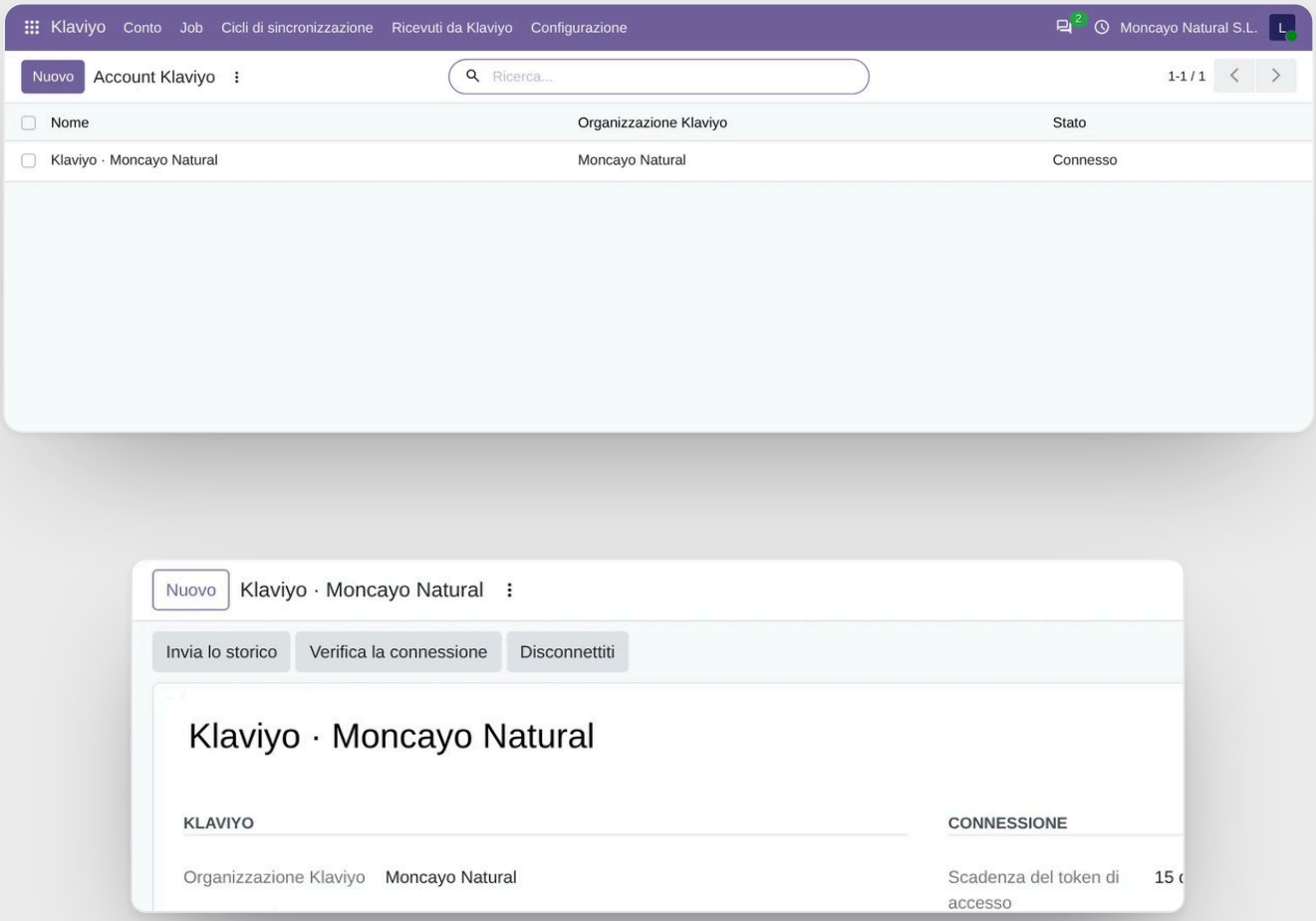
MANUALE D'USO · MARKETING

Connettore Klaviyo per Odoo

Per chi ha già il connettore: installarlo, attivarlo, collegarlo, configurarlo e usarlo, passo per passo.

Versione del modulo 20.0.2.0.1 | Schermate di Odoo 20 | Edizione del 16-11-2026



Schermata reale di Odoo 20. L'elenco degli account Klaviyo e, accanto, il dettaglio di un account connesso.

Indice

A destra, la pagina in cui inizia ogni sezione. I nomi di menu e pulsanti sono quelli di Odoo in italiano.

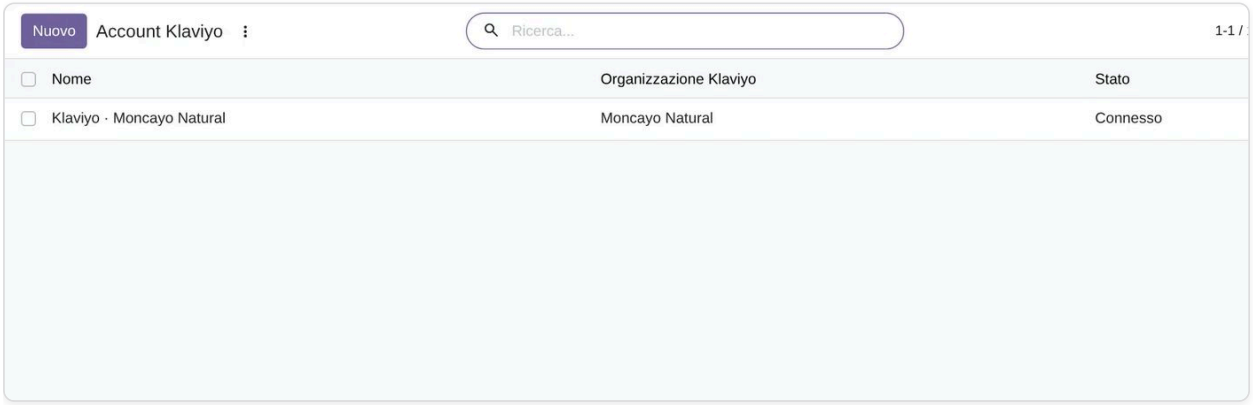
1	Cos'è e dove si trova	3
2	Prima di iniziare	4
3	Installazione	4
4	Attivare FlexigoTech Cloud: la prova di 14 giorni	6
5	Collegare il tuo account	7
6	Le opzioni dell'account	9
7	Contatti e profili	11
8	Consenso e GDPR	13
9	Liste email	14
10	Catalogo	15
11	Ordini e fatture	16
12	Punteggi e fedeltà	18
13	Procedura guidata e cronologia	20
14	Job e cicli	21
15	Cosa succede da solo	22
16	Se qualcosa non funziona	23
17	Supporto	24

Questo manuale descrive la versione 20.0.2.0.1 del modulo (branch 20.0 di Odoo, commit fc2ddf79f). Tutto ciò che dice viene dal suo codice: menu, pulsanti, campi, azioni pianificate e messaggi di errore.

Le schermate vengono da un database Odoo 20 di prova, con un'azienda e dati inventati e senza collegamento reale con Klaviyo. In Odoo 17, 18 e 19 il modulo ha la sua versione: se qualcosa sul tuo schermo non corrisponde, scrivici.

1 Cos'è e dove si trova

Il connettore aggiunge a Odoo un'app propria, **Klaviyo**, per connettere i tuoi account Klaviyo e seguire ciò che viene inviato e ciò che arriva da Klaviyo. Fuori da quell'app, lavora dai tuoi contatti, prodotti e liste di email.



- **Schermata reale di Odoo 20.** Elenco **Account Klaviyo** con un account nello stato Connesso.

Klaviyo › Conto	Apre l'account Klaviyo dell'azienda in cui ti trovi. La prima volta lo crea, con il nome dell'azienda.
Klaviyo › Job	Apre l'elenco **Job di Klaviyo**: il lavoro in sospeso e quello già svolto che viene inviato a Klaviyo.
Klaviyo › Cicli di sincronizzazione	Apre l'elenco **Cicli di sincronizzazione di Klaviyo**: ogni ciclo con il suo inizio, la sua fine e i suoi conteggi.
Klaviyo › Ricevuti da Klaviyo	Apre l'elenco **Ricevuti da Klaviyo**: gli avvisi che arrivano da Klaviyo.
Klaviyo › Configurazione › Account	Apre l'elenco **Account Klaviyo**, dove si creano e si aprono gli account.
Klaviyo › Configurazione › Liste	Apre l'elenco **Liste Klaviyo**.
Klaviyo › Configurazione › Configurazione	Apre la procedura guidata **Configura Klaviyo**.

Fuori dalla sua app cambia una sola schermata di Odoo, la scheda del partner: le aggiunge la scheda **Klaviyo** e l'azione **Cancella da Klaviyo (GDPR)**. I prodotti, le liste di email e la blacklist si vedono come sempre, e le loro modifiche arrivano a Klaviyo tramite la coda.

2 Prima di iniziare

Prima di installare il connettore e connettere l'account, ti serve quanto segue in Klaviyo e in Odoo.

- Un account Klaviyo e l'accesso con un utente che possa autorizzare applicazioni. Il connettore non ti chiede di incollare credenziali: l'accesso si concede nella schermata di autorizzazione di Klaviyo.
- Odoo 17, 18, 19 o 20, su Odoo.sh o sul tuo server. Non funziona su Odoo Online, che non permette di installare moduli di terze parti.
- Il tuo Odoo deve essere raggiungibile a un indirizzo https pubblico. In caso contrario, al momento della connessione compare l'errore «Per connettersi a Klaviyo, questo Odoo deve avere un indirizzo https pubblico (è …).».
- Un utente amministratore, che è chi accetta ciò che passa per FlexigoTech Cloud quando si connette Klaviyo.
- Un utente con il gruppo Gestor de Klaviyo per connettere, disconnettere o configurare. Senza quel gruppo compare l'errore «Solo un Manager di Klaviyo può connettere, disconnettere o configurare Klaviyo.».
- L'abbonamento a FlexigoTech Cloud o la sua prova gratuita di 14 giorni senza carta, che si attiva nella schermata **Attiva FlexigoTech Cloud**.

