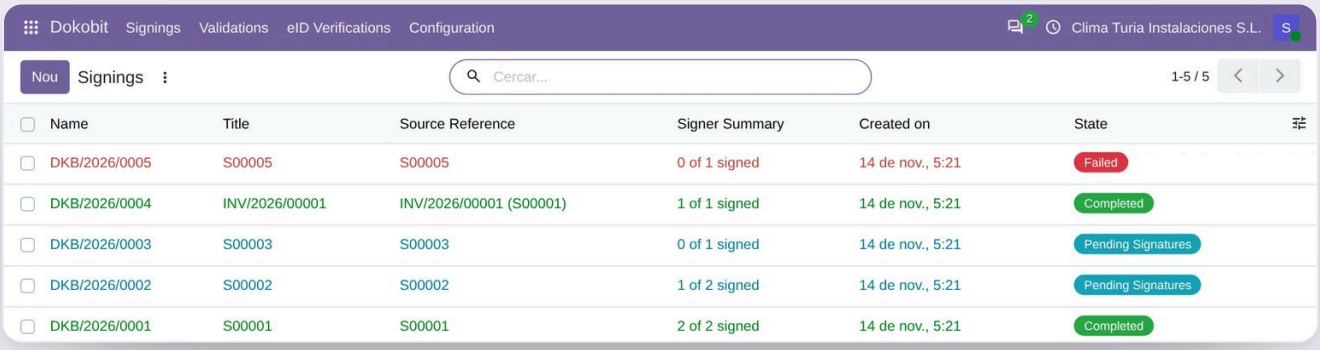
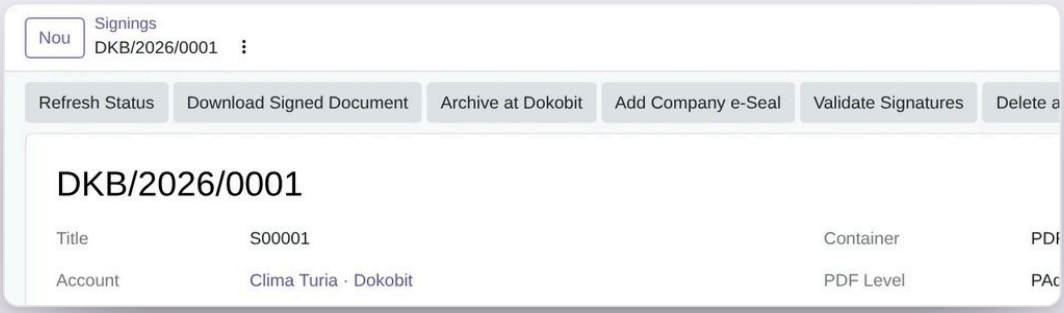
MANUAL D'ÚS · SIGNATURA ELECTRÒNICA

Connector Dokobit per a Odoo

Per a qui ja té el connector: instal·lar-lo, activar-lo, connectar-lo, configurar-lo i fer-lo servir, pas a pas.

Versió del mòdul 20.0.1.1.8 | Captures d'Odoo 20 | Edició del 14-11-2026





Captura real d'Odoo 20. La llista de **Signings** amb l'estat de cada enviament i, al costat, el detall d'una signatura completada.

Contingut

A la dreta, la pàgina on comença cada secció. Els noms dels menús i dels botons són els d'Odoo en català. Els menús i els botons propis del connector surten en anglès: el mòdul encara no té traducció al català.

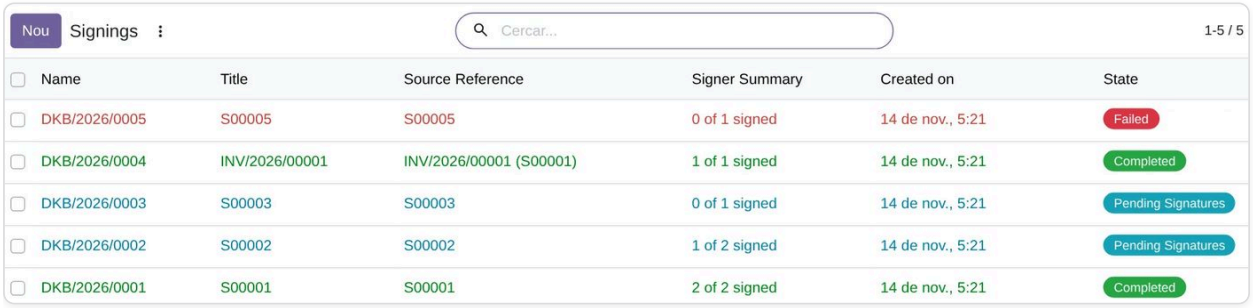
1	Què és i on és	3
2	Abans de començar	4
3	Instal·lació	4
4	Activar FlexigoTech Cloud: la prova de 14 dies	6
5	Connectar el teu compte	7
6	Les opcions del compte	10
7	Enviament per a signatura	11
8	Seguiment de signatures	13
9	Document signat i arxiu	15
10	Validació de signatures	16
11	Verificació d'identitat eID	18
12	Segell electrònic d'empresa	19
13	Adjunts: un PDF solt i el segell de temps	20
14	El que passa sol	21
15	Si alguna cosa falla	21
16	Sense subscripció, o en desinstal·lar	22
17	Suport	23

Aquest manual descriu la versió 20.0.1.1.8 del mòdul (branca 20.0 d'Odoo, commit d41630ee6). Tot el que diu surt del seu codi: menús, botons, camps, tasques programades i missatges d'error.

Les captures són d'una base d'Odoo 20 de proves, amb una empresa i unes dades inventades i sense connexió real amb Dokobit. A Odoo 17, 18 i 19 el mòdul té la seva pròpia versió: si alguna cosa de la teva pantalla no coincideix, escriu-nos.

1 Què és i on és

El connector afegeix a Odoo una app **Dokobit** per enviar documents a signar, fer el seguiment de cada signatura i desar l'arxiu signat. També valida signatures rebudes i verifica la identitat dels teus contactes.



- **Captura real d'Odoo 20.** La llista de **Signings**, amb el resum del signant i l'estat de cada document.

Dokobit › Signings	Llista de **Signings**: cada document enviat a signar, amb el seu estat i els seus signants.
Dokobit › Validations	Lista de **Validations**: els arxius signats que has comprovat amb Dokobit.
Dokobit › eID Verifications	Lista de **eID Verifications**: les comprovacions d'identitat dels teus contactes.
Dokobit › Configuration › Accounts	Lista de **Dokobit Accounts**: cada connexió amb Dokobit.
Dokobit › Configuration › Postback Events	Lista de **Postback Events**: els avisos que Dokobit envia al teu Odoo.

Fora de la seva app, el conector afegeix el botó **Send for signature (Dokobit)** a pressupostos, factures i comandes de compra, i la mateixa acció a les llistes de pressupostos i de comandes de compra, per enviar-ne diversos alhora. A la fitxa del contacte afegeix el botó **Verify identity (Dokobit eID)** i el comptador **eID Verifications**. A **Configuració** afegeix la secció **Dokobit**, amb el **Default Account**.

2 Abans de començar

Això és el que has de tenir a mà abans d'instal·lar el conector.

- Un compte propi a Dokobit. Les tarifes de Dokobit no estan incloses en el conector.
- Els tokens d'accés de Dokobit: el del Documents Gateway per signar, validar, segellar i posar segells de temps i, si vols verificar identitats amb eID, el de l'Identity Gateway, que és un token apart. Es demanen a dokobit.com/developers.
- Odoo 17, 18, 19 o 20, a Odoo.sh o al teu propi servidor. No funciona a Odoo Online, que no deixa instal·lar mòduls de tercers.
- Un usuari administrador d'Odoo, que és qui pot desar els tokens i donar el consentiment al compte.
- La subscripció a FlexigoTech Cloud, o la seva prova de 14 dies sense targeta. Sense ella, el conector no parla amb Dokobit.

> El conector no et dona d'alta a Dokobit ni et consegueix els tokens d'accés: això ho demanes tu a la web de Dokobit. Tampoc paga les tarifes de Dokobit. Les trucades a Dokobit surten des dels servidors de FlexigoTech Cloud, no del teu Odoo.

