MANUAL DE USO · FACTURACIÓN Y FISCALIDAD

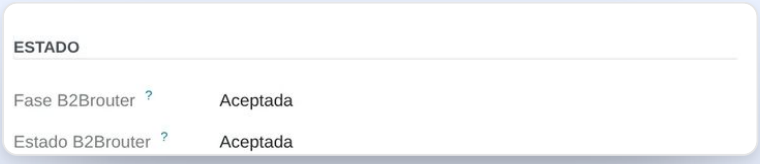
Conector B2Brouter para Odoo

Para quien ya tiene el conector: instalarlo, activarlo, conectarlo, configurarlo y usarlo, paso a paso.

Versión del módulo 20.0.1.24.6 | Capturas de Odoo 20 | Edición del 12-11-2026



Número	Cliente	Fecha de f…	Fecha de vencimiento	Impuestos no …	Total	Importe adeud…	Estado	Fase B2Brouter
B2BS/2026/00008	Comercial Ibérica Digital, S.L.	11 nov	Dentro de 4 semanas	420,00 €	508,20 €	508,20 €	Registrado	Entregada
B2BS/2026/00002	Distribuciones del Norte, S.A.	11 nov	Ayer	450,00 €	544,50 €	544,50 €	Registrado	En cola
B2BS/2026/00007	Talleres Garbí, S.L.	10 nov	Dentro de 4 semanas	649,00 €	785,29 €	785,29 €	Registrado	Entregada
B2BS/2026/00003	Ajuntament de Vilamar	9 nov	Hace 3 días	3.200,00 €	3.872,00 €	3.872,00 €	Registrado	Error
B2BS/2026/00006	Construccions Ter, S.A.	7 nov	Dentro de 4 semanas	2.250,00 €	2.722,50 €	2.722,50 €	Registrado	Rechazada
B2BS/2026/00001	Comercial Ibérica Digital, S.L.	6 nov	Hace 6 días	2.350,00 €	2.843,50 €	2.843,50 €	Registrado	Aceptada
B2BS/2026/00005	Nordwind Handel GmbH	4 nov	Dentro de 3 semanas	2.076,00 €	2.511,96 €	2.511,96 €	Registrado	Aceptada
B2BS/2026/00004	Hostal Mar Blava, S.L.	31 oct	Dentro de 3 semanas	1.885,00 €	2.280,85 €	2.280,85 €	Registrado	Pagada
				13.280,00 €	**16.068,80 €**	**16.068,80 €**		



Captura real de Odoo 20. Las facturas enviadas por B2Brouter en Odoo, cada una con su fase, y delante el estado de una de ellas tal como lo devuelve B2Brouter.

Contenido

A la derecha, la página en la que empieza cada sección. Los nombres de menús y botones son los de Odoo en castellano.

1	Dónde vive dentro de Odoo	3
2	Antes de empezar	4
3	Instalación	4
4	Activar FlexigoTech Cloud: la prueba de 14 días	5
5	Conectar tu cuenta con el asistente	7
6	La conexión y el resumen	11
7	Enviar una factura	12
8	Seguir el estado de una factura	14
9	España: VERI*FACTU, SII, TicketBAI y FACe	16
10	Otros países	17
11	Facturas recibidas y pedidos	18
12	Lo que pasa solo	18
13	Errores y avisos	19
14	Desinstalar o dejar la suscripción	20
15	Soporte	21

Este manual describe la versión 20.0.1.24.6 del módulo (rama 20.0 de Odoo, commit dc5ea5d42). Todo lo que dice sale de su código: menús, botones, campos, tareas programadas y mensajes de error.

