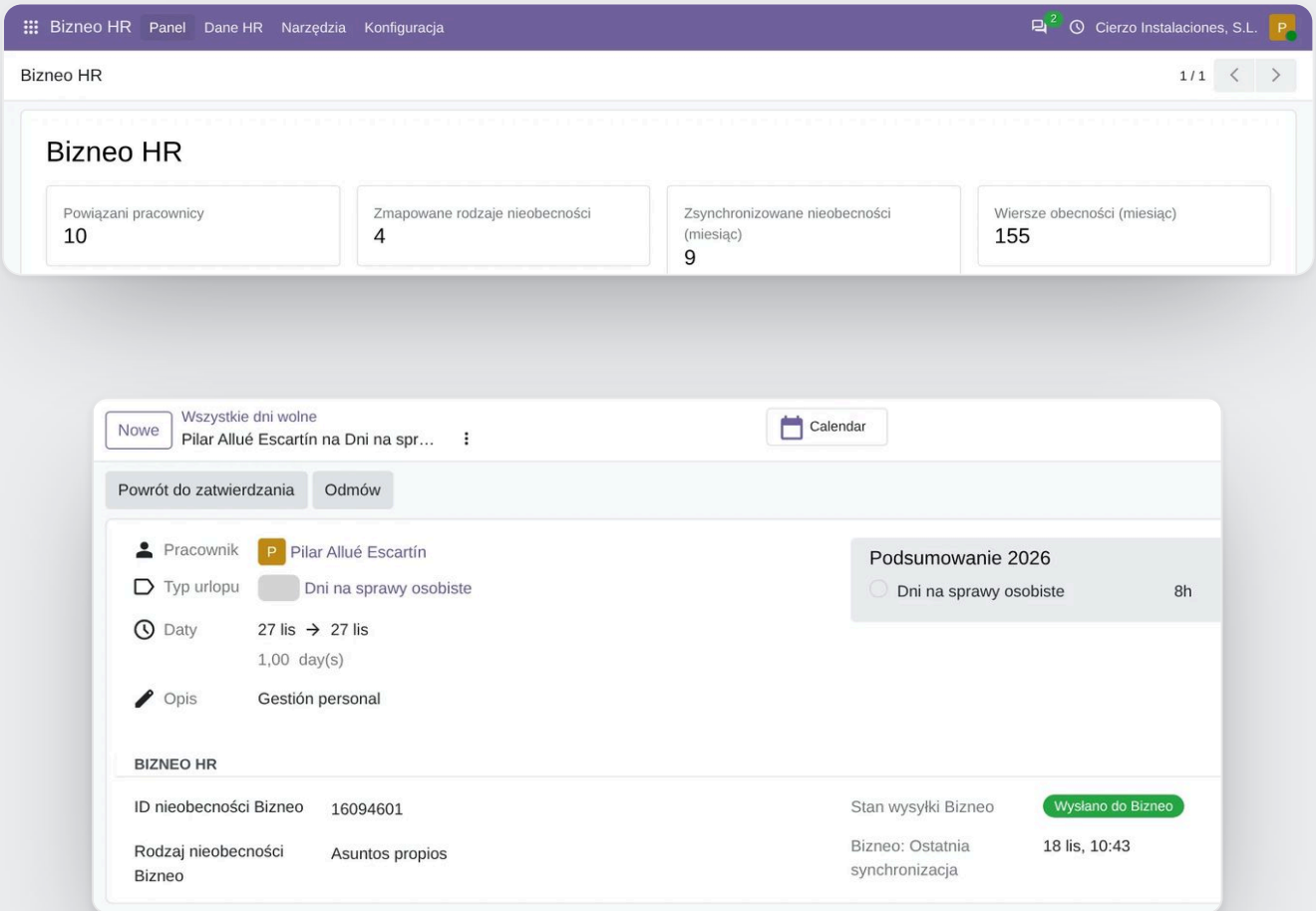
PRZEWODNIK PO KONEKTORZE · WYNAGRODZENIA I ZASOBY LUDZKIE

Konektor Bizneo HR dla Odoo

Pobiera do Odoo pracowników, nieobecności i godziny z Bizneo HR oraz wysyła do Bizneo HR nieobecności z Odoo.

Odoo 17 · 18 · 19 · 20 | 14 dni okresu próbnego, bez karty | Wydanie z 18-11-2026



Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20. Panel Bizneo HR z licznikami, obok nieobecności z Odoo już wysłanej do Bizneo HR.

Spis treści

Po prawej strona, na której zaczyna się każdy rozdział. Menu i przyciski mają nazwy z polskiego Odoo.

1	Dla kogo jest i co rozwiązuje	3
2	Konektor w liczbach	4
3	Gdzie to widzisz w swoim Odoo	5
4	Czego potrzebujesz przed startem	6
5	Okres próbny FlexigoTech Cloud	7
6	Połączenie Bizneo HR krok po kroku	8
7	Pracownicy Bizneo HR w Odoo	12
8	Pracownicy, których masz już w Odoo	13
9	Nieobecności i rodzaje nieobecności między Bizneo a Odoo	14
10	Przepracowane godziny i obecność	17
11	Listy płac, podpisy i kandydaci z rekrutacji	20
12	Import z pliku CSV lub Excel	21
13	Panel i dziennik synchronizacji	24
14	Ścieżki API Bizneo	26
15	Dane, które idą i wracają	27
16	Co dzieje się samo	28
17	Opcje połączenia i ich wartości domyślne	29
18	Bezpieczeństwo i dane osobowe	30
19	Wiele połączeń i wiele firm	31
20	Gdy coś nie działa	32
21	Inne sposoby działania	34
22	Plany i cena	35
23	Najczęściej zadawane pytania	36
24	Słownik pojęć	38
25	Lista kontrolna i kontakt	39

Ten przewodnik opisuje wersję 20.0.1.1.7 modułu (gałąź Odoo 20.0, commit 1d4d41bf2). Wszystko, co zawiera, pochodzi z opublikowanego kodu, z oficjalnej dokumentacji platformy lub z prawdziwych zrzutów ekranu.

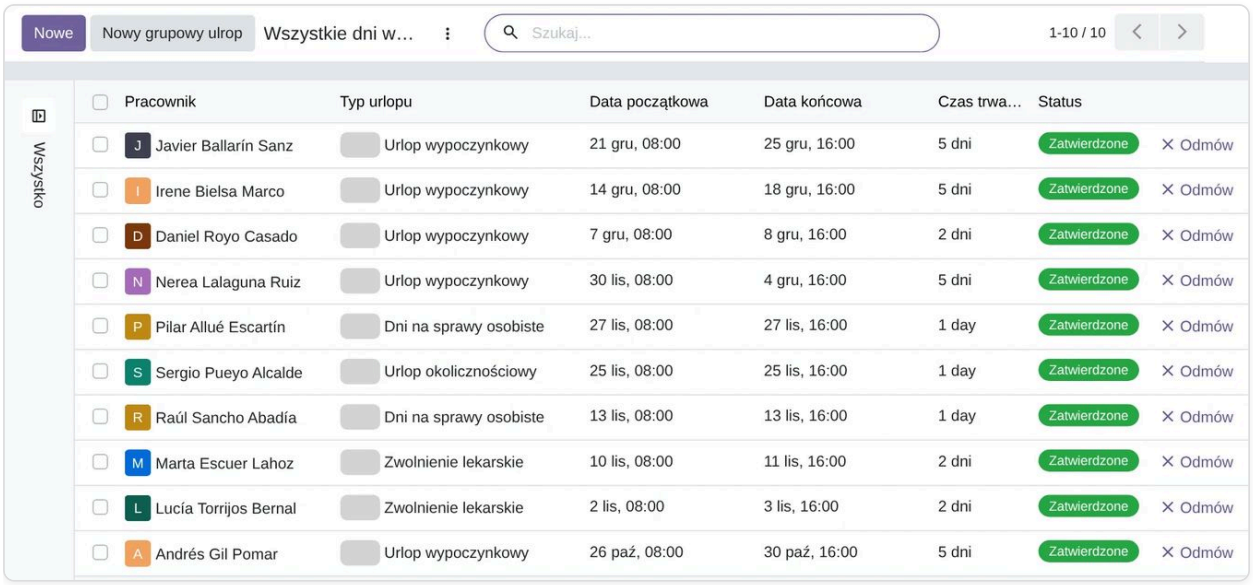
Zrzuty ekranu pochodzą z testowej bazy Odoo 20 z wymyśloną firmą i wymyślonymi danymi, bez prawdziwego połączenia z Bizneo HR. Moduł ma też wersje dla Odoo 17, 18 i 19.

1 Dla kogo jest i co rozwiązuje

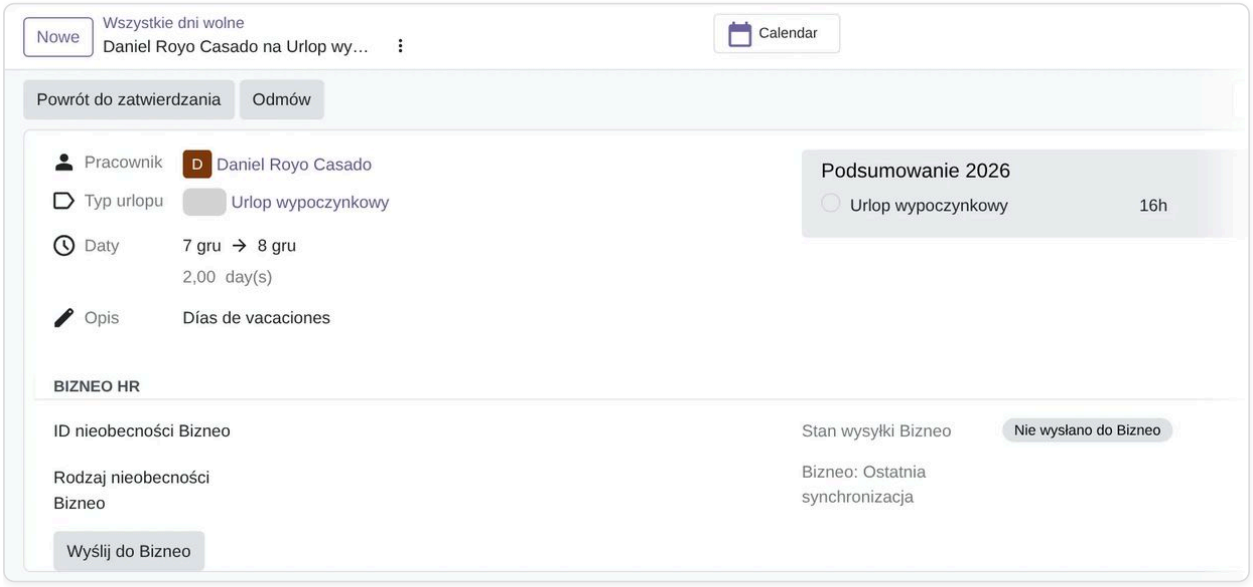
> Konektor wymaga subskrypcji FlexigoTech Cloud, która zaczyna się od 14 dni próbnych bez karty. Bez okresu próbnego lub subskrypcji nic nie wychodzi do Bizneo HR. Każda firma potrzebuje też własnej subskrypcji Bizneo HR z dostępem do API oraz tokenu API.

Jest przeznaczony dla firm, które prowadzą zatrudnienie, nieobecności i rejestrację czasu pracy w Bizneo HR, a resztę działalności w Odoo. Bez konektora ktoś zakłada w Odoo każdą osobę, która pojawia się w Bizneo, przepisuje zatwierdzone nieobecności i ponownie wpisuje przepracowane godziny. Nieobecność zgłoszoną w Odoo trzeba też powtórzyć w Bizneo.

Dzięki konektorowi Odoo pobiera z Bizneo HR tylko nowych pracowników, nieobecności i zarejestrowane godziny, a nieobecność zgłoszoną w Odoo wysyła do Bizneo HR jednym przyciskiem. Na początek, lub dla starych danych, kreator importu wczytuje plik CSV lub Excel wyeksportowany z Bizneo HR.



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Nieobecności w Odoo, z tymi, które przyszły z Bizneo już zatwierdzone.



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Nieobecność zgłoszona w Odoo, z **Nie wysłano do Bizneo** i przyciskiem **Wyślij do Bizneo**.

Co się zmienia na co dzień

- Osoba dodana w Bizneo HR pojawia się w Odoo jako pracownik w ciągu kilku godzin, powiązana przez swój ID Bizneo.
- Nieobecności z Bizneo HR przychodzą co 4 godziny, z typem Odoo, który im przypisałeś.
- Zarejestrowane godziny trafiają do Obecności co 2 godziny, jeden wpis na każdy przepracowany odcinek.
- Nieobecność zgłoszona w Odoo trafia do Bizneo HR po naciśnięciu **Wyślij do Bizneo**.
- Każde wywołanie, zadanie lub import zostaje zapisane w **Dziennik synchronizacji**, a każdy błąd ostrzega administratora aktywnością.

Czego nie robi

- Nie zmienia pracowników, typów nieobecności ani godzin w Bizneo HR: tylko je odczytuje. Tworzy w Bizneo HR wyłącznie nieobecności, które wyślesz przyciskiem **Wyślij do Bizneo**.
- Nie aktualizuje imienia ani e-maila pracownika, który jest już powiązany: te dane zmienia się w Odoo.
- Nie wysyła do Bizneo HR obecności zarejestrowanych w Odoo.
- Nie pobiera z Bizneo HR list płac, dokumentów do podpisu ani kandydatów: te listy prowadzi się ręcznie w Odoo.
- Nie działa w czasie rzeczywistym: pracuje w partiach i tylko przy włączonej **Zaplanowana synchronizacja**.
- Obsługuje tylko tenanty Bizneo HR pod bizneohr.com i jeszcze nie został przetestowany na prawdziwym tenancie.
- Nie obejmuje umowy z Bizneo HR.

PRZEWODNIK PO KONEKTORZE · BIZNEO HR

2 Konektor w liczbach

4
wersje Odoo: 17, 18, 19 i 20

4
zadania zaplanowane, od co 2 godzin do raz dziennie

3
połączenia w planie Standard

10
połączeń w planie Pro

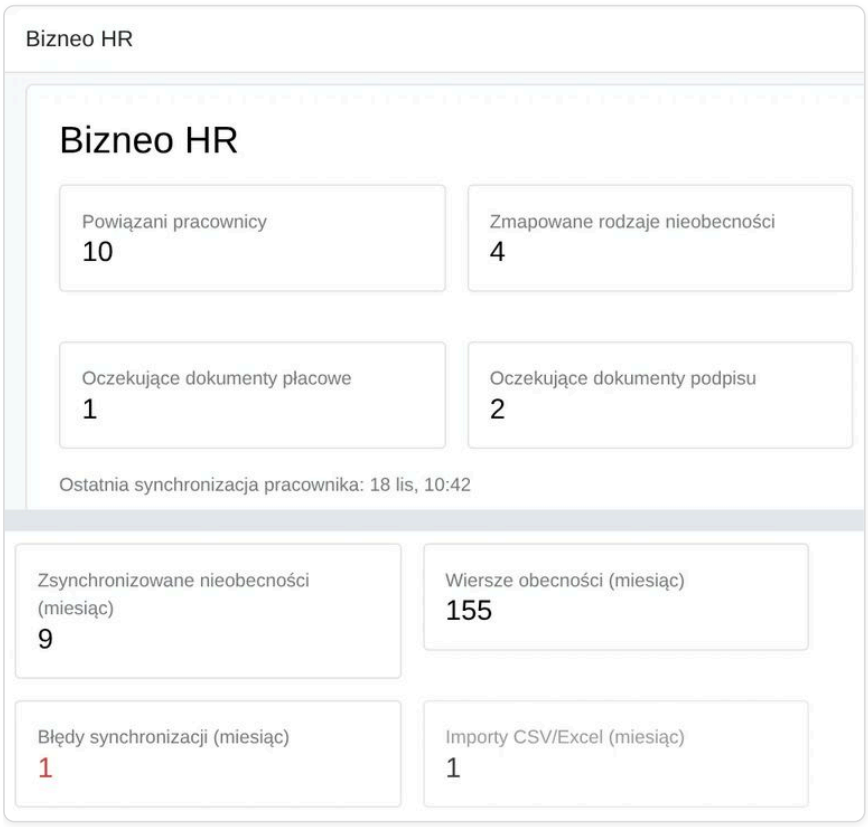
14
dni darmowego okresu próbnego

310
automatycznych testów na wersji Odoo 20

Działa w Odoo Community i w Odoo Enterprise, bo zależy tylko od aplikacji Pracownicy, Nieobecności, Obecności i Rekrutacja.

> Jak został przetestowany. FlexigoTech nie ma tenanta Bizneo HR, na którym mógłby testować. Wywołania są zgodne z publiczną dokumentacją API HCM v1 Bizneo, a 310 automatycznych testów na wersji Odoo 20 używa odpowiedzi symulowanych w strukturach z tej dokumentacji. Nie został jeszcze przetestowany na prawdziwym tenancie. Jeśli Twój tenant odpowiada pod inną ścieżką, poprawisz ją w **Ścieżki endpointów** bez zmiany kodu.

3 Gdzie to widzisz w swoim Odoo



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Panel **Bizneo HR** z **Powiązani pracownicy**, **Błędy synchronizacji (miesiąc)** i pozostałymi licznikami.