3 Instal·lació

El mòdul s'instal·la com qualsevol mòdul d'Odoo de tercers. Cal un administrador.

Com es obté

Des de la seva fitxa a Odoo Apps (**https://apps.odoo.com/apps/modules/20.0/flexigobe_dokobit_connector**) o des de la fitxa del conector a flexigotech.com. Tria la versió d'Odoo que fas servir: cada versió és un mòdul apart.

El mòdul depèn de `flexigotech_cloud`, la connexió amb FlexigoTech Cloud. A Odoo Apps, la pàgina del mòdul ho posa a «Community Apps Dependencies» i el seu preu ja l'inclou; a més és gratuït i té la seva pròpia pàgina (**https://apps.odoo.com/apps/modules/20.0/flexigotech_cloud**). Posa les dues carpetes juntes a la mateixa ruta de mòduls i Odoo instal·la `flexigotech_cloud` alhora.

A Odoo.sh

1. **Puja les carpetes al teu repositori**
   Copia `flexigobe_dokobit_connector` i `flexigotech_cloud` a la branca del teu projecte, a la carpeta dels teus mòduls, i fes push.

2. **Espera que Odoo.sh construeixi la branca**
   Quan acaba, els dos mòduls són a la branca.

3. **Instal·la l'app**
   A **Aplicacions**, prem **Actualitzar la llista d'aplicacions** (amb el mode desenvolupador), cerca «Dokobit» i prem **Activar**.

Al teu servidor

1. **Copia les carpetes**
   Deixa `flexigobe_dokobit_connector` i `flexigotech_cloud` en una carpeta que sigui a l'`addons_path` del teu Odoo.

2. **Reinicia Odoo**
   Així llegeix els mòduls nous.

3. **Instal·la l'app**
   A **Aplicacions**, **Actualitzar la llista d'aplicacions**, cerca «Dokobit» i prem **Activar**.

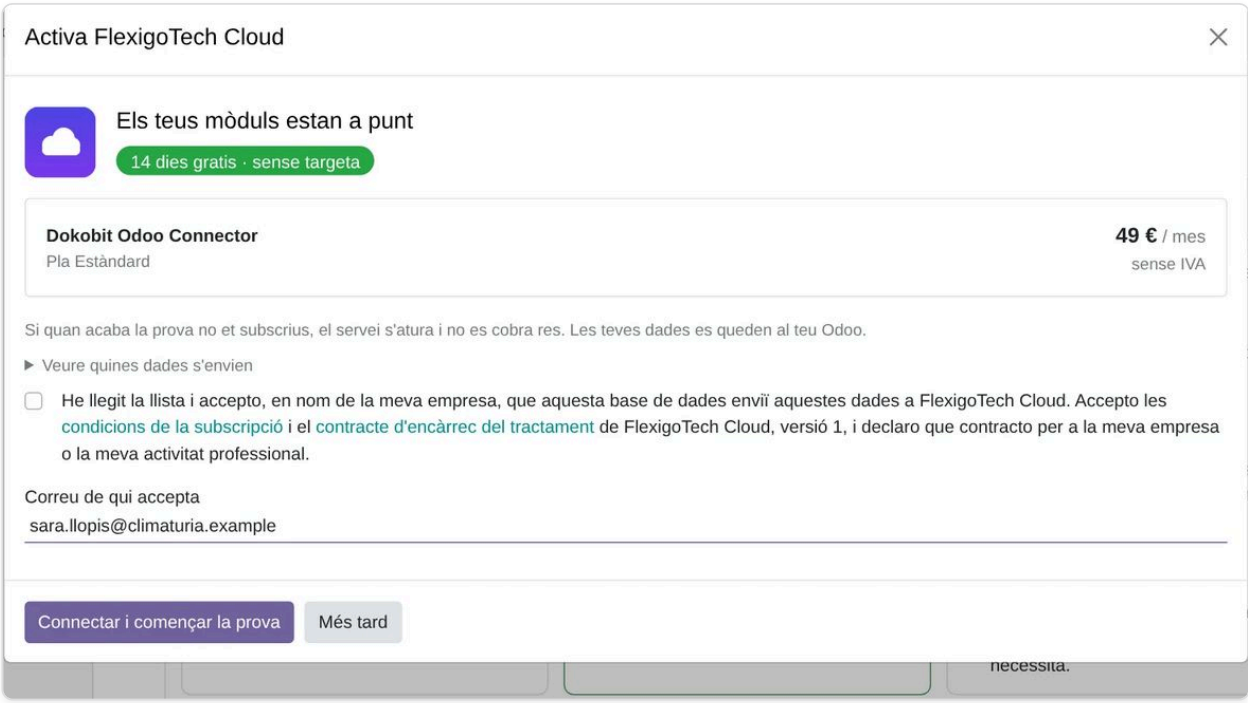
> En instal·lar-lo, Odoo instal·la també les apps de les quals depèn el mòdul: Vendes, Facturació i Compres. Si ja les fas servir, no canvia res del que tens.

4 Activar FlexigoTech Cloud: la prova de 14 dies

Les trucades a Dokobit passen per FlexigoTech Cloud, el servei de FlexigoTech que guarda les teves credencials xifrades. Fins que la base està connectada i el mòdul té prova o subscripció, el conector no parla amb Dokobit.

1 **Prem Activar a la barra de dalt**

Surt en el moment que instal·les el mòdul. Obre la finestra **Activa FlexigoTech Cloud**, amb el pla Estàndard i els seus 14 dies gratis, sense targeta.



- **Captura real d'Odoo 20.** La finestra d'activació: llegeix la llista de dades, marca la casella i posa el teu correu.

2 **Accepta i posa el teu correu**

Marca «He llegit la llista i accepto, en nom de la meva empresa…» (inclou les condicions de la subscripció i el contracte d'encàrrec del tractament) i escriu el **Correu de qui accepta**.

3 **Prem Connectar i començar la prova**

Odoo registra la base a FlexigoTech Cloud i comença la prova del mòdul. Si ho deixes per més tard, **Més tard** tanca la finestra.

El mateix, des de Configuració

A **Configuració › FlexigoTech Cloud** hi ha la llista completa del que envia la base. Marca la casella, posa el correu i prem **Acceptar i connectar**. Si ja tens compte a app.flexigotech.com, el camp **Tens un codi del teu compte?** enllaça la base amb ella (el codi val 10 minuts).



- **Captura real d'Odoo 20.** Configuració › FlexigoTech Cloud, abans de connectar: la casella marcada, el correu i **Acceptar i connectar**.

Amb la base connectada, el bloc **Mòduls** mostra cada mòdul amb el seu estat: **En prova** i la data en què acaba, **Subscrit**, etc. Des d'allà es tria el pla (Estàndard o Pro, al mes o a l'any) i es prem **Subscriure's**: el pagament es fa a la pàgina de Stripe, fora d'Odoo.



- **Captura real d'Odoo 20.** Configuració › FlexigoTech Cloud amb la base connectada i el conector en prova.

PLA	PREU	INCLOU
Estàndard	49 € al mes o 490 € a l'any	Resposta del suport en 1 dia laborable, fins a 3 comptes
Pro	98 € al mes o 980 € a l'any	Resposta en 4 hores laborables, fins a 10 comptes i videotrucada si cal

Preus sense IVA. Si en acabar la prova no et subscrius, el servei s'atura i no es cobra res; les teves dades es queden al teu Odoo. **Comprova ara** demana el permís al moment (si no, el mòdul el renova sol cada 6 hores).

> En una còpia neutralitzada (staging) o en una base amb dades de demostració no es pot començar una prova: Ajustaments ho diu amb «Aquesta base de dades és una còpia neutralitzada o té dades de demostració, així que aquí no es poden començar proves.»

MANUAL D'ÚS · DOKOBIT

5 Connectar el teu compte

Cada connexió amb Dokobit és un compte, i es crea a **Dokobit › Configuration › Accounts**.

