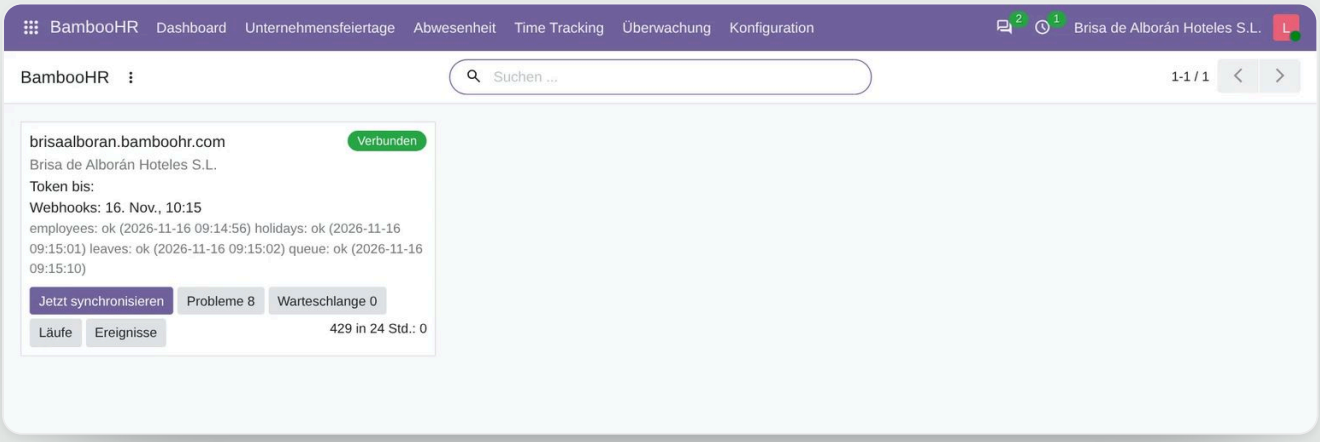
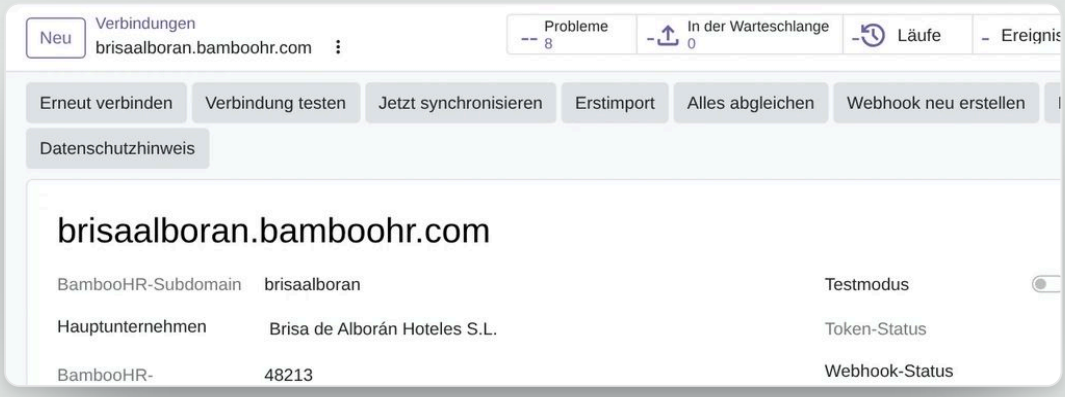
BENUTZERHANDBUCH · GEHALTSABRECHNUNG UND PERSONALWESEN

BambooHR-Konnektor für Odoo

Für alle, die den Konnektor schon haben: installieren, aktivieren, verbinden, einrichten und nutzen, Schritt für Schritt.

Modulversion 20.0.2.0.0 | Screenshots aus Odoo 20 | Ausgabe vom 16-11-2026





Echter Screenshot aus Odoo 20. Das Dashboard der App zeigt den Status jeder Verbindung, und die Detailansicht einer Verbindung bündelt ihre Schaltflächen und Reiter.

Inhalt

Rechts die Seite, auf der jeder Abschnitt beginnt. Menüs und Schaltflächen heißen wie im deutschen Odoo.

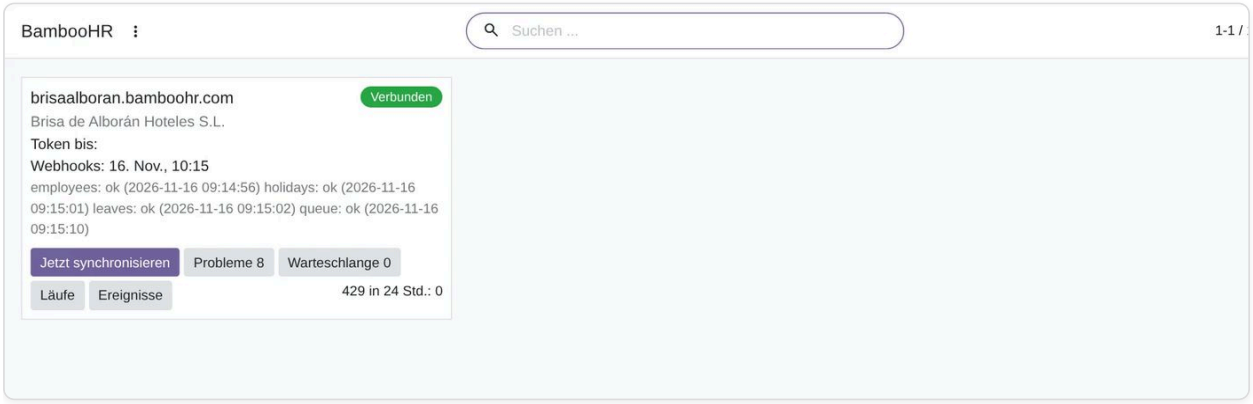
1	Was es ist und wo es sich befindet	3
2	Bevor Sie beginnen	4
3	Installation	4
4	FlexigoTech Cloud aktivieren: die 14-tägige Testphase	6
5	Mit BambooHR verbinden	8
6	Die Optionen der Verbindung	10
7	Mitarbeiter und Verknüpfungen	12
8	Organisation und Zuordnungen	14
9	Benutzerdefinierte Felder und Tabellen	15
10	Abwesenheiten und Feiertage	16
11	Time Tracking und Zeiterfassungen	17
12	Störungen und Überwachung	19
13	Was automatisch geschieht	20
14	Wenn etwas fehlschlägt	21
15	Support	22

Dieses Handbuch beschreibt Version 20.0.2.0.0 des Moduls (Odoo-Branch 20.0, Commit 151737884). Alles darin stammt aus seinem Code: Menüs, Schaltflächen, Felder, geplante Aktionen und Fehlermeldungen.

Die Screenshots stammen aus einer Odoo-20-Testdatenbank mit erfundener Firma und erfundenen Daten, ohne echte Verbindung zu BambooHR. Für Odoo 17, 18 und 19 gibt es eine eigene Modulversion: Wenn auf Ihrem Bildschirm etwas anders aussieht, schreiben Sie uns.

1 Was es ist und wo es sich befindet

Der Konnektor fügt Odoo eine App namens **BambooHR** hinzu, die Mitarbeiter, Abwesenheiten, Zeiten und mehr zwischen BambooHR und Odoo synchronisiert und es Ihnen ermöglicht, jede Synchronisierung direkt in der App einzusehen und zu prüfen.



- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Die Hauptliste der App, mit einer Verbindung und ihrem Status.

BambooHR › Dashboard	Die Liste Ihrer Verbindungen mit BambooHR.
BambooHR › Überwachung	**Probleme**, **Postausgang**, **Läufe**, **API-Aufrufe**, **Webhook-Ereignisse** und **Zugriffsprotokoll**.
BambooHR › Konfiguration	**Verbindungen** und **BambooHR verbinden**. Dort finden Sie außerdem **Unternehmens-Routing**, **Benutzerdefinierte Felder**, **Benutzerdefinierte Tabellen** und **Wertzuordnungen**.
Unternehmensfeiertage	Die Feiertage des Unternehmens, die mit BambooHR synchronisiert werden.
Time Tracking	**Zeiterfassungen** und **Anmeldungen** in Time Tracking.

Außerhalb seiner App erweitert der Konnektor den Mitarbeiterdatensatz in Odoo um einen Reiter **BambooHR** und Schaltflächen wie **Von BambooHR synchronisieren** und **An BambooHR senden**. Außerdem betrifft er Abteilungen, Arbeitsplätze, Arbeitsorte und Feiertage im Kalender. Wenn Sie weitere HR-Apps von Odoo installiert haben, etwa Urlaub, Anwesenheit, Zeiterfassung oder Recruiting, fügt der Konnektor dort eigene Ansichten hinzu.

2 Bevor Sie beginnen

Was Sie bereithalten sollten, bevor Sie den Konnektor installieren, und was der Konnektor in BambooHR nicht für Sie erledigt.

- Ein BambooHR-Konto Ihres Unternehmens und die Subdomain, mit der Sie sich anmelden: der Teil vor .bamboohr.com, in Kleinbuchstaben, Ziffern und Bindestrichen.
- Einen Administrator dieses BambooHR-Kontos, der die Verbindung auf dem Autorisierungsbildschirm von BambooHR freigibt.
- Odoo 17, 18, 19 oder 20, auf Odoo.sh oder auf Ihrem eigenen Server. Odoo Online ist nicht geeignet, da dort keine Module von Drittanbietern installiert werden können.
- Einen Odoo-Administratorbenutzer, der beim Verbinden akzeptiert, was über FlexigoTech Cloud läuft.
- Das Abonnement von FlexigoTech Cloud mit 14 Tagen Testphase ohne Kreditkarte. Ohne Testphase oder Abonnement stellt der Konnektor keine Verbindung zu BambooHR her und erneuert seinen Zugriff nicht.
- Dass Sie Ihre Mitarbeiter darüber informiert haben, dass ihre Daten zwischen BambooHR und Odoo übertragen werden: Der Verbindungsassistent bittet Sie, dies zu bestätigen.