> Le campagne, i flussi e i segmenti si creano in Klaviyo: il connettore gli invia i dati. Se in Klaviyo usi già altri nomi per le metriche degli ordini, cambiali nella scheda **Ordini** dell'account, in **Nomi delle metriche**.

3 Installazione

Il modulo si installa come qualsiasi modulo Odoo di terze parti. Serve un amministratore.

Come si ottiene

Dalla sua scheda su Odoo Apps (**https://apps.odoo.com/apps/modules/20.0/flexigo_klaviyo**) o dalla scheda del connettore su flexigotech.com. Scegli la versione di Odoo che usi: ogni versione è un modulo a parte.

Il modulo dipende da `flexigotech_cloud`, la connessione con FlexigoTech Cloud. Su Odoo Apps, la pagina del modulo lo indica in «Community Apps Dependencies» e il suo prezzo lo include già; inoltre è gratuito e ha una pagina propria (**https://apps.odoo.com/apps/modules/20.0/flexigotech_cloud**). Metti le due cartelle insieme nello stesso percorso dei moduli e Odoo installa `flexigotech_cloud` contemporaneamente.

Su Odoo.sh

1. **Carica le cartelle nel tuo repository**
   Copia `flexigo_klaviyo` e `flexigotech_cloud` nel branch del tuo progetto, nella cartella dei tuoi moduli, e fai push.

2. **Attendi che Odoo.sh costruisca il ramo**
   Quando ha finito, i due moduli sono nel branch.

3. **Installa l'app**
   In **Applicazioni**, premi **Aggiorna elenco app** (con la modalità sviluppatore), cerca «Klaviyo» e premi **Attiva**.

Sul tuo server

1. **Copia le cartelle**
   Lascia `flexigo_klaviyo` e `flexigotech_cloud` in una cartella che sia nell'`addons_path` del tuo Odoo.

2. **Riavvia Odoo**
   Così legge i moduli nuovi.

3. **Installa l'app**
   In **Applicazioni**, **Aggiorna elenco app**, cerca «Klaviyo» e premi **Attiva**.

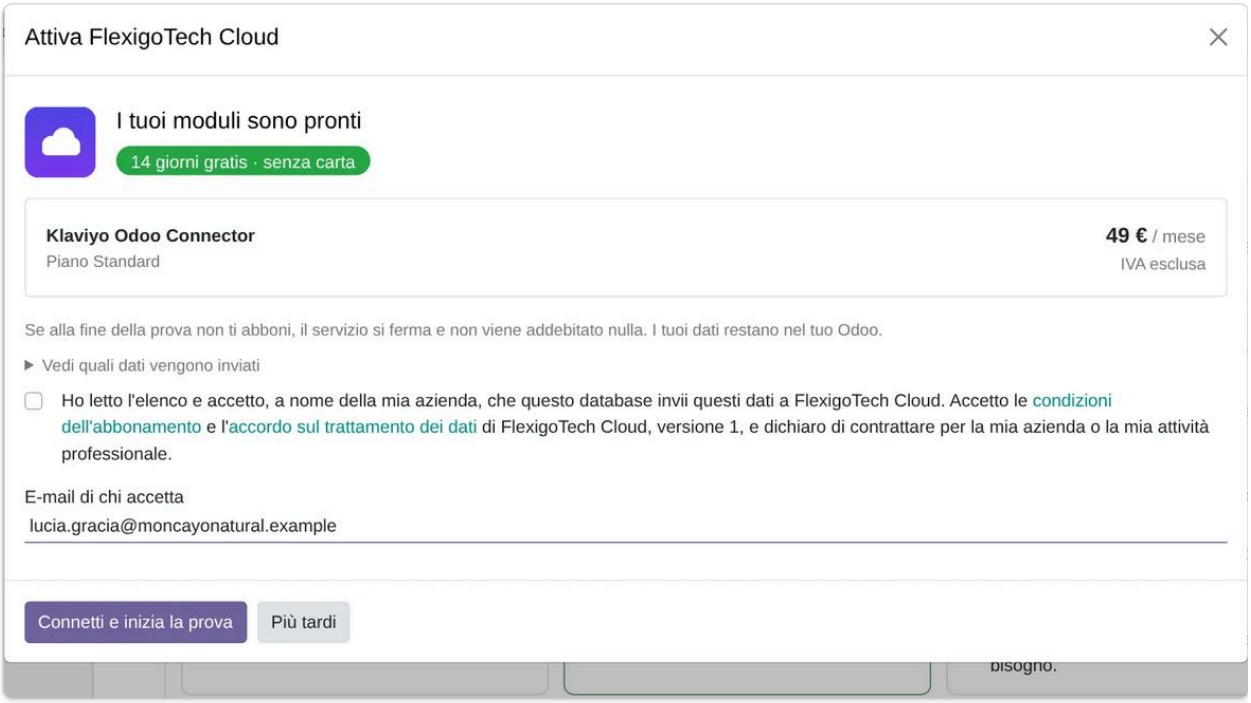
> Quando lo installi, Odoo installa anche le app da cui dipende il modulo: Contatti. Se le usi già, non cambia nulla di ciò che hai.

4 Attivare FlexigoTech Cloud: la prova di 14 giorni

FlexigoTech Cloud gestisce l'accesso a Klaviyo e ne rinnova l'autorizzazione; i token vengono salvati cifrati nel tuo Odoo. Per connettere Klaviyo, il database deve essere connesso a FlexigoTech Cloud e il modulo deve avere la prova o l'abbonamento.

1 **Premi Attiva nella barra in alto**

Compare non appena installi il modulo. Apre la finestra **Attiva FlexigoTech Cloud**, con il piano Standard e i suoi 14 giorni gratuiti, senza carta.



- **Schermata reale di Odoo 20.** La finestra di attivazione: leggi l'elenco dei dati, spunta la casella e inserisci la tua email.

2 **Accetta e inserisci la tua e-mail**

Spunta «Ho letto l'elenco e accetto, a nome della mia azienda...» (include le condizioni dell'abbonamento e il contratto di incarico per il trattamento dei dati) e scrivi l'**E-mail di chi accetta**.

3 **Premi Connetti e inizia la prova**

Odoo registra il database in FlexigoTech Cloud e inizia la prova del modulo. Se vuoi rimandare, **Più tardi** chiude la finestra.

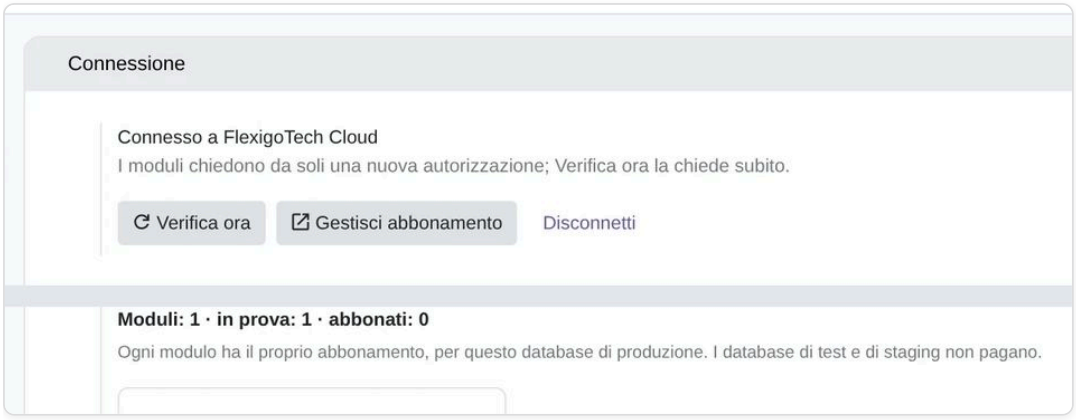
Lo stesso, dalle Impostazioni

In **Impostazioni › FlexigoTech Cloud** trovi l'elenco completo di ciò che il database invia. Spunta la casella, inserisci l'email e premi **Accetta e connetti**. Se hai già un account su app.flexigotech.com, il campo **Hai un codice dal tuo account?** collega il database a quell'account (il codice vale 10 minuti).



- **Schermata reale di Odoo 20.** Impostazioni › FlexigoTech Cloud, prima di connettere: la casella spuntata, l'email e **Accetta e connetti**.

Con il database connesso, il blocco **Moduli** mostra ogni modulo con il suo stato: **In prova** e la data di scadenza, **Abbonato**, ecc. Da lì si sceglie il piano (Standard o Pro, mensile o annuale) e si preme **Abbonati**: il pagamento si effettua sulla pagina di Stripe, fuori da Odoo.



- **Schermata reale di Odoo 20.** Impostazioni › FlexigoTech Cloud con il database connesso e il connettore in prova.

PIANO	PREZZO	INCLUDE
Standard	49 € al mese o 490 € all'anno	Risposta del supporto entro 1 giorno lavorativo, fino a 3 account
Pro	98 € al mese o 980 € all'anno	Risposta in 4 ore lavorative, fino a 10 account e videochiamata se serve

Prezzi IVA esclusa. Se al termine della prova non ti abboni, non viene addebitato nulla; i tuoi dati restano nel tuo Odoo. **Verifica ora** richiede subito l'autorizzazione (altrimenti il modulo la rinnova da solo ogni 6 ore).

> In una copia neutralizzata (staging) o in un database con dati dimostrativi non si può iniziare una prova: Impostazioni lo segnala con «Questo database è una copia neutralizzata o ha dati dimostrativi, quindi qui non si possono avviare prove.»

MANUALE D'USO · KLAVIYO

5 Collegare il tuo account

C'è un account Klaviyo per azienda di Odoo e si apre in **Klaviyo › Conto**.

1 Apri l'account

Vai in **Klaviyo › Conto**. Si apre l'account dell'azienda in cui ti trovi; la prima volta viene creato, con il nome dell'azienda.

2 **Premi Configura Klaviyo**

Si apre la procedura guidata al passo **Connetti**. Il pulsante è nell'account finché la sincronizzazione non è avviata.