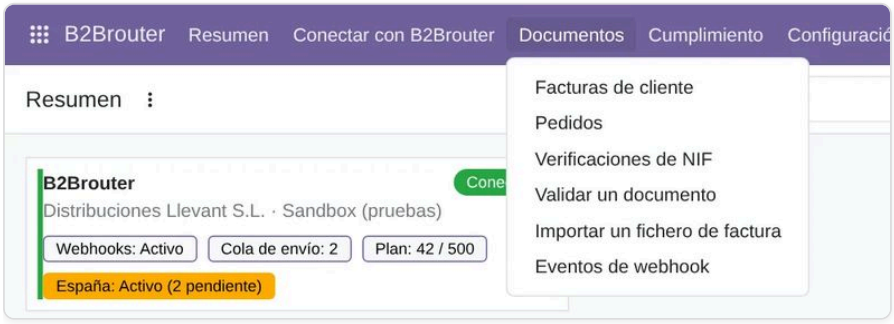
Las capturas son de una base de Odoo 20 de pruebas, con una empresa y unos datos inventados y sin conexión real con B2Brouter. En Odoo 17, 18 y 19 el módulo tiene su propia versión: si algo de tu pantalla no coincide, escríbenos.

1 Dónde vive dentro de Odoo

El conector añade su propia app, B2Brouter, y pone sus botones en pantallas de Odoo que ya usas: la factura, la factura de proveedor, el contacto, el impuesto y los ajustes de Facturación.

B2Brouter la app del conector

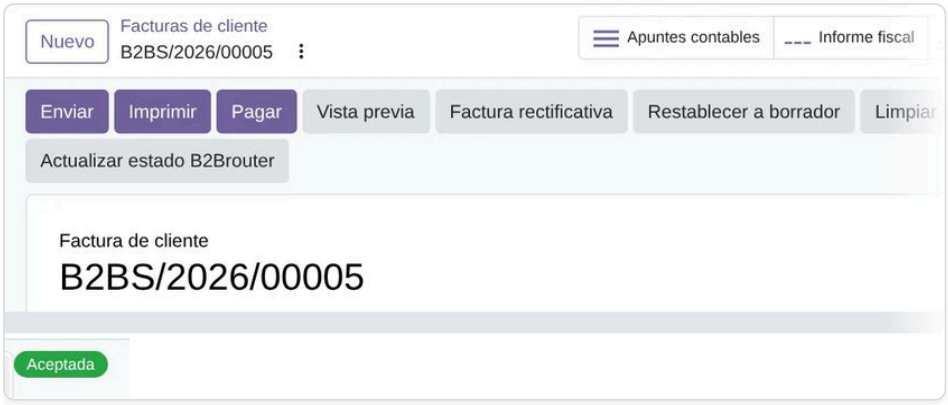
- **Resumen**: la conexión, la lista de puesta en marcha y los contadores.
- **Documentos**: facturas de cliente enviadas, pedidos, verificaciones de NIF, validar un documento e importar un fichero de factura.
- **Cumplimiento**: registros fiscales (VERI*FACTU, SII), lotes SII y el registro de cumplimiento.
- **Configuración**: la conexión con B2Brouter y las listas de códigos. Solo para el grupo «Gestor de B2Brouter».



Captura real de Odoo 20. La app B2Brouter con el menú **Documentos** abierto.

Facturación facturas y facturas de proveedor

- En la factura publicada, el botón **Enviar por B2Brouter** y, tras enviarla, la pestaña **B2Brouter** con su estado.
- Las facturas que te llegan por B2Brouter entran como facturas de proveedor en borrador.
- En **Ajustes › Facturación**, el bloque **Conexión con B2Brouter** lleva a la conexión de la empresa.

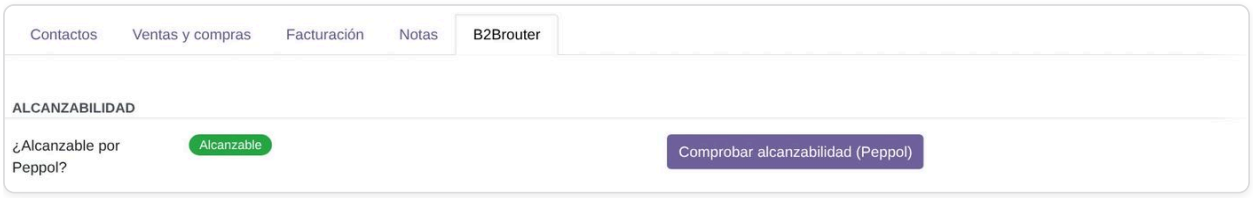


Captura real de Odoo 20. Una factura enviada: la etiqueta con su fase y los botones de B2Brouter en la cabecera.

