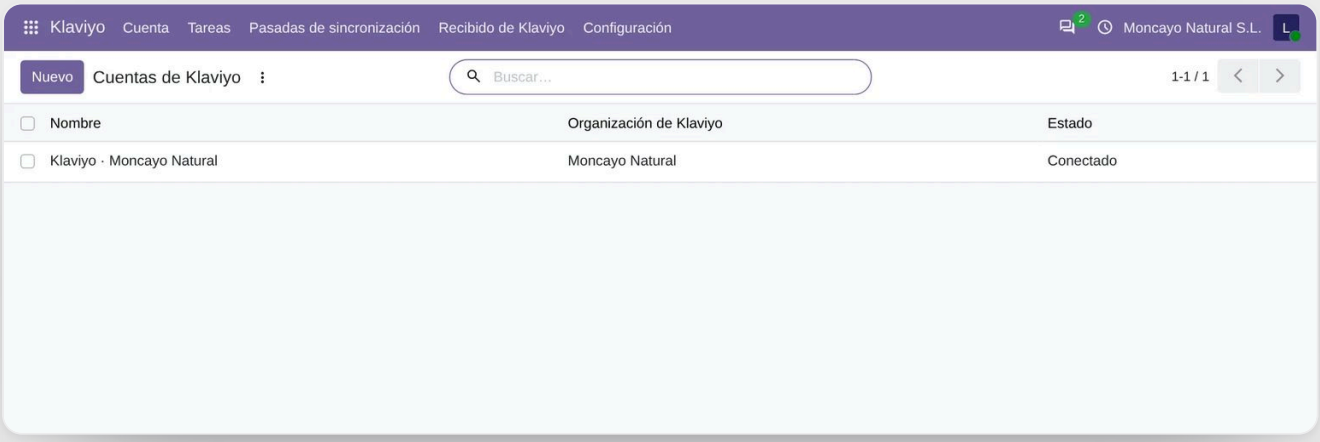
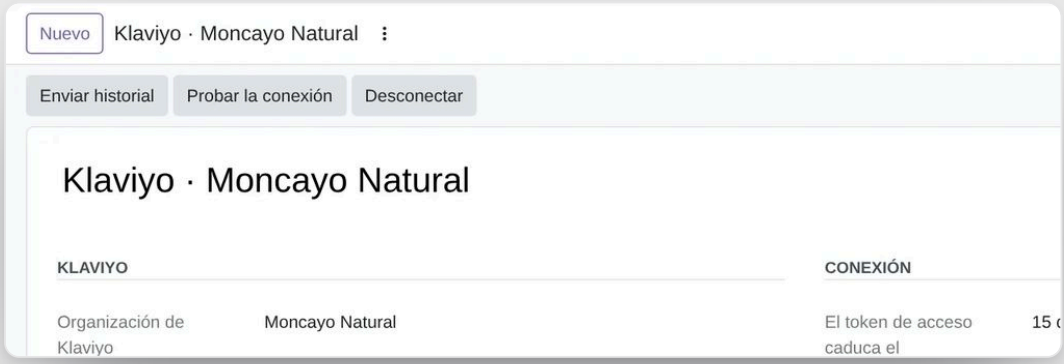
MANUAL DE USO · MARKETING

Conector Klaviyo para Odoo

Para quien ya tiene el conector: instalarlo, activarlo, conectarlo, configurarlo y usarlo, paso a paso.

Versión del módulo 20.0.2.0.1 | Capturas de Odoo 20 | Edición del 16-11-2026





Captura real de Odoo 20. La lista de cuentas de Klaviyo y, a su lado, el detalle de una cuenta conectada.

Contenido

A la derecha, la página en la que empieza cada sección. Los nombres de menús y botones son los de Odoo en castellano.

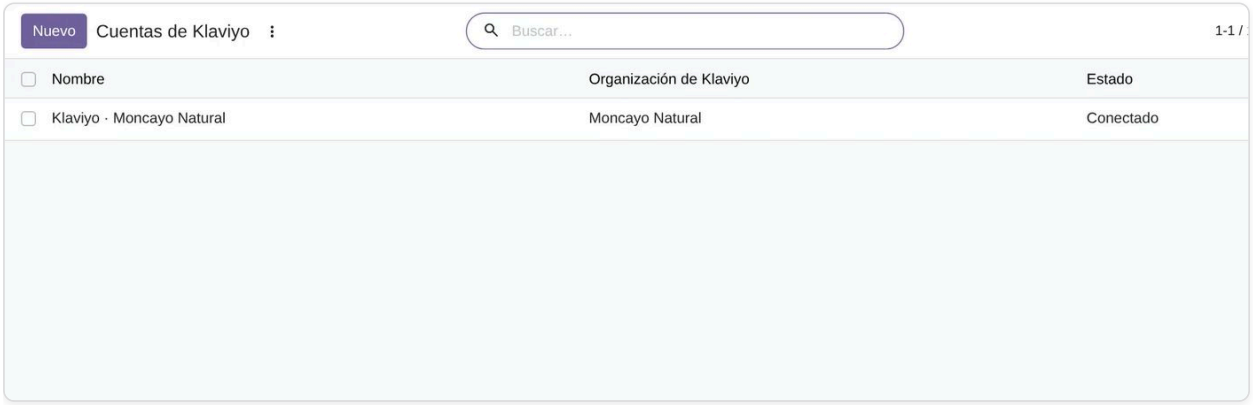
1	Qué es y dónde está	3
2	Antes de empezar	4
3	Instalación	4
4	Activar FlexigoTech Cloud: la prueba de 14 días	6
5	Conectar tu cuenta	8
6	Las opciones de la cuenta	10
7	Contactos y perfiles	11
8	Consentimiento y RGPD	13
9	Listas de correo	14
10	Catálogo	15
11	Pedidos y facturas	16
12	Puntuaciones y fidelización	18
13	Asistente e historial	20
14	Tareas y pasadas	21
15	Lo que pasa solo	22
16	Si algo falla	23
17	Soporte	24

Este manual describe la versión 20.0.2.0.1 del módulo (rama 20.0 de Odoo, commit fc2ddf79f). Todo lo que dice sale de su código: menús, botones, campos, tareas programadas y mensajes de error.

Las capturas son de una base de Odoo 20 de pruebas, con una empresa y unos datos inventados y sin conexión real con Klaviyo. En Odoo 17, 18 y 19 el módulo tiene su propia versión: si algo de tu pantalla no coincide, escríbenos.

1 Qué es y dónde está

El conector añade a Odoo una app propia, **Klaviyo**, para conectar tus cuentas de Klaviyo y seguir lo que se envía y lo que llega de Klaviyo. Fuera de esa app, trabaja desde tus contactos, productos y listas de correo.



- **Captura real de Odoo 20.** Lista **Cuentas de Klaviyo** con una cuenta en estado Conectado.

Klaviyo › Cuenta	Abre la cuenta de Klaviyo de la empresa en la que estás. La primera vez la crea, con el nombre de la empresa.
Klaviyo › Tareas	Abre la lista **Tareas de Klaviyo**: el trabajo pendiente y el ya hecho que se envía a Klaviyo.
Klaviyo › Pasadas de sincronización	Abre la lista **Pasadas de sincronización de Klaviyo**: cada pasada con su inicio, su fin y sus recuentos.
Klaviyo › Recibido de Klaviyo	Abre la lista **Recibido de Klaviyo**: los avisos que llegan de Klaviyo.
Klaviyo › Configuración › Cuentas	Abre la lista **Cuentas de Klaviyo**, donde se crean y se abren las cuentas.
Klaviyo › Configuración › Listas	Abre la lista **Listas de Klaviyo**.
Klaviyo › Configuración › Configurar	Abre el asistente **Configurar Klaviyo**.

Fuera de su app solo cambia una pantalla de Odoo, la ficha del contacto: le añade la pestaña **Klaviyo** y la acción **Borrar de Klaviyo (RGPD)**. Los productos, las listas de correo y la lista negra se ven como siempre, y sus cambios llegan a Klaviyo por la cola.

2 Antes de empezar

Antes de instalar el conector y conectar la cuenta, necesitas lo siguiente en Klaviyo y en Odoo.

- Una cuenta de Klaviyo y acceso con un usuario que pueda autorizar aplicaciones. El conector no pide que pegues credenciales: el acceso se concede en la pantalla de autorización de Klaviyo.
- Odoo 17, 18, 19 o 20, en Odoo.sh o en tu propio servidor. No funciona en Odoo Online, que no permite instalar módulos de terceros.
- Que tu Odoo sea accesible en una dirección https pública. Si no lo es, al conectar sale el error «Para conectar con Klaviyo, este Odoo debe estar en una dirección https pública (es ...).».
- Un usuario administrador, que es quien acepta lo que pasa por FlexigoTech Cloud al conectar Klaviyo.
- Un usuario con el grupo Gestor de Klaviyo para conectar, desconectar o configurar. Sin ese grupo sale el error «Solo un Gestor de Klaviyo puede conectar, desconectar o configurar Klaviyo.».
- La suscripción a FlexigoTech Cloud o su prueba gratuita de 14 días sin tarjeta, que se activa en la pantalla **Activa FlexigoTech Cloud**.

> Las campañas, los flujos y los segmentos se hacen en Klaviyo: el conector le manda los datos. Si en Klaviyo ya usas otros nombres para las métricas de los pedidos, cámbialos en la pestaña **Pedidos** de la cuenta, en **Nombres de las métricas**.

3 Instalación

El módulo se instala como cualquier módulo de Odoo de terceros. Hace falta un administrador.