3 **Un amministratore accetta ciò che passa da FlexigoTech Cloud**

Il passo spiega cosa passa per FlexigoTech Cloud quando si connette Klaviyo. Un amministratore lo legge e preme **Accetta**. Senza quell'accettazione, al momento della connessione compare «Prima un amministratore legge e accetta, in questa pagina, ciò che passa per FlexigoTech Cloud quando Klaviyo è connesso.».

4 **Attiva FlexigoTech Cloud se te lo chiede**

Se il database non è ancora connesso a FlexigoTech Cloud, il connettore ti porta a **Impostazioni** › **FlexigoTech Cloud**. Lì inizi la prova gratuita o ti abboni, e poi torni all'account.

5 **Premi Connetti con Klaviyo**

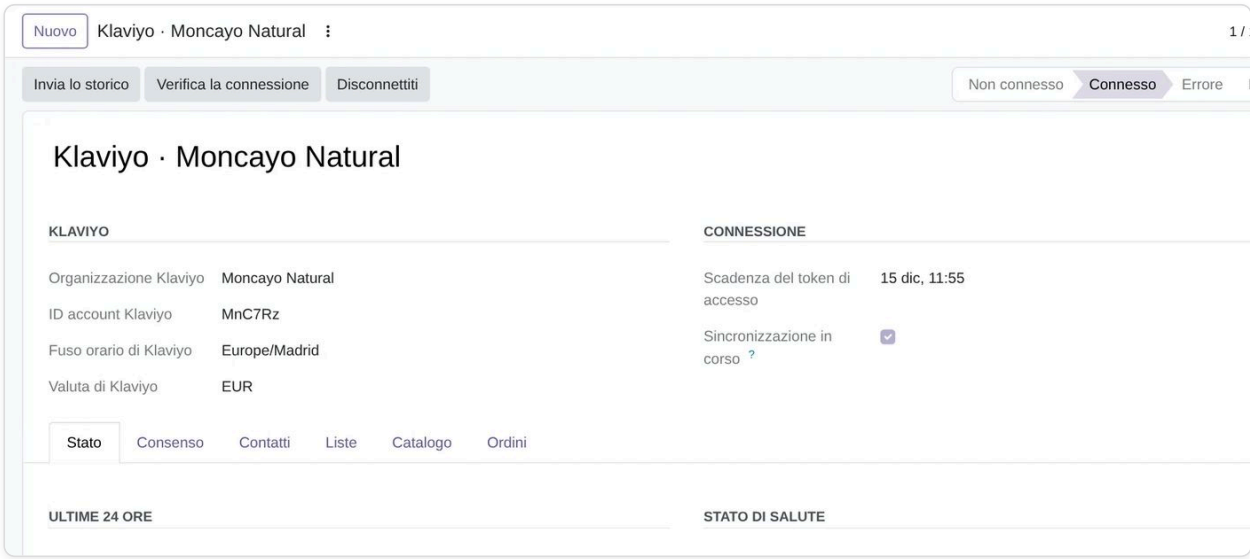
Si apre la schermata di autorizzazione di Klaviyo. Concedi l'autorizzazione e torni a Odoo con l'account connesso. Se autorizzi un account Klaviyo diverso da quello già collegato, compare un errore e devi autorizzare lo stesso.

6 **Segui la procedura guidata**

Con **Succ** passi per **Chi invia il marketing**, **Cosa sincronizzare**, **Cronologia** e **Riepilogo**. **Avvia** avvia la sincronizzazione.

7 **Verifica la connessione**

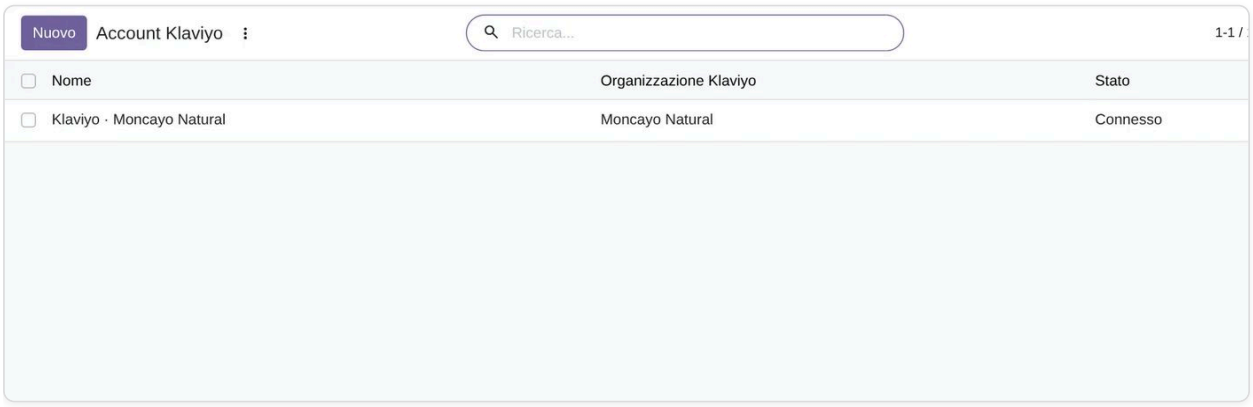
Nell'account, **Verifica la connessione** interroga Klaviyo e mostra la sua risposta, «Klaviyo ha respondido: …». L'account connesso mostra **Organizzazione Klaviyo**, **ID account Klaviyo**, **Fuso orario di Klaviyo** e **Valuta di Klaviyo**.



- **Schermata reale di Odoo 20.** Account connesso, con lo stato **Connesso** e i dati dell'organizzazione.

> Connettere, disconnettere o configurare lo fa un Gestor de Klaviyo, ma accettare ciò che passa per FlexigoTech Cloud lo fa solo un amministratore. Se Klaviyo non ha ancora confermato la revoca di un accesso precedente, la nuova connessione viene rifiutata finché non la conferma.

Dopo la connessione, i dati arrivano tramite attività pianificate e pulsanti. Tutto passa per una coda che viene elaborata ogni minuto con **Klaviyo: elabora la coda**, e ogni ora viene eseguito **Klaviyo: controlli orari**. Con **Invia lo storico** invii lo storico precedente alla connessione. Con **Vedi i job** vedi lo stato di ogni invio e con **Riprova i job falliti** ripeti quelli falliti. Senza webhook, il consenso torna da Klaviyo a Odoo con **Klaviyo: verifica del consenso senza webhook**, ogni 15 minuti; con il webhook, arriva subito.



- **Schermata reale di Odoo 20.** Elenco **Account Klaviyo** con l'account connesso nello stato **Connesso**.

MANUALE D'USO · KLAVIYO

6 Le opzioni dell'account

L'account conserva ciò che scegli nella procedura guidata, suddiviso in schede, e ogni opzione si può cambiare in seguito nell'account stesso.

Scheda Consenso

Chi invia il marketing	**Klaviyo**, **Odoo** o **Entrambi**. Di default è **Klaviyo**.
Consenso email e **Consenso SMS**	Chi comanda sul consenso di ciascun canale: **Decide Odoo**, **Decide Klaviyo** o **Entrambi; prevale la disiscrizione in uno dei due**, che è l'impostazione di default.
Lista per i nuovi iscritti	La lista di Klaviyo in cui viene iscritto chi dà il consenso in Odoo. Se la lista è **Double opt-in**, Klaviyo gli chiede prima di confermare.
Modalità di sincronizzazione del consenso	Sola lettura: **Istantanea (webhook)** o **Ogni 15 minuti (polling)**. La imposta il connettore.
Riporta in Odoo aperture e clic delle email	È attiva di default. Con **Annota aperture e clic nel chatter del contatto**, ogni apertura e ogni clic restano inoltre come nota sul contatto.

Scheda Contatti

Sincronizza i contatti	È attiva di default.
Contatti da sincronizzare	Solo i contatti che soddisfano questo filtro diventano profili Klaviyo. Di default, i contatti attivi che hanno un'email o un telefono.

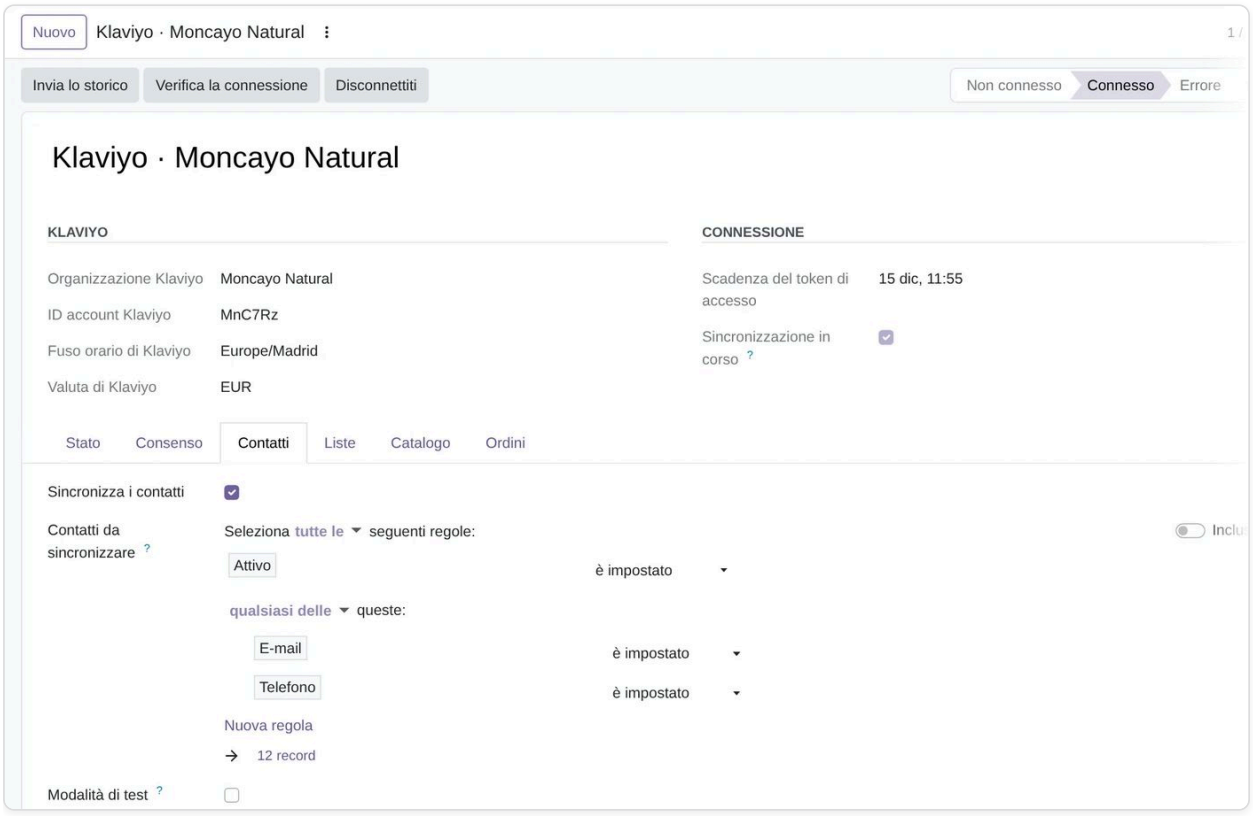
Modalità di test e **Etichetta di test**	Solo i contatti con l'etichetta di test arrivano a Klaviyo, e se ne rispecchia soltanto il consenso. Serve a provare il connettore senza inviare clienti reali: il piano gratuito di Klaviyo supporta 250 profili.
Prefisso dell'ID esterno	L'ID esterno di ogni profilo in Klaviyo è questo prefisso più il numero del contatto in Odoo. Si modifica solo in una migrazione.
Cancella il profilo Klaviyo quando un contatto viene eliminato	È disattivata: cancellare in Odoo un contatto duplicato non deve eliminare un cliente reale in Klaviyo.
Proprietà del profilo	La tabella che indica quale campo di Odoo va a ogni proprietà di Klaviyo. Ogni riga può essere disattivata.