Contactos clientes y proveedores

- La pestaña **B2Brouter**: por dónde se envía la factura a ese cliente (Peppol, correo…) y sus identificadores.

- **Comprobar alcanzabilidad (Peppol)** mira si el cliente recibe por Peppol. **Sincronizar con B2Brouter** da de alta o actualiza el contacto en tu cuenta.



Captura real de Odoo 20. La pestaña B2Brouter de un cliente: si recibe por Peppol y el botón para comprobarlo.

2 Antes de empezar

Lo que hace falta para enviar la primera factura.

Cuenta de B2Brouter	Una cuenta en el entorno que vayas a usar: Sandbox, Staging o Producción. Son servidores distintos, cada uno con su clave. Producción necesita la suscripción eDocExchange de B2Brouter.
Clave de API	Se copia en B2Brouter, pestaña «Developers», del MISMO entorno. Empieza por `test_` en Sandbox, por `stag_` en Staging y por `prod_` (o sin prefijo) en Producción.
Tu empresa en Odoo	Con país y NIF. El país decide qué pestaña fiscal sale: España, Francia, Polonia, Malasia o Arabia Saudí.
Permisos	El grupo «Usuario de B2Brouter» envía y sigue facturas. «Gestor de B2Brouter» configura la conexión y el cumplimiento fiscal; los administradores de Odoo lo tienen ya. «Auditor de cumplimiento de B2Brouter» solo ve el apartado de cumplimiento.
FlexigoTech Cloud	La prueba de 14 días o la suscripción. La clave de API pasa por FlexigoTech Cloud, que la guarda cifrada (capítulo 4).
Transacciones	Cada envío gasta 1 transacción de tu plan de B2Brouter. Odoo lo dice en la factura al ponerla en cola, con lo gastado y el límite.

3 Instalación

El módulo se instala como cualquier módulo de Odoo de terceros. Hace falta un administrador.

Cómo se consigue

Desde su ficha en Odoo Apps (**https://apps.odoo.com/apps/modules/20.0/b2brouter_connector**) o desde la ficha del conector en flexigotech.com. Elige la versión de Odoo que usas: cada versión es un módulo aparte.

El módulo depende de `flexigotech_cloud`, la conexión con FlexigoTech Cloud. En Odoo Apps, la página del módulo lo pone en «Community Apps Dependencies» y su precio ya lo incluye; además es gratuito y tiene su propia página (**https://apps.odoo.com/apps/modules/20.0/flexigotech_cloud**). Pon las dos carpetas juntas en la misma ruta de módulos y Odoo instala `flexigotech_cloud` a la vez.

En Odoo.sh

1. **Sube las carpetas a tu repositorio**
   Copia `b2brouter_connector` y `flexigotech_cloud` en la rama de tu proyecto, en la carpeta de tus módulos, y haz push.

2. **Espera a que Odoo.sh construya la rama**
   Cuando acaba, los dos módulos están en la rama.

3. **Instala la app**
   En **Aplicaciones**, pulsa **Actualizar lista de aplicaciones** (con el modo desarrollador), busca «B2Brouter» y pulsa **Activar**.

En tu servidor

1. **Copia las carpetas**
   Deja `b2brouter_connector` y `flexigotech_cloud` en una carpeta que esté en el `addons_path` de tu Odoo.

2. **Reinicia Odoo**
   Así lee los módulos nuevos.

3. **Instala la app**
   En **Aplicaciones**, **Actualizar lista de aplicaciones**, busca «B2Brouter» y pulsa **Activar**.

