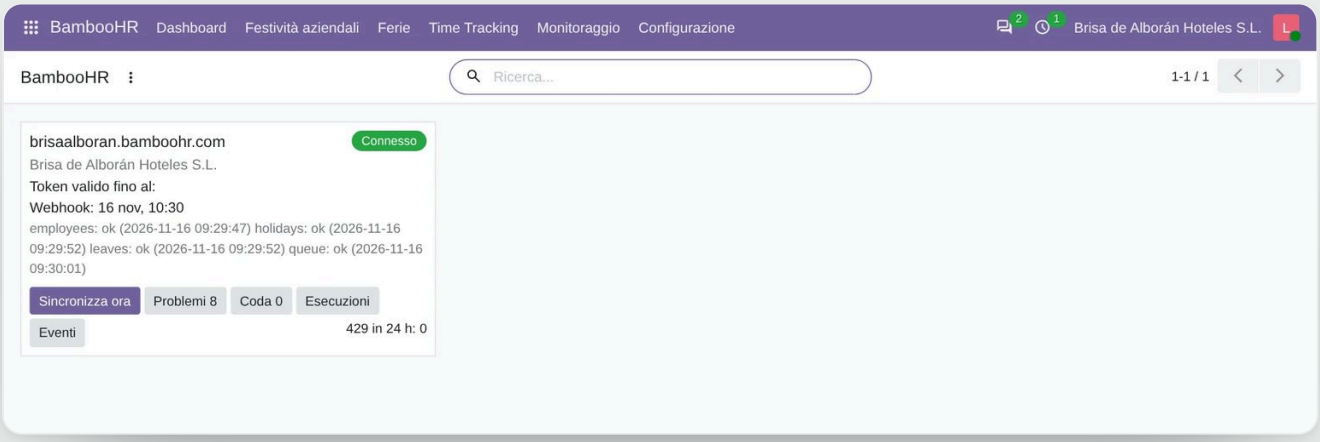
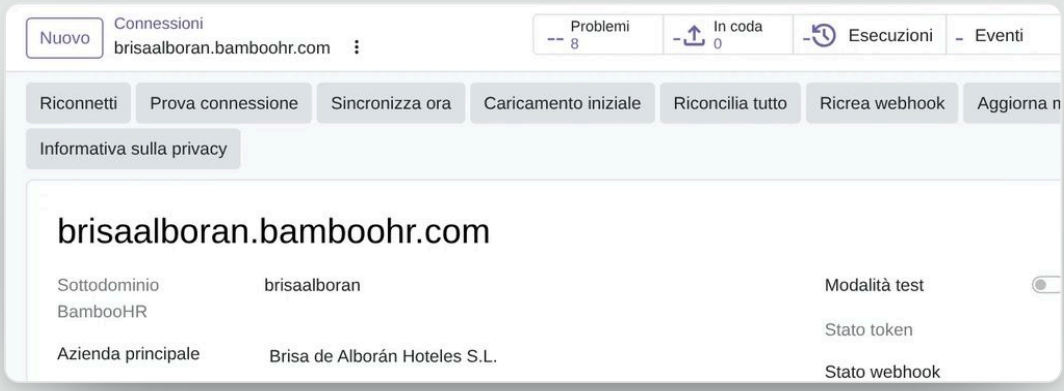
MANUALE D'USO · PAYROLL E RISORSE UMANE

Connettore BambooHR per Odoo

Per chi ha già il connettore: installarlo, attivarlo, collegarlo, configurarlo e usarlo, passo per passo.

Versione del modulo 20.0.2.0.0 | Schermate di Odoo 20 | Edizione del 16-11-2026





Schermata reale di Odoo 20. Il pannello dell'app mostra lo stato di ogni connessione, e il dettaglio di una connessione raccoglie i suoi pulsanti e le sue schede.

Indice

A destra, la pagina in cui inizia ogni sezione. I nomi di menu e pulsanti sono quelli di Odoo in italiano.

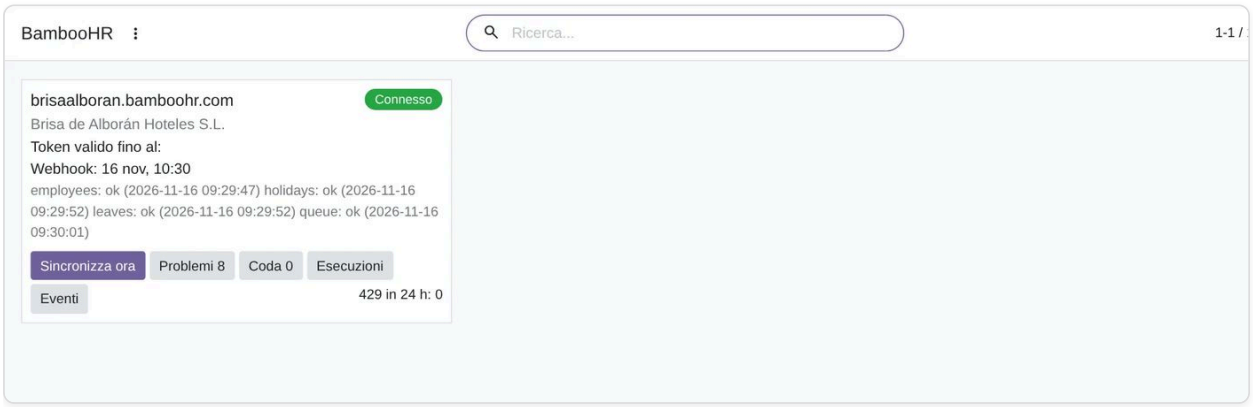
1	Cos'è e dove si trova	3
2	Prima di iniziare	4
3	Installazione	4
4	Attiva FlexigoTech Cloud: la prova di 14 giorni	6
5	Connettersi a BambooHR	8
6	Le opzioni della connessione	10
7	Dipendenti e collegamenti	12
8	Organizzazione e corrispondenze	13
9	Campi e tabelle personalizzati	14
10	Assenze e festività	15
11	Time Tracking e fogli ore	16
12	Problemi e monitoraggio	18
13	Cosa succede da solo	19
14	Se qualcosa va storto	20
15	Assistenza	21

Questo manuale descrive la versione 20.0.2.0.0 del modulo (branch 20.0 di Odoo, commit 151737884). Tutto ciò che dice viene dal suo codice: menu, pulsanti, campi, azioni pianificate e messaggi di errore.

Le schermate vengono da un database Odoo 20 di prova, con un'azienda e dati inventati e senza collegamento reale con BambooHR. In Odoo 17, 18 e 19 il modulo ha la sua versione: se qualcosa sul tuo schermo non corrisponde, scrivici.

1 Cos'è e dove si trova

Il connettore aggiunge a Odoo un'app chiamata **BambooHR**, che sincronizza dipendenti, ferie, tempi e altro tra BambooHR e Odoo, e permette di vedere e controllare ogni sincronizzazione direttamente dall'app.



- **Schermata reale di Odoo 20.** La lista principale dell'app, con una connessione e il suo stato.

BambooHR › Dashboard	L'elenco delle tue connessioni con BambooHR.
BambooHR › Monitoraggio	**Problemi**, **Coda di invio**, **Esecuzioni**, **Chiamate API**, **Eventi webhook** e **Registro accessi**.
BambooHR › Configurazione	**Connessioni** e **Connetti BambooHR**. Qui si trovano anche **Instradamento aziende**, **Campi personalizzati**, **Tabelle personalizzate** e **Mappature valori**.
Festività aziendali	Le festività aziendali che vengono sincronizzate con BambooHR.
Time Tracking	**Fogli ore** e **Iscrizioni** in Time Tracking.

Al di fuori della sua app, il connettore estende la scheda del dipendente di Odoo, con una scheda **BambooHR** e pulsanti come **Sincronizza da BambooHR** e **Invia a BambooHR**. Interviene anche su reparti, posizioni lavorative, sedi di lavoro e festività del calendario. Se hai installato altre app HR di Odoo, come Ferie, Presenze, Fogli ore o Recruitment, il connettore aggiunge al loro interno le proprie schermate.

2 Prima di iniziare

Ciò che devi avere a portata di mano prima di installare il connettore e ciò che il connettore non fa per te in BambooHR.