> Con la modalità di prova attiva, l'account lo segnala in alto: «Modalità di test: solo i contatti con l'etichetta di test (scheda Contatti) raggiungono Klaviyo.». Disattivala quando vuoi inviare tutti i contatti.

Le schede **Liste**, **Catalogo** e **Ordini** sono contate ciascuna nella propria sezione. La scheda **Stato** non ha opzioni: mostra ciò che è stato inviato, ciò che è fallito e ciò che è stato saltato nelle ultime 24 ore, oltre allo stato della connessione.

7 Contatti e profili

I contatti con consenso al marketing vengono inviati a Klaviyo come profili, con le proprietà che assegni da Odoo.

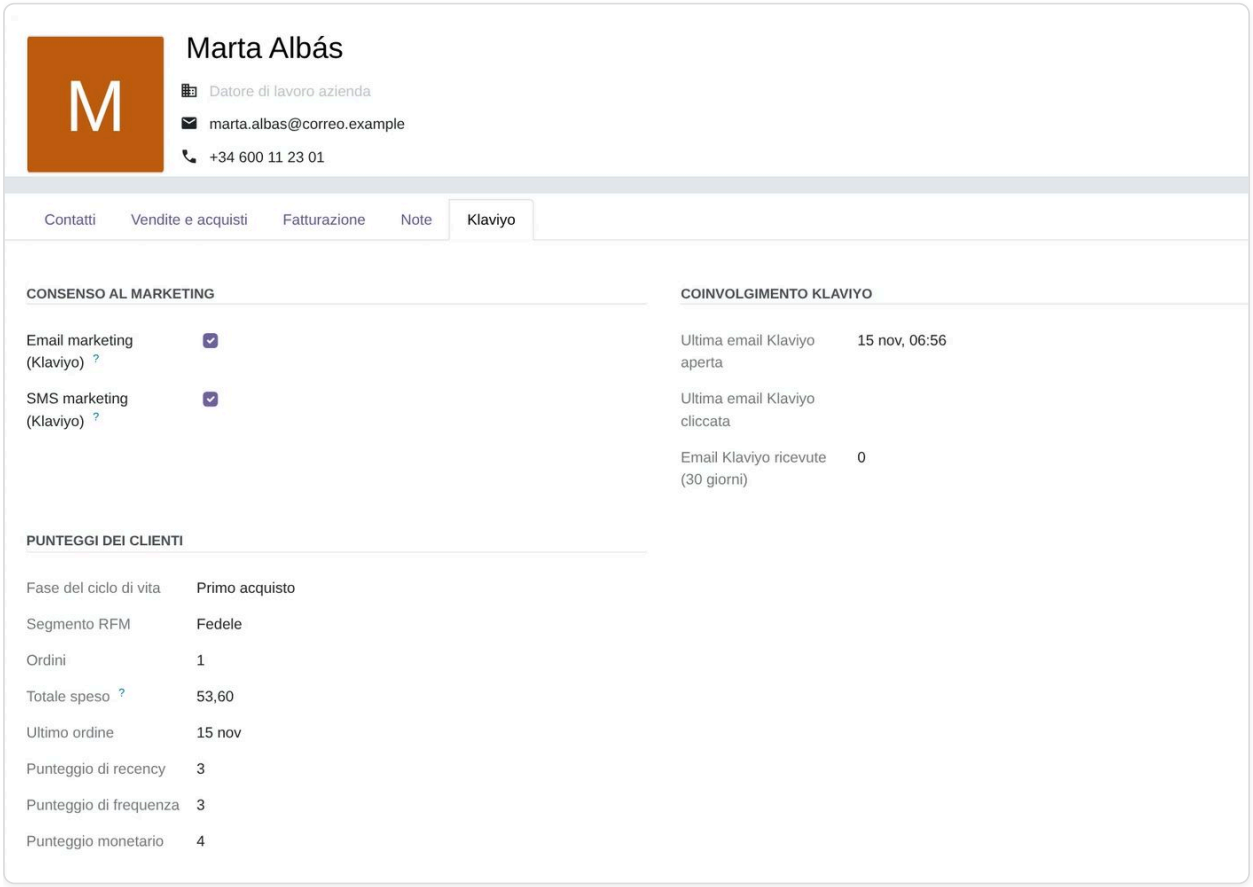


- **Schermata reale di Odoo 20.** La scheda **Contatti** dell'account, con l'opzione **Sincronizza i contatti**.

Da dove arriva ogni dato

- Quando crei un contatto o salvi una modifica in Odoo, il profilo entra nella coda di invio verso Klaviyo. L'operazione pianificata **Klaviyo: elabora la coda** la svuota ogni minuto.
- I contatti che cambiano in blocco, per esempio rinominando un programma fedeltà, vengono messi in coda a lotti con **Klaviyo: fedeltà, contatti messi in coda a lotti**, ogni 10 minuti.
- **Klaviyo: punteggi dei clienti (RFM e fase del ciclo di vita)** e **Klaviyo: proprietà di abbonamento dei contatti** aggiornano i propri dati ogni giorno.
- **Klaviyo: reinvia i profili dopo le nuove proprietà** reinvia i profili ogni giorno.

Cosa vedi nel contatto



- **Schermata reale di Odoo 20.** La scheda **Klaviyo** di un contatto, con **Consenso al marketing**, **Coinvolgimento Klaviyo** e **Punteggi dei clienti**.

Klaviyo	Scheda del contatto con i gruppi **Consenso al marketing**, **Coinvolgimento Klaviyo** e **Punteggi dei clienti**.
Email marketing (Klaviyo)	Attivala solo con il consenso esplicito della persona: Odoo la iscrive allora in Klaviyo.
SMS marketing (Klaviyo)	Lo stesso, per gli SMS.
Escluso da Klaviyo	Sola lettura. Viene impostata da una richiesta di cancellazione dei dati: il contatto non viene più inviato.

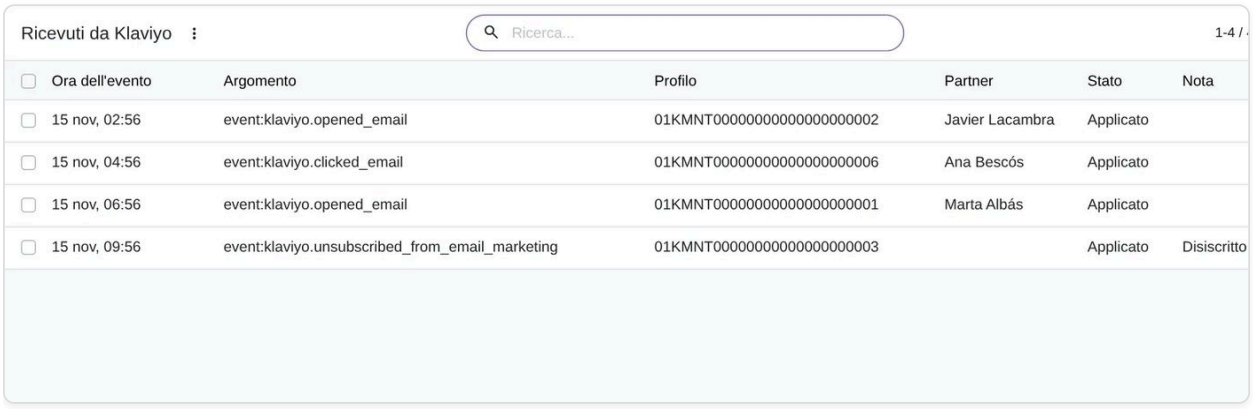
Stati

Fase del ciclo di vita: **Prospect**, **Primo acquisto**, **Ripeti** o **Inattivo**. **Segmento RFM**: **Campioni**, **Fedele**, **Potenziale**, **Nuovo**, **A rischio**, **In ibernazione** o **Persa**. Entrambi sono in sola lettura.

> Deselezionare la casella del consenso non cancella nessuno da Klaviyo. Per cancellarlo, aggiungi il suo indirizzo email alla blacklist di Odoo.

8 Consenso e GDPR

Klaviyo segnala a Odoo le aperture, i clic e le cancellazioni dei tuoi contatti, e da Odoo cancelli da Klaviyo chi lo richiede per il GDPR.



- **Schermata reale di Odoo 20.** L'elenco **Ricevuti da Klaviyo** con le aperture, i clic e una cancellazione già applicata.

