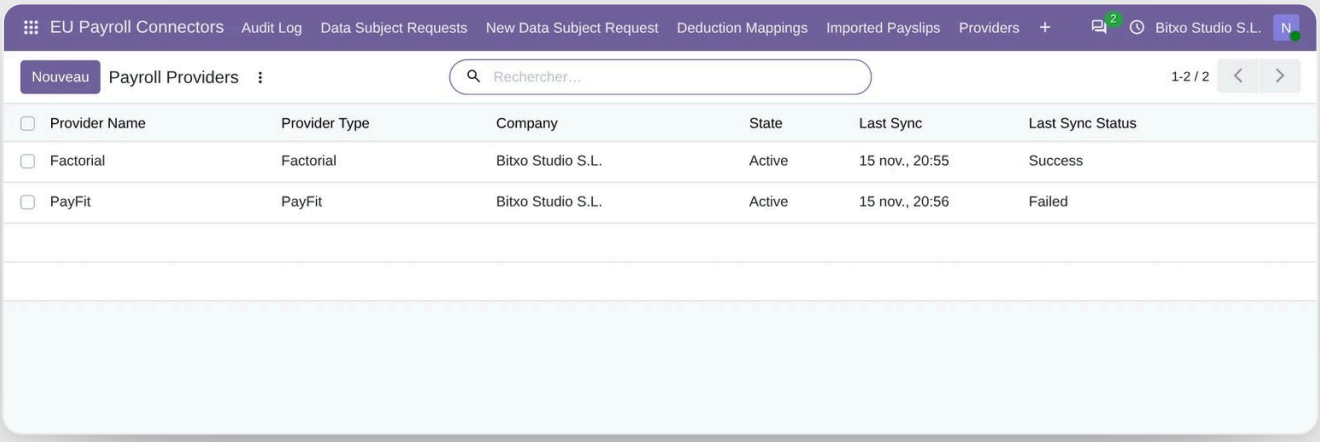
Personio factorial PayFit ⇄ odoo | FlexigoTech

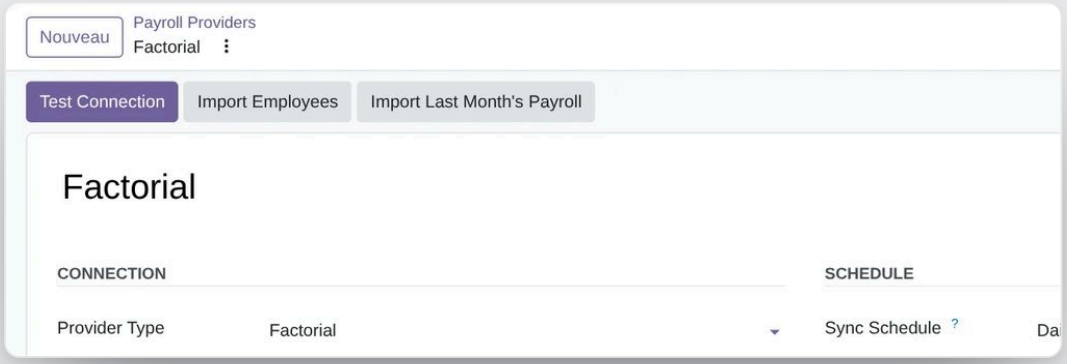
GUIDE DU CONNECTEUR · PAIE ET RESSOURCES HUMAINES

Personio, Factorial et PayFit : la paie sur Odoo

Odoo récupère les salariés et les bulletins de paie de Personio, Factorial et PayFit, et comptabilise ceux de Factorial ainsi que le journal de paie de PayFit en France.

Odoo 17 · 18 · 19 · 20 | 14 jours d'essai, sans carte | Édition du 18-11-2026





Capture réelle d'Odoo 20. La liste des fournisseurs et le détail de la connexion avec Factorial.

Sommaire

À droite, la page où commence chaque chapitre. Les menus et les boutons portent les noms d'Odoo en français. Les menus et boutons propres au module sont en anglais : le module n'est pas encore traduit en français.

1	À qui s'adresse le connecteur et ce qu'il résout	3
2	Le connecteur en chiffres	4
3	Où le voir dans votre Odoo	5
4	Ce dont vous avez besoin avant de commencer	6
5	L'essai de FlexigoTech Cloud	6
6	Connecter votre fournisseur pas à pas	8
7	Vos salariés Personio, Factorial et PayFit dans Odoo	10
8	Les bulletins de paie importés, ligne par ligne	13
9	Importer un mois précis à la main	17
10	De la paie importée à l'écriture comptable	18
11	Le PDF de chaque paie	21
12	Tables d'impôt associées à la paie	21
13	Journal des synchronisations et nouvelles tentatives	24
14	Demandes d'accès RGPD des salariés	27
15	Les données qui partent et reviennent	31
16	Ce qui se passe automatiquement	31
17	Les options de la connexion et leurs valeurs initiales	32
18	Sécurité et données personnelles	34
19	Plusieurs connexions et plusieurs entreprises	35
20	En cas de problème	35
21	Autres façons de procéder	37
22	Formules et tarifs	37
23	Questions fréquentes	38
24	Glossaire	40
25	Liste de contrôle et contact	42

Ce guide décrit la version 20.0.2.1.17 du module (branche 20.0 d'Odoo, commit 26d098820). Tout ce qu'il dit vient de son code publié, de la documentation officielle de la plateforme ou de captures réelles.

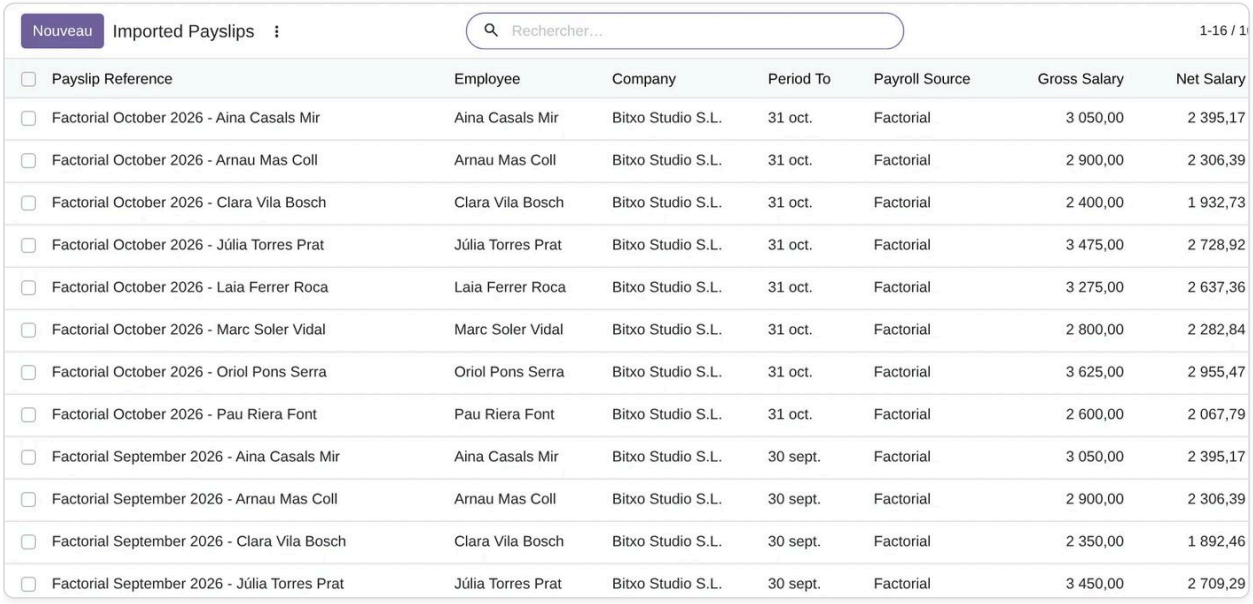
Les captures viennent d'une base Odoo 20 de test, avec une société et des données inventées et sans connexion réelle à Personio, Factorial & PayFit. Le module existe aussi pour Odoo 17, 18 et 19.

1 À qui s'adresse le connecteur et ce qu'il résout

> Le connecteur nécessite l'abonnement à FlexigoTech Cloud, avec 14 jours d'essai sans carte bancaire. Sans l'essai ou l'abonnement, le connecteur ne communique pas avec Personio, Factorial ni PayFit.

Sans le connecteur, quelqu'un exporte les données de chaque plateforme, crée ou met à jour les salariés dans Odoo, puis ressaisit à la main les montants de chaque paie pour les transmettre à la comptabilité.

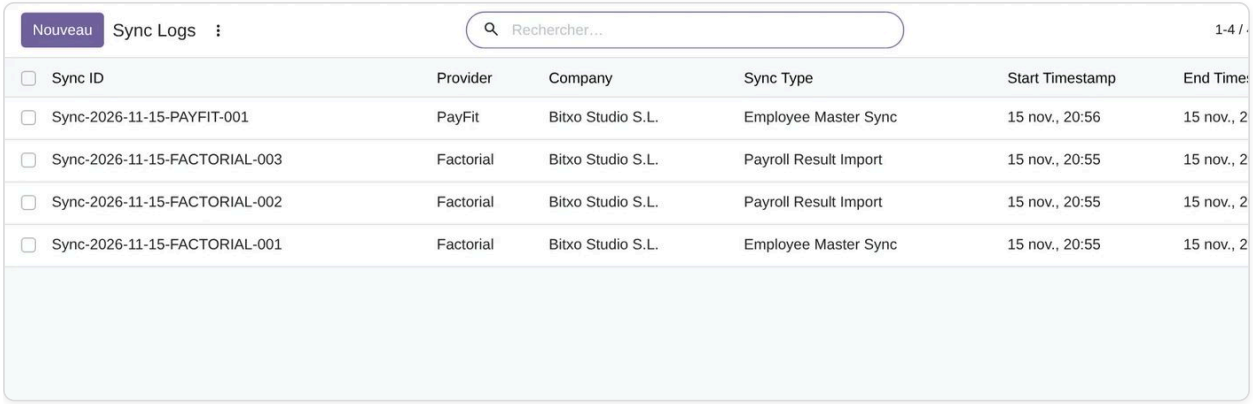
Avec le connecteur, **Import Employees** récupère les salariés de Personio, Factorial ou PayFit, et l'importation du mois choisi récupère leurs bulletins de paie. Avec Factorial, arrivent le brut, les déductions, les cotisations patronales et le net, ligne par ligne ; avec Personio, les rémunérations du mois ; avec PayFit, la paie de chaque salarié et, en France, le journal de paie. Les bulletins Factorial se comptabilisent avec **Post to Ledger** sous forme d'écriture validée, et chaque déduction va sur le compte que vous définissez dans **Deduction Mappings**. Pour PayFit France, vous cochez **Import PayFit payroll journal (France)** sur la connexion et le journal de paie du mois se comptabilise en une seule écriture validée.



Nouveau | Imported Payslips | Rechercher... | 1-16 / 1

Payslip Reference	Employee	Company	Period To	Payroll Source	Gross Salary	Net Salary
Factorial October 2026 - Aina Casals Mir	Aina Casals Mir	Bitxo Studio S.L.	31 oct.	Factorial	3 050,00	2 395,17
Factorial October 2026 - Arnau Mas Coll	Arnau Mas Coll	Bitxo Studio S.L.	31 oct.	Factorial	2 900,00	2 306,39
Factorial October 2026 - Clara Vila Bosch	Clara Vila Bosch	Bitxo Studio S.L.	31 oct.	Factorial	2 400,00	1 932,73
Factorial October 2026 - Júlia Torres Prat	Júlia Torres Prat	Bitxo Studio S.L.	31 oct.	Factorial	3 475,00	2 728,92
Factorial October 2026 - Laia Ferrer Roca	Laia Ferrer Roca	Bitxo Studio S.L.	31 oct.	Factorial	3 275,00	2 637,36
Factorial October 2026 - Marc Soler Vidal	Marc Soler Vidal	Bitxo Studio S.L.	31 oct.	Factorial	2 800,00	2 282,84
Factorial October 2026 - Oriol Pons Serra	Oriol Pons Serra	Bitxo Studio S.L.	31 oct.	Factorial	3 625,00	2 955,47
Factorial October 2026 - Pau Riera Font	Pau Riera Font	Bitxo Studio S.L.	31 oct.	Factorial	2 600,00	2 067,79
Factorial September 2026 - Aina Casals Mir	Aina Casals Mir	Bitxo Studio S.L.	30 sept.	Factorial	3 050,00	2 395,17
Factorial September 2026 - Arnau Mas Coll	Arnau Mas Coll	Bitxo Studio S.L.	30 sept.	Factorial	2 900,00	2 306,39
Factorial September 2026 - Clara Vila Bosch	Clara Vila Bosch	Bitxo Studio S.L.	30 sept.	Factorial	2 350,00	1 892,46
Factorial September 2026 - Júlia Torres Prat	Júlia Torres Prat	Bitxo Studio S.L.	30 sept.	Factorial	3 450,00	2 709,29

- **Capture réelle d'Odoo 20.** La liste **Imported Payslips**, avec les bulletins de paie importés depuis Factorial.



Nouveau | Sync Logs | Rechercher... | 1-4 /

Sync ID	Provider	Company	Sync Type	Start Timestamp	End Time
Sync-2026-11-15-PAYFIT-001	PayFit	Bitxo Studio S.L.	Employee Master Sync	15 nov., 20:56	15 nov., 2
Sync-2026-11-15-FACTORIAL-003	Factorial	Bitxo Studio S.L.	Payroll Result Import	15 nov., 20:55	15 nov., 2
Sync-2026-11-15-FACTORIAL-002	Factorial	Bitxo Studio S.L.	Payroll Result Import	15 nov., 20:55	15 nov., 2
Sync-2026-11-15-FACTORIAL-001	Factorial	Bitxo Studio S.L.	Employee Master Sync	15 nov., 20:55	15 nov., 2

- **Capture réelle d'Odoo 20.** La liste **Sync Logs**, avec le résultat de chaque synchronisation.

Ce qui change au quotidien

- Les salariés s'importent avec le bouton **Import Employees** ou selon une programmation quotidienne ou hebdomadaire.

- Vous choisissez le mois et récupérez ses bulletins avec **Run a Sync**, avec le détail par ligne.
- Vous comptabilisez un bulletin Factorial avec **Post to Ledger**, et chaque déduction tombe sur le compte défini dans **Deduction Mappings**.
- Si une synchronisation échoue, l'erreur est consignée dans **Sync Logs** et le bouton **Retry** la relance.
- Les demandes d'accès aux données personnelles au titre du RGPD se gèrent dans la même application, avec une échéance à 30 jours en vue.

Ce qu'il ne fait pas

- Il ne calcule pas la paie : elle est calculée par Personio, Factorial ou PayFit, et Odoo reçoit le résultat.
- Personio n'envoie ni net ni retenues, et PayFit hors de France n'envoie pas de journal de paie : ces bulletins sont importés, mais ne sont pas comptabilisés.
- Les tables d'impôts sont conservées pour référence : elles ne sont pas appliquées aux bulletins importés.
- Il n'envoie rien à Personio, Factorial ni PayFit : les données ne circulent que vers Odoo.

2 Le connecteur en chiffres

4
versions d'Odoo (17, 18, 19 et 20)

4
tâches planifiées, 2 actives à l'installation

5446
lignes de code sur Odoo Apps (version 20.0)

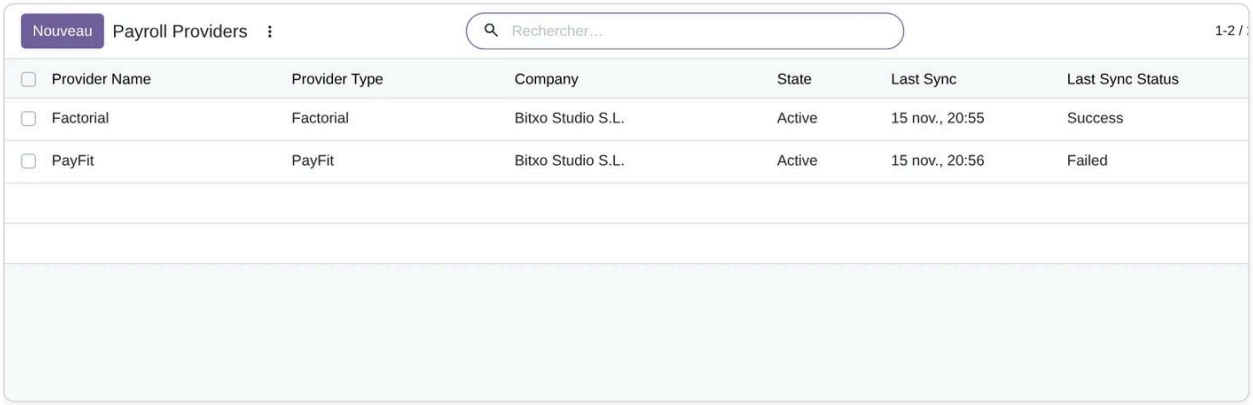
3
comptes par connecteur avec Standard, et jusqu'à 10 avec Pro

14
jours d'essai sans carte bancaire

93
tests automatiques

Le connecteur fonctionne sur Odoo Community et ne nécessite pas Odoo Payroll (Enterprise). Il dépend des modules de base d'Odoo pour les salariés, la comptabilité, le web et la messagerie, ainsi que du module FlexigoTech Cloud.

3 Où le voir dans votre Odoo



- **Capture réelle d'Odoo 20.** La liste des fournisseurs, avec les connexions Factorial et PayFit.

