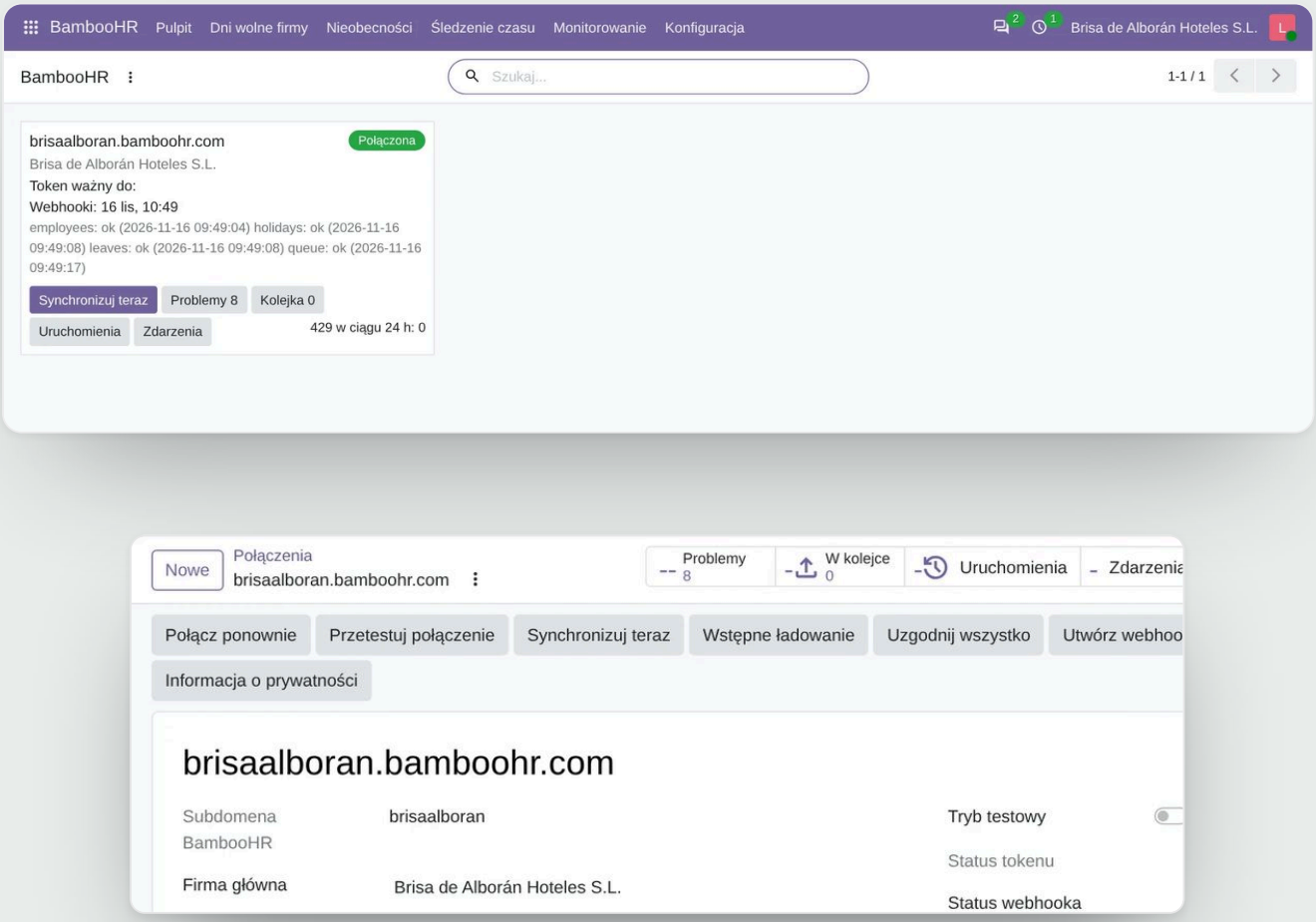
PRZEWODNIK PO KONEKTORZE · WYNAGRODZENIA I ZASOBY LUDZKIE

Konektor BambooHR dla Odoo

Synchronizuje Odoo z BambooHR: Twoich pracowników, ich działy i stanowiska, zwolnienia, urlopy i święta.

Odoo 17 · 18 · 19 · 20 | 14 dni okresu próbnego, bez karty | Wydanie z 18-11-2026



Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20. Panel aplikacji pokazuje stan każdego połączenia, a szczegóły połączenia zbierają jego przyciski i zakładki.

Spis treści

Po prawej strona, na której zaczyna się każdy rozdział. Menu i przyciski mają nazwy z polskiego Odoo.

1	Dla kogo jest i jaki problem rozwiązuje	3
2	Konektor w liczbach	4
3	Gdzie to widzisz w swoim Odoo	5
4	Czego potrzebujesz przed rozpoczęciem	6
5	Okres próbny FlexigoTech Cloud	7
6	Połączenie z BambooHR krok po kroku	9
7	Pracownicy z BambooHR w Odoo	11
8	Organizacja i mapowania wartości	14
9	Pola i tabele niestandardowe	16
10	Nieobecności i święta	19
11	Time Tracking: karty czasu pracy i nadgodziny	21
12	Obecność, zmiany i płace	24
13	Rekrutacja, szkolenia, zasoby, cele i dokumenty	25
14	Nadzór nad synchronizacją	26
15	Dane, które idą i wracają	28
16	Co dzieje się automatycznie	29
17	Opcje połączenia i ich wartości domyślne	30
18	Bezpieczeństwo i dane osobowe	33
19	Wiele połączeń i wiele firm	34
20	Jeśli coś się nie udaje	34
21	Inne sposoby	36
22	Plany i cena	36
23	Często zadawane pytania	37
24	Słowniczek	40
25	Lista kontrolna i kontakt	41

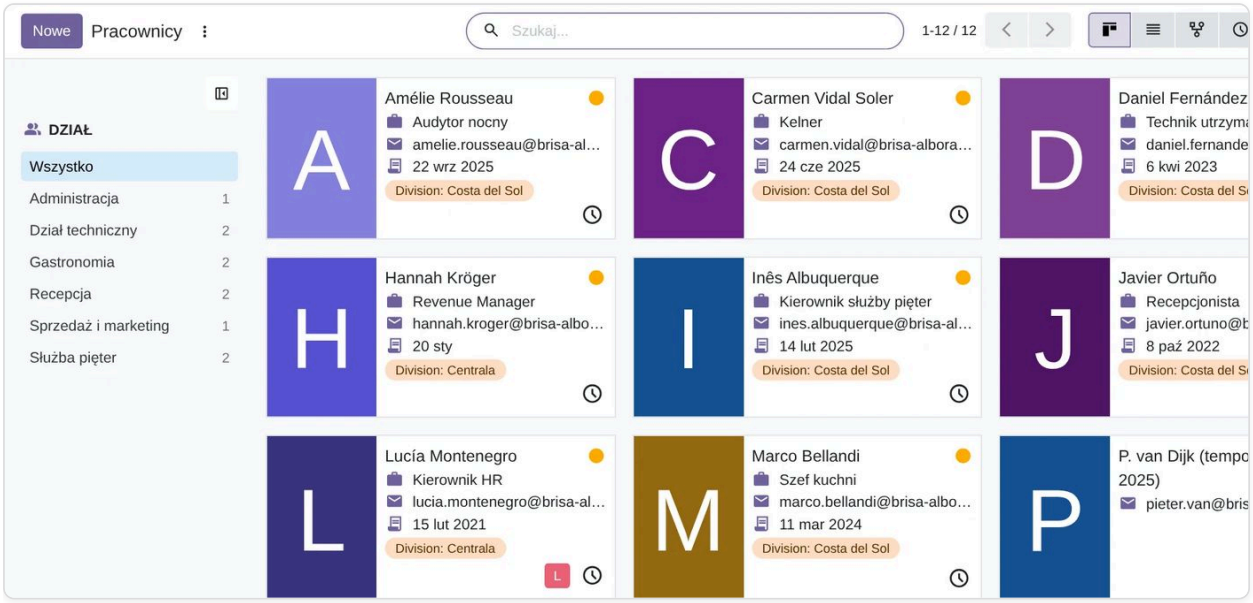
Ten przewodnik opisuje wersję 20.0.2.0.0 modułu (gałąź Odoo 20.0, commit 151737884). Wszystko, co zawiera, pochodzi z opublikowanego kodu, z oficjalnej dokumentacji platformy lub z prawdziwych zrzutów ekranu.

Zrzuty ekranu pochodzą z testowej bazy Odoo 20 z wymyśloną firmą i wymyślonymi danymi, bez prawdziwego połączenia z BambooHR. Moduł ma też wersje dla Odoo 17, 18 i 19.

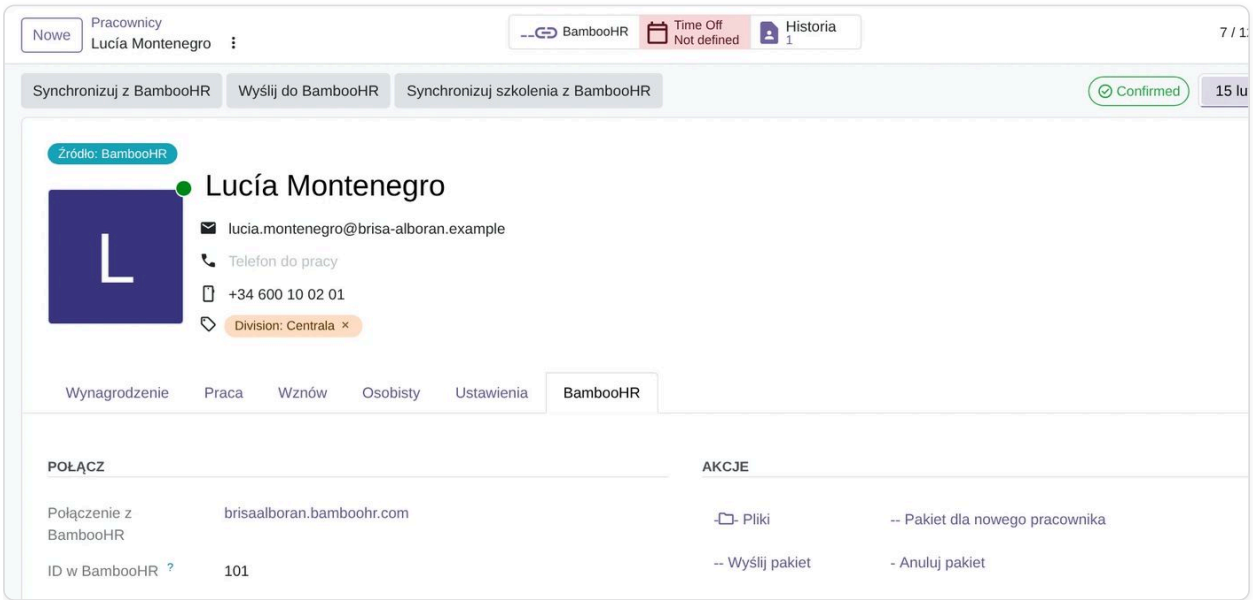
1 Dla kogo jest i jaki problem rozwiązuje

Konektor korzysta z modułów Odoo Pracownicy i Wiadomości oraz z połączenia z FlexigoTech Cloud. BambooHR nadal jest systemem HR, a Odoo otrzymuje dane osób, z którymi pracujesz.

Bez konektora ktoś dodaje każdego pracownika w obu systemach, ręcznie przepisuje nieobecności i działy i od czasu do czasu sprawdza, czy wszystko się zgadza. Z konektorem synchronizacja działa sama, a błędy widać w samej aplikacji.



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Lista pracowników w Odoo, z tymi, którzy pochodzą z BambooHR.



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Zakładka **BambooHR** na karcie pracownika, z jego połączeniem i identyfikatorem BambooHR.

Co się zmienia w codziennej pracy

- Pracownicy i struktura organizacyjna z BambooHR trafiają do Odoo bez ponownego wpisywania.
- Nieobecności i dni wolne są kopiowane między BambooHR a Odoo.
- Synchronizacja przyrostowa działa co 15 minut, a pełne uzgodnienie co 7 dni.

- Wszystko, co się nie zgadza, trafia do **Problemy**, skąd można ponowić próbę, rozwiązać problem lub go zignorować.
- **Uruchomienia** i **Wywołania API** pokazują, co zostało zsynchronizowane i kiedy.

Czego nie robi

- Nie obejmuje list płac BambooHR Payroll, ocen okresowych, ofert zatrudnienia ani zadań wdrożeniowych, bo API BambooHR ich nie udostępnia.
- Nie przepisuje zasad naliczania urlopów w żadnym z systemów: kopiuje wnioski i salda.
- Nie działa bez subskrypcji FlexigoTech Cloud, która obejmuje 14 dni okresu próbnego.

PRZEWODNIK PO KONEKTORZE · BAMBOOHR

2 Konektor w liczbach

4
wersje Odoo (17, 18, 19 i 20)

4
zadania zaplanowane

20
własne menu

588
automatycznych testów funkcjonalnych w 85 plikach

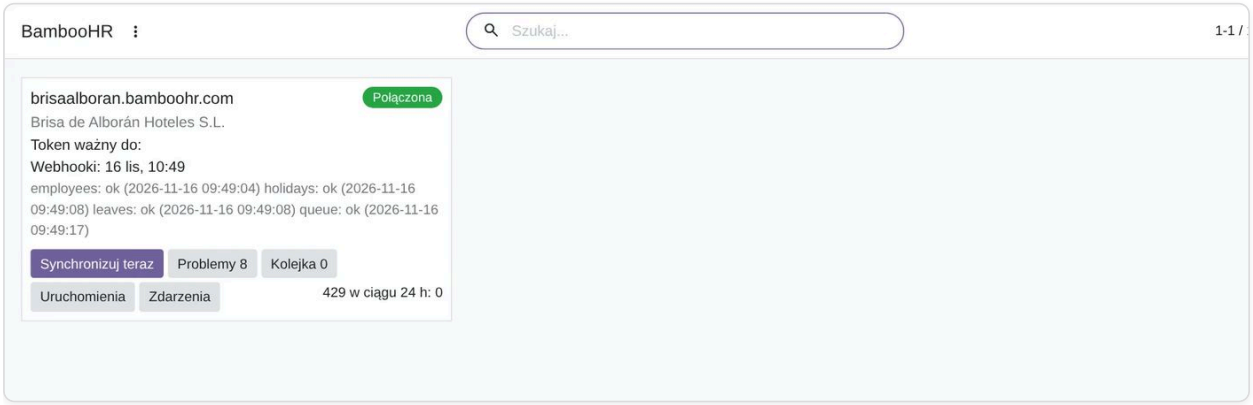
3 i 10
konta BambooHR w planie (Standard i Pro)

14
dni okresu próbnego

12
aplikacji Odoo, z którymi współpracuje

Konektor zależy od modułów Odoo Base, Wiadomości i Pracownicy i działa w gałęziach 17.0, 18.0, 19.0 i 20.0, czyli w Odoo 17, 18, 19 i 20. Według jego karty w Odoo Apps został przetestowany w tych czterech wersjach, w wersjach Community i Enterprise, a wersja 20.0 ma 19 804 wiersze kodu wliczając FlexigoTech Cloud. Na prawdziwym koncie testowym BambooHR przetestowano go w Odoo 19 Enterprise, z zainstalowanymi aplikacjami HR. Ewidencje czasu pracy, rejestracje obecności i godziny z Time Tracking są przetestowane tylko na symulatorze, ponieważ BambooHR nie pozwolił włączyć Time Tracking na tym koncie.

3 Gdzie to widzisz w swoim Odoo



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Główna lista aplikacji, z połączeniem i jego stanem.

BambooHR › Pulpit	Lista Twoich połączeń z BambooHR.
BambooHR › Monitorowanie	**Problemy**, **Skrzynka nadawcza**, **Uruchomienia**, **Wywołania API**, **Zdarzenia webhooka** i **Dziennik dostępu**.
BambooHR › Konfiguracja	**Połączenia** i **Połącz BambooHR**. Tam też są **Routing firm**, **Pola niestandardowe**, **Tabele niestandardowe** i **Mapowania wartości**.
Dni wolne firmy	Dni wolne firmy, które są synchronizowane z BambooHR.
Śledzenie czasu	**Ewidencje czasu pracy** i **Zapisy** w Time Tracking.

Poza swoją aplikacją konektor rozszerza kartę pracownika w Odoo o zakładkę **BambooHR** oraz przyciski takie jak **Synchronizuj z BambooHR** i **Wyślij do BambooHR**. Działa też z działami, stanowiskami pracy, lokalizacjami pracy i dniami wolnymi w kalendarzu. Jeśli masz zainstalowane inne aplikacje HR w Odoo, jak Urlopy, Obecność, Ewidencje czasu pracy czy Rekrutacja, konektor dodaje w nich własne ekrany.

4 Czego potrzebujesz przed rozpoczęciem

- Konta BambooHR Twojej firmy i subdomeny, której używasz do logowania: część przed .bamboohr.com, małymi literami, cyframi i myślnikami.
- Administratora tego konta BambooHR, który zatwierdza połączenie na ekranie autoryzacji BambooHR.
- Odoo 17, 18, 19 lub 20, na Odoo.sh lub we własnym serwerze. Odoo Online się nie nadaje, ponieważ nie pozwala instalować modułów zewnętrznych.
- Użytkownika administratora Odoo, który akceptuje to, co przechodzi przez FlexigoTech Cloud podczas połączenia.
- Subskrypcji FlexigoTech Cloud z 14 dniami okresu próbnego bez karty. Bez okresu próbnego lub subskrypcji konektor nie łączy się z BambooHR ani nie odnawia dostępu.
- Poinformowania pracowników, że ich dane będą przepływać między BambooHR a Odoo: asystent połączenia wymaga potwierdzenia.

