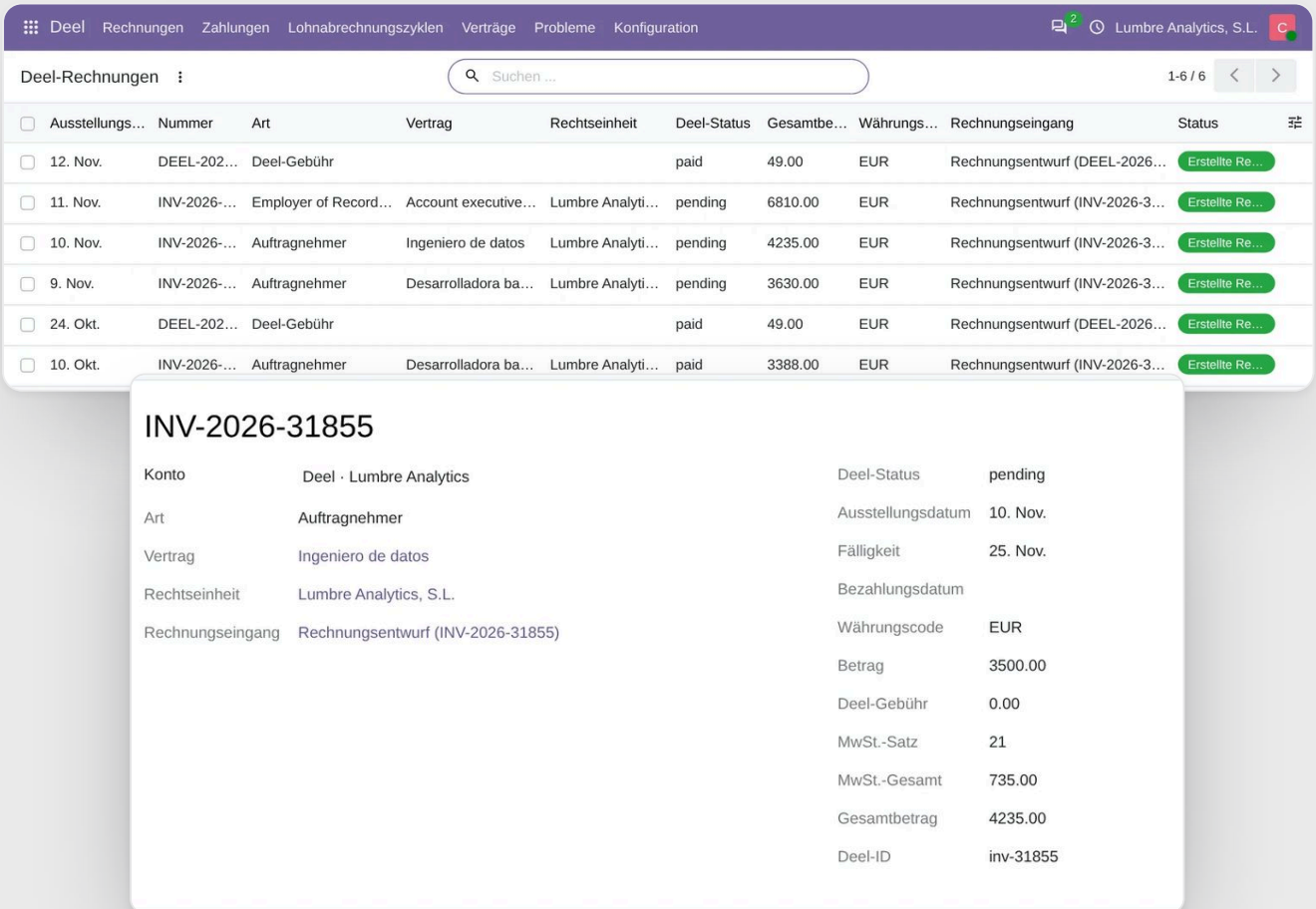
CONNECTOR-LEITFADEN · GEHALTSABRECHNUNG UND PERSONALWESEN

Deel-Konnektor für Odoo

Deel-Rechnungen kommen als Lieferantenrechnungen mit ihrem PDF in Odoo an, Zahlungen werden mit ihnen abgeglichen, und jeder Global-Payroll-Zyklus wird zu einer Buchung.

Odoo 17 · 18 · 19 · 20 | 14 Tage Testphase, ohne Karte | Ausgabe vom 18-11-2026



Echter Screenshot aus Odoo 20. Die Deel-Rechnungen in Odoo und davor eine davon mit ihrer Lieferantenrechnung.

Inhalt

Rechts die Seite, auf der jedes Kapitel beginnt. Menüs und Schaltflächen heißen wie im deutschen Odoo.

1	Für wen es ist und was es löst	3
2	Der Connector in Zahlen	4
3	Wo Sie es in Ihrem Odoo sehen	5
4	Was Sie vor dem Start brauchen	6
5	FlexigoTech Cloud und die 14-tägige Testphase	6
6	Deel Schritt für Schritt verbinden	8
7	Was übernommen wird und wie es hineinkommt	11
8	Rechtseinheiten und mehrere Firmen	12
9	Produkte, MwSt. und Währungen	13
10	Die Deel-Rechnungen	15
11	Die Lieferantenrechnung	17
12	Die Zahlungen an Deel	18
13	Die Lohnabrechnung von Global Payroll	19
14	Verträge und Personen	20
15	Kostenstellen	21
16	Was automatisch geschieht	22
17	Die Daten, die hin- und zurückgehen	23
18	Sicherheit und personenbezogene Daten	24
19	Wenn etwas fehlschlägt	25
20	Was nicht getan wird und wie es getestet wurde	26
21	Andere Wege	26
22	Tarife und Preis	27
23	Häufig gestellte Fragen	28
24	Glossar	29
25	Checkliste und Kontakt	31

Dieser Leitfaden beschreibt Version 20.0.1.0.2 des Moduls (Odoo-Branch 20.0, Commit 8e3020dac). Alles darin stammt aus dem veröffentlichten Code, aus der offiziellen Dokumentation der Plattform oder aus echten Screenshots.

Die Screenshots stammen aus einer Odoo-20-Testdatenbank mit erfundener Firma und erfundenen Daten, ohne echte Verbindung zu Deel. Das Modul gibt es auch für Odoo 17, 18 und 19.

1 Für wen es ist und was es löst

Der Connector ist für das Unternehmen gedacht, das mit Deel Verträge schließt (Auftragnehmer in anderen Ländern, Beschäftigte über EOR oder die eigene Lohnabrechnung mit Global Payroll) und die Buchhaltung in Odoo führt. Ohne ihn lädt jemand jeden Monat die Deel-Rechnungen herunter, erfasst sie von Hand als Lieferantenrechnungen, sucht die Zahlung, die jede Rechnung begleicht, und erstellt den Lohnbuchungssatz manuell anhand des Brutto-Netto-Berichts. Jeden Monat dieselbe Arbeit und dasselbe Risiko, einen Betrag falsch einzutippen.

Mit dem Connector sprechen Deel und Odoo automatisch miteinander. Jede Deel-Rechnung kommt als Lieferantenrechnung an, mit ihren Positionen, ihrer Umsatzsteuer, den Kostenstellen des Vertrags und dem angehängten Deel-PDF. Jede Zahlung an Deel wird bei den Rechnungen erfasst, die sie begleicht. Jeder Global-Payroll-Zyklus wird zu einem ausgeglichenen Buchungssatz mit den Konten, die Sie einmal auswählen. Und die Verträge werden mit Ihren Beschäftigten und Ihren Lieferanten verknüpft.



Nummer	Art	Vertrag	Rechtseinheit	Deel-Status	Gesamtbe…	Währungs…	Rechnungseingang	Status
DEEL-202…	Deel-Gebühr			paid	49.00	EUR	Rechnungsentwurf (DEEL-2026…	Erstellte Re…
INV-2026-…	Employer of Record…	Account executive…	Lumbre Analyti…	pending	6810.00	EUR	Rechnungsentwurf (INV-2026-3…	Erstellte Re…
INV-2026-…	Auftragnehmer	Ingeniero de datos	Lumbre Analyti…	pending	4235.00	EUR	Rechnungsentwurf (INV-2026-3…	Erstellte Re…
INV-2026-…	Auftragnehmer	Desarrolladora ba…	Lumbre Analyti…	pending	3630.00	EUR	Rechnungsentwurf (INV-2026-3…	Erstellte Re…
DEEL-202…	Deel-Gebühr			paid	49.00	EUR	Rechnungsentwurf (DEEL-2026…	Erstellte Re…
INV-2026-…	Auftragnehmer	Desarrolladora ba…	Lumbre Analyti…	paid	3388.00	EUR	Rechnungsentwurf (INV-2026-3…	Erstellte Re…

- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Die Deel-Rechnungen in Odoo, jede mit ihrer Lieferantenrechnung.

Was sich im Alltag ändert

- Niemand erfasst eine Deel-Rechnung von Hand: Sie kommen alle 30 Minuten oder sofort über den Webhook.
- Nichts wird doppelt eingetragen: Jede Deel-Rechnung hat genau eine Lieferantenrechnung.
- Nichts wird ungeprüft verbucht, es sei denn, Sie entscheiden sich dafür, und niemals, wenn die Summe nicht mit Deel übereinstimmt.
- Die Lohnabrechnung ist keine Tabellenkalkulation mehr: ein Buchungssatz pro Zyklus, jeden Monat mit denselben Konten.
- Was nicht übernommen werden kann, landet mit seinem Grund in einer Liste und wird automatisch erneut versucht.

Wer bestimmt was

WER	WAS ER VERWALTET
Deel	Die Verträge, die Personen, die Rechnungen, die Zahlungen und die Lohnabrechnung: Sie werden in Deel erstellt und freigegeben.
Odoo	Ihre Buchhaltung: Lieferanten, Produkte, Steuern, Konten, Journale und Analysepläne.
Der Connector	Wandelt jedes Dokument von Deel einmalig mit Ihren Zuordnungen in seine Rechnung, Zahlung oder seinen Buchungssatz in Odoo um.

Ein Monat mit dem Connector

Im Laufe des Monats gelangen die Rechnungen Ihrer Auftragnehmer und Ihrer EOR-Beschäftigten in Odoo, sobald Deel sie ausstellt, jede mit ihrer Lieferantenrechnung im Entwurf. Die Buchhaltung prüft sie unter Buchhaltung wie jede andere Lieferantenrechnung und bucht sie. Wenn Sie Deel bezahlen, kommt die Zahlung mit ihrer Aufschlüsselung an und wird automatisch bei diesen Rechnungen erfasst. Sobald Deel den Global-Payroll-Zyklus abschließt, kommt der Brutto-Netto-Bericht an, und der Connector erstellt den Lohnbuchungssatz. Was unterwegs fehlschlägt, wartet mit seinem Grund in einer Liste, bis Sie es beheben.

2 Der Connector in Zahlen

ANGABE	WERT
Odoo-Versionen	17, 18, 19 und 20, in Community und in Enterprise
Codezeilen (Odoo Apps)	5504
Automatische Tests des Moduls	90
Geplante Synchronisierung	Alle 30 Minuten
Aufrufe an Deel	Höchstens 5 pro Sekunde, das Limit von Deel
Positionstypen von Deel	Mehr als 400, zusammengefasst in 10 Odoo-Produkten
Eingelesene Rechnungen	Die der letzten 60 Tage
Eingelesene Lohnzyklen	Die der letzten 90 Tage
Überlappung jedes Durchlaufs	7 Tage, falls Deel eine Rechnung verspätet ausstellt
Deel-Verbindungen pro Datenbank	3 mit Standard und 10 mit Pro
Sprachen der Oberflächen	Die 9 dieses Leitfadens, unter anderem

Die Zahlen stammen aus dem veröffentlichten Quellcode des Moduls. Die Anzahl der Tests entspricht den Testfunktionen der Version 20.0.1.0.2; die Testläufe waren vor der Veröffentlichung grün.

3 Wo Sie es in Ihrem Odoo sehen



Nummer	Art	Vertrag	Rechtseinheit	Deel-Status	Gesamtbe…	Währungs…	Rechnungseingang	Status
DEEL-202…	Deel-Gebühr			paid	49.00	EUR	Rechnungsentwurf (DEEL-2026…	Erstellte Re…
INV-2026-…	Employer of Record…	Account executive…	Lumbre Analyti…	pending	6810.00	EUR	Rechnungsentwurf (INV-2026-3…	Erstellte Re…
INV-2026-…	Auftragnehmer	Ingeniero de datos	Lumbre Analyti…	pending	4235.00	EUR	Rechnungsentwurf (INV-2026-3…	Erstellte Re…
INV-2026-…	Auftragnehmer	Desarrolladora ba…	Lumbre Analyti…	pending	3630.00	EUR	Rechnungsentwurf (INV-2026-3…	Erstellte Re…
DEEL-202…	Deel-Gebühr			paid	49.00	EUR	Rechnungsentwurf (DEEL-2026…	Erstellte Re…
INV-2026-…	Auftragnehmer	Desarrolladora ba…	Lumbre Analyti…	paid	3388.00	EUR	Rechnungsentwurf (INV-2026-3…	Erstellte Re…

- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Die Deel-Rechnungen in Odoo, jede mit ihrer Lieferantenrechnung.