Bizneo HR › Panel	Liczniki aktywnej firmy: powiązani pracownicy, zmapowane typy nieobecności, nieobecności i obecność w miesiącu, dokumenty oczekujące, błędy i importy. Każdy licznik otwiera swoją listę.
Bizneo HR › Dane HR	Trzy listy: **Rodzaje nieobecności**, **Dokumenty płacowe** i **Dokumenty podpisu**.
Bizneo HR › Narzędzia	**Importuj z Bizneo (CSV/Excel)**, kreator, który wczytuje plik wyeksportowany z Bizneo HR.
Bizneo HR › Konfiguracja	**Ścieżki endpointów** i **Dziennik synchronizacji**. To menu widzi tylko uprawnienie **Menedżer** konektora.

Poza swoją aplikacją konektor dodaje zakładkę **Bizneo HR** na karcie pracownika, z przyciskiem **Synchronizuj teraz z Bizneo**, oraz grupę **Bizneo HR** w nieobecnościach, obecnościach i kandydatach Rekrutacji. W nieobecności ta grupa zawiera przycisk **Wyślij do Bizneo**. Połączenie przygotowuje się w **Ustawienia**, w sekcji **Bizneo HR**.

Aplikację widzą użytkownicy z uprawnieniem **Użytkownik** lub **Menedżer Konektor Bizneo HR**. Główny administrator Odoo dostaje **Menedżer** przy instalacji konektora; pozostałym nadajesz je na ich karcie użytkownika.

4 Czego potrzebujesz przed startem

- Subskrypcji Bizneo HR z dostępem do API oraz jednego z tokenów API utworzonych na Twoim koncie Bizneo HR. Umowa z Bizneo HR nie jest wliczona.
- Subdomeny Twojego tenanta, na przykład acme, jeśli wchodzisz na acme.bizneohr.com. Konektor obsługuje tylko tenanty pod bizneohr.com: z inną domeną na razie nie da się połączyć.
- Odoo 17, 18, 19 lub 20, Community lub Enterprise, na Odoo.sh lub na własnym serwerze. Odoo Online się nie nadaje, bo nie pozwala instalować modułów zewnętrznych.
- Aplikacje Odoo Pracownicy, Nieobecności, Obecności i Rekrutacja. Jeśli którejś brakuje, zostanie zainstalowana razem z konektorem.
- Administratora Odoo. Tylko administrator akceptuje FlexigoTech Cloud, zapisuje klucz API Bizneo i go usuwa.
- Okresu próbnego lub subskrypcji FlexigoTech Cloud na 14 dni. Bez nich konektor nie łączy się z Bizneo HR.

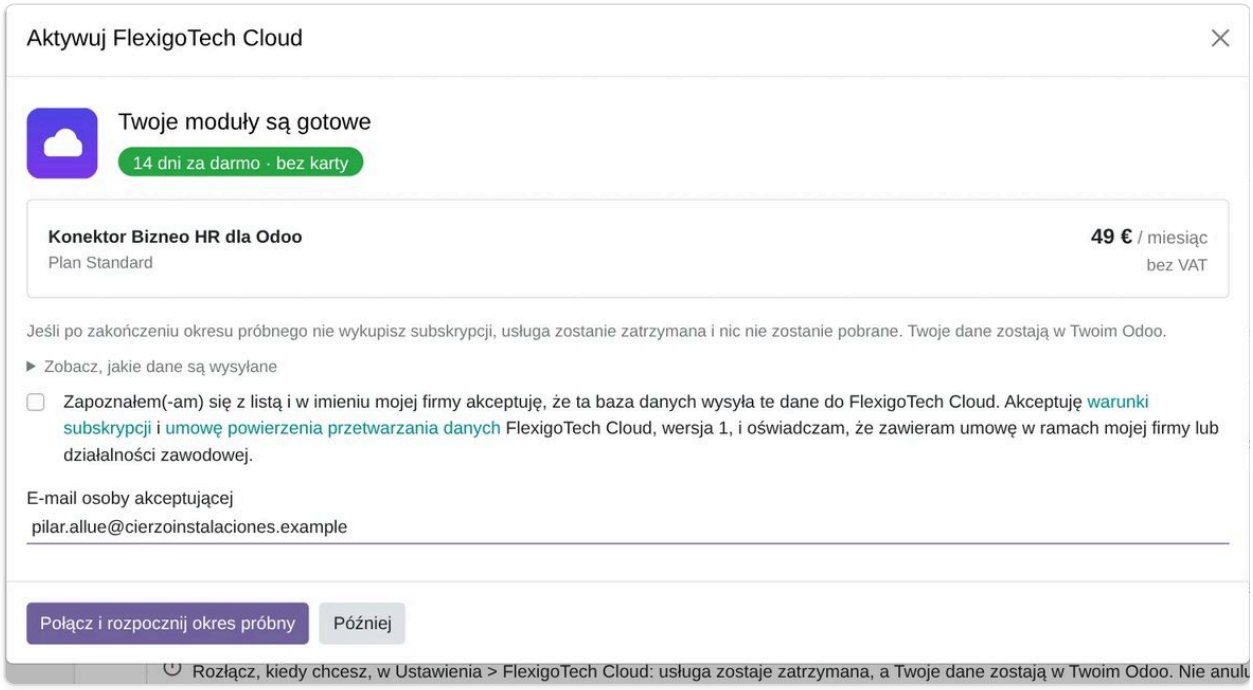
> Jak został przetestowany. FlexigoTech nie ma tenanta Bizneo HR, na którym mógłby testować. Wywołania są zgodne z publiczną dokumentacją API HCM v1 Bizneo, a 310 automatycznych testów na wersji Odoo 20 używa odpowiedzi symulowanych w strukturach z tej dokumentacji. Nie został jeszcze przetestowany na prawdziwym tenancie. Jeśli Twój tenant odpowiada pod inną ścieżką, poprawisz ją w **Ścieżki endpointów** bez zmiany kodu.

Instaluje się jak każdy moduł zewnętrzny w Odoo, na Odoo.sh lub na Twoim serwerze. Razem z nim Odoo instaluje `flexigotech_cloud`, czyli połączenie z FlexigoTech Cloud, oraz aplikacje, od których zależy: Pracownicy, Nieobecności, Obecności i Rekrutacja.

5 Okres próbny FlexigoTech Cloud

1 **Naciśnij Aktywuj na górnym pasku**

Pojawia się zaraz po zainstalowaniu modułu. Otwiera okno **Aktywuj FlexigoTech Cloud** z planem Standard i 14 dniami za darmo, bez karty.



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Okno aktywacji: przeczytaj listę danych, zaznacz pole i podaj swój e-mail.

2 **Zaakceptuj i podaj e-mail**

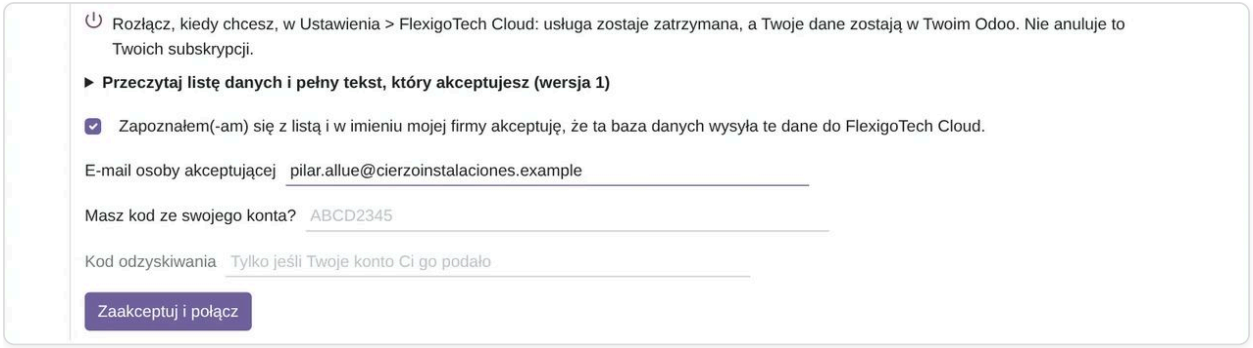
Zaznacz «Zapoznałem(-am) się z listą i w imieniu mojej firmy akceptuję…» (zawiera warunki subskrypcji i umowę powierzenia przetwarzania danych) i wpisz **E-mail osoby akceptującej**.

3 **Naciśnij Połącz i rozpocznij okres próbny**

Odoo rejestruje bazę w FlexigoTech Cloud i uruchamia okres próbny modułu. Jeśli chcesz to zrobić później, **Później** zamyka okno.

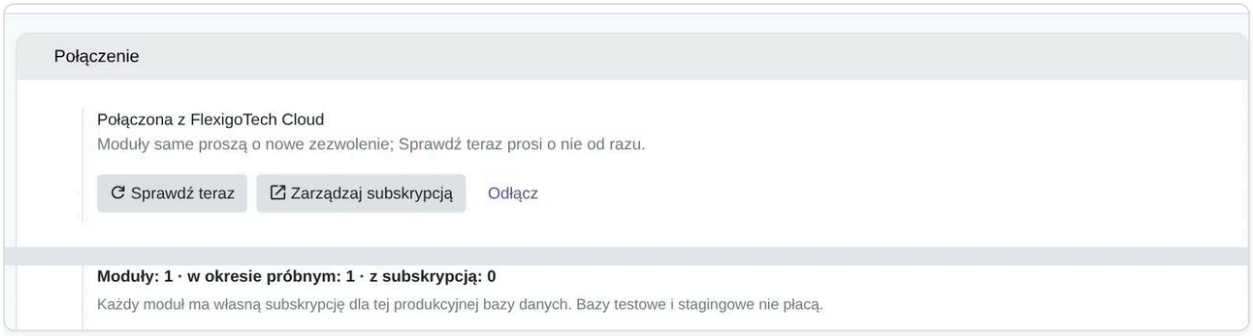
To samo z poziomu Ustawień

W **Ustawienia › FlexigoTech Cloud** znajduje się pełna lista tego, co baza wysyła. Zaznacz pole, podaj e-mail i naciśnij **Zaakceptuj i połącz**. Jeśli masz już konto na app.flexigotech.com, pole **Masz kod ze swojego konta?** łączy bazę z tym kontem (kod jest ważny 10 minut).



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Ustawienia › FlexigoTech Cloud przed połączeniem: zaznaczone pole, e-mail i **Zaakceptuj i połącz**.

Gdy baza jest połączona, blok **Moduły** pokazuje każdy moduł ze stanem: **Okres próbny** z datą zakończenia, **Subskrypcja aktywna** itd. Stamtąd wybierasz plan (Standard lub Pro, miesięcznie lub rocznie) i naciskasz **Subskrybuj**: płatność odbywa się na stronie Stripe, poza Odoo.



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Ustawienia › FlexigoTech Cloud z połączoną bazą i konektorem w okresie próbnym.

Ceny bez VAT. Jeśli po zakończeniu okresu próbnego nie zasubskrybujesz, usługa się zatrzyma i nie zostaniesz obciążony; Twoje dane zostają w Twoim Odoo. **Sprawdź teraz** pyta o uprawnienie od razu (w przeciwnym razie moduł odnawia je sam co 6 godzin).

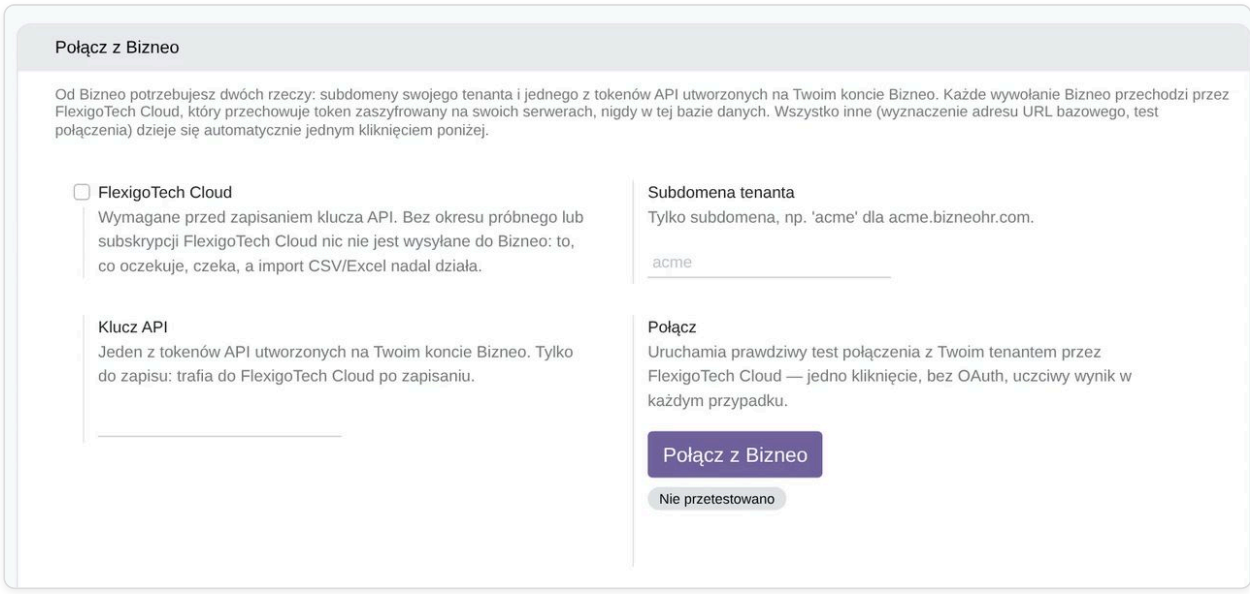
> W zneutralizowanej kopii (staging) lub w bazie z danymi demonstracyjnymi nie można rozpocząć okresu próbnego: Ustawienia informują o tym komunikatem «Ta baza danych jest zneutralizowaną kopią lub zawiera dane demonstracyjne, więc nie można tu rozpocząć okresu próbnego.»

PRZEWODNIK PO KONEKTORZE · BIZNEO HR

6 Połączenie Bizneo HR krok po kroku

1 Otwórz ustawienia Bizneo HR

Wejdź w **Ustawienia** i otwórz sekcję **Bizneo HR**. Potrzebny jest administrator Odoo z uprawnieniem **Menedżer** konektora, które główny administrator ma od instalacji.



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Sekcja **Bizneo HR** w **Ustawienia** przed połączeniem, ze stanem **Nie przetestowano**.

2 Aktywuj FlexigoTech Cloud

Jeśli nie masz jeszcze okresu próbnego ani subskrypcji, aktywuj je najpierw. Bez nich klucz nie zostanie zapisany.

3 Zaznacz pole FlexigoTech Cloud

Pole **FlexigoTech Cloud** mówi, że akceptujesz, iż FlexigoTech Cloud zapisze Twój klucz API Bizneo i że wywołania do Bizneo przechodzą przez nią. Bez tej zgody nic nie zostanie wysłane.

4 Wpisz subdomenę

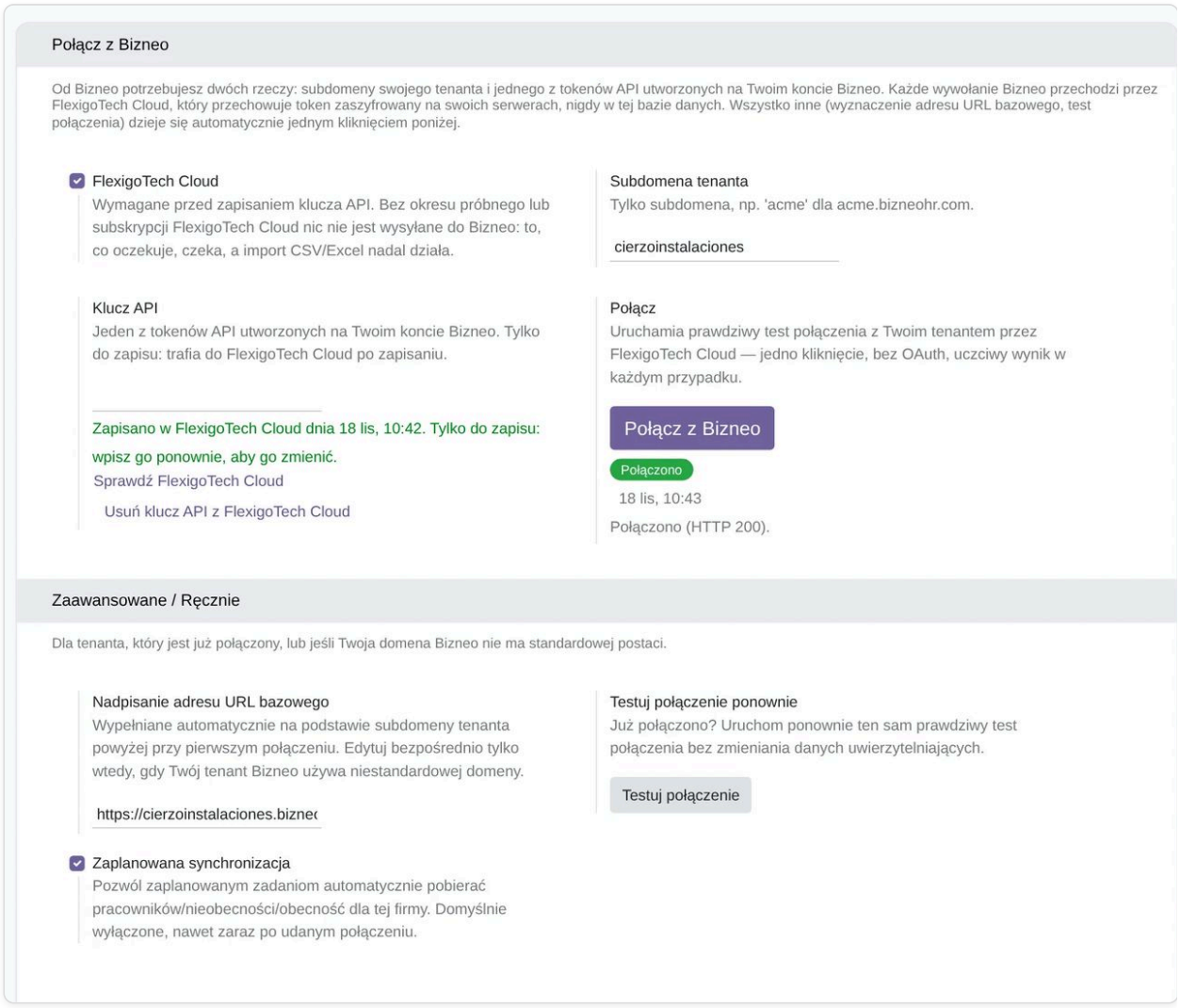
W **Subdomena tenanta** tylko subdomenę: acme dla acme.bizneohr.com. Wpisujesz ją przed kluczem, bo FlexigoTech Cloud zapisuje klucz razem z serwerem, do którego się łączy.