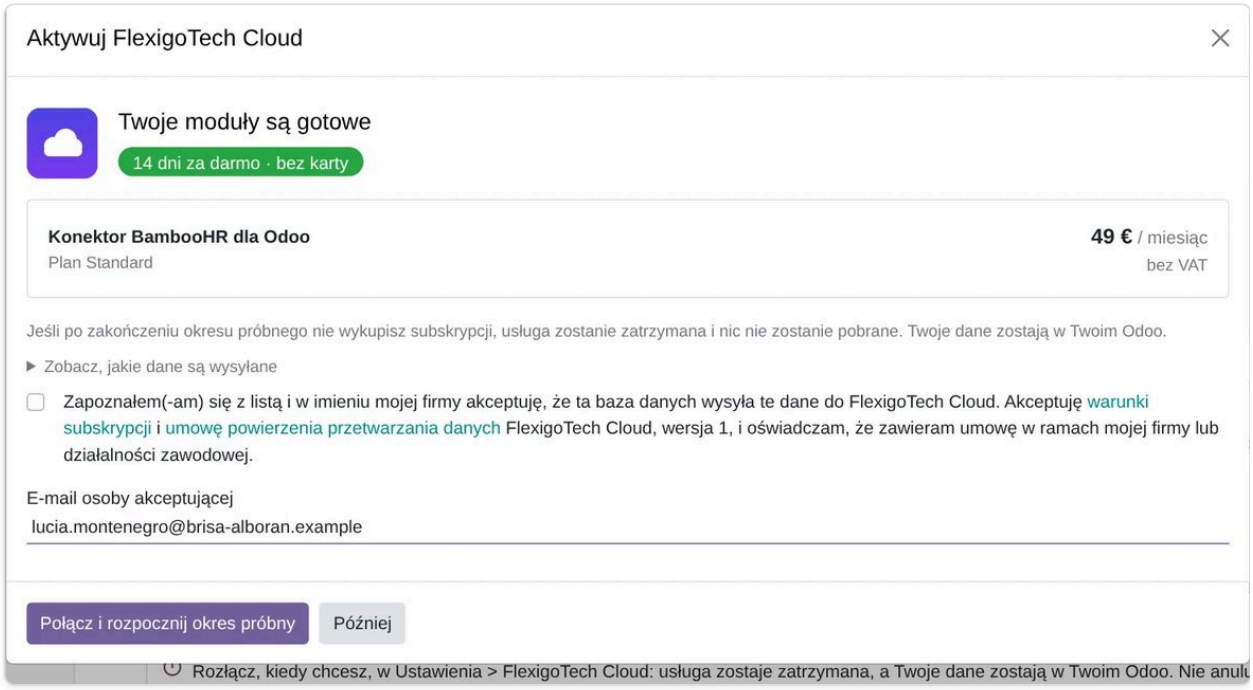
> Konektor nie zakłada Ci konta w BambooHR ani nie tworzy subdomeny. Nie decyduje też za Ciebie, jakie dane wychodzą: bloki danych osobowych, pliki i wynagrodzenie są wyłączone i może je włączyć tylko administrator HR.

Instaluje się jak każdy zewnętrzny moduł Odoo, na Odoo.sh lub na Twoim serwerze. Odoo instaluje jednocześnie `flexigotech_cloud`, czyli połączenie z FlexigoTech Cloud, oraz aplikacje, od których zależy: Pracownicy.

5 Okres próbny FlexigoTech Cloud

1 **Naciśnij Aktywuj na górnym pasku**

Pojawia się zaraz po zainstalowaniu modułu. Otwiera okno **Aktywuj FlexigoTech Cloud** z planem Standard i 14 dniami za darmo, bez karty.



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Okno aktywacji: przeczytaj listę danych, zaznacz pole wyboru i wpisz swój e-mail.

2 **Zaakceptuj i wpisz e-mail**

Zaznacz «Zapoznałem(-am) się z listą i w imieniu mojej firmy akceptuję…» (obejmuje warunki subskrypcji i umowę powierzenia przetwarzania danych) i wpisz **E-mail osoby akceptującej**.

3 **Naciśnij Połącz i rozpocznij okres próbny**

Odoo rejestruje bazę w FlexigoTech Cloud i rozpoczyna okres próbny modułu. Jeśli chcesz to zrobić później, **Później** zamyka okno.

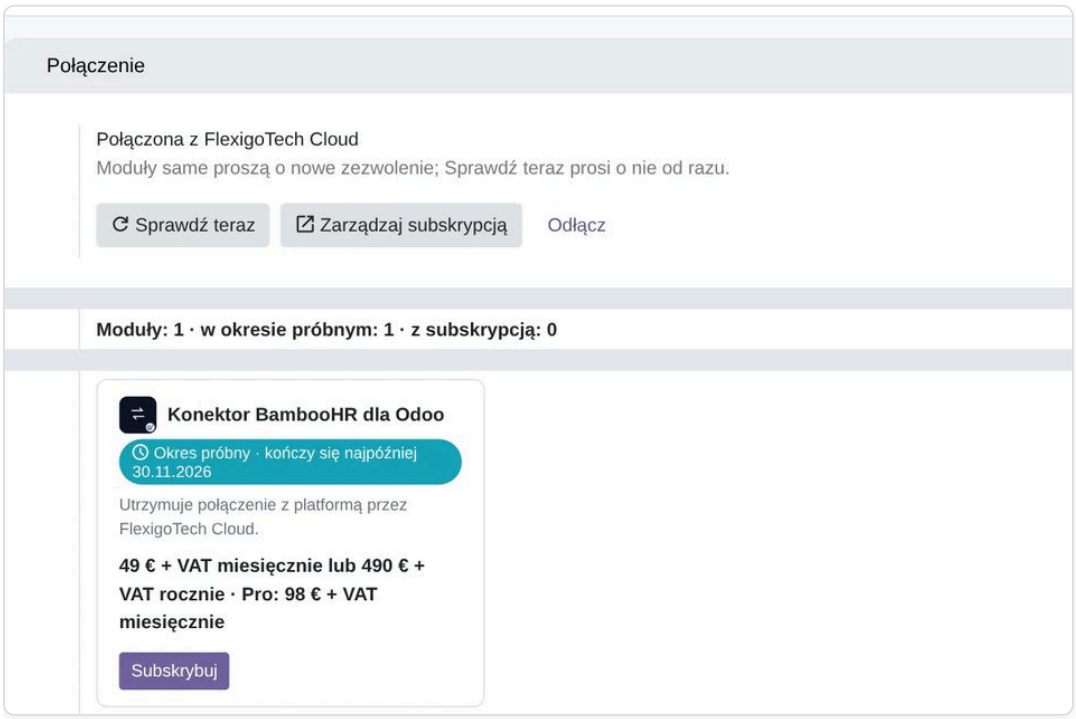
To samo z poziomu Ustawień

W **Ustawienia › FlexigoTech Cloud** znajduje się pełna lista tego, co baza wysyła. Zaznacz pole wyboru, wpisz e-mail i naciśnij **Zaakceptuj i połącz**. Jeśli masz już konto na app.flexigotech.com, pole **Masz kod ze swojego konta?** łączy bazę z tym kontem (kod jest ważny 10 minut).



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Ustawienia › FlexigoTech Cloud przed połączeniem: zaznaczone pole wyboru, e-mail i **Zaakceptuj i połącz**.

Gdy baza jest połączona, blok **Moduły** pokazuje każdy moduł z jego stanem: **Okres próbny** i data jego zakończenia, **Subskrypcja aktywna** itd. Stamtąd wybierasz plan (Standard lub Pro, miesięcznie lub rocznie) i naciskasz **Subskrybuj**: płatność odbywa się na stronie Stripe, poza Odoo.



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Ustawienia › FlexigoTech Cloud z połączoną bazą i konektorem w okresie próbnym.

Ceny bez VAT. Jeśli po zakończeniu okresu próbnego nie wykupisz subskrypcji, usługa się zatrzyma i nic nie zostanie naliczone; Twoje dane pozostaną w Twoim Odoo. **Sprawdź teraz** pobiera uprawnienie od razu (w przeciwnym razie moduł odnawia je sam co 6 godzin).

> Na zneutralizowanej kopii (staging) lub w bazie z danymi demonstracyjnymi nie można rozpocząć okresu próbnego: Ustawienia pokazują komunikat «Ta baza danych jest zneutralizowaną kopią lub zawiera dane demonstracyjne, więc nie można tu rozpocząć okresu próbnego.»

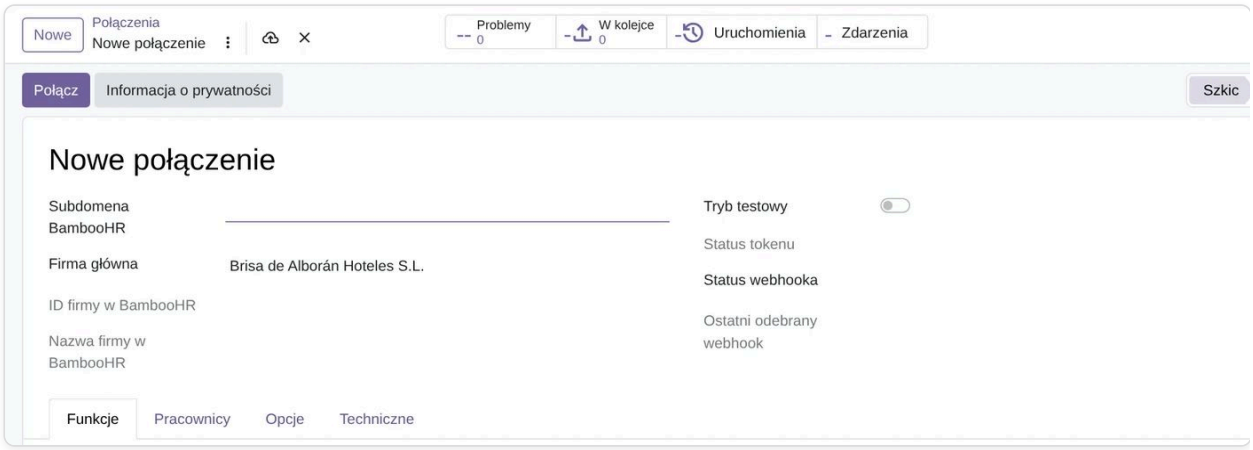
6 Połączenie z BambooHR krok po kroku

1 **Otwórz menu połączeń**

Wejdź w **BambooHR › Konfiguracja › Połączenia** i naciśnij **Nowy**. Stan nowego połączenia to **Szkic**.

2 **Wpisz subdomenę**

W polu **Subdomena BambooHR** wpisz część przed .bamboohr.com. Odoo sprawdza, czy ta subdomena odpowiada w BambooHR, zanim przejdzie dalej.



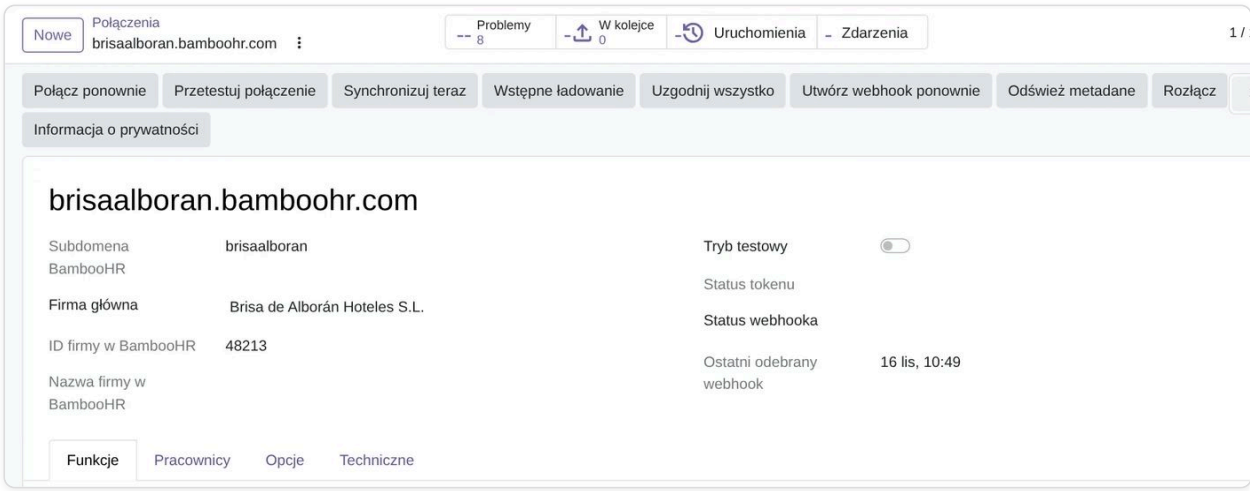
- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Nowe połączenie w stanie **Szkic**, z przyciskiem **Połącz**.

3 **Naciśnij Połącz**

Przycisk **Połącz** otwiera asystenta połączenia. Zaznaczasz w nim **Poinformowałem pracowników o tym przetwarzaniu danych**, a administrator przeczytuje i akceptuje to, co przechodzi przez FlexigoTech Cloud. Bez obu tych kroków asystent nie przejdzie dalej.

4 **Autoryzuj w BambooHR**

Odoo przenosi Cię do BambooHR, gdzie administrator BambooHR zatwierdza dostęp aplikacji FlexigoTech. Po powrocie stan zmienia się na **Połączona**, a pola **ID firmy w BambooHR** i **Nazwa firmy w BambooHR** zostają uzupełnione.



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Połączenie w stanie **Połączona**, z przyciskami **Przetestuj połączenie** i **Synchronizuj teraz**.

5 **Dokończ konfigurację**

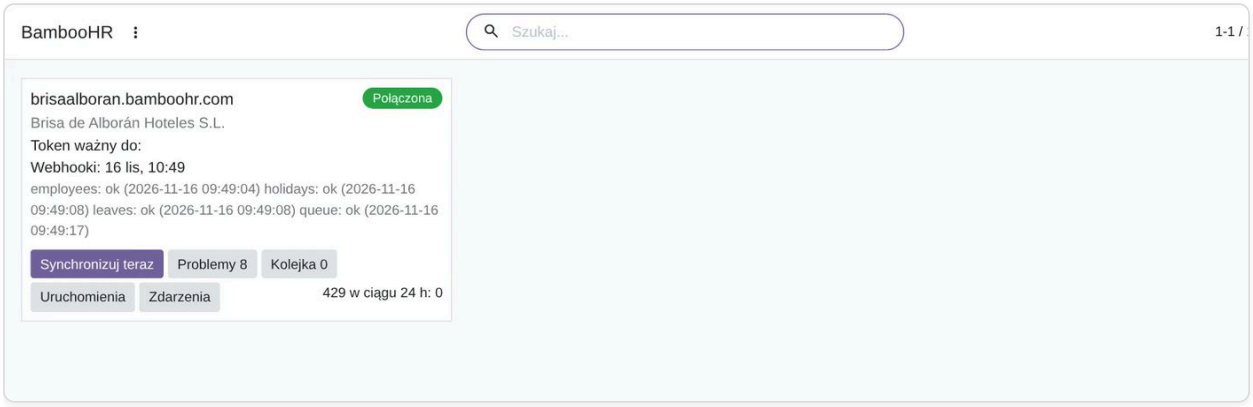
Jeśli pojawi się **Kontynuuj konfigurację**, kliknij go, aby wybrać, których pracowników synchronizować, i uruchomić ładowanie początkowe.

6 **Przetestuj połączenie**

Naciśnij **Przetestuj połączenie**. Odoo sprawdza, czy to ta sama firma w BambooHR, i informuje o brakujących jeszcze uprawnieniach.

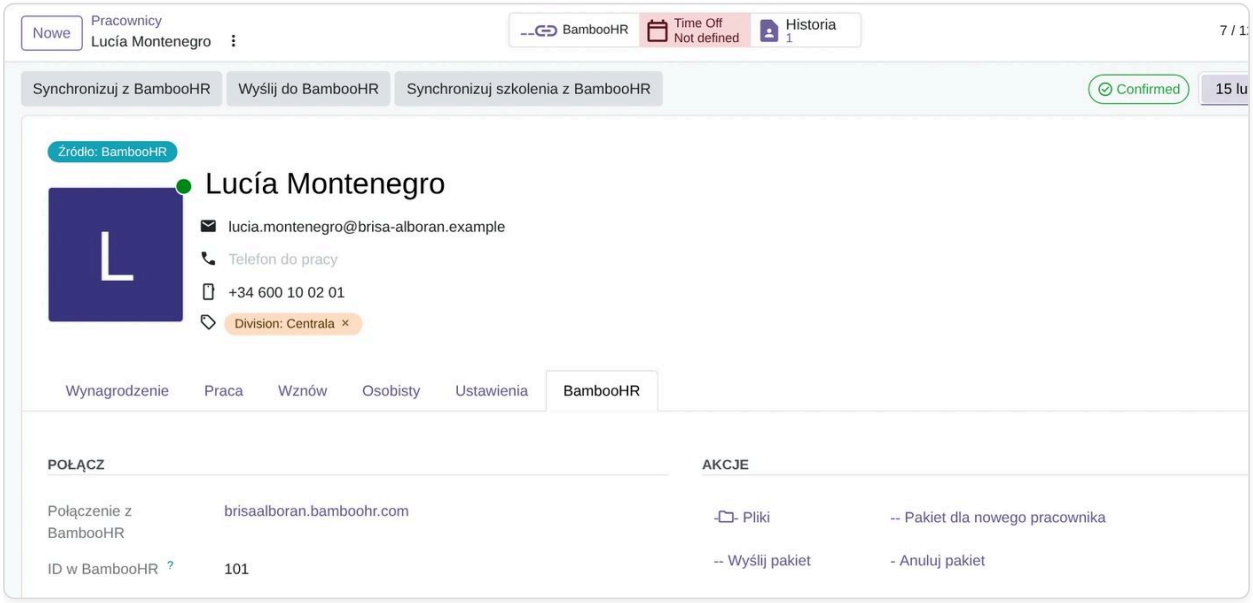
> Tylko administrator Odoo może zaakceptować to, co przechodzi przez FlexigoTech Cloud. Link autoryzacyjny należy do użytkownika, który go uruchomił: wygasa po 20 minutach, nie działa dla innego użytkownika i można go użyć tylko raz. Jeśli wygaśnie, zacznij od nowa.