Rechnungen	Die Deel-Rechnungen: von Auftragnehmern, von EOR und die Gebühren von Deel selbst.
Zahlungen	Was Sie an Deel zahlen, mit der Aufschlüsselung der Rechnungen, die jede Zahlung begleicht.
Lohnabrechnungszyklen	Die Zyklen von Global Payroll, jeder mit seinem Buchungssatz.
Verträge	Die Deel-Verträge und die Odoo-Person, zu der sie gehören: ihr Beschäftigter oder ihr Lieferant.
Probleme	Die Liste der Vorfälle: was nicht übernommen werden konnte und warum.
Konfiguration	**Verbindungen**, **Rechtseinheiten**, **Kostenstellen**, **Produkte**, **Mehrwertsteuersätze**, **Lohnkonten**, **Synchronisierungsprotokoll** und **Empfangene Webhooks**.

Außerhalb der App arbeitet der Connector in Buchhaltung (jede Deel-Rechnung ist eine Lieferantenrechnung, und jeder Zyklus ist ein Buchungssatz, beide mit einem Deel-Reiter, der zur Quelle führt) und auf der Mitarbeiterkarte, die den Buchhaltungsverantwortlichen ihre Deel-Verträge zeigt.

Auf jeder Verbindung zählen die Schaltflächen oben, was sie gebracht hat: **Rechnungen**, **Zahlungen**, **Lohnabrechnungszyklen**, **Verträge** und **Probleme**, mit den offenen Vorfällen. Ein Klick öffnet jede Liste, bereits auf diese Verbindung gefiltert.

4 Was Sie vor dem Start brauchen

- Ihr Deel-Konto und ein Organisationstoken mit Leserechten. Es wird von einem Deel-Administrator unter Apps & Integrations › Developer Center › Access tokens erstellt.
- Odoo 17, 18, 19 oder 20, auf Odoo.sh oder auf Ihrem Server, nicht bei Odoo Online. Es funktioniert in Community und in Enterprise.
- Für die Lohnbuchungssätze brauchen Sie Global Payroll von Deel. Rechnungen, Zahlungen und Verträge benötigen es nicht.
- Ein Einkaufsjournal und für Zahlungen ein Bankjournal in jedem Odoo-Unternehmen, das Dokumente von Deel empfängt.
- Ein Odoo-Administrator: Er akzeptiert die Datenliste von FlexigoTech Cloud und die Einwilligung für jede Verbindung.

> Die Verbindung über „Mit Deel autorisieren“ (OAuth) ist im Modul und in FlexigoTech Cloud vorbereitet und wird freigeschaltet, sobald Deel die App von FlexigoTech genehmigt. Bis dahin verbinden Sie sich mit dem Organisationstoken.

Das Organisationstoken gehört Deel und wird von Deel verwaltet: Wenn Sie es dort widerrufen, liest der Connector nicht mehr, und die Verbindung zeigt das an. Für das Abrufen aller Daten reichen Leserechte. Damit Sie Ihre Kostenstellen an Deel übermitteln können, ist zusätzlich das Schreibrecht für Rechtseinheiten nötig.

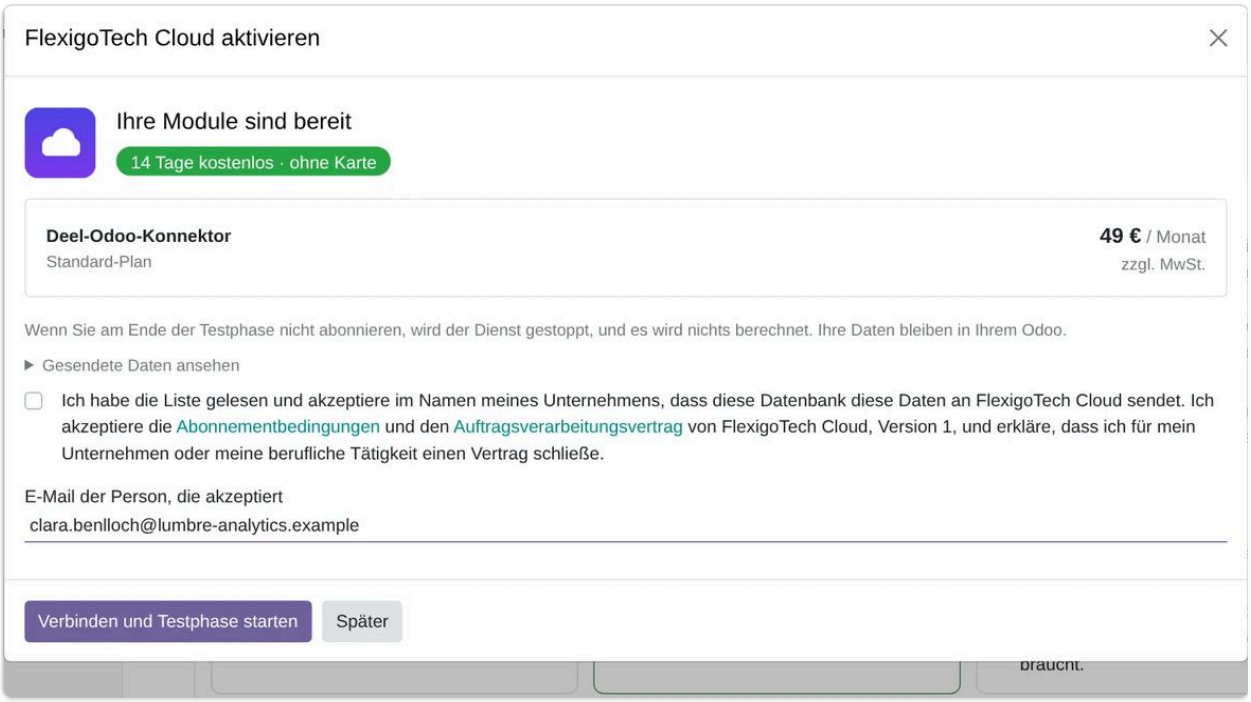
Das Token in Deel

1. **Melden Sie sich in Deel als Administrator an**
   Das Organisationstoken kann nur ein Administrator Ihrer Organisation erstellen.
2. **Öffnen Sie Apps & Integrations › Developer Center › Access tokens**
   Erstellen Sie ein Organisationstoken mit den Leserechten.
3. **Kopieren Sie es einmalig**
   Sie fügen es beim Erstellen der Verbindung in Odoo ein. Odoo leitet es an FlexigoTech Cloud weiter und speichert es nicht.

5 FlexigoTech Cloud und die 14-tägige Testphase

Jeder Aufruf an Deel läuft über FlexigoTech Cloud. Dort wird Ihr Deel-Token verschlüsselt in einem Tresor gespeichert, eine Zeile pro Verbindung, und bei jedem Aufruf mitgesendet. In Ihrem Odoo bleibt kein Deel-Geheimnis zurück. Deshalb braucht der Connector die Testphase oder das Abonnement: Ohne sie wird die Synchronisierung angehalten, und was bereits in Ihrem Odoo steht, bleibt erhalten.

1. **Klicken Sie oben auf Aktivieren**
   Das erscheint, sobald Sie das Modul installieren. Es öffnet sich das Fenster **FlexigoTech Cloud aktivieren** mit dem Tarif Standard und den 14 kostenlosen Tagen, ohne Kreditkarte.



- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Das Aktivierungsfenster: Lesen Sie die Datenliste, setzen Sie das Häkchen und geben Sie Ihre E-Mail-Adresse ein.

2 **Akzeptieren und E-Mail-Adresse eingeben**

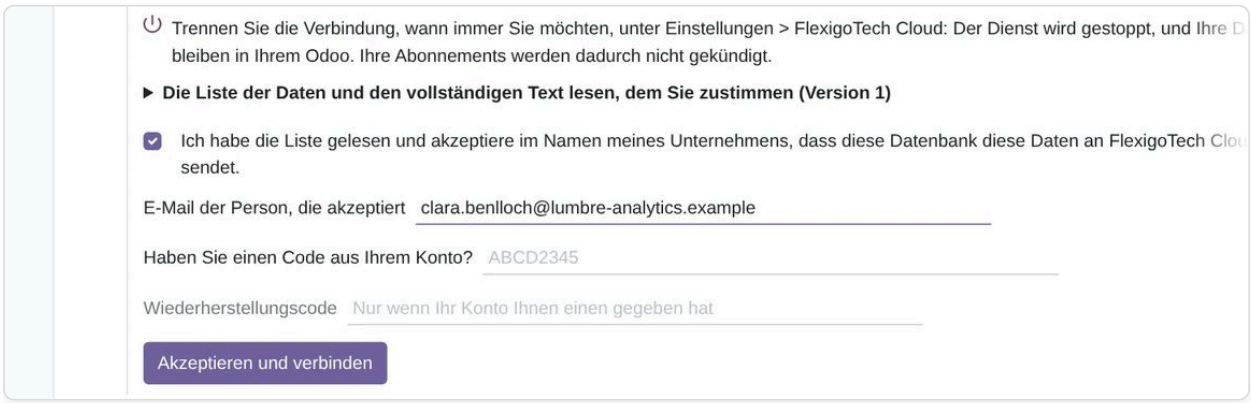
Setzen Sie das Häkchen bei „Ich habe die Liste gelesen und akzeptiere sie im Namen meines Unternehmens…“ (es umfasst die Bedingungen des Abonnements und den Auftragsverarbeitungsvertrag) und geben Sie die **E-Mail der Person, die akzeptiert** ein.

3 **Klicken Sie auf Verbinden und Testphase starten**

Odoo registriert die Datenbank bei FlexigoTech Cloud und startet die Testphase des Moduls. Wenn Sie es später erledigen möchten, schließt **Später** das Fenster.

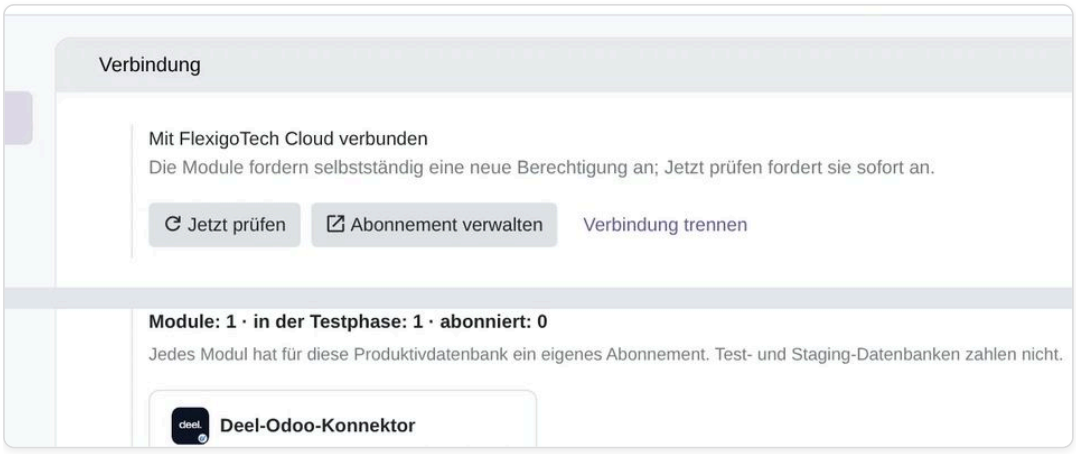
Dasselbe über die Einstellungen

Unter **Einstellungen › FlexigoTech Cloud** finden Sie die vollständige Liste dessen, was die Datenbank übermittelt. Setzen Sie das Häkchen, geben Sie die E-Mail-Adresse ein und klicken Sie auf **Akzeptieren und verbinden**. Wenn Sie bereits ein Konto auf app.flexigotech.com haben, verknüpft das Feld **Haben Sie einen Code aus Ihrem Konto?** die Datenbank mit diesem Konto (der Code ist 10 Minuten gültig).



- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Einstellungen › FlexigoTech Cloud vor dem Verbinden: das gesetzte Häkchen, die E-Mail-Adresse und **Akzeptieren und verbinden**.