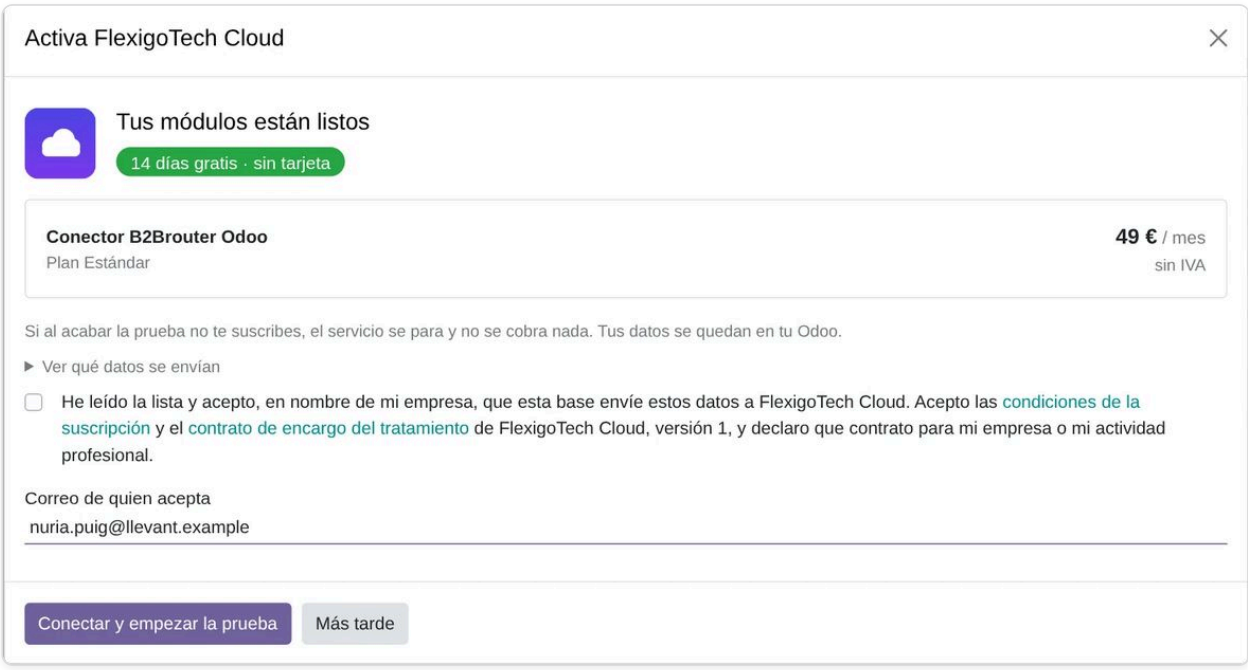
> Al instalarlo, Odoo instala también las apps de las que depende el módulo: Facturación y Conversaciones. Si ya las usas, no cambia nada de lo que tienes.

MANUAL DE USO · B2BROUTER

4 Activar FlexigoTech Cloud: la prueba de 14 días

Las llamadas a B2Brouter pasan por FlexigoTech Cloud, el servicio de FlexigoTech que guarda tus credenciales cifradas. Hasta que la base está conectada y el módulo tiene prueba o suscripción, el conector no habla con B2Brouter.

1. **Pulsa Activar en la barra de arriba**
   Sale en cuanto instalas el módulo. Abre la ventana **Activa FlexigoTech Cloud**, con el plan Estándar y sus 14 días gratis, sin tarjeta.



- **Captura real de Odoo 20.** La ventana de activación: lee la lista de datos, marca la casilla y pon tu correo.

