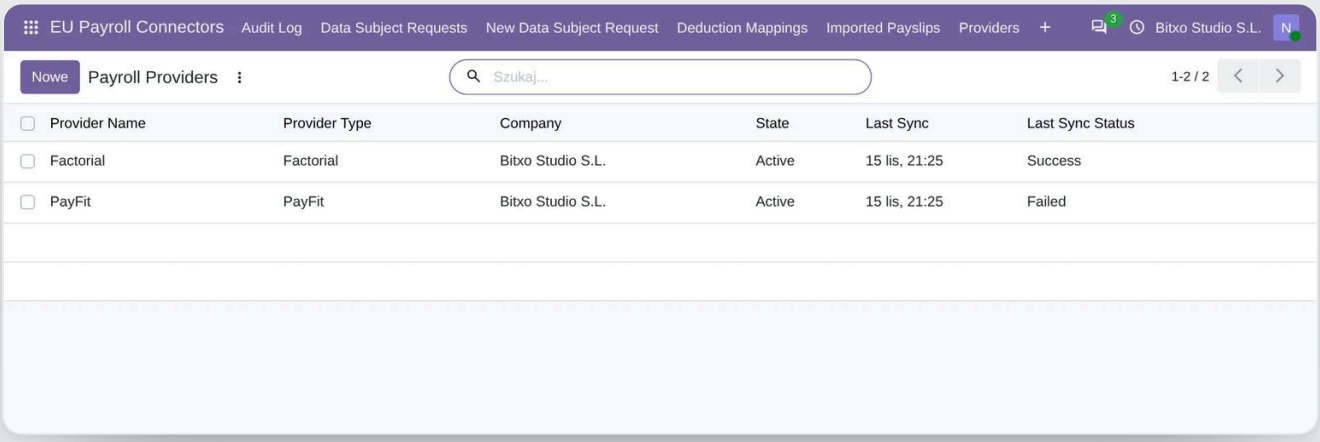
Personio factorial PayFit ⇄ odoo | FlexigoTech

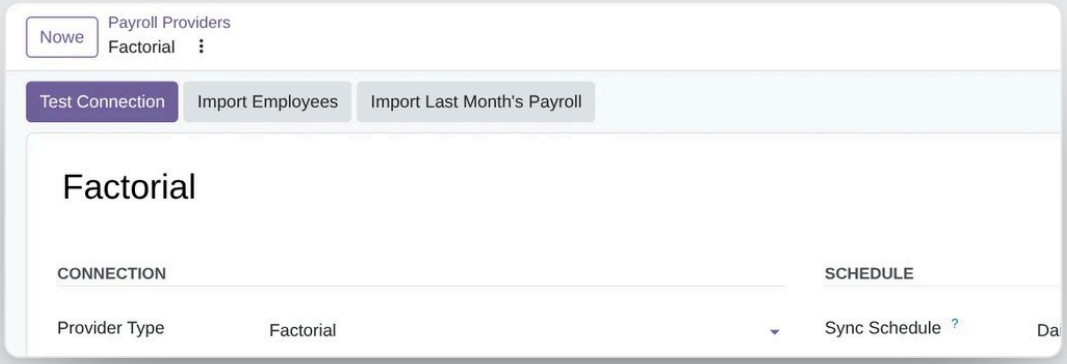
PRZEWODNIK PO KONEKTORZE · WYNAGRODZENIA I ZASOBY LUDZKIE

Personio, Factorial i PayFit: płace w Odoo

Odoo pobiera pracowników i listy płac z Personio, Factorial i PayFit, a listy płac z Factorial oraz dziennik płac PayFit we Francji księguje.

Odoo 17 · 18 · 19 · 20 | 14 dni okresu próbnego, bez karty | Wydanie z 18-11-2026





Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20. Lista dostawców i szczegóły połączenia z Factorial.

Spis treści

Po prawej strona, na której zaczyna się każdy rozdział. Menu i przyciski mają nazwy z polskiego Odoo. Menu i przyciski samego modułu są po angielsku: moduł nie ma jeszcze tłumaczenia na polski.

1	Dla kogo to jest i co rozwiązuje	3
2	Konektor w liczbach	4
3	Gdzie to widzisz w swoim Odoo	5
4	Czego potrzebujesz przed startem	6
5	Okres próbny FlexigoTech Cloud	6
6	Krok po kroku: połączenie z dostawcą	8
7	Twoi pracownicy z Personio, Factorial i PayFit w Odoo	10
8	Zaimportowane listy płac, wiersz po wierszu	13
9	Importuj ręcznie konkretny miesiąc	17
10	Od zaimportowanej listy płac do zapisu księgowego	18
11	Raport PDF każdej listy płac	20
12	Tabele podatkowe obok listy płac	21
13	Rejestr synchronizacji i ponowień	24
14	Wnioski o dostęp RODO od pracowników	26
15	Dane, które wędrują tam i z powrotem	30
16	Co dzieje się samo	31
17	Opcje połączenia i ich wartości domyślne	32
18	Bezpieczeństwo i dane osobowe	34
19	Wiele połączeń i wiele firm	35
20	Gdy coś nie działa	35
21	Inne sposoby	36
22	Plany i cena	37
23	Najczęstsze pytania	38
24	Słowniczek	40
25	Lista kontrolna i kontakt	42

Ten przewodnik opisuje wersję 20.0.2.1.17 modułu (gałąź Odoo 20.0, commit 26d098820). Wszystko, co zawiera, pochodzi z opublikowanego kodu, z oficjalnej dokumentacji platformy lub z prawdziwych zrzutów ekranu.

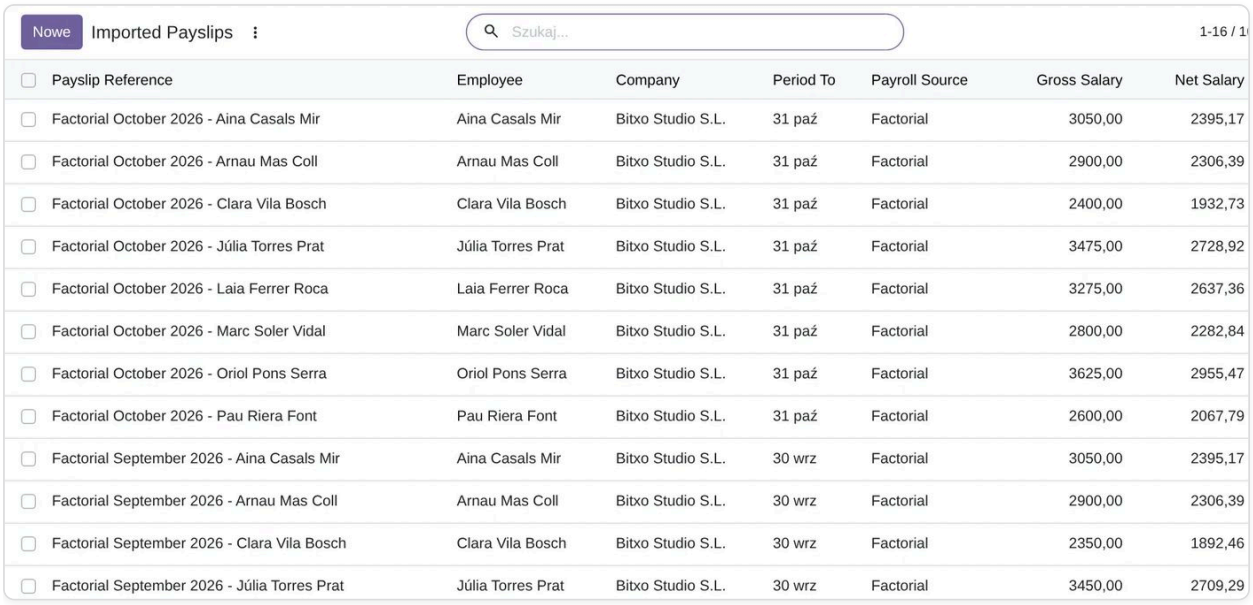
Zrzuty ekranu pochodzą z testowej bazy Odoo 20 z wymyśloną firmą i wymyślonymi danymi, bez prawdziwego połączenia z Personio, Factorial & PayFit. Moduł ma też wersje dla Odoo 17, 18 i 19.

1 Dla kogo to jest i co rozwiązuje

> Konektor wymaga subskrypcji FlexigoTech Cloud, z 14-dniowym okresem próbnym bez karty. Bez okresu próbnego lub subskrypcji konektor nie komunikuje się z Personio, Factorial ani PayFit.

Bez konektora ktoś eksportuje dane z każdej platformy, dodaje lub aktualizuje pracowników w Odoo i ręcznie przepisuje kwoty każdej listy płac do księgowości.

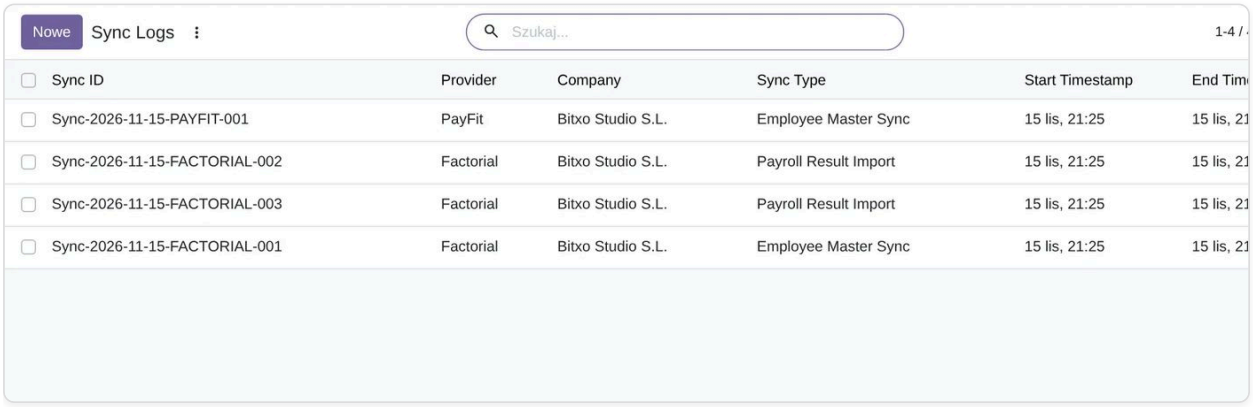
Dzięki konektorowi **Import Employees** pobiera pracowników z Personio, Factorial lub PayFit, a import wybranego miesiąca pobiera ich listy płac. W Factorial przychodzą brutto, potrącenia, składki pracodawcy i netto, pozycja po pozycji; w Personio wynagrodzenia za miesiąc; w PayFit lista płac każdego pracownika i, we Francji, dziennik płac. Listy płac z Factorial księgujesz przyciskiem **Post to Ledger** jako zatwierdzony zapis, a każde potrącenie trafia na konto, które ustawisz w **Deduction Mappings**. W PayFit dla Francji zaznaczasz **Import PayFit payroll journal (France)** w połączeniu i dziennik płac za miesiąc księgowany jest jako jeden zatwierdzony zapis.



Nowe | Imported Payslips | Szukaj... | 1-16 / 1

Payslip Reference	Employee	Company	Period To	Payroll Source	Gross Salary	Net Salary
Factorial October 2026 - Aina Casals Mir	Aina Casals Mir	Bitxo Studio S.L.	31 paź	Factorial	3050,00	2395,17
Factorial October 2026 - Arnau Mas Coll	Arnau Mas Coll	Bitxo Studio S.L.	31 paź	Factorial	2900,00	2306,39
Factorial October 2026 - Clara Vila Bosch	Clara Vila Bosch	Bitxo Studio S.L.	31 paź	Factorial	2400,00	1932,73
Factorial October 2026 - Júlia Torres Prat	Júlia Torres Prat	Bitxo Studio S.L.	31 paź	Factorial	3475,00	2728,92
Factorial October 2026 - Laia Ferrer Roca	Laia Ferrer Roca	Bitxo Studio S.L.	31 paź	Factorial	3275,00	2637,36
Factorial October 2026 - Marc Soler Vidal	Marc Soler Vidal	Bitxo Studio S.L.	31 paź	Factorial	2800,00	2282,84
Factorial October 2026 - Oriol Pons Serra	Oriol Pons Serra	Bitxo Studio S.L.	31 paź	Factorial	3625,00	2955,47
Factorial October 2026 - Pau Riera Font	Pau Riera Font	Bitxo Studio S.L.	31 paź	Factorial	2600,00	2067,79
Factorial September 2026 - Aina Casals Mir	Aina Casals Mir	Bitxo Studio S.L.	30 wrz	Factorial	3050,00	2395,17
Factorial September 2026 - Arnau Mas Coll	Arnau Mas Coll	Bitxo Studio S.L.	30 wrz	Factorial	2900,00	2306,39
Factorial September 2026 - Clara Vila Bosch	Clara Vila Bosch	Bitxo Studio S.L.	30 wrz	Factorial	2350,00	1892,46
Factorial September 2026 - Júlia Torres Prat	Júlia Torres Prat	Bitxo Studio S.L.	30 wrz	Factorial	3450,00	2709,29

- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Lista **Imported Payslips** z listami płac zaimportowanymi z Factorial.



Nowe | Sync Logs | Szukaj... | 1-4 /

Sync ID	Provider	Company	Sync Type	Start Timestamp	End Tim
Sync-2026-11-15-PAYFIT-001	PayFit	Bitxo Studio S.L.	Employee Master Sync	15 lis, 21:25	15 lis, 21
Sync-2026-11-15-FACTORIAL-002	Factorial	Bitxo Studio S.L.	Payroll Result Import	15 lis, 21:25	15 lis, 21
Sync-2026-11-15-FACTORIAL-003	Factorial	Bitxo Studio S.L.	Payroll Result Import	15 lis, 21:25	15 lis, 21
Sync-2026-11-15-FACTORIAL-001	Factorial	Bitxo Studio S.L.	Employee Master Sync	15 lis, 21:25	15 lis, 21

- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Lista **Sync Logs** z wynikiem każdej synchronizacji.

Co zmienia się na co dzień

- Pracowników importujesz przyciskiem **Import Employees** lub według codziennego albo tygodniowego harmonogramu.
- Wybierasz miesiąc i pobierasz jego listy płac przyciskiem **Run a Sync**, z rozbiciem na pozycje.

- Listę płac Factorial księgujesz przyciskiem **Post to Ledger**, a każde potrącenie trafia na konto z **Deduction Mappings**.
- Jeśli synchronizacja się nie powiedzie, błąd zostaje w **Sync Logs**, a przycisk **Retry** uruchamia ją ponownie.
- Wnioski o dostęp do danych osobowych z RODO obsługujesz w tej samej aplikacji, z terminem 30 dni przed sobą.

Czego nie robi

- Nie liczy wynagrodzeń: liczą je Personio, Factorial lub PayFit, a Odoo odbiera wynik.
- Personio nie wysyła netto ani zaliczek na podatek, a PayFit poza Francją nie wysyła dziennika płac: te listy płac są importowane, ale nie są księgowane.
- Tabele podatkowe są przechowywane jako odniesienie: nie stosuje się ich do zaimportowanych list płac.
- Niczego nie wysyła do Personio, Factorial ani PayFit: dane płyną wyłącznie do Odoo.

2 Konektor w liczbach

4
wersje Odoo (17, 18, 19 i 20)

4
zadania zaplanowane, 2 aktywne po instalacji

5446
wierszy kodu w Odoo Apps (wersja 20.0)

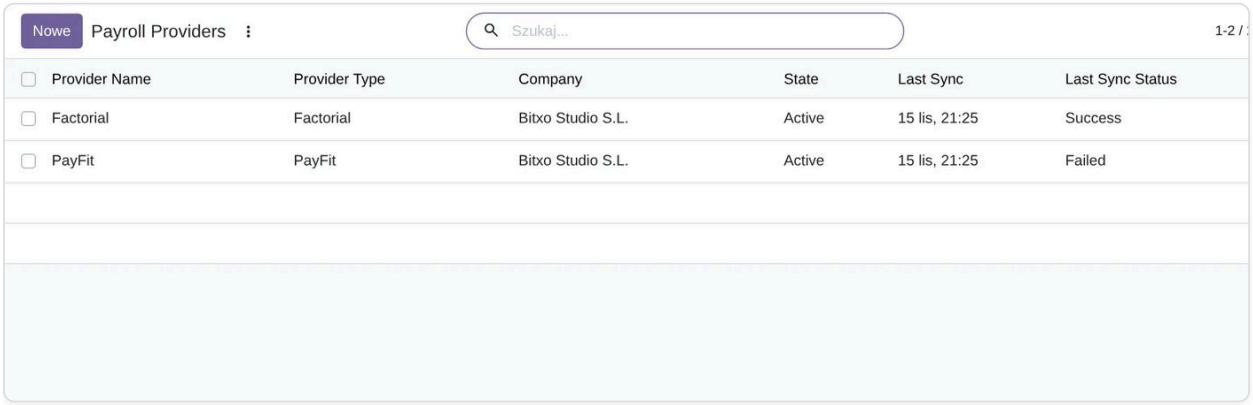
3
konta na konektor w planie Standard, a do 10 w planie Pro

14
dni okresu próbnego bez karty

93
testy automatyczne

Konektor działa w Odoo Community i nie wymaga Odoo Payroll (Enterprise). Opiera się na modułach bazowych Odoo dla pracowników, księgowości, strony internetowej i wiadomości oraz na module FlexigoTech Cloud.

3 Gdzie to widzisz w swoim Odoo



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Lista dostawców, z połączeniami Factorial i PayFit.