5 Wklej klucz i zapisz

W **Klucz API** wklej jeden z tokenów API z Twojego konta Bizneo HR. Po zapisie token trafia do FlexigoTech Cloud i nie zostaje w Twojej bazie danych. Pod spodem pojawia się data, kiedy został zapisany.

6 Naciśnij Połącz z Bizneo

Konektor wykonuje prawdziwe wywołanie do Twojego tenanta przez FlexigoTech Cloud: pobiera listę typów nieobecności. Jeśli odpowie, stan zmienia się na **Połączono** i widzisz komunikat „Połączono (HTTP …).” Jeśli nie, pojawia się powód, a stan pozostaje **Błąd połączenia**.



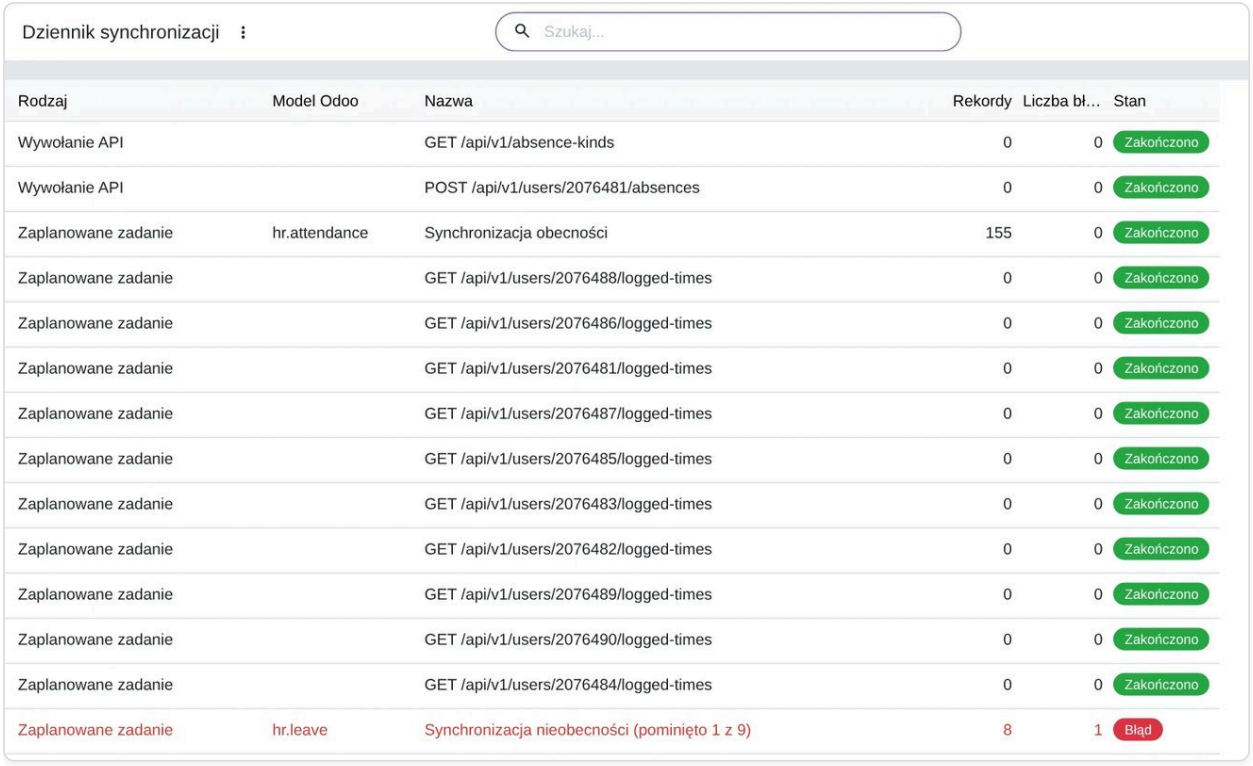
- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Połączenie gotowe: **Połączono**, data testu i **Zaplanowana synchronizacja** niżej.

7 Włącz zaplanowaną synchronizację

Samo połączenie niczego nie włącza. Dopóki nie zaznaczysz **Zaplanowana synchronizacja** i nie zapiszesz, zadania zaplanowane nie pobierają niczego dla tej firmy. Wcześniej powiąż pracowników, których masz już w Odoo (sekcja Pracownicy).

> Tylko administrator może zaakceptować FlexigoTech Cloud oraz zapisać lub usunąć klucz API Bizneo. Jeśli brakuje subdomeny, akceptacji lub klucza, **Połącz z Bizneo** wskaże, czego brakuje, i nic nie wyśle do Bizneo.

Przy włączonej zaplanowanej synchronizacji cztery zadania pobierają dane: **Bizneo: synchronizuj pracowników** co 6 godzin, **Bizneo: synchronizuj rodzaje nieobecności** co dzień, **Bizneo: synchronizuj nieobecności** co 4 godziny i **Bizneo: synchronizuj czas i obecność** co 2 godziny. Każde wywołanie i każde zadanie zostawia wpis w **Bizneo HR › Konfiguracja › Dziennik synchronizacji**.

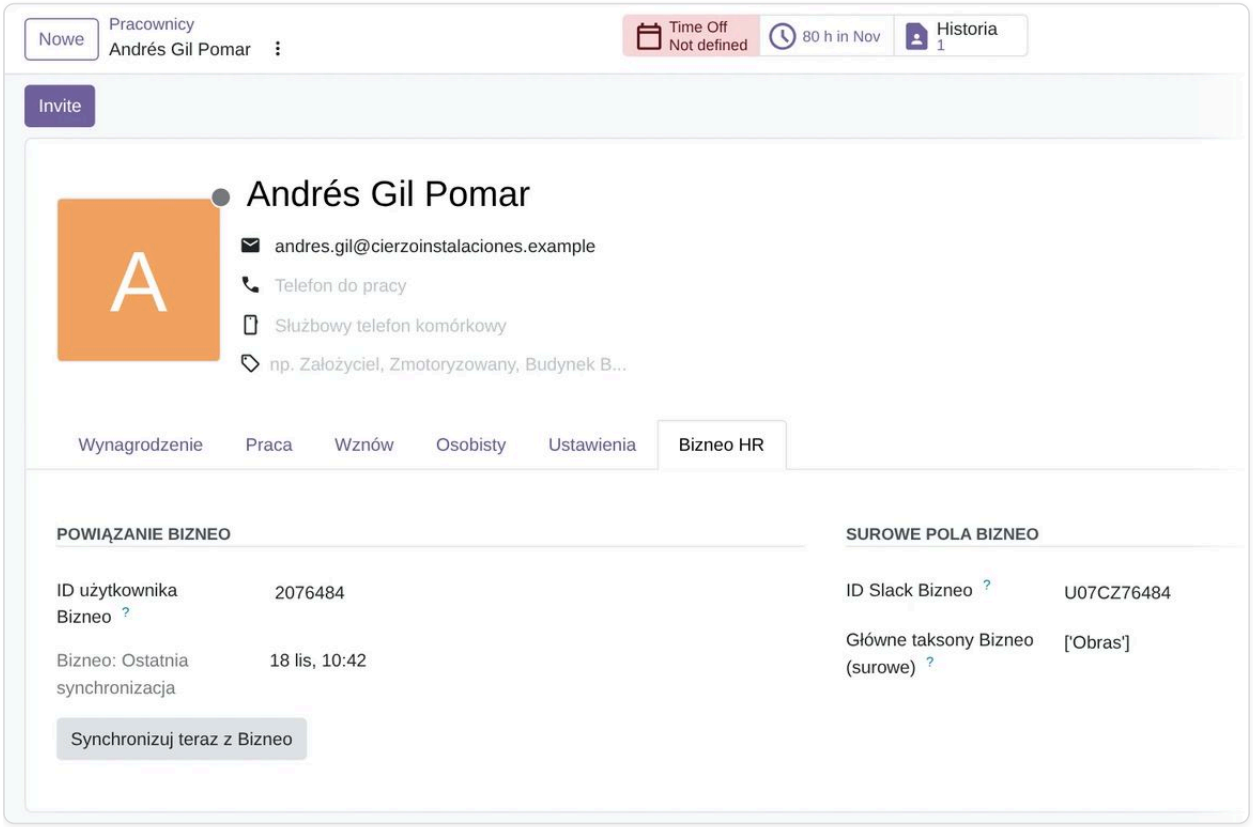


- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** **Dziennik synchronizacji** z wywołaniami i zadaniami, które już się wykonały.

W jakiej kolejności najlepiej to zrobić

- Połącz firmę i sprawdź, czy stan to **Połączono**.
- Powiąż pracowników, których masz już w Odoo, zanim uruchomisz pierwszą synchronizację: wyjaśnia to rozdział Pracownicy, których masz już w Odoo.
- Naciśnij **Synchronizuj teraz z Bizneo** na jednym pracowniku, aby pobrać resztę.
- Zaznacz **Zaplanowana synchronizacja** i zapisz. Rodzaje nieobecności przyjdą przy następnym cyklu dziennym albo od razu, jeśli uruchomisz ich zadanie ręcznie.
- Przypisz każdy typ z Bizneo do typu z Odoo. Nieobecności przyjdą przy następnym cyklu ich zadania.

7 Pracownicy Bizneo HR w Odoo



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Karta pracownika z zakładką **Bizneo HR** i przyciskiem **Synchronizuj teraz z Bizneo**.

Skąd przychodzi każda dana

Zadanie **Bizneo: synchronizuj pracowników** co 6 godzin pobiera z Bizneo HR listę użytkowników, o ile zaplanowana synchronizacja jest włączona. Przycisk **Synchronizuj teraz z Bizneo** na karcie **Bizneo HR** dowolnego pracownika robi to samo natychmiast dla całej aktywnej firmy, a nie tylko dla tego pracownika, a po zakończeniu podaje, ilu pracowników pobrał: «Zsynchronizowano … pracownik(a/ów).»

Każdy użytkownik Bizneo jest szukany w Odoo po swoim ID użytkownika Bizneo. Jeśli nie ma pracownika z takim ID, konektor tworzy nowego z imieniem, nazwiskiem i e-mailem służbowym z Bizneo. Jeśli pracownik już istnieje, odświeżane są tylko pola z Bizneo: imię i e-mail tego pracownika w Odoo się nie zmieniają.

> Pracownik, który już jest w Odoo i nie ma jeszcze ID użytkownika Bizneo, nie zostaje rozpoznany: pierwsza synchronizacja utworzy drugiego o tym samym imieniu. Najpierw powiąż ich importem CSV/Excel pracowników, który dopasowuje po e-mailu, albo wpisz ID ręcznie w jego zakładce **Bizneo HR**.

Na karcie pracownika

ID użytkownika Bizneo	ID pracownika w Bizneo HR. Dzięki niemu karta w Odoo zostaje powiązana.
Bizneo: Ostatnia synchronizacja	Kiedy ostatnio przyszedł z Bizneo. Tylko do odczytu.
ID Slack Bizneo	Identyfikator Slack w postaci zwracanej przez Bizneo HR.

Główne taksony Bizneo (surowe)	Wartość działów i etykiet wysłana przez Bizneo HR, zapisana bez zmian, bez przenoszenia do żadnego pola Odoo.
Synchronizuj teraz z Bizneo	Uruchamia synchronizację pracowników aktywnej firmy. Widzi ją osoba z uprawnieniem **Użytkownik** konektora.

Te cztery pola widzą tylko osoby odpowiedzialne za Pracowników. Na liście pracowników masz filtry **Powiązane z Bizneo** i **Niepowiązane z Bizneo**.

> Bez próbnego okresu lub subskrypcji FlexigoTech Cloud nie wychodzi żadne wywołanie do Bizneo HR, a przycisk synchronizacji informuje, że brakuje usługi.

Jak działa synchronizacja

Synchronizacja pobiera z Bizneo HR listę użytkowników strona po stronie. Każda strona zapisywana jest osobno: jeśli któraś się nie powiedzie, cofa się tylko ona, pracownicy z poprzednich zostają, a błąd trafia do **Dziennik synchronizacji**. Jeśli Bizneo przyśle tego samego użytkownika dwa razy, liczy się jako jeden.

Dla każdego użytkownika konektor zapisuje identyfikator, imię i nazwisko, służbowy adres e-mail, identyfikator Slack i główne taksony. Wynik, który widzisz po kliknięciu przycisku, pochodzi z rejestru, który synchronizacja właśnie zapisała: jeśli coś się nie udało, komunikat jest błędem z podaniem przyczyny.

Data rozpoczęcia pracowników, których tworzy

Jeśli Bizneo HR przesyła umowę pracownika, karta w Odoo zaczyna się od daty zatrudnienia z jego pierwszej umowy, nigdy nie później niż dzisiaj. Jeśli jej nie przesyła, a potem przyjdzie obecność lub nieobecność z wcześniejszego dnia, karta zaczyna się od tego dnia. Dzięki temu Odoo nie liczy jako nadgodzin dni sprzed zatrudnienia. Pracowników utworzonych ręcznie lub mających więcej niż jedną wersję się nie rusza.

Przykład

W panelu **Powiązani pracownicy** pokazuje 10, tyle samo ile wychodzi w Pracownikach z filtrem **Powiązane z Bizneo**. Otwierasz kartę Andrés Gil Pomar i na zakładce **Bizneo HR** widzisz jego **ID użytkownika Bizneo** oraz datę **Bizneo: Ostatnia synchronizacja**. Jeśli ktoś właśnie dołączył w Bizneo HR i jeszcze go nie ma, klikasz **Synchronizuj teraz z Bizneo** i komunikat podaje, ilu pracowników przyniesiono.

PRZEWODNIK PO KONEKTORZE · BIZNEO HR

8 Pracownicy, których masz już w Odoo

Jeśli Twoja kadra jest już w Odoo, ten krok wykonaj przed pierwszą synchronizacją. Synchronizacja rozpoznaje każdą osobę wyłącznie po ID użytkownika Bizneo: pracownik z Odoo bez tego ID nie zostanie rozpoznany, a synchronizacja utworzy drugiego o tym samym imieniu i nazwisku. Są dwa sposoby, aby powiązać ich wcześniej.

Plikiem, przez e-mail

1. **Wyeksportuj plantację z Bizneo HR**
   Z służbowym adresem e-mail każdej osoby i, jeśli możesz, jej ID w Bizneo.

2 **Przygotuj kolumny**

email lub correo, first_name lub nombre, last_name lub apellidos oraz, jeśli je masz, external_id lub bizneo_id.

3 **Importuj jako Pracowników**

W **Bizneo HR › Narzędzia › Importuj z Bizneo (CSV/Excel)**, z **Typ importu** ustawionym na **Pracownicy**. Każdy wiersz szuka pracownika po ID Bizneo, a jeśli go nie ma, po służbowym adresie e-mail. Jeśli go znajdzie, ustawia imię, adres e-mail z pliku i ID; jeśli nie, tworzy go.

4 **Synchronizuj**

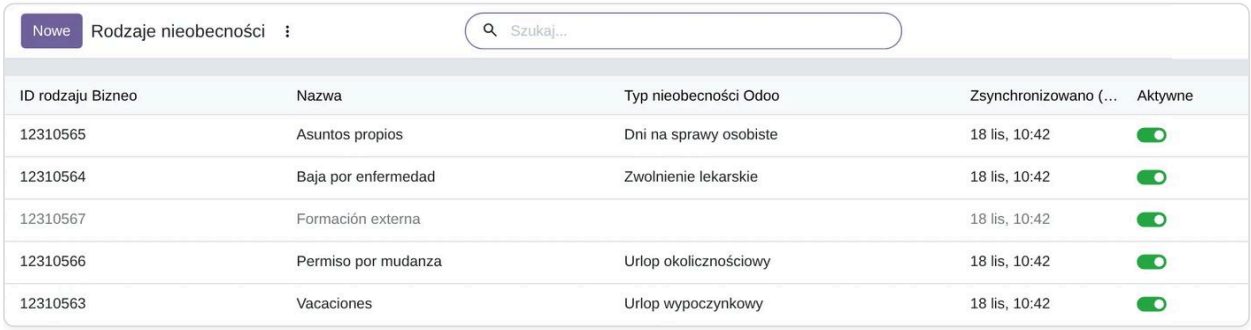
Kliknij **Synchronizuj teraz z Bizneo** przy dowolnym pracowniku. Ci, którzy mają już ID, zostaną rozpoznani, a tworzeni będą tylko brakujący.

Ręcznie, pracownik po pracowniku

Na karcie pracownika, zakładka **Bizneo HR**, wpisz jego **ID użytkownika Bizneo**. Odoo nie pozwala przypisać tego samego ID dwóm pracownikom tej samej firmy.