2 **Acepta y pon tu correo**

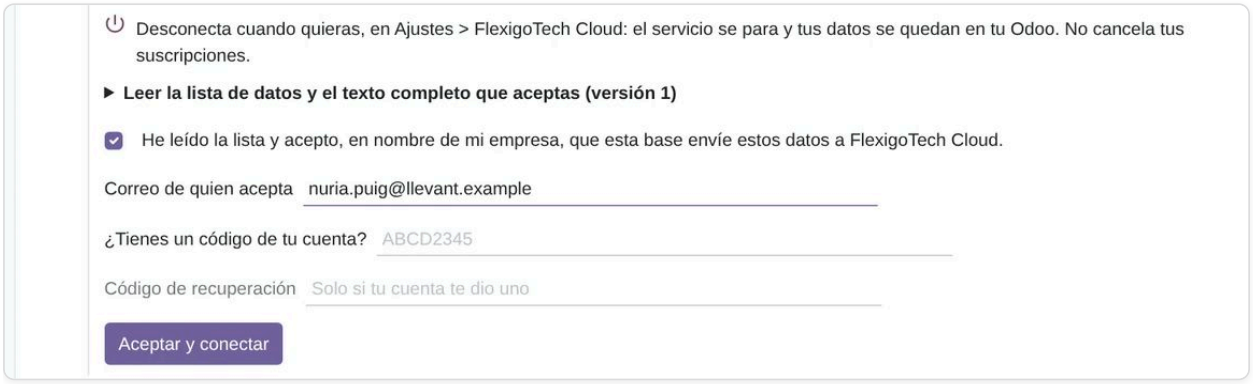
Marca «He leído la lista y acepto…» (incluye las condiciones de la suscripción y el contrato de encargo del tratamiento) y escribe el **Correo de quien acepta**.

3 **Pulsa Conectar y empezar la prueba**

Odoo registra la base en FlexigoTech Cloud y empieza la prueba del módulo. Si lo dejas para luego, **Más tarde** cierra la ventana.