Wenn die Datenbank verbunden ist, zeigt der Block **Module** jedes Modul mit seinem Status: **Testphase** und das Datum des Endes, **Abonniert** usw. Von dort aus wählen Sie den Tarif (Standard oder Pro, monatlich oder jährlich) und klicken auf **Abonnieren**: Die Zahlung erfolgt auf der Stripe-Seite, außerhalb von Odoo.



- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Einstellungen › FlexigoTech Cloud mit verbundener Datenbank und dem Connector in der Testphase.

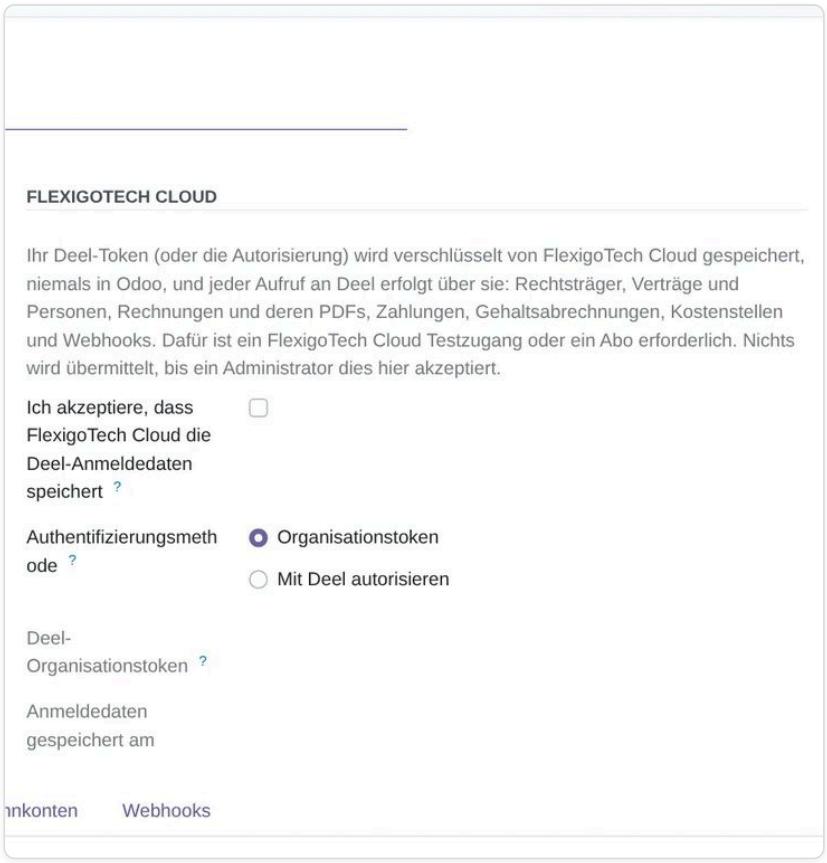
Preise ohne Umsatzsteuer. Wenn Sie nach Ablauf der Testphase nicht abonnieren, wird der Dienst angehalten und nichts berechnet; Ihre Daten bleiben in Ihrem Odoo. **Jetzt prüfen** fragt die Berechtigung sofort ab (andernfalls erneuert das Modul sie alle 6 Stunden automatisch).

> In einer neutralisierten Kopie (Staging) oder in einer Datenbank mit Demodaten kann keine Testphase gestartet werden: Die Einstellungen weisen darauf hin mit „Diese Datenbank ist eine neutralisierte Kopie oder enthält Demodaten, daher können hier keine Testphasen gestartet werden.“

CONNECTOR-LEITFADEN · DEEL

6 Deel Schritt für Schritt verbinden

1. **Klicken Sie unter Verbindungen auf Neu**
   Geben Sie ihr einen Namen und belassen Sie die **Umgebung** auf **Produktion**. **Sandbox (Tests)** dient einer Demo-Organisation von Deel ohne echtes Geld.



- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Eine neue Verbindung, bevor Sie die Einwilligung erteilen.

2 Die Einwilligung erteilen

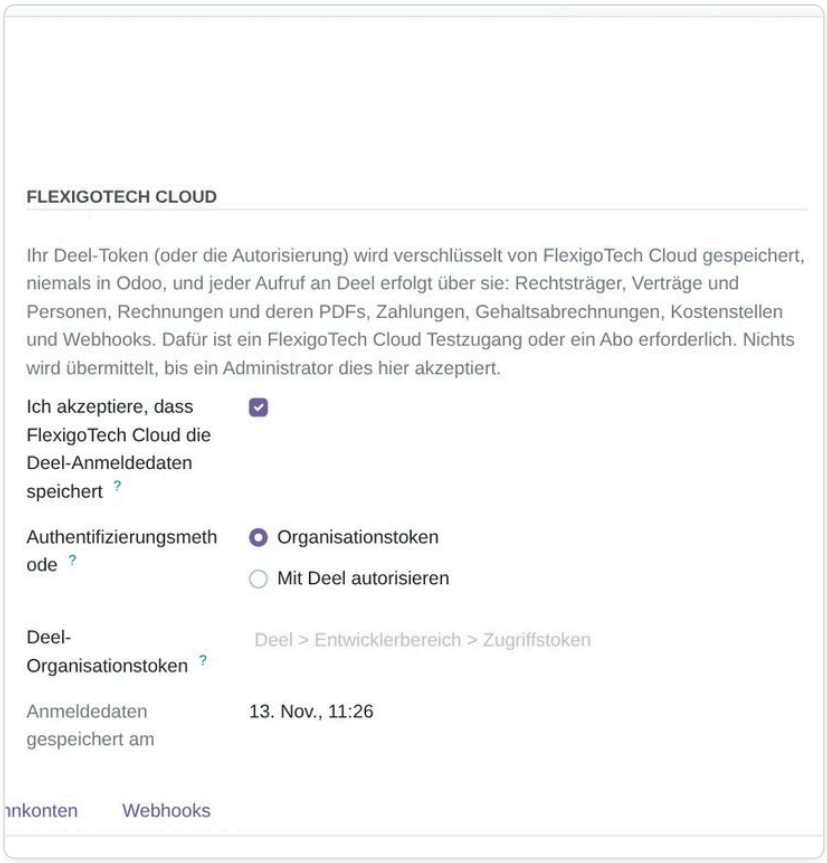
Setzen Sie das Häkchen bei **Ich akzeptiere, dass FlexigoTech Cloud die Deel-Anmeldedaten speichert**. Ohne dieses Häkchen wird nichts übermittelt.

3 Token einfügen

Mit der Methode **Organisationstoken** fügen Sie Ihr Token in **Deel-Organisationstoken** ein und speichern. Das Token wird verschlüsselt an FlexigoTech Cloud übertragen, Odoo speichert es nicht, und **Anmeldedaten gespeichert am** zeigt an, wann das geschehen ist.

4 Klicken Sie auf Verbindung testen

Odoo liest Ihre Organisation und deren Rechtseinheiten. Antwortet Deel, wechselt die Verbindung auf **Verbunden**.



- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Die Verbindung steht: Das Token befindet sich bereits bei FlexigoTech Cloud.

Jetzt synchronisieren holt sofort alles, ohne auf die geplante Aufgabe zu warten. **Trennen** löscht das Token bei FlexigoTech Cloud und den Webhook bei Deel; was bereits in Odoo angekommen ist, bleibt erhalten.

> Jeder Tarif hat eine Anzahl an Verbindungen: 3 mit Standard und 10 mit Pro. Wenn Sie alle schon belegt haben, meldet Odoo das beim Speichern und sendet das Token nicht; trennen Sie eine nicht genutzte Verbindung oder wechseln Sie zu Pro.

Wenn Sie Methode oder Umgebung wechseln

Das gespeicherte Token gilt für eine Methode und eine Umgebung. Wenn Sie die **Umgebung** oder die Methode einer bereits verbundenen Verbindung ändern, betrachtet der Connector das Token als abgelaufen: Die Verbindung wechselt zurück auf **Nicht verbunden**, der alte Eintrag wird bei FlexigoTech Cloud gelöscht, und das Token muss erneut gespeichert werden. Nur ein Administrator kann das tun.

Eine Testorganisation

Mit **Sandbox (Tests)** verbinden Sie eine Demo-Organisation von Deel, ohne echtes Geld, um den Konnektor vor dem Einsatz der echten Organisation zu testen. Es ist eine eigene Verbindung mit eigenem Token.

Was „Verbindung testen“ prüft

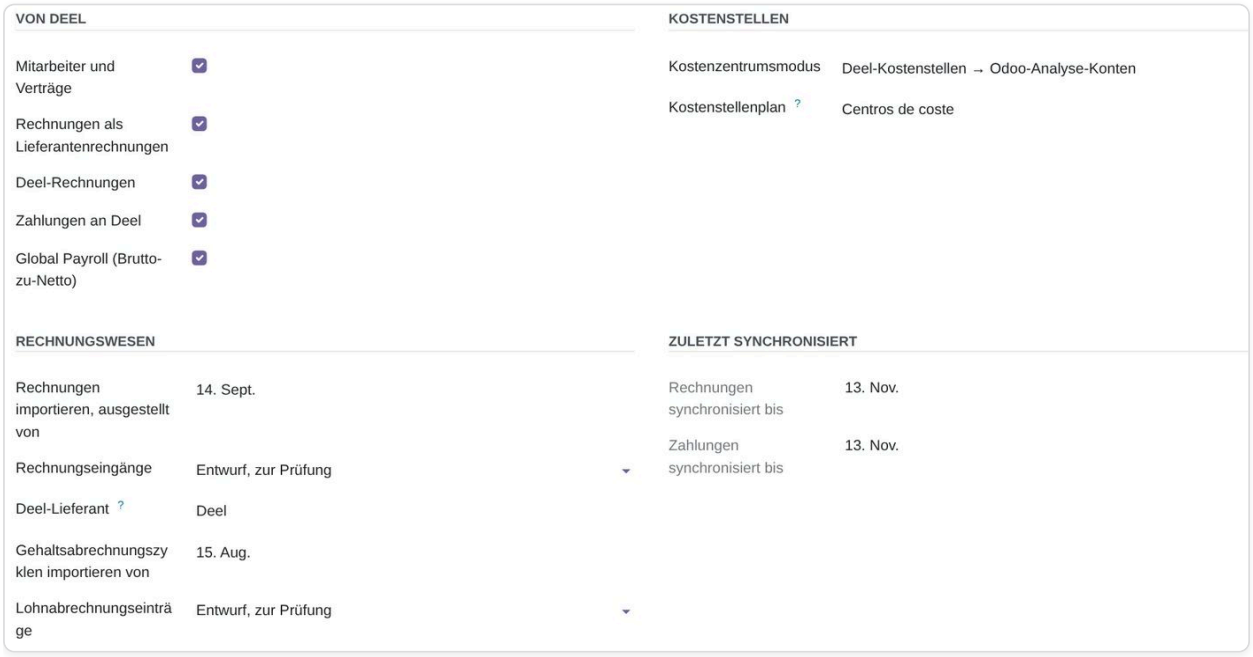
Es fragt bei Deel Ihre Organisation und deren Rechtseinheiten ab. Antwortet Deel, speichert es den Namen der Organisation in der Verbindung, legt unter **Rechtseinheiten** die noch fehlenden an und setzt die Verbindung auf

Verbunden. Lehnt Deel den Token ab, wechselt die Verbindung auf **Deel lehnte den Token ab** mit dem Grund; bietet FlexigoTech Cloud keinen Dienst an, wird das gemeldet, ohne etwas zu ändern.

Trennen

Trennen ist für den Fall, dass Sie diese Organisation nicht mehr nutzen oder den Token wechseln möchten. Es löscht den Token aus FlexigoTech Cloud, auch ohne Abonnement, und entfernt den Deel-Webhook, falls vorhanden. Rechnungen, Zahlungen, Buchungen und das Protokoll bleiben in Ihrem Odoo. Zum Wiederverbinden fügen Sie einen neuen Token ein und speichern.

7 Was übernommen wird und wie es hineinkommt



- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Was synchronisiert wird, die Kostenstellen und wie Rechnungen und Buchungen hineinkommen.

OPTION	WIE SIE KOMMT	WAS ER TUT
Mitarbeiter und Verträge, **Rechnungen als Lieferantenrechnungen**, **Deel-Rechnungen**, **Zahlungen an Deel**, **Global Payroll (Brutto-zu-Netto)**	Aktiviert	Jeder Teil der Synchronisation. Ist er ausgeschaltet, wird dieser Teil nicht gelesen.
Kostenzentrumsmodus	Von Deel nach Odoo	Wer verwaltet die Kostenstellen: Deel, Odoo oder niemand (**Aus**).
Rechnungen importieren, ausgestellt von	Vor 60 Tagen	Ältere Rechnungen werden nicht gelesen.
Rechnungseingänge	**Entwurf, zur Prüfung**	Mit **Verbucht, wenn alles übereinstimmt** werden sie automatisch verbucht, wenn ihre Summe mit Deel übereinstimmt.
Deel-Lieferant	Leer	Der Lieferant der EOR- und Gebührenrechnungen. Ist das Feld leer, legt der Konnektor beim ersten Mal „Deel“ an.