> Der Konnektor legt Sie nicht in BambooHR an und erstellt auch nicht die Subdomain für Sie. Er entscheidet ebenfalls nicht für Sie, welche Daten übertragen werden: Die Blöcke mit personenbezogenen Daten, die Dateien und die Vergütung sind standardmäßig ausgeschaltet und können nur von einem HR-Administrator aktiviert werden.

3 Installation

Das Modul wird wie jedes andere Drittanbieter-Modul in Odoo installiert. Dafür ist ein Administrator erforderlich.

Wie Sie es erhalten

Über seine Seite in Odoo Apps (**https://apps.odoo.com/apps/modules/20.0/flexigo_bamboohr**) oder über die Seite des Connectors auf flexigotech.com. Wählen Sie die Odoo-Version, die Sie verwenden: Jede Version ist ein eigenes Modul.

Das Modul hängt von `flexigotech_cloud` ab, der Verbindung zu FlexigoTech Cloud. In Odoo Apps steht auf der Modulseite unter «Community Apps Dependencies», und sein Preis ist bereits enthalten; außerdem ist es kostenlos und hat eine eigene Seite (**https://apps.odoo.com/apps/modules/20.0/flexigotech_cloud**). Legen Sie beide Ordner im selben Modulpfad ab, dann installiert Odoo `flexigotech_cloud` gleichzeitig.

Auf Odoo.sh

1. **Laden Sie die Ordner in Ihr Repository hoch**
   Kopieren Sie `flexigo_bamboohr` und `flexigotech_cloud` in den Branch Ihres Projekts, in den Ordner Ihrer Module, und führen Sie einen Push aus.
2. **Warten Sie, bis Odoo.sh den Branch erstellt hat**

Wenn das abgeschlossen ist, befinden sich beide Module im Branch.

3. **Installieren Sie die App**

   Klicken Sie unter **Apps** auf **App-Liste aktualisieren** (im Entwicklermodus), suchen Sie nach „BambooHR“ und klicken Sie auf **Aktivieren**.

Auf Ihrem Server

1. **Kopieren Sie die Ordner**

   Legen Sie `flexigo_bamboohr` und `flexigotech_cloud` in einem Ordner ab, der im `addons_path` Ihres Odoo liegt.

2. **Starten Sie Odoo neu**

   So werden die neuen Module eingelesen.

3. **Installieren Sie die App**

   Unter **Apps** klicken Sie auf **App-Liste aktualisieren**, suchen nach „BambooHR“ und klicken auf **Aktivieren**.

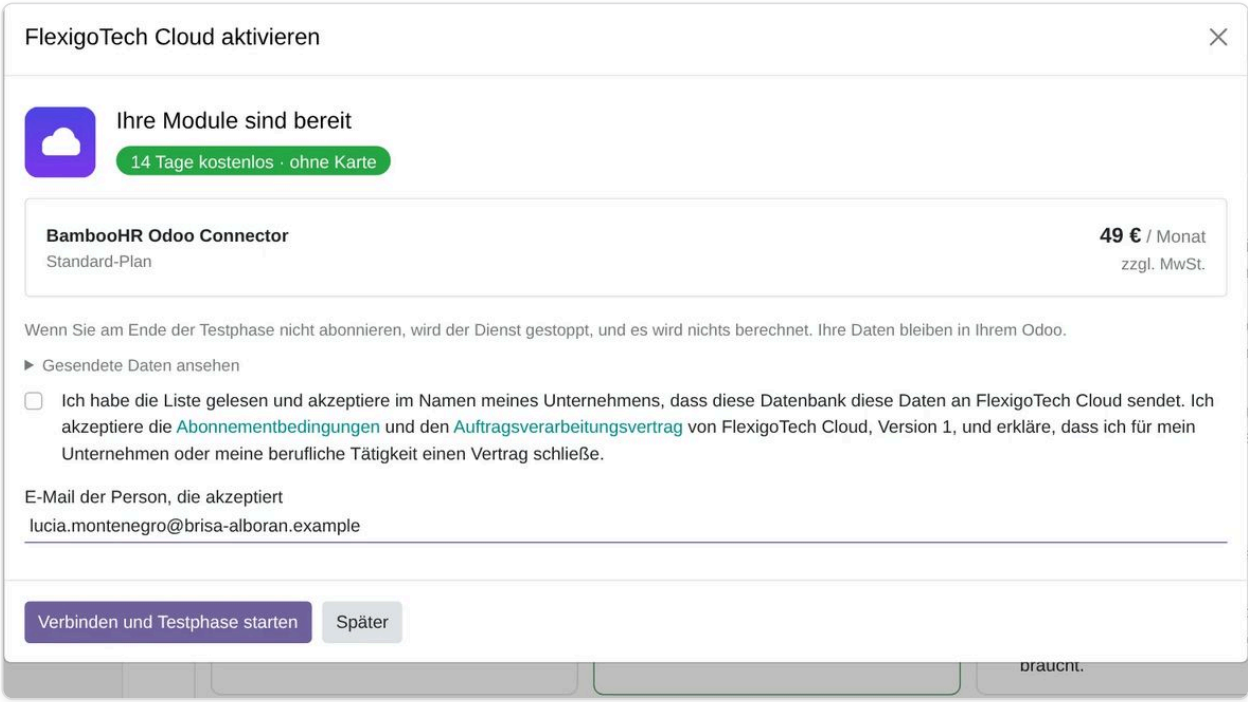
> Bei der Installation installiert Odoo auch die Apps, von denen das Modul abhängt: Mitarbeiter. Wenn Sie sie bereits nutzen, ändert sich an Ihren Daten nichts.

4 FlexigoTech Cloud aktivieren: die 14-tägige Testphase

Der Zugriff auf BambooHR wird über FlexigoTech Cloud autorisiert und erneuert; dort ist die Anwendung von FlexigoTech in BambooHR registriert. Die Daten Ihrer Mitarbeiter laufen nicht über FlexigoTech Cloud: Sie gehen direkt von Ihrem Odoo zu BambooHR und zurück. Solange die Datenbank nicht verbunden ist und das Modul keine Testphase oder kein Abonnement hat, verbindet sich der Konnektor nicht mit BambooHR und erneuert seinen Zugriff nicht.

1 Klicken Sie oben in der Leiste auf Aktivieren

Das erscheint, sobald Sie das Modul installieren. Es öffnet sich das Fenster **FlexigoTech Cloud aktivieren** mit dem Standard-Tarif und seinen 14 Tagen kostenlos, ohne Kreditkarte.



- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Das Aktivierungsfenster: Lesen Sie die Liste der Daten, setzen Sie das Häkchen und geben Sie Ihre E-Mail-Adresse ein.

2 Akzeptieren und E-Mail-Adresse eingeben

Setzen Sie das Häkchen bei „Ich habe die Liste gelesen und akzeptiere sie im Namen meines Unternehmens…“ (sie umfasst die Bedingungen des Abonnements und den Auftragsverarbeitungsvertrag) und tragen Sie die **E-Mail der Person, die akzeptiert** ein.

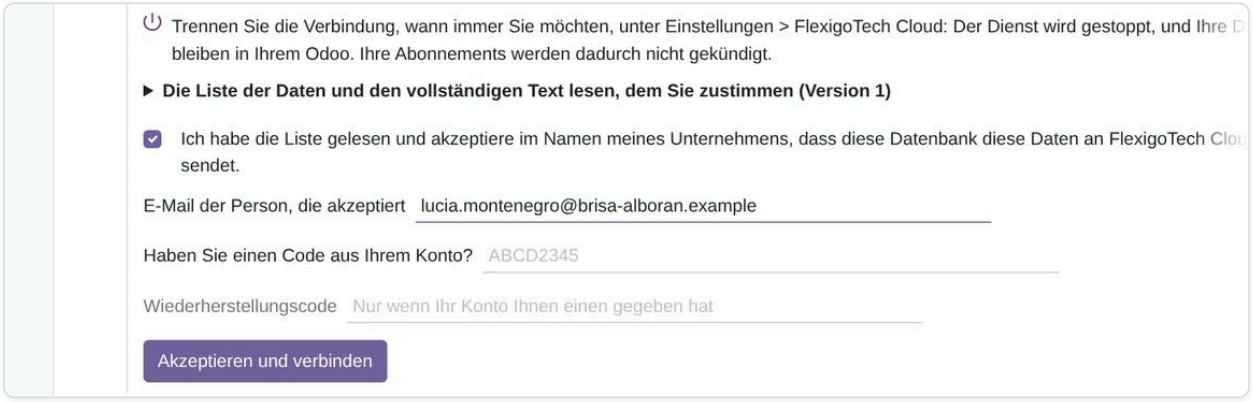
3 Klicken Sie auf Verbinden und Testphase starten

Odoo registriert die Datenbank bei FlexigoTech Cloud und startet die Testphase des Moduls. Wenn Sie es später machen möchten, schließt **Später** das Fenster.

