa plany, z cenami bez VAT: Standard, za 29 € miesięcznie lub 290 € rocznie, z odpowiedzią wsparcia w 1 dzień roboczy; oraz Pro, za 58 € miesięcznie lub 580 € rocznie, z odpowiedzią w 4 godziny robocze i rozmową wideo, jeśli będzie potrzebna.

20 Jeśli coś się nie udaje

Faktura trafia do Manual action required	Brakuje jakiejś danej wymaganej przez FA(3). Powody nie pojawiają się na zakładce **KSeF**, dopóki faktura nie jest **Rejected**: uruchom walidator migracji (KSeF › Migration › Run Validator), który wypisze je fakturę po fakturze. Popraw dane i ponownie kliknij **Mark ready for KSeF upload**.
Walidacja pokazuje «Not validated»	Brak usługi FlexigoTech Cloud (bez okresu próbnego lub subskrypcji albo baza nie jest połączona) albo nie było XML do walidacji. Komunikat na fakturze podaje przyczynę. Bez usługi żadna FA(3) nie zostanie zwalidowana.
Ekran zgody nie pozwala zaakceptować	Tylko KSeF Administrator tej firmy może kliknąć **Accept and validate**. Dopóki tego nie zrobi, nic nie zostanie wysłane do chmury.
Zaakceptowana faktura nie wraca do szkicu	Faktury zaakceptowanej przez KSeF nie można cofnąć do szkicu ani anulować. Poprawia się ją, wystawiając fakturę korygującą.
Walidacja przechodzi w Expired po wysłaniu	l10n_pl_edi generuje FA(3) ponownie przy wysyłce i zwalidowana wersja przestaje się zgadzać z nową. Zadanie **KSeF: validate again the FA(3) sent (FlexigoTech Cloud)** waliduje wysłaną fakturę, gdy tylko może, i co godzinę sprawdza zaległe.

Komunikaty FlexigoTech Cloud: jeśli walidacja jest zatrzymana w bazie, faktura ma status «Not validated», a komunikat wyjaśnia dlaczego (brak subskrypcji albo baza niepołączona w Ustawieniach). FlexigoTech Cloud nie przyjmuje plików większych niż 10 MB. Każde kliknięcie **Validate FA(3) (FlexigoTech Cloud)** waliduje do 50 faktur i trwa około 60 sekund; jeśli zostały faktury, kliknij ponownie, a przetworzy pozostałe. Nieudana próba nigdy nie kasuje wcześniejszego wyniku.

Inne komunikaty, które możesz zobaczyć

«Partner NIP invalid»	NIP polskiego klienta jest nieprawidłowy albo nie przechodzi sumy kontrolnej. Popraw go w kontakcie i ponownie oznacz fakturę.
«Buyer country missing»	Klient jest zagraniczny i nie ma kraju. Uzupełnij go w kontakcie.
«No product lines for FA(3)»	Faktura nie ma żadnej pozycji produktowej. Dodaj ją.
«Currency code missing»	Na fakturze brakuje kodu waluty.
«Self-invoicing authorization missing (FR-039)»	Samofaktura wymaga aktywnej autoryzacji **Self-invoicing** albo **Accounting office** dla tego NIP. Zarejestruj ją w **Authorizations**.
«Corrective invoice missing original reference (FR-046)»	W fakturze korygującej brakuje **Corrected invoice**. Wskaż ją.
«Corrective invoice missing correction reason (FR-046)»	W fakturze korygującej brakuje **Ksef Correction Reason**. Wpisz ją.
«B2C visualization QR missing (FR-040)»	Klient nie ma NIP. Kliknij **Generate QR** i ponownie oznacz fakturę; ten ciąg nie jest kodem QR KSeF.

«Offline24 next-working-day rule violated (FR-027)»	W trybie offline24 data, w której przypisano numer KSeF (**Ksef Assignment Date**), przekracza termin (następny polski dzień roboczy po dacie faktury). Sprawdź daty.
«KSeF accepted ...: it cannot be reset to draft or cancelled (FR-036). Issue a corrective invoice instead.»	Faktura została już zaakceptowana przez KSeF. Nie można jej cofnąć do szkicu ani anulować: wystaw fakturę korygującą.