> Żeby adres się zgadzał, służbowy e-mail pracownika w Odoo musi być taki sam jak w pliku. Najpierw sprawdź pracowników bez służbowego e-maila: w filtrze **Niepowiązane z Bizneo** na liście pracowników zobaczysz tych, którzy zostali niepowiązani.

9 Nieobecności i rodzaje nieobecności między Bizneo a Odoo



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** **Rodzaje nieobecności** z Bizneo, każdy z własnym **Typ nieobecności Odoo**.

Rodzaje są w **Bizneo HR › Dane HR › Rodzaje nieobecności**. Przychodzą przez zadanie **Bizneo: synchronizuj rodzaje nieobecności**, raz dziennie. Nie ma przycisku, który przyniesie je wcześniej: żeby nie czekać do następnego dnia, włącz tryb deweloperski, otwórz zadanie w **Ustawienia › Techniczne › Automatyzacja › Zaplanowane akcje** i kliknij **Uruchom ręcznie**.

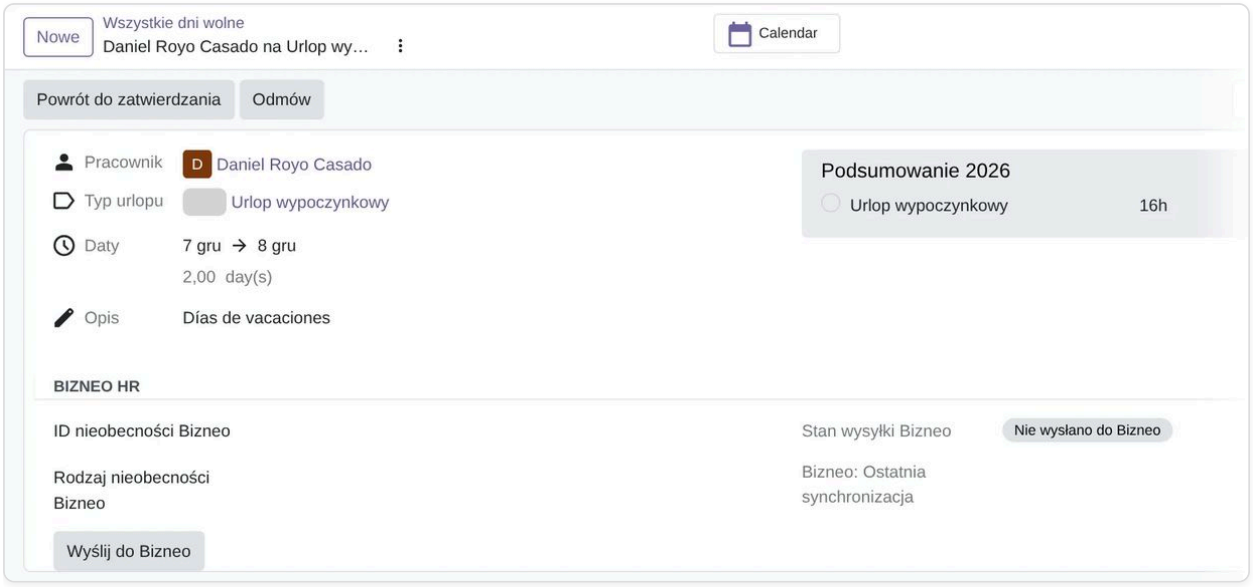
ID rodzaju Bizneo	Identyfikator rodzaju w Bizneo HR.
Nazwa	Nazwa rodzaju w Bizneo HR.
Typ nieobecności Odoo	Typ Odoo, w którym trafiają jego nieobecności. Wybierasz go ty. Dopóki pole jest puste, nieobecności tego rodzaju nie są przenoszone.

Aktywne	Pole, które utrzymuje rodzaj w użyciu.
Zsynchronizowano (Bizneo)	Kiedy rodzaj przyszedł ostatnio. Tylko do odczytu.

Nieobecności przychodzące z Bizneo

Zadanie **Bizneo: synchronizuj nieobecności** co 4 godziny pobiera z Bizneo HR nieobecności od 7 dni wstecz do 60 dni w przód. Każda trafia do Odoo razem z pracownikiem, powiązanym typem Odoo i datami z Bizneo. Jeśli zmienią się w Bizneo, następny przebieg poprawi je w Odoo, nawet gdy wniosek jest już zatwierdzony. To, czy wpis trafi jako zatwierdzony, czy do zatwierdzenia, zależy od konfiguracji tego typu w Odoo. Pomijane są nieobecności pracownika bez powiązania oraz typu bez **Typ nieobecności Odoo**: rekord zapisuje, ile ich było, pod nazwą w rodzaju «Synchronizacja nieobecności (pominięto … z …)».

Wysyłanie do Bizneo nieobecności zgłoszonej w Odoo



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Wniosek z Odoo ze stanem **Nie wysłano do Bizneo** i przyciskiem **Wyślij do Bizneo**.

1. **Powiąż rodzaj**
   Rodzaj wniosku musi być na liście **Rodzaje nieobecności** jako **Typ nieobecności Odoo** któregoś rodzaju Bizneo.

2. **Sprawdź pracownika**
   Musi mieć **ID użytkownika Bizneo**.

3. **Kliknij Wyślij do Bizneo**
   W grupie **Bizneo HR** wniosku. Wysyłane są rodzaj, data początku, data końca i opis. Jeśli Bizneo ją przyjmie, stan zmienia się na **Wysłano do Bizneo** i przycisk znika. Jeśli nie, pojawia się przyczyna, a wniosek zostaje taki, jaki był.

ID nieobecności Bizneo	Identyfikator nieobecności w Bizneo HR: tej, która przyszła, lub tej, którą wysłałeś.
Rodzaj nieobecności Bizneo	Rodzaj Bizneo tej nieobecności.
Stan wysyłki Bizneo	**Nie wysłano do Bizneo** albo **Wysłano do Bizneo**. Tylko do odczytu.

Bizneo: Ostatnia synchronizacja	Kiedy przyszła lub została wysłana ostatnio.

> Przycisk **Wyślij do Bizneo** pojawia się też przy nieobecnościach, które przyszły z Bizneo HR, bo ich stan wysyłki to **Nie wysłano do Bizneo**. Nie klikaj go przy nich: utworzyłoby w Bizneo HR drugą, identyczną nieobecność. Te, które przyszły z Bizneo, zobaczysz filtrem **Zsynchronizowano z Bizneo**.

Odoo potrzebuje typu nieobecności, żeby zarejestrować każdy wniosek. Dlatego rodzaje z Bizneo działają jak tabela odpowiedników: każdy wiersz to rodzaj z Bizneo HR i typ Odoo, w którym trafiają jego nieobecności. Każda firma ma własny katalog i własne odpowiedniki.

Co się dzieje z nieobecnością, która nie pasuje

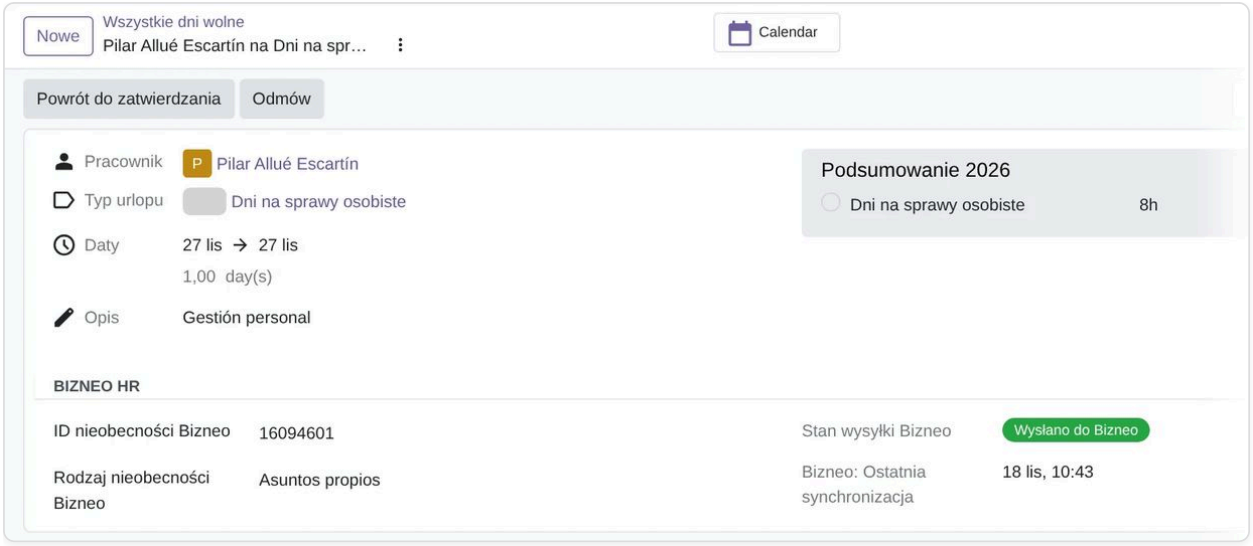
Nieobecność pracownika bez powiązania lub typu bez **Typ nieobecności Odoo** nie jest importowana. Rekord zapisuje jedną linię ze statusem **Błąd**, nazwą «Synchronizacja nieobecności (pominięto ... z ...)» i liczbą pominiętych wierszy. Gdy powiążesz typ lub pracownika, następny przebieg pobierze ją, o ile nadal mieści się w oknie od 7 dni wstecz do 60 dni w przód. Jeśli już z niego wypadła, wczytaj ją przez import nieobecności z CSV/Excel.

Zasady przy wysyłaniu

- Potrzebne jest uprawnienie **Użytkownik** konektora.
- Pracownik musi być powiązany. W przeciwnym razie zobaczysz komunikat «Pracownik "..." nie jest jeszcze powiązany z użytkownikiem Bizneo (brak ID użytkownika Bizneo).»
- Rodzaj wniosku musi być powiązany z rodzajem Bizneo. Jeśli nie, komunikat to mówi i nic nie jest wysyłane.
- Wysyłane są tylko daty bez godzin, rodzaj i opis wniosku.
- Jeśli wysyłasz kilka naraz z listy, każdy idzie osobno: błąd jednego nie cofa tych, które się udały, a błędy pokazują się razem na końcu.

Przykład

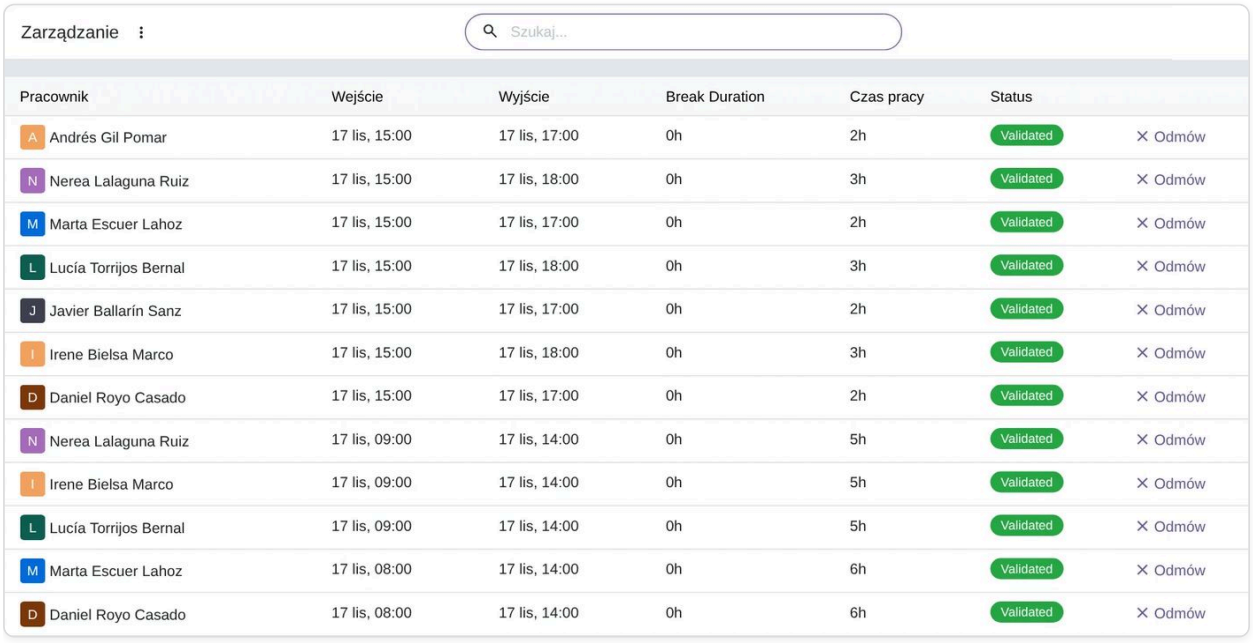
W **Rodzaje nieobecności** cztery z pięciu rodzajów z Bizneo mają odpowiednik w Odoo; Formación externa go nie ma, a nieobecność tego rodzaju zostaje pominięta, z odpowiednim wpisem w rejestrze. Daniel Royo Casado składa w Odoo wniosek o dwa dni urlopu. Wniosek ma status **Nie wysłano do Bizneo**; po kliknięciu **Wyślij do Bizneo** zmienia status na **Wysłano do Bizneo**, a rejestr zapisuje wywołanie. Osoba odpowiedzialna za HR wysłała już swój dzień na sprawy własne, a jej wniosek nie ma już przycisku.



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Nieobecność już wysłana: **Stan wysyłki Bizneo** na **Wysłano do Bizneo** i bez przycisku wysyłania.

PRZEWODNIK PO KONEKTORZE · BIZNEO HR

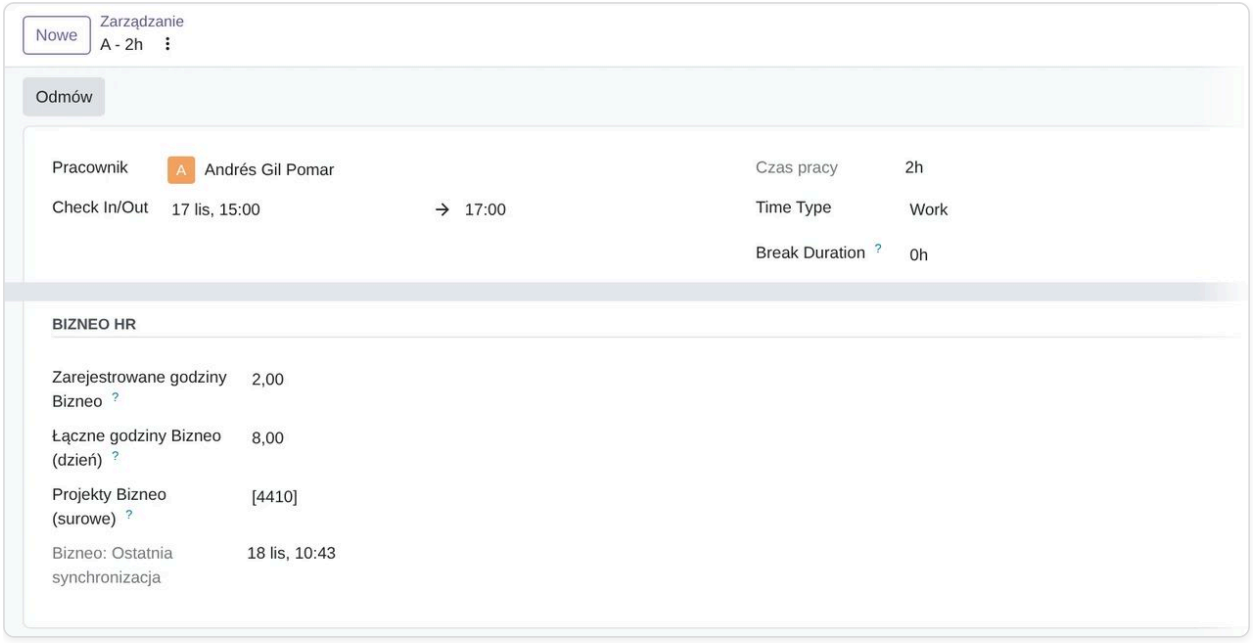
10 Przepracowane godziny i obecność



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Lista obecności z pracownikiem, wejściem, wyjściem, czasem pracy i stanem.

Skąd pochodzą dane

Zadanie **Bizneo: synchronizuj czas i obecność** uruchamia się co 2 godziny, przy włączonej synchronizacji zaplanowanej. Pyta Bizneo HR, pracownik po pracowniku, o godziny zarejestrowane od 3 dni wstecz do dzisiaj. Każdy przepracowany odcinek dnia zamienia się w obecność w Odoo; przerwy nie. Godziny z Bizneo są czasem lokalnym pracownika (strefą czasową jego karty), a Odoo zapisuje je w UTC. Nie ma przycisku, który sprowadza je ręcznie.



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Obecność od 15:00 do 17:00 z grupą **Bizneo HR** na końcu.

Co konektor dodaje do każdej obecności

Zarejestrowane godziny Bizneo	Godziny tego odcinka.
Łączne godziny Bizneo (dzień)	Suma dnia w Bizneo HR. Może być większa niż ten odcinek, jeśli dzień ma kilka odcinków.
Projekty Bizneo (surowe)	Projekty przesłane przez Bizneo HR, zapisane bez zmian.
Bizneo: Ostatnia synchronizacja	Kiedy przyszła ostatnio. Tylko do odczytu.

Na liście obecności filtr **Zsynchronizowano z Bizneo** pokazuje tylko te, które przyszły z Bizneo HR.