EU Payroll Connectors › Providers	Une connexion par Personio, Factorial ou PayFit, avec son état et le résultat de la dernière synchronisation.
EU Payroll Connectors › Run a Sync	Ouvre **Manual Payroll Sync**, pour lancer une synchronisation manuellement.
EU Payroll Connectors › Imported Payslips	Les bulletins de paie importés, avec leurs lignes.
EU Payroll Connectors › Sync Logs	Le journal de chaque synchronisation, avec son résultat.
EU Payroll Connectors › Deduction Mappings	La correspondance entre les codes de déduction de la plateforme et les comptes d'Odoo.
EU Payroll Connectors › Tax Tables	Les tables d'impôts.
EU Payroll Connectors › Data Subject Requests	Les demandes d'accès aux données personnelles (RGPD).
EU Payroll Connectors › New Data Subject Request	Ouvre **Create Data Subject Access Request**, pour enregistrer une nouvelle demande.
EU Payroll Connectors › Audit Log	Ouvre **Payroll Audit Log** : une entrée par importation ayant apporté des données.

En dehors de son application, le connecteur crée et met à jour les salariés d'Odoo et écrit dans la comptabilité : **Post to Ledger** comptabilise sous forme d'écriture validée le bulletin Factorial et le journal de paie PayFit en France. Dans les paramètres généraux d'Odoo apparaît aussi le bloc FlexigoTech Cloud, avec la connexion et l'état de l'abonnement.

4 Ce dont vous avez besoin avant de commencer

- Un compte chez Personio, Factorial ou PayFit, selon la plateforme que vous utilisez, et ses identifiants : l'ID client et le secret client de Personio, ou la clé API de Factorial ou de PayFit.
- Les droits que demande chaque plateforme pour créer ces identifiants. Chez Personio, ils se créent dans la configuration des intégrations, chez Factorial dans la section des clés API et chez PayFit dans la section intégrations, dans l'API.
- Odoo 17, 18, 19 ou 20, sur Odoo.sh ou sur votre propre serveur. Il ne fonctionne pas sur Odoo Online, qui n'autorise pas l'installation de modules tiers.
- Un utilisateur administrateur d'Odoo : seul lui voit les champs d'identifiants, peut accepter la connexion avec FlexigoTech Cloud et peut supprimer les identifiants enregistrés.
- L'abonnement à FlexigoTech Cloud, avec 14 jours d'essai. Tant que vous n'avez pas activé l'essai ou l'abonnement, le connecteur ne communique pas avec Personio, Factorial ni PayFit.

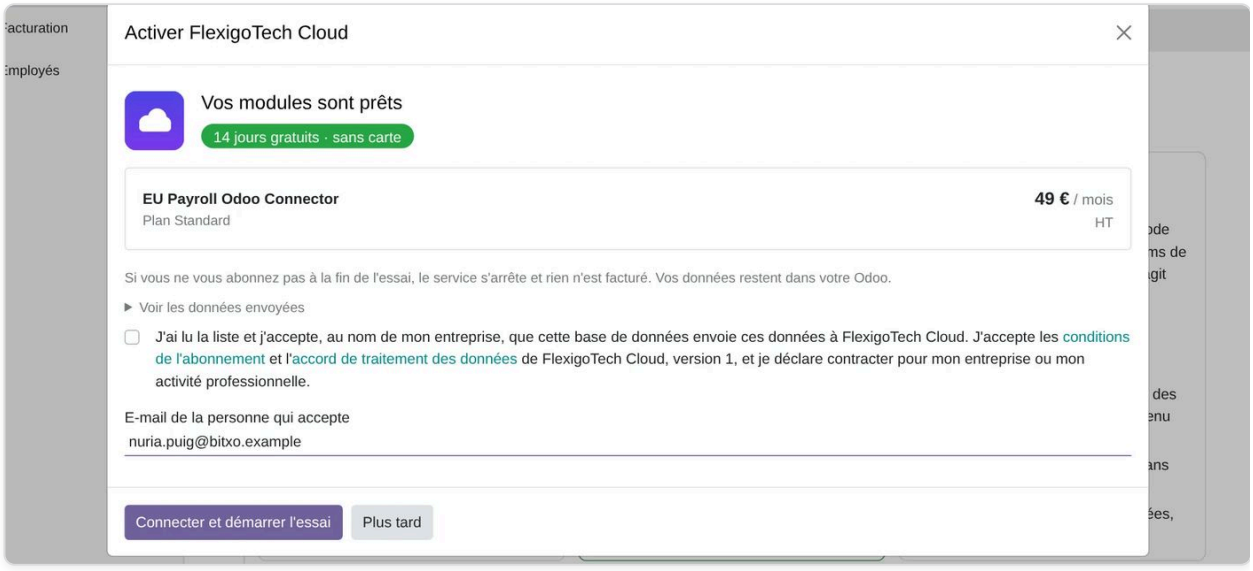
> Le connecteur ramène dans Odoo les salariés et les bulletins qui existent déjà chez Personio, Factorial ou PayFit. Il ne crée pas votre compte sur la plateforme, ne génère pas les identifiants à votre place et ne modifie rien dans Personio, Factorial ni PayFit.

Il s'installe comme n'importe quel module Odoo tiers, sur Odoo.sh ou sur votre serveur. Odoo installe en même temps `flexigotech_cloud`, la connexion avec FlexigoTech Cloud, et les applications dont il dépend : Employés et Facturation.

5 L'essai de FlexigoTech Cloud

1. **Cliquez sur Activer dans la barre du haut**

   Elle s'affiche dès que vous installez le module. Elle ouvre la fenêtre **Activer FlexigoTech Cloud**, avec le plan Standard et ses 14 jours gratuits, sans carte bancaire.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** La fenêtre d'activation : lisez la liste des données, cochez la case et saisissez votre e-mail.

2 **Acceptez et saisissez votre e-mail**

Cochez « J'ai lu la liste et j'accepte, au nom de mon entreprise… » (elle inclut les conditions de l'abonnement et le contrat de sous-traitance du traitement des données) et saisissez l'**E-mail de la personne qui accepte**.

3 **Cliquez sur Connecter et démarrer l'essai**

Odoo enregistre la base dans FlexigoTech Cloud et démarre l'essai du module. Si vous préférez le faire plus tard, **Plus tard** ferme la fenêtre.

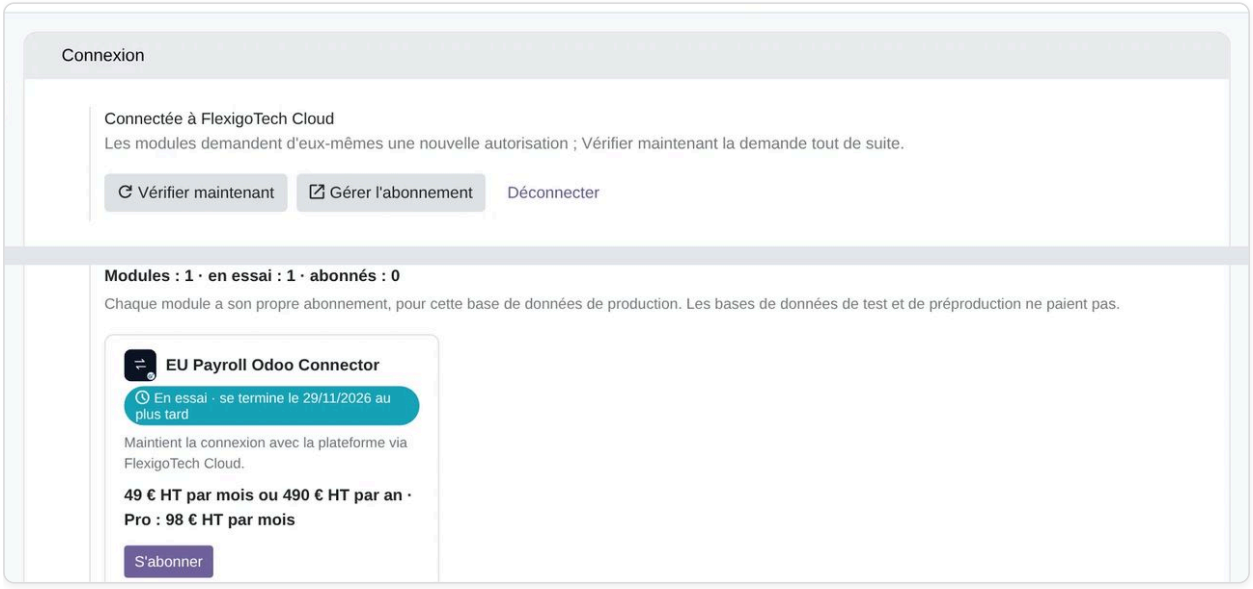
La même chose, depuis les Paramètres

Dans **Paramètres › FlexigoTech Cloud** se trouve la liste complète de ce que la base envoie. Cochez la case, saisissez l'e-mail et cliquez sur **Accepter et connecter**. Si vous avez déjà un compte sur app.flexigotech.com, le champ **Vous avez un code de votre compte ?** relie la base à ce compte (le code est valable 10 minutes).



- **Capture réelle d'Odoo 20.** Paramètres › FlexigoTech Cloud, avant la connexion : la case cochée, l'e-mail et **Accepter et connecter**.

Une fois la base connectée, le bloc **Modules** affiche chaque module avec son statut : **En essai** avec la date de fin, **Abonné**, etc. C'est de là que l'on choisit le plan (Standard ou Pro, mensuel ou annuel) et que l'on clique sur **S'abonner** : le paiement se fait sur la page de Stripe, en dehors d'Odoo.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** Paramètres › FlexigoTech Cloud avec la base connectée et le connecteur en essai.

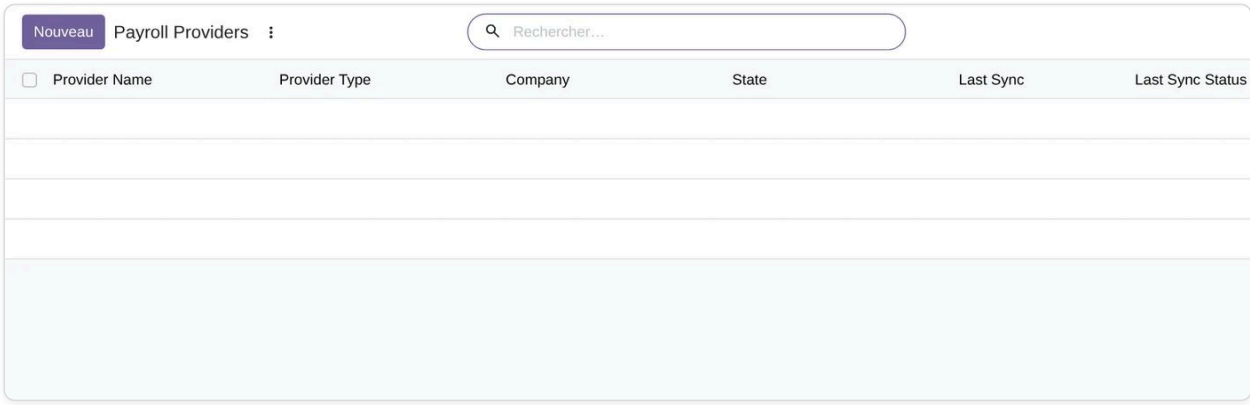
Prix hors TVA. Si vous ne vous abonnez pas à la fin de l'essai, le service s'arrête et rien n'est facturé ; vos données restent dans votre Odoo. **Vérifier maintenant** demande l'autorisation immédiatement (sinon, le module la renouvelle tout seul toutes les 6 heures).

> Sur une copie neutralisée (staging) ou une base avec des données de démonstration, il est impossible de démarrer un essai : Paramètres l'indique par « Cette base de données est une copie neutralisée ou contient des données de démonstration, on ne peut donc pas y démarrer d'essai. ».

6 Connecter votre fournisseur pas à pas

1 Ouvrez le menu des fournisseurs

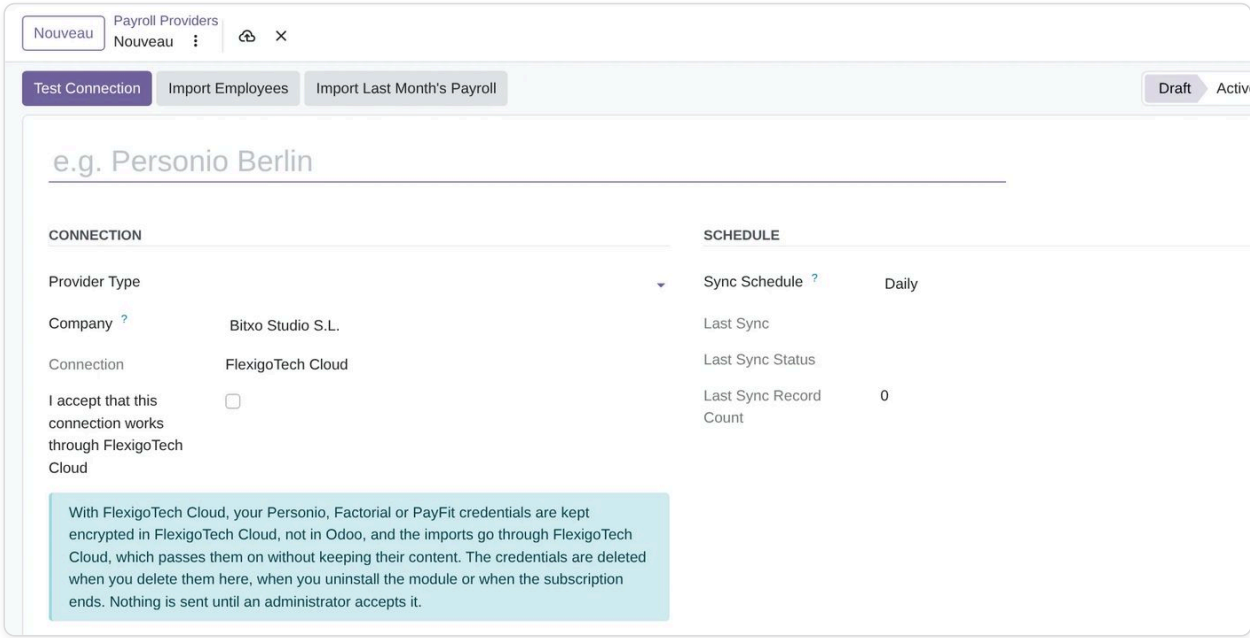
Accédez à **EU Payroll Connectors › Providers**. La liste **Payroll Providers** s'ouvre. S'il n'existe encore aucun fournisseur, la liste est vide.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** La liste **Payroll Providers** avant la création d'un fournisseur.

2 Cliquez sur Nouveau

Le formulaire du fournisseur s'ouvre à l'état **Draft**. La **Connection** est déjà réglée sur **FlexigoTech Cloud** et ne se modifie pas.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** Le formulaire d'un nouveau fournisseur, avec le groupe **Connection**.

3 Renseignez le nom, le type et la société

Saisissez le nom de la connexion en haut, en gros caractères (tant qu'il est vide, il affiche « e.g. Personio Berlin »), par exemple « Factorial Madrid ». Choisissez le **Provider Type** : **Personio**, **Factorial** ou **PayFit**. Vérifiez la **Company** à laquelle sert cette connexion.

4 **Acceptez la connexion avec FlexigoTech Cloud**

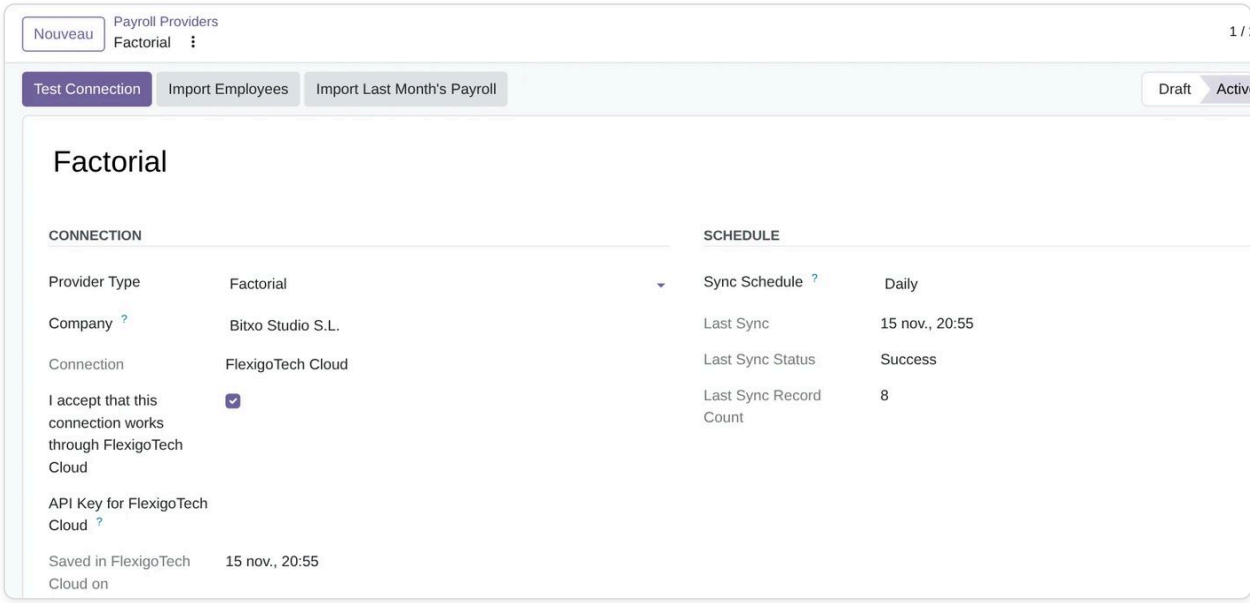
Cochez **I accept that this connection works through FlexigoTech Cloud**. Tant que la case n'est pas cochée, rien n'est envoyé et l'identifiant n'est pas enregistré.

5 **Saisissez les identifiants**

Pour Personio, renseignez **Client ID for FlexigoTech Cloud** et **Client Secret for FlexigoTech Cloud** : les deux sont nécessaires. Pour Factorial et PayFit, renseignez **API Key for FlexigoTech Cloud**. Pour PayFit, saisissez aussi le **PayFit Company ID** : il est obligatoire, car via FlexigoTech Cloud le connecteur ne peut pas le lire depuis PayFit (PayFit l'affiche dans sa configuration).