PRZEWODNIK PO MODULE · KSEF 2.0

21 Inne sposoby

SPOSÓB	CO OZNACZA
Ręcznie	Ministerstwo Finansów udostępnia bezpłatne narzędzia; głównym jest Aplikacja Podatnika KSeF 2.0, która pozwala wystawiać, odbierać i sprawdzać faktury w KSeF poza Odoo. Terminy offline i wygasanie poświadczeń trzeba prowadzić w arkuszu kalkulacyjnym, z koniecznością ręcznej kontroli.
Sam Odoo	Odoo 18, 19 i 20 zawierają w wersji Community moduł l10n_pl_edi. Przy wysyłce faktury opcja «by KSeF (e-Faktura)» wysyła ją do KSeF i sprawdza jej status. Pobiera też faktury zakupowe. Odoo 17 go nie ma.
Ten moduł obok l10n_pl_edi	Wysyłkę nadal wykonuje l10n_pl_edi. Ten moduł nie wysyła faktur: sprawdza dane przed wysyłką, śledzi odpowiedzi KSeF przekazane przez l10n_pl_edi i waliduje FA(3) w FlexigoTech Cloud, co wymaga subskrypcji.

Jeśli KSeF obsługujesz już innym narzędziem, moduł go nie zastępuje ani nie łączy się z KSeF. Fakturę wysłaną do KSeF poza Odoo odnotowujesz przez **Oznacz jako przyjętą przez KSeF** w zakładce **KSeF** faktury.

PRZEWODNIK PO MODULE · KSEF 2.0

22 Plany i cena

9 €

Licencja na wersję Odoo.

\+ FlexigoTech Cloud

STANDARD

29 €/mies.

lub 290 € rocznie

- Pierwsza odpowiedź w ciągu 1 dnia roboczego

PRO

58 €/mies.

lub 580 € rocznie

- Pierwsza odpowiedź w ciągu 4 godzin roboczych
- Rozmowa wideo w razie potrzeby

14 dni okresu próbnego, bez karty **Ceny netto (bez VAT)**

Licencję na moduł kupuje się dla każdej wersji Odoo. FlexigoTech Cloud płaci się co miesiąc albo co rok, a 14-dniowy okres próbny nie wymaga karty.

23 Często zadawane pytania

Czy działa bez FlexigoTech Cloud?

Nie.

Czy wysyła faktury do KSeF?

Nie. Wysyłkę wykonuje l10n_pl_edi, moduł KSeF w Odoo, opcją «by KSeF (e-Faktura)» przy wysyłce. Ten moduł sprawdza dane przed wysyłką i śledzi odpowiedzi KSeF.

Czy łączy się z KSeF?

Nie. Nie ma kodu sieciowego do KSeF i nie otwiera sesji z KSeF. Odpowiedzi KSeF przekazane do l10n_pl_edi trafiają automatycznie do faktury i do jej pozycji w kolejce.

Co zatem robi w Odoo?

Sprawdza dane każdej faktury przed przesłaniem i umieszcza je w kolejce. Waliduje też FA(3) w FlexigoTech Cloud, śledzi odpowiedzi KSeF, prowadzi termin faktur w trybie offline24 i pilnuje wygasania poświadczeń.

Czy działa w Odoo 17?

Tak, ale bez l10n_pl_edi: w Odoo 17 tego modułu nie ma i FA(3) przesyła się jako plik przy każdej fakturze.

Czy działa w Odoo 18, 19 i 20?

Tak. Dla każdej wersji, od 17 do 20, jest opublikowana osobna gałąź, a od 18 do 20 istnieje l10n_pl_edi do wysyłki.

Czy działa w Odoo Online?

Nie. Odoo Online nie pozwala instalować modułów zewnętrznych.