OPTION	WIE SIE KOMMT	WAS ER TUT
Gehaltsabrechnungszyklen importieren von	Vor 90 Tagen	Ältere Zyklen werden nicht gelesen.
Lohnabrechnungseinträge	**Entwurf, zur Prüfung**	Mit **Verbucht** wird jeder Eintrag bei seiner Erstellung verbucht.

Die Blöcke **Zuletzt synchronisiert** zeigen, bis zu welchem Tag Rechnungen und Zahlungen gelesen wurden. Der nächste Durchlauf setzt dort an und prüft zusätzlich die letzten 7 Tage erneut, falls Deel eine Rechnung verspätet ausgestellt hat.

So wählen Sie die Startdaten

Rechnungen importieren, ausgestellt von und **Gehaltsabrechnungszyklen importieren von** legen fest, ab wann Odoo liest. Haben Sie die Deel-Rechnungen bereits manuell erfasst, nehmen Sie den ersten Tag, an dem das noch nicht der Fall ist, damit nichts doppelt angelegt wird. Beginnen Sie bei null, können Sie vor dem ersten Durchlauf weiter zurückgehen und den Verlauf übernehmen. Danach setzt jeder Durchlauf beim letzten an.

Entwurf oder verbucht

Mit **Entwurf, zur Prüfung**, dem Standard, gelangt nichts in Ihre Konten, ohne dass jemand es ansieht. Das empfehlen wir im ersten Monat, während Sie Produkte, Steuern und Konten durchsehen. Sobald Sie den Zuordnungen vertrauen, verbucht **Verbucht, wenn alles übereinstimmt** die Rechnungen automatisch, deren Summe mit Deel übereinstimmt; die übrigen bleiben im Entwurf. Bei den Lohnabrechnungseinträgen gilt dasselbe mit **Verbucht**.

CONNECTOR-LEITFADEN · DEEL

8 Rechtseinheiten und mehrere Firmen

Konto	Name	Ländercode	Odoo-Firma	Journal für Rechnungen	Zahlungsjournal	Lohnabrechnungsjournal
Deel · Lumbre Analytics	Lumbre Analytics, S.L.	ES	Lumbre Analytics, S.L.	Einkauf		Sonstige Geschäftsvorfälle

- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Jede Rechtseinheit von Deel mit ihrer Odoo-Firma und ihren Journalen.

SPALTE	WOZU SIE DIENT
Odoo-Firma	Die Firma, die die Rechnungen, Zahlungen und Buchungen dieser Einheit erhält.
Journal für Rechnungen	Das Einkaufsjournal für ihre Lieferantenrechnungen.
Zahlungsjournal	Die Bank, über die Ihre Zahlungen an Deel erfasst werden.
Lohnabrechnungsjournal	Das Journal für ihre Lohnabrechnungseinträge. Ohne dieses werden ihre Zyklen nicht gelesen.

Eine neue Einheit wird mit ihrem ersten Einkaufs- und Lohnjournal in die Firma der Verbindung aufgenommen. Prüfen Sie die Zeile und wählen Sie das Zahlungsjournal: Ohne dieses warten die Zahlungen dieser Einheit.

Mehrere Odoo-Firmen

Eine einzige Deel-Organisation kann mehrere Odoo-Firmen beliefern: Jede Rechtseinheit geht in ihre eigene Firma mit eigenen Journalen und eigenem Lieferanten. Die Rechnung eines Vertrags geht an die Firma der Einheit dieses Vertrags; eine Deel-Gebühr an die Firma der Verbindung. Haben Sie zwei Deel-Organisationen, sind das zwei Verbindungen.

Verträge, Rechnungen, Zyklen und ihre Probleme tragen die Firma ihrer Einheit. So sieht jede Firma das Ihre gemäß den gewohnten Mehrfirmenregeln.

Jede Einheit kann einen eigenen **Deel-Lieferant** für die EOR-Rechnungen und Gebühren haben. Ist das Feld leer, wird der der Verbindung verwendet. Fehlt einer Einheit das nötige Journal, bleiben ihre Rechnungen oder Zyklen auf **Fehler** mit der Meldung „Wählen Sie das ...-Journal der Deel-Rechtsentität...“ und werden automatisch erneut versucht, sobald Sie es setzen.

CONNECTOR-LEITFADEN · DEEL

9 Produkte, MwSt. und Währungen

Konto	Zeilentyp	Produkt
Deel · Lumbre Analytics	Arbeit und Gehalt	Deel - Arbeits- und Gehaltszahlungen
Deel · Lumbre Analytics	Bonus	Deel - Boni
Deel · Lumbre Analytics	Provision	Deel - Provisionen
Deel · Lumbre Analytics	Überstunden	Deel - Überstunden
Deel · Lumbre Analytics	Ausgaben	Deel - Spesen
Deel · Lumbre Analytics	Abzüge und Rabatte	Deel - Abzüge und Rabatte
Deel · Lumbre Analytics	EOR-Arbeitgeberkosten und -leistungen	Deel - EOR-Arbeitgeberkosten und Benefits
Deel · Lumbre Analytics	Deel-Gebühren	Deel - Gebühren
Deel · Lumbre Analytics	Mehrwertsteuer (MwSt)	Deel - Mehrwertsteuer
Deel · Lumbre Analytics	Sonstiges	Deel - Sonstiges

- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** **Produkte**: ein Odoo-Produkt für jede Zeilenart von Deel.

Beim Anlegen der Verbindung gibt es bereits ein Produkt je Art: **Arbeit und Gehalt**, **Bonus**, **Provision**, **Überstunden**, **Ausgaben**, **Abzüge und Rabatte**, **EOR-Arbeitgeberkosten und -leistungen**, **Deel-Gebühren**, **Mehrwertsteuer (MwSt)** und **Sonstiges**. Ersetzen Sie in jeder Zeile das Produkt durch Ihres oder hinterlegen Sie in diesen Produkten Ihr Aufwandskonto.

Konto	Deel-MwSt.-%	Odoo-Steuer
Deel · Lumbre Analytics	0,0000	0% EU G
Deel · Lumbre Analytics	21,0000	21% G

- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** **Mehrwertsteuersätze**: jeder Steuersatz von Deel mit seiner Odoo-Einkaufssteuer.

> Hat eine Rechnung einen MwSt.-Satz, der nicht in **Mehrwertsteuersätze** steht, wird ihre Lieferantenrechnung nicht erstellt: Sie bleibt auf **Fehler** und fordert das Paar an. Ergänzen Sie es und klicken Sie auf **Rechnung erstellen**, oder warten Sie auf den nächsten Durchlauf, der es erneut versucht.

Währungen

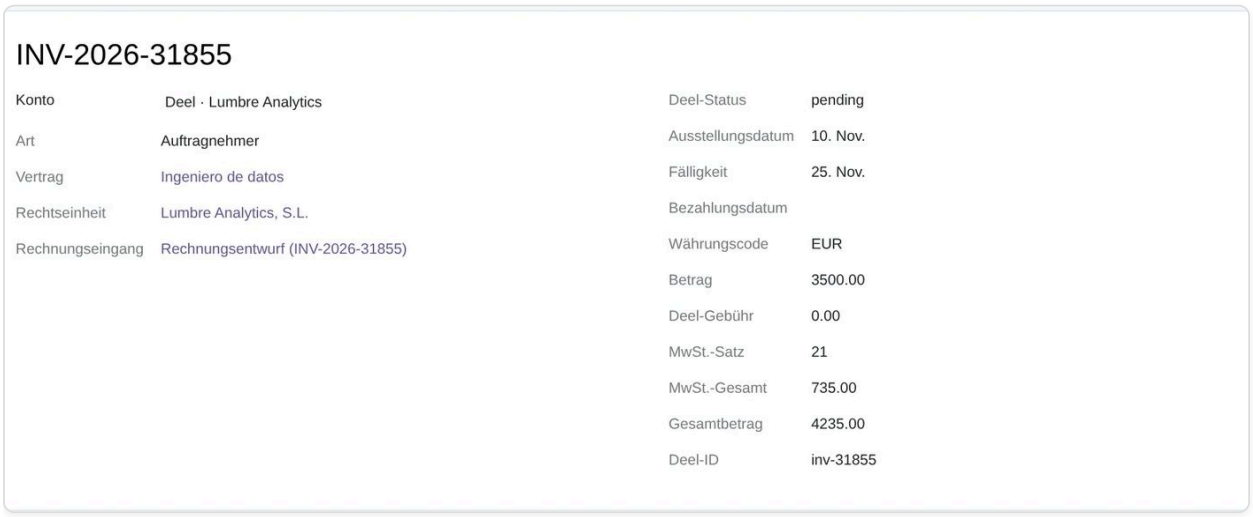
Jede Lieferantenrechnung wird in der Währung der Deel-Rechnung erfasst. Ist diese Währung in Ihrem Odoo nicht aktiv, bleibt die Rechnung auf **Fehler** mit der Meldung „Währung aktivieren und erneut versuchen“. Bei der Lohnabrechnung wird jeder Betrag in einer anderen Währung mit dem Odoo-Kurs vom Ende des Zyklus in die Firmenwährung umgerechnet.

Wie die Zeilenarten gruppiert werden

ENTHÄLT DER DEEL-TYP…	GEHT NACH
VAT	**Mehrwertsteuer (MwSt)**
FEE	**Deel-Gebühren**
BONUS	**Bonus**
COMMISSION	**Provision**
OVERTIME	**Überstunden**
EXPENSE oder REIMBURSEMENT	**Ausgaben**
DEDUCTION, DISCOUNT oder REFUND	**Abzüge und Rabatte**
WORK, SALARY, MILESTONE, TASK, TIME, HOURLY oder PAYMENT_CYCLE	**Arbeit und Gehalt**
EOR_ (alles andere aus EOR)	**EOR-Arbeitgeberkosten und -leistungen**
Alles andere	**Sonstiges**

Die Regel wird in dieser Reihenfolge geprüft: Ein Typ wie EOR_BONUS geht nach **Bonus**, einer wie PLATFORM_FEE nach **Deel-Gebühren**. Hat ein Typ kein Produkt, verwendet die Zeile das von **Sonstiges**; fehlt auch dieses, bleibt die Rechnung auf **Fehler** und fordert das Produkt an.

10 Die Deel-Rechnungen



- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Eine Rechnung eines Auftragnehmers mit bereits erstellter Lieferantenrechnung.

STATUS	WAS ES BEDEUTET
Importieren	Gerade eingegangen, noch ohne Lieferantenrechnung.
Erstellte Rechnung	Hat bereits ihre Lieferantenrechnung.
Zu prüfen	Die Summe stimmt nicht, oder Deel hat sie später geändert: Die Meldung sagt, was zu prüfen ist.
Keine Rechnung	Deel hat sie storniert oder es fällt nichts an: Sie erhält keine Lieferantenrechnung.
Fehler	Etwas fehlt (ein Journal, ein MwSt.-Satz, eine aktive Währung): Die Meldung sagt es, und es wird erneut versucht.

- Es kommen die der Auftragnehmer, die EOR-Rechnungen und separat die Gebühren von Deel selbst.
- Jede Zeile von Deel wird zu einer Zeile der Lieferantenrechnung mit dem Produkt ihrer Art, ihrer MwSt. und den Kostenstellen des Vertrags als Analyseverteilung.
- Das PDF der Deel-Rechnung wird an die Lieferantenrechnung angehängt.
- Der Lieferant ist der Auftragnehmer selbst; bei EOR-Rechnungen und Gebühren ist es Deel.
- Eine Deel-Rechnung hat genau eine Lieferantenrechnung, auch wenn zwei Durchläufe gleichzeitig laufen.

