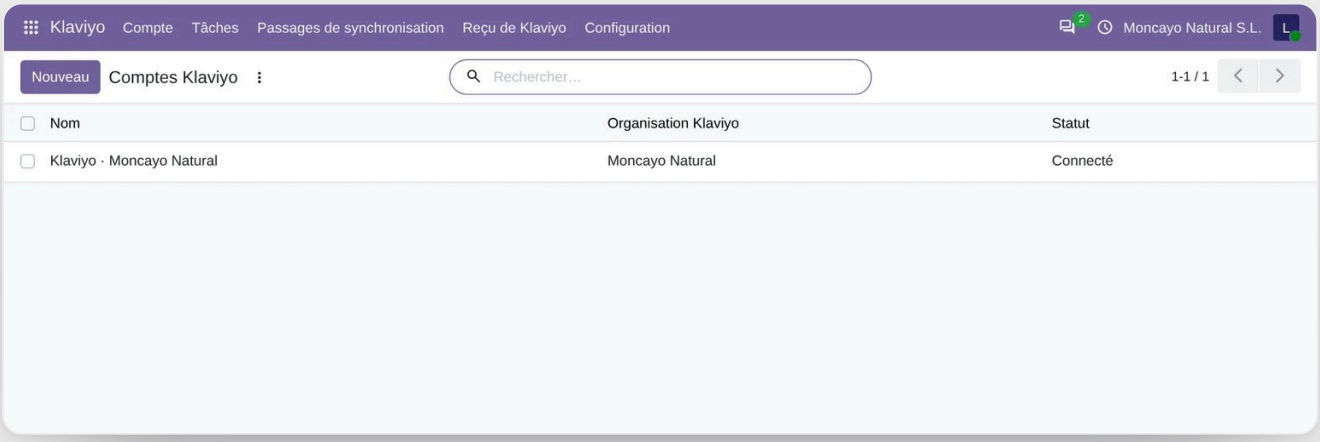
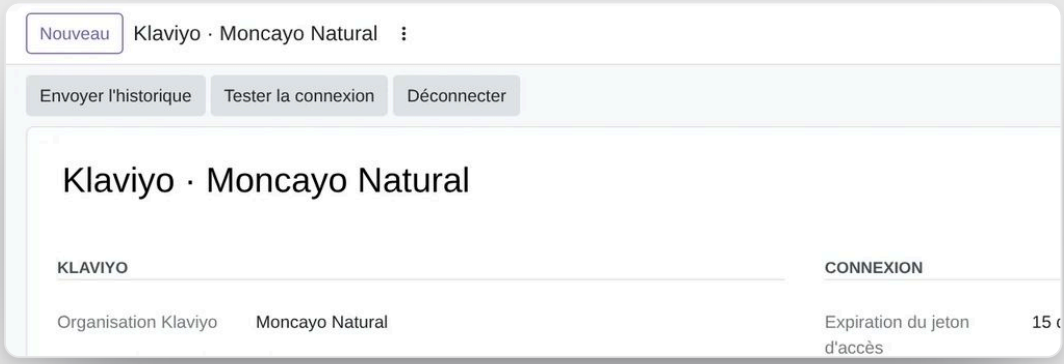
GUIDE DU CONNECTEUR · MARKETING

Connecteur Klaviyo pour Odoo

Synchronisez Odoo avec Klaviyo : vos contacts avec leur consentement, le catalogue avec stocks et prix, les commandes et les événements de vos apps.

Odoo 17 · 18 · 19 · 20 | 14 jours d'essai, sans carte | Édition du 18-11-2026





Capture réelle d'Odoo 20. La liste des comptes Klaviyo et, à côté, le détail d'un compte connecté.

Sommaire

À droite, la page où commence chaque chapitre. Les menus et les boutons portent les noms d'Odoo en français.

1	Pour qui c'est et ce que cela résout	3
2	Le connecteur en chiffres	4
3	Où vous le voyez dans votre Odoo	5
4	Ce dont vous avez besoin avant de commencer	6
5	L'essai de FlexigoTech Cloud	7
6	Connecter votre compte pas à pas	8
7	Vos contacts Odoo comme profils Klaviyo	10
8	Consentement, désabonnements et effacement RGPD	13
9	Listes de diffusion Odoo et listes Klaviyo	16
10	Le catalogue de produits dans Klaviyo	18
11	Commandes et factures comme événements Klaviyo	20
12	Scores clients et fidélisation	23
13	La première configuration avec l'assistant	27
14	Suivi de la synchronisation	29
15	Les données qui circulent dans les deux sens	32
16	Ce qui se passe tout seul	32
17	Les options du compte et leurs valeurs par défaut	33
18	Sécurité et données personnelles	36
19	Plusieurs comptes et plusieurs entreprises	37
20	Si quelque chose échoue	37
21	Autres façons de procéder	39
22	Offres et prix	40
23	Questions fréquentes	41
24	Glossaire	43
25	Liste de contrôle et contact	45

Ce guide décrit la version 20.0.2.0.1 du module (branche 20.0 d'Odoo, commit fc2ddf79f). Tout ce qu'il dit vient de son code publié, de la documentation officielle de la plateforme ou de captures réelles.

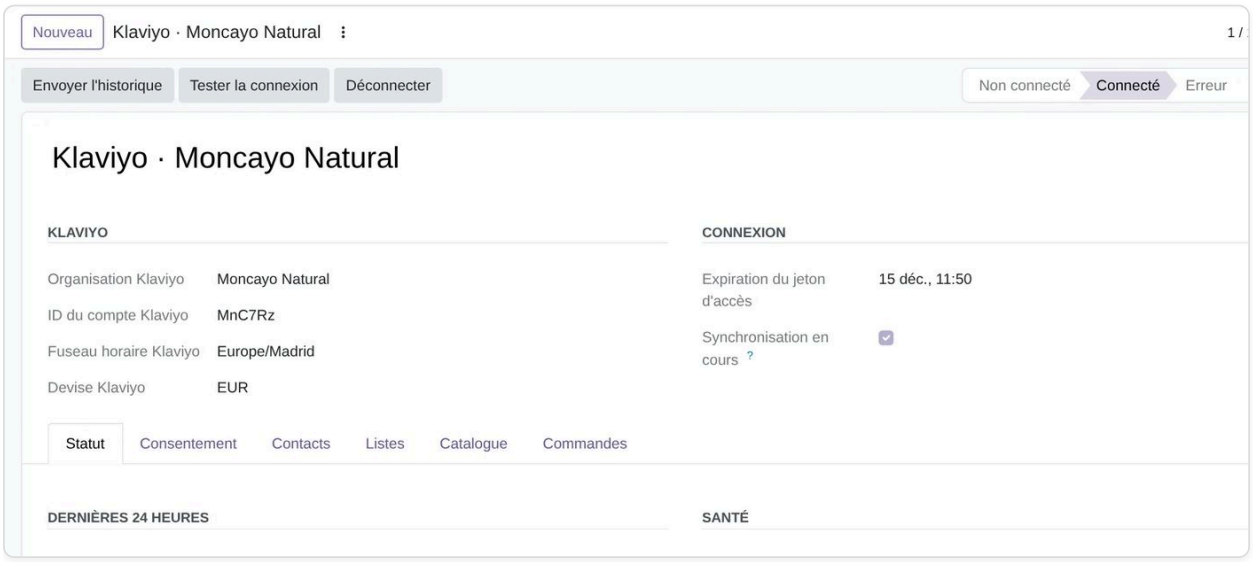
Les captures viennent d'une base Odoo 20 de test, avec une société et des données inventées et sans connexion réelle à Klaviyo. Le module existe aussi pour Odoo 17, 18 et 19.

1 Pour qui c'est et ce que cela résout

> Le connecteur nécessite l'abonnement à FlexigoTech Cloud, avec 14 jours d'essai sans carte bancaire.

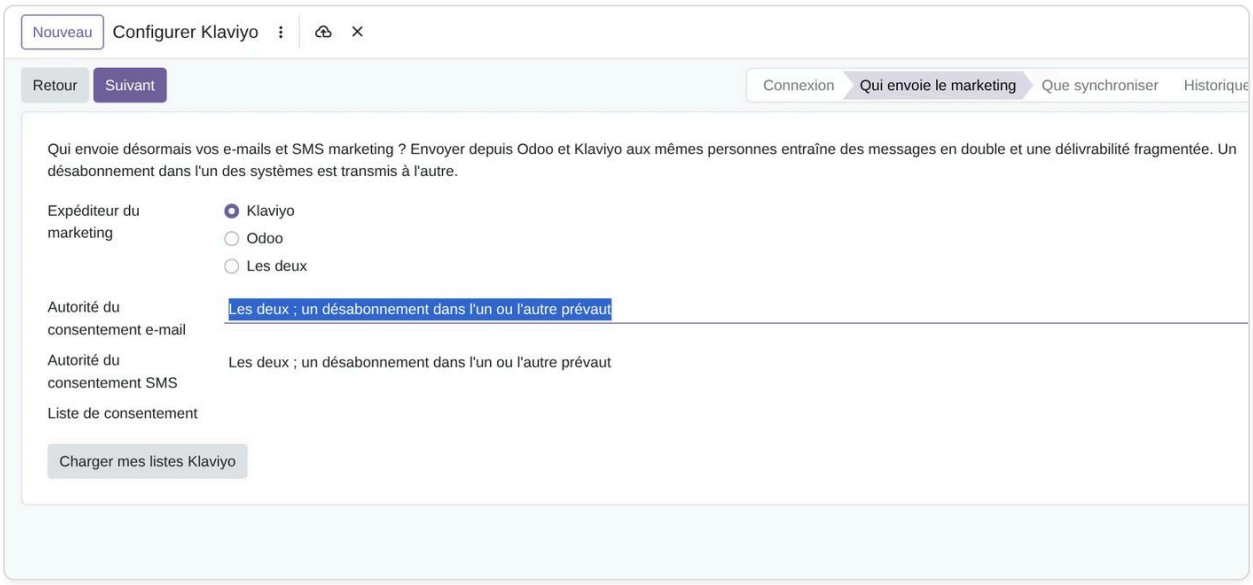
Sans connecteur, les contacts ayant donné leur consentement au marketing, le catalogue et les commandes doivent être transférés vers Klaviyo à la main ou par exports. Et lorsqu'une personne se désabonne dans Klaviyo, la personne qui gère Odoo doit en être informée et le noter.

Avec le connecteur, Odoo envoie à Klaviyo les contacts ayant donné leur consentement, le catalogue de produits, les événements de vos applications Odoo et les scores client. Klaviyo envoie les campagnes et les flux avec ce que synchronise Odoo.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** La fiche d'un compte Klaviyo avec sa connexion et l'activité des dernières 24 heures.

L'assistant **Configurer Klaviyo** vous guide à travers **Connexion**, **Qui envoie le marketing**, **Que synchroniser**, **Historique** et **Résumé**. Vous y choisissez si le marketing est envoyé par Klaviyo, par Odoo ou par les deux.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** L'étape **Qui envoie le marketing** de l'assistant **Configurer Klaviyo**.

Ce qui change au quotidien

- Les contacts ayant donné leur consentement au marketing arrivent dans Klaviyo depuis Odoo, selon les règles que vous choisissez pour chaque compte.
- Les commandes, les factures, les livraisons et les autres événements de vos applications Odoo sont transmis à Klaviyo sous forme d'événements.
- Le consentement reste à jour dans les deux sens : un désabonnement dans Klaviyo est appliqué dans Odoo.
- Vous pouvez envoyer vos listes de diffusion Odoo comme listes Klaviyo, et les listes Klaviyo sont chargées dans Odoo.
- Dans la fiche du compte, vous voyez ce qui a été envoyé, ce qui a été omis et ce qui fait l'objet d'un avertissement, et dans **Passages de synchronisation**, chaque passage.

Ce qu'il ne fait pas

- Il n'envoie ni campagnes ni flux : c'est Klaviyo qui les envoie, avec ce que synchronise Odoo.
- Chaque compte Klaviyo se connecte séparément, et le nombre de comptes est plafonné selon le forfait.
- Il ne migre pas votre base de données vers une autre version d'Odoo et ne configure pas le module à votre place.

GUIDE DU CONNECTEUR · KLAVIYO

2 Le connecteur en chiffres

4
versions d'Odoo : 17, 18, 19 et 20

11
tâches planifiées, toutes actives à l'installation

3 et 10
comptes Klaviyo avec le forfait Standard et avec le forfait Pro

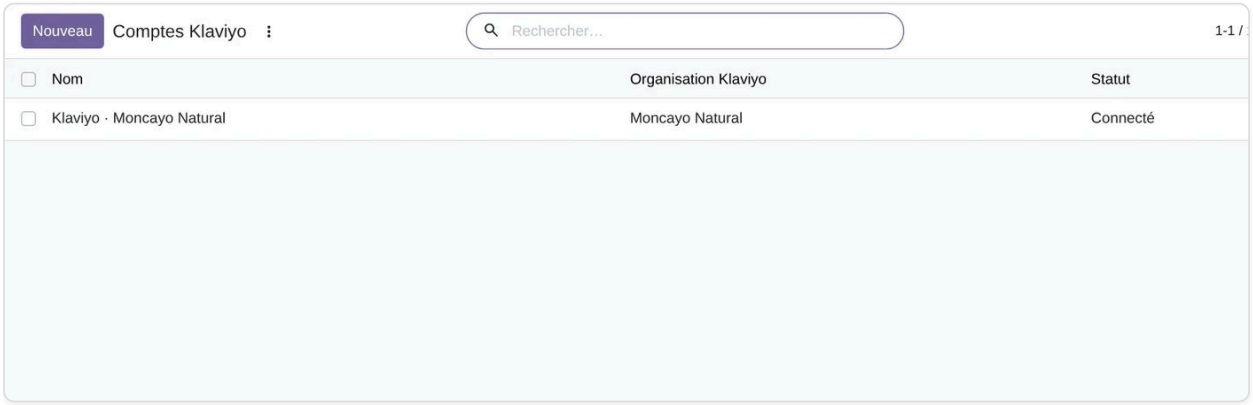
14
jours d'essai sans carte bancaire

13.587
lignes de code

1.357
tests automatiques

Il fonctionne sur Community et sur Enterprise : toutes ses dépendances (base, mail, contacts, product, phone_validation et le module de FlexigoTech Cloud) sont Community. Les parties Helpdesk, Rendez-vous et Abonnements, qui sont des applications Enterprise, ne s'activent que si vous les avez. Ses 1.357 tests automatiques s'exécutent contre une imitation de l'API Klaviyo, et la connexion, les profils, les événements et les webhooks ont en outre été testés avec la véritable API.

3 Où vous le voyez dans votre Odoo



- **Capture réelle d'Odoo 20.** Liste **Comptes Klaviyo** avec un compte en état Connecté.

Klaviyo › Compte	Ouvre le compte Klaviyo de la société dans laquelle vous vous trouvez. La première fois, il le crée, avec le nom de la société.
Klaviyo › Tâches	Ouvre la liste **Tâches Klaviyo** : le travail en attente et celui déjà effectué qui est envoyé à Klaviyo.
Klaviyo › Passages de synchronisation	Ouvre la liste **Passages de synchronisation Klaviyo** : chaque passage avec son début, sa fin et ses décomptes.
Klaviyo › Reçu de Klaviyo	Ouvre la liste **Reçu de Klaviyo** : les avis qui arrivent de Klaviyo.
Klaviyo › Configuration › Comptes	Ouvre la liste **Comptes Klaviyo**, où les comptes sont créés et ouverts.
Klaviyo › Configuration › Listes	Ouvre la liste **Listes Klaviyo**.
Klaviyo › Configuration › Configuration	Ouvre l'assistant **Configurer Klaviyo**.

En dehors de son application, il ne modifie qu'un écran d'Odoo, la fiche du contact : il y ajoute l'onglet **Klaviyo** et l'action **Effacer de Klaviyo (RGPD)**. Les produits, les listes de diffusion et la liste noire s'affichent comme d'habitude, et leurs modifications arrivent à Klaviyo par la file d'attente.

4 Ce dont vous avez besoin avant de commencer

- Un compte Klaviyo et un accès avec un utilisateur autorisé à autoriser des applications. Le connecteur ne vous demande pas de coller des identifiants : l'accès est accordé sur l'écran d'autorisation de Klaviyo.
- Odoo 17, 18, 19 ou 20, sur Odoo.sh ou sur votre propre serveur. Il ne fonctionne pas avec Odoo Online, qui n'autorise pas l'installation de modules tiers.
- Votre Odoo doit être accessible à une adresse https publique. Si ce n'est pas le cas, la connexion affiche l'erreur « Pour se connecter à Klaviyo, cet Odoo doit être sur une adresse https publique (ici : …). ».
- Un utilisateur administrateur, qui est celui qui accepte ce qui transite par FlexigoTech Cloud lors de la connexion de Klaviyo.
- Un utilisateur du groupe Gestor de Klaviyo pour se connecter, se déconnecter ou configurer. Sans ce groupe, l'erreur « Seul un responsable Klaviyo peut connecter, déconnecter ou configurer Klaviyo. » s'affiche.
- L'abonnement à FlexigoTech Cloud ou son essai gratuit de 14 jours sans carte bancaire, qui s'active sur l'écran **Activer FlexigoTech Cloud**.