EU Payroll Connectors › Providers	Jedno połączenie dla każdego Personio, Factorial lub PayFit, z jego stanem i wynikiem ostatniej synchronizacji.
EU Payroll Connectors › Run a Sync	Otwiera **Manual Payroll Sync**, aby ręcznie uruchomić synchronizację.
EU Payroll Connectors › Imported Payslips	Zaimportowane listy płac z ich pozycjami.
EU Payroll Connectors › Sync Logs	Rejestr każdej synchronizacji z jej wynikiem.
EU Payroll Connectors › Deduction Mappings	Odpowiedniki między kodami potrąceń na platformie a kontami w Odoo.
EU Payroll Connectors › Tax Tables	Tabele podatkowe.
EU Payroll Connectors › Data Subject Requests	Wnioski o dostęp do danych osobowych (RODO).
EU Payroll Connectors › New Data Subject Request	Otwiera **Create Data Subject Access Request**, aby zarejestrować nowy wniosek.
EU Payroll Connectors › Audit Log	Otwiera **Payroll Audit Log**: jeden wpis za każdy import, który przyniósł dane.

Poza swoją aplikacją konektor tworzy i aktualizuje pracowników w Odoo oraz zapisuje w księgowości: **Post to Ledger** księguje listę płac Factorial i dziennik płac PayFit dla Francji jako zatwierdzony zapis. W ogólnych ustawieniach Odoo pojawia się także blok FlexigoTech Cloud, z połączeniem i stanem subskrypcji.

4 Czego potrzebujesz przed startem

- Konta w Personio, Factorial lub PayFit, zależnie od używanej platformy, oraz jego dane dostępowe: identyfikator klienta i sekret klienta Personio albo klucz API Factorial lub PayFit.
- Uprawnienia, o które prosi każda platforma przy tworzeniu tych danych. W Personio tworzy się je w konfiguracji integracji, w Factorial w sekcji kluczy API, a w PayFit w sekcji integracji, w API.
- Odoo 17, 18, 19 lub 20, w Odoo.sh lub na własnym serwerze. Nie działa w Odoo Online, które nie pozwala instalować modułów zewnętrznych.
- Użytkownika administratora Odoo: tylko on widzi pola z danymi dostępowymi, może zaakceptować połączenie z FlexigoTech Cloud i może usunąć zapisane dane dostępowe.
- Subskrypcji FlexigoTech Cloud, z 14 dniami próbnymi. Dopóki nie aktywujesz okresu próbnego lub subskrypcji, konektor nie komunikuje się z Personio, Factorial ani PayFit.

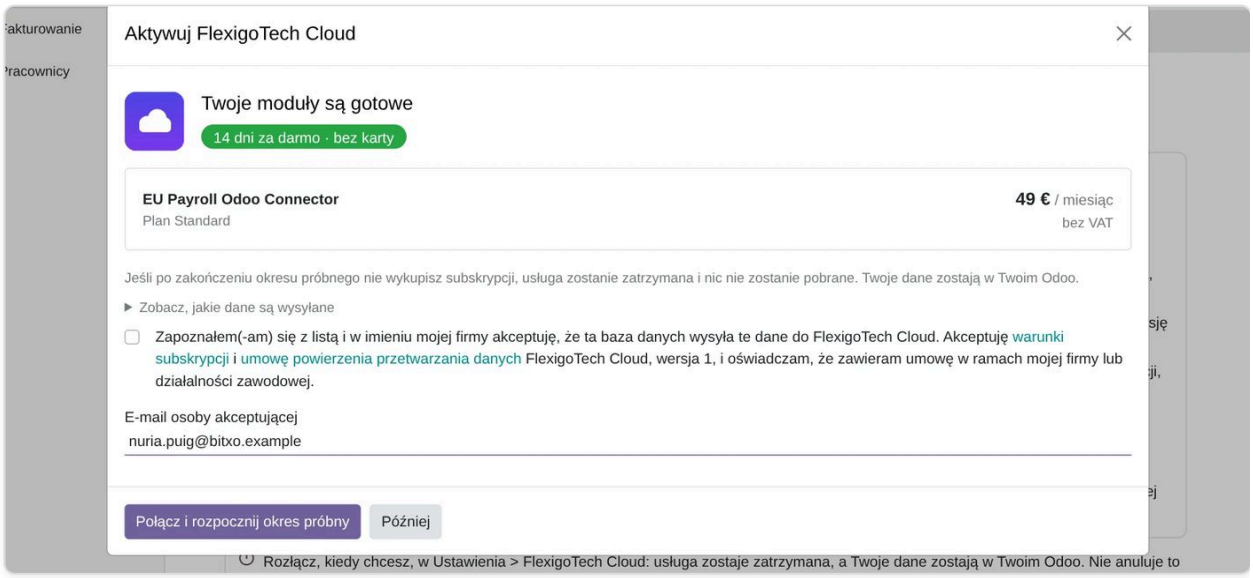
> Konektor sprowadza do Odoo pracowników i listy płac, które już istnieją w Personio, Factorial lub PayFit. Nie zakłada za Ciebie konta na platformie, nie generuje dla Ciebie danych dostępowych i nie zmienia niczego w Personio, Factorial ani PayFit.

Instaluje się jak każdy moduł zewnętrzny Odoo, w Odoo.sh lub na Twoim serwerze. Odoo instaluje jednocześnie `flexigotech_cloud`, połączenie z FlexigoTech Cloud, oraz aplikacje, od których zależy: Pracownicy i Fakturowanie.

5 Okres próbny FlexigoTech Cloud

1 Kliknij Aktywuj na górnym pasku

Pojawia się od razu po zainstalowaniu modułu. Otwiera okno **Aktywuj FlexigoTech Cloud** z planem Standard i 14 dniami za darmo, bez karty.



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Okno aktywacji: przeczytaj listę danych, zaznacz pole wyboru i podaj swój e-mail.

2 Zaakceptuj i podaj e-mail

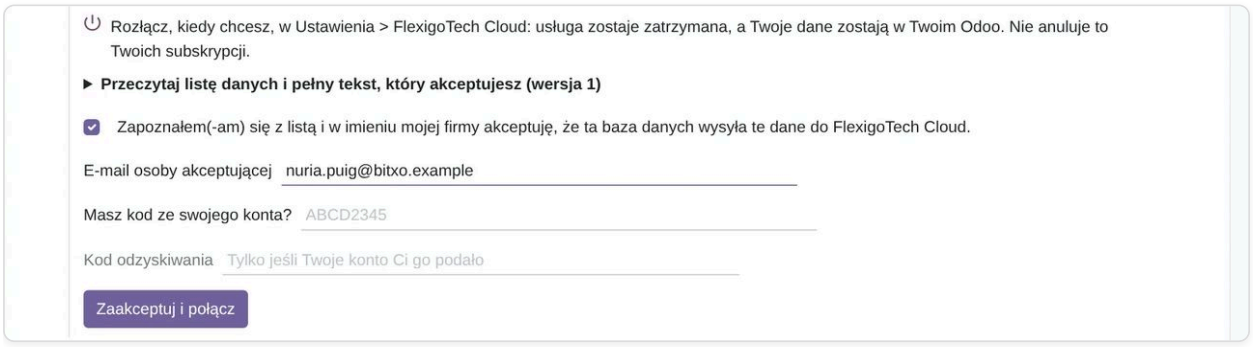
Zaznacz «Zapoznałem(-am) się z listą i w imieniu mojej firmy akceptuję...» (obejmuje warunki subskrypcji i umowę powierzenia przetwarzania danych) i wpisz **E-mail osoby akceptującej**.

3 **Kliknij Połącz i rozpocznij okres próbny**

Odoo rejestruje bazę w FlexigoTech Cloud i rozpoczyna okres próbny modułu. Jeśli chcesz to zrobić później, **Później** zamyka okno.

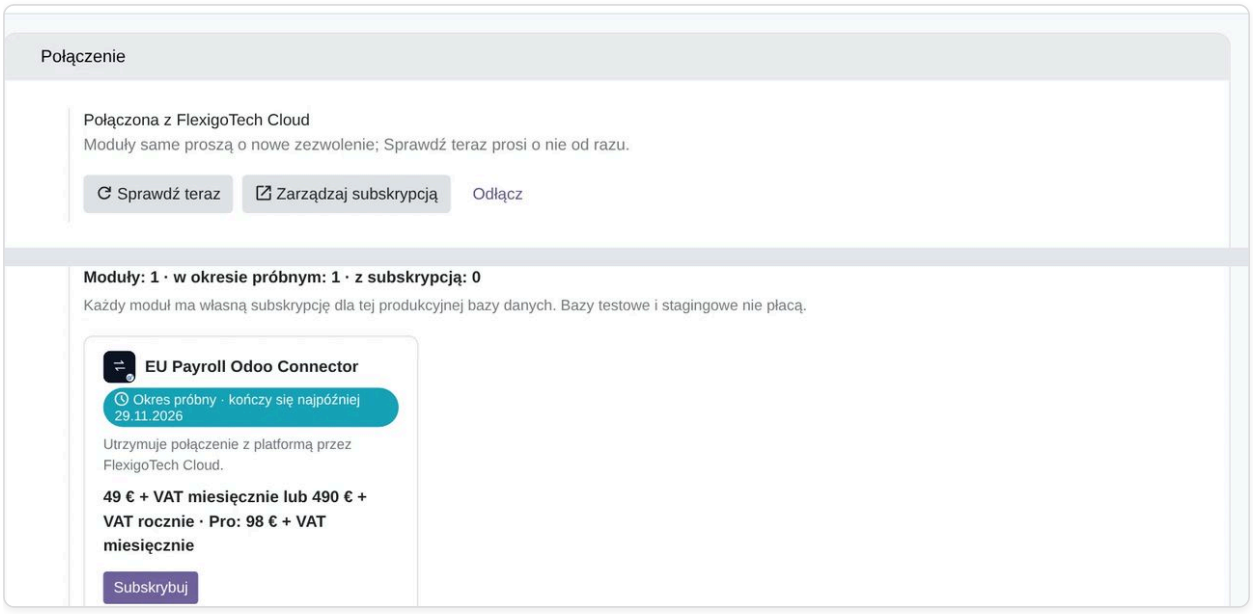
To samo z poziomu Ustawień

W **Ustawienia › FlexigoTech Cloud** znajdziesz pełną listę danych, które baza wysyła. Zaznacz pole wyboru, wpisz e-mail i kliknij **Zaakceptuj i połącz**. Jeśli masz już konto w app.flexigotech.com, pole **Masz kod ze swojego konta?** łączy bazę z tym kontem (kod ważny jest 10 minut).



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Ustawienia › FlexigoTech Cloud, przed połączeniem: zaznaczone pole wyboru, e-mail i **Zaakceptuj i połącz**.

Gdy baza jest połączona, blok **Moduły** pokazuje każdy moduł wraz z jego statusem: **Okres próbny** i datą zakończenia, **Subskrypcja aktywna** itd. Stąd wybierasz plan (Standard lub Pro, miesięczny lub roczny) i klikasz **Subskrybuj**: płatność odbywa się na stronie Stripe, poza Odoo.



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Ustawienia › FlexigoTech Cloud z połączoną bazą i konektorem w okresie próbnym.

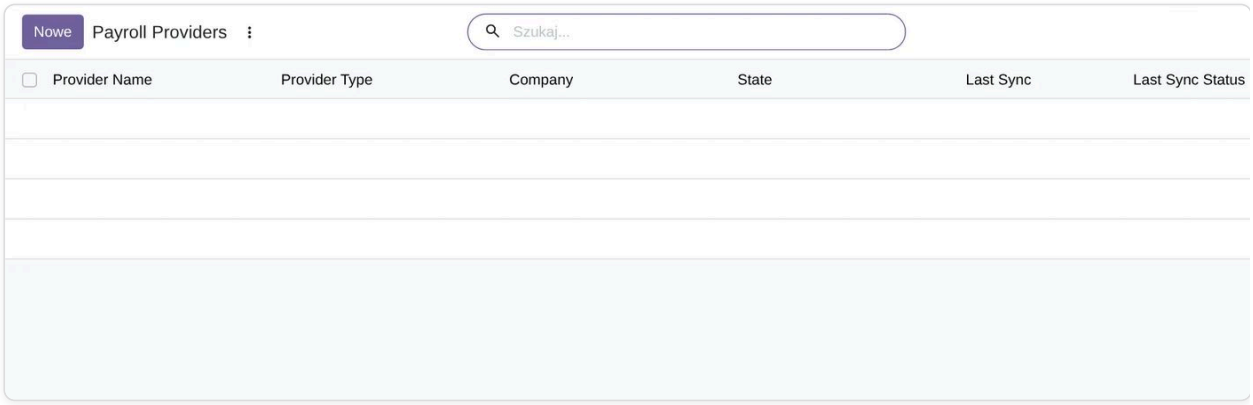
Ceny bez VAT. Jeśli po zakończeniu okresu próbnego nie wykupisz subskrypcji, usługa się zatrzyma i nic nie zostanie pobrane; Twoje dane zostają w Twoim Odoo. **Sprawdź teraz** od razu pobiera uprawnienie (w przeciwnym razie moduł odnawia je sam co 6 godzin).

> W zneutralizowanej kopii (staging) lub w bazie z danymi demonstracyjnymi nie można rozpocząć okresu próbnego: Ustawienia informują o tym komunikatem «Ta baza danych jest zneutralizowaną kopią lub zawiera dane demonstracyjne, więc nie można tu rozpocząć okresu próbnego.».

6 Krok po kroku: połączenie z dostawcą

1 Otwórz menu dostawców

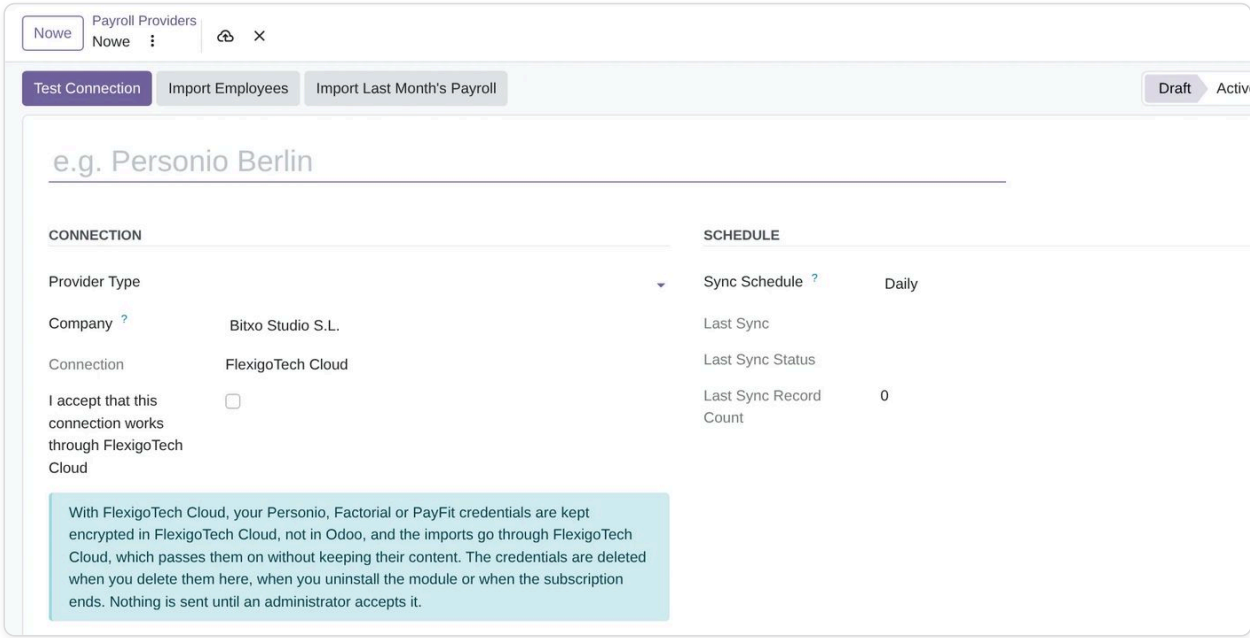
Wejdź w **EU Payroll Connectors › Providers**. Otworzy się lista **Payroll Providers**. Jeśli nie ma jeszcze żadnego dostawcy, lista będzie pusta.



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Lista **Payroll Providers** przed utworzeniem jakiegokolwiek dostawcy.

2 Kliknij Nowe

Otworzy się formularz dostawcy w stanie **Draft**. **Connection** jest już ustawione na **FlexigoTech Cloud** i nie trzeba go zmieniać.



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Formularz nowego dostawcy z grupą **Connection**.

3 Uzupełnij nazwę, typ i firmę

Wpisz nazwę połączenia u góry, dużą czcionką (dopóki jest puste, podpowiada „e.g. Personio Berlin”), na przykład „Factorial Madrid”. Wybierz **Provider Type**: **Personio**, **Factorial** lub **PayFit**. Sprawdź, której **Company** służy to połączenie.

4 **Zaakceptuj połączenie z FlexigoTech Cloud**

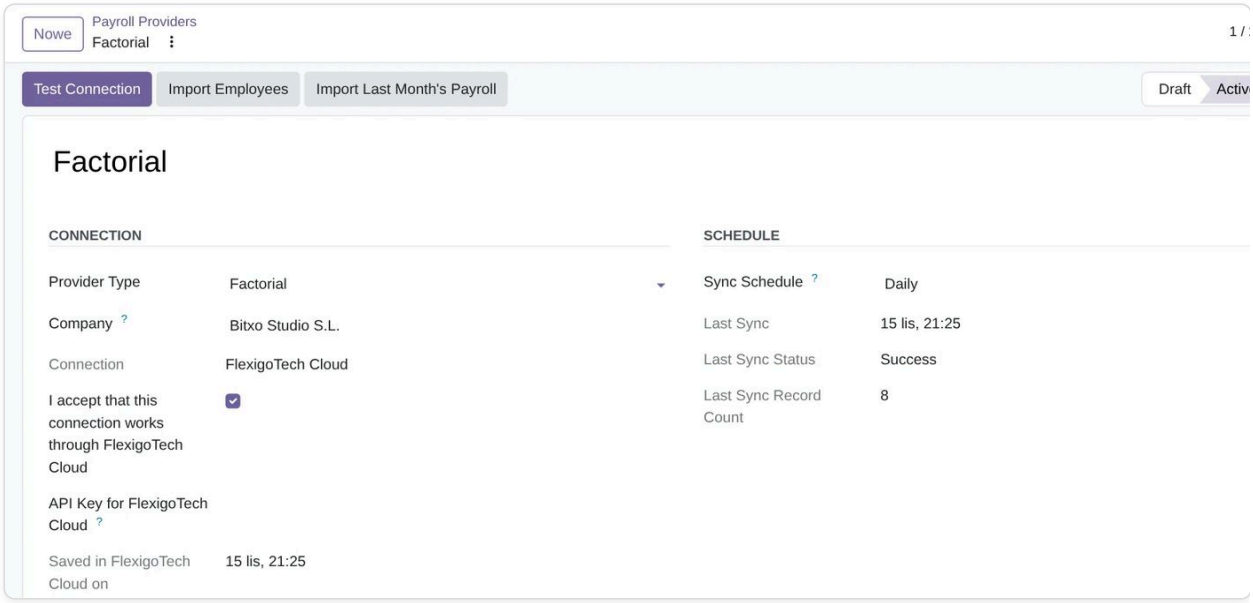
Zaznacz **I accept that this connection works through FlexigoTech Cloud**. Dopóki nie jest zaznaczone, nic nie zostaje wysłane, a dane dostępowe nie są zapisywane.