Cómo se consigue

Desde su ficha en Odoo Apps (**https://apps.odoo.com/apps/modules/20.0/flexigo_klaviyo**) o desde la ficha del conector en flexigotech.com. Elige la versión de Odoo que usas: cada versión es un módulo aparte.

El módulo depende de `flexigotech_cloud`, la conexión con FlexigoTech Cloud. En Odoo Apps, la página del módulo lo pone en «Community Apps Dependencies» y su precio ya lo incluye; además es gratuito y tiene su propia página (**https://apps.odoo.com/apps/modules/20.0/flexigotech_cloud**). Pon las dos carpetas juntas en la misma ruta de módulos y Odoo instala `flexigotech_cloud` a la vez.

En Odoo.sh

1. **Sube las carpetas a tu repositorio**
   Copia `flexigo_klaviyo` y `flexigotech_cloud` en la rama de tu proyecto, en la carpeta de tus módulos, y haz push.

2. **Espera a que Odoo.sh construya la rama**
   Cuando acaba, los dos módulos están en la rama.

3. **Instala la app**
   En **Aplicaciones**, pulsa **Actualizar lista de aplicaciones** (con el modo desarrollador), busca «Klaviyo» y pulsa **Activar**.

En tu servidor

1. **Copia las carpetas**
   Deja `flexigo_klaviyo` y `flexigotech_cloud` en una carpeta que esté en el `addons_path` de tu Odoo.

2. **Reinicia Odoo**
   Así lee los módulos nuevos.

3. **Instala la app**
   En **Aplicaciones**, **Actualizar lista de aplicaciones**, busca «Klaviyo» y pulsa **Activar**.

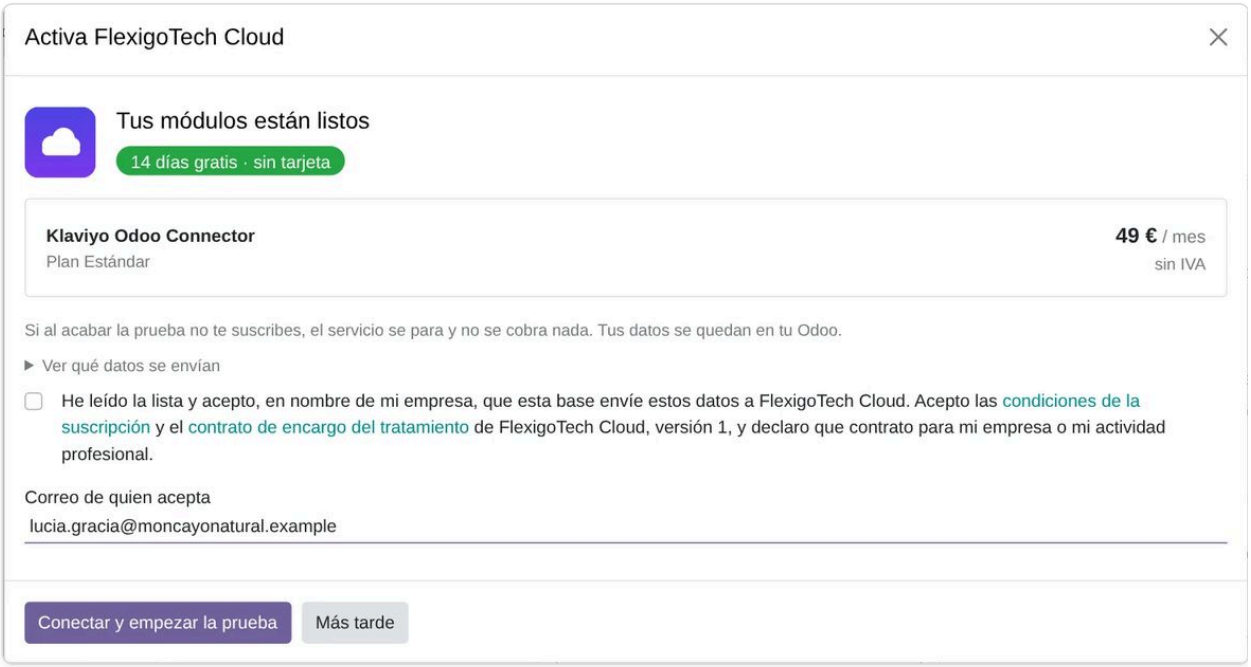
> Al instalarlo, Odoo instala también las apps de las que depende el módulo: Contactos. Si ya las usas, no cambia nada de lo que tienes.

4 Activar FlexigoTech Cloud: la prueba de 14 días

FlexigoTech Cloud hace el inicio de sesión en Klaviyo y renueva su acceso; los tokens se guardan cifrados en tu Odoo. Para conectar Klaviyo, la base tiene que estar conectada a FlexigoTech Cloud y el módulo, tener la prueba o la suscripción.

1 **Pulsa Activar en la barra de arriba**

Sale en cuanto instalas el módulo. Abre la ventana **Activa FlexigoTech Cloud**, con el plan Estándar y sus 14 días gratis, sin tarjeta.



- **Captura real de Odoo 20.** La ventana de activación: lee la lista de datos, marca la casilla y pon tu correo.

2 **Acepta y pon tu correo**

Marca «He leído la lista y acepto, en nombre de mi empresa…» (incluye las condiciones de la suscripción y el contrato de encargo del tratamiento) y escribe el **Correo de quien acepta**.

3 **Pulsa Conectar y empezar la prueba**

Odoo registra la base en FlexigoTech Cloud y empieza la prueba del módulo. Si lo dejas para luego, **Más tarde** cierra la ventana.

Lo mismo, desde Ajustes

En **Ajustes › FlexigoTech Cloud** está la lista completa de lo que la base envía. Marca la casilla, pon el correo y pulsa **Aceptar y conectar**. Si ya tienes cuenta en app.flexigotech.com, el campo **¿Tienes un código de tu cuenta?** enlaza la base con ella (el código vale 10 minutos).



- **Captura real de Odoo 20.** Ajustes › FlexigoTech Cloud, antes de conectar: la casilla marcada, el correo y **Aceptar y conectar**.

Con la base conectada, el bloque **Módulos** enseña cada módulo con su estado: **En prueba** y la fecha en que acaba, **Suscrito**, etc. Desde ahí se elige el plan (Estándar o Pro, al mes o al año) y se pulsa **Suscribirse**: el pago se hace en la página de Stripe, fuera de Odoo.



- **Captura real de Odoo 20.** Ajustes › FlexigoTech Cloud con la base conectada y el conector en prueba.

PLAN	PRECIO	INCLUYE
Estándar	49 € al mes o 490 € al año	Respuesta del soporte en 1 día laborable, hasta 3 cuentas
Pro	98 € al mes o 980 € al año	Respuesta en 4 horas laborables, hasta 10 cuentas y videollamada si hace falta

Precios sin IVA. Si al acabar la prueba no te suscribes, no se cobra nada; tus datos se quedan en tu Odoo. **Comprobar ahora** pide el permiso al momento (si no, el módulo lo renueva solo cada 6 horas).

> En una copia neutralizada (staging) o en una base con datos de demostración no se puede empezar una prueba: Ajustes lo dice con «Esta base es una copia neutralizada o tiene datos de demostración, así que aquí no se empiezan pruebas.»

5 Conectar tu cuenta

Hay una cuenta de Klaviyo por empresa de Odoo, y se abre en **Klaviyo › Cuenta**.

1. **Abre la cuenta**

   Entra en **Klaviyo › Cuenta**. Se abre la cuenta de la empresa en la que estás; la primera vez se crea, con el nombre de la empresa.

2. **Pulsa Configurar Klaviyo**

   Se abre el asistente en el paso **Conectar**. El botón está en la cuenta mientras la sincronización no esté en marcha.

3. **Un administrador acepta lo que pasa por FlexigoTech Cloud**

   El paso explica qué pasa por FlexigoTech Cloud al conectar Klaviyo. Un administrador lo lee y pulsa **Aceptar**. Sin esa aceptación, al conectar sale «Primero un administrador lee y acepta, en esta página, lo que pasa por FlexigoTech Cloud cuando se conecta Klaviyo.».

4. **Activa FlexigoTech Cloud si te lo pide**

   Si la base aún no está conectada a FlexigoTech Cloud, el conector te lleva a **Ajustes** › **FlexigoTech Cloud**. Allí empiezas la prueba gratuita o te suscribes, y vuelves a la cuenta.