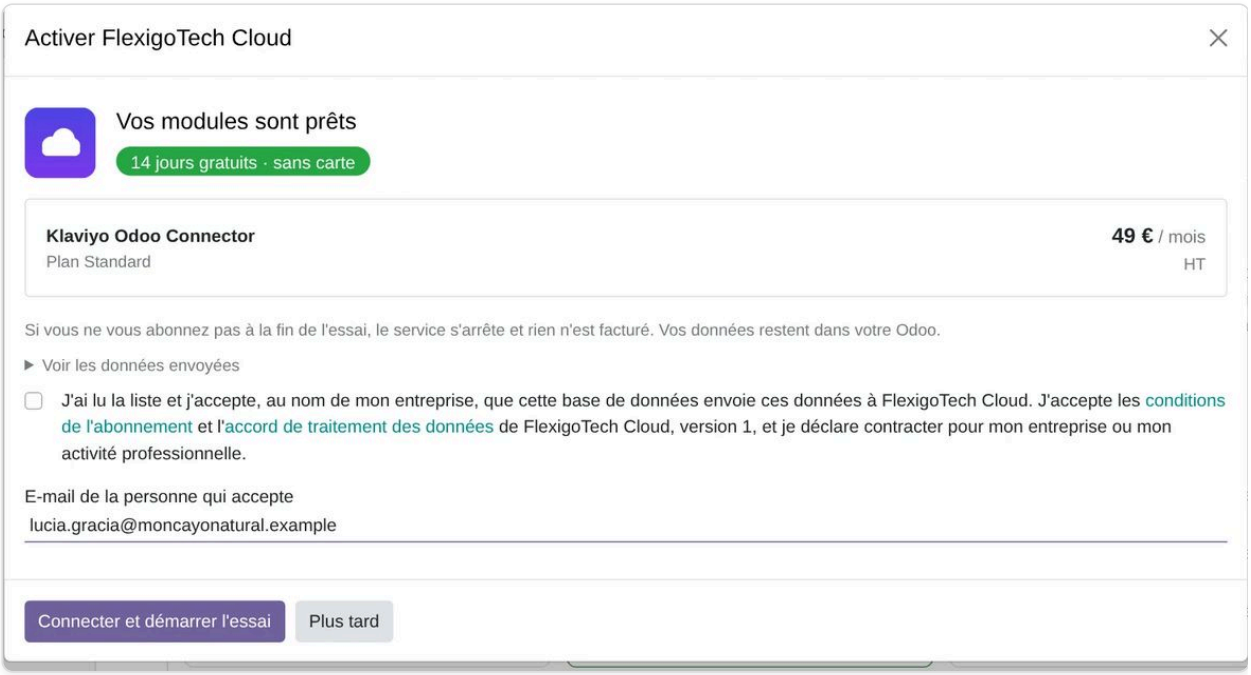
> Les campagnes, les flux et les segments se créent dans Klaviyo : le connecteur lui transmet les données. Si vous utilisez déjà dans Klaviyo d'autres noms pour les métriques des commandes, changez-les dans l'onglet **Commandes** du compte, dans **Noms des métriques**.

Il s'installe comme n'importe quel module Odoo tiers, sur Odoo.sh ou sur votre serveur. Odoo installe en même temps `flexigotech_cloud`, la connexion à FlexigoTech Cloud, et les applications dont il dépend : Contacts.

5 L'essai de FlexigoTech Cloud

1. **Cliquez sur Activer dans la barre du haut**

   Il apparaît dès que vous installez le module. Ouvre la fenêtre **Activer FlexigoTech Cloud**, avec le forfait Standard et ses 14 jours gratuits, sans carte bancaire.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** La fenêtre d'activation : lisez la liste des données, cochez la case et saisissez votre e-mail.

2. **Acceptez et saisissez votre e-mail**

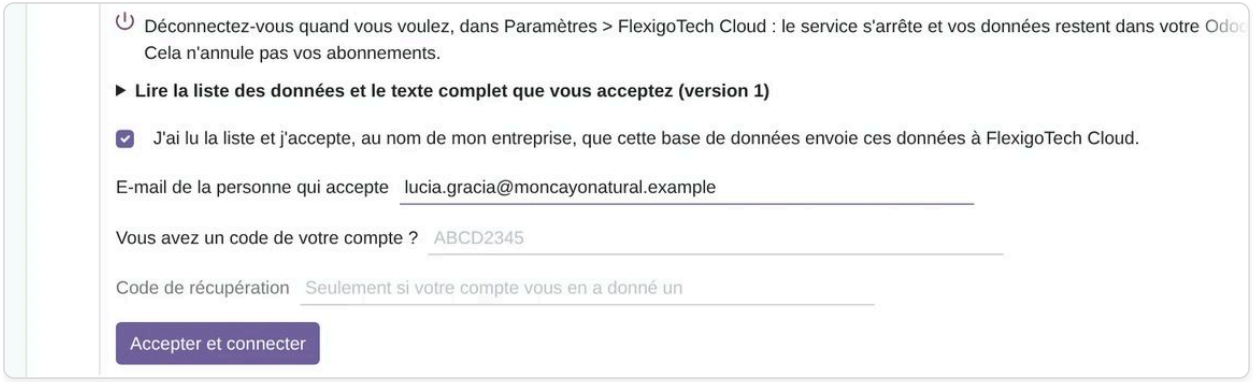
   Cochez « J'ai lu la liste et j'accepte, au nom de ma société… » (cela inclut les conditions de l'abonnement et le contrat de sous-traitance) et saisissez l'**E-mail de la personne qui accepte**.

3. **Cliquez sur Connecter et démarrer l'essai**

   Odoo enregistre la base auprès de FlexigoTech Cloud et démarre l'essai du module. Si vous préférez attendre, **Plus tard** ferme la fenêtre.

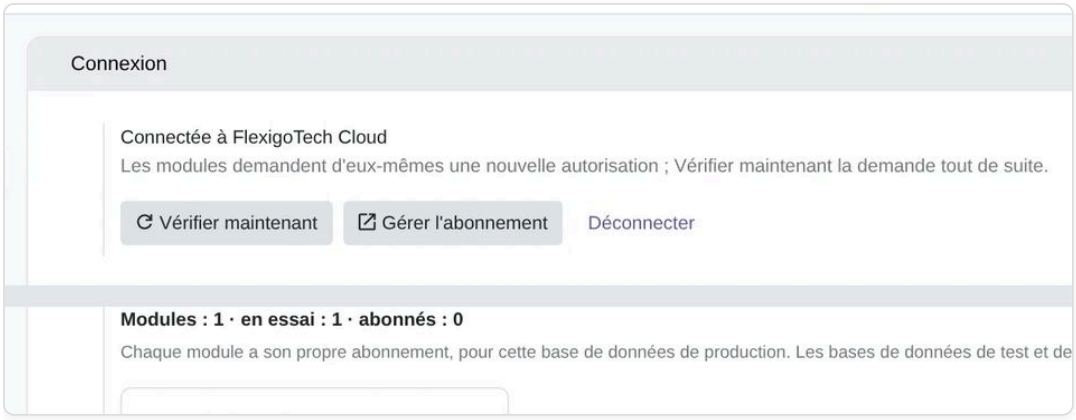
La même chose, depuis Paramètres

Dans **Paramètres › FlexigoTech Cloud** se trouve la liste complète de ce que la base envoie. Cochez la case, saisissez l'e-mail et cliquez sur **Accepter et connecter**. Si vous avez déjà un compte sur app.flexigotech.com, le champ **Vous avez un code de votre compte ?** relie la base à ce compte (le code est valable 10 minutes).



- **Capture réelle d'Odoo 20.** Paramètres › FlexigoTech Cloud, avant la connexion : la case cochée, l'e-mail et **Accepter et connecter**.

Une fois la base connectée, le bloc **Modules** affiche chaque module avec son état : **En essai** et la date de fin, **Abonné**, etc. C'est là que l'on choisit le forfait (Standard ou Pro, au mois ou à l'année) et que l'on clique sur **S'abonner** : le paiement se fait sur la page Stripe, en dehors d'Odoo.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** Paramètres › FlexigoTech Cloud avec la base connectée et le connecteur en essai.

Prix hors TVA. Si vous ne vous abonnez pas à la fin de l'essai, rien n'est facturé ; vos données restent dans votre Odoo. **Vérifier maintenant** demande l'autorisation immédiatement (sinon, le module la renouvelle automatiquement toutes les 6 heures).

> Sur une copie neutralisée (staging) ou sur une base contenant des données de démonstration, il n'est pas possible de démarrer un test : Paramètres l'indique avec « Cette base de données est une copie neutralisée ou contient des données de démonstration, on ne peut donc pas y démarrer d'essai. »

GUIDE DU CONNECTEUR · KLAVIYO

6 Connecter votre compte pas à pas

1 Ouvrez le compte

Allez dans **Klaviyo › Compte**. Le compte de la société dans laquelle vous vous trouvez s'ouvre ; la première fois, il est créé, avec le nom de la société.

2 Cliquez sur Configurer Klaviyo

L'assistant s'ouvre à l'étape **Connexion**. Le bouton est présent sur le compte tant que la synchronisation n'est pas en cours.

3 **Un administrateur accepte ce qui transite par FlexigoTech Cloud**

Cette étape explique ce qui passe par FlexigoTech Cloud lors de la connexion de Klaviyo. Un administrateur la lit et clique sur **Accepter**. Sans cette acceptation, la connexion affiche « Un administrateur lit et accepte d'abord, sur cette page, ce qui passe par FlexigoTech Cloud quand Klaviyo est connecté. ».

4 **Activez FlexigoTech Cloud si on vous le demande**

Si la base n'est pas encore connectée à FlexigoTech Cloud, le connecteur vous amène dans **Paramètres** › **FlexigoTech Cloud**. Vous y démarrez l'essai gratuit ou vous vous abonnez, puis vous revenez au compte.

5 **Cliquez sur Se connecter à Klaviyo**

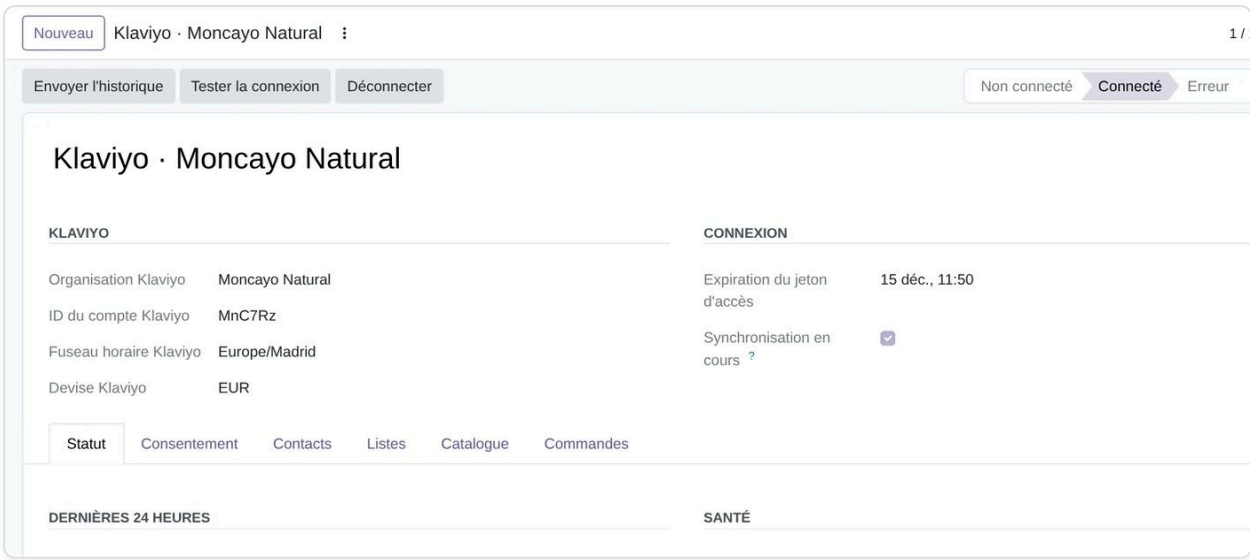
L'écran d'autorisation de Klaviyo s'ouvre. Vous accordez l'autorisation et revenez dans Odoo avec le compte connecté. Si vous autorisez un compte Klaviyo différent de celui qui était déjà lié, une erreur s'affiche et vous devez autoriser le même.

6 **Suivez l'assistant**

Avec **Suivant**, vous passez par **Qui envoie le marketing**, **Que synchroniser**, **Historique** et **Résumé**. **Démarrer** lance la synchronisation.

7 **Testez la connexion**

Sur le compte, **Tester la connexion** interroge Klaviyo et affiche sa réponse, « Réponse de Klaviyo : … ». Le compte connecté affiche **Organisation Klaviyo**, **ID du compte Klaviyo**, **Fuseau horaire Klaviyo** et **Devise Klaviyo**.

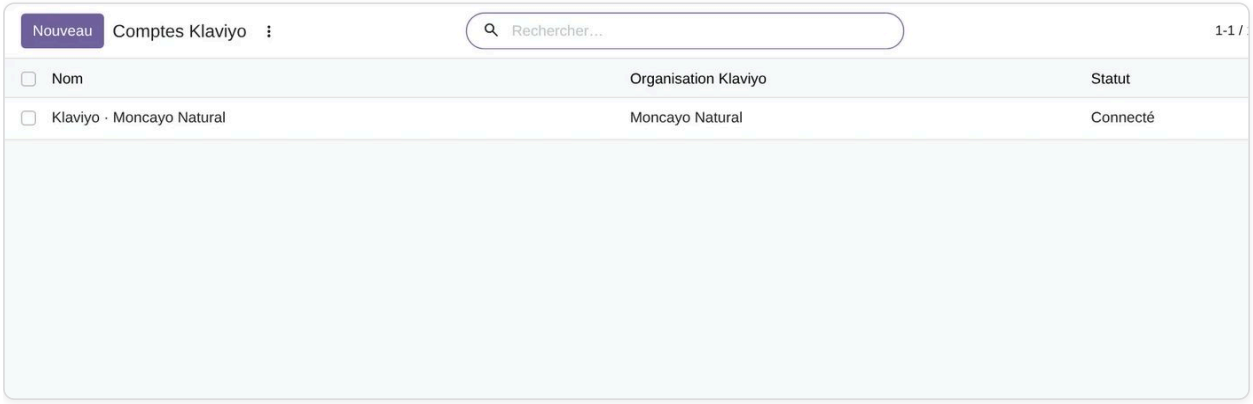


- **Capture réelle d'Odoo 20.** Compte connecté, avec l'état **Connecté** et les données de l'organisation.

> Connecter, déconnecter ou configurer est réservé à un Gestionnaire Klaviyo, mais accepter ce qui transite par FlexigoTech Cloud est réservé à un administrateur. Si Klaviyo n'a pas encore confirmé la révocation d'un accès précédent, la nouvelle connexion est refusée tant qu'il ne l'a pas confirmée.

Après la connexion, les données circulent par des tâches planifiées et des boutons. Tout passe par une file d'attente traitée chaque minute par **Klaviyo : traiter la file d'attente**, et chaque heure s'exécute **Klaviyo : vérifications horaires**. Avec **Envoyer l'historique**, vous envoyez l'historique antérieur à la connexion. Avec **Voir les tâches**, vous voyez l'état de chaque envoi et avec **Relancer les tâches en échec**, vous rejouez ceux qui ont

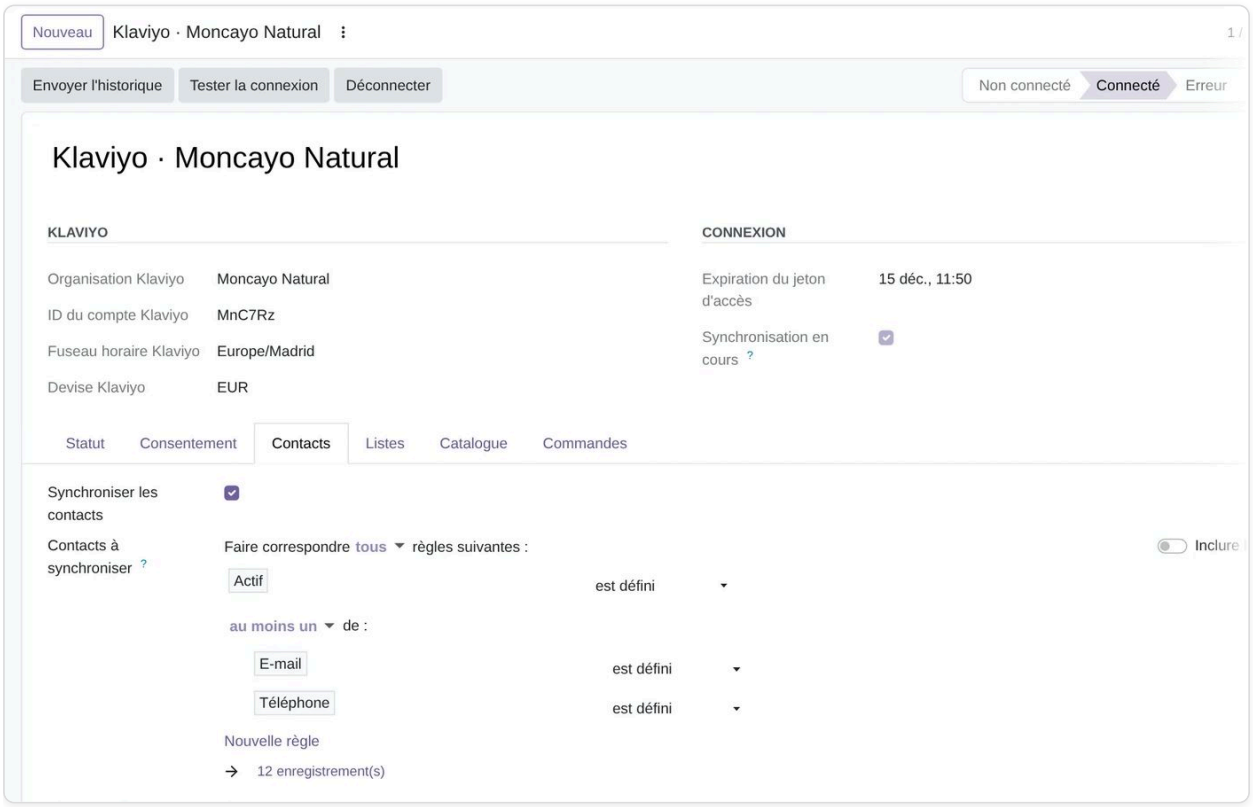
échoué. Sans webhook, le consentement remonte de Klaviyo vers Odoo avec **Klaviyo : interroger le consentement sans webhook**, toutes les 15 minutes ; avec webhook, il arrive immédiatement.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** Liste **Comptes Klaviyo** avec le compte connecté en état **Connecté**.

