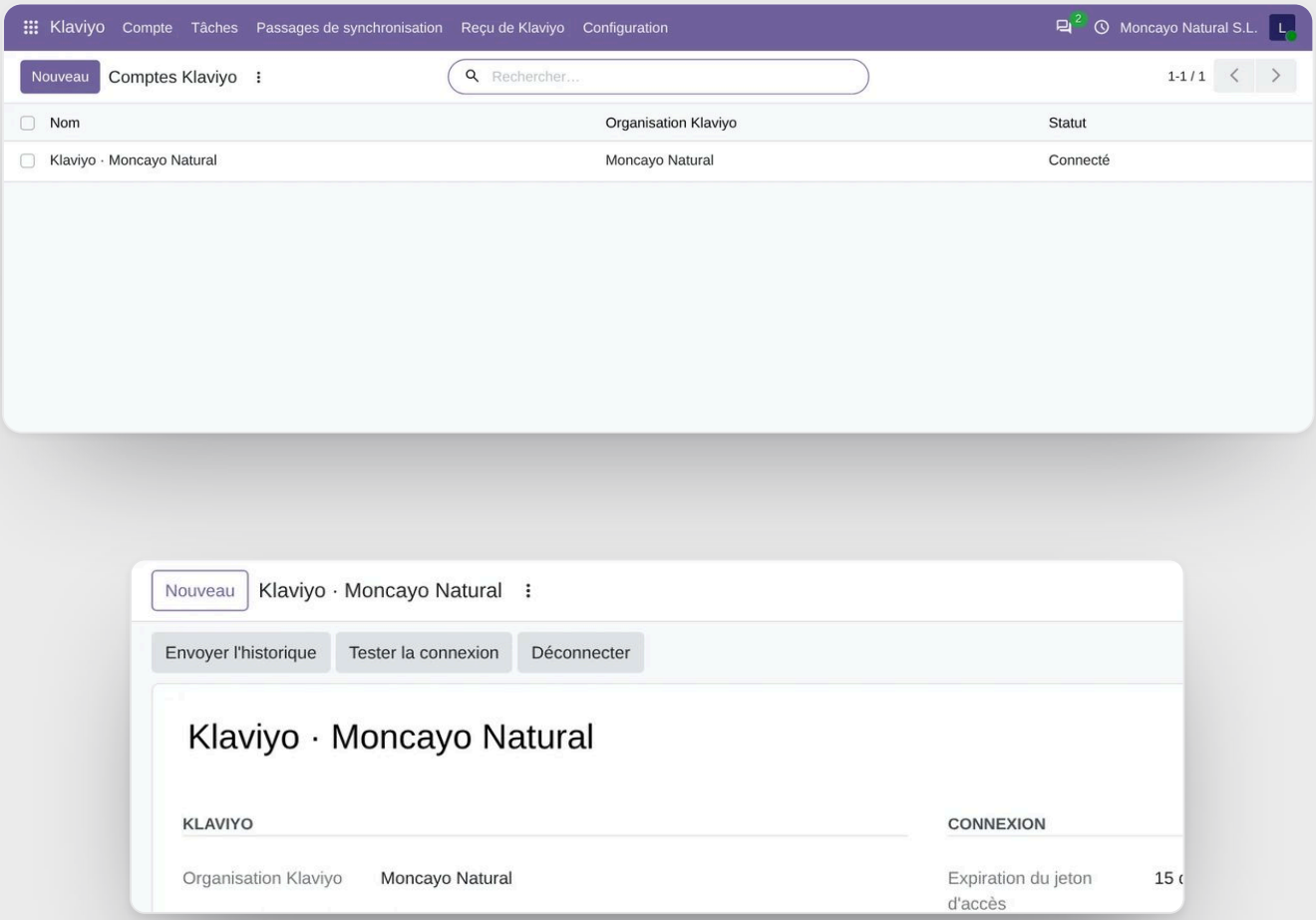
MANUEL D'UTILISATION · MARKETING

Connecteur Klaviyo pour Odoo

Pour ceux qui ont déjà le connecteur : l'installer, l'activer, le connecter, le configurer et l'utiliser, pas à pas.

Version du module 20.0.2.0.1 | Captures d'Odoo 20 | Édition du 16-11-2026



Capture réelle d'Odoo 20. La liste des comptes Klaviyo et, à côté, le détail d'un compte connecté.

Sommaire

À droite, la page où commence chaque section. Les menus et les boutons portent les noms d'Odoo en français.

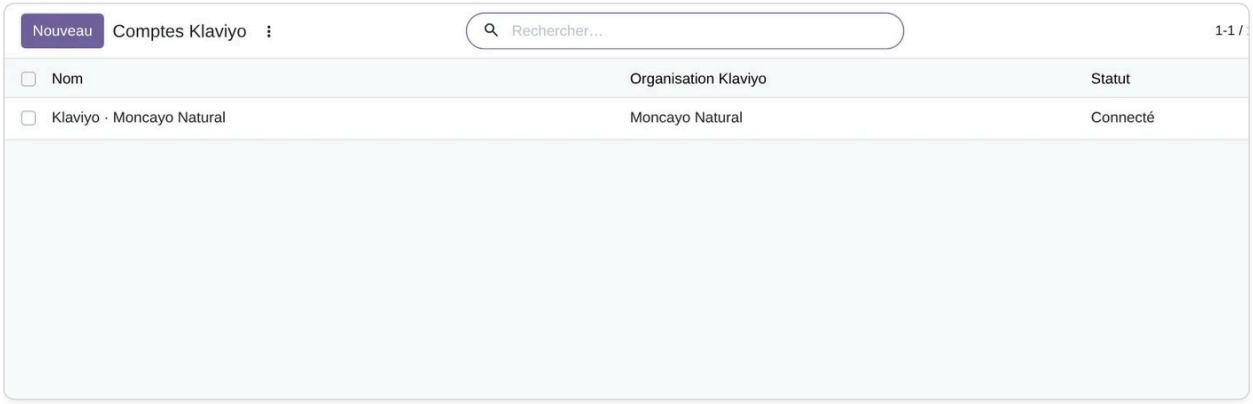
1	Ce que c'est et où le trouver	3
2	Avant de commencer	4
3	Installation	4
4	Activer FlexigoTech Cloud : l'essai de 14 jours	6
5	Connecter votre compte	8
6	Les options du compte	10
7	Contacts et profils	11
8	Consentement et RGPD	13
9	Listes de diffusion	14
10	Catalogue	15
11	Commandes et factures	16
12	Scores et fidélité	19
13	Assistant et historique	21
14	Tâches et passages	22
15	Ce qui se passe automatiquement	23
16	En cas d'erreur	24
17	Support	25

Ce manuel décrit la version 20.0.2.0.1 du module (branche 20.0 d'Odoo, commit fc2ddf79f). Tout ce qu'il dit vient de son code : menus, boutons, champs, actions planifiées et messages d'erreur.

Les captures viennent d'une base Odoo 20 de test, avec une société et des données inventées et sans connexion réelle à Klaviyo. Pour Odoo 17, 18 et 19, le module a sa propre version : si quelque chose diffère sur votre écran, écrivez-nous.

1 Ce que c'est et où le trouver

Le connecteur ajoute à Odoo une application dédiée, **Klaviyo**, pour connecter vos comptes Klaviyo et suivre ce qui est envoyé et ce qui revient de Klaviyo. En dehors de cette application, vous travaillez depuis vos contacts, vos produits et vos listes de diffusion.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** Liste **Comptes Klaviyo** avec un compte à l'état Connecté.

Klaviyo › Compte	Ouvre le compte Klaviyo de la société dans laquelle vous vous trouvez. La première fois, il est créé avec le nom de la société.
Klaviyo › Tâches	Ouvre la liste **Tâches Klaviyo** : le travail en attente et celui déjà effectué qui est envoyé à Klaviyo.
Klaviyo › Passages de synchronisation	Ouvre la liste **Passages de synchronisation Klaviyo** : chaque passage avec son début, sa fin et ses compteurs.
Klaviyo › Reçu de Klaviyo	Ouvre la liste **Reçu de Klaviyo** : les notifications qui arrivent de Klaviyo.
Klaviyo › Configuration › Comptes	Ouvre la liste **Comptes Klaviyo**, où les comptes se créent et s'ouvrent.
Klaviyo › Configuration › Listes	Ouvre la liste **Listes Klaviyo**.
Klaviyo › Configuration › Configuration	Ouvre l'assistant **Configurer Klaviyo**.

En dehors de son application, une seule écran d'Odoo change : la fiche du contact, à laquelle il ajoute l'onglet **Klaviyo** et l'action **Effacer de Klaviyo (RGPD)**. Les produits, les listes de diffusion et la liste noire s'affichent comme d'habitude, et vos modifications parviennent à Klaviyo via la file d'attente.

2 Avant de commencer

Avant d'installer le connecteur et de connecter le compte, vous avez besoin de ce qui suit dans Klaviyo et dans Odoo.

- Un compte Klaviyo et un accès avec un utilisateur autorisé à valider des applications. Le connecteur ne demande pas de saisir d'identifiants : l'accès s'accorde sur l'écran d'autorisation de Klaviyo.
- Odoo 17, 18, 19 ou 20, sur Odoo.sh ou sur votre propre serveur. Cela ne fonctionne pas sur Odoo Online, qui n'autorise pas l'installation de modules tiers.
- Que votre Odoo soit accessible à une adresse https publique. Sinon, à la connexion, l'erreur « Pour se connecter à Klaviyo, cet Odoo doit être sur une adresse https publique (ici : …). » s'affiche.
- Un utilisateur administrateur, qui est celui qui accepte ce qui transite par FlexigoTech Cloud lors de la connexion de Klaviyo.
- Un utilisateur du groupe Gestor de Klaviyo pour connecter, déconnecter ou configurer. Sans ce groupe, l'erreur « Seul un responsable Klaviyo peut connecter, déconnecter ou configurer Klaviyo. » s'affiche.
- L'abonnement à FlexigoTech Cloud ou son essai gratuit de 14 jours sans carte bancaire, à activer sur l'écran **Activer FlexigoTech Cloud**.

> Les campagnes, les flux et les segments se gèrent dans Klaviyo : le connecteur lui transmet les données. Si vous utilisez déjà d'autres noms pour les métriques de commande dans Klaviyo, modifiez-les dans l'onglet **Commandes** du compte, dans **Noms des métriques**.