Potem dane napływają same. Kolejka zdarzeń webhooka i zmian oczekujących na wysłanie wykonuje się co minutę. Synchronizacja przyrostowa co 15 minut. Zadania dzienne raz dziennie, od drugiej w nocy, według lokalnego czasu firmy, a tygodniowe uzgodnienie co 7 dni. Jeśli nie chcesz czekać, użyj **Synchronizuj teraz**, **Wstępne ładowanie** lub **Uzgodnij wszystko** bezpośrednio w połączeniu.



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Lista połączeń ze stanem **Połączona** i przyciskiem **Synchronizuj teraz**.

7 Pracownicy z BambooHR w Odoo



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Karta powiązanego pracownika, z zakładką **BambooHR** i przyciskami na górze.

Skąd pochodzą dane

- Zadanie zaplanowane **BambooHR: synchronizacja przyrostowa** działa co 15 minut i pobiera pracowników, którzy się zmienili.
- Zadanie **BambooHR: cotygodniowe uzgodnienie** działa co 7 dni i sprawdza wszystkich.
- Przycisk **Synchronizuj z BambooHR** na karcie odczytuje tego pracownika natychmiast.

Przyciski na karcie pracownika

Synchronizuj z BambooHR	Odczytuje teraz tego pracownika z BambooHR. Pojawia się tylko wtedy, gdy pracownik jest powiązany.
Wyślij do BambooHR	Umieszcza zmiany pracownika w skrzynce nadawczej albo jego zgłoszenie do utworzenia, jeśli jeszcze nie istnieje w BambooHR.
Pliki	Otwiera pliki pracownika w BambooHR. Można je pobierać i wysyłać.
Odłącz	Zapomina identyfikator BambooHR tego pracownika. Tylko dla osoby zarządzającej konektorem.
Ignoruj	Odłącza pracownika i zostawia znacznik, aby synchronizacja nie połączyła go ponownie.
Zapomnij pracownika (RODO)	Otwiera asystenta usuwania jego danych. Tylko dla administratora HR.

Stany

Pole **Widoczność w BambooHR** pokazuje **Widoczne** albo **Niewidoczne w BambooHR**. Jeśli powiązany pracownik przestaje pojawiać się w BambooHR, konektor go nie archiwizuje: oznacza go w ten sposób i otwiera problem.

Powiąż ręcznie

1. **Otwórz kartę pracownika**
   Jesteś na pracowniku Odoo, który nie jest jeszcze połączony.

2. **Kliknij Połącz z BambooHR**
   Otwiera się kreator **Połącz pracownika z BambooHR**.

3. **Kliknij Szukaj w BambooHR**
   Wyszukaj po imieniu i nazwisku lub służbowym adresie e-mail wśród pracowników BambooHR, którzy nie są połączeni.

4. **Wybierz jednego i kliknij Połącz**
   Pracownik zostaje połączony i odczytany z BambooHR.

> Pracownika połączonego z BambooHR nie można usunąć: zarchiwizuj go albo użyj **Zapomnij pracownika (RODO)**. Jeśli BambooHR odrzuci zmianę, praca trafia do skrzynki wychodzącej z błędem.

Stany połączenia i widoczności

Widoczne	Pracownik pojawia się na liście BambooHR.
Niewidoczne w BambooHR	Połączony pracownik nie pojawia się już na cotygodniowej liście. Nigdy nie jest przez to archiwizowany: zostaje oznaczony i otwierane jest zgłoszenie.

Reguły i warunki

- Wyślij do BambooHR: komunikat «Ten pracownik nie jest powiązany z BambooHR.» pojawia się, gdy próbujesz wykonać akcję wymagającą powiązania, a go nie masz.
- Jeśli żadne połączenie nie obsługuje firmy pracownika, pojawia się komunikat „Żadne połączenie z BambooHR nie obsługuje firmy tego pracownika.”.
- Jeśli połączenie nie jest podłączone, pojawia się komunikat „Połączenie z BambooHR ma stan «...»: połącz je (BambooHR > Konfiguracja > Połączenia) przed wysłaniem pracowników.”.
- Jeśli pracownicy przepływają tylko w jednym kierunku, przy wysyłaniu już powiązanego pracownika pojawia się komunikat „Pracownicy przepływają tylko w jednym kierunku (z BambooHR do Odoo): włącz «W obu kierunkach».”.
- Zapomnij: «Tylko menedżerowie HR mogą zapomnieć pracownika.» oraz, jeśli wpisana nazwa się nie zgadza, «Nazwa się nie zgadza: nic nie zrobiono.».
- Pliki: «Ta kategoria plików nie jest dozwolona w połączeniu z BambooHR.» oraz, przy wgrywaniu, «Wybierz plik, jego nazwę i kategorię.».
- Usuwanie połączonego pracownika: „Ten pracownik jest powiązany z BambooHR: zarchiwizuj go zamiast usuwać (lub użyj «Zapomnij pracownika» do usunięcia danych zgodnie z RODO).”.

Jak dopasowywane są pracownicy i jak wysyłane są zmiany

Przy odczycie pracownika z BambooHR konektor dopasowuje go do pracownika Odoo na podstawie istniejącego połączenia, służbowego e-maila lub numeru pracownika. Jeśli kandydatów jest kilku, dopasowanie

jest niejednoznaczne i nie łączy się automatycznie. Pracownik zignorowany lub zapomniany nie zostanie ponownie utworzony ani połączony.

Zmiany z Odoo nie wychodzą od razu: trafiają do skrzynki wychodzącej. Przed wysłaniem konektor sprawdza, czy BambooHR zmienił pracownika po ostatnim odczycie. Jeśli tak, najpierw go odczytuje i wysyła tylko te pola, których BambooHR nie zmodyfikował. Pole zmienione po obu stronach pozostaje takie, jak jest w BambooHR, i otwierane jest zgłoszenie konfliktu.

Pola i zakładki rekordu

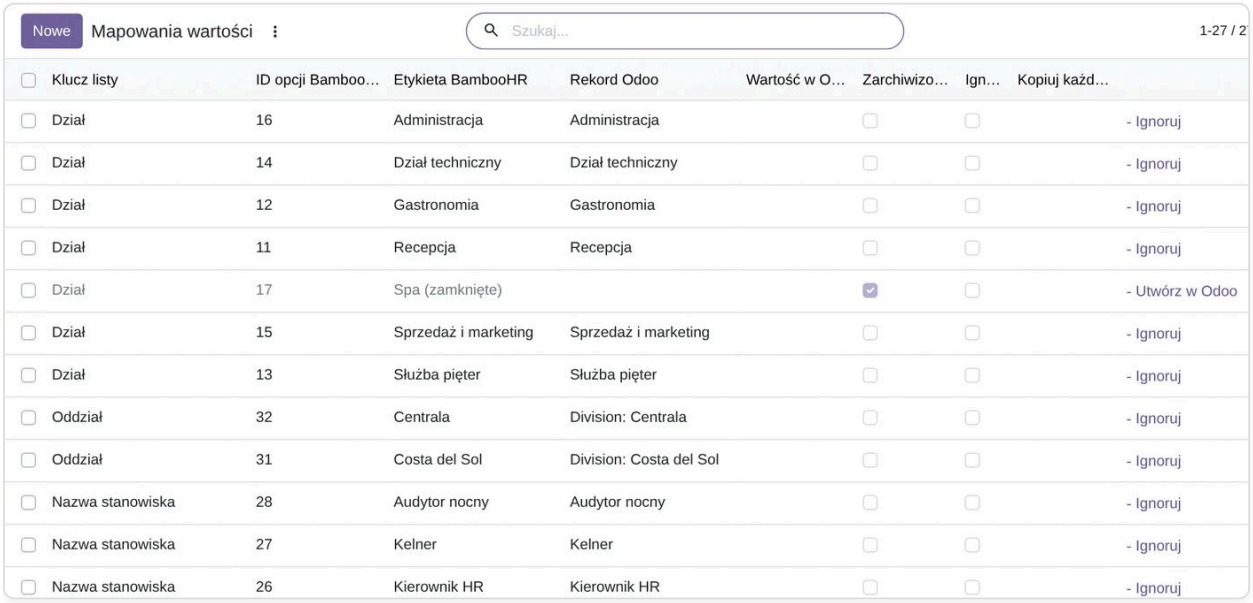
Połączenie z BambooHR	Połączenie, do którego należy pracownik.
ID BambooHR	Wewnętrzny identyfikator BambooHR. To nie jest numer pracownika.
Nr pracownika w BambooHR	Numer pracownika w BambooHR.
Ostatnia zmiana w BambooHR	Data i godzina ostatniej znanej zmiany.
Widoczność w BambooHR	Czy pracownik nadal pojawia się w BambooHR.
Śledzenie czasu, **Strefa czasowa Time Tracking**, **Typ ewidencji czasu pracy**, **Konfiguracja Time Tracking**	Tylko do odczytu, dla HR.

Zakładka **BambooHR** grupuje **Połącz**, **Akcje**, **Historia (wiersze bieżący, następny i poprzedni)**, **Pola niestandardowe** i **Tabele niestandardowe**.

Przykład od początku do końca

Karta Lucía Montenegro, powiązana z połączeniem brisaalboran.bamboohr.com, pokazuje **ID BambooHR** 101, **Nr pracownika w BambooHR** BA-101 i **Widoczność w BambooHR Widoczne**. Aby pobrać zmianę wprowadzoną w BambooHR, klikasz **Synchronizuj z BambooHR**. Jeśli zmiana wprowadzona w Odoo nie dociera, sprawdzasz skrzynkę nadawczą: tam Marco Bellandi widnieje jako **Nieudane** ze statusem HTTP 409, a Rafael Quintana jako **Gotowe** ze statusem HTTP 200.

8 Organizacja i mapowania wartości



Klucz listy	ID opcji Bamboo…	Etykieta BambooHR	Rekord Odoo	Wartość w O…	Zarchiwizo…	Ign…	Kopiuj każd…	
Dział	16	Administracja	Administracja		☐	☐		- Ignoruj
Dział	14	Dział techniczny	Dział techniczny		☐	☐		- Ignoruj
Dział	12	Gastronomia	Gastronomia		☐	☐		- Ignoruj
Dział	11	Recepcja	Recepcja		☐	☐		- Ignoruj
Dział	17	Spa (zamknięte)			☑	☐		- Utwórz w Odoo
Dział	15	Sprzedaż i marketing	Sprzedaż i marketing		☐	☐		- Ignoruj
Dział	13	Służba pięter	Służba pięter		☐	☐		- Ignoruj
Oddział	32	Centrala	Division: Centrala		☐	☐		- Ignoruj
Oddział	31	Costa del Sol	Division: Costa del Sol		☐	☐		- Ignoruj
Nazwa stanowiska	28	Audytor nocny	Audytor nocny		☐	☐		- Ignoruj
Nazwa stanowiska	27	Kelner	Kelner		☐	☐		- Ignoruj
Nazwa stanowiska	26	Kierownik HR	Kierownik HR		☐	☐		- Ignoruj

- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Lista **Mapowania wartości** z jednym wierszem dla każdej opcji BambooHR.

Skąd pochodzą dane

Listy BambooHR i lokalizacje są odczytywane w zadaniu metadanych uruchamianym codziennie. Każda opcja pojawia się jako wiersz w **Mapowania wartości**. Zmiana nazwy lub archiwizacja w BambooHR jest stosowana do powiązanych rekordów Odoo.

Wartość bez mapowania nie zostaje zapisana w Odoo: pozostaje dotychczasowa wartość i pojawia się zgłoszenie, tylko raz dla każdej wartości.

Przyciski w każdym wierszu

Utwórz w Odoo	Tworzy rekord Odoo dla tej opcji: dział, stanowisko, lokalizację, etykietę, kalendarz. Nie widać, czy wiersz ma już **Rekord Odoo** lub **Wartość w Odoo**, ani czy jest oznaczony **Ignoruj**.
Utwórz w BambooHR	Tworzy w BambooHR opcję lub lokalizację rekordu Odoo, który dopasowałeś ręcznie. Nie widać, czy wiersz ma już **ID opcji BambooHR**.
Ignoruj	Nigdy nie zapisuje tej wartości w Odoo i nie wyświetla żadnego zgłoszenia. Nie widać, czy wiersz jest już zignorowany.

Co dzieje się z każdym działem, stanowiskiem i lokalizacją

Przy pierwszym użyciu opcji konektor łączy rekord Odoo o tej samej nazwie w firmie pracownika albo tworzy nowy. Jeśli w Odoo zmienisz lub zarchiwizujesz dział, stanowisko albo lokalizację, zmiana trafia do kolejki i jest wysyłana do BambooHR.

Filtry

Listę można filtrować według **Niezmapowane**, **Zignorowano** i **Lista**.

> Niektóre listy są w Odoo stałe i nie można ich tworzyć stąd: w nich **Wartość w Odoo** musisz wybrać sam, a konektor prosi o to komunikatem «Wybierz ręcznie wartość Odoo dla ...: to stała lista w Odoo.». Aby utworzyć opcję w BambooHR, wiersz musi mieć nazwę: w przeciwnym razie pojawia się «Najpierw nadaj opcji nazwę.».

Które listy są tłumaczone

Pole **Klucz listy** wskazuje, do której listy należy dany wiersz. Dostępne opcje: **Dział**, **Oddział**, **Nazwa stanowiska**, **Lokalizacja**, **Zespół**, **Status zatrudnienia**, **Stan cywilny**, **Płeć**, **Narodowość**, **Kraj**, **Typ zakończenia zatrudnienia**, **Powód zakończenia zatrudnienia**, **Standardowe godziny**, **Typ wynagrodzenia**, **Częstotliwość wypłat**, **Typ umowy**, **Poziom wykształcenia**, **Dodatek za zmianę**, **Harmonogram**, **Status kandydata**, **Kategoria zasobu**, **Typ szkolenia**, **Typ wykształcenia** i **Kategoria pliku pracownika**.

Pola każdego wiersza

Połączenie	Połączenie z BambooHR, do którego należy wiersz. Jest obowiązkowe.
ID opcji BambooHR	Identyfikator opcji w BambooHR. Jeśli jest pusty, rekord Odoo nie jest jeszcze w BambooHR.
Etykieta BambooHR	Nazwa opcji tak, jak widać ją w BambooHR.
Zarchiwizowane	Oznacza, że opcja jest zarchiwizowana.
Rekord Odoo	Rekord Odoo, któremu odpowiada opcja.
Wartość w Odoo	Wartość docelowa, gdy pole Odoo jest polem wyboru.
Ignoruj	Jeśli jest zaznaczone, wartość nigdy nie jest zapisywana w Odoo.
Kopiuj każdej nocy	Tylko dla kategorii pliku pracownika. Przy włączonej replikacji plików pracowników nowe pliki są co noc kopiowane do Odoo.
Utworzone przez konektor	Oznacza rekordy utworzone przez sam konektor.

Jak rozwiązywana jest wartość

Konektor szuka mapowania opcji: rekord, wartość wyboru albo nic. Jeśli opcja nie jest znana, nie jest sparowana i nie da się jej sparować automatycznie, nic nie zapisuje i zgłasza problem typu brak mapowania, raz dla każdej wartości. Jeśli wiersz ma **Ignoruj**, również nic nie zapisuje i nie ostrzega. Jeśli opcja jest pusta, pole zostaje wyczyszczone.

W listach tłumaczonych na wartości stałe mapowanie następuje automatycznie, gdy etykieta jest dokładnie taka sama. W poziomie wykształcenia tak jest z etykietami pola wyboru w Odoo. W kategoriach zasobów używana jest kategoria sprzętu o tej samej nazwie. W statusie kandydata: etap o tej samej nazwie.

Nazwy, archiwizacja i usuwanie

Zmiana nazwy w BambooHR jest stosowana w Odoo tylko do rekordów utworzonych przez konektor, chyba że BambooHR jest źródłem nazw. Archiwizacja w BambooHR archiwizuje w Odoo tylko te rekordy, z których nie korzysta żadna aktywna osoba. Jeśli ktoś z nich korzysta, powstaje problem zablokowanej archiwizacji.

Jeśli zarchiwizujesz lub usuniesz lokalizację w Odoo, w BambooHR zostanie usunięta tylko wtedy, gdy żaden pracownik nigdy jej nie używał. Jeśli któryś jej używał, zostanie zarchiwizowana.

Jeśli BambooHR odpowie konfliktem przy tworzeniu opcji, oznacza to, że już istniała. Konektor ponownie odczytuje listę i łączy wiersz z istniejącą opcją.

Reguły i komunikaty o błędach

WIADOMOŚĆ	KIEDY SIĘ POJAWIA
«BambooHR nie ma listy dla ....»	Przy tworzeniu opcji w BambooHR, gdy nie znaleziono odpowiedniej listy.
«BambooHR nie zwrócił nowej opcji.»	BambooHR nie zwraca świeżo utworzonej opcji.
«Wybierz ręcznie wartość Odoo dla ...: to stała lista w Odoo.»	Przy tworzeniu w Odoo opcji z listy, która nie jest listą organizacyjną, godzin standardowych, statusu zatrudnienia ani zakończenia zatrudnienia.
„..." nie jest liczbą godzin.	W **Standardowe godziny**, gdy wartość nie jest liczbą.
«... godzin tygodniowo jest poza dozwolonym zakresem.»	W **Standardowe godziny**, gdy liczba godzin nie jest większa od zera lub przekracza liczbę godzin w całym tygodniu.
«Najpierw nadaj opcji nazwę.»	Przy tworzeniu w BambooHR opcji, która nie ma **Etykieta BambooHR**.

Co tworzy Utwórz w Odoo w zależności od listy

Dla standardowych godzin konektor tworzy kalendarz od poniedziałku do piątku z godzinami tygodnia rozłożonymi na pięć dni, w dwóch blokach z godziną przerwy na posiłek od 09:00. Dla lokalizacji potrzebny jest adres: w Odoo jest obowiązkowy, także dla lokalizacji zdalnych. Dla kategorii zasobów tworzy kategorię sprzętu, bez firmy.