5 **Wpisz dane dostępowe**

W Personio uzupełnij **Client ID for FlexigoTech Cloud** i **Client Secret for FlexigoTech Cloud**: potrzebne są oba. W Factorial i w PayFit uzupełnij **API Key for FlexigoTech Cloud**. W PayFit wpisz też **PayFit Company ID**: jest wymagany, ponieważ przez FlexigoTech Cloud konektor nie może odczytać go z PayFit (PayFit pokazuje go w swojej konfiguracji).

6 **Zapisz dostawcę**

Dane dostępowe trafiają jednorazowo, zaszyfrowane, do FlexigoTech Cloud, a Odoo ich nie przechowuje. Potem pole **Saved in FlexigoTech Cloud on** pokazuje datę i godzinę zapisania.



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Dostawca Factorial z zapisanymi danymi dostępowymi: widoczne jest **Saved in FlexigoTech Cloud on**.

7 **Przełącz dostawcę na Active**

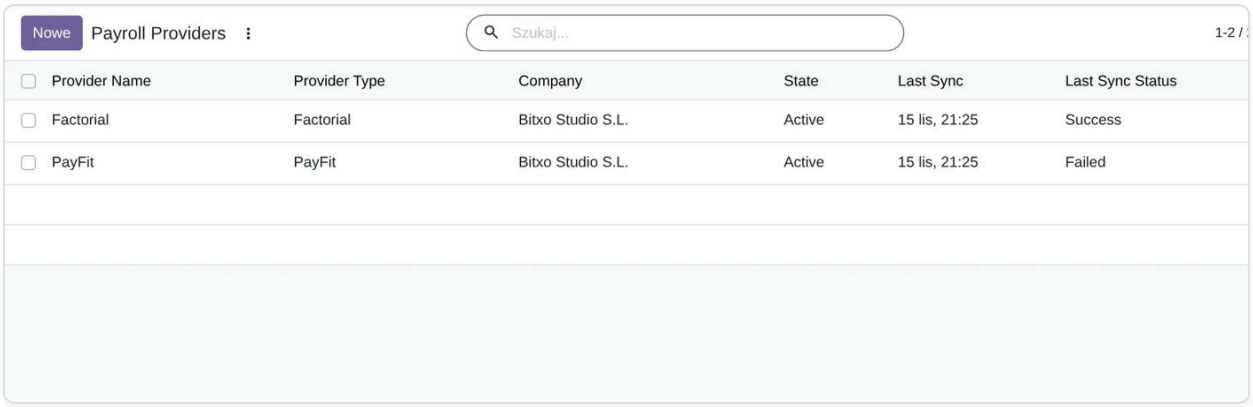
Kliknij **Active** na pasku stanu u góry. Zaplanowane synchronizacje działają tylko w stanie **Active**; w **Draft** to tylko przygotowanie, a w **Inactive** połączenie jest wyłączone.

8 **Kliknij Test Connection**

Odoo uwierzytelnia się na platformie i odczytuje jeden rekord. Jeśli się nie uda, pojawi się komunikat „Connection test failed:” z przyczyną.

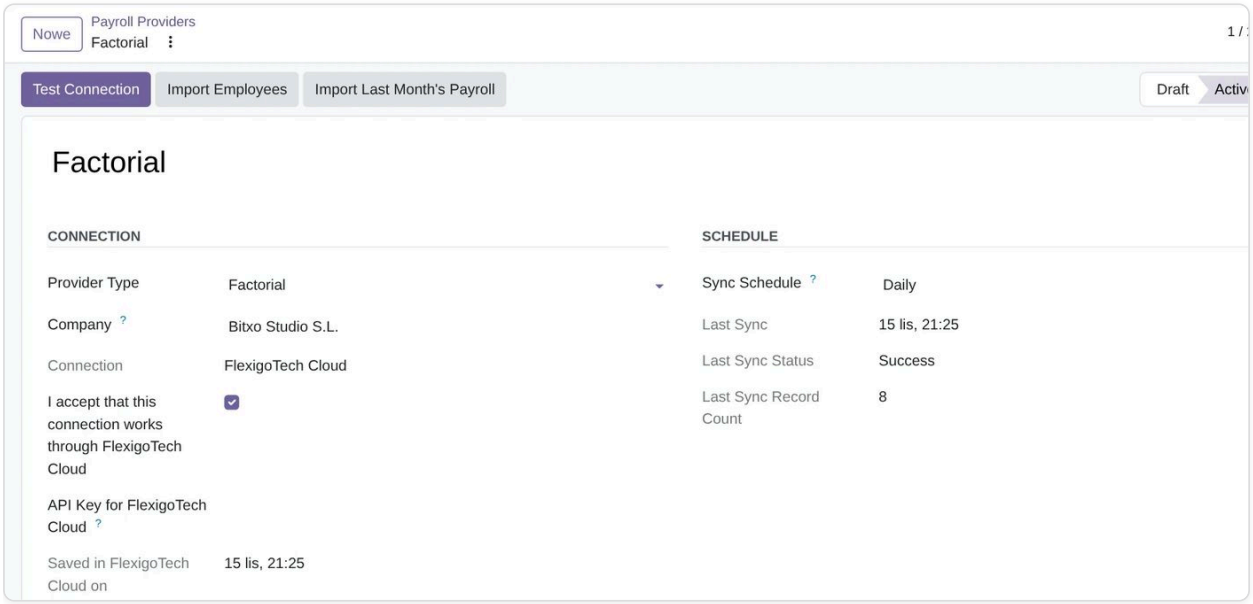
> Zgody i dane dostępowe może ustawić tylko administrator: tych pól nie widzi nikt inny. Jeśli zgody brakuje, Odoo odpowiada „Accept first that this connection works through FlexigoTech Cloud: nothing was sent and nothing was saved.”. W Personio, jeśli brakuje identyfikatora lub sekretu, odpowiada „Enter both the Personio client ID and client secret: nothing was sent.”.

Potem dane napływają same, ale też wtedy, gdy sam tego zechcesz. Dwa zadania zaplanowane, **Payroll SaaS: import employees (Personio / Factorial / PayFit)** i **Payroll SaaS: import payroll results (Personio / Factorial / PayFit)**, są aktywne od początku i działają codziennie dla połączeń w stanie **Active**, których dzień przypada zgodnie z ich **Sync Schedule** i które mają zapisane dane dostępowe w FlexigoTech Cloud. Przyciskiem **Import Employees** pobierasz pracowników od razu, a **Import Last Month's Payroll** pobiera listy płac z poprzedniego miesiąca. Każdy import jest odnotowany w **EU Payroll Connectors › Sync Logs**.



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Lista **Payroll Providers** z dostawcą Factorial i dostawcą PayFit, z ich stanem i ostatnią synchronizacją.

7 Twoi pracownicy z Personio, Factorial i PayFit w Odoo



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Karta połączenia Factorial z przyciskami **Import Employees** i **Import Last Month's Payroll** w nagłówku.

Skąd pochodzi każda dana

Pracownicy napływają dwiema drogami. Pierwsza to zadanie zaplanowane **Payroll SaaS: import employees (Personio / Factorial / PayFit)**, które działa codziennie i jest włączone. Druga to przycisk **Import Employees** na karcie połączenia, który uruchamia import w tej chwili.

O tym, jak często zadanie synchronizuje dane danego połączenia, decyduje pole **Sync Schedule**: **Daily**, **Weekly** lub **On-Demand Only**. Przy **Weekly** pojawia się **Day of Week**, w którym wybierasz dzień. Zadanie synchronizuje tylko połączenia w stanie **Active** i z zapisanymi danymi dostępowymi w FlexigoTech Cloud.

Każdy pracownik z platformy jest dopasowywany do pracownika w Odoo: najpierw po jego identyfikatorze na platformie, potem po służbowym e-mailu, a na końcu po dokumencie tożsamości. Jeśli nic nie pasuje, pracownik zostaje utworzony w firmie połączenia. Następnie uzupełnia się jego imię i nazwisko oraz służbowy e-mail, a jeśli platforma je przesyła: przy Factorial numer komórkowy, datę urodzenia i dokument tożsamości, a przy PayFit datę urodzenia. Pracownik, który przestaje być na platformie, nie jest archiwizowany w Odoo.

Przyciski na karcie

Test Connection	Sprawdza, czy Odoo uwierzytelnia się na platformie i może odczytać rekord.
Import Employees	Importuje pracowników z platformy do Odoo.
Import Last Month's Payroll	Importuje payroll z poprzedniego miesiąca.

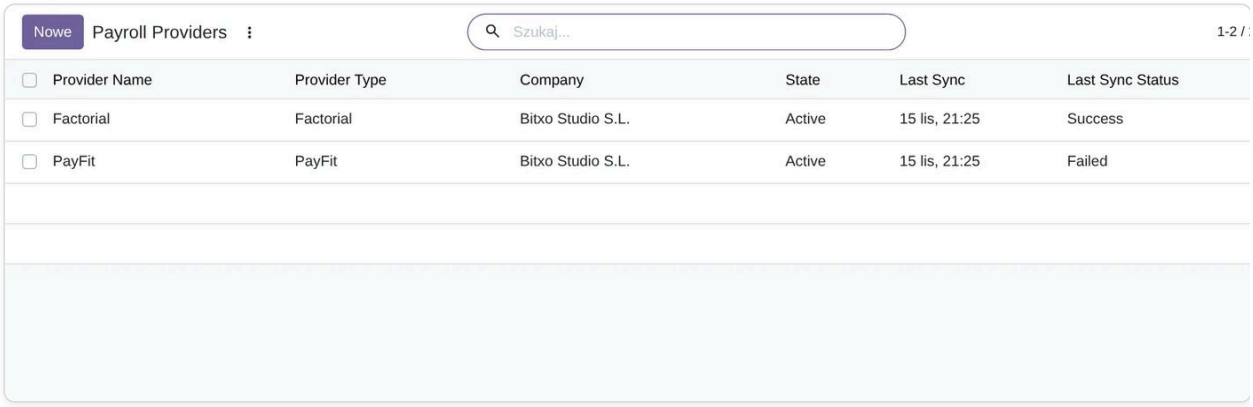
Stany połączenia

Draft	Połączenie jest w przygotowaniu.
Active	Zaplanowane synchronizacje są wykonywane.
Inactive	Połączenie jest wyłączone.

Jak to zrobić

1 **Otwórz listę połączeń**

Wejdź w **EU Payroll Connectors › Providers** i otwórz połączenie.



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Lista **Payroll Providers** pokazuje połączenia z Factorial i PayFit.

2 **Kliknij Import Employees**

Odoo pobiera pracowników z platformy i dopasowuje ich do tych, których już masz.

3 **Sprawdź wynik**

Pola **Last Sync** i **Last Sync Status** w rekordzie oraz lista **EU Payroll Connectors › Sync Logs** pokazują, jak to poszło.

> Połączenie z platformą działa tylko przy subskrypcji FlexigoTech Cloud lub w okresie próbnym. Import działa w jedną stronę: dane płyną z platformy do Odoo, a nie odwrotnie.

Co zapisuje się w każdym pracowniku

Moduł rozszerza kartę pracownika w Odoo o dane synchronizacji: platformę, z której pochodzi, jego identyfikator na tej platformie, datę ostatniej synchronizacji, rekord synchronizacji, który go przyniósł, oraz status. Żadne z tych pól nie pojawia się na ekranie modułu, więc nie zobaczysz ich na karcie. Służą do dopasowania pracowników przy każdym imporcie.

Stany połączenia

Draft	To stan początkowy: połączenie jest w przygotowaniu i nie synchronizuje się.
Active	Zaplanowane zadania synchronizują to połączenie.
Inactive	Połączenie zostaje wyłączone.

Reguły i warunki

- Identyfikator pracownika nie może się powtarzać na tej samej platformie. Jeśli tak się stanie, Odoo wyświetli: „SaaS employee ID must be unique per provider".
- Połączenia idą przez FlexigoTech Cloud. Aby zapisać poświadczenie, najpierw zaznacz **I accept that this connection works through FlexigoTech Cloud**; w przeciwnym razie pojawi się komunikat „Accept first that this connection works through FlexigoTech Cloud: nothing was sent and nothing was saved.".
- W przypadku Personio potrzebne są client ID i client secret. Jeśli brakuje któregokolwiek, pojawi się komunikat „Enter both the Personio client ID and client secret: nothing was sent.".
- W przypadku PayFit trzeba podać identyfikator firmy. Jeśli go brakuje, pojawi się komunikat „Enter your PayFit company ID first (PayFit shows it in its settings).".
- Jeśli połączenie ma poświadczenia zapisane w FlexigoTech Cloud, nie można zmienić jego **Provider Type**. Administrator najpierw je usuwa przyciskiem **Delete my credentials from FlexigoTech Cloud**.

Pola i zakładki rekordu połączenia

Nazwa (u góry, dużym drukiem) i **Provider Type**	Nazwa połączenia i platforma: **Personio**, **Factorial** lub **PayFit**.
Company	Firma, której obsługuje połączenie.
Connection	Droga połączenia: **FlexigoTech Cloud**. Nie zmienia się.
API Key for FlexigoTech Cloud	Klucz do Factorial lub PayFit. Jest wysyłany raz, zaszyfrowany, do FlexigoTech Cloud, a Odoo go nie zapisuje.
Client ID for FlexigoTech Cloud i **Client Secret for FlexigoTech Cloud**	Poświadczenia Personio, traktowane tak samo.
Saved in FlexigoTech Cloud on	Data, kiedy zapisano poświadczenie.
PayFit Company ID	Identyfikator firmy w PayFit. W PayFit jest obowiązkowy i wpisujesz go sam.

Import PayFit payroll journal (France)	Pobiera też dziennik miesięcznej listy płac. PayFit oferuje go tylko firmom francuskim.
Schedule	Grupa z **Sync Schedule**, **Day of Week** i danymi ostatniej synchronizacji.

Gdy poświadczenie jest w FlexigoTech Cloud, przycisk **Check** pokazuje, czy FlexigoTech Cloud je przechowuje i od kiedy, bez ujawniania go. **Delete my credentials from FlexigoTech Cloud** je usuwa i pojawia się tylko wtedy, gdy jakieś jest zapisane. Oba działania są dla administratorów.

Przykład od początku do końca

Bitxo Studio S.L. ma dwa aktywne połączenia: **Factorial** i **PayFit**. W **EU Payroll Connectors › Providers** widać, że połączenie Factorial zakończyło się statusem **Success**, a PayFit statusem **Failed**. W **EU Payroll Connectors › Sync Logs** rekord Sync-2026-11-15-PAYFIT-001, typu **Employee Master Sync**, ma błąd „Employee sync failed: Enter your PayFit company ID first (PayFit shows it in its settings).”. Wpisujesz identyfikator w **PayFit Company ID** i ponownie klikasz **Import Employees**. Rekord Sync-2026-11-15-FACTORIAL-001, również dotyczący pracowników, należy do połączenia Factorial.

8 Zaimportowane listy płac, wiersz po wierszu

Nowe | Imported Payslips | Szukaj... | 1-16 / 1

Payslip Reference	Employee	Company	Period To	Payroll Source	Gross Salary	Net Salary
Factorial October 2026 - Aina Casals Mir	Aina Casals Mir	Bitxo Studio S.L.	31 paź	Factorial	3050,00	2395,17
Factorial October 2026 - Arnau Mas Coll	Arnau Mas Coll	Bitxo Studio S.L.	31 paź	Factorial	2900,00	2306,39
Factorial October 2026 - Clara Vila Bosch	Clara Vila Bosch	Bitxo Studio S.L.	31 paź	Factorial	2400,00	1932,73
Factorial October 2026 - Júlia Torres Prat	Júlia Torres Prat	Bitxo Studio S.L.	31 paź	Factorial	3475,00	2728,92
Factorial October 2026 - Laia Ferrer Roca	Laia Ferrer Roca	Bitxo Studio S.L.	31 paź	Factorial	3275,00	2637,36
Factorial October 2026 - Marc Soler Vidal	Marc Soler Vidal	Bitxo Studio S.L.	31 paź	Factorial	2800,00	2282,84
Factorial October 2026 - Oriol Pons Serra	Oriol Pons Serra	Bitxo Studio S.L.	31 paź	Factorial	3625,00	2955,47
Factorial October 2026 - Pau Riera Font	Pau Riera Font	Bitxo Studio S.L.	31 paź	Factorial	2600,00	2067,79
Factorial September 2026 - Aina Casals Mir	Aina Casals Mir	Bitxo Studio S.L.	30 wrz	Factorial	3050,00	2395,17
Factorial September 2026 - Arnau Mas Coll	Arnau Mas Coll	Bitxo Studio S.L.	30 wrz	Factorial	2900,00	2306,39
Factorial September 2026 - Clara Vila Bosch	Clara Vila Bosch	Bitxo Studio S.L.	30 wrz	Factorial	2350,00	1892,46
Factorial September 2026 - Júlia Torres Prat	Júlia Torres Prat	Bitxo Studio S.L.	30 wrz	Factorial	3450,00	2709,29

- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Lista **Imported Payslips** z listami płac za październik z Factorial.