GUIDE DU CONNECTEUR · KLAVIYO

7 Vos contacts Odoo comme profils Klaviyo



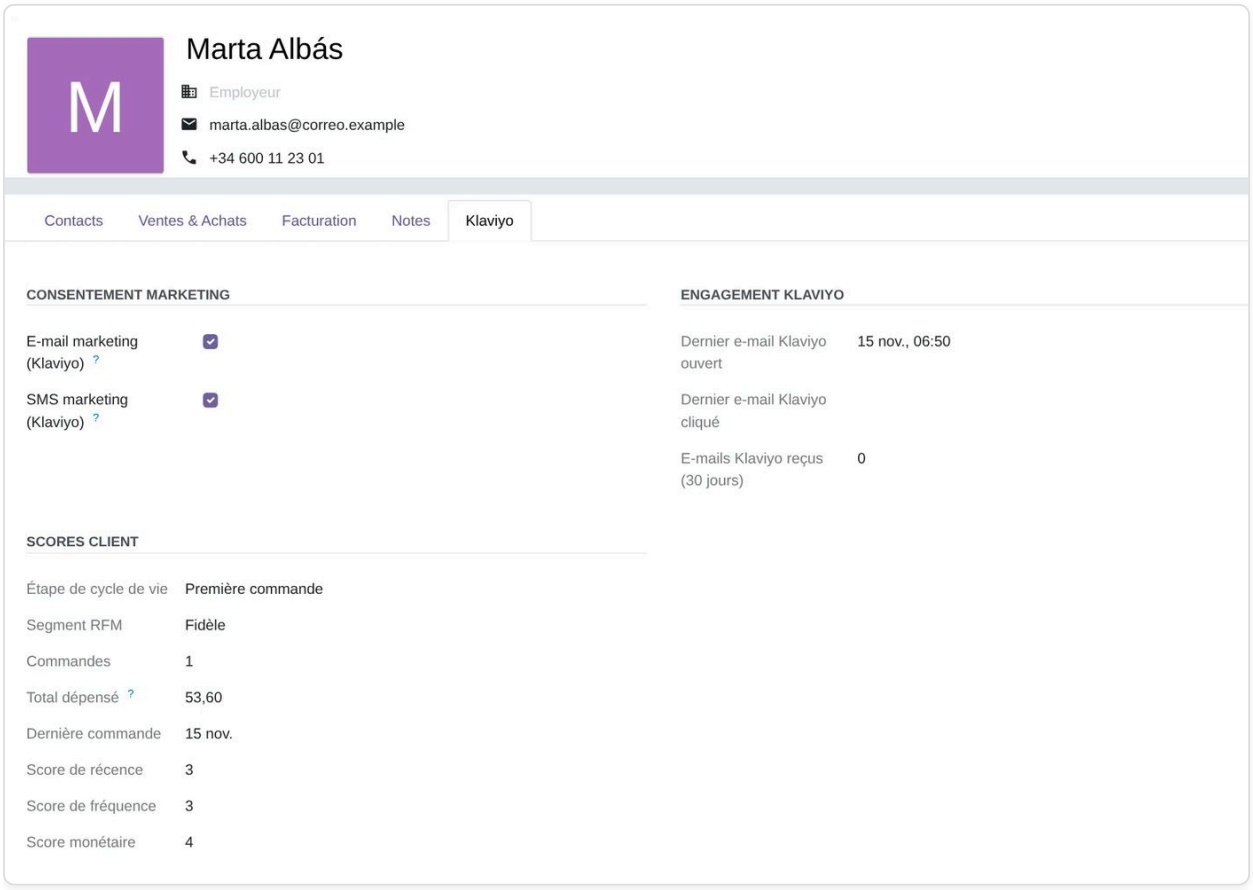
- **Capture réelle d'Odoo 20.** L'onglet **Contacts** du compte, avec l'option **Synchroniser les contacts**.

D'où vient chaque donnée

- Lorsque vous créez un contact ou enregistrez une modification dans Odoo, le profil entre dans la file d'envoi vers Klaviyo. La tâche planifiée **Klaviyo : traiter la file d'attente** la vide chaque minute.
- Les contacts qui changent en masse, par exemple lorsqu'on renomme un programme de fidélité, sont mis en file par lots avec **Klaviyo : fidélité, contacts mis en file d'attente par lots**, toutes les 10 minutes.
- **Klaviyo : scores client (RFM et étape de cycle de vie)** et **Klaviyo : propriétés d'abonnement des contacts** mettent à jour leurs données chaque jour.

- **Klaviyo : renvoyer les profils après l'ajout de nouvelles propriétés** renvoie les profils chaque jour.

Ce que vous voyez sur le contact



- **Capture réelle d'Odoo 20.** L'onglet **Klaviyo** d'un contact, avec **Consentement marketing**, **Engagement Klaviyo** et **Scores client**.

Klaviyo	Onglet de la fiche du contact avec les groupes **Consentement marketing**, **Engagement Klaviyo** et **Scores client**.
E-mail marketing (Klaviyo)	Ne la cochez qu'avec le consentement explicite de la personne : Odoo l'abonne alors dans Klaviyo.
SMS marketing (Klaviyo)	Idem, pour les SMS.
Exclu de Klaviyo	Lecture seule. Elle est définie par une demande d'effacement de données : le contact n'est plus renvoyé.

États

Étape de cycle de vie : **Prospect**, **Première commande**, **Répéter** ou **Inactif**. **Segment RFM** : **Champions**, **Fidèle**, **Potentiel**, **Nouveau**, **À risque**, **Hibernation** ou **Perdu**. Les deux sont en lecture seule.

> Décocher la case de consentement ne désabonne personne dans Klaviyo. Pour le désabonner, ajoutez son e-mail à la liste noire d'Odoo.

Quelles propriétés arrivent au profil

Chaque profil contient les données standard du contact et les propriétés que vous attribuez dans l'onglet **Contacts** du compte, sous **Propriétés du profil**. Si Odoo n'a pas de valeur pour une donnée standard, elle est omise et n'est jamais effacée dans Klaviyo. Du téléphone, seul le numéro qui peut s'écrire au format international est envoyé, car Klaviyo ignore silencieusement tout autre format. Si un contact de caisse a des achats, le profil indique aussi où il a acheté pour la dernière fois, lu à partir de sa dernière commande payée.

Champs de l'enregistrement

Commandes, **Total dépensé**, **Dernière commande**	Résumé des achats. Le total est brut, dans la devise de la société : il ne déduit pas les remboursements.
Score de récence, **Score de fréquence**, **Score monétaire**	Les trois scores à partir desquels se calcule le **Segment RFM**.
Dernier e-mail Klaviyo ouvert, **Dernier e-mail Klaviyo cliqué**	Ce que le commercial voit depuis le CRM.
E-mails Klaviyo reçus (30 jours)	Le nombre d'e-mails reçus par le contact sur 30 jours.

Règles et conditions

- Deux contacts ayant le même e-mail partagent un profil : l'envoi détermine lequel est le principal, et si l'un change ou est supprimé, les autres sont renvoyés avec cet e-mail.
- Si vous supprimez un contact, Odoo le supprime aussi de Klaviyo uniquement si le compte a activé **Effacer le profil Klaviyo lorsqu'un contact est supprimé**, option désactivée par défaut, et ne le fait pas si un autre contact conservé utilise encore son e-mail ou son téléphone. Lors de la fusion de contacts en double, le profil est conservé.
- Une adresse désabonnée ne se réabonne pas en cochant une case : il faut la retirer de la liste noire au préalable.
- Un consentement déjà envoyé n'est pas renvoyé tant que la case et l'adresse ne changent pas.
- L'effacement sur demande de données demande une confirmation dans une fenêtre préalable. Si les contacts appartiennent à un compte d'une autre entreprise que vous ne pouvez pas gérer, l'avertissement « Ces contacts figurent aussi dans le compte Klaviyo de ..., que vous ne pouvez pas gérer. » s'affiche.

Exemple de bout en bout

1. **Cochez le consentement**
   Dans l'onglet **Klaviyo** du contact, cochez **E-mail marketing (Klaviyo)** puis enregistrez.
2. **Le profil est mis en file**
   La modification n'appelle pas Klaviyo : elle place le profil dans la file des tâches.
3. **L'envoi part**
   Dans **Klaviyo › Tâches** apparaît une tâche de type Profil avec le contact et l'état Terminé.

Tâches Klaviyo

Rechercher...

1-65 / 6

Créé le	Type	Nom	Statut	Tentatives	Prochaine tentative le	Dernière erreur	Av
15 nov., 11:50	Profil	Profil · res.partner,15	Terminé	0	15 nov., 11:50		
15 nov., 11:50	Profil	Profil · res.partner,14	Terminé	0	15 nov., 11:50		
15 nov., 11:50	Profil	Profil · res.partner,13	Terminé	0	15 nov., 11:50		
15 nov., 11:50	Profil	Profil · res.partner,12	Terminé	0	15 nov., 11:50		
15 nov., 11:50	Profil	Profil · res.partner,9	Terminé	0	15 nov., 11:50		
15 nov., 11:50	Profil	Profil · res.partner,8	Terminé	0	15 nov., 11:50		
15 nov., 11:50	Profil	Profil · res.partner,7	Terminé	0	15 nov., 11:50		
15 nov., 11:50	Historique…	Historique des événe…	Terminé	0	15 nov., 11:50		
15 nov., 11:50	Historique…	Historique des contact…	Terminé	0	15 nov., 11:50		
15 nov., 11:50	Événement	Événement · sale.ord…	Terminé	0	15 nov., 11:50		
15 nov., 11:50	Événement	Événement · sale.ord…	Terminé	0	15 nov., 11:50		
15 nov., 11:50	Événement	Événement · sale.ord…	Terminé	0	15 nov., 11:50		

- **Capture réelle d'Odoo 20.** Les tâches de type Profil, une par contact, avec leur état.

4 **L'activité revient**

Si le contact ouvre un e-mail, la date apparaît dans **Dernier e-mail Klaviyo ouvert**.

GUIDE DU CONNECTEUR · KLAVIYO

8 Consentement, désabonnements et effacement RGPD

Reçu de Klaviyo

Rechercher...

1-4 /

Heure de l'événement	Sujet	Profil	Partenaire	Statut	Note
15 nov., 02:50	event:klaviyo.opened_email	01KMNT00000000000000000002	Javier Lacambra	Appliqué	
15 nov., 04:50	event:klaviyo.clicked_email	01KMNT00000000000000000006	Ana Bescós	Appliqué	
15 nov., 06:50	event:klaviyo.opened_email	01KMNT00000000000000000001	Marta Albás	Appliqué	
15 nov., 09:50	event:klaviyo.unsubscribed_from_email_marketing	01KMNT00000000000000000003		Appliqué	Désabonné da

- **Capture réelle d'Odoo 20.** La liste **Reçu de Klaviyo** avec les ouvertures, les clics et un désabonnement déjà appliqué.

Ce que Klaviyo signale arrive dans **Klaviyo › Reçu de Klaviyo**. Chaque ligne est une notification, avec son **Heure de l'événement**, le **Sujet**, le **Profil** et le **Partenaire** Odoo correspondant. Sans webhook, la tâche planifiée **Klaviyo : interroger le consentement sans webhook** recherche les notifications toutes les 15 minutes. Les changements d'Odoo vers Klaviyo partent de la liste noire des e-mails et de celle des téléphones : lorsqu'on y ajoute ou qu'on en retire un contact, il est renvoyé à Klaviyo.

États de chaque avis

En attente	L'avis est enregistré et n'a pas encore été appliqué.

Appliqué	Il a été appliqué dans Odoo. Le détail de ce qui s'est passé figure dans **Note**, par exemple « Désabonné dans Odoo. ».
Ignoré	Il n'a pas été appliqué, et **Note** indique le motif, par exemple « Profil supprimé dans Klaviyo. ».
Échec	Il n'a pas pu être appliqué. **Réessayer** permet de l'appliquer à nouveau.

Effacer des contacts de Klaviyo (RGPD)

1. **Choisissez les contacts**
   Sélectionnez dans Odoo les contacts à effacer et ouvrez l'action **Effacer de Klaviyo (RGPD)**. Ils apparaissent dans **Contacts à effacer**, avec leur **Nombre de contacts**.

2. **Vérifiez ceux qui partagent une donnée**
   La section **Autres contacts avec le même e-mail ou numéro** affiche d'autres contacts ayant le même e-mail ou numéro que ceux sélectionnés.

3. **Cliquez sur Effacer de Klaviyo**
   Ils sont effacés dans Klaviyo. **Annuler** ferme l'assistant sans rien effacer.

> Cet effacement agit dans Klaviyo. L'assistant vous avertit des autres contacts ayant le même e-mail ou numéro avant de supprimer.

États d'un avis reçu

En attente	C'est l'état dans lequel chaque avis est enregistré. Il attend son tour pour être appliqué.
Appliqué	L'avis a déjà modifié dans Odoo ce qui devait l'être.
Ignoré	L'avis a été écarté car il n'y avait rien à appliquer.
Échec	Échec lors de l'application. Le motif figure dans **Note**.

Règles et conditions

- Chaque avis de Klaviyo n'est enregistré qu'une seule fois. Si Klaviyo renvoie un lot, rien n'est dupliqué.
- Si le webhook et la consultation périodique reçoivent le même avis, c'est le premier arrivé qui est conservé.
- Les avis sur des sujets que le connecteur ne traite pas ne sont pas enregistrés.
- Le bouton **Réessayer** n'est visible que pour les utilisateurs du groupe des gestionnaires Klaviyo, et il réapplique les avis en échec depuis la première tentative.
- Si un contact existait déjà avec cet e-mail ou ce numéro, l'effacement RGPD vous le signale dans **Autres contacts avec le même e-mail ou numéro** avant que vous ne confirmiez.

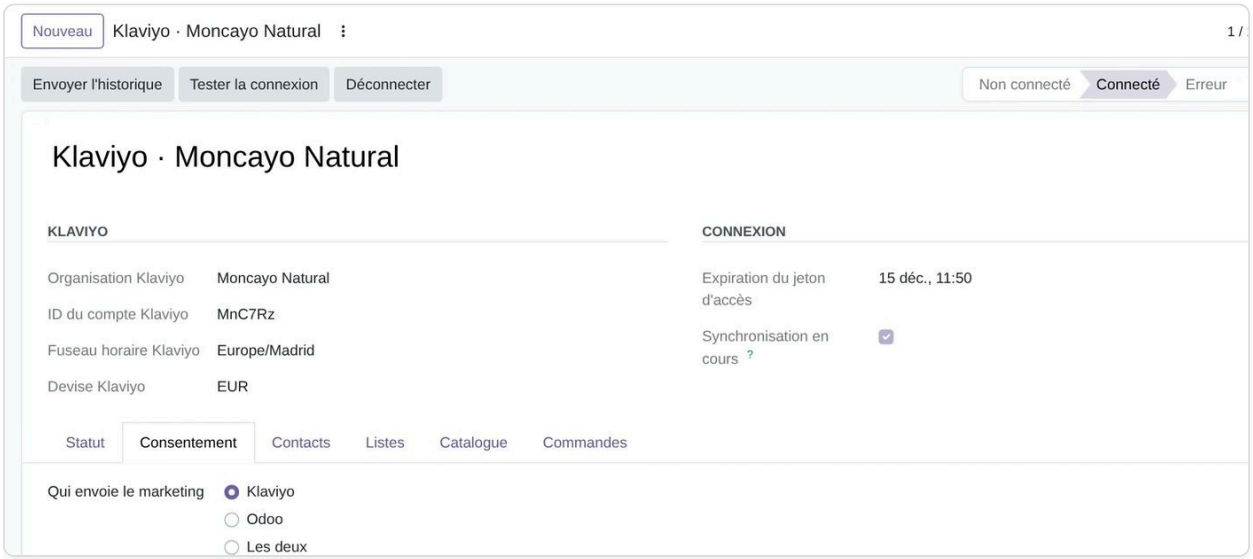
Les champs de l'avis

Compte	Le compte Klaviyo qui a reçu l'avis.
Sujet	Le type d'avis, par exemple une ouverture, un clic ou un désabonnement.

Profil	Le profil Klaviyo concerné.
Partenaire	Le contact Odoo auquel il a été associé.
Heure de l'événement	Quand il s'est produit, selon Klaviyo.
Note	Ce qui s'est passé lors de son application.

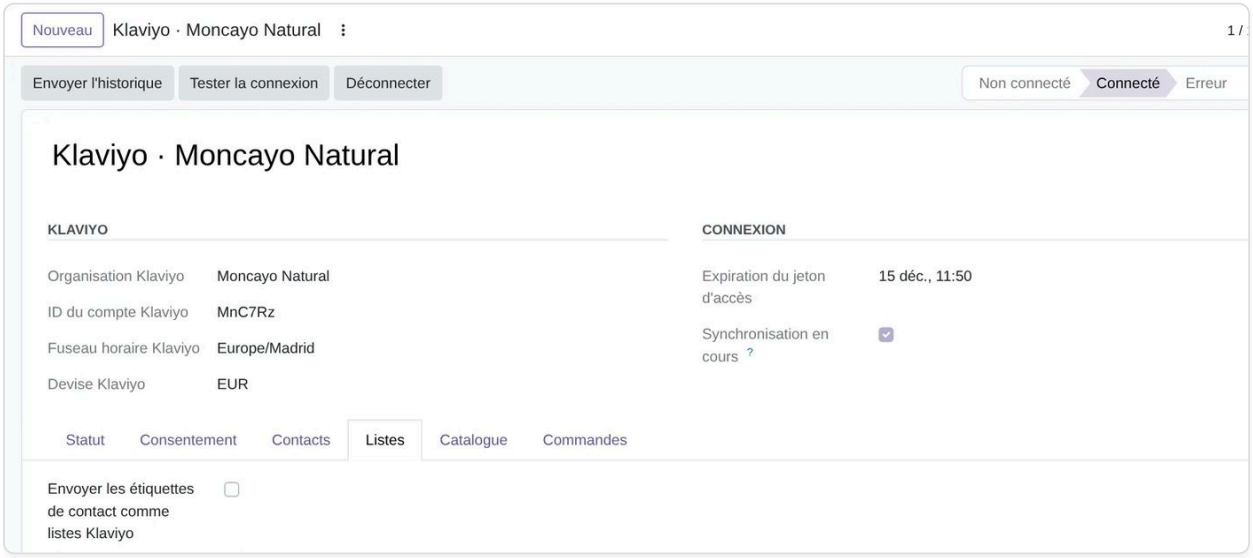
Un exemple de bout en bout

Une cliente se désabonne des e-mails marketing depuis Klaviyo. Son avis arrive dans **Klaviyo › Reçu de Klaviyo** avec le **Sujet** de désabonnement. Il passe à **Appliqué** et la **Note** indique « Désabonné dans Odoo. ». Dans l'autre sens, si quelqu'un de votre équipe ajoute un e-mail à la liste noire d'Odoo, le désabonnement part vers Klaviyo.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** L'onglet **Consentement** du compte, avec **Qui envoie le marketing** et le consentement e-mail et SMS.