Czy potrzebuję Odoo Enterprise?

Nie. Zależności to Fakturowanie, polska lokalizacja l10n_pl i FlexigoTech Cloud, wszystkie z wersji Community. Działa zarówno w Community, jak i w Enterprise.

Co oznacza «Valid»?

Że FA(3) przechodzi sprawdzenie FlexigoTech Cloud względem oficjalnego schematu KSeF. Nie oznacza, że KSeF ją zaakceptował.

Co wychodzi z mojego Odoo?

Z tego modułu tylko XML FA(3), który walidujesz, z nazwami, NIP, adresami, kontami bankowymi i kwotami, jakie zawiera. Połączenie bazy z FlexigoTech Cloud przesyła dodatkowo to, co wymienia Ustawienia › FlexigoTech Cloud (bazę, wersję Odoo, moduły, uprawnienie i stan usługi). Poświadczenia, autoryzacje, kolejka i audyt zostają w Twojej bazie.

Czy mój XML jest przechowywany w chmurze?

Nie. Sprawdzenie odbywa się w pamięci. Chmura przechowuje tylko wynik: czy plik jest poprawny, liczbę błędów i odcisk pliku. Serwery znajdują się w Niemczech.

Kto wyraża zgodę na przesyłanie danych?

KSeF Administrator każdej firmy, przyciskiem **Accept and validate**, przy pierwszej walidacji. Do tego czasu nic z tej firmy nie jest wysyłane. Zgodę można cofnąć przyciskiem **Withdraw**.

Co dzieje się z danymi po zakończeniu subskrypcji?

Chmura nie ma Twoich faktur: sprawdza każdą FA(3) w pamięci i zapomina ją po odpowiedzi. Z każdej walidacji przez 12 miesięcy przechowuje rekord bez treści: datę, wynik, liczbę błędów i odcisk pliku. To, co już znajduje się w Twoich fakturach, pozostaje w Twoim Odoo.

Czy jest bezpłatny okres próbny?

Tak, FlexigoTech Cloud daje 14 dni próby. Bez próby i subskrypcji żadna FA(3) nie zostanie zwalidowana.

Jaki termin ustawia dla faktur offline?

W trybie offline24 jest to następny polski dzień roboczy po dacie faktury. Nie oblicza ustawowego terminu dla niedostępności ani awarii.

Czy pobiera faktury otrzymane?

Nie. Faktury otrzymane wpisuje się ręcznie, z ich NIP, numerem i numerem KSeF, a **Reconcile** łączy je po referencji z fakturą zakupową.

Czy pobiera UPO?

Nie. Jeśli masz jego referencję, wpisz ją ręcznie w **UPO reference**, w zakładce **KSeF** faktury.

Przed czym moduł ostrzega?

Tylko przed poświadczeniami: każdego dnia tworzy zadanie do wykonania i wpis w historii, gdy któreś zbliża się do końca na 30, 14, 7 lub 1 dzień, oraz gdy wygasa.

Czy trzeba wpisywać sekret poświadczeń?

Nie. Moduł go nie używa: przechowuje poświadczenia jako inwentarz i ostrzega o dacie ich końca.

Czy ekrany są po polsku?

Nie. Menu, pola i przyciski modułu są w języku angielskim we wszystkich wersjach językowych, także po polsku. Ekrany Odoo wyświetlają się w Twoim języku.

Od kiedy fakturowanie w KSeF jest obowiązkowe?

Według Ministerstwa Finansów od 1.02.2026 dla tych, którzy w 2024 roku sprzedali za ponad 200 mln zł (z VAT), a od 1.04.2026 dla pozostałych. Od 1.02.2026 wszystkie firmy otrzymują także faktury przez KSeF. Kto wystawia najwyżej 10 000 zł brutto miesięcznie, może pozostać poza systemem do 31.12.2026 i wejdzie 1.01.2027, a wcześniej, jeśli któryś miesiąc przekroczy ten limit.

Czy odczytuje moje sprzedaże, żeby określić, w której fali jestem?