Dasselbe über die Einstellungen

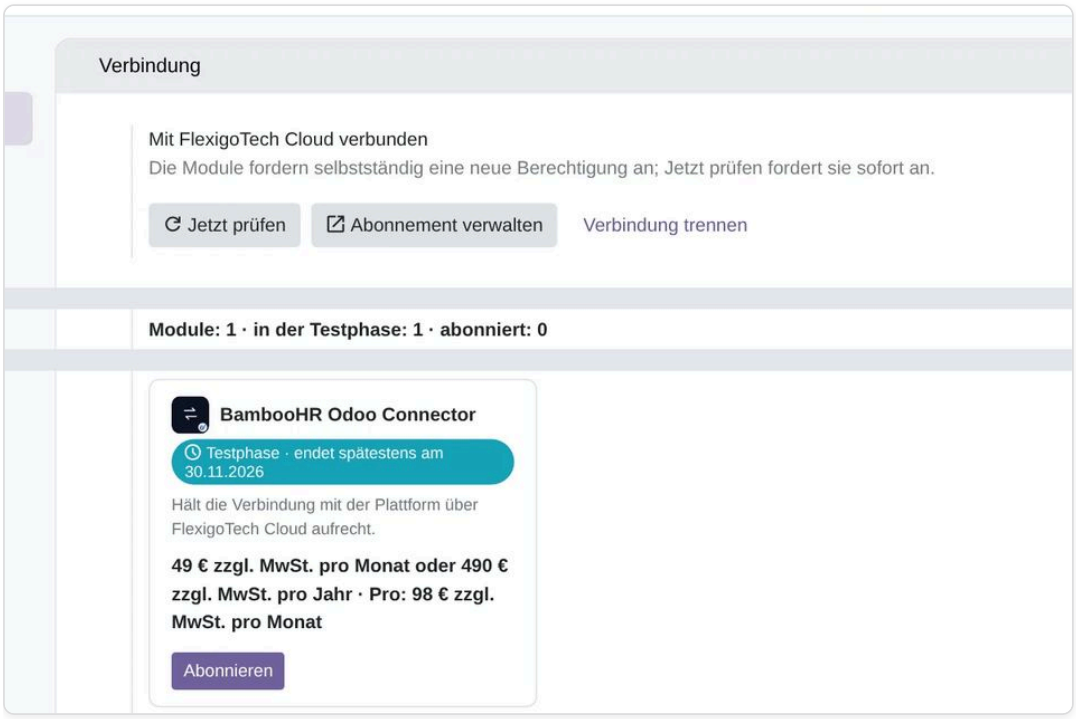
Unter **Einstellungen › FlexigoTech Cloud** finden Sie die vollständige Liste dessen, was die Datenbank sendet. Setzen Sie das Häkchen, geben Sie die E-Mail-Adresse ein und klicken Sie auf **Akzeptieren und verbinden**.

Wenn Sie bereits ein Konto auf app.flexigotech.com haben, verknüpft das Feld **Haben Sie einen Code aus Ihrem Konto?** die Datenbank mit diesem Konto (der Code gilt 10 Minuten).



- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Einstellungen › FlexigoTech Cloud vor dem Verbinden: das aktivierte Häkchen, die E-Mail-Adresse und **Akzeptieren und verbinden**.

Wenn die Datenbank verbunden ist, zeigt der Block **Module** jedes Modul mit seinem Status an: **Testphase** und das Datum, an dem sie endet, **Abonniert** usw. Von dort aus wählen Sie den Tarif (Standard oder Pro, monatlich oder jährlich) und klicken auf **Abonnieren**: Die Zahlung erfolgt auf der Seite von Stripe, außerhalb von Odoo.



- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Einstellungen › FlexigoTech Cloud bei verbundener Datenbank und Konnektor in der Testphase.

TARIF	PREIS	ENTHÄLT
Standard	49 € monatlich oder 490 € jährlich	Support-Antwort innerhalb von 1 Werktag, bis zu 3 Konten
Pro	98 € monatlich oder 980 € jährlich	Antwort innerhalb von 4 Werktagen-Stunden, bis zu 10 Konten und Videoanruf bei Bedarf

Preise ohne MwSt. Wenn Sie sich nach Ende der Testphase nicht anmelden, wird der Dienst angehalten und es fallen keine Kosten an; Ihre Daten bleiben in Ihrem Odoo. **Jetzt prüfen** fordert die Berechtigung sofort an (andernfalls erneuert das Modul sie alle 6 Stunden automatisch).

> In einer neutralisierten Kopie (Staging) oder in einer Datenbank mit Demodaten lässt sich keine Testphase starten: Die Einstellungen melden dies mit «Diese Datenbank ist eine neutralisierte Kopie oder enthält Demodaten, daher können hier keine Testphasen gestartet werden.»

5 Mit BambooHR verbinden

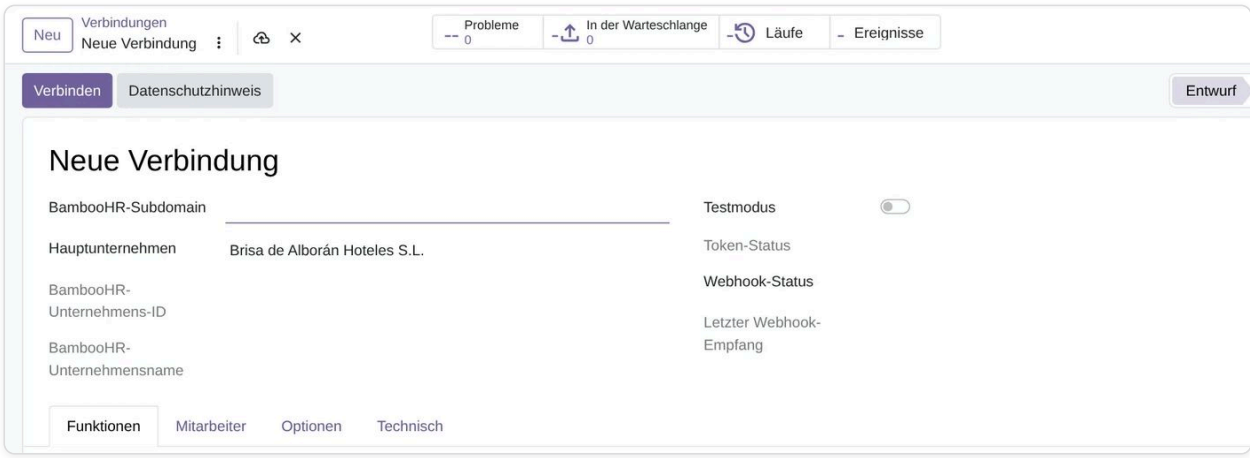
Jede Verbindung zu BambooHR wird unter **BambooHR › Konfiguration › Verbindungen** erstellt und verwaltet.

1 Öffnen Sie das Verbindungsmenü

Gehen Sie zu **BambooHR › Konfiguration › Verbindungen** und klicken Sie auf **Neu**. Der Status der neuen Verbindung ist **Entwurf**.

2 Geben Sie die Subdomain ein

Tragen Sie unter **BambooHR-Subdomain** den Teil vor .bamboohr.com ein. Odoo prüft, ob diese Subdomain bei BambooHR antwortet, bevor es weitergeht.



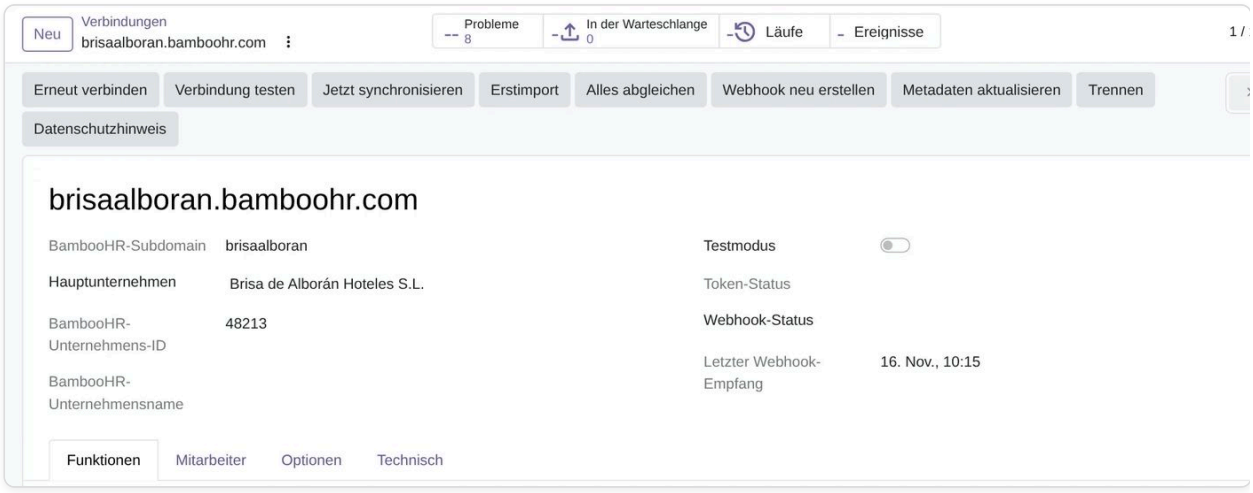
- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Die neue Verbindung im Status **Entwurf** mit der Schaltfläche **Verbinden**.

3 Klicken Sie auf Verbinden

Die Schaltfläche **Verbinden** öffnet den Verbindungsassistenten. Darin aktivieren Sie **Ich habe die Mitarbeiter über diese Datenverarbeitung informiert**, und ein Administrator liest und akzeptiert, was über FlexigoTech Cloud läuft. Ohne beides geht der Assistent nicht weiter.

4 In BambooHR autorisieren

Odoo leitet Sie zu BambooHR weiter, wo ein BambooHR-Administrator den Zugriff der FlexigoTech-Anwendung genehmigt. Nach der Rückkehr wechselt der Status auf **Verbunden**, und **BambooHR-Unternehmens-ID** und **BambooHR-Unternehmensname** werden ausgefüllt.



- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Die Verbindung im Status **Verbunden**, mit den Schaltflächen **Verbindung testen** und **Jetzt synchronisieren**.