Otwiera się w **EU Payroll Connectors › Imported Payslips**. Lista pokazuje referencję, pracownika, firmę, koniec okresu, źródło, brutto, netto i to, czy jest zaksięgowana.

Skąd przychodzą

- Zaplanowane zadanie **Payroll SaaS: import payroll results (Personio / Factorial / PayFit)** importuje je codziennie i jest aktywne.
- W **EU Payroll Connectors › Run a Sync** wybierasz dostawcę, rodzaj synchronizacji i miesiąc, a potem klikasz **Execute Sync**.



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Kreator **Manual Payroll Sync** z przyciskiem **Execute Sync**.

Co pokazuje każda lista płac

Gross Salary	Brutto listy płac.
Employee Deductions	Potrącenia pracownika.
Tax Withholding	Zaliczka na podatek. Przynosi ją tylko dziennik PayFit Francja; w Factorial jest w potrąceniach pracownika.
Social Contributions	Zawsze wynosi 0: konektor nie wypełnia go dla żadnej platformy.
Employer Contributions	Składki pracodawcy.
Net Salary	Netto. Przy PayFit Francja to wartość z dziennika; w pozostałych przypadkach brutto minus potrącenia i zaliczka.
Post to Ledger	Przycisk księguje listę płac. Chowa się, jeśli jest już zaksięgowana lub nie można jej zaksięgować.

W rekordzie widzisz też okres, **SaaS Run ID**, połączenie z dostawcą, rekord synchronizacji i wiersze listy płac, wszystko tylko do odczytu oprócz okresu i identyfikatora partii.

Stany

Lista płac nie ma własnego stanu: pole **GL Posted** mówi, czy jest już zaksięgowana. Gdy jest, rekord pokazuje zapis i datę oraz godzinę księgowania.

> Księguje się listy płac z Factorial oraz te z PayFit, które przynoszą dziennik listy płac Francji. Listy z Personio i z PayFit bez dziennika nie zawierają pełnego rozbicia i nie widać przy nich **Post to Ledger**. Przy Factorial dostawca najpierw potrzebuje swoich kont.

Co oznacza, że listę płac można zaksięgować

Pole **Can Post to Ledger** zaznacza się samo i nie da się go edytować. Zaznacza się przy listach płac z Factorial i przy listach z PayFit z dziennikiem listy płac Francji: to te, które mają pełne rozbicie potrzebne do zbilansowanego zapisu. Przycisk **Post to Ledger** chowa się, jeśli lista płac jest już zaksięgowana lub nie można jej zaksięgować.

Skąd bierze się netto

Pole **Net Reported by Provider** jest zaznaczone, gdy dostawca sam przesyła netto (dziennik PayFit). W przeciwnym razie netto to brutto minus potrącenia i zaliczka.

Co robi Post to Ledger

Przy Factorial tworzy się zatwierdzony zapis księgowy na listę płac. Obciąża się wynagrodzenie brutto i składki pracodawcy. Każde potrącenie pracownika uznaje się na jego przypisanym koncie, a jeśli go nie ma, na koncie zaliczki na podatek. Uznaje się też zobowiązanie z tytułu składek pracodawcy oraz netto do wypłaty. Przy PayFit we Francji zapis jest jeden na miesiąc i zbiera wszystkie niezaksięgowane listy płac z partii, wiersz po wierszu z dziennika płac PayFit.

Kiedy nie pozwala zaksięgować

KOMUNIKAT	KIEDY SIĘ POJAWIA
„Configure the wages, tax withholding, net payable (and, with employer contributions, employer expense and social contribution) accounts on the provider before posting."	Brakuje dostawcy lub któregoś z potrzebnych kont u dostawcy.
„No general journal found for payroll GL posting."	Nie ma dziennika ogólnego, w którym można utworzyć zapis.
„PayFit ...: no account for .... Add them in Deduction Mappings, or accounts with those codes. Nothing was posted."	W PayFit któryś kod z dziennika nie ma konta. Dodaje się go w **EU Payroll Connectors › Deduction Mappings**.
„PayFit ...: the payroll journal does not balance (debit ..., credit ...). Nothing was posted."	Dziennik płac PayFit za dany miesiąc nie bilansuje się między winien a ma.

Pola rekordu

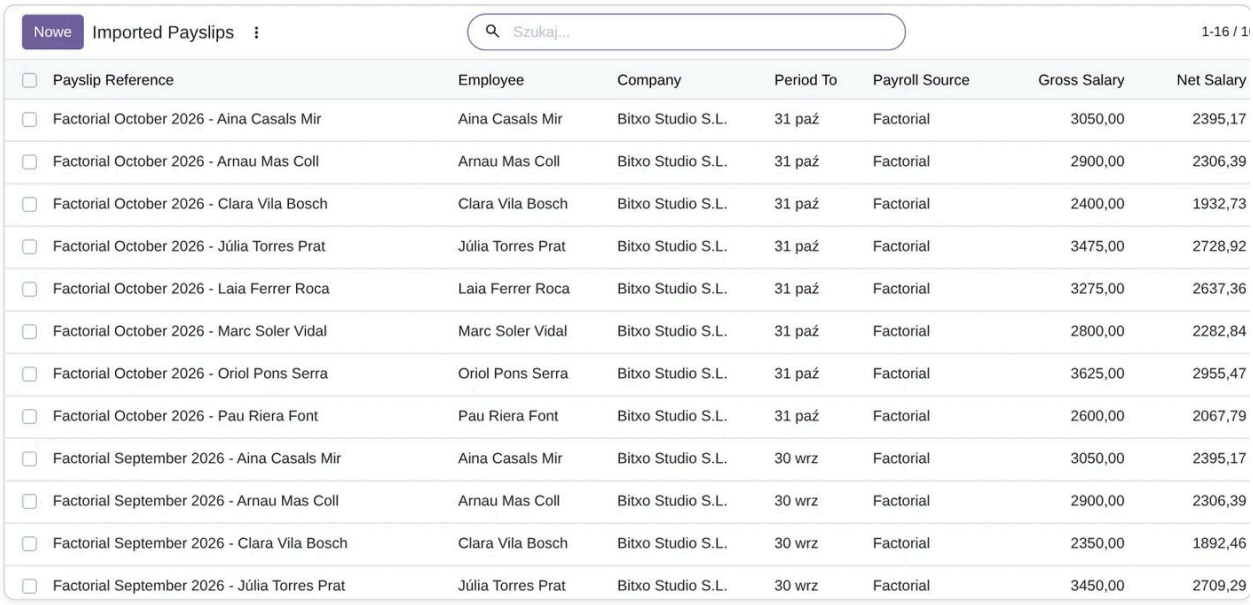
Payslip Reference	Nazwa listy płac.
Period From i **Period To**	Pierwszy i ostatni dzień zaimportowanego miesiąca.
Payroll Source	Platforma, z której pochodzi: **Personio**, **Factorial** lub **PayFit**.
Provider Connection i **SaaS Sync Log**	Połączenie i rekord synchronizacji, z których pochodzi. Tylko do odczytu.
Tax Table Version Used	Tylko do odczytu. Zaimportowane listy płac go nie przynoszą: pole jest puste.
Tabela wierszy	Lista pozycji listy płac.

Las líneas

Każda pozycja ma kategorię: **Earning**, **Employee Deduction**, **Income Tax Withheld**, **Employer Contribution**, **Net Pay** lub **Information**. Tabela pokazuje też **Code**, **Description** i **Amount**, a możesz wyświetlić kolumnę **Provider Account**, czyli numer konta z dziennika PayFit. Kod to id pozycji w Factorial, kategoria wynagrodzenia w Personio lub numer konta w PayFit.

Przykład od początku do końca

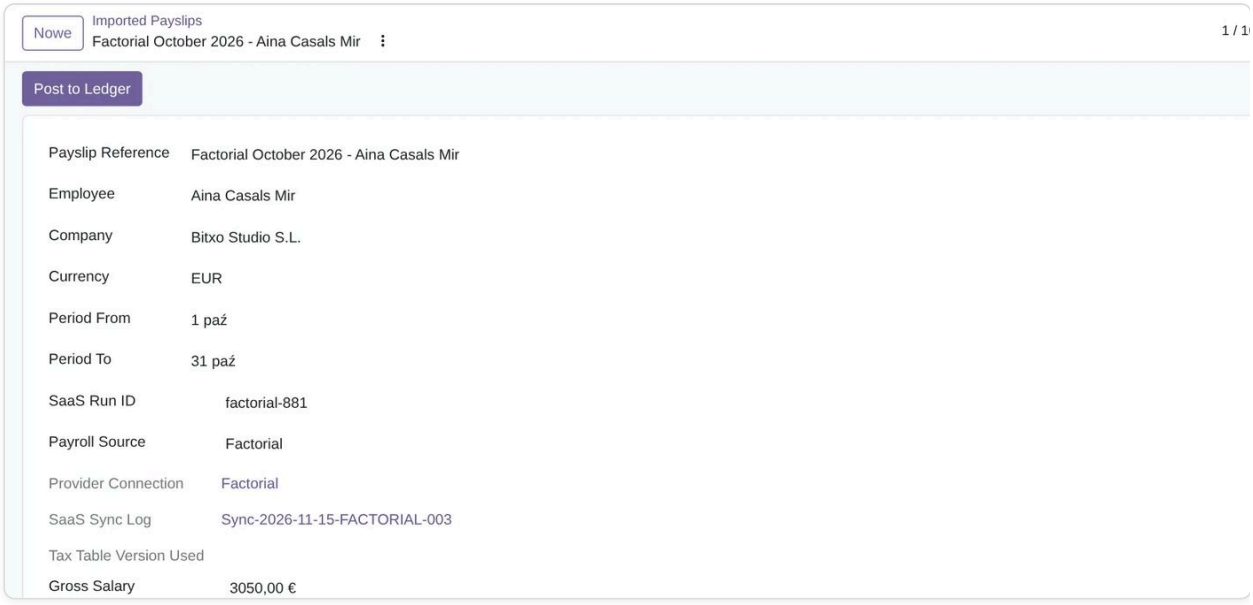
1. **Importuj**
   Zadanie codzienne albo **Execute Sync** z **Import Payroll Results** w **Manual Payroll Sync** pobierają listy płac z Factorial. Na liście jest 16 pozycji.



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Listy płac z Factorial na liście **Imported Payslips**.

2 Otwórz jedną

Otwierasz listę płac Aina Casals Mir: brutto 3.050,00, potrącenia 654,83, składki pracodawcy 950,07 i netto 2.395,17.



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Lista płac Aina Casals Mir z przyciskiem **Post to Ledger**.

3 Zaksięguj

Ponieważ pochodzi z Factorial i nie jest zaksięgowana, a konta dostawcy są ustawione, klikasz **Post to Ledger** i zaznacza się pole **GL Posted**.

9 Importuj ręcznie konkretny miesiąc

Kreator **Manual Payroll Sync** w **EU Payroll Connectors › Run a Sync** pobiera pracowników albo listy płac za wybrany miesiąc, kiedy chcesz, bez czekania na zaplanowane zadania. Służy też do pobrania wcześniejszych miesięcy, jeden po drugim.



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Kreator **Manual Payroll Sync** po otwarciu, z **Provider**, **Sync Type** i **Execute Sync**.

Provider	Połączenie, z którego pobierasz dane. Wymagane.
Sync Type	**Import Employees** albo **Import Payroll Results**. Wymagane.
Payroll Month	Tylko przy **Import Payroll Results**: dowolny dzień miesiąca, który chcesz zaimportować. Domyślnie jest ostatni dzień poprzedniego miesiąca.

Jak to zrobić

1. **Otwórz kreator**
   Wejdź w **EU Payroll Connectors › Run a Sync**.

2. **Wybierz, co pobrać**
   Wybierz **Provider** i **Sync Type**. Przy **Import Payroll Results** wpisz w **Payroll Month** dzień z miesiąca, który chcesz.

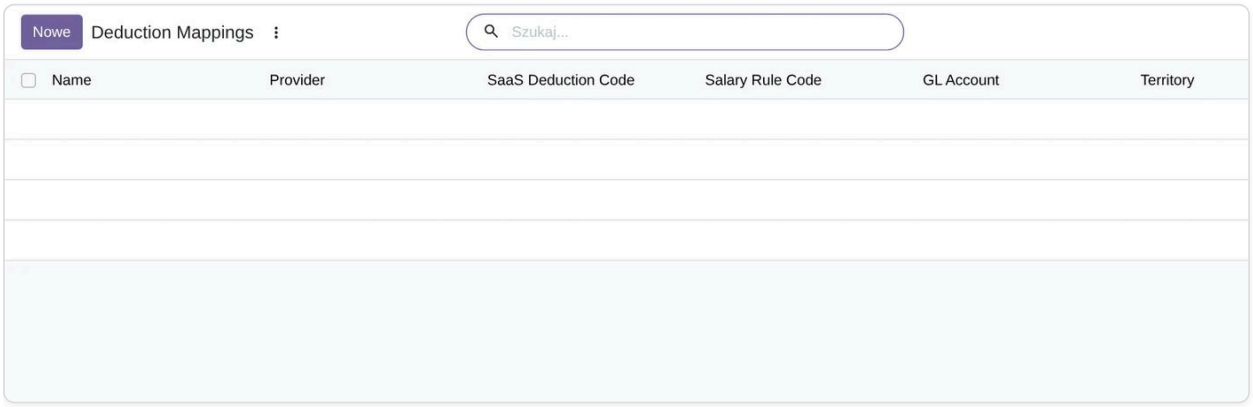
3. **Kliknij Execute Sync**
   Po zakończeniu kreator podaje, jaki rekord utworzył i w jakim stanie się zakończył, a **View Sync Log** otwiera ten rekord.

Co każda platforma zwraca za miesiąc

Factorial	Serie list płac za miesiąc, które Factorial uznaje za zakończone, z wynikami według składników.
PayFit	Listy płac za miesiąc, tylko jeśli PayFit uzna miesiąc za zamknięty, oraz dziennik płac dla Francji, jeśli zaznaczyłeś tę opcję w połączeniu.
Personio	Wynagrodzenia każdej osoby za miesiąc.

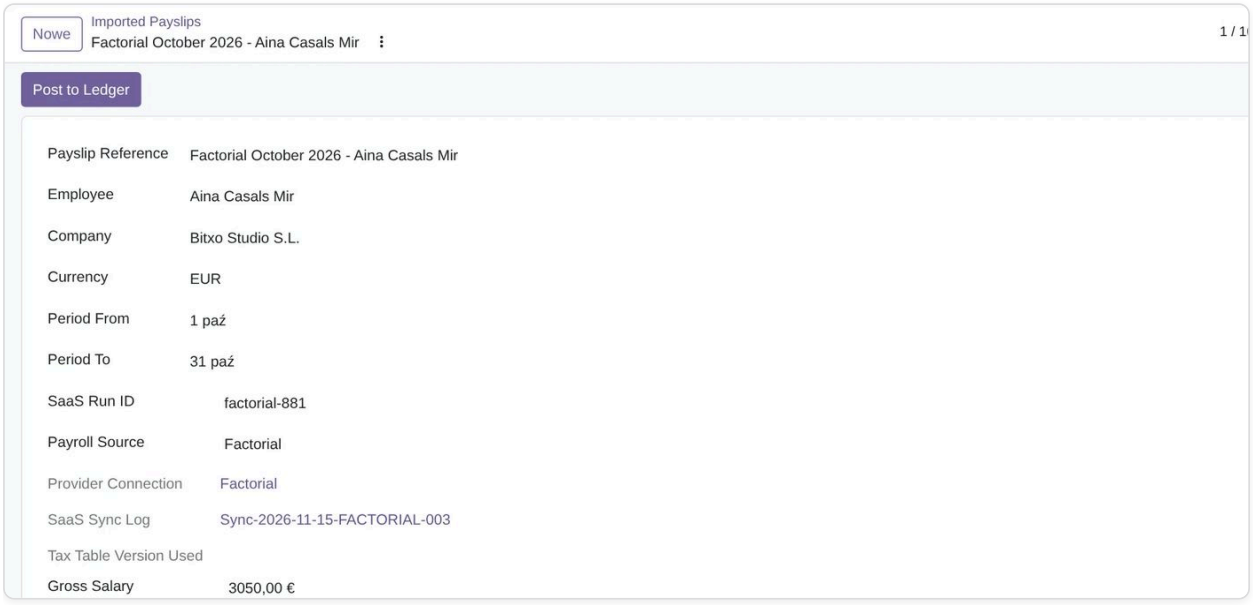
> Ten sam miesiąc możesz powtórzyć: listy płac, które nie są jeszcze zaksięgowane, zostaną zaktualizowane danymi z platformy, a zaksięgowane nie zostaną ruszone.

10 Od zaimportowanej listy płac do zapisu księgowego



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Lista **Deduction Mappings**, jeszcze pusta, z kolumnami **Name**, **Provider**, **SaaS Deduction Code**, **Salary Rule Code**, **GL Account** i **Territory**.

Listy płac przychodzą same dzięki zaplanowanemu zadaniu **Payroll SaaS: import payroll results (Personio / Factorial / PayFit)**, które działa codziennie i jest włączone. Znajdziesz je w **EU Payroll Connectors › Imported Payslips**. Konta dla każdego potrącenia dodajesz sam w **EU Payroll Connectors › Deduction Mappings**. Przy księgowaniu konektor używa aktywnego mapowania dla tego kodu u danego dostawcy, bez sprawdzania terytorium ani dat.



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Lista płac Aina Casals Mir z przyciskiem **Post to Ledger** na górze.