1 Obre el menú de comptes

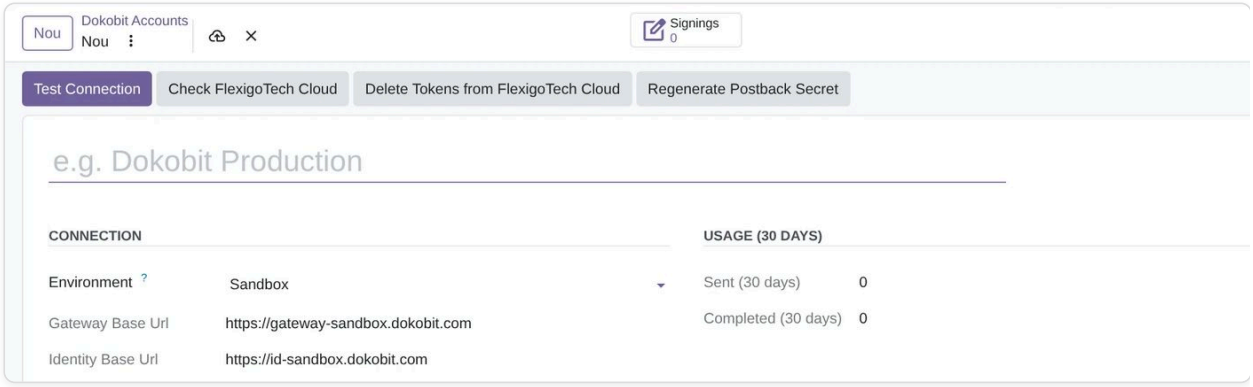
Entra a **Dokobit › Configuration › Accounts**. S'obre la llista **Dokobit Accounts**.



- **Captura real d'Odoo 20.** La llista **Dokobit Accounts**.

2 **Prem Nou**

S'obre el formulari d'un compte buit.



- **Captura real d'Odoo 20.** El compte nou, amb el grup **Connection**.

3 **Posa el nom i tria el Environment**

Les opcions són **Sandbox** i **Production**. En triar, Odoo omple sol el **Gateway Base Url** i el **Identity Base Url**. Tria bé abans de desar els tokens: si després passes el compte d'un entorn a un altre, els tokens desats s'esborren de FlexigoTech Cloud i cal posar-los un altre cop.

4 **Marca el consentiment**

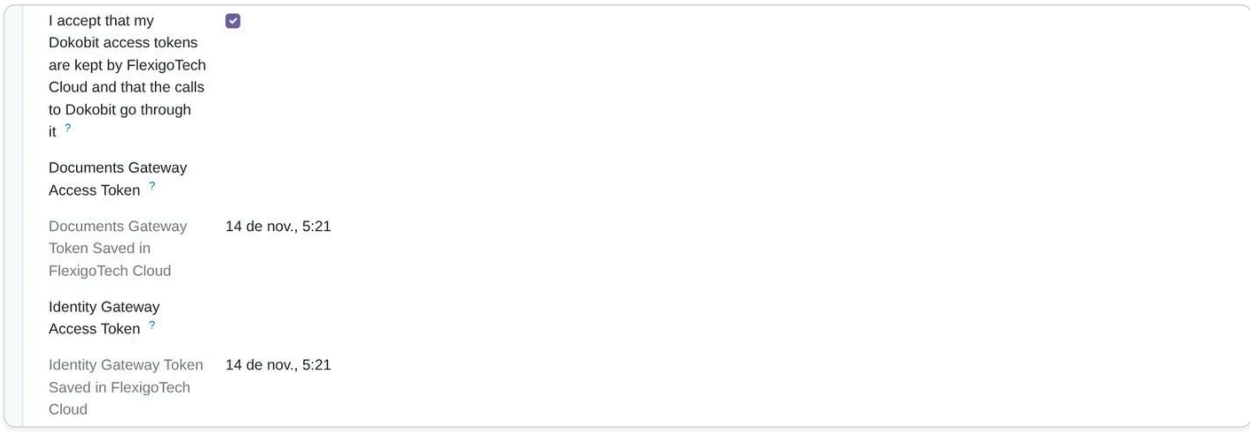
Marca la casella **I accept that my Dokobit access tokens are kept by FlexigoTech Cloud and that the calls to Dokobit go through it**. Fins que no la marques, els camps dels tokens no es poden omplir.

5 **Enganxa els tokens d'accés**

Posa el **Documents Gateway Access Token** i, si fas servir verificació eID, el **Identity Gateway Access Token**.

6 **Desa el compte**

En desar, els tokens s'envien a FlexigoTech Cloud, que els guarda xifrats. El teu Odoo no els guarda. Surten les dates de **Documents Gateway Token Saved in FlexigoTech Cloud** i **Identity Gateway Token Saved in FlexigoTech Cloud**.



- **Captura real d'Odoo 20.** El compte connectat, amb els tokens desats a FlexigoTech Cloud.

7 Prem Test Connection

Odoo puja un PDF d'una pàgina a Dokobit, llegeix el seu estat i l'esborra. No crea cap signatura ni fa cap operació facturable.

> Només un administrador pot posar els tokens i marcar el consentiment: si ho intenta un altre usuari, Odoo mostra «Only an administrator can manage the Dokobit access tokens kept by FlexigoTech Cloud.» Sense consentiment, Odoo no envia res i avisa.

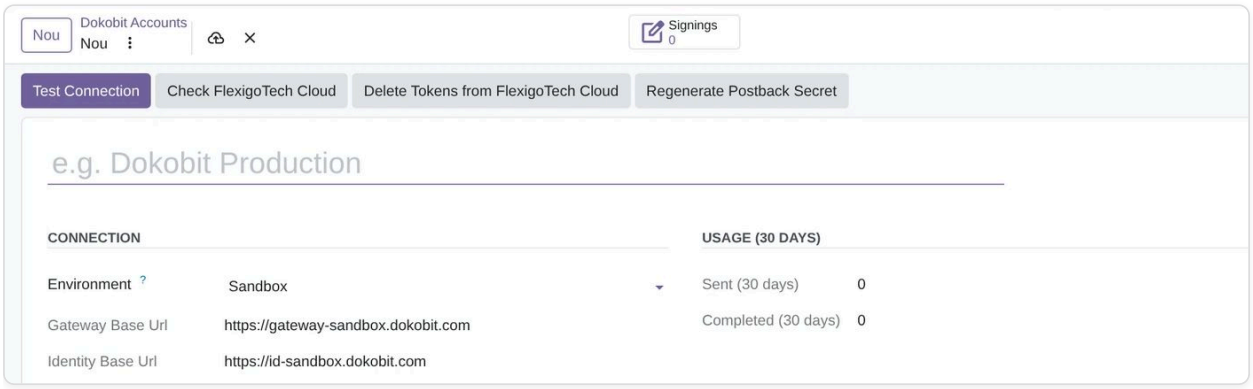
Un cop connectat el compte, la tasca **Dokobit: poll pending signings** revisa cada 15 minuts l'estat de les signatures enviades. **Dokobit: expire stale eID verifications** s'executa cada 30 minuts i **Dokobit: clean old postback events**, cada dia. A cada signatura, el botó **Refresh Status** demana a Dokobit l'estat al moment.



- **Captura real d'Odoo 20.** La llista **Dokobit Accounts** amb el compte ja creat.

6 Les opcions del compte

Cada compte de Dokobit guarda com s'envien les signatures i com es connecta amb Dokobit; aquí són les opcions i com vénen en crear-lo.