6 **Enregistrez le fournisseur**

L'identifiant voyage une seule fois, chiffré, vers FlexigoTech Cloud, et Odoo ne le conserve pas. Ensuite, le champ **Saved in FlexigoTech Cloud on** affiche la date et l'heure de l'enregistrement.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** Un fournisseur Factorial avec l'identifiant enregistré : **Saved in FlexigoTech Cloud on** s'affiche.

7 **Passez le fournisseur en Active**

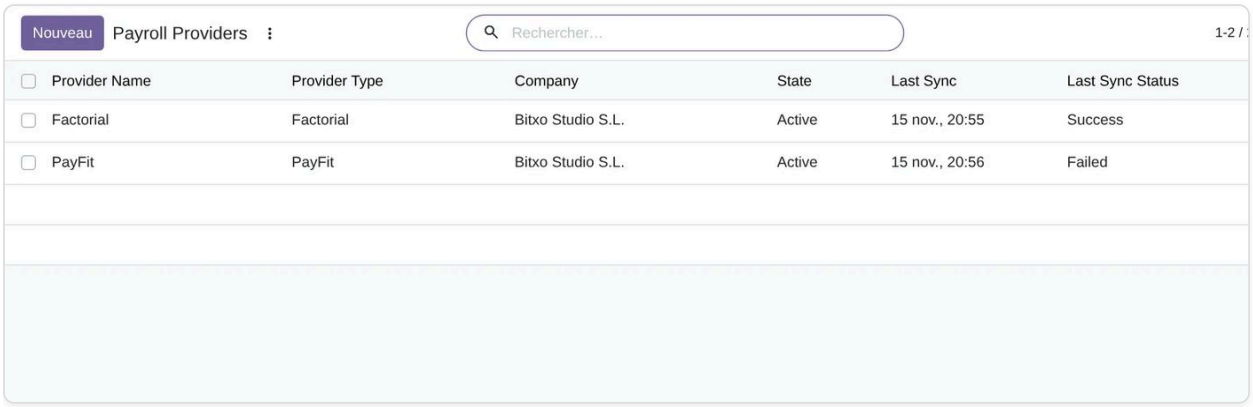
Cliquez sur **Active** dans la barre d'état du haut. Seuls les fournisseurs **Active** exécutent les synchronisations planifiées ; en **Draft** il est simplement en préparation, et en **Inactive** il est désactivé.

8 **Cliquez sur Test Connection**

Odoo s'identifie auprès de la plateforme et lit un enregistrement. En cas d'échec, le message « Connection test failed: » s'affiche avec la raison.

> Seul un administrateur peut accepter le consentement et saisir les identifiants : aucun autre utilisateur ne voit ces champs. Si le consentement manque, Odoo répond « Accept first that this connection works through FlexigoTech Cloud: nothing was sent and nothing was saved. ». Pour Personio, si l'ID ou le secret manque, il répond « Enter both the Personio client ID and client secret: nothing was sent. ».

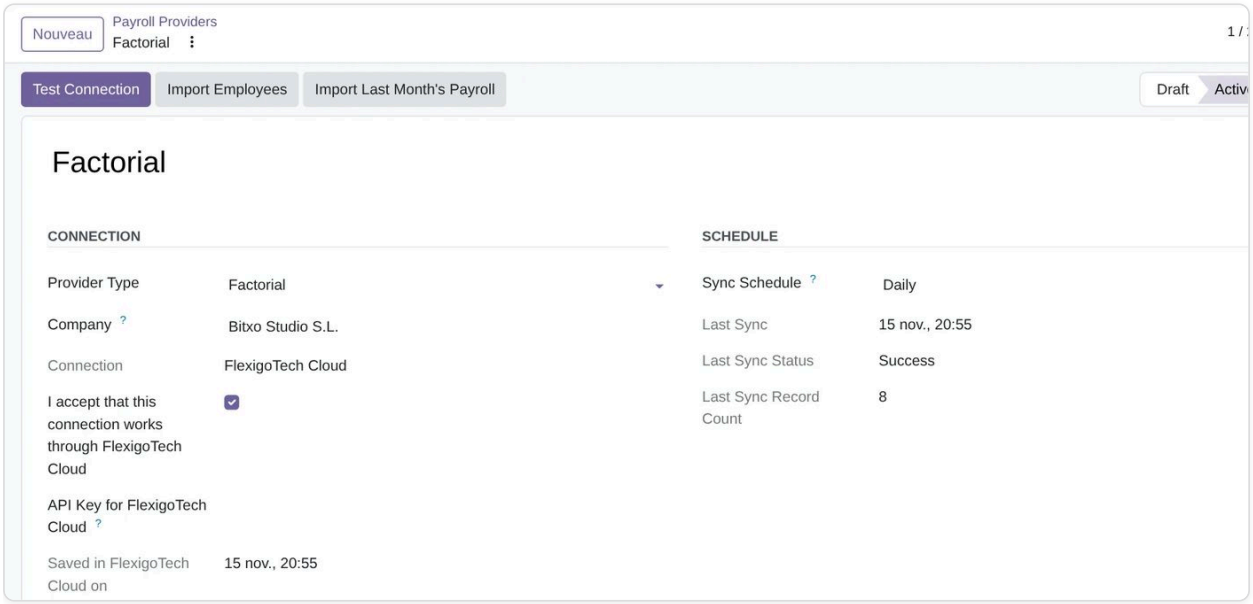
Ensuite, les données arrivent toutes seules, et également quand vous le souhaitez. Deux tâches planifiées, **Payroll SaaS: import employees (Personio / Factorial / PayFit)** et **Payroll SaaS: import payroll results (Personio / Factorial / PayFit)**, sont actives par défaut et s'exécutent chaque jour pour les connexions **Active** concernées ce jour-là selon leur **Sync Schedule** et dont l'identifiant est enregistré dans FlexigoTech Cloud. Le bouton **Import Employees** ramène les salariés immédiatement, et **Import Last Month's Payroll** récupère les bulletins du mois précédent. Chaque importation est consignée dans **EU Payroll Connectors › Sync Logs**.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** La liste **Payroll Providers** avec un fournisseur Factorial et un autre PayFit, avec leur état et la dernière synchronisation.

GUIDE DU CONNECTEUR · PERSONIO, FACTORIAL & PAYFIT

7 Vos salariés Personio, Factorial et PayFit dans Odoo



- **Capture réelle d'Odoo 20.** Fiche de la connexion Factorial, avec les boutons **Import Employees** et **Import Last Month's Payroll** dans l'en-tête.

D'où vient chaque donnée

Les salariés arrivent par deux voies. La première est la tâche planifiée **Payroll SaaS: import employees (Personio / Factorial / PayFit)**, qui s'exécute chaque jour et est activée par défaut. La seconde est le bouton **Import Employees** de la fiche de connexion, qui lance l'importation immédiatement.

La fréquence de synchronisation de chaque connexion se règle dans le champ **Sync Schedule** : **Daily**, **Weekly** ou **On-Demand Only**. Avec **Weekly**, apparaît **Day of Week** pour choisir le jour. La tâche ne synchronise que les connexions à l'état **Active** et dont l'identifiant est enregistré dans FlexigoTech Cloud.

Chaque salarié de la plateforme est rapproché d'un salarié d'Odoo, d'abord par son identifiant sur la plateforme, puis par l'e-mail professionnel, puis par le numéro de pièce d'identité. Si aucun ne correspond, le salarié est créé dans la société de la connexion. Ensuite, on lui renseigne le nom et l'e-mail professionnel et, si la plateforme les transmet, avec Factorial le mobile, la date de naissance et le numéro de pièce d'identité, et avec PayFit la date de naissance. Un salarié qui n'apparaît plus sur la plateforme n'est pas archivé dans Odoo.

Boutons de la fiche

Test Connection	Vérifie qu'Odoo s'authentifie auprès de la plateforme et peut lire un enregistrement.
Import Employees	Importe les salariés de la plateforme dans Odoo.
Import Last Month's Payroll	Importe les bulletins de paie du mois précédent.

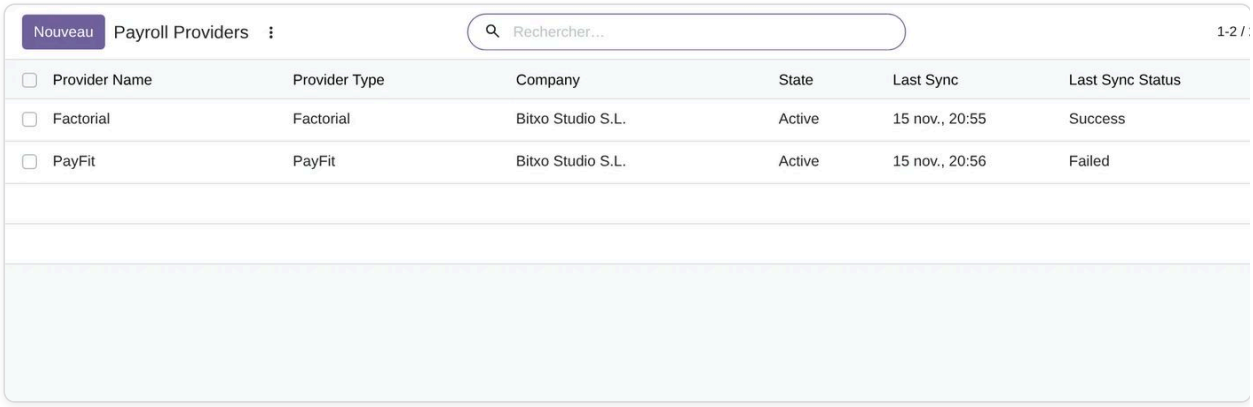
États de la connexion

Draft	La connexion est en cours de préparation.
Active	Les synchronisations planifiées s'exécutent.
Inactive	La connexion est désactivée.

Mode d'emploi

1. ### Ouvrez la liste des connexions

   Accédez à **EU Payroll Connectors › Providers** et ouvrez la connexion.



   - **Capture réelle d'Odoo 20.** La liste **Payroll Providers** affiche les connexions Factorial et PayFit.

2. ### Cliquez sur Import Employees

   Odoo récupère les salariés depuis la plateforme et les rapproche de ceux que vous avez déjà.

3. ### Vérifiez le résultat

   Les champs **Last Sync** et **Last Sync Status** de l'enregistrement, ainsi que la liste **EU Payroll Connectors › Sync Logs**, indiquent le déroulement de l'opération.

> La connexion à la plateforme ne fonctionne qu'avec l'abonnement à FlexigoTech Cloud ou pendant sa période d'essai. L'importation est à sens unique : les données passent de la plateforme vers Odoo, et non l'inverse.

Ce qui est enregistré pour chaque salarié

Le module complète la fiche salarié d'Odoo avec des données de synchronisation : la plateforme d'origine, son identifiant chez elle, la date de la dernière synchronisation, le journal de synchronisation qui l'a importé et un statut. Aucun de ces champs n'apparaît dans un écran du module, vous ne les verrez donc pas sur la fiche. Ils servent à rapprocher les salariés à chaque importation.

États de la connexion

Draft	C'est l'état initial : la connexion est en cours de préparation et n'est pas synchronisée.
Active	Les tâches planifiées synchronisent cette connexion.
Inactive	La connexion est désactivée.

Règles et conditions

- Un identifiant de salarié ne peut pas se répéter au sein d'une même plateforme. Si c'est le cas, Odoo affiche « SaaS employee ID must be unique per provider ».
- Les connexions passent par FlexigoTech Cloud. Pour enregistrer l'identifiant, il faut d'abord cocher **I accept that this connection works through FlexigoTech Cloud** ; sinon, le message « Accept first that this connection works through FlexigoTech Cloud: nothing was sent and nothing was saved. » s'affiche.
- Avec Personio, il faut le client ID et le client secret. Si l'un des deux manque, le message « Enter both the Personio client ID and client secret: nothing was sent. » s'affiche.
- Avec PayFit, il faut indiquer l'identifiant de l'entreprise. S'il manque, le message « Enter your PayFit company ID first (PayFit shows it in its settings). » s'affiche.
- Si la connexion dispose d'identifiants enregistrés dans FlexigoTech Cloud, son **Provider Type** ne peut plus être modifié. Un administrateur doit d'abord les supprimer avec **Delete my credentials from FlexigoTech Cloud**.

Champs et onglets de la fiche de connexion

Le nom (en haut, en grand) et Provider Type	Le nom de la connexion et la plateforme : **Personio**, **Factorial** ou **PayFit**.
Company	L'entreprise à laquelle la connexion est rattachée.
Connection	Le canal de la connexion : **FlexigoTech Cloud**. Ce champ ne se modifie pas.
API Key for FlexigoTech Cloud	La clé de Factorial ou PayFit. Elle est envoyée une seule fois, chiffrée, à FlexigoTech Cloud, et Odoo ne la conserve pas.
Client ID for FlexigoTech Cloud et **Client Secret for FlexigoTech Cloud**	Les identifiants Personio, traités de la même manière.
Saved in FlexigoTech Cloud on	Date à laquelle l'identifiant a été enregistré.

PayFit Company ID	L'identifiant de l'entreprise dans PayFit. Il est obligatoire chez PayFit et c'est vous qui le saisissez.
Import PayFit payroll journal (France)	Télécharge en plus le journal de paie mensuel. PayFit ne le propose qu'aux entreprises françaises.
Schedule	Le groupe contenant **Sync Schedule**, **Day of Week** et les données de la dernière synchronisation.

Lorsque l'identifiant est enregistré dans FlexigoTech Cloud, le bouton **Check** indique si FlexigoTech Cloud le conserve et depuis quand, sans l'afficher. **Delete my credentials from FlexigoTech Cloud** le supprime, et ce bouton n'apparaît que si un identifiant est enregistré. Ces deux actions sont réservées aux administrateurs.

Un exemple de bout en bout

Bitxo Studio S.L. dispose de deux connexions actives, **Factorial** et **PayFit**. Dans **EU Payroll Connectors › Providers**, on voit que la connexion Factorial s'est terminée avec **Success** et celle de PayFit avec **Failed**. Dans **EU Payroll Connectors › Sync Logs**, l'enregistrement Sync-2026-11-15-PAYFIT-001, de type **Employee Master Sync**, affiche l'erreur « Employee sync failed: Enter your PayFit company ID first (PayFit shows it in its settings). ». On saisit l'identifiant dans **PayFit Company ID** puis on clique de nouveau sur **Import Employees**. L'enregistrement Sync-2026-11-15-FACTORIAL-001, également de type salariés, correspond à la connexion Factorial.

8 Les bulletins de paie importés, ligne par ligne

Nouveau | Imported Payslips | Rechercher... | 1-16 / 1

Payslip Reference	Employee	Company	Period To	Payroll Source	Gross Salary	Net Salary
Factorial October 2026 - Aina Casals Mir	Aina Casals Mir	Bitxo Studio S.L.	31 oct.	Factorial	3 050,00	2 395,17
Factorial October 2026 - Arnau Mas Coll	Arnau Mas Coll	Bitxo Studio S.L.	31 oct.	Factorial	2 900,00	2 306,39
Factorial October 2026 - Clara Vila Bosch	Clara Vila Bosch	Bitxo Studio S.L.	31 oct.	Factorial	2 400,00	1 932,73
Factorial October 2026 - Júlia Torres Prat	Júlia Torres Prat	Bitxo Studio S.L.	31 oct.	Factorial	3 475,00	2 728,92
Factorial October 2026 - Laia Ferrer Roca	Laia Ferrer Roca	Bitxo Studio S.L.	31 oct.	Factorial	3 275,00	2 637,36
Factorial October 2026 - Marc Soler Vidal	Marc Soler Vidal	Bitxo Studio S.L.	31 oct.	Factorial	2 800,00	2 282,84
Factorial October 2026 - Oriol Pons Serra	Oriol Pons Serra	Bitxo Studio S.L.	31 oct.	Factorial	3 625,00	2 955,47
Factorial October 2026 - Pau Riera Font	Pau Riera Font	Bitxo Studio S.L.	31 oct.	Factorial	2 600,00	2 067,79
Factorial September 2026 - Aina Casals Mir	Aina Casals Mir	Bitxo Studio S.L.	30 sept.	Factorial	3 050,00	2 395,17
Factorial September 2026 - Arnau Mas Coll	Arnau Mas Coll	Bitxo Studio S.L.	30 sept.	Factorial	2 900,00	2 306,39
Factorial September 2026 - Clara Vila Bosch	Clara Vila Bosch	Bitxo Studio S.L.	30 sept.	Factorial	2 350,00	1 892,46
Factorial September 2026 - Júlia Torres Prat	Júlia Torres Prat	Bitxo Studio S.L.	30 sept.	Factorial	3 450,00	2 709,29

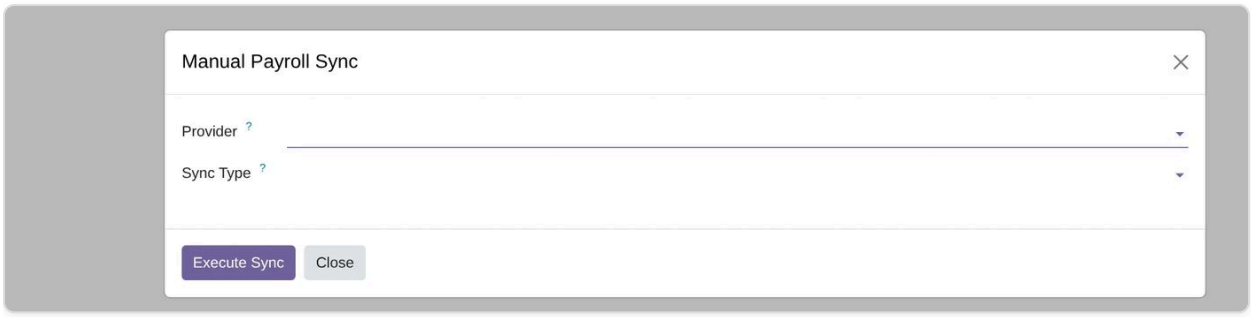
- **Capture réelle d'Odoo 20.** La liste **Imported Payslips** contient les bulletins de paie d'octobre provenant de Factorial.