Jeśli konektor ponownie pobierze dzień

Nie dubluje: szuka obecności tego samego pracownika z tą samą godziną wejścia. Jeśli Odoo podzieliło ją na części przez swoje reguły godzin, porównuje z oryginalną obecnością. Jeśli ją znajdzie bez wyjścia, wpisuje wyjście z Bizneo; wyjścia, które już miała, nie zmienia. Jeśli w Bizneo zmienisz godzinę wejścia odcinka już pobranego, przyjdzie jako nowa obecność, a stara zostanie: usuń ją ręcznie.

> Obecność płynie tylko z Bizneo HR do Odoo. Konektor nie wysyła do Bizneo HR obecności, które zarejestrujesz w Odoo.

Co się pobiera, a czego nie

Bizneo HR zwraca każdy zarejestrowany dzień z jego odcinkami i sumą. Każdy przepracowany odcinek zamienia się w obecność; odcinek przerwy nie. Jeśli odcinek ma godzinę, której nie da się odczytać, zostaje pominięty, a rejestr to liczy.

Kiedy przychodzi

Zadanie uruchamia się co 2 godziny i przechodzi przez powiązanych pracowników każdej firmy przy włączonej synchronizacji zaplanowanej. Przy każdym przebiegu pyta od 3 dni wstecz do dzisiaj, więc odcinek zapisany w Bizneo HR późno, w obrębie tych dni, też dotrze. To, co starsze, nie jest ponownie pobierane: do starszych godzin służy import CSV/Excel.

Stany obecności

Obecności przychodzą jak każda obecność w Odoo, a stan, który widzisz na liście, to stan Odoo: konektor go nie zmienia.

Przykład od początku do końca

1. **Bizneo HR rejestruje dzień**

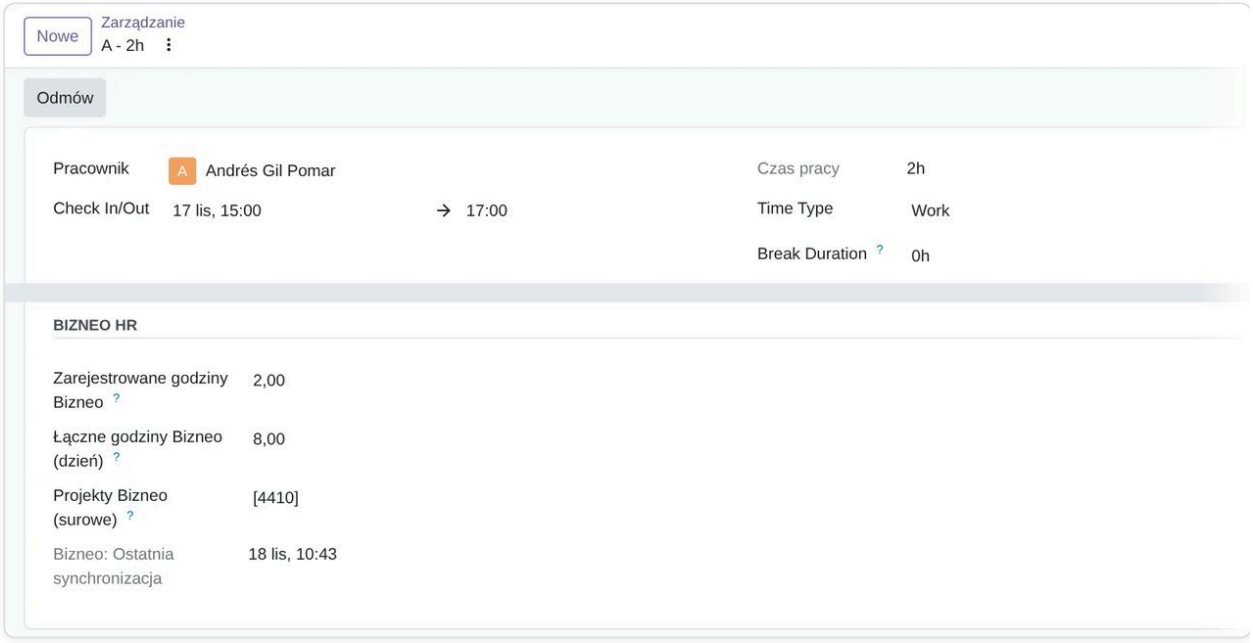
   Pracownik z podziałem dnia pracy zalogowuje się o 8:00, robi przerwę od 14:00 do 15:00 i wraca od 15:00 do 17:00. Suma dnia to 8 godzin.

2. **Przebiega zadanie**

   Bizneo: synchronizuj czas i obecność tworzy dwie obecności: od 8:00 do 14:00 i od 15:00 do 17:00. Przerwa nie wchodzi.

3. **Sprawdzasz**

   W obecności popołudniowej grupa **Bizneo HR** pokazuje 2 godziny w **Zarejestrowane godziny Bizneo** i 8 w **Łączne godziny Bizneo (dzień)**.

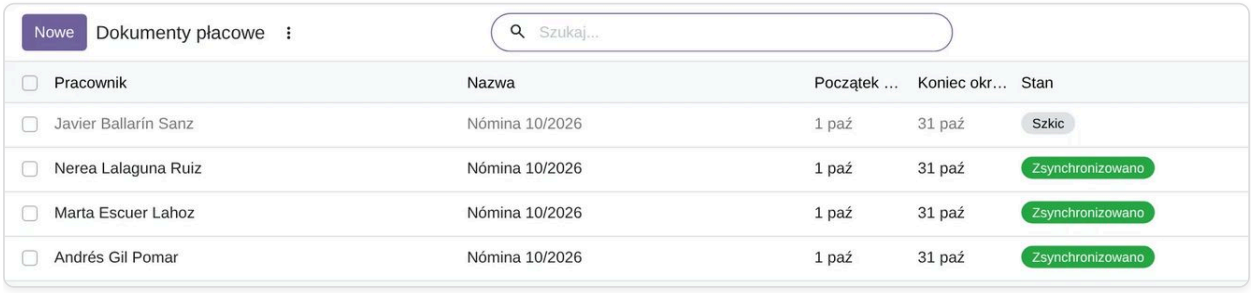


- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Obecność od 15:00 do 17:00 z grupą **Bizneo HR**.

4. **Następny przebieg**

   Dwie godziny później zadanie ponownie pobiera ten dzień. Obecności tego pracownika z tymi wejściami już istnieją, więc nie tworzy kolejnych.

11 Listy płac, podpisy i kandydaci z rekrutacji



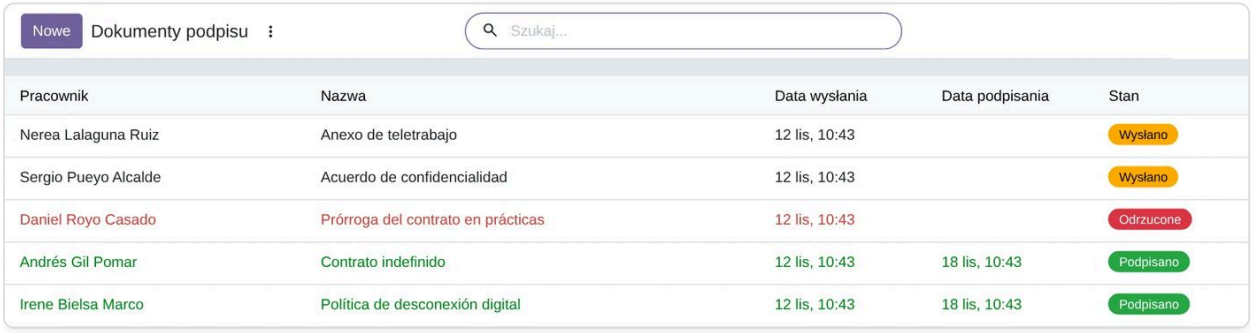
- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Lista **Dokumenty płacowe** z **Pracownik**, **Nazwa**, **Początek okresu**, **Koniec okresu** i **Stan**.

Żadne zadanie ani przycisk nie pobierają z Bizneo HR list płac, dokumentów podpisu ani kandydatów, a import CSV/Excel też ich nie wczytuje. Dodajesz je przyciskiem **Nowe** w **Bizneo HR › Dane HR › Dokumenty płacowe** oraz w **Bizneo HR › Dane HR › Dokumenty podpisu**, z plikiem w polu **Dokument**.

Oznacz jako zsynchronizowane	Na liście płac. Zmienia stan z **Szkic** na **Zsynchronizowano** i zapisuje datę. Nic nie wysyła do Bizneo HR: to tylko znacznik do Twojej kontroli.
Oznacz jako podpisane	W dokumencie podpisu. Przenosi go do **Podpisano** z datą podpisania.
Oznacz jako odrzucone	W dokumencie podpisu. Przenosi go do **Odrzucone**. Oba przyciski się chowają, gdy dokument jest już podpisany lub odrzucony.

Stany

- Lista płac: zaczyna od **Szkic** i przechodzi do **Zsynchronizowano** swoim przyciskiem. Stan **Błąd** istnieje na liście, ale żaden przycisk ani zadanie konektora go nie ustawia.
- Podpis: zaczyna od **Wysłano** i przechodzi do **Podpisano** lub **Odrzucone** swoimi przyciskami. Stanu **Wygasłe** konektor również nie ustawia.



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Lista **Dokumenty podpisu**, z polami **Pracownik**, **Nazwa**, **Data wysłania**, **Data podpisania** i **Stan**.

Użytkownik z uprawnieniem **Użytkownik** widzi tylko swoje listy płac, czyli te pracownika powiązanego z jego kontem; **Menedżer** widzi wszystkie w firmie.

Kandydaci z rekrutacji

Na karcie kandydata grupa **Bizneo HR** zawiera **ID kandydata Bizneo** i **Bizneo: Ostatnia synchronizacja**, a lista kandydatów ma filtr **Powiązane z Bizneo**. Te pola uzupełnia się ręcznie: konektor nie pobiera kandydatów z Bizneo HR.

Do czego służą

To dwie listy samego konektora, by mieć w Odoo przy pracowniku jego listy płac i dokumenty, które podpisał lub ma do podpisania w Bizneo HR. Nie potrzebują aplikacji Płace ani aplikacji Podpis z Odoo Enterprise. Bizneo HR nie publikuje ścieżki API dla tych dokumentów, dlatego konektor ich nie pobiera: dodajesz je ręcznie.

Pola listy płac

Nazwa, **Pracownik**, **Początek okresu** i **Koniec okresu** są wymagane. Firma pochodzi automatycznie z firmy pracownika. **Dokument** przechowuje plik, a **Odniesienie Bizneo** służy do zapisania odniesienia, jakie ma w Bizneo HR.

Pola dokumentu podpisu

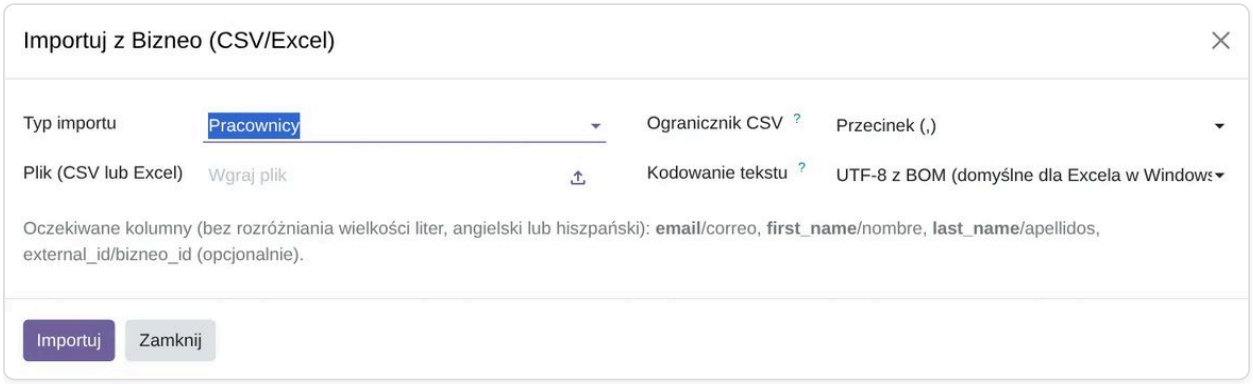
Nazwa i **Pracownik** wymagane; **Odniesienie Bizneo/Signaturit**, **Data wysłania** (domyślnie moment utworzenia), **Data podpisania**, którą ustawia **Oznacz jako podpisane**, oraz **Dokument**.

Przykład

1. **Dodawanie**
   W **Bizneo HR › Dane HR › Dokumenty płacowe** klikasz **Nowe**, wybierasz pracownicę, okres i dołączasz PDF w **Dokument**. Lista trafia do **Szkic** i liczy się jako **Oczekujące dokumenty płacowe** w panelu.
2. **Zamknięcie**
   Gdy lista płac jest przekazana, klikasz **Oznacz jako zsynchronizowane**. Przechodzi do **Zsynchronizowano** i przestaje być oczekująca.
3. **Podpis**
   W **Dokumenty podpisu** załącznik wysłany do podpisu pozostaje w **Wysłano**, aż klikniesz **Oznacz jako podpisane** lub **Oznacz jako odrzucone**.

PRZEWODNIK PO KONEKTORZE · BIZNEO HR

12 Import z pliku CSV lub Excel



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Kreator **Importuj z Bizneo (CSV/Excel)** z **Typ importu**, **Plik (CSV lub Excel)** i oczekiwanymi kolumnami.

Otwierasz go w **Bizneo HR › Narzędzia › Importuj z Bizneo (CSV/Excel)**. Nie ma zadania zaplanowanego: uruchamiasz go sam, a dane pochodzą z przesłanego pliku, a nie z wywołania do Bizneo HR.

1. **Wybierz typ**

   W **Typ importu**: **Pracownicy**, **Nieobecności** lub **Rejestry czasu**. Poniżej kreator pokazuje kolumny oczekiwane dla danego typu.

2. **Prześlij plik**

   W **Plik (CSV lub Excel)**: CSV lub Excel .xlsx do 20 MB i 50 000 wierszy.

3. **Dostosuj CSV, jeśli trzeba**

   Ogranicznik CSV (domyślnie przecinek) i **Kodowanie tekstu** (domyślnie UTF-8 z BOM). W Excelu nie są używane.

4. **Kliknij Importuj**

   Po zakończeniu zobaczysz «Zaimportowano … wiersz(y), … wiersz(y) nie powiodło się (szczegóły poniżej).», a pod spodem każdy wiersz, który się nie powiódł, wraz z przyczyną.

TYP	KOLUMNY	JAK DOPASOWYWANY JEST WIERSZ
Pracownicy	email lub correo, first_name lub nombre, last_name lub apellidos; external_id lub bizneo_id oraz hire_date lub fecha_alta, opcjonalne	Po ID Bizneo, a jeśli go nie ma, po służbowym e-mailu. Jeśli znajdzie pracownika, zmienia jego nazwę i e-mail oraz ustawia ID; jeśli nie, tworzy pracownika.
Nieobecności	employee_email lub email, kind_name lub tipo, start_date lub fecha_inicio, end_date lub fecha_fin; comment lub motivo oraz external_id, opcjonalne	Pracownik po e-mailu. Rodzaj po nazwie rodzaju z Bizneo, który musi mieć **Typ nieobecności Odoo**.
Rejestry czasu	employee_email lub email, check_in lub entrada; check_out lub salida, logged_hours lub horas oraz total_hours lub horas_totales, opcjonalne	Pracownik po e-mailu. Nie duplikuje wpisu tego samego pracownika na tę samą godzinę.

> W rejestrach czasu godzina bez strefy czasowej jest traktowana jako godzina UTC, a nie lokalna: zapisz strefę w pliku (np. +01:00) albo przelicz godziny na UTC. Plik .xls ze starego Excela nie zadziała: zapisz go jako .xlsx lub CSV.

Każdy wiersz jest osobno: jeden zły wiersz nie zatrzymuje pozostałych. Do importu trzeba mieć prawo tworzenia importowanych rekordów, np. być odpowiedzialnym za Pracowników w przypadku pracowników. Każdy import zostawia wpis w **Dziennik synchronizacji**.

Co zawiera kreator

Typ importu	**Pracownicy**, **Nieobecności** lub **Rejestry czasu**. Domyślnie **Pracownicy**.
Plik (CSV lub Excel)	Plik wyeksportowany z Bizneo HR. Wymagany.
Ogranicznik CSV	Przecinek, średnik lub tabulator. Domyślnie przecinek.
Kodowanie tekstu	UTF-8, UTF-8 z BOM lub Latin-1. Domyślnie UTF-8 z BOM, które działa dla dwóch pierwszych.
Błędy wierszy	Po zakończeniu każdy wiersz, który się nie powiódł, z numerem i przyczyną.

Przy wielu firmach kreator pyta także o firmę i pozwala wybrać tylko taką, do której należysz.

Kiedy import nie przejdzie

- Plik większy niż 20 MB lub z ponad 50 000 wierszy: trzeba go podzielić.
- Plik nazwany .xlsx lub .xls, który w środku nie jest nowoczesnym Excelem, albo odwrotnie: zapisz go ponownie jako .xlsx lub CSV.
- CSV, którego nie da się odczytać wybranym kodowaniem: spróbuj innego.
- Plik bez wiersza nagłówka: «Plik nie ma wiersza nagłówka.»