- Un account BambooHR della tua azienda e il sottodominio con cui accedi: la parte prima di .bamboohr.com, in minuscolo, con cifre e trattini.
- Un amministratore di quell'account BambooHR, che è colui che approva la connessione nella schermata di autorizzazione di BambooHR.
- Odoo 17, 18, 19 o 20, su Odoo.sh o sul tuo server. Odoo Online non va bene, perché non consente di installare moduli di terze parti.
- Un utente amministratore di Odoo, che è colui che accetta ciò che passa attraverso FlexigoTech Cloud al momento della connessione.
- L'abbonamento a FlexigoTech Cloud, con 14 giorni di prova senza carta di credito. Senza la prova o l'abbonamento, il connettore non si connette a BambooHR né rinnova il suo accesso.
- Aver informato i tuoi dipendenti che i loro dati passeranno tra BambooHR e Odoo: la procedura guidata di connessione ti chiede di confermarlo.

> Il connettore non ti registra in BambooHR e non crea il sottodominio per te. Inoltre non decide al posto tuo quali dati vengono inviati: i blocchi di dati personali, i file e la retribuzione sono disattivati e solo un amministratore HR può attivarli.

3 Installazione

Il modulo si installa come qualsiasi modulo di terze parti di Odoo. Serve un amministratore.

Come ottenerlo

Dalla sua scheda su Odoo Apps (**https://apps.odoo.com/apps/modules/20.0/flexigo_bamboohr**) oppure dalla scheda del connettore su flexigotech.com. Scegli la versione di Odoo che usi: ogni versione è un modulo a sé.

Il modulo dipende da `flexigotech_cloud`, la connessione con FlexigoTech Cloud. Su Odoo Apps, la pagina del modulo lo indica in «Community Apps Dependencies» e il suo prezzo è già incluso; inoltre è gratuito e ha una pagina propria (**https://apps.odoo.com/apps/modules/20.0/flexigotech_cloud**). Metti le due cartelle nello stesso percorso dei moduli e Odoo installa `flexigotech_cloud` contemporaneamente.

Su Odoo.sh

1. **Carica le cartelle nel tuo repository**
   Copia `flexigo_bamboohr` e `flexigotech_cloud` nel branch del tuo progetto, nella cartella dei tuoi moduli, e fai push.

2. **Attendi che Odoo.sh costruisca il branch**
   Quando finisce, i due moduli sono nel branch.

3 **Installa l'app**

In **Applicazioni**, premi **Aggiorna elenco app** (con la modalità sviluppatore), cerca «BambooHR» e premi **Attiva**.

Sul tuo server

1 **Copia le cartelle**

Lascia `flexigo_bamboohr` e `flexigotech_cloud` in una cartella che si trovi nell'`addons_path` del tuo Odoo.

2 **Riavvia Odoo**

Così legge i nuovi moduli.

3 **Installa l'app**

In **Applicazioni**, **Aggiorna elenco app**, cerca «BambooHR» e premi **Attiva**.

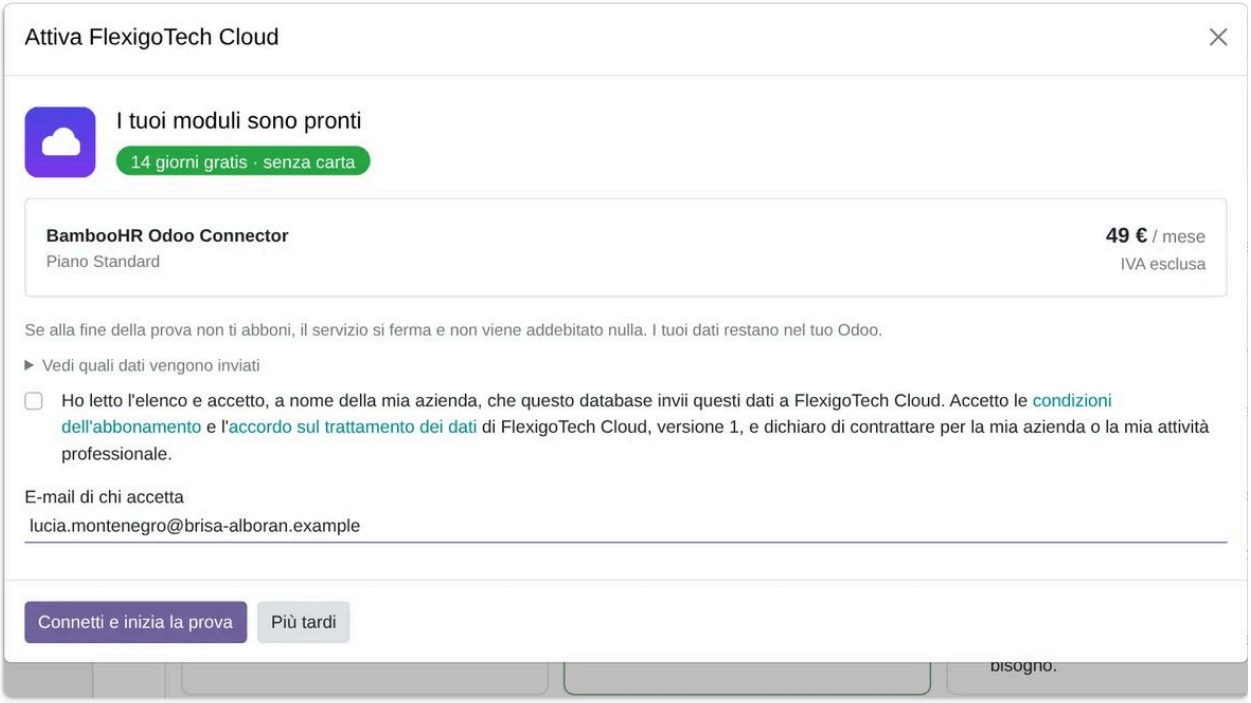
> Durante l'installazione, Odoo installa anche le app da cui dipende il modulo: Dipendenti. Se le usi già, non cambia nulla di ciò che hai.

4 Attiva FlexigoTech Cloud: la prova di 14 giorni

L'accesso a BambooHR viene autorizzato e rinnovato tramite FlexigoTech Cloud, che ha registrato in BambooHR l'applicazione di FlexigoTech. I dati dei tuoi dipendenti non passano da FlexigoTech Cloud: vanno dal tuo Odoo a BambooHR e tornano direttamente. Finché il database non è connesso e il modulo non ha prova o abbonamento, il connettore non si connette a BambooHR né rinnova il suo accesso.

1 **Premi Attiva nella barra in alto**

Compare non appena installi il modulo. Apre la finestra **Attiva FlexigoTech Cloud**, con il piano Standard e i suoi 14 giorni gratuiti, senza carta di credito.



- **Schermata reale di Odoo 20.** La finestra di attivazione: leggi l'elenco dei dati, spunta la casella e inserisci la tua email.

2 **Accetta e inserisci la tua email**

Spunta «Ho letto l'elenco e accetto, a nome della mia azienda...» (include le condizioni dell'abbonamento e il contratto di incarico del trattamento) e scrivi l'**E-mail di chi accetta**.

3 **Premi Connetti e inizia la prova**

Odoo registra il database su FlexigoTech Cloud e avvia la prova del modulo. Se preferisci rimandare, **Più tardi** chiude la finestra.

