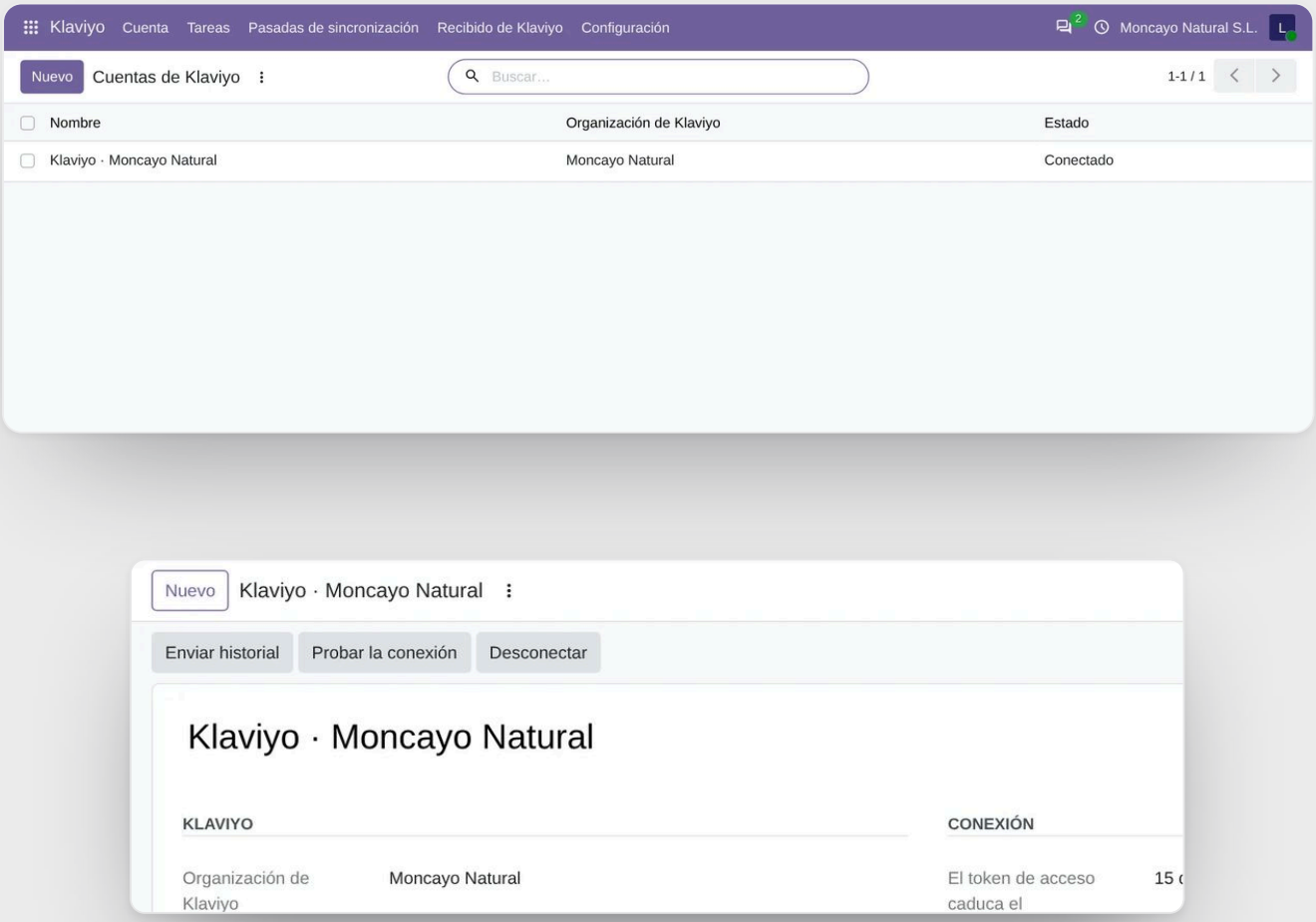
GUÍA DEL CONECTOR · MARKETING

Conector Klaviyo para Odoo

Sincroniza Odoo con Klaviyo: tus contactos con su consentimiento, el catálogo con stock y precios, y los pedidos y eventos de tus apps.

Odoo 17 · 18 · 19 · 20 | 14 días de prueba, sin tarjeta | Edición del 18-11-2026



Captura real de Odoo 20. La lista de cuentas de Klaviyo y, a su lado, el detalle de una cuenta conectada.

Contenido

A la derecha, la página en la que empieza cada capítulo. Los nombres de menús y botones son los de Odoo en castellano.

1	Para quién es y qué resuelve	3
2	El conector en cifras	4
3	Dónde lo ves en tu Odoo	5
4	Lo que necesitas antes de empezar	6
5	La prueba de FlexigoTech Cloud	7
6	Conectar tu cuenta paso a paso	8
7	Tus contactos de Odoo como perfiles de Klaviyo	10
8	Consentimiento, bajas y borrado RGPD	13
9	Listas de correo de Odoo y listas de Klaviyo	16
10	El catálogo de productos en Klaviyo	18
11	Pedidos y facturas como eventos de Klaviyo	20
12	Puntuaciones de clientes y fidelización	23
13	La primera carga con el asistente de configuración	27
14	Seguimiento de la sincronización	29
15	Los datos que van y vuelven	32
16	Lo que pasa solo	32
17	Las opciones de la cuenta y cómo vienen	33
18	Seguridad y datos personales	36
19	Varias cuentas y varias empresas	37
20	Si algo falla	37
21	Otras formas de hacerlo	39
22	Planes y precio	40
23	Preguntas frecuentes	41
24	Glosario	43
25	Lista de comprobación y contacto	45

Esta guía describe la versión 20.0.2.0.1 del módulo (rama 20.0 de Odoo, commit fc2ddf79f). Todo lo que cuenta sale de su código publicado, de la documentación oficial de la plataforma o de capturas reales.

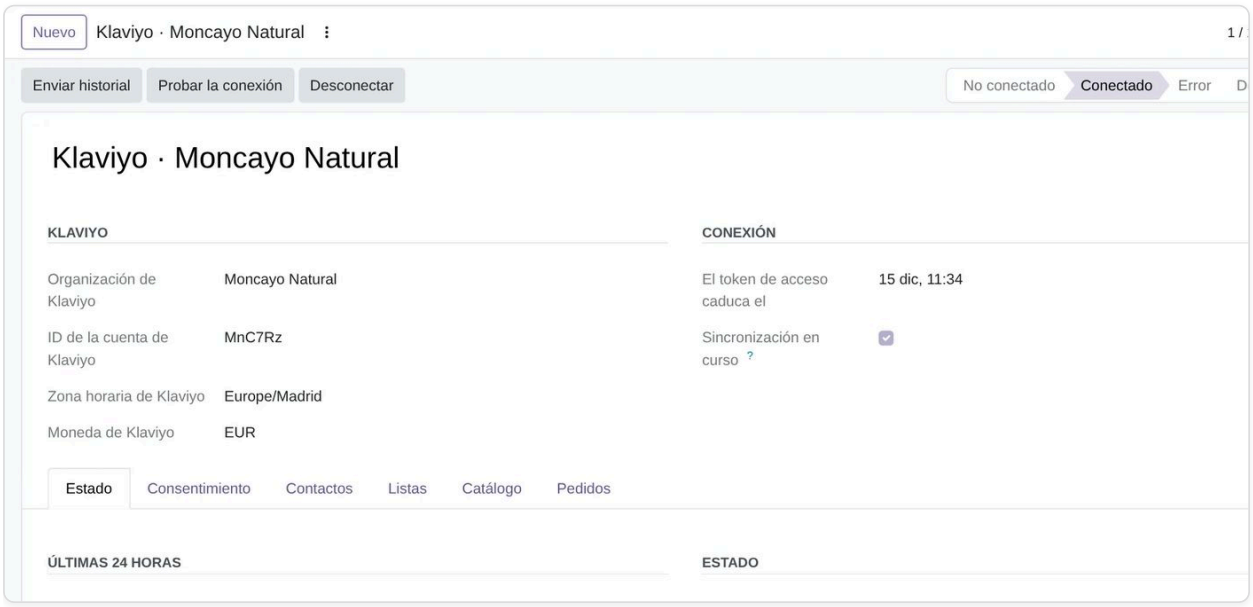
Las capturas son de una base de Odoo 20 de pruebas, con una empresa y unos datos inventados y sin conexión real con Klaviyo. El módulo también tiene versión para Odoo 17, 18 y 19.

1 Para quién es y qué resuelve

> El conector necesita la suscripción a FlexigoTech Cloud, con 14 días de prueba sin tarjeta.

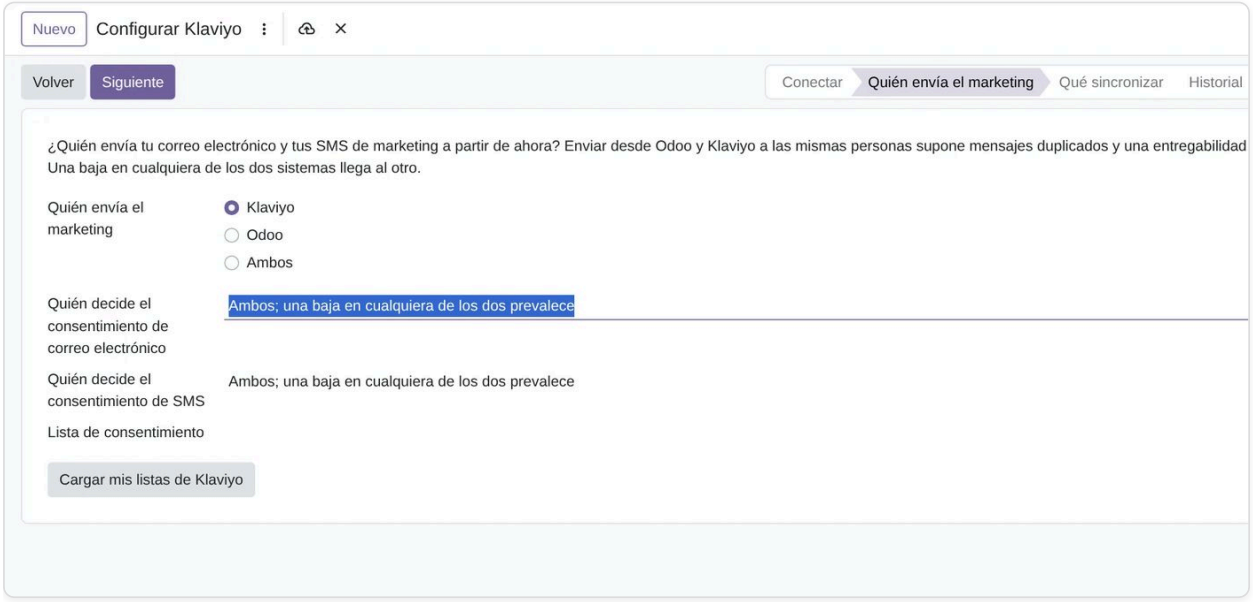
Sin conector, los contactos con consentimiento de marketing, el catálogo y los pedidos hay que llevarlos a Klaviyo a mano o con exportaciones. Y cuando alguien se da de baja en Klaviyo, quien lleva Odoo tiene que enterarse y apuntarlo.

Con el conector, Odoo manda a Klaviyo los contactos con consentimiento, el catálogo de productos, los eventos de tus aplicaciones de Odoo y las puntuaciones de clientes. Klaviyo envía las campañas y los flujos con lo que Odoo sincroniza.



- **Captura real de Odoo 20.** La ficha de una cuenta de Klaviyo con su conexión y la actividad de las últimas 24 horas.

El asistente **Configurar Klaviyo** te guía por **Conectar**, **Quién envía el marketing**, **Qué sincronizar**, **Historial** y **Resumen**. Ahí eliges si el marketing lo envía Klaviyo, Odoo o ambos.



- **Captura real de Odoo 20.** El paso **Quién envía el marketing** del asistente **Configurar Klaviyo**.

Lo que cambia en el día a día

- Los contactos con consentimiento de marketing llegan a Klaviyo desde Odoo, con las reglas que elijas en cada cuenta.
- Los pedidos, las facturas, las entregas y otros eventos de tus aplicaciones de Odoo viajan a Klaviyo como eventos.
- El consentimiento se mantiene al día en ambos sentidos: una baja en Klaviyo se aplica en Odoo.
- Puedes enviar tus listas de correo de Odoo como listas de Klaviyo, y las listas de Klaviyo se cargan en Odoo.
- En la ficha de la cuenta ves lo enviado, lo omitido y lo que tiene aviso, y en **Pasadas de sincronización** cada pasada.

Lo que no hace

- No envía campañas ni flujos: los envía Klaviyo con lo que Odoo sincroniza.
- Cada cuenta de Klaviyo se conecta por separado, y el número de cuentas tiene tope según el plan.
- No migra tu base de datos a otra versión de Odoo ni configura el módulo por ti.

GUÍA DEL CONECTOR · KLAVIYO

2 El conector en cifras

4
versiones de Odoo: 17, 18, 19 y 20

11
tareas programadas, todas activas al instalar

3 y 10
cuentas de Klaviyo con el plan Estándar y con el Pro

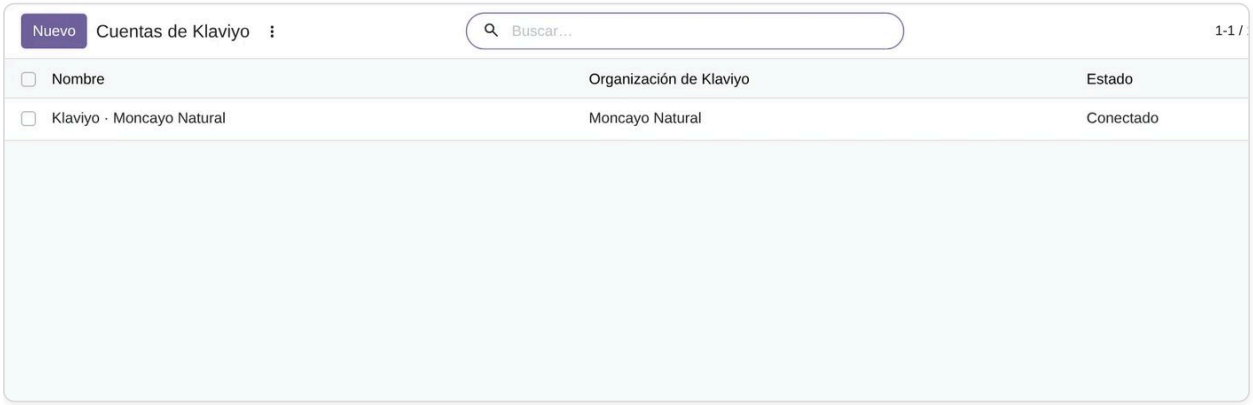
14
días de prueba sin tarjeta

13.587
líneas de código

1.357
pruebas automáticas

Funciona en Community y en Enterprise: todas sus dependencias (base, mail, contacts, product, phone_validation y el módulo de FlexigoTech Cloud) son de Community. Las partes de Helpdesk, Citas y Suscripciones, que son apps de Enterprise, solo se encienden si las tienes. Sus 1.357 pruebas automáticas corren contra un doble de la API de Klaviyo, y la conexión, los perfiles, los eventos y los webhooks se probaron además con la API real.

3 Dónde lo ves en tu Odoo



- **Captura real de Odoo 20.** Lista **Cuentas de Klaviyo** con una cuenta en estado Conectado.

Klaviyo › Cuenta	Abre la cuenta de Klaviyo de la empresa en la que estás. La primera vez la crea, con el nombre de la empresa.
Klaviyo › Tareas	Abre la lista **Tareas de Klaviyo**: el trabajo pendiente y el ya hecho que se envía a Klaviyo.
Klaviyo › Pasadas de sincronización	Abre la lista **Pasadas de sincronización de Klaviyo**: cada pasada con su inicio, su fin y sus recuentos.
Klaviyo › Recibido de Klaviyo	Abre la lista **Recibido de Klaviyo**: los avisos que llegan de Klaviyo.
Klaviyo › Configuración › Cuentas	Abre la lista **Cuentas de Klaviyo**, donde se crean y se abren las cuentas.
Klaviyo › Configuración › Listas	Abre la lista **Listas de Klaviyo**.
Klaviyo › Configuración › Configurar	Abre el asistente **Configurar Klaviyo**.

Fuera de su app solo cambia una pantalla de Odoo, la ficha del contacto: le añade la pestaña **Klaviyo** y la acción **Borrar de Klaviyo (RGPD)**. Los productos, las listas de correo y la lista negra se ven como siempre, y sus cambios llegan a Klaviyo por la cola.

4 Lo que necesitas antes de empezar

- Una cuenta de Klaviyo y acceso con un usuario que pueda autorizar aplicaciones. El conector no pide que pegues credenciales: el acceso se concede en la pantalla de autorización de Klaviyo.
- Odoo 17, 18, 19 o 20, en Odoo.sh o en tu propio servidor. No funciona en Odoo Online, que no permite instalar módulos de terceros.
- Que tu Odoo sea accesible en una dirección https pública. Si no lo es, al conectar sale el error «Para conectar con Klaviyo, este Odoo debe estar en una dirección https pública (es ...).».
- Un usuario administrador, que es quien acepta lo que pasa por FlexigoTech Cloud al conectar Klaviyo.
- Un usuario con el grupo Gestor de Klaviyo para conectar, desconectar o configurar. Sin ese grupo sale el error «Solo un Gestor de Klaviyo puede conectar, desconectar o configurar Klaviyo.».
- La suscripción a FlexigoTech Cloud o su prueba gratuita de 14 días sin tarjeta, que se activa en la pantalla **Activa FlexigoTech Cloud**.