Błędy wiersz po wierszu

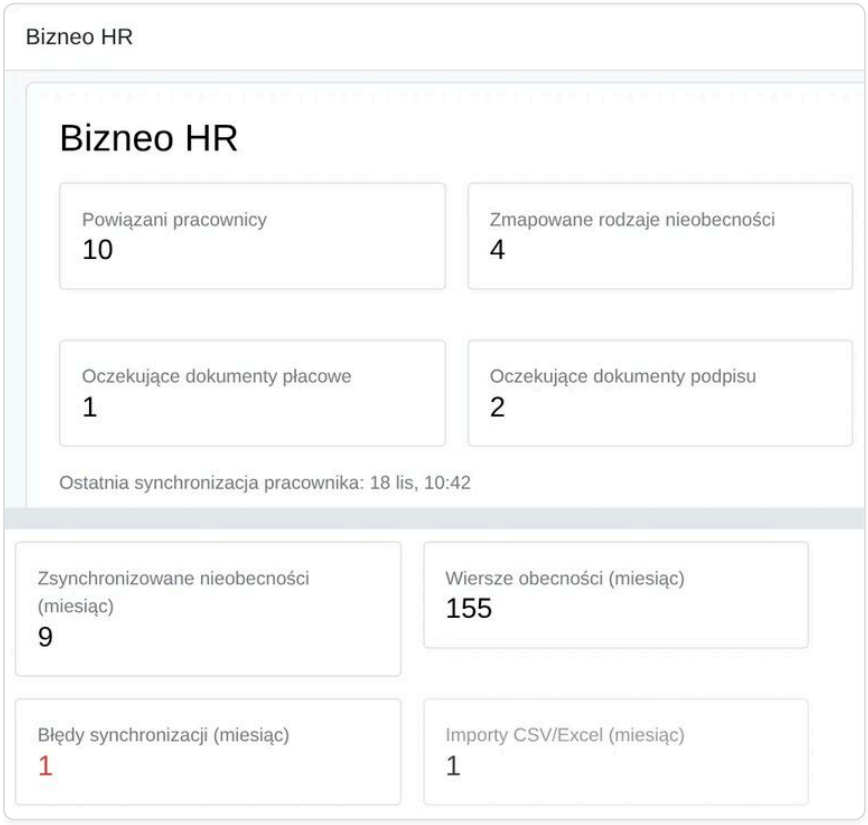
- «W wierszu brakuje wymaganej wartości.»: brakuje adresu e-mail, typu lub daty.
- «Nie znaleziono pracownika z adresem e-mail "...".»: adres e-mail z wiersza nie jest służbowym adresem żadnego pracownika tej firmy.
- «Nie ma rodzaju nieobecności Bizneo o nazwie "..." zmapowanego na typ nieobecności Odoo dla tej firmy.»: nazwy typu nie ma w **Rodzaje nieobecności** albo nie ma on typu Odoo.
- «Oczekiwane kolumny: employee_email/email, kind_name/tipo, start_date/fecha_inicio, end_date/fecha_fin.»: plik z nieobecnościami nie zawiera tych kolumn.
- «Oczekiwane kolumny: employee_email/email, check_in/start_at/entrada.»: plik z godzinami nie zawiera tych kolumn.

Nazwy kolumn rozpoznawane są bez względu na wielkość liter, po angielsku lub po hiszpańsku. Nie pochodzą ze sprawdzonego pliku z Bizneo HR: jeśli Twój eksport używa innych nagłówków, zmień je w pliku przed importem.

Przykład od początku do końca

Importujesz nieobecności. W **Rodzaje nieobecności** Vacaciones ma typ Odoo, a Formación externa nie. Wybierasz **Nieobecności**, wgrywasz plik i klikasz **Importuj**. Wiersz z urlopem Daniel Royo Casado zostaje zaimportowany. Wiersz z Formación externa trafia do **Błędy wierszy** z informacją, że nie ma zmapowanego rodzaju o tej nazwie. Przypisujesz typ Odoo i importujesz ponownie plik zawierający tylko ten wiersz.

13 Panel i dziennik synchronizacji

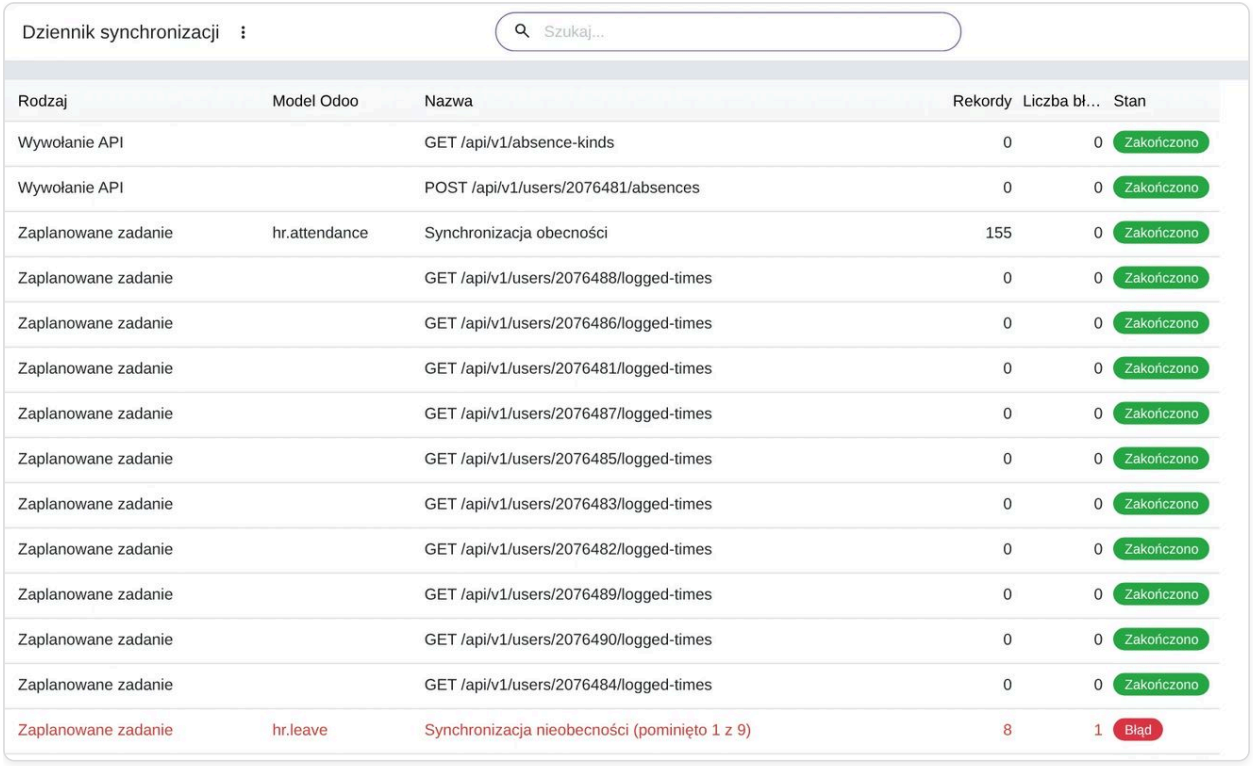


- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Panel z **Powiązani pracownicy**, **Wiersze obecności (miesiąc)** i **Błędy synchronizacji (miesiąc)**.

Otwierasz go w **Bizneo HR › Panel**. Dopóki brakuje kroków, pokazuje powitanie z tym, co zostało do zrobienia: **Połącz z Bizneo**, **Zmapuj rodzaje nieobecności na typy nieobecności Odoo** oraz krok synchronizacji pracowników albo ich importu kreatorem CSV/Excel. Jeśli brakuje subdomeny lub klucza, **Połącz z Bizneo** przenosi do **Ustawienia**. Gdy wszystko jest zrobione, pokazuje liczniki.

Powiązani pracownicy	Pracownicy firmy z **ID użytkownika Bizneo**.
Zmapowane rodzaje nieobecności	Rodzaje z Bizneo z **Typ nieobecności Odoo**.
Zsynchronizowane nieobecności (miesiąc)	Nieobecności z ID Bizneo, które przyszły lub zostały wysłane w tym miesiącu.
Wiersze obecności (miesiąc)	Wpisy obecności, które przyszły z Bizneo w tym miesiącu.
Oczekujące dokumenty płacowe	Listy płac w **Szkic**.
Oczekujące dokumenty podpisu	Dokumenty podpisu w **Wysłano**.
Błędy synchronizacji (miesiąc)	Wiersze dziennika z błędem w tym miesiącu.
Importy CSV/Excel (miesiąc)	Importy z tego miesiąca.

Każdy licznik, z wyjątkiem importów, otwiera swoją listę. Poniżej pojawia się **Ostatnia synchronizacja pracownika:** z datą.



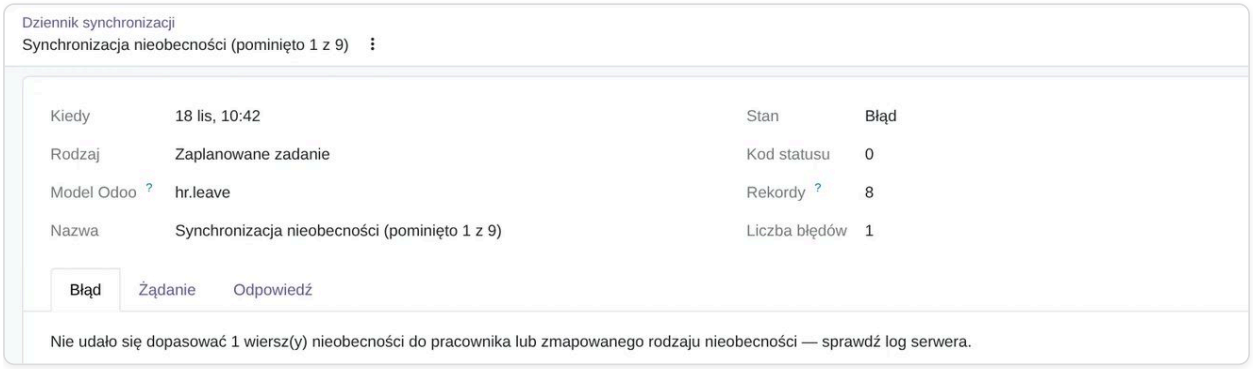
- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** **Dziennik synchronizacji** z jednym wpisem na wywołanie, zadanie lub import.

Dziennik znajduje się w **Bizneo HR › Konfiguracja › Dziennik synchronizacji** i widzi go tylko **Menedżer**. Otwiera się z ustawionym filtrem **Błędy**. Każdy wpis zawiera **Kiedy**, **Rodzaj** (**Wywołanie API**, **Zaplanowane zadanie** lub **Import CSV/Excel**), **Model Odoo**, **Nazwa**, **Rekordy**, **Liczba błędów** i **Stan**: **Zakończono** lub **Błąd**. W środku zakładki **Błąd**, **Żądanie** i **Odpowiedź** pokazują przyczynę oraz to, co wysłano i co otrzymano, zawsze bez tokena.

> Każdy błąd wywołania lub zadania dodatkowo tworzy zaplanowaną aktywność dla głównego administratora Odoo, z przyczyną. Błędy importu CSV/Excel takiej aktywności nie tworzą. Dziennik czyści się sam: usuwa poprawne wpisy starsze niż 90 dni, a zachowuje wpisy z błędami.

Kroki powitania

Panel sam ustala, na którym etapie jest firma: brakuje połączenia, brakuje testu połączenia, brakuje zmapowania co najmniej jednego rodzaju nieobecności, brakuje powiązania co najmniej jednego pracownika albo wszystko gotowe. Do ostatniego etapu pokazuje powitanie z przyciskiem właściwego kroku; potem liczniki.



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Wiersz zadania nieobecności z **Błąd**, **Rekordy** i **Liczba błędów**.

Przykład

Na pulpicie **Błędy synchronizacji (miesiąc)** pokazuje 1. Klikasz i otwiera się rekord z tą linią: «Synchronizacja nieobecności (pominięto … z …)», typu **Zaplanowane zadanie**, z wartością 8 w **Rekordy** i 1 w **Liczba błędów**. Karta **Błąd** informuje, że nie udało się przypisać wiersza do pracownika lub do powiązanego typu. W **Rodzaje nieobecności** widzisz, że Formación externa nie ma typu Odoo. Ustawiasz go, a następny przebieg pobierze tę nieobecność.

PRZEWODNIK PO KONEKTORZE · BIZNEO HR

14 Ścieżki API Bizneo

Nowe | Ścieżki endpointów | Szukaj...

Klucz	Nazwa	Metoda	Szablon ścieżki	Aktywne
users_list	List users (employees)	GET	/api/v1/users/	✓
user_detail	Get one user (employee)	GET	/api/v1/users/{id}	✓
absence_kinds_list	List absence kinds	GET	/api/v1/absence-kinds	✓
absences_list	List absences	GET	/api/v1/absences	✓
absence_create	Create an absence for a user	POST	/api/v1/users/{id}/absences	✓
absence_delete	Delete an absence	DELETE	/api/v1/absences/{id}	✓
schedules_list	List a user's schedule	GET	/api/v1/users/{id}/schedules	✓
logged_times_list	List a user's logged time (attendance)	GET	/api/v1/users/{id}/logged-times	✓

- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** **Ścieżki endpointów** z **Klucz**, **Nazwa**, **Metoda** i **Szablon ścieżki**.

Znajdują się w **Bizneo HR › Konfiguracja › Ścieżki endpointów**. Po instalacji jest 10 wierszy: 8 aktywnych i 2 zarchiwizowane, czyli ścieżki list płac i kandydatów, których Bizneo nie udokumentował. Konektor używa pięciu: users_list dla pracowników, absence_kinds_list dla rodzajów i testu połączenia, absences_list dla nieobecności, absence_create do wysyłania nieobecności oraz logged_times_list dla godzin. Pozostałe zostają w katalogu bez użycia.

Klucz	Wewnętrzna nazwa, której szuka konektor, np. users_list. Nie zmieniaj jej.
Nazwa	Czym jest ścieżka.
Metoda	**GET**, **POST**, **DELETE** lub **PATCH**.
Szablon ścieżki	Ścieżka dopisywana do adresu URL bazowego. Zaczyna się od / i może zawierać {id}, który jest uzupełniany przy każdym wywołaniu.
Nadpisanie firmy	Puste, wiersz obowiązuje dla wszystkich firm. Z wybraną firmą obowiązuje tylko dla niej i ma pierwszeństwo przed ogólnym.
Aktywne	Czy wiersz jest w użyciu.
Pochodzenie / Notatki	Skąd pochodzi ścieżka i jak bardzo można jej ufać.

1. **Otwórz wiersz**
   W **Ścieżki endpointów** otwórz wiersz z kluczem, który chcesz zmienić.
2. **Zmień ścieżkę**
   Edytuj **Szablon ścieżki** lub **Metoda** i zapisz. Zmiana działa od następnego wywołania.

3 **Tylko dla jednej firmy**

Utwórz kolejny wiersz z tym samym kluczem i wybierz firmę w **Nadpisanie firmy**.

> Szablon musi zaczynać się od /, i nie może być dwóch wierszy z tym samym kluczem dla tej samej firmy ani dwóch ogólnych. **Menedżer** konektora tworzy i zmienia tylko wiersze swojej firmy; ogólne zmienia wyłącznie administrator.

Po co jest katalog

Ścieżki nie są zapisane w kodzie: to dane edytowane na ekranie. Jeśli Bizneo HR zmieni ścieżkę albo Twój tenant odpowiada inaczej, poprawisz ją w **Ścieżki endpointów** bez aktualizowania modułu. Ścieżki startowe odpowiadają publicznej dokumentacji API HCM v1 Bizneo.

Co dzieje się przy każdym wywołaniu

Konektor szuka wiersza po **Klucz**: najpierw wiersz firmy, a jeśli go nie ma, ogólny. Zamienia {id} na wartość z danego wywołania, wysyła je przez FlexigoTech Cloud i zapisuje w dzienniku metodę i ścieżkę, np. POST /api/v1/users/.../absences. Jeśli Bizneo HR odpowie przekierowaniem, konektor go nie podąża i wysyła ostrzeżenie. Jeśli odpowie 429 albo błędem 5xx, ponawia próbę do trzech razy łącznie, z kilkusekundowymi przerwami między próbami.

Przykład

Wiersz absence_create ma metodę **POST** i szablon /api/v1/users/{id}/absences. Kiedy odpowiedzialna za HR wysyła swój dzień spraw osobistych, konektor zamienia {id} na jej ID użytkownika w Bizneo, a rejestr odnotowuje wywołanie ze statusem **Zakończono**. Gdyby firma potrzebowała innej ścieżki, utworzysz kolejny wiersz absence_create z tą firmą w polu **Nadpisanie firmy**.

PRZEWODNIK PO KONEKTORZE · BIZNEO HR

15 Dane, które idą i wracają

DANE	KIERUNEK	KIEDY
Pracownicy	Z Bizneo HR do Odoo	**Bizneo: synchronizuj pracowników**, co 6 godzin, albo **Synchronizuj teraz z Bizneo**.
Rodzaje nieobecności	Z Bizneo HR do Odoo	**Bizneo: synchronizuj rodzaje nieobecności**, codziennie.
Nieobecności	Z Bizneo HR do Odoo	**Bizneo: synchronizuj nieobecności**, co 4 godziny, od 7 dni wstecz do 60 do przodu.
Zarejestrowane godziny	Z Bizneo HR do Odoo	**Bizneo: synchronizuj czas i obecność**, co 2 godziny, od 3 dni wstecz do dziś.
Nieobecności zgłoszone w Odoo	Z Odoo do Bizneo HR	Po naciśnięciu **Wyślij do Bizneo** w wniosku.