9 Listes de diffusion Odoo et listes Klaviyo



- **Capture réelle d'Odoo 20.** L'onglet **Listes** du compte, avec le bouton **Charger mes listes Klaviyo**.

D'où viennent les données

La tâche planifiée **Klaviyo : vérifier les listes de diffusion par rapport à Odoo** s'exécute chaque jour et vérifie que les listes de diffusion Odoo et celles de Klaviyo concordent. Vous importez les listes Klaviyo déjà existantes avec le bouton **Charger mes listes Klaviyo**. Vous les consultez dans **Klaviyo › Configuration › Listes**.

Ce que vous voyez pour chaque liste

Nom	Le nom de la liste.
ID de la liste Klaviyo	L'identifiant de la liste dans Klaviyo.
Processus d'opt-in	Lecture seule. Il peut s'agir de **Single opt-in** ou de **Double opt-in**.
Étiquette de contact	L'étiquette de contact Odoo qui correspond à cette liste.

Si Klaviyo perd une liste

Si une liste disparaît de Klaviyo, le connecteur oublie son identifiant et remet en file d'attente les personnes de cette liste. La tâche suivante recherche la liste par son nom ou la recrée, puis y ajoute de nouveau ces personnes.

> Si la liste est perdue, une personne à qui le consentement a déjà été envoyé n'est pas réabonnée : Odoo la marque comme sortie de la liste et la réintègre sans demander un nouveau consentement.

Deux manières d'avoir une liste

Une liste Klaviyo peut provenir d'une liste de diffusion Odoo ou d'une étiquette de contact, mais jamais des deux à la fois. Lors de la création d'une liste à partir d'une étiquette, le connecteur réutilise celle qui existe déjà avec le même nom dans le compte, qu'elle ait été importée par **Charger mes listes Klaviyo** ou laissée par une étiquette retirée auparavant. Cette liste garde l'étiquette et la ligne en double est écartée.

Le processus d'opt-in

Single opt-in	La personne entre dans la liste sans confirmer à nouveau.
Double opt-in	La personne doit confirmer son inscription pour entrer dans la liste.

Le processus est défini par Klaviyo et il est en lecture seule dans Odoo : vous le voyez, mais vous ne pouvez pas le modifier.

Ce que conserve chaque liste de diffusion

Pour chaque liste de diffusion envoyée à Klaviyo, le connecteur conserve le nom de la liste, son identifiant et son processus d'opt-in. Pour chaque adresse placée dans cette liste, il conserve deux informations. La première indique si Odoo a envoyé le consentement avec la liste ; sinon, il a seulement placé l'adresse dans la liste. La seconde indique si l'adresse est toujours dans la liste : elle est désactivée lorsque Klaviyo perd la liste, et l'adresse y revient sans nouveau consentement.

Ces lignes de suivi n'apparaissent dans aucun écran. Ce que vous voyez est la liste de **Klaviyo › Configuration › Listes**.

Quand une adresse est vérifiée

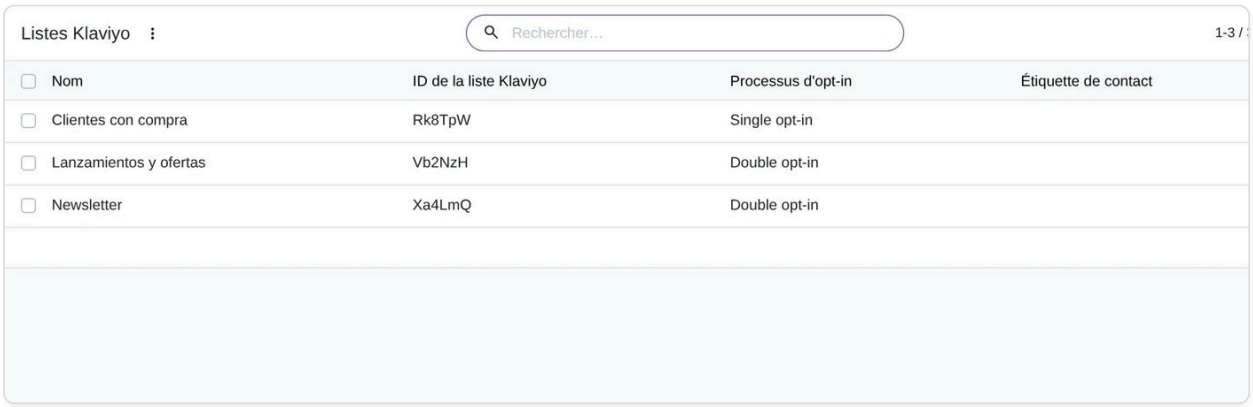
Lorsqu'une adresse sort d'une liste, le connecteur la met en file d'attente et la tâche compare l'adresse avec ce qu'Odoo indique à ce moment-là. La vérification quotidienne avec **Klaviyo : vérifier les listes de diffusion par rapport à Odoo** passe en revue toutes les listes.

Règles lors d'un changement de compte

Si vous déplacez une liste vers un autre compte, Odoo revérifie vos droits sur la liste d'origine. Vous ne pouvez donc pas transférer une liste vers un compte d'une société à laquelle vous n'avez pas accès.

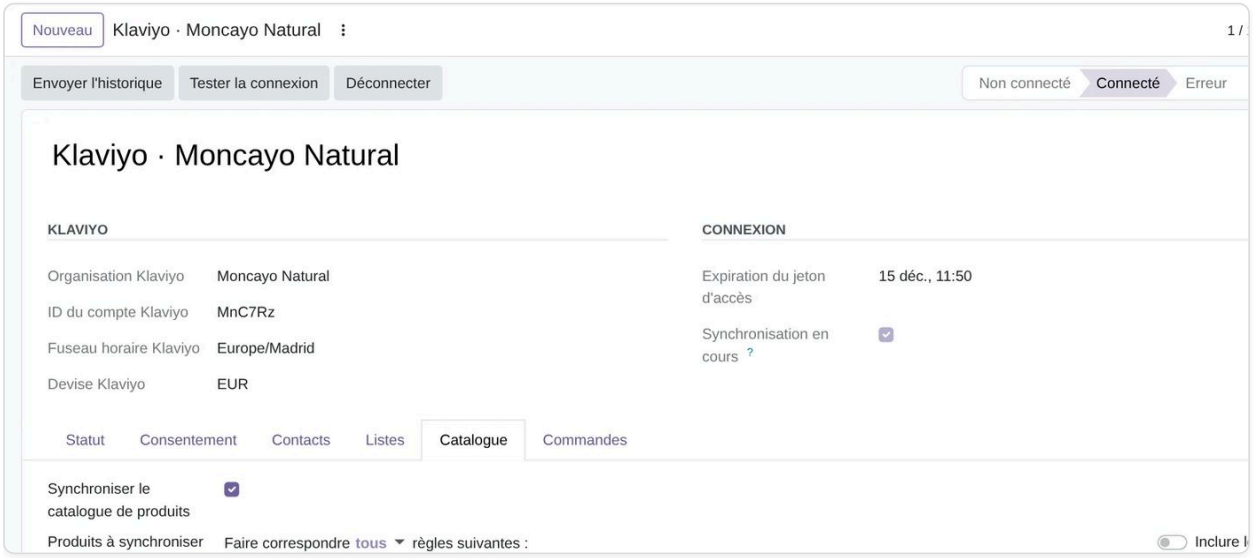
Un exemple avec le compte Moncayo Natural

Le compte Moncayo Natural compte trois listes : « Clientes con compra », « Lanzamientos y ofertas » et « Newsletter ». La première est en **Single opt-in** et les deux autres en **Double opt-in**. Vous ouvrez l'onglet **Listes** du compte et cliquez sur **Charger mes listes Klaviyo** ; les trois apparaissent avec leur identifiant Klaviyo. Chaque jour, la tâche planifiée vérifie que les listes correspondent à celles d'Odoo.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** Les listes du compte Moncayo Natural dans **Listes Klaviyo**.

10 Le catalogue de produits dans Klaviyo



- **Capture réelle d'Odoo 20.** L'onglet **Catalogue** du compte, avec **Synchroniser le catalogue de produits** et **Produits à synchroniser**.

D'où vient chaque donnée

- Lorsque vous créez, modifiez ou supprimez un produit, une variante ou une catégorie dans Odoo, le changement est placé dans la file d'attente pour être envoyé à Klaviyo.
- La tâche planifiée **Klaviyo : traiter la file d'attente** s'exécute chaque minute et envoie ce qui se trouve dans la file.
- La tâche planifiée **Klaviyo : actualiser le catalogue (stock et prix)** s'exécute chaque jour et renouvelle dans Klaviyo le stock et les prix.

Ce que vous voyez dans l'onglet

Synchroniser le catalogue de produits	Indique si ce compte envoie le catalogue à Klaviyo. Il est activé par défaut.
Produits à synchroniser	Les règles qui déterminent quels produits sont envoyés ; par défaut, ceux qui peuvent être vendus. Vous pouvez exiger que toutes les règles soient respectées ou qu'une seule le soit, et cocher **Inclure les archives**.
Nouvelle règle	Ajoute une condition à ce filtre, par exemple avec **Ventes** et **est défini**.
Prix du catalogue	La liste de prix qui donne le prix de chaque produit dans Klaviyo. Si elle est vide, c'est le prix de vente du produit.
Prix supplémentaires	Une liste de prix par devise : chacune ajoute le prix dans cette devise aux données du produit dans Klaviyo.
URL du produit	L'adresse de chaque produit, avec les marqueurs {base_url}, {id} et {default_code}. Avec le Commerce électronique, c'est celle de la boutique qui est utilisée.

Quand un produit sort de Klaviyo

Si un produit est archivé, cesse de respecter le filtre, passe à une autre société ou est supprimé, le connecteur le retire de Klaviyo. Il en va de même pour une variante archivée ou supprimée.

> Klaviyo exige une adresse web pour chaque produit. Si le produit n'est pas public sur le site (publié, en vente et actif), cette adresse n'est pas transmise comme lien vers la boutique. Les images ne sont envoyées que pour les produits que le public peut voir.

Ce qui est envoyé et depuis quelle société

Chaque produit est envoyé avec ses variantes et ses catégories. Le lien vers la boutique du produit commence par le domaine de son propre site web. Si le produit n'a pas de site, on utilise celui de la société du compte et, en dernier recours, l'adresse de base d'Odoo. Les catégories envoyées sont les catégories publiques de la boutique. Si le produit n'en a aucune, sa catégorie de produit est envoyée.

Quand un produit est renvoyé

Un produit est placé dans la file à sa création et lorsque l'un des champs envoyés à Klaviyo change. Il en va de même pour les variantes et les catégories. Si le module de boutique en ligne est installé, le produit est aussi placé dans la file lorsqu'un élément qui détermine s'il est public change, par exemple sa publication ou sa dépublication.

Quand un produit quitte le catalogue

Lors de la mise en file d'un produit, le connecteur retire de Klaviyo ce que ce compte y avait déjà et ne fait plus partie de son catalogue. Cela se produit dans les cas suivants :

- Le produit est archivé.
- Le produit ne respecte plus le filtre de **Produits à synchroniser**.
- Le produit appartient à une autre société, par exemple un produit partagé qui a été attribué à une société différente.
- C'est une variante archivée d'un produit qui reste dans le catalogue.

Lorsque vous supprimez un produit dans Odoo, tout ce que ce compte avait de lui dans Klaviyo est retiré, même s'il n'appartenait déjà plus à sa société. Lorsque vous retirez une valeur d'un modèle et qu'Odoo supprime les variantes que plus rien n'utilise, ces variantes sortent de Klaviyo comme une variante archivée. Les variantes qu'Odoo archive au lieu de les supprimer suivent la règle de l'archivage.

Images et liens

L'image envoyée est celle du produit, redimensionnée, et seulement si le public peut la voir. Sinon, Klaviyo recevrait l'image de remplacement et non la photo du produit. Sans Commerce électronique, aucune image n'est envoyée : dans Odoo, les images des produits ne sont publiques que par l'intermédiaire de la boutique.

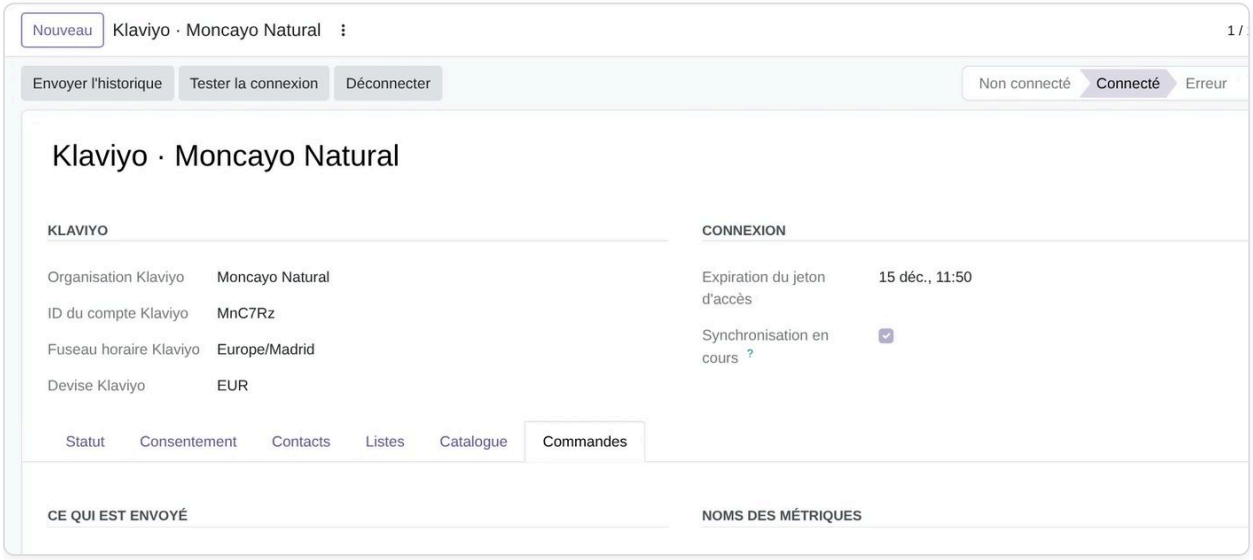
Stock et prix

Le stock et les prix changent sans que le produit soit modifié ; les avertissements de changement ne suffisent donc pas. La tâche **Klaviyo : actualiser le catalogue (stock et prix)** les renouvelle une fois par jour. Si vous avez besoin qu'un changement arrive plus tôt, la tâche **Klaviyo : traiter la file d'attente** envoie chaque minute ce qui est déjà dans la file.

Exemple de bout en bout

Dans le compte de l'organisation Moncayo Natural (devise EUR, fuseau horaire Europe/Madrid), vous ouvrez l'onglet **Catalogue** et laissez activé **Synchroniser le catalogue de produits**. Vous définissez dans **Produits à synchroniser** le filtre souhaité. Dès lors, chaque produit que vous créez ou modifiez passe dans la file et la tâche de chaque minute l'envoie à Klaviyo. Si vous en archivez un plus tard, le passage suivant le retire du catalogue. Chaque jour, en outre, le stock et les prix sont renouvelés.

11 Commandes et factures comme événements Klaviyo



- **Capture réelle d'Odoo 20.** Onglet **Commandes** du compte Klaviyo.

Chaque commande ou facture envoyée génère une tâche dans la file. La tâche planifiée **Klaviyo : traiter la file d'attente** les envoie à Klaviyo chaque minute. Vous les voyez dans **Klaviyo › Tâches**, dans la liste **Tâches Klaviyo**.

Filtre des commandes déjà envoyées par votre boutique

Si votre boutique en ligne envoie déjà des commandes à Klaviyo, un assistant vous permet d'enregistrer un filtre pour éviter les doublons. Choisissez le **Compte** et cochez un ou plusieurs critères : **Équipes commerciales**, **Étiquettes de commande**, **Le document d'origine commence par** (avec son **Préfixe**) ou **Commandes passées sur le site web**. À l'ouverture, l'assistant reprend le filtre que le compte possède déjà, afin que l'enregistrement ne l'efface pas.

Enregistrer le filtre	Enregistre les critères cochés sur le compte.
Annuler	Ferme l'assistant sans enregistrer.
Réessayer	Sur une tâche en échec, la renvoie. Seul le gestionnaire de Klaviyo la voit.

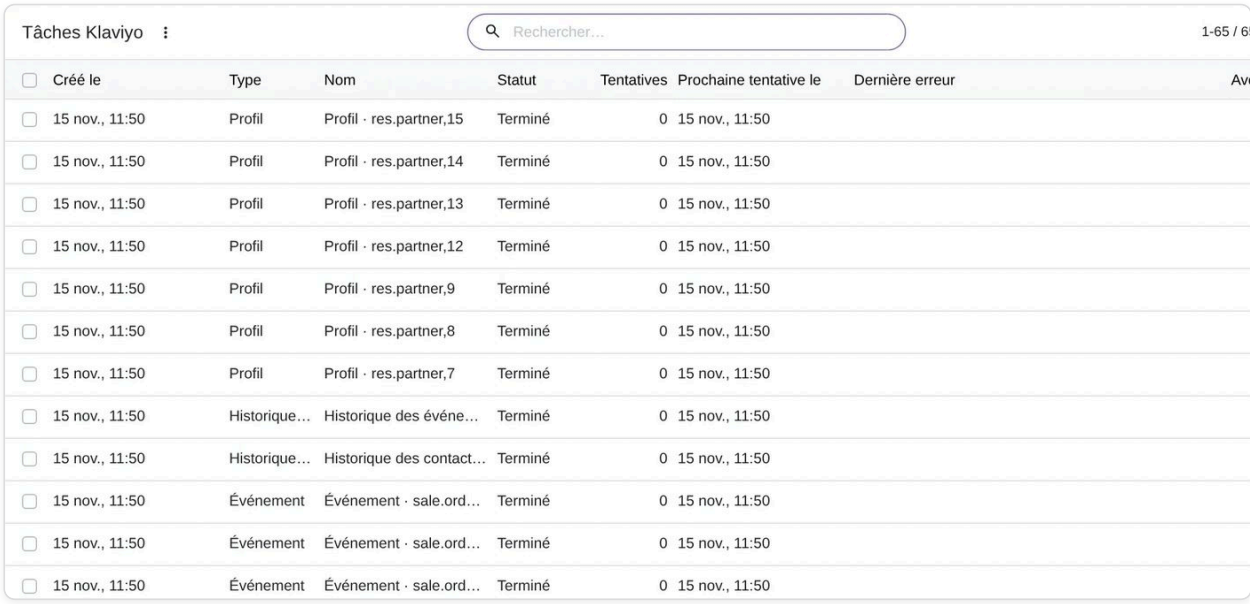
États d'une tâche

- **En attente** : attend son tour.