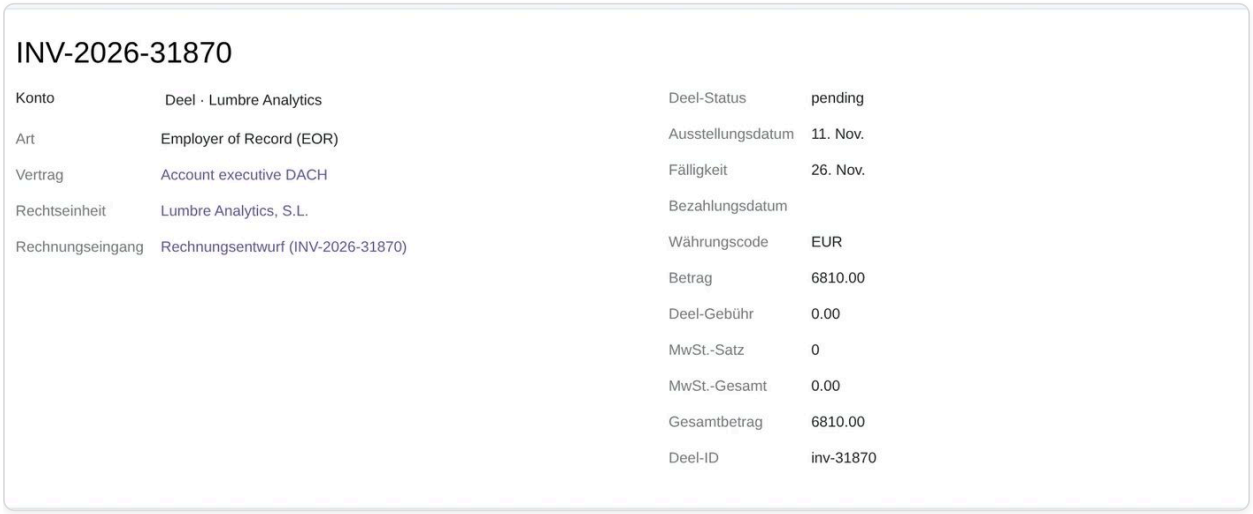
Woher sie kommen und wie weit zurück sie geprüft werden

Der Konnektor liest von Deel alle ausgestellten Rechnungen ab dem Datum unter **Rechnungen importieren, ausgestellt von**, nicht nur die bezahlten, sowie die Deel-Gebühren, die in einer eigenen Liste stehen. Außerdem fragt jeder Durchlauf einzeln die Rechnungen mit Lieferantenrechnung erneut ab, die Deel noch ändern kann, weil sie nicht bezahlt sind, und beginnt mit denen, die am längsten nicht geprüft wurden. So erfahren Sie, wenn Deel eine Rechnung Wochen später storniert oder ihre Summe ändert.

Eine Rechnung mit Summe null oder die Deel als storniert, übersprungen, fehlgeschlagen oder uneinbringlich markiert, bleibt als **Keine Rechnung** stehen und erhält keine Lieferantenrechnung. Reaktiviert Deel sie, geht sie wieder auf **Importieren**.

Was jede Rechnung aussagt

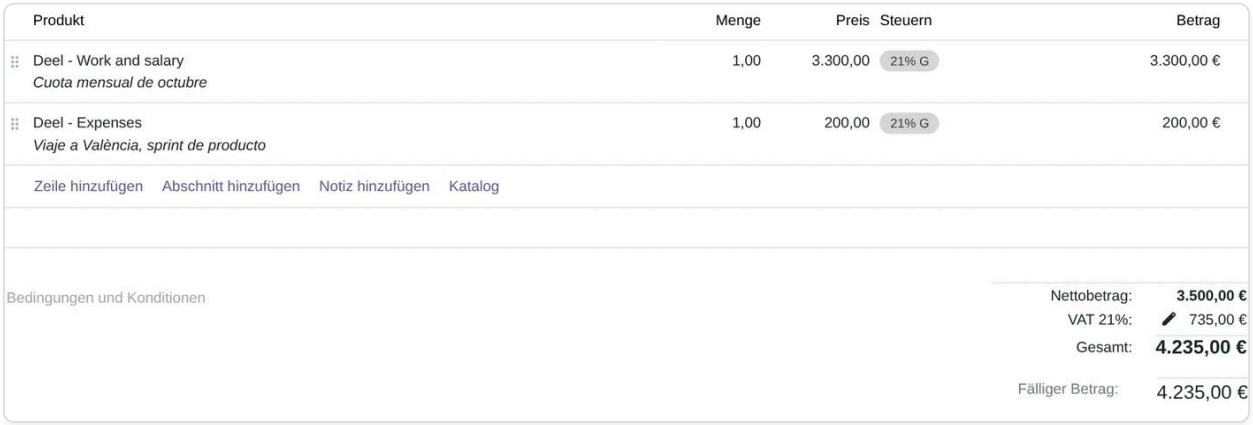
Art	**Auftragnehmer**, **Employer of Record (EOR)** oder **Deel-Gebühr**, unter anderem: woher die Rechnung stammt.
Vertrag und **Rechtseinheit**	Der Deel-Vertrag und die Einheit, die ihn bezahlt, Ihre Firma und der Auftragnehmer wählen beides aus.
Rechnungseingang	Die Odoo-Rechnung, die der Connector erstellt hat, mit einem Klick erreichbar.
Deel-Status	Der Status, den Deel meldet, unverändert: ausstehend, bezahlt, storniert ...
Betrag, Provision, MwSt. und Gesamtsumme	Die Zahlen von Deel, die der Connector mit dem Lieferantenrechnung vergleicht.
Deel-ID	Die interne Rechnungsnummer in Deel, die Duplikate verhindert.



- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Eine EOR-Rechnung: die Kosten einer Mitarbeiterin, die Deel in ihrem Land anstellt.

EOR-Rechnungen enthalten die Kosten der Person, die Deel für Sie anstellt: Gehalt, Sozialabgaben und Leistungen, manchmal auch die Provision von Deel auf derselben Rechnung. Lieferant ist Deel, denn Deel stellt Ihnen die Rechnung aus.

11 Die Lieferantenrechnung



- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Die Lieferantenrechnung, die der Connector erstellt hat, mit ihren Positionen und ihrer MwSt.

Zunächst wird sie als Entwurf angelegt, mit dem Datum und der Fälligkeit aus Deel. Mit **Verbucht, wenn alles übereinstimmt** bucht der Connector sie nur dann automatisch, wenn ihre Gesamtsumme mit der von Deel übereinstimmt. Stimmt sie nicht überein, bleibt sie im Entwurf, und die Deel-Rechnung wechselt zu **Zu prüfen** mit beiden Summen, damit Sie die Steuern prüfen können, bevor Sie buchen.

Wenn Deel die Rechnung später storniert oder ihre Summe ändert, rührt der Connector die Lieferantenrechnung nicht an, denn sie kann bereits verbucht oder bezahlt sein: Die Deel-Rechnung wechselt zu **Zu prüfen**, und es wird ein Vorgang eröffnet. Sie entscheiden, ob Sie sie stornieren oder eine Korrekturrechnung erstellen.

Rechnung öffnen führt Sie von der Deel-Rechnung zur Odoo-Rechnung und über den Deel-Reiter der Lieferantenrechnung zurück. **Rechnung erstellen** versucht es erneut, sobald Sie das Fehlende korrigiert haben.

Die Positionen

Wenn Deel die Details der Rechnung liefert, entspricht jede Deel-Position einer Position der Lieferantenrechnung: Leistung, Prämie, Überstunden, Spesen, Abzüge oder Provisionen, jeweils mit dem Produkt seines Typs und seiner MwSt. Liefert Deel keine Details (die Provisionen von Deel oder eine Rechnung ohne Details), übernimmt der Connector Betrag, Provision und MwSt. der Rechnung. Bei einer Rechnung mit negativer Summe erstellt er eine Gutschrift des Lieferanten.

Worauf Sie bei der Prüfung achten sollten

- Dass der Lieferant je nach Rechnungsart der Auftragnehmer oder Deel ist.
- Dass jede Position das erwartete Aufwandskonto hat: Ist das nicht der Fall, ändern Sie das Produkt dieses Typs unter **Produkte**.
- Dass die MwSt. Ihrem MwSt.-Satz aus Deel entspricht: Ist das nicht der Fall, korrigieren Sie das Paar unter **Mehrwertsteuersätze**.
- Dass die Analyseverteilung die Kostenstellen des Vertrags enthält.
- Dass das PDF von Deel angehängt ist. Liefert Deel es nicht, steht dies im Verlauf der Rechnung.

12 Die Zahlungen an Deel



- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Eine Zahlung an Deel mit ihrer Aufschlüsselung: Ihre Rechnung ist noch im Entwurf, also warten Sie.

STATUS	WAS ES BEDEUTET
Wartet auf Deel	Deel hat noch nicht bezahlt.
Buchen	In Deel bezahlt: wird beim nächsten Durchlauf verbucht.
Einige Rechnungen nicht bereit	Eine Rechnung ist noch nicht verbucht, oder ihrer Einheit fehlt ein Zahlungsjournal.
Verbucht	Jede Rechnung der Aufschlüsselung hat ihre Zahlung in Odoo.

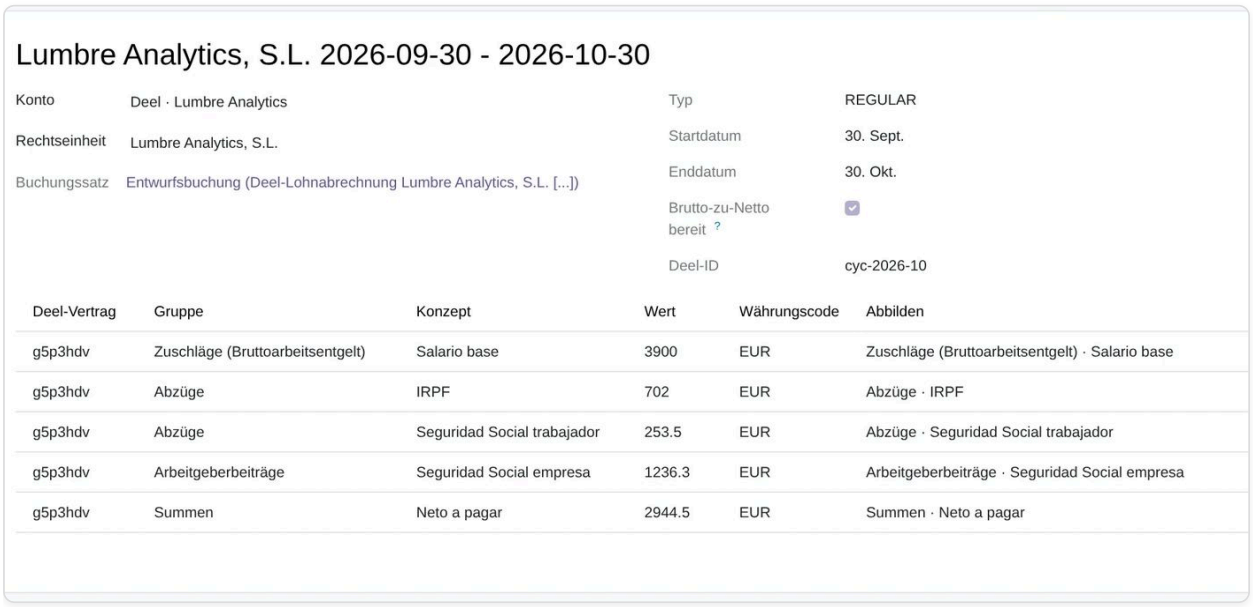
Jede Zahlung wird im Zahlungsjournal der Rechtseinheit verbucht, mit dem Datum, an dem an Deel bezahlt wurde. Eine Rechnung im Entwurf wird nicht bezahlt: Die Zahlung wartet, und der nächste Durchlauf schließt sie ab, sobald Sie die Rechnung verbucht haben.

Die Aufschlüsselung jeder Zahlung zeigt Zeile für Zeile, welche Rechnung sie begleicht, von welchem Mitarbeiter, in welcher Höhe und Währung, sowie das Buchungskonto, das Deel verwendet. Eine Rechnung, die in Odoo bereits bezahlt ist, wird nicht doppelt bezahlt. Eine Zahlung, die Deel noch nicht als bezahlt markiert hat, wartet unter **Wartet auf Deel**.

Ein Beispiel

Auf dem Bild begleicht die Zahlung PAY-2026-5521 über 3388 € die Rechnung INV-2026-31207 einer Auftragnehmerin. Deel hat sie bereits als bezahlt markiert, aber die Lieferantenrechnung ist noch im Entwurf und der Einheit fehlt noch ein Zahlungsjournal, daher wartet die Zahlung unter **Einige Rechnungen nicht bereit**. Sobald Sie die Rechnung verbuchen und das Journal auswählen, verbucht der nächste Durchlauf sie mit dem Datum, an dem an Deel bezahlt wurde.