Elle s'ouvre dans **EU Payroll Connectors › Imported Payslips**. La liste indique la référence, le salarié, l'entreprise, la fin de la période, l'origine, le brut, le net et si le bulletin est comptabilisé.

D'où elles proviennent

- La tâche planifiée **Payroll SaaS: import payroll results (Personio / Factorial / PayFit)** les importe chaque jour et elle est active.

- Depuis **EU Payroll Connectors › Run a Sync**, vous choisissez le fournisseur, le type de synchronisation et le mois, puis vous cliquez sur **Execute Sync**.



Capture réelle d'Odoo 20. L'assistant **Manual Payroll Sync** avec **Execute Sync**.

Ce qu'affiche chaque bulletin de paie

Gross Salary	Le brut du bulletin de paie.
Employee Deductions	Les retenues du salarié.
Tax Withholding	La retenue à la source. Seul le journal de PayFit France la fournit ; chez Factorial, elle est incluse dans les retenues du salarié.
Social Contributions	Affiche toujours 0 : le connecteur ne le renseigne avec aucune plateforme.
Employer Contributions	Les charges patronales.
Net Salary	Le net. Avec PayFit France, celui du journal ; sinon, le brut moins les retenues et la retenue à la source.
Post to Ledger	Bouton qui comptabilise le bulletin de paie. Il est masqué s'il est déjà comptabilisé ou s'il ne peut pas l'être.

Sur la fiche, vous voyez aussi la période, le **SaaS Run ID**, la connexion du fournisseur, le journal de synchronisation et les lignes de paie, tous en lecture seule à l'exception de la période et de l'identifiant du lot.

États

Le bulletin de paie n'a pas d'état propre : la case **GL Posted** indique s'il est déjà comptabilisé. Dans ce cas, la fiche affiche l'écriture ainsi que la date et l'heure de la comptabilisation.

> Sont comptabilisés les bulletins Factorial et les bulletins PayFit qui disposent du journal de paie France. Ceux de Personio, et ceux de PayFit sans journal, ne contiennent pas le détail complet et ne proposent pas **Post to Ledger**. Avec Factorial, le fournisseur doit d'abord avoir ses comptes configurés.

Ce que signifie qu'un bulletin peut être comptabilisé

La case **Can Post to Ledger** est cochée automatiquement et ne se modifie pas. Elle est cochée pour les bulletins Factorial et pour les bulletins PayFit avec journal de paie France : ce sont ceux qui contiennent le détail complet nécessaire à une écriture équilibrée. Le bouton **Post to Ledger** est masqué si le bulletin est déjà comptabilisé ou s'il ne peut pas l'être.

D'où vient le net

La case **Net Reported by Provider** est cochée lorsque le fournisseur transmet lui-même le net (le journal de PayFit). Sinon, le net correspond au brut moins les retenues et la retenue à la source.

Ce que fait Post to Ledger

Avec Factorial, une écriture validée est créée par bulletin de paie. Le salaire brut et les charges patronales sont débités. Chaque retenue du salarié est créditée sur son compte affecté, ou sur le compte de retenue à la source à défaut. Sont également crédités la dette au titre des charges patronales et le net à payer. Avec PayFit France, l'écriture est unique par mois : elle regroupe tous les bulletins non comptabilisés du lot, ligne par ligne, à partir du journal de paie PayFit.

Quand la comptabilisation est refusée

MESSAGE	QUAND IL S'AFFICHE
« Configure the wages, tax withholding, net payable (and, with employer contributions, employer expense and social contribution) accounts on the provider before posting. »	Le fournisseur n'existe pas ou il lui manque l'un des comptes nécessaires.
« No general journal found for payroll GL posting. »	Aucun journal général n'est disponible pour créer l'écriture.
« PayFit ...: no account for .... Add them in Deduction Mappings, or accounts with those codes. Nothing was posted. »	Chez PayFit, un code du journal n'a pas de compte. Ajoutez-le dans **EU Payroll Connectors › Deduction Mappings**.
« PayFit ...: the payroll journal does not balance (debit ..., credit ...). Nothing was posted. »	Le journal PayFit du mois n'est pas équilibré entre débit et crédit.

Champs de la fiche

Payslip Reference	Le nom du bulletin de paie.
Period From et **Period To**	Le premier et le dernier jour du mois importé.
Payroll Source	La plateforme d'origine : **Personio**, **Factorial** ou **PayFit**.
Provider Connection et **SaaS Sync Log**	La connexion et le journal de synchronisation d'origine. Lecture seule.
Tax Table Version Used	Lecture seule. Les bulletins importés ne la fournissent pas : le champ reste vide.
Le tableau des lignes	La liste des lignes du bulletin de paie.

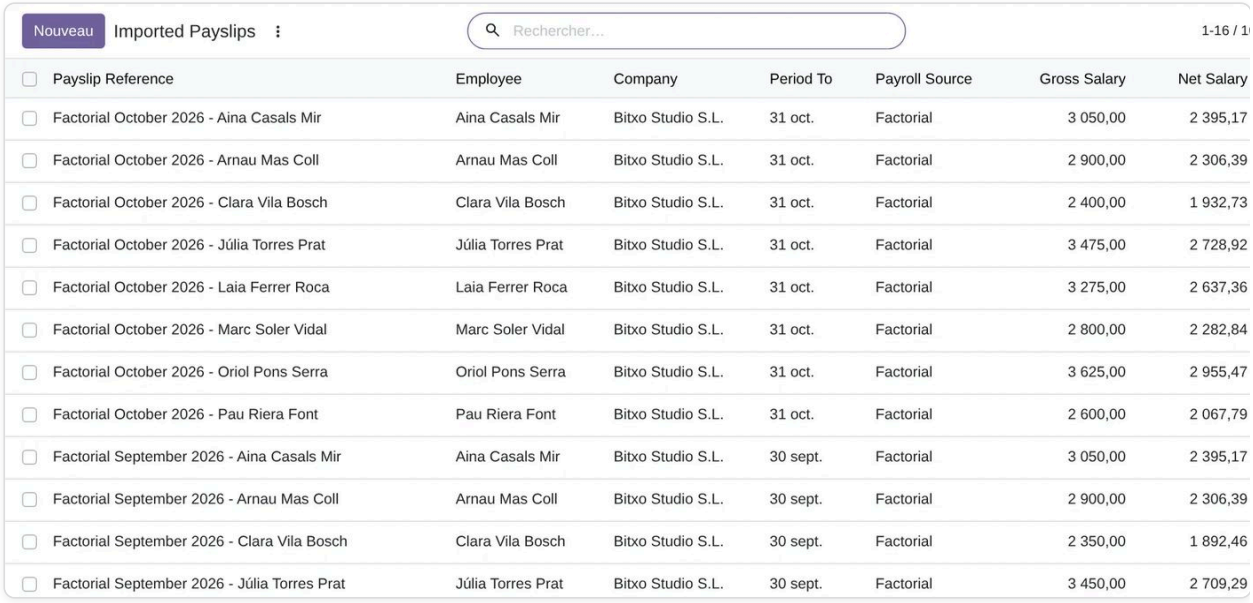
Les lignes

Chaque ligne a une catégorie : **Earning**, **Employee Deduction**, **Income Tax Withheld**, **Employer Contribution**, **Net Pay** ou **Information**. Le tableau affiche aussi **Code**, **Description** et **Amount**, et vous pouvez afficher la colonne **Provider Account**, le numéro de compte du journal PayFit. Le code est l'identifiant de la rubrique Factorial, la catégorie de rémunération Personio ou le numéro de compte PayFit.

Exemple de bout en bout

1 Importer

La tâche quotidienne, ou **Execute Sync** avec **Import Payroll Results** dans **Manual Payroll Sync**, récupère les paies Factorial. Il y en a 16 dans la liste.

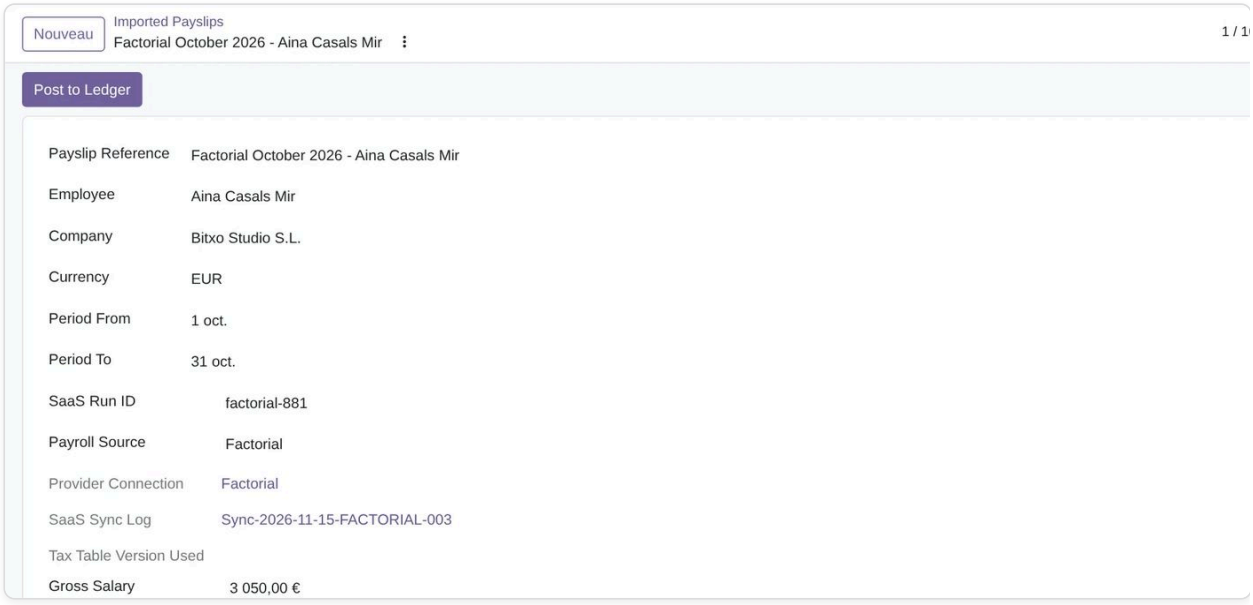

Nouveau | Imported Payslips | Rechercher... | 1-16 / 1

Payslip Reference	Employee	Company	Period To	Payroll Source	Gross Salary	Net Salary
Factorial October 2026 - Aina Casals Mir	Aina Casals Mir	Bitxo Studio S.L.	31 oct.	Factorial	3 050,00	2 395,17
Factorial October 2026 - Arnau Mas Coll	Arnau Mas Coll	Bitxo Studio S.L.	31 oct.	Factorial	2 900,00	2 306,39
Factorial October 2026 - Clara Vila Bosch	Clara Vila Bosch	Bitxo Studio S.L.	31 oct.	Factorial	2 400,00	1 932,73
Factorial October 2026 - Júlia Torres Prat	Júlia Torres Prat	Bitxo Studio S.L.	31 oct.	Factorial	3 475,00	2 728,92
Factorial October 2026 - Laia Ferrer Roca	Laia Ferrer Roca	Bitxo Studio S.L.	31 oct.	Factorial	3 275,00	2 637,36
Factorial October 2026 - Marc Soler Vidal	Marc Soler Vidal	Bitxo Studio S.L.	31 oct.	Factorial	2 800,00	2 282,84
Factorial October 2026 - Oriol Pons Serra	Oriol Pons Serra	Bitxo Studio S.L.	31 oct.	Factorial	3 625,00	2 955,47
Factorial October 2026 - Pau Riera Font	Pau Riera Font	Bitxo Studio S.L.	31 oct.	Factorial	2 600,00	2 067,79
Factorial September 2026 - Aina Casals Mir	Aina Casals Mir	Bitxo Studio S.L.	30 sept.	Factorial	3 050,00	2 395,17
Factorial September 2026 - Arnau Mas Coll	Arnau Mas Coll	Bitxo Studio S.L.	30 sept.	Factorial	2 900,00	2 306,39
Factorial September 2026 - Clara Vila Bosch	Clara Vila Bosch	Bitxo Studio S.L.	30 sept.	Factorial	2 350,00	1 892,46
Factorial September 2026 - Júlia Torres Prat	Júlia Torres Prat	Bitxo Studio S.L.	30 sept.	Factorial	3 450,00	2 709,29

- **Capture réelle d'Odoo 20.** Les paies Factorial dans la liste **Imported Payslips**.

2 Ouvrir une

Vous ouvrez le bulletin de paie d'Aina Casals Mir : brut 3 050,00, déductions 654,83, charges patronales 950,07 et net 2 395,17.


Nouveau | Imported Payslips | Factorial October 2026 - Aina Casals Mir | 1 / 1

Post to Ledger

Payslip Reference	Factorial October 2026 - Aina Casals Mir
Employee	Aina Casals Mir
Company	Bitxo Studio S.L.
Currency	EUR
Period From	1 oct.
Period To	31 oct.
SaaS Run ID	factorial-881
Payroll Source	Factorial
Provider Connection	Factorial
SaaS Sync Log	Sync-2026-11-15-FACTORIAL-003
Tax Table Version Used	
Gross Salary	3 050,00 €

- **Capture réelle d'Odoo 20.** Le bulletin de paie d'Aina Casals Mir avec le bouton **Post to Ledger**.

3 Comptabiliser

Comme elle vient de Factorial et n'est pas comptabilisée, une fois les comptes du fournisseur renseignés, vous cliquez sur **Post to Ledger** et la case **GL Posted** se coche.

9 Importer un mois précis à la main

L'assistant **Manual Payroll Sync**, dans **EU Payroll Connectors › Run a Sync**, récupère les salariés ou les paies d'un mois quand vous le souhaitez, sans attendre les tâches planifiées. Il sert aussi à récupérer des mois antérieurs, un par un.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** L'assistant **Manual Payroll Sync** à l'ouverture, avec **Provider**, **Sync Type** et **Execute Sync**.

Provider	La connexion depuis laquelle vous récupérez les données. Obligatoire.
Sync Type	**Import Employees** ou **Import Payroll Results**. Obligatoire.
Payroll Month	Uniquement avec **Import Payroll Results** : n'importe quel jour du mois que vous voulez importer. La valeur par défaut est le dernier jour du mois précédent.

Marche à suivre

1. **Ouvrez l'assistant**
   Allez dans **EU Payroll Connectors › Run a Sync**.

2. **Choisissez ce qu'il faut récupérer**
   Sélectionnez le **Provider** et le **Sync Type**. Avec **Import Payroll Results**, indiquez dans **Payroll Month** un jour du mois souhaité.

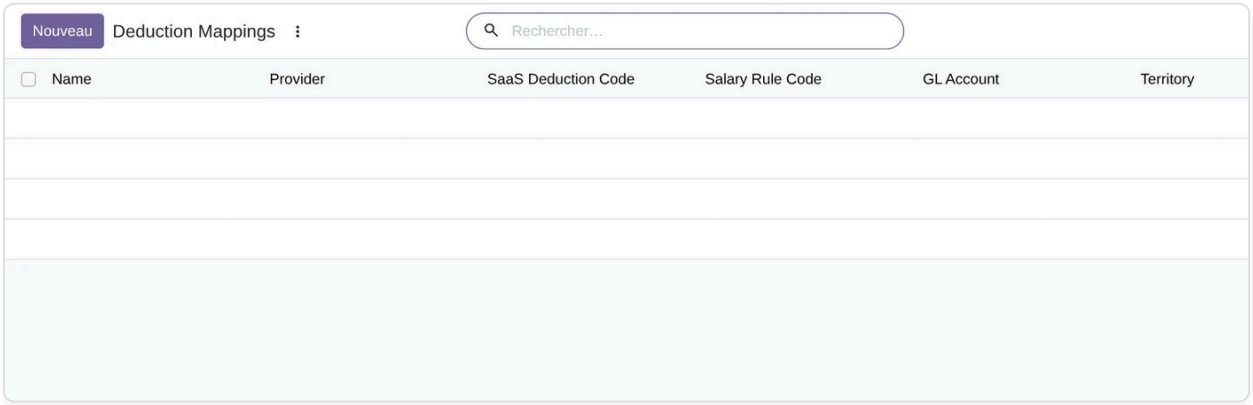
3. **Cliquez sur Execute Sync**
   Une fois terminé, l'assistant indique quel enregistrement il a créé et dans quel état il s'est achevé, et **View Sync Log** ouvre cet enregistrement.

Ce que chaque plateforme récupère pour un mois

Factorial	Les cycles de paie du mois que Factorial considère comme terminés, avec leurs résultats par rubrique.
PayFit	Les paies du mois, uniquement si PayFit considère le mois clôturé, ainsi que le journal de paie France si vous l'avez coché dans la connexion.
Personio	Les rémunérations du mois pour chaque personne.