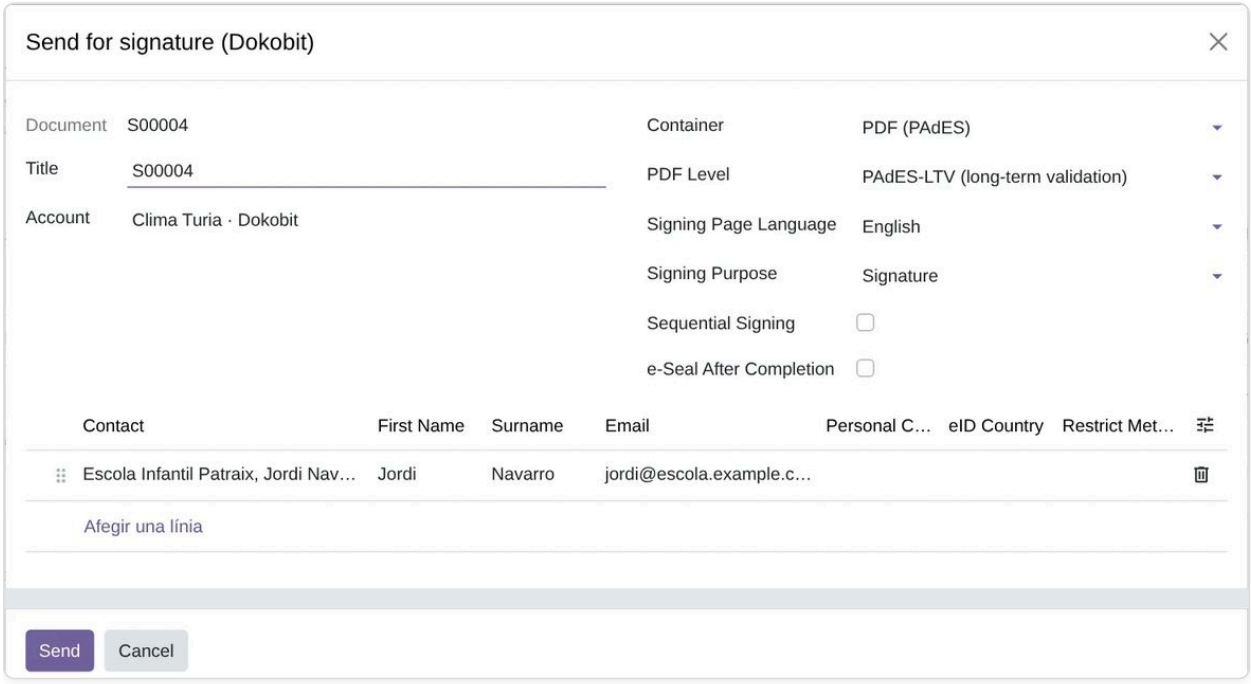
- **Captura real d'Odoo 20.** Formulari d'un compte nou, amb el grup **Connection** i el **Environment** a **Sandbox**.

OPCIÓ	EN CREAR-LO	QUÈ FA
Environment	**Sandbox**	Tria entre **Sandbox** i **Production**. Amb l'elecció, Odoo omple el **Gateway Base Url** i el **Identity Base Url**.
Default Container	**PDF (PAdES)**	És el format del document signat que proposa l'assistent. Altres opcions: **PDF-LT (Lithuanian PDF profile)**, **ASiC-E**, **BDOC (Estonia)**, **EDOC (Latvia)**, **ADOC (Lithuania)** i **MDOC (Lithuania)**.
Default PDF Level	**PAdES-LTV (long-term validation)**	És el nivell del PDF signat. Altres opcions: **PAdES-B (baseline)** i **PAdES-T (+ qualified timestamp)**. Els certificats de prova del sandbox sempre produeixen el nivell bàsic.
Default Signing Language	**English**	És l'idioma de la pàgina de signatura. Altres opcions: **Lithuanian**, **Latvian**, **Estonian**, **Russian** i **Icelandic**.
Default Signing Purpose	**Signature**	És per a què se signa el document. Dokobit ho exigeix en els formats PDF, PDF-LT, ADoc i MDoc. Altres opcions: **Confirmation**, **Visa**, **Conciliation**, **Registration**, **Registration of incoming documents**, **Acknowledgement**, **Notarisation** i **Copy certification**.
Sequential Signing by Default	Desactivat	Activada, els signants reben la invitació un per un, cadascun quan l'anterior ha signat.
Auto-send on Confirmation	Desactivat	Activat al compte predeterminat, el connector envia a signar cada comanda de venda en confirmar-la i cada factura de client en validar-la, amb el client com a signant (ha de tenir correu).
Kill Switch	Desactivat	Activat, bloqueja totes les crides a Dokobit des d'aquest compte.

L'**Entorn** ha de coincidir amb el dels tokens que enganxis: si el canvies en un compte que ja té tokens desats, s'esborren de FlexigoTech Cloud i cal tornar-los a posar. Els tokens i el consentiment només els gestiona un administrador. Mentre l'interruptor d'emergència estigui activat, el compte no envia res a Dokobit.

7 Enviament per a signatura

Envies a Dokobit un pressupost, una factura o una comanda de compra des de la seva pròpia fitxa, amb els signants i el nivell de signatura que triïs.



- **Captura real d'Odoo 20.** L'assistent **Send for signature (Dokobit)** obert des del pressupost S00004.

Cada fitxa té el botó **Send for signature (Dokobit)**. En prémer-lo s'obre un assistent amb el document, el compte, les opcions de signatura i la llista de signants. El PDF es genera des del mateix document. Cada pressupost, factura o comanda de compra que envies crea un registre a **Dokobit › Signings**.

D'on arriba cada dada

La tasca programada **Dokobit: poll pending signings** s'executa cada 15 minuts i consulta a Dokobit com van les signatures que encara no estan completes. Si el compte predeterminat té activat **Auto-send on Confirmation** (ve desactivat), Odoo envia a signar automàticament cada comanda de venda en confirmar-la i cada factura de client en validar-la, amb el client com a signant; si falla, ho anota a l'historial del document i la confirmació continua. Si cancel·les una comanda de venda, una factura o una comanda de compra, les seves signatures pendents s'eliminen a Dokobit.

Botons de l'assistent

Enviar	Crea el registre de signatura, adjunta el PDF al document i l'envia a Dokobit. Després obre el registre de la signatura.
Cancel	Tanca l'assistent sense enviar res.

Estats del document

Al document, l'estat de Dokobit pot ser **Not sent**, **Awaiting signature**, **Signed**, **Signed & archived**, **Failed** o **Deleted**.

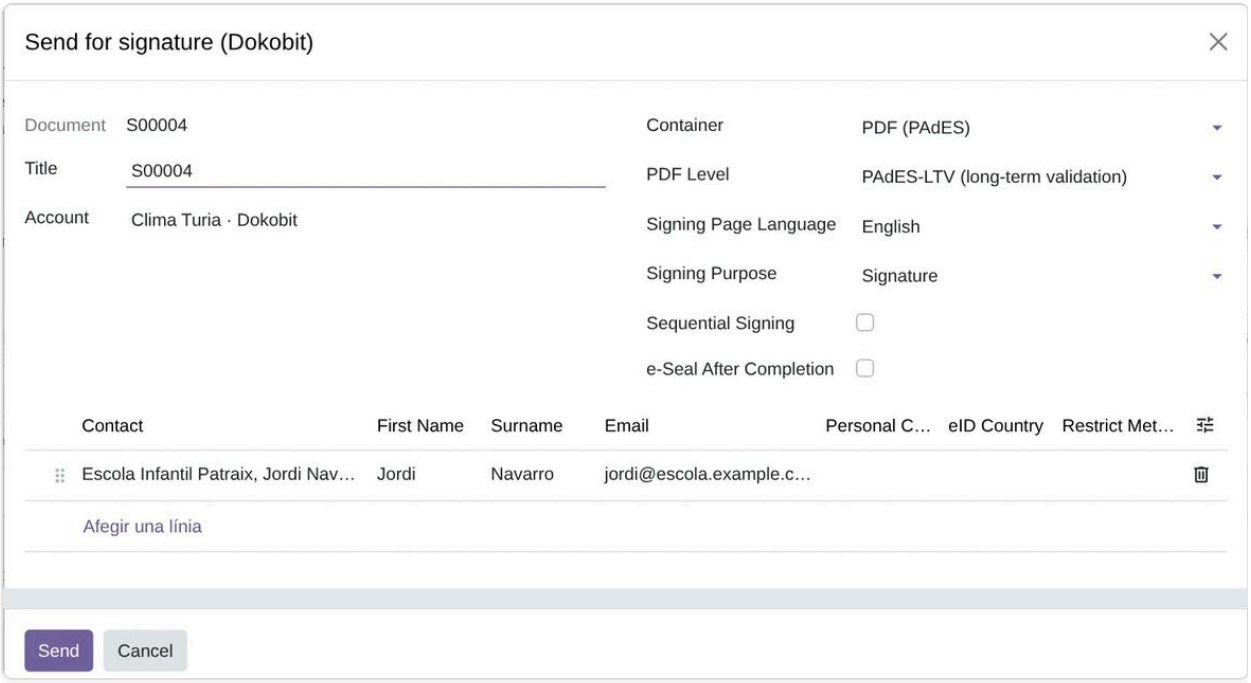
Passos

1. **Obre el document**
   Entra al pressupost, la factura o la comanda de compra i prem **Send for signature (Dokobit)**.