5 Einrichtung abschließen

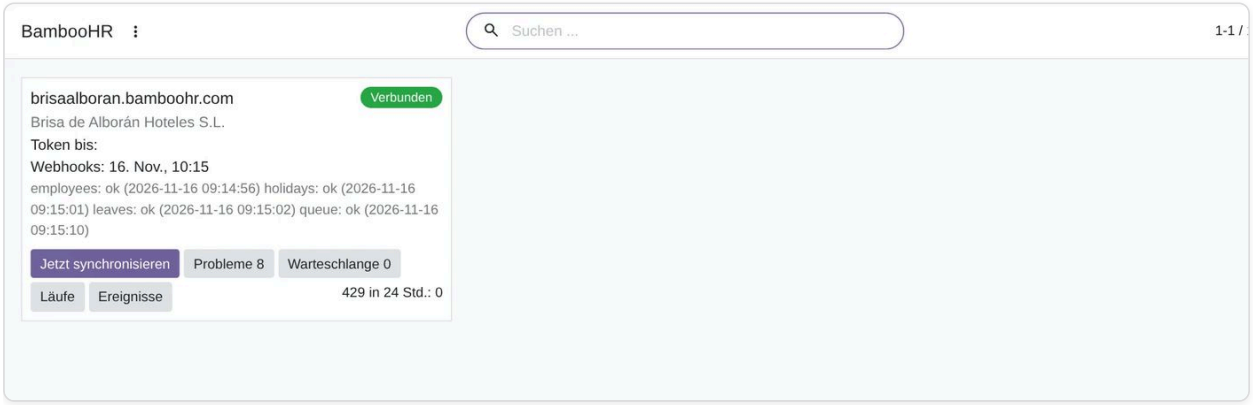
Wenn **Einrichtung fortsetzen** erscheint, klicken Sie darauf, um auszuwählen, welche Mitarbeiter synchronisiert werden, und den Erstimport zu starten.

6 Verbindung testen

Klicken Sie auf **Verbindung testen**. Odoo prüft, ob es sich um dasselbe BambooHR-Unternehmen handelt, und weist auf noch fehlende Berechtigungen hin.

> Nur ein Odoo-Administrator kann akzeptieren, was über FlexigoTech Cloud läuft. Der Autorisierungslink gehört dem Benutzer, der ihn startet: Er läuft nach 20 Minuten ab, gilt nicht für einen anderen Benutzer und kann nur einmal verwendet werden. Ist er abgelaufen, beginnen Sie von vorn.

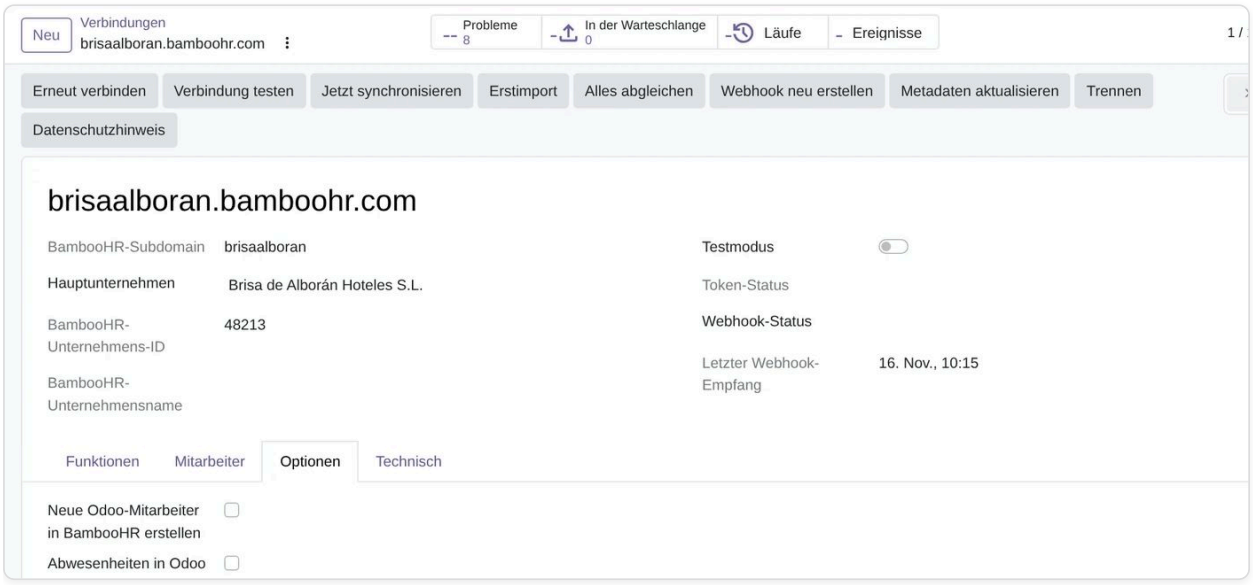
Danach kommen die Daten von selbst. Die Warteschlange für Webhook-Ereignisse und noch zu sendende Änderungen läuft jede Minute. Die inkrementelle Synchronisierung läuft alle 15 Minuten. Die täglichen Aufgaben laufen einmal am Tag ab zwei Uhr nachts Ortszeit des Unternehmens, der wöchentliche Abgleich alle 7 Tage. Um nicht zu warten, nutzen Sie **Jetzt synchronisieren**, **Erstimport** oder **Alles abgleichen** direkt in der Verbindung.



- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Die Liste der Verbindungen mit dem Status **Verbunden** und der Schaltfläche **Jetzt synchronisieren**.

6 Die Optionen der Verbindung

Die fachlichen Optionen wählen Sie im Reiter **Optionen** der Verbindung unter **BambooHR › Konfiguration › Verbindungen**.



- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Die Verbindung mit geöffnetem Reiter **Optionen**.

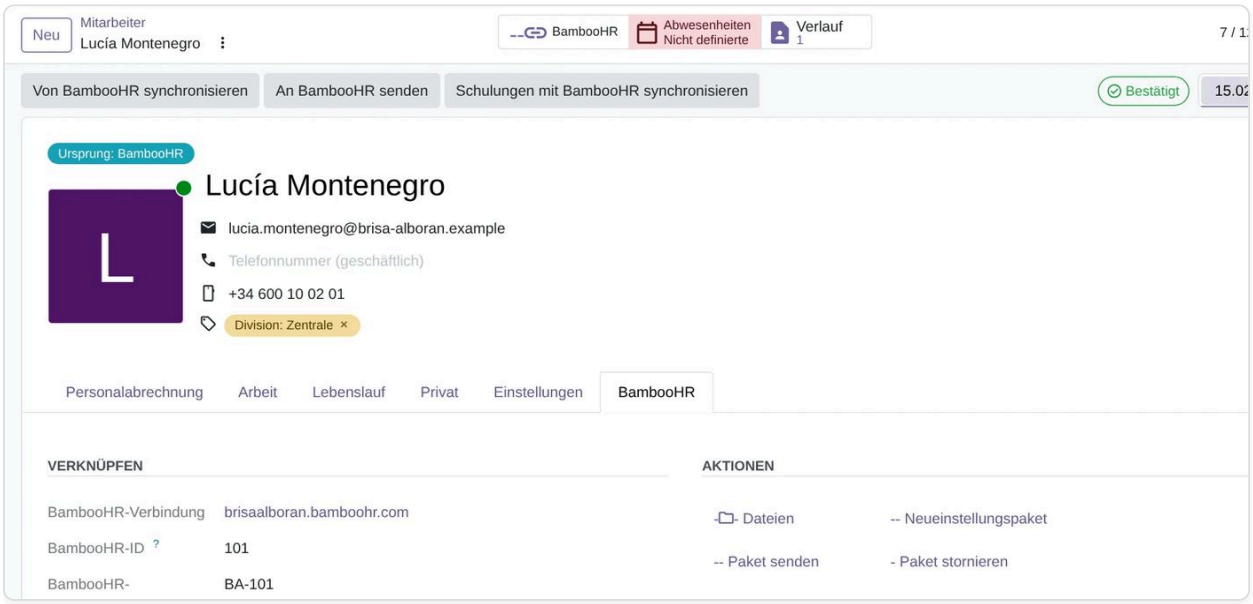
OPTION	BEIM ANLEGEN	WAS SIE TUT
Neue Odoo-Mitarbeiter in BambooHR erstellen	Deaktiviert	Neue Mitarbeiter aus Odoo werden auch in BambooHR angelegt.
Abwesenheiten in Odoo genehmigen	Deaktiviert	Nicht aktiviert: Odoo lässt es nicht zu, eine Abwesenheit zu genehmigen oder abzulehnen, die von BambooHR geführt wird. Aktiviert: Was Sie in Odoo genehmigen oder ablehnen, wird an BambooHR gesendet.
Abwesenheitssalden	**Saldotabelle**	Wählen Sie zwischen **Saldotabelle** und **Urlaubsansprüche**.
Vertrag erstellen, falls fehlend	Deaktiviert	Legt den Vertrag des Mitarbeiters an, wenn keiner existiert.
Vergütung in anderer Währung	**Überspringen**	Bei **Überspringen** wird diese Vergütung nicht übernommen. Bei **Umrechnen** wird sie umgerechnet.
Stundenlohn in Community	**Überspringen**	Mit **Überspringen** wird nicht übernommen. Mit **In Monatslohn umrechnen** wird auf Monatsgehalt umgestellt.
Geolokalisierung	Deaktiviert	Bei Anwesenheiten übernimmt der Einstempelvorgang seinen Standort nach BambooHR, und die Stempelungen aus BambooHR bringen ihren eigenen mit. Es handelt sich um ein personenbezogenes Datum.
Ausstehende Abwesenheiten importieren	Deaktiviert	Übernimmt auch Abwesenheiten, die noch nicht genehmigt sind.
Vollständigen Verlauf importieren	Deaktiviert	Deaktiviert, es bleiben nur die aktuelle Zeile, die künftigen und die vorherige erhalten.