3 Installation

Le module s'installe comme tout module tiers d'Odoo. Un administrateur est nécessaire.

Où le trouver

Sur sa fiche Odoo Apps (**https://apps.odoo.com/apps/modules/20.0/flexigo_klaviyo**) ou sur la fiche du connecteur sur flexigotech.com. Choisissez la version d'Odoo que vous utilisez : chaque version est un module distinct.

Le module dépend de `flexigotech_cloud`, la connexion à FlexigoTech Cloud. Sur Odoo Apps, la page du module l'indique dans « Community Apps Dependencies », et son prix est déjà inclus ; il est par ailleurs gratuit et dispose de sa propre page (**https://apps.odoo.com/apps/modules/20.0/flexigotech_cloud**). Placez les deux dossiers dans le même chemin de modules : Odoo installera `flexigotech_cloud` en même temps.

Sur Odoo.sh

1. **Ajoutez les dossiers à votre dépôt**
   Copiez `flexigo_klaviyo` et `flexigotech_cloud` dans la branche de votre projet, dans le dossier de vos modules, puis faites un push.

2. **Attendez qu'Odoo.sh construise la branche**

Une fois terminé, les deux modules sont présents dans la branche.

3. **Installez l'application**
   Dans **Apps**, cliquez sur **Mettre à jour la liste des Apps** (en mode développeur), cherchez « Klaviyo » et cliquez sur **Activer**.

Sur votre serveur

1. **Copiez les dossiers**
   Placez `flexigo_klaviyo` et `flexigotech_cloud` dans un dossier présent dans l'`addons_path` de votre Odoo.

2. **Redémarrez Odoo**
   Cela permet de lire les nouveaux modules.

3. **Installez l'application**
   Dans **Apps**, **Mettre à jour la liste des Apps**, cherchez « Klaviyo » et cliquez sur **Activer**.

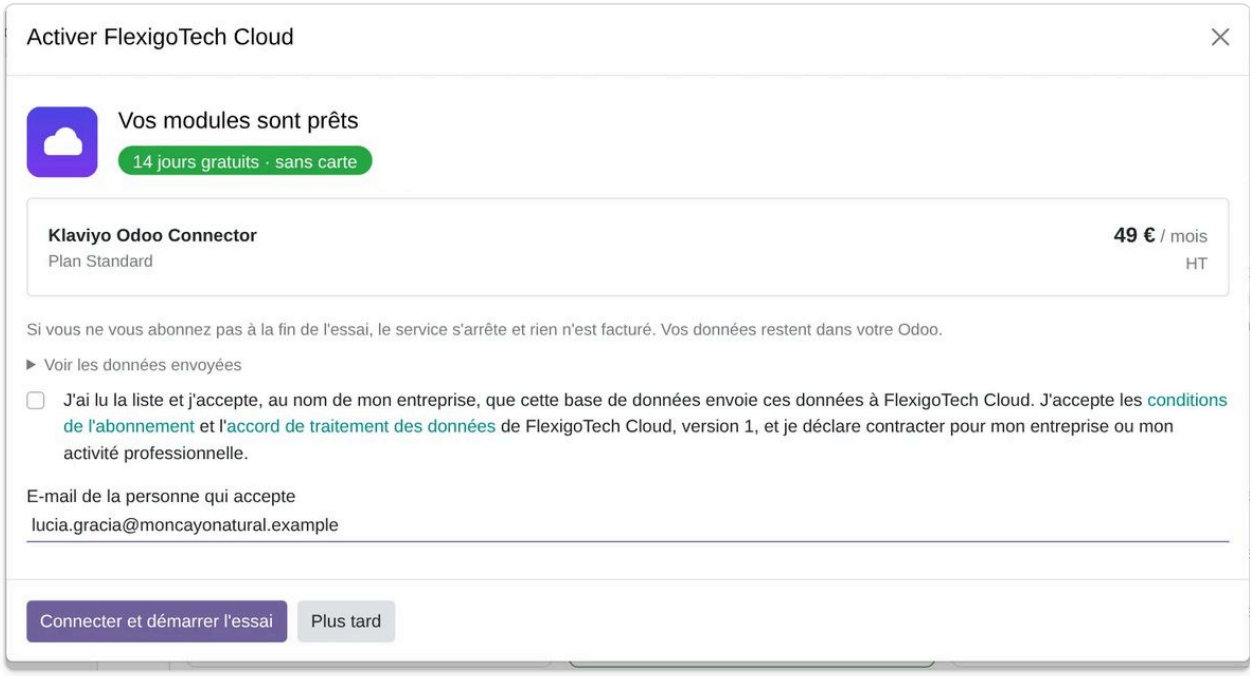
> Lors de l'installation, Odoo installe aussi les applications dont dépend le module : Contacts. Si vous les utilisez déjà, rien ne change pour ce que vous avez.

4 Activer FlexigoTech Cloud : l'essai de 14 jours

FlexigoTech Cloud effectue la connexion à Klaviyo et renouvelle son accès ; les jetons sont stockés chiffrés dans votre Odoo. Pour connecter Klaviyo, la base doit être reliée à FlexigoTech Cloud et le module doit bénéficier de l'essai ou de l'abonnement.

1 **Cliquez sur Activer dans la barre du haut**

Il apparaît dès que vous installez le module. Ouvre la fenêtre **Activer FlexigoTech Cloud**, avec le forfait Standard et ses 14 jours gratuits, sans carte bancaire.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** La fenêtre d'activation : lisez la liste des données, cochez la case et indiquez votre e-mail.

2 **Acceptez et indiquez votre e-mail**

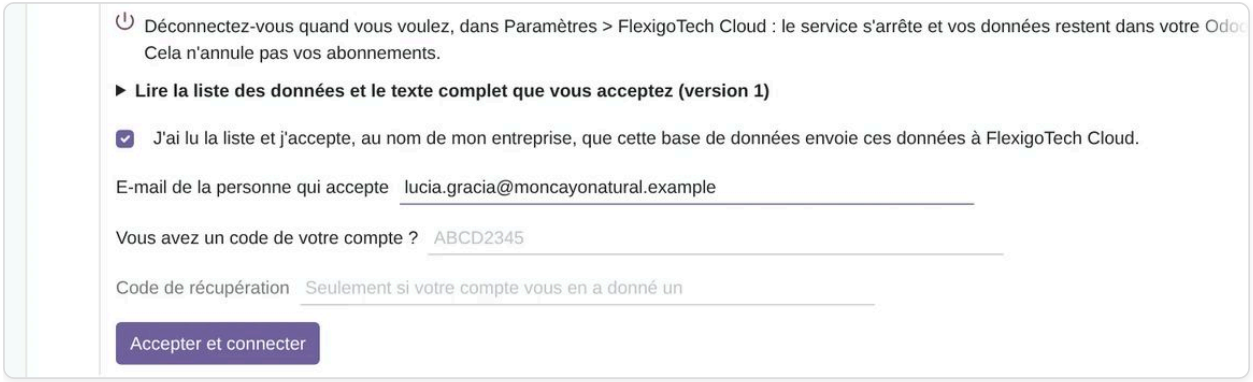
Cochez « J'ai lu la liste et j'accepte, au nom de ma société… » (cela inclut les conditions de l'abonnement et le contrat de sous-traitance du traitement) et saisissez l'**E-mail de la personne qui accepte**.

3 **Cliquez sur Connecter et démarrer l'essai**

Odoo enregistre la base auprès de FlexigoTech Cloud et démarre l'essai du module. Si vous préférez attendre, **Plus tard** ferme la fenêtre.

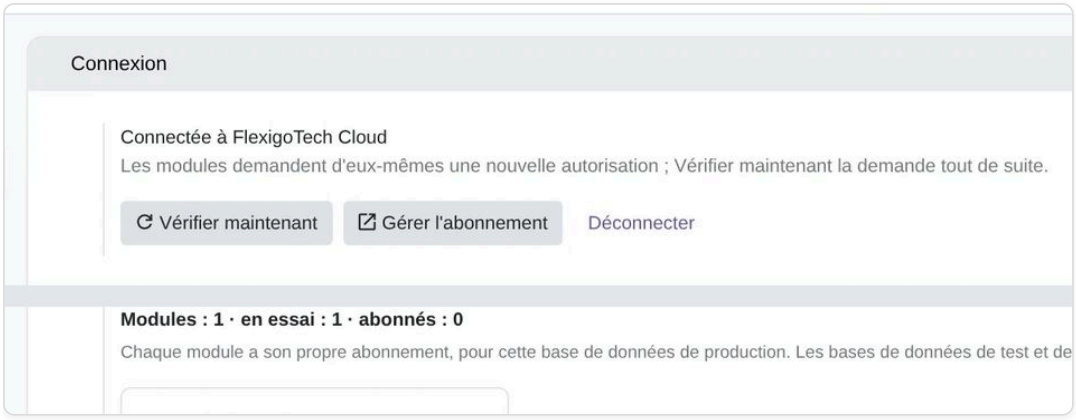
La même chose, depuis les Paramètres

Dans **Paramètres › FlexigoTech Cloud** se trouve la liste complète de ce que la base transmet. Cochez la case, indiquez votre e-mail et cliquez sur **Accepter et connecter**. Si vous avez déjà un compte sur app.flexigotech.com, le champ **Vous avez un code de votre compte ?** relie la base à ce compte (le code est valable 10 minutes).



- **Capture réelle d'Odoo 20.** Paramètres › FlexigoTech Cloud avant la connexion : la case cochée, l'e-mail et **Accepter et connecter**.

Une fois la base connectée, le bloc **Modules** affiche chaque module avec son état : **En essai** et la date de fin, **Abonné**, etc. C'est là qu'on choisit le forfait (Standard ou Pro, au mois ou à l'année) et qu'on clique sur **S'abonner** : le paiement s'effectue sur la page Stripe, en dehors d'Odoo.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** Paramètres › FlexigoTech Cloud avec la base connectée et le connecteur en essai.

FORFAIT	PRIX	COMPREND
Standard	49 € par mois ou 490 € par an	Réponse du support sous 1 jour ouvré, jusqu'à 3 comptes
Pro	98 € par mois ou 980 € par an	Réponse sous 4 heures ouvrées, jusqu'à 10 comptes et visioconférence si nécessaire

Prix hors TVA. Si vous ne vous abonnez pas à la fin de l'essai, rien n'est facturé ; vos données restent dans votre Odoo. **Vérifier maintenant** demande l'autorisation immédiatement (sinon, le module la renouvelle automatiquement toutes les 6 heures).