Przykład na danych z ekranu

W **Mapowania wartości** jest wiersz **Dział** z opcją 17 i etykietą Spa (zamknięte), który nie ma rekordu Odoo. Jeśli klikniesz **Utwórz w Odoo**, zostanie utworzony dział o tej nazwie, a wiersz zostanie powiązany. Jeśli wolisz, aby ta wartość nigdy nie trafiła do Odoo, klikasz **Ignoruj** i nie pojawi się z jej powodu żaden problem. Pozostałe działy (Administracja, Dział techniczny, Służba pięter, Recepcja, Gastronomia, Sprzedaż i marketing) mają już swój rekord Odoo, podobnie jak oddziały Costa del Sol i Centrala.

PRZEWODNIK PO KONEKTORZE · BAMBOOHR

9 Pola i tabele niestandardowe

Pola i tabele niestandardowe wykrywa się przyciskiem. Na każdej liście **Wykryj pola** i **Wykryj tabele** odpytują połączone połączenia. Jeśli żadnego nie ma, pojawia się ostrzeżenie «Brak aktywnego połączenia z BambooHR.». Aktualizacja metadanych połączenia również je ponownie odczytuje, ale tylko jeśli odpowiedni blok jest aktywny w połączeniu. Wiersze tabel docierają wraz z synchronizacją pracowników: zadanie **BambooHR: synchronizacja przyrostowa** uruchamia się co 15 minut. Wiersze każdego pracownika zastępują te, które już były.

Pola niestandardowe

Otwierają się w **Pola niestandardowe**, w **BambooHR › Konfiguracja**.

Cel	**Pokaż u pracownika** zapisuje wartość, aby było ją widać na karcie pracownika. **Pole Odoo** kopiuje ją do wybranego przez Ciebie pola Odoo.
Pole Odoo	Pole Odoo, w którym zapisywana jest wartość. Przy tym celu jest ono obowiązkowe: jeśli go brakuje, pojawi się komunikat „Wybierz pole Odoo dla «...».”.
Kierunek	**Z BambooHR do Odoo** lub **W obu kierunkach**. W obu kierunkach wartość z Odoo jest też wysyłana do BambooHR.
Zaszyfrowane i **Wrażliwe**	Oznaczają pole jako zaszyfrowane w BambooHR lub jako wrażliwe. Ich włączenie lub przypisanie wymaga bycia administratorem HR.
Aktywny	Domyślnie włączone. Po wyłączeniu pole przestaje być kopiowane.

Tabele niestandardowe

Otwierają się w **Tabele niestandardowe**. **Cel** może mieć wartość **Wyłączone** (domyślnie), **Pokaż u pracownika** lub **Pozycje CV**. Pozycje CV wymagają zainstalowanego modułu Umiejętności Odoo; w przeciwnym razie pojawia się «Pozycje CV wymagają zainstalowanego modułu Odoo Skills (hr_skills).».

Kierowanie do firm

W **Routing firm** każda reguła zawiera **Połączenie**, **Kolejność**, **Firma docelowa** oraz **Pole dopasowania**: **Oddział**, **Lokalizacja**, **Dział** lub **Pole niestandardowe**. Przy polu niestandardowym wypełnia się także **Alias pola dopasowania**. Stosowana jest pierwsza pasująca reguła według kolejności. Jeśli żadna nie pasuje, pracownik trafia do głównej firmy połączenia.

> Pola zaszyfrowane lub wrażliwe może włączyć lub przypisać tylko administrator HR. Tabele niestandardowe są kopiowane z BambooHR do Odoo i nie są odsyłane z powrotem.

Jak odczytywane są wartości

Każde pole niestandardowe przechowuje trzy nazwy: z list-employees, z get-employee oraz z Datasets. W widoku mapowania wyświetlane są **Nazwa w get-employee**, **Nazwa w Datasets**, **Etykieta** i **Typ pola w BambooHR**. Wartość przychodzi jako tekst i jest konwertowana na typ wybranego pola Odoo. Jeśli wartości nie udało się odczytać, zachowywana jest wartość już zapisana.

Stany tabeli

- **Wyłączone**: tabela jest wykrywana, ale nigdzie nie jest kopiowana.
- **Pokaż u pracownika**: wiersze zapisywane są jako tylko do odczytu. Za każdym razem zastępowany jest cały zestaw wierszy pracownika.
- **Pozycje CV**: wiersze zamieniane są na pozycje CV wybranego typu. Wiersz, który znika w BambooHR, usuwa swoją pozycję.

Reguły i warunki

- Jeśli przy wykrywaniu nie ma żadnego połączonego połączenia, pojawia się «Brak aktywnego połączenia z BambooHR.».
- Pole z celem **Pole Odoo** bez wybranego pola nie zostaje zapisane: „Wybierz pole Odoo dla «...».”.

- Zmiana pola zaszyfrowanego lub wrażliwego wymaga uprawnień administratora HR: «Tylko menedżerowie HR mogą mapować zaszyfrowane lub wrażliwe pola niestandardowe.».
- Tabela z celem **Pozycje CV** wymaga Umiejętności Odoo. Bez niej wiersze generują zgłoszenie.

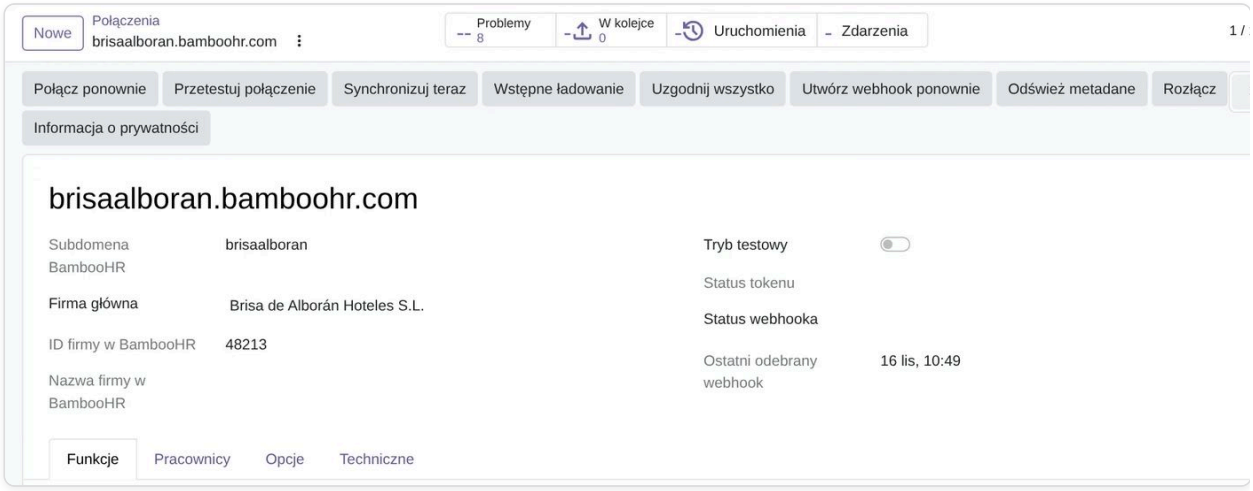
Pola i zakładki rekordu

Alias tabeli	Wewnętrzna nazwa, pod którą BambooHR identyfikuje tabelę.
Kolumny	Kolumny tabeli, obliczone podczas wykrywania.
Wrażliwe w tabeli	Oznacza wiersze jako wrażliwe.
Kolumny CV	Nazwa i daty pozycji pochodzą z pierwszego pola tekstowego oraz dwóch pierwszych dat. Jeśli brakuje daty rozpoczęcia, używany jest dzień synchronizacji.

Przykład od początku do końca

1 **Otwórz Pola niestandardowe i kliknij Wykryj pola**

Połączenie brisaalboran.bamboohr.com pojawia się jako połączone, więc odczytywane są jego pola niestandardowe.



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Połączenie brisaalboran.bamboohr.com ze stanem **Połączona**.

2 **Wybierz cel każdego pola**

Przy **Pole Odoo** wybierasz pole Odoo; przy **Pokaż u pracownika** wartość jest tylko zapisywana, żeby ją zobaczyć.

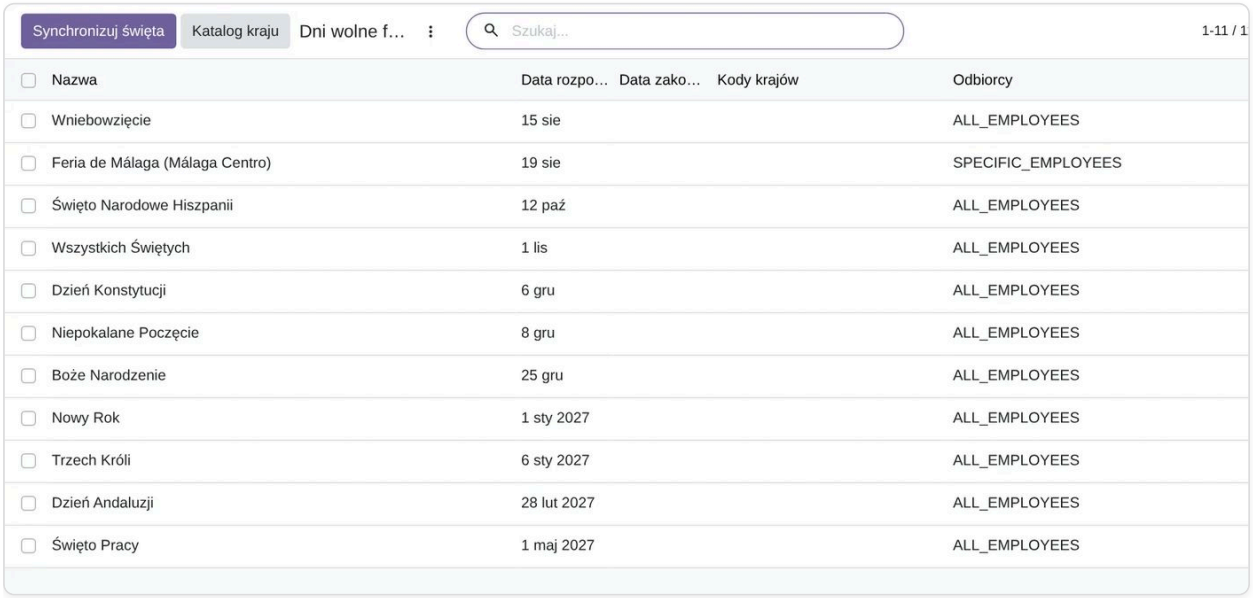
3 **Otwórz Routing firm**

Jeśli każdy oddział ma osobną firmę w Odoo, dodaj regułę dla **Oddział**, aby Centrala i Costa del Sol trafiały każda do swojej.

4 **Poczekaj na synchronizację**

Przy następnym 15-minutowym zadaniu wartości trafią do każdego pracownika.

10 Nieobecności i święta



Nazwa	Data rozpo…	Data zako…	Kody krajów	Odbiorcy
Wniebowzięcie	15 sie			ALL_EMPLOYEES
Feria de Málaga (Málaga Centro)	19 sie			SPECIFIC_EMPLOYEES
Święto Narodowe Hiszpanii	12 paź			ALL_EMPLOYEES
Wszystkich Świętych	1 lis			ALL_EMPLOYEES
Dzień Konstytucji	6 gru			ALL_EMPLOYEES
Niepokalane Poczęcie	8 gru			ALL_EMPLOYEES
Boże Narodzenie	25 gru			ALL_EMPLOYEES
Nowy Rok	1 sty 2027			ALL_EMPLOYEES
Trzech Króli	6 sty 2027			ALL_EMPLOYEES
Dzień Andaluzji	28 lut 2027			ALL_EMPLOYEES
Święto Pracy	1 maj 2027			ALL_EMPLOYEES

- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Lista **Dni wolne firmy** z przyciskami **Synchronizuj święta** i **Katalog kraju**.

Święta otwiera się w **Dni wolne firmy**. Zaplanowane zadanie **BambooHR: synchronizacja przyrostowa** sprawdza je co 15 minut. Zadanie **BambooHR: zadania dzienne (02:00 czasu lokalnego każdej firmy)** odczytuje je i przelicza w całości raz dziennie. Wnioski urlopowe i salda nieobecności mają własną synchronizację z BambooHR.

Synchronizuj święta	Odczytuje teraz święta z BambooHR i przelicza te w Odoo. Przy kierunku z Odoo do BambooHR wysyła zamiast tego te z Odoo.
Katalog kraju	Otwiera okno ze świętami z katalogu kraju za dany rok, z polami **Kraj** i **Rok** oraz przyciskami **Wczytaj**, **Szczegóły** i **Zamknij**. Jedynie informuje: niczego nie zapisuje.

Na liście możesz filtrować według **Nadchodzące**. Kolumny **Nazwa**, **Data rozpoczęcia**, **Data zakończenia**, **Kody krajów** i **Odbiorcy** pokazują każde święto. Jeśli **Data zakończenia** jest pusta, święto trwa jeden dzień.

Jak trafiają do Odoo

Każde święto tworzone jest w kalendarzu firmy, gdy dotyczy wszystkich pracowników. Jeśli dotyczy konkretnej grupy, tworzone jest w kalendarzu każdego zainteresowanego pracownika.

> Jeśli Odoo ma już inne święto tej firmy tego samego dnia, konektor go nie tworzy i otwiera zgłoszenie. Święta firmy nie mogą być synchronizowane, jeśli są wyłączone w połączeniu, a dla Twojej firmy potrzebne jest połączone połączenie.

Kategorie i mapowanie z Odoo

Każda kategoria nieobecności z BambooHR jest kopiowana wraz z nazwą, jednostką (dni lub godziny), informacją, czy jest płatna, i tym, czy jest aktywna. Kategoria ma trzy stany: **Zmapowane**, gdy jest powiązana z typem nieobecności Odoo, **Niezmapowane**, gdy nikt jej nie powiązał, oraz **Zmieniono jednostkę**, gdy BambooHR zmienił jej jednostkę. W tym ostatnim przypadku historia zamieniana jest w BambooHR i kategoria

przestaje być synchronizowana, dopóki jej ponownie nie powiążesz. Mapowanie decyduje człowiek, nigdy nie jest zgadywane.

Z poziomu kategorii możesz utworzyć typ nieobecności w Odoo. Będzie on godzinowy lub półdniowy, bezpłatny, jeśli kategoria nie jest płatna, i zatwierdzany przez odpowiedzialnego za nieobecności. Przydział wymagany jest tylko przy **Salda nieobecności** w **Przydziały**. Można też zdjąć wymóg przydziału z typu, chyba że istnieją już nieobecności tego typu; wtedy trzeba utworzyć nowy typ. W odwrotnym kierunku kreator tworzy w BambooHR kategorię na podstawie typu Odoo, z jego nazwą, jednostką i informacją, czy jest płatny.

> W trybie testowym można powiązać kategorię tylko z typem utworzonym przez «Utwórz typ w Odoo». Jeśli BambooHR odrzuci utworzenie kategorii, zobaczysz «BambooHR nie utworzył tego: ...».

Wnioski o nieobecność

Każdy wniosek zapisuje pracownika, kategorię, daty, jednostkę, ilość i stan tak, jak wysyła go BambooHR. Zapisuje także, kto nad nim ma władzę, BambooHR czy Odoo, oraz czy zastąpił go inny wniosek. Aby anulować wniosek w BambooHR, konektor najpierw sprawdza, na jakie działania pozwala: jeśli nie ma żadnego działania anulowania, BambooHR go odrzuca, a zatwierdzonego, który już się rozpoczął, nie da się anulować: Odoo odrzuca to od razu.

Salda

Saldo każdego powiązanego pracownika odczytywane jest jednym zapytaniem na pracownika. Jeśli BambooHR nie pozwala zobaczyć czyichś sald, Odoo zachowuje to, co ma, i otwiera zgłoszenie dotyczące uprawnień. Jeśli BambooHR nie zwraca żadnej widocznej polityki, wiersze sald są usuwane. Przy **Salda nieobecności** w **Przydziały** Odoo utrzymuje jeden zatwierdzony przydział na pracownika i typ, którego pozostała ilość zgadza się z saldem z BambooHR. Godziny przeliczane są na dni przy użyciu godzin dziennych pracownika. Saldo zero lub ujemne nie tworzy przydziału, a ujemne saldo otwiera zgłoszenie.

Możesz ponownie odczytać salda i skorygować jedno z nich. Aby je skorygować, podajesz ilość (dodatnia dodaje, ujemna odejmuje, w jednostce kategorii), datę i notatkę. Następnie saldo jest odczytywane ponownie. Jeśli ilość jest pusta lub równa zero, pojawia się «Podaj, ile dodać lub odjąć.». Jeśli BambooHR tego nie zaakceptuje, pojawia się «BambooHR nie wprowadził korekty: ...».

Polityki i przydziały

Polityki nieobecności są kopiowane wraz z nazwą, kategorią i typem: **Z naliczaniem**, **Bez limitu** lub **Ręcznie**. Każda zawiera podsumowanie limitu i przeniesienia oraz liczbę przypisanych osób. Przydziały pokazują, jaką politykę ma każdy pracownik, z datą obowiązywania i datą zakończenia. Pobierane są tylko aktywne.