5. **Pulsa Conectar con Klaviyo**

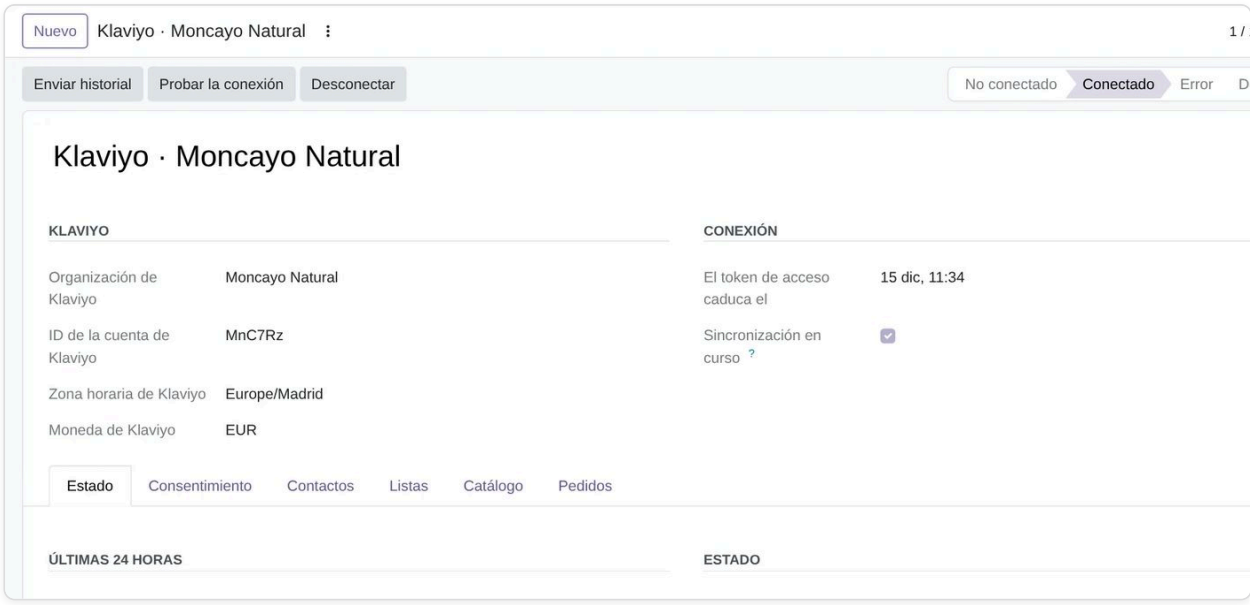
   Se abre la pantalla de permiso de Klaviyo. Das permiso y vuelves a Odoo con la cuenta conectada. Si autorizas una cuenta de Klaviyo distinta de la que ya estaba enlazada, sale un error y tienes que autorizar la misma.

6. **Sigue el asistente**

   Con **Siguiente** pasas por **Quién envía el marketing**, **Qué sincronizar**, **Historial** y **Resumen**. **Iniciar** pone en marcha la sincronización.

7. **Prueba la conexión**

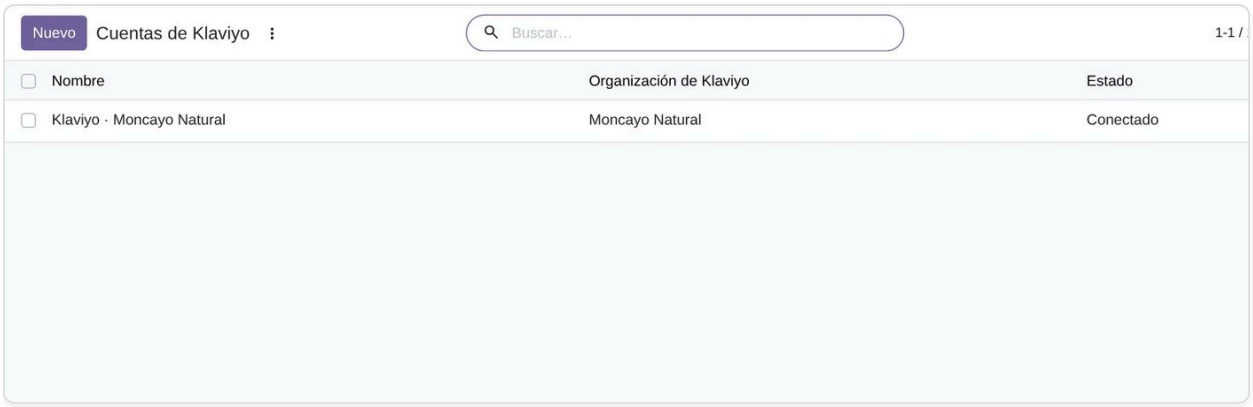
   En la cuenta, **Probar la conexión** pregunta a Klaviyo y enseña su respuesta, «Klaviyo ha respondido: …». La cuenta conectada enseña **Organización de Klaviyo**, **ID de la cuenta de Klaviyo**, **Zona horaria de Klaviyo** y **Moneda de Klaviyo**.



- **Captura real de Odoo 20.** Cuenta conectada, con el estado **Conectado** y los datos de la organización.

> Conectar, desconectar o configurar lo hace un Gestor de Klaviyo, pero aceptar lo que pasa por FlexigoTech Cloud lo hace solo un administrador. Si Klaviyo todavía no ha confirmado la revocación de un acceso anterior, la conexión nueva se rechaza hasta que lo confirme.

Después de conectar, los datos llegan por tareas programadas y botones. Todo pasa por una cola que se procesa cada minuto con **Klaviyo: procesar la cola**, y cada hora corre **Klaviyo: comprobaciones cada hora**. Con **Enviar historial** mandas el historial anterior a la conexión. Con **Ver las tareas** ves el estado de cada envío y con **Reintentar las tareas fallidas** repites los que fallaron. Sin webhook, el consentimiento vuelve de Klaviyo a Odoo con **Klaviyo: consultar el consentimiento sin webhook**, cada 15 minutos; con webhook, llega al momento.



- **Captura real de Odoo 20.** Lista **Cuentas de Klaviyo** con la cuenta conectada en estado **Conectado**.

6 Las opciones de la cuenta

La cuenta guarda lo que eliges en el asistente, repartido en pestañas, y cada opción se puede cambiar después en la propia cuenta.

Pestaña Consentimiento

Quién envía el marketing	**Klaviyo**, **Odoo** o **Ambos**. Viene en **Klaviyo**.
Consentimiento de correo electrónico y **Consentimiento de SMS**	Quién manda en el consentimiento de cada canal: **Decide Odoo**, **Decide Klaviyo** o **Ambos; una baja en cualquiera de los dos prevalece**, que es lo que viene de serie.
Lista para nuevos suscriptores	La lista de Klaviyo en la que se suscribe a quien da su consentimiento en Odoo. Si la lista es de **Doble suscripción**, Klaviyo le pide antes que lo confirme.
Modo de sincronización del consentimiento	Solo lectura: **Instantánea (webhook)** o **Cada 15 minutos (consulta periódica)**. Lo pone el conector.
Traer a Odoo las aperturas y los clics de los correos	Viene encendida. Con **Anotar las aperturas y los clics en el chatter del contacto**, cada apertura y cada clic quedan además como nota en el contacto.

Pestaña Contactos

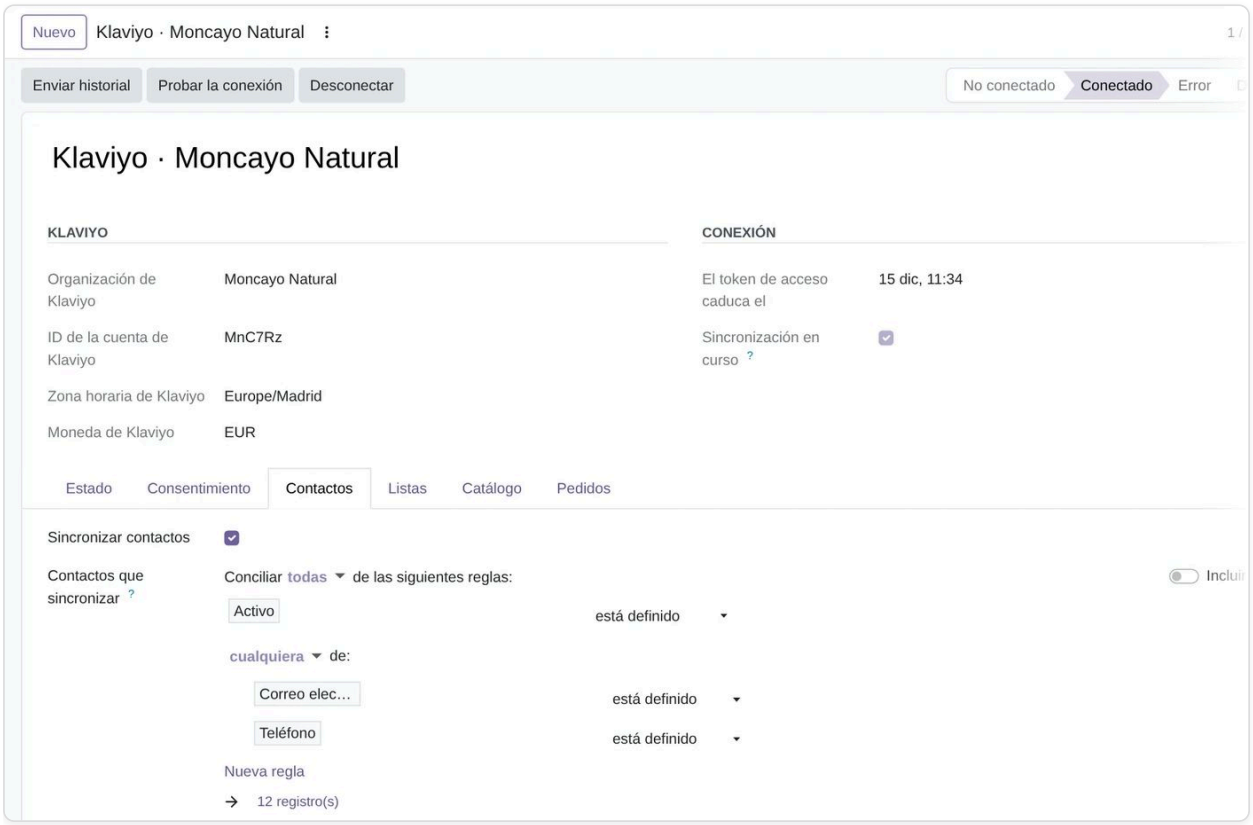
Sincronizar contactos	Viene encendida.
Contactos que sincronizar	Solo los contactos que cumplan este filtro se convierten en perfiles de Klaviyo. De serie, los contactos activos que tienen correo electrónico o teléfono.
Modo de prueba y **Etiqueta de prueba**	Solo llegan a Klaviyo los contactos con la etiqueta de prueba, y solo se refleja su consentimiento. Sirve para probar el conector sin enviar clientes reales: el plan gratuito de Klaviyo admite 250 perfiles.
Prefijo del ID externo	El ID externo de cada perfil en Klaviyo es este prefijo más el número del contacto en Odoo. Solo se cambia en una migración.
Borrar el perfil de Klaviyo al eliminar un contacto	Viene apagada: borrar en Odoo un contacto duplicado no debe borrar a un cliente real en Klaviyo.
Propiedades del perfil	La tabla que dice qué campo de Odoo va a cada propiedad de Klaviyo. Cada fila se puede apagar.