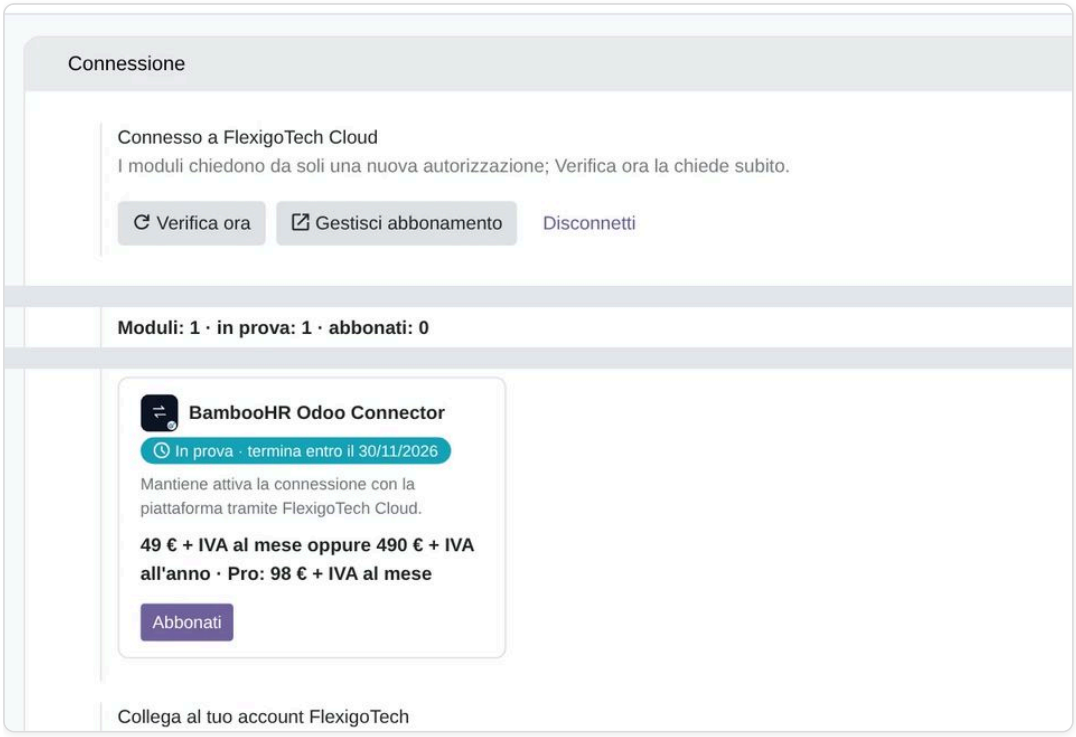
Stesso procedimento, dalle Impostazioni

In **Impostazioni › FlexigoTech Cloud** trovi l'elenco completo di ciò che il database invia. Spunta la casella, inserisci l'email e premi **Accetta e connetti**. Se hai già un account su app.flexigotech.com, il campo **Hai un codice dal tuo account?** collega il database a quell'account (il codice vale 10 minuti).



- **Schermata reale di Odoo 20.** Impostazioni › FlexigoTech Cloud, prima di connettersi: la casella spuntata, l'email e **Accetta e connetti**.

Con il database connesso, il blocco **Moduli** mostra ogni modulo con il suo stato: **In prova** e la data di scadenza, **Abbonato**, ecc. Da lì si sceglie il piano (Standard o Pro, mensile o annuale) e si preme **Abbonati**: il pagamento avviene sulla pagina di Stripe, fuori da Odoo.



- **Schermata reale di Odoo 20.** Impostazioni › FlexigoTech Cloud con il database connesso e il connettore in prova.

PIANO	PREZZO	INCLUDE
Standard	49 € al mese o 490 € all'anno	Risposta del supporto entro 1 giorno lavorativo, fino a 3 account
Pro	98 € al mese o 980 € all'anno	Risposta entro 4 ore lavorative, fino a 10 account e videochiamata se necessario

Prezzi IVA esclusa. Se alla fine della prova non ti abboni, il servizio si ferma e non viene addebitato nulla; i tuoi dati restano nel tuo Odoo. **Verifica ora** richiede subito l'autorizzazione (altrimenti il modulo la rinnova automaticamente ogni 6 ore).

In una copia neutralizzata (staging) o in un database con dati dimostrativi non si può avviare una prova: Impostazioni lo segnala con «Questo database è una copia neutralizzata o ha dati dimostrativi, quindi qui non si possono avviare prove.».

5 Connettersi a BambooHR

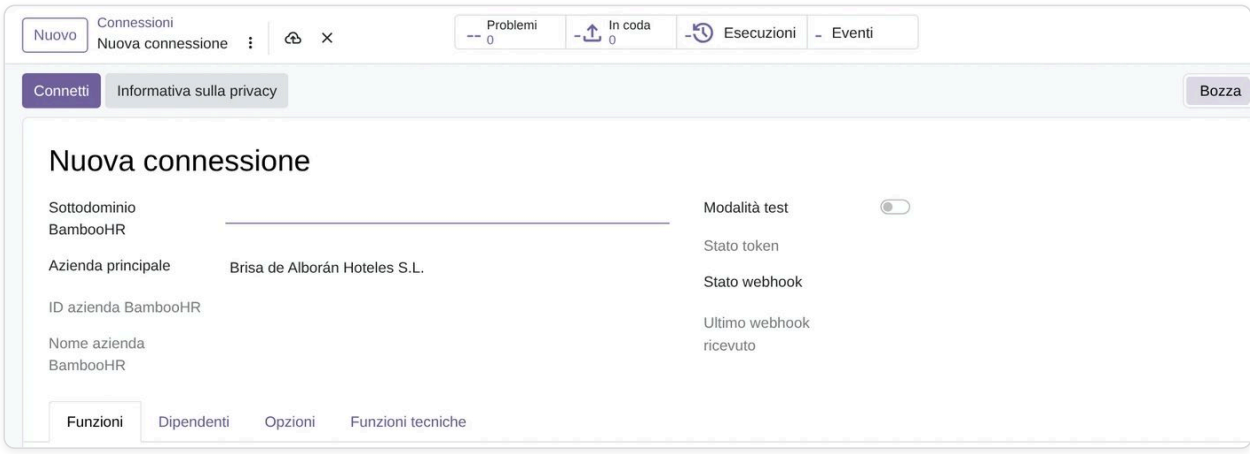
Ogni connessione con BambooHR si crea e si gestisce in **BambooHR › Configurazione › Connessioni**.

1 Apri il menu delle connessioni

Entra in **BambooHR › Configurazione › Connessioni** e premi **Nuovo**. Lo stato della nuova connessione è **Bozza**.

2 Inserisci il sottodominio

In **Sottodominio BambooHR** scrivi la parte prima di .bamboohr.com. Odoo verifica che quel sottodominio risponda su BambooHR prima di continuare.



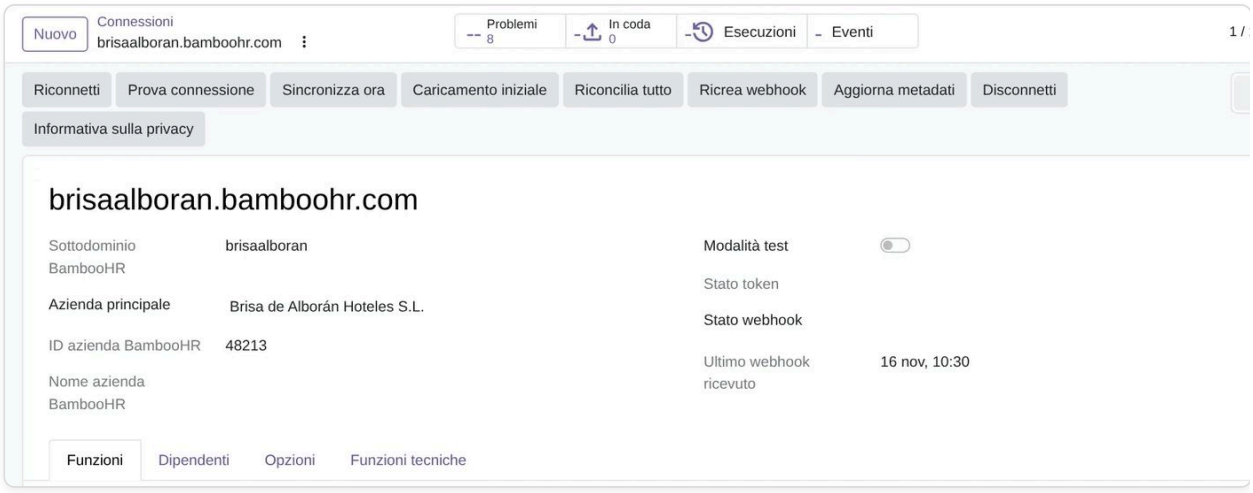
- **Schermata reale di Odoo 20.** La nuova connessione, in **Bozza**, con il pulsante **Connetti**.

3 Premi Connetti

Il pulsante **Connetti** apre la procedura guidata di connessione. In essa spunti **Ho informato i dipendenti di questo trattamento dei dati** e un amministratore legge e accetta ciò che passa attraverso FlexigoTech Cloud. Senza entrambe le cose, la procedura guidata non prosegue.

4 Autorizza in BambooHR

Odoo ti porta su BambooHR, dove un amministratore di BambooHR approva l'accesso dell'applicazione di FlexigoTech. Al ritorno, lo stato passa a **Connesso** e vengono compilati **ID azienda BambooHR** e **Nome azienda BambooHR**.



- **Schermata reale di Odoo 20.** La connessione nello stato **Connesso**, con i pulsanti **Prova connessione** e **Sincronizza ora**.