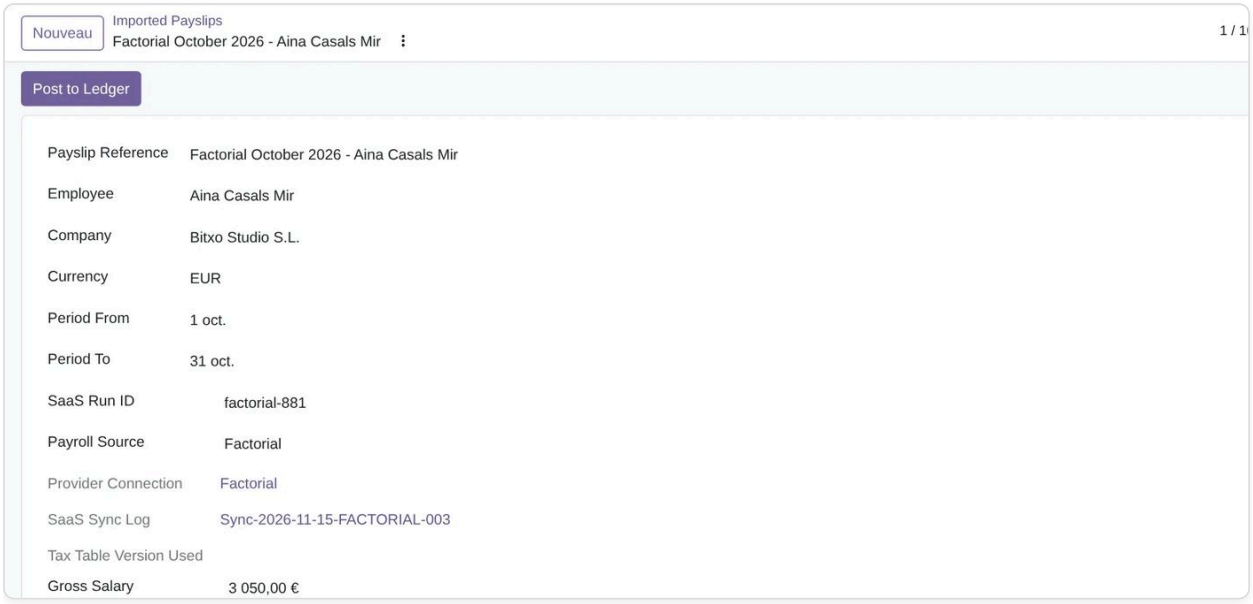
> Vous pouvez relancer le même mois : les paies pas encore comptabilisées sont mises à jour avec ce que transmet la plateforme, et celles déjà comptabilisées ne sont pas modifiées.

10 De la paie importée à l'écriture comptable



- **Capture réelle d'Odoo 20.** La liste **Deduction Mappings**, encore vide, avec ses colonnes **Name**, **Provider**, **SaaS Deduction Code**, **Salary Rule Code**, **GL Account** et **Territory**.

Les paies arrivent automatiquement grâce à la tâche planifiée **Payroll SaaS: import payroll results (Personio / Factorial / PayFit)**, qui s'exécute chaque jour et est activée par défaut. Vous les retrouvez dans **EU Payroll Connectors › Imported Payslips**. Vous créez vous-même les comptes de chaque déduction dans **EU Payroll Connectors › Deduction Mappings**. Lors de la comptabilisation, le connecteur utilise la correspondance active de ce code chez ce fournisseur, sans tenir compte du territoire ni des dates.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** Le bulletin de paie d'Aina Casals Mir avec le bouton **Post to Ledger** en haut.

Post to Ledger	Comptabilise la paie. Il disparaît lorsque la paie est déjà comptabilisée ou lorsque **Can Post to Ledger** n'est pas cochée.
Can Post to Ledger	Cochée automatiquement pour les paies Factorial et pour les paies PayFit avec le journal de paie France : ce sont celles qui contiennent le détail complet.
GL Posted	Cochée lorsque l'écriture est créée.
GL Posting	L'écriture comptable générée.
GL Posted Timestamp	Date et heure de la comptabilisation.

Comment la comptabilisation se fait

1. **Renseignez les comptes des déductions**
   Dans **EU Payroll Connectors › Deduction Mappings**, cliquez sur **Nouveau** et renseignez **Name**, **Provider**, **SaaS Deduction Code** (chez Factorial, l'identifiant du concept ; chez PayFit, le numéro de compte du journal), **Salary Rule Code**, **GL Account** et **Territory**. Le formulaire n'affiche pas le nom de chaque champ : ils se suivent les uns sous les autres, dans cet ordre.

2. **Ouvrez la paie**
   Allez dans **EU Payroll Connectors › Imported Payslips** et ouvrez celle que vous voulez comptabiliser.

3. **Cliquez sur Post to Ledger**
   L'écriture est créée et validée, et la paie est marquée **GL Posted**.

Chez Factorial, une écriture est créée par paie. Chez PayFit France, une écriture est créée par mois, regroupant toutes les paies en attente de ce cycle, ligne par ligne du journal de paie PayFit.

> La comptabilisation échoue si les comptes des salaires, des retenues et du net à payer (et, avec les charges patronales, les deux comptes de cotisations) ne sont pas renseignés chez le fournisseur, s'il n'existe pas de journal général, si le compte d'un code PayFit manque ou si le journal PayFit n'est pas équilibré. Dans ce cas, rien n'est comptabilisé.

Quelle écriture est créée

Chez Factorial, une écriture par paie. Le salaire brut est débité sur les salaires et les charges patronales sur la charge. Chaque déduction du salarié, la dette de charges patronales et le net à payer sont crédités. Chaque déduction va sur le compte indiqué dans son **Deduction Mappings** et, à défaut, sur le compte de retenues du fournisseur.

Chez PayFit France, une écriture par mois regroupant toutes les paies non comptabilisées de ce cycle. Chaque ligne du journal PayFit porte un débit ou un crédit sur un compte français. Le compte provient du **Deduction Mappings** du code et, s'il n'existe pas, du compte de l'entreprise pour ce code.

Quand Post to Ledger est visible ou non

Le bouton disparaît dans deux cas : la paie est déjà comptabilisée (**GL Posted** cochée) ou elle ne peut pas l'être (**Can Post to Ledger** non cochée).

Cas où la comptabilisation est refusée

MESSAGE	QUAND IL APPARAÎT
« Configure the wages, tax withholding, net payable (and, with employer contributions, employer expense and social contribution) accounts on the provider before posting. »	Un de ces comptes manque chez le fournisseur de la paie.
« No general journal found for payroll GL posting. »	Aucun journal général n'existe pour l'écriture.
« PayFit …: no account for …. Add them in Deduction Mappings, or accounts with those codes. Nothing was posted. »	Chez PayFit, un code du journal n'a pas de compte.

MESSAGE	QUAND IL APPARAÎT
« PayFit ...: the payroll journal does not balance (debit ..., credit ...). Nothing was posted. »	Chez PayFit, le journal n'est pas équilibré ou ne contient aucune ligne.

Règles de Deduction Mappings

- Chaque code de déduction ne peut avoir qu'une seule correspondance par fournisseur et par territoire. Si vous répétez la même combinaison, le message « A deduction code can only have one mapping per provider and territory » s'affiche.
- **Effective To** ne peut pas être antérieure à **Effective From** : si c'est le cas, le message « Effective To date must be after Effective From date. » s'affiche. Les dates et le territoire sont enregistrés, mais lors de la comptabilisation le connecteur utilise la correspondance active de ce code chez ce fournisseur sans les vérifier.
- Décocher **Active** retire une correspondance sans la supprimer.
- **Territory** propose **Spain**, **Germany**, **Austria** et **Multi-Country**.

Les champs de la paie

Net Reported by Provider	Cochée lorsque le fournisseur transmet lui-même le net, comme dans le journal PayFit. Sinon, le net correspond au brut moins les déductions.
Gross Salary, **Employee Deductions**, **Tax Withholding**, **Social Contributions**, **Employer Contributions** et **Net Salary**	Les montants que le connecteur additionne à partir des lignes, par catégorie. **Social Contributions** affiche toujours 0.
SaaS Run ID, **Payroll Source** et **Provider Connection**	L'exécution et le fournisseur d'où provient la paie.
SaaS Sync Log	L'enregistrement de synchronisation qui l'a importée.
Tax Table Version Used	Vide pour les paies importées : le fournisseur ne le transmet pas.
Le tableau des lignes	Le détail des revenus et des déductions.

Exemple avec les données affichées à l'écran

La paie Factorial October 2026 - Aina Casals Mir de Bitxo Studio S.L. couvre la période du 1er au 31 octobre. Elle affiche un brut de 3 050,00 €, des déductions salariales de 654,83 €, des charges patronales de 950,07 € et un net de 2 395,17 €. Dans la liste des paies, **GL Posted** indique si elle est déjà comptabilisée. Une fois les comptes renseignés et le bouton **Post to Ledger** visible, un clic crée l'écriture : le brut et les charges patronales sont débités, et chaque déduction, les charges patronales et le net sont crédités.

11 Le PDF de chaque paie

Chaque paie importée s'imprime en PDF avec **Payroll Compliance Report**, selon le format des documents de votre entreprise.

Comment l'imprimer

1. **Ouvrez les paies**
   Allez dans **EU Payroll Connectors › Imported Payslips**.

2. **Choisissez lesquelles**
   Ouvrez une paie, ou cochez plusieurs paies dans la liste.

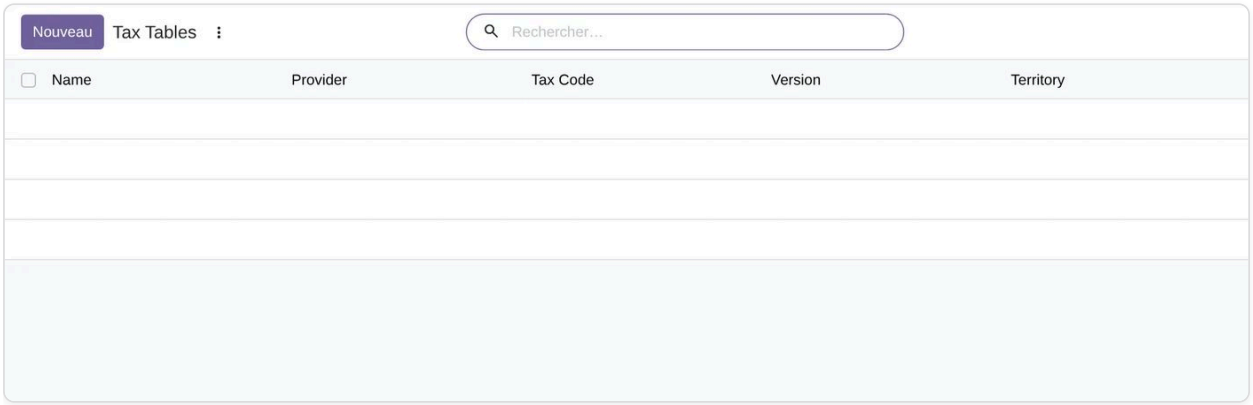
3. **Imprimez**
   Dans **Imprimer**, choisissez **Payroll Compliance Report**. Avec plusieurs paies cochées, un seul PDF les contient toutes, à la suite.

Ce que contient le PDF

- En haut, l'entreprise, le salarié, la période et la plateforme d'où provient la paie. La version de la table d'impôt n'apparaît que si la paie la contient, ce qui n'est pas le cas des paies importées.
- Un tableau avec le brut, la retenue à la source, les cotisations sociales, les autres déductions du salarié et le net, dans la devise de l'entreprise.
- En bas, une note indiquant la plateforme d'où la paie a été importée.

> Le PDF ne contient pas les charges patronales ni les lignes de la paie : elles figurent sur le bulletin de paie. Les cotisations sociales s'affichent à 0, comme sur la fiche.

12 Tables d'impôt associées à la paie



- **Capture réelle d'Odoo 20.** La liste **Tax Tables** avec les colonnes **Name**, **Provider**, **Tax Code**, **Version**, **Territory** et **Tax Rate (%)**.

Les tables ne proviennent d'aucune plateforme. Vous les créez vous-même avec **Nouveau**, et chaque table est rattachée à un fournisseur. Une tâche planifiée, **Daily: Check Expired Tax Tables**, écrit dans le journal du

serveur (et non dans Odoo) un avertissement pour chaque table active déjà expirée. Elle est désactivée à l'installation.

Champs d'une table

Name	Un nom qui vous aide à vous repérer, par exemple « 2026 German Lohnsteuer ».
Provider	Le fournisseur auquel appartient la table.
Tax Code	Le code de la table, par exemple SPAIN_IRPF_2026.
Version	La version de la table, pour garder une trace de celle que vous utilisez.
Territory	**Spain**, **Germany**, **Austria** ou **Multi-Country**.
Tax Rate (%)	Pour un taux fixe, par exemple 0.19 pour 19 %.
Tax Formula (JSON)	Pour des tranches progressives : une liste en JSON avec min, max et rate pour chaque tranche, les clés étant entre guillemets.
Effective From	À partir de quand elle est valable. Pré-rempli avec la date du jour.
Effective To	Jusqu'à quand elle est valable. Vide, la table n'a pas de date de fin.
Active	Case cochée par défaut à la création de la table.
Last Synced from Provider	Lecture seule. Le connecteur ne le remplit pas.
Source Version	L'origine de la table, par exemple la référence du bulletin officiel.

États

La table n'a pas d'états propres. Elle est active ou non selon la case **Active** et ses dates de validité.

Comment créer une table

1. **Ouvrez la liste**
   Allez dans **EU Payroll Connectors › Tax Tables** et cliquez sur **Nouveau**.

2. **Remplissez les champs obligatoires**
   Indiquez **Name**, **Provider**, **Tax Code**, **Version**, **Territory** et **Effective From**. Le formulaire n'affiche pas le nom de chaque champ : ils sont placés les uns sous les autres, dans l'ordre du tableau ci-dessus.

3. **Choisissez un taux fixe ou des tranches**
   Saisissez le taux dans **Tax Rate (%)** ou les tranches dans **Tax Formula (JSON)**.

4. **Enregistrez**
   Odoo vérifie la table à l'enregistrement et signale tout ce qui ne va pas.

> Les tables ne sont qu'une référence : elles ne s'appliquent pas aux bulletins de paie importés.

Quand une table est en vigueur

Une table est en vigueur entre **Effective From** et **Effective To**. Si vous laissez **Effective To** vide, la table n'a pas de date de fin. Décocher **Active** retire une table sans la supprimer. La tâche **Daily: Check Expired Tax Tables** écrit dans le journal du serveur (et non dans Odoo) un avertissement pour chaque table active dont la période de validité est terminée. Elle est désactivée à l'installation. Aucune de ces dates ne modifie un bulletin de paie : les tables ne s'appliquent pas.

Règles à l'enregistrement

Odoo refuse la table dans les cas suivants et affiche le message tel quel.

MESSAGE	QUAND IL APPARAÎT
« Tax code/version must be unique per provider and territory »	Il existe déjà une autre table avec le même **Tax Code** et la même **Version** pour ce fournisseur et ce territoire.
« Effective To date must be after Effective From date. »	**Effective To** est antérieur à **Effective From**.
« Tax rate must be between 0 and 1 (0-100%) »	**Tax Rate (%)** est inférieur à 0 ou supérieur à 1.
« tax_formula must be a JSON array of bracket objects »	**Tax Formula (JSON)** est un JSON valide, mais ce n'est pas une liste de tranches.
« Each bracket must have 'min', 'max', 'rate' fields »	Une tranche n'a pas de minimum, de maximum ou de taux, avec les noms min, max et rate.
« tax_formula must be valid JSON »	Le texte de **Tax Formula (JSON)** n'est pas un JSON valide.

Taux fixe ou tranches

Le taux fixe se saisit dans **Tax Rate (%)** sous forme de fraction de un : 0.19 correspond à 19 %. Pour des tranches progressives, utilisez **Tax Formula (JSON)** avec une liste de tranches, chacune avec min, max et rate. L'aide du champ fournit un exemple avec des clés sans guillemets, qu'Odoo n'accepte pas (« tax_formula must be valid JSON ») : écrivez min, max et rate entre guillemets doubles.

Données de l'enregistrement

Last Synced from Provider est en lecture seule et le connecteur ne le renseigne pas. **Source Version** sert à noter l'origine de la table.

Exemple complet

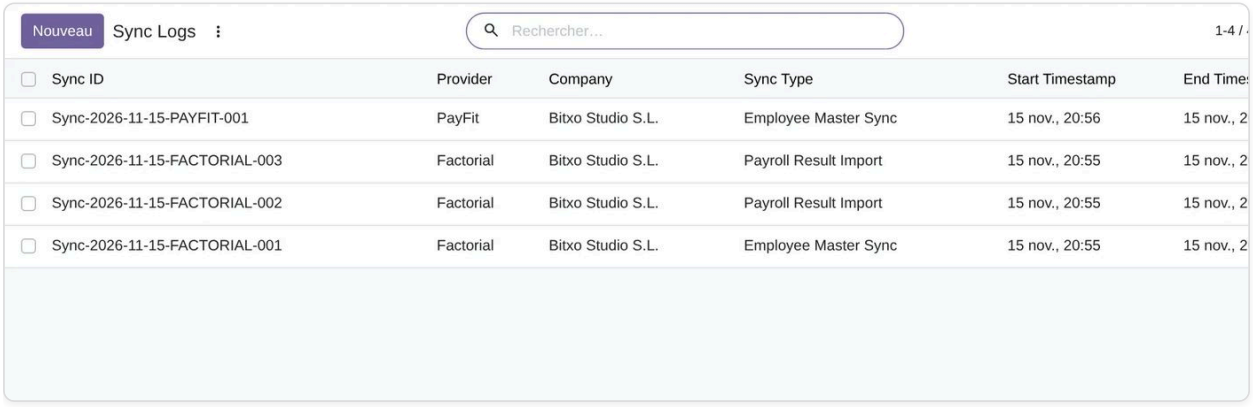
1. **Créez la table**
   Dans **EU Payroll Connectors › Tax Tables**, cliquez sur **Nouveau**. Choisissez un fournisseur, mettez **Territory** sur **Spain** et un **Tax Code** tel que SPAIN_IRPF_2026. Ajoutez la **Version** et **Effective From**.
2. **Définissez le taux**
   S'il s'agit d'un taux fixe, saisissez la valeur dans **Tax Rate (%)**. S'il s'agit de tranches, saisissez la liste dans **Tax Formula (JSON)**.
3. **Enregistrez**

Si Odoo refuse la table, corrigez la donnée indiquée dans son message et enregistrez de nouveau.

4 **Clôturez la période de validité**

Quand une nouvelle table paraît, renseignez **Effective To** sur l'ancienne et décochez **Active** lorsque vous ne voulez plus la voir.