> Sur une copie neutralisée (staging) ou sur une base avec des données de démonstration, on ne peut pas démarrer d'essai : Paramètres l'indique avec « Cette base de données est une copie neutralisée ou contient des données de démonstration, on ne peut donc pas y démarrer d'essai. »

5 Connecter votre compte

Il existe un compte Klaviyo par société Odoo, qui s'ouvre dans **Klaviyo › Compte**.

1. **Ouvrez le compte**

   Accédez à **Klaviyo › Compte**. Le compte de la société dans laquelle vous vous trouvez s'ouvre ; la première fois, il est créé avec le nom de la société.

2. **Cliquez sur Configurer Klaviyo**

   L'assistant s'ouvre à l'étape **Connexion**. Le bouton se trouve sur le compte tant que la synchronisation n'est pas lancée.

3. **Un administrateur accepte ce qui transite par FlexigoTech Cloud**

   Cette étape explique ce qui passe par FlexigoTech Cloud lors de la connexion de Klaviyo. Un administrateur la lit et clique sur **Accepter**. Sans cette acceptation, à la connexion s'affiche « Un administrateur lit et accepte d'abord, sur cette page, ce qui passe par FlexigoTech Cloud quand Klaviyo est connecté. ».

4. **Activez FlexigoTech Cloud si on vous le demande**

   Si la base n'est pas encore connectée à FlexigoTech Cloud, le connecteur vous amène à **Paramètres › FlexigoTech Cloud**. Là, vous démarrez l'essai gratuit ou vous vous abonnez, puis vous revenez au compte.

5. **Cliquez sur Se connecter à Klaviyo**

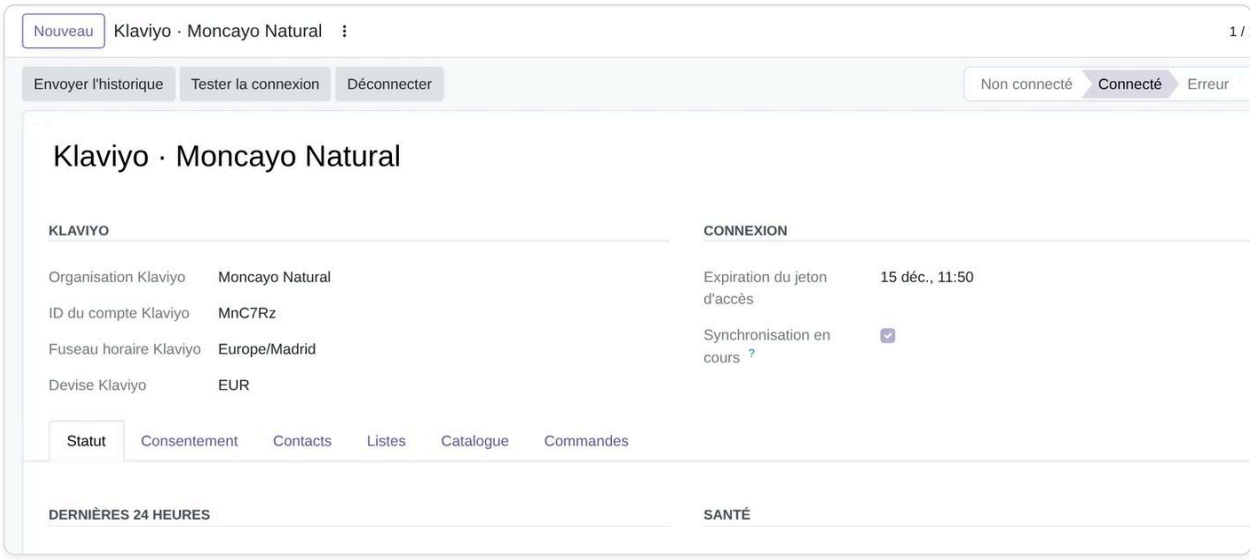
   L'écran d'autorisation de Klaviyo s'ouvre. Vous accordez l'autorisation et revenez dans Odoo avec le compte connecté. Si vous autorisez un compte Klaviyo différent de celui déjà lié, une erreur apparaît et vous devez autoriser le même.

6. **Suivez l'assistant**

   Avec **Suivant**, vous passez par **Qui envoie le marketing**, **Que synchroniser**, **Historique** et **Résumé**. **Démarrer** lance la synchronisation.

7. **Testez la connexion**

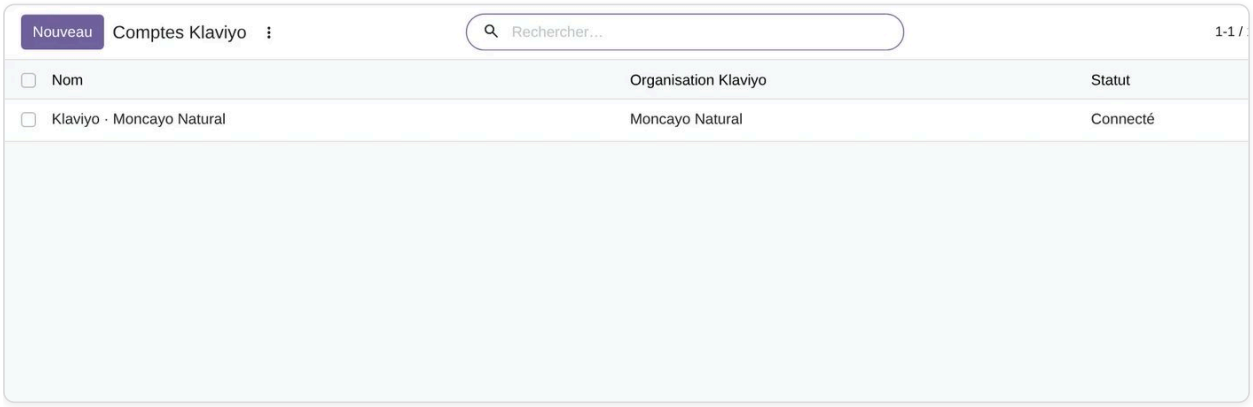
   Dans le compte, **Tester la connexion** interroge Klaviyo et affiche sa réponse, « Réponse de Klaviyo: ... ». Le compte connecté affiche **Organisation Klaviyo**, **ID du compte Klaviyo**, **Fuseau horaire Klaviyo** et **Devise Klaviyo**.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** Compte connecté, avec l'état **Connecté** et les données de l'organisation.

> Connecter, déconnecter ou configurer est réservé à un Gestionnaire Klaviyo, mais accepter ce qui transite par FlexigoTech Cloud est réservé à un administrateur. Si Klaviyo n'a pas encore confirmé la révocation d'un ancien accès, la nouvelle connexion est refusée jusqu'à cette confirmation.

Après la connexion, les données circulent par tâches planifiées et boutons. Tout passe par une file traitée chaque minute avec **Klaviyo : traiter la file d'attente**, et chaque heure **Klaviyo : vérifications horaires** s'exécute. Avec **Envoyer l'historique**, vous envoyez l'historique antérieur à la connexion. Avec **Voir les tâches**, vous voyez l'état de chaque envoi, et avec **Relancer les tâches en échec**, vous relancez ceux qui ont échoué. Sans webhook, le consentement revient de Klaviyo vers Odoo avec **Klaviyo : interroger le consentement sans webhook**, toutes les 15 minutes ; avec webhook, il arrive immédiatement.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** Liste **Comptes Klaviyo** avec le compte connecté à l'état **Connecté**.

6 Les options du compte

Le compte conserve ce que vous choisissez dans l'assistant, réparti en onglets, et chaque option peut être modifiée ensuite directement sur le compte.

Onglet Consentement

Qui envoie le marketing	**Klaviyo**, **Odoo** ou **Les deux**. Valeur par défaut : **Klaviyo**.
Consentement e-mail et **Consentement SMS**	Qui décide du consentement pour chaque canal : **Odoo décide**, **Klaviyo décide** ou **Les deux ; un désabonnement dans l'un ou l'autre prévaut**, qui est la valeur par défaut.
Liste pour les nouveaux abonnés	La liste Klaviyo dans laquelle sont inscrites les personnes qui donnent leur consentement dans Odoo. Si la liste est en **Double opt-in**, Klaviyo leur demande d'abord de confirmer.
Mode de synchronisation du consentement	Lecture seule : **Instantané (webhook)** ou **Toutes les 15 minutes (interrogation)**. Cette valeur est définie par le connecteur.
Renvoyer les ouvertures et clics des e-mails vers Odoo	Activé par défaut. Avec **Consigner les ouvertures et clics dans le chatter du contact**, chaque ouverture et chaque clic sont en plus enregistrés comme note sur le contact.