Święta: odbiorcy i konflikty

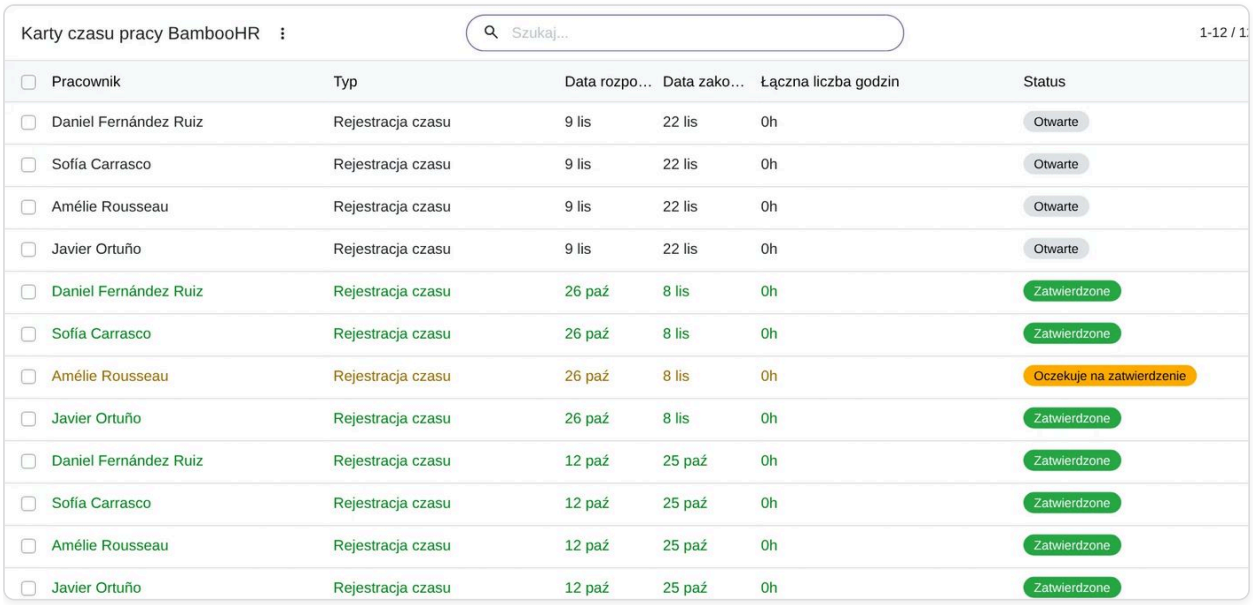
Święto dla wszystkich pracowników, bez wyłączeń i w dozwolonym kraju, tworzone jest raz na firmę połączenia. W każdym innym przypadku tworzone jest dla każdego zainteresowanego pracownika, zgodnie z filtrem jego działu, stanowiska, lokalizacji lub etykiet oraz zgodnie z jego krajem. Święta przypadające tego samego dnia i dla tego samego celu są łączone w jedno z połączonymi nazwami, ponieważ Odoo nie dopuszcza nakładających się świąt.

Przy kierunku z Odoo do BambooHR święta firmy utworzone w Odoo są wysyłane do BambooHR: za pierwszym razem wszystkie naraz, a potem pojedynczo, tworząc, zmieniając lub usuwając w zależności od zmian w Odoo. Odrzucone zamieniane są na zgłoszenia.

Jak są rozdzielane według odbiorców

Kolumna **Odbiorcy** w **Dni wolne firmy** pokazuje, kogo dotyczy każde święto. Gdy dotyczy wszystkich pracowników, tworzone jest tylko raz w kalendarzu firmy. Gdy dotyczy konkretnych pracowników, tworzone jest w kalendarzu każdego z nich, a nie w kalendarzu firmy. Po kliknięciu **Synchronizuj święta** Odoo odczytuje listę z BambooHR i przelicza te kalendarze.

11 Time Tracking: karty czasu pracy i nadgodziny



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Lista **Karty czasu pracy BambooHR** z jedną kartą na pracownika i okres.

Każda karta zawiera pracownika, **Typ**, daty okresu, **Łączna liczba godzin** i **Stan**. Menu **Śledzenie czasu › Zapisy** pokazuje, którzy pracownicy są zapisani do Time Tracking.

Skąd pochodzą dane

Karty odczytywane są z BambooHR zaplanowanym zadaniem **BambooHR: synchronizacja przyrostowa**, które uruchamia się co 15 minut. Zapisy pracowników są aktualizowane w zadaniu **BambooHR: zadania dzienne (02:00 czasu lokalnego każdej firmy)**, które uruchamia się co godzinę i raz dziennie wykonuje to, co robi każde połączenie.

Przyciski rekordu

Zatwierdź w BambooHR	Zatwierdza tę kartę w BambooHR. Ukrywa się, gdy karta nie jest w stanie **Oczekuje na zatwierdzenie**. Widzą ją tylko administratorzy konektora.
Zatwierdź godziny do...	Pojawia się w nagłówku listy przy zainstalowanej aplikacji Karty czasu pracy. Wybierasz połączenie i datę: godziny do tej daty liczą się jako zatwierdzone, a ich wiersze są blokowane. Jeśli Hours API jest aktywne, są wysyłane do BambooHR, a przy zaznaczonym **Zatwierdź ewidencję czasu pracy w BambooHR** zatwierdzane są tam okresy, które kończą się wcześniej. Data nigdy nie cofa się.

Stany

- **Otwarte**: okres jest w toku.
- **Oczekuje na zatwierdzenie**: jest gotowy do zatwierdzenia.
- **Zatwierdzone**: zostaje zablokowany także w Odoo.

1. **Otwórz kartę**
   Wejdź w **Śledzenie czasu › Ewidencje czasu pracy** i filtruj według **Oczekuje na zatwierdzenie**.

2. **Kliknij Zatwierdź w BambooHR**
   Odoo ponownie odczytuje kartę w BambooHR i zatwierdza ją, jeśli nadal oczekuje i wszystkie jej rekordy zostały już wysłane.

> BambooHR nie pozwala cofnąć zatwierdzenia ani odrzucić karty z poziomu Odoo. Zatwierdzona karta jest niezmienna także w Odoo. Time Tracking został przetestowany wyłącznie na symulatorze opartym na dokumentacji API BambooHR: BambooHR nie pozwolił go włączyć na koncie testowym.

Co oznacza każdy stan

Otwarte	Okres jest w toku. Godziny i rejestracje nadal mogą być zmieniane.
Oczekuje na zatwierdzenie	BambooHR uważa go za zamknięty i czeka na zatwierdzenie przez kogoś. To jedyny stan, z którego Odoo może go zatwierdzić.
Zatwierdzone	Rekordy okresu zostają zablokowane w Odoo. Jeśli okres przestanie być zatwierdzony, znów można je modyfikować.

Co zawiera rekord

Połączenie i **ID BambooHR**	Połączenie, do którego należy karta, oraz jej identyfikator w BambooHR.
Pracownik i **Firma**	Pracownik i jego firma.
Typ	**Rejestracja czasu**, **Jeden wpis dziennie**, **Wiele wpisów** lub **Łączna liczba godzin**. Określa, jakiego rodzaju wpisy dopuszcza okres: rejestracje czasu lub godziny.
Data rozpoczęcia i **Data zakończenia**	Okres, który obejmuje karta.
Łączna liczba godzin i **Data zatwierdzenia**	Godziny w okresie i kiedy zostały zatwierdzone.

Reguły i warunki

- Zatwierdzenie wymaga zapisu do Time Tracking. Jeśli go nie ma, Odoo wyświetla: „... nie jest zapisany do BambooHR Time Tracking: zapisz pracownika w BambooHR i spróbuj ponownie.”
- Jeśli pracownik nie ma prawidłowej strefy czasowej, pojawia się komunikat: „... nie ma prawidłowej strefy czasowej dla BambooHR Time Tracking.”
- Odoo odczytuje ewidencję tuż przed zatwierdzeniem. Jeśli BambooHR już jej nie ma, pojawia się «BambooHR nie ma już tej karty czasu pracy.»

- Jeśli nie oczekuje na zatwierdzenie, pojawia się «Zatwierdzić można tylko ewidencję czasu pracy oczekującą na zatwierdzenie (ta ma status ...).»
- Jeśli brakuje rekordów do wysłania, pojawia się komunikat „... rekordów z tego okresu nie ma jeszcze w BambooHR: najpierw je wyślij." Okres zatwierdza się dopiero wtedy, gdy został wysłany w całości.
- Jeśli BambooHR odpowie konfliktem, pojawia się «BambooHR odrzucił zatwierdzenie: ewidencja czasu pracy została zmieniona lub nie oczekuje już na zatwierdzenie. Sprawdź ją i spróbuj ponownie.»
- W przypadku ewidencji czasu pracy godziny mogą zatwierdzać tylko osoby zatwierdzające ewidencje czasu pracy: «Tylko osoby zatwierdzające ewidencje czasu pracy mogą zatwierdzać godziny.»

Automatyczne zatwierdzanie i zatwierdzanie według daty

Gdy zaznaczone jest **Zatwierdź ewidencję czasu pracy w BambooHR**, ewidencja oczekująca, której okres kończy się przed **Godziny zatwierdzone do**, jest zatwierdzana w BambooHR ze skrzynki nadawczej, a nie w trakcie zapisywania. Przy walidacji ewidencji czasu pracy w Odoo Enterprise ewidencja, której wszystkie pozycje są zwalidowane w Odoo, jest zatwierdzana w BambooHR, a w odwrotnym kierunku ewidencja zatwierdzona w BambooHR waliduje swoje pozycje w Odoo.

Raporty przerw, grafików i nadgodzin

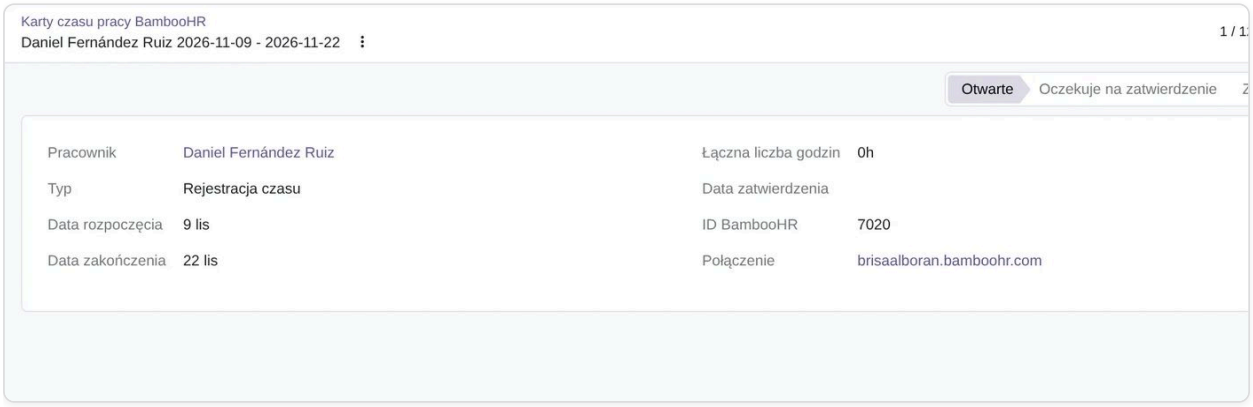
Raport przerw i zgodności ze zmianami sprawdza się dla pracownika i zakresu dat: pokazuje polityki i przerwy, przerwy dostępne teraz oraz ocenę przerw i zmian za okres. Wynik nie jest zapisywany w Odoo, tylko wyświetlany. Jeśli BambooHR odrzuci część raportu, bo brakuje produktu lub uprawnienia, zostanie to wskazane, a reszta zostanie pokazana.

Przy Planowaniu z Odoo Enterprise PDF harmonogramu jest pobierany dla harmonogramu i zakresu dat. Jeśli data zakończenia jest wcześniejsza niż data rozpoczęcia, pojawia się «Data zakończenia jest wcześniejsza niż data rozpoczęcia.» Jeśli BambooHR już nie ma tego harmonogramu, pojawia się «BambooHR nie ma już tego harmonogramu: zaktualizuj metadane.» Jeśli firma nie ma połączenia, pojawia się «Brak połączenia z BambooHR dla tej firmy.»

Podsumowanie nadgodzin sprawdza się dla pracownika i pokazuje się jako podsumowanie na ekranie.

Przykład od początku do końca

Na liście ewidencji Daniel Fernández Ruiz ma ewidencję typu **Rejestracja czasu** w stanie **Otwarte** i wcześniejszą w stanie **Zatwierdzone**. Ewidencja Amélie Rousseau z poprzedniego okresu jest w stanie **Oczekuje na zatwierdzenie**. Aby zatwierdzić ewidencję Amélie, otwórz ją i kliknij **Zatwierdź w BambooHR**. Jeśli cały jej okres jest już w BambooHR, ewidencja przechodzi w stan **Zatwierdzone**, a jej rekordy zostają zablokowane.



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Ewidencja Daniel Fernández Ruiz, z jej statusem i ID BambooHR.

12 Obecność, zmiany i płace

Gdy instalujesz w Odoo aplikację HR znaną konektorowi, sam włącza jej ekrany w tej aplikacji. Nie trzeba instalować ani kupować żadnego innego modułu. Przepływy aplikacji z tego rozdziału i następnego są domyślnie w stanie **Wyłączone**: każdy włącza się, w odpowiednim kierunku, w grupie **Więcej przepływów** na karcie **Funkcje** połączenia. Obecności są w Odoo Community; Planowanie, Płace i walidacja ewidencji czasu pracy są w Odoo Enterprise.

Obecności

Przy włączonych **Wpisy czasu pracy** wpisy czasu z BambooHR i obecności z Odoo przepływają w wybranym przez Ciebie kierunku lub w obu. Wpis przekraczający północ jest dzielony na dwa, w strefie czasowej pracownika. Gdy BambooHR zatwierdza okres, jego obecności zostają zablokowane w Odoo. W obecności utworzonej w Odoo **Wyślij ponownie do BambooHR** wysyła ją jeszcze raz. Gdy **Geolokalizacja** jest zaznaczona w **Opcje**, przesyłane jest też miejsce wpisu, które jest daną osobową i dlatego jest domyślnie wyłączone.

Menu **Przerwy i przestrzeganie zmian** sprawdza przerwy pracownika w danych dniach oraz to, czy przestrzega on zasad zmian BambooHR. Wynik pojawia się po kliknięciu **Sprawdź** i nie jest zapisywany w Odoo.

Planowanie

Przy włączonych **Zmiany** zmiany z BambooHR trafiają do Planowania, od tygodnia wstecz do ośmiu tygodni w przód. Możesz też wybrać kierunek odwrotny, z Planowania do BambooHR. W zmianie utworzonej w Odoo **Opublikuj w BambooHR** publikuje ją tam. **PDF harmonogramu** pobiera z BambooHR PDF harmonogramu dla danych dat i zapisuje go w Odoo.

Płace

Przy włączonym wynagrodzeniu typ wynagrodzenia (godzinowe lub stałe) i częstotliwość wypłat pracownika pochodzą z BambooHR. Dzięki **Premie i prowizje** premie i prowizje z BambooHR trafiają jako wpisy płacowe swojego okresu; Odoo przechowuje te z ostatnich 400 dni. Dzięki **Potrącenia z tytułu benefitów** stałe potrącenia z tytułu benefitów stają się korektami wynagrodzenia. Wpisy zmieniają kwotę netto tylko wtedy, gdy Twoja struktura wynagrodzeń ma regułę, która z nich korzysta. Na karcie pracownika **Benefity** pobiera jego benefity z BambooHR i pokazuje je bez zapisywania.

Walidacja ewidencji czasu pracy

Jeśli używasz walidacji ewidencji czasu pracy w Odoo Enterprise, zwalidowana pozycja jest zablokowana i liczy się jako zatwierdzona dla Hours API. Gdy wszystkie pozycje okresu są zwalidowane i zaznaczone jest **Zatwierdź ewidencję czasu pracy w BambooHR**, ewidencja jest zatwierdzana w BambooHR. W odwrotnym kierunku ewidencja zatwierdzona przez BambooHR waliduje swoje pozycje w Odoo.

> Jak to testowano: odczyt płac – na prawdziwym koncie testowym BambooHR w Odoo 19 Enterprise, a zmiany – na innym koncie testowym z poprzednią wersją konektora. Rejestracje czasu, wpisy godzin i przerwy pochodzą z Time Tracking, którego BambooHR nie pozwolił włączyć na koncie testowym: są przetestowane tylko na symulatorze opartym na dokumentacji API BambooHR.

13 Rekrutacja, szkolenia, zasoby, cele i dokumenty

Rekrutacja, Umiejętności, eLearning i Utrzymanie to aplikacje Odoo Community; Oceny i Dokumenty są w Odoo Enterprise. Każdy przepływ tych aplikacji włącza się w **Więcej przepływów**, tak samo jak przepływy Obecności czy Płac.

Rekrutacja

Oferty pracy to jedyny przepływ z tych dwóch rozdziałów, który jest domyślnie włączony, z BambooHR do Odoo: każda oferta z BambooHR aktualizuje odpowiadające jej stanowisko pracy w Odoo. Przy włączonych **Kandydaci** aplikacje z BambooHR są kopiowane do Odoo, a **Importuj aplikacje** pobiera je od razu. Etapy i odrzucenia są śledzone w obu kierunkach bez zapisywania do kandydata, a notatki wewnętrzne trafiają do BambooHR jako komentarze. Gdy zatrudnisz kandydata, zostaje on powiązany z nowym pracownikiem.

Są dwie rzeczy, których BambooHR nie pozwala zrobić temu połączeniu. Pierwsza to utworzenie kandydata z poziomu Odoo: API BambooHR odpowiada, że brak autoryzacji, nawet z kluczem administratora. Druga to utworzenie oferty, które BambooHR akceptuje tylko z kluczem API. W obu przypadkach konektor pokazuje błąd i ukrywa przycisk.

Umiejętności i eLearning

Przy włączonych **Szkolenie** i **Wykształcenie i certyfikaty** szkolenia, wykształcenie i certyfikaty z BambooHR pojawiają się w CV i umiejętnościach pracownika. Wykształcenie i certyfikaty mogą też wracać do BambooHR. Przy zainstalowanym eLearning i włączonych **Kursy eLearning** kurs ukończony przez pracownika w Odoo jest odnotowywany w BambooHR jako szkolenie.

Konserwacja

Przy włączonych **Zasoby** zasoby przypisywane w BambooHR i sprzęt przypisywany w Odoo przepływają w wybranym przez Ciebie kierunku lub w obu. Zasób zwrócony w BambooHR jest w Odoo odpisywany od pracownika i nigdy nie jest usuwany z inwentarza. W sprzęcie **Synchronizuj z BambooHR** aktualizuje go od razu.

Oceny

Przy włączonych **Cele** cele z BambooHR i cele z ocen w Odoo są kopiowane wraz z postępem i statusem. Komentarze z BambooHR docierają jako notatki, a notatka wewnętrzna z #BambooHR jest wysyłana do BambooHR jako komentarz.