2. **Revisa les dades**
   Comprova el **Account**, el **Title**, el **Container**, el **PDF Level** i el **Signing Page Language**.

3. **Afegeix els signants**
   Omple **First Name**, **Surname**, **Email** i, si cal, **Personal Code** i **eID Country**.

4. **Envia**
   Prem **Enviar**. S'obre la fitxa de la signatura.



- **Captura real d'Odoo 20.** L'assistent amb el signant Jordi Navarro i el botó **Enviar**.

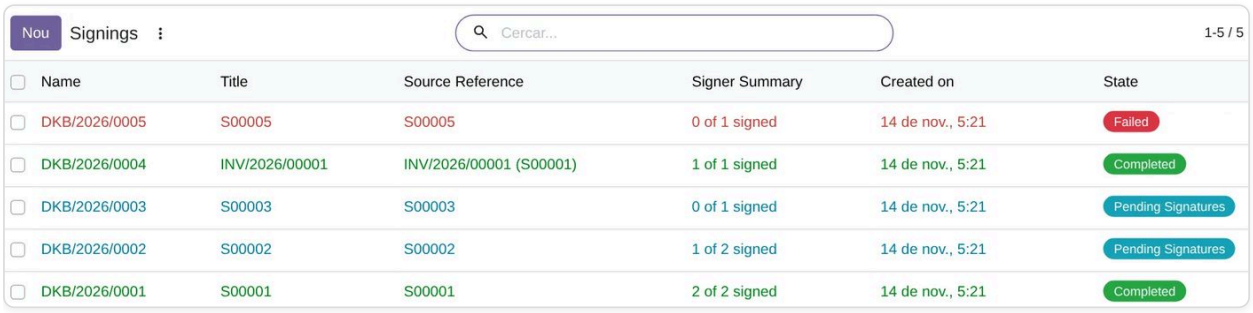
Diversos alhora

A la llista de pressupostos o de comandes de compra, marca els que vulguis i tria **Send for signature (Dokobit)** al menú d'accions. Cadascun surt amb el compte predeterminat, els seus valors per defecte i el seu client o proveïdor com a signant, i al final Odoo diu quants s'han enviat i quins han fallat, amb el motiu.

> Sense compte de Dokobit configurat no s'envia res. Tampoc no s'envia sense almenys un signant, ni si el document d'origen ja no existeix. A les factures només es poden enviar les de client i proveïdor i les seves rectificatives.

8 Seguiment de signatures

A **Dokobit › Signings** veus l'estat de cada signatura i de cada signant, i s'actualitza sol quan Dokobit avisa o quan ho consultes tu.



- **Captura real d'Odoo 20.** La llista **Signings** amb el **Signer Summary** i l'**State** de cadascuna.

D'on arriba cada dada

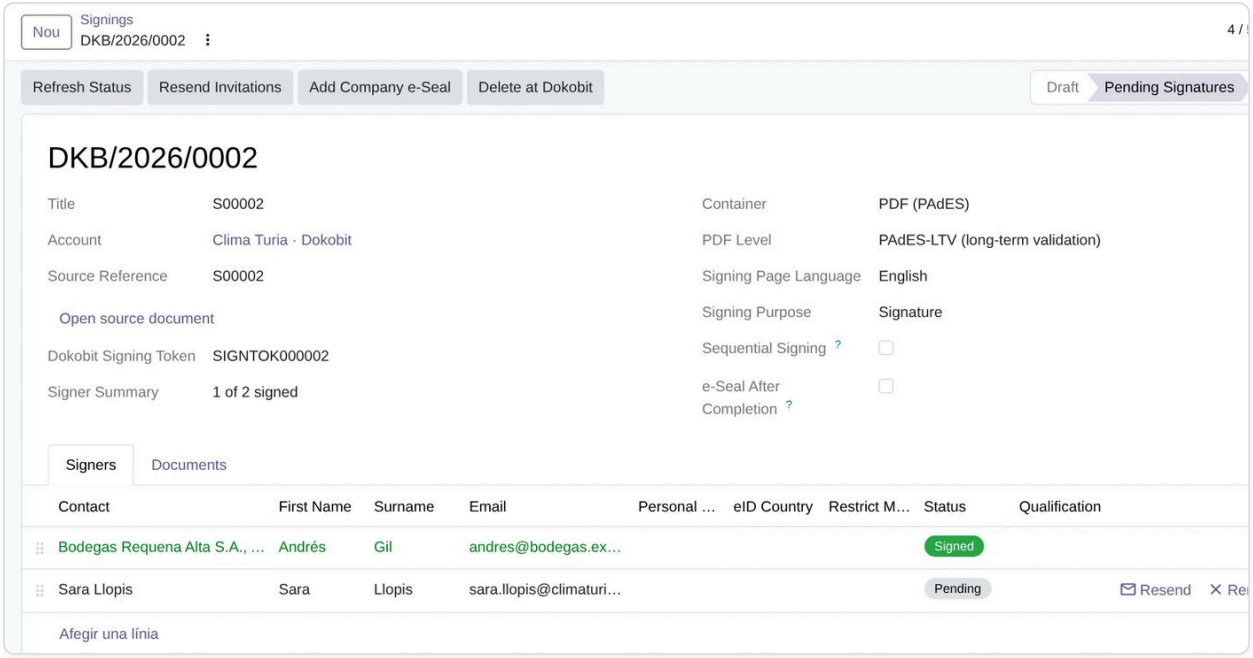
- Quan Dokobit avisa que algú ha signat o que la signatura s'ha completat, Odoo torna a consultar a Dokobit l'estat real i l'aplica.
- La tasca programada **Dokobit: poll pending signings** s'executa cada 15 minuts i consulta les signatures que continuen sense acabar, per si un avís no va arribar.
- El botó **Refresh Status** fa la mateixa consulta a l'instant.
- Cada avís rebut queda registrat a **Dokobit › Configuration › Postback Events**, amb el seu **State**: **Received**, **Processed** o **Error**.

Botons del registre

Refresh Status	Consulta a Dokobit com va la signatura i la posa al dia. No surt si la signatura encara no s'ha enviat.
Resend Invitations	Torna a enviar la invitació als signants pendents. Només surt amb la signatura a **Pending Signatures**.
Download Signed Document	Baixa el document signat. Surt amb la signatura a **Completed** o **Archived**.
Open source document	Obre el pressupost, la factura o la comanda de la qual va sortir la signatura.

Estats

Draft	Encara no enviada a Dokobit.
Pending Signatures	Enviada, a l'espera de signants.
Completed	Han signat tots.
Arxivat	El document s'ha preparat per a la conservació a llarg termini.
Failed	Dokobit no ha pogut processar la signatura.
Deleted	La signatura s'ha eliminat a Dokobit.