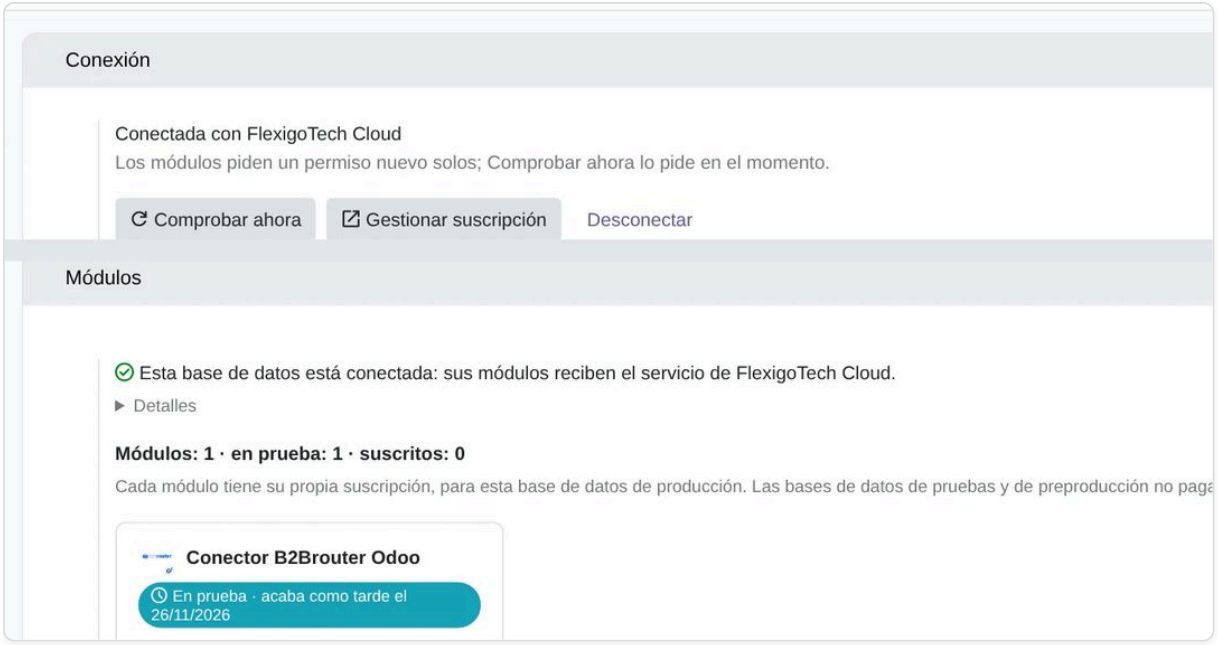
Lo mismo, desde Ajustes

En **Ajustes › FlexigoTech Cloud** está la lista completa de lo que la base envía. Marca la casilla, pon el correo y pulsa **Aceptar y conectar**. Si ya tienes cuenta en app.flexigotech.com, el campo **¿Tienes un código de tu cuenta?** enlaza la base con ella (el código vale 10 minutos).



- **Captura real de Odoo 20.** Ajustes › FlexigoTech Cloud, antes de conectar: la casilla marcada, el correo y **Aceptar y conectar**.

Con la base conectada, el bloque **Módulos** enseña cada módulo con su estado: **En prueba** y la fecha en que acaba, **Suscrito**, etc. Desde ahí se elige el plan (Estándar o Pro, al mes o al año) y se pulsa **Suscribirse**: el pago se hace en la página de Stripe, fuera de Odoo.



- **Captura real de Odoo 20.** Ajustes › FlexigoTech Cloud con la base conectada y el conector en prueba.

PLAN	PRECIO	INCLUYE
Estándar	49 € al mes o 490 € al año	Respuesta del soporte en 1 día laborable, hasta 3 cuentas
Pro	98 € al mes o 980 € al año	Respuesta en 4 horas laborables, hasta 10 cuentas y videollamada si hace falta

Precios sin IVA. Si al acabar la prueba no te suscribes, el servicio se para y no se cobra nada; tus datos se quedan en tu Odoo. **Comprobar ahora** pide el permiso al momento (si no, el módulo lo renueva solo cada 6 horas).

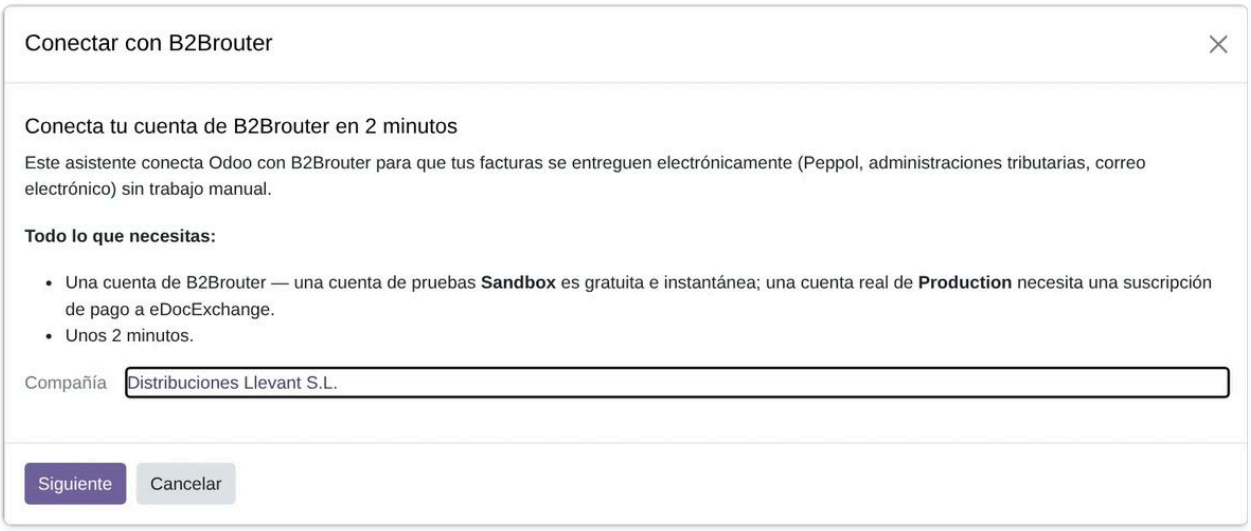
> En una copia neutralizada (staging) o en una base con datos de demostración no se puede empezar una prueba: Ajustes lo dice con «This database is a neutralised copy or has demo data, so trials can't be started here.»