Dokumenty

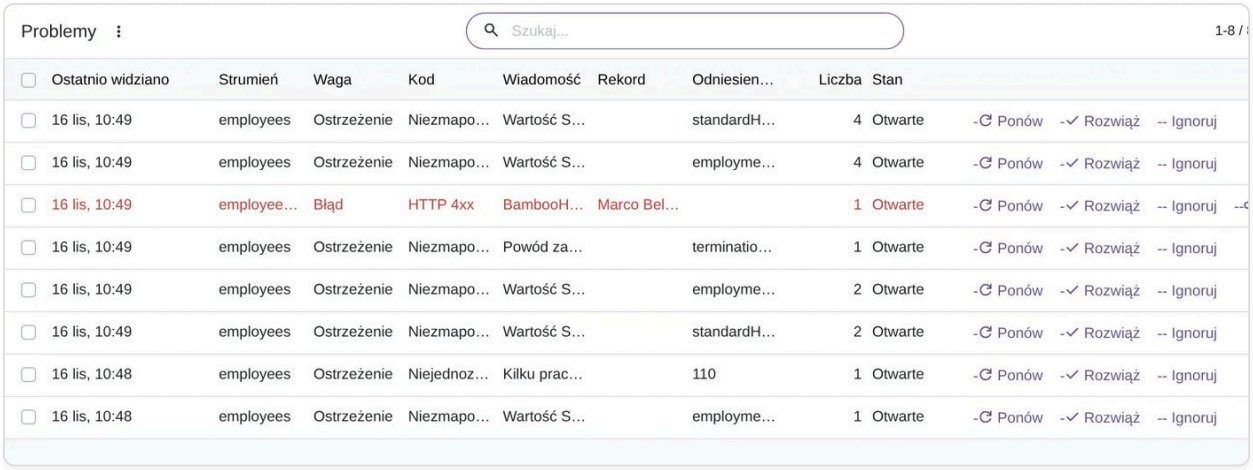
Przy włączonym bloku **Replikuj pliki pracowników** pliki pracowników trafiają do Dokumentów: w Odoo 19 i 20 do folderu każdego pracownika, a w Odoo 17 i 18 do folderu HR firmy, przy włączonych Dokumentach dla HR. Menu **Dokumenty firmy** wyświetla dokumenty firmowe z BambooHR i pozwala pobrać je do Odoo.

Pakiety dla nowych pracowników

Na karcie pracownika **Pakiet dla nowego pracownika** tworzy w BambooHR pakiet powitalny, a **Edytuj szkic pakietu** zmienia go, dopóki jest szkicem. Karta zawiera też **Wyślij pakiet** i **Anuluj pakiet**, ale na koncie testowym BambooHR odrzucił wysyłanie, anulowanie i usuwanie pakietów, także dla administratora. Niezależnie od tego, jeśli wybierzesz **Plan wdrożenia** w **Opcje**, każde nowe zatrudnienie uruchamia ten plan aktywności w Odoo.

> Jak to testowano: na prawdziwym koncie testowym BambooHR, w Odoo 19 Enterprise z wszystkimi tymi aplikacjami, działały oferty, aplikacje z etapami i notatkami, szkolenia, wykształcenie, cele i dokumenty firmowe. Nie udało się przetestować zasobów, bo konto ich nie miało, a BambooHR odrzucił zapis z Odoo, ani wysyłania pakietów, z powodu wspomnianej wyżej odmowy BambooHR. Te części są przetestowane tylko na symulatorze konektora.

14 Nadzór nad synchronizacją



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Lista **Problemy** z wierszami w stanie **Otwarte**.

Listy wypełniają się same. Zadanie **BambooHR: kolejka (zdarzenia webhooka i skrzynka nadawcza)** działa co minutę, wysyła skrzynkę nadawczą i przetwarza zdarzenia webhooka. Zadanie **BambooHR: synchronizacja przyrostowa** działa co 15 minut i zostawia wiersz w **Uruchomienia** dla każdego przepływu. **Synchronizuj teraz** w połączeniu uruchamia przebieg od razu.

Jakie przyciski ma każdy rekord

Ponów	Przy otwartej incydencji uruchamia rekord ponownie. W skrzynce nadawczej ponownie wysyła nieudane, oczekujące lub anulowane zadanie.
Rozwiąż / Oznacz jako rozwiązane	Zamyka otwartą incydencję i czyści wartości w konflikcie.
Ignoruj	Zamyka otwartą incydencję bez rozwiązania; też czyści wartości.
Otwórz rekord	Otwiera rekord Odoo, którego dotyczy incydencja. Nie pojawia się, jeśli incydencja nie ma rekordu.
Anuluj	W skrzynce nadawczej odrzuca zadanie, żeby nigdy go nie wysłać.
Uruchom ponownie	Przy uruchomieniu powtarza przepływ od razu. Nie pojawia się, dopóki uruchomienie trwa.
Przetwórz ponownie	Przy zdarzeniu webhooka przetwarza je ponownie w następnym przebiegu kolejki. Nie pojawia się, jeśli zdarzenie jest nowe.

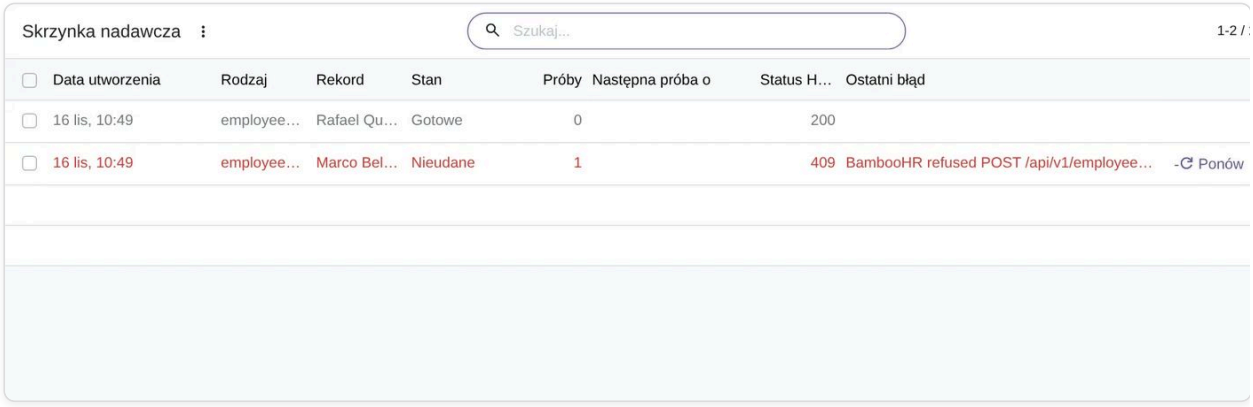
Stany

Problem	**Otwarte**, **Rozwiązano** lub **Zignorowano**.
Skrzynka nadawcza	**Oczekuje**, **Wysyłanie**, **Oczekuje**, **Gotowe**, **Nieudane** lub **Anulowano**.
Uruchomienie	**W trakcie**, **OK**, **Częściowe**, **Nieudane** lub **Zatrzymano przez bezpiecznik**.
Zdarzenie webhooka	**Nowy**, **Gotowe**, **Błąd**, **Zignorowano** lub **Oczekuje na potwierdzenie API**.

Jak sprawdzić błąd

1. **Otwórz BambooHR › Monitorowanie › Skrzynka nadawcza**

   Znajdź zadanie w stanie **Nieudane** i przeczytaj **Ostatni błąd** oraz **Status HTTP**.



   - **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Skrzynka nadawcza z zadaniem w stanie **Nieudane** i jego **Ostatni błąd**.

2. **Usuń przyczynę**

   Popraw dane lub ustawienie, które wskazuje błąd.

3. **Kliknij Ponów**

   Zadanie zostanie wysłane ponownie.

> Zadania w stanie **Wysyłanie** nie można anulować: poczekaj, aż się zakończy. Wpisy w **Dziennik dostępu** zapisują, kto co zrobił, nigdy wartości. Problemy rozwiązane lub zignorowane są usuwane po 90 dniach.

Incydencje

Każdy problem ma **Waga** (**Ostrzeżenie**, **Błąd** lub **Konflikt**), **Strumień**, w którym wystąpił, **Kod** i **Wiadomość**. Jeśli ten sam problem się powtarza, nie powstaje nowy wiersz: rośnie **Liczba** i aktualizuje się **Ostatnio widziano**. Wiadomość nigdy nie zawiera danych osobowych. Dane będące przedmiotem sporu widać w **Wartości w konflikcie**, tylko dla osób zarządzających HR, i są czyszczone, gdy tylko problem zostanie rozwiązany lub zignorowany. Filtry to **Otwarte**, **Błędy**, **Kod** i **Przepływ**.

Skrzynka nadawcza

Każda zmiana wykonana w Odoo, która ma trafić do BambooHR, jest zadaniem w skrzynce nadawczej. Widać jego **Rodzaj**, **Rekord**, **Próby**, **Następna próba o**, **Status HTTP** i **Ostatni błąd**. Zadanie w stanie **Wysyłanie** jest już zarezerwowane przez proces, więc nie można go anulować. Jeśli proces zakończy się w trakcie, zadanie zostaje odzyskane: zatrudnienia są uzgadniane przed ponownym wysłaniem, żeby nie powstały duplikaty, a

pozostałe wracają do stanu **Oczekuje**. Zadanie w stanie **Oczekuje** zależy od czegoś, co jeszcze nie istnieje, na przykład od nieotwartej karty czasu pracy, i jest ponawiane w zadaniu dziennym.

Uruchomienia i wywołania API

Uruchomienie podsumowuje jeden przebieg przepływu: **Utworzono**, **Zaktualizowano**, **Bez zmian**, **Pominięto**, **Nieudane**, **Liczba wywołań API**, **Osiągnięte limity zapytań (429)** oraz trzy **Najczęstsze powody** niepowodzeń. **Uzupełnienie danych z** oznacza przebieg uzupełniający. **Zatrzymano przez bezpiecznik** oznacza, że zmiana zarchiwizowałaby lub usunęła pracowników i została wstrzymana wcześniej. Na karcie **Wywołania API** w uruchomieniu widzisz każde wywołanie z metodą, szablonem ścieżki, statusem, czasem trwania i **X-Request-ID**. Treści żądań, tokeny ani zapytania nie są nigdy zapisywane. Odpowiedź 429 wstrzymuje wszystkie wywołania połączenia do upływu czasu podanego w **Ponów po**.

Zdarzenia webhooka

Każde powiadomienie z BambooHR zostawia wiersz z polami **Typ zdarzenia**, **ID pracownika w BambooHR** i **Zmienione pola**. Powiadomienie uruchamia tylko odczyt: dane nadal pochodzą z API. Zwolnienia czekają na potwierdzenie przez API i mają status **Oczekuje na potwierdzenie API**. Zdarzenia są usuwane po 8 dniach.

Przykład

Po przebiegu panel połączenia brisaalboran.bamboohr.com pokazuje 8 problemów i 0 w kolejce. W skrzynce nadawczej zadanie employee_update dla Marco Bellandi ma status **Nieudane**, status HTTP 409 i błąd «Employee is in a Trax Payroll pay schedule: payroll fields are required». W **Uruchomienia** ten przebieg kolejki figuruje jako **Częściowe**, z 1 zaktualizowanym i 1 nieudanym. Poprawiasz to, czego wymaga błąd, tutaj dane płacowe, których BambooHR wymaga dla tego pracownika, i klikasz **Ponów**, co wysyła zadanie ponownie.

PRZEWODNIK PO KONEKTORZE · BAMBOOHR

15 Dane, które idą i wracają

DANE	KIERUNEK	KIEDY
Pracownicy, z działem, stanowiskiem i lokalizacją	Z BambooHR do Odoo (a z Odoo do BambooHR, jeśli przepływ jest w obu kierunkach)	**BambooHR: synchronizacja przyrostowa**, co 15 minut; także przyciskiem **Synchronizuj teraz**
Odejścia pracowników	Z BambooHR do Odoo, przez proces odejścia w Odoo, oraz z Odoo do BambooHR, jeśli **Zwolnienie** działa **W obu kierunkach**	Przez synchronizację i powiadomienia BambooHR; to, co idzie z Odoo, przez skrzynkę nadawczą
Święta firmowe	Z BambooHR do Odoo (domyślnie); z Odoo do BambooHR, jeśli wybierzesz ten kierunek	Co 15 minut; przycisk **Synchronizuj święta** robi to natychmiast
Nieobecności (wnioski urlopowe i inne)	Z BambooHR do Odoo, a z Odoo do BambooHR w kierunku obustronnym	Co 15 minut; te z Odoo wychodzą przez skrzynkę nadawczą
Kategorie nieobecności i salda	Z BambooHR do Odoo	**BambooHR: zadania dzienne (02:00 czasu lokalnego każdej firmy)**, co godzinę (raz dziennie na połączenie)
Ewidencje czasu pracy i ich zatwierdzanie	Z BambooHR do Odoo; zatwierdzanie także z Odoo do BambooHR	Co 15 minut; zadania dzienne uzgadniają ostatnie okno

DANE	KIERUNEK	KIEDY
Ewidencja czasu i rejestry godzin z Time Tracking	Są ustawione na **Wyłączone**; kierunek wybierasz w **Więcej przepływów**	Co 15 minut; wpisy na żywo wychodzą przez skrzynkę nadawczą
Projekty godzin	Z BambooHR do Odoo, a z Odoo do BambooHR w kierunku obustronnym	Co 15 minut; w drugim kierunku przez skrzynkę nadawczą
Listy organizacyjne (działy, stanowiska, lokalizacje)	Z BambooHR do Odoo; z Odoo do BambooHR przy zmianie nazwy lub archiwizacji, w kierunku obustronnym	Co 15 minut; zmiany z Odoo przez skrzynkę nadawczą
Zdjęcia, pliki, pola i tabele niestandardowe	Z BambooHR do Odoo (pliki i zdjęcie również z Odoo do BambooHR, jeśli to włączysz)	Co 15 minut oraz na żądanie przyciskiem **Pliki** w karcie pracownika

Przepływy aplikacji (wpisy czasu, godziny, zmiany, kandydaci, szkolenia, zasoby, cele i wynagrodzenia) są ustawione na **Wyłączone**; oferty pracy trafiają z BambooHR do Odoo. Wszystkie wywołania do BambooHR wychodzą z Twojego Odoo do adresu Twojej firmy w BambooHR. FlexigoTech Cloud nie otrzymuje Twoich pracowników, nieobecności ani godzin: utrzymuje połączenie, odnawia dostęp za pośrednictwem swojego pośrednika, nadzoruje synchronizację i informuje Cię, gdy się ona nie powiedzie.

PRZEWODNIK PO KONEKTORZE · BAMBOOHR

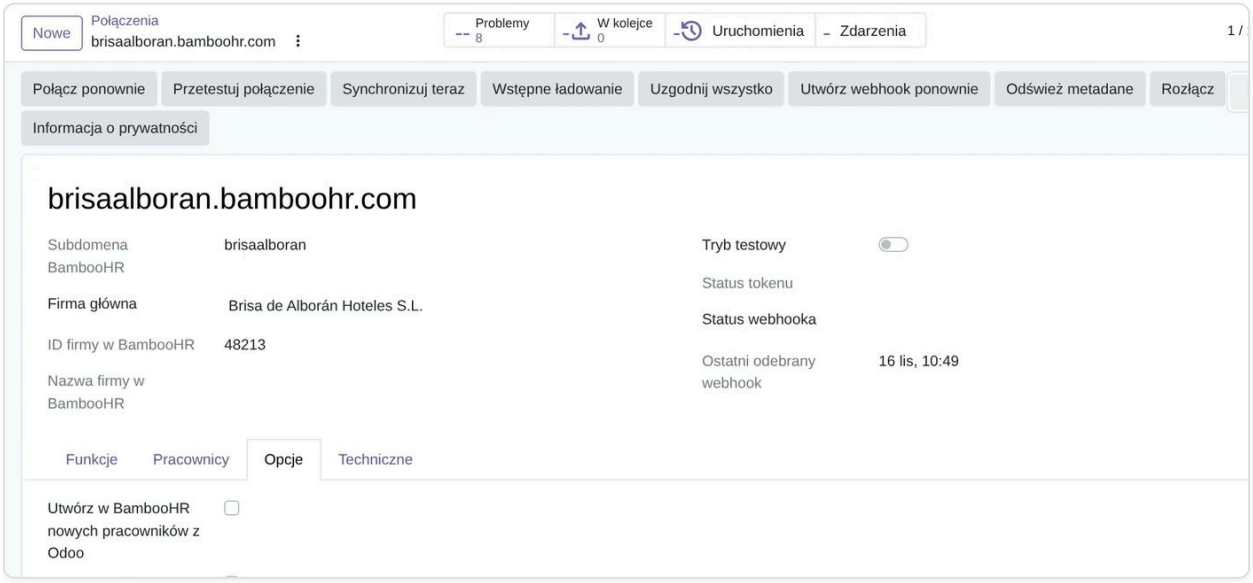
16 Co dzieje się automatycznie

ZADANIE	CZĘSTOTLIWOŚĆ	CO ROBI
BambooHR: kolejka (zdarzenia webhooka i skrzynka nadawcza)	Co minutę	Przetwarza powiadomienia przychodzące z BambooHR i wysyła to, co czeka w skrzynce nadawczej.
BambooHR: synchronizacja przyrostowa	Co 15 minut	Odczytuje z BambooHR zmiany w każdym aktywnym przepływie: pracownicy, święta, nieobecności, godziny i pozostałe włączone przez Ciebie.
BambooHR: zadania dzienne (02:00 czasu lokalnego każdej firmy)	Co godzinę	Każde połączenie wykonuje swoje zadania dzienne tylko raz na dobę, począwszy od 02:00 w strefie czasowej jego firmy.
BambooHR: cotygodniowe uzgodnienie	Co 7 dni	Dokładnie porównuje dane w Odoo z danymi w BambooHR i ponawia błędy zapisu.

Częstotliwości zmienia się w **Ustawienia › Techniczne › Automatyzacja › Zaplanowane akcje**, po włączeniu trybu deweloperskiego.