Onglet Contacts

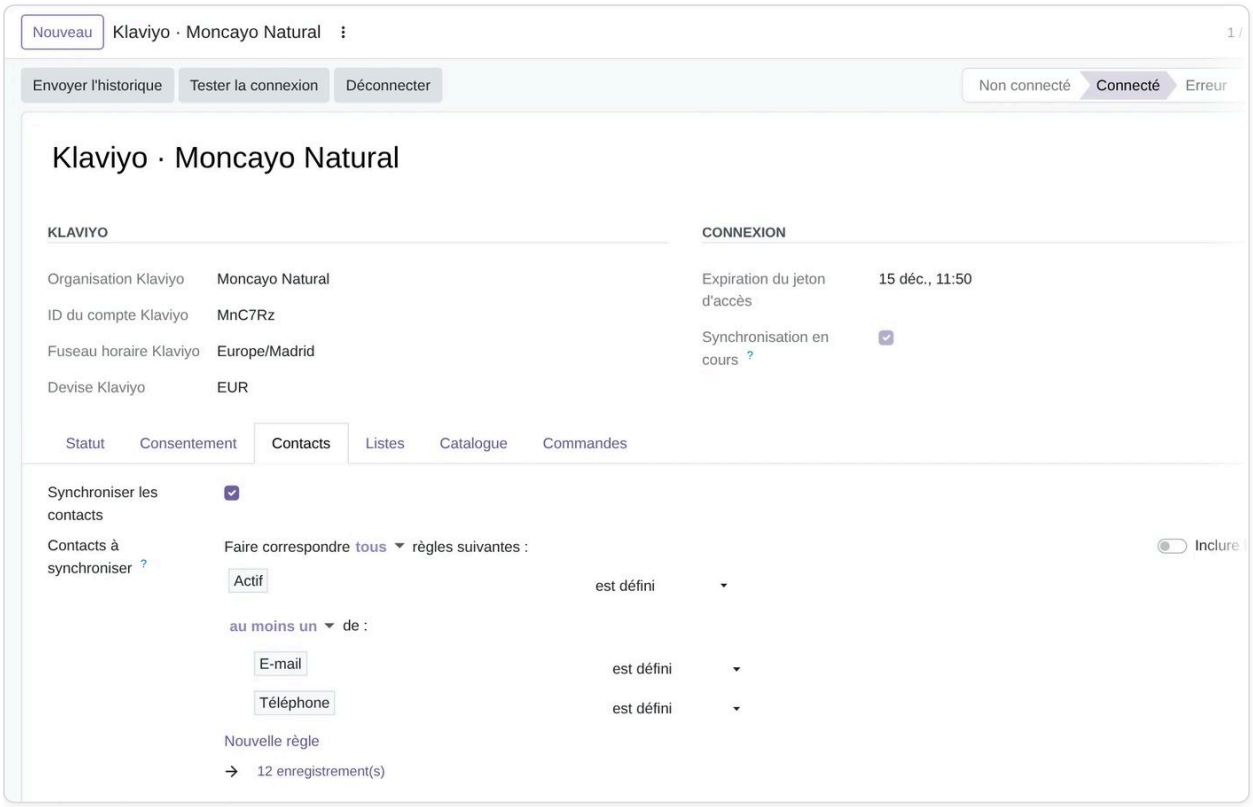
Synchroniser les contacts	Activé par défaut.
Contacts à synchroniser	Seuls les contacts qui remplissent ce filtre deviennent des profils Klaviyo. Par défaut, il s'agit des contacts actifs ayant une adresse e-mail ou un numéro de téléphone.
Mode test et **Étiquette de test**	Seuls les contacts portant l'étiquette de test sont envoyés à Klaviyo, et seul leur consentement est reflété. Cela permet de tester le connecteur sans envoyer de vrais clients : le plan gratuit de Klaviyo accepte 250 profils.
Préfixe de l'ID externe	L'ID externe de chaque profil dans Klaviyo correspond à ce préfixe suivi du numéro du contact dans Odoo. Ne le modifiez que lors d'une migration.
Effacer le profil Klaviyo lorsqu'un contact est supprimé	Désactivée par défaut : la suppression d'un contact en double dans Odoo ne doit pas effacer un client réel dans Klaviyo.
Propriétés du profil	Le tableau qui indique quel champ d'Odoo correspond à chaque propriété Klaviyo. Chaque ligne peut être désactivée.

> Lorsque le mode test est activé, le compte l'indique en haut : « Mode test : seuls les contacts avec l'étiquette de test (onglet Contacts) arrivent dans Klaviyo. ». Désactivez-le quand vous voulez envoyer tous les contacts.

Les onglets **Listes**, **Catalogue** et **Commandes** sont chacun détaillés dans leur propre section. L'onglet **Statut** n'a pas d'options : il affiche ce qui a été envoyé, ce qui a échoué et ce qui a été ignoré au cours des dernières 24 heures, ainsi que l'état de la connexion.

7 Contacts et profils

Les contacts ayant donné leur consentement marketing sont envoyés à Klaviyo sous forme de profils, avec les propriétés que vous leur attribuez depuis Odoo.

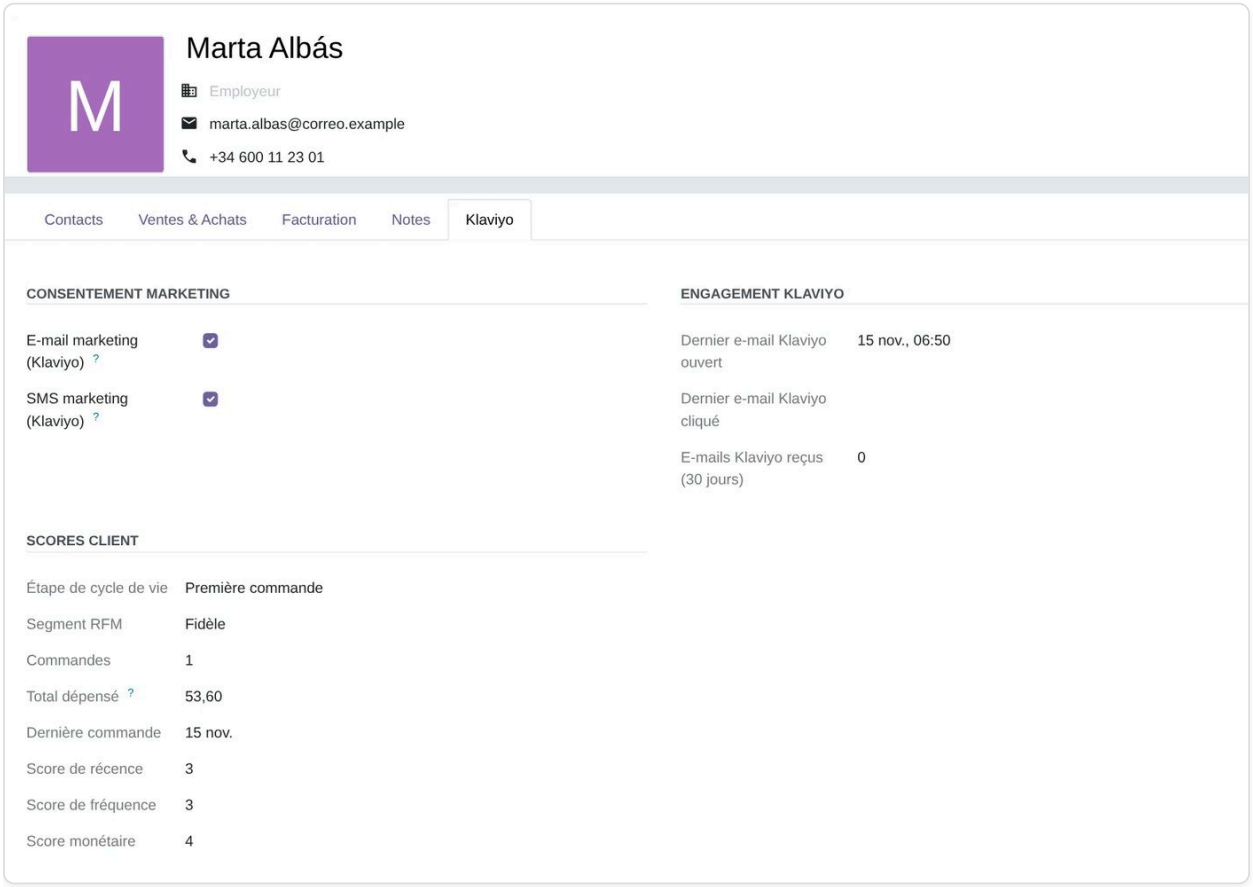


- **Capture réelle d'Odoo 20.** L'onglet **Contacts** du compte, avec l'option **Synchroniser les contacts**.

D'où vient chaque donnée

- Lorsque vous créez un contact ou enregistrez une modification dans Odoo, le profil entre dans la file d'attente d'envoi vers Klaviyo. La tâche planifiée **Klaviyo : traiter la file d'attente** la vide chaque minute.
- Les contacts qui changent en masse, par exemple lorsqu'un programme de fidélité est renommé, sont mis en file d'attente par lots avec **Klaviyo : fidélité, contacts mis en file d'attente par lots**, toutes les 10 minutes.
- **Klaviyo : scores client (RFM et étape de cycle de vie)** et **Klaviyo : propriétés d'abonnement des contacts** mettent à jour leurs données chaque jour.
- **Klaviyo : renvoyer les profils après l'ajout de nouvelles propriétés** renvoie les profils chaque jour.

Ce que vous voyez sur le contact



- **Capture réelle d'Odoo 20.** L'onglet **Klaviyo** d'un contact, avec **Consentement marketing**, **Engagement Klaviyo** et **Scores client**.

Klaviyo	Onglet de la fiche du contact comprenant les groupes **Consentement marketing**, **Engagement Klaviyo** et **Scores client**.
E-mail marketing (Klaviyo)	À cocher uniquement avec le consentement explicite de la personne : Odoo l'abonne alors dans Klaviyo.
SMS marketing (Klaviyo)	Idem, pour les SMS.
Exclu de Klaviyo	Lecture seule. Cette case est cochée par une demande d'effacement de données : le contact n'est plus renvoyé.

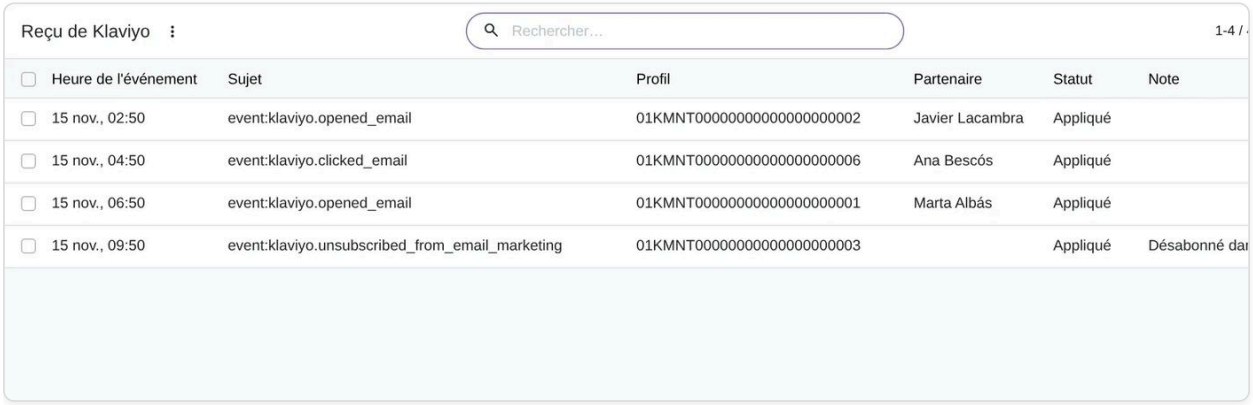
États

Étape de cycle de vie : **Prospect**, **Première commande**, **Répéter** ou **Inactif**. **Segment RFM** : **Champions**, **Fidèle**, **Potentiel**, **Nouveau**, **À risque**, **Hibernation** ou **Perdu**. Ces deux champs sont en lecture seule.