> Con el modo de prueba encendido, la cuenta lo dice arriba: «Modo de prueba: solo los contactos con la etiqueta de prueba (pestaña Contactos) llegan a Klaviyo.». Apágalo cuando quieras enviar todos los contactos.

Las pestañas **Listas**, **Catálogo** y **Pedidos** se cuentan cada una en su apartado. La pestaña **Estado** no tiene opciones: enseña lo enviado, lo fallido y lo omitido en las últimas 24 horas y cómo está la conexión.

7 Contactos y perfiles

Los contactos con consentimiento de marketing se envían a Klaviyo como perfiles, con las propiedades que tú asignas desde Odoo.

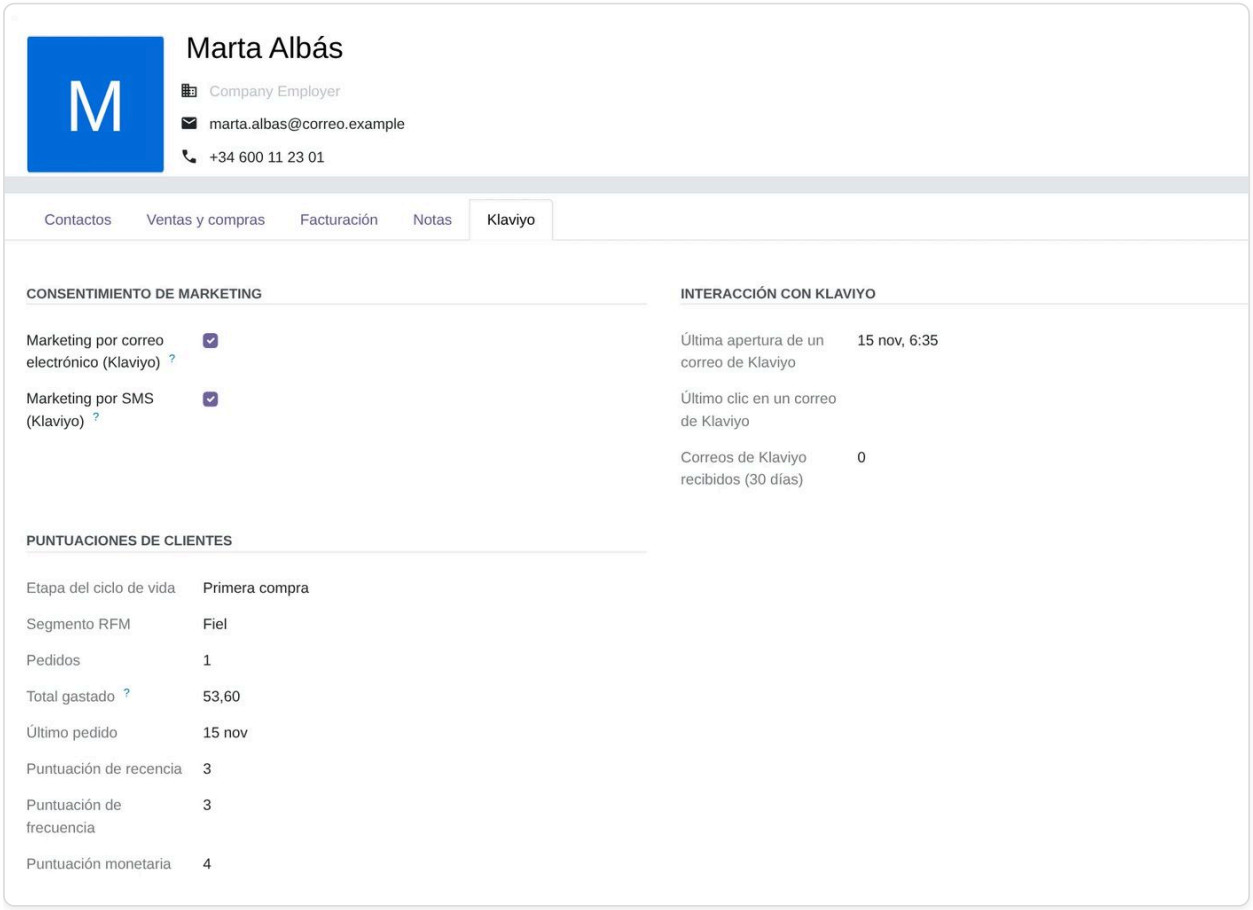


Captura real de Odoo 20. La pestaña **Contactos** de la cuenta, con la opción **Sincronizar contactos**.

De dónde llega cada dato

- Al crear un contacto o guardar un cambio en Odoo, el perfil entra en la cola de envío a Klaviyo. La tarea programada **Klaviyo: procesar la cola** la vacía cada minuto.
- Los contactos que cambian de golpe, por ejemplo al renombrar un programa de fidelización, se encolan por lotes con **Klaviyo: fidelización, contactos encolados por lotes**, cada 10 minutos.
- **Klaviyo: puntuaciones de clientes (RFM y etapa del ciclo de vida)** y **Klaviyo: propiedades de suscripción de los contactos** actualizan sus datos cada día.
- **Klaviyo: volver a enviar los perfiles tras añadir nuevas propiedades** reenvía los perfiles cada día.

Qué ves en el contacto



- **Captura real de Odoo 20.** La pestaña **Klaviyo** de un contacto, con **Consentimiento de marketing**, **Interacción con Klaviyo** y **Puntuaciones de clientes**.

Klaviyo	Pestaña de la ficha del contacto con los grupos **Consentimiento de marketing**, **Interacción con Klaviyo** y **Puntuaciones de clientes**.
Marketing por correo electrónico (Klaviyo)	Márcala solo con el consentimiento explícito de la persona: Odoo la suscribe entonces en Klaviyo.
Marketing por SMS (Klaviyo)	Igual, para los SMS.
Excluido de Klaviyo	Solo lectura. Lo marca una solicitud de borrado de datos: el contacto no se vuelve a enviar.

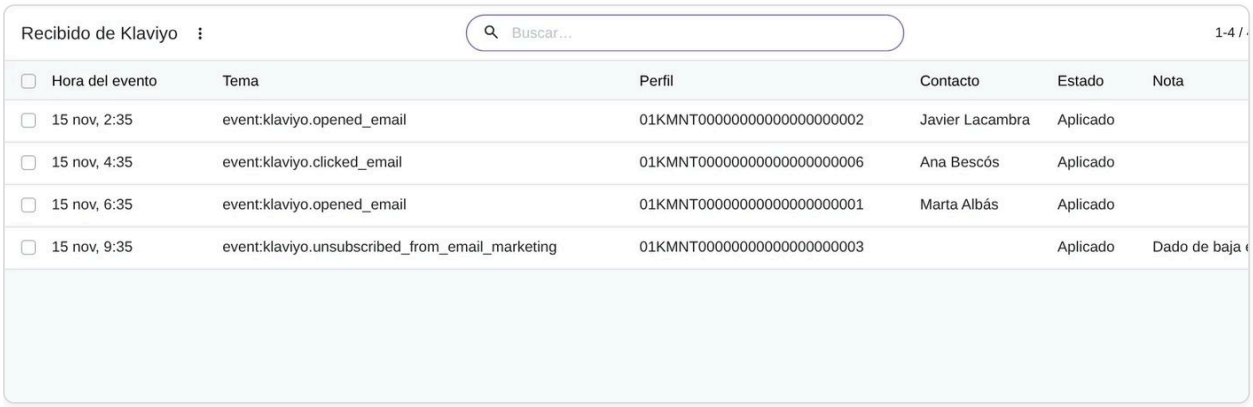
Estados

Etapa del ciclo de vida: **Prospecto**, **Primera compra**, **Repetir** o **Inactivo**. **Segmento RFM**: **Campeones**, **Fiel**, **Potencial**, **Nuevo**, **En riesgo**, **Hibernando** o **Perdido**. Ambos son de solo lectura.

> Desmarcar la casilla de consentimiento no da de baja a nadie en Klaviyo. Para darlo de baja, añade su correo electrónico a la lista negra de Odoo.

8 Consentimiento y RGPD

Klaviyo avisa a Odoo de las aperturas, los clics y las bajas de tus contactos, y desde Odoo borras de Klaviyo a quien lo pida por el RGPD.



Captura real de Odoo 20. La lista **Recibido de Klaviyo** con las aperturas, los clics y una baja ya aplicada.

Lo que Klaviyo avisa llega a **Klaviyo › Recibido de Klaviyo**. Cada fila es un aviso, con su **Hora del evento**, el **Tema**, el **Perfil** y el **Contacto** de Odoo al que corresponde. Sin webhook, la tarea programada **Klaviyo: consultar el consentimiento sin webhook** busca los avisos cada 15 minutos. Los cambios de Odoo hacia Klaviyo salen de la lista negra de correo y de la de teléfono: al añadir o quitar un contacto de ellas, el contacto se vuelve a enviar a Klaviyo.