Ciò che Klaviyo segnala arriva in **Klaviyo › Ricevuti da Klaviyo**. Ogni riga è un avviso, con la sua **Ora dell'evento**, l'**Argomento**, il **Profilo** e il **Partner** di Odoo a cui corrisponde. Senza webhook, l'attività pianificata **Klaviyo: verifica del consenso senza webhook** cerca gli avvisi ogni 15 minuti. Le modifiche da Odoo verso Klaviyo partono dalla blacklist delle email e da quella dei telefoni: quando aggiungi o rimuovi un contatto da esse, il contatto viene inviato di nuovo a Klaviyo.

Stati di ogni segnalazione

In sospeso	La segnalazione è salvata e non è ancora stata applicata.
Applicato	È stato applicato in Odoo. In **Nota** resta ciò che è successo, ad esempio «Disiscritto in Odoo.».
Saltati	Non è stata applicata, e in **Nota** resta il motivo, per esempio «Profilo eliminato in Klaviyo.».
Con errore	Non è stato possibile applicarla. Con **Riprova** si applica di nuovo.

Cancellare contatti da Klaviyo (GDPR)

1. **Scegli i contatti**
   Seleziona in Odoo i contatti che vuoi cancellare e apri l'azione **Cancella da Klaviyo (GDPR)**. Compaiono in **Contatti da cancellare**, con il loro **Numero di contatti**.

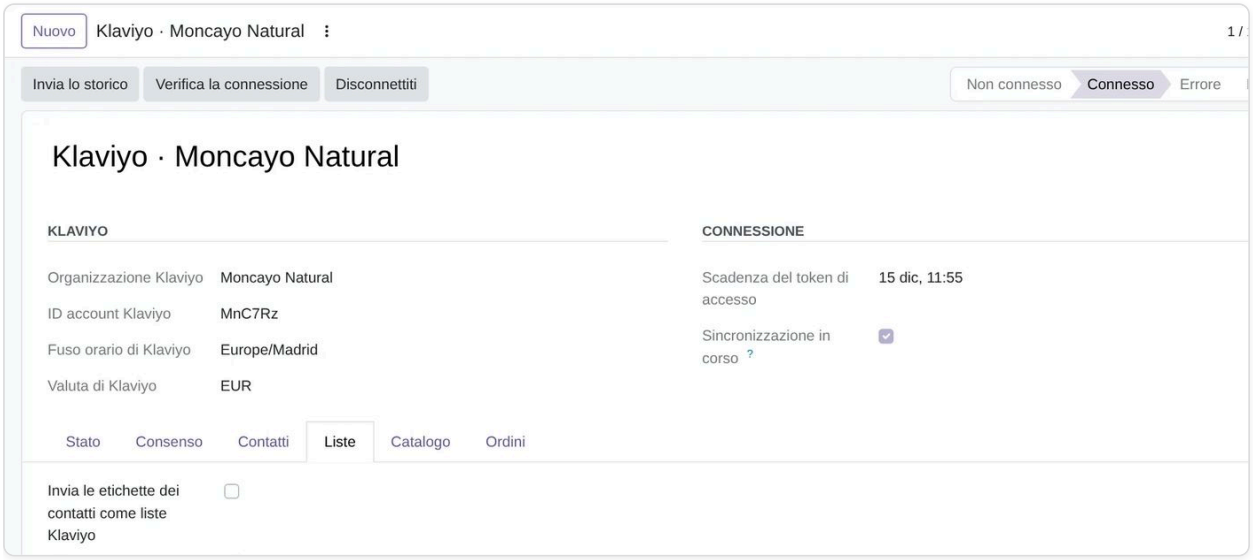
2. **Controlla quelli che condividono un dato**
   La sezione **Altri contatti con la stessa email o lo stesso numero** mostra altri contatti con la stessa email o lo stesso numero di quelli scelti.

3. **Premi** Cancella da Klaviyo
   Vengono cancellati da Klaviyo. **Annulla** chiude la procedura guidata senza cancellare nulla.

> Questa cancellazione agisce su Klaviyo. La procedura guidata avvisa degli altri contatti con la stessa email o lo stesso numero prima di cancellare.

9 Liste email

Il connettore sincronizza le liste email di Odoo con liste di Klaviyo, ognuna con il proprio processo di opt-in, e ogni giorno verifica che i due lati coincidano.



- **Schermata reale di Odoo 20.** La scheda **Liste** dell'account, con il pulsante **Carica le mie liste Klaviyo**.

Da dove arrivano i dati

L'operazione pianificata **Klaviyo: verifica le liste di invio rispetto a Odoo** viene eseguita ogni giorno e controlla che le liste email di Odoo e quelle di Klaviyo coincidano. Le liste di Klaviyo già esistenti le importi tu con il pulsante **Carica le mie liste Klaviyo**. Le vedi in **Klaviyo › Configurazione › Liste**.

Cosa vedi in ogni lista

Nome	Il nome della lista.
ID lista Klaviyo	L'identificatore della lista in Klaviyo.
Processo di opt-in	Sola lettura. Può essere **Single opt-in** o **Double opt-in**.
Etichetta del contatto	L'etichetta di contatto di Odoo corrispondente a quella lista.

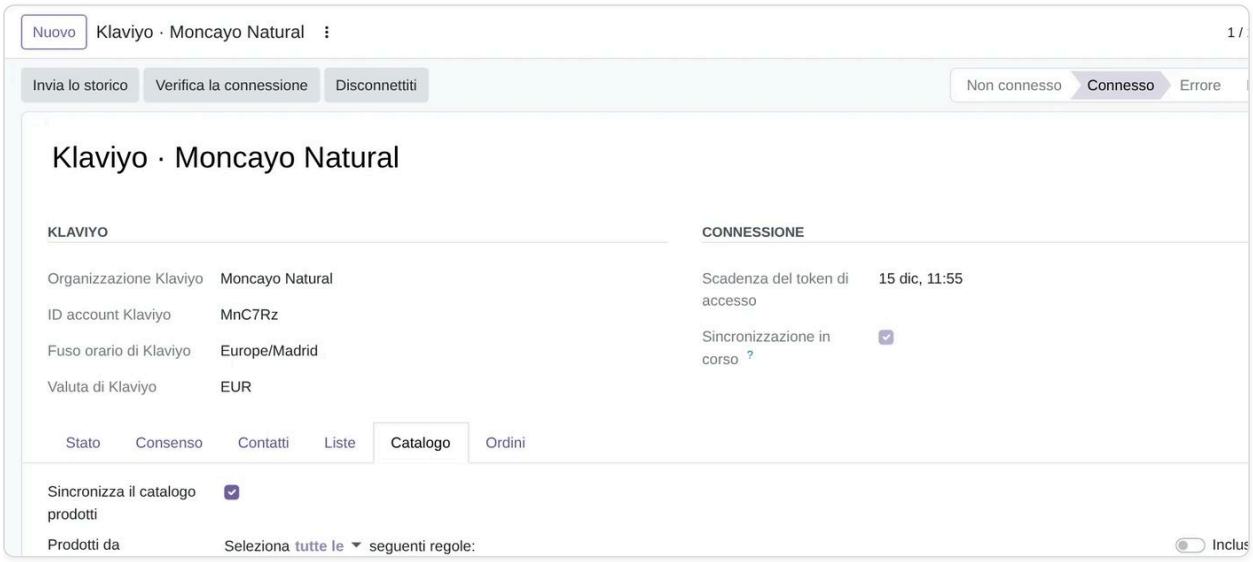
Se Klaviyo perde una lista

Se una lista scompare da Klaviyo, il connettore dimentica il suo identificatore e rimette in coda le persone di quella lista. Il lavoro successivo cerca la lista per nome o la ricrea, e aggiunge di nuovo quelle persone.

> Se la lista viene persa, chi aveva già ricevuto il consenso non viene reiscritto: Odoo lo registra come fuori dalla lista e lo riporta dentro senza chiedere un nuovo consenso.

10 Catalogo

Il connettore invia a Klaviyo i prodotti, le loro varianti e le loro categorie, e li tiene aggiornati.



- **Schermata reale di Odoo 20.** La scheda **Catalogo** dell'account, con **Sincronizza il catalogo prodotti** e **Prodotti da sincronizzare**.

Da dove arriva ogni dato

- Quando crei, modifichi o elimini un prodotto, una variante o una categoria in Odoo, la modifica entra in coda per essere inviata a Klaviyo.
- L'operazione pianificata **Klaviyo: elabora la coda** viene eseguita ogni minuto e invia ciò che è in coda.
- L'operazione pianificata **Klaviyo: aggiorna il catalogo (giacenze e prezzi)** viene eseguita ogni giorno e rinnova in Klaviyo giacenze e prezzi.

Cosa vedi nella scheda

Sincronizza il catalogo prodotti	Decide se questo account invia il catalogo a Klaviyo. È attiva di default.
Prodotti da sincronizzare	Le regole che stabiliscono quali prodotti vengono inviati; di default, quelli vendibili. Puoi richiedere che si rispettino tutte o almeno una delle condizioni, e selezionare **Incluso archiviati**.
Nuova regola	Aggiungi una condizione a quel filtro, per esempio con **Vendita** e **è impostato**.
Prezzo di catalogo	La tariffa che determina il prezzo di ogni prodotto in Klaviyo. Se vuota, il prezzo di vendita del prodotto.
Prezzi aggiuntivi	Una tariffa per valuta: ognuna aggiunge il prezzo in quella valuta ai dati del prodotto in Klaviyo.
URL del prodotto	L'indirizzo di ogni prodotto, con i segnaposto {base_url}, {id} e {default_code}. Con l'e-commerce si usa quello del negozio.