- **En cours d'envoi** : la file est en train de l'envoyer.
- **Terminé** : Klaviyo l'a reçue.
- **Échec** : l'envoi n'a pas abouti. Elle figure dans le filtre **Échec**.
- **Ignoré** : l'envoi n'était pas nécessaire.

1 Ouvrez la liste des tâches

Allez dans **Klaviyo › Tâches**.



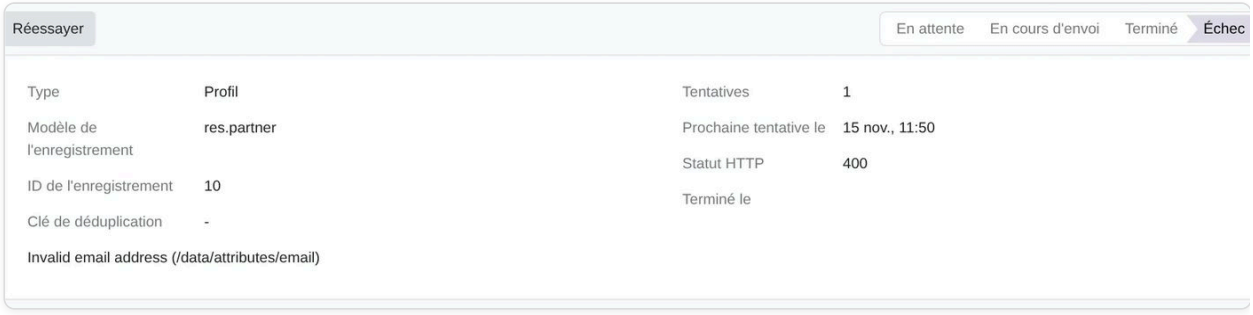
- **Capture réelle d'Odoo 20.** La liste **Tâches Klaviyo** affiche l'état de chaque tâche et ses **Tentatives**.

2 Repérez celles en échec

Utilisez le filtre **Échec** et lisez la colonne **Dernière erreur**.

3 Relancez

Cliquez sur **Réessayer** sur la tâche.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** Une tâche en **Échec** : Klaviyo l'a rejetée avec le **Statut HTTP** 400 parce que l'adresse e-mail du contact n'est pas valide. **Réessayer** la remet en file d'attente.

> Le bouton **Réessayer** n'apparaît que sur les tâches en état **Échec** et seulement pour le gestionnaire de Klaviyo.

États de la tâche et signification de chacun

En attente	C'est l'état initial. Elle attend que la file la prenne en charge.
En cours d'envoi	Un passage de la file l'a réservée. Si le contenu change entre-temps, le changement génère une tâche distincte.
Terminé	Terminée. Si Klaviyo l'a acceptée avec un avertissement, vous le voyez dans **Avertissement**.
Échec	Les tentatives ont été épuisées, ou une erreur s'est produite qui ne se corrige pas d'elle-même.
Ignoré	Elle n'est pas envoyée : l'enregistrement n'existe plus, ou une tâche plus récente existe pour la même chose.

Règles et nouvelles tentatives

- Si Klaviyo ou le réseau échoue, la tâche est reprise après 1 minute, 5 minutes, 30 minutes, 2 heures puis 6 heures. Elle échoue définitivement à la huitième tentative.
- Si Klaviyo limite la fréquence des appels, la tâche est reportée sans consommer de tentative, pendant une heure au maximum.
- Un événement concernant un contact qui a demandé l'effacement de ses données n'est pas envoyé, afin de ne pas renvoyer son profil à Klaviyo.
- Avec **Réessayer**, si une tâche plus récente et en attente existe déjà pour la même chose, l'ancienne est ignorée.

Champs de l'enregistrement

Type	Ce qui est envoyé. Les commandes et factures sont transmises comme **Événement**.
Compte	Le compte Klaviyo destinataire.
Modèle de l'enregistrement et **ID de l'enregistrement**	Le document Odoo à l'origine de la tâche.
Clé de déduplication	Évite de mettre deux fois la même chose dans la file.
Charge utile	Le contenu envoyé. Seul le gestionnaire de Klaviyo le voit.
Tentatives et **Prochaine tentative le**	Combien de fois l'envoi a été tenté et quand aura lieu la prochaine tentative.
Dernière erreur, **Statut HTTP** et **Terminé le**	La réponse de Klaviyo et la date de fin.

Quelles tâches vous voyez par type

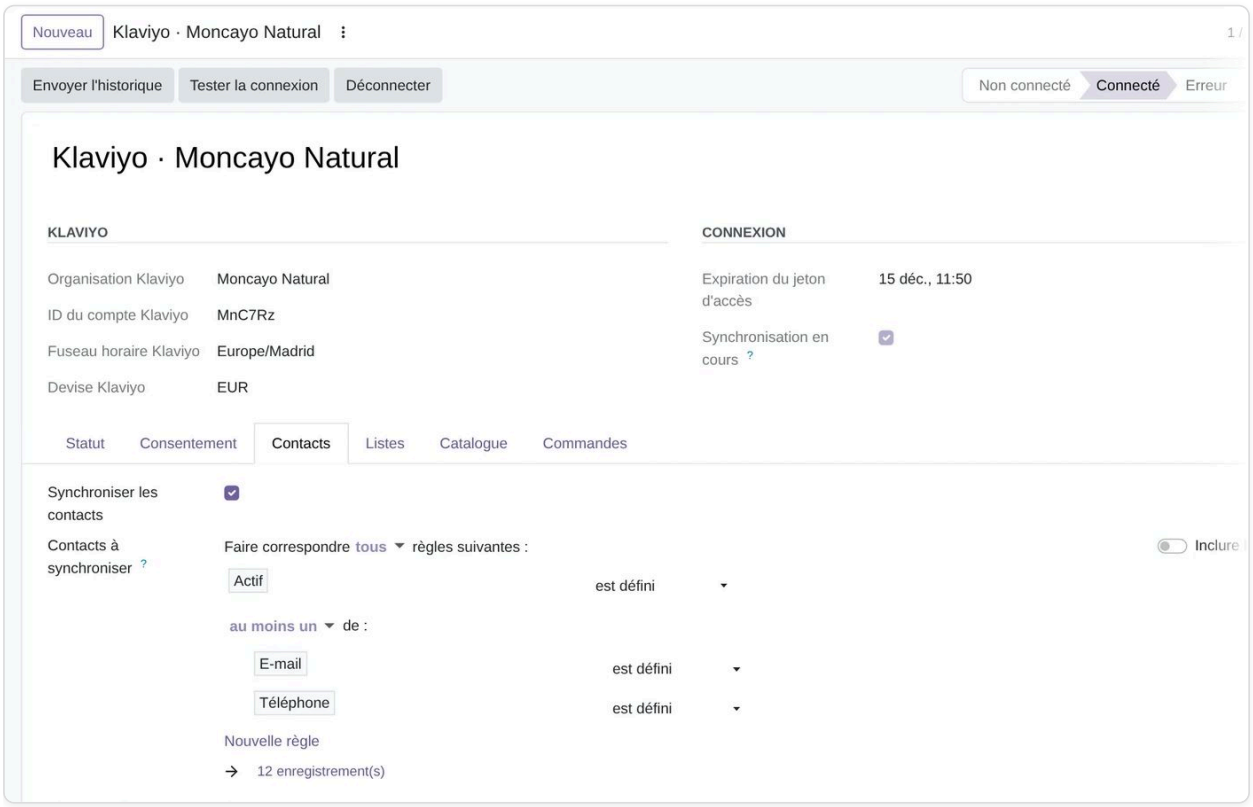
Le champ **Type** distingue aussi les profils de contact, le catalogue, l'appartenance aux listes et le consentement. Dans le filtre **Type**, vous choisissez celui à consulter. Les autres filtres sont **En attente**, **Avec un avertissement** et **Dernières 24 heures**.

Exemple de bout en bout

Sur le compte de Moncayo Natural, l'onglet **Statut** indique, pour les **Dernières 24 heures**, ce qui a été envoyé, ce qui a échoué, ce qui a été ignoré et ce qui comporte un avertissement. Si une tâche d'une commande est en **Échec**, ouvrez **Klaviyo › Tâches**, lisez son **Dernière erreur** et cliquez sur **Réessayer**.

GUIDE DU CONNECTEUR · KLAVIYO

12 Scores clients et fidélisation



- **Capture réelle d'Odoo 20.** Le compte Klaviyo avec l'onglet **Contacts** ouvert.

D'où vient chaque donnée

DONNÉE	QUAND ELLE EST CALCULÉE	BOUTON
Scores RFM et étape de cycle de vie	Une fois par jour, avec la tâche **Klaviyo : scores client (RFM et étape de cycle de vie)**	**Mettre à jour les scores client maintenant**
Propriétés d'abonnement	Une fois par jour, avec la tâche **Klaviyo : propriétés d'abonnement des contacts**	**Mettre à jour les propriétés d'abonnement maintenant**
Points de fidélité	Chaque jour, on signale ce qui a expiré la veille, avec la tâche **Klaviyo : fidélité, contacts dont quelque chose a expiré hier**. Les modifications de nombreux contacts à la fois sont traitées par lots toutes les 10 minutes.	Aucun

Boutons du compte

Ajouter les scores au profil du contact	Ajoute les scores au profil Klaviyo du contact. Les profils sont ensuite renvoyés.
Mettre à jour les scores client maintenant	Calcule les scores immédiatement, sans attendre la tâche quotidienne.
Ajouter les propriétés d'abonnement au profil du contact	Ajoute les propriétés d'abonnement au profil du contact.
Mettre à jour les propriétés d'abonnement maintenant	Recalcule immédiatement les propriétés d'abonnement.

Valeurs possibles de chaque donnée

Segment RFM	**Champions**, **Fidèle**, **Potentiel**, **Nouveau**, **À risque**, **Hibernation** ou **Perdu**.
Étape de cycle de vie	**Prospect**, **Première commande**, **Répéter** ou **Inactif**.

Comment l'activer

1. **Ouvrez le compte**
   Allez dans **Klaviyo › Configuration › Comptes** et ouvrez votre compte.
2. **Réglez le seuil**
   Dans l'onglet **Commandes**, groupe **Ce qui est envoyé**, indiquez dans **Inactif après (jours)** le nombre de jours au-delà duquel un client passe en **Inactif**.
3. **Ajoutez les scores**
   Cliquez sur **Ajouter les scores au profil du contact** pour qu'ils parviennent à Klaviyo.
4. **Calculer**
   Cliquez sur **Mettre à jour les scores client maintenant** si vous ne voulez pas attendre la tâche quotidienne.
5. **Fidélité**
   Si vous utilisez des points, laissez activé **Envoyer les données de fidélité** dans l'onglet **Fidélité**.

> Les scores et les étapes sont en lecture seule : ils ne se saisissent pas à la main sur le contact. Un client est **Inactif** après au moins un jour, et la valeur de **Inactif après (jours)** ne peut pas être inférieure à 1.

Étapes du cycle de vie

Prospect	C'est la valeur initiale d'un contact.
Première commande	Le client a acheté une fois.
Répéter	Le client a racheté.

Inactif	Sa dernière commande est antérieure au délai défini dans **Inactif après (jours)**.

Segments RFM

Chaque contact a trois scores : **Score de récence**, **Score de fréquence** et **Score monétaire**. Ils donnent le **Segment RFM**, qui peut être **Champions**, **Fidèle**, **Potentiel**, **Nouveau**, **À risque**, **Hibernation** ou **Perdu**. Sur le contact, vous voyez aussi **Commandes**, **Total dépensé** (dans la devise de la société et brut, sans déduire les remboursements) et **Dernière commande**.

Commandes prises en compte

- Sont prises en compte les commandes confirmées et les factures comptabilisées sans commande de la société du compte, dans leur devise.
- Sont également prises en compte les commandes que votre boutique en ligne envoie déjà : ce sont celles qu'Odoo connaît du client.
- Pour le point de vente, sont prises en compte les commandes payées : les biens vendus moins les lignes de remise. Ne sont pas prises en compte les pourboires, les retours ni ce qui a été réglé depuis une commande de vente, qui est déjà comptée avec la commande.

Propriétés d'abonnement

Chaque nuit, on calcule par contact l'état, les abonnements actifs, le MRR, la prochaine facture et la date d'abonné depuis. Un abonnement en cours compte comme actif et un abonnement en pause n'est pas ajouté. Un abonnement renouvelé est remplacé par son renouvellement, et un abonnement annulé marque un client parti. Le MRR est exprimé dans la devise de la société. Seules les valeurs modifiées sont écrites. Lorsque vous lancez la synchronisation avec **Démarrer**, un premier calcul est programmé sans attendre la nuit.

Fidélité

Envoyer les données de fidélité transmet au profil les points, le niveau et les soldes des cartes cadeaux et des coupons. Chaque récompense échangée est un événement de la métrique **Métrique de récompense échangée**. Odoo ne gère pas de niveaux de fidélité : le niveau correspond au programme de carte comportant le plus de points pour le contact. Si vous voulez des niveaux, créez un programme par niveau (Silver, Gold…). Les cartes cadeaux, les portefeuilles et les coupons ne comptent que tant qu'ils conservent un solde.

Un échange s'écrit en plusieurs étapes. Il est envoyé **Délai de regroupement des échanges (minutes)** après le dernier, avec ce qui a été utilisé jusque-là. Avec 0, il est envoyé immédiatement. Si vous cochez la case alors que la synchronisation est déjà en cours, les contacts qui ont une carte sont envoyés. Si un contact a des doublons avec la même adresse e-mail, ses cartes comptent pour le profil du contact principal.

Règles et messages d'erreur

MESSAGE	QUAND IL APPARAÎT
« Le nom d'une métrique ne peut pas être vide. »	Une métrique n'a pas de nom.
« Chaque événement a besoin de son propre nom de métrique : Klaviyo conserve un seul événement par métrique et unique_id. »	Deux événements partagent le même nom de métrique.
« Le délai de regroupement ne peut pas être négatif. »	Vous indiquez moins de 0 minute pour le délai des échanges.

MESSAGE	QUAND IL APPARAÎT
« Un client est inactif à partir d'un jour au moins. »	**Inactif après (jours)** est inférieur à 1.
« Des événements nommés « ... » ont déjà été envoyés à Klaviyo : renommer la métrique en créerait une seconde et scinderait l'historique de chaque client. Associez-la plutôt dans Klaviyo. »	Vous renommez une métrique dont les événements ont déjà été envoyés.

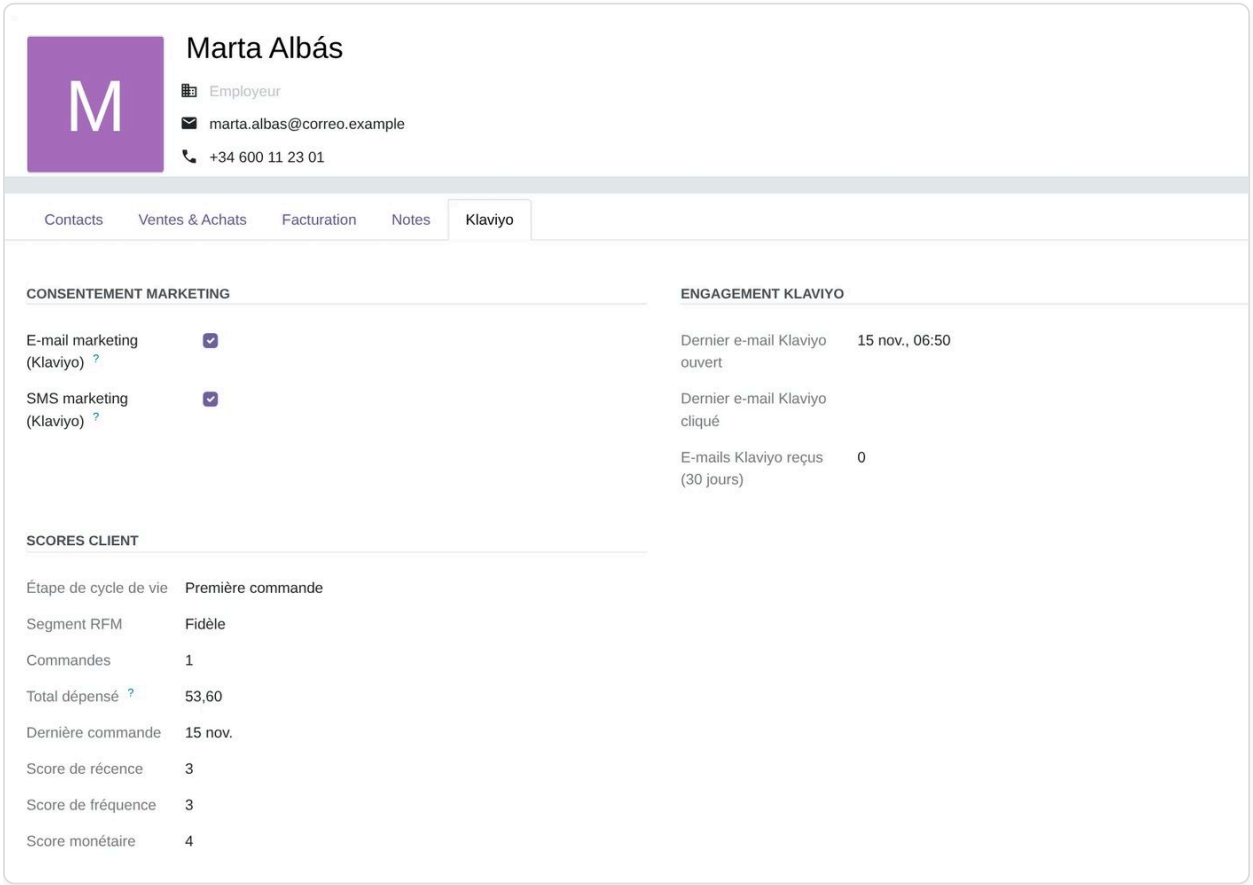
Champs du contact

Les scores apparaissent sur le contact, dans l'onglet **Klaviyo**, groupe **Scores client**. Tous sont en lecture seule.