Estados de cada aviso

Pendiente	El aviso está guardado y aún no se ha aplicado.
Aplicado	Se ha aplicado en Odoo. En **Nota** queda lo que pasó, por ejemplo «Dado de baja en Odoo.».
Omitidos	No se aplicó, y en **Nota** queda el motivo, por ejemplo «Perfil eliminado en Klaviyo.».
Fallido	No se pudo aplicar. Con **Volver a intentar** se aplica otra vez.

Borrar contactos de Klaviyo (RGPD)

1. **Elige los contactos**
   Selecciona en Odoo los contactos que quieres borrar y abre la acción **Borrar de Klaviyo (RGPD)**. Salen en **Contactos que borrar**, con su **Número de contactos**.

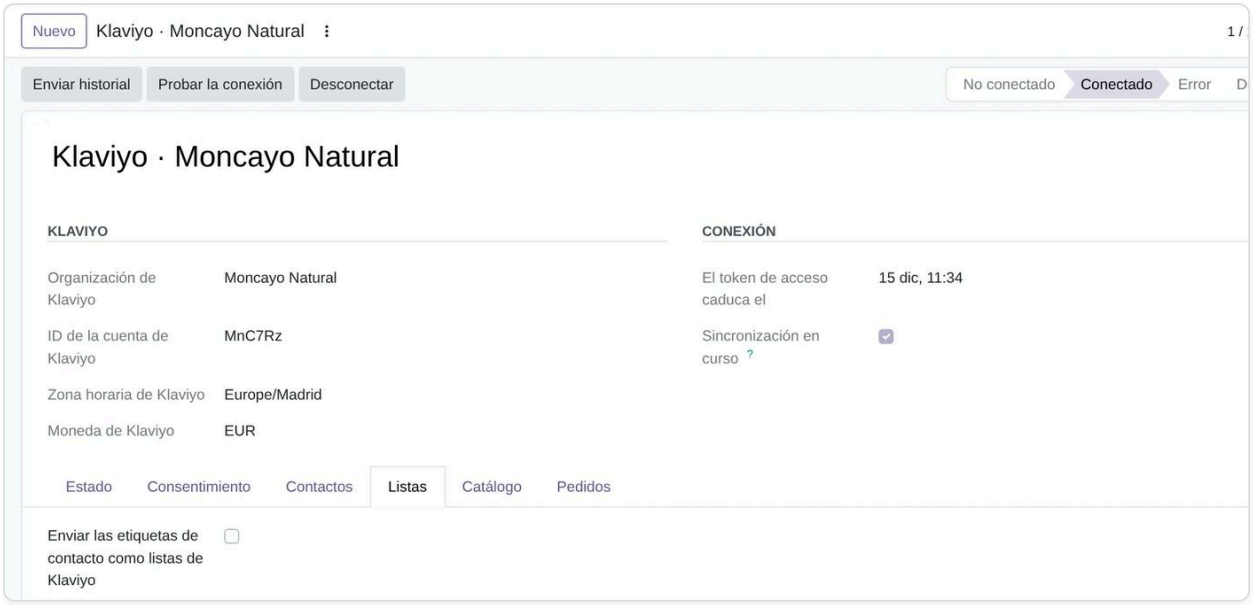
2. **Revisa los que comparten dato**
   El apartado **Otros contactos con el mismo correo electrónico o número** enseña otros contactos con el mismo correo o número que los elegidos.

3. **Pulsa Borrar de Klaviyo**
   Se borran en Klaviyo. **Cancelar** cierra el asistente sin borrar nada.

> Este borrado actúa en Klaviyo. El asistente avisa de otros contactos con el mismo correo o número antes de borrar.

9 Listas de correo

El conector sincroniza las listas de correo de Odoo con listas de Klaviyo, cada una con su proceso de suscripción, y comprueba cada día que ambos lados coinciden.



- **Captura real de Odoo 20.** La pestaña **Listas** de la cuenta, con el botón **Cargar mis listas de Klaviyo**.

De dónde llegan los datos

La tarea programada **Klaviyo: comprobar las listas de correo con Odoo** se ejecuta cada día y comprueba que las listas de correo de Odoo y las de Klaviyo coinciden. Las listas de Klaviyo que ya existen las traes tú con el botón **Cargar mis listas de Klaviyo**. Las ves en **Klaviyo › Configuración › Listas**.

Qué ves en cada lista

Nombre	El nombre de la lista.
ID de la lista de Klaviyo	El identificador de la lista en Klaviyo.
Proceso de suscripción	Solo lectura. Puede ser **Suscripción simple** o **Doble suscripción**.
Etiqueta de contacto	La etiqueta de contacto de Odoo que corresponde a esa lista.

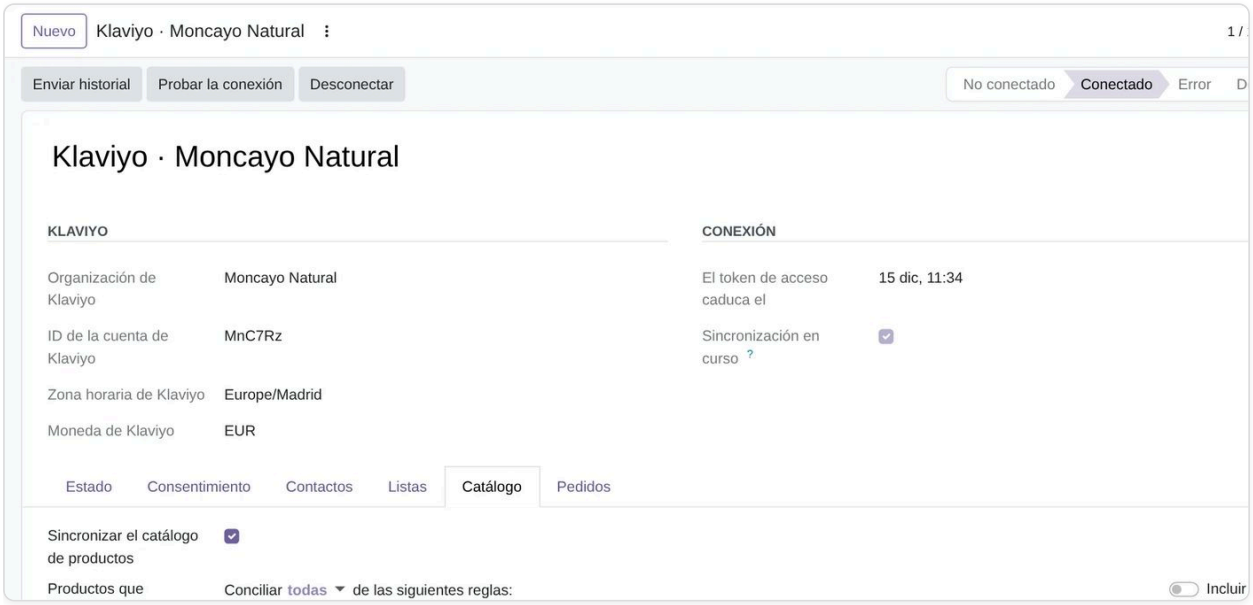
Si Klaviyo pierde una lista

Si una lista desaparece de Klaviyo, el conector olvida su identificador y vuelve a poner en cola a las personas de esa lista. El siguiente trabajo busca la lista por nombre o la crea de nuevo, y añade a esas personas otra vez.

> Si la lista se pierde, a quien ya se le envió el consentimiento no se le vuelve a suscribir: Odoo lo apunta como fuera de la lista y lo devuelve a ella sin pedirle un consentimiento nuevo.

10 Catálogo

El conector envía a Klaviyo los productos, sus variantes y sus categorías, y los mantiene al día.



- **Captura real de Odoo 20.** La pestaña **Catálogo** de la cuenta, con **Sincronizar el catálogo de productos** y **Productos que sincronizar**.

De dónde llega cada dato

- Cuando creas, cambias o borras un producto, una variante o una categoría en Odoo, el cambio queda en cola para enviarse a Klaviyo.
- La tarea programada **Klaviyo: procesar la cola** se ejecuta cada minuto y va enviando lo que hay en cola.
- La tarea programada **Klaviyo: actualizar el catálogo (existencias y precios)** se ejecuta cada día y renueva en Klaviyo las existencias y los precios.

Qué ves en la pestaña

Sincronizar el catálogo de productos	Decide si esta cuenta envía el catálogo a Klaviyo. Viene encendida.
Productos que sincronizar	Las reglas que fijan qué productos se envían; de serie, los que se pueden vender. Puedes exigir que se cumplan todas o cualquiera de ellas, y marcar **Incluir archivados**.
Nueva regla	Añade una condición a ese filtro, por ejemplo con **Ventas** y **está definido**.
Precio del catálogo	La tarifa que da el precio de cada producto en Klaviyo. Vacía, el precio de venta del producto.

Precios adicionales	Una tarifa por moneda: cada una añade el precio en esa moneda a los datos del producto en Klaviyo.
URL del producto	La dirección de cada producto, con los marcadores {base_url}, {id} y {default_code}. Con Comercio electrónico se usa la de la tienda.