> Décocher la case de consentement ne désabonne personne dans Klaviyo. Pour désabonner quelqu'un, ajoutez son adresse e-mail à la liste noire d'Odoo.

8 Consentement et RGPD

Klaviyo signale à Odoo les ouvertures, les clics et les désabonnements de vos contacts, et depuis Odoo vous supprimez de Klaviyo les personnes qui en font la demande au titre du RGPD.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** La liste **Reçu de Klaviyo** avec les ouvertures, les clics et un désabonnement déjà appliqué.

Les notifications de Klaviyo arrivent dans **Klaviyo › Reçu de Klaviyo**. Chaque ligne est une notification, avec son **Heure de l'événement**, le **Sujet**, le **Profil** et le **Partenaire** Odoo auquel elle correspond. Sans webhook, la tâche planifiée **Klaviyo : interroger le consentement sans webhook** recherche les notifications toutes les 15 minutes. Les changements d'Odoo vers Klaviyo partent de la liste noire des e-mails et de celle des téléphones : lorsque vous ajoutez ou retirez un contact de ces listes, le contact est renvoyé à Klaviyo.

États de chaque signalement

En attente	Le signalement est enregistré mais n'a pas encore été appliqué.
Appliqué	Il a été appliqué dans Odoo. Le champ **Note** indique ce qui s'est passé, par exemple « Désabonné dans Odoo. ».
Ignoré	Il n'a pas été appliqué, et le champ **Note** indique le motif, par exemple « Profil supprimé dans Klaviyo. ».
Échec	Il n'a pas pu être appliqué. Avec **Réessayer**, il est appliqué à nouveau.

Supprimer des contacts de Klaviyo (RGPD)

1. **Choisir les contacts**
   Sélectionnez dans Odoo les contacts que vous voulez supprimer et ouvrez l'action **Effacer de Klaviyo (RGPD)**. Ils apparaissent dans **Contacts à effacer**, avec leur **Nombre de contacts**.

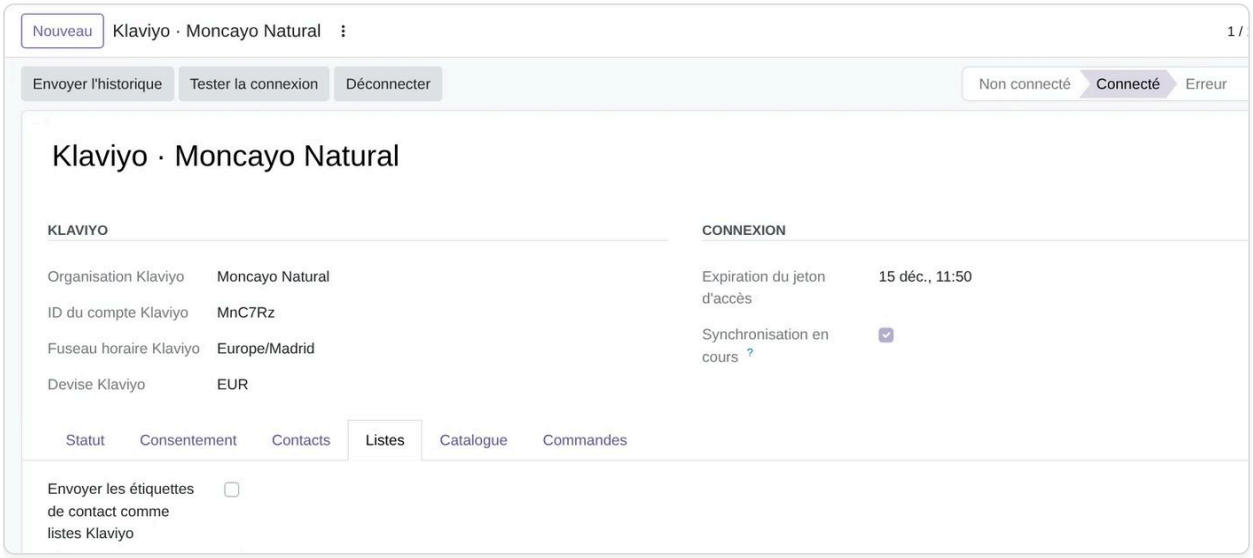
2. **Vérifier ceux qui partagent une donnée**
   La section **Autres contacts avec le même e-mail ou numéro** affiche les autres contacts ayant la même adresse e-mail ou le même numéro que ceux sélectionnés.

3. **Cliquez sur Effacer de Klaviyo**
   Ils sont supprimés dans Klaviyo. **Annuler** ferme l'assistant sans rien supprimer.

> Cette suppression agit dans Klaviyo. L'assistant signale les autres contacts ayant la même adresse e-mail ou le même numéro avant de supprimer.

9 Listes de diffusion

Le connecteur synchronise les listes de diffusion d'Odoo avec des listes Klaviyo, chacune avec son processus d'abonnement, et vérifie chaque jour que les deux côtés concordent.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** L'onglet **Listes** du compte, avec le bouton **Charger mes listes Klaviyo**.

D'où proviennent les données

La tâche planifiée **Klaviyo : vérifier les listes de diffusion par rapport à Odoo** s'exécute chaque jour et vérifie que les listes de diffusion d'Odoo et celles de Klaviyo concordent. Les listes Klaviyo déjà existantes sont importées par vous avec le bouton **Charger mes listes Klaviyo**. Vous les consultez dans **Klaviyo › Configuration › Listes**.

Ce que vous voyez pour chaque liste

Nom	Le nom de la liste.
ID de la liste Klaviyo	L'identifiant de la liste dans Klaviyo.
Processus d'opt-in	Lecture seule. Il peut s'agir de **Single opt-in** ou de **Double opt-in**.
Étiquette de contact	L'étiquette de contact Odoo correspondant à cette liste.

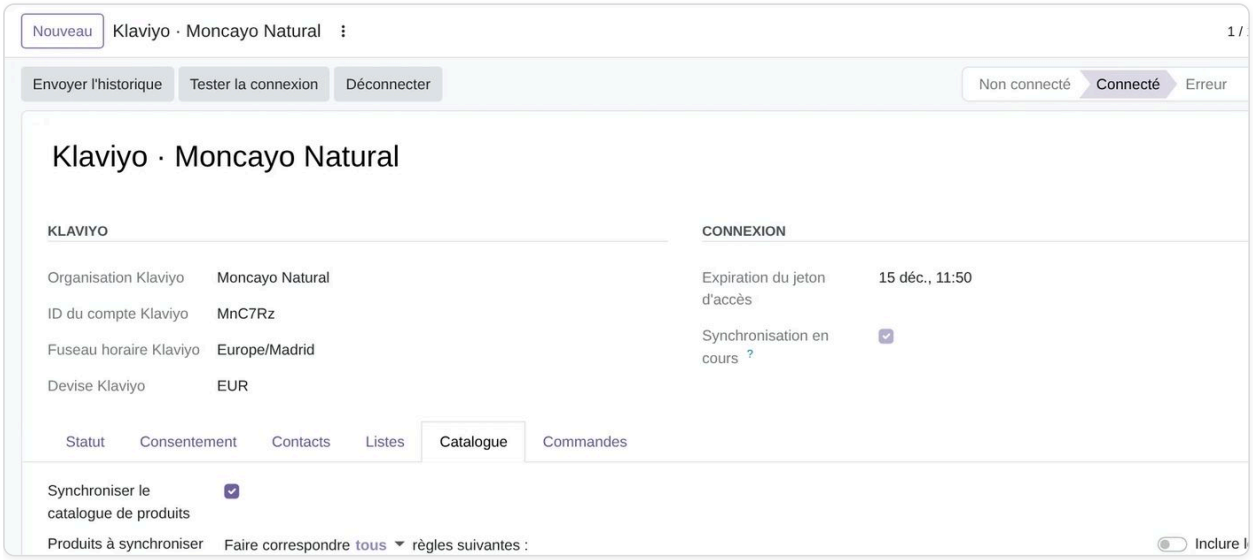
Si Klaviyo perd une liste

Si une liste disparaît de Klaviyo, le connecteur oublie son identifiant et remet en file d'attente les personnes de cette liste. La tâche suivante recherche la liste par son nom ou la recrée, puis y ajoute de nouveau ces personnes.

> Si la liste est perdue, une personne à qui le consentement a déjà été envoyé n'est pas réabonnée : Odoo la marque comme hors de la liste et la réintègre sans lui demander un nouveau consentement.

10 Catalogue

Le connecteur envoie à Klaviyo les produits, leurs variantes et leurs catégories, et les maintient à jour.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** L'onglet **Catalogue** du compte, avec **Synchroniser le catalogue de produits** et **Produits à synchroniser**.

D'où vient chaque donnée

- Lorsque vous créez, modifiez ou supprimez un produit, une variante ou une catégorie dans Odoo, la modification est mise en file d'attente pour être envoyée à Klaviyo.
- La tâche planifiée **Klaviyo : traiter la file d'attente** s'exécute chaque minute et envoie ce qui se trouve dans la file.
- La tâche planifiée **Klaviyo : actualiser le catalogue (stock et prix)** s'exécute chaque jour et met à jour dans Klaviyo les stocks et les prix.

Ce que vous voyez dans l'onglet

Synchroniser le catalogue de produits	Détermine si ce compte envoie le catalogue à Klaviyo. Activé par défaut.
Produits à synchroniser	Les règles qui déterminent quels produits sont envoyés ; par défaut, ceux qui peuvent être vendus. Vous pouvez exiger que toutes les règles soient respectées ou seulement l'une d'elles, et cocher **Inclure les archives**.
Nouvelle règle	Ajoute une condition à ce filtre, par exemple avec **Ventes** et **est défini**.
Prix du catalogue	La liste de prix qui fixe le prix de chaque produit dans Klaviyo. Si elle est vide, c'est le prix de vente du produit qui est utilisé.

Prix supplémentaires	Une liste de prix par devise : chacune ajoute le prix dans cette devise aux données du produit dans Klaviyo.
URL du produit	L'adresse de chaque produit, avec les marqueurs {base_url}, {id} et {default_code}. Avec le e-commerce, c'est celle de la boutique qui est utilisée.