13 Journal des synchronisations et nouvelles tentatives

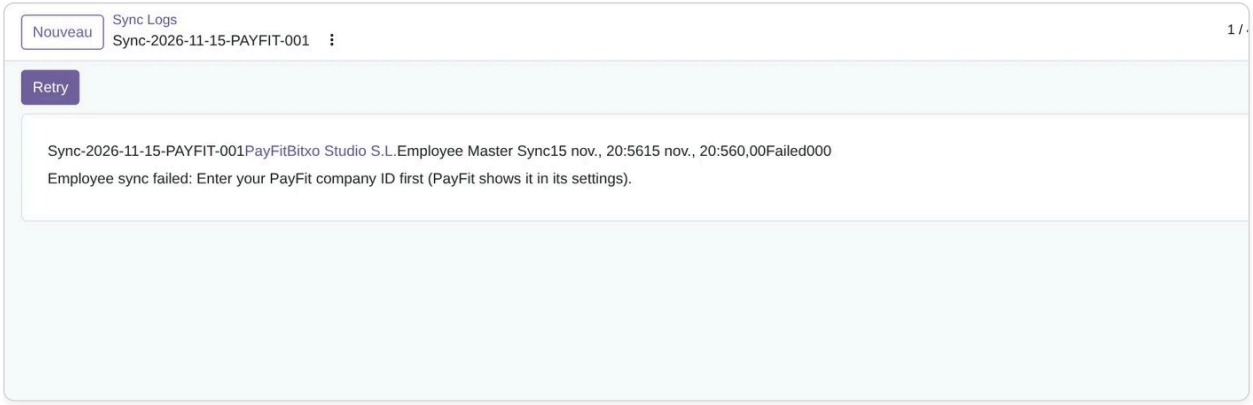


Capture réelle d'Odoo 20. La liste **Sync Logs** avec les quatre synchronisations de Factorial et de PayFit.

D'où vient chaque enregistrement

- La tâche planifiée **Payroll SaaS: import employees (Personio / Factorial / PayFit)** s'exécute chaque jour et est active.
- La tâche planifiée **Payroll SaaS: import payroll results (Personio / Factorial / PayFit)** s'exécute chaque jour et est active.
- Le bouton **Execute Sync** de **Manual Payroll Sync**, dans **EU Payroll Connectors › Run a Sync**, et les boutons **Import Employees** et **Import Last Month's Payroll** de la fiche du fournisseur.

Vous ouvrez la liste dans **EU Payroll Connectors › Sync Logs**. Chaque ligne affiche **Sync ID**, **Provider**, **Company**, **Sync Type**, **Start Timestamp** et **End Timestamp**. En ouvrant un enregistrement, la fiche présente ses données sans libellés, les unes sous les autres : le nom, le fournisseur, la société, le type, le mois (pour les synchronisations de paie), le début, la fin, la durée en secondes, le statut, les enregistrements traités, en échec et ignorés, et le message d'erreur. Le connecteur crée deux types : **Employee Master Sync** et **Payroll Result Import**.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** Un enregistrement **Failed** avec son message d'erreur et le bouton **Retry**.

Retry	Relance la synchronisation en échec. La nouvelle tentative a son propre enregistrement. Il n'apparaît que lorsque le statut est **Failed**.
Le message d'erreur	Ce qui a échoué, tel que le fournisseur ou le connecteur l'a renvoyé.
Le mois	Dans une importation de paie, le mois demandé : lors d'une nouvelle tentative, ce mois est importé de nouveau.

Statuts

Chaque enregistrement se termine en **Success**, en **Partial Success** (un enregistrement n'a pas été intégré) ou en **Failed**.

Comment relancer une synchronisation en échec

1. **Ouvrez l'enregistrement**
   Allez dans **EU Payroll Connectors › Sync Logs** et ouvrez l'enregistrement en **Failed**.
2. **Lisez l'erreur**
   Le message d'erreur, en bas de la fiche, indique la cause.
3. **Corrigez la cause**
   Par exemple, renseignez dans la fiche du fournisseur la donnée que réclame le message.
4. **Cliquez sur Retry**
   La synchronisation s'exécute de nouveau et laisse un nouvel enregistrement.

> Les enregistrements ne peuvent être ni supprimés ni modifiés : Odoo affiche « Cannot delete immutable sync logs. Use soft-delete (mark anonymized) instead. » et « Cannot edit immutable sync logs after creation. ». **Retry** ne fonctionne que sur les enregistrements **Failed** : sinon, le message « Can only retry failed syncs. » s'affiche.

Ce que signifie chaque statut

Success	Terminée sans échec.
Partial Success	Terminée, mais tous les enregistrements n'ont pas été intégrés.

Failed	Non terminée. Elle conserve le message d'erreur et c'est le seul statut qui autorise **Retry**.

Les trois compteurs de la fiche (enregistrements traités, en échec et ignorés) commencent à zéro.

Ce que contient l'enregistrement

Le nom (**Sync ID**) est généré automatiquement à la création de l'enregistrement, sous la forme « Sync-2026-11-15-PAYFIT-001 » : date, fournisseur et numéro. La durée, en secondes, est calculée à partir du début et de la fin. Tous les champs sont en lecture seule.

Règles et conditions

- Un enregistrement ne se supprime pas : Odoo répond « Cannot delete immutable sync logs. Use soft-delete (mark anonymized) instead. ».
- Un enregistrement ne se modifie pas à la main : Odoo répond « Cannot edit immutable sync logs after creation. ». Seul le connecteur met à jour le statut, les compteurs et les nouvelles tentatives.
- **Retry** n'apparaît que si le statut est **Failed** : un **Partial Success** ne se relance pas.

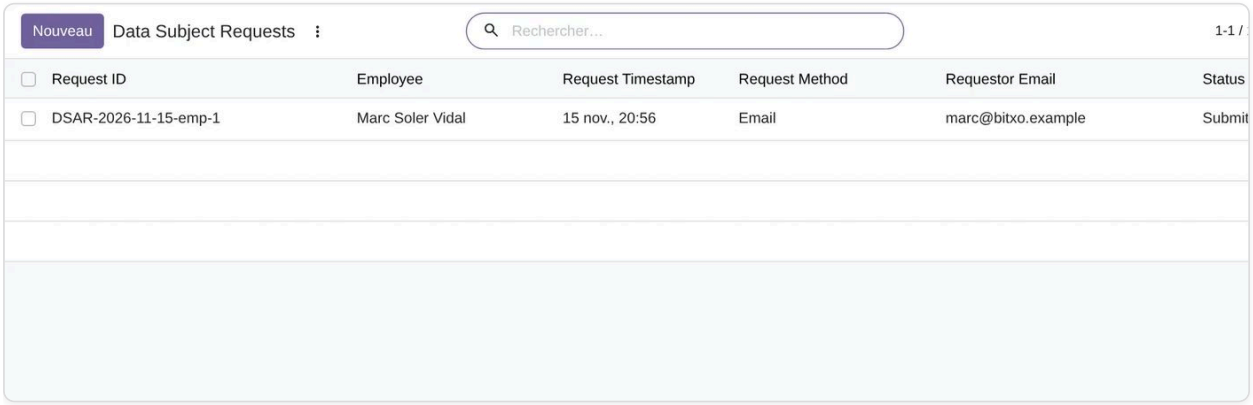
Exemple de bout en bout

Dans la liste figurent quatre enregistrements du 15 novembre. L'un est Sync-2026-11-15-PAYFIT-001, de PayFit chez Bitxo Studio S.L., de type **Employee Master Sync**, à l'état **Failed**. Son message d'erreur est « Employee sync failed: Enter your PayFit company ID first (PayFit shows it in its settings). ». Vous ouvrez la fiche du fournisseur PayFit, renseignez l'identifiant d'entreprise PayFit et revenez à l'enregistrement. Vous cliquez sur **Retry**. La nouvelle tentative apparaît dans un enregistrement distinct et l'original conserve son erreur. Entre-temps, Sync-2026-11-15-FACTORIAL-002, de type **Payroll Result Import** et du mois de septembre, apparaît avec 8 enregistrements traités.

Ce qui s'affiche et ce qui ne s'affiche pas

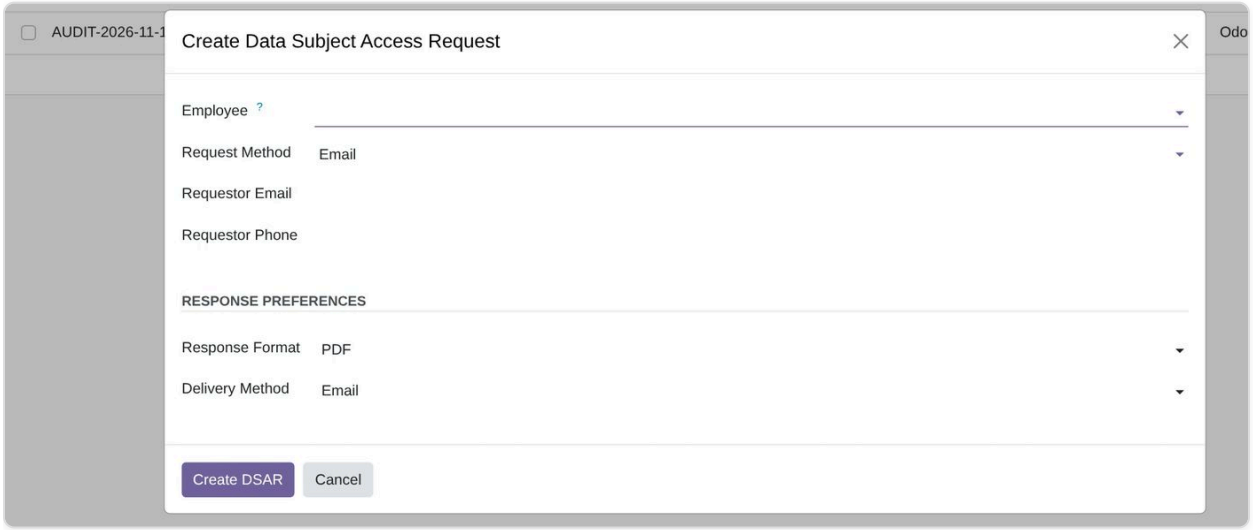
La liste et le formulaire présentent le fournisseur, la société, le type, le mois, les dates, la durée, l'état, les compteurs et le message d'erreur. Les autres données que le connecteur conserve, comme la trace de l'erreur, la personne qui a lancé la synchronisation ou les notes, n'apparaissent sur aucun écran.

14 Demandes d'accès RGPD des salariés



- **Capture réelle d'Odoo 20.** La liste des demandes avec une demande à l'état **Submitted**.

Ouvrez **EU Payroll Connectors › Data Subject Requests** pour voir la liste. Pour créer une demande, utilisez **EU Payroll Connectors › New Data Subject Request**. Aucune tâche planifiée ne crée de demandes : elles sont enregistrées par une personne. Lors de la création, le module leur attribue un **Request ID** et une échéance fixée à 30 jours à compter de ce jour. Cette échéance est celle du module : le RGPD accorde un mois à compter de la réception de la demande, prolongeable de deux mois si nécessaire (article 12.3), et un mois ne correspond pas toujours à 30 jours. La fiche de chaque demande affiche ses données sans libellés, les unes sous les autres.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** L'assistant **Create Data Subject Access Request**, avec **Create DSAR**.

Les boutons de la demande

Verify Identity	Marque l'identité du demandeur comme vérifiée. Il est masqué si elle est déjà vérifiée ou si la demande est clôturée ou rejetée.
Compile Data	Prépare une pièce jointe JSON avec ce que le module conserve sur le salarié : ses données de synchronisation, ses bulletins de paie importés avec leurs lignes et ses entrées d'audit. La pièce jointe part avec **Send Response** ; la fiche de la demande ne l'affiche pas. Il est masqué lorsque la compilation est déjà terminée ou si la demande est clôturée ou rejetée.
Check Redaction	Considère la caviardage comme vérifié et le consigne dans les notes de caviardage : l'export ne contient alors plus que les bulletins de paie et les entrées d'audit de ce salarié. N'apparaît qu'avec les données compilées et le caviardage non terminé.

Response Ready	Marque la réponse comme prête. N'apparaît qu'une fois le caviardage terminé.
Send Response	Place dans la file d'envoi un message à **Requestor Email** avec la pièce jointe JSON. N'apparaît qu'avec la réponse prête et non envoyée.
Close Request	Clôture la demande. Il est masqué si elle est déjà clôturée ou rejetée.

États

La demande créée avec l'assistant naît à l'état **Submitted** ; **Verify Identity** la fait passer à **In Review**, et **Close Request**, à **Closed**. La liste **Status** comporte d'autres valeurs, comme **Awaiting Data** ou **Rejected**, qu'aucun bouton n'attribue.

Étapes

1. **Vérifiez l'identité**
   Cliquez sur **Verify Identity**.
2. **Compilez les données**
   Cliquez sur **Compile Data**.
3. **Vérifiez le caviardage**
   Cliquez sur **Check Redaction**.
4. **Préparez la réponse**
   Cliquez sur **Response Ready**.
5. **Envoyez**
   Cliquez sur **Send Response** : le courriel est mis en file d'attente et l'heure est consignée.
6. **Clôturez**
   Cliquez sur **Close Request** avant l'échéance.

> La réponse ne peut pas être envoyée sans vérification de l'identité, sans compilation des données, deux fois, ni sur une demande clôturée ou rejetée. La case de remise confirmée, la dernière de la fiche, est à cocher par vous lorsque le salarié confirme l'avoir reçue.

Les états de la demande

ÉTAT	QUAND
Draft	Si vous créez la demande avec **Nouveau** dans la liste, sans l'assistant.
Submitted	À la création avec l'assistant **Create Data Subject Access Request**. C'est l'état de la demande de Marc Soler Vidal dans la liste.
In Review	Lorsque vous cliquez sur **Verify Identity**.
Closed	Lorsque vous cliquez sur **Close Request**. Aucun bouton n'est plus visible.

ÉTAT	QUAND
Awaiting Data, **Ready for Delivery**, **Delivered** et **Rejected**	Ils figurent dans la liste **Status**, mais aucun bouton ne les attribue.

Règles et conditions

- La vérification du caviardage sans données compilées affiche « Compile the data before reviewing redaction. ».
- Marquer la réponse comme prête sans caviardage vérifié affiche « Check the redaction before marking the response ready. ».
- Envoyer sans identité vérifiée affiche « Verify the identity of the requestor before sending them personal data. ».
- Dans votre Odoo restent les salariés (avec ce que transmet la plateforme : nom et courriel et, selon la plateforme, mobile, date de naissance et pièce d'identité), les bulletins de paie importés avec leurs lignes et, avec PayFit, le PDF de chaque bulletin. Le module ne les supprime pas automatiquement.
- Envoyer sans données compilées ou sans pièces jointes affiche « Compile the data before sending the response. ».
- Envoyer deux fois, sans réponse prête ou sur une demande clôturée ou rejetée affiche « The response is sent once, after « Response Ready », and not on a closed or rejected request. ».

Champs de l'enregistrement

Request ID et **Request Timestamp**	Attribués par le module et non modifiables. La fiche affiche ces données sans libellé, les unes sous les autres.
Employee	Obligatoire.
Requestor Email	Obligatoire : c'est là que la réponse est envoyée.
Identity Verified, **Verification Method** et **Identity Verification Timestamp**	Conservent la trace de la vérification. Le module ne vérifie rien par lui-même : **Verify Identity** consigne que vous l'avez fait, et c'est vous qui choisissez la méthode (**Email Confirmation**, **Phone OTP** ou **Tax ID Match**).
Data Compilation et **Redaction Status**	Valeurs : **Pending**, **In Progress** et **Completed**.
Redaction Notes	Notes de caviardage. **Check Redaction** y ajoute la sienne : l'export ne contient que des données de ce salarié.
Response Format et **Delivery Method**	Format **PDF**, **CSV** ou **ZIP** ; envoi par **Email**, **Secure Link** ou **Postal**. Ils sont consignés, mais la réponse part toujours sous la même forme : un JSON joint à un courriel.
SLA Met	Coché si la demande a été clôturée au plus tard 30 jours après son enregistrement.
Response Sent Timestamp et **Closure Timestamp**	Heure d'envoi et heure de clôture.
Admin Notes	Notes internes.

L'assistant de création

Create Data Subject Access Request demande **Employee**, **Request Method** (par défaut **Email** ; également **Web Form** et **Phone**) et **Requestor Email**. Dans **Response Preferences** sont consignés **Response Format** et **Delivery**

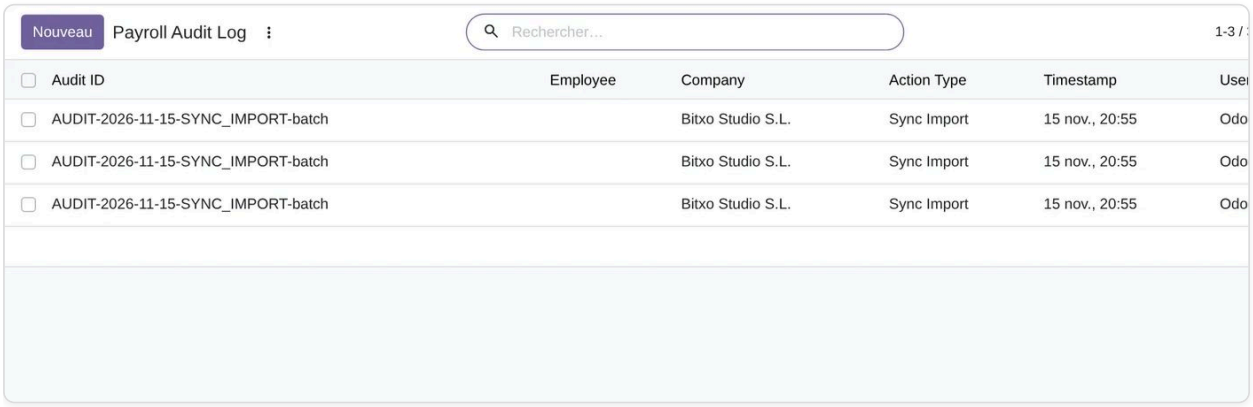
Method. **Create DSAR** crée la demande et l'ouvre.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** La demande avec les boutons **Verify Identity**, **Compile Data** et **Close Request**.