Post to Ledger	Księguje listę płac. Znika, gdy lista jest już zaksięgowana albo gdy **Can Post to Ledger** nie jest zaznaczone.
Can Post to Ledger	Zaznacza się automatycznie na listach płac z Factorial i z PayFit z dziennikiem płac dla Francji, bo mają pełny podział.
GL Posted	Zaznacza się, gdy zapis księgowy jest wykonany.
GL Posting	Wygenerowany zapis księgowy.
GL Posted Timestamp	Kiedy zaksięgowano.

Jak się księguje

1. **Ustaw konta potrąceń**
   W **EU Payroll Connectors › Deduction Mappings** kliknij **Nowe** i wpisz **Name**, **Provider**, **SaaS Deduction Code** (w Factorial id pozycji; w PayFit numer konta z dziennika), **Salary Rule Code**, **GL Account** i **Territory**. Formularz nie podaje nazwy każdego pola: pola idą jedno pod drugim, w tej kolejności.

2. **Otwórz listę płac**
   Wejdź w **EU Payroll Connectors › Imported Payslips** i otwórz tę, którą chcesz zaksięgować.

3. **Kliknij Post to Ledger**
   Zapis księgowy zostaje utworzony i zatwierdzony, a lista płac dostaje zaznaczone **GL Posted**.

W Factorial powstaje jeden zapis na listę płac. W PayFit Francja powstaje jeden zapis na miesiąc, obejmujący wszystkie niezaksięgowane listy płac z tej serii, wiersz po wierszu z dziennika płac PayFit.

> Nie zaksięguje, jeśli u dostawcy brakuje kont wynagrodzeń, potrąceń podatkowych i netto do wypłaty (a przy składkach pracodawcy obu kont składek), jeśli nie ma dziennika ogólnego, jeśli brakuje konta dla któregoś kodu PayFit albo jeśli dziennik PayFit się nie bilansuje. W takim przypadku nic nie zostaje zaksięgowane.

Jaki zapis zostaje utworzony

W Factorial jeden zapis na listę płac. Wynagrodzenie brutto idzie na konto wynagrodzeń, a składki pracodawcy na koszty. Uznawane są każde potrącenie pracownika, zobowiązanie z tytułu składek pracodawcy i netto do wypłaty. Każde potrącenie trafia na konto ze swojego **Deduction Mappings**, a jeśli go nie ma, na konto potrąceń podatkowych dostawcy.

W PayFit Francja jeden zapis na miesiąc, zbierający wszystkie niezaksięgowane listy płac z tej serii. Każdy wiersz dziennika PayFit to obciążenie lub uznanie na francuskim koncie. Konto pochodzi z **Deduction Mappings** dla kodu, a jeśli go nie ma, z konta firmy z tym kodem.

Kiedy widać Post to Ledger, a kiedy nie

Przycisk znika w dwóch przypadkach: lista płac jest już zaksięgowana (**GL Posted** zaznaczone) albo nie można jej zaksięgować (**Can Post to Ledger** niezaznaczone).

Kiedy nie pozwoli zaksięgować

KOMUNIKAT	KIEDY SIĘ POJAWIA
«Configure the wages, tax withholding, net payable (and, with employer contributions, employer expense and social contribution) accounts on the provider before posting.»	Brakuje któregoś z tych kont u dostawcy listy płac.
«No general journal found for payroll GL posting.»	Brak dziennika ogólnego dla zapisu.
«PayFit …: no account for …. Add them in Deduction Mappings, or accounts with those codes. Nothing was posted.»	W PayFit któryś kod z dziennika nie ma konta.
«PayFit …: the payroll journal does not balance (debit …, credit …). Nothing was posted.»	W PayFit dziennik się nie bilansuje albo nie ma wierszy.

Reguły Deduction Mappings

- Każdy kod potrącenia może mieć tylko jedno mapowanie u danego dostawcy i terytorium. Jeśli powtórzysz tę kombinację, pojawi się «A deduction code can only have one mapping per provider and territory».
- **Effective To** nie może być wcześniejsze niż **Effective From**: jeśli jest, pojawi się «Effective To date must be after Effective From date.». Daty i terytorium są zapisywane, ale przy księgowaniu konektor używa aktywnego mapowania dla tego kodu u danego dostawcy, bez ich sprawdzania.
- Odznaczenie **Active** wycofuje mapowanie bez jego usuwania.
- **Territory** oferuje **Spain**, **Germany**, **Austria** i **Multi-Country**.

Pola listy płac

Net Reported by Provider	Zaznacza się, gdy dostawca sam przesyła netto, jak w dzienniku PayFit. W przeciwnym razie netto to brutto minus potrącenia.
Gross Salary, **Employee Deductions**, **Tax Withholding**, **Social Contributions**, **Employer Contributions** i **Net Salary**	Kwoty, które konektor sumuje z wierszy według kategorii. **Social Contributions** zawsze wynosi 0.
SaaS Run ID, **Payroll Source** i **Provider Connection**	Z jakiego przebiegu i od jakiego dostawcy pochodzi lista płac.
SaaS Sync Log	Rejestr synchronizacji, który ją pobrał.
Tax Table Version Used	Puste w zaimportowanych listach płac: dostawca tego nie przesyła.
Tabela wierszy	Szczegóły przychodów i potrąceń.

Przykład na danych z ekranów

Lista płac Factorial October 2026 - Aina Casals Mir z Bitxo Studio S.L. obejmuje okres od 1 do 31 października. Ma brutto 3.050,00 €, potrącenia pracownika 654,83 €, składki pracodawcy 950,07 € i netto 2.395,17 €. Na liście płac **GL Posted** pokazuje, czy jest już zaksięgowana. Gdy konta są ustawione, a przycisk **Post to Ledger** widoczny, po kliknięciu powstaje zapis: księguje się brutto i składki pracodawcy, a uznaje każde potrącenie, składki pracodawcy i netto.

PRZEWODNIK PO KONEKTORZE · PERSONIO, FACTORIAL & PAYFIT

11 Raport PDF każdej listy płac

Każda zaimportowana lista płac drukuje się do PDF z **Payroll Compliance Report**, w formacie dokumentów Twojej firmy.

Jak go wydrukować

1. **Otwórz listy płac**
   Wejdź w **EU Payroll Connectors › Imported Payslips**.
2. **Wybierz, które**
   Otwórz jedną listę płac albo zaznacz kilka na liście.

3 **Drukuj**

W **Drukuj** wybierz **Payroll Compliance Report**. Przy kilku zaznaczonych powstaje jeden plik PDF ze wszystkimi, jeden po drugim.

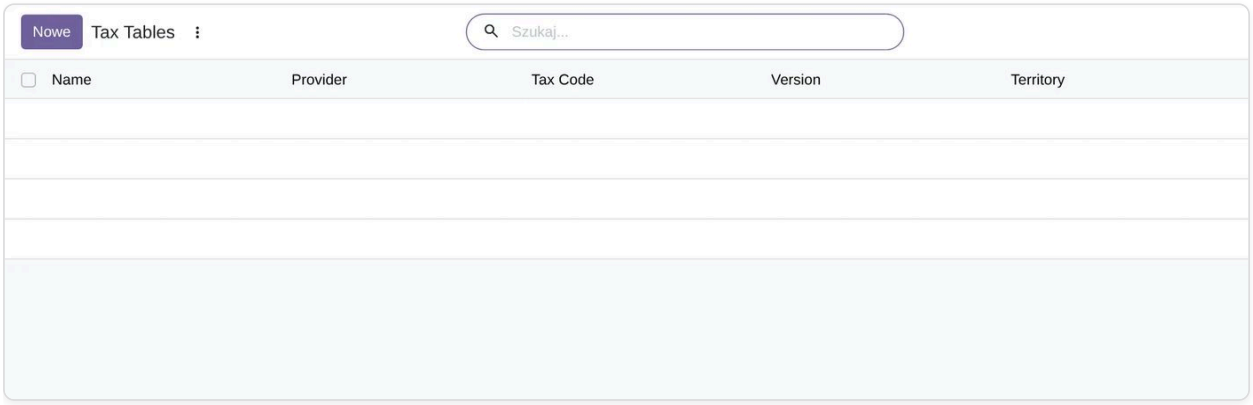
Co zawiera plik PDF

- Na górze: firma, pracownik, okres i platforma, z której pochodzi lista płac. Wersja tabeli podatkowej pojawia się tylko wtedy, gdy lista płac ją ma, a zaimportowane jej nie zawierają.
- Tabela z kwotą brutto, potrąceniem podatku, składkami na ubezpieczenia społeczne, pozostałymi potrąceniami pracownika i kwotą netto, w walucie firmy.
- Na dole: notatka z informacją, z której platformy zaimportowano listę płac.

> Plik PDF nie zawiera obciążeń pracodawcy ani pozycji listy płac: te znajdują się w karcie listy płac. Składki na ubezpieczenia społeczne wynoszą 0, jak w karcie.

PRZEWODNIK PO KONEKTORZE · PERSONIO, FACTORIAL & PAYFIT

12 Tabele podatkowe obok listy płac



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Lista **Tax Tables** z kolumnami **Name**, **Provider**, **Tax Code**, **Version**, **Territory** i **Tax Rate (%)**.

Tabele nie pochodzą z żadnej platformy. Dodajesz je sam przyciskiem **Nowe**, a każda z nich jest powiązana z dostawcą. Zaplanowane zadanie **Daily: Check Expired Tax Tables** zapisuje w rejestrze serwera (nie w Odoo) ostrzeżenie dla każdej aktywnej tabeli, która już wygasła. Po instalacji jest wyłączone.

Pola tabeli

Name	Nazwa, która Ci pomoże, na przykład „2026 German Lohnsteuer”.
Provider	Dostawca, do którego należy tabela.
Tax Code	Kod tabeli, na przykład SPAIN_IRPF_2026.
Version	Wersja tabeli, żebyś wiedział, której używasz.
Territory	**Spain**, **Germany**, **Austria** lub **Multi-Country**.
Tax Rate (%)	Dla stałej stawki, na przykład 0.19 dla 19 %.

Tax Formula (JSON)	Dla progów progresywnych: lista w JSON z min, max i rate w każdym progu, z kluczami w cudzysłowach.
Effective From	Od kiedy obowiązuje. Jest wypełnione dzisiejszą datą.
Effective To	Do kiedy obowiązuje. Puste oznacza, że tabela nie ma daty końcowej.
Active	Pole zaznaczone domyślnie przy tworzeniu tabeli.
Last Synced from Provider	Tylko do odczytu. Konektor go nie wypełnia.
Source Version	Źródło tabeli, na przykład numer oficjalnego dziennika.

Statusy

Tabela nie ma własnych statusów. Jest aktywna lub nie, zależnie od pola **Active** i dat obowiązywania.

Jak utworzyć tabelę

1. **Otwórz listę**
   Wejdź w **EU Payroll Connectors › Tax Tables** i kliknij **Nowe**.
2. **Wypełnij wymagane pola**
   Podaj **Name**, **Provider**, **Tax Code**, **Version**, **Territory** i **Effective From**. Formularz nie podpisuje pól przy nich: są jedno pod drugim, w kolejności z tabeli powyżej.
3. **Wybierz stałą stawkę lub progi**
   Wpisz stawkę w **Tax Rate (%)** albo progi w **Tax Formula (JSON)**.
4. **Zapisz**
   Odoo sprawdza tabelę przy zapisie i ostrzega, jeśli coś się nie zgadza.

> Tabele są tylko punktem odniesienia: nie stosuje się ich do zaimportowanych payroll.

Kiedy tabela obowiązuje

Tabela obowiązuje między **Effective From** a **Effective To**. Jeśli zostawisz **Effective To** puste, tabela nie ma daty końcowej. Odznaczenie **Active** wycofuje tabelę bez jej usuwania. Zadanie **Daily: Check Expired Tax Tables** zapisuje w rejestrze serwera (nie w Odoo) ostrzeżenie dla każdej aktywnej tabeli, której okres obowiązywania już się skończył. Po instalacji jest wyłączone. Żadna z tych dat nie zmienia payroll: tabele nie są stosowane.

Reguły przy zapisie

Odoo odrzuca tabelę w tych przypadkach i pokazuje komunikat dokładnie w takiej postaci.

KOMUNIKAT	KIEDY SIĘ POJAWIA
„Tax code/version must be unique per provider and territory"	Istnieje już inna tabela z tym samym **Tax Code** i tą samą **Version** dla tego dostawcy i tego terytorium.
„Effective To date must be after Effective From date."	**Effective To** jest wcześniejsze niż **Effective From**.

KOMUNIKAT	KIEDY SIĘ POJAWIA
„Tax rate must be between 0 and 1 (0-100%)"	**Tax Rate (%)** jest mniejsza niż 0 albo większa niż 1.
„tax_formula must be a JSON array of bracket objects"	**Tax Formula (JSON)** jest poprawnym JSON-em, ale nie jest listą progów.
„Each bracket must have 'min', 'max', 'rate' fields"	Któryś próg nie ma minimum, maksimum lub stawki, czyli pól min, max i rate.
„tax_formula must be valid JSON"	Tekst w **Tax Formula (JSON)** nie jest poprawnym JSON-em.

Stała stawka czy progi

Stała stawka wpisywana jest w **Tax Rate (%)** jako ułamek jedności: 0.19 to 19 %. Dla progów progresywnych użyj **Tax Formula (JSON)** z listą progów, każdy z min, max i rate. Pomoc przy polu podaje przykład z kluczami bez cudzysłowów, a wtedy Odoo go nie przyjmuje („tax_formula must be valid JSON"): zapisz min, max i rate w podwójnych cudzysłowach.

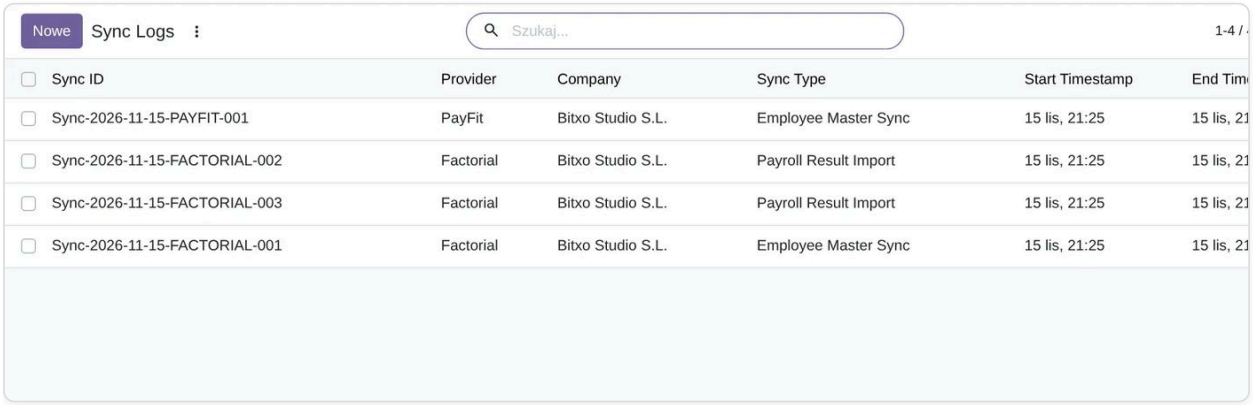
Dane rekordu

Last Synced from Provider jest tylko do odczytu i konektor go nie wypełnia. **Source Version** służy do zapisania źródła tabeli.

Przykład od początku do końca

1. **Utwórz tabelę**
   W **EU Payroll Connectors › Tax Tables** kliknij **Nowe**. Wybierz dostawcę, ustaw **Territory** na **Spain** i wpisz **Tax Code** jak SPAIN_IRPF_2026. Dodaj **Version** i **Effective From**.
2. **Określ stawkę**
   Jeśli to stała stawka, wpisz wartość w **Tax Rate (%)**. Jeśli to progi, wpisz listę w **Tax Formula (JSON)**.
3. **Zapisz**
   Jeśli Odoo odrzuci tabelę, popraw dane wskazane w jego komunikacie i zapisz ponownie.
4. **Zamknij okres obowiązywania**
   Gdy pojawi się nowa tabela, uzupełnij **Effective To** w starej i odznacz **Active**, kiedy nie chcesz jej już widzieć.

13 Rejestr synchronizacji i ponowień

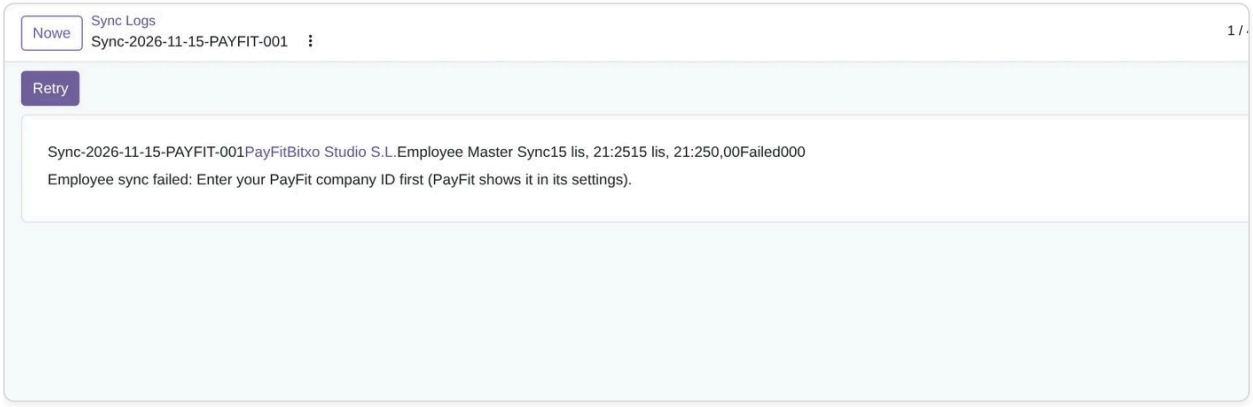


- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Lista **Sync Logs** z czterema synchronizacjami Factorial i PayFit.