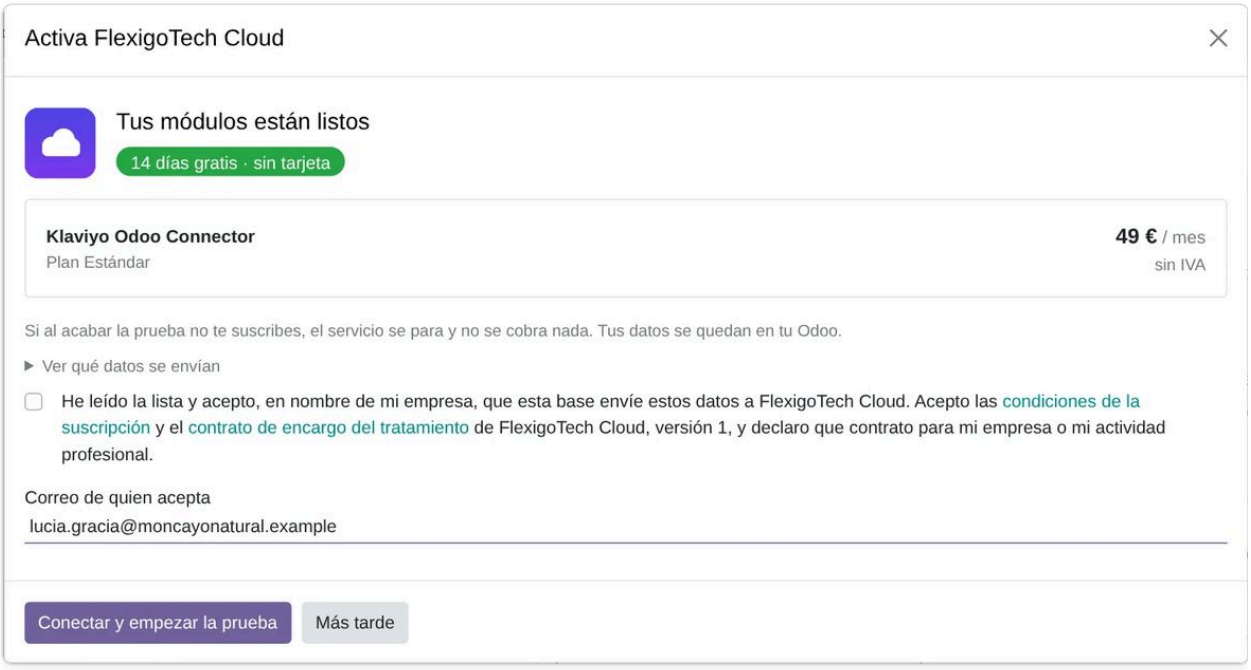
> Las campañas, los flujos y los segmentos se hacen en Klaviyo: el conector le manda los datos. Si en Klaviyo ya usas otros nombres para las métricas de los pedidos, cámbialos en la pestaña **Pedidos** de la cuenta, en **Nombres de las métricas**.

Se instala como cualquier módulo de Odoo de terceros, en Odoo.sh o en tu servidor. Odoo instala a la vez `flexigotech_cloud`, la conexión con FlexigoTech Cloud, y las apps de las que depende: Contactos.

5 La prueba de FlexigoTech Cloud

1 **Pulsa Activar en la barra de arriba**

Sale en cuanto instalas el módulo. Abre la ventana **Activa FlexigoTech Cloud**, con el plan Estándar y sus 14 días gratis, sin tarjeta.



- **Captura real de Odoo 20.** La ventana de activación: lee la lista de datos, marca la casilla y pon tu correo.

2 **Acepta y pon tu correo**

Marca «He leído la lista y acepto, en nombre de mi empresa…» (incluye las condiciones de la suscripción y el contrato de encargo del tratamiento) y escribe el **Correo de quien acepta**.

3 **Pulsa Conectar y empezar la prueba**

Odoo registra la base en FlexigoTech Cloud y empieza la prueba del módulo. Si lo dejas para luego, **Más tarde** cierra la ventana.

Lo mismo, desde Ajustes

En **Ajustes › FlexigoTech Cloud** está la lista completa de lo que la base envía. Marca la casilla, pon el correo y pulsa **Aceptar y conectar**. Si ya tienes cuenta en app.flexigotech.com, el campo **¿Tienes un código de tu cuenta?** enlaza la base con ella (el código vale 10 minutos).



- **Captura real de Odoo 20.** Ajustes › FlexigoTech Cloud, antes de conectar: la casilla marcada, el correo y **Aceptar y conectar**.

Con la base conectada, el bloque **Módulos** enseña cada módulo con su estado: **En prueba** y la fecha en que acaba, **Suscrito**, etc. Desde ahí se elige el plan (Estándar o Pro, al mes o al año) y se pulsa **Suscribirse**: el pago se hace en la página de Stripe, fuera de Odoo.



- **Captura real de Odoo 20.** Ajustes › FlexigoTech Cloud con la base conectada y el conector en prueba.

Precios sin IVA. Si al acabar la prueba no te suscribes, no se cobra nada; tus datos se quedan en tu Odoo. **Comprobar ahora** pide el permiso al momento (si no, el módulo lo renueva solo cada 6 horas).

> En una copia neutralizada (staging) o en una base con datos de demostración no se puede empezar una prueba: Ajustes lo dice con «Esta base es una copia neutralizada o tiene datos de demostración, así que aquí no se empiezan pruebas.»

GUÍA DEL CONECTOR · KLAVIYO

6 Conectar tu cuenta paso a paso

1. **Abre la cuenta**

   Entra en **Klaviyo › Cuenta**. Se abre la cuenta de la empresa en la que estás; la primera vez se crea, con el nombre de la empresa.

2. **Pulsa Configurar Klaviyo**

Se abre el asistente en el paso **Conectar**. El botón está en la cuenta mientras la sincronización no esté en marcha.

3. **Un administrador acepta lo que pasa por FlexigoTech Cloud**

   El paso explica qué pasa por FlexigoTech Cloud al conectar Klaviyo. Un administrador lo lee y pulsa **Aceptar**. Sin esa aceptación, al conectar sale «Primero un administrador lee y acepta, en esta página, lo que pasa por FlexigoTech Cloud cuando se conecta Klaviyo.».

4. **Activa FlexigoTech Cloud si te lo pide**

   Si la base aún no está conectada a FlexigoTech Cloud, el conector te lleva a **Ajustes** › **FlexigoTech Cloud**. Allí empiezas la prueba gratuita o te suscribes, y vuelves a la cuenta.

5. **Pulsa Conectar con Klaviyo**

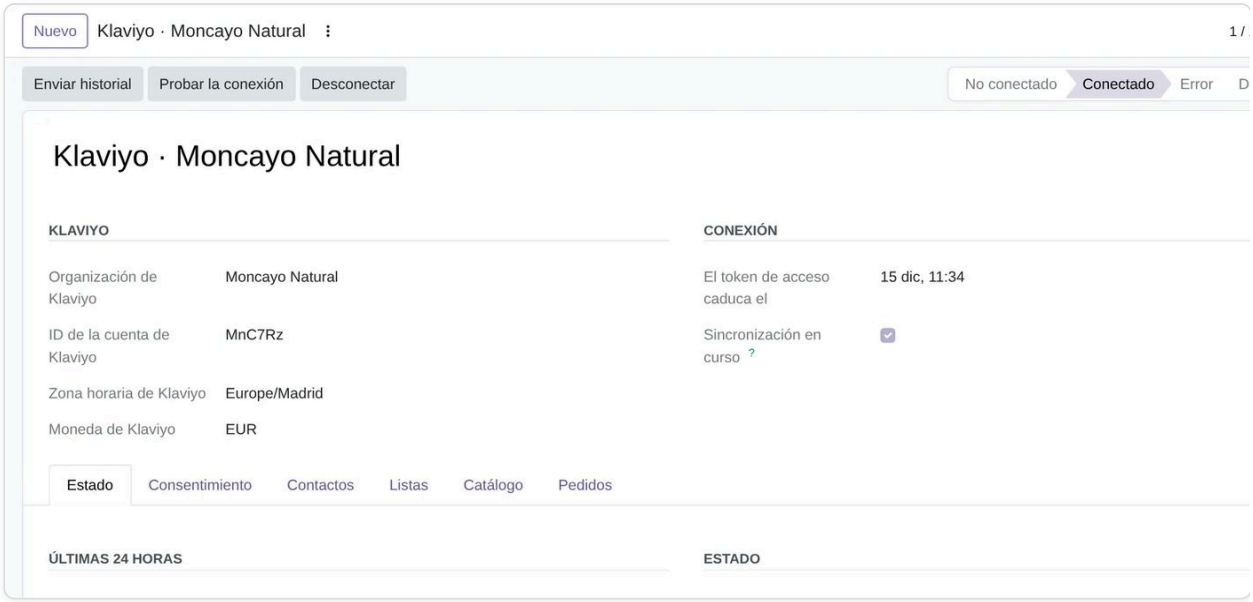
   Se abre la pantalla de permiso de Klaviyo. Das permiso y vuelves a Odoo con la cuenta conectada. Si autorizas una cuenta de Klaviyo distinta de la que ya estaba enlazada, sale un error y tienes que autorizar la misma.

6. **Sigue el asistente**

   Con **Siguiente** pasas por **Quién envía el marketing**, **Qué sincronizar**, **Historial** y **Resumen**. **Iniciar** pone en marcha la sincronización.

7. **Prueba la conexión**

   En la cuenta, **Probar la conexión** pregunta a Klaviyo y enseña su respuesta, «Klaviyo ha respondido: ...». La cuenta conectada enseña **Organización de Klaviyo**, **ID de la cuenta de Klaviyo**, **Zona horaria de Klaviyo** y **Moneda de Klaviyo**.

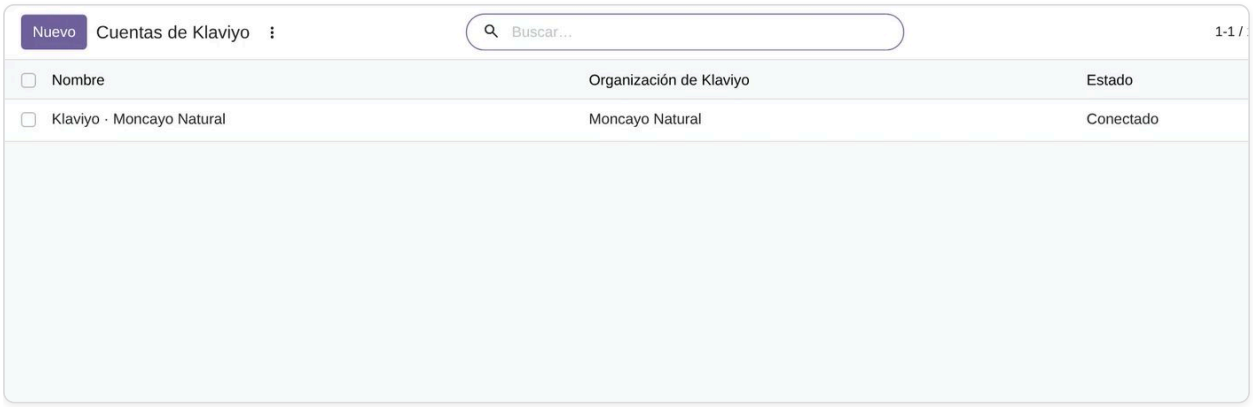


- **Captura real de Odoo 20.** Cuenta conectada, con el estado **Conectado** y los datos de la organización.

> Conectar, desconectar o configurar lo hace un Gestor de Klaviyo, pero aceptar lo que pasa por FlexigoTech Cloud lo hace solo un administrador. Si Klaviyo todavía no ha confirmado la revocación de un acceso anterior, la conexión nueva se rechaza hasta que lo confirme.

Después de conectar, los datos llegan por tareas programadas y botones. Todo pasa por una cola que se procesa cada minuto con **Klaviyo: procesar la cola**, y cada hora corre **Klaviyo: comprobaciones cada hora**. Con

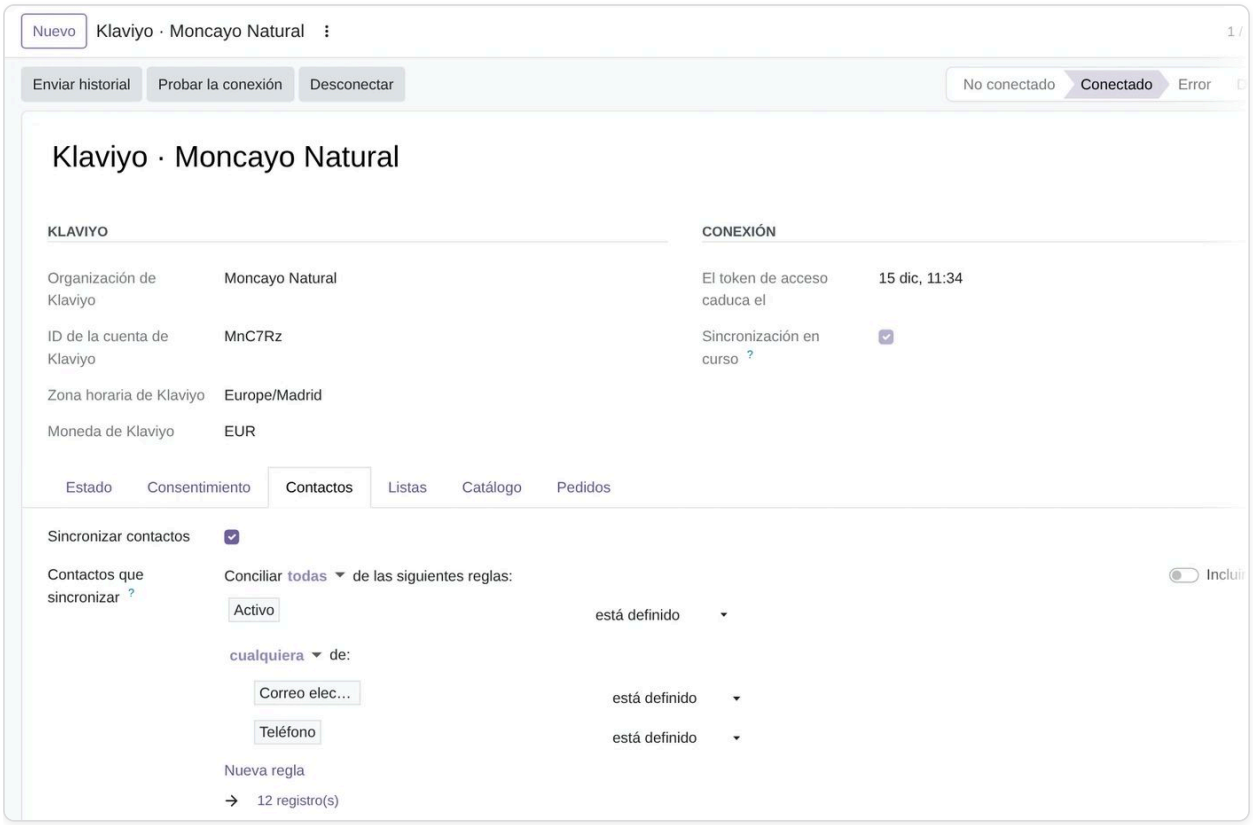
Enviar historial mandas el historial anterior a la conexión. Con **Ver las tareas** ves el estado de cada envío y con **Reintentar las tareas fallidas** repites los que fallaron. Sin webhook, el consentimiento vuelve de Klaviyo a Odoo con **Klaviyo: consultar el consentimiento sin webhook**, cada 15 minutos; con webhook, llega al momento.



- **Captura real de Odoo 20.** Lista **Cuentas de Klaviyo** con la cuenta conectada en estado **Conectado**.