OPTION	BEIM ANLEGEN	WAS SIE TUT
Abwesenheiten: Tage zurück	90	Tage vor heute, die berücksichtigt werden.
Abwesenheiten: Tage voraus	365	Tage nach heute, die berücksichtigt werden.
Zeiterfassung: zusätzliche Tage zurück	7	Zusätzliche Tage rückwirkend in der Zeiterfassung.
Überstunden berechnet von	**BambooHR**	Legen Sie fest, wer die Überstunden berechnet: **BambooHR** oder **Odoo**.
Zeiterfassungen in BambooHR genehmigen	Deaktiviert	Genehmigt die Zeiterfassungen in BambooHR.
Stunden genehmigt bis	Leer	In Community gelten die Stunden bis zu diesem Datum als genehmigt.
Name der allgemeinen Aufgabe	Leer	Name der allgemeinen Aufgabe für die Zeiterfassungen.
Einarbeitungsplan	Leer	Plan, der für neue Mitarbeiter gestartet wird.
Einarbeitungsplan starten, wenn	**Mitarbeiter erstellt**	Kann auf **Paket abgeschlossen** umgestellt werden.
Austrittsplan	Der Austrittsplan von Odoo	Plan, der gestartet wird, wenn ein Mitarbeiter austritt.
Benutzer beim Austritt archivieren	Deaktiviert	Archiviert den Benutzer des ausgetretenen Mitarbeiters.
BambooHR ist für Namen maßgeblich	Deaktiviert	Die Namen aus BambooHR haben Vorrang vor denen in Odoo.
Abwesenheitsarten je Unternehmen	Deaktiviert	Die Abwesenheitsarten werden je Unternehmen getrennt.
Feiertagsland ermittelt aus	**Privatadresse, sonst Arbeitsort**	Legt das Land des Mitarbeiters fest, das mit den Ländern der einzelnen Feiertage verglichen wird. Die andere Option kehrt die Reihenfolge um.
Max. Anfragen pro Sekunde	5	Grenze für Anfragen an BambooHR pro Sekunde.

Die Optionen, die personenbezogene Daten, Dateien oder Vergütung betreffen, können nur die HR-Administratoren aktivieren. Ein Datum bei **Stunden genehmigt bis** darf nicht zurückgesetzt werden. Die an BambooHR gesendeten Zeiterfassungen und die Hours API dürfen nicht gleichzeitig aktiv sein.

7 Mitarbeiter und Verknüpfungen

Der Konnektor übernimmt die Mitarbeiter aus BambooHR in **Mitarbeiter** von Odoo, verknüpft sie mit ihren Datensätzen und ermöglicht das Senden von Änderungen, das Abrufen ihrer Dateien sowie das Vergessen eines Mitarbeiters.



- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Der Datensatz eines verknüpften Mitarbeiters mit dem Reiter **BambooHR** und den Schaltflächen oben.

Woher die Daten stammen

- Die geplante Aktion **BambooHR: inkrementelle Synchronisierung** läuft alle 15 Minuten und übernimmt die Mitarbeiter, die sich geändert haben.
- Die Aktion **BambooHR: wöchentlicher Abgleich** läuft alle 7 Tage und prüft alle Mitarbeiter.
- Die Schaltfläche **Von BambooHR synchronisieren** im Datensatz liest diesen Mitarbeiter sofort aus.

Schaltflächen im Mitarbeiterdatensatz

Von BambooHR synchronisieren	Liest diesen Mitarbeiter jetzt aus BambooHR. Funktioniert nur, wenn der Mitarbeiter verknüpft ist.
An BambooHR senden	Stellt die Änderungen des Mitarbeiters in den Postausgang, oder seine Anlage, falls er in BambooHR noch nicht existiert.
Dateien	Öffnet die Dateien des Mitarbeiters in BambooHR. Sie können heruntergeladen und hochgeladen werden.
Verknüpfung aufheben	Vergisst die BambooHR-ID dieses Mitarbeiters. Nur für die Person, die den Konnektor verwaltet.
Ignorieren	Hebt die Verknüpfung des Mitarbeiters auf und setzt eine Markierung, damit die Synchronisierung ihn nicht erneut zuordnet.
Mitarbeiter vergessen (DSGVO)	Öffnet den Assistenten zum Löschen seiner Daten. Nur für den HR-Administrator.

Status

Das Feld **Sichtbarkeit in BambooHR** zeigt **Sichtbar** oder **In BambooHR nicht sichtbar** an. Wenn ein verknüpfter Mitarbeiter in BambooHR nicht mehr erscheint, archiviert der Konnektor ihn nicht, sondern markiert ihn entsprechend und öffnet ein Problem.

Manuell verknüpfen

1. **Öffnen Sie die Mitarbeiterkarte**
   Sie befinden sich bei einem Odoo-Mitarbeiter, der noch nicht verknüpft ist.

2. **Klicken Sie auf Mit BambooHR verknüpfen**
   Der Assistent **Mitarbeiter mit BambooHR verknüpfen** öffnet sich.

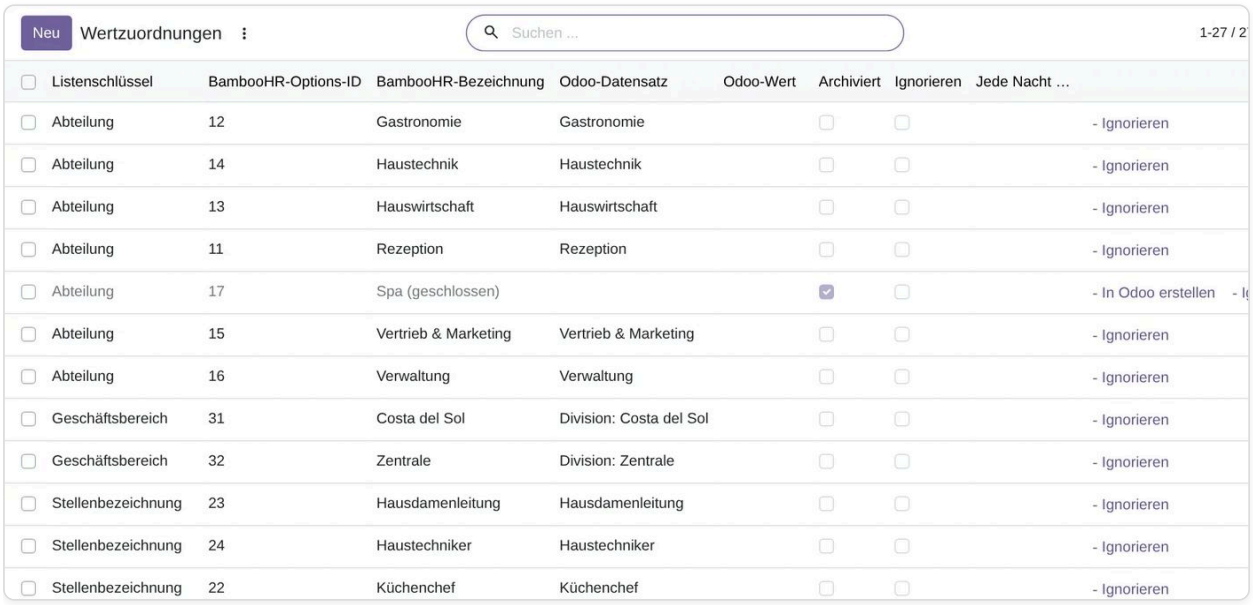
3. **Klicken Sie auf In BambooHR suchen**
   Suchen Sie nach Name oder geschäftlicher E-Mail-Adresse unter den noch nicht verknüpften BambooHR-Mitarbeitern.

4. **Wählen Sie einen aus und klicken Sie auf Verknüpfen**
   Der Mitarbeiter wird verknüpft und aus BambooHR gelesen.

> Ein mit BambooHR verknüpfter Mitarbeiter kann nicht gelöscht werden: Archivieren Sie ihn oder verwenden Sie **Mitarbeiter vergessen (DSGVO)**. Wenn BambooHR eine Änderung ablehnt, landet der Auftrag mit dem Fehler im Postausgang.

8 Organisation und Zuordnungen

Jede Abteilung, jede Stelle, jeder Standort und jede andere Option aus den BambooHR-Listen wird einem Odoo-Datensatz oder einem Odoo-Wert zugeordnet.



Listenschlüssel	BambooHR-Options-ID	BambooHR-Bezeichnung	Odoo-Datensatz	Odoo-Wert	Archiviert	Ignorieren	Jede Nacht ...	
Abteilung	12	Gastronomie	Gastronomie					- Ignorieren
Abteilung	14	Haustechnik	Haustechnik					- Ignorieren
Abteilung	13	Hauswirtschaft	Hauswirtschaft					- Ignorieren
Abteilung	11	Rezeption	Rezeption					- Ignorieren
Abteilung	17	Spa (geschlossen)						- In Odoo erstellen
Abteilung	15	Vertrieb & Marketing	Vertrieb & Marketing					- Ignorieren
Abteilung	16	Verwaltung	Verwaltung					- Ignorieren
Geschäftsbereich	31	Costa del Sol	Division: Costa del Sol					- Ignorieren
Geschäftsbereich	32	Zentrale	Division: Zentrale					- Ignorieren
Stellenbezeichnung	23	Hausdamenleitung	Hausdamenleitung					- Ignorieren
Stellenbezeichnung	24	Haustechniker	Haustechniker					- Ignorieren
Stellenbezeichnung	22	Küchenchef	Küchenchef					- Ignorieren

- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Die Liste **Wertzuordnungen** mit einer Zeile je BambooHR-Option.

Woher die Daten stammen

Die BambooHR-Listen und die Standorte werden in der Metadaten-Aufgabe gelesen, die täglich läuft. Jede Option wird als Zeile in **Wertzuordnungen** abgelegt. Eine Namensänderung oder eine Archivierung in BambooHR wird auf die verknüpften Odoo-Datensätze angewendet.