13 Die Lohnabrechnung von Global Payroll



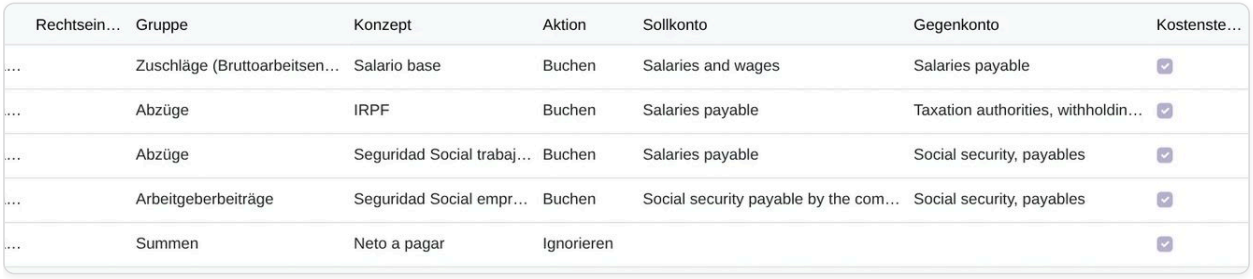
Lumbre Analytics, S.L. 2026-09-30 - 2026-10-30

Konto	Deel · Lumbre Analytics	Typ	REGULAR
Rechtseinheit	Lumbre Analytics, S.L.	Startdatum	30. Sept.
Buchungssatz	Entwurfsbuchung (Deel-Lohnabrechnung Lumbre Analytics, S.L. [...])	Enddatum	30. Okt.
		Brutto-zu-Netto bereit ?	☑
		Deel-ID	cyc-2026-10

Deel-Vertrag	Gruppe	Konzept	Wert	Währungscode	Abbilden
g5p3hdv	Zuschläge (Bruttoarbeitsentgelt)	Salario base	3900	EUR	Zuschläge (Bruttoarbeitsentgelt) · Salario base
g5p3hdv	Abzüge	IRPF	702	EUR	Abzüge · IRPF
g5p3hdv	Abzüge	Seguridad Social trabajador	253.5	EUR	Abzüge · Seguridad Social trabajador
g5p3hdv	Arbeitgeberbeiträge	Seguridad Social empresa	1236.3	EUR	Arbeitgeberbeiträge · Seguridad Social empresa
g5p3hdv	Summen	Neto a pagar	2944.5	EUR	Summen · Neto a pagar

- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Ein Abrechnungszyklus: jeder Posten mit seinem Kontenpaar und seiner Buchung.

Deel veröffentlicht den Bericht, sobald der Zyklus abgeschlossen ist (**Brutto-zu-Netto bereit**). Jeder Posten des Berichts geht auf sein Soll- und sein Habenkonto, sodass die Buchung immer ausgeglichen ist. Sie trägt das Enddatum des Zyklus, Beträge in anderer Währung werden zu diesem Datum umgerechnet, und wenn Sie es markieren, trägt die Aufwandszeile die Kostenstellen des Vertrags.



Rechtsein…	Gruppe	Konzept	Aktion	Sollkonto	Gegenkonto	Kostenste…
…	Zuschläge (Bruttoarbeitsen…	Salario base	Buchen	Salaries and wages	Salaries payable	☑
…	Abzüge	IRPF	Buchen	Salaries payable	Taxation authorities, withholdin…	☑
…	Abzüge	Seguridad Social trabaj…	Buchen	Salaries payable	Social security, payables	☑
…	Arbeitgeberbeiträge	Seguridad Social empr…	Buchen	Social security payable by the com…	Social security, payables	☑
…	Summen	Neto a pagar	Ignorieren			☑

- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** **Lohnkonten**: jeder Posten mit seinem Soll- und Habenkonto, oder **Ignorieren**.

Ein Posten ohne Konten wird nicht erraten: Der Zyklus bleibt bei **Konzepte abbilden** stehen, der Connector legt die leere Zeile unter **Lohnkonten** an und eröffnet einen Vorgang mit der Liste. Füllen Sie die Konten aus (oder wählen Sie **Ignorieren**) und klicken Sie auf **Buchung erstellen**, oder warten Sie auf den nächsten Durchlauf.

STATUS	WAS ES BEDEUTET
Wartet auf Deel	Der Bericht ist noch nicht veröffentlicht.
Zu buchen	Der Bericht liegt vor, und die Buchung erfolgt beim nächsten Durchlauf.
Konzepte abbilden	Für einen Posten fehlt das Kontenpaar.
Eintrag erstellt	Die Buchung ist bereits angelegt.

Ein Beispiel

Im Zyklus der Abbildung erhält eine Person ein Grundgehalt von 3900 €, davon gehen 702 € IRPF und 253,5 € Sozialversicherung zu ihren Lasten ab, und das Unternehmen zahlt 1236,3 € Sozialversicherung. Das Gehalt

wird im Soll von „Sueldos y salarios“ und im Haben von „Remuneraciones pendientes de pago“ gebucht; die Einbehalte vom Soll dieses Kontos ins Haben des Finanzamts und der Sozialversicherung; der Arbeitgeberbeitrag auf den zugehörigen Aufwand. Der Nettobetrag zur Auszahlung, der sich bereits aus den vorherigen Positionen ergibt, steht in **Ignorieren**.

Das Kontenpaar kann für die ganze Verbindung oder nur für eine Rechtseinheit gelten: Der Connector verwendet das spezifischste. Ein Posten kann seine eigene Zeile haben oder die seiner ganzen Gruppe.

Vor dem ersten Zyklus

1. **Wählen Sie das Lohnjournal jeder Einheit**
   Unter **Rechtseinheiten**. Ohne dieses Journal werden die Zyklen dieser Einheit nicht eingelesen.
2. **Warten Sie auf den ersten Zyklus**
   Haben seine Posten keine Konten, bleibt er bei **Konzepte abbilden** stehen, und die leeren Zeilen werden angelegt.
3. **Füllen Sie Lohnkonten aus**
   Ein Soll- und ein Habenkonto je Posten, oder **Ignorieren** für jene, die nur informieren.
4. **Klicken Sie auf Buchung erstellen**
   Oder warten Sie auf den nächsten Durchlauf. Die folgenden Zyklen werden automatisch übernommen.

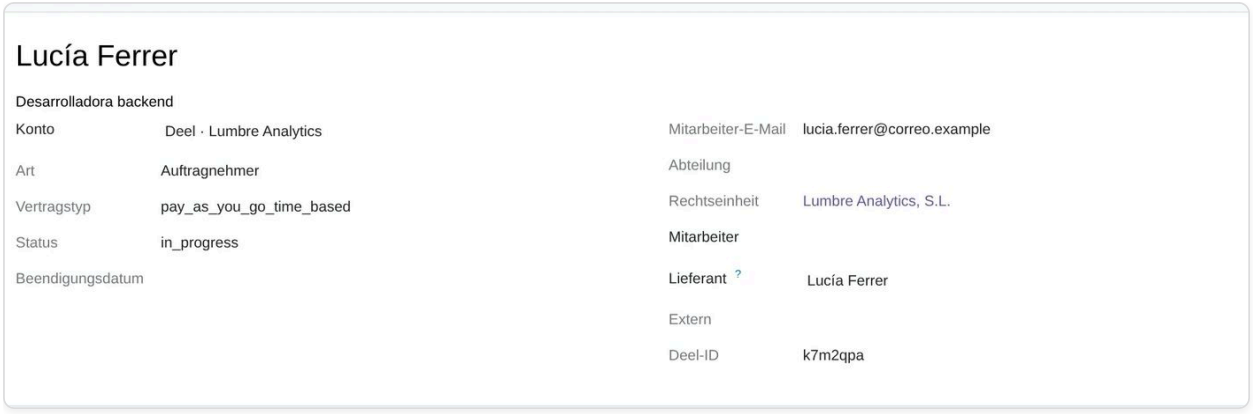
CONNECTOR-LEITFADEN · DEEL

14 Verträge und Personen

Mitarbeitername	Titel	Art	Status	Rechtseinheit	Mitarbeiter	Lieferant
Hannah Vogel	Account executive DACH	EOR-Mitarbeiter	in_progress	Lumbre Analytics, S.L.	Hannah Vogel	
João Almeida	Ingeniero de datos	Auftragnehmer	in_progress	Lumbre Analytics, S.L.		João Almeida
Lucía Ferrer	Desarrolladora backend	Auftragnehmer	in_progress	Lumbre Analytics, S.L.		Lucía Ferrer
Marc Soler	Product manager	Global Payroll-Mitarbeiter	in_progress	Lumbre Analytics, S.L.	Marc Soler	

- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Die Deel-Verträge: die von EOR und Lohnabrechnung mit ihrem Mitarbeiter, die von Auftragnehmern mit ihrem Lieferanten.

- Ein Mitarbeiter von EOR oder Global Payroll wird über die geschäftliche E-Mail mit seinem Odoo-Mitarbeiter verknüpft, im Unternehmen seiner Einheit.
- Ein Auftragnehmer wird mit seiner E-Mail mit einem Lieferanten verknüpft oder, falls keine vorhanden ist, legt der Connector einen an. Er verwendet niemals den Kontakt eines internen Benutzers oder eines Kunden.
- Ändern Sie später den Mitarbeiter oder Lieferanten, wiederholt **Erneut verknüpfen** die Suche für diesen Vertrag.
- Die Mitarbeiterakte zeigt den Verantwortlichen der Buchhaltung ihre **Deel-Verträge**.



- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Ein Vertrag eines Auftragnehmers, verknüpft mit seinem Odoo-Lieferanten.

Jeder Vertrag zeigt seinen Titel, seinen Typ (**Auftragnehmer**, **EOR-Mitarbeiter**, **Global Payroll-Mitarbeiter** …), seinen Status in Deel, seine Rechtseinheit und, falls beendet, sein Enddatum. Ein beendeter Vertrag bleibt mit seinen Rechnungen und Buchungen in Odoo zur Einsicht erhalten.

Hat ein EOR- oder Lohnabrechnungs-Mitarbeiter in Odoo nicht dieselbe geschäftliche E-Mail wie in Deel, bleibt sein Vertrag ohne Mitarbeiter. Tragen Sie die E-Mail in seiner Mitarbeiterakte ein und klicken Sie im Vertrag auf **Erneut verknüpfen**.

CONNECTOR-LEITFADEN · DEEL

15 Kostenstellen

Rechtseinheit	Nummer	Name	Analytisches Konto
Lumbre Analytics, S.L.	CC-DATOS	Datos	[CC-DATOS] Datos
Lumbre Analytics, S.L.	CC-PROD	Producto	[CC-PROD] Producto
Lumbre Analytics, S.L.	CC-VENTAS	Ventas	[CC-VENTAS] Ventas

- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** **Kostenstellen**: jede Kostenstelle von Deel mit ihrem Analysekonto.

MODUS	WAS PASSIERT
Von Deel nach Odoo	Jede Kostenstelle von Deel erstellt ihr Analysekonto im gewählten Plan. So wird sie übernommen.
Von Odoo nach Deel	Die Analysekonten des Plans werden als ihre Liste von Kostenstellen an Deel gesendet.
Aus	Sie werden weder gelesen noch gesendet.

Bei leerem **Kostenstellenplan** verwendet der Connector den ersten Analyseplan. Die Kostenstellen jedes Vertrags gehen als Analyseverteilung in seine Lieferantenrechnungen und Lohnzeilen.

> Das Senden der Kostenstellen an Deel kann voraussetzen, dass Deel dies für Ihre Organisation aktiviert: In der Demo-Organisation hat diese Anfrage mit 403 geantwortet. Falls das passiert, zeigt das **Synchronisierungsprotokoll** es an; wenden Sie sich an Deel oder lassen Sie Deel senden.

Im Beispiel auf dem Bild sind die Kostenstellen CC-DATOS, CC-PROD und CC-VENTAS von Deel die Analysekonten „[CC-DATOS] Datos“, „[CC-PROD] Producto“ und „[CC-VENTAS] Ventas“. Deel erkennt sie an ihrer Nummer, daher erzeugt eine Umbenennung auf der einen Seite keine neue Kostenstelle.

16 Was automatisch geschieht

AUFGABE ODER HINWEIS	WANN	WAS ER TUT
Deel: Verträge, Rechnungen, Zahlungen, Lohnabrechnungen und Kostenstellen synchronisieren	Alle 30 Minuten	Ein vollständiger Durchlauf pro Verbindung mit ihrem gespeicherten Token.
Deel: Webhook-Warteschlange	Wenn eine Benachrichtigung von Deel eingeht	Weckt nur den Teil auf, der sich geändert hat: Zahlungen, Rechnungen, Lohnabrechnung oder Personen.
Jetzt synchronisieren	Wenn Sie darauf klicken	Ein vollständiger Durchlauf dieser Verbindung, sofort.

Hat die Datenbank keine Testversion und kein Abonnement, rufen die beiden Aufgaben Deel nicht auf und markieren nichts als fehlgeschlagen.

Jeder Durchlauf folgt einer festen Reihenfolge: Einheiten, Kostenstellen, Verträge und Personen, Rechnungen, Provisionen, Zahlungen, Lohnabrechnung und zuletzt das, was wiederholt werden muss. Jeder Teil läuft für sich: Schlägt einer fehl, bleibt das bereits Erledigte bestehen, und der nächste Durchlauf setzt dort fort. Der Connector hält das Limit von Deel von 5 Aufrufen pro Sekunde ein und wartet, wenn Deel dies verlangt.