5 Completa la configurazione

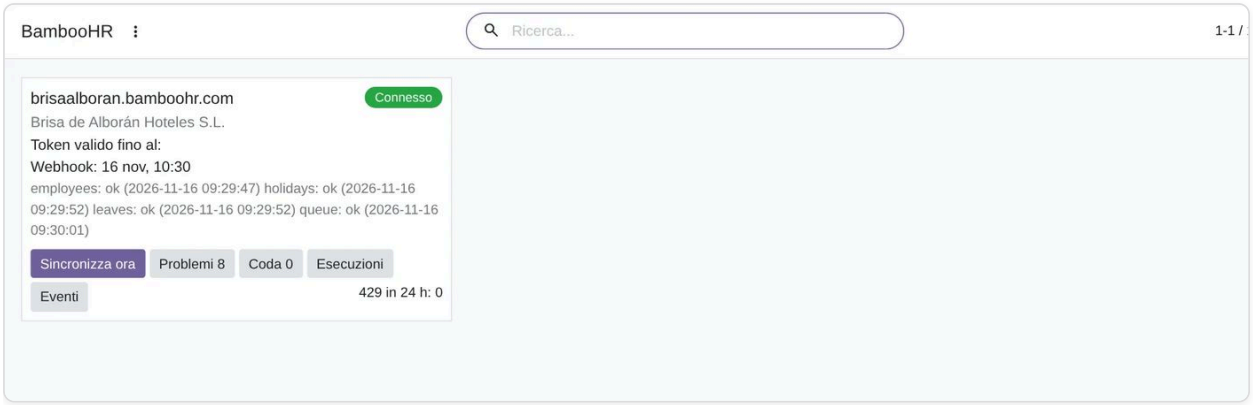
Se compare **Continua configurazione**, premilo per scegliere quali dipendenti sincronizzare e avviare il caricamento iniziale.

6 Prova la connessione

Premi **Prova connessione**. Odoo verifica che si tratti della stessa azienda di BambooHR e segnala i permessi che mancano ancora.

> Solo un amministratore di Odoo può accettare ciò che passa attraverso FlexigoTech Cloud. Il link di autorizzazione appartiene all'utente che lo avvia: scade dopo 20 minuti, non vale per un altro utente e si usa una sola volta. Se scade, ricomincia da capo.

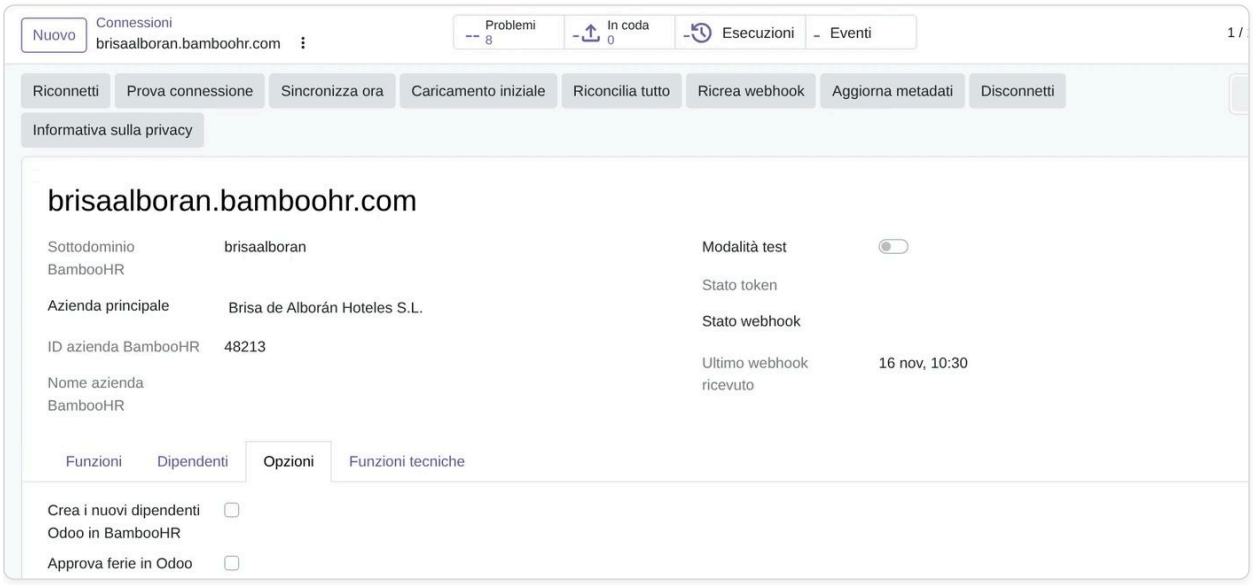
Dopo, i dati arrivano da soli. La coda degli eventi webhook e delle modifiche in attesa di invio viene eseguita ogni minuto. La sincronizzazione incrementale ogni 15 minuti. Le attività giornaliere una volta al giorno a partire dalle due di notte, ora locale dell'azienda, e la riconciliazione settimanale ogni 7 giorni. Per non aspettare, usa **Sincronizza ora**, **Caricamento iniziale** o **Riconcilia tutto** direttamente sulla connessione.



- **Schermata reale di Odoo 20.** L'elenco delle connessioni, con lo stato **Connesso** e il pulsante **Sincronizza ora**.

6 Le opzioni della connessione

Le opzioni di business si scelgono nella scheda **Opzioni** della connessione, in **BambooHR › Configurazione › Connessioni**.



- **Schermata reale di Odoo 20.** La connessione con la scheda **Opzioni** aperta.

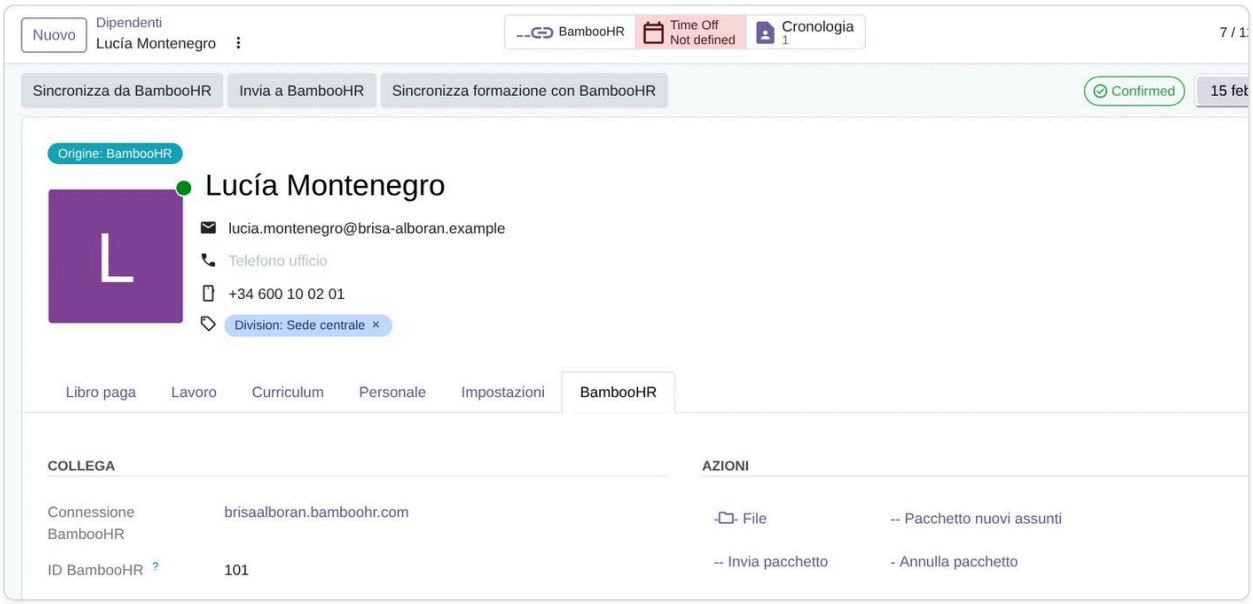
OPZIONE	ALLA CREAZIONE	COSA FA
Crea i nuovi dipendenti Odoo in BambooHR	Deselezionata	I nuovi dipendenti di Odoo vengono creati anche in BambooHR.
Approva ferie in Odoo	Deselezionata	Deselezionata, Odoo non consente di approvare o rifiutare una richiesta di ferie che proviene da BambooHR. Selezionata, ciò che approvi o rifiuti in Odoo viene inviato a BambooHR.
Saldi ferie	**Tabella saldi**	Scegli tra **Tabella saldi** e **Assegnazioni**.
Crea il contratto se mancante	Deselezionata	Crea il contratto del dipendente quando non esiste.
Retribuzione in altra valuta	**Salta**	Con **Salta** quella retribuzione non viene importata. Con **Converti** viene convertita.
Paga oraria in Community	**Salta**	Con **Salta** non viene importato. Con **Converti in mensile** passa a stipendio mensile.
Geolocalizzazione	Deselezionata	Con Presenze, la timbratura di entrata porta il suo luogo a BambooHR e le timbrature di BambooHR portano il loro. È un dato personale.
Importa ferie in attesa	Deselezionata	Porta anche le ferie non ancora approvate.
Importa lo storico completo	Deselezionata	Deselezionata, si conservano solo la riga attuale, quelle future e quella precedente.
Ferie: giorni precedenti	90	Giorni precedenti a oggi che vengono presi in considerazione.
Ferie: giorni successivi	365	Giorni successivi a oggi che vengono presi in considerazione.