Zadania działają tylko przy włączonej **Zaplanowana synchronizacja**. Każde wywołanie do Bizneo HR przechodzi przez FlexigoTech Cloud, który przechowuje w zaszyfrowanej formie token Twojego konta Bizneo HR i dołącza

go do każdego wywołania: Twoja baza danych Odoo go nie przechowuje. Konektor tylko wywołuje Bizneo HR; nie odbiera powiadomień od Bizneo HR.

Import z pliku

Bizneo HR › Narzędzia › Importuj z Bizneo (CSV/Excel) wczytuje plik wyeksportowany z Bizneo HR. To osobna droga: dane pochodzą z pliku, a nie z wywołania do Bizneo HR.

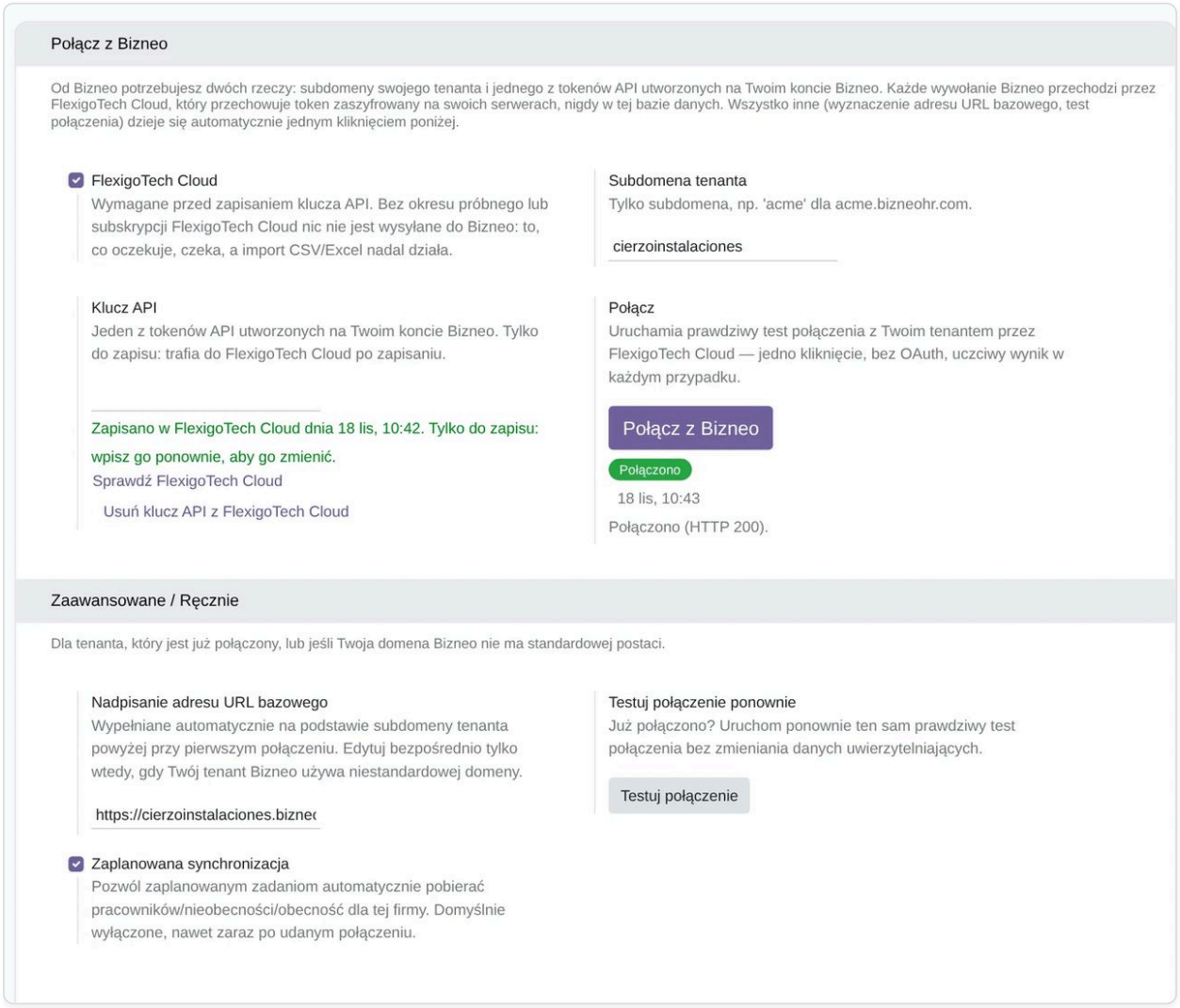
PRZEWODNIK PO KONEKTORZE · BIZNEO HR

16 Co dzieje się samo

ZADANIE	CO	CO ROBI
Bizneo: synchronizuj pracowników	6 godzin	Tworzy brakujących pracowników i odświeża pola z Bizneo powiązanych już osób.
Bizneo: synchronizuj rodzaje nieobecności	Dzień	Pobiera rodzaje nieobecności z Bizneo HR, które potem łączysz z rodzajami w Odoo.
Bizneo: synchronizuj nieobecności	4 godziny	Pobiera nieobecności od 7 dni wstecz do 60 dni w przód. Pomija te, których nie da się przypisać do powiązanego pracownika ani powiązanego rodzaju, i odnotowuje to w dzienniku.
Bizneo: synchronizuj czas i obecność	2 godziny	Pobiera godziny powiązanych pracowników od 3 dni wstecz i tworzy ich obecności.

Wszystkie cztery zadania są aktywne, ale działają tylko dla firm z zaznaczoną **Zaplanowana synchronizacja**. Bez próbnego okresu lub subskrypcji FlexigoTech Cloud nie wychodzi żadne wywołanie: zadania sprawdzą to ponownie przy następnym przebiegu. Błąd w jednej firmie nie zatrzymuje pozostałych. Częstotliwości zmienisz w **Ustawienia › Techniczne › Automatyzacja › Zaplanowane akcje**, w trybie deweloperskim.

17 Opcje połączenia i ich wartości domyślne



Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20. Sekcja **Bizneo HR** w **Ustawienia**, z **Połącz z Bizneo** i **Zaawansowane / Ręcznie**.

OPCJA	PRZY INSTALACJI	CO ROBI
FlexigoTech Cloud	Niezaznaczone	Zgoda na to, by FlexigoTech Cloud przechowywał klucz i by wywołania przechodziły przez niego. Jest wymagana przed zapisaniem klucza. Widzi ją tylko administrator.
Subdomena tenanta	Puste	Subdomena Twojego tenanta. Dzięki niej Odoo wypełni adres URL bazowy za pierwszym razem.
Klucz API	Puste	Jeden z tokenów API Twojego konta Bizneo HR. Jest tylko zapisywany: po zapisie zostaje wysłany do FlexigoTech Cloud i nie da się go odczytać. Aby go zmienić, wpisz nowy.
Nadpisanie adresu URL bazowego	Puste	Wypełnia się samo z subdomeną za pierwszym razem; późniejsza zmiana tenanta robi się tutaj. Musi zaczynać się od https:// i nie może wskazywać wewnętrznego adresu sieci. FlexigoTech Cloud wywołuje tylko adresy w domenie bizneohr.com.
Zaplanowana synchronizacja	Wyłączona	Pozwala zadaniom zaplanowanym pobierać pracowników, nieobecności i obecność tej firmy. Po połączeniu nadal jest wyłączona, aż ją zaznaczysz.

Połącz z Bizneo	Wykonuje prawdziwy test połączenia i zapisuje jego wynik.
Testuj połączenie	W **Testuj połączenie ponownie**. Powtarza ten sam test bez zmiany danych logowania.
Sprawdź FlexigoTech Cloud	Pokazuje, od kiedy FlexigoTech Cloud przechowuje klucz tej firmy, nigdy go nie ujawniając.
Usuń klucz API z FlexigoTech Cloud	Usuwa klucz tej firmy z FlexigoTech Cloud, po potwierdzeniu. Wywołania do Bizneo są wstrzymane, dopóki administrator nie wpisze innego klucza, a połączenie zwalnia się w Twoim planie.

Te dwa ostatnie przyciski pojawiają się pod **Klucz API**, gdy klucz jest zapisany, i tylko dla administratorów. Jeśli później poprawisz subdomenę, adres URL bazowy się nie zmieni. Aby naprawić źle wpisaną subdomenę, zmień **Nadpisanie adresu URL bazowego** i wpisz klucz ponownie: po zmianie serwera zapisany klucz przestaje działać. Jeśli zarchiwizujesz firmę, jej klucz zostanie usunięty z FlexigoTech Cloud.

Stan połączenia

Każda firma zapisuje stan swojego połączenia: **Nie przetestowano** po instalacji, a po każdym teście **Połączono** albo **Błąd połączenia**. Zapisuje też, kiedy odbył się ostatni test i jaki był jego wynik, co widać pod **Połącz z Bizneo**.

> Każda firma z kluczem zapisanym w FlexigoTech Cloud zajmuje jedno połączenie w Twoim planie: do 3 w planie Standard i do 10 w planie Pro. Jeśli wszystkie są zajęte, nowy klucz nie zostanie zapisany i Odoo o tym poinformuje: usuń klucz firmy, która nie korzysta już z Bizneo HR, albo przejdź na plan z większą liczbą połączeń w **Ustawienia** > **FlexigoTech Cloud**.

PRZEWODNIK PO KONEKTORZE · BIZNEO HR

18 Bezpieczeństwo i dane osobowe

- Token API Bizneo HR jest przechowywany w formie zaszyfrowanej w FlexigoTech Cloud, a nie w Twojej bazie danych Odoo. Odoo wysyła go raz, gdy administrator go zapisuje, i go nie zachowuje.
- Przed zapisaniem klucza administrator musi zaakceptować, że FlexigoTech Cloud go przechowa i że wywołania będą przez niego przechodzić. Bez tej zgody nic nie jest wysyłane.
- **Sprawdź FlexigoTech Cloud** pokazuje, od kiedy klucz jest zapisany, nigdy sam klucz. Jeśli subskrypcja się skończy, ostrzeżenie podaje też dzień, w którym klucz zostanie usunięty. **Usuń klucz API z FlexigoTech Cloud** usuwa go od razu.
- Po odinstalowaniu konektora jego klucze są usuwane z FlexigoTech Cloud.
- Subdomenę i adres URL bazowy widzi tylko administrator. Adres URL musi zaczynać się od https:// i nie może wskazywać wewnętrznego adresu sieci; przed każdym wywołaniem jest sprawdzany ponownie.
- W dzienniku, w wiadomościach i w ostrzeżeniach token nigdy się nie pojawia.

Kto może co robić

UPRAWNIENIE	CO MOŻE ZROBIĆ
Użytkownik konektora	Widzieć aplikację i panel, synchronizować pracowników, wysyłać nieobecności, importować pliki, widzieć rodzaje nieobecności i ścieżki, widzieć własne listy płac i prowadzić dokumenty do podpisu.

UPRAWNIENIE	CO MOŻE ZROBIĆ
Menedżer konektora	To samo, plus łączyć rodzaje nieobecności, widzieć listy płac całej firmy i **Dziennik synchronizacji**, oraz zmieniać ścieżki swojej firmy.
Administrator Odoo	Z uprawnieniem **Menedżer** konektora: sekcja **Bizneo HR** w **Ustawienia**: akceptować FlexigoTech Cloud, subdomenę, zapisywać, sprawdzać i usuwać klucz API oraz zaplanowaną synchronizację. Zmienia też ścieżki ogólne.

Pola Bizneo w karcie pracownika widzą tylko osoby odpowiedzialne za Pracowników. Twoi pracownicy, nieobecności i rejestracje czasu pracy pozostają w Twoim Odoo; FlexigoTech Cloud przekazuje wyłącznie wywołania do Bizneo HR i ich odpowiedzi. FlexigoTech Cloud przechowuje nazwę firmy, e-mail osoby, która zaakceptowała warunki, datę i wersję tekstu oraz token każdej firmy wraz z jej subdomeną.

PRZEWODNIK PO KONEKTORZE · BIZNEO HR

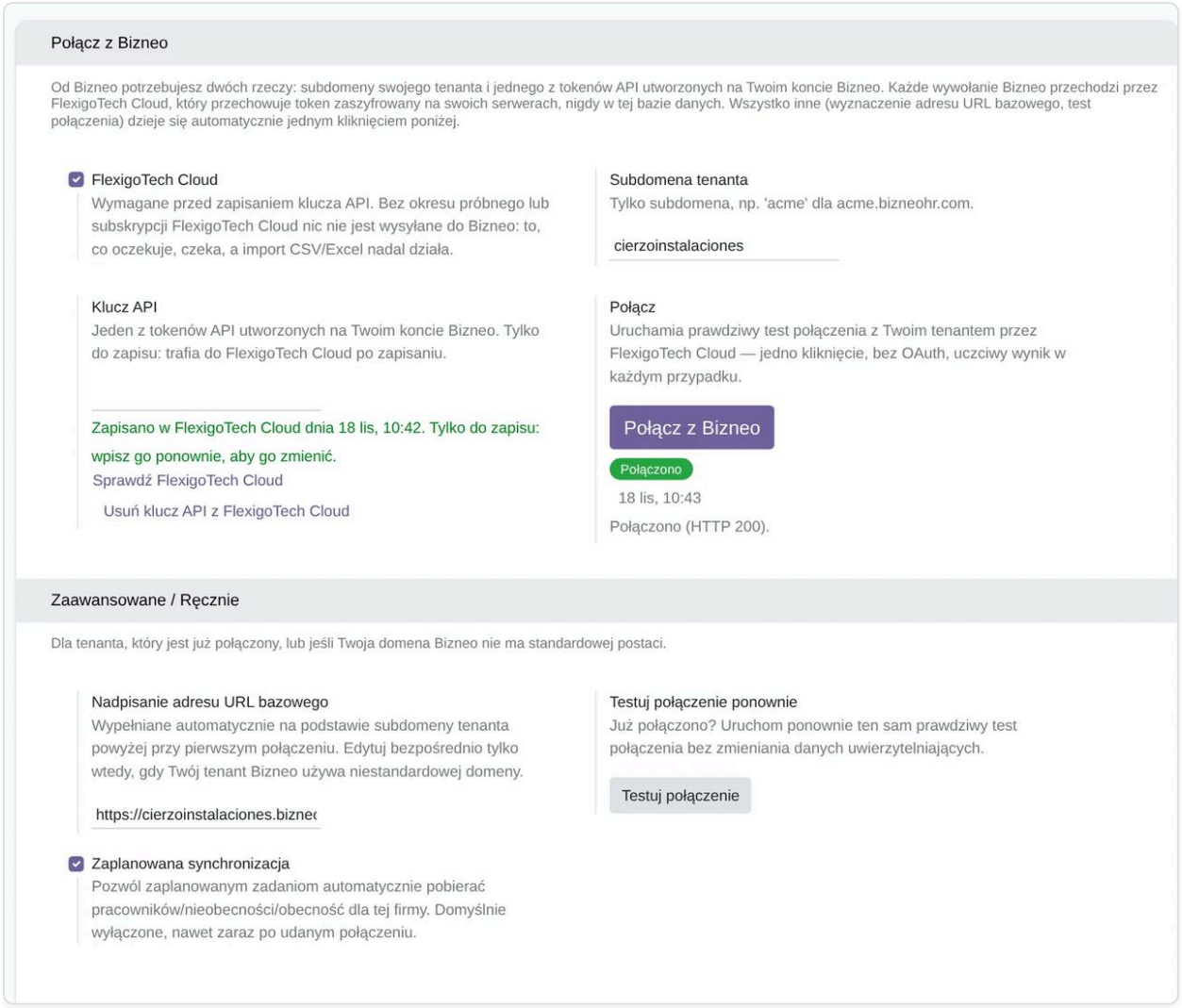
19 Wiele połączeń i wiele firm

Każde połączenie z Bizneo HR należy do jednej firmy Odoo, wskazuje na własnego tenanta i ma własny klucz, zapisany osobno w FlexigoTech Cloud. Konfiguruje się je w **Ustawienia**, w sekcji **Bizneo HR**, przy aktywnej tej firmie.

Zaplanowaną synchronizację włącza się osobno dla każdej firmy. Jeśli FlexigoTech Cloud odrzuci wywołania jednej firmy, ta firma zostaje wstrzymana bez oznaczania czegokolwiek jako błąd Bizneo HR; pozostałe działają dalej, chyba że odrzucenie dotyczy całej bazy danych.

Plan Standard obejmuje do 3 połączeń, a Pro do 10. Każda firma z zapisanym kluczem zajmuje jedno; po zarchiwizowaniu firmy lub usunięciu jej klucza połączenie zostaje zwolnione.

Dane każdej firmy należą wyłącznie do niej: typy nieobecności i ich odpowiedniki, powiązani pracownicy oraz dziennik. W kreatorze importu możesz wybrać tylko firmę, do której należysz.



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Ustawienia Bizneo HR bieżącej firmy, z przyciskiem **Połącz z Bizneo**.

PRZEWODNIK PO KONEKTORZE · BIZNEO HR

20 Gdy coś nie działa

Nic nie wychodzi do Bizneo HR	Brakuje próby lub subskrypcji FlexigoTech Cloud. Aktywuj ją w **Ustawienia** > **FlexigoTech Cloud**. Zadania ponownie sprawdzą to przy następnym przebiegu.
Połączono, ale nic nie przychodzi samo	Trzeba zaznaczyć **Zaplanowana synchronizacja** w **Ustawienia** > **Bizneo HR** i zapisać. Samo połączenie jej nie włącza.
«Przed zapisaniem klucza API Bizneo administrator musi zaakceptować, że przechowuje go FlexigoTech Cloud i że wywołania do Bizneo przechodzą przez niego (Ustawienia > Bizneo HR). Nic nie zostało wysłane.»	Zaznacz pole **FlexigoTech Cloud** jako użytkownik administrator i wpisz klucz ponownie.