Ein Wert ohne Zuordnung wird nicht in Odoo geschrieben: Der bisherige Wert bleibt erhalten, und es erscheint ein Problem, und zwar nur einmal pro Wert.

Schaltflächen in jeder Zeile

In Odoo erstellen	Legt den Odoo-Datensatz zu dieser Option an: Abteilung, Stelle, Standort, Kategorie, Kalender. Sie ist nicht sichtbar, wenn die Zeile bereits einen **Odoo-Datensatz** oder **Odoo-Wert** hat oder auf **Ignorieren** gesetzt ist.
In BambooHR erstellen	Legt in BambooHR die Option oder den Standort zu einem Odoo-Datensatz an, den Sie manuell zugeordnet haben. Sie ist nicht sichtbar, wenn die Zeile bereits eine **BambooHR-Options-ID** hat.
Ignorieren	Schreibt diesen Wert nie in Odoo und meldet kein Problem. Sie ist nicht sichtbar, wenn die Zeile bereits ignoriert wird.

Was mit jeder Abteilung, Stelle oder jedem Standort geschieht

Bei der ersten Verwendung einer Option verknüpft der Konnektor den gleichnamigen Odoo-Datensatz im Unternehmen des Mitarbeiters oder legt einen neuen an. Wenn Sie in Odoo eine Abteilung, eine Stelle oder einen Standort ändern oder archivieren, wird die Änderung in die Warteschlange gestellt und an BambooHR gesendet.

Filter

Die Liste lässt sich mit **Nicht zugeordnet**, **Ignoriert** und **Liste** filtern.

> Einige Listen sind in Odoo fest vorgegeben und lassen sich hier nicht anlegen: Bei ihnen müssen Sie den **Odoo-Wert** selbst wählen, und der Konnektor fordert Sie mit der Meldung «Wählen Sie den Odoo-Wert für … manuell: Es handelt sich um eine feste Liste in Odoo.» dazu auf. Um die Option in BambooHR anzulegen, braucht die Zeile einen Namen: Andernfalls erscheint «Geben Sie der Option zuerst einen Namen.».

9 Benutzerdefinierte Felder und Tabellen

Sie legen fest, welche benutzerdefinierten Felder und Tabellen aus BambooHR nach Odoo kopiert werden und welchem Unternehmen jeder Mitarbeiter zugeordnet wird.

Benutzerdefinierte Felder und Tabellen werden per Schaltfläche ermittelt. In jeder Liste fragen **Felder ermitteln** und **Tabellen ermitteln** die verbundenen Verbindungen ab. Gibt es keine, erscheint der Hinweis «Keine verbundene BambooHR-Verbindung.». Auch die Aktualisierung der Metadaten der Verbindung liest sie erneut, nur wenn der entsprechende Block in der Verbindung aktiv ist. Die Tabellenzeilen kommen mit der Mitarbeitersynchronisierung: Die Aufgabe **BambooHR: inkrementelle Synchronisierung** läuft alle 15 Minuten. Die Zeilen jedes Mitarbeiters ersetzen die bereits vorhandenen.

Campos personalizados

Sie finden sie unter **Benutzerdefinierte Felder** in **BambooHR › Konfiguration**.

Ziel	**Beim Mitarbeiter anzeigen** speichert den Wert, damit er im Mitarbeiterdatensatz angezeigt wird. **Odoo-Feld** kopiert ihn in ein Odoo-Feld Ihrer Wahl.
Odoo-Feld	Das Odoo-Feld, in dem der Wert gespeichert wird. Bei diesem Ziel ist es Pflicht: Fehlt es, erscheint „Wählen Sie das Odoo-Feld für „…“.“.
Richtung	**Von BambooHR nach Odoo** oder **In beide Richtungen**. In beide Richtungen wird der Wert aus Odoo auch an BambooHR gesendet.
Verschlüsselt und **Sensibel**	Diese Optionen markieren das Feld in BambooHR als verschlüsselt bzw. sensibel. Sie zu aktivieren oder zuzuweisen erfordert Administratorrechte für die Personalverwaltung.
Aktiv	Standardmäßig eingeschaltet. Ausgeschaltet wird das Feld nicht mehr kopiert.

Benutzerdefinierte Tabellen

Sie öffnen sich unter **Benutzerdefinierte Tabellen**. Das **Ziel** kann **Aus** (Standard), **Beim Mitarbeiter anzeigen** oder **Lebenslaufzeilen** sein. Lebenslaufzeilen setzen voraus, dass Odoo-Kompetenzen installiert sind; andernfalls erscheint «Lebenslaufzeilen benötigen installierte Odoo-Kompetenzen (hr_skills).».

Unternehmens-Routing

Im **Unternehmens-Routing** enthält jede Regel die **Verbindung**, eine **Sequenz**, das **Zielunternehmen** und das **Abgleichsfeld**: **Geschäftsbereich**, **Standort**, **Abteilung** oder **Benutzerdefiniertes Feld**. Bei einem

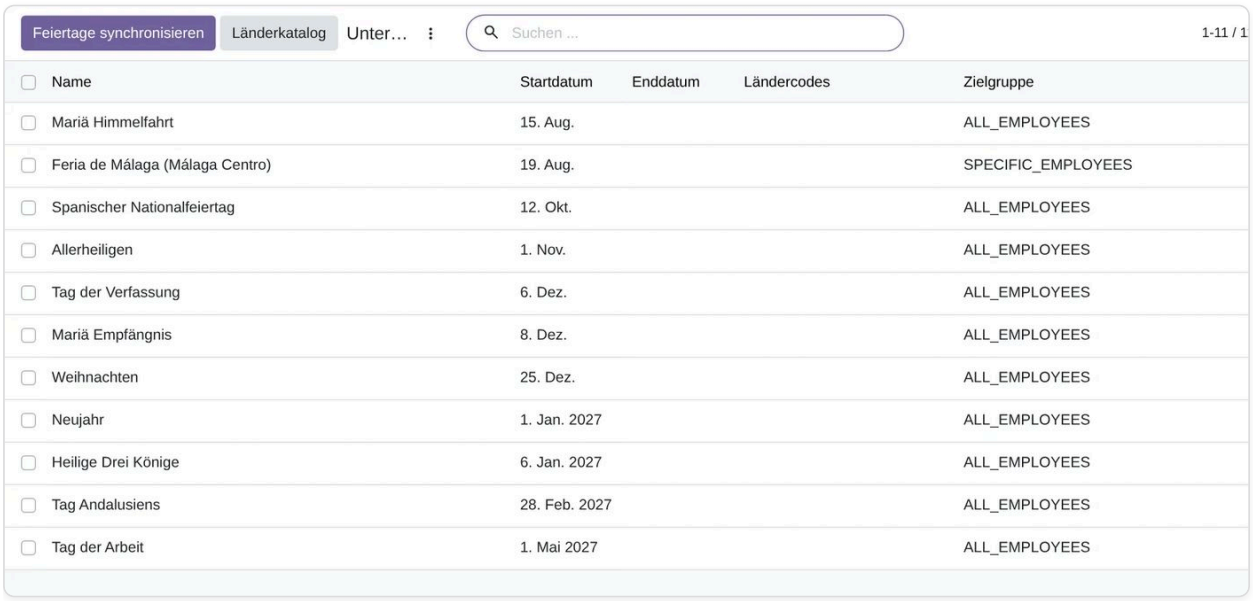
benutzerdefinierten Feld wird außerdem der **Alias des Abgleichsfelds** ausgefüllt. Angewendet wird die erste passende Regel gemäß der Sequenz. Passt keine Regel, wird der Mitarbeiter dem Hauptunternehmen der Verbindung zugeordnet.

> Verschlüsselte oder sensible Felder kann nur ein Administrator der Personalverwaltung aktivieren oder zuweisen. Benutzerdefinierte Tabellen werden von BambooHR nach Odoo kopiert und nicht zurückgesendet.

BENUTZERHANDBUCH · BAMBOOHR

10 Abwesenheiten und Feiertage

Abwesenheiten und Unternehmensfeiertage gelangen mit der Synchronisierung nach Odoo. Über die Feiertagsliste können Sie diese sofort übernehmen oder den Feiertagskatalog eines Landes einsehen.



Name	Startdatum	Enddatum	Ländercodes	Zielgruppe
Mariä Himmelfahrt	15. Aug.			ALL_EMPLOYEES
Feria de Málaga (Málaga Centro)	19. Aug.			SPECIFIC_EMPLOYEES
Spanischer Nationalfeiertag	12. Okt.			ALL_EMPLOYEES
Allerheiligen	1. Nov.			ALL_EMPLOYEES
Tag der Verfassung	6. Dez.			ALL_EMPLOYEES
Mariä Empfängnis	8. Dez.			ALL_EMPLOYEES
Weihnachten	25. Dez.			ALL_EMPLOYEES
Neujahr	1. Jan. 2027			ALL_EMPLOYEES
Heilige Drei Könige	6. Jan. 2027			ALL_EMPLOYEES
Tag Andalusiens	28. Feb. 2027			ALL_EMPLOYEES
Tag der Arbeit	1. Mai 2027			ALL_EMPLOYEES

- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Liste der **Unternehmensfeiertage** mit den Schaltflächen **Feiertage synchronisieren** und **Länderkatalog**.

Feiertage öffnen Sie unter **Unternehmensfeiertage**. Die geplante Aktion **BambooHR: inkrementelle Synchronisierung** prüft sie alle 15 Minuten. Die Aufgabe **BambooHR: tägliche Aufgaben (02:00 Ortszeit des jeweiligen Unternehmens)** liest sie und berechnet sie einmal täglich vollständig neu. Anträge und Abwesenheitssalden folgen weiterhin ihrer eigenen Synchronisierung mit BambooHR.