Nie. Profil każdej firmy klasyfikuje na podstawie liczb, które wpisujesz: sprzedaży z 2024 roku i typowej miesięcznej sprzedaży.

Co z fakturami dla konsumentów?

Faktury dla konsumentów nie są obowiązkowo przesyłane przez KSeF.

Czy działa przy kilku firmach?

Tak. Poświadczenia, kolejka, przebiegi walidatora, profile i audyt przypisane są do każdej firmy, a każdy użytkownik widzi tylko te firmy, w których pracuje. Zgoda na chmurę również jest udzielana osobno dla każdej firmy.

A jeśli jestem biurem rachunkowym obsługującym kilka NIP?

Każdą autoryzację wpisujesz ręcznie: kto jest upoważniony, dla którego NIP klienta, jakim poświadczeniem i w jakim zakresie. Samofaktura przechodzi sprawdzenie tylko wtedy, gdy dla tego NIP istnieje aktywna autoryzacja **Self-invoicing** albo **Accounting office**.

Co z fakturą, którą KSeF już zaakceptował?

Jest zablokowana: nie wraca do szkicu i nie da się jej anulować; poprawia się ją fakturą korygującą. Tylko KSeF Administrator może zmienić jej status albo numer.

Co z już zwalidowaną fakturą, jeśli coś pójdzie nie tak?

Nieudana próba nigdy nie kasuje wcześniejszego wyniku. Jeśli usługi nie ma albo brak odpowiedzi, nic nie zostaje zastosowane, a faktura pozostaje w statusie «Not validated» z komunikatem. Zmiana pliku FA(3) albo cofnięcie do szkicu kasuje wynik, bo FA(3) się zmienia.

Ile faktur waliduje naraz?

Do 50 na kliknięcie i około 60 sekund. Jeśli zostały faktury, klikasz ponownie i przetwarzane są pozostałe. FlexigoTech Cloud nie przyjmuje plików większych niż 10 MB.

Jaka jest licencja i cena?

Moduł ma licencję OPL-1 i kosztuje 9 euro. FlexigoTech Cloud płaci się osobno: Standard za 29 € miesięcznie lub 290 € rocznie oraz Pro za 58 € miesięcznie lub 580 € rocznie, bez VAT.

PRZEWODNIK PO MODULE · KSEF 2.0

24 Słowniczek

KSeF	System faktur elektronicznych Ministerstwa Finansów Polski.
FA(3)	Format elektronicznej faktury, który FlexigoTech Cloud waliduje względem oficjalnego schematu KSeF.
l10n_pl_edi	Moduł KSeF w Odoo 18 do 20. To on wysyła fakturę opcją «by KSeF (e-Faktura)».
Numer KSeF	Numer, jaki KSeF nadaje zaakceptowanej fakturze. Zapisywany jest w **Ksef Number**.
UPO	Potwierdzenie, które wydaje KSeF i które pobiera się z historii sesji wysyłki. Moduł go nie pobiera: jego numer wpisujesz ręcznie w **UPO reference**.
NIP	Polski numer identyfikacji podatkowej. Moduł sprawdza NIP klienta, zanim oznaczy fakturę.
PESEL	Polski numer identyfikacji osobistej. Dziennik audytu usuwa go z komunikatów, zanim je zapisze.