OPZIONE	ALLA CREAZIONE	COSA FA
Time Tracking: giorni precedenti aggiuntivi	7	Giorni extra indietro nel Time Tracking.
Straordinari calcolati da	**BambooHR**	Scegli chi calcola gli straordinari: **BambooHR** o **Odoo**.
Approva fogli ore in BambooHR	Deselezionata	Approva i fogli ore in BambooHR.
Ore approvate fino al	Vuoto	In Community, le ore fino a quella data contano come approvate.
Nome lavoro generico	Vuoto	Nome del lavoro generico dei fogli ore.
Piano di inserimento lavorativo	Vuoto	Piano avviato per i nuovi dipendenti.
Avvia il piano di inserimento lavorativo quando	**Dipendente creato**	Si può cambiare in **Pacchetto completato**.
Piano di uscita	Il piano di uscita di Odoo	Piano avviato quando un dipendente cessa il rapporto.
Archivia l'utente alla cessazione	Deselezionata	Archivia l'utente del dipendente cessato.
BambooHR è il riferimento per i nomi	Deselezionata	I nomi di BambooHR prevalgono su quelli di Odoo.
Tipologie ferie per azienda	Deselezionata	Le tipologie di ferie sono separate per azienda.
Nazione festività presa da	**Indirizzo privato, altrimenti luogo di lavoro**	Stabilisce la nazione del dipendente che viene confrontata con le nazioni di ogni festività. L'altra opzione inverte l'ordine.
Richieste massime al secondo	5	Limite di richieste a BambooHR al secondo.

Le opzioni che toccano dati personali, file o retribuzione possono essere attivate solo dagli amministratori HR. Una data di **Ore approvate fino al** non può tornare indietro. I record di ore inviati a BambooHR e la Hours API non possono essere attivi insieme.

7 Dipendenti e collegamenti

Il connettore porta i dipendenti di BambooHR in **Dipendenti** di Odoo, li collega alle loro schede e permette di inviare modifiche, consultare i loro file e dimenticare un dipendente.



- **Schermata reale di Odoo 20.** La scheda di un dipendente collegato, con la scheda **BambooHR** e i pulsanti in alto.

Da dove arrivano i dati

- L'attività pianificata **BambooHR: sincronizzazione incrementale** gira ogni 15 minuti e porta i dipendenti che sono cambiati.
- L'attività **BambooHR: riconciliazione settimanale** gira ogni 7 giorni e controlla tutti.
- Il pulsante **Sincronizza da BambooHR** della scheda legge quel dipendente nel momento.

Pulsanti della scheda del dipendente

Sincronizza da BambooHR	Legge subito questo dipendente da BambooHR. Funziona solo se il dipendente è collegato.
Invia a BambooHR	Mette in coda di uscita le modifiche del dipendente, oppure la sua creazione se non esiste ancora in BambooHR.
File	Apre i file del dipendente in BambooHR. Si possono scaricare e caricare.
Scollega	Dimentica l'ID di BambooHR di quel dipendente. Solo per chi gestisce il connettore.
Ignora	Scollega il dipendente e lascia un segno perché la sincronizzazione non lo ricolleghi.
Dimentica dipendente (GDPR)	Apre l'assistente per cancellare i suoi dati. Solo per l'amministratore HR.

Stati

Il campo **Visibilità in BambooHR** indica **Visibile** o **Non visibile in BambooHR**. Se un dipendente collegato smette di comparire in BambooHR, il connettore non lo archivia: lo segna così e apre un problema.

Collegare a mano

1. **Apri la scheda del dipendente**
   Sei su un dipendente di Odoo che non è ancora collegato.

2. **Premi Collega a BambooHR**
   Si apre l'assistente **Collega un dipendente a BambooHR**.

3. **Premi Cerca in BambooHR**
   Cerca per nome o e-mail di lavoro tra i dipendenti di BambooHR non ancora collegati.

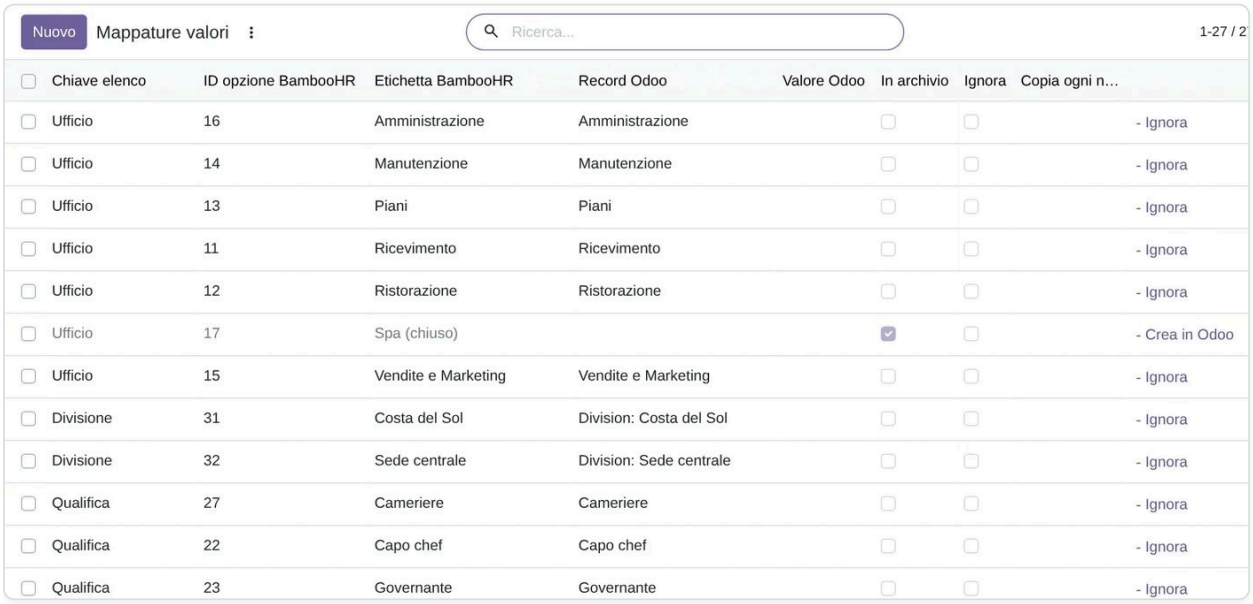
4. **Scegline uno e premi Collega**
   Il dipendente viene collegato e letto da BambooHR.

> Un dipendente collegato a BambooHR non si può eliminare: archivialo, oppure usa **Dimentica dipendente (GDPR)**. Se BambooHR rifiuta una modifica, il lavoro passa alla coda di uscita con l'errore.

MANUALE D'USO · BAMBOOHR

8 Organizzazione e corrispondenze

Ogni reparto, posizione, sede o altra opzione delle liste di BambooHR viene tradotta in un record o in un valore di Odoo.



Chiave elenco	ID opzione BambooHR	Etichetta BambooHR	Record Odoo	Valore Odoo	In archivio	Ignora	Copia ogni n…
Ufficio	16	Amministrazione	Amministrazione				- Ignora
Ufficio	14	Manutenzione	Manutenzione				- Ignora
Ufficio	13	Piani	Piani				- Ignora
Ufficio	11	Ricevimento	Ricevimento				- Ignora
Ufficio	12	Ristorazione	Ristorazione				- Ignora
Ufficio	17	Spa (chiuso)			☑		- Crea in Odoo
Ufficio	15	Vendite e Marketing	Vendite e Marketing				- Ignora
Divisione	31	Costa del Sol	Division: Costa del Sol				- Ignora
Divisione	32	Sede centrale	Division: Sede centrale				- Ignora
Qualifica	27	Cameriere	Cameriere				- Ignora
Qualifica	22	Capo chef	Capo chef				- Ignora
Qualifica	23	Governante	Governante				- Ignora

- **Schermata reale di Odoo 20.** La lista **Mappature valori** con una riga per ogni opzione di BambooHR.