GUÍA DEL CONECTOR · KLAVIYO

7 Tus contactos de Odoo como perfiles de Klaviyo



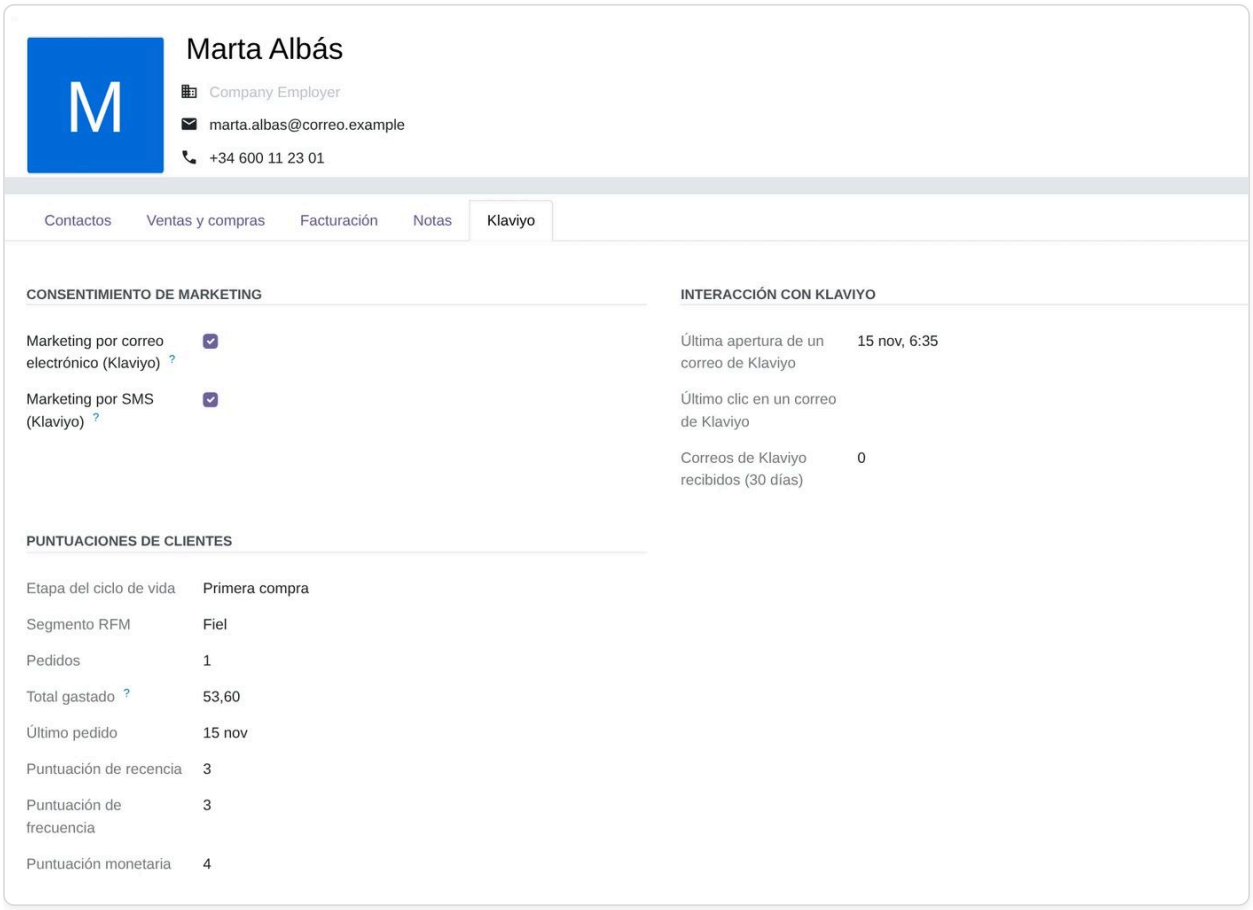
- **Captura real de Odoo 20.** La pestaña **Contactos** de la cuenta, con la opción **Sincronizar contactos**.

De dónde llega cada dato

- Al crear un contacto o guardar un cambio en Odoo, el perfil entra en la cola de envío a Klaviyo. La tarea programada **Klaviyo: procesar la cola** la vacía cada minuto.
- Los contactos que cambian de golpe, por ejemplo al renombrar un programa de fidelización, se encolan por lotes con **Klaviyo: fidelización, contactos encolados por lotes**, cada 10 minutos.

- **Klaviyo: puntuaciones de clientes (RFM y etapa del ciclo de vida)** y **Klaviyo: propiedades de suscripción de los contactos** actualizan sus datos cada día.
- **Klaviyo: volver a enviar los perfiles tras añadir nuevas propiedades** reenvía los perfiles cada día.

Qué ves en el contacto



- **Captura real de Odoo 20.** La pestaña **Klaviyo** de un contacto, con **Consentimiento de marketing**, **Interacción con Klaviyo** y **Puntuaciones de clientes**.

Klaviyo	Pestaña de la ficha del contacto con los grupos **Consentimiento de marketing**, **Interacción con Klaviyo** y **Puntuaciones de clientes**.
Marketing por correo electrónico (Klaviyo)	Márcala solo con el consentimiento explícito de la persona: Odoo la suscribe entonces en Klaviyo.
Marketing por SMS (Klaviyo)	Igual, para los SMS.
Excluido de Klaviyo	Solo lectura. Lo marca una solicitud de borrado de datos: el contacto no se vuelve a enviar.

Estados

Etapa del ciclo de vida: **Prospecto**, **Primera compra**, **Repetir** o **Inactivo**. **Segmento RFM**: **Campeones**, **Fiel**, **Potencial**, **Nuevo**, **En riesgo**, **Hibernando** o **Perdido**. Ambos son de solo lectura.

> Desmarcar la casilla de consentimiento no da de baja a nadie en Klaviyo. Para darlo de baja, añade su correo electrónico a la lista negra de Odoo.

Qué propiedades llegan al perfil

Cada perfil lleva los datos estándar del contacto y las propiedades que asignes en la pestaña **Contactos** de la cuenta, en **Propiedades del perfil**. Si Odoo no tiene valor para un dato estándar, se omite y nunca se borra en Klaviyo. Del teléfono solo sale el que se puede escribir en formato internacional, porque Klaviyo descarta cualquier otro en silencio. Si un contacto de caja tiene compras, el perfil dice también dónde compró por última vez, leído de su último pedido pagado.

Campos del registro

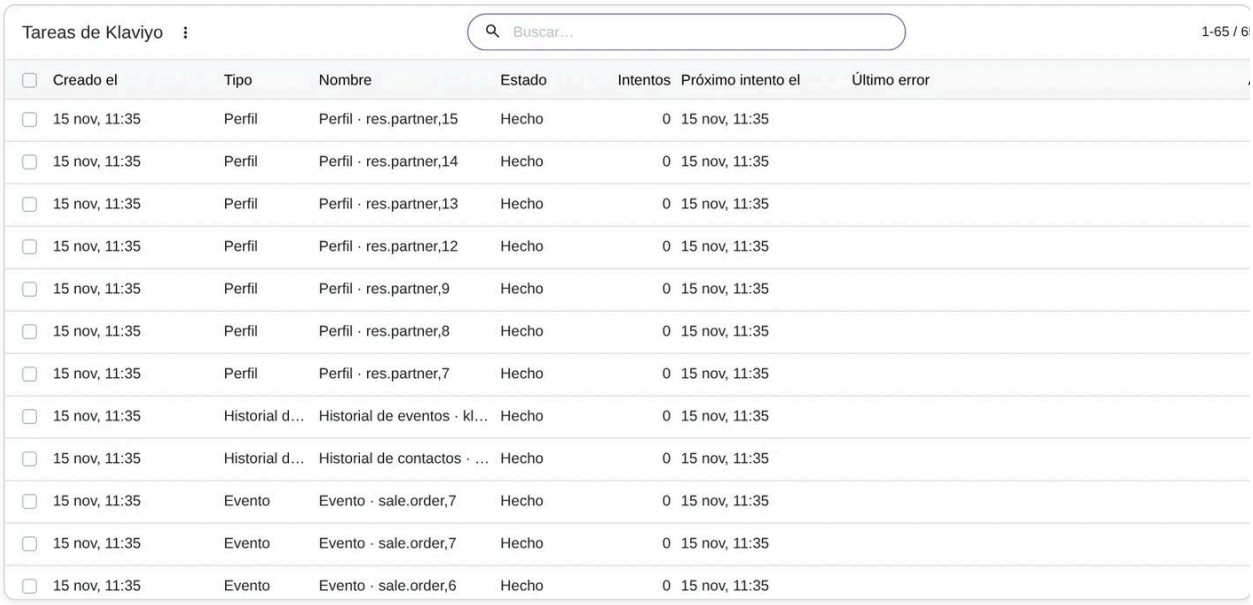
Pedidos, **Total gastado**, **Último pedido**	Resumen de compras. El total es bruto, en la moneda de la compañía: no resta reembolsos.
Puntuación de recencia, **Puntuación de frecuencia**, **Puntuación monetaria**	Las tres puntuaciones con las que se calcula el **Segmento RFM**.
Última apertura de un correo de Klaviyo, **Último clic en un correo de Klaviyo**	Lo que ve el comercial desde el CRM.
Correos de Klaviyo recibidos (30 días)	Cuántos correos ha recibido el contacto en 30 días.

Reglas y condiciones

- Dos contactos con el mismo correo electrónico comparten perfil: el envío decide cuál es el principal, y si uno cambia o se borra, se reenvían los demás con ese correo.
- Si eliminas un contacto, Odoo lo borra también de Klaviyo solo si la cuenta tiene encendida **Borrar el perfil de Klaviyo al eliminar un contacto**, que viene apagada, y no lo hace si otro contacto que se queda conserva su correo o su teléfono. Al fusionar contactos duplicados, el perfil se conserva.
- Una dirección que se dio de baja no se vuelve a suscribir marcando una casilla: hay que quitarla antes de la lista negra.
- Un consentimiento ya enviado no se repite mientras no cambien la casilla ni la dirección.
- El borrado por solicitud de datos pide confirmación en un diálogo previo. Si los contactos pertenecen a una cuenta de otra empresa que no puedes gestionar, sale el aviso «Estos contactos también están en la cuenta de Klaviyo de …, que no puedes gestionar.»

Ejemplo de punta a punta

1. **Marca el consentimiento**
   En la pestaña **Klaviyo** del contacto marcas **Marketing por correo electrónico (Klaviyo)** y guardas.
2. **Se encola el perfil**
   El cambio no llama a Klaviyo: deja el perfil en la cola de tareas.
3. **Sale el envío**
   En **Klaviyo › Tareas** aparece una tarea de tipo Perfil con el contacto y el estado Hecho.



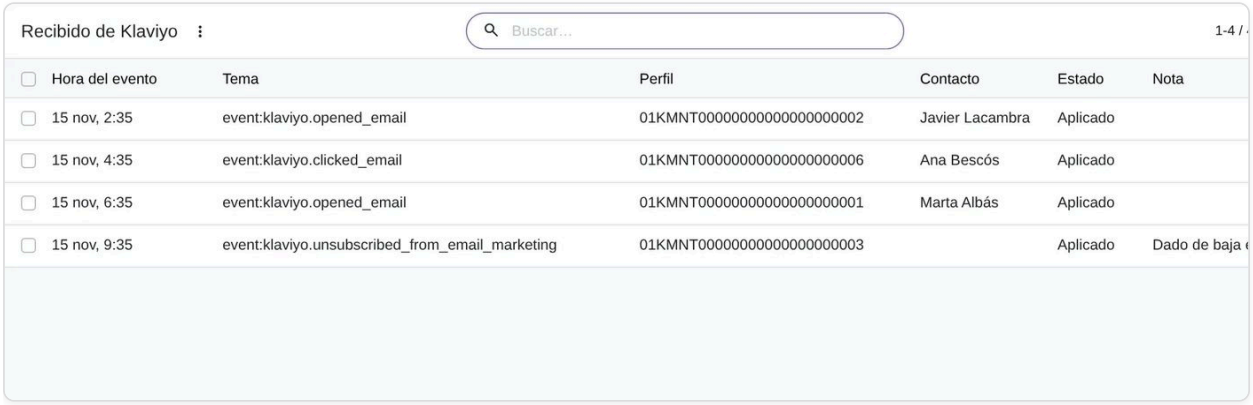
- **Captura real de Odoo 20.** Las tareas de tipo Perfil, una por contacto, con su estado.

4 Vuelve la actividad

Si el contacto abre un correo, la fecha se ve en **Última apertura de un correo de Klaviyo**.

GUÍA DEL CONECTOR · KLAVIYO

8 Consentimiento, bajas y borrado RGPD



- **Captura real de Odoo 20.** La lista **Recibido de Klaviyo** con las aperturas, los clics y una baja ya aplicada.

Lo que Klaviyo avisa llega a **Klaviyo › Recibido de Klaviyo**. Cada fila es un aviso, con su **Hora del evento**, el **Tema**, el **Perfil** y el **Contacto** de Odoo al que corresponde. Sin webhook, la tarea programada **Klaviyo: consultar el consentimiento sin webhook** busca los avisos cada 15 minutos. Los cambios de Odoo hacia Klaviyo salen de la lista negra de correo y de la de teléfono: al añadir o quitar un contacto de ellas, el contacto se vuelve a enviar a Klaviyo.

Estados de cada aviso

Pendiente	El aviso está guardado y aún no se ha aplicado.
Aplicado	Se ha aplicado en Odoo. En **Nota** queda lo que pasó, por ejemplo «Dado de baja en Odoo.».

Omitidos	No se aplicó, y en **Nota** queda el motivo, por ejemplo «Perfil eliminado en Klaviyo.».
Fallido	No se pudo aplicar. Con **Volver a intentar** se aplica otra vez.

Borrar contactos de Klaviyo (RGPD)

1. **Elige los contactos**
   Selecciona en Odoo los contactos que quieres borrar y abre la acción **Borrar de Klaviyo (RGPD)**. Salen en **Contactos que borrar**, con su **Número de contactos**.

2. **Revisa los que comparten dato**
   El apartado **Otros contactos con el mismo correo electrónico o número** enseña otros contactos con el mismo correo o número que los elegidos.

3. **Pulsa Borrar de Klaviyo**
   Se borran en Klaviyo. **Cancelar** cierra el asistente sin borrar nada.

> Este borrado actúa en Klaviyo. El asistente avisa de otros contactos con el mismo correo o número antes de borrar.

Los estados de un aviso recibido

Pendiente	Es el estado con el que se guarda cada aviso. Espera su turno para aplicarse.
Aplicado	El aviso ya cambió lo que tenía que cambiar en Odoo.
Omitidos	El aviso se descartó porque no había nada que aplicar.
Fallido	Falló al aplicarse. El motivo queda en **Nota**.

Reglas y condiciones

- Cada aviso de Klaviyo se guarda una sola vez. Si Klaviyo reenvía un lote, no se duplica nada.
- Si el webhook y la consulta periódica traen el mismo aviso, queda guardado el primero que llegó.
- Los avisos de temas que el conector no trata ni se guardan.
- El botón **Volver a intentar** solo lo ven los usuarios del grupo de gestores de Klaviyo, y aplica de nuevo los avisos fallidos desde el primer intento.
- Si ya había un contacto con ese correo o número, el borrado RGPD te lo enseña en **Otros contactos con el mismo correo electrónico o número** antes de que confirmes.

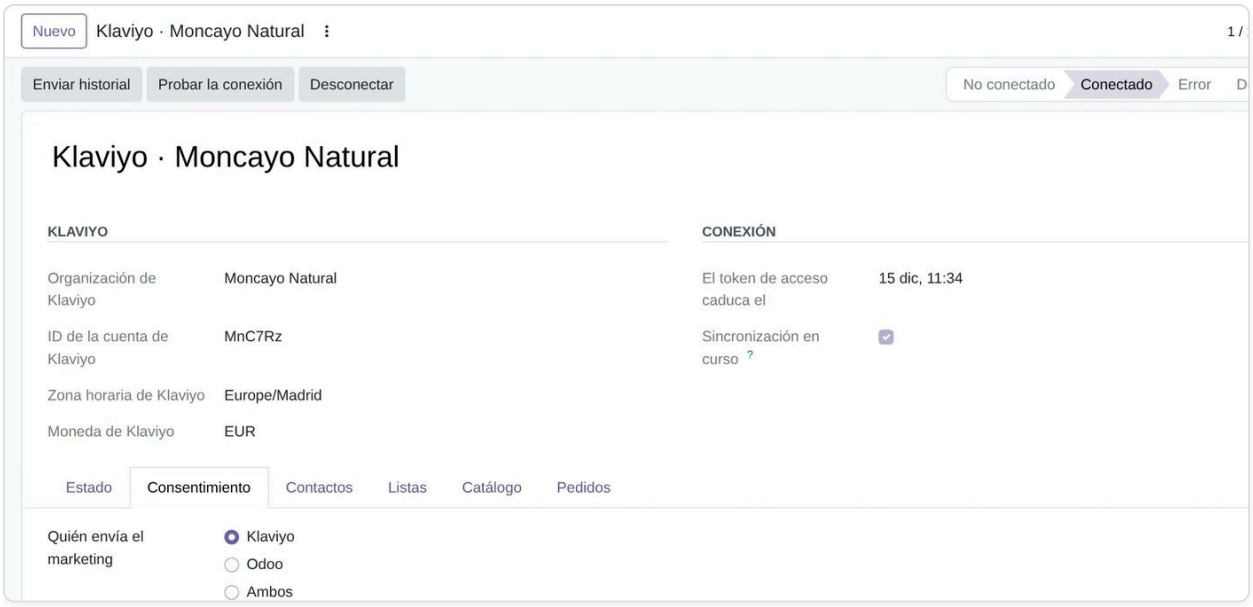
Los campos del aviso

Cuenta	La cuenta de Klaviyo que recibió el aviso.
Tema	El tipo de aviso, por ejemplo una apertura, un clic o una baja.
Perfil	El perfil de Klaviyo al que se refiere.
Contacto	El contacto de Odoo con el que se ha emparejado.

Hora del evento	Cuándo ocurrió, según Klaviyo.
Nota	Lo que pasó al aplicarlo.