Skąd pochodzi każdy rekord

- Zaplanowane zadanie **Payroll SaaS: import employees (Personio / Factorial / PayFit)** uruchamia się codziennie i jest aktywne.
- Zaplanowane zadanie **Payroll SaaS: import payroll results (Personio / Factorial / PayFit)** uruchamia się codziennie i jest aktywne.
- Przycisk **Execute Sync** w **Manual Payroll Sync**, w **EU Payroll Connectors › Run a Sync**, oraz przyciski **Import Employees** i **Import Last Month's Payroll** na karcie dostawcy.

Otwierasz listę w **EU Payroll Connectors › Sync Logs**. Każdy wiersz pokazuje **Sync ID**, **Provider**, **Company**, **Sync Type**, **Start Timestamp** i **End Timestamp**. Po otwarciu jednego karta pokazuje jego dane bez etykiet, jedna pod drugą: nazwę, dostawcę, firmę, typ, miesiąc (przy wynagrodzeniach), początek, koniec, czas trwania w sekundach, status, liczbę przetworzonych, nieudanych i pominiętych rekordów oraz komunikat błędu. Konektor tworzy dwa typy: **Employee Master Sync** i **Payroll Result Import**.



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Rekord **Failed** z komunikatem błędu i przyciskiem **Retry**.

Retry	Powtarza nieudaną synchronizację. Nowa próba ma własny rekord. Widoczne tylko wtedy, gdy status to **Failed**.
Komunikat błędu	Co się nie udało, tak jak zwrócił to dostawca albo konektor.
Miesiąc	Przy imporcie wynagrodzeń miesiąc, o który poproszono: ponowienie importuje ten miesiąc jeszcze raz.

Statusy

Każdy rekord kończy się statusem **Success**, **Partial Success** (część rekordów nie weszła) albo **Failed**.

Jak powtórzyć nieudaną synchronizację

1. **Otwórz rekord**
   Wejdź w **EU Payroll Connectors › Sync Logs** i otwórz rekord w statusie **Failed**.
2. **Przeczytaj błąd**
   Komunikat błędu na końcu karty mówi, co było przyczyną.
3. **Usuń przyczynę**
   Na przykład uzupełnij dane, o które prosi komunikat, na karcie dostawcy.
4. **Kliknij Retry**
   Synchronizacja uruchamia się ponownie i tworzy nowy rekord.

> Rekordów nie można usuwać ani edytować: Odoo pokazuje „Cannot delete immutable sync logs. Use soft-delete (mark anonymized) instead." i „Cannot edit immutable sync logs after creation.". **Retry** działa tylko na rekordach **Failed**: w innym przypadku pojawia się „Can only retry failed syncs.".

Co oznacza każdy status

Success	Zakończyła się bez błędów.
Partial Success	Zakończyła się, ale nie wszystkie rekordy weszły.
Failed	Nie zakończyła się. Zachowuje komunikat błędu i jest jedynym statusem, który pozwala na **Retry**.

Trzy liczniki na karcie (przetworzone, nieudane i pominięte rekordy) zaczynają się od zera.

Co zawiera rekord

Nazwa (**Sync ID**) generuje się sama przy tworzeniu rekordu, w postaci „Sync-2026-11-15-PAYFIT-001": data, dostawca i numer. Czas trwania w sekundach jest liczony z początku i końca. Wszystkie pola są tylko do odczytu.

Reguły i warunki

- Rekordu nie da się usunąć: Odoo odpowiada „Cannot delete immutable sync logs. Use soft-delete (mark anonymized) instead.".
- Rekordu nie da się edytować ręcznie: Odoo odpowiada „Cannot edit immutable sync logs after creation.". Tylko sam konektor aktualizuje status, liczniki i ponowienia.
- **Retry** widać tylko wtedy, gdy status to **Failed**: **Partial Success** nie podlega ponowieniu.

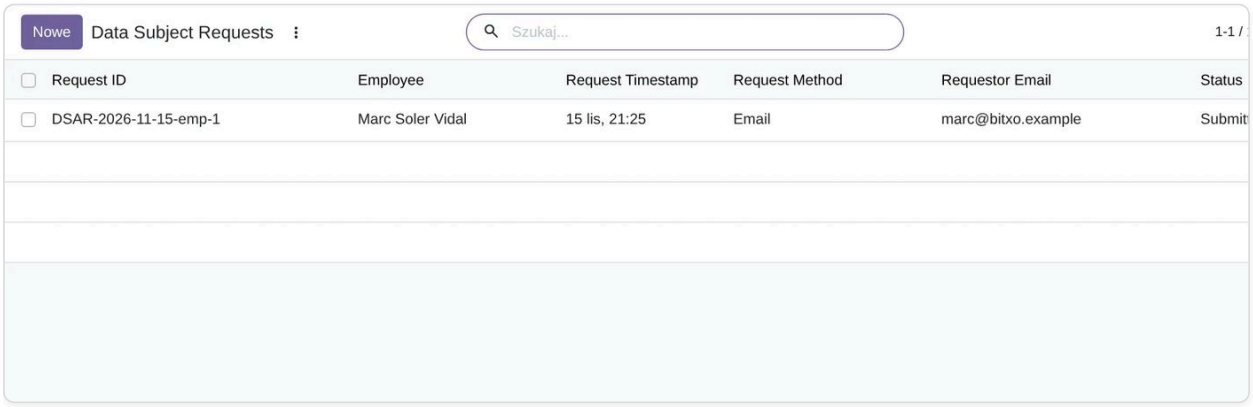
Przykład od początku do końca

Na liście są cztery rekordy z 15 listopada. Jeden to Sync-2026-11-15-PAYFIT-001, od PayFit w Bitxo Studio S.L., typu **Employee Master Sync**, w stanie **Failed**. Jego komunikat o błędzie brzmi: „Employee sync failed: Enter your PayFit company ID first (PayFit shows it in its settings).”. Otwierasz kartę dostawcy PayFit, wpisujesz identyfikator firmy z PayFit i wracasz do rekordu. Klikasz **Retry**. Nowa próba trafia do osobnego rekordu, a oryginał zachowuje swój błąd. Tymczasem Sync-2026-11-15-FACTORIAL-002, typu **Payroll Result Import** i za wrzesień, pojawia się z 8 przetworzonymi rekordami.

Co widać, a czego nie

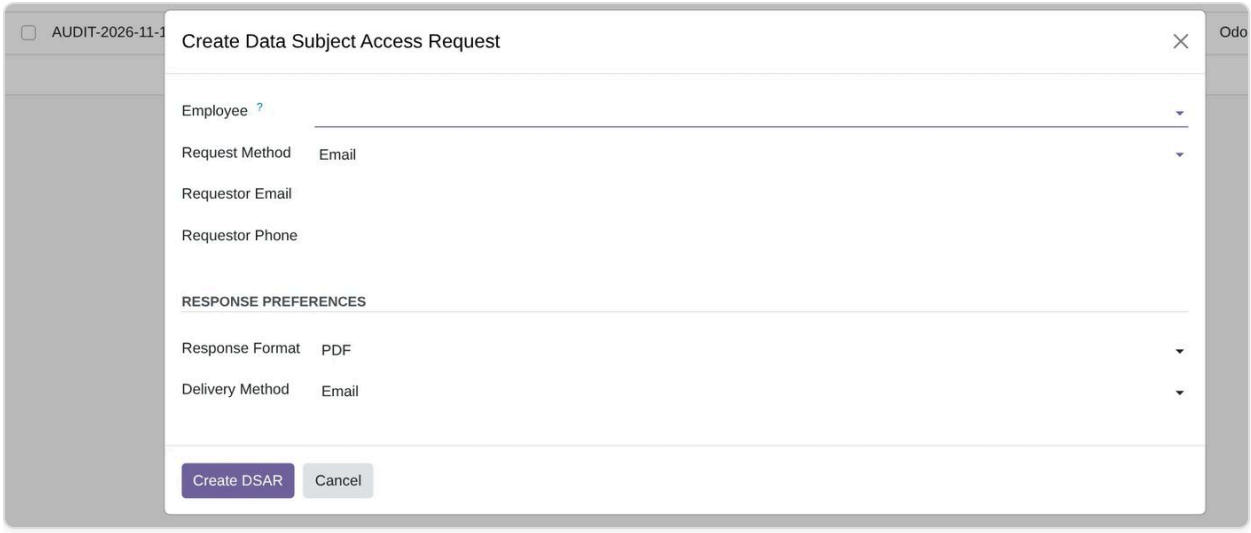
Lista i formularz pokazują dostawcę, firmę, typ, miesiąc, daty, czas trwania, stan, liczniki i komunikat o błędzie. Inne dane, które konektor zapisuje, jak ślad błędu, kto uruchomił synchronizację albo notatki, nie pojawiają się na żadnym ekranie.

14 Wnioski o dostęp RODO od pracowników



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Lista wniosków z wnioskiem w stanie **Submitted**.

Wejdź w **EU Payroll Connectors › Data Subject Requests**, aby zobaczyć listę. Aby utworzyć wniosek, użyj **EU Payroll Connectors › New Data Subject Request**. Żadne zadanie zaplanowane nie tworzy wniosków: rejestruje je osoba. Przy tworzeniu moduł nadaje im **Request ID** i termin 30 dni od tego dnia. Ten termin jest ustawiony przez moduł: RODO daje miesiąc od otrzymania wniosku, przedłużalny o dwa kolejne miesiące, jeśli zajdzie potrzeba (art. 12 ust. 3), a miesiąc nie zawsze oznacza 30 dni. Karta każdego wniosku pokazuje swoje dane bez etykiet, jedne pod drugimi.



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Kreator **Create Data Subject Access Request**, z przyciskiem **Create DSAR**.

Przyciski wniosku

Verify Identity	Oznacza tożsamość wnioskodawcy jako zweryfikowaną. Ukrywa się, jeśli tożsamość jest już zweryfikowana albo wniosek jest zamknięty lub odrzucony.
Compile Data	Przygotowuje załącznik JSON z tym, co moduł przechowuje o pracowniku: jego dane z synchronizacji, zaimportowane listy płac wraz z pozycjami oraz wpisy audytu. Załącznik wysyła się przyciskiem **Send Response**; karta wniosku go nie pokazuje. Ukrywa się, gdy kompilacja jest już ukończona albo wniosek jest zamknięty lub odrzucony.
Check Redaction	Oznacza redakcję jako sprawdzoną i zapisuje to w notatkach redakcji: eksport zawiera już tylko listy płac i wpisy audytu tego pracownika. Pojawia się tylko przy skompilowanych danych i niezakończonej redakcji.
Response Ready	Oznacza odpowiedź jako gotową. Pojawia się tylko po zakończeniu redakcji.
Send Response	Umieszcza w kolejce poczty wiadomość na adres **Requestor Email** z załącznikiem JSON. Pojawia się tylko przy gotowej, a niewysłanej odpowiedzi.
Close Request	Zamyka wniosek. Ukrywa się, jeśli wniosek jest już zamknięty lub odrzucony.

Stany

Wniosek utworzony kreatorem zaczyna w stanie **Submitted**; **Verify Identity** przenosi go do **In Review**, a **Close Request** – do **Closed**. Lista **Status** zawiera także inne wartości, jak **Awaiting Data** czy **Rejected**, których żaden przycisk nie ustawia.

Kroki

1. **Zweryfikuj tożsamość**
   Kliknij **Verify Identity**.

2. **Zbierz dane**
   Kliknij **Compile Data**.

3. **Sprawdź redakcję**

Kliknij **Check Redaction**.

4. **Przygotuj odpowiedź**
   Kliknij **Response Ready**.

5. **Wyślij**
   Kliknij **Send Response**: wiadomość trafia do kolejki i zapisuje się godzina.

6. **Zamknij**
   Kliknij **Close Request** przed terminem.

> Odpowiedzi nie można wysłać bez weryfikacji tożsamości, bez skompilowanych danych, dwukrotnie, ani przy wniosku zamkniętym lub odrzuconym. Pole potwierdzenia dostarczenia, ostatnie na karcie, zaznaczasz wtedy, gdy pracownik potwierdzi odbiór.

Stany wniosku

STAN	KIEDY
Draft	Jeśli tworzysz wniosek przez **Nowe** na liście, bez kreatora.
Submitted	Przy tworzeniu kreatorem **Create Data Subject Access Request**. Tak wygląda wniosek Marca Solera Vidala na liście.
In Review	Po kliknięciu **Verify Identity**.
Closed	Po kliknięciu **Close Request**. Żaden przycisk nie jest już widoczny.
Awaiting Data, **Ready for Delivery**, **Delivered** i **Rejected**	Są na liście **Status**, ale żaden przycisk ich nie ustawia.

Reguły i warunki

- Przy sprawdzaniu redakcji bez skompilowanych danych pojawia się komunikat „Compile the data before reviewing redaction.”.
- Przy oznaczaniu odpowiedzi jako gotowej bez sprawdzonej redakcji pojawia się komunikat „Check the redaction before marking the response ready.”.
- Przy wysyłce bez zweryfikowanej tożsamości pojawia się komunikat „Verify the identity of the requestor before sending them personal data.”.
- W Twoim Odoo zostają pracownicy (z tym, co przekaże platforma: imię, nazwisko i e-mail, a w zależności od platformy także telefon komórkowy, datę urodzenia i dokument tożsamości), zaimportowane listy płac wraz z pozycjami oraz, w przypadku PayFit, PDF każdej listy płac. Moduł ich sam nie usuwa.
- Przy wysyłce bez skompilowanych danych albo bez załączników pojawia się komunikat „Compile the data before sending the response.”.
- Przy wysyłce dwukrotnej, bez gotowej odpowiedzi albo przy wniosku zamkniętym lub odrzuconym pojawia się komunikat „The response is sent once, after «Response Ready», and not on a closed or rejected request.”.

Pola rekordu

Request ID i **Request Timestamp**	Ustawia je moduł i nie edytuje się ich. Karta pokazuje te dane bez etykiety, jedne pod drugimi.
Employee	Wymagane.
Requestor Email	Wymagane: tu wysyłana jest odpowiedź.
Identity Verified, **Verification Method** i **Identity Verification Timestamp**	Dokumentują weryfikację. Moduł sam niczego nie weryfikuje: **Verify Identity** zapisuje, że zrobiłeś to Ty, a metodę (**Email Confirmation**, **Phone OTP** lub **Tax ID Match**) wybierasz sam.
Data Compilation i **Redaction Status**	Wartości: **Pending**, **In Progress** i **Completed**.
Redaction Notes	Notatki z redakcji. **Check Redaction** dodaje własną: że eksport zawiera tylko dane tego pracownika.
Response Format i **Delivery Method**	Format **PDF**, **CSV** lub **ZIP**; wysyłka przez **Email**, **Secure Link** lub **Postal**. Są zapisywane, ale odpowiedź zawsze wygląda tak samo: JSON załączony do e-maila.
SLA Met	Zaznaczane, jeśli wniosek zamknięto najpóźniej 30 dni po zarejestrowaniu.
Response Sent Timestamp i **Closure Timestamp**	Godzina wysłania i zamknięcia.
Admin Notes	Notatki wewnętrzne.

Kreator tworzenia

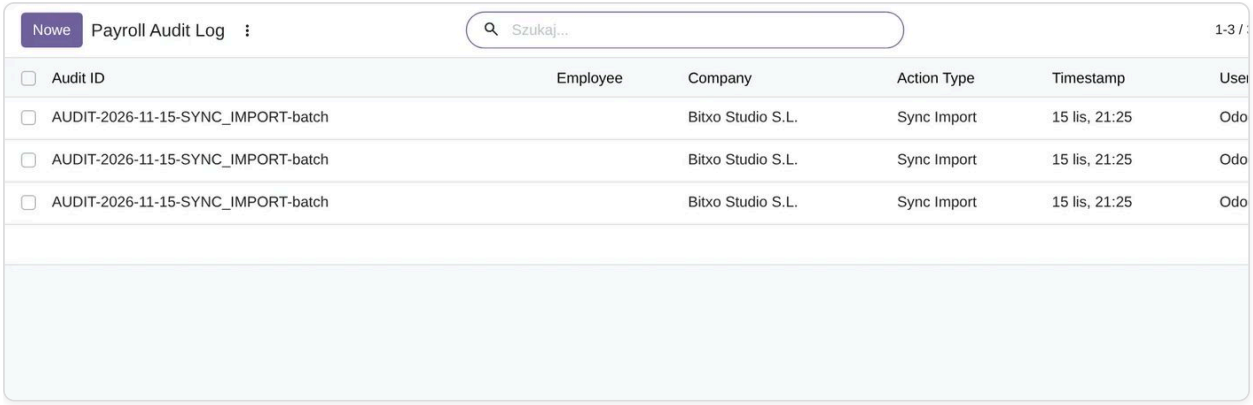
Create Data Subject Access Request pyta o **Employee**, **Request Method** (domyślnie **Email**; także **Web Form** i **Phone**) oraz **Requestor Email**. W **Response Preferences** zapisuje się **Response Format** i **Delivery Method**. **Create DSAR** tworzy wniosek i go otwiera.



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Wniosek z przyciskami **Verify Identity**, **Compile Data** i **Close Request**.

Dziennik audytu

W **EU Payroll Connectors › Audit Log** każdy import, który przynosi dane, zostawia wpis typu **Sync Import**, z firmą, datą, użytkownikiem i liczbą przyniesionych rekordów. Wpisów nie edytuje się i nie usuwa.



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Lista **Payroll Audit Log** z trzema wpisami typu **Sync Import**.

> Zadanie zaplanowane **Daily: Anonymize Expired Audit Logs (GDPR Art. 17)** jest wyłączone i obecnie nie ma nic do anonimizacji: konektor nie ustawia terminu przechowywania w żadnym wpisie.

Przykład od początku do końca

Marc Soler Vidal prosi e-mailem o swoje dane z własnego adresu. Wniosek trafia w stan **Submitted**, z datą rejestracji 15 listopada o 20:34 i terminem 15 grudnia, 30 dni później. Weryfikujesz tożsamość, zbierasz dane, sprawdzasz redakcję, przygotowujesz odpowiedź, wysyłasz ją i zamykasz wniosek przed tym terminem.