Da dove arrivano i dati

Le liste di BambooHR e le sedi vengono lette nell'attività dei metadati che gira ogni giorno. Ogni opzione diventa una riga in **Mappature valori**. Una modifica di nome o un archiviazione in BambooHR si applica ai record di Odoo collegati.

Un valore senza mappatura non viene scritto in Odoo: resta il valore precedente e compare un problema, una sola volta per valore.

Pulsanti di ogni riga

Crea in Odoo	Crea il record Odoo di quell'opzione: reparto, posizione, sede, tag, calendario. Non si vede se la riga ha già **Record Odoo** o **Valore Odoo**, o se è contrassegnata **Ignora**.
Crea in BambooHR	Crea in BambooHR l'opzione o la sede di un record di Odoo che hai abbinato a mano. Non si vede se la riga ha già un **ID opzione BambooHR**.
Ignora	Non scrive mai quel valore in Odoo e non avvisa con nessun problema. Non si vede se la riga è già ignorata.

Cosa succede a ogni reparto, posizione o sede

La prima volta che si usa un'opzione, il connettore collega il record di Odoo con lo stesso nome nell'azienda del dipendente oppure ne crea uno. Se cambi o archivi un reparto, una posizione o una sede in Odoo, la modifica viene messa in coda e inviata a BambooHR.

Filtri

La lista si può filtrare con **Non mappato**, **Ignorato** ed **Elenco**.

> Alcuni elenchi sono fissi in Odoo e non si possono creare da qui: in questi casi devi scegliere tu il **Valore Odoo**, e il connettore te lo chiede con il messaggio «Scegli manualmente il valore Odoo di ...: in Odoo è un elenco fisso.». Per creare l'opzione in BambooHR, la riga ha bisogno di un nome: altrimenti compare «Assegna prima un nome all'opzione.».

MANUALE D'USO · BAMBOOHR

9 Campi e tabelle personalizzati

Scegli tu quali campi e tabelle personalizzati di BambooHR vengono copiati in Odoo e a quale azienda va ogni dipendente.

I campi e le tabelle personalizzati si rilevano con un pulsante. In ogni elenco, **Rileva campi** e **Rileva tabelle** interrogano le connessioni che sono connesse. Se non ce n'è nessuna, compare l'avviso «Nessuna connessione BambooHR connessa.». Anche l'aggiornamento dei metadati della connessione li rilegge, solo se il blocco corrispondente è attivo nella connessione. Le righe delle tabelle arrivano con la sincronizzazione dei dipendenti: l'attività **BambooHR: sincronizzazione incrementale** viene eseguita ogni 15 minuti. Le righe di ciascun dipendente sostituiscono quelle già presenti.

Campi personalizzati

Si aprono in **Campi personalizzati**, dentro di **BambooHR › Configurazione**.

Destinazione	**Mostra sul dipendente** salva il valore per vederlo nella scheda del dipendente. **Campo Odoo** lo copia in un campo di Odoo che scegli.
Campo Odoo	Il campo Odoo in cui si salva il valore. Con quella destinazione è obbligatorio: se manca, compare «Scegli il campo Odoo di "...">».
Direzione	**Da BambooHR a Odoo** o **Entrambe le direzioni**. In entrambe le direzioni, il valore di Odoo viene inviato anche a BambooHR.

Crittografato e **Sensibile**	Contrassegnano il campo come crittografato in BambooHR o come sensibile. Attivarli o assegnarli richiede di essere amministratore di RR. HH.
Attivo	Accesa per impostazione predefinita. Se spenta, il campo smette di essere copiato.

Tabelle personalizzate

Si aprono in **Tabelle personalizzate**. La **Destinazione** può essere **Disattivato** (predefinito), **Mostra sul dipendente** o **Righe curriculum**. Le righe del curriculum richiedono Competenze di Odoo installato; altrimenti compare «Le righe curriculum richiedono Competenze di Odoo (hr_skills) installato.».

Instradamento aziende

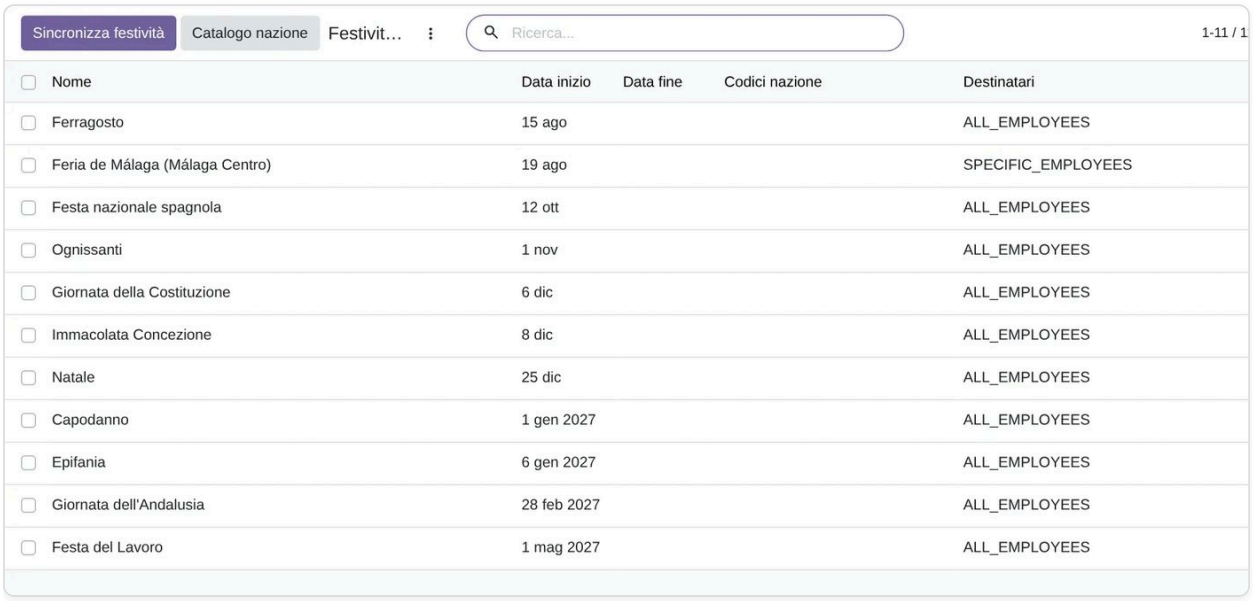
In **Instradamento aziende** ogni regola contiene la **Connessione**, una **Sequenza**, la **Azienda di destinazione** e il **Campo di corrispondenza**: **Divisione**, **Luogo**, **Ufficio** o **Campo personalizzato**. Con un campo personalizzato si compila anche l'**Alias campo di corrispondenza**. Si applica la prima regola che corrisponde secondo la sequenza. Se nessuna corrisponde, il dipendente va all'azienda principale della connessione.

> I campi crittografati o sensibili possono essere attivati o assegnati solo da un amministratore di RR. HH. Le tabelle personalizzate vengono copiate da BambooHR a Odoo e non vengono inviate indietro.

MANUALE D'USO · BAMBOOHR

10 Assenze e festività

Le assenze e le festività aziendali arrivano in Odoo con la sincronizzazione. Dall'elenco delle festività puoi importarle subito o consultare il catalogo delle festività di una nazione.



Nome	Data inizio	Data fine	Codici nazione	Destinatari
Ferragosto	15 ago			ALL_EMPLOYEES
Feria de Málaga (Málaga Centro)	19 ago			SPECIFIC_EMPLOYEES
Festa nazionale spagnola	12 ott			ALL_EMPLOYEES
Ognissanti	1 nov			ALL_EMPLOYEES
Giornata della Costituzione	6 dic			ALL_EMPLOYEES
Immacolata Concezione	8 dic			ALL_EMPLOYEES
Natale	25 dic			ALL_EMPLOYEES
Capodanno	1 gen 2027			ALL_EMPLOYEES
Epifania	6 gen 2027			ALL_EMPLOYEES
Giornata dell'Andalusia	28 feb 2027			ALL_EMPLOYEES
Festa del Lavoro	1 mag 2027			ALL_EMPLOYEES

- **Schermata reale di Odoo 20.** Elenco di **Festività aziendali** con i pulsanti **Sincronizza festività** e **Catalogo nazione**.

Le festività si aprono in **Festività aziendali**. L'operazione pianificata **BambooHR: sincronizzazione incrementale** le controlla ogni 15 minuti. L'operazione **BambooHR: operazioni giornaliere (02:00 ora locale di ogni azienda)** le

legge e le ricalcola completamente una volta al giorno. Le richieste e i saldi delle assenze seguono una propria sincronizzazione con BambooHR.