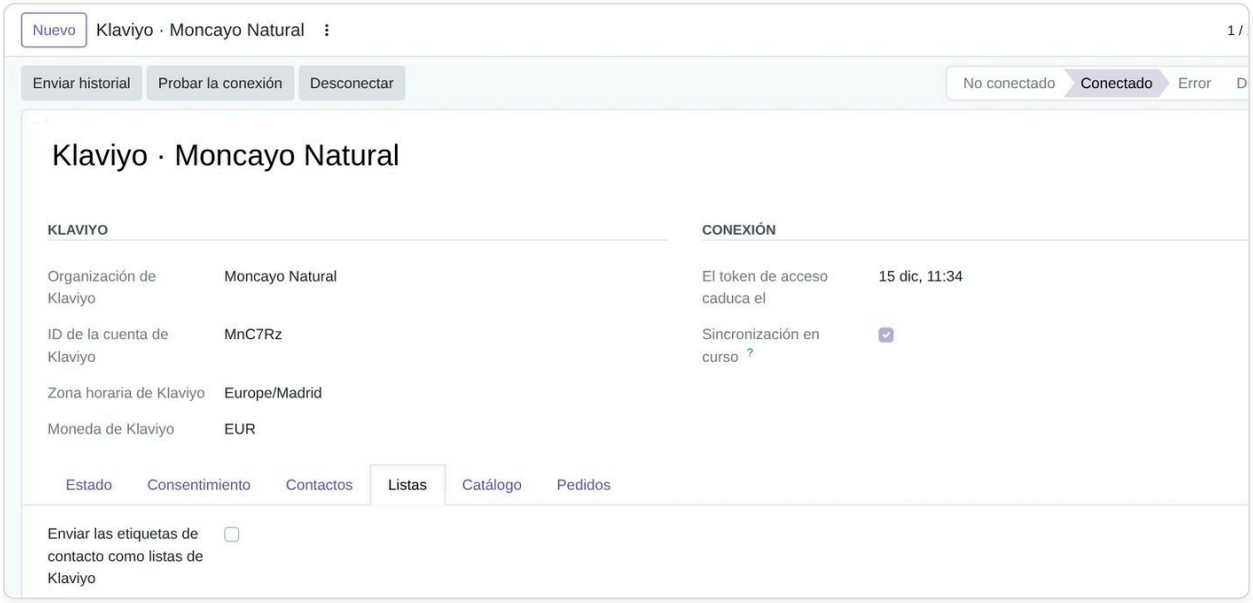
Un ejemplo de punta a punta

Una clienta se da de baja del correo de marketing desde Klaviyo. Su aviso llega a **Klaviyo › Recibido de Klaviyo** con el **Tema** de baja de correo. Pasa a **Aplicado** y la **Nota** dice «Dado de baja en Odoo.». En el sentido contrario, si alguien de tu equipo añade un correo a la lista negra de Odoo, la baja sale hacia Klaviyo.



- **Captura real de Odoo 20.** La pestaña **Consentimiento** de la cuenta, con **Quién envía el marketing** y el consentimiento de correo electrónico y de SMS.

9 Listas de correo de Odoo y listas de Klaviyo



- **Captura real de Odoo 20.** La pestaña **Listas** de la cuenta, con el botón **Cargar mis listas de Klaviyo**.

De dónde llegan los datos

La tarea programada **Klaviyo: comprobar las listas de correo con Odoo** se ejecuta cada día y comprueba que las listas de correo de Odoo y las de Klaviyo coinciden. Las listas de Klaviyo que ya existen las traes tú con el botón **Cargar mis listas de Klaviyo**. Las ves en **Klaviyo › Configuración › Listas**.

Qué ves en cada lista

Nombre	El nombre de la lista.
ID de la lista de Klaviyo	El identificador de la lista en Klaviyo.
Proceso de suscripción	Solo lectura. Puede ser **Suscripción simple** o **Doble suscripción**.
Etiqueta de contacto	La etiqueta de contacto de Odoo que corresponde a esa lista.

Si Klaviyo pierde una lista

Si una lista desaparece de Klaviyo, el conector olvida su identificador y vuelve a poner en cola a las personas de esa lista. El siguiente trabajo busca la lista por nombre o la crea de nuevo, y añade a esas personas otra vez.

> Si la lista se pierde, a quien ya se le envió el consentimiento no se le vuelve a suscribir: Odoo lo apunta como fuera de la lista y lo devuelve a ella sin pedirle un consentimiento nuevo.

Dos formas de tener una lista

Una lista de Klaviyo puede venir de una lista de correo de Odoo o de una etiqueta de contacto, pero nunca de las dos a la vez. Al crear una lista a partir de una etiqueta, el conector reutiliza la que ya existe con el mismo nombre en la cuenta, la haya traído **Cargar mis listas de Klaviyo** o la haya dejado una etiqueta retirada antes. Esa lista se queda con la etiqueta y se descarta la fila repetida.

El proceso de suscripción

Suscripción simple	La persona entra en la lista sin confirmar de nuevo.
Doble suscripción	La persona tiene que confirmar su suscripción para entrar.

El proceso lo marca Klaviyo y en Odoo es solo de lectura: lo ves, pero no lo cambias.

Qué guarda cada lista de correo

Por cada lista de correo enviada a Klaviyo, el conector guarda el nombre de la lista, su identificador y su proceso de suscripción. De cada dirección puesta en esa lista guarda dos cosas. La primera es si Odoo envió el consentimiento con la lista; si no, solo puso la dirección en ella. La segunda es si la dirección sigue en la lista: se desactiva cuando Klaviyo pierde la lista, y la dirección vuelve a entrar sin un consentimiento nuevo.

Esas filas de seguimiento no salen en ninguna pantalla. Lo que ves es el listado de **Klaviyo › Configuración › Listas**.

Cuándo se comprueba una dirección

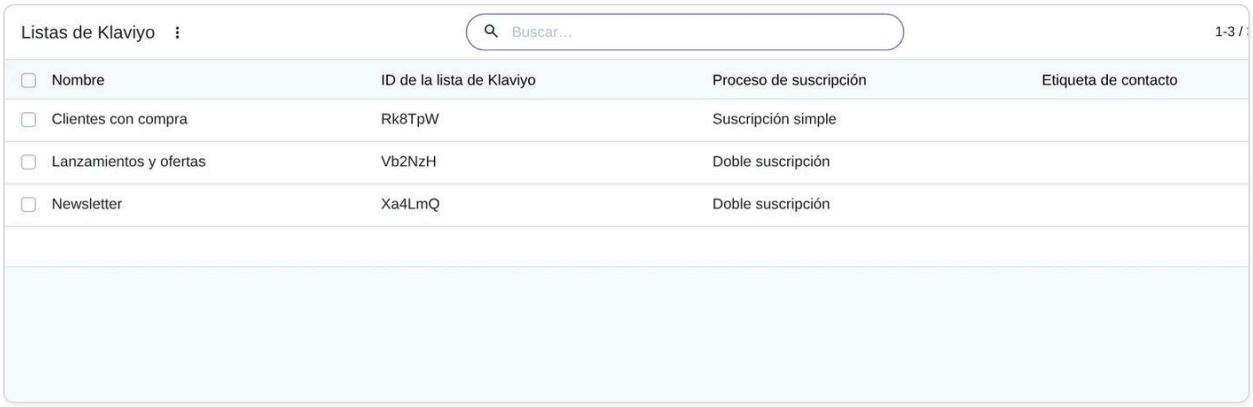
Cuando una dirección sale de una lista, el conector la pone en cola y el trabajo compara la dirección con lo que Odoo dice en ese momento. La comprobación diaria con **Klaviyo: comprobar las listas de correo con Odoo** repasa todas las listas.

Reglas al cambiar de cuenta

Si mueves una lista a otra cuenta, Odoo vuelve a comprobar tus permisos sobre la lista original. Así no puedes llevar una lista a una cuenta de otra compañía a la que no tienes acceso.

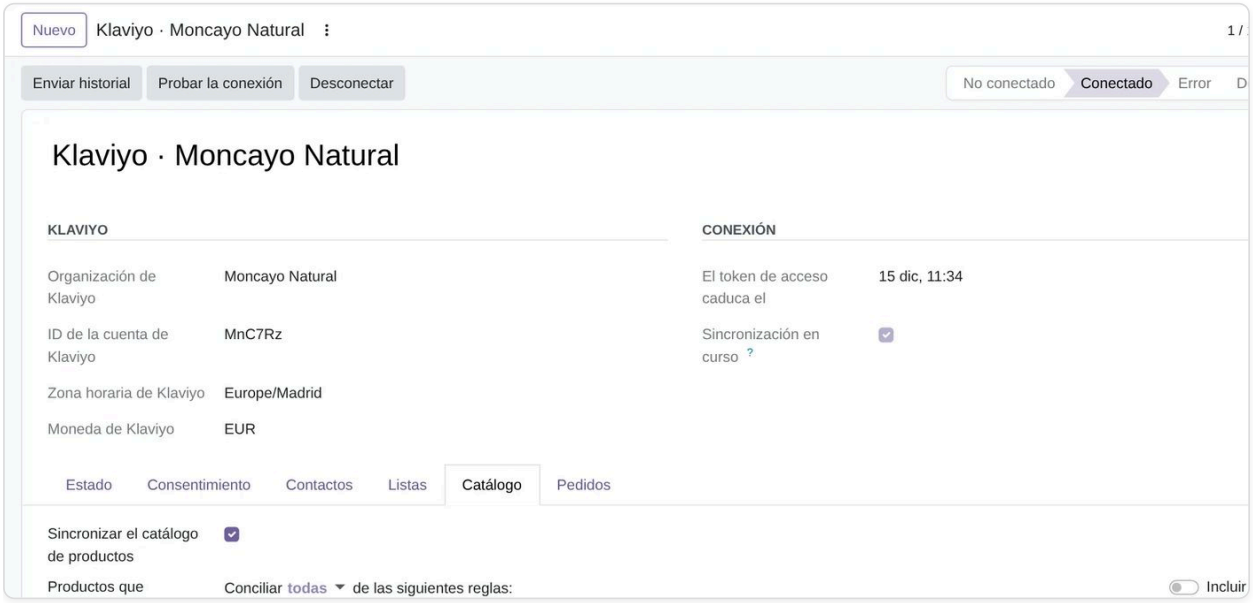
Un ejemplo con la cuenta Moncayo Natural

La cuenta Moncayo Natural tiene tres listas: Clientes con compra, Lanzamientos y ofertas y Newsletter. La primera es de **Suscripción simple** y las otras dos de **Doble suscripción**. Entras en la pestaña **Listas** de la cuenta y pulsas **Cargar mis listas de Klaviyo**; las tres aparecen con su identificador de Klaviyo. Cada día la tarea programada comprueba que las listas coinciden con las de Odoo.



- **Captura real de Odoo 20.** Las listas de la cuenta Moncayo Natural en **Listas de Klaviyo**.

10 El catálogo de productos en Klaviyo



- **Captura real de Odoo 20.** La pestaña **Catálogo** de la cuenta, con **Sincronizar el catálogo de productos** y **Productos que sincronizar**.

De dónde llega cada dato

- Cuando creas, cambias o borras un producto, una variante o una categoría en Odoo, el cambio queda en cola para enviarse a Klaviyo.
- La tarea programada **Klaviyo: procesar la cola** se ejecuta cada minuto y va enviando lo que hay en cola.
- La tarea programada **Klaviyo: actualizar el catálogo (existencias y precios)** se ejecuta cada día y renueva en Klaviyo las existencias y los precios.

Qué ves en la pestaña

Sincronizar el catálogo de productos	Decide si esta cuenta envía el catálogo a Klaviyo. Viene encendida.
Productos que sincronizar	Las reglas que fijan qué productos se envían; de serie, los que se pueden vender. Puedes exigir que se cumplan todas o cualquiera de ellas, y marcar **Incluir archivados**.
Nueva regla	Añade una condición a ese filtro, por ejemplo con **Ventas** y **está definido**.
Precio del catálogo	La tarifa que da el precio de cada producto en Klaviyo. Vacía, el precio de venta del producto.
Precios adicionales	Una tarifa por moneda: cada una añade el precio en esa moneda a los datos del producto en Klaviyo.
URL del producto	La dirección de cada producto, con los marcadores {base_url}, {id} y {default_code}. Con Comercio electrónico se usa la de la tienda.

Cuándo sale un producto de Klaviyo

Si un producto se archiva, deja de cumplir el filtro, pasa a otra empresa o se borra, el conector lo retira de Klaviyo. Con una variante archivada o borrada pasa lo mismo.

> Klaviyo exige una dirección web para cada producto. Si el producto no es público en la web (publicado, a la venta y activo), esa dirección no sale como enlace de tienda. Las imágenes solo se mandan para productos que el público puede ver.

Qué se envía y de qué empresa

Cada producto viaja con sus variantes y con sus categorías. El enlace de tienda del producto empieza por el dominio de su propio sitio web. Si el producto no tiene sitio, se usa el de la empresa de la cuenta y, al final, la dirección base de Odoo. Como categorías se mandan las categorías públicas de la tienda. Si el producto no tiene ninguna, se manda su categoría de producto.

Cuándo se vuelve a enviar un producto

Se encola un producto al crearlo y al cambiar alguno de los campos que van a Klaviyo. Con las variantes y las categorías ocurre igual. Si el módulo de tienda en línea está instalado, también se encola al cambiar algo de lo que decide si el producto es público: publicarlo o despublicarlo, por ejemplo.

Cuándo un producto deja de estar en el catálogo

Al encolar un producto, el conector retira de Klaviyo lo que esa cuenta ya tenía y ahora queda fuera de su catálogo. Eso pasa en estos casos:

- El producto está archivado.
- El producto queda fuera del filtro de **Productos que sincronizar**.
- El producto es de otra empresa, por ejemplo un producto compartido que se ha dado a una empresa distinta.
- Es una variante archivada de un producto que sigue en el catálogo.

Cuando borras un producto en Odoo, todo lo que esa cuenta tenía de él en Klaviyo se retira, aunque ya no fuera de su empresa. Cuando quitas un valor de una plantilla y Odoo borra las variantes que nada usa, esas variantes salen de Klaviyo igual que una archivada. Las variantes que Odoo archiva en lugar de borrar siguen la regla del archivo.

Imágenes y enlaces

La imagen que se manda es la del producto, redimensionada, y solo si el público puede verla. Si no, Klaviyo recibiría la imagen de relleno, no la foto del producto. Sin Comercio electrónico no se manda ninguna imagen: en Odoo, las imágenes de los productos solo son públicas a través de la tienda.

Existencias y precios

Las existencias y los precios cambian sin tocar el producto, por eso no bastan los avisos de cambio. La tarea **Klaviyo: actualizar el catálogo (existencias y precios)** los renueva una vez al día. Si necesitas que un cambio llegue antes, la tarea **Klaviyo: procesar la cola** envía cada minuto lo que ya está en cola.

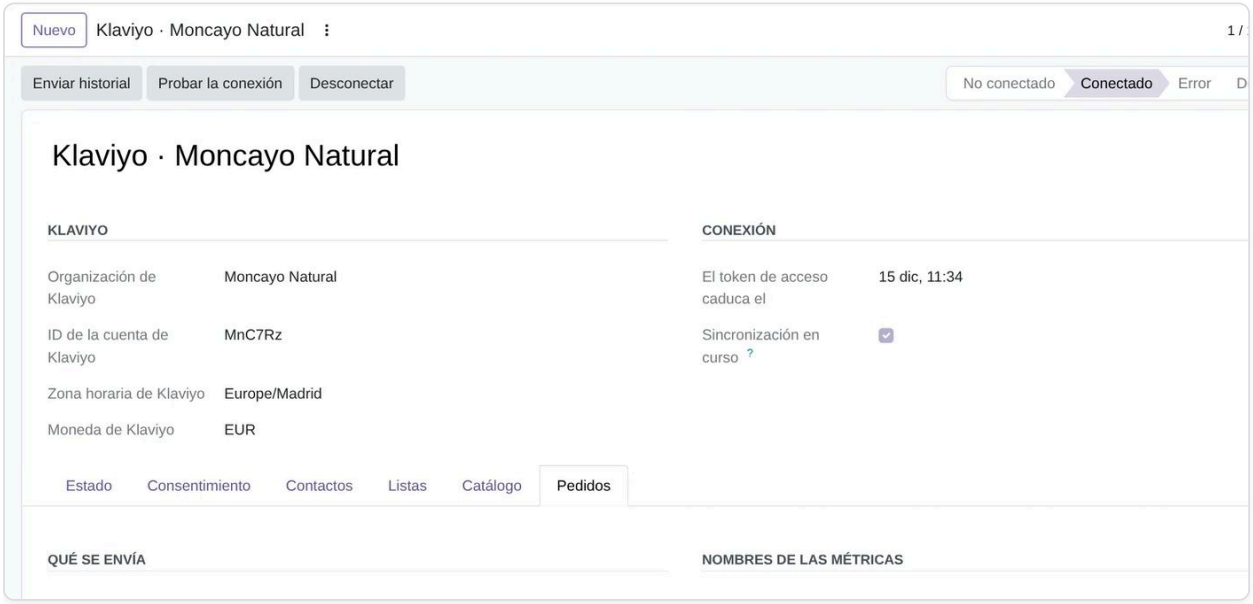
Ejemplo de punta a punta

En la cuenta de la organización Moncayo Natural (moneda EUR, zona horaria Europe/Madrid) abres la pestaña **Catálogo** y dejas encendido **Sincronizar el catálogo de productos**. Defines en **Productos que sincronizar** el filtro que quieras. Desde ese momento, cada producto que crees o cambies pasa a la cola y la tarea de cada

minuto lo manda a Klaviyo. Si más tarde archivas uno, la siguiente pasada lo retira del catálogo. Cada día, además, se renuevan las existencias y los precios.

GUÍA DEL CONECTOR · KLAVIYO

11 Pedidos y facturas como eventos de Klaviyo



- **Captura real de Odoo 20.** Pestaña **Pedidos** de la cuenta de Klaviyo.