Journal d'audit

Dans **EU Payroll Connectors › Audit Log**, chaque import qui apporte des données laisse une entrée de type **Sync Import**, avec la société, la date, l'utilisateur et le nombre d'enregistrements reçus. Les entrées ne se modifient ni ne se suppriment.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** La liste **Payroll Audit Log** avec trois entrées de type **Sync Import**.

> La tâche planifiée **Daily: Anonymize Expired Audit Logs (GDPR Art. 17)** est désactivée et n'a actuellement rien à anonymiser : le connecteur ne fixe de date de conservation sur aucune entrée.

Exemple de bout en bout

Marc Soler Vidal demande par courriel ses données depuis son adresse. La demande passe à l'état **Submitted**, avec une date d'enregistrement du 15 novembre à 20 h 34 et une échéance au 15 décembre, 30 jours plus tard. Vous vérifiez l'identité, compilez les données, vérifiez le caviardage, préparez la réponse, l'envoyez puis clôturez la demande avant cette échéance.

15 Les données qui partent et reviennent

DONNÉE	SENS	QUAND
Salariés : nom et courriel ; avec Factorial, aussi mobile, date de naissance et pièce d'identité ; avec PayFit, date de naissance	De Personio, Factorial et PayFit vers Odoo	Avec la tâche **Payroll SaaS: import employees (Personio / Factorial / PayFit)**, chaque jour, ou avec le bouton **Import Employees**
Résultats de paie du mois : lignes avec code, libellé, catégorie et montant	De Personio, Factorial et PayFit vers Odoo	Avec la tâche **Payroll SaaS: import payroll results (Personio / Factorial / PayFit)**, chaque jour, ou avec le bouton **Import Last Month's Payroll**
PDF de chaque bulletin PayFit (enregistré dans Odoo comme pièce jointe) et, si vous cochez l'option, le journal de paie France	De PayFit vers Odoo	Avec l'import des bulletins, chaque jour, ou avec le bouton **Import Last Month's Payroll**
Test de connexion : authentification et lecture d'un enregistrement	D'Odoo vers Personio, Factorial et PayFit	Avec le bouton **Test Connection**
Identifiants : la clé d'API Factorial ou PayFit, ou l'identifiant client et le secret Personio	D'Odoo vers FlexigoTech Cloud	Une seule fois, lors de l'enregistrement de la connexion ; l'identifiant est conservé dans FlexigoTech Cloud et non dans Odoo

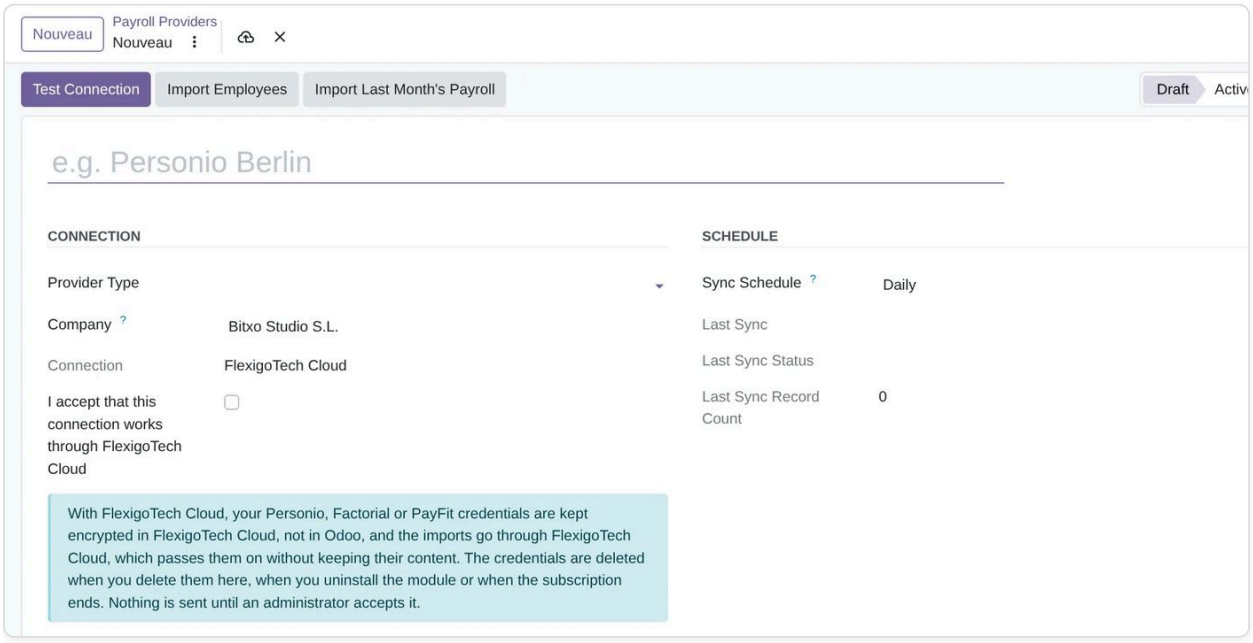
Les appels passent par FlexigoTech Cloud. Les connexions fonctionnent ainsi : l'identifiant est conservé chiffré dans FlexigoTech Cloud, et non dans Odoo, et chaque import transite par là vers Personio, Factorial ou PayFit. FlexigoTech Cloud relaie les appels sans conserver leur contenu. L'identifiant est supprimé lorsque vous le retirez de la connexion, lorsque vous désinstallez le module ou lorsque l'abonnement prend fin. L'abonnement à FlexigoTech Cloud est nécessaire, avec 14 jours d'essai sans carte bancaire : sans essai ni abonnement, le connecteur ne communique pas avec la plateforme.

16 Ce qui se passe automatiquement

TÂCHE	FRÉQUENCE	CE QUE FAIT
Payroll SaaS: import employees (Personio / Factorial / PayFit)	Chaque jour, activée	Importe dans Odoo les salariés des connexions en **Active** qui sont concernées ce jour-là selon leur **Sync Schedule**.
Payroll SaaS: import payroll results (Personio / Factorial / PayFit)	Chaque jour, activée	Importe les paies du mois précédent et du mois en cours. Les paies qui ne sont pas encore comptabilisées sont mises à jour par la nouvelle importation.
Daily: Anonymize Expired Audit Logs (GDPR Art. 17)	Chaque jour, désactivée	Anonymise les entrées d'audit dont la date de conservation est dépassée. Le connecteur n'inscrit cette date sur aucune entrée, donc aujourd'hui elle n'anonymise rien.
Daily: Check Expired Tax Tables	Chaque jour, désactivée	Écrit dans le journal du serveur (et non dans Odoo) un avertissement pour chaque table d'impôts active qui a déjà expiré.

Les fréquences se modifient dans **Paramètres › Technique › Automatisation › Actions planifiées**, avec le mode développeur. Vous y trouvez aussi les deux tâches désactivées pour les activer.

17 Les options de la connexion et leurs valeurs initiales



- **Capture réelle d'Odoo 20.** La fiche d'un nouveau fournisseur, avec le groupe **Connection** et la case d'acceptation de FlexigoTech Cloud.

OPTION	À LA CRÉATION	CE QU'ELLE FAIT
Connection	**FlexigoTech Cloud**	Indique par où passe la connexion : par **FlexigoTech Cloud**. Elle ne se modifie pas.
I accept that this connection works through FlexigoTech Cloud	Non cochée	Il faut la cocher avant d'enregistrer les identifiants. Sans elle, rien n'est envoyé ni enregistré.
Sync Schedule	**Daily**	Détermine quand les tâches planifiées synchronisent ce fournisseur : **Daily**, **Weekly** ou **On-Demand Only**.
Day of Week	Vide	Indique le jour de la semaine, de **Monday** à **Sunday**, pour la planification hebdomadaire.
Auto-Post GL Entries	Désactivée	Si vous l'activez, à la fin de chaque importation les paies qui peuvent être comptabilisées le sont automatiquement : une écriture par paie dans Factorial et une par mois dans PayFit France.
GL: Wages Expense	Vide	Compte de charge des salaires.
GL: Income Tax Withheld	Vide	Compte des retenues. Il reçoit aussi chaque déduction du salarié qui n'a pas de compte propre dans **Deduction Mappings**.
GL: Social Contributions	Vide	Compte de passif où sont créditées les cotisations patronales.
GL: Employer Contributions Expense	Vide	Compte de charge des cotisations patronales.
GL: Net Salaries Payable	Vide	Compte des salaires nets à payer.

OPTION	À LA CRÉATION	CE QU'ELLE FAIT
Import PayFit payroll journal (France)	Désactivée	Uniquement pour PayFit : télécharge aussi le journal de paie mensuel au format CSV. PayFit ne le propose qu'aux entreprises françaises.

Le nom, le **Provider Type** et la **Company** se choisissent à la création de la fiche. L'état commence à **Draft** : les synchronisations planifiées ne s'exécutent que lorsque vous le passez à **Active**. Si vous passez la fiche à **Inactive**, elle est désactivée. Une connexion ne change pas de voie une fois créée.

Ce qui se fait manuellement

ONGLET OU GROUPE	BOUTONS
En-tête de la fiche	**Test Connection**, **Import Employees** et **Import Last Month's Payroll**.
Groupe Connection	**Check**, qui affiche ce que FlexigoTech Cloud a enregistré sans montrer l'identifiant, et **Delete my credentials from FlexigoTech Cloud**, qui n'apparaît que si des identifiants sont enregistrés. Les deux sont réservés aux administrateurs.

Les autres parties de la fiche enregistrent ce qui suit.

Groupe Connection	Enregistre la clé API de Factorial ou PayFit, ou l'ID client et le secret client de Personio. Ils sont envoyés une seule fois, chiffrés, à FlexigoTech Cloud et Odoo ne les conserve pas. Vous voyez seulement la date d'enregistrement, dans **Saved in FlexigoTech Cloud on**. Si vous ne saisissez pas les deux données pour Personio, le message « Enter both the Personio client ID and client secret: nothing was sent. » s'affiche.
PayFit Company ID	Uniquement pour PayFit, et obligatoire : vous le saisissez vous-même, car le connecteur ne peut pas le lire depuis PayFit via FlexigoTech Cloud.
Groupe Schedule	Enregistre quand la connexion se synchronise et, en planification hebdomadaire, le jour de la semaine. Par défaut : **Daily**.
Groupe Ledger posting (Factorial payroll results)	Enregistre les comptes comptables et la case de comptabilisation automatique. Tous les comptes sont vides au départ.
Dernier résultat	La date de la dernière synchronisation, son état (**Success** ou **Failed**), le nombre d'enregistrements récupérés et son erreur. Ces champs sont en lecture seule.
Notes	En bas de la fiche, un cadre de notes libres pour la personne qui gère la connexion.

> Tant que vous ne cochez pas la case d'acceptation, rien n'est envoyé ni enregistré : le message « Accept first that this connection works through FlexigoTech Cloud: nothing was sent and nothing was saved. » s'affiche. Si une connexion a des identifiants enregistrés, vous ne pouvez pas changer son type de plateforme tant que vous ne les avez pas supprimés.

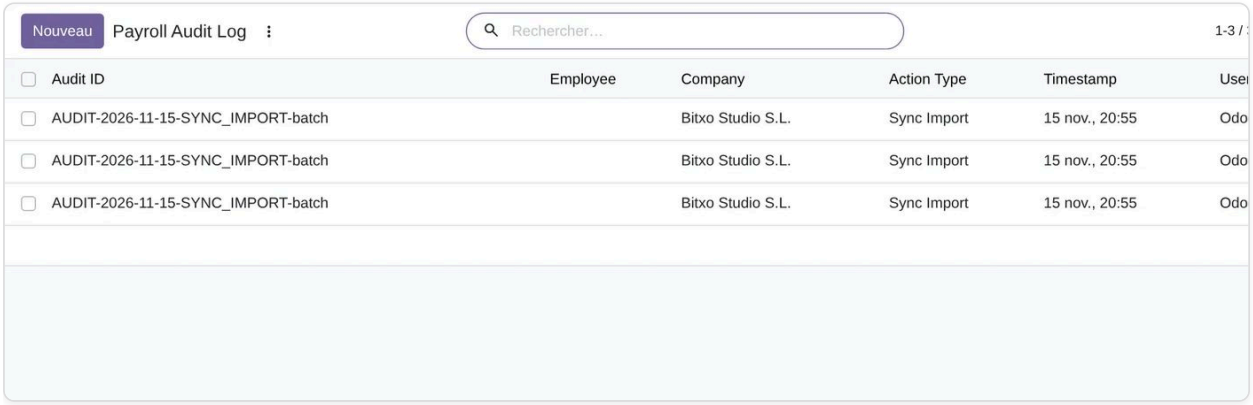
> Les identifiants sont effacés de FlexigoTech Cloud lorsque vous supprimez la connexion dans Odoo.

18 Sécurité et données personnelles

- Les connexions passent par **FlexigoTech Cloud**. La clé de Factorial ou PayFit, ou l'ID client et le secret client de Personio, sont envoyés une seule fois, chiffrés, à FlexigoTech Cloud, et votre Odoo ne les conserve pas.
- Les champs d'identifiants ne sont visibles et renseignables que par un administrateur. Odoo indique dans **Saved in FlexigoTech Cloud on** la date d'enregistrement.
- Avant tout envoi, un administrateur coche la case **I accept that this connection works through FlexigoTech Cloud**. Si elle n'est pas cochée, Odoo n'envoie ni n'enregistre rien et affiche : « Accept first that this connection works through FlexigoTech Cloud: nothing was sent and nothing was saved. ».
- Les importations passent par FlexigoTech Cloud, qui les transmet sans conserver leur contenu.
- Les identifiants sont supprimés lorsque vous cliquez sur **Delete my credentials from FlexigoTech Cloud** (bouton réservé aux administrateurs), lorsque vous supprimez la connexion, lorsque vous désinstallez le module ou lorsque l'abonnement prend fin.
- Si une connexion a déjà des identifiants enregistrés, vous ne pouvez pas changer son type de fournisseur tant que vous ne les avez pas supprimés. Odoo l'empêche avec : « This connection has credentials saved in FlexigoTech Cloud: an administrator deletes them first. Nothing was changed. ».
- Depuis votre Odoo, partent vers FlexigoTech Cloud l'identifiant de chaque connexion et les appels d'importation des salariés et des paies.
- Avant d'envoyer des données personnelles à la personne qui en demande l'accès, il faut vérifier son identité : sinon Odoo affiche « Verify the identity of the requestor before sending them personal data. ».

Historique et audit

Chaque importation qui récupère des données laisse une entrée dans le journal d'audit (**Sync Import**), avec l'entreprise, la plateforme, la date, l'utilisateur et le nombre d'enregistrements récupérés. Celles des tâches planifiées sont au nom d'OdooBot, mais elles sont enregistrées dans l'entreprise de la connexion qui les a lancées. La tâche planifiée **Daily: Anonymize Expired Audit Logs (GDPR Art. 17)** est désactivée et, pour l'instant, n'a rien à anonymiser : le connecteur n'inscrit de date de conservation sur aucune entrée.



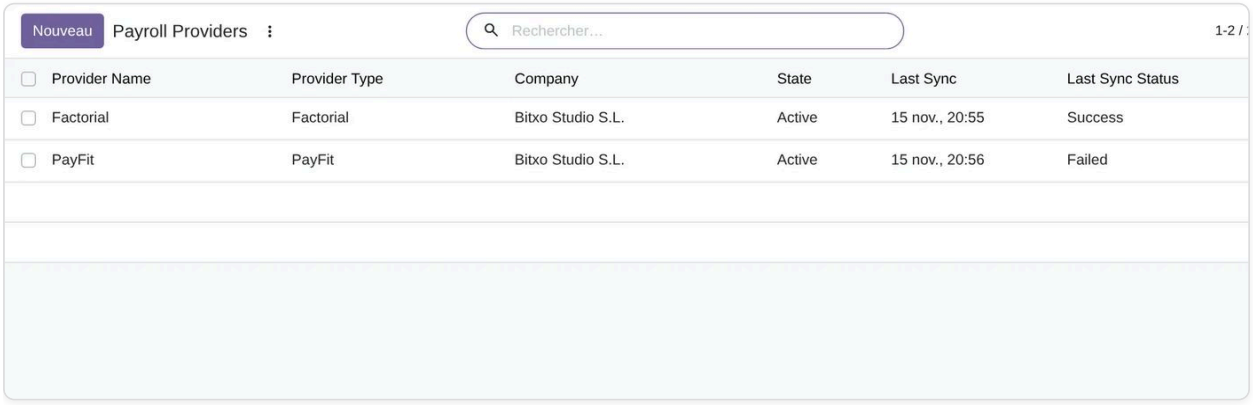
- **Capture réelle d'Odoo 20.** Le journal d'audit avec les entrées d'une synchronisation.

19 Plusieurs connexions et plusieurs entreprises

Chaque fournisseur se crée dans **EU Payroll Connectors › Providers**, avec son type et l'entreprise à laquelle il appartient. Chaque connexion appelle avec ses propres identifiants : jamais ceux d'un autre fournisseur ni ceux d'une autre entreprise. Ces identifiants sont enregistrés dans FlexigoTech Cloud, un par connexion.

Le nombre de comptes autorisés dépend de l'abonnement : jusqu'à 3 avec le forfait Standard et jusqu'à 10 avec le forfait Pro.

Les données d'une autre entreprise ne se mélangent pas. Les entrées d'audit d'une synchronisation sont enregistrées dans l'entreprise de la connexion qui l'a effectuée, même si elle est lancée par un processus planifié. Si vous déplacez une connexion vers une autre entreprise, Odoo vérifie à nouveau que vous avez les droits sur la nouvelle, afin qu'un utilisateur d'une entreprise ne puisse pas transférer à une autre une connexion et ses identifiants.