Cuándo sale un producto de Klaviyo

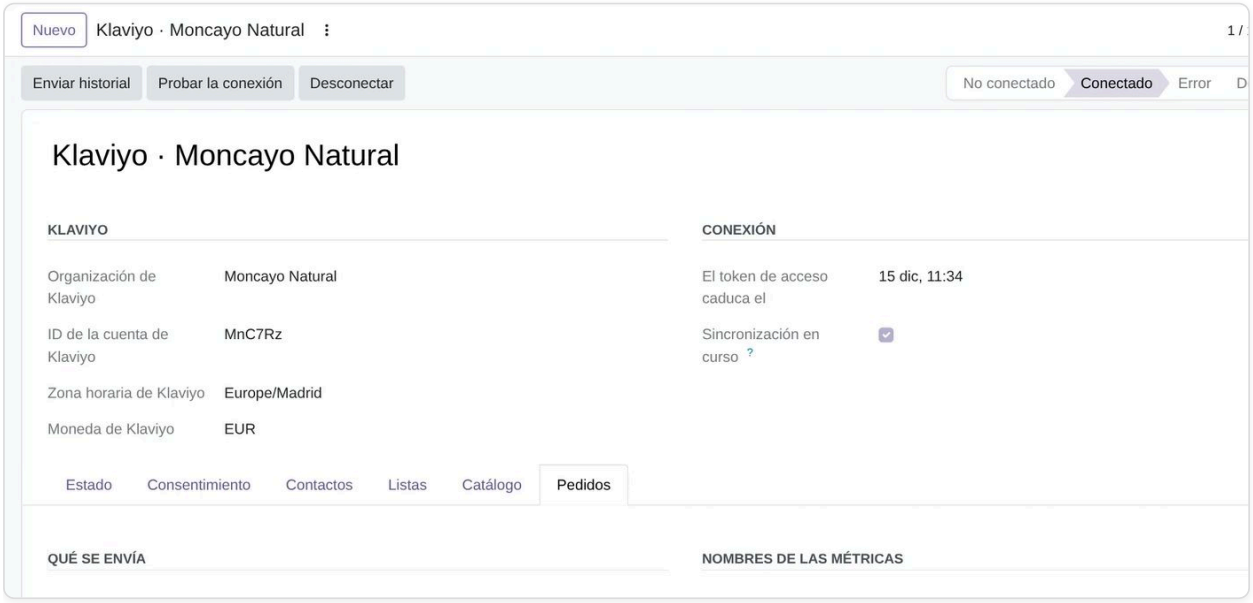
Si un producto se archiva, deja de cumplir el filtro, pasa a otra empresa o se borra, el conector lo retira de Klaviyo. Con una variante archivada o borrada pasa lo mismo.

> Klaviyo exige una dirección web para cada producto. Si el producto no es público en la web (publicado, a la venta y activo), esa dirección no sale como enlace de tienda. Las imágenes solo se mandan para productos que el público puede ver.

MANUAL DE USO · KLAVIYO

11 Pedidos y facturas

Los pedidos y las facturas van a Klaviyo como eventos, y en **Klaviyo › Tareas** ves qué pasó con cada envío.



- **Captura real de Odoo 20.** Pestaña **Pedidos** de la cuenta de Klaviyo.

Cada pedido o factura que se envía genera una tarea en la cola. La tarea programada **Klaviyo: procesar la cola** las manda a Klaviyo cada minuto. Las ves en **Klaviyo › Tareas**, en la lista **Tareas de Klaviyo**.

Filtro de pedidos que tu tienda ya envía

Si tu tienda online ya envía pedidos a Klaviyo, un asistente te deja guardar un filtro para no duplicarlos. Elige la **Cuenta** y marca uno o varios criterios: **Equipos de ventas**, **Etiquetas de pedido**, **El documento de origen empieza por** (con su **Prefijo**) o **Pedidos realizados en el sitio web**. Al abrirse, el asistente parte del filtro que la cuenta ya tiene, para que guardar no lo borre.

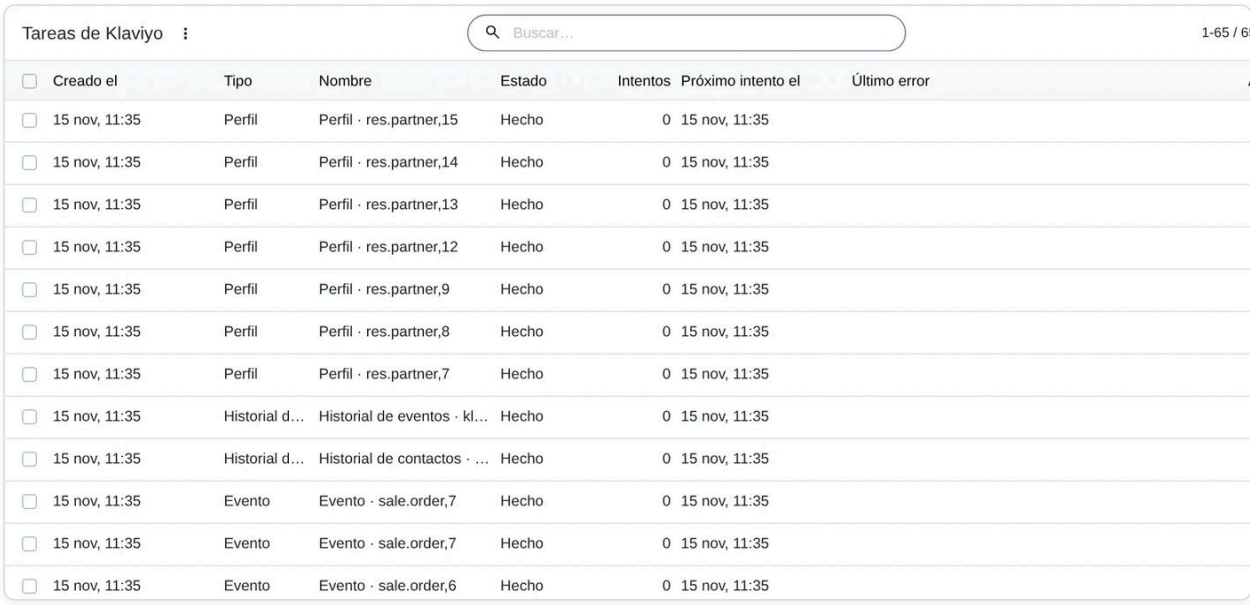
Guardar el filtro	Guarda los criterios marcados en la cuenta.
Cancelar	Cierra el asistente sin guardar.
Volver a intentar	En una tarea fallida, la manda otra vez. Solo lo ve quien gestiona Klaviyo.

Estados de una tarea

- **Pendiente**: espera su turno.
- **Enviando**: la cola la está enviando.
- **Hecho**: Klaviyo la ha recibido.
- **Fallido**: no se pudo enviar. Está en el filtro **Fallido**.
- **Omitidos**: no hacía falta enviarla.

1 Abre la lista de tareas

Entra en **Klaviyo › Tareas**.



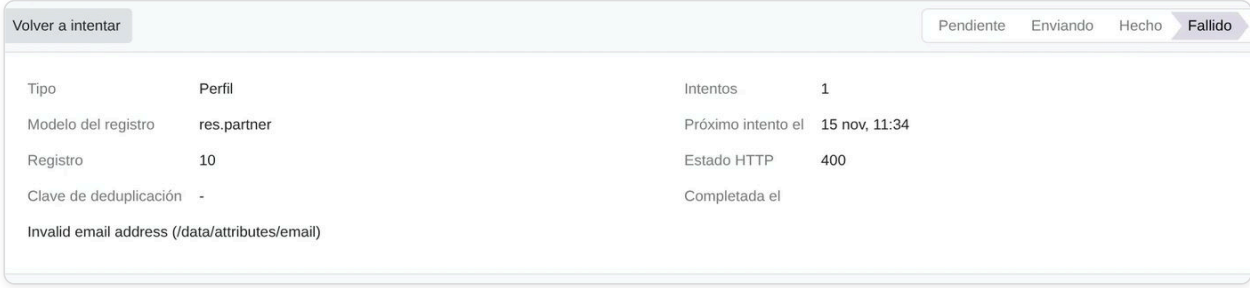
- **Captura real de Odoo 20.** Lista **Tareas de Klaviyo** con el estado de cada tarea y sus **Intentos**.

2 Busca las que han fallado

Usa el filtro **Fallido** y lee la columna **Último error**.

3 Reintenta

Pulsa **Volver a intentar** en la tarea.