MANUAL DE USO · B2BROUTER

5 Conectar tu cuenta con el asistente

Abre **B2Brouter › Conectar con B2Brouter**. El asistente tiene cinco pasos y el único que habla con B2Brouter es el cuarto, **Probar conexión**.

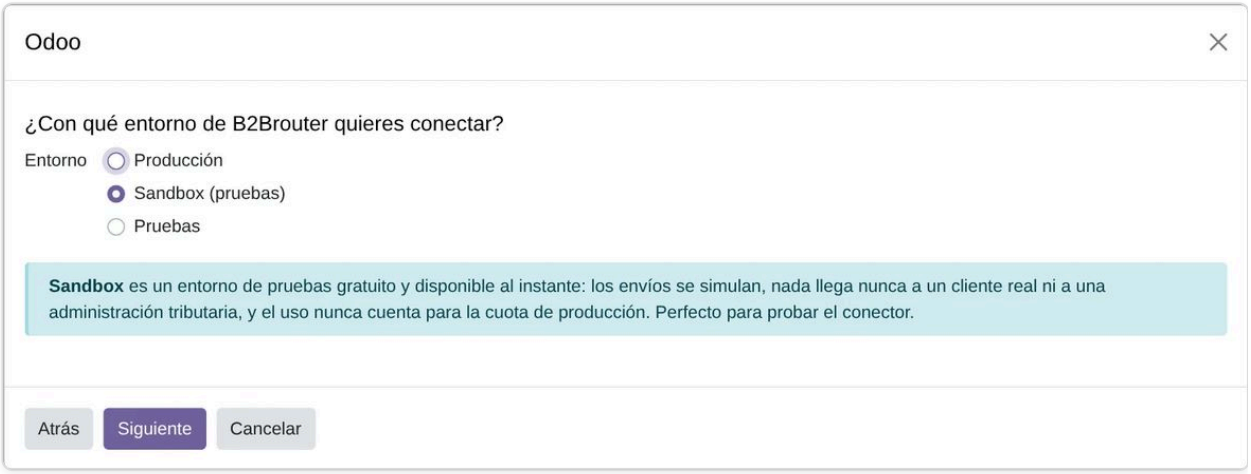
1. **Bienvenida**
   Resume lo que vas a hacer y la empresa que se conecta. Pulsa **Siguiente**.



- **Captura real de Odoo 20.** El primer paso del asistente, con la empresa que se conecta.

2 Elige el entorno

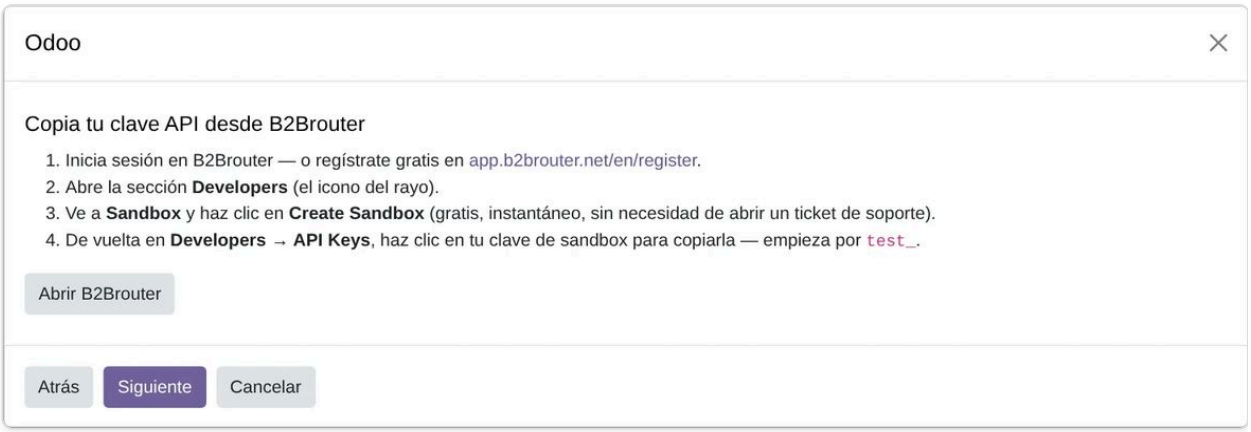
Sandbox (pruebas) es gratis y sus envíos son simulados. **Pruebas** (Staging) es otro entorno de prueba completo, con su propia alta. **Producción** es tu cuenta real de B2Brouter: las facturas llegan de verdad a clientes y administraciones. Pulsa **Siguiente**.