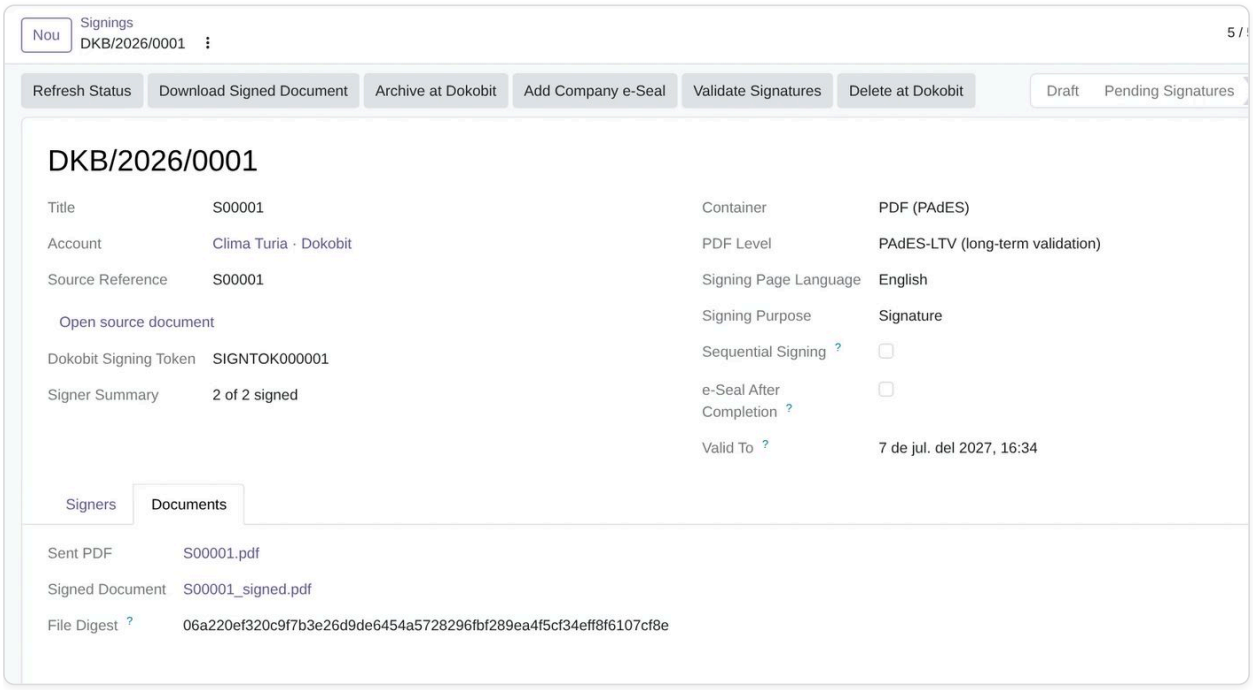


- **Captura real d'Odoo 20.** Una signatura a **Pending Signatures** amb 1 de 2 signats.

> No pots descarregar el document fins que signin tots, ni arxivar una signatura que no estigui completada. Tampoc no pots tornar a enviar invitacions si la signatura no està pendent.

9 Document signat i arxiu

Quan tots els signants han signat, Odoo descarrega només el document signat, comprova la seva empremta SHA-256 amb la que dona Dokobit i el desa com a adjunt del document d'origen, abans que Dokobit l'esborri als 30 dies.



- **Captura real d'Odoo 20.** Registre de signatura completada amb els seus botons de descàrrega i arxiu.

L'estat de cada signatura es consulta a Dokobit amb la tasca programada **Dokobit: poll pending signings**, que s'executa cada 15 minuts. Si Dokobit avisa abans, l'estat s'actualitza a l'instant. També pots prémer **Refresh Status** al registre.

Quan la signatura passa a **Completed**, el document signat apareix al camp **Signed Document** del registre i queda adjunt al pressupost, la factura o la comanda de la qual va sortir.

Download Signed Document	Et baixa el document signat a l'ordinador; si encara no havia arribat a Odoo, el demana abans a Dokobit. Es veu quan la signatura és a **Completed** o **Archived**.
Archive at Dokobit	Demana a Dokobit que prepari el document per desar-lo a llarg termini. Es veu quan la signatura és a **Completed**. El document arxivat arriba després, amb un avís de Dokobit, i substitueix el signat.
Delete at Dokobit	Esborra la signatura a Dokobit. S'amaga si la signatura no s'ha enviat o és a **Draft**, **Failed**, **Deleted** o **Archived**.
Validate Signatures	Demana a Dokobit que validi les signatures del document signat. Es veu a **Completed** i **Archived**.
Open source document	Obre el pressupost, la factura o la comanda de la qual va sortir la signatura.

Estats de la signatura: **Draft**, **Pending Signatures**, **Completed**, **Archived**, **Failed** i **Deleted**.

1. **Obre la signatura completada**
   Entra a **Dokobit › Signings** i tria el registre.



- **Captura real d'Odoo 20.** Llista de **Signings** amb els seus estats.

2 **Prem Download Signed Document**

Te'l baixes a l'ordinador. A Odoo ja estava desat des que va signar l'últim.

3 **Si ho necessites, prem Archive at Dokobit**

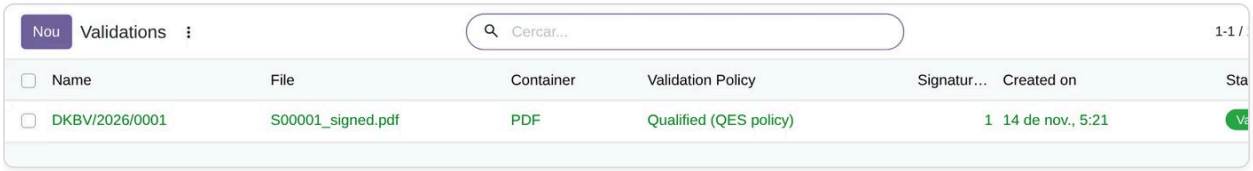
Dokobit prepara el document per a l'arxiu a llarg termini i l'envia després.

> Només es poden arxivar les signatures completades. El document signat només està disponible quan tots els signants han signat. Una signatura eliminada a Dokobit ja no es pot enviar ni descarregar.

MANUAL D'ÚS · DOKOBIT

10 Validació de signatures

Aquí comproves amb Dokobit si un arxiu signat és vàlid, quantes signatures porta i fins quan val.



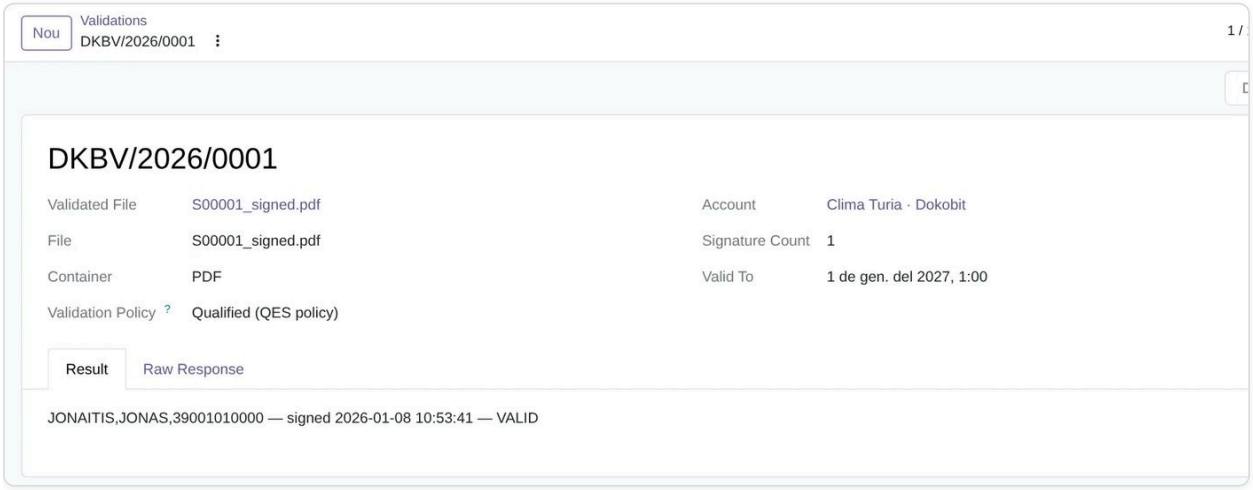
- **Captura real d'Odoo 20.** Llista de **Validations** amb l'arxiu, el contenidor, la política i l'estat.

Una validació neix d'un arxiu: amb **Validate Signatures** en una signatura completada, amb **Validate signatures (Dokobit)** en una factura de proveïdor (valida el seu últim adjunt) o amb aquesta mateixa acció en un adjunt. Odoo la crea amb el compte predeterminat, dedueix el contenidor del nom de l'arxiu, l'envia a Dokobit en aquell moment i te l'obre. Totes queden a **Dokobit › Validations**, i cap tasca programada les toca.