Auf dem Reiter **Webhooks** der Verbindung bittet **Webhook registrieren** Deel, Ihr Odoo zu benachrichtigen, wenn sich eine Zahlung, eine Lohnabrechnung oder ein Vertrag ändert. Deel signiert jede Benachrichtigung, und Odoo prüft die Signatur; die Benachrichtigung sagt nur, welcher Teil zu lesen ist, und die Daten werden erneut bei Deel abgefragt. Ihr Odoo muss über eine https-Adresse erreichbar sein. Was eingeht, landet unter **Empfangene Webhooks**.

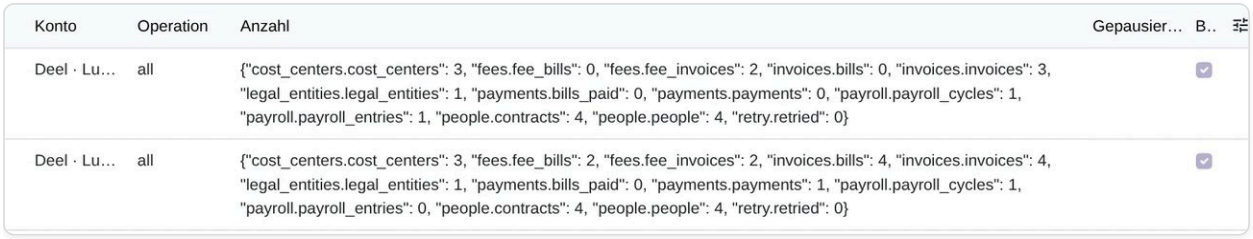


- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Ein Durchlauf im **Synchronisierungsprotokoll**: was er je Teil gelesen und angelegt hat.

Die Reihenfolge eines Durchlaufs

SCHRITT	WAS ER TUT
Rechtseinheiten	Neue werden in der Firma der Verbindung angelegt.
Kostenstellen	Im Sinne, den Sie gewählt haben, sofern nicht deaktiviert.
Verträge und Personen	Die neuen und die geänderten sowie deren Mitarbeiter oder Lieferant.

SCHRITT	WAS ER TUT
Rechnungen	Die seit dem letzten Lauf ausgestellten sowie erneut jene, die Deel noch ändern kann.
Provisionen	Die Provisionsrechnungen von Deel.
Zahlungen	Die neuen sowie die ausstehenden in Ihren Rechnungen.
Gehaltsabrechnung	Die Zyklen mit Bericht, in ihrer Buchung.
Wiederholungen	Was in einem Problem hängen geblieben ist und erneut versucht werden kann.



Konto	Operation	Anzahl	Gepausier…	B..
Deel · Lu…	all	{"cost_centers.cost_centers": 3, "fees.fee_bills": 0, "fees.fee_invoices": 2, "invoices.bills": 0, "invoices.invoices": 3, "legal_entities.legal_entities": 1, "payments.bills_paid": 0, "payments.payments": 0, "payroll.payroll_cycles": 1, "payroll.payroll_entries": 1, "people.contracts": 4, "people.people": 4, "retry.retried": 0}		☑
Deel · Lu…	all	{"cost_centers.cost_centers": 3, "fees.fee_bills": 2, "fees.fee_invoices": 2, "invoices.bills": 4, "invoices.invoices": 4, "legal_entities.legal_entities": 1, "payments.bills_paid": 0, "payments.payments": 1, "payroll.payroll_cycles": 1, "payroll.payroll_entries": 0, "people.contracts": 4, "people.people": 4, "retry.retried": 0}		☑

- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Das **Synchronisierungsprotokoll**: jeder Lauf, mit dem, was gelesen und was erstellt wurde.

CONNECTOR-LEITFADEN · DEEL

17 Die Daten, die hin- und zurückgehen

Von Deel nach Odoo

- Ihre Organisation und deren Rechtseinheiten.
- Die Verträge und Personen: Name, E-Mail-Adressen, Vertragsart, Status, Abteilung und Kostenstellen.
- Die Rechnungen mit ihren Positionen, ihrer Umsatzsteuer, ihrer Währung und ihrem PDF sowie die Provisionen von Deel.
- Die Zahlungen mit ihrer Aufschlüsselung je Rechnung.
- Die Gehaltszyklen und ihr Brutto-Netto-Bericht, Vertrag für Vertrag.

Von Odoo nach Deel

- Ihre Kostenstellen (Name und Nummer), nur wenn Sie wählen, dass Odoo sie sendet.
- Die Webhook-Adresse bei der Registrierung.

Der Konnektor zahlt niemanden, startet keine Gehaltsläufe und ändert nichts in Deel, außer der Liste der Kostenstellen, wenn Sie wählen, dass Odoo sie sendet. Was der Konnektor von Deel liest, läuft über FlexigoTech Cloud, das es nur so lange speichert, wie es zur Weitergabe nötig ist.

18 Sicherheit und personenbezogene Daten

- Das Deel-Token ist nur schreibbar: Es wird beim Speichern an FlexigoTech Cloud übermittelt und kann von Odoo aus nicht erneut gelesen werden.
- Nur ein Administrator ändert die Verbindung, das Token, die Methode oder die Umgebung und bestätigt die Einwilligung.
- Nur Verantwortliche für die Buchhaltung drücken **Verbindung testen**, **Jetzt synchronisieren** und die Schaltflächen je Beleg.
- Die Gehaltszeilen jeder Person sehen nur Verantwortliche für die Buchhaltung; wer nur fakturiert, sieht sie nicht.
- Jede Benachrichtigung von Deel kommt signiert an eine Adresse mit einem eigenen Code der Verbindung, und Odoo prüft die Signatur.
- Die Benachrichtigung enthält keine Daten: Sie sagt nur, welcher Teil zu lesen ist, und die Daten werden bei Deel erneut angefordert.

Die Daten Ihrer Beschäftigten (Namen, E-Mail-Adressen, Gehaltsbeträge) laufen über FlexigoTech Cloud auf dem Weg zu Ihrem Odoo. FlexigoTech Cloud steht auf Servern in Deutschland, speichert das Token verschlüsselt und löscht es spätestens 30 Tage nach Ende des Abonnements oder nach dem Trennen der Verbindung.

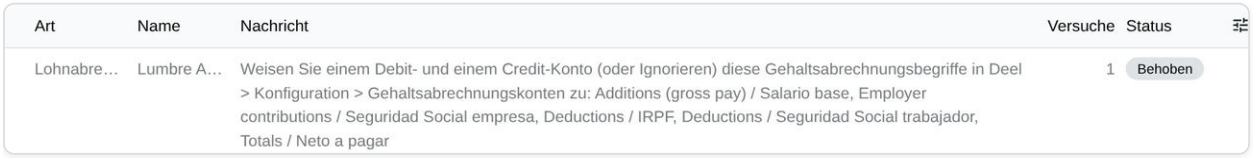
Bei der Deinstallation

Bei der Deinstallation des Moduls löscht Odoo die Deel-Token, die diese Datenbank bei FlexigoTech Cloud hinterlegt hat. Antwortet FlexigoTech Cloud in diesem Moment nicht, läuft die Deinstallation trotzdem weiter, und das Protokoll sagt, was dort verblieben ist; Sie löschen es unter Einstellungen › FlexigoTech Cloud oder bitten uns darum. Was Sie in Odoo erstellt haben, etwa Rechnungen und Buchungen, bleibt erhalten.

Wer darf was

WER	WAS ER DARF
Administrator	Die Verbindung anlegen und ändern, die Einwilligung bestätigen, das Token speichern, die Verbindung trennen und den Webhook registrieren.
Verantwortlicher für die Buchhaltung	Die Verbindung testen, synchronisieren, Lieferantenrechnungen und Buchungen erstellen, Probleme wiederholen und ignorieren sowie Produkte, Umsatzsteuersätze und Lohnkonten ändern.
Fakturierung	Rechnungen, Zahlungen, Zyklen und Zuordnungen einsehen, ohne die Gehaltsdetails jeder Person.
Beschäftigte	Verbindungen, Rechtseinheiten, Kostenstellen und Verträge einsehen.

19 Wenn etwas fehlschlägt



- **Echter Screenshot aus Odoo 20. Probleme**: jedes Problem mit seiner Meldung, seinen Versuchen und seinem Status.

In der App heißt die Liste der Probleme **Probleme**. Jeder Eintrag sagt, was fehlt und was zu tun ist, wie oft versucht wurde (**Versuche**) und seinen Status. **Wiederholen** versucht es sofort erneut, **Ignorieren** legt es beiseite. Er schließt sich von selbst als **Behoben**, sobald der Beleg schließlich übernommen wird.

WAS SIE SEHEN	WAS ZU TUN IST
Die Verbindung unter Deel lehnte den Token ab	Das Token ist nicht mehr gültig. Erstellen Sie ein neues in Deel, fügen Sie es ein und speichern Sie.
Die Verbindung unter Gepausiert (FlexigoTech Cloud)	Es gibt keine Testphase und kein Abonnement, oder die Datenbank ist nicht verbunden. Nichts wird als fehlgeschlagen markiert: Sobald der Dienst wieder läuft, geht es weiter.
Eine Rechnung unter Fehler	Ihre Meldung sagt, was fehlt: ein Journal, ein Umsatzsteuersatz, eine aktive Währung.
Ein Zyklus unter Konzepte abbilden	Füllen Sie seine Konzepte unter **Lohnkonten** aus.
Eine Zahlung unter Einige Rechnungen nicht bereit	Erfassen Sie ihre Rechnungen oder setzen Sie das Zahlungsjournal der Rechtseinheit.

> In einer Testkopie der Datenbank (Staging) liest FlexigoTech Cloud nur aus Deel: Von dort wird nichts in Deel geschrieben.

Die Meldungen, die Sie am häufigsten sehen werden

MELDUNG	WAS ZU TUN IST
„Weisen Sie den Deel-Umsatzsteuersatz … einer Odoo-Steuer zu…“	Fügen Sie diesen Prozentsatz unter **Mehrwertsteuersätze** mit seiner Einkaufssteuer hinzu.
„Die Währung … ist in Odoo nicht aktiv…“	Aktivieren Sie die Währung unter Fakturierung und warten Sie den nächsten Lauf ab.
„Wählen Sie das …-Journal der Deel-Rechtsentität…“	Setzen Sie dieses Journal unter **Rechtseinheiten**.
„Weisen Sie einem Debit- und einem Credit-Konto (oder Ignorieren) diese…“	Füllen Sie diese Konzepte unter **Lohnkonten** aus.
„Die Summe der Rechnung beträgt … und Deel gibt … an…“	Prüfen Sie die Steuern der Lieferantenrechnung, bevor Sie sie erfassen.
„Deel lehnte den Token ab (HTTP 401): einen neuen speichern.“	Erstellen Sie ein weiteres Token in Deel, fügen Sie es in der Verbindung ein und speichern Sie.

MELDUNG	WAS ZU TUN IST
„Deel ruft nur https-Adressen auf…“	Der Webhook braucht https; ohne ihn läuft die geplante Synchronisierung unverändert weiter.

20 Was nicht getan wird und wie es getestet wurde

- Er startet keine Gehaltsläufe, zahlt niemanden und ändert nichts in Deel, außer den Kostenstellen, wenn Odoo sie sendet.
- Er liest die Hauptbuchdatei von Deel nicht: Die Buchungen entstehen aus dem Brutto-Netto-Bericht.
- „Mit Deel autorisieren“ wartet, bis Deel die App von FlexigoTech genehmigt; bis dahin verbindet es sich mit dem Token.
- Das Senden der Kostenstellen an Deel konnte nicht getestet werden: In der Demoorganisation antwortete Deel auf diesen Aufruf mit 403, obwohl das Token die Berechtigung hatte. Deel muss dies möglicherweise in Ihrer Organisation aktivieren.
- Er berechnet Steuern nicht selbst: Er verwendet den Prozentsatz, den Deel angibt, und das Paar, das Sie wählen.

Es wurde Ende zu Ende gegen eine Demoorganisation von Deel getestet, über FlexigoTech Cloud: die Verbindung, die Rechtseinheiten, ein Auftragnehmervertrag mit seiner Person und seinem Lieferanten, die Webhooks (angelegt und gelöscht) und ein zweiter Lauf ohne Duplikate. Die Demoorganisation hatte noch keine Rechnungen, Zahlungen oder Gehaltszyklen, daher wurde das mit Antworten geprüft, die auf der API-Referenz von Deel beruhen, sowie mit den Grenzen und Fehlern, die in der Demo gemessen wurden. Die Bildschirme in diesem Leitfaden stammen aus Odoo 20 mit erfundenen Daten.