Feiertage synchronisieren	Liest die Feiertage aus BambooHR sofort ein und berechnet die Odoo-Feiertage neu. Bei der Richtung von Odoo nach BambooHR werden stattdessen die Odoo-Feiertage gesendet.
Länderkatalog	Öffnet ein Fenster mit den Feiertagen aus dem Katalog eines Landes für ein Jahr, mit den Feldern **Land** und **Jahr** sowie den Schaltflächen **Laden**, **Details** und **Schließen**. Es dient nur zur Information und schreibt nichts.

In der Liste können Sie mit **Anstehend** filtern. Die Spalten **Name**, **Startdatum**, **Enddatum**, **Ländercodes** und **Zielgruppe** zeigen jeden Feiertag an. Ist **Enddatum** leer, dauert der Feiertag nur einen Tag.

So gelangen sie nach Odoo

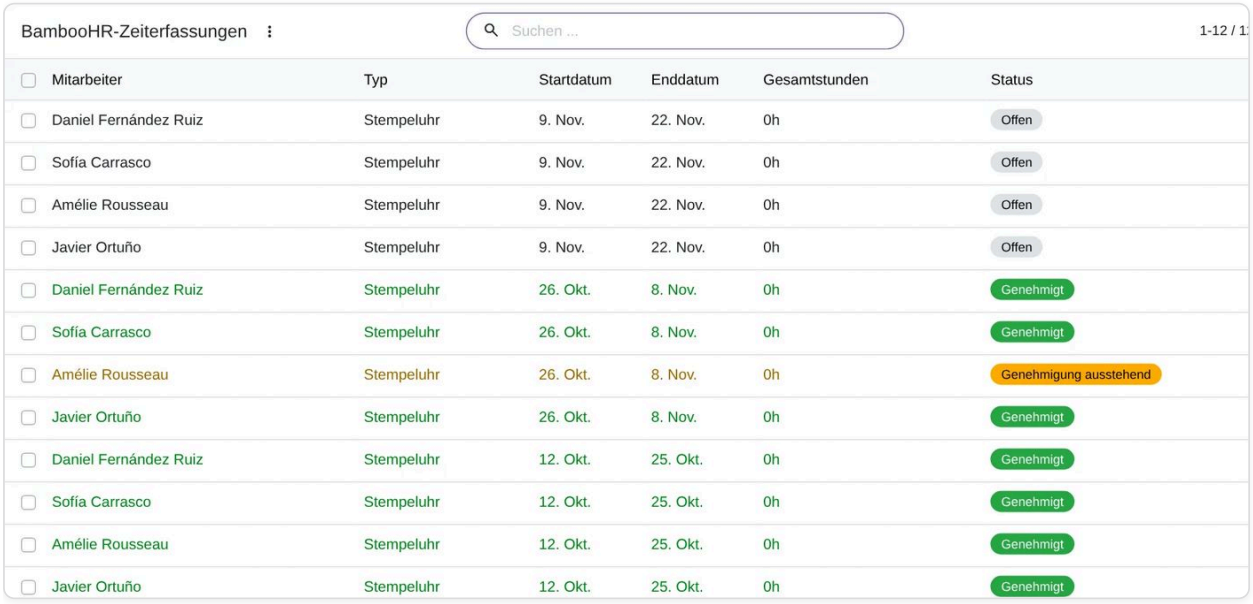
Jeder Feiertag wird im Kalender des Unternehmens angelegt, wenn er für alle Mitarbeitenden gilt. Ist er für eine bestimmte Gruppe bestimmt, wird er im Kalender jedes betroffenen Mitarbeitenden angelegt.

> Hat Odoo am selben Tag bereits einen anderen Feiertag dieses Unternehmens, legt der Konnektor ihn nicht an und öffnet einen Vorgang. Unternehmensfeiertage können nicht synchronisiert werden, wenn sie in der Verbindung deaktiviert sind, und für Ihr Unternehmen ist eine verbundene Verbindung nötig.

BENUTZERHANDBUCH · BAMBOOHR

11 Time Tracking und Zeiterfassungen

Die Zeiterfassungen aus BambooHR gelangen nach Odoo und sind unter **Time Tracking › Zeiterfassungen** einsehbar.



- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Die Liste **BambooHR-Zeiterfassungen** mit einer Zeiterfassung pro Mitarbeitendem und Zeitraum.

Jede Zeiterfassung enthält den Mitarbeitenden, den **Typ**, die Daten des Zeitraums, die **Gesamtstunden** und den **Status**. Das Menü **Time Tracking › Anmeldungen** zeigt, welche Mitarbeitenden in Time Tracking eingetragen sind.

Woher die Daten stammen

Die Zeiterfassungen werden aus BambooHR über die geplante Aktion **BambooHR: inkrementelle Synchronisierung** gelesen, die alle 15 Minuten läuft. Die Anmeldungen der Mitarbeitenden werden in der Aufgabe **BambooHR: tägliche Aufgaben (02:00 Ortszeit des jeweiligen Unternehmens)** aktualisiert, die stündlich startet und die täglichen Aufgaben jeder Verbindung einmal pro Tag ausführt.

Schaltflächen des Datensatzes

In BambooHR genehmigen	Genehmigt diese Zeiterfassung in BambooHR. Sie wird ausgeblendet, wenn die Zeiterfassung nicht in **Genehmigung ausstehend** ist. Nur die Konnektor-Administratoren sehen sie.
Stunden genehmigen bis ...	Erscheint im Kopf der Liste, wenn die App Zeiterfassungen installiert ist. Sie wählen eine Verbindung und ein Datum: Die Stunden bis zu diesem Datum gelten als genehmigt, und ihre Zeilen werden gesperrt. Ist die Hours API aktiv, werden sie an BambooHR gesendet; mit aktiviertem **Zeiterfassungen in BambooHR genehmigen** werden dort die Zeiträume genehmigt, die früher enden. Das Datum wird nie zurückgesetzt.

Status

- **Offen**: Der Zeitraum läuft noch.
- **Genehmigung ausstehend**: Er ist bereit zur Genehmigung.
- **Genehmigt**: Er ist auch in Odoo gesperrt.

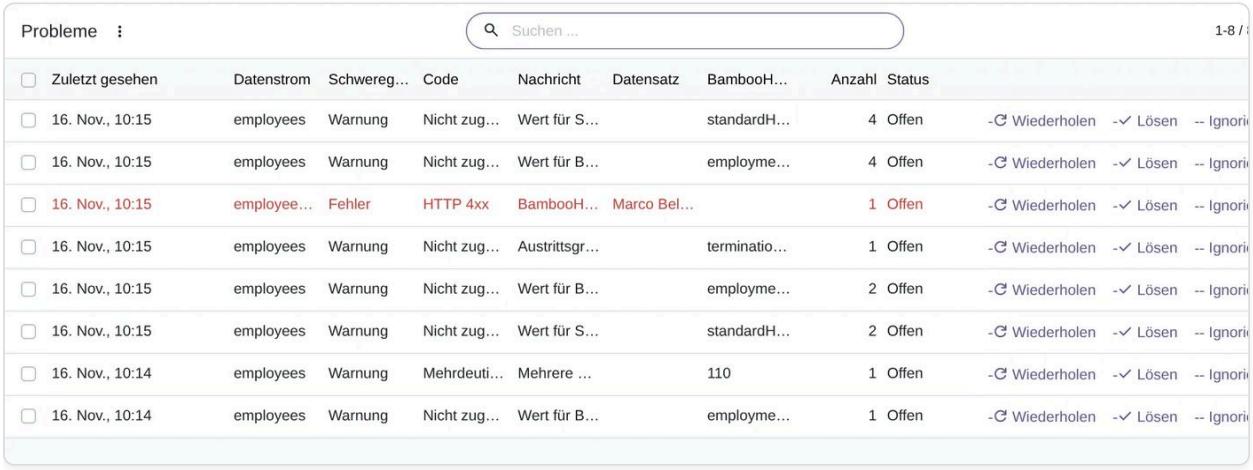
1. **Zeiterfassung öffnen**
   Öffnen Sie **Time Tracking › Zeiterfassungen** und filtern Sie nach **Genehmigung ausstehend**.

2. **In BambooHR genehmigen drücken**
   Odoo liest die Zeiterfassung in BambooHR erneut und genehmigt sie, wenn sie noch ausstehend ist und alle ihre Einträge bereits gesendet wurden.

> BambooHR erlaubt es nicht, eine Zeiterfassung aus Odoo zurückzuziehen oder abzulehnen. Eine genehmigte Zeiterfassung ist auch in Odoo unveränderlich. Time Tracking wurde nur mit einem Simulator getestet, der anhand der BambooHR-API-Dokumentation erstellt wurde: BambooHR ließ die Aktivierung im Testkonto nicht zu.

12 Störungen und Überwachung

Unter **BambooHR › Überwachung** sehen Sie, was bei der Synchronisierung passiert ist: Störungen, Postausgang, Läufe, API-Aufrufe, Webhook-Ereignisse und Zugriffe auf sensible Daten.



- **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Liste der **Probleme** mit ihren Zeilen im Status **Offen**.

Die Listen füllen sich automatisch. Die Aufgabe **BambooHR: Warteschlange (Webhook-Ereignisse und Postausgang)** läuft jede Minute, sendet den Postausgang und verarbeitet die Webhook-Ereignisse. Die Aufgabe **BambooHR: inkrementelle Synchronisierung** läuft alle 15 Minuten und legt für jeden Ablauf eine Zeile unter **Läufe** an. **Jetzt synchronisieren** in der Verbindung startet sofort einen Durchlauf.