Validate	Torna a enviar l'arxiu a Dokobit i omple el resultat. Només es veu quan la validació està a **Esborrany** o a **Error**: serveix per repetir una que no ha acabat.
Validated File	L'arxiu adjunt que es comprova. **File** mostra el seu nom.
Container	El tipus d'arxiu: **PDF**, **PDF-LT**, **ADOC**, **MDOC**, **BDOC**, **EDOC** o **ASiC**. Odoo el deduïx del nom de l'arxiu.
Validation Policy	**Qualified (QES policy)** o **Advanced (AES policy)**. Ve com a **Qualified (QES policy)**.
Signature Count i **Valid To**	Els omple el resultat de la validació.

Estats

Draft	La validació està creada i encara no s'ha enviat.
Valid	Dokobit dona el veredicte vàlid.
Invalid	Dokobit no dona per vàlida la signatura.
Error	La validació no s'ha pogut completar. Pots tornar a prémer **Validate**.



- **Captura real d'Odoo 20.** Una validació en estat **Valid** amb la seva pestanya **Result**.

1. **Obre la signatura o la factura de proveïdor**

   En una signatura completada, prem **Validate Signatures**. En una factura de proveïdor amb el PDF signat adjunt, **Validate signatures (Dokobit)**.

2. **Mira el resultat**

   S'obre la validació ja feta: a **Valid** o **Invalid**, amb **Signature Count** i **Valid To** omplerts.

3. **Revisa la pestanya Result**

   A **Raw Response** tens el que va contestar Dokobit.

> Sense un compte de Dokobit configurat o amb l'arxiu buit, la validació no continua i Odoo avisa amb «Configure a Dokobit account first.» o «The file to validate is empty.».

11 Verificació d'identitat eID

Des de la fitxa d'un contacte pots demanar a Dokobit que verifiqui la seva identitat real amb el seu eID, i cada verificació queda guardada.



- **Captura real d'Odoo 20.** La fitxa d'un contacte: el botó per verificar la seva identitat amb Dokobit és a dalt, al costat de **Venda**, **Facturat** i **Compres**.

Les començes tu amb el botó **Verify identity (Dokobit eID)** de la fitxa del contacte, que crea la verificació i la inicia a Dokobit. Cada verificació pendent dura el que digui Dokobit, una hora si no diu una altra cosa. Passat aquest termini, la tasca **Dokobit: expire stale eID verifications**, que s'executa cada 30 minuts, la consulta una última vegada i, si encara no s'ha completat, la marca com a caducada. Les veuràs totes a **Dokobit › eID Verifications**.

Botons del registre de la verificació

Start Verification	Crea la sessió de verificació i desa l'enllaç que la persona ha d'obrir. Només es veu si la verificació és a **Draft**, **Failed** o **Expired**.
Email Link to Contact	Envia l'enllaç de verificació al correu del contacte. Només es veu mentre la verificació és a **Awaiting Authentication**.
Refresh	Consulta a Dokobit les dades d'identitat. Només es veu a **Awaiting Authentication**. Serveix quan la persona ha acabat però el resultat no ha arribat al teu Odoo.

Estats

Draft	La verificació existeix però no s'ha iniciat.
Awaiting Authentication	L'enllaç està creat i la persona encara no ha completat la verificació.
Verified	Dokobit ha retornat la identitat. S'omple el grup **Identity verified**.
Failed	La verificació no ha sortit bé. Pots iniciar-la de nou.
Expired	La sessió ha superat el seu termini. Pots iniciar-la de nou.

Passos

1 Obre la fitxa del contacte

Prem **Verify identity (Dokobit eID)**. S'obre la verificació d'aquell contacte, ja iniciada: està a **Awaiting Authentication** i té la seva **Verification URL**.

2 **Envia l'enllaç**

Prem **Email Link to Contact** o passa-li tu la **Verification URL**.

3 **Comprova el resultat**

Prem **Refresh** si no canvia sola. A **Verified** veus el nom, els cognoms, el codi personal, el país i el mètode utilitzat.

4 **Si caduca o falla**

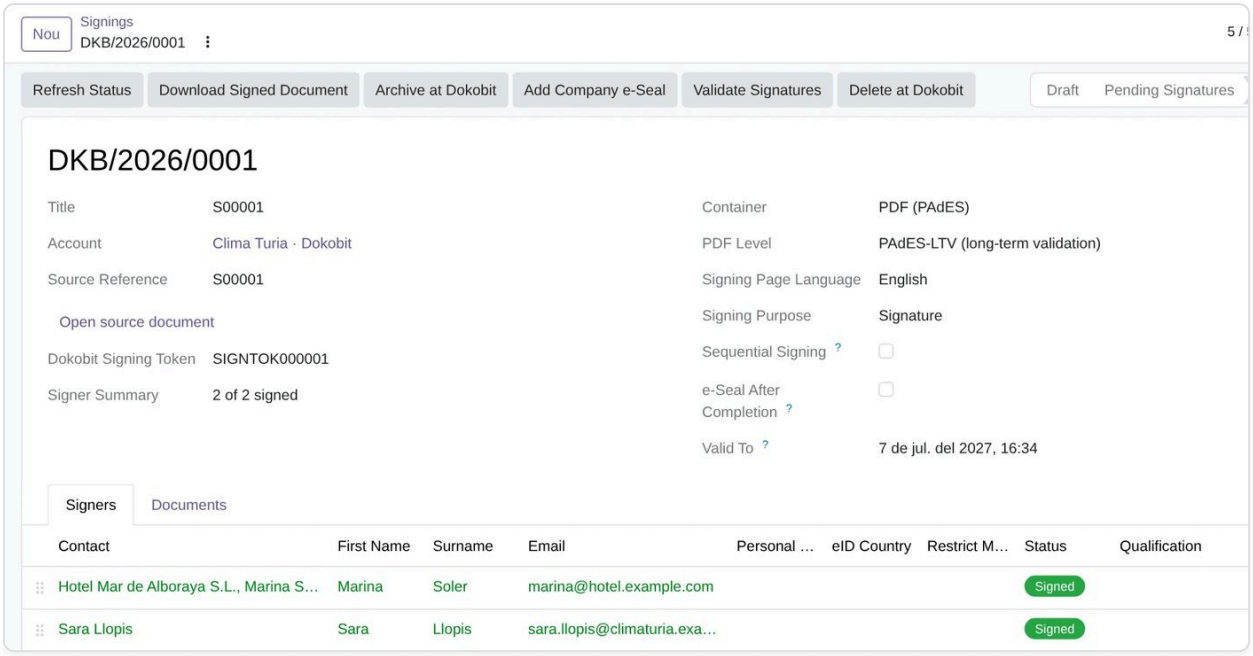
Prem **Start Verification** a la mateixa verificació per començar-la de nou.

> No pots iniciar una verificació que ja està en marxa o acabada: surt «Verification %s is already running or finished.». Sense un compte de Dokobit configurat, el botó de la fitxa del contacte avisa amb «Configure a Dokobit account first (Dokobit app > Configuration).». I no es pot enviar l'enllaç a un contacte sense correu: «%s has no email address.».

MANUAL D'ÚS · DOKOBIT

12 Segell electrònic d'empresa

Des del registre d'una signatura pots afegir el segell electrònic de Dokobit de la teva empresa al document, també quan tots els signants ja han signat.



- **Captura real d'Odoo 20.** Registre d'una signatura completada, amb el botó **Add Company e-Seal** a la barra superior.

El segell l'afegeix Dokobit a petició teva, des del botó del registre. Perquè el botó funcioni, el compte necessita un certificat de segell que hagi preparat Dokobit.

També ho pots deixar automàtic. Marca **e-Seal After Completion** abans d'enviar la signatura i el segell s'afegeix quan tots els signants han signat. Aquest camp és al registre de la signatura, al costat de **Sequential Signing**.