Sincronizza festività	Legge subito le festività da BambooHR e ricalcola quelle di Odoo. Con la direzione da Odoo verso BambooHR, invia invece quelle di Odoo.
Catalogo nazione	Apre una finestra con le festività del catalogo di una nazione e di un anno, con i campi **Nazione** e **Anno** e i pulsanti **Carica**, **Dettagli** e **Chiudi**. Si limita a mostrare le informazioni: non scrive nulla.

Nell'elenco puoi filtrare con **Prossime**. Le colonne **Nome**, **Data inizio**, **Data fine**, **Codici nazione** e **Destinatari** mostrano ogni festività. Se **Data fine** è vuota, la festività dura un solo giorno.

Come arrivano in Odoo

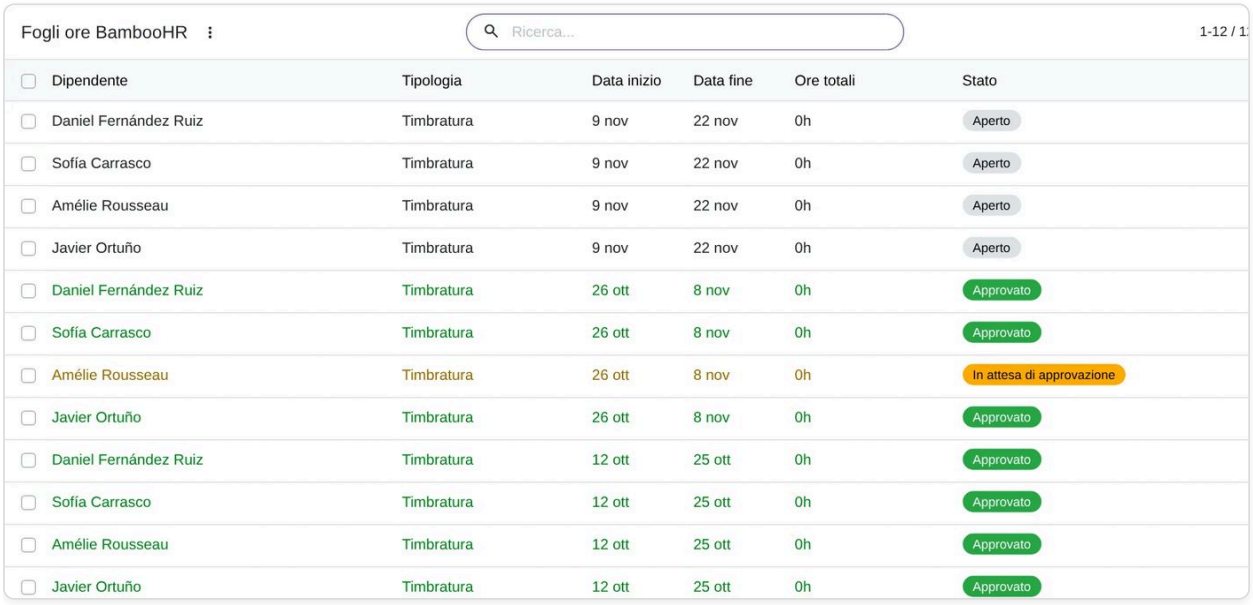
Ogni festività viene creata nel calendario dell'azienda quando vale per tutti i dipendenti. Se riguarda un gruppo specifico, viene creata nel calendario di ogni dipendente interessato.

> Se Odoo ha già un'altra festività di quell'azienda nello stesso giorno, il connettore non la crea e apre un problema. Le festività aziendali non possono essere sincronizzate se sono disattivate nella connessione, e serve una connessione collegata per la tua azienda.

MANUALE D'USO · BAMBOOHR

11 Time Tracking e fogli ore

I fogli ore di BambooHR arrivano in Odoo e si consultano in **Time Tracking › Fogli ore**.



- **Schermata reale di Odoo 20.** L'elenco **Fogli ore BambooHR** con un foglio per dipendente e periodo.

Ogni foglio riporta il dipendente, la **Tipologia**, le date del periodo, le **Ore totali** e lo **Stato**. Il menu **Time Tracking › Iscrizioni** mostra quali dipendenti sono iscritti a Time Tracking.

Da dove arrivano i dati

I fogli vengono letti da BambooHR con l'operazione pianificata **BambooHR: sincronizzazione incrementale**, che gira ogni 15 minuti. Le iscrizioni dei dipendenti vengono aggiornate nell'operazione **BambooHR: operazioni giornaliere (02:00 ora locale di ogni azienda)**, che parte ogni ora e svolge una volta al giorno le operazioni di ogni connessione.

Pulsanti del record

Approva in BambooHR	Approva quel foglio in BambooHR. Si nasconde quando il foglio non è in **In attesa di approvazione**. Lo vedono solo gli amministratori del connettore.
Approva ore fino al...	Compare nell'intestazione dell'elenco con l'app Fogli ore installata. Scegli la connessione e una data: le ore fino a quella data contano come approvate e le sue righe si bloccano. Se la Hours API è attiva, vengono inviate a BambooHR, e con **Approva fogli ore in BambooHR** selezionata vengono approvati lì i periodi che finiscono prima. La data non torna mai indietro.

Stati

- **Aperto**: il periodo è ancora in corso.
- **In attesa di approvazione**: è pronto per essere approvato.
- **Approvato**: viene bloccato anche in Odoo.

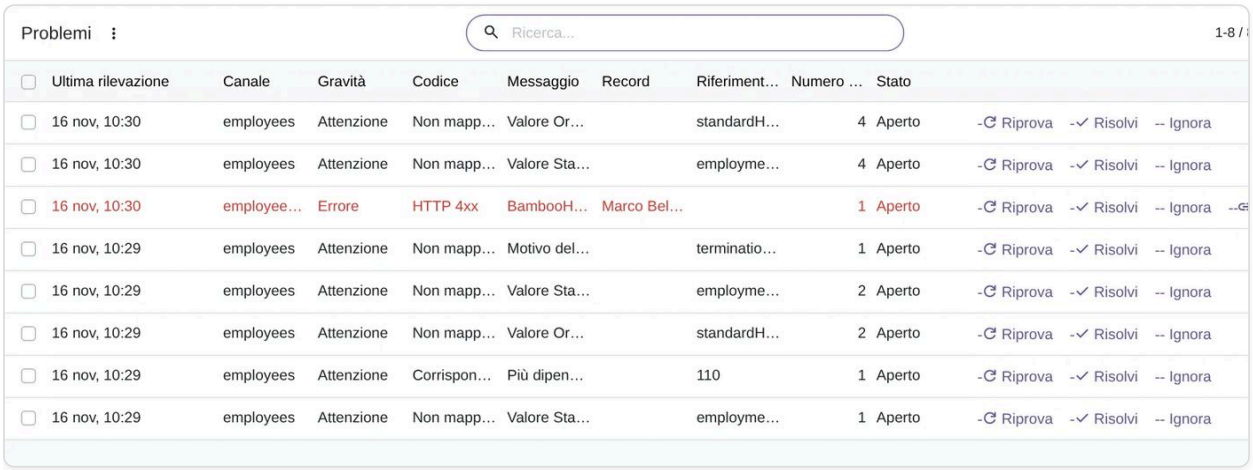
1. **Apri il foglio**
   Entra in **Time Tracking › Fogli ore** e filtra per **In attesa di approvazione**.

2. **Premi Approva in BambooHR**
   Odoo rilegge il foglio in BambooHR e lo approva se è ancora in attesa e tutti i suoi record sono già stati inviati.

> BambooHR non permette di annullare l'approvazione né di rifiutare un foglio da Odoo. Un foglio approvato diventa immodificabile anche in Odoo. Time Tracking è stato testato solo con un simulatore basato sulla documentazione dell'API di BambooHR: BambooHR non ha permesso di attivarlo sull'account di prova.

12 Problemi e monitoraggio

In **BambooHR › Monitoraggio** vedi cosa è successo nella sincronizzazione: problemi, coda di invio, esecuzioni, chiamate API, eventi webhook e accessi ai dati sensibili.



- **Schermata reale di Odoo 20.** Elenco di **Problemi** con le righe in stato **Aperto**.

Gli elenchi si riempiono da soli. L'operazione **BambooHR: coda (eventi webhook e coda di invio)** gira ogni minuto, invia la coda di invio ed elabora gli eventi webhook. L'operazione **BambooHR: sincronizzazione incrementale** gira ogni 15 minuti e lascia una riga in **Esecuzioni** per ogni flusso. **Sincronizza ora**, sulla connessione, avvia subito un passaggio.