Quando un prodotto esce da Klaviyo

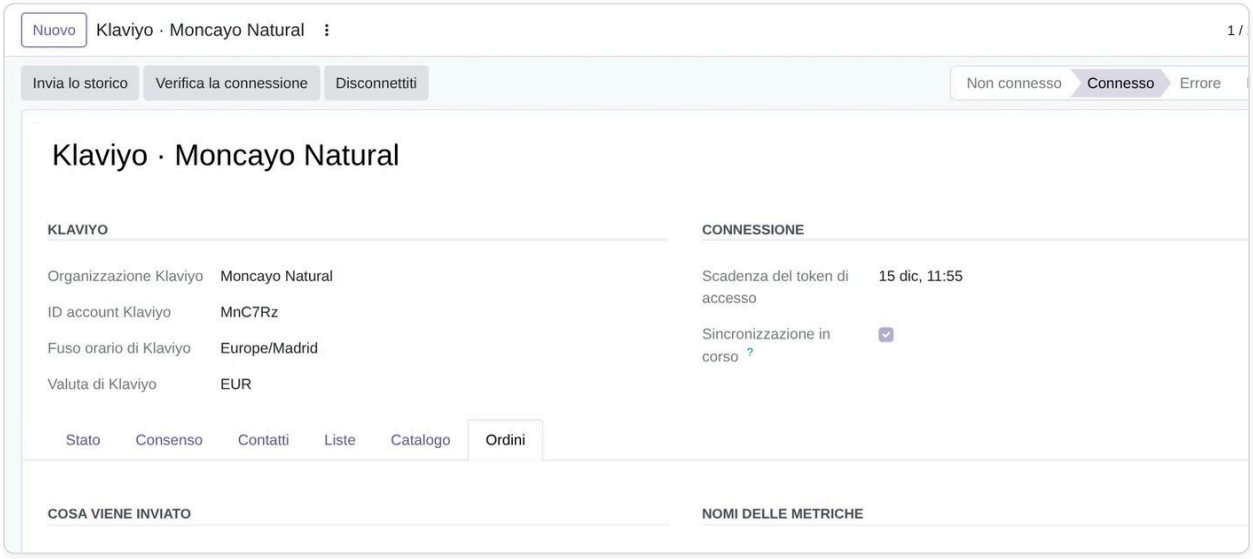
Se un prodotto viene archiviato, smette di soddisfare il filtro, passa a un'altra azienda o viene eliminato, il connettore lo rimuove da Klaviyo. Con una variante archiviata o eliminata succede lo stesso.

> Klaviyo richiede un indirizzo web per ogni prodotto. Se il prodotto non è pubblico sul web (pubblicato, in vendita e attivo), quell'indirizzo non viene inviato come link al negozio. Le immagini vengono inviate solo per i prodotti che il pubblico può vedere.

MANUALE D'USO · KLAVIYO

11 Ordini e fatture

Ordini e fatture vanno a Klaviyo come eventi, e in **Klaviyo › Job** vedi cosa è successo a ogni invio.



- **Schermata reale di Odoo 20.** Scheda **Ordini** dell'account Klaviyo.

Ogni ordine o fattura inviato genera un job in coda. L'operazione pianificata **Klaviyo: elabora la coda** li manda a Klaviyo ogni minuto. Li vedi in **Klaviyo › Job**, nella lista **Job di Klaviyo**.

Filtro per gli ordini che il tuo negozio già invia

Se il tuo negozio online invia già ordini a Klaviyo, una procedura guidata ti permette di salvare un filtro per non duplicarli. Scegli l'**Conto** e seleziona uno o più criteri: **Team di vendita**, **Etichette degli ordini**, **Il documento di origine inizia con** (con il suo **Prefisso**) o **Ordini effettuati sul sito web**. All'apertura, la procedura parte dal filtro che l'account ha già, così salvare non lo cancella.

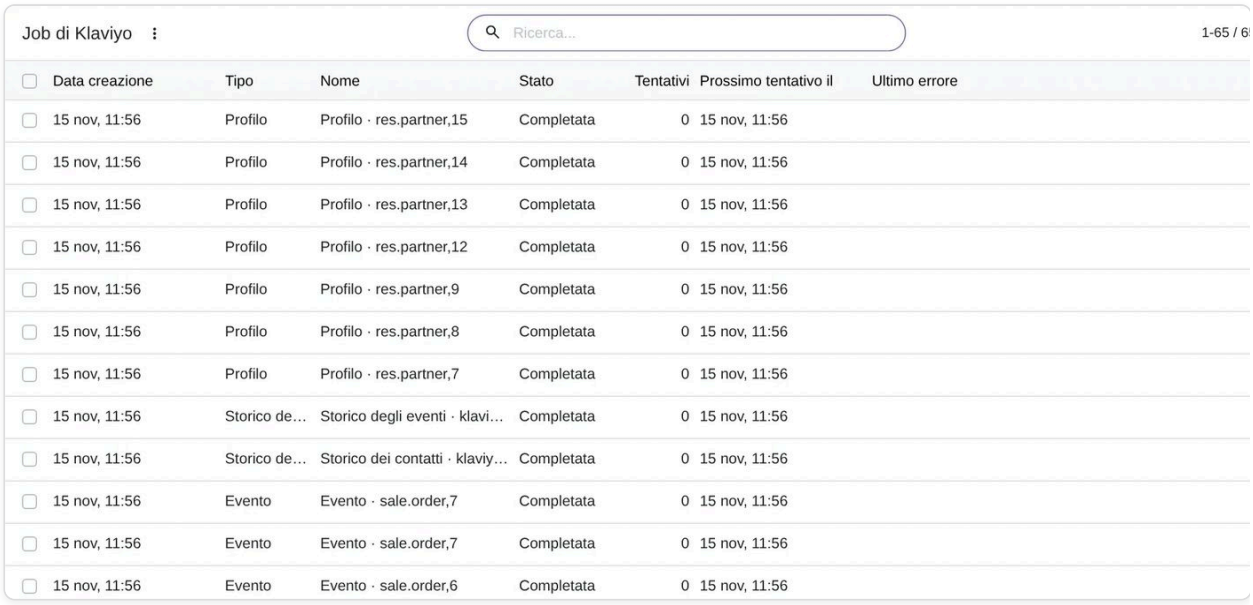
Salva il filtro	Salva i criteri selezionati nell'account.
Annulla	Chiude la procedura guidata senza salvare.
Riprova	In un job fallito, lo rinvia. Lo vede solo chi gestisce Klaviyo.

Stati di un job

- **In sospeso**: attende il suo turno.
- **Invio in corso**: la coda lo sta inviando.
- **Completata**: Klaviyo l'ha ricevuto.
- **Con errore**: non è stato possibile inviarlo. È nel filtro **Con errore**.
- **Saltati**: non c'era bisogno di inviarlo.

1 Apri l'elenco dei job

Vai su **Klaviyo › Job**.



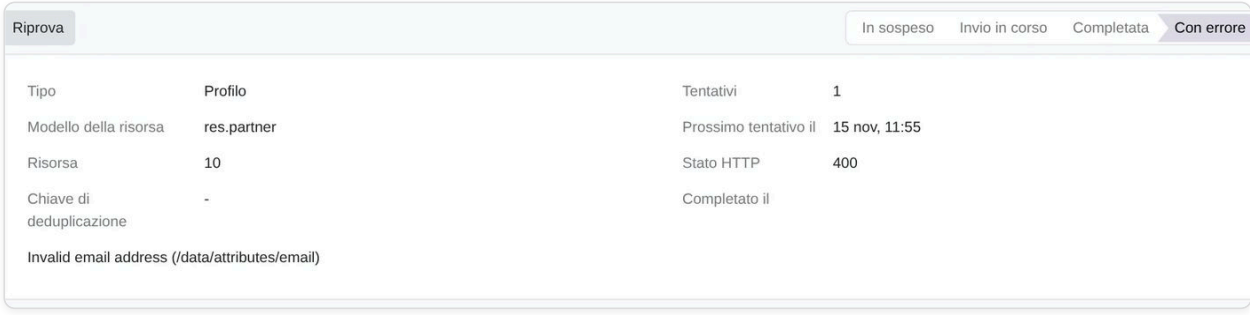
- **Schermata reale di Odoo 20.** Elenca i **Job di Klaviyo** con lo stato di ciascun job e i relativi **Tentativi**.

2 Cerca quelli in errore

Usa il filtro **Con errore** e leggi la colonna **Ultimo errore**.

3 Riprova

Premi **Riprova** sul job.

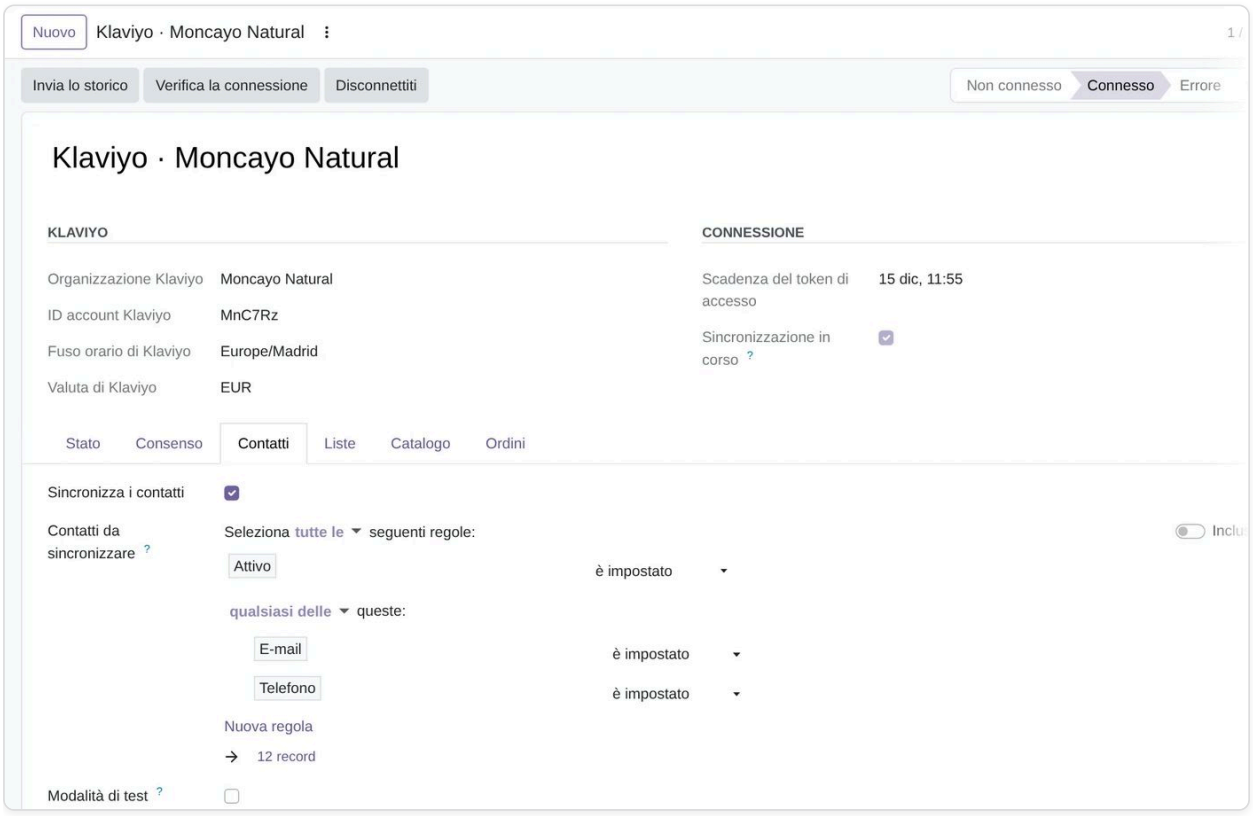


- **Schermata reale di Odoo 20.** Un'attività in **Con errore**: Klaviyo l'ha rifiutata con lo **Stato HTTP** 400 perché l'e-mail del contatto non è valida. **Riprova** la rimette in coda.