«Wpisz subdomenę swojego tenanta Bizneo (lub adres URL bazowy) przed kluczem API: FlexigoTech Cloud przechowuje klucz razem z jego hostem. Nic nie zostało wysłane.»	Najpierw wpisz **Subdomena tenanta**, a potem klucz.
Poprawiono subdomenę, ale nadal wywołuje poprzedniego tenanta	Adres URL bazowy nie przelicza się sam. Popraw **Nadpisanie adresu URL bazowego**, wpisz klucz ponownie i kliknij **Testuj połączenie**.
Ostrzeżenie, że FlexigoTech Cloud obsługuje tylko tenantów pod bizneohr.com	Subdomena lub adres URL bazowy nie należą do Bizneo HR. Nic nie zostało zapisane: popraw je i wpisz klucz ponownie.
Ostrzeżenie, że wszystkie połączenia Twojego planu są zajęte	Każda firma z zapisanym kluczem zajmuje jedno połączenie. Usuń klucz firmy, która już nie korzysta z Bizneo HR, albo przejdź na plan z większą liczbą połączeń.
„Bizneo odrzucił żądanie (HTTP ...): ...”	Bizneo HR zwrócił błąd. Szczegóły są w komunikacie i w **Dziennik synchronizacji**. Przy 401 lub 403 sprawdź token i jego dostęp do API w Bizneo HR. Przy 429 lub błędzie 5xx złącze próbowało już trzykrotnie: poczekaj chwilę i spróbuj ponownie.
„Pracownik "..." nie jest jeszcze powiązany z użytkownikiem Bizneo (brak ID użytkownika Bizneo).” nie jest jeszcze powiązany z użytkownikiem Bizneo (brak ID użytkownika Bizneo).”	Przy wysyłaniu nieobecności. Wpisz **ID użytkownika Bizneo** na karcie **Bizneo HR** pracownika albo powiąż go przy imporcie pracowników.
Przy wysyłaniu ostrzeżenie, że typ nie ma typu Bizneo	Powiąż typ wniosku w **Bizneo HR › Dane HR › Rodzaje nieobecności**. Komunikat mówi o Konfiguracji, ale typy znajdują się w **Dane HR**.
Ostrzeżenie, że brakuje Ci uprawnienia użytkownika Bizneo HR	Nadaje je administrator w Twojej karcie użytkownika: **Użytkownik** w **Konektor Bizneo HR**. Jest potrzebne do synchronizacji pracowników i wysyłania nieobecności.

Jeśli FlexigoTech Cloud odrzuci wywołanie w trakcie zadania, złącze traktuje to jako wstrzymanie, a nie błąd Bizneo HR: niczego nie oznacza i ponawia próbę przy następnym przebiegu. Jeśli odrzucenie dotyczy całej bazy danych, zadanie się zatrzymuje. Firma z problemami nie hamuje pozostałych.

Inne komunikaty, które możesz zobaczyć

«W FlexigoTech Cloud nie zapisano jeszcze klucza API Bizneo: zaakceptuj FlexigoTech Cloud i wpisz klucz w Ustawienia > Bizneo HR.»	Przy testowaniu połączenia bez zapisanego klucza. Zaznacz pole i wpisz klucz.
«Klucz API Bizneo tej firmy nie jest zapisany w FlexigoTech Cloud: wprowadź go ponownie.»	Po kliknięciu **Sprawdź FlexigoTech Cloud**. Wpisz klucz jeszcze raz i zapisz.

«Zostanie usunięty ..., chyba że subskrypcja zostanie odnowiona.»	Subskrypcja się kończy. Odnów ją w **Ustawienia** > **FlexigoTech Cloud** przed tą datą, bo inaczej trzeba będzie ponownie wpisać klucz.
Adres URL bazowy nie zaczyna się od https:// lub wskazuje adres wewnętrzny	Adres URL Twojego tenanta ma postać https:// , Twojej subdomeny i .bizneohr.com. Popraw go w **Nadpisanie adresu URL bazowego**.
Ostrzeżenie o przekierowaniu HTTP	Złącze nie podąża za przekierowaniami. Sprawdź, czy adres URL bazowy wskazuje bezpośrednio na Twojego tenanta.
Nieobecność z Bizneo nie dociera	Sprawdź w dzienniku wiersz dotyczący nieobecności: jeśli jest napisane „pominięte", brakuje powiązania pracownika lub typu. Jeśli nieobecność ma ponad 7 dni, już nie jest pobierana: zaimportuj ją z pliku.
Pracownik pojawia się dwa razy	Był już w Odoo bez ID Bizneo, a synchronizacja utworzyła kolejnego. Wpisz ID w prawidłowej karcie, zarchiwizuj duplikat i przed jego archiwizacją sprawdź jego nieobecności i obecności.

PRZEWODNIK PO KONEKTORZE · BIZNEO HR

21 Inne sposoby działania

SPOSÓB	CO OZNACZA
Ręcznie	Ktoś eksportuje z Bizneo HR pracowników, nieobecności i godziny, po czym wpisuje je lub ładuje do Odoo za każdym razem, gdy się zmieniają.
Samo Odoo	W kodzie Odoo 20, Community i Enterprise żaden moduł nie łączy się z Bizneo HR.
Ten konektor	Pobiera z Bizneo HR nowych pracowników, nieobecności i zarejestrowane godziny, a do Bizneo HR wysyła nieobecności zgłoszone w Odoo. Wywołania przechodzą przez FlexigoTech Cloud, z próbą lub subskrypcją. Na start lub dla starych danych kreator ładuje plik.

Konektor nie ma daty początkowej do wyboru: nieobecności pobierane są od 7 dni wstecz do 60 dni w przód, a godziny od 3 dni wstecz do dziś. Wcześniejsze dane ładuje się raz kreatorem **Importuj z Bizneo (CSV/Excel)**, a dalej przejmuje je synchronizacja.

22 Plany i cena

9 €

Licencja na wersję Odoo.

\+ FlexigoTech Cloud

STANDARD

49 €/mies.

lub 490 € rocznie

- Pierwsza odpowiedź w ciągu 1 dnia roboczego
- Do 3 kont

PRO

98 €/mies.

lub 980 € rocznie

- Pierwsza odpowiedź w ciągu 4 godzin roboczych
- Do 10 kont
- Rozmowa wideo w razie potrzeby

14 dni okresu próbnego, bez karty **Ceny netto (bez VAT)**

Licencja modułu jest przypisana do wersji Odoo. FlexigoTech Cloud opłacasz miesięcznie lub rocznie, a 14-dniowy okres próbny nie wymaga karty. Przy planie Estándar obsługiwane są do 3 połączeń, przy Pro do 10. Każda firma Odoo z zapisanym kluczem to jedno połączenie.

23 Najczęściej zadawane pytania

Co robi konektor?

Przenosi z Bizneo HR do Odoo nowych pracowników, typy nieobecności, nieobecności i zarejestrowane godziny, a do Bizneo HR wysyła nieobecności, o które prosisz w Odoo, gdy klikniesz **Wyślij do Bizneo**.

Czy działa bez FlexigoTech Cloud?

Nie.

Czy jest darmowa próba?

Tak: 14 dni FlexigoTech Cloud bez karty. Jeśli po zakończeniu nie wykupisz subskrypcji, usługa się zatrzyma i nic nie zostanie naliczone.

Ile kosztuje?

Licencja modułu: 9 € za wersję Odoo. FlexigoTech Cloud: 49 € miesięcznie lub 490 € rocznie w planie Estándar, oraz 98 € miesięcznie lub 980 € rocznie w planie Pro, bez VAT.

Czy działa w Odoo Online?

Nie. Odoo Online nie pozwala instalować modułów innych firm.

Czy potrzebuje Odoo Enterprise?

Nie. Opiera się na modułach Pracownicy, Nieobecności, Obecności i Rekrutacja, które są w Community.

Z jakimi wersjami Odoo działa?

Z Odoo 17, 18, 19 i 20: dla każdej z nich jest osobna wersja modułu.

Czego potrzebuję z Bizneo HR?

Subskrypcji z dostępem do API, subdomeny Twojego tenanta i jednego z tokenów API Twojego konta. Umowa z Bizneo HR nie jest w to wliczona.

Z jakimi tenantami Bizneo HR działa?

Z tymi, które znajdują się pod bizneohr.com. Z innymi domenami na razie nie da się połączyć.

Czy testowano z prawdziwym tenantem Bizneo HR?

Jeszcze nie. FlexigoTech nie ma tenanta Bizneo HR do testów: wywołania odpowiadają publicznemu opisowi API HCM v1 Bizneo, a testy używają symulowanych odpowiedzi o tej samej postaci. Jeśli Twój tenant odpowiada pod inną ścieżką, poprawia się ją w **Ścieżki endpointów**.

Gdzie przechowywany jest token API Bizneo?

Zaszyfrowany na serwerach FlexigoTech Cloud. Baza danych Twojego Odoo go nie przechowuje.

Jak podłączyć konto?

W **Ustawienia** > **Bizneo HR**: zaznaczasz pole **FlexigoTech Cloud**, wpisujesz subdomenę i klucz, zapisujesz i klikasz **Połącz z Bizneo**. Następnie zaznaczasz **Zaplanowana synchronizacja**.

Dlaczego po połączeniu nic nie przychodzi?

Bo **Zaplanowana synchronizacja** jest wyłączona, a połączenie jej nie włącza. Zaznacz ją i zapisz.

Ile połączeń obsługuje każdy plan?

Do 3 w Standard i do 10 w Pro. Każda firma Odoo z zapisanym kluczem zajmuje jedno.

Jak często przychodzą dane?

Pracownicy co 6 godzin; typy nieobecności co dzień; nieobecności co 4 godziny, a zarejestrowane godziny co 2 godziny.

Co z pracownikami, których mam już w Odoo?

Powiąż ich przed pierwszą synchronizacją, importem pracowników CSV/Excel, który wyszukuje ich po e-mailu, albo wpisując ich ID Bizneo w karcie. W przeciwnym razie synchronizacja utworzy kolejnego pracownika o tej samej nazwie.

Jeśli zmienię nazwisko pracownika w Bizneo HR, zmieni się w Odoo?

Nie. Synchronizacja tworzy nowych pracowników i odnawia tylko pola Bizneo powiązanych. Nazwę i e-mail zmienia się w Odoo.

Czy można wysyłać nieobecności z Odoo do Bizneo HR?

Tak, pojedynczo lub kilka naraz z listy, przez **Wyślij do Bizneo**. Typ musi być powiązany z typem Bizneo, a pracownik musi być powiązany.

Czy modyfikuje lub usuwa coś w Bizneo HR?

Nie. Odczytuje pracowników, typy nieobecności, nieobecności i godziny, a tworzy tylko nieobecności, które Ty wysyłasz.

Czy pobiera listy płac, podpisy lub kandydatów?

Nie. Listy płac i dokumenty do podpisu dodaje się ręcznie na listach konektora, a kandydaci mają tylko pola do wpisania ich ID Bizneo.

Czy pobiera nieobecności i godziny sprzed instalacji?

Nieobecności od 7 dni wstecz, a godziny od 3 dni wstecz. Wcześniejsze dane ładuje się raz importem CSV/Excel.

Czy obecności się duplikują?

Nie. Przed utworzeniem obecności konektor szuka innej tego samego pracownika z tą samą godziną wejścia.

Jak sprawdzić, czy coś się nie udało?

W panelu, **Błędy synchronizacji (miesiąc)**, oraz w **Dziennik synchronizacji**, z przyczyną każdego błędu. Ponadto każdy błąd zadania lub wywołania tworzy dla administratora aktywność.

Kto może konfigurować połączenie?

Administrator Odoo z uprawnieniem **Menedżer** konektora. Główny administrator ma je od instalacji.

Jakie dane z Odoo trafiają do chmury?

Wyłącznie wywołania do Bizneo HR i ich odpowiedzi: listy, o które prosi konektor, oraz nieobecności, które wysyłasz. Twoi pracownicy, nieobecności i rejestracje czasu pracy pozostają w Twoim Odoo.

Czy mogę zmienić ścieżki API?

Tak, w **Bizneo HR › Konfiguracja › Ścieżki endpointów**, dla wszystkich firm albo dla jednej.

Jakie wsparcie oferuje każdy plan?

Każdy zakup obejmuje 2 miesiące wsparcia: pomożemy Ci go zainstalować, skonfigurować i uruchomić, przez e-mail i rozmowę wideo. Dopóki masz subskrypcję, wsparcie usługi pozostaje wliczone w cenę. W planie Standard pierwsza odpowiedź przychodzi w ciągu 1 dnia roboczego. W planie Pro w ciągu 4 godzin roboczych, z rozmową wideo, jeśli będzie potrzebna.

PRZEWODNIK PO KONEKTORZE · BIZNEO HR

24 Słownik pojęć

Bizneo HR	Platforma do zarządzania zasobami ludzkimi, z której konektor pobiera pracowników, nieobecności i zarejestrowane godziny.
Tenant	Konto Twojej firmy w Bizneo HR, z własnym adresem pod bizneohr.com.
Subdomena	Pierwsza część adresu Twojego tenanta: acme w acme.bizneohr.com.
Token API	Klucz tworzony na Twoim koncie Bizneo HR, dzięki któremu inne narzędzie może czytać z tej platformy i zapisywać na niej dane. Konektor nazywa go **Klucz API**.
Połączenie	Powiązanie firmy w Odoo z tenantem w Bizneo HR. Zajmuje jedno z połączeń w Twoim planie.
FlexigoTech Cloud	Usługa FlexigoTech, przez którą przechodzi każde wywołanie do Bizneo HR i w której szyfrowany jest Twój token.
Okres próbny 14 dni	Bezpłatny okres FlexigoTech Cloud, bez karty.
Plan Standard	Plan FlexigoTech Cloud z maksymalnie 3 połączeniami i odpowiedzią wsparcia w ciągu 1 dnia roboczego.
Plan Pro	Plan FlexigoTech Cloud z maksymalnie 10 połączeniami, odpowiedzią w ciągu 4 godzin roboczych i rozmową wideo, jeśli będzie potrzebna.
Zaplanowana synchronizacja	Opcja każdej firmy, która pozwala zadaniom zaplanowanym działać. Domyślnie wyłączona.
Zadanie zaplanowane	Proces, który Odoo uruchamia samoczynnie co jakiś czas. Konektor ma cztery.
Powiązany pracownik	Pracownik w Odoo z **ID użytkownika Bizneo**.
Typ nieobecności	Każdy rodzaj nieobecności w Bizneo HR, na przykład urlop wypoczynkowy czy sprawy osobiste. Widać je w **Rodzaje nieobecności**.
Odpowiednik	Typ z Odoo, który wybierasz dla typu z Bizneo, w **Typ nieobecności Odoo**.
Zarejestrowane godziny	Czas, który każdy pracownik odbija w Bizneo HR, w podziale na dni i przedziały. Trafia do Obecności.

Import CSV/Excel	Kreator **Importuj z Bizneo (CSV/Excel)**, który wczytuje plik bez wywoływania Bizneo HR.
Dziennik synchronizacji	Lista z jednym wierszem na każde wywołanie, zadanie lub import, z jego statusem i błędami.
Ścieżki endpointów	Katalog tras API Bizneo HR, z których korzysta konektor.
Dokumenty payroll i podpisu	Dwie listy należące do konektora, które prowadzi się ręcznie.

PRZEWODNIK PO KONEKTORZE · BIZNEO HR

25 Lista kontrolna i kontakt

- [ ] Masz subskrypcję Bizneo HR z dostępem do API oraz jeden z tokenów API na swoim koncie.
- [ ] Znasz subdomenę swojego tenanta pod bizneohr.com.
- [ ] Twoja wersja Odoo to 17, 18, 19 lub 20 i pozwala instalować moduły zewnętrzne: to nie jest Odoo Online.
- [ ] Zainstalowałeś konektor i logujesz się jako administrator z uprawnieniem **Menedżer** konektora.
- [ ] Aktywowałeś 14-dniowy okres próbny lub subskrypcję FlexigoTech Cloud.
- [ ] W **Ustawienia** > **Bizneo HR** zaznaczyłeś pole **FlexigoTech Cloud** i zapisałeś subdomenę oraz klucz.
- [ ] Kliknąłeś **Połącz z Bizneo** i połączenie ma status **Połączono**.
- [ ] Przed synchronizacją powiązałeś pracowników, których już miałeś w Odoo.
- [ ] Zaznaczyłeś **Zaplanowana synchronizacja** i zapisałeś.
- [ ] Każdy używany typ z Bizneo ma swój **Typ nieobecności Odoo**.
- [ ] W **Dziennik synchronizacji** pierwsze przebiegi mają status **Zakończono**.

Każdy zakup obejmuje 2 miesiące wsparcia: pomożemy Ci go zainstalować, skonfigurować i uruchomić, przez e-mail i rozmowę wideo. Jeśli chcesz, żebyśmy to skonfigurowali razem, napisz do nas.

E-mail

W sprawie instalacji, konfiguracji i wszelkich pytań.
comercial@flexigotech.com

W internecie

Strona konektora z przewodnikiem i cenami.
flexigotech.com/pl/integracja-bizneo-odoo.html

W Odoo Apps

Strona modułu w sklepie Odoo.
apps.odoo.com

Bizneo to znak towarowy jego właściciela. FlexigoTech publikuje ten konektor z własnej inicjatywy, bez poparcia ani sponsoringu właściciela znaku. FlexigoTech jest marką Flexibles y Accesorios Gobe, S.L. (Barcelona, Hiszpania).