Quali pulsanti ha ogni record

Riprova	In un problema aperto, rilancia il record. Nella coda di invio, invia di nuovo un lavoro non riuscito, in attesa o annullato.
Risolvi / **Segna come risolto**	Chiude il problema aperto e svuota i valori in conflitto.
Ignora	Chiude il problema aperto senza risolverlo; svuota anche i valori.
Apri record	Apre il record di Odoo del problema. Non compare se il problema non ha un record.
Annulla	Nella coda di invio, scarta un lavoro per non inviarlo mai.
Esegui di nuovo	In un'esecuzione, ripete il flusso adesso. Non compare mentre l'esecuzione è in corso.
Elabora di nuovo	In un evento webhook, lo rielabora nel prossimo passaggio della coda. Non compare se l'evento è nuovo.

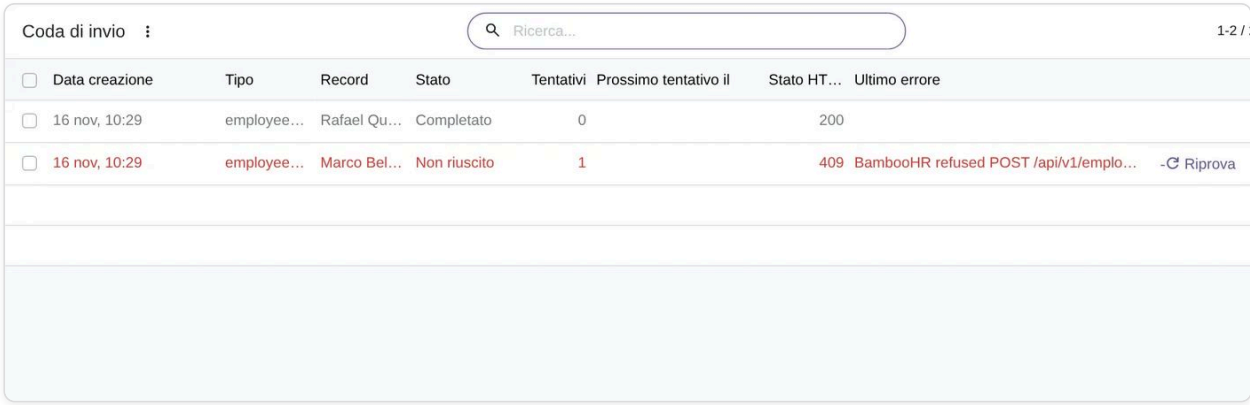
Stati

Problema	**Aperto**, **Risolto** o **Ignorato**.
Coda di invio	**In attesa**, **Invio in corso**, **In attesa**, **Completato**, **Non riuscito** o **Annullato**.
Esecuzione	**In corso**, **OK**, **Parziale**, **Non riuscito** o **Fermato dall'interruttore di sicurezza**.
Evento webhook	**Nuovo**, **Completato**, **Errore**, **Ignorato** o **In attesa di conferma API**.

Come verificare un errore

1. **Apri BambooHR › Monitoraggio › Coda di invio**

   Cerca il lavoro in stato **Non riuscito** e leggi **Ultimo errore** e **Stato HTTP**.



- **Schermata reale di Odoo 20.** Coda di invio con un lavoro in stato **Non riuscito** e il suo **Ultimo errore**.

2. **Correggi la causa**

   Sistema il dato o l'impostazione indicata dall'errore.

3. **Premi Riprova**

   Il lavoro viene inviato di nuovo.

> Un lavoro in stato **Invio in corso** non può essere annullato: attendi che finisca. I registri di **Registro accessi** memorizzano chi ha fatto cosa, mai i valori. I problemi risolti o ignorati vengono eliminati dopo 90 giorni.

MANUALE D'USO · BAMBOOHR

13 Cosa succede da solo

Il connettore lavora in background con quattro operazioni pianificate, tutte attive di default all'installazione.

OPERAZIONE	FREQUENZA	COSA FA
BambooHR: coda (eventi webhook e coda di invio)	Ogni minuto	Elabora gli avvisi che arrivano da BambooHR e invia quello che è in attesa nella coda di invio.
BambooHR: sincronizzazione incrementale	Ogni 15 minuti	Legge da BambooHR le modifiche di ogni flusso attivo: dipendenti, festività, assenze, ore e gli altri che hai attivato.
BambooHR: operazioni giornaliere (02:00 ora locale di ogni azienda)	Ogni ora	Ogni connessione svolge le sue operazioni giornaliere una sola volta al giorno, a partire dalle 02:00 nel fuso orario della sua azienda.
BambooHR: riconciliazione settimanale	Ogni 7 giorni	Confronta a fondo quello che c'è in Odoo con quello che c'è in BambooHR e riprova i problemi di scrittura.

Le frequenze si modificano in **Impostazioni › Funzioni tecniche › Automazione › Azioni pianificate**, con la modalità sviluppatore attiva.

> Per vedere il risultato di ogni passaggio, apri **BambooHR › Monitoraggio › Esecuzioni**: lì ogni esecuzione mostra quanti record ha creato, aggiornato, saltato o non è riuscita a elaborare.

MANUALE D'USO · BAMBOOHR

14 Se qualcosa va storto

Casi che possono presentarsi con la connessione a BambooHR e dove guardare in ciascuno.

Durante il collegamento, l'avviso dice di collegare prima questo database a FlexigoTech Cloud	Un amministratore legge e accetta l'elenco dei dati nelle Impostazioni, nella sezione di FlexigoTech Cloud. Fino ad allora non viene inviato nulla alla piattaforma e i pulsanti di connessione non avanzano. Senza la prova o l'abbonamento, il connettore non comunica con BambooHR.
«BambooHR non è stato connesso. ...»	Il servizio di connessione ha rifiutato la richiesta. Leggi il motivo che accompagna il messaggio e ripeti la connessione da **BambooHR › Configurazione › Connessioni**, con **Connetti**.
«....bamboohr.com non è raggiungibile ora. Controlla il sottodominio o riprova più tardi.»	Controlla il **Sottodominio BambooHR**: è la parte prima di .bamboohr.com, in minuscolo, con cifre e trattini. Se è corretto, aspetta un po' e riprova.
«Questo link di autorizzazione BambooHR è scaduto o appartiene a un altro utente. Ricomincia.»	Il link di autorizzazione scade e funziona solo per l'utente che l'ha avviato. Premi di nuovo **Connetti** e completa l'autorizzazione di seguito.
«Solo i responsabili HR possono attivare dati personali, file o retribuzione.»	Queste opzioni della connessione le attiva un amministratore HR. Chiediglielo.
Una modifica fatta in Odoo non arriva a BambooHR	Apri **BambooHR › Monitoraggio › Coda di invio** e leggi **Stato HTTP** e **Ultimo errore** del lavoro. Correggi la causa e premi **Riprova**. Con **Annulla** l'invio viene scartato.
Un record non si sincronizza	Apri **BambooHR › Monitoraggio › Problemi** e leggi il messaggio. Con **Riprova** il processo viene rilanciato; con **Segna come risolto** o **Ignora** lo chiudi.

Le chiamate fatte a BambooHR sono in **Chiamate API** e i passaggi di sincronizzazione in **Esecuzioni**, con **Esegui di nuovo** in ciascuno.

Se BambooHR risponde che ci sono troppe chiamate (429), il connettore sospende tutti i processi di quella connessione fino al termine dell'attesa indicata da BambooHR. Le esecuzioni contano i **Superamenti del limite di frequenza (429)**. Non devi fare nulla: riprende da solo.

15 Assistenza

Scrivici per installarlo, configurarlo o per qualsiasi dubbio. Con il piano Standard rispondiamo entro 1 giorno lavorativo; con il Pro, entro 4 ore lavorative, e se serve lo vediamo in videochiamata. Dicci la tua versione di Odoo, quella del modulo e, se c'è un errore, il suo testo completo.

E-mail

Per installarlo, configurarlo o per qualsiasi dubbio.
comercial@flexigotech.com

Sul web

La pagina del connettore, con la guida e i prezzi.
flexigotech.com/it/connettore-bamboohr-odoo.html

Su Odoo Apps

La pagina del modulo nello store di Odoo.
apps.odoo.com

BambooHR è un marchio del suo titolare. FlexigoTech pubblica questo connettore per conto proprio, senza avallo né sponsorizzazione del titolare del marchio. FlexigoTech è un marchio di Flexibles y Accesorios Gobe, S.L. (Barcellona, Spagna).