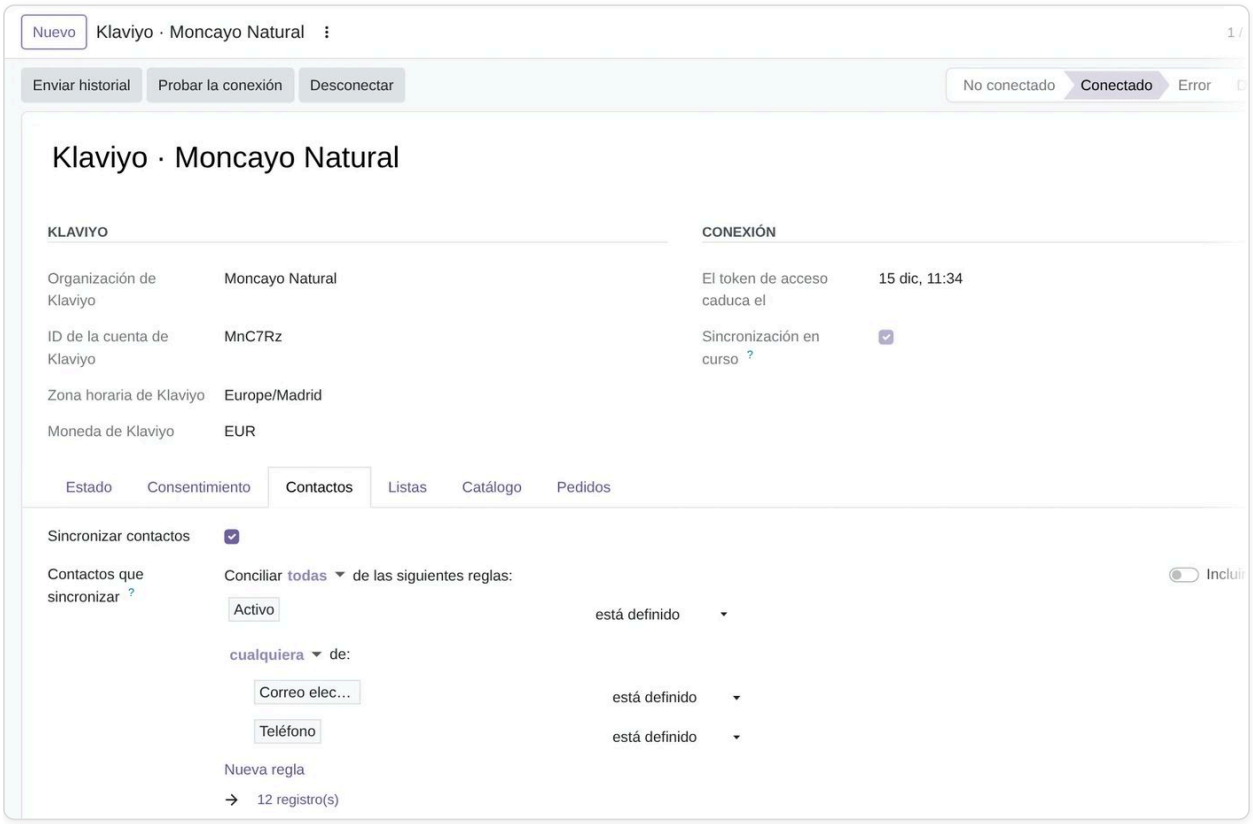


- **Captura real de Odoo 20.** Una tarea en **Fallido**: Klaviyo la rechazó con el **Estado HTTP** 400 porque el correo del contacto no es válido. **Volver a intentar** la vuelve a poner en cola.

> El botón **Volver a intentar** solo se ve en tareas con estado **Fallido** y solo para quien gestiona Klaviyo.

12 Puntuaciones y fidelización

El conector calcula cada día las puntuaciones de tus clientes, su etapa del ciclo de vida, las propiedades de suscripción y los puntos de fidelización, y puede mandarlos a Klaviyo como propiedades del perfil.



- **Captura real de Odoo 20.** La cuenta de Klaviyo con la pestaña **Contactos** abierta.

De dónde llega cada dato

DATO	CUÁNDO SE CALCULA	BOTÓN
Puntuaciones RFM y etapa del ciclo de vida	Una vez al día, con la tarea **Klaviyo: puntuaciones de clientes (RFM y etapa del ciclo de vida)**	**Actualizar ahora las puntuaciones de clientes**
Propiedades de suscripción	Una vez al día, con la tarea **Klaviyo: propiedades de suscripción de los contactos**	**Actualizar ahora las propiedades de suscripción**
Puntos de fidelización	Cada día se avisa de lo que caducó ayer, con la tarea **Klaviyo: fidelización, contactos con algo que caducó ayer**. Los cambios de muchos contactos a la vez se procesan en lotes cada 10 minutos.	Ninguno

Botones de la cuenta

Añadir las puntuaciones al perfil del contacto	Añade las puntuaciones al perfil de Klaviyo del contacto. Después se vuelven a enviar los perfiles.
Actualizar ahora las puntuaciones de clientes	Calcula las puntuaciones en el momento, sin esperar a la tarea diaria.
Añadir las propiedades de la suscripción al perfil del contacto	Añade las propiedades de suscripción al perfil del contacto.
Actualizar ahora las propiedades de suscripción	Recalcula las propiedades de suscripción en el momento.

Qué valores toma cada dato

Segmento RFM	**Campeones**, **Fiel**, **Potencial**, **Nuevo**, **En riesgo**, **Hibernando** o **Perdido**.
Etapa del ciclo de vida	**Prospecto**, **Primera compra**, **Repetir** o **Inactivo**.

Cómo se activa

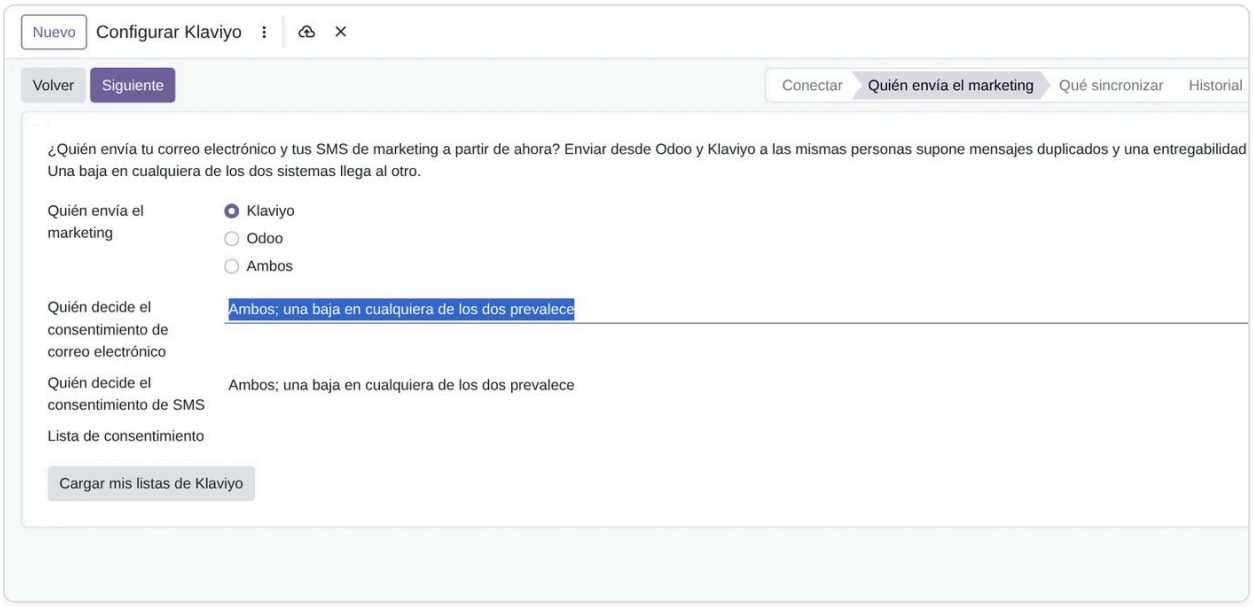
1. **Abre la cuenta**
   Entra en **Klaviyo › Configuración › Cuentas** y abre tu cuenta.
2. **Ajusta el umbral**
   En la pestaña **Pedidos**, grupo **Qué se envía**, pon en **Inactivo tras (días)** los días a partir de los cuales un cliente pasa a **Inactivo**.
3. **Añade las puntuaciones**
   Pulsa **Añadir las puntuaciones al perfil del contacto** para que lleguen a Klaviyo.
4. **Calcula**
   Pulsa **Actualizar ahora las puntuaciones de clientes** si no quieres esperar a la tarea diaria.
5. **Fidelización**
   Si usas puntos, deja encendida **Enviar datos de fidelización** en la pestaña **Fidelidad**.

> Las puntuaciones y las etapas solo se leen: no se escriben a mano en el contacto. Un cliente está **Inactivo** pasado al menos un día, y el valor de **Inactivo tras (días)** no puede ser menor que 1.

13 Asistente e historial

El asistente guía la conexión con Klaviyo, la elección de qué sincronizar y quién envía el marketing, y deja en cola la carga del historial inicial.

Lo abres desde **Klaviyo › Configuración › Configurar** o desde el botón **Configurar Klaviyo** de la cuenta, mientras la sincronización no esté en marcha. Al abrirlo parte de lo que la cuenta ya tiene: si lo ejecutas otra vez, no cambia nada hasta que pulses **Iniciar**.



- **Captura real de Odoo 20.** El paso **Quién envía el marketing** del asistente, con los botones **Volver** y **Siguiente**.

Los datos no llegan por una tarea programada. Todo se envía al pulsar **Iniciar**: el asistente guarda lo que has cambiado y deja en cola los contactos, el catálogo, las listas y el historial. A partir de ahí, la tarea **Klaviyo: procesar la cola**, que corre cada minuto, los envía a Klaviyo.

Volver	Vuelve al paso anterior. No se ve en el paso **Conectar**.
Siguiente	Avanza al paso siguiente. No se ve en el paso **Resumen** ni en **Conectar** mientras la cuenta no esté conectada.
Iniciar	Guarda lo que has cambiado y empieza la sincronización. Solo se ve en el paso **Resumen**.
Conectar con Klaviyo	Lleva al inicio de sesión de Klaviyo y vuelve al asistente. Se esconde cuando la cuenta ya está conectada.
Cargar mis listas de Klaviyo	Trae a Odoo las listas que ya tienes en Klaviyo.
Aceptar	Acepta el envío de datos a través de FlexigoTech Cloud. Solo lo ve quien administra el sistema.