Cada pedido o factura que se envía genera una tarea en la cola. La tarea programada **Klaviyo: procesar la cola** las manda a Klaviyo cada minuto. Las ves en **Klaviyo › Tareas**, en la lista **Tareas de Klaviyo**.

Filtro de pedidos que tu tienda ya envía

Si tu tienda online ya envía pedidos a Klaviyo, un asistente te deja guardar un filtro para no duplicarlos. Elige la **Cuenta** y marca uno o varios criterios: **Equipos de ventas**, **Etiquetas de pedido**, **El documento de origen empieza por** (con su **Prefijo**) o **Pedidos realizados en el sitio web**. Al abrirse, el asistente parte del filtro que la cuenta ya tiene, para que guardar no lo borre.

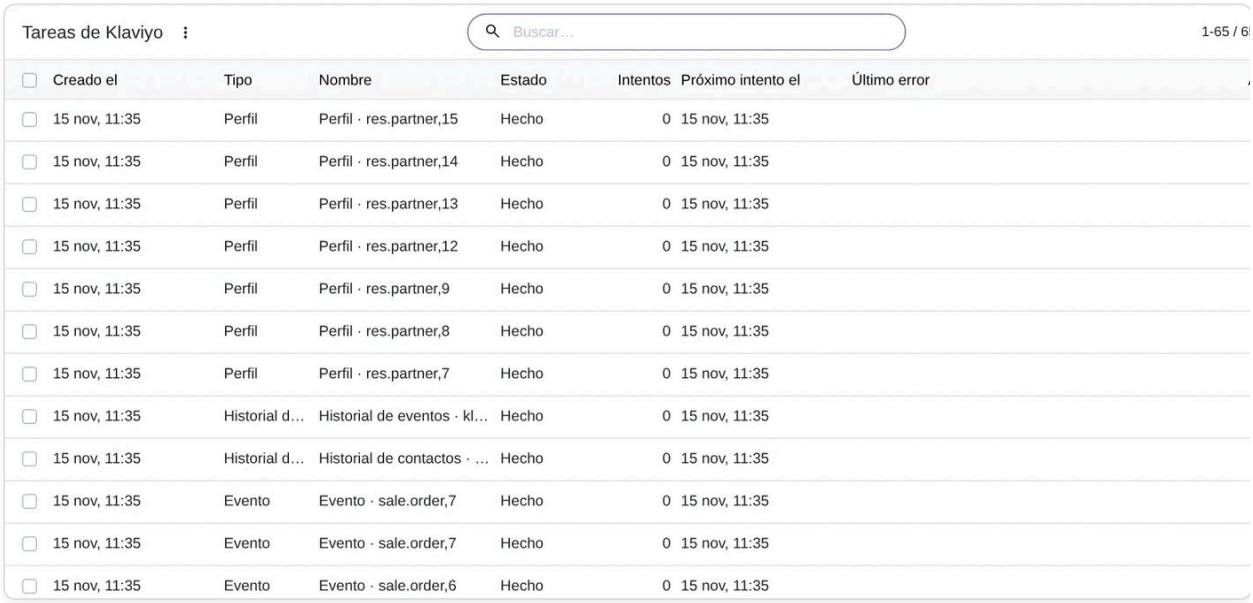
Guardar el filtro	Guarda los criterios marcados en la cuenta.
Cancelar	Cierra el asistente sin guardar.
Volver a intentar	En una tarea fallida, la manda otra vez. Solo lo ve quien gestiona Klaviyo.

Estados de una tarea

- **Pendiente**: espera su turno.
- **Enviando**: la cola la está enviando.
- **Hecho**: Klaviyo la ha recibido.
- **Fallido**: no se pudo enviar. Está en el filtro **Fallido**.
- **Omitidos**: no hacía falta enviarla.

1 Abre la lista de tareas

Entra en **Klaviyo › Tareas**.



- **Captura real de Odoo 20.** Lista **Tareas de Klaviyo** con el estado de cada tarea y sus **Intentos**.

2 Busca las que han fallado

Usa el filtro **Fallido** y lee la columna **Último error**.

3 Reintenta

Pulsa **Volver a intentar** en la tarea.



- **Captura real de Odoo 20.** Una tarea en **Fallido**: Klaviyo la rechazó con el **Estado HTTP** 400 porque el correo del contacto no es válido. **Volver a intentar** la vuelve a poner en cola.

> El botón **Volver a intentar** solo se ve en tareas con estado **Fallido** y solo para quien gestiona Klaviyo.

Estados de la tarea y qué significa cada uno

Pendiente	Es el estado de partida. Espera a que la cola la recoja.
Enviando	Una pasada de la cola la ha reservado. Si el contenido cambia mientras tanto, el cambio genera otra tarea propia.
Hecho	Terminada. Si Klaviyo la aceptó con una advertencia, la ves en **Advertencia**.
Fallido	Se agotaron los reintentos o hubo un error que no se arregla solo.
Omitidos	No se envía: el registro ya no existe, o hay otra tarea más reciente para lo mismo.

Reglas y reintentos

- Si Klaviyo o la red fallan, la tarea se reintenta a 1 minuto, 5 minutos, 30 minutos, 2 horas y 6 horas. Falla definitivamente en el octavo intento.
- Si Klaviyo limita la frecuencia, la tarea se aplaza sin gastar un intento, hasta una hora como máximo.
- Un evento de un contacto que ha pedido que se borren sus datos no se envía, para no devolver su perfil a Klaviyo.
- Con **Volver a intentar**, si ya hay una tarea pendiente más nueva para lo mismo, la antigua se omite.

Campos del registro

Tipo	Qué se envía. Los pedidos y facturas viajan como **Evento**.
Cuenta	La cuenta de Klaviyo a la que va.
Modelo del registro y **Registro**	Qué documento de Odoo origina la tarea.
Clave de deduplicación	Evita encolar dos veces lo mismo.
Carga útil	El contenido que se envía. Solo lo ve quien gestiona Klaviyo.
Intentos y **Próximo intento el**	Cuántas veces se ha probado y cuándo es el siguiente intento.
Último error, **Estado HTTP** y **Completada el**	Lo que respondió Klaviyo y cuándo terminó.

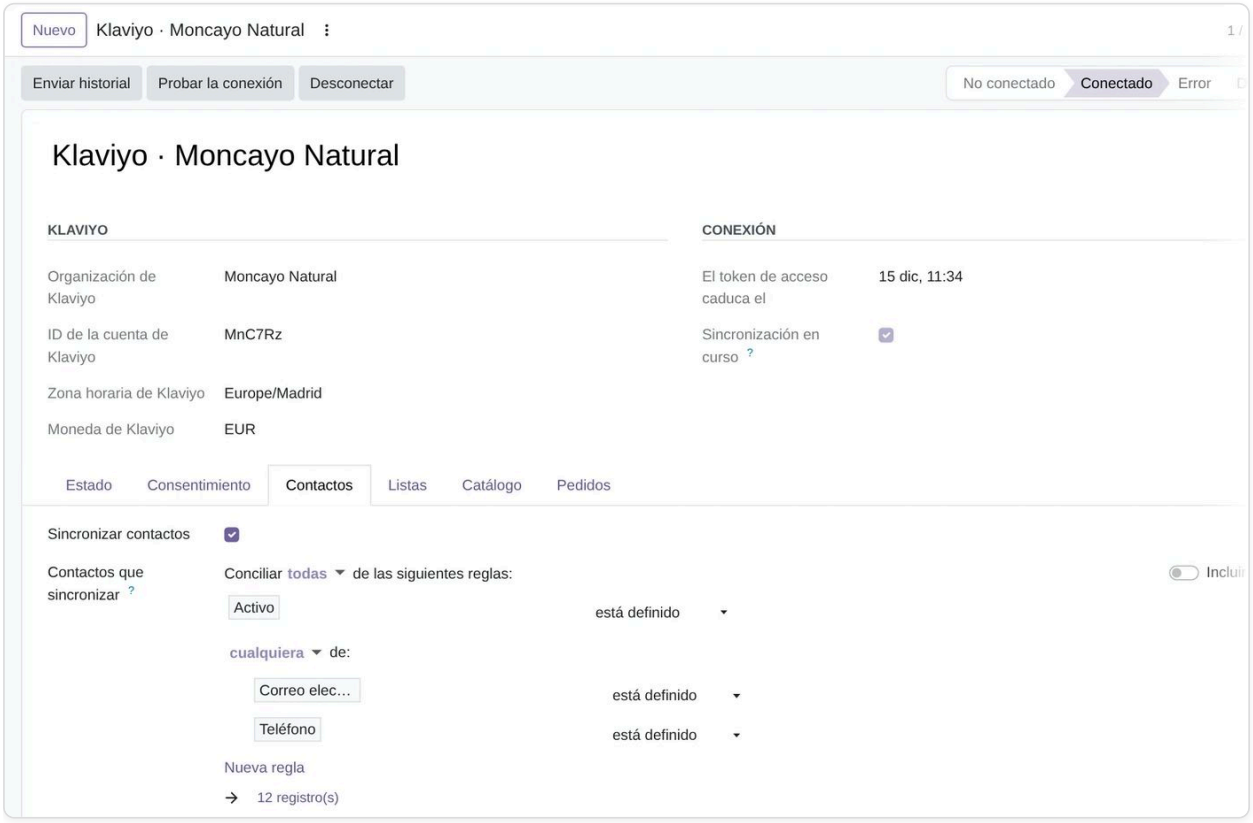
Qué tareas ves por tipo

El campo **Tipo** distingue también los perfiles de contacto, el catálogo, la pertenencia a listas y el consentimiento. En el filtro **Tipo** eliges cuál mirar. Los otros filtros son **En espera**, **Con aviso** y **Últimas 24 horas**.

Ejemplo de punta a punta

En la cuenta de Moncayo Natural, la pestaña **Estado** cuenta en **Últimas 24 horas** lo enviado, lo fallido, lo omitido y lo que lleva aviso. Si una tarea de un pedido está en **Fallido**, abres **Klaviyo › Tareas**, lees su **Último error** y pulsas **Volver a intentar**.

12 Puntuaciones de clientes y fidelización



- **Captura real de Odoo 20.** La cuenta de Klaviyo con la pestaña **Contactos** abierta.

De dónde llega cada dato

DATO	CUÁNDO SE CALCULA	BOTÓN
Puntuaciones RFM y etapa del ciclo de vida	Una vez al día, con la tarea **Klaviyo: puntuaciones de clientes (RFM y etapa del ciclo de vida)**	**Actualizar ahora las puntuaciones de clientes**
Propiedades de suscripción	Una vez al día, con la tarea **Klaviyo: propiedades de suscripción de los contactos**	**Actualizar ahora las propiedades de suscripción**
Puntos de fidelización	Cada día se avisa de lo que caducó ayer, con la tarea **Klaviyo: fidelización, contactos con algo que caducó ayer**. Los cambios de muchos contactos a la vez se procesan en lotes cada 10 minutos.	Ninguno

Botones de la cuenta

Añadir las puntuaciones al perfil del contacto	Añade las puntuaciones al perfil de Klaviyo del contacto. Después se vuelven a enviar los perfiles.
Actualizar ahora las puntuaciones de clientes	Calcula las puntuaciones en el momento, sin esperar a la tarea diaria.
Añadir las propiedades de la suscripción al perfil del contacto	Añade las propiedades de suscripción al perfil del contacto.

Actualizar ahora las propiedades de suscripción	Recalcula las propiedades de suscripción en el momento.

Qué valores toma cada dato

Segmento RFM	**Campeones**, **Fiel**, **Potencial**, **Nuevo**, **En riesgo**, **Hibernando** o **Perdido**.
Etapa del ciclo de vida	**Prospecto**, **Primera compra**, **Repetir** o **Inactivo**.

Cómo se activa

1. **Abre la cuenta**
   Entra en **Klaviyo › Configuración › Cuentas** y abre tu cuenta.
2. **Ajusta el umbral**
   En la pestaña **Pedidos**, grupo **Qué se envía**, pon en **Inactivo tras (días)** los días a partir de los cuales un cliente pasa a **Inactivo**.
3. **Añade las puntuaciones**
   Pulsa **Añadir las puntuaciones al perfil del contacto** para que lleguen a Klaviyo.
4. **Calcula**
   Pulsa **Actualizar ahora las puntuaciones de clientes** si no quieres esperar a la tarea diaria.
5. **Fidelización**
   Si usas puntos, deja encendida **Enviar datos de fidelización** en la pestaña **Fidelidad**.

> Las puntuaciones y las etapas solo se leen: no se escriben a mano en el contacto. Un cliente está **Inactivo** pasado al menos un día, y el valor de **Inactivo tras (días)** no puede ser menor que 1.

Etapas del ciclo de vida

Prospecto	Es el valor con el que parte un contacto.
Primera compra	El cliente ha comprado una vez.
Repetir	El cliente ha repetido compra.
Inactivo	Su último pedido es anterior al plazo de **Inactivo tras (días)**.

Segmentos RFM

Cada contacto tiene tres puntuaciones: **Puntuación de recencia**, **Puntuación de frecuencia** y **Puntuación monetaria**. De ellas sale el **Segmento RFM**, que puede ser **Campeones**, **Fiel**, **Potencial**, **Nuevo**, **En riesgo**, **Hibernando** o **Perdido**. En el contacto también ves **Pedidos**, **Total gastado** (en la moneda de la compañía y en bruto, sin restar reembolsos) y **Último pedido**.

Qué pedidos cuentan

- Entran los pedidos confirmados y las facturas contabilizadas sin pedido de la compañía de la cuenta, en su moneda.
- Cuentan también los pedidos que ya envía tu tienda online: son lo que Odoo sabe del cliente.
- Del punto de venta cuentan los pedidos pagados: los bienes vendidos menos las líneas de descuento. No cuentan las propinas, lo devuelto ni lo liquidado desde un pedido de venta, que ya cuenta el pedido.

Propiedades de suscripción

Cada noche se calculan por contacto el estado, las suscripciones activas, el MRR, la próxima factura y la fecha de suscriptor desde. Una suscripción en curso cuenta como activa y una en pausa no suma. Una renovada se sustituye por su renovación y una cancelada marca a un cliente que se fue. El MRR va en la moneda de la compañía. Solo se escribe lo que ha cambiado. Al poner en marcha la sincronización con **Iniciar** se programa un primer cálculo sin esperar a la noche.

Fidelización

Enviar datos de fidelización lleva al perfil los puntos, el nivel y los saldos de tarjeta regalo y cupones. Cada recompensa canjeada es un evento de la métrica **Métrica de recompensa canjeada**. Odoo no tiene niveles de fidelización: el nivel es el programa de la tarjeta con más puntos del contacto, así que si quieres niveles, crea un programa por nivel (Silver, Gold…). Las tarjetas regalo, los monederos y los cupones cuentan solo mientras guardan saldo.

Un canje se escribe en varios pasos. Se envía **Ventana de consolidación de canjes (minutos)** después del último, con lo que se haya usado hasta entonces. Con 0 se envía de inmediato. Si enciendes la casilla con la sincronización ya en marcha, se envían los contactos que tienen tarjeta. Si un contacto tiene duplicados con el mismo correo, sus tarjetas cuentan para el perfil del contacto principal.

Reglas y mensajes de error

MENSAJE	CUÁNDO SALE
«El nombre de la métrica no puede estar vacío.»	Hay una métrica sin nombre.
«Cada evento necesita su propio nombre de métrica: Klaviyo guarda un solo evento por métrica y unique_id.»	Dos eventos comparten nombre de métrica.
«La ventana de consolidación no puede ser negativa.»	Pones menos de 0 minutos en la ventana de canjes.
«Un cliente está inactivo pasado al menos un día.»	**Inactivo tras (días)** es menor que 1.
«Ya se enviaron a Klaviyo eventos llamados "…": cambiar el nombre de la métrica crearía una segunda y dividiría el historial de cada cliente. Asígnala en Klaviyo en su lugar.»	Renombras una métrica cuyos eventos ya se enviaron.