> Aby zobaczyć wynik każdego przebiegu, otwórz **BambooHR › Monitorowanie › Uruchomienia**: tam każde uruchomienie pokazuje, ile rekordów utworzono, zaktualizowano, pominięto lub nie udało się przetworzyć.

17 Opcje połączenia i ich wartości domyślne



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Połączenie z otwartą zakładką **Opcje**.

OPCJA	WARTOŚĆ PRZY TWORZENIU	CO ROBI
Utwórz w BambooHR nowych pracowników z Odoo	Odznaczone	Nowi pracownicy z Odoo są również tworzeni w BambooHR.
Zatwierdź urlopy w Odoo	Odznaczone	Gdy odznaczone, Odoo nie pozwala zatwierdzić ani odrzucić nieobecności, która pochodzi z BambooHR. Gdy zaznaczone, to, co zatwierdzisz lub odrzucisz w Odoo, zostaje wysłane do BambooHR.
Salda nieobecności	**Tabela sald**	Wybierz między **Tabela sald** a **Przydziały**.
Utwórz umowę, jeśli jej brakuje	Odznaczone	Tworzy umowę pracownika, gdy jej nie ma.
Wynagrodzenie w innej walucie	**Pomiń**	Przy **Pomiń** to wynagrodzenie nie zostaje pobrane. Przy **Konwertuj** jest przeliczane.
Stawka godzinowa w Community	**Pomiń**	Przy **Pomiń** nie jest pobierana. Przy **Konwertuj na miesięczny** zostaje zamieniona na wynagrodzenie miesięczne.
Geolokalizacja	Odznaczone	Przy Obecnościach miejsce wpisu wejścia trafia do BambooHR, a wpisy z BambooHR przynoszą swoje miejsce. To dane osobowe.
Importuj oczekujące urlopy	Odznaczone	Pobiera również nieobecności, które nie zostały jeszcze zatwierdzone.
Importuj całą historię	Odznaczone	Gdy odznaczone, zachowywane są tylko bieżący wiersz, przyszłe i poprzedni.
Nieobecności: dni wstecz	90	Dni przed dzisiejszym, które są uwzględniane.
Nieobecności: dni do przodu	365	Dni po dzisiejszym, które są uwzględniane.

OPCJA	WARTOŚĆ PRZY TWORZENIU	CO ROBI
Time Tracking: dodatkowe dni wstecz	7	Dodatkowe dni wstecz w Time Tracking.
Nadgodziny obliczane przez	**BambooHR**	Wybierz, kto oblicza nadgodziny: **BambooHR** lub **Odoo**.
Zatwierdź ewidencję czasu pracy w BambooHR	Odznaczone	Zatwierdza ewidencje czasu pracy w BambooHR.
Godziny zatwierdzone do	Puste	W Community godziny do tej daty liczą się jako zatwierdzone.
Nazwa zadania ogólnego	Puste	Nazwa zadania ogólnego w ewidencjach czasu pracy.
Plan wdrożenia	Puste	Plan uruchamiany dla nowych pracowników.
Uruchom plan wdrożenia, gdy	**Pracownik utworzony**	Można zmienić na **Pakiet ukończony**.
Plan odejścia	Plan odejścia z Odoo	Plan uruchamiany, gdy pracownik odchodzi z firmy.
Archiwizuj użytkownika przy zakończeniu zatrudnienia	Odznaczone	Archiwizuje użytkownika zwolnionego pracownika.
Imiona i nazwiska z BambooHR mają pierwszeństwo	Odznaczone	Imiona i nazwiska z BambooHR mają pierwszeństwo przed tymi z Odoo.
Typy nieobecności według firmy	Odznaczone	Typy nieobecności są rozdzielone według firmy.
Kraj świąt pobrany z	**Adres prywatny, w przeciwnym razie miejsce pracy**	Określa kraj pracownika, który jest porównywany z krajami każdego święta. Druga opcja odwraca kolejność.
Maks. liczba żądań na sekundę	5	Limit żądań do BambooHR na sekundę.

Opcje dotyczące danych osobowych, plików lub wynagrodzeń mogą włączać tylko administratorzy HR. Data **Godziny zatwierdzone do** nie może zostać cofnięta. Rejestry godzin wysyłane do BambooHR i Hours API nie mogą być aktywne jednocześnie.

Co robi się ręcznie

ZAKŁADKA LUB GRUPA	PRZYCISKI
Nagłówek połączenia	**Połącz**, **Połącz ponownie**, **Kontynuuj konfigurację**, **Zaktualizuj domenę**, **Przetestuj połączenie**, **Synchronizuj teraz**, **Wstępne ładowanie**, **Uzgodnij wszystko**, **Utwórz webhook ponownie**, **Odśwież metadane**, **Rozłącz**, **Informacja o prywatności**
Tryb testowy	**Wyczyść dane testowe**, **Wyjdź z trybu testowego, zachowując dane testowe**
Komunikat hamulca bezpieczeństwa	**Potwierdź i zastosuj**
U góry po prawej	**Problemy**, **Kolejka**, **Uruchomienia** i **Zdarzenia**, wraz z ich licznikami

Połącz pojawia się tylko wtedy, gdy połączenie jest w stanie **Szkic**, **Rozłączono**, **Skopiowana baza danych** lub **Zneutralizowana**. **Połącz ponownie** pojawia się, gdy połączenie jest **Połączona** lub w stanie **Błąd**. **Zaktualizuj domenę** pojawia się tylko przy **Domena zmieniona**. **Rozłącz** jest ukryte w stanach **Szkic** i **Rozłączono**.

Przetestuj połączenie, **Wstępne ładowanie**, **Uzgodnij wszystko**, **Utwórz webhook ponownie** i **Odśwież metadane** pojawiają się tylko przy połączeniu **Połączona**. **Synchronizuj teraz** pojawia się przy połączeniu **Połączona** lub w stanie **Błąd**. **Wyczyść dane testowe** oraz wyjście z trybu testowego pojawiają się tylko wtedy, gdy zaznaczony jest **Tryb testowy**.

Pozostałe zakładki połączenia

Funkcje	Zawiera bloki **Dane osobowe i bloki**, **Przepływy** i **Więcej przepływów**. Każdy blok danych osobowych to pole wyboru: **Nr pracownika** jest zaznaczony, a pozostałe (**Kontakt prywatny**, **Dane demograficzne**, **Adres prywatny**, **Paszport**, **Małżonek**, **Pola niestandardowe**, **Tabele niestandardowe** i pozostałe) są odznaczone. **Replikuj pliki pracowników** kopiuje każdej nocy nowe pliki z kategorii zaznaczonych jako **Kopiuj każdej nocy** w **Mapowania wartości**.
Pracownicy	Określa, którzy pracownicy są synchronizowani, w polu **Pracownicy do synchronizacji**. Domyślnie ustawione na **Aktywni oraz zwolnieni od określonej daty**, z **Zwolnieni od** ustawionym na rok wstecz. **Wykluczone wartości** zawiera listę wartości, które nigdy nie są uwzględniane.
Techniczne	Tylko dla administratorów konektora: **Przyznane zakresy uprawnień**, produkty BambooHR na koncie oraz **Brakujące produkty BambooHR**, webhooki, a także kto i kiedy potwierdził, że pracownicy zostali poinformowani. **Status tokenu**, **Tryb testowy** i jego **Tag pracowników testowych** znajdują się u góry połączenia.

18 Bezpieczeństwo i dane osobowe

- Konektor wymaga subskrypcji FlexigoTech Cloud, z bezpłatnym okresem próbnym. Bez niej nie łączy się z BambooHR.
- BambooHR łączy się przez OAuth: autoryzujesz dostęp w BambooHR, a konektor nie prosi Cię o żadne hasło ani klucz API. Odoo zapisuje kod dostępu w polach, które odczytują wyłącznie administratorzy Odoo, i odnawia go przed wygaśnięciem, za pośrednictwem FlexigoTech Cloud.
- Przed połączeniem administrator Odoo czyta i akceptuje informacje dotyczące przesyłania danych przez FlexigoTech Cloud podczas łączenia BambooHR. Jeśli ich nie zaakceptuje, **Połącz** nie przejdzie dalej. W zgodzie zapisywany jest adres e-mail osoby akceptującej, wraz z datą i wersją zaakceptowanego tekstu.
- Dane osobowe pracowników, pliki i wynagrodzenia może włączyć wyłącznie odpowiedzialny za HR w Odoo, a nie każdy użytkownik konektora.
- Każdym połączeniem zarządza się w **BambooHR › Konfiguracja › Połączenia**. Przyciski połączenia (np. **Przetestuj połączenie**, **Wstępne ładowanie** czy **Rozłącz**) należą do grupy zarządzania konektorem. Przyciski pracownika (**Synchronizuj z BambooHR**, **Wyślij do BambooHR**) należą do grupy HR.
- **Zapomnij pracownika (RODO)** jest dostępne wyłącznie dla odpowiedzialnych za HR.
- Konektor synchronizuje bloki danych osobowych, które włączysz w połączeniu, w ramach **Dane osobowe i bloki**. Wyłączony blok nie jest odczytywany.
- Lista plików pracownika jest widoczna wyłącznie dla osób uprawnionych do wglądu w tego pracownika. Każde pobranie i każde przesłanie plików jest zapisywane w rejestrze dostępu.
- Urlopy, dni wolne i pozostałe dane pozostają w Twoim Odoo. FlexigoTech Cloud otrzymuje identyfikator i adres Twojej bazy, wersję Odoo, zainstalowane moduły FlexigoTech, nazwę firmy oraz adres e-mail osoby akceptującej. Otrzymuje też żądanie uprawnienia co 6 godzin oraz informacje o kondycji synchronizacji: liczniki i błędy, bez treści Twoich rekordów.
- Przycisk **Informacja o prywatności** w połączeniu otwiera informację o prywatności konektora.

Usuwanie danych

- Podczas rozłączania wybierasz, co się dzieje z danymi: zachować je, zanonimizować dane osobowe pochodzące z BambooHR lub wyczyścić to, co utworzył konektor. Nie ma domyślnie zaznaczonej opcji i nie można potwierdzić bez wyboru.
- Przy rozłączaniu konektor usuwa webhooki BambooHR, unieważnia połączenie i zapomina tokeny.
- Rozłączenie bez kreatora dokończy się samo: ostrzeże po 7 i 20 dniach, a po 25 dniach wyczyści dane, zachowując rekordy biznesowe.
- **Zapomnij pracownika (RODO)** anonimizuje dane osobowe w karcie, usuwa historie, wartości niestandardowe i pliki pochodzące z BambooHR oraz odłącza pracownika. BambooHR nie utworzy go ponownie ani nie powiąże.
- Powiązanego pracownika nie można usunąć: można go jedynie zarchiwizować. Aby usunąć go zgodnie z RODO, użyj **Zapomnij pracownika (RODO)**.
- W trybie testowym **Wyczyść dane testowe** usuwa to, co konektor utworzył podczas testów.
- To, co konektor zapisuje do przeglądu, czyści się samo: wywołania API po 14 dniach, zdarzenia webhooków po 8, uruchomienia i zamknięte problemy po 90, a rejestr dostępu do danych wrażliwych po roku.

19 Wiele połączeń i wiele firm

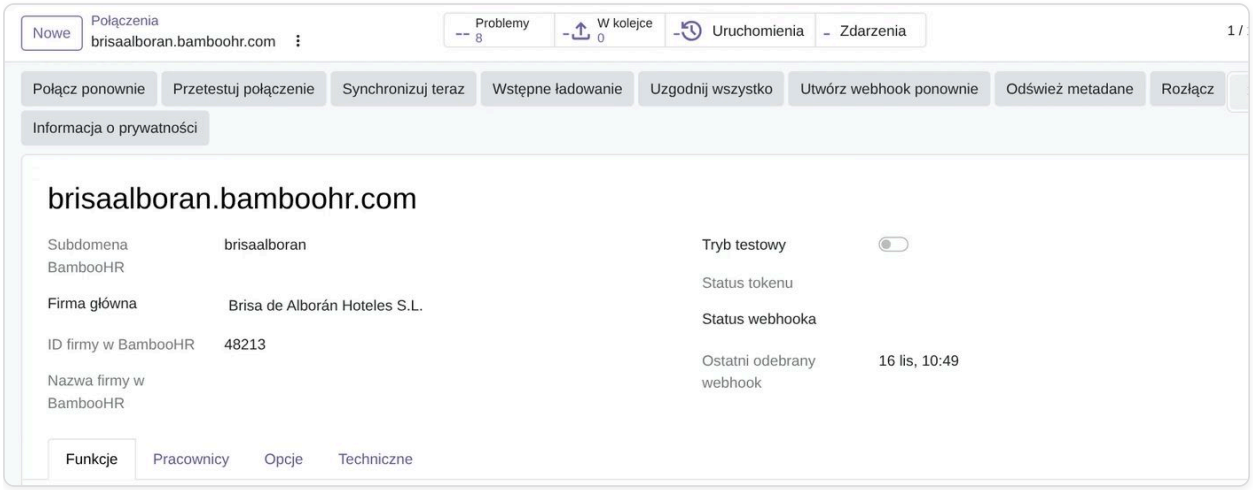
Każde połączenie w **BambooHR › Konfiguracja › Połączenia** ma własną główną firmę, własną subdomenę BambooHR oraz własne opcje i funkcje. Identyfikator firmy BambooHR wskazuje, do której firmy należy. Połączenia nie można przepiąć na inną firmę BambooHR: próba zostanie odrzucona przez konektor. Firma BambooHR już połączona w tej bazie danych nie może zostać połączona ponownie.

Firma Odoo z jednym połączeniem nie obsługuje drugiego połączenia do innej subdomeny BambooHR. Zmienioną nazwę subdomeny aktualizuje się przyciskiem **Zaktualizuj domenę**. Inna firma BambooHR wymaga własnej firmy w Odoo.

Jedno połączenie może obsługiwać kilka firm Odoo dzięki regułom podziału: na podstawie danych każdego pracownika konektor przypisuje go do jego firmy, a jeśli reguła się zmieni, proponuje przeniesienie go przez **Przenieś do innej firmy**.

Każdy plan ma limit kont BambooHR podłączonych do bazy: 3 w planie Standard i 10 w planie Pro. Po osiągnięciu limitu nie można połączyć kolejnego konta, a już połączone konta pozostają bez zmian. W kopii testowej używane są wyłącznie konta, które były już połączone.

Każdy pracownik jest obsługiwany przez połączenie odpowiadające jego firmie. Jeśli żadne połączenie nie obsługuje firmy pracownika, konektor zgłasza błąd i nic nie wysyła.



- **Prawdziwy zrzut ekranu z Odoo 20.** Połączenie z jego subdomeną, główną firmą i identyfikatorem firmy BambooHR.

20 Jeśli coś się nie udaje

Przy połączeniu komunikat mówi, abyś najpierw połączył tę bazę danych z FlexigoTech Cloud	Administrator czyta i akceptuje listę danych w Ustawieniach, w sekcji FlexigoTech Cloud. Do tego czasu nic nie jest wysyłane do platformy, a przyciski połączenia nie przechodzą dalej. Bez okresu próbnego lub subskrypcji konektor nie komunikuje się z BambooHR.
«BambooHR nie został połączony. …»	Usługa łączenia odrzuciła żądanie. Przeczytaj przyczynę podaną w komunikacie i powtórz połączenie z **BambooHR › Konfiguracja › Połączenia**, przyciskiem **Połącz**.
«….bamboohr.com jest teraz niedostępne. Sprawdź subdomenę lub spróbuj ponownie później.»	Sprawdź **Subdomena BambooHR**: to część przed .bamboohr.com, małymi literami, cyfry i myślniki. Jeśli jest poprawna, poczekaj chwilę i powtórz.

«Ten link autoryzacji BambooHR wygasł lub należy do innego użytkownika. Zacznij od nowa.»	Link autoryzacyjny wygasa i działa tylko dla użytkownika, który go rozpoczął. Kliknij ponownie **Połącz** i dokończ autoryzację bez przerw.
«Tylko menedżerowie HR mogą włączyć dane osobowe, pliki lub wynagrodzenie.»	Te opcje połączenia włącza administrator HR. Poproś go o to.
Zmiana wykonana w Odoo nie dociera do BambooHR	Otwórz **BambooHR › Monitorowanie › Skrzynka nadawcza** i odczytaj **Status HTTP** oraz **Ostatni błąd** zadania. Usuń przyczynę i kliknij **Ponów**. Przyciskiem **Anuluj** odrzucasz wysyłkę.
Rekord się nie synchronizuje	Otwórz **BambooHR › Monitorowanie › Problemy** i przeczytaj komunikat. Przyciskiem **Ponów** uruchamiasz ponownie; przyciskiem **Oznacz jako rozwiązane** lub **Ignoruj** zamykasz.

Wywołania wykonane do BambooHR znajdziesz w **Wywołania API**, a przebiegi synchronizacji w **Uruchomienia**, z przyciskiem **Uruchom ponownie** przy każdym z nich.

Jeśli BambooHR odpowie, że wywołań jest zbyt wiele (429), konektor wstrzymuje wszystkie procesy tego połączenia do końca czasu oczekiwania wskazanego przez BambooHR. W uruchomieniach liczone są **Osiągnięte limity zapytań (429)**. Nie musisz nic robić: wznowi się automatycznie.

Inne komunikaty, które możesz zobaczyć

«Pracownik ma już zarejestrowane wejście w BambooHR.»	BambooHR ma już otwarte wejście tego pracownika. Zamknij to odbicie w BambooHR i spróbuj ponownie.
«Karta czasu pracy BambooHR z dnia ... jest zatwierdzona: nie można jej zmienić.»	Zatwierdzonej karty nie zmienia się z Odoo. Wprowadź zmianę w BambooHR.
«... nie jest zapisany do BambooHR Time Tracking: zapisz pracownika w BambooHR i spróbuj ponownie.»	Zapisz pracownika w Time Tracking w BambooHR. Zapisy widzisz w Odoo w **Śledzenie czasu › Zapisy**.
«Karta czasu pracy BambooHR z dnia ... jest typu ...: przyjmuje godziny, a nie rejestracje wejść i wyjść.»	Ta karta przyjmuje tylko jeden z dwóch typów wpisów. Wyślij godziny zamiast odbić albo odwrotnie, zgodnie z typem podanym w komunikacie.
«... nie ma żadnej polityki BambooHR dla „...": BambooHR by ją odrzuciło.»	Przypisz pracownikowi w BambooHR politykę urlopową dla tego typu i ponownie utwórz nieobecność w Odoo.
«Typ „..." nie jest powiązany z kategorią BambooHR.»	Ustaw mapowanie tego typu nieobecności na kategorię BambooHR.
«Ten pracownik z BambooHR jest już powiązany z innym pracownikiem w Odoo.»	Każdy pracownik BambooHR jest powiązany tylko z jednym pracownikiem Odoo. Znajdź pracownika Odoo, który już go ma powiązanego.