Add Company e-Seal	Afegeix el segell de l'empresa al document. Es veu quan la signatura ja és enviada a Dokobit, no és a **Draft**, **Failed** ni **Deleted** i encara no té segell.
Sealed	Casella només de lectura. Queda marcada quan el document ja té el segell de l'empresa.
Download Signed Document	Descarrega el document signat. Només es veu amb la signatura a **Completed** o **Archived**.
Validate Signatures	Demana a Dokobit validar el document signat. Només es veu amb la signatura a **Completed** o **Archived**.

Quan es veu el botó del segell

El botó **Add Company e-Seal** s'amaga si la signatura no s'ha enviat, si és a **Draft**, **Failed** o **Deleted**, o si ja està segellada. Amb la signatura a **Pending Signatures** o **Completed** sí que es veu, com a les captures.

1. **Obre la signatura**
   Entra a **Dokobit › Signings** i obre el registre que vulguis segellar.

2. **Prem el botó del segell**
   Prem **Add Company e-Seal** a la barra superior del registre.

3. **Comprova el resultat**
   Quan el segell s'ha afegit, **Sealed** queda marcada i Odoo porta el document segellat, que passa a ser el **Signed Document**. El signat d'abans continua adjunt al document d'origen.

> El segell necessita un certificat de segell que Dokobit hagi preparat al compte. Sense ell no es pot segellar el document. Amb **Sealed** marcada, el botó desapareix i no es pot segellar dues vegades.

MANUAL D'ÚS · DOKOBIT

13 Adjunts: un PDF solt i el segell de temps

Tres accions de Dokobit serveixen per a qualsevol adjunt d'Odoo: enviar-lo a signar, validar les seves signatures i posar-li un segell de temps qualificat.

Són al menú d'accions de la llista i del formulari d'adjunts, la llista tècnica d'Odoo que s'obre amb el mode desenvolupador. Les tres usen el compte predeterminat.

Send for signature (Dokobit)	Obre l'assistent d'enviament amb aquell adjunt com a document. No proposa cap signant: els afegeixes tu.
Validate signatures (Dokobit)	Crea la validació d'aquell arxiu, la envia a Dokobit en aquell moment i te l'obre, com a «Validació de signatures».
Add timestamp (Dokobit)	Demana a Dokobit un segell de temps qualificat per a l'arxiu. Si Dokobit retorna l'arxiu segellat, Odoo el desa al mateix adjunt; si no, avisa que l'ha demanat.

El segell de temps només admet arxius PDF, PDF-LT, ADOC i MDOC: amb un altre tipus, Odoo avisa i no envia res. Sense un compte de Dokobit configurat, cap de les tres continua.

MANUAL D'ÚS · DOKOBIT

14 El que passa sol

El connector té tres tasques programades que s'executen sense que hagis de fer res i venen actives en instal·lar-lo.

TASCA	FREQÜÈNCIA	QUÈ FA
Dokobit: poll pending signings	Cada 15 minuts (activa)	Pregunta a Dokobit per les signatures que encara no han acabat i actualitza el seu estat i el de cada signant. Una signatura completada es consulta només fins que s'ha portat l'arxiu signat.
Dokobit: clean old postback events	Cada dia (activa)	Esborra els esdeveniments de postback ja processats que tenen més de 90 dies, perquè poden portar dades personals dels signants, com el seu codi personal.
Dokobit: expire stale eID verifications	Cada 30 minuts (activa)	A les verificacions pendents que ja han superat el seu termini els fa una última consulta, per si la persona ha acabat sense tornar al teu Odoo, i les que segueixen pendents les marca com a caducades.

Les freqüències es canvien a **Configuració › Tècnic › Automatització › Accions planificades**, amb el mode desenvolupador activat. Allà apareixen les tres tasques de Dokobit amb la seva següent execució i el seu interval.

MANUAL D'ÚS · DOKOBIT

15 Si alguna cosa falla

Gairebé tots els errors surten en un avís amb el motiu; aquesta taula recull els més habituals i on mirar.

Dokobit no contesta i no s'envia res	Comprova que la prova o la subscripció de FlexigoTech Cloud segueixen actives: sense elles, el connector no parla amb Dokobit. Al compte, **Check FlexigoTech Cloud** et diu què té desat el núvol.
El compte no té token o falta el consentiment	Un administrador demana el token a dokobit.com/developers i l'introdueix al formulari del compte, després d'acceptar que FlexigoTech Cloud el desi. Sense token desat o sense consentiment no s'envia res.
L'avís diu que el commutador d'emergència està actiu	Les crides sortints d'aquell compte estan bloquejades. Desactiva **Kill Switch** al compte.
El compte està arxivat	Usa un altre compte, o desarxiva'l i demana a un administrador que torni a introduir els seus tokens.
Només un administrador ho pot fer	Els tokens que desa FlexigoTech Cloud els gestiona un administrador. El mateix passa en arxivar, eliminar o passar un compte entre sandbox i producció: si no ets administrador, no es canvia res.

Una signatura no s'envia	Llegeix l'avís que mostra Odoo: diu què falta, per exemple el compte, el PDF o un signant. Corregeix-ho i prem **Send** de nou.
Vols veure què va contestar Dokobit	A **Dokobit › Validations**, la pestanya **Raw Response** desa el que va contestar Dokobit. Els avisos de Dokobit sobre cada signatura queden a **Dokobit › Configuration › Postback Events**.

Quan FlexigoTech Cloud rebutja una crida, el connector no la reintenta ni marca res al registre. Per saber si és la subscripció o el límit de comptes del pla, fes servir **Check FlexigoTech Cloud** i revisa **Configuració › FlexigoTech Cloud**.

MANUAL D'ÚS · DOKOBIT

16 Sense subscripció, o en desinstal·lar

Què passa amb les teves signatures si deixes FlexigoTech Cloud o treus el mòdul, i com s'ha provat.

Si deixes la subscripció

Sense prova ni subscripció no surt cap crida a Dokobit: no s'envia res a signar, no se segueix cap signatura, no es valida cap fitxer i no es verifica cap identitat. No es marca res com a fallit ni s'esborra res: les signatures, els documents signats, les validacions i les verificacions segueixen a Odoo per consultar-los i exportar-los. Quan acaba el servei, FlexigoTech Cloud esborra els teus tokens de Dokobit i les dades d'aquella connexió en 30 dies com a màxim.

Si desinstal·les el mòdul

Abans de treure's, el mòdul demana a FlexigoTech Cloud que esborri els tokens de Dokobit d'aquesta base. Si el núvol no respon, es desinstal·la igualment i el registre d'Odoo ho indica; llavors els esborra **Desconnectar**, a **Configuració › FlexigoTech Cloud**, o el nostre suport. Odoo esborra les signatures, les validacions i les verificacions del mòdul. Els PDF signats que el connector va desar al pressupost, a la factura o a la comanda es queden on són.

Com s'ha provat

Les proves automàtiques del mòdul, més de 170 en cada versió i totes en verd a Odoo 17, 18, 19 i 20, fan servir un simulador que respon com l'API de Dokobit segons la seva documentació oficial: signatures, signants, validacions, segells, segells de temps, verificacions eID i FlexigoTech Cloud. Les captures d'aquest manual surten d'un Odoo 20 amb un doble de Dokobit i una empresa inventada. Encara no s'ha provat amb un compte real de Dokobit.

17 Suport

Escriu-nos per instal·lar-ho, configurar-ho o per qualsevol dubte. Amb el pla Estàndard respondrem en 1 dia laborable; amb el Pro, en 4 hores laborables, i si cal ho veiem per videotrucada. Explica'ns la teva versió d'Odoo, la del mòdul i, si hi ha un error, el seu text complet.

Correu

Per instal·lar-lo, configurar-lo o per a qualsevol dubte.
comercial@flexigotech.com

Al web

La fitxa del connector, amb la guia i els preus.
flexigotech.com/ca/connector-dokobit-odoo.html

A Odoo Apps

La fitxa del mòdul a la botiga d'Odoo.
apps.odoo.com

Dokobit és una marca del seu titular. FlexigoTech publica aquest connector pel seu compte, sense aval ni patrocini del titular de la marca. FlexigoTech és una marca de Flexibles y Accesorios Gobe, S.L. (Barcelona).