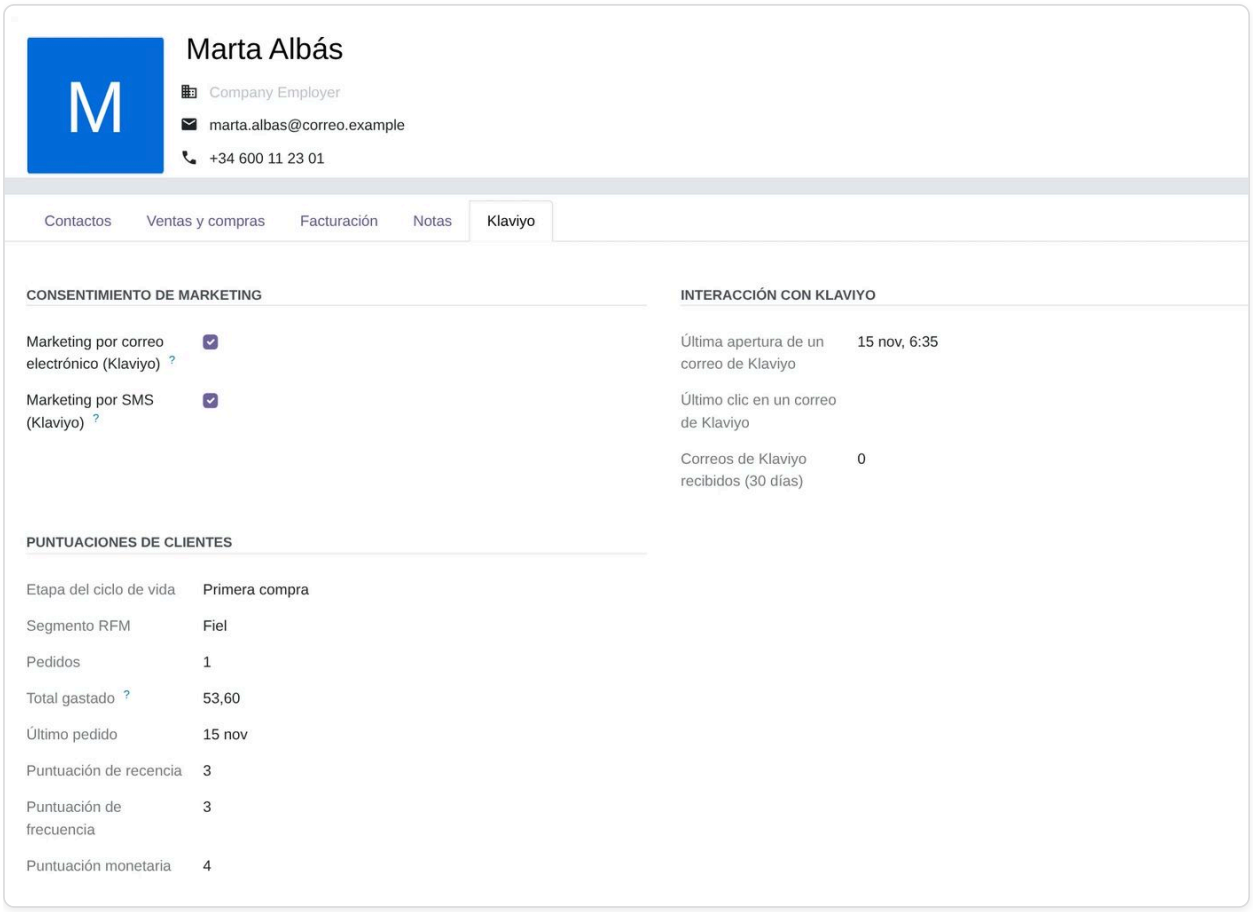
Campos del contacto

Las puntuaciones aparecen en el contacto, en la pestaña **Klaviyo**, grupo **Puntuaciones de clientes**. Todas son de solo lectura.

Ejemplo con Moncayo Natural

La cuenta de Moncayo Natural está en estado **Conectado**, con moneda EUR y zona horaria Europe/Madrid. En la pestaña **Pedidos** pone en **Inactivo tras (días)** los días que quiere y pulsa **Añadir las puntuaciones al perfil del contacto** y después **Actualizar ahora las puntuaciones de clientes**. En un contacto con pedidos, la pestaña **Klaviyo** muestra su **Segmento RFM** y su **Etapa del ciclo de vida**. Esa noche la tarea de puntuaciones los recalcula y los perfiles de Klaviyo se actualizan solos.

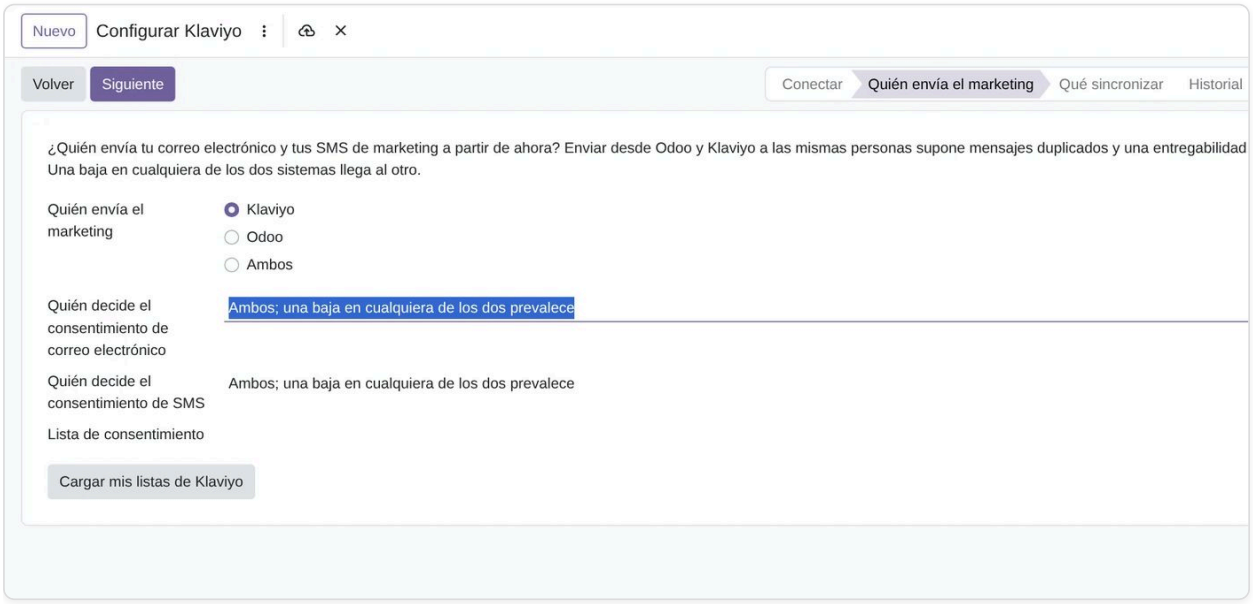
En la captura, Marta Albás tiene un pedido. Su pestaña **Klaviyo** da **Primera compra** en **Etapa del ciclo de vida**, **Fiel** en **Segmento RFM** y 3, 3 y 4 en las puntuaciones de recencia, frecuencia y monetaria.



- **Captura real de Odoo 20.** La pestaña **Klaviyo** de Marta Albás, con su consentimiento, su interacción con Klaviyo y sus puntuaciones.

13 La primera carga con el asistente de configuración

Lo abres desde **Klaviyo › Configuración › Configurar** o desde el botón **Configurar Klaviyo** de la cuenta, mientras la sincronización no esté en marcha. Al abrirlo parte de lo que la cuenta ya tiene: si lo ejecutas otra vez, no cambia nada hasta que pulses **Iniciar**.



- **Captura real de Odoo 20.** El paso **Quién envía el marketing** del asistente, con los botones **Volver** y **Siguiente**.

Los datos no llegan por una tarea programada. Todo se envía al pulsar **Iniciar**: el asistente guarda lo que has cambiado y deja en cola los contactos, el catálogo, las listas y el historial. A partir de ahí, la tarea **Klaviyo: procesar la cola**, que corre cada minuto, los envía a Klaviyo.

Volver	Vuelve al paso anterior. No se ve en el paso **Conectar**.
Siguiente	Avanza al paso siguiente. No se ve en el paso **Resumen** ni en **Conectar** mientras la cuenta no esté conectada.
Iniciar	Guarda lo que has cambiado y empieza la sincronización. Solo se ve en el paso **Resumen**.
Conectar con Klaviyo	Lleva al inicio de sesión de Klaviyo y vuelve al asistente. Se esconde cuando la cuenta ya está conectada.
Cargar mis listas de Klaviyo	Trae a Odoo las listas que ya tienes en Klaviyo.
Aceptar	Acepta el envío de datos a través de FlexigoTech Cloud. Solo lo ve quien administra el sistema.

Pasos

- **Conectar**
- **Quién envía el marketing**
- **Qué sincronizar**
- **Historial**

- **Resumen**

> No puedes pasar del paso **Conectar** sin conectar Klaviyo: sale «Conecta primero Klaviyo.». Si tu tienda online ya envía pedidos a Klaviyo, tienes que elegir un filtro (equipos, etiquetas, documento de origen o sitio web) o **Iniciar** se niega, para que ningún pedido se cuente dos veces.

Los pasos y qué decides en cada uno

Conectar	Conectas la cuenta de Klaviyo. Hasta que la cuenta esté conectada no puedes seguir.
Quién envía el marketing	Eliges **Klaviyo**, **Odoo** o **Ambos**. Y quién decide el consentimiento de correo electrónico y el de SMS. También eliges la **Lista de consentimiento**.
Qué sincronizar	Casillas como **Contactos**, **Catálogo de productos**, **Pedidos** o **Suscripciones**, y los filtros de pedidos.
Historial	**Enviar todos los contactos existentes** y la fecha de **Enviar historial desde**.
Resumen	Un resumen de lo que hará **Iniciar**, antes de que lo pulses.

Reglas y condiciones

- En el paso **Conectar**, **Siguiente** no se ve hasta que la cuenta esté conectada. Si lo intentas sin conectar, sale «Conecta primero Klaviyo.».
- Si marcas **Mi tienda online ya envía los pedidos a Klaviyo** y no eliges ningún filtro de pedidos, **Iniciar** se niega con «Tu tienda online envía pedidos a Klaviyo: elige cuáles (equipos, etiquetas, documento de origen o sitio web), para que ningún pedido se cuente dos veces.».
- Los filtros son **Equipos de ventas**, **Etiquetas de pedido**, **El documento de origen empieza por** con su **Prefijo** y **Pedidos realizados en el sitio web**. Esa última solo sale si tienes sitio web.
- **Iniciar** guarda solo lo que cambiaste en el asistente. Un asistente que se queda abierto no deshace lo que se haya cambiado en otro sitio entretanto.
- Si lo ejecutas sobre una sincronización que ya está en marcha, guarda los cambios y deja en cola solo el historial. No vuelve a crear el webhook ni a enviar el catálogo.
- Un historial que sigue en curso no se arranca por segunda vez, porque enviaría todo dos veces.
- El asistente solo se abre sobre una cuenta de una empresa a la que tengas acceso.

Otras opciones del asistente

Modo de prueba: solo los contactos con la etiqueta de prueba llegan a Klaviyo	Solo envía los contactos con la **Etiqueta de prueba**.
Etiquetas de contacto como listas de Klaviyo	Convierte las **Etiquetas** elegidas en listas de Klaviyo.
Borrar de Klaviyo al eliminar un contacto	Al eliminar un contacto en Odoo, también se borra de Klaviyo. Viene apagada.
Aperturas y clics de correos de vuelta en Odoo	Trae a Odoo lo que ocurre con tus correos en Klaviyo.

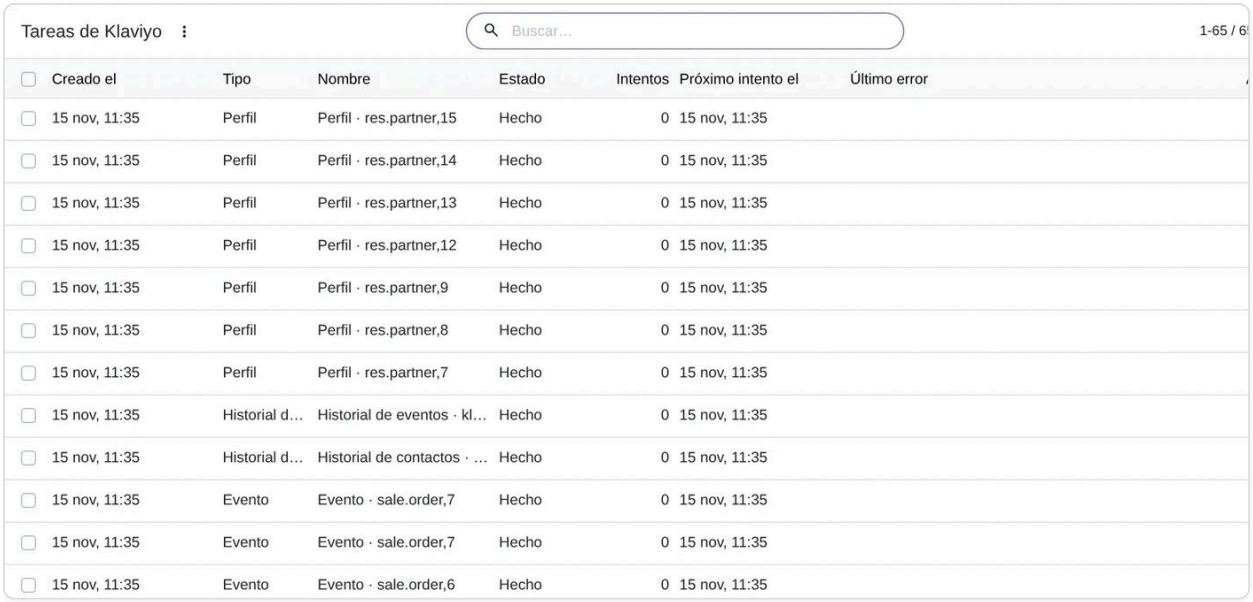
Rastrear visitantes en mi tienda online	Activa el seguimiento de visitantes de la tienda.
URL del producto	Plantilla de la dirección de cada producto del catálogo.

Ejemplo de punta a punta

Para Moncayo Natural S.L., abres **Configurar Klaviyo** desde la cuenta. Un administrador acepta lo que pasa por FlexigoTech Cloud, pulsas **Conectar con Klaviyo**, das permiso en Klaviyo y vuelves al asistente con la cuenta conectada. Con **Siguiente** llegas a **Quién envía el marketing** y eliges quién envía. En **Qué sincronizar** dejas las casillas que quieras, y en **Historial** marcas **Enviar todos los contactos existentes**. En **Resumen** lees lo que va a pasar y pulsas **Iniciar**. La cuenta queda como en la pantalla de cuentas, con el estado **Conectado**, y la cola empieza a enviar.

GUÍA DEL CONECTOR · KLAVIYO

14 Seguimiento de la sincronización



- **Captura real de Odoo 20.** La lista **Tareas de Klaviyo** con sus columnas de estado, intentos y último error.

Klaviyo › Tareas abre **Tareas de Klaviyo**: la cola con todo lo que el conector tiene que enviar. La tarea programada **Klaviyo: procesar la cola** la vacía cada minuto. **Klaviyo › Pasadas de sincronización** abre **Pasadas de sincronización de Klaviyo**, con una fila por cada pasada: cuándo empezó y terminó, y cuántas tareas procesó, falló, omitió o limitó Klaviyo. **Klaviyo › Recibido de Klaviyo** abre **Recibido de Klaviyo**, con los avisos que Klaviyo manda a tu Odoo.



- **Captura real de Odoo 20.** **Pasadas de sincronización de Klaviyo** con **Procesados**, **Fallido**, **Omitidos** y **Limitadas**.

Estados

LISTA	ESTADOS
Tareas de Klaviyo	**Pendiente**, **Enviando**, **Hecho**, **Fallido**, **Omitidos**
Recibido de Klaviyo	**Pendiente**, **Aplicado**, **Omitidos**, **Fallido**

Botón del registro

Volver a intentar	En una tarea solo se ve si está en **Fallido**. En un aviso recibido, lo usas para aplicarlo otra vez desde el primer intento. Solo lo ven los responsables de Klaviyo.

Filtros de tareas

En **Tareas de Klaviyo** puedes filtrar por **Fallido**, **En espera**, **Con aviso** y **Últimas 24 horas**, y agrupar por **Tipo** y por estado.

> Las tres listas son de consulta: no se crean tareas ni pasadas a mano. Solo se reintenta lo que está en **Fallido**.

Estados de una tarea

Pendiente	Esperando su turno. Si falla por un error de red o de Klaviyo, vuelve aquí con un **Próximo intento el** más lejano.
Enviando	Una pasada de la cola la ha reservado y la está enviando. Mientras tanto, un cambio nuevo en el mismo registro crea una tarea aparte.
Hecho	Enviada. Si lleva un texto en **Advertencia**, se envió pero hay algo que mirar.
Fallido	Se acabaron los intentos o el error no tiene arreglo automático. Se reenvía con **Volver a intentar**.
Omitidos	No había nada que hacer: por ejemplo, el registro ya no existe o lo sustituyó una tarea más reciente.

Reintentos automáticos

- Ante un error de Klaviyo o de red, el conector espera 1 minuto, 5 minutos, 30 minutos, 2 horas y 6 horas entre intentos, hasta que la tarea queda en **Fallido**.
- Cuando Klaviyo limita la frecuencia, la tarea se aplaza sin gastar un intento, como mucho una hora.
- Una eliminación de datos (RGPD) que falla avisa enseguida a los responsables de Klaviyo, porque el plazo legal corre desde la solicitud.

Reglas de Volver a intentar

Solo lo ve un responsable de Klaviyo. Si ya hay otra tarea pendiente para lo mismo, esa gana y la antigua pasa a **Omitidos**. Si hay varias fallidas del mismo registro, solo se repone la más reciente.

Estados de lo recibido

Pendiente	El aviso está guardado y falta aplicarlo.
Aplicado	Se aplicó en Odoo. La **Nota** dice qué pasó, por ejemplo «Dado de baja en Odoo.».
Omitidos	No había nada que aplicar.
Fallido	No se pudo aplicar. **Volver a intentar** lo aplica de nuevo.

Cada aviso se guarda una sola vez: si Klaviyo lo reenvía, no se duplica. Los temas que el conector no trata ni se guardan. Si el webhook no está disponible, **Klaviyo: consultar el consentimiento sin webhook** lee el consentimiento cada 15 minutos.