Welche Schaltflächen jeder Datensatz hat

Wiederholen	Bei einem offenen Problem wird der Datensatz erneut ausgeführt. Im Postausgang wird ein fehlgeschlagener, wartender oder abgebrochener Auftrag erneut gesendet.
Lösen / **Als gelöst markieren**	Schließt das offene Problem und leert die widersprüchlichen Werte.
Ignorieren	Schließt das offene Problem ohne Lösung; leert ebenfalls die Werte.
Datensatz öffnen	Öffnet den Odoo-Datensatz des Problems. Erscheint nicht, wenn das Problem keinen Datensatz hat.
Abbrechen	Verwirft im Postausgang einen Auftrag, damit er nie gesendet wird.
Erneut ausführen	Wiederholt bei einem Lauf den Ablauf sofort. Erscheint nicht, solange der Lauf läuft.
Erneut verarbeiten	Bei einem Webhook-Ereignis wird es im nächsten Durchlauf der Warteschlange erneut verarbeitet. Erscheint nicht, wenn das Ereignis neu ist.

Status

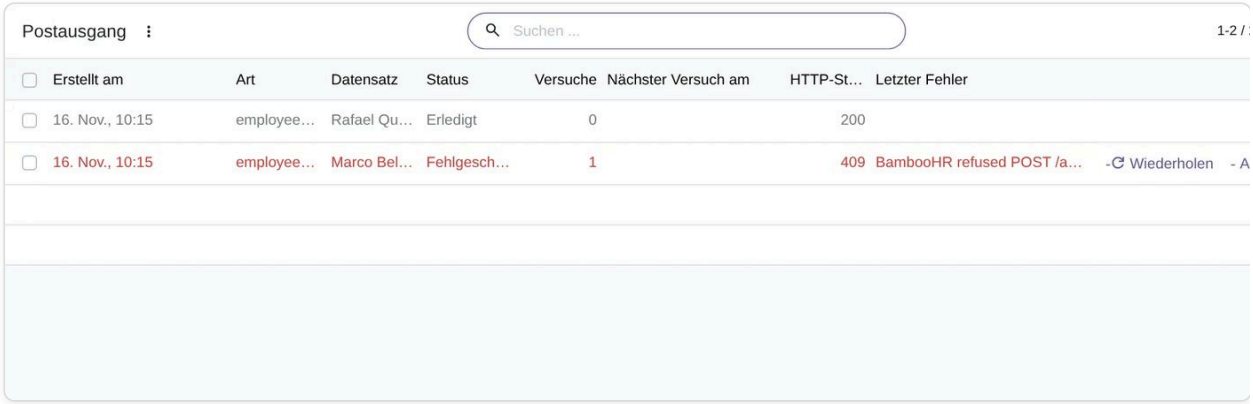
Problem	**Offen**, **Gelöst** oder **Ignoriert**.
Postausgang	**Ausstehend**, **Im Versand**, **Wartend**, **Erledigt**, **Fehlgeschlagen** oder **Abgebrochen**.
Lauf	**Laufend**, **OK**, **Teilweise**, **Fehlgeschlagen** oder **Vom Schutzschalter gestoppt**.

Webhook-Ereignis	**Neu**, **Erledigt**, **Fehler**, **Ignoriert** oder **API-Bestätigung ausstehend**.

So prüfen Sie einen Fehler

1. **Öffnen Sie BambooHR › Überwachung › Postausgang**

   Suchen Sie den Auftrag im Status **Fehlgeschlagen** und lesen Sie **Letzter Fehler** und **HTTP-Status**.



   - **Echter Screenshot aus Odoo 20.** Postausgang mit einem Auftrag im Status **Fehlgeschlagen** und seinem **Letzter Fehler**.

2. **Beheben Sie die Ursache**

   Korrigieren Sie das Datum oder die Einstellung, auf die der Fehler hinweist.

3. **Drücken Sie Wiederholen**

   Der Auftrag wird erneut gesendet.

> Ein Auftrag im Status **Im Versand** kann nicht abgebrochen werden: Warten Sie, bis er abgeschlossen ist. Die Einträge in **Zugriffsprotokoll** speichern, wer was getan hat, niemals die Werte. Gelöste oder ignorierte Probleme werden nach 90 Tagen gelöscht.

BENUTZERHANDBUCH · BAMBOOHR

13 Was automatisch geschieht

Der Konnektor arbeitet im Hintergrund mit vier geplanten Aktionen, die bei der Installation alle eingeschaltet sind.

AUFGABE	HÄUFIGKEIT	WAS SIE TUT
BambooHR: Warteschlange (Webhook-Ereignisse und Postausgang)	Jede Minute	Verarbeitet die Benachrichtigungen von BambooHR und sendet, was im Postausgang wartet.
BambooHR: inkrementelle Synchronisierung	Alle 15 Minuten	Liest aus BambooHR die Änderungen jedes aktiven Ablaufs: Mitarbeitende, Feiertage, Abwesenheiten, Stunden und alle anderen, die Sie eingeschaltet haben.
BambooHR: tägliche Aufgaben (02:00 Ortszeit des jeweiligen Unternehmens)	Stündlich	Jede Verbindung führt ihre täglichen Aufgaben nur einmal am Tag aus, ab 02:00 in der Zeitzone ihres Unternehmens.

AUFGABE	HÄUFIGKEIT	WAS SIE TUT
BambooHR: wöchentlicher Abgleich	Alle 7 Tage	Vergleicht gründlich die Daten in Odoo mit denen in BambooHR und wiederholt die fehlgeschlagenen Schreibvorgänge.

Die Häufigkeiten ändern Sie unter **Einstellungen › Technisch › Automatisierung › Geplante Aktionen** bei aktiviertem Entwicklermodus.

> Das Ergebnis jedes Durchlaufs sehen Sie unter **BambooHR › Überwachung › Läufe**: Dort zeigt jeder Lauf, wie viele Datensätze erstellt, aktualisiert, übersprungen oder fehlgeschlagen sind.

BENUTZERHANDBUCH · BAMBOOHR

14 Wenn etwas fehlschlägt

Fälle, die bei der BambooHR-Verbindung auftreten können, und wo Sie in jedem nachsehen.

Beim Verbinden erscheint der Hinweis, dass Sie diese Datenbank zuerst mit FlexigoTech Cloud verbinden sollen	Ein Administrator liest die Datenliste unter Einstellungen im Bereich FlexigoTech Cloud und bestätigt sie. Bis dahin wird nichts an die Plattform gesendet, und die Verbindungsschaltflächen kommen nicht weiter. Ohne Testphase oder Abonnement kommuniziert der Konnektor nicht mit BambooHR.
«BambooHR wurde nicht verbunden. ...»	Der Verbindungsdienst hat die Anfrage abgelehnt. Lesen Sie die Begründung in der Meldung und wiederholen Sie die Verbindung unter **BambooHR › Konfiguration › Verbindungen** mit **Verbinden**.
«....bamboohr.com ist derzeit nicht erreichbar. Prüfen Sie die Subdomain oder versuchen Sie es später erneut.»	Prüfen Sie die **BambooHR-Subdomain**: Es ist der Teil vor .bamboohr.com, in Kleinbuchstaben, mit Ziffern und Bindestrichen. Wenn sie stimmt, warten Sie kurz und wiederholen Sie den Vorgang.
«Dieser BambooHR-Autorisierungslink ist abgelaufen oder gehört einem anderen Benutzer. Beginnen Sie erneut.»	Der Autorisierungslink verfällt und gilt nur für den Benutzer, der ihn gestartet hat. Klicken Sie erneut auf **Verbinden** und schließen Sie die Autorisierung direkt danach ab.
«Nur Personalmanager können personenbezogene Daten, Dateien oder Vergütung aktivieren.»	Diese Optionen der Verbindung schaltet ein HR-Administrator ein. Bitten Sie ihn darum.
Eine Änderung in Odoo erreicht BambooHR nicht	Öffnen Sie **BambooHR › Überwachung › Postausgang** und lesen Sie **HTTP-Status** und **Letzter Fehler** des Auftrags. Beheben Sie die Ursache und klicken Sie auf **Wiederholen**. Mit **Abbrechen** verwerfen Sie die Übertragung.
Ein Datensatz wird nicht synchronisiert	Öffnen Sie **BambooHR › Überwachung › Probleme** und lesen Sie die Meldung. Mit **Wiederholen** starten Sie den Vorgang neu; mit **Als gelöst markieren** oder **Ignorieren** schließen Sie ihn.

Die Aufrufe an BambooHR finden Sie unter **API-Aufrufe** und die Synchronisationsläufe unter **Läufe**, jeweils mit **Erneut ausführen**.

Antwortet BambooHR mit zu vielen Aufrufen (429), pausiert der Konnektor alle Prozesse dieser Verbindung bis zum Ende der Wartezeit, die BambooHR angibt. Die Läufe zählen die **Erreichte Ratenbegrenzungen (429)**. Sie müssen nichts tun: Der Vorgang wird automatisch fortgesetzt.

15 Support

Schreiben Sie uns für die Installation, die Konfiguration oder bei Fragen jeder Art. Mit dem Tarif Standard antworten wir innerhalb von 1 Werktag, mit dem Tarif Pro innerhalb von 4 Werkstunden, und bei Bedarf schauen wir uns das per Videoanruf an. Bitte teilen Sie uns Ihre Odoo-Version, die Version des Moduls und, falls ein Fehler auftritt, dessen vollständigen Wortlaut mit.

E-Mail

Für Installation, Einrichtung und alle Fragen.
comercial@flexigotech.com

Im Web

Die Seite des Konnektors mit Leitfaden und Preisen.
flexigotech.com/de/bamboohr-odoo-anbindung.html

In Odoo Apps

Die Seite des Moduls im Odoo-Store.
apps.odoo.com

BambooHR ist eine Marke ihres Inhabers. FlexigoTech veröffentlicht diesen Konnektor auf eigene Verantwortung, ohne Billigung oder Förderung durch den Markeninhaber. FlexigoTech ist eine Marke der Flexibles y Accesorios Gobe, S.L. (Barcelona, Spanien).