Quand un produit quitte Klaviyo

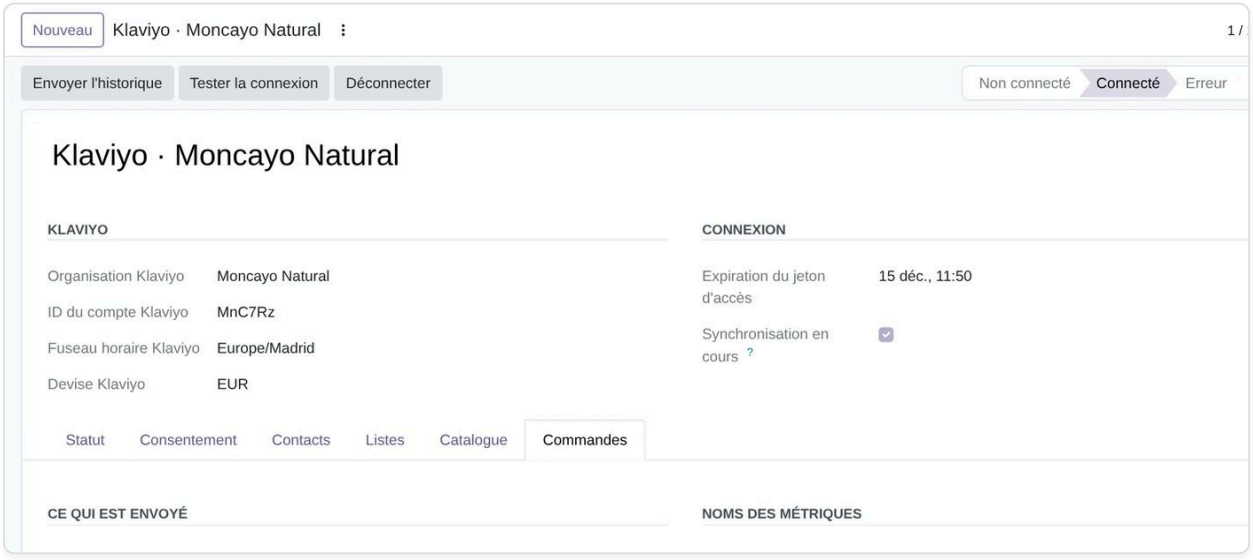
Si un produit est archivé, ne respecte plus le filtre, passe dans une autre société ou est supprimé, le connecteur le retire de Klaviyo. Il en va de même pour une variante archivée ou supprimée.

> Klaviyo exige une adresse web pour chaque produit. Si le produit n'est pas public sur le web (publié, en vente et actif), cette adresse n'est pas transmise comme lien vers la boutique. Les images ne sont envoyées que pour les produits visibles par le public.

MANUEL D'UTILISATION · KLAVIYO

11 Commandes et factures

Les commandes et les factures sont envoyées à Klaviyo sous forme d'événements, et dans **Klaviyo › Tâches** vous voyez ce qu'il est advenu de chaque envoi.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** Onglet **Commandes** du compte Klaviyo.

Chaque commande ou facture envoyée génère une tâche dans la file d'attente. La tâche planifiée **Klaviyo : traiter la file d'attente** les transmet à Klaviyo chaque minute. Vous les consultez dans **Klaviyo › Tâches**, dans la liste **Tâches Klaviyo**.

Filtre des commandes que votre boutique envoie déjà

Si votre boutique en ligne envoie déjà des commandes à Klaviyo, un assistant vous permet d'enregistrer un filtre pour ne pas les doubler. Choisissez le **Compte** et cochez un ou plusieurs critères : **Équipes commerciales**, **Étiquettes de commande**, **Le document d'origine commence par** (avec son **Préfixe**) ou **Commandes passées sur le site web**. À l'ouverture, l'assistant reprend le filtre déjà défini sur le compte, afin que l'enregistrement ne l'efface pas.

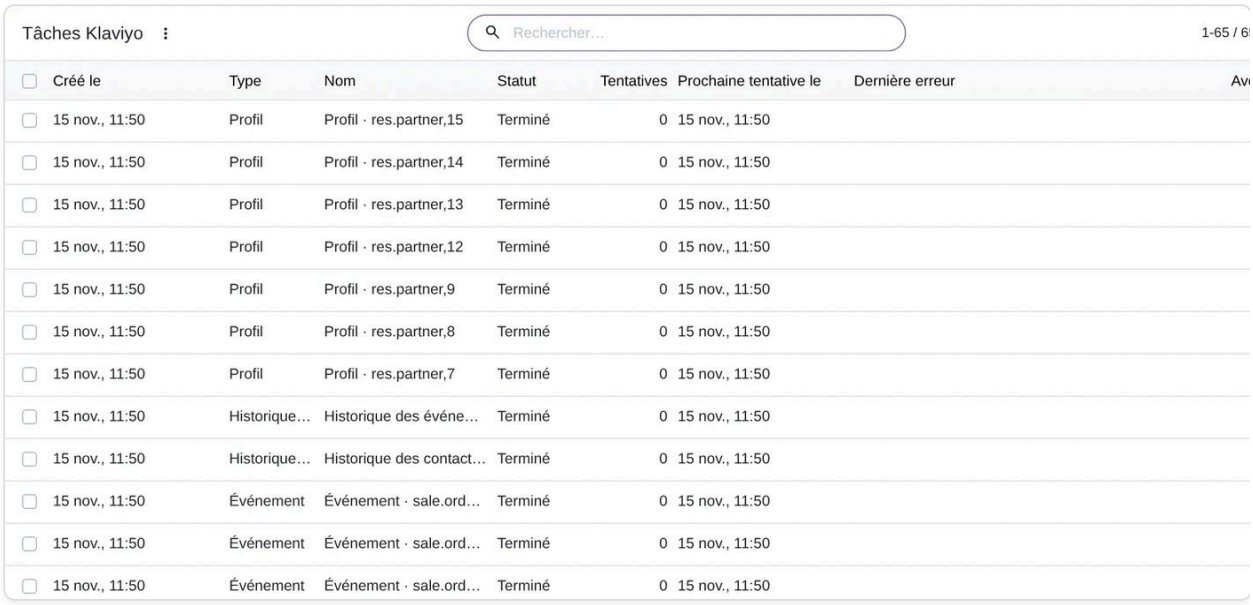
Enregistrer le filtre	Enregistre les critères cochés sur le compte.
Annuler	Ferme l'assistant sans rien enregistrer.
Réessayer	Sur une tâche en échec, la renvoie. Seul le gestionnaire Klaviyo peut la voir.

États d'une tâche

- **En attente** : elle attend son tour.
- **En cours d'envoi** : la file est en train de l'envoyer.
- **Terminé** : Klaviyo l'a reçue.
- **Échec** : l'envoi n'a pas pu aboutir. Elle figure dans le filtre **Échec**.
- **Ignoré** : il n'était pas nécessaire de l'envoyer.

1 Ouvrez la liste des tâches

Allez dans **Klaviyo › Tâches**.



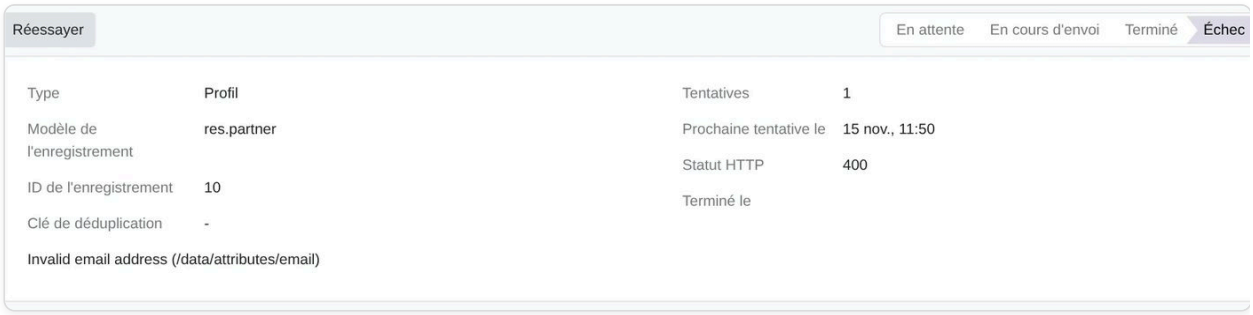
- **Capture réelle d'Odoo 20.** Affiche **Tâches Klaviyo** avec l'état de chaque tâche et ses **Tentatives**.

2 Recherchez celles qui ont échoué

Utilisez le filtre **Échec** et lisez la colonne **Dernière erreur**.

3 Relancez

Cliquez sur **Réessayer** sur la tâche.

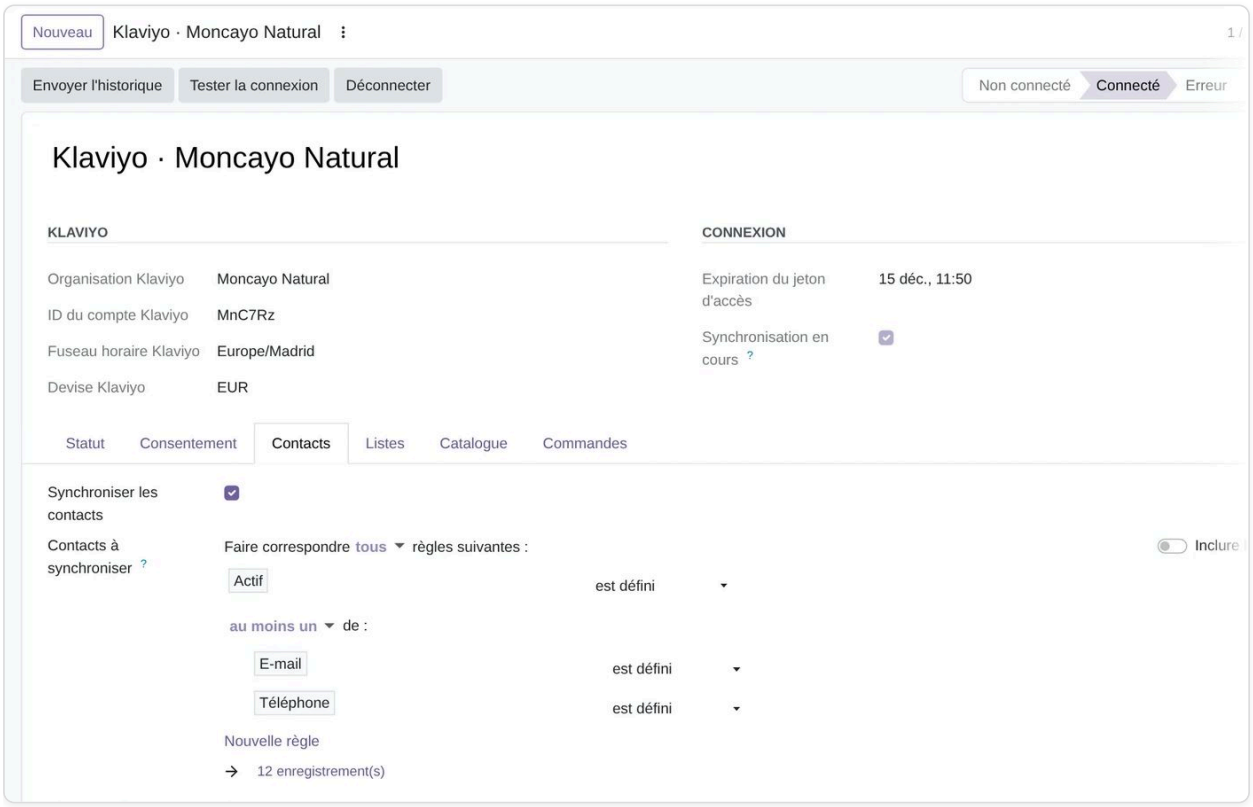


- **Capture réelle d'Odoo 20.** Une tâche en **Échec** : Klaviyo l'a rejetée avec le **Statut HTTP** 400 parce que l'adresse e-mail du contact n'est pas valide. **Réessayer** la remet en file d'attente.