Exemple avec Moncayo Natural

Le compte de Moncayo Natural est en état **Connecté**, avec la devise EUR et le fuseau horaire Europe/Madrid. Dans l'onglet **Commandes**, il indique le nombre de jours souhaité dans **Inactif après (jours)**, puis clique sur **Ajouter les scores au profil du contact** et ensuite sur **Mettre à jour les scores client maintenant**. Sur un contact ayant des commandes, l'onglet **Klaviyo** affiche son **Segment RFM** et son **Étape de cycle de vie**. Cette nuit-là, la tâche des scores les recalcule et les profils Klaviyo se mettent à jour seuls.

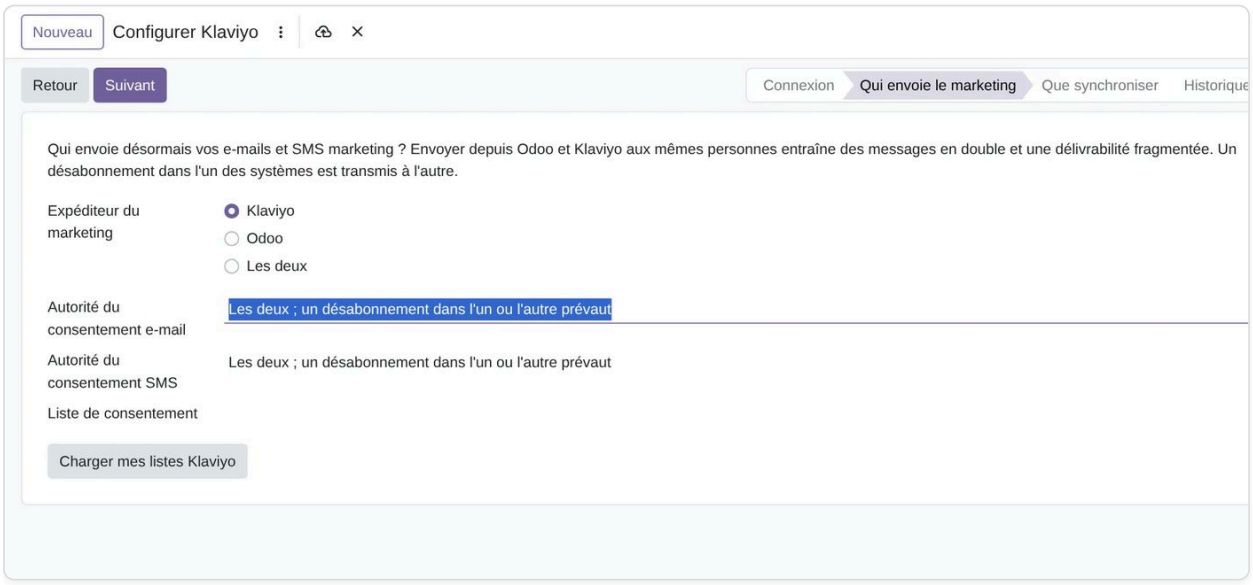
Sur la capture, Marta Albás a une commande. Son onglet **Klaviyo** indique **Première commande** dans **Étape de cycle de vie**, **Fidèle** dans **Segment RFM** et 3, 3 et 4 pour les scores de récence, de fréquence et de montant.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** L'onglet **Klaviyo** de Marta Albás, avec son consentement, son engagement Klaviyo et ses scores.

13 La première configuration avec l'assistant

Vous l'ouvrez depuis **Klaviyo › Configuration › Configuration** ou depuis le bouton **Configurer Klaviyo** du compte, tant que la synchronisation n'est pas en cours. À l'ouverture, il reprend ce que le compte contient déjà : si vous l'exécutez à nouveau, rien ne change tant que vous n'avez pas cliqué sur **Démarrer**.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** L'étape **Qui envoie le marketing** de l'assistant, avec les boutons **Retour** et **Suivant**.

Les données n'arrivent pas par une tâche planifiée. Tout est envoyé lorsque vous cliquez sur **Démarrer** : l'assistant enregistre vos modifications et met en file d'attente les contacts, le catalogue, les listes et l'historique. À partir de là, la tâche **Klaviyo : traiter la file d'attente**, qui s'exécute chaque minute, les envoie à Klaviyo.

Retour	Revient à l'étape précédente. Il n'apparaît pas à l'étape **Connexion**.
Suivant	Passe à l'étape suivante. Ce bouton n'apparaît ni à l'étape **Résumé** ni à l'étape **Connexion** tant que le compte n'est pas connecté.
Démarrer	Enregistre vos modifications et lance la synchronisation. Ce bouton n'apparaît qu'à l'étape **Résumé**.
Se connecter à Klaviyo	Ouvre la connexion à Klaviyo et revient à l'assistant. Il est masqué lorsque le compte est déjà connecté.
Charger mes listes Klaviyo	Importe dans Odoo les listes que vous avez déjà dans Klaviyo.
Accepter	Accepte l'envoi de données via FlexigoTech Cloud. Seul l'administrateur du système le voit.

Étapes

- **Connexion**
- **Qui envoie le marketing**
- **Que synchroniser**
- **Historique**
- **Résumé**

> Vous ne pouvez pas passer de l'étape **Connexion** sans connecter Klaviyo : le message « Connectez d'abord Klaviyo. » s'affiche. Si votre boutique en ligne envoie déjà des commandes à Klaviyo, vous devez choisir un filtre (équipes, étiquettes, document d'origine ou site web), sinon **Démarrer** est refusé, afin qu'aucune commande ne soit comptée deux fois.

Les étapes et ce que vous décidez à chacune

Connexion	Vous connectez le compte Klaviyo. Tant que le compte n'est pas connecté, vous ne pouvez pas continuer.
Qui envoie le marketing	Vous choisissez **Klaviyo**, **Odoo** ou **Les deux**, ainsi que qui décide du consentement aux e-mails et aux SMS. Vous choisissez aussi la **Liste de consentement**.
Que synchroniser	Des cases comme **Contacts**, **Catalogue de produits**, **Commandes** ou **Abonnements**, ainsi que les filtres de commandes.
Historique	**Envoyer tous les contacts existants** et la date de **Envoyer l'historique depuis**.
Résumé	Un résumé de ce que fera **Démarrer**, avant que vous ne cliquiez.

Règles et conditions

- À l'étape **Connexion**, **Suivant** n'apparaît pas tant que le compte n'est pas connecté. Si vous essayez sans être connecté, le message « Connectez d'abord Klaviyo. » s'affiche.
- Si vous cochez **Ma boutique en ligne envoie déjà les commandes à Klaviyo** sans choisir aucun filtre de commandes, **Démarrer** est refusé avec le message « Votre boutique en ligne envoie des commandes à Klaviyo : choisissez lesquelles (équipes, étiquettes, document d'origine ou site web), afin qu'aucune commande ne soit comptée deux fois. ».
- Les filtres sont **Équipes commerciales**, **Étiquettes de commande**, **Le document d'origine commence par** avec son **Préfixe** et **Commandes passées sur le site web**. Ce dernier n'apparaît que si vous avez un site web.
- **Démarrer** n'enregistre que ce que vous avez modifié dans l'assistant. Un assistant resté ouvert ne défait pas ce qui aurait été modifié ailleurs entre-temps.
- Si vous l'exécutez sur une synchronisation déjà en cours, il enregistre les modifications et ne met en file d'attente que l'historique. Il ne recrée pas le webhook et n'envoie pas à nouveau le catalogue.
- Un historique encore en cours ne peut pas être relancé une seconde fois, car il enverrait tout deux fois.
- L'assistant ne s'ouvre que sur un compte d'une entreprise à laquelle vous avez accès.

Autres options de l'assistant

Mode test : seuls les contacts avec l'étiquette de test arrivent dans Klaviyo	N'envoie que les contacts avec l'**Étiquette de test**.
Étiquettes de contact comme listes Klaviyo	Convertit les **Étiquettes** choisies en listes Klaviyo.
Effacer de Klaviyo lorsqu'un contact est supprimé	Lorsque vous supprimez un contact dans Odoo, il est aussi effacé de Klaviyo. Cette option est désactivée par défaut.
Ouvertures et clics d'e-mails de retour dans Odoo	Remonte dans Odoo ce qui se passe avec vos e-mails dans Klaviyo.

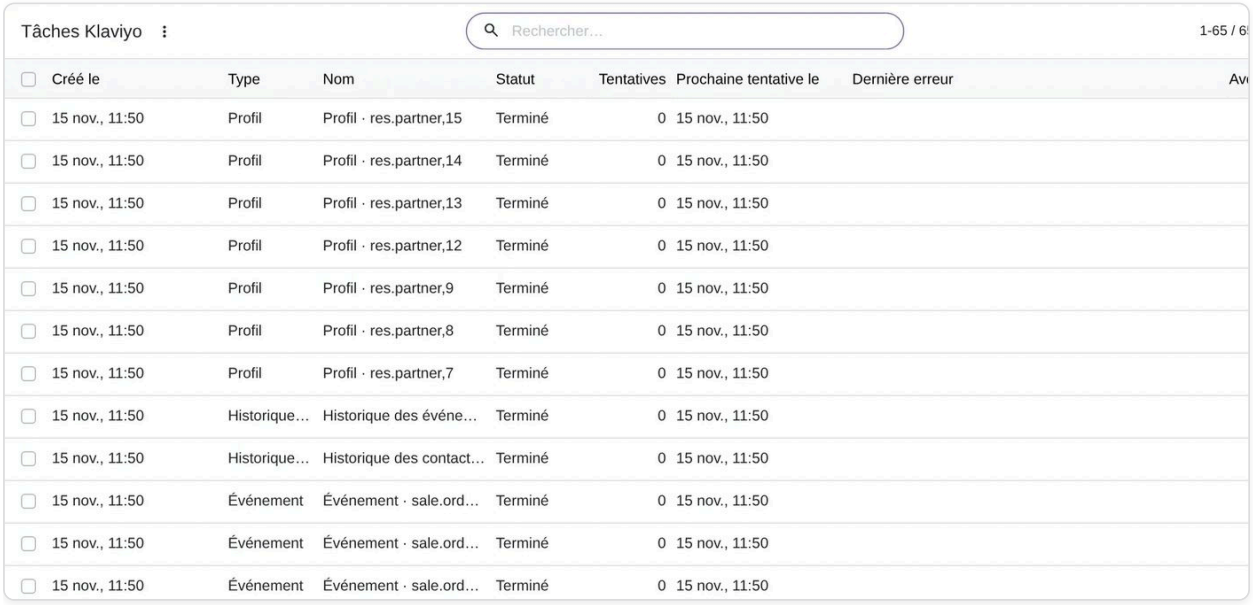
Suivre les visiteurs de ma boutique en ligne	Active le suivi des visiteurs de la boutique.
URL du produit	Modèle de l'adresse de chaque produit du catalogue.

Exemple de bout en bout

Pour Moncayo Natural S.L., vous ouvrez **Configurer Klaviyo** depuis le compte. Un administrateur accepte ce qui passe par FlexigoTech Cloud, vous cliquez sur **Se connecter à Klaviyo**, vous donnez l'autorisation dans Klaviyo et vous revenez à l'assistant avec le compte connecté. Avec **Suivant**, vous arrivez à **Qui envoie le marketing** et vous choisissez qui envoie. Dans **Que synchroniser**, vous laissez les cases que vous voulez, et dans **Historique** vous cochez **Envoyer tous les contacts existants**. Dans **Résumé**, vous lisez ce qui va se passer et vous cliquez sur **Démarrer**. Le compte apparaît comme sur l'écran des comptes, avec le statut **Connecté**, et la file d'attente commence à envoyer.

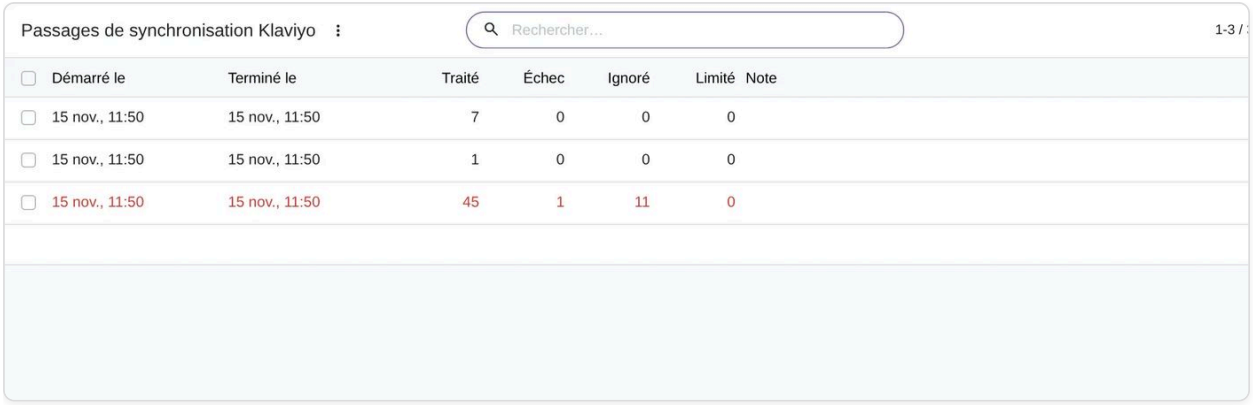
GUIDE DU CONNECTEUR · KLAVIYO

14 Suivi de la synchronisation



- **Capture réelle d'Odoo 20.** La liste **Tâches Klaviyo** avec ses colonnes d'état, de tentatives et de dernière erreur.

Klaviyo › Tâches ouvre **Tâches Klaviyo** : la file contenant tout ce que le connecteur doit envoyer. La tâche planifiée **Klaviyo : traiter la file d'attente** la vide chaque minute. **Klaviyo › Passages de synchronisation** ouvre **Passages de synchronisation Klaviyo**, avec une ligne par passage : heure de début et de fin, et nombre de tâches traitées, en échec, ignorées ou limitées par Klaviyo. **Klaviyo › Reçu de Klaviyo** ouvre **Reçu de Klaviyo**, avec les notifications que Klaviyo envoie à votre Odoo.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** **Passages de synchronisation Klaviyo** avec **Traité**, **Échec**, **Ignoré** et **Limité**.

États

LISTE	ÉTATS
Tâches Klaviyo	**En attente**, **En cours d'envoi**, **Terminé**, **Échec**, **Ignoré**
Reçu de Klaviyo	**En attente**, **Appliqué**, **Ignoré**, **Échec**

Bouton de l'enregistrement

Réessayer	Sur une tâche, il n'apparaît que si elle est en **Échec**. Sur une notification reçue, vous l'utilisez pour l'appliquer à nouveau depuis la première tentative. Seuls les responsables Klaviyo le voient.

Filtres des tâches

Dans **Tâches Klaviyo**, vous pouvez filtrer par **Échec**, **En attente**, **Avec un avertissement** et **Dernières 24 heures**, et regrouper par **Type** et par statut.

> Les trois listes servent à la consultation : aucune tâche ni aucun passage ne se crée à la main. Seules les tâches en **Échec** sont relancées.

États d'une tâche

En attente	Elle attend son tour. Si elle échoue à cause d'une erreur réseau ou de Klaviyo, elle revient ici avec une **Prochaine tentative le** plus éloignée.
En cours d'envoi	Un passage de la file l'a réservée et l'envoie. Entre-temps, une nouvelle modification du même enregistrement crée une tâche distincte.
Terminé	Envoyée. Si elle porte un texte dans **Avertissement**, l'envoi a eu lieu mais un point mérite d'être vérifié.
Échec	Les tentatives sont épuisées ou l'erreur ne se corrige pas automatiquement. Elle est renvoyée avec **Réessayer**.
Ignoré	Il n'y avait rien à faire : par exemple, l'enregistrement n'existe plus ou une tâche plus récente l'a remplacé.

Nouvelles tentatives automatiques

- En cas d'erreur de Klaviyo ou de réseau, le connecteur attend 1 minute, 5 minutes, 30 minutes, 2 heures puis 6 heures entre les tentatives, jusqu'à ce que la tâche passe en **Échec**.
- Lorsque Klaviyo limite la fréquence des requêtes, la tâche est reportée sans consommer de tentative, pour une heure au maximum.
- Un échec de suppression de données (RGPD) avertit immédiatement les responsables Klaviyo, car le délai légal court à partir de la demande.

Règles de Réessayer

Seul un responsable Klaviyo peut le lancer. Si une autre tâche est déjà en attente pour la même chose, c'est elle qui l'emporte et l'ancienne passe en **Ignoré**. S'il y a plusieurs tâches en échec pour le même enregistrement, seule la plus récente est remise en file.

États des éléments reçus

En attente	La notification est enregistrée et reste à appliquer.
Appliqué	Elle a été appliquée dans Odoo. La **Note** indique ce qui s'est passé, par exemple « Désabonné dans Odoo. ».
Ignoré	Il n'y avait rien à appliquer.
Échec	Elle n'a pas pu être appliquée. **Réessayer** l'applique à nouveau.

Chaque notification n'est enregistrée qu'une seule fois : si Klaviyo la renvoie, elle n'est pas dupliquée. Les sujets que le connecteur ne traite pas ne sont pas non plus enregistrés. Si le webhook est indisponible, **Klaviyo : interroger le consentement sans webhook** lit le consentement toutes les 15 minutes.

Champs de l'enregistrement de tâche

Compte	Le compte Klaviyo auquel elle appartient.
Type	Profil, événement, catalogue, listes, consentement, effacement de données, historique ou configuration du webhook.
Modèle de l'enregistrement et **ID de l'enregistrement**	L'enregistrement Odoo auquel elle se rapporte.
Clé de déduplication	Empêche deux tâches identiques en attente.
Charge utile	Seuls les responsables Klaviyo peuvent la consulter.
Tentatives, **Prochaine tentative le**, **Dernière erreur**, **Statut HTTP**	L'avancement des nouvelles tentatives et la réponse de Klaviyo.
Terminé le	Date de fin.