> Il pulsante **Riprova** compare solo sui job con stato **Con errore** e solo per chi gestisce Klaviyo.

12 Punteggi e fedeltà

Il connettore calcola ogni giorno i punteggi dei tuoi clienti, la loro fase del ciclo di vita, le proprietà di abbonamento e i punti fedeltà, e può inviarli a Klaviyo come proprietà del profilo.



- **Schermata reale di Odoo 20.** L'account Klaviyo con la scheda **Contatti** aperta.

Da dove arriva ogni dato

DATO	QUANDO VIENE CALCOLATO	PULSANTE
Punteggi RFM e fase del ciclo di vita	Una volta al giorno, con il job **Klaviyo: punteggi dei clienti (RFM e fase del ciclo di vita)**	**Aggiorna ora i punteggi dei clienti**
Proprietà di abbonamento	Una volta al giorno, con il job **Klaviyo: proprietà di abbonamento dei contatti**	**Aggiorna ora le proprietà di abbonamento**
Punti fedeltà	Ogni giorno viene segnalato ciò che è scaduto ieri, con il job **Klaviyo: fedeltà, contatti con qualcosa scaduto ieri**. Le modifiche di molti contatti contemporaneamente vengono elaborate a lotti ogni 10 minuti.	Nessuno

Pulsanti dell'account

Aggiungi i punteggi al profilo del contatto	Aggiunge i punteggi al profilo Klaviyo del contatto. Poi i profili vengono reinviati.
Aggiorna ora i punteggi dei clienti	Calcola i punteggi al momento, senza aspettare il job giornaliero.

Aggiungi le proprietà dell'abbonamento al profilo del contatto	Aggiunge le proprietà di abbonamento al profilo del contatto.
Aggiorna ora le proprietà di abbonamento	Ricalcola al momento le proprietà di abbonamento.

Quali valori assume ogni dato

Segmento RFM	**Campioni**, **Fedele**, **Potenziale**, **Nuovo**, **A rischio**, **In ibernazione** o **Persa**.
Fase del ciclo di vita	**Prospect**, **Primo acquisto**, **Ripeti** o **Inattivo**.

Come si attiva

1. **Apri l'account**
   Vai su **Klaviyo › Configurazione › Account** e apri il tuo account.

2. **Regola la soglia**
   Nella scheda **Ordini**, gruppo **Cosa viene inviato**, imposta in **Inattivo dopo (giorni)** i giorni dopo i quali un cliente passa a **Inattivo**.

3. **Aggiungi i punteggi**
   Premi **Aggiungi i punteggi al profilo del contatto** perché arrivino a Klaviyo.

4. **Calcola**
   Premi **Aggiorna ora i punteggi dei clienti** se non vuoi aspettare il job giornaliero.

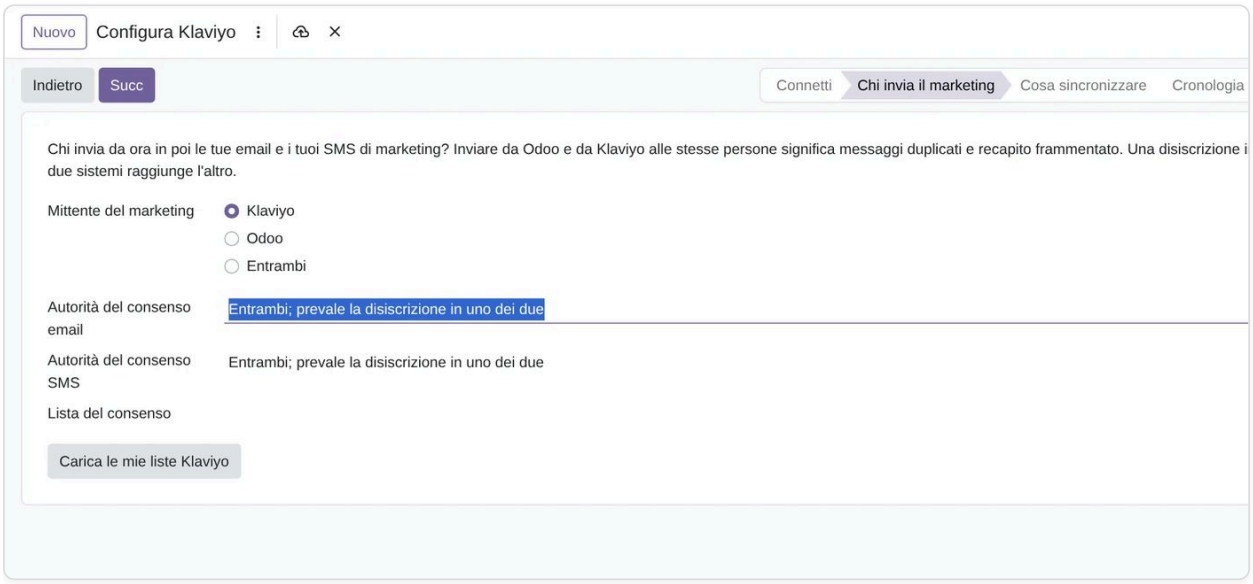
5. **Fedeltà**
   Se usi i punti, lascia attivo **Invia i dati di fedeltà** nella scheda **Fedeltà**.

> I punteggi e le fasi sono di sola lettura: non si scrivono a mano sul contatto. Un cliente è **Inattivo** quando è fermo da almeno un giorno, e il valore di **Inattivo dopo (giorni)** non può essere inferiore a 1.

13 Procedura guidata e cronologia

La procedura guidata accompagna la connessione con Klaviyo, la scelta di cosa sincronizzare e di chi invia il marketing, e mette in coda il caricamento della cronologia iniziale.

La apri da **Klaviyo › Configurazione › Configurazione** o dal pulsante **Configura Klaviyo** dell'account, finché la sincronizzazione non è in corso. All'apertura parte da ciò che l'account già contiene: se la rieseguì, non cambia nulla finché non premi **Avvia**.



- **Schermata reale di Odoo 20.** Il passo **Chi invia il marketing** della procedura guidata, con i pulsanti **Indietro** e **Succ**.

I dati non arrivano tramite un job programmato. Tutto viene inviato premendo **Avvia**: la procedura guidata salva ciò che hai modificato e mette in coda contatti, catalogo, liste e cronologia. Da lì, il job **Klaviyo: elabora la coda**, che gira ogni minuto, li invia a Klaviyo.

Indietro	Torna al passo precedente. Non compare nel passo **Connetti**.
Succ	Passa al passo successivo. Non compare nel passo **Riepilogo** né in **Connetti** finché l'account non è connesso.
Avvia	Salva le modifiche e avvia la sincronizzazione. Compare solo nel passo **Riepilogo**.
Connetti con Klaviyo	Porta all'accesso di Klaviyo e torna alla procedura guidata. Si nasconde quando l'account è già connesso.
Carica le mie liste Klaviyo	Porta in Odoo le liste che hai già su Klaviyo.
Accetta	Accetta l'invio dei dati tramite FlexigoTech Cloud. Lo vede solo chi amministra il sistema.

Passi

- **Connetti**
- **Chi invia il marketing**
- **Cosa sincronizzare**

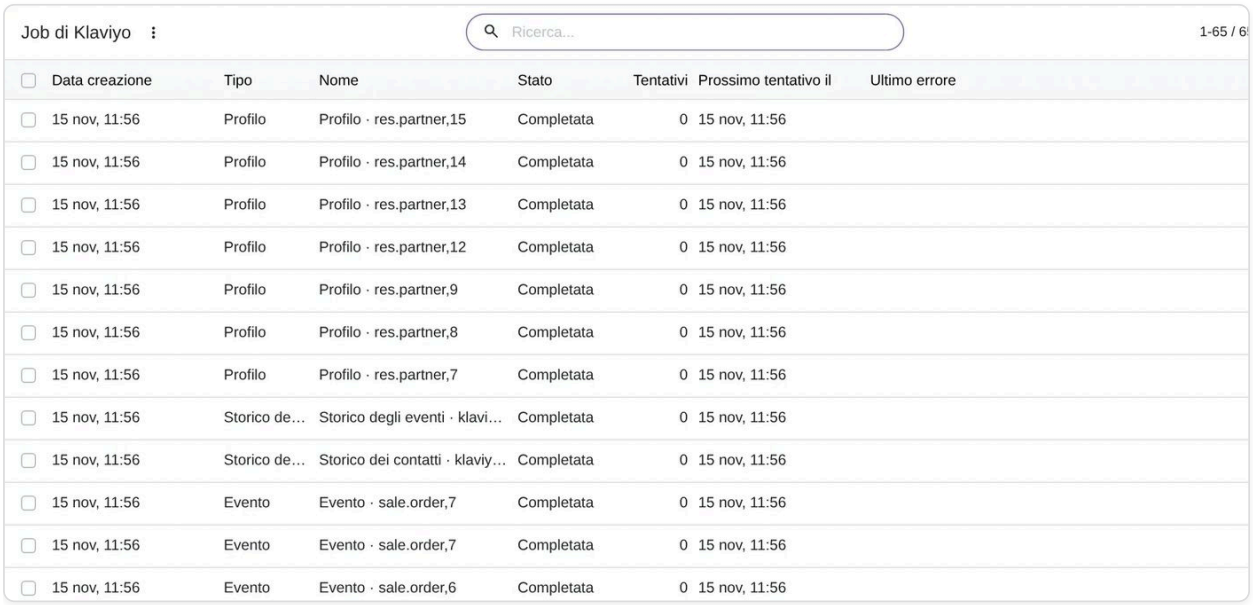
- **Cronologia**
- **Riepilogo**

> Non puoi passare oltre il passo **Connetti** senza connettere Klaviyo: compare «Connetti prima Klaviyo.». Se il tuo negozio online invia già ordini a Klaviyo, devi scegliere un filtro (team, etichette, documento di origine o sito web) altrimenti **Avvia** si rifiuta, in modo che nessun ordine venga contato due volte.