> Le bouton **Réessayer** n'apparaît que sur les tâches à l'état **Échec**, et uniquement pour les personnes qui gèrent Klaviyo.

12 Scores et fidélité

Le connecteur calcule chaque jour les scores de vos clients, leur étape de cycle de vie, les propriétés d'abonnement et les points de fidélité, et peut les envoyer à Klaviyo comme propriétés du profil.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** Le compte Klaviyo avec l'onglet **Contacts** ouvert.

D'où vient chaque donnée

DONNÉE	MOMENT DU CALCUL	BOUTON
Scores RFM et étape de cycle de vie	Une fois par jour, avec la tâche **Klaviyo : scores client (RFM et étape de cycle de vie)**	**Mettre à jour les scores client maintenant**
Propriétés d'abonnement	Une fois par jour, avec la tâche **Klaviyo : propriétés d'abonnement des contacts**	**Mettre à jour les propriétés d'abonnement maintenant**
Points de fidélité	Chaque jour, les éléments arrivés à expiration la veille sont signalés, avec la tâche **Klaviyo : fidélité, contacts dont quelque chose a expiré hier**. Les changements concernant de nombreux contacts à la fois sont traités par lots toutes les 10 minutes.	Aucun

Boutons du compte

Ajouter les scores au profil du contact	Ajoute les scores au profil Klaviyo du contact. Les profils sont ensuite renvoyés.

Mettre à jour les scores client maintenant	Calcule les scores immédiatement, sans attendre la tâche quotidienne.
Ajouter les propriétés d'abonnement au profil du contact	Ajoute les propriétés d'abonnement au profil du contact.
Mettre à jour les propriétés d'abonnement maintenant	Recalcule immédiatement les propriétés d'abonnement.

Valeurs possibles de chaque donnée

Segment RFM	**Champions**, **Fidèle**, **Potentiel**, **Nouveau**, **À risque**, **Hibernation** ou **Perdu**.
Étape de cycle de vie	**Prospect**, **Première commande**, **Répéter** ou **Inactif**.

Comment l'activer

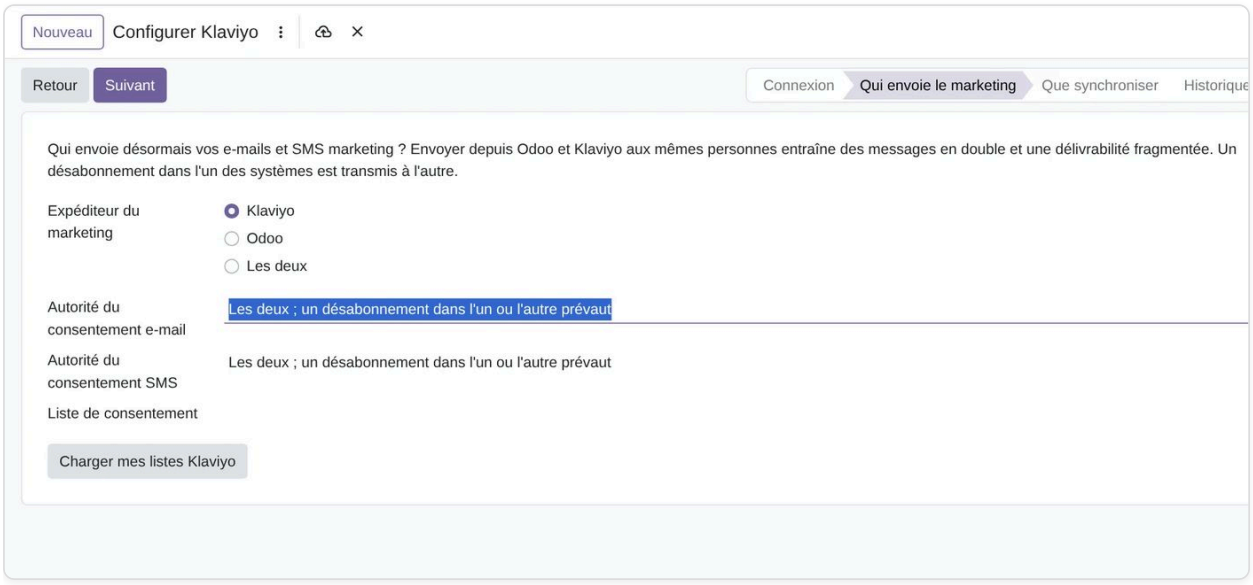
1. **Ouvrez le compte**
   Allez dans **Klaviyo › Configuration › Comptes** et ouvrez votre compte.
2. **Réglez le seuil**
   Dans l'onglet **Commandes**, groupe **Ce qui est envoyé**, indiquez dans **Inactif après (jours)** le nombre de jours au terme duquel un client passe à **Inactif**.
3. **Ajoutez les scores**
   Cliquez sur **Ajouter les scores au profil du contact** pour qu'ils arrivent dans Klaviyo.
4. **Calculez**
   Cliquez sur **Mettre à jour les scores client maintenant** si vous ne voulez pas attendre la tâche quotidienne.
5. **Fidélité**
   Si vous utilisez les points, laissez activé **Envoyer les données de fidélité** dans l'onglet **Fidélité**.

> Les scores et les étapes sont en lecture seule : ils ne se saisissent pas à la main sur le contact. Un client est **Inactif** après au moins un jour d'inactivité, et la valeur de **Inactif après (jours)** ne peut pas être inférieure à 1.

13 Assistant et historique

L'assistant guide la connexion à Klaviyo, le choix de ce qu'il faut synchroniser et de qui envoie le marketing, et met en file d'attente le chargement de l'historique initial.

Vous l'ouvrez depuis **Klaviyo › Configuration › Configuration** ou depuis le bouton **Configurer Klaviyo** du compte, tant que la synchronisation n'est pas en cours. À l'ouverture, il reprend ce que le compte contient déjà : si vous le relancez, rien ne change tant que vous ne cliquez pas sur **Démarrer**.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** L'étape **Qui envoie le marketing** de l'assistant, avec les boutons **Retour** et **Suivant**.

Les données ne partent pas avec une tâche planifiée. Tout s'envoie au clic sur **Démarrer** : l'assistant enregistre vos modifications et met en file d'attente les contacts, le catalogue, les listes et l'historique. Ensuite, la tâche **Klaviyo : traiter la file d'attente**, qui s'exécute chaque minute, les envoie à Klaviyo.

Retour	Revient à l'étape précédente. N'apparaît pas à l'étape **Connexion**.
Suivant	Passe à l'étape suivante. Ce bouton n'apparaît ni à l'étape **Résumé** ni dans **Connexion** tant que le compte n'est pas connecté.
Démarrer	Enregistre vos modifications et lance la synchronisation. Il n'apparaît qu'à l'étape **Résumé**.
Se connecter à Klaviyo	Ouvre la connexion à Klaviyo et revient à l'assistant. Disparaît lorsque le compte est déjà connecté.
Charger mes listes Klaviyo	Importe dans Odoo les listes que vous avez déjà dans Klaviyo.
Accepter	Accepte l'envoi de données via FlexigoTech Cloud. Visible uniquement pour l'administrateur du système.

Étapes

- **Connexion**
- **Qui envoie le marketing**
- **Que synchroniser**

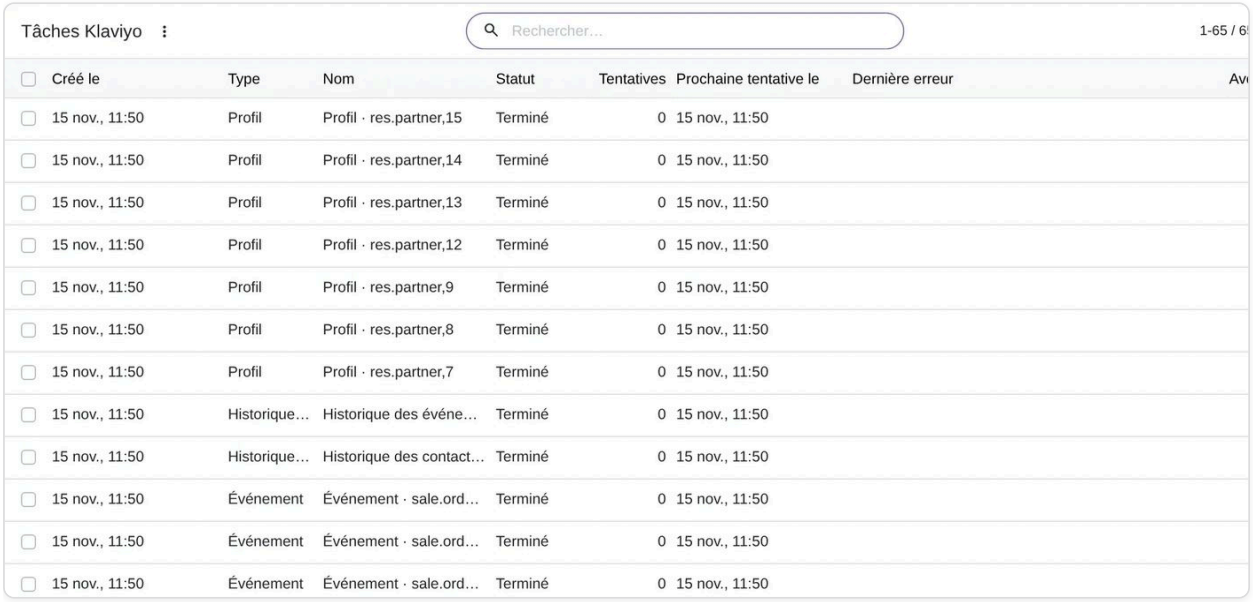
- **Historique**
- **Résumé**

> Vous ne pouvez pas passer de l'étape **Connexion** sans avoir connecté Klaviyo : le message « Connectez d'abord Klaviyo. » s'affiche. Si votre boutique en ligne envoie déjà des commandes à Klaviyo, vous devez choisir un filtre (équipes, étiquettes, document d'origine ou site web), sinon **Démarrer** est refusé, afin qu'aucune commande ne soit comptée deux fois.