offline24	Tryb offline, którego termin upływa w kolejnym polskim dniu roboczym po dacie faktury.
Niedostępność	Tryb **Offline (unavailability)**, gdy KSeF jest niedostępny. Z mocy prawa fakturę wysyła się do KSeF najpóźniej dzień po zakończeniu niedostępności; moduł tego nie wylicza.
Awaria	Tryb **Emergency (awaria)**, po komunikacie Ministerstwa o awarii. Z mocy prawa fakturę wysyła się do KSeF w ciągu 7 dni roboczych od końca awarii; moduł tego nie wylicza.
Certyfikat KSeF	Poświadczenie Ministerstwa, typu **KSeF Certificate**. Moduł przechowuje je jako inwentarz i ostrzega o dacie jego końca.
Token KSeF	Poświadczenie typu **KSeF Token**. Rejestrujesz je ręcznie, z datą końca.
Profil Zaufany	Poświadczenie typu **Trusted Profile**. Ministerstwo nie ogłosiło jego wycofania; moduł ostrzega tylko wtedy, gdy ktoś wpisze datę w polityce prawnej.
Samofaktura	Faktura, która przechodzi sprawdzenie tylko wtedy, gdy istnieje aktywne upoważnienie **Self-invoicing** lub **Accounting office**.
Korygująca	Faktura, która koryguje inną. Wymaga **Corrected invoice** i **Ksef Correction Reason**.
Biuro rachunkowe	Ten, kto obsługuje kilka NIP-ów. Wpisujesz go ręcznie w rejestrze upoważnień.
Fala	Klasyfikacja profilu, **Mandate Wave**, wynikająca z liczb, które wpisujesz, i z polityki prawnej.
Próg ulgi	10 000 PLN sprzedaży miesięcznie. Przy typowej sprzedaży miesięcznej na tym poziomie lub poniżej profil przechodzi do **Relief window (<= threshold)**.
Wynik gotowości	**Readiness Score**: procent wierszy, które przechodzą w ostatnim przebiegu walidatora.
Zgoda	Akceptacja na poziomie firmy, przez **Accept and validate**, pozwalająca wysłać FA(3) do FlexigoTech Cloud.

25 Lista kontrolna i kontakt

- [ ] Masz Odoo 17, 18, 19 lub 20 na Odoo.sh lub na własnym serwerze, z Fakturowaniem i polską lokalizacją (l10n_pl). Odoo Online się nie nadaje.
- [ ] Aby wysyłać do KSeF z Odoo, potrzebujesz l10n_pl_edi (Odoo 18 do 20). W Odoo 17 FA(3) przesyła się jako plik przy każdej fakturze.
- [ ] Zainstalowałeś moduł i widzisz menu **KSeF**.
- [ ] Aktywowałeś 14-dniowy okres próbny lub subskrypcję FlexigoTech Cloud. Bez nich nie waliduje się żadnej FA(3).
- [ ] Każdy użytkownik ma swoją grupę: **KSeF Read-only**, **KSeF Accountant** lub **KSeF Administrator**.
- [ ] Każda firma ma swój profil w **KSeF › Configuration › Compliance Profile**, z przychodami z 2024 r. i typową sprzedażą miesięczną.
- [ ] Zarejestrowałeś poświadczenia w **KSeF › Configuration › Credentials**, każde z **Valid To**.
- [ ] Zarejestrowałeś upoważnienia, jeśli pracujesz z samofakturami lub z biurem rachunkowym.
- [ ] Uruchomiłeś walidator w **KSeF › Migration › Run Validator** i poprawiłeś to, co nie przechodzi.
- [ ] Zwalidowałeś pierwszą FA(3), a **KSeF Administrator** firmy nacisnął **Accept and validate**.
- [ ] Oznaczyłeś pierwszą fakturę przez **Mark ready for KSeF upload**, wysłałeś ją z poziomu **Wyślij** z opcją «by KSeF (e-Faktura)» i sprawdziłeś, że otrzymuje swój **Ksef Number**.

Jeśli chcesz, żebyśmy to skonfigurowali razem, napisz do nas. Z planem Pro, jeśli będzie potrzeba, zrobimy to na wideorozmowie.

E-mail

W sprawie instalacji, konfiguracji i wszelkich pytań.
comercial@flexigotech.com

W internecie

Strona modułu z przewodnikiem i cenami.
flexigotech.com/pl/ksef-poland-odoo.html

W Odoo Apps

Strona modułu w sklepie Odoo.
apps.odoo.com

Poland KSeF 2.0 Validator to moduł FlexigoTech dla Odoo. FlexigoTech jest marką Flexibles y Accesorios Gobe, S.L. (Barcelona, Hiszpania).