- **Capture réelle d'Odoo 20.** La liste des fournisseurs Factorial et PayFit de la même entreprise.

20 En cas de problème

Pas d'essai ni d'abonnement	Les connexions passent par **FlexigoTech Cloud**. Sans l'essai ou l'abonnement, le connecteur ne communique pas avec Personio, Factorial ni PayFit. Vérifiez l'état de votre abonnement dans le bloc FlexigoTech Cloud des paramètres généraux d'Odoo.
Vous n'avez pas accepté l'utilisation de FlexigoTech Cloud	Cochez **I accept that this connection works through FlexigoTech Cloud** sur la connexion, puis enregistrez. Tant qu'elle n'est pas cochée, Odoo répond « Accept first that this connection works through FlexigoTech Cloud: nothing was sent and nothing was saved. ».
Identifiants incomplets	Avec Personio, il faut **Client ID for FlexigoTech Cloud** et **Client Secret for FlexigoTech Cloud** ; si l'un manque, le message « Enter both the Personio client ID and client secret: nothing was sent. » s'affiche. Avec Factorial et PayFit, on utilise **API Key for FlexigoTech Cloud**. La date de **Saved in FlexigoTech Cloud on** indique quand ils ont été enregistrés.
Vous ne pouvez pas voir ou modifier les identifiants	Seul un administrateur Odoo voit et renseigne ces champs. Si la connexion a déjà des identifiants enregistrés, vous ne pouvez pas changer son **Provider Type** tant que vous ne les avez pas supprimés avec **Delete my credentials from FlexigoTech Cloud**.

Une paie n'est pas comptabilisée	Si la paie ne contient pas le détail complet, comme celles de Personio, **Post to Ledger** n'apparaît pas. Avec Factorial, vérifiez que le fournisseur a bien ses comptes renseignés ; avec PayFit France, que chaque code du journal a son compte dans **Deduction Mappings** ou un compte portant ce code.
Vous ne savez pas ce que la plateforme a répondu	Ouvrez **EU Payroll Connectors › Sync Logs**. Chaque synchronisation garde son résultat et, en cas d'échec, le message d'erreur et le bouton **Retry**.

Si FlexigoTech Cloud refuse un appel d'une tâche planifiée, cette synchronisation est considérée comme une pause : elle n'est pas enregistrée, elle n'est pas marquée comme échouée et FlexigoTech Cloud en est averti. Si le refus concerne toute la base, on n'appelle plus le cloud pendant ce passage. Si le refus ne concerne qu'une connexion, les autres continuent.

Autres messages que vous pouvez voir

« Accept first that this connection works through FlexigoTech Cloud: nothing was sent and nothing was saved. »	Cochez la case d'acceptation sur la connexion, puis enregistrez de nouveau.
« Enter both the Personio client ID and client secret: nothing was sent. »	Renseignez les deux données de Personio et enregistrez.
« Enter your PayFit company ID first (PayFit shows it in its settings). »	Copiez l'identifiant d'entreprise depuis les paramètres de PayFit dans la connexion, puis relancez l'importation.
« This connection has no credentials saved in FlexigoTech Cloud. An administrator saves them in this connection. Nothing was sent. »	Un administrateur enregistre les identifiants dans la connexion.
« No Odoo employee is linked to ... employee .... Run the employee sync first. »	Importez d'abord les salariés de cette plateforme, puis relancez l'importation de la paie.
« Configure the wages, tax withholding, net payable (and, with employer contributions, employer expense and social contribution) accounts on the provider before posting. »	Renseignez ces comptes dans la connexion avant de comptabiliser la paie.
« Could not reach ...: ... »	Aucune réponse après trois tentatives. Vérifiez la connexion et relancez la synchronisation.

21 Autres façons de procéder

MÉTHODE	CE QUE CELA IMPLIQUE
À la main depuis le tableau de bord de Personio, Factorial et PayFit	Vous vous connectez au tableau de bord de chaque plateforme, extrayez les données et les recopiez dans Odoo. Ce travail se répète chaque mois, et les bulletins doivent être reportés à la main en comptabilité.
Odoo seul	Dans le code d'Odoo 20, Community et Enterprise, aucun module ne porte le nom de Personio, Factorial ou PayFit et aucun manifeste ne les mentionne (recherche du 16-11-2026).
Ce connecteur	Il importe les salariés avec le bouton d'importation des salariés, à la main ou selon une planification quotidienne ou hebdomadaire. Il importe la paie du mois et comptabilise les paies Factorial ainsi que le journal de paie PayFit en France. Il nécessite l'abonnement à FlexigoTech Cloud, qui conserve votre clé de la plateforme et fait transiter les importations. À partir de 49 € par mois, hors TVA.

Si vous venez d'un autre outil, les mois antérieurs se récupèrent un par un avec l'assistant **Manual Payroll Sync**, dans **EU Payroll Connectors › Run a Sync** : vous choisissez le mois et vous l'importez.

22 Formules et tarifs

9 €

Licence par version d'Odoo.

+ FlexigoTech Cloud

STANDARD

49 €/mois

ou 490 € par an

- Première réponse sous 1 jour ouvré
- Jusqu'à 3 comptes

PRO

98 €/mois

ou 980 € par an

- Première réponse sous 4 heures ouvrées
- Jusqu'à 10 comptes
- Visioconférence si besoin

14 jours d'essai, sans carte · **Prix hors TVA**

La licence du module s'achète par version d'Odoo. FlexigoTech Cloud se paie au mois ou à l'année, et l'essai de 14 jours ne demande pas de carte bancaire. Avec Standard, jusqu'à 3 connexions ; avec Pro, jusqu'à 10.

23 Questions fréquentes

À quoi sert le connecteur ?

Il importe dans Odoo les salariés et les paies de Personio, Factorial ou PayFit. Les paies Factorial et le journal de paie PayFit France sont comptabilisés sous forme d'écriture validée.

Fonctionne-t-il sans FlexigoTech Cloud ?

Non.

Combien dure l'essai et faut-il une carte bancaire ?

L'essai dure 14 jours et ne demande pas de carte bancaire. Si vous ne souscrivez pas à la fin, le service s'arrête et rien n'est facturé.

Fonctionne-t-il sur Odoo Online ?

Non. Odoo Online n'autorise pas l'installation de modules tiers.

Nécessite-t-il Odoo Enterprise ?

Non. Il fonctionne sur Odoo Community et n'a pas besoin d'Odoo Payroll. Il dépend des modules de base employés, comptabilité, web et messagerie, ainsi que du module FlexigoTech Cloud.

Avec quelles versions d'Odoo fonctionne-t-il ?

Il existe des branches pour Odoo 17, 18, 19 et 20.

Quelles plateformes sont prises en charge ?

Personio, Factorial et PayFit. Chaque connexion à l'une d'elles est un fournisseur, que vous créez dans **EU Payroll Connectors › Providers**.

Combien de comptes chaque formule permet-elle ?

Jusqu'à 3 avec la formule Standard et jusqu'à 10 avec la formule Pro.

Quel est le prix ?

La licence du module coûte 9 € par version d'Odoo. FlexigoTech Cloud se paie à part : la formule Standard coûte 49 € par mois ou 490 € par an, et la formule Pro 98 € par mois ou 980 € par an, hors TVA.

Quelle différence de support entre les formules ?

Avec Standard, la première réponse arrive sous 1 jour ouvré. Avec Pro, elle arrive sous 4 heures ouvrées et inclut un appel vidéo si nécessaire.

Où sont conservés mes identifiants Personio, Factorial ou PayFit ?

Chiffrés dans FlexigoTech Cloud, et non dans Odoo. Ils sont effacés lorsque vous les supprimez dans la connexion, lorsque vous désinstallez le module ou lorsque l'abonnement prend fin.

FlexigoTech Cloud conserve-t-il mes bulletins de paie ?

Non. Il fait transiter les appels vers la plateforme sans conserver leur contenu. Les données de paie restent dans votre Odoo.

Qui peut saisir les identifiants ?

Seul un administrateur Odoo, qui doit au préalable cocher la case **I accept that this connection works through FlexigoTech Cloud**. Personne d'autre ne voit les champs d'identifiants.

À quelle fréquence arrivent les salariés ?

Chaque jour, grâce à la tâche planifiée **Payroll SaaS: import employees (Personio / Factorial / PayFit)**, qui est activée par défaut. Avec le bouton **Import Employees**, vous les récupérez immédiatement.

À quelle fréquence arrivent les paies ?

Chaque jour, grâce à la tâche **Payroll SaaS: import payroll results (Personio / Factorial / PayFit)**, qui est activée par défaut. Elle importe les paies du mois précédent et du mois en cours.

Puis-je importer les paies d'un mois précis ?

Oui. Dans **EU Payroll Connectors › Run a Sync**, vous choisissez le fournisseur, le type de synchronisation et le mois, puis vous cliquez sur **Execute Sync**. Avec **Import Last Month's Payroll**, vous récupérez le mois précédent.

Peut-on choisir la fréquence de synchronisation d'une connexion ?

Oui. Le champ **Sync Schedule** propose **Daily**, **Weekly** ou **On-Demand Only**, et la tâche ne synchronise que les connexions à l'état **Active**.

Qu'advient-il des salariés que j'avais déjà dans Odoo ?

Chaque salarié de la plateforme est associé à un salarié d'Odoo, d'abord par son identifiant, puis par l'adresse e-mail professionnelle, puis par le numéro de pièce d'identité. Si aucune correspondance n'est trouvée, un salarié est créé.

Récupère-t-il les paies antérieures à l'installation ?

Oui, mois par mois : dans **EU Payroll Connectors › Run a Sync**, vous choisissez le mois et vous l'importez. Les tâches planifiées ne récupèrent que le mois précédent et le mois en cours.

Calcule-t-il la paie ?

Non. Elle est calculée par Personio, Factorial ou PayFit, et Odoo reçoit le résultat.

Modifie-t-il quelque chose dans Personio, Factorial ou PayFit ?

Non. L'importation est à sens unique : les données vont de la plateforme vers Odoo et non l'inverse.

Les paies des trois plateformes sont-elles comptabilisées ?

Seules celles de Factorial, avec **Post to Ledger**, ainsi que le journal de paie PayFit en France. Celles de Personio et celles de PayFit hors de France sont importées, mais non comptabilisées.

Comment chaque retenue est-elle rattachée à son compte comptable ?

Dans **EU Payroll Connectors › Deduction Mappings**, vous indiquez le code de retenue, le code de règle salariale, le compte comptable et le territoire. Lors de la comptabilisation, c'est le code et le fournisseur qui sont pris en compte.

Quels territoires les correspondances et les tables acceptent-elles ?

Spain, **Germany**, **Austria** et **Multi-Country**. Ils servent à classer : lors de la comptabilisation, ils ne sont pas consultés.

Applique-t-il les tables d'impôts aux paies ?

Non. Elles sont conservées à titre de référence et ne sont pas appliquées aux paies importées.

Que se passe-t-il si une synchronisation échoue ?

L'erreur est consignée dans son enregistrement de **EU Payroll Connectors › Sync Logs**, et le bouton **Retry** la relance. La nouvelle tentative a son propre enregistrement.

Puis-je supprimer les journaux de synchronisation ?

Non. Odoo répond « Cannot delete immutable sync logs. Use soft-delete (mark anonymized) instead. » et ils ne peuvent pas non plus être modifiés à la main.

Inclut-il des outils RGPD ?

Oui. Les demandes d'accès aux données personnelles se gèrent dans **EU Payroll Connectors › Data Subject Requests**, avec une échéance à 30 jours. Le RGPD accorde un mois à compter de la réception de la demande (article 12.3).

Quelles tâches planifiées sont incluses et lesquelles sont activées ?

Il en inclut 4. Les deux tâches d'importation, celle des salariés et celle des paies, sont activées. Les deux autres, anonymiser les journaux d'audit expirés et réviser les tables d'impôts expirées, sont désactivées.

Fonctionne-t-il avec plusieurs sociétés ?

Oui. Chaque fournisseur appartient à une société et appelle avec son propre identifiant, jamais avec celui d'un autre fournisseur ou d'une autre société.

FlexigoTech le configure-t-il pour moi ?

Le module ne se configure pas tout seul : la connexion, les identifiants et les comptes sont à créer par vos soins. Si vous souhaitez que nous le mettions en place avec vous, écrivez-nous.

24 Glossaire

Personio, Factorial et PayFit	Les trois plateformes de paie auxquelles se connecte le connecteur. Ce sont elles qui calculent la paie, et Odoo en reçoit le résultat.
Fournisseur	Chaque connexion à Personio, Factorial ou PayFit dans Odoo. Il se crée et se gère dans le menu **EU Payroll Connectors › Providers**.
FlexigoTech Cloud	Le service en ligne de FlexigoTech par lequel transitent les appels du connecteur. Il conserve chiffrés les identifiants de la plateforme et réachemine les importations sans conserver leur contenu.
Essai gratuit	Les 14 jours sans carte bancaire de l'abonnement à FlexigoTech Cloud. Sans essai ni abonnement, le connecteur ne communique pas avec la plateforme.

Identifiants	L'ID client et le secret client de Personio, ou la clé API de Factorial ou de PayFit. Ils sont envoyés une seule fois, chiffrés, à FlexigoTech Cloud, et Odoo ne les conserve pas.
Consentement de la connexion	La case d'acceptation de la connexion, avec son texte « I accept that this connection works through FlexigoTech Cloud ». Un administrateur la coche avant d'enregistrer les identifiants.
Synchronisation	Un passage d'importation de données de la plateforme vers Odoo, à la main ou programmé. Chacun laisse une trace dans la liste des journaux de synchronisation.
Tâche planifiée	Un processus que Odoo lance seul à fréquence fixe. Le connecteur en fournit quatre, dont deux actives à l'installation.
Importer les salariés	Récupérer dans Odoo les salariés de la plateforme avec le bouton **Import Employees** du fournisseur, en les rapprochant de ceux qui existent déjà.
Paie importée	Le résultat de paie d'un mois reçu de la plateforme, avec le brut, les retenues, les cotisations patronales, le net et ses lignes. Elle se consulte dans les paies importées.
Comptabiliser	Créer l'écriture validée d'une paie avec le bouton **Post to Ledger**. Seules les paies Factorial se comptabilisent une à une.
Journal de paie PayFit	Le récapitulatif mensuel de paie que PayFit envoie uniquement pour la France. Il est comptabilisé comme une seule écriture par mois.
Table de correspondance des déductions	La relation entre le code d'une déduction de la plateforme et son compte comptable dans Odoo. Elle se crée dans le menu **EU Payroll Connectors › Deduction Mappings**.
Table des impôts	Une table à taux fixe ou par tranches, conservée à titre de référence. Elle ne s'applique pas aux paies importées.
Territoire	Le pays auquel se rapporte une correspondance ou une table : **Spain**, **Germany**, **Austria** ou **Multi-Country**.
Journal de synchronisation	L'enregistrement de chaque importation, avec son type, ses dates, son statut et le message d'erreur en cas d'échec. Il ne peut être ni modifié ni supprimé. On le consulte dans le menu **EU Payroll Connectors › Sync Logs**.
Nouvelle tentative	Relancer une synchronisation échouée depuis son enregistrement. La nouvelle tentative crée son propre enregistrement.
Journal d'audit	L'historique des importations ayant apporté des données, avec la société, la date, l'utilisateur et le nombre d'enregistrements. On le consulte dans le menu **EU Payroll Connectors › Audit Log**.
Demande d'accès aux données (DSAR)	La demande par laquelle un salarié souhaite recevoir les données personnelles que le module conserve à son sujet. Le module fixe une échéance de 30 jours ; le RGPD accorde un mois.
Anonymisation	Effacer les données personnelles d'un enregistrement périmé sans supprimer l'enregistrement lui-même.

25 Liste de contrôle et contact

- [ ] Vous utilisez Odoo 17, 18, 19 ou 20 sur Odoo.sh ou sur votre propre serveur, et non sur Odoo Online.
- [ ] Vous disposez d'un compte chez Personio, Factorial ou PayFit et vous pouvez créer leurs identifiants : l'ID et le secret client de Personio, ou la clé API de Factorial ou de PayFit.
- [ ] Le module est installé et votre utilisateur est administrateur Odoo.
- [ ] Dans **Paramètres**, bloc **FlexigoTech Cloud**, vous avez accepté les données envoyées et démarré les 14 jours d'essai sans carte bancaire.
- [ ] Dans le menu des fournisseurs, vous avez créé le fournisseur avec son type et sa société.
- [ ] Vous avez coché la case d'acceptation de FlexigoTech Cloud et enregistré les identifiants. La date d'enregistrement apparaît à côté.
- [ ] Avec PayFit, vous avez saisi le **PayFit Company ID** et, pour la France, coché l'option d'importation du journal de paie PayFit.
- [ ] Vous avez vérifié la planification de la synchronisation et passé le fournisseur en **Active**.
- [ ] Vous avez cliqué sur **Import Employees** sur le fournisseur, et dans la liste des journaux de synchronisation, l'importation apparaît avec le statut Success.
- [ ] Vous avez créé les comptes des déductions dans les correspondances de déductions et comptabilisé une paie Factorial avec le bouton **Post to Ledger**.

Si vous souhaitez que nous le mettions en place avec vous, écrivez-nous. Avec le plan Pro, si nécessaire, nous pouvons le voir en visioconférence.

E-mail

Pour l'installer, le configurer ou pour toute question.
comercial@flexigotech.com

Sur le web

La page du connecteur, avec le guide et les prix.
flexigotech.com/fr/connecteur-eu-payroll-odoo.html

Sur Odoo Apps

La page du module sur la boutique d'Odoo.
apps.odoo.com

Personio, Factorial et PayFit sont des marques de leurs titulaires. FlexigoTech publie ce connecteur de sa propre initiative, sans l'aval ni le parrainage des titulaires des marques. FlexigoTech est une marque de Flexibles y Accesorios Gobe, S.L. (Barcelone, Espagne).