Exemple de bout en bout

Dans le compte Moncayo Natural, **Tâches Klaviyo** affiche une tâche de type **Profil** pour chaque contact envoyé, avec son état, ainsi que celle de l'**Historique des événements** du compte. **Passages de synchronisation Klaviyo**

contient une ligne pour chaque passage ayant effectué une action, avec le nombre traité, en échec, ignoré et limité. Dans **Reçu de Klaviyo**, un désabonnement apparaît comme **Appliqué** avec la note « Désabonné dans Odoo. ».

GUIDE DU CONNECTEUR · KLAVIYO

15 Les données qui circulent dans les deux sens

DONNÉE	SENS	QUAND
Contacts (profils)	D'Odoo vers Klaviyo	À la création ou à la modification d'un contact, et avec **Envoyer l'historique** pour les contacts existants.
Consentement à l'e-mail et au SMS	D'Odoo vers Klaviyo	Lorsque la case de consentement est cochée et lorsqu'un désabonnement est enregistré dans Odoo, selon qui décide du consentement pour chaque canal.
Consentement à l'e-mail et au SMS	De Klaviyo vers Odoo	Immédiatement, si Klaviyo peut prévenir votre Odoo. Sinon, la tâche **Klaviyo : interroger le consentement sans webhook** le consulte toutes les 15 minutes.
Listes et étiquettes de contact	D'Odoo vers Klaviyo	Lorsque les étiquettes d'un contact changent. **Charger mes listes Klaviyo** importe dans Odoo les listes que vous avez déjà.
Catalogue de produits	D'Odoo vers Klaviyo	À la création ou à la modification d'un produit, et chaque jour avec **Klaviyo : actualiser le catalogue (stock et prix)**.
Commandes et leurs produits	D'Odoo vers Klaviyo	À la confirmation de la commande, via la file qui tourne chaque minute. L'historique antérieur part avec **Envoyer l'historique**.
Scores clients et étape du cycle de vie	D'Odoo vers Klaviyo	Chaque jour, avec la tâche de scores clients.
Événements de l'utilisateur (ouverture d'e-mail, clic)	De Klaviyo vers Odoo	Lorsque Klaviyo les transmet. Ils apparaissent dans **Klaviyo › Reçu de Klaviyo**.
Suppression d'un contact (RGPD)	D'Odoo vers Klaviyo	Avec l'action **Effacer de Klaviyo (RGPD)** et, si l'option est activée sur le compte, lors de la suppression du contact.

Le connecteur se connecte à Klaviyo via FlexigoTech Cloud, qui gère l'ouverture de session dans Klaviyo, renouvelle son accès et surveille la synchronisation. Votre Odoo envoie à Klaviyo les contacts, le catalogue, les commandes et les événements.

> Le abonnement a un plafond de comptes Klaviyo par connecteur : jusqu'à 3 avec Standard et jusqu'à 10 avec Pro.

GUIDE DU CONNECTEUR · KLAVIYO

16 Ce qui se passe tout seul

TÂCHE	FRÉQUENCE	CE QU'ELLE FAIT
Klaviyo : traiter la file d'attente	Chaque minute	Envoie à Klaviyo les tâches en attente et applique ce que Klaviyo a renvoyé.

TÂCHE	FRÉQUENCE	CE QU'ELLE FAIT
Klaviyo : vérifications horaires	Chaque heure	Effectue les vérifications périodiques du compte.
Klaviyo : interroger le consentement sans webhook	Toutes les 15 minutes	Récupère les changements de consentement lorsqu'aucun webhook ne les transmet.
Klaviyo : actualiser le catalogue (stock et prix)	Chaque jour	Remet en file d'attente tout le catalogue, car le stock et les prix changent sans que le produit soit modifié.
Klaviyo : maintenance	Chaque jour	Supprime l'ancien historique : les tâches terminées et passées sont conservées 30 jours, et les événements reçus de Klaviyo 35 jours.
Klaviyo : scores client (RFM et étape de cycle de vie)	Chaque jour	Recalcule les scores de vos clients et leur étape de cycle de vie.
Klaviyo : renvoyer les profils après l'ajout de nouvelles propriétés	Chaque jour	Renvoie les profils par lots lorsque vous avez ajouté de nouvelles propriétés.
Klaviyo : fidélité, contacts dont quelque chose a expiré hier	Chaque jour	Met en file d'attente les contacts dont les points, cartes ou coupons ont expiré hier.
Klaviyo : fidélité, contacts mis en file d'attente par lots	Toutes les 10 minutes	Met en file d'attente, par lots, les contacts marqués à la suite d'un changement qui en touche beaucoup.
Klaviyo : vérifier les listes de diffusion par rapport à Odoo	Chaque jour	Vérifie les listes de diffusion par rapport à Odoo.
Klaviyo : propriétés d'abonnement des contacts	Chaque jour	Met à jour les propriétés d'abonnement des contacts.

Les fréquences se modifient dans **Paramètres** › **Technique** › **Automatisation** › **Actions planifiées**, avec le mode développeur activé.

> Les tâches de fidélité, de listes de diffusion et d'abonnements n'ont d'effet que si ces applications d'Odoo sont installées.

GUIDE DU CONNECTEUR · KLAVIYO

17 Les options du compte et leurs valeurs par défaut

Onglet Consentement

Qui envoie le marketing	**Klaviyo**, **Odoo** ou **Les deux**. Se trouve dans **Klaviyo**.
Consentement e-mail et **Consentement SMS**	Qui décide du consentement pour chaque canal : **Odoo décide**, **Klaviyo décide** ou **Les deux ; un désabonnement dans l'un ou l'autre prévaut**, qui est la valeur par défaut.
Liste pour les nouveaux abonnés	La liste Klaviyo à laquelle sont inscrites les personnes qui donnent leur consentement dans Odoo. Si la liste est en **Double opt-in**, Klaviyo leur demande d'abord de confirmer.
Mode de synchronisation du consentement	Lecture seule : **Instantané (webhook)** ou **Toutes les 15 minutes (interrogation)**. Défini par le connecteur.

Renvoyer les ouvertures et clics des e-mails vers Odoo	Activée par défaut. Avec **Consigner les ouvertures et clics dans le chatter du contact**, chaque ouverture et chaque clic sont en plus enregistrés comme note sur le contact.

Onglet Contacts

Synchroniser les contacts	Activé par défaut.
Contacts à synchroniser	Seuls les contacts qui respectent ce filtre deviennent des profils Klaviyo. Par défaut, les contacts actifs ayant une adresse e-mail ou un numéro de téléphone.
Mode test et **Étiquette de test**	Seuls les contacts portant l'étiquette de test arrivent dans Klaviyo, et seul leur consentement est reflété. Cela permet de tester le connecteur sans envoyer de vrais clients : le plan gratuit de Klaviyo accepte 250 profils.
Préfixe de l'ID externe	L'ID externe de chaque profil dans Klaviyo correspond à ce préfixe suivi du numéro du contact dans Odoo. Ne le modifiez que lors d'une migration.
Effacer le profil Klaviyo lorsqu'un contact est supprimé	Désactivée par défaut : supprimer dans Odoo un contact en double ne doit pas supprimer un client réel dans Klaviyo.
Propriétés du profil	Le tableau indique quel champ d'Odoo correspond à chaque propriété Klaviyo. Chaque ligne peut être désactivée.

> Lorsque le mode test est activé, le compte l'indique en haut : « Mode test : seuls les contacts avec l'étiquette de test (onglet Contacts) arrivent dans Klaviyo. ». Désactivez-le lorsque vous voulez envoyer tous les contacts.

Les onglets **Listes**, **Catalogue** et **Commandes** sont décrits chacun dans leur section. L'onglet **Statut** n'a pas d'options : il affiche ce qui a été envoyé, ce qui a échoué et ce qui a été ignoré au cours des dernières 24 heures, ainsi que l'état de la connexion.

Valeurs par défaut

OPTION	VALEUR PAR DÉFAUT
Qui envoie le marketing	**Klaviyo**
Consentement e-mail et **Consentement SMS**	**Les deux ; un désabonnement dans l'un ou l'autre prévaut**
Renvoyer les ouvertures et clics des e-mails vers Odoo	Activé
Consigner les ouvertures et clics dans le chatter du contact	Désactivé
Synchroniser les contacts	Activée, avec les contacts actifs ayant une adresse e-mail ou un téléphone
Mode test	Désactivé
Effacer le profil Klaviyo lorsqu'un contact est supprimé	Désactivé
Envoyer les étiquettes de contact comme listes Klaviyo	Désactivé

OPTION	VALEUR PAR DÉFAUT
Synchroniser le catalogue de produits	Activé, avec les produits vendables et leur prix de vente
Ma boutique en ligne envoie déjà les commandes à Klaviyo	Désactivé
Envoyer tous les contacts existants, dans l'assistant	Activé
Envoyer l'historique depuis, dans l'assistant	Deux ans avant aujourd'hui

Les désabonnements prévalent : avec **Les deux ; un désabonnement dans l'un ou l'autre prévaut**, une personne qui se désabonne dans Klaviyo ou dans Odoo est désabonnée dans les deux. La suppression à la suppression est désactivée car supprimer dans Odoo un contact en double ne doit pas supprimer un client réel dans Klaviyo. Et l'historique de l'assistant remonte deux ans en arrière, avec tous les contacts que vous avez déjà.

Un exemple : tester d'abord avec votre équipe

1. **Activez le mode test**
   À l'étape **Que synchroniser** de l'assistant, ou dans l'onglet **Contacts** du compte, vous cochez **Mode test**. L'**Étiquette de test** est déjà en place : c'est une étiquette fournie par le module.

2. **Étiquetez les personnes qui vont tester**
   Vous attribuez cette étiquette à trois collègues. Seuls eux arrivent dans Klaviyo, et seul leur consentement est reflété. Le plan gratuit de Klaviyo, de 250 profils, suffit pour ce test.

3. **Désactivez-le pour démarrer réellement**
   Lorsque tout est en ordre, décochez **Mode test** dans l'onglet **Contacts**. Au changement, le connecteur envoie le consentement qui n'est pas arrivé à Klaviyo pendant vos tests.

18 Sécurité et données personnelles

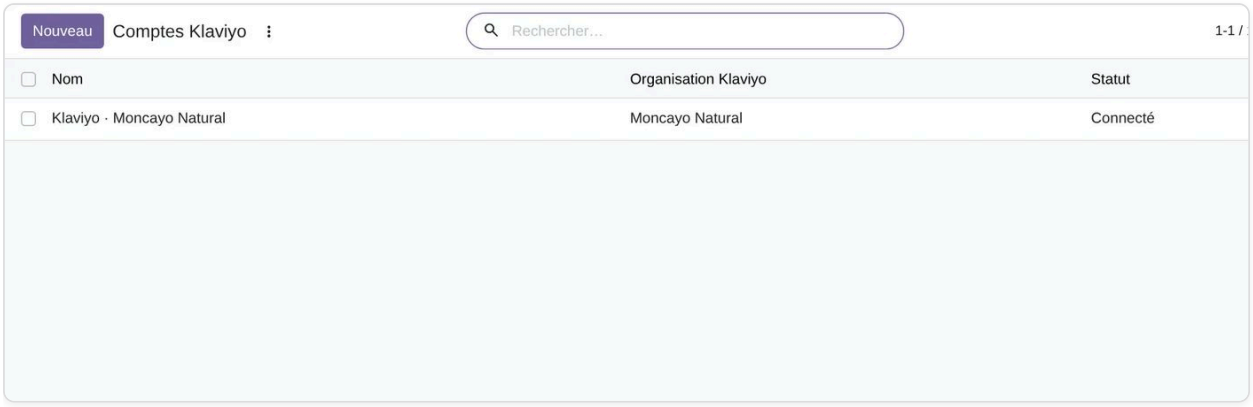
- Les identifiants Klaviyo (les jetons d'accès et le secret du webhook) sont stockés chiffrés dans votre base de données. Le chiffrement peut utiliser une clé du serveur, qui se trouve hors de la base de données, ou une clé dérivée de la base elle-même.
- Klaviyo se connecte via FlexigoTech Cloud. Avant de se connecter, un administrateur Odoo doit lire et accepter, sur l'écran du compte, ce qui passe par ce service. S'il ne l'a pas accepté, Odoo affiche l'erreur « Un administrateur lit et accepte d'abord, sur cette page, ce qui passe par FlexigoTech Cloud quand Klaviyo est connecté. »
- Seul un administrateur peut accepter cette condition. Si un autre utilisateur essaie, Odoo répond « Seul un administrateur peut accepter ce qui passe par FlexigoTech Cloud. »
- Le connecteur comporte deux groupes d'utilisateurs : **Utilisateur** et **Responsable**. Les boutons du compte, comme **Se connecter à Klaviyo**, **Déconnecter**, **Tester la connexion** ou **Envoyer l'historique**, sont réservés aux responsables. Les boutons **Oublier les identifiants** et **Accepter** sont réservés aux administrateurs.
- Un responsable ne voit que les comptes des sociétés auxquelles il a accès. S'il tente d'ouvrir un compte d'une société à laquelle il n'a pas accès, Odoo répond « Ce compte Klaviyo appartient à une société à laquelle vous n'avez pas accès. »
- Les jetons d'accès que Klaviyo délivre à l'application FlexigoTech transitent par FlexigoTech Cloud jusqu'à votre Odoo. Pendant la durée de la connexion, FlexigoTech Cloud conserve l'identifiant de votre compte Klaviyo, qui sert au test et au plafond de comptes de l'abonnement, ainsi qu'une empreinte de l'accès (son hash sha256, jamais le jeton).
- Votre Odoo envoie à Klaviyo les contacts, le catalogue, les commandes et les événements avec l'accès renouvelé par FlexigoTech Cloud.
- Les données des contacts qui entrent dans le périmètre du compte sont envoyées à Klaviyo. Un contact exclu, supprimé ou hors du mode test n'est pas envoyé, et il n'est pas remplacé par un autre contact de la même entreprise.
- Pour retirer une personne de Klaviyo, le bouton **Effacer de Klaviyo** envoie la demande de suppression. Si cette demande échoue, Odoo prévient immédiatement les gestionnaires de l'entreprise par une activité, sans attendre les 30 jours au terme desquels la tâche de maintenance cesse de la relancer. L'activité mentionne la tâche et le profil Klaviyo, jamais l'adresse e-mail.
- L'historique des tâches envoyées et des passages de synchronisation est conservé 30 jours, et les événements reçus de Klaviyo 35 jours. Passé ce délai, ils sont supprimés par la tâche planifiée **Klaviyo : maintenance**, qui s'exécute chaque jour.

Ce qui est enregistré pour la personne qui accepte

À l'acceptation, Odoo enregistre le nom de l'entreprise et l'adresse e-mail de la personne qui accepte, avec la date et la version du texte accepté. L'écran d'activation de FlexigoTech Cloud affiche la liste de ce qui est envoyé avant l'acceptation.

19 Plusieurs comptes et plusieurs entreprises

Chaque connexion à Klaviyo est un compte, et chaque compte appartient à une société Odoo. Vous les trouvez dans **Klaviyo › Configuration › Comptes**. Chaque compte a ses propres options, son propre consentement et ses propres listes, et se connecte à son organisation Klaviyo. Le compte d'une entreprise est créé la première fois qu'il est utilisé.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** La liste des comptes Klaviyo, avec l'organisation Klaviyo et l'état de chaque compte.

Un enregistrement qui a une entreprise appartient au compte de cette entreprise. Un enregistrement sans entreprise appartient à tous les comptes. Si un contact appartient à une entreprise, son compte est le seul à calculer ses scores ; s'il n'a pas d'entreprise, chaque compte le note à partir des commandes de sa propre entreprise.

Un produit qui n'entre plus dans le catalogue d'un compte, par exemple parce qu'il a été transféré à une autre entreprise, sort de Klaviyo pour ce compte. Un contact ayant la même adresse dans deux entreprises n'est pas envoyé au mauvais compte : si l'une des deux est exclue, cette adresse n'est pas transmise à un autre enregistrement.

Le nombre de comptes admis dépend de l'offre FlexigoTech Cloud : jusqu'à 3 avec Standard et jusqu'à 10 avec Pro. Les prix, hors TVA, sont de 49 € par mois ou 490 € par an avec Standard, et de 98 € par mois ou 980 € par an avec Pro.

Un gestionnaire ne peut agir que sur les comptes de ses propres entreprises. Si une action touche des contacts qui figurent aussi dans le compte d'une autre entreprise qu'il ne gère pas, Odoo répond « Ces contacts figurent aussi dans le compte Klaviyo de …, que vous ne pouvez pas gérer. »

20 Si quelque chose échoue

À la connexion, un avertissement mène à Paramètres > FlexigoTech Cloud	Connecter Klaviyo demande l'essai ou l'abonnement FlexigoTech Cloud. Connectez la base et activez l'essai sur cet écran, puis cliquez à nouveau sur **Se connecter à Klaviyo**.
Le compte passe en Erreur ou en Déconnecté	Klaviyo a refusé l'accès, par exemple parce que quelqu'un a retiré l'application dans Klaviyo, ou parce que les identifiants ne peuvent pas être lus. Ouvrez le compte dans **Klaviyo › Configuration › Comptes**, cliquez sur **Tester la connexion** et, si le problème persiste, reconnectez-vous.

« Seul un responsable Klaviyo peut connecter, déconnecter ou configurer Klaviyo. »	Votre utilisateur n'a pas cette autorisation. Demandez à un administrateur de vous donner le rôle de gestionnaire Klaviyo.
Un contact, une commande ou un événement n'arrive pas dans Klaviyo	Consultez dans **Tâches Klaviyo** la colonne **Dernière erreur** et **Avertissement** de cet enregistrement. Une tâche en échec peut être renvoyée depuis la liste elle-même.
Vous voulez voir ce que Klaviyo a répondu	Dans **Tâches Klaviyo** figure la dernière erreur de chaque tâche. Dans **Reçu de Klaviyo**, vous voyez chaque notification envoyée par Klaviyo avec son statut et sa note. Dans **Passages de synchronisation Klaviyo**, vous voyez combien d'enregistrements ont été traités, ont échoué ou ont été ignorés.
Klaviyo est occupé	C'est une limite de fréquence de Klaviyo. Le connecteur ne consomme pas de tentatives et la tâche réessaie seule après le délai indiqué par Klaviyo, une heure au maximum.