Campos del registro de tarea

Cuenta	La cuenta de Klaviyo a la que pertenece.
Tipo	Perfil, evento, catálogo, listas, consentimiento, borrado de datos, historial o configuración del webhook.
Modelo del registro y **Registro**	El registro de Odoo al que se refiere.
Clave de deduplicación	Evita dos tareas pendientes iguales.
Carga útil	Solo la ven los responsables de Klaviyo.
Intentos, **Próximo intento el**, **Último error**, **Estado HTTP**	Cómo va el reintento y qué respondió Klaviyo.
Completada el	Cuándo terminó.

Ejemplo de punta a punta

En la cuenta Moncayo Natural, **Tareas de Klaviyo** enseña una tarea de tipo **Perfil** por cada contacto enviado, con su estado, y la de **Historial de eventos** de la cuenta. **Pasadas de sincronización de Klaviyo** tiene una fila por cada pasada que hizo algo, con lo procesado, lo fallido, lo omitido y lo limitado. En **Recibido de Klaviyo**, una baja de correo figura como **Aplicado** con la nota «Dado de baja en Odoo.».

15 Los datos que van y vuelven

DATO	DIRECCIÓN	CUÁNDO
Contactos (perfiles)	De Odoo a Klaviyo	Al crear o cambiar un contacto, y con **Enviar historial** para los ya existentes.
Consentimiento de correo electrónico y de SMS	De Odoo a Klaviyo	Al marcar la casilla de consentimiento y al apuntar una baja en Odoo, según quién decida el consentimiento de cada canal.
Consentimiento de correo electrónico y de SMS	De Klaviyo a Odoo	Al momento, si Klaviyo puede avisar a tu Odoo. Si no puede, la tarea **Klaviyo: consultar el consentimiento sin webhook** lo consulta cada 15 minutos.
Listas y etiquetas de contacto	De Odoo a Klaviyo	Al cambiar las etiquetas de un contacto. **Cargar mis listas de Klaviyo** trae a Odoo las listas que ya tienes.
Catálogo de productos	De Odoo a Klaviyo	Al crear o cambiar un producto, y cada día con **Klaviyo: actualizar el catálogo (existencias y precios)**.
Pedidos y sus productos	De Odoo a Klaviyo	Al confirmarse el pedido, con la cola de cada minuto. El historial anterior sale con **Enviar historial**.
Puntuaciones de clientes y etapa del ciclo de vida	De Odoo a Klaviyo	Cada día, con la tarea de puntuaciones de clientes.
Eventos del usuario (abrir un correo, hacer clic)	De Klaviyo a Odoo	Cuando Klaviyo los comunica. Se ven en **Klaviyo › Recibido de Klaviyo**.
Borrado de un contacto (RGPD)	De Odoo a Klaviyo	Con la acción **Borrar de Klaviyo (RGPD)** y, si la cuenta lo tiene encendido, al eliminar el contacto.

El conector se conecta a Klaviyo a través de FlexigoTech Cloud, que hace el inicio de sesión en Klaviyo, renueva su acceso y vigila la sincronización. Tu Odoo envía a Klaviyo los contactos, el catálogo, los pedidos y los eventos.

> La suscripción tiene un tope de cuentas de Klaviyo por conector: hasta 3 con Estándar y hasta 10 con Pro.

16 Lo que pasa solo

TAREA	FRECUENCIA	QUÉ HACE
Klaviyo: procesar la cola	Cada minuto	Envía a Klaviyo las tareas pendientes y aplica lo que Klaviyo ha mandado.
Klaviyo: comprobaciones cada hora	Cada hora	Hace las comprobaciones periódicas de la cuenta.
Klaviyo: consultar el consentimiento sin webhook	Cada 15 minutos	Trae los cambios de consentimiento cuando no hay webhook que los entregue.
Klaviyo: actualizar el catálogo (existencias y precios)	Cada día	Vuelve a poner en cola todo el catálogo, porque las existencias y los precios cambian sin tocar el producto.

TAREA	FRECUENCIA	QUÉ HACE
Klaviyo: mantenimiento	Cada día	Borra el historial antiguo: las tareas terminadas y las pasadas se guardan 30 días, y los eventos recibidos de Klaviyo, 35.
Klaviyo: puntuaciones de clientes (RFM y etapa del ciclo de vida)	Cada día	Recalcula las puntuaciones de tus clientes y su etapa del ciclo de vida.
Klaviyo: volver a enviar los perfiles tras añadir nuevas propiedades	Cada día	Reenvía los perfiles por lotes cuando has añadido propiedades nuevas.
Klaviyo: fidelización, contactos con algo que caducó ayer	Cada día	Pone en cola a los contactos cuyos puntos, tarjetas o cupones caducaron ayer.
Klaviyo: fidelización, contactos encolados por lotes	Cada 10 minutos	Pone en cola, por lotes, los contactos marcados tras un cambio que afecta a muchos.
Klaviyo: comprobar las listas de correo con Odoo	Cada día	Comprueba las listas de correo contra Odoo.
Klaviyo: propiedades de suscripción de los contactos	Cada día	Actualiza las propiedades de suscripción de los contactos.

Las frecuencias se cambian en **Ajustes** › **Técnico** › **Automatización** › **Acciones planificadas**, con el modo desarrollador activado.

> Las tareas de fidelización, de listas de correo y de suscripciones solo tienen efecto si esas aplicaciones de Odoo están instaladas.

GUÍA DEL CONECTOR · KLAVIYO

17 Las opciones de la cuenta y cómo vienen

Pestaña Consentimiento

Quién envía el marketing	**Klaviyo**, **Odoo** o **Ambos**. Viene en **Klaviyo**.
Consentimiento de correo electrónico y **Consentimiento de SMS**	Quién manda en el consentimiento de cada canal: **Decide Odoo**, **Decide Klaviyo** o **Ambos; una baja en cualquiera de los dos prevalece**, que es lo que viene de serie.
Lista para nuevos suscriptores	La lista de Klaviyo en la que se suscribe a quien da su consentimiento en Odoo. Si la lista es de **Doble suscripción**, Klaviyo le pide antes que lo confirme.
Modo de sincronización del consentimiento	Solo lectura: **Instantánea (webhook)** o **Cada 15 minutos (consulta periódica)**. Lo pone el conector.
Traer a Odoo las aperturas y los clics de los correos	Viene encendida. Con **Anotar las aperturas y los clics en el chatter del contacto**, cada apertura y cada clic quedan además como nota en el contacto.

Pestaña Contactos

Sincronizar contactos	Viene encendida.

Contactos que sincronizar	Solo los contactos que cumplan este filtro se convierten en perfiles de Klaviyo. De serie, los contactos activos que tienen correo electrónico o teléfono.
Modo de prueba y **Etiqueta de prueba**	Solo llegan a Klaviyo los contactos con la etiqueta de prueba, y solo se refleja su consentimiento. Sirve para probar el conector sin enviar clientes reales: el plan gratuito de Klaviyo admite 250 perfiles.
Prefijo del ID externo	El ID externo de cada perfil en Klaviyo es este prefijo más el número del contacto en Odoo. Solo se cambia en una migración.
Borrar el perfil de Klaviyo al eliminar un contacto	Viene apagada: borrar en Odoo un contacto duplicado no debe borrar a un cliente real en Klaviyo.
Propiedades del perfil	La tabla que dice qué campo de Odoo va a cada propiedad de Klaviyo. Cada fila se puede apagar.

> Con el modo de prueba encendido, la cuenta lo dice arriba: «Modo de prueba: solo los contactos con la etiqueta de prueba (pestaña Contactos) llegan a Klaviyo.». Apágalo cuando quieras enviar todos los contactos.

Las pestañas **Listas**, **Catálogo** y **Pedidos** se cuentan cada una en su apartado. La pestaña **Estado** no tiene opciones: enseña lo enviado, lo fallido y lo omitido en las últimas 24 horas y cómo está la conexión.

Cómo vienen de serie

OPCIÓN	DE SERIE
Quién envía el marketing	**Klaviyo**
Consentimiento de correo electrónico y **Consentimiento de SMS**	**Ambos; una baja en cualquiera de los dos prevalece**
Traer a Odoo las aperturas y los clics de los correos	Encendida
Anotar las aperturas y los clics en el chatter del contacto	Apagada
Sincronizar contactos	Encendida, con los contactos activos que tienen correo electrónico o teléfono
Modo de prueba	Apagado
Borrar el perfil de Klaviyo al eliminar un contacto	Apagada
Enviar las etiquetas de contacto como listas de Klaviyo	Apagada
Sincronizar el catálogo de productos	Encendida, con los productos que se pueden vender y su precio de venta
Mi tienda online ya envía los pedidos a Klaviyo	Apagada
Enviar todos los contactos existentes, en el asistente	Encendida
Enviar historial desde, en el asistente	Dos años antes de hoy

Las bajas mandan: con **Ambos; una baja en cualquiera de los dos prevalece**, quien se da de baja en Klaviyo o en Odoo queda dado de baja en los dos. El borrado al eliminar viene apagado porque borrar en Odoo un contacto duplicado no debe borrar a un cliente real en Klaviyo. Y el historial del asistente arranca dos años atrás, con todos los contactos que ya tienes.

Un ejemplo: probar antes con tu equipo

1. **Enciende el modo de prueba**
   En el paso **Qué sincronizar** del asistente, o en la pestaña **Contactos** de la cuenta, marcas **Modo de prueba**. La **Etiqueta de prueba** ya viene puesta: es una etiqueta que trae el módulo.

2. **Etiqueta a quien va a probar**
   Pones esa etiqueta a tres compañeros. Solo ellos llegan a Klaviyo, y solo se refleja su consentimiento. El plan gratuito de Klaviyo, de 250 perfiles, basta para esta prueba.

3. **Apágalo para empezar de verdad**
   Cuando todo cuadra, desmarcas **Modo de prueba** en la pestaña **Contactos**. Al cambiarlo, el conector manda el consentimiento que no llegó a Klaviyo mientras probabas.

18 Seguridad y datos personales

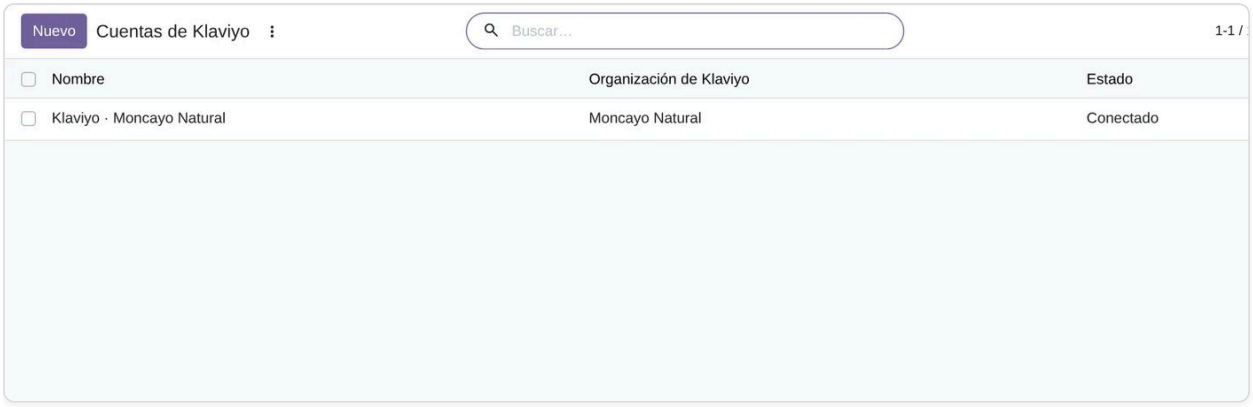
- Las credenciales de Klaviyo (los tokens de acceso y el secreto del webhook) se guardan cifradas en tu base de datos. Se pueden cifrar con una clave del servidor, que vive fuera de la base de datos, o con una clave derivada de la propia base.
- Klaviyo se conecta a través de FlexigoTech Cloud. Antes de conectar, un administrador de Odoo tiene que leer y aceptar en la pantalla de la cuenta lo que pasa por ese servicio. Si no lo ha aceptado, Odoo muestra el error «Primero un administrador lee y acepta, en esta página, lo que pasa por FlexigoTech Cloud cuando se conecta Klaviyo.»
- Solo un administrador puede aceptar esa condición. Si otro usuario lo intenta, Odoo responde «Solo un administrador puede aceptar lo que pasa por FlexigoTech Cloud.»
- Hay dos grupos de usuarios del conector: **Usuario** y **Gestor**. Los botones de la cuenta, como **Conectar con Klaviyo**, **Desconectar**, **Probar la conexión** o **Enviar historial**, son de los gestores. Los botones **Olvidar credenciales** y **Aceptar** son solo para administradores.
- Un gestor solo ve las cuentas de las empresas a las que tiene acceso. Si intenta abrir una cuenta de una empresa a la que no tiene acceso, Odoo responde «Esta cuenta de Klaviyo pertenece a una empresa a la que no tienes acceso.»
- Los tokens de acceso que Klaviyo emite a la aplicación de FlexigoTech pasan por FlexigoTech Cloud hasta tu Odoo. Mientras dura la conexión, FlexigoTech Cloud guarda el id de tu cuenta de Klaviyo, que usa para la prueba y para el tope de cuentas de la suscripción, y una huella del acceso (su hash sha256, nunca el token).
- Tu Odoo envía a Klaviyo los contactos, el catálogo, los pedidos y los eventos con el acceso que renueva FlexigoTech Cloud.
- A Klaviyo viajan los datos de los contactos que entran en el alcance de la cuenta. Un contacto excluido, borrado o fuera del modo de pruebas no se envía, y no se sustituye por otro contacto de la misma empresa.
- Para quitar a una persona de Klaviyo, el botón **Borrar de Klaviyo** envía la petición de borrado. Si esa petición falla, Odoo avisa enseguida a los gestores de la empresa con una actividad, sin esperar a que pasen los 30 días tras los que la tarea de mantenimiento deja de reintentarla. La actividad lleva la tarea y el perfil de Klaviyo, nunca el correo.
- El historial de las tareas enviadas y de las pasadas de sincronización se conserva 30 días, y los eventos recibidos de Klaviyo, 35 días. Pasado ese tiempo los borra la tarea programada **Klaviyo: mantenimiento**, que se ejecuta cada día.

Qué se apunta de quien acepta

Al aceptar, Odoo apunta el nombre de la empresa y el correo de quien acepta, con la fecha y la versión del texto aceptado. La pantalla de activación de FlexigoTech Cloud enseña la lista de lo que se envía antes de aceptar.

19 Varias cuentas y varias empresas

Cada conexión con Klaviyo es una cuenta, y cada cuenta pertenece a una compañía de Odoo. Las encuentras en **Klaviyo › Configuración › Cuentas**. Cada cuenta tiene sus propias opciones, su propio consentimiento y sus propias listas, y se conecta a su organización de Klaviyo. La cuenta de una empresa se crea la primera vez que se usa.



- **Captura real de Odoo 20.** La lista de cuentas de Klaviyo, con la organización de Klaviyo y el estado de cada una.

Un registro que tiene empresa pertenece a la cuenta de esa empresa. Uno que no tiene empresa pertenece a todas las cuentas. Si un contacto pertenece a una empresa, su cuenta es la única que le calcula las puntuaciones; si no tiene empresa, lo puntúa cada cuenta con los pedidos de su propia empresa.

Un producto que ya no entra en el catálogo de una cuenta, por ejemplo porque se ha pasado a otra empresa, sale de Klaviyo en esa cuenta. Un contacto con la misma dirección en dos empresas no hace que se envíe a la cuenta equivocada: si una de las dos está excluida, esa dirección no se entrega a otro registro.

El número de cuentas que admite depende del plan de FlexigoTech Cloud: hasta 3 con Estándar y hasta 10 con Pro. Los precios, sin IVA, son 49 € al mes o 490 € al año con Estándar, y 98 € al mes o 980 € al año con Pro.

Un gestor solo puede actuar sobre las cuentas de sus propias empresas. Si una acción afecta a contactos que también están en la cuenta de otra empresa que no gestiona, Odoo responde «Estos contactos también están en la cuenta de Klaviyo de …, que no puedes gestionar.»

20 Si algo falla

Al conectar sale un aviso que lleva a Ajustes > FlexigoTech Cloud	Conectar Klaviyo pide la prueba o la suscripción de FlexigoTech Cloud. Conecta la base y activa la prueba en esa pantalla, y vuelve a pulsar **Conectar con Klaviyo**.
La cuenta pasa a Error o a Desconectado	Klaviyo ha rechazado el acceso, por ejemplo porque alguien quitó la aplicación en Klaviyo, o las credenciales no se pueden leer. Abre la cuenta en **Klaviyo › Configuración › Cuentas**, pulsa **Probar la conexión** y, si sigue igual, vuelve a conectar.
«Solo un Gestor de Klaviyo puede conectar, desconectar o configurar Klaviyo.»	Tu usuario no tiene el permiso. Pide a un administrador que te haga Gestor de Klaviyo.
Un contacto, un pedido o un evento no llega a Klaviyo	Mira en **Tareas de Klaviyo** la columna **Último error** y **Advertencia** de ese registro. Una tarea fallida se puede enviar de nuevo desde la propia lista.

Quieres ver lo que contestó Klaviyo	En **Tareas de Klaviyo** está el último error de cada tarea. En **Recibido de Klaviyo** ves cada aviso que mandó Klaviyo con su estado y su nota. En **Pasadas de sincronización de Klaviyo** ves cuántos registros se procesaron, fallaron u omitieron.
Klaviyo está ocupado	Es un límite de frecuencia de Klaviyo. El conector no gasta intentos y la tarea vuelve a probar sola pasado el tiempo que Klaviyo indica, hasta una hora como máximo.