PRZEWODNIK PO KONEKTORZE · PERSONIO, FACTORIAL & PAYFIT

15 Dane, które wędrują tam i z powrotem

DANE	KIERUNEK	KIEDY
Pracownicy: imię, nazwisko i e-mail; przy Factorial także telefon komórkowy, data urodzenia i dokument tożsamości; przy PayFit data urodzenia	Z Personio, Factorial i PayFit do Odoo	Zadaniem **Payroll SaaS: import employees (Personio / Factorial / PayFit)**, codziennie, albo przyciskiem **Import Employees**
Wyniki listy płac za miesiąc: pozycje z kodem, nazwą, kategorią i kwotą	Z Personio, Factorial i PayFit do Odoo	Zadaniem **Payroll SaaS: import payroll results (Personio / Factorial / PayFit)**, codziennie, albo przyciskiem **Import Last Month's Payroll**
PDF każdej listy płac z PayFit (zapisywany w Odoo jako załącznik) i, jeśli zaznaczysz opcję, dziennik płac za Francję	Z PayFit do Odoo	Przy imporcie list płac, codziennie, albo przyciskiem **Import Last Month's Payroll**
Test połączenia: uwierzytelnienie i odczyt jednego rekordu	Z Odoo do Personio, Factorial i PayFit	Przyciskiem **Test Connection**
Poświadczenie: klucz API Factorial lub PayFit albo identyfikator klienta i sekret Personio	Z Odoo do FlexigoTech Cloud	Jednorazowo, przy zapisie połączenia; poświadczenie trafia do FlexigoTech Cloud, a nie do Odoo

Wywołania przechodzą przez FlexigoTech Cloud. Połączenia działają tak: poświadczenie jest zapisywane zaszyfrowane w FlexigoTech Cloud, a nie w Odoo, a każdy import idzie tamtędy do Personio, Factorial lub PayFit. FlexigoTech Cloud przekazuje wywołania bez zapisywania ich treści. Poświadczenie jest kasowane, gdy usuniesz je w połączeniu, gdy odinstalujesz moduł albo gdy skończy się subskrypcja. Potrzebna jest

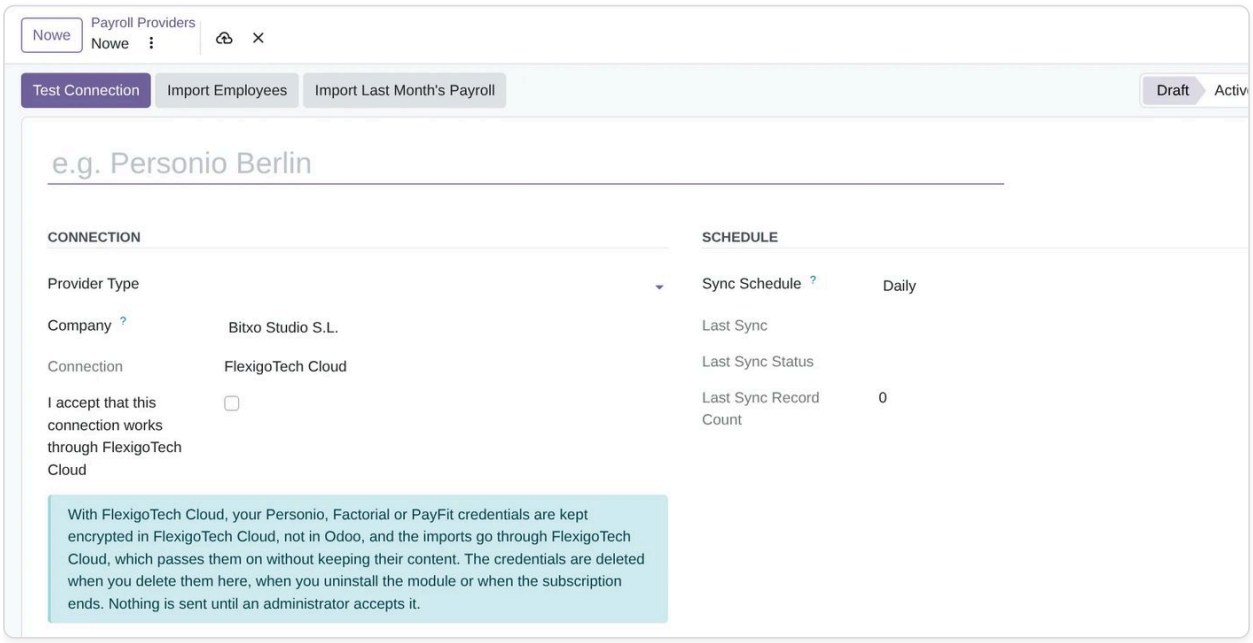
subskrypcja FlexigoTech Cloud, z 14-dniowym okresem próbnym bez karty: bez okresu próbnego ani subskrypcji konektor nie łączy się z platformą.

16 Co dzieje się samo

ZADANIE	CZĘSTOTLIWOŚĆ	CO ROBI
Payroll SaaS: import employees (Personio / Factorial / PayFit)	Codziennie, włączona	Importuje do Odoo pracowników z połączeń w stanie **Active**, które tego dnia są objęte ich **Sync Schedule**.
Payroll SaaS: import payroll results (Personio / Factorial / PayFit)	Codziennie, włączona	Importuje wypłaty z zeszłego miesiąca i z bieżącego. Wypłaty, które nie zostały jeszcze zaksięgowane, zostaną zaktualizowane przy nowym imporcie.
Daily: Anonymize Expired Audit Logs (GDPR Art. 17)	Codziennie, wyłączona	Anonimizuje wpisy audytu, których data przechowywania już minęła. Konektor nie ustawia tej daty w żadnym wpisie, więc dziś nic nie anonimizuje.
Daily: Check Expired Tax Tables	Codziennie, wyłączona	Zapisuje w logu serwera (nie w Odoo) ostrzeżenie dla każdej aktywnej tabeli podatkowej, która już wygasła.

Częstotliwości zmienia się w **Ustawienia › Techniczne › Automatyzacja › Zaplanowane akcje**, z włączonym trybem deweloperskim. Tam też znajdziesz dwa wyłączone zadania, które możesz włączyć.

17 Opcje połączenia i ich wartości domyślne



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Karta nowego dostawcy, z grupą **Connection** i polem akceptacji FlexigoTech Cloud.

OPCJA	PRZY TWORZENIU	CO ROBI
Connection	**FlexigoTech Cloud**	Określa, którędy idzie połączenie: przez **FlexigoTech Cloud**. Nie podlega zmianie.
I accept that this connection works through FlexigoTech Cloud	Niezaznaczona	Trzeba ją zaznaczyć, zanim zapiszesz dane dostępowe. Bez niej nic nie zostanie wysłane ani zapisane.
Sync Schedule	**Daily**	Decyduje, kiedy zaplanowane zadania synchronizują tego dostawcę: **Daily**, **Weekly** albo **On-Demand Only**.
Day of Week	Puste	Wskazuje dzień tygodnia, od **Monday** do **Sunday**, dla harmonogramu tygodniowego.
Auto-Post GL Entries	Wyłączona	Po włączeniu, po zakończeniu każdego importu automatycznie księgowane są wypłaty, które można zaksięgować: jeden zapis na wypłatę w Factorial i jeden na miesiąc w PayFit Francja.
GL: Wages Expense	Puste	Konto kosztów wynagrodzeń.
GL: Income Tax Withheld	Puste	Konto zaliczek na podatek. Trafia tu także każde potrącenie pracownika, które nie ma własnego konta w **Deduction Mappings**.
GL: Social Contributions	Puste	Konto zobowiązań, na które księguje się składki pracodawcy.
GL: Employer Contributions Expense	Puste	Konto kosztów składek pracodawcy.
GL: Net Salaries Payable	Puste	Konto wynagrodzeń netto do wypłaty.
Import PayFit payroll journal (France)	Wyłączona	Tylko w PayFit: pobiera także miesięczny dziennik płac w formacie CSV. PayFit udostępnia go wyłącznie firmom francuskim.

Nazwę, **Provider Type** i **Company** wybiera się przy tworzeniu karty. Stan zaczyna się od **Draft**: zaplanowane synchronizacje uruchamiają się dopiero po przejściu do **Active**. Jeśli przeniesiesz kartę do **Inactive**, zostanie wyłączona. Połączenie po utworzeniu nie zmienia swojej ścieżki.

Czynności wykonywane ręcznie

ZAKŁADKA LUB GRUPA	PRZYCISKI
Nagłówek karty	**Test Connection**, **Import Employees** i **Import Last Month's Payroll**.
Grupa Connection	**Check**, które pokazuje, co FlexigoTech Cloud ma zapisane, bez wyświetlania danych dostępowych, oraz **Delete my credentials from FlexigoTech Cloud**, które pojawia się tylko wtedy, gdy są zapisane dane dostępowe. Oba przeznaczone są dla administratorów.

Pozostałe części karty zapisują następujące dane.

Grupa Connection	Zapisuje klucz API Factorial lub PayFit albo identyfikator klienta i sekret klienta Personio. Są wysyłane jednorazowo, zaszyfrowane, do FlexigoTech Cloud, a Odoo ich nie przechowuje. Widzisz tylko datę zapisu, w polu **Saved in FlexigoTech Cloud on**. Jeśli w Personio nie podasz obu danych, pojawi się komunikat „Enter both the Personio client ID and client secret: nothing was sent.”
PayFit Company ID	Tylko w PayFit, pole obowiązkowe: wpisujesz je sam, ponieważ przez FlexigoTech Cloud konektor nie może odczytać go z PayFit.
Grupa Schedule	Zapisuje, kiedy połączenie synchronizuje dane, a w harmonogramie tygodniowym także dzień tygodnia. Domyślnie jest to **Daily**.
Grupa Ledger posting (Factorial payroll results)	Zapisuje konta księgowe i pole automatycznego księgowania. Wszystkie konta są domyślnie puste.
Ostatni wynik	Data ostatniej synchronizacji, jej stan (**Success** lub **Failed**), liczba przetworzonych rekordów i błąd. Są to pola tylko do odczytu.
Notatki	Na końcu karty pole na wolne notatki dla osoby zarządzającej połączeniem.

> Dopóki nie zaznaczysz pola akceptacji, nic nie zostanie wysłane ani zapisane: pojawi się komunikat „Accept first that this connection works through FlexigoTech Cloud: nothing was sent and nothing was saved.” Jeśli połączenie ma zapisane dane dostępowe, nie możesz zmienić jego typu platformy, dopóki ich nie usuniesz.

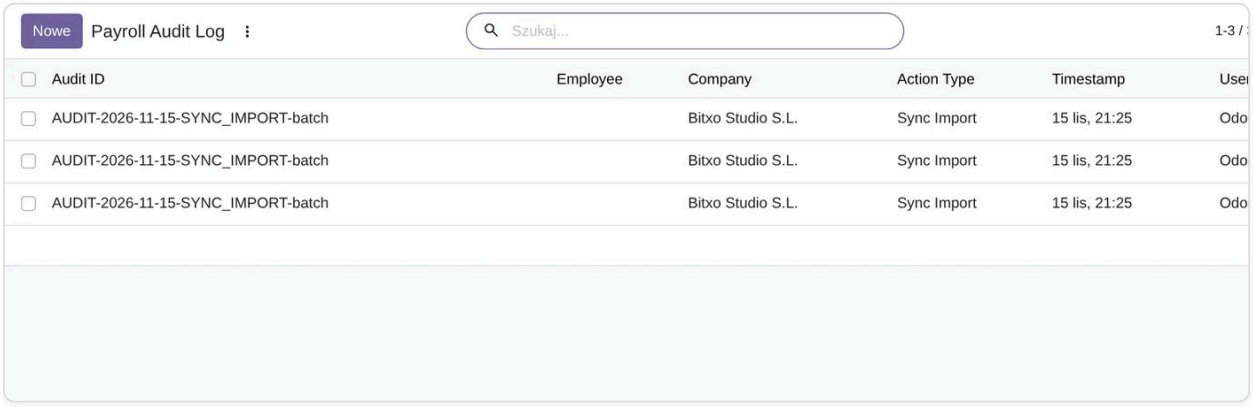
> Dane dostępowe są usuwane z FlexigoTech Cloud, gdy usuniesz połączenie w Odoo.

18 Bezpieczeństwo i dane osobowe

- Połączenia przechodzą przez **FlexigoTech Cloud**. Klucz Factorial lub PayFit albo identyfikator klienta i sekret Personio są wysyłane jednorazowo, zaszyfrowane, do FlexigoTech Cloud, a Twoje Odoo ich nie przechowuje.
- Pola z danymi dostępowymi widzi i wypełnia tylko administrator. Odoo pokazuje w polu **Saved in FlexigoTech Cloud on**, kiedy zostały zapisane.
- Przed wysłaniem czegokolwiek administrator zaznacza pole **I accept that this connection works through FlexigoTech Cloud**. Jeśli nie jest zaznaczone, Odoo niczego nie wysyła ani nie zapisuje i ostrzega: „Accept first that this connection works through FlexigoTech Cloud: nothing was sent and nothing was saved.”.
- Importy przechodzą przez FlexigoTech Cloud, które przekazuje je dalej bez zapisywania ich treści.
- Dane dostępowe są usuwane po kliknięciu **Delete my credentials from FlexigoTech Cloud** (przycisk tylko dla administratorów), po usunięciu połączenia, po odinstalowaniu modułu lub po wygaśnięciu subskrypcji.
- Jeśli połączenie ma już zapisane dane dostępowe, nie możesz zmienić jego typu dostawcy, dopóki ich nie usuniesz. Odoo tego zabrania komunikatem: „This connection has credentials saved in FlexigoTech Cloud: an administrator deletes them first. Nothing was changed.”.
- Z Twojego Odoo do FlexigoTech Cloud wychodzą dane dostępowe każdego połączenia oraz wywołania importu pracowników i wypłat.
- Zanim przekażesz dane osobowe osobie, która o nie prosi, musisz zweryfikować jej tożsamość. W przeciwnym razie Odoo ostrzeże: „Verify the identity of the requestor before sending them personal data.”.

Historia i audyt

Każdy import, który przynosi dane, zostawia wpis w dzienniku audytu (**Sync Import**), z firmą, platformą, datą, użytkownikiem i liczbą przetworzonych rekordów. Wpisy z zadań zaplanowanych pojawiają się na koncie OdooBot, ale są przypisywane do firmy połączenia, które je wykonało. Zadanie zaplanowane **Daily: Anonymize Expired Audit Logs (GDPR Art. 17)** jest wyłączone i dziś nie ma nic do anonimizacji: konektor nie ustawia daty przechowywania w żadnym wpisie.



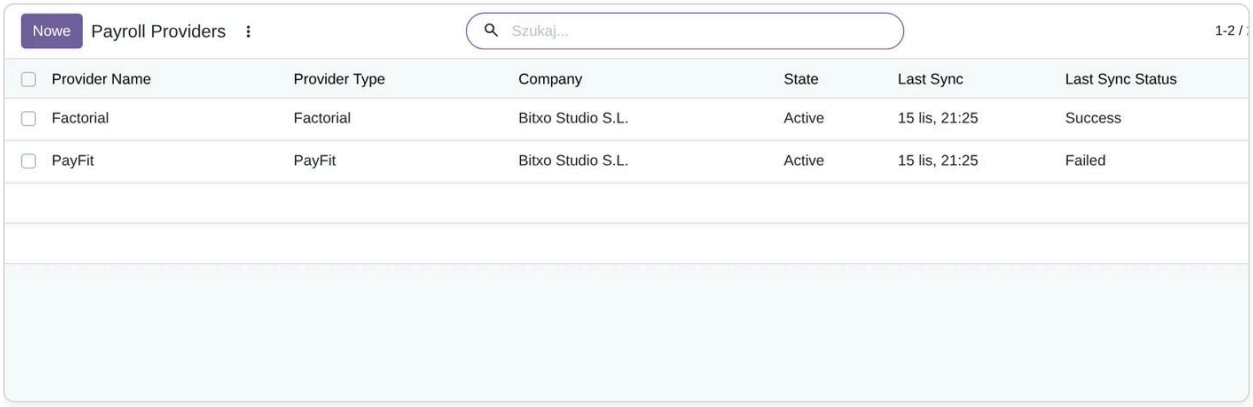
- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Dziennik audytu z wpisami z jednej synchronizacji.

19 Wiele połączeń i wiele firm

Każdy dostawca tworzony jest w **EU Payroll Connectors › Providers**, z własnym typem i firmą, do której należy. Każde połączenie wywołuje usługi własnymi danymi dostępowymi: nigdy cudzymi ani danymi innej firmy. Dane te są przechowywane w FlexigoTech Cloud, po jednym zestawie na połączenie.

Liczba obsługiwanych kont zależy od subskrypcji: do 3 w planie Standard i do 10 w planie Pro.

Dane różnych firm nie mieszają się. Wpisy audytu z synchronizacji są przypisywane do firmy połączenia, które ją wykonało, nawet jeśli uruchomi ją proces zaplanowany. Jeśli przeniesiesz połączenie do innej firmy, Odoo ponownie sprawdzi, czy masz do niej uprawnienia, tak aby użytkownik jednej firmy nie mógł przekazać połączenia wraz z danymi dostępowymi do innej.



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Lista dostawców Factorial i PayFit należących do tej samej firmy.