Si le compte affiche en haut un avertissement FlexigoTech Cloud, vérifiez dans **Paramètres** › **FlexigoTech Cloud** que l'essai ou l'abonnement est actif. L'avertissement disparaît tout seul quand FlexigoTech Cloud renouvelle l'accès.

Autres avertissements possibles

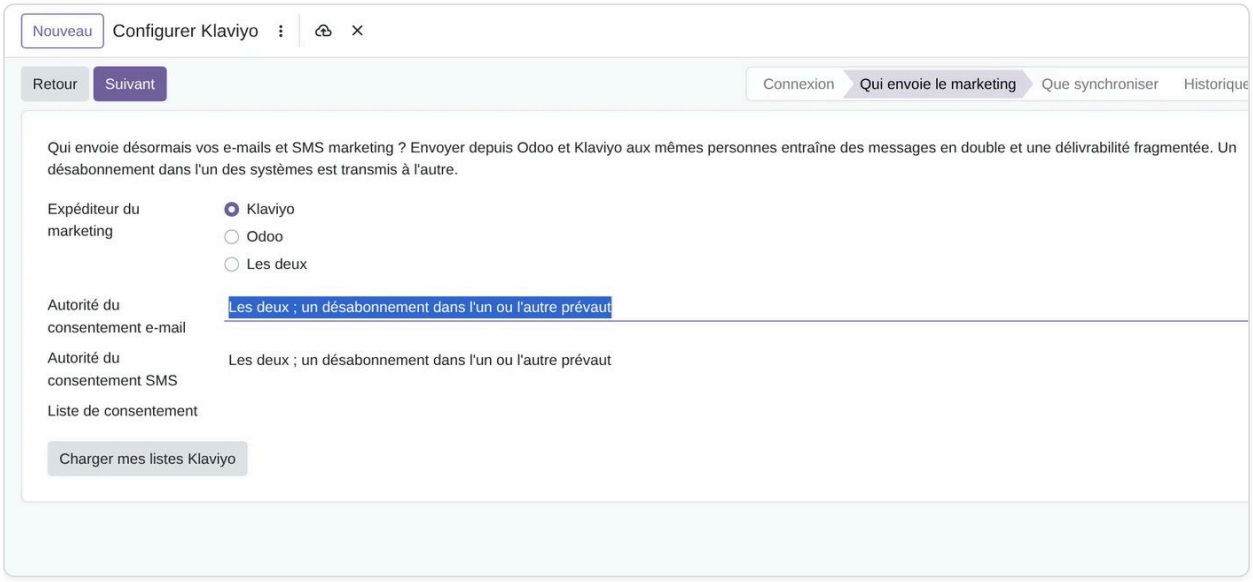
« Connectez d'abord Klaviyo. »	S'affiche dans l'assistant si vous poursuivez sans avoir connecté le compte. Cliquez sur **Se connecter à Klaviyo** et terminez l'autorisation dans Klaviyo.
« Klaviyo est déjà connecté. Déconnectez-le d'abord pour le reconnecter. »	Le compte est déjà en état **Connecté**. Cliquez sur **Déconnecter** avant de vous reconnecter.
« Pour se connecter à Klaviyo, cet Odoo doit être sur une adresse https publique (ici : ...). »	Klaviyo ne peut pas renvoyer la connexion vers une adresse non publique. Utilisez votre Odoo depuis son adresse https publique.
« Un administrateur lit et accepte d'abord, sur cette page, ce qui passe par FlexigoTech Cloud quand Klaviyo est connecté. »	Un administrateur doit accepter la liste des données avant la connexion.
« Cet Odoo est connecté au compte Klaviyo ..., et vous avez autorisé .... Autorisez à nouveau le même compte. »	Vous vous êtes connecté avec un autre compte Klaviyo. Recommencez la connexion avec le compte d'origine.
« Klaviyo est occupé. Reconnectez-vous dans ... secondes. »	C'est une limite de fréquence. Attendez le nombre de secondes indiqué, puis recommencez.
« Chaque événement a besoin de son propre nom de métrique : Klaviyo conserve un seul événement par métrique et unique_id. »	Deux métriques portent le même nom. Renommez l'une d'elles pour que toutes soient distinctes.
« Le nom d'une métrique ne peut pas être vide. »	Renseignez le nom de la métrique que vous avez laissé vide.

« Seul un administrateur peut supprimer un compte Klaviyo connecté : déconnectez-le d'abord. »	Déconnectez le compte avant de le supprimer ; la suppression est effectuée par un administrateur.

21 Autres façons de procéder

MÉTHODE	CE QUE CELA IMPLIQUE
Manuellement depuis le tableau de bord Klaviyo	Quelqu'un importe ou exporte les contacts, les commandes et les listes dans le tableau de bord Klaviyo et répète l'opération à chaque modification dans Odoo. Les désabonnements et les consentements sont eux aussi transmis à la main.
Odoo seul	Dans le code d'Odoo 20, Community et Enterprise, aucun module ne contient « klaviyo » dans son nom ni dans son manifeste (recherche du 14-11-2026). Odoo n'intègre pas de connexion à Klaviyo.
Ce connecteur	Il maintient dans Klaviyo les contacts ayant donné leur consentement marketing, le catalogue de produits et les événements de vos applications Odoo, depuis un compte que vous configurez avec un assistant. Il nécessite l'abonnement à FlexigoTech Cloud, avec 14 jours d'essai sans carte bancaire.

Si vous utilisez déjà un autre outil pour le marketing, dans l'assistant choisissez **Qui envoie le marketing** : **Klaviyo**, **Odoo** ou **Les deux**. L'assistant signale qu'envoyer depuis Odoo et Klaviyo aux mêmes personnes entraîne des messages en double et une délivrabilité partagée. À l'étape **Historique**, vous choisissez à partir de quelle date l'historique antérieur est envoyé, avec **Envoyer l'historique depuis**.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** L'étape **Qui envoie le marketing** de l'assistant, avec **Klaviyo**, **Odoo** et **Les deux**.

22 Offres et prix

9 €

Licence par version d'Odoo.

+ FlexigoTech Cloud

STANDARD

49 €/mois

ou 490 € par an

- Première réponse sous 1 jour ouvré
- Jusqu'à 3 comptes

PRO

98 €/mois

ou 980 € par an

- Première réponse sous 4 heures ouvrées
- Jusqu'à 10 comptes
- Visioconférence si besoin

14 jours d'essai, sans carte **Prix hors TVA**

La licence du module s'achète par version d'Odoo. FlexigoTech Cloud se paie au mois ou à l'année, et l'essai de 14 jours ne demande pas de carte bancaire. Avec Standard, jusqu'à 3 comptes ; avec Pro, jusqu'à 10.

23 Questions fréquentes

À quoi sert le connecteur ?

Il synchronise Odoo avec Klaviyo : il transmet les contacts ayant donné leur consentement marketing, le catalogue de produits, les événements de vos applications Odoo et les scores clients.

Fonctionne-t-il sans FlexigoTech Cloud ?

Non. La connexion à Klaviyo et le renouvellement de son accès passent par FlexigoTech Cloud.

Que fait FlexigoTech Cloud pour moi ?

Il maintient la connexion à Klaviyo : il renouvelle son accès, surveille la synchronisation et vous prévient par e-mail en cas d'échec.

Combien cela coûte-t-il ?

La licence du module coûte 9 € par version d'Odoo. Le service FlexigoTech Cloud coûte, TVA non comprise, 49 € par mois ou 490 € par an avec Standard, et 98 € par mois ou 980 € par an avec Pro.

Y a-t-il un essai gratuit ?

Oui, 14 jours et sans carte bancaire.

Fonctionne-t-il avec Odoo Online ?

Non. Odoo Online ne permet pas d'installer de modules tiers.

Faut-il Odoo Enterprise ?

Non. Il fonctionne avec Community et Enterprise : toutes ses dépendances sont dans Community. Les parties Helpdesk, Rendez-vous et Abonnements, applications Enterprise, ne s'activent que si vous les avez.

Avec quelles versions d'Odoo fonctionne-t-il ?

Il existe une version du module pour Odoo 17, 18, 19 et 20.

Combien de comptes Klaviyo puis-je connecter ?

Jusqu'à 3 avec l'offre Standard et jusqu'à 10 avec Pro. Chaque compte appartient à une société Odoo.

Quelle différence de support entre Standard et Pro ?

Avec Standard, la première réponse arrive sous 1 jour ouvré. Avec Pro, elle arrive sous 4 heures ouvrées, avec visioconférence si nécessaire.

Dois-je saisir des identifiants Klaviyo ?

Non. L'accès est accordé sur l'écran d'autorisation de Klaviyo, quand vous cliquez sur **Se connecter à Klaviyo**.

Qui peut connecter le compte ?

Un gestionnaire Klaviyo peut connecter, déconnecter et configurer. L'acceptation de ce qui transite par FlexigoTech Cloud est réservée à un administrateur.

Mon Odoo doit-il être accessible depuis Internet ?

Oui, à une adresse https publique. Si ce n'est pas le cas, la connexion affiche l'erreur « Pour se connecter à Klaviyo, cet Odoo doit être sur une adresse https publique (ici : …). ».

Que se passe-t-il si je ne m'abonne pas à la fin de l'essai ?

Rien n'est facturé : l'essai ne demande pas de carte bancaire. Vos données restent dans votre Odoo.

Où sont stockés les identifiants ?

Les jetons d'accès et le secret du webhook sont stockés chiffrés dans votre base de données.

À quelle fréquence les modifications sont-elles envoyées à Klaviyo ?

Les modifications passent par une file que la tâche **Klaviyo : traiter la file d'attente** vide chaque minute.

À quelle fréquence le consentement de Klaviyo arrive-t-il dans Odoo ?

Si Klaviyo peut prévenir votre Odoo, immédiatement. Sinon, la tâche **Klaviyo : interroger le consentement sans webhook** le consulte toutes les 15 minutes.

Quand le stock et les prix du catalogue sont-ils mis à jour ?

Une fois par jour, avec la tâche **Klaviyo : actualiser le catalogue (stock et prix)**. Les modifications de produits sont envoyées par la file chaque minute.

À quelle fréquence les scores clients sont-ils calculés ?

Une fois par jour. Avec **Mettre à jour les scores client maintenant**, vous les calculez immédiatement.

Combien de tâches planifiées sont prévues ?

11, toutes actives à l'installation.

Puis-je modifier la fréquence des tâches ?

Oui, dans **Paramètres** › **Technique** › **Automatisation** › **Actions planifiées**, en mode développeur activé.

Qu'advient-il des listes que j'avais dans Klaviyo avant l'installation ?

Le bouton **Charger mes listes Klaviyo** importe dans Odoo vos listes existantes.

Et les données déjà présentes dans Odoo avant l'installation ?

Avec **Envoyer l'historique**, vous envoyez l'historique antérieur à la connexion. L'assistant **Configurer Klaviyo** place aussi en file d'attente les contacts, le catalogue et les listes quand vous cliquez sur **Démarrer**.

Qui envoie les campagnes et les flux ?

Ce sont Klaviyo qui les envoient, Odoo se contentant de synchroniser les données. Le connecteur n'envoie ni campagnes ni flux.

Puis-je choisir si le marketing est envoyé par Klaviyo, par Odoo ou par les deux ?

Oui, à l'étape **Qui envoie le marketing** de l'assistant. Envoyer depuis les deux aux mêmes personnes entraîne des messages en double et une délivrabilité partagée.

Un désabonnement dans Klaviyo arrive-t-il dans Odoo ?

Oui. L'avis apparaît dans **Klaviyo › Reçu de Klaviyo** et il est appliqué dans Odoo. La note de l'avis indique ce qui s'est passé.

Cocher la case de consentement peut-il réabonner quelqu'un qui s'était désabonné ?

Non. Une adresse désabonnée ne se réabonne pas en cochant une case : il faut d'abord la retirer de la liste noire d'Odoo.

Puis-je supprimer une personne de Klaviyo au titre du RGPD ?

Oui, avec l'action **Effacer de Klaviyo (RGPD)**. Avant de confirmer, l'assistant vous montre d'autres contacts portant la même adresse e-mail ou le même numéro.

Que se passe-t-il si ma boutique en ligne envoie déjà des commandes à Klaviyo ?

Dans l'assistant, vous devez choisir un filtre de commandes (équipes, étiquettes, document d'origine ou site web). Sans lui, **Démarrer** refuse de continuer afin qu'aucune commande ne soit comptée deux fois.

Que se passe-t-il si un envoi échoue ?

La tâche est relancée après 1 minute, 5 minutes, 30 minutes, 2 heures puis 6 heures, et passe en **Échec** au huitième essai. Depuis **Klaviyo › Tâches**, vous la relancez avec **Réessayer**.

Que se passe-t-il si Klaviyo limite la fréquence des requêtes ?

La tâche est reportée sans consommer un essai, jusqu'à une heure au maximum.

Comment voir ce qui a été envoyé ?

Dans l'onglet **Statut** du compte, le groupe **Dernières 24 heures** indique le nombre d'envois réussis, en échec, ignorés et ceux qui ont un avis. Dans **Klaviyo › Passages de synchronisation**, vous voyez chaque passage.

A-t-on testé contre le vrai Klaviyo ?

Oui. La connexion, les profils, les événements et les webhooks ont été testés avec l'API réelle de Klaviyo, et 45 tests contre Klaviyo passent sur Odoo 17, 18, 19 et 20. Les 1 357 tests automatiques s'exécutent contre une imitation de leur API.

GUIDE DU CONNECTEUR · KLAVIYO

24 Glossaire

Klaviyo	Plateforme de marketing qui envoie les campagnes et les parcours avec les données que Odoo lui synchronise.
Compte	Chaque connexion avec Klaviyo dans Odoo. Il appartient à une société d'Odoo et se trouve dans **Klaviyo › Configuration › Comptes**.
Organisation Klaviyo	L'organisation Klaviyo à laquelle se connecte un compte Odoo.
FlexigoTech Cloud	Service de FlexigoTech en dehors de votre Odoo. Il effectue la connexion à Klaviyo, renouvelle son accès et surveille la synchronisation.
Essai et abonnement	Essai de 14 jours sans carte bancaire, puis abonnement à FlexigoTech Cloud. Le connecteur a besoin de l'un des deux.

Forfait Standard et forfait Pro	Les deux formules de l'abonnement. Elles changent le nombre de comptes (jusqu'à 3 ou jusqu'à 10) et la rapidité de la première réponse du support.
Profil	La façon dont Klaviyo voit un contact d'Odoo : ses données, ses propriétés et son consentement.
Consentement	Autorisation du contact de recevoir du marketing par e-mail ou par SMS. Elle circule dans les deux sens entre Odoo et Klaviyo.
Liste Klaviyo	Ensemble de personnes dans Klaviyo. Elle peut provenir d'une liste de diffusion d'Odoo ou d'une étiquette de contact.
Inscription simple et double opt-in	Les deux processus d'une liste Klaviyo : la personne s'inscrit sans nouvelle confirmation, ou elle doit confirmer pour s'inscrire.
Événement	Une commande, une facture, une livraison ou un autre fait de vos applications Odoo, envoyé à Klaviyo.
Métrique	Le nom sous lequel Klaviyo regroupe les événements de même type.
Catalogue	Les produits avec leurs variantes et catégories que le compte envoie à Klaviyo.
Tâche	Un envoi en attente ou déjà effectué vers Klaviyo. Vous les voyez dans **Klaviyo › Tâches**, avec des statuts comme **En attente** et **Terminé**.
File d'attente	Là où attendent les tâches. La tâche planifiée **Klaviyo : traiter la file d'attente** la vide chaque minute.
Passage de synchronisation	Chaque exécution de la file d'attente ayant effectué une action, avec son début, sa fin et ses compteurs. Ils se trouvent dans **Klaviyo › Passages de synchronisation**.
Webhook	Avis par lequel Klaviyo signale à votre Odoo un changement, comme un désabonnement. Sans webhook, la tâche **Klaviyo : interroger le consentement sans webhook** interroge le consentement toutes les 15 minutes.
RFM	Scores de récence, fréquence et valeur monétaire, dont découle le **Segment RFM** du contact.
Étape du cycle de vie	État d'achat du contact : **Prospect**, **Première commande**, **Répéter** ou **Inactif**.
RGPD	Réglementation de protection des données. L'action **Effacer de Klaviyo (RGPD)** supprime les contacts de Klaviyo et les exclut des envois futurs.

25 Liste de contrôle et contact

- [ ] Vous utilisez Odoo 17, 18, 19 ou 20, sur Odoo.sh ou sur votre propre serveur, et non sur Odoo Online.
- [ ] Votre Odoo est accessible à une adresse https publique.
- [ ] Vous avez un compte Klaviyo et un utilisateur pouvant autoriser des applications.
- [ ] Le module est installé, ainsi que le module FlexigoTech Cloud et les modules Odoo dont il dépend.
- [ ] Dans **Paramètres**, vous avez connecté la base à FlexigoTech Cloud et commencé l'essai de 14 jours.
- [ ] Un administrateur a lu et accepté ce qui transite par FlexigoTech Cloud lors de la connexion à Klaviyo.
- [ ] Vous avez ouvert **Klaviyo › Compte** et, dans l'assistant **Configurer Klaviyo**, vous avez cliqué sur **Se connecter à Klaviyo**.
- [ ] Le compte apparaît en statut **Connecté** et **Tester la connexion** ne renvoie pas d'erreur.
- [ ] Dans l'assistant **Configurer Klaviyo**, vous avez vérifié **Qui envoie le marketing** et **Que synchroniser**.
- [ ] Avec **Démarrer**, les premiers envois sont partis et dans **Klaviyo › Tâches** vous voyez les tâches d'un contact en statut **Terminé**.

Si vous souhaitez que nous le mettions en place avec vous, écrivez-nous. Avec le forfait Pro, si besoin, nous le verrons par visioconférence.

E-mail

Pour l'installer, le configurer ou pour toute question.
comercial@flexigotech.com

Sur le web

La page du connecteur, avec le guide et les prix.
flexigotech.com/fr/connecteur-klaviyo-odoo.html

Sur Odoo Apps

La page du module sur la boutique d'Odoo.
apps.odoo.com

Klaviyo est une marque appartenant à son titulaire. FlexigoTech publie ce connecteur de sa propre initiative, sans l'aval ni le parrainage du titulaire de la marque. FlexigoTech est une marque de Flexibles y Accesorios Gobe, S.L. (Barcelone, Espagne).