«Ten pracownik z BambooHR jest ignorowany lub zapomniany.»	Nie można go powiązać ręcznie. Jeśli zignorowałeś go lub zapomniałeś omyłkowo, sprawdź jego status w karcie pracownika.

PRZEWODNIK PO KONEKTORZE · BAMBOOHR

21 Inne sposoby

SPOSÓB	CO OZNACZA
Ręcznie z panelu BambooHR	Ktoś z zespołu przepisuje każde dane z jednego systemu do drugiego. To działa przy niewielu pracownikach i powtarza się przy każdym przyjęciu, odejściu czy nieobecności.
Samo Odoo	Ani Odoo 17, 18, 19 ani 20, ani ich edycje Community i Enterprise, nie zawierają połączenia z BambooHR (sprawdzone w ich kodzie 16-11-2026). Bez konektora dane przenosi się ręcznie lub importami arkuszy kalkulacyjnych Odoo.
Ten konektor	Instaluje się w Odoo i wymaga subskrypcji FlexigoTech Cloud, która utrzymuje połączenie z BambooHR. Pracownicy, dni wolne i nieobecności są odczytywane i wysyłane z Odoo. To, co się nie uda, trafia do **Problemy** i do **Skrzynka nadawcza**, abyś to zobaczył i powtórzył.

Jeśli już używasz innego narzędzia do tego celu, najpierw zdecyduj, z jakimi danymi zaczynasz. W zakładce **Pracownicy** połączenia wybierasz, kogo pobiera: wszystkich, tylko aktywnych albo aktywnych oraz zwolnionych od określonej daty, która domyślnie wynosi rok wstecz. Nieobecności są odczytywane od 90 dni wstecz do 365 dni w przód, a z historii z datą obowiązywania przychodzi tylko bieżący wiersz, następny i poprzedni, chyba że zaznaczysz **Importuj całą historię**. **Wstępne ładowanie** najpierw pokazuje podgląd tego, co zostanie pobrane.

PRZEWODNIK PO KONEKTORZE · BAMBOOHR

22 Plany i cena

9 €

Licencja na wersję Odoo.

\+ FlexigoTech Cloud

STANDARD

49 €/mies.

lub 490 € rocznie

- Pierwsza odpowiedź w ciągu 1 dnia roboczego
- Do 3 kont

PRO

98 €/mies.

lub 980 € rocznie

- Pierwsza odpowiedź w ciągu 4 godzin roboczych
- Do 10 kont
- Rozmowa wideo w razie potrzeby

14 dni okresu próbnego, bez karty **Ceny netto (bez VAT)**

Licencję na moduł kupuje się dla każdej wersji Odoo. FlexigoTech Cloud płaci się miesięcznie lub rocznie, a 14-dniowy okres próbny nie wymaga karty. W planie Standard do 3 kont BambooHR, w planie Pro do 10.

23 Często zadawane pytania

Co robi konektor?

Synchronizuje Odoo z BambooHR: pracowników, strukturę organizacyjną, nieobecności, dni wolne i czas pracy. BambooHR pozostaje systemem HR, a Odoo otrzymuje dane osób, z którymi pracuje.

Czy działa bez subskrypcji FlexigoTech Cloud?

Nie.

Czy jest bezpłatny okres próbny?

Tak, 14 dni bez karty. Jeśli po jego zakończeniu nie wykupisz subskrypcji, usługa się zatrzyma i nic nie zostanie naliczone.

Czy działa w Odoo Online?

Nie. Odoo Online nie pozwala instalować modułów zewnętrznych. Działa w Odoo.sh lub na Twoim własnym serwerze.

Czy wymaga Odoo Enterprise?

Nie. Konektor wymaga Base, Wiadomości i Pracowników, które pochodzą z Odoo Community, oraz FlexigoTech Cloud. To, co dodaje do Planowania, Płac, Ocen, Dokumentów i walidacji kart czasu pracy, pojawia się tylko wtedy, gdy masz te aplikacje, które pochodzą z Odoo Enterprise.

Z jakimi wersjami Odoo działa?

Opublikowano gałęzie dla Odoo 17, 18, 19 i 20.

Ile kosztuje?

Licencja na moduł kosztuje 9 € za wersję Odoo. FlexigoTech Cloud opłaca się osobno: plan Standard kosztuje 49 € miesięcznie lub 490 € rocznie. Plan Pro kosztuje 98 € miesięcznie lub 980 € rocznie. Ceny bez VAT.

Ile kont BambooHR obsługuje każdy plan?

Do 3 w planie Standard i do 10 w planie Pro.

Jakie wsparcie obejmuje każdy plan?

Pierwsza odpowiedź przychodzi w ciągu 1 dnia roboczego w planie Standard i w ciągu 4 godzin roboczych w planie Pro. Plan Pro obejmuje w razie potrzeby rozmowę wideo.

Czego potrzebuję w BambooHR, żeby się połączyć?

Konta BambooHR Twojej firmy, jego subdomeny (część przed .bamboohr.com) oraz administratora tego konta, który zatwierdzi połączenie. Konektor nie zakłada Ci konta w BambooHR ani nie tworzy subdomeny.

Kto może połączyć konto?

Administrator Odoo, czyli osoba, która czyta i akceptuje, co przechodzi przez FlexigoTech Cloud podczas łączenia. Jeśli tego nie zaakceptuje, przycisk **Połącz** nie zadziała dalej.

Czy pyta o moje hasło do BambooHR?

Nie. Autoryzujesz dostęp na ekranie BambooHR, a konektor działa na kodzie dostępu, który odnawia FlexigoTech Cloud.

Jakie dane przechodzą przez FlexigoTech Cloud?

Żadne dane Twoich pracowników, nieobecności ani godzin. Wywołania do BambooHR wychodzą z Twojego Odoo pod adres Twojej firmy. FlexigoTech Cloud utrzymuje połączenie, odnawia jego dostęp, pilnuje synchronizacji i informuje Cię, gdy coś się nie uda.

Jak często trafiają pracownicy i zmiany?

Synchronizacja przyrostowa uruchamia się co 15 minut. Kolejka powiadomień z BambooHR i zmian oczekujących na wysłanie działa co minutę. Dzięki **Synchronizuj teraz** nie musisz czekać.

Jak często sprawdzane jest, czy wszystko się zgadza?

Pełne uzgadnianie uruchamia się co 7 dni.

Kiedy wykonywane są zadania dzienne?

Każde połączenie wykonuje je raz dziennie, od drugiej w nocy w strefie czasowej swojej firmy.

Jak często trafiają święta i nieobecności?

Dzięki synchronizacji przyrostowej co 15 minut. **Synchronizuj święta** robi to od razu.

Czy pracownicy, których już mam w Odoo, się zdublują?

Nie, jeśli konektor potrafi ich sparować. Odczytując pracownika z BambooHR, paruje go z pracownikiem w Odoo na podstawie istniejącego połączenia, służbowego adresu e-mail lub numeru pracownika. Jeśli kandydatów jest kilku, nie łączy go automatycznie.

Czy mogę ręcznie połączyć pracownika?

Tak. W karcie pracownika klikasz **Połącz z BambooHR**, szukasz przez **Szukaj w BambooHR** i wybierasz pracownika przyciskiem **Połącz**.

Co się stanie z tym, co było w Odoo przed instalacją?

Pracownicy są parowani z pracownikami z BambooHR na podstawie służbowego e-maila lub numeru pracownika, a działy, stanowiska i lokalizacje z odpowiednikami w Odoo o tej samej nazwie. Reszta, którą już miałeś, zostaje tak jak była.

Co robi wstępne ładowanie?

Wstępne ładowanie to przycisk połączenia, dostępny tylko przy statusie **Połączona**, który ręcznie uruchamia pierwszy odczyt danych bez czekania na zaplanowane zadanie. Najpierw pokazuje podgląd, a dopiero potem importuje.

Czy pracownicy z Odoo są tworzeni w BambooHR?

Tylko jeśli zaznaczysz **Utwórz w BambooHR nowych pracowników z Odoo**, co jest domyślnie odznaczone. Zmiany z Odoo wychodzą przez skrzynkę nadawczą, nie natychmiast.

Co się stanie, jeśli zmienię dane w obu systemach?

Przed wysłaniem konektor sprawdza, czy BambooHR zmienił pracownika. Jeśli tak, najpierw go odczytuje i wysyła tylko pola, których BambooHR nie zmienił. Pole zmienione po obu stronach pozostaje takie, jakie jest w BambooHR, a otwierany jest problem konfliktu.

Czy moje dane osobowe wyjdą bez mojej decyzji?

Nie. Bloki danych osobowych, pliki i wynagrodzenie są wyłączone i tylko administrator HR może je włączyć.

Co się dzieje z zatwierdzonymi nieobecnościami?

Te, które BambooHR już zatwierdził, trafiają do Odoo jako zatwierdzone. Nieobecności zarejestrowanej w BambooHR nie zatwierdza się ani nie odrzuca w Odoo, chyba że zaznaczysz **Zatwierdź urlopy w Odoo**, co jest domyślnie odznaczone. Wtedy to, co zdecydujesz w Odoo, zostaje wysłane do BambooHR. Zasad naliczania nie przepisuje się: kopiowane są wnioski i salda.

Czy zatwierdza też godziny?

Z poziomu Odoo możesz zatwierdzić w BambooHR oczekującą ewidencję godzin przyciskiem **Zatwierdź w BambooHR**. BambooHR nie pozwala cofnąć zatwierdzenia ani odrzucić ewidencji z poziomu Odoo.

Czego nie robi?

Nie obejmuje list płac BambooHR Payroll, ocen okresowych, ofert zatrudnienia ani zadań wdrożeniowych, bo API BambooHR ich nie udostępnia.

Skąd dowiem się, że coś się nie udało?

To, co się nie zgadza, trafia do **Problemy**, skąd możesz ponowić, rozwiązać lub zignorować pozycję. **Uruchomienia** i **Wywołania API** pokazują, co zostało zsynchronizowane i kiedy.

A jeśli BambooHR odrzuci zmianę z Odoo?

Zadanie przechodzi do skrzynki nadawczej z błędem. Widzisz je w **Skrzynka nadawcza** i ponawiasz przyciskiem **Ponów**, gdy usuniesz przyczynę.

Co się stanie, jeśli BambooHR zgłosi zbyt wiele wywołań?

Konektor wstrzymuje procesy tego połączenia do końca czasu oczekiwania podanego przez BambooHR, po czym wznawia je samoczynnie. Uruchomienia zliczają osiągnięte limity.

Czy mogę połączyć kilka kont lub firm?

Każde połączenie ma swoją główną firmę, subdomenę i opcje. Jedna firma Odoo nie przyjmuje drugiego połączenia z inną subdomeną. Jedno połączenie może obsługiwać kilka firm Odoo za pomocą reguł rozdziału.

Czy mogę dostosować listy z BambooHR do moich działów i stanowisk?

Tak, w **Mapowania wartości**. Każda opcja z BambooHR jest wierszem, który możesz utworzyć w Odoo przyciskiem **Utwórz w Odoo**, sparować ręcznie albo oznaczyć przyciskiem **Ignoruj**.

Co się stanie, jeśli odłączę konektor?

Przy odłączaniu wybierasz, czy zachować dane, zanonimizować dane osobowe pochodzące z BambooHR, czy wyczyścić to, co utworzył konektor. Konektor usuwa webhooki BambooHR, unieważnia połączenie i zapomina tokeny.

Czy mogę usunąć pracownika na podstawie prawa do usunięcia danych?

Tak, przyciskiem **Zapomnij pracownika (RODO)** w jego karcie. Pracownika połączonego z BambooHR nie można usunąć bezpośrednio: należy go zarchiwizować lub użyć tej opcji.

Czy są alternatywy dla konektora?

Możesz ręcznie przepisywać dane między oboma systemami, co trzeba powtarzać przy każdym przyjęciu, odejściu lub nieobecności. Odoo 17, 18, 19 i 20 nie mają żadnego połączenia z BambooHR, ani w Community, ani w Enterprise.

PRZEWODNIK PO KONEKTORZE · BAMBOOHR

24 Słowniczek

Połączenie	Relacja między firmą Odoo a kontem BambooHR. Tworzy się je w **BambooHR › Konfiguracja › Połączenia** i ma własne opcje.
Subdomena BambooHR	Część adresu przed .bamboohr.com, za pomocą której logujesz się na swoje konto.
FlexigoTech Cloud	Usługa online konektora. Utrzymuje połączenie z BambooHR, odnawia jego dostęp i informuje, gdy synchronizacja się nie udaje.
Bezpłatny okres próbny	14 dni bez karty kredytowej, od których zaczyna się subskrypcja FlexigoTech Cloud.
Plan Standard i plan Pro	Dwa plany konektora. Standard obsługuje do 3 kont BambooHR, a Pro do 10.
Webhook	Powiadomienie wysyłane przez BambooHR, gdy coś się zmieni. Powoduje tylko, że Odoo ponownie odczytuje dane.
Synchronizacja przyrostowa	Zadanie, które co 15 minut odczytuje z BambooHR to, co się zmieniło w każdym aktywnym przepływie.
Uzgadnianie tygodniowe	Pełny przegląd powtarzany co 7 dni. Można go uruchomić ręcznie przyciskiem **Uzgodnij wszystko**.
Wstępne ładowanie	Pierwszy odczyt danych z BambooHR, uruchamiany przyciskiem **Wstępne ładowanie**.
Skrzynka nadawcza	Lista zmian wykonanych w Odoo, które czekają na wysłanie do BambooHR. Zadanie kolejki przetwarza je co minutę.
Problem	Powiadomienie o czymś, co się nie zgadza. Może być w statusie **Otwarte**, **Rozwiązano** lub **Zignorowano**.
Uruchomienie	Podsumowanie jednego przebiegu synchronizacji: co zostało utworzone, zaktualizowane, pominięte lub nie udało się.
Mapowanie wartości	Wiersz łączący opcję z BambooHR, na przykład dział, z rekordem lub wartością w Odoo. Znajduje się w **Mapowania wartości**.
Tryb testowy	Opcja połączenia pozwalająca testować bez mieszania danych testowych z prawdziwymi. Po jej włączeniu pojawia się **Wyczyść dane testowe**.
Powiązanie	Połączenie między pracownikiem w Odoo a pracownikiem w BambooHR. Widać je na karcie **BambooHR** w karcie pracownika, przy **ID BambooHR**.
Ewidencja godzin	Rekord pracownika i okresu w BambooHR Time Tracking, z jego godzinami i statusem. Widać ją w **Ewidencje czasu pracy**.

Kategoria nieobecności	Typ nieobecności z BambooHR. Jest powiązany z typem nieobecności w Odoo, aby kopiować wnioski.
Główna firma	Firma Odoo, do której należy połączenie i do której trafiają pracownicy nieprzeniesieni przez żadną regułę rozdziału.
Kierowanie do firm	Reguły rozdzielające pracowników połączenia między kilka firm Odoo.
Zapomnij pracownika (RODO)	Kreator, który anonimizuje dane osobowe pracownika i usuwa historie oraz pola niestandardowe, które konektor zapisał.

25 Lista kontrolna i kontakt

- [ ] Masz konto BambooHR i możesz się na nie zalogować, aby autoryzować połączenie.
- [ ] Znasz subdomenę, za pomocą której logujesz się do BambooHR, czyli część przed .bamboohr.com.
- [ ] Twoje Odoo to wersja 17, 18, 19 lub 20, na Odoo.sh lub na własnym serwerze, a nie w Odoo Online.
- [ ] Moduł jest zainstalowany razem z modułami Odoo Pracownicy i Wiadomości.
- [ ] Administrator Odoo przeczytał i zaakceptował, co przechodzi przez FlexigoTech Cloud, i rozpoczęto 14-dniowy okres próbny.
- [ ] W kreatorze połączenia potwierdziłeś, że Twoi pracownicy zostali poinformowani.
- [ ] Utworzyłeś połączenie w **BambooHR › Konfiguracja › Połączenia**, podałeś subdomenę i kliknąłeś **Połącz**.
- [ ] Autoryzowałeś dostęp w BambooHR i połączenie pokazuje status **Połączona**.
- [ ] Przejrzałeś opcje i funkcje połączenia, zwłaszcza bloki danych osobowych, pliki i wynagrodzenie, które są wyłączone.
- [ ] Kliknąłeś **Synchronizuj teraz** lub **Wstępne ładowanie**, a uruchomienie pojawia się w **Uruchomienia** ze statusem **OK**.
- [ ] Pracownik testowy trafia do Odoo ze swoim działem i wypełnioną zakładką **BambooHR**.
- [ ] W **Problemy** nie ma żadnego otwartego problemu bez przeglądu.

Jeśli chcesz, żebyśmy to wdrożyli razem, napisz do nas. Przy planie Pro, jeśli będzie potrzeba, omówimy to na wideorozmowie.

E-mail

W sprawie instalacji, konfiguracji i wszelkich pytań.
comercial@flexigotech.com

W internecie

Strona konektora z przewodnikiem i cenami.
flexigotech.com/pl/integracja-bamboohr-odoo.html

W Odoo Apps

Strona modułu w sklepie Odoo.
apps.odoo.com

BambooHR to znak towarowy jego właściciela. FlexigoTech publikuje ten konektor na własną rękę, bez poparcia ani sponsorowania ze strony właściciela znaku. FlexigoTech jest marką Flexibles y Accesorios Gobe, S.L. (Barcelona, Hiszpania).