Ein PDF von mehr als 20 MB wird nicht angehängt: Die Lieferantenrechnung wird trotzdem erstellt. Deel liefert pro Aufruf nur ein Jahr Gehaltszyklen, daher fordert der Konnektor sie Jahr für Jahr an.

21 Andere Wege

WEG	WAS ER BEDEUTET
Von Hand	Jede Rechnung von Deel herunterladen, in Odoo abtippen und die Gehaltsbuchung mit dem Brutto-Netto-Bericht als CSV oder Excel erstellen. Geeignet bei wenigen Rechnungen im Monat.
Die Integrationen von Deel	Deel verbindet sich mit NetSuite, Xero, QuickBooks, Sage, SAP (nur das Hauptbuch) und Microsoft Dynamics. Odoo steht nicht auf ihrer Liste.
Nur Odoo	Odoo 20, Community und Enterprise, enthält keinen Konnektor für Deel: In seinem Code gibt es kein Deel-Modul.
Dieser Konnektor	Rechnungen, Zahlungen, Gehalt, Verträge und Kostenstellen innerhalb von Odoo, mit FlexigoTech Cloud.

Wenn Sie Deel bereits manuell führen, wählen Sie unter **Rechnungen importieren, ausgestellt von** den Tag, an dem Sie mit dem Konnektor beginnen: Ältere Rechnungen werden nicht übernommen und nicht mit denen doppelt erfasst, die Sie bereits abgetippt haben.

Ohne Konnektor wird der Brutto-Netto-Bericht von Deel als CSV, Excel oder PDF exportiert, je Rechtseinheit oder für die ganze Organisation, und die Buchung wird damit von Hand erstellt. Der Bericht enthält kein Soll und Haben: Das Kontenpaar für jedes Konzept legen Sie selbst fest, jeden Monat. Mit dem Konnektor legen Sie es einmal fest.

22 Tarife und Preis

9 €

Lizenz pro Odoo-Version.

+ FlexigoTech Cloud

STANDARD

49 €/Monat

oder 490 € im Jahr

- Erste Antwort binnen 1 Arbeitstag
- Bis zu 3 Konten

PRO

98 €/Monat

oder 980 € im Jahr

- Erste Antwort binnen 4 Arbeitsstunden
- Bis zu 10 Konten
- Videocall bei Bedarf

14 Tage Testphase, ohne Karte **Preise zzgl. MwSt.**

Die Lizenz des Moduls gilt je Odoo-Version. FlexigoTech Cloud wird monatlich oder jährlich bezahlt, und die 14-tägige Testphase verlangt keine Karte. Mit Standard bis zu 3 Deel-Verbindungen, mit Pro bis zu 10. Die Gebühren von Deel kommen extra hinzu.

Was das Abonnement abdeckt

- Der Dienst von FlexigoTech Cloud: die Verbindung zu Deel mit Ihrem verschlüsselten Token und deren Überwachung mit E-Mail-Benachrichtigung bei Störungen.
- Die Anpassung an Änderungen der Deel-API.
- Der Support, mit der ersten Antwort innerhalb von 1 Werktag (Standard) oder 4 Werkstunden (Pro).
- Der Dienst auf den Test- und Staging-Kopien dieser Datenbank.

Nicht enthalten sind die Anpassung des Moduls an Ihre Anforderungen, die Migration Ihrer Datenbank auf eine andere Odoo-Version, die Konfiguration durch uns sowie der Import von Altbeständen. Hilfe bei der Konfiguration und bei der Behebung von Fehlern erhält immer, wer das Modul gekauft hat.

23 Häufig gestellte Fragen

Brauche ich ein Deel-Konto?

Ja, Ihr eigenes, mit den Bedingungen von Deel. Der Connector verbindet es mit Ihrem Odoo; er verkauft Deel nichts und ersetzt Deel nicht.

Wie oft kommen die Rechnungen an?

Alle 30 Minuten. Mit dem Webhook kurz nachdem Deel Bescheid gibt. **Jetzt synchronisieren** holt sie sofort.

Kann eine Rechnung zweimal erstellt werden?

Nein. Jede Deel-Rechnung hat nur eine Lieferantenrechnung, auch wenn zwei Durchläufe gleichzeitig laufen.

Wird etwas automatisch verbucht?

Nein, außer Sie entscheiden es so. Lieferantenrechnungen und Buchungssätze werden als Entwurf angelegt.

Was passiert, wenn die Summe nicht mit Deel übereinstimmt?

Die Lieferantenrechnung bleibt im Entwurf, und die Deel-Rechnung wechselt zu **Zu prüfen** mit beiden Summen.

Was, wenn Deel eine Rechnung später ändert?

Die Lieferantenrechnung wird nicht verändert. Die Deel-Rechnung wechselt zu **Zu prüfen**, und es wird ein Vorfall angelegt.

Kommt das PDF von Deel mit?

Ja, als Anhang an der Lieferantenrechnung.

Wer ist der Lieferant?

Der Auftragnehmer selbst. Bei EOR-Rechnungen und Provisionen ist es Deel.

Brauche ich Global Payroll?

Nur für die Lohnbuchungssätze. Alles andere funktioniert mit jedem Deel-Tarif, dessen API es bereitstellt.

Stimmt der Lohnbuchungssatz immer?

Ja. Jeder Posten geht auf sein Soll-Konto und sein Haben-Konto.

Was passiert bei einem neuen Lohnposten?

Der Zyklus hält bei **Konzepte abbilden** an und fragt nach den Konten. Es wird nichts geraten.

Werden Zahlungen erfasst?

Ja, bei den verbuchten Rechnungen, die jede Zahlung abdeckt, im Zahlungsjournal Ihrer Gesellschaft.

Und wenn die Rechnung noch im Entwurf ist?

Die Zahlung wartet, und der nächste Durchlauf schließt sie ab, sobald Sie die Rechnung verbuchen.

Verknüpft der Connector Verträge mit meinen Mitarbeitenden?

Ja, über die geschäftliche E-Mail-Adresse. Auftragnehmer dem jeweiligen Lieferanten.

Kann ich mehrere Unternehmen haben?

Ja: Jede juristische Person in Deel geht in ein eigenes Odoo-Unternehmen mit eigenen Journalen.

Und mehrere Deel-Organisationen?

Ja, eine Verbindung pro Organisation: bis zu 3 mit Standard und bis zu 10 mit Pro.

Wer bestimmt die Kostenstellen?

Sie entscheiden: Deel legt die Analysekonten an, oder Odoo schickt die eigenen an Deel.

Funktioniert es ohne FlexigoTech Cloud?

Nein. Ohne Testphase oder Abonnement wird die Synchronisierung angehalten.

Wird mein Deel-Token in Odoo gespeichert?

Nein. Er wird verschlüsselt an FlexigoTech Cloud übertragen, und Odoo behält keine Kopie.

Kann ich mich mit „Mit Deel autorisieren“ verbinden?

Sobald Deel die App von FlexigoTech freigegeben hat. Bis dahin mit dem Organisations-Token.

Ändert sich etwas in Deel?

Nur die Liste der Kostenstellen, wenn Sie wählen, dass Odoo sie vorgibt. Der Connector zahlt nichts und startet keine Lohnläufe.

Brauche ich Odoo Enterprise?

Nein. Es werden Odoo Community Fakturierung und Mitarbeitende genutzt.

Funktioniert es mit Odoo Online?

Nein: Odoo Online erlaubt keine Installation von Drittanbieter-Modulen. Ja auf Odoo.sh und auf Ihrem eigenen Server.

Kann ich ältere Rechnungen übernehmen?

Ja: Verlegen Sie das Datum unter **Rechnungen importieren, ausgestellt von** vor dem ersten Durchlauf.

Ist es eine offizielle App von Deel?

Nein. Sie wird von FlexigoTech entwickelt und gepflegt; Deel hat sie nicht entwickelt, befürwortet oder zertifiziert.

CONNECTOR-LEITFADEN · DEEL

24 Glossar

Deel	Die Plattform für Lohnabrechnung und Personalwesen, mit der Sie Ihre Mitarbeitenden in anderen Ländern einstellen und bezahlen.

Organisation	Ihr Unternehmenskonto bei Deel. In Odoo eine Verbindung.
Juristische Person	Jede Gesellschaft in Ihrer Deel-Organisation. In Odoo geht sie in ein Unternehmen.
Auftragnehmer	Wer Ihnen über Deel in Rechnung stellt, ohne Ihr Mitarbeitender zu sein. In Odoo ein Lieferant.
EOR	Employer of Record: Deel stellt die Person in ihrem Land in Ihrem Auftrag ein und stellt Ihnen deren Kosten in Rechnung.
Global Payroll	Die Lohnabrechnung Ihrer eigenen Gesellschaften, die Deel berechnet und auszahlt.
Lohnzyklus	Ein Abrechnungszeitraum von Global Payroll, zum Beispiel ein Monat, für eine juristische Person.
Brutto-Netto-Bericht	Die Detailabrechnung jeder Person: vom Bruttogehalt bis zum Nettogehalt, Posten für Posten.
Posten	Jede Zeile des Brutto-Netto-Berichts: Grundgehalt, IRPF, Sozialversicherung …
Deel-Provision	Was Deel Ihnen für seine Leistung berechnet, in den eigenen Rechnungen.
Zahlung an Deel	Eine Überweisung an Deel, die mehrere Rechnungen gleichzeitig abdeckt.
Aufschlüsselung	Die Liste der Rechnungen, die eine Zahlung abdeckt, mit dem Betrag jeder Rechnung.
Organisations-Token	Der Schlüssel, den ein Deel-Administrator erstellt, damit der Connector seine Organisation lesen kann.
Webhook	Die Benachrichtigung, die Deel an Ihr Odoo schickt, wenn sich etwas ändert.
Kostenstelle	In Deel das, was in Odoo ein Analysekonto ist.
Analytische Verteilung	Die Aufteilung einer Zeile auf Analysekonten, wie sie Deel-Verträge vorsehen.
Vorfall	Ein Dokument, das nicht übernommen werden konnte, mit dem Grund. In der App unter **Probleme**.
Pause	Was die Verbindung ohne Testphase oder Abonnement tut: Sie ruft Deel nicht auf und markiert nichts als fehlgeschlagen.
Gutschrift	Die negative Lieferantenrechnung, die der Connector erstellt, wenn Deel eine Rechnung mit negativer Summe ausstellt.
Lohnjournal	Das Journal, in dem die Lohnbuchungssätze einer juristischen Person landen.
Sandbox	Eine Demo-Organisation bei Deel ohne echtes Geld zum Ausprobieren.
FlexigoTech Cloud	Der Dienst von FlexigoTech, der Ihren Token verschlüsselt speichert und jeden Aufruf an Deel weiterleitet.

25 Checkliste und Kontakt

- [ ] Ihr Deel-Konto und ein Organisations-Token mit Leserechten.
- [ ] Odoo 17, 18, 19 oder 20 auf Odoo.sh oder auf Ihrem Server.
- [ ] Das installierte Modul und eine begonnene Testphase von FlexigoTech Cloud.
- [ ] Die erstellte Verbindung, mit Zustimmung eines Administrators, und **Verbindung testen** unter **Verbunden**.
- [ ] Die Optionen unter **Was synchronisieren** und die Startdaten geprüft.
- [ ] Jede juristische Person mit ihrem Unternehmen und ihren Journalen für Rechnungen, Zahlungen und Lohn.
- [ ] Die Produkte jedes Zeilentyps mit Ihrem Aufwandskonto und die Umsatzsteuersätze mit ihrer Steuer.
- [ ] Wenn Sie Global Payroll nutzen: die Konten jedes Postens unter **Lohnkonten**.
- [ ] Wenn Ihr Odoo über https läuft: der registrierte Webhook.
- [ ] Die erste Rechnung mit geprüfter Lieferantenrechnung, und die Liste unter **Probleme** ist leer.

Wenn Sie möchten, dass wir es gemeinsam einrichten, schreiben Sie uns. Mit dem Pro-Tarif sprechen wir bei Bedarf gern per Videoanruf darüber.

E-Mail

Für Installation, Einrichtung und alle Fragen.
comercial@flexigotech.com

Im Web

Die Seite des Konnektors mit Leitfaden und Preisen.
flexigotech.com/de/deel-odoo-anbindung.html

In Odoo Apps

Die Seite des Moduls im Odoo-Store.
apps.odoo.com

Deel ist eine Marke ihres Inhabers. FlexigoTech veröffentlicht diesen Konnektor auf eigene Verantwortung, ohne Billigung oder Förderung durch den Markeninhaber. FlexigoTech ist eine Marke der Flexibles y Accesorios Gobe, S.L. (Barcelona, Spanien).