20 Gdy coś nie działa

Bez okresu próbnego i bez subskrypcji	Połączenia przechodzą przez **FlexigoTech Cloud**. Bez wersji testowej lub subskrypcji konektor nie komunikuje się z Personio, Factorial ani PayFit. Stan subskrypcji sprawdzisz w bloku FlexigoTech Cloud w ogólnych ustawieniach Odoo.
Nie zaakceptowano użycia FlexigoTech Cloud	Zaznacz **I accept that this connection works through FlexigoTech Cloud** w połączeniu i zapisz. Dopóki pole nie jest zaznaczone, Odoo odpowiada: „Accept first that this connection works through FlexigoTech Cloud: nothing was sent and nothing was saved."
Niepełne dane dostępowe	Przy Personio potrzebne są **Client ID for FlexigoTech Cloud** i **Client Secret for FlexigoTech Cloud**; jeśli brakuje jednego z nich, pojawia się komunikat „Enter both the Personio client ID and client secret: nothing was sent." Przy Factorial i PayFit używany jest **API Key for FlexigoTech Cloud**. Data w polu **Saved in FlexigoTech Cloud on** wskazuje, kiedy dane zostały zapisane.
Nie możesz zobaczyć ani zmienić danych logowania	Tylko administrator Odoo widzi i wypełnia te pola. Jeśli połączenie ma już zapisane dane logowania, nie możesz zmienić jego **Provider Type**, dopóki ich nie usuniesz przez **Delete my credentials from FlexigoTech Cloud**.
Lista płac nie zostaje zaksięgowana	Jeśli lista płac nie zawiera pełnego rozbicia, jak te z Personio, **Post to Ledger** się nie pojawia. W Factorial sprawdź, czy dostawca ma ustawione konta; w PayFit Francja sprawdź, czy każdy kod z dziennika ma konto w **Deduction Mappings** albo konto o tym kodzie.

Nie wiesz, co odpowiedziała platforma	Otwórz **EU Payroll Connectors › Sync Logs**. Każda synchronizacja zapisuje swój wynik, a jeśli się nie powiodła, komunikat o błędzie i przycisk **Retry**.

Jeśli FlexigoTech Cloud odrzuci wywołanie z zadania zaplanowanego, ta synchronizacja jest traktowana jako pauza: nie zostaje po niej żaden wpis, nie jest oznaczana jako nieudana, a FlexigoTech Cloud dostaje o tym powiadomienie. Jeśli odrzucenie dotyczy całej bazy, w tym przebiegu nie są już wykonywane wywołania przez chmurę. Jeśli dotyczy tylko jednego połączenia, pozostałe działają dalej.

Inne komunikaty, które możesz zobaczyć

«Accept first that this connection works through FlexigoTech Cloud: nothing was sent and nothing was saved.»	Zaznacz pole akceptacji w połączeniu i zapisz ponownie.
«Enter both the Personio client ID and client secret: nothing was sent.»	Wypełnij dwa dane Personio i zapisz.
«Enter your PayFit company ID first (PayFit shows it in its settings).»	Skopiuj identyfikator firmy z ustawień PayFit do połączenia i zaimportuj ponownie.
«This connection has no credentials saved in FlexigoTech Cloud. An administrator saves them in this connection. Nothing was sent.»	Administrator zapisuje dane logowania w połączeniu.
«No Odoo employee is linked to ... employee .... Run the employee sync first.»	Najpierw zaimportuj pracowników z tej platformy, a potem ponownie zaimportuj listę płac.
«Configure the wages, tax withholding, net payable (and, with employer contributions, employer expense and social contribution) accounts on the provider before posting.»	Uzupełnij te konta w dostawcy przed zaksięgowaniem listy płac.
«Could not reach ...: ...»	Po trzech próbach nie otrzymano odpowiedzi. Sprawdź połączenie i powtórz synchronizację.

PRZEWODNIK PO KONEKTORZE · PERSONIO, FACTORIAL & PAYFIT

21 Inne sposoby

SPOSÓB	CO TO OZNACZA
Ręcznie z panelu Personio, Factorial i PayFit	Wchodzisz do panelu każdej platformy, pobierasz dane i kopiujesz je do Odoo. Co miesiąc trzeba powtarzać tę pracę, a listy płac przenosić do księgowości ręcznie.

SPOSÓB	CO TO OZNACZA
Sam Odoo	W kodzie Odoo 20, Community i Enterprise nie ma żadnego modułu o nazwie Personio, Factorial ani PayFit ani manifestu, który by je wymieniał (wyszukiwanie z 16.11.2026).
Ten konektor	Pobiera pracowników przyciskiem importu pracowników, ręcznie lub z dzienną bądź tygodniową harmonogramem. Pobiera listę płac za dany miesiąc i księguje listy płac Factorial oraz dziennik płac PayFit we Francji. Wymaga subskrypcji FlexigoTech Cloud, która przechowuje Twój klucz platformy i przepuszcza importy. Od 49 € miesięcznie, bez VAT.

Jeśli przechodzisz z innego narzędzia, wcześniejsze miesiące importujesz pojedynczo kreatorem **Manual Payroll Sync** w **EU Payroll Connectors › Run a Sync**: wybierasz miesiąc i importujesz go.

PRZEWODNIK PO KONEKTORZE · PERSONIO, FACTORIAL & PAYFIT

22 Plany i cena

9 €

Licencja na wersję Odoo.

+ FlexigoTech Cloud

STANDARD

49 €/mies.

lub 490 € rocznie

- Pierwsza odpowiedź w ciągu 1 dnia roboczego
- Do 3 kont

PRO

98 €/mies.

lub 980 € rocznie

- Pierwsza odpowiedź w ciągu 4 godzin roboczych
- Do 10 kont
- Rozmowa wideo w razie potrzeby

14 dni okresu próbnego, bez karty **Ceny netto (bez VAT)**

Licencję na moduł kupuje się dla każdej wersji Odoo. FlexigoTech Cloud płaci się miesięcznie lub rocznie, a 14-dniowy okres próbny nie wymaga karty. W planie Standard jest do 3 połączeń, w Pro do 10.

23 Najczęstsze pytania

Co robi konektor?

Przenosi do Odoo pracowników i listy płac z Personio, Factorial lub PayFit. Listy płac Factorial i dziennik płac PayFit Francja są księgowane jako zatwierdzony zapis księgowy.

Czy działa bez FlexigoTech Cloud?

Nie.

Jak długo trwa okres próbny i czy potrzebna jest karta?

Okres próbny trwa 14 dni i nie wymaga karty. Jeśli po jego zakończeniu nie wykupisz subskrypcji, usługa się zatrzyma i nic nie zostanie naliczone.

Czy działa w Odoo Online?

Nie. Odoo Online nie pozwala instalować modułów zewnętrznych.

Czy potrzebna jest wersja Odoo Enterprise?

Nie. Działa w Odoo Community i nie wymaga Odoo Payroll. Opiera się na podstawowych modułach pracowników, księgowości, web i wiadomości oraz na module FlexigoTech Cloud.

Z jakimi wersjami Odoo działa?

Są gałęzie dla Odoo 17, 18, 19 i 20.

Jakie platformy obsługuje?

Personio, Factorial i PayFit. Każde połączenie z jedną z nich to dostawca, którego dodajesz w **EU Payroll Connectors › Providers**.

Ile kont obsługuje każdy plan?

Do 3 w planie Standard i do 10 w planie Pro.

Ile kosztuje?

Licencja na moduł kosztuje 9 € za wersję Odoo. FlexigoTech Cloud opłaca się osobno: plan Standard kosztuje 49 € miesięcznie lub 490 € rocznie, a plan Pro 98 € miesięcznie lub 980 € rocznie, bez VAT.

Czym różni się wsparcie między planami?

W planie Standard pierwsza odpowiedź przychodzi w ciągu 1 dnia roboczego. W Pro przychodzi w ciągu 4 godzin roboczych i obejmuje rozmowę wideo, jeśli jest potrzebna.

Gdzie przechowywane są moje dane logowania do Personio, Factorial lub PayFit?

Zaszyfrowane w FlexigoTech Cloud, a nie w Odoo. Są usuwane, gdy skasujesz je w połączeniu, gdy odinstalujesz moduł albo gdy skończy się subskrypcja.

Czy FlexigoTech Cloud przechowuje moje listy płac?

Nie. Przekazuje wywołania do platformy bez zapisywania ich treści. Dane płacowe pozostają w Twoim Odoo.

Kto może wpisać dane logowania?

Tylko administrator Odoo, który wcześniej musi zaznaczyć pole **I accept that this connection works through FlexigoTech Cloud**. Pól z danymi logowania nikt inny nie widzi.

Jak często przychodzą pracownicy?

Codziennie, zaplanowanym zadaniem **Payroll SaaS: import employees (Personio / Factorial / PayFit)**, które jest włączone od początku. Przyciskiem **Import Employees** pobierzesz ich od razu.

Jak często przychodzą listy płac?

Codziennie, zadaniem **Payroll SaaS: import payroll results (Personio / Factorial / PayFit)**, które jest włączone od początku. Importuje listy płac z poprzedniego miesiąca i z bieżącego.

Czy mogę zaimportować listy płac z konkretnego miesiąca?

Tak. W **EU Payroll Connectors › Run a Sync** wybierasz dostawcę, rodzaj synchronizacji i miesiąc, a potem klikasz **Execute Sync**. Przyciskiem **Import Last Month's Payroll** pobierzesz poprzedni miesiąc.

Czy można wybrać, jak często połączenie się synchronizuje?

Tak. Pole **Sync Schedule** oferuje **Daily**, **Weekly** lub **On-Demand Only**, a zadanie synchronizuje tylko połączenia w stanie **Active**.

Co z pracownikami, których mam już w Odoo?

Każdy pracownik z platformy jest dopasowywany do pracownika w Odoo najpierw po identyfikatorze, potem po służbowym adresie e-mail, a potem po numerze dokumentu tożsamości. Jeśli żadne nie pasuje, tworzony jest nowy.

Czy pobierze listy płac sprzed instalacji?

Tak, miesiąc po miesiącu: w **EU Payroll Connectors › Run a Sync** wybierasz miesiąc i go importujesz. Zaplanowane zadania pobierają tylko poprzedni miesiąc i bieżący.

Czy oblicza listę płac?

Nie. Listę płac oblicza Personio, Factorial lub PayFit, a Odoo odbiera wynik.

Czy zmienia coś w Personio, Factorial lub PayFit?

Nie. Import działa jednokierunkowo: dane idą z platformy do Odoo, a nie odwrotnie.

Czy listy płac wszystkich trzech platform są księgowane?

Tylko Factorial, przyciskiem **Post to Ledger**, oraz dziennik płac PayFit we Francji. Listy płac Personio i PayFit spoza Francji są importowane, ale nie są księgowane.

Jak przypisać każde potrącenie do jego konta księgowego?

W **EU Payroll Connectors › Deduction Mappings** podajesz kod potrącenia, kod reguły płacowej, konto księgowe i terytorium. Przy księgowaniu liczy się kod i dostawca.

Jakie terytoria obsługują mapowania i tabele?

Spain, **Germany**, **Austria** i **Multi-Country**. Służą do klasyfikacji: przy księgowaniu nie są brane pod uwagę.

Czy stosuje tabele podatkowe do list płac?

Nie. Są zapisane jako odniesienie i nie są stosowane do importowanych list płac.

Co się dzieje, gdy synchronizacja się nie powiedzie?

Błąd zostaje zapisany w jej rejestrze w **EU Payroll Connectors › Sync Logs**, a przycisk **Retry** uruchamia ją ponownie. Nowa próba ma własny rejestr.

Czy mogę usunąć rejestry synchronizacji?

Nie. Odoo odpowiada «Cannot delete immutable sync logs. Use soft-delete (mark anonymized) instead.» i nie pozwala też edytować ich ręcznie.

Czy zawiera narzędzia RODO?

Tak. Wnioski o dostęp do danych osobowych prowadzisz w **EU Payroll Connectors › Data Subject Requests**, z terminem 30 dni. RODO daje miesiąc od otrzymania wniosku (artykuł 12 ust. 3).

Jakie zadania zaplanowane zawiera i które są włączone?

Zawiera 4 zadania zaplanowane. Włączone są dwa importy: pracowników i list płac. Pozostałe dwa, anonimizacja przeterminowanych rejestrów audytu i przegląd przeterminowanych tabel podatkowych, są wyłączone.

Czy działa z wieloma firmami?

Tak. Każdy dostawca należy do jednej firmy i wywołuje z własnymi danymi logowania, nigdy z danymi innego dostawcy ani innej firmy.

Czy FlexigoTech to skonfiguruje?

Moduł nie konfiguruje się sam: połączenie, dane logowania i konta dodajesz samodzielnie. Jeśli chcesz, żebyśmy to razem skonfigurowali, napisz do nas.

PRZEWODNIK PO KONEKTORZE · PERSONIO, FACTORIAL & PAYFIT

24 Słowniczek

Personio, Factorial i PayFit	Trzy platformy płacowe, z którymi łączy się konektor. To one obliczają listę płac, a Odoo odbiera wynik.
Dostawca	Każde połączenie z Personio, Factorial lub PayFit w Odoo. Tworzy się je i zarządza nim w menu **EU Payroll Connectors › Providers**.
FlexigoTech Cloud	Usługa online FlexigoTech, przez którą przechodzą wywołania konektora. Przechowuje zaszyfrowane dane logowania do platformy i przekazuje importy bez zapisywania ich treści.
Okres próbny	14 dni bez karty w ramach subskrypcji FlexigoTech Cloud. Bez okresu próbnego ani subskrypcji konektor nie łączy się z platformą.
Dane logowania	Identyfikator klienta i sekret klienta Personio albo klucz API Factorial lub PayFit. Są wysyłane raz, zaszyfrowane, do FlexigoTech Cloud, a Odoo ich nie zachowuje.
Zgoda na połączenie	Pole akceptacji połączenia z tekstem «I accept that this connection works through FlexigoTech Cloud». Administrator zaznacza je przed zapisaniem danych logowania.

Synchronizacja	Jednorazowe przeniesienie danych z platformy do Odoo, ręczne lub zaplanowane. Każde zostawia wpis na liście rejestrów synchronizacji.
Zadanie zaplanowane	Proces, który Odoo uruchamia sam o stałej porze. Konektor dodaje cztery, z czego dwa są włączone od instalacji.
Import pracowników	Pobranie pracowników z platformy do Odoo przyciskiem **Import Employees** u dostawcy, z dopasowaniem do istniejących.
Zaimportowana lista płac	Wynik listy płac za dany miesiąc przychodzący z platformy: brutto, potrącenia, składki pracodawcy, netto i jego pozycje. Widać ją w zaimportowanych listach płac.
Księgowanie	Utworzenie zatwierdzonego zapisu księgowego listy płac przyciskiem **Post to Ledger**. Pojedynczo księguje się tylko listy płac Factorial.
Dziennik płac PayFit	Miesięczne podsumowanie listy płac, które PayFit wysyła tylko dla Francji. Księgowane jest jako jeden zapis miesięczny.
Mapowanie potrąceń	Mapowanie kodu potrącenia z platformy z jego kontem księgowym w Odoo. Zakładasz je w menu **EU Payroll Connectors › Deduction Mappings**.
Tabela podatkowa	Tabela ze stałą stawką lub z przedziałami, przechowywana jako odniesienie. Nie jest stosowana do zaimportowanych list płac.
Terytorium	Kraj, którego dotyczy mapowanie lub tabela: **Spain**, **Germany**, **Austria** lub **Multi-Country**.
Dziennik synchronizacji	Zapis każdego importu, z jego typem, datami, statusem i komunikatem o błędzie, jeśli się nie powiódł. Nie można go edytować ani usunąć. Widzisz go w menu **EU Payroll Connectors › Sync Logs**.
Ponowna próba	Powtórzenie nieudanej synchronizacji z jej zapisu. Nowa próba tworzy własny wpis w dzienniku.
Dziennik audytu	Historia importów, które wprowadziły dane, z firmą, datą, użytkownikiem i liczbą rekordów. Widzisz go w menu **EU Payroll Connectors › Audit Log**.
Wniosek o dostęp do danych (DSAR)	Wniosek pracownika o otrzymanie danych osobowych, które moduł o nim przechowuje. Moduł ustawia termin 30 dni; RODO daje miesiąc.
Anonimizacja	Usunięcie danych osobowych z przeterminowanego rekordu bez usuwania samego rekordu.

25 Lista kontrolna i kontakt

- [ ] Masz Odoo 17, 18, 19 lub 20 na Odoo.sh lub na własnym serwerze, a nie w Odoo Online.
- [ ] Masz konto w Personio, Factorial lub PayFit i możesz utworzyć ich dane dostępowe: identyfikator i sekret klienta Personio albo klucz API Factorial lub PayFit.
- [ ] Moduł jest zainstalowany, a Twój użytkownik jest administratorem Odoo.
- [ ] W **Ustawienia**, w bloku **FlexigoTech Cloud**, zaakceptowałeś(-aś) dane, które są wysyłane, i rozpocząłeś(-ęłaś) 14-dniowy okres próbny bez karty.
- [ ] W menu dostawców utworzyłeś dostawcę z jego typem i firmą.
- [ ] Zaznaczyłeś pole akceptacji FlexigoTech Cloud i zapisałeś dane dostępowe. Obok nich widoczna jest data ich zapisania.
- [ ] W przypadku PayFit wpisałeś **PayFit Company ID** i, dla Francji, zaznaczyłeś opcję importu dziennika płac z PayFit.
- [ ] Sprawdziłeś harmonogram synchronizacji i przełączyłeś dostawcę na **Active**.
- [ ] Kliknąłeś **Import Employees** u dostawcy i na liście dzienników synchronizacji import ma status Success.
- [ ] Założyłeś konta dla potrąceń w mapowaniach potrąceń i zaksięgowałeś listę płac Factorial przyciskiem **Post to Ledger**.

Jeśli chcesz, żebyśmy to skonfigurowali razem, napisz do nas. W planie Pro, jeśli będzie potrzeba, przejdziemy to na rozmowie wideo.

E-mail

W sprawie instalacji, konfiguracji i wszelkich pytań.
comercial@flexigotech.com

W internecie

Strona konektora z przewodnikiem i cenami.
flexigotech.com/pl/integracja-eu-payroll-odoo.html

W Odoo Apps

Strona modułu w sklepie Odoo.
apps.odoo.com

Personio, Factorial i PayFit są znakami ich właścicieli. FlexigoTech publikuje to złącze na własną odpowiedzialność, bez poparcia ani patronatu właścicieli tych znaków. FlexigoTech jest marką Flexibles y Accesorios Gobe, S.L. (Barcelona, Hiszpania).