Si la cuenta enseña arriba un aviso de FlexigoTech Cloud, mira en **Ajustes** › **FlexigoTech Cloud** que la prueba o la suscripción estén activas. El aviso se quita solo cuando FlexigoTech Cloud vuelve a renovar el acceso.

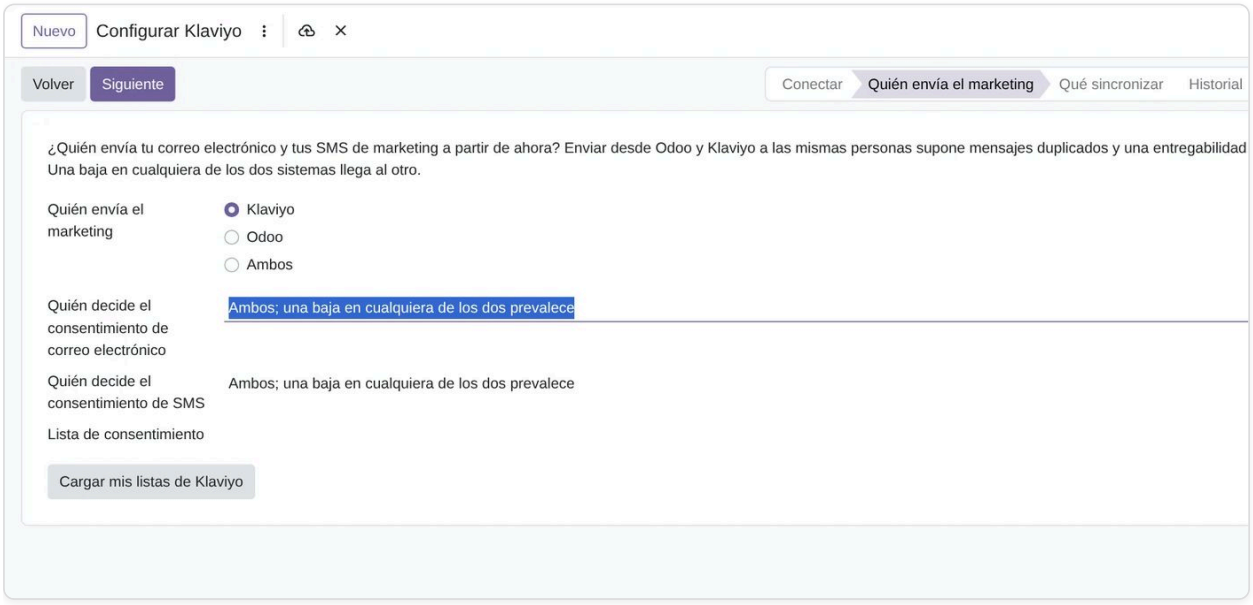
Otros avisos que puedes ver

«Conecta primero Klaviyo.»	Sale en el asistente al seguir sin tener la cuenta conectada. Pulsa **Conectar con Klaviyo** y termina la autorización en Klaviyo.
«Klaviyo ya está conectado. Desconéctalo primero para volver a conectarlo.»	La cuenta ya está en estado **Conectado**. Pulsa **Desconectar** antes de volver a conectar.
«Para conectar con Klaviyo, este Odoo debe estar en una dirección https pública (es ...).»	Klaviyo no puede devolver la conexión a una dirección no pública. Usa tu Odoo desde su dirección https pública.
«Primero un administrador lee y acepta, en esta página, lo que pasa por FlexigoTech Cloud cuando se conecta Klaviyo.»	Un administrador tiene que aceptar la lista de datos antes de conectar.
«Este Odoo está conectado a la cuenta de Klaviyo ... y has autorizado .... Vuelve a autorizar la misma cuenta.»	Has iniciado sesión en otra cuenta de Klaviyo. Repite la conexión con la cuenta original.
«Klaviyo está ocupado. Vuelve a conectar en ... segundos.»	Es un límite de frecuencia. Espera los segundos que indica y repite.
«Cada evento necesita su propio nombre de métrica: Klaviyo guarda un solo evento por métrica y unique_id.»	Dos métricas tienen el mismo nombre. Cambia una para que todas sean distintas.
«El nombre de la métrica no puede estar vacío.»	Rellena el nombre de la métrica que dejaste vacío.
«Solo un administrador puede eliminar una cuenta de Klaviyo conectada: desconéctala primero.»	Desconecta la cuenta antes de eliminarla; la eliminación la hace un administrador.

21 Otras formas de hacerlo

FORMA	QUÉ SUPONE
A mano desde el panel de Klaviyo	Alguien carga o exporta contactos, pedidos y listas en el panel de Klaviyo y los repite cada vez que cambian en Odoo. Las bajas y los consentimientos se pasan también a mano.
Odoo solo	En el código de Odoo 20, Community y Enterprise, no hay ningún módulo con «klaviyo» en el nombre ni ningún manifiesto que lo nombre (búsqueda del 14-11-2026). Odoo no trae conexión con Klaviyo.
Este conector	Mantiene en Klaviyo los contactos con su consentimiento de marketing, el catálogo de productos y los eventos de tus aplicaciones de Odoo, desde una cuenta que configuras con un asistente. Necesita la suscripción a FlexigoTech Cloud, con 14 días de prueba sin tarjeta.

Si ya usas otra herramienta para el marketing, en el asistente eliges **Quién envía el marketing**: **Klaviyo**, **Odoo** o **Ambos**. El asistente avisa de que enviar desde Odoo y Klaviyo a las mismas personas supone mensajes duplicados y una entregabilidad dividida. En el paso **Historial** eliges desde qué fecha sale lo anterior, con **Enviar historial desde**.



- **Captura real de Odoo 20.** El paso **Quién envía el marketing** del asistente, con **Klaviyo**, **Odoo** y **Ambos**.

22 Planes y precio

9 €

Licencia por versión de Odoo.

+ FlexigoTech Cloud

STANDARD

49 €/mes

o 490 € al año

- Primera respuesta en 1 día laborable
- Hasta 3 cuentas

PRO

98 €/mes

o 980 € al año

- Primera respuesta en 4 horas laborables
- Hasta 10 cuentas
- Videollamada si hace falta

14 días de prueba, sin tarjeta **Precios sin IVA**

La licencia del módulo es por versión de Odoo. FlexigoTech Cloud se paga al mes o al año, y la prueba de 14 días no pide tarjeta. Con Estándar, hasta 3 cuentas; con Pro, hasta 10.

23 Preguntas frecuentes

¿Qué hace el conector?

Sincroniza Odoo con Klaviyo: lleva los contactos con consentimiento de marketing, el catálogo de productos, los eventos de tus aplicaciones de Odoo y las puntuaciones de clientes.

¿Funciona sin FlexigoTech Cloud?

No. La conexión con Klaviyo y la renovación de su acceso pasan por FlexigoTech Cloud.

¿Qué hace FlexigoTech Cloud por mí?

Mantiene la conexión con Klaviyo: renueva su acceso, vigila la sincronización y te avisa por correo si falla.

¿Cuánto cuesta?

La licencia del módulo cuesta 9 € por versión de Odoo. El servicio de FlexigoTech Cloud cuesta, sin IVA, 49 € al mes o 490 € al año con Estándar, y 98 € al mes o 980 € al año con Pro.

¿Hay prueba gratuita?

Sí, 14 días y sin tarjeta.

¿Funciona en Odoo Online?

No. Odoo Online no deja instalar módulos de terceros.

¿Necesita Odoo Enterprise?

No. Funciona en Community y en Enterprise: todas sus dependencias son de Community. Las partes de Helpdesk, Citas y Suscripciones, apps de Enterprise, solo se encienden si las tienes.

¿Con qué versiones de Odoo funciona?

Hay una versión del módulo para Odoo 17, 18, 19 y 20.

¿Cuántas cuentas de Klaviyo puedo conectar?

Hasta 3 con el plan Estándar y hasta 10 con el Pro. Cada cuenta pertenece a una compañía de Odoo.

¿Qué diferencia hay en el soporte entre Estándar y Pro?

Con Estándar, la primera respuesta llega en 1 día laborable. Con Pro llega en 4 horas laborables, e incluye videollamada si hace falta.

¿Tengo que pegar credenciales de Klaviyo?

No. El acceso se concede en la pantalla de autorización de Klaviyo, al pulsar **Conectar con Klaviyo**.

¿Quién puede conectar la cuenta?

Un Gestor de Klaviyo puede conectar, desconectar y configurar. Aceptar lo que pasa por FlexigoTech Cloud lo hace solo un administrador.

¿Mi Odoo tiene que ser accesible desde internet?

Sí, en una dirección https pública. Si no lo es, al conectar sale el error «Para conectar con Klaviyo, este Odoo debe estar en una dirección https pública (es ...).».

¿Qué pasa si al acabar la prueba no me suscribo?

No se cobra nada: la prueba no pide tarjeta. Tus datos se quedan en tu Odoo.

¿Dónde se guardan las credenciales?

Los tokens de acceso y el secreto del webhook se guardan cifrados en tu base de datos.

¿Cada cuánto se envían los cambios a Klaviyo?

Los cambios van a una cola que la tarea **Klaviyo: procesar la cola** vacía cada minuto.

¿Cada cuánto llega el consentimiento de Klaviyo a Odoo?

Si Klaviyo puede avisar a tu Odoo, al momento. Si no, la tarea **Klaviyo: consultar el consentimiento sin webhook** lo consulta cada 15 minutos.

¿Cuándo se actualizan las existencias y los precios del catálogo?

Una vez al día, con la tarea **Klaviyo: actualizar el catálogo (existencias y precios)**. Los cambios de productos se envían por la cola cada minuto.

¿Cada cuánto se calculan las puntuaciones de clientes?

Una vez al día. Con **Actualizar ahora las puntuaciones de clientes** las calculas en el momento.

¿Cuántas tareas programadas trae?

11, todas activas al instalar.

¿Puedo cambiar la frecuencia de las tareas?

Sí, en **Ajustes** › **Técnico** › **Automatización** › **Acciones planificadas**, con el modo desarrollador activado.

¿Qué pasa con las listas que ya tenía en Klaviyo antes de instalarlo?

El botón **Cargar mis listas de Klaviyo** trae a Odoo tus listas existentes.

¿Y con los datos que ya había en Odoo antes de instalarlo?

Con **Enviar historial** mandas el historial anterior a la conexión. El asistente **Configurar Klaviyo** también deja en cola contactos, catálogo y listas al pulsar **Iniciar**.

¿Quién envía las campañas y los flujos?

Los envía Klaviyo, con lo que Odoo sincroniza. El conector no envía campañas ni flujos.

¿Puedo elegir si el marketing lo envía Klaviyo, Odoo o ambos?

Sí, en el paso **Quién envía el marketing** del asistente. Enviar desde los dos a las mismas personas supone mensajes duplicados y una entregabilidad dividida.

¿Una baja en Klaviyo llega a Odoo?

Sí. El aviso aparece en **Klaviyo › Recibido de Klaviyo** y se aplica en Odoo. La nota del aviso dice qué pasó.

¿Marcar la casilla de consentimiento puede suscribir a alguien que se dio de baja?

No. Una dirección dada de baja no se vuelve a suscribir marcando una casilla: hay que quitarla antes de la lista negra de Odoo.

¿Puedo borrar a una persona de Klaviyo por RGPD?

Sí, con la acción **Borrar de Klaviyo (RGPD)**. Antes de confirmar, el asistente te enseña otros contactos con el mismo correo o número.

¿Qué pasa si mi tienda online ya envía pedidos a Klaviyo?

En el asistente tienes que elegir un filtro de pedidos (equipos, etiquetas, documento de origen o sitio web). Sin él, **Iniciar** se niega para que ningún pedido se cuente dos veces.

¿Qué pasa si falla un envío?

La tarea se reintenta a 1 minuto, 5 minutos, 30 minutos, 2 horas y 6 horas, y queda como **Fallido** en el octavo intento. Desde **Klaviyo › Tareas** la repites con **Volver a intentar**.

¿Qué pasa si Klaviyo limita la frecuencia de las peticiones?

La tarea se aplaza sin gastar un intento, hasta una hora como máximo.

¿Cómo veo qué se ha enviado?

En la pestaña **Estado** de la cuenta, el grupo **Últimas 24 horas** cuenta lo enviado, lo fallido, lo omitido y lo que lleva aviso. En **Klaviyo › Pasadas de sincronización** ves cada pasada.

¿Se probó contra Klaviyo de verdad?

Sí. La conexión, los perfiles, los eventos y los webhooks se probaron con la API real de Klaviyo, y 45 pruebas contra Klaviyo pasan en Odoo 17, 18, 19 y 20. Las 1.357 pruebas automáticas corren contra un doble de su API.

GUÍA DEL CONECTOR · KLAVIYO

24 Glosario

Klaviyo	Plataforma de marketing que envía las campañas y los flujos con los datos que Odoo le sincroniza.
Cuenta	Cada conexión con Klaviyo en Odoo. Pertenece a una compañía de Odoo y se encuentra en **Klaviyo › Configuración › Cuentas**.
Organización de Klaviyo	La organización de Klaviyo a la que se conecta una cuenta de Odoo.
FlexigoTech Cloud	Servicio de FlexigoTech fuera de tu Odoo. Hace el inicio de sesión en Klaviyo, renueva su acceso y vigila la sincronización.
Prueba y suscripción	Prueba de 14 días sin tarjeta y después suscripción a FlexigoTech Cloud. El conector necesita una de las dos.
Plan Estándar y plan Pro	Los dos planes de la suscripción. Cambian el número de cuentas (hasta 3 o hasta 10) y la rapidez de la primera respuesta del soporte.
Perfil	Cómo ve Klaviyo a un contacto de Odoo: sus datos, sus propiedades y su consentimiento.

Consentimiento	Permiso del contacto para recibir marketing por correo electrónico o por SMS. Viaja en ambos sentidos entre Odoo y Klaviyo.
Lista de Klaviyo	Conjunto de personas en Klaviyo. Puede venir de una lista de correo de Odoo o de una etiqueta de contacto.
Suscripción simple y doble suscripción	Los dos procesos de una lista de Klaviyo: la persona entra sin confirmar de nuevo, o tiene que confirmar para entrar.
Evento	Un pedido, una factura, una entrega u otro hecho de tus aplicaciones de Odoo, enviado a Klaviyo.
Métrica	El nombre con el que Klaviyo agrupa los eventos del mismo tipo.
Catálogo	Los productos con sus variantes y categorías que la cuenta envía a Klaviyo.
Tarea	Un envío pendiente o ya hecho hacia Klaviyo. Las ves en **Klaviyo › Tareas**, con estados como **Pendiente** y **Hecho**.
Cola	Donde esperan las tareas. La tarea programada **Klaviyo: procesar la cola** la vacía cada minuto.
Pasada de sincronización	Cada ejecución de la cola que hizo algo, con su inicio, su fin y sus recuentos. Están en **Klaviyo › Pasadas de sincronización**.
Webhook	Aviso con el que Klaviyo cuenta a tu Odoo un cambio, como una baja. Sin webhook, la tarea **Klaviyo: consultar el consentimiento sin webhook** consulta el consentimiento cada 15 minutos.
RFM	Puntuaciones de recencia, frecuencia y valor monetario, de las que sale el **Segmento RFM** del contacto.
Etapa del ciclo de vida	Estado de compra del contacto: **Prospecto**, **Primera compra**, **Repetir** o **Inactivo**.
RGPD	Normativa de protección de datos. La acción **Borrar de Klaviyo (RGPD)** borra contactos de Klaviyo y los excluye de nuevos envíos.

25 Lista de comprobación y contacto

- [ ] Tienes Odoo 17, 18, 19 o 20, en Odoo.sh o en tu propio servidor, no en Odoo Online.
- [ ] Tu Odoo es accesible en una dirección https pública.
- [ ] Tienes una cuenta de Klaviyo y un usuario que puede autorizar aplicaciones.
- [ ] El módulo está instalado, junto con el módulo de FlexigoTech Cloud y los módulos de Odoo de los que depende.
- [ ] En **Ajustes** has conectado la base a FlexigoTech Cloud y has empezado la prueba de 14 días.
- [ ] Un administrador ha leído y aceptado lo que pasa por FlexigoTech Cloud al conectar Klaviyo.
- [ ] Has abierto **Klaviyo › Cuenta** y, en el asistente **Configurar Klaviyo**, has pulsado **Conectar con Klaviyo**.
- [ ] La cuenta aparece en estado **Conectado** y **Probar la conexión** no da error.
- [ ] En el asistente **Configurar Klaviyo** has revisado **Quién envía el marketing** y **Qué sincronizar**.
- [ ] Con **Iniciar** han salido los primeros envíos y en **Klaviyo › Tareas** ves las tareas de un contacto en estado **Hecho**.

Si quieres que lo montemos contigo, escríbenos. Con el plan Pro, si hace falta, lo vemos por videollamada.

Correo

Para instalarlo, configurarlo o cualquier duda.
comercial@flexigotech.com

En la web

La ficha del conector, con la guía y los precios.
flexigotech.com/conector-klaviyo-odoo.html

En Odoo Apps

La ficha del módulo en la tienda de Odoo.
apps.odoo.com

Klaviyo es una marca de su titular. FlexigoTech publica este conector por su cuenta, sin aval ni patrocinio del titular de la marca. FlexigoTech es una marca de Flexibles y Accesorios Gobe, S.L. (Barcelona).