MANUEL D'UTILISATION · KLAVIYO

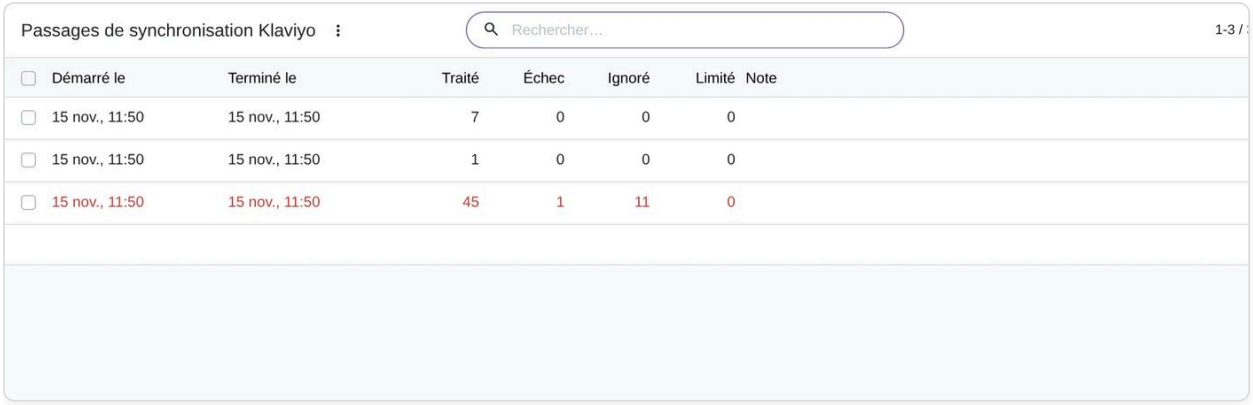
14 Tâches et passages

Trois listes du menu **Klaviyo** vous permettent de voir ce que le connecteur a envoyé, comment s'est déroulé chaque passage et ce qui est arrivé de Klaviyo.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** La liste **Tâches Klaviyo** avec ses colonnes d'état, de tentatives et de dernière erreur.

Klaviyo › Tâches ouvre **Tâches Klaviyo** : la file d'attente de tout ce que le connecteur doit envoyer. La tâche planifiée **Klaviyo : traiter la file d'attente** la vide chaque minute. **Klaviyo › Passages de synchronisation** ouvre **Passages de synchronisation Klaviyo**, avec une ligne par passage : heure de début et de fin, et nombre de tâches traitées, en échec, ignorées ou limitées par Klaviyo. **Klaviyo › Reçu de Klaviyo** ouvre **Reçu de Klaviyo**, avec les notifications que Klaviyo envoie à votre Odoo.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** **Passages de synchronisation Klaviyo** avec **Traité**, **Échec**, **Ignoré** et **Limité**.

États

LISTE	ÉTATS
Tâches Klaviyo	**En attente**, **En cours d'envoi**, **Terminé**, **Échec**, **Ignoré**
Reçu de Klaviyo	**En attente**, **Appliqué**, **Ignoré**, **Échec**

Bouton de l'enregistrement

Réessayer	Sur une tâche, il n'apparaît que si elle est en **Échec**. Sur une notification reçue, il sert à l'appliquer de nouveau depuis la première tentative. Seuls les responsables Klaviyo le voient.

Filtres des tâches

Dans **Tâches Klaviyo**, vous pouvez filtrer par **Échec**, **En attente**, **Avec un avertissement** et **Dernières 24 heures**, et regrouper par **Type** et par état.

> Ces trois listes sont en consultation seule : aucune tâche ni aucun passage ne se crée à la main. Seules les tâches en **Échec** peuvent être relancées.

MANUEL D'UTILISATION · KLAVIYO

15 Ce qui se passe automatiquement

Le connecteur travaille en arrière-plan avec onze tâches planifiées, toutes activées à l'installation.

TÂCHE	FRÉQUENCE	CE QU'ELLE FAIT
Klaviyo : traiter la file d'attente	Chaque minute	Envoie à Klaviyo les tâches en attente et applique ce que Klaviyo a transmis.
Klaviyo : vérifications horaires	Chaque heure	Effectue les vérifications périodiques du compte.
Klaviyo : interroger le consentement sans webhook	Toutes les 15 minutes	Récupère les changements de consentement lorsqu'aucun webhook ne les transmet.

TÂCHE	FRÉQUENCE	CE QU'ELLE FAIT
Klaviyo : actualiser le catalogue (stock et prix)	Chaque jour	Remet en file d'attente tout le catalogue, car les stocks et les prix changent sans que le produit soit modifié.
Klaviyo : maintenance	Chaque jour	Supprime l'historique ancien : les tâches terminées et passées sont conservées 30 jours, et les événements reçus de Klaviyo 35 jours.
Klaviyo : scores client (RFM et étape de cycle de vie)	Chaque jour	Recalcule les scores de vos clients et leur étape de cycle de vie.
Klaviyo : renvoyer les profils après l'ajout de nouvelles propriétés	Chaque jour	Renvoie les profils par lots lorsque vous avez ajouté de nouvelles propriétés.
Klaviyo : fidélité, contacts dont quelque chose a expiré hier	Chaque jour	Met en file d'attente les contacts dont les points, cartes ou coupons ont expiré hier.
Klaviyo : fidélité, contacts mis en file d'attente par lots	Toutes les 10 minutes	Met en file d'attente, par lots, les contacts marqués à la suite d'une modification touchant un grand nombre d'entre eux.
Klaviyo : vérifier les listes de diffusion par rapport à Odoo	Chaque jour	Vérifie les listes de diffusion par rapport à Odoo.
Klaviyo : propriétés d'abonnement des contacts	Chaque jour	Met à jour les propriétés d'abonnement des contacts.

Les fréquences se modifient dans **Paramètres** › **Technique** › **Automatisation** › **Actions planifiées**, avec le mode développeur activé.

> Les tâches de fidélité, de listes de diffusion et d'abonnements n'ont d'effet que si ces applications Odoo sont installées.

MANUEL D'UTILISATION · KLAVIYO

16 En cas d'erreur

En cas d'erreur, le compte ou **Klaviyo › Tâches** indique le problème, avec le message d'Odoo ou la réponse de Klaviyo.

À la connexion, un avertissement vous renvoie vers Paramètres > FlexigoTech Cloud	La connexion à Klaviyo exige l'essai ou l'abonnement FlexigoTech Cloud. Connectez la base et activez l'essai sur cet écran, puis cliquez à nouveau sur **Se connecter à Klaviyo**.
Le compte passe en Erreur ou en Déconnecté	Klaviyo a refusé l'accès, par exemple parce que quelqu'un a retiré l'application dans Klaviyo, ou les identifiants sont illisibles. Ouvrez le compte dans **Klaviyo › Configuration › Comptes**, cliquez sur **Tester la connexion** et, si le problème persiste, reconnectez-le.
« Seul un responsable Klaviyo peut connecter, déconnecter ou configurer Klaviyo. »	Votre utilisateur n'a pas cette autorisation. Demandez à un administrateur de vous donner le rôle de gestionnaire Klaviyo.

Un contact, une commande ou un événement n'arrive pas dans Klaviyo	Consultez dans **Tâches Klaviyo** la colonne **Dernière erreur** et **Avertissement** de cet enregistrement. Une tâche en échec peut être renvoyée directement depuis la liste.
Vous voulez voir la réponse de Klaviyo	Dans **Tâches Klaviyo** figure la dernière erreur de chaque tâche. Dans **Reçu de Klaviyo**, vous voyez chaque notification envoyée par Klaviyo avec son statut et sa note. Dans **Passages de synchronisation Klaviyo**, vous voyez combien d'enregistrements ont été traités, ont échoué ou ont été ignorés.
Klaviyo est saturé	Il s'agit d'une limite de fréquence de Klaviyo. Le connecteur ne consomme pas de tentatives et la tâche se relance automatiquement après le délai indiqué par Klaviyo, une heure au maximum.

Si le compte affiche en haut un avertissement FlexigoTech Cloud, vérifiez dans **Paramètres** › **FlexigoTech Cloud** que l'essai ou l'abonnement est actif. L'avertissement disparaît automatiquement lorsque FlexigoTech Cloud rétablit l'accès.

MANUEL D'UTILISATION · KLAVIYO

17 Support

Écrivez-nous pour l'installation, la configuration ou toute question. Avec le plan Standard, nous répondons sous 1 jour ouvré ; avec le plan Pro, sous 4 heures ouvrées, et si besoin nous pouvons intervenir en visioconférence. Indiquez-nous votre version d'Odoo, celle du module et, en cas d'erreur, son texte complet.

E-mail

Pour l'installer, le configurer ou pour toute question.
comercial@flexigotech.com

Sur le web

La page du connecteur, avec le guide et les prix.
flexigotech.com/fr/connecteur-klaviyo-odoo.html

Sur Odoo Apps

La page du module sur la boutique d'Odoo.
apps.odoo.com

Klaviyo est une marque appartenant à son titulaire. FlexigoTech publie ce connecteur de sa propre initiative, sans l'aval ni le parrainage du titulaire de la marque. FlexigoTech est une marque de Flexibles y Accesorios Gobe, S.L. (Barcelone, Espagne).