Pasos

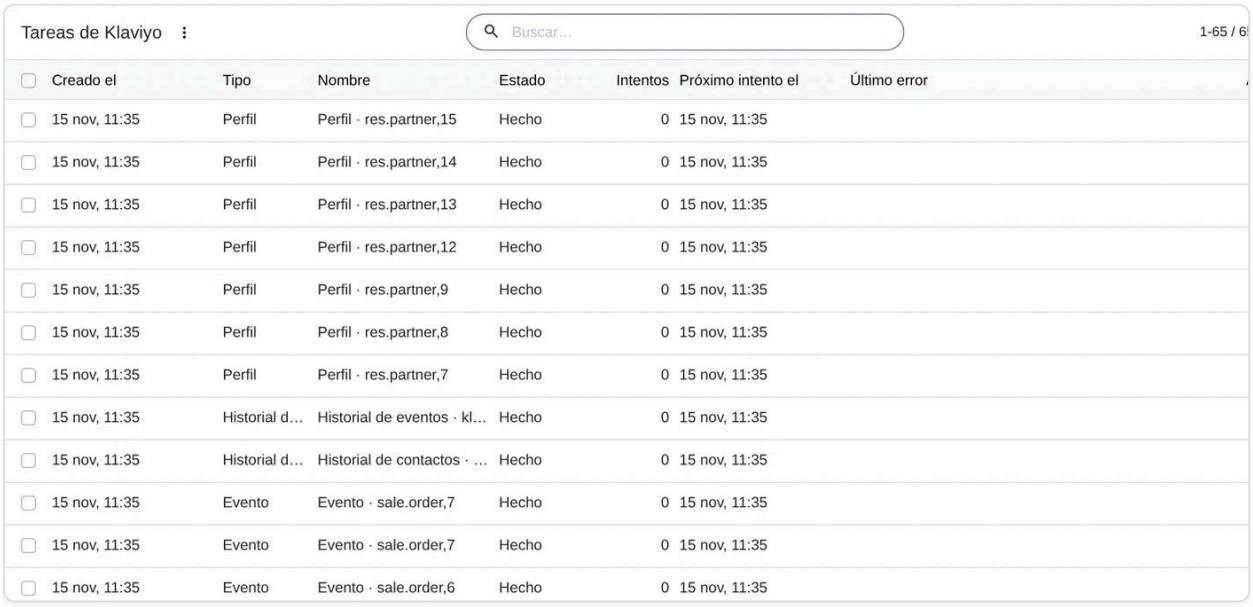
- **Conectar**
- **Quién envía el marketing**
- **Qué sincronizar**

- **Historial**
- **Resumen**

> No puedes pasar del paso **Conectar** sin conectar Klaviyo: sale «Conecta primero Klaviyo.». Si tu tienda online ya envía pedidos a Klaviyo, tienes que elegir un filtro (equipos, etiquetas, documento de origen o sitio web) o **Iniciar** se niega, para que ningún pedido se cuente dos veces.

14 Tareas y pasadas

Tres listas del menú **Klaviyo** te dejan ver qué envió el conector, cómo fue cada pasada y qué llegó de Klaviyo.



- **Captura real de Odoo 20.** La lista **Tareas de Klaviyo** con sus columnas de estado, intentos y último error.

Klaviyo › Tareas abre **Tareas de Klaviyo**: la cola con todo lo que el conector tiene que enviar. La tarea programada **Klaviyo: procesar la cola** la vacía cada minuto. **Klaviyo › Pasadas de sincronización** abre **Pasadas de sincronización de Klaviyo**, con una fila por cada pasada: cuándo empezó y terminó, y cuántas tareas procesó, falló, omitió o limitó Klaviyo. **Klaviyo › Recibido de Klaviyo** abre **Recibido de Klaviyo**, con los avisos que Klaviyo manda a tu Odoo.



- **Captura real de Odoo 20.** **Pasadas de sincronización de Klaviyo** con **Procesados**, **Fallido**, **Omitidos** y **Limitadas**.

Estados

LISTA	ESTADOS
Tareas de Klaviyo	**Pendiente**, **Enviando**, **Hecho**, **Fallido**, **Omitidos**
Recibido de Klaviyo	**Pendiente**, **Aplicado**, **Omitidos**, **Fallido**

Botón del registro

Volver a intentar	En una tarea solo se ve si está en **Fallido**. En un aviso recibido, lo usas para aplicarlo otra vez desde el primer intento. Solo lo ven los responsables de Klaviyo.

Filtros de tareas

En **Tareas de Klaviyo** puedes filtrar por **Fallido**, **En espera**, **Con aviso** y **Últimas 24 horas**, y agrupar por **Tipo** y por estado.

> Las tres listas son de consulta: no se crean tareas ni pasadas a mano. Solo se reintenta lo que está en **Fallido**.

MANUAL DE USO · KLAVIYO

15 Lo que pasa solo

El conector trabaja en segundo plano con once tareas programadas, que vienen todas encendidas al instalarlo.

TAREA	FRECUENCIA	QUÉ HACE
Klaviyo: procesar la cola	Cada minuto	Envía a Klaviyo las tareas pendientes y aplica lo que Klaviyo ha mandado.
Klaviyo: comprobaciones cada hora	Cada hora	Hace las comprobaciones periódicas de la cuenta.
Klaviyo: consultar el consentimiento sin webhook	Cada 15 minutos	Trae los cambios de consentimiento cuando no hay webhook que los entregue.
Klaviyo: actualizar el catálogo (existencias y precios)	Cada día	Vuelve a poner en cola todo el catálogo, porque las existencias y los precios cambian sin tocar el producto.
Klaviyo: mantenimiento	Cada día	Borra el historial antiguo: las tareas terminadas y las pasadas se guardan 30 días, y los eventos recibidos de Klaviyo, 35.
Klaviyo: puntuaciones de clientes (RFM y etapa del ciclo de vida)	Cada día	Recalcula las puntuaciones de tus clientes y su etapa del ciclo de vida.
Klaviyo: volver a enviar los perfiles tras añadir nuevas propiedades	Cada día	Reenvía los perfiles por lotes cuando has añadido propiedades nuevas.
Klaviyo: fidelización, contactos con algo que caducó ayer	Cada día	Pone en cola a los contactos cuyos puntos, tarjetas o cupones caducaron ayer.

TAREA	FRECUENCIA	QUÉ HACE
Klaviyo: fidelización, contactos encolados por lotes	Cada 10 minutos	Pone en cola, por lotes, los contactos marcados tras un cambio que afecta a muchos.
Klaviyo: comprobar las listas de correo con Odoo	Cada día	Comprueba las listas de correo contra Odoo.
Klaviyo: propiedades de suscripción de los contactos	Cada día	Actualiza las propiedades de suscripción de los contactos.

Las frecuencias se cambian en **Ajustes** › **Técnico** › **Automatización** › **Acciones planificadas**, con el modo desarrollador activado.

> Las tareas de fidelización, de listas de correo y de suscripciones solo tienen efecto si esas aplicaciones de Odoo están instaladas.

MANUAL DE USO · KLAVIYO

16 Si algo falla

Cuando algo falla, lo dicen la cuenta o **Klaviyo › Tareas**, con el mensaje de Odoo o la respuesta de Klaviyo.

Al conectar sale un aviso que lleva a Ajustes > FlexigoTech Cloud	Conectar Klaviyo pide la prueba o la suscripción de FlexigoTech Cloud. Conecta la base y activa la prueba en esa pantalla, y vuelve a pulsar **Conectar con Klaviyo**.
La cuenta pasa a Error o a Desconectado	Klaviyo ha rechazado el acceso, por ejemplo porque alguien quitó la aplicación en Klaviyo, o las credenciales no se pueden leer. Abre la cuenta en **Klaviyo › Configuración › Cuentas**, pulsa **Probar la conexión** y, si sigue igual, vuelve a conectar.
«Solo un Gestor de Klaviyo puede conectar, desconectar o configurar Klaviyo.»	Tu usuario no tiene el permiso. Pide a un administrador que te haga Gestor de Klaviyo.
Un contacto, un pedido o un evento no llega a Klaviyo	Mira en **Tareas de Klaviyo** la columna **Último error** y **Advertencia** de ese registro. Una tarea fallida se puede enviar de nuevo desde la propia lista.
Quieres ver lo que contestó Klaviyo	En **Tareas de Klaviyo** está el último error de cada tarea. En **Recibido de Klaviyo** ves cada aviso que mandó Klaviyo con su estado y su nota. En **Pasadas de sincronización de Klaviyo** ves cuántos registros se procesaron, fallaron u omitieron.
Klaviyo está ocupado	Es un límite de frecuencia de Klaviyo. El conector no gasta intentos y la tarea vuelve a probar sola pasado el tiempo que Klaviyo indica, hasta una hora como máximo.

Si la cuenta enseña arriba un aviso de FlexigoTech Cloud, mira en **Ajustes** › **FlexigoTech Cloud** que la prueba o la suscripción estén activas. El aviso se quita solo cuando FlexigoTech Cloud vuelve a renovar el acceso.

17 Soporte

Escríbenos para instalarlo, configurarlo o con cualquier duda. Con el plan Estándar respondemos en 1 día laborable; con el Pro, en 4 horas laborables, y si hace falta lo vemos por videollamada. Cuéntanos tu versión de Odoo, la del módulo y, si hay un error, su texto completo.

Correo

Para instalarlo, configurarlo o cualquier duda.
comercial@flexigotech.com

En la web

La ficha del conector, con la guía y los precios.
flexigotech.com/conector-klaviyo-odoo.html

En Odoo Apps

La ficha del módulo en la tienda de Odoo.
apps.odoo.com

Klaviyo es una marca de su titular. FlexigoTech publica este conector por su cuenta, sin aval ni patrocinio del titular de la marca. FlexigoTech es una marca de Flexibles y Accesorios Gobe, S.L. (Barcelona).