MANUALE D'USO · KLAVIYO

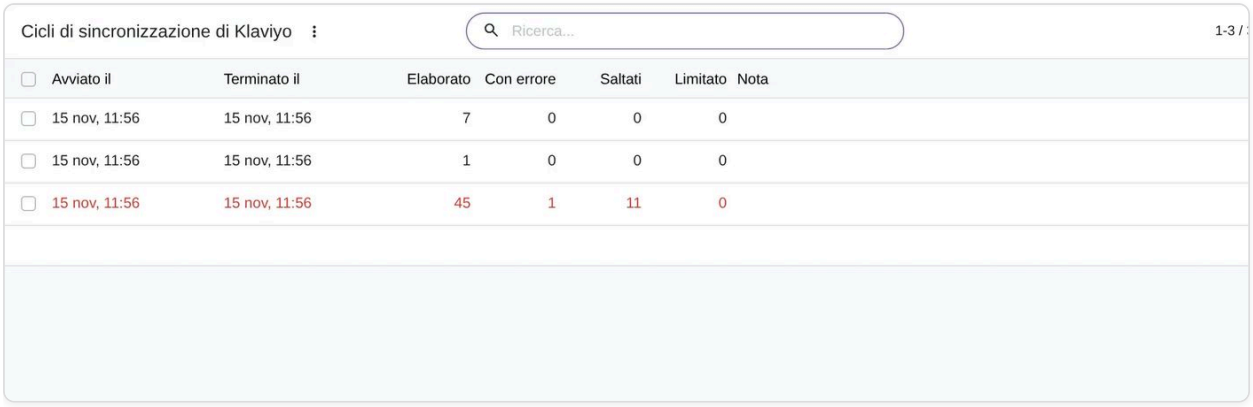
14 Job e cicli

Tre elenchi del menu **Klaviyo** ti permettono di vedere cosa ha inviato il connettore, come è andato ogni ciclo e cosa è arrivato da Klaviyo.



- **Schermata reale di Odoo 20.** L'elenco **Job di Klaviyo** con le colonne di stato, tentativi e ultimo errore.

Klaviyo › Job apre **Job di Klaviyo**: la coda con tutto ciò che il connettore deve inviare. Il job programmato **Klaviyo: elabora la coda** la svuota ogni minuto. **Klaviyo › Cicli di sincronizzazione** apre **Cicli di sincronizzazione di Klaviyo**, con una riga per ogni ciclo: quando è iniziato e finito, e quanti job ha elaborato, quanti ne ha fatti fallire, saltato o limitato Klaviyo. **Klaviyo › Ricevuti da Klaviyo** apre **Ricevuti da Klaviyo**, con gli avvisi che Klaviyo invia al tuo Odoo.



- **Schermata reale di Odoo 20.** **Cicli di sincronizzazione di Klaviyo** con **Elaborato**, **Con errore**, **Saltati** e **Limitato**.

Stati

ELENCO	STATI
Job di Klaviyo	**In sospeso**, **Invio in corso**, **Completata**, **Con errore**, **Saltati**
Ricevuti da Klaviyo	**In sospeso**, **Applicato**, **Saltati**, **Con errore**

Pulsante del record

Riprova	In un job compare solo se è in **Con errore**. In un avviso ricevuto, lo usi per applicarlo di nuovo dal primo tentativo. Lo vedono solo i responsabili di Klaviyo.

Filtri dei job

In **Job di Klaviyo** puoi filtrare per **Con errore**, **In attesa**, **Con un avviso** e **Ultime 24 ore**, e raggruppare per **Tipo** e per stato.

> Le tre liste sono di sola consultazione: non si creano job né cicli a mano. Si riprova solo ciò che è in **Con errore**.

MANUALE D'USO · KLAVIYO

15 Cosa succede da solo

Il connettore lavora in background con undici job programmati, che sono tutti attivi già al momento dell'installazione.

JOB	FREQUENZA	COSA FA
Klaviyo: elabora la coda	Ogni minuto	Invia a Klaviyo i job in sospeso e applica ciò che Klaviyo ha inviato.
Klaviyo: controlli orari	Ogni ora	Esegue i controlli periodici dell'account.
Klaviyo: verifica del consenso senza webhook	Ogni 15 minuti	Recupera le modifiche di consenso quando non c'è un webhook che le consegni.
Klaviyo: aggiorna il catalogo (giacenze e prezzi)	Ogni giorno	Rimette in coda l'intero catalogo, perché giacenze e prezzi cambiano senza toccare il prodotto.
Klaviyo: manutenzione	Ogni giorno	Elimina la cronologia vecchia: i job completati e quelli passati si conservano per 30 giorni, e gli eventi ricevuti da Klaviyo per 35.
Klaviyo: punteggi dei clienti (RFM e fase del ciclo di vita)	Ogni giorno	Ricalcola i punteggi dei tuoi clienti e la loro fase del ciclo di vita.
Klaviyo: reinvia i profili dopo le nuove proprietà	Ogni giorno	Reinvia i profili a lotti quando hai aggiunto nuove proprietà.
Klaviyo: fedeltà, contatti con qualcosa scaduto ieri	Ogni giorno	Mette in coda i contatti i cui punti, carte o coupon sono scaduti ieri.
Klaviyo: fedeltà, contatti messi in coda a lotti	Ogni 10 minuti	Mette in coda, a lotti, i contatti contrassegnati dopo una modifica che ne riguarda molti.

JOB	FREQUENZA	COSA FA
Klaviyo: verifica le liste di invio rispetto a Odoo	Ogni giorno	Verifica le liste di invio rispetto a Odoo.
Klaviyo: proprietà di abbonamento dei contatti	Ogni giorno	Aggiorna le proprietà di abbonamento dei contatti.

Le frequenze si modificano in **Impostazioni** › **Funzioni tecniche** › **Automazione** › **Azioni pianificate**, con la modalità sviluppatore attivata.

> Le attività di fedeltà, di liste di invio e di abbonamenti hanno effetto solo se queste applicazioni di Odoo sono installate.

MANUALE D'USO · KLAVIYO

16 Se qualcosa non funziona

Quando qualcosa fallisce, lo indicano l'account o **Klaviyo › Job**, con il messaggio di Odoo o la risposta di Klaviyo.

Al momento della connessione compare un avviso che rimanda a Impostazioni > FlexigoTech Cloud	Connettere Klaviyo richiede la prova o l'abbonamento a FlexigoTech Cloud. Collega il database e attiva la prova in quella schermata, poi premi di nuovo **Connetti con Klaviyo**.
L'account passa a Errore o a Disconnesso	Klaviyo ha rifiutato l'accesso, ad esempio perché qualcuno ha rimosso l'applicazione in Klaviyo, oppure le credenziali non possono essere lette. Apri l'account in **Klaviyo › Configurazione › Account**, premi **Verifica la connessione** e, se il problema persiste, ricollegalo.
«Solo un Manager di Klaviyo può connettere, disconnettere o configurare Klaviyo.»	Il tuo utente non ha questo permesso. Chiedi a un amministratore di renderti Gestore di Klaviyo.
Un contatto, un ordine o un evento non arriva a Klaviyo	Controlla in **Job di Klaviyo** la colonna **Ultimo errore** e **Avviso** di quel record. Un job fallito si può inviare di nuovo dallo stesso elenco.
Vuoi vedere cosa ha risposto Klaviyo	In **Job di Klaviyo** trovi l'ultimo errore di ogni job. In **Ricevuti da Klaviyo** vedi ogni avviso inviato da Klaviyo con il suo stato e la sua nota. In **Cicli di sincronizzazione di Klaviyo** vedi quanti record sono stati elaborati, falliti od omessi.
Klaviyo è occupato	È un limite di frequenza di Klaviyo. Il connettore non consuma tentativi e il job riprova da solo dopo il tempo indicato da Klaviyo, fino a un massimo di un'ora.

Se in alto nell'account compare un avviso di FlexigoTech Cloud, controlla in **Impostazioni** › **FlexigoTech Cloud** che la prova o l'abbonamento siano attivi. L'avviso scompare da solo quando FlexigoTech Cloud rinnova l'accesso.

17 Supporto

Scrivici per installarlo, configurarlo o per qualsiasi dubbio. Con il piano Standard rispondiamo entro 1 giorno lavorativo; con il Pro, entro 4 ore lavorative, e se serve lo vediamo in videochiamata. Indicaci la tua versione di Odoo, quella del modulo e, se c'è un errore, il suo testo completo.

E-mail

Per installarlo, configurarlo o per qualsiasi dubbio.
comercial@flexigotech.com

Sul web

La pagina del connettore, con la guida e i prezzi.
flexigotech.com/it/connettore-klaviyo-odoo.html

Su Odoo Apps

La pagina del modulo nello store di Odoo.
apps.odoo.com

Klaviyo è un marchio del suo titolare. FlexigoTech pubblica questo connettore per conto proprio, senza avallo né sponsorizzazione del titolare del marchio. FlexigoTech è un marchio di Flexibles y Accesorios Gobe, S.L. (Barcellona, Spagna).