- **Captura real de Odoo 20.** El entorno, con el aviso que explica el elegido.

3 Copia la clave de API en B2Brouter

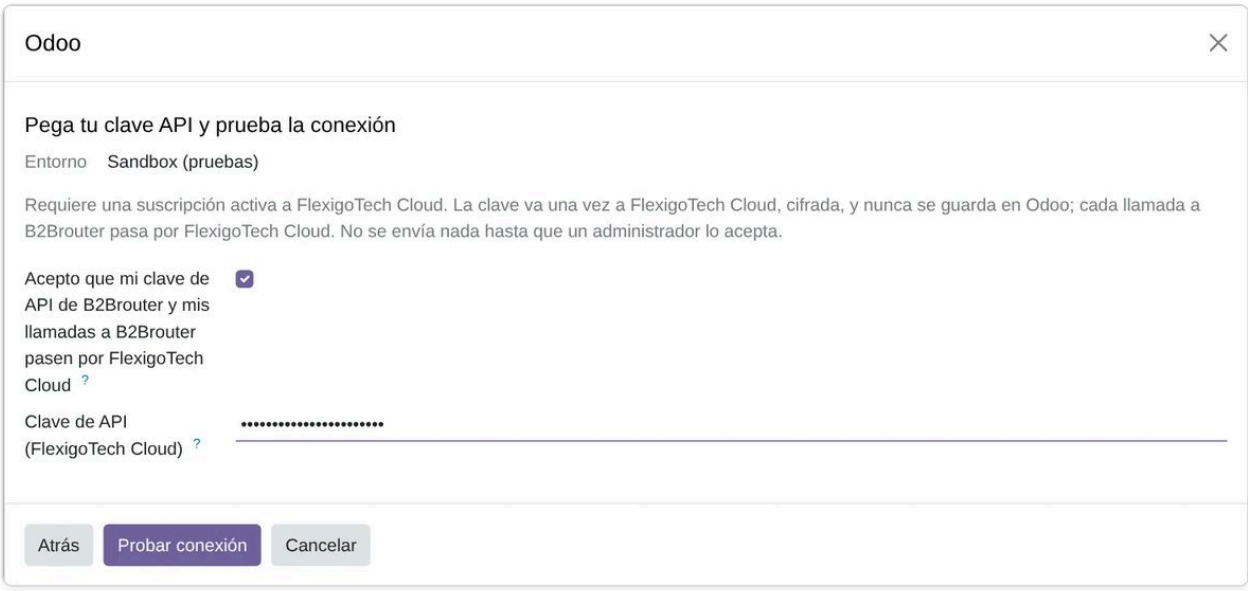
El paso enseña dónde está la clave en el entorno elegido, con su enlace. Copia la clave y pulsa **Siguiente**.



- **Captura real de Odoo 20.** Dónde encontrar la clave de API en B2Brouter.

4 Acepta y pega la clave

Marca la casilla de consentimiento: la clave y las llamadas a B2Brouter pasan por FlexigoTech Cloud. Pega la clave en **Clave de API (FlexigoTech Cloud)**. Se envía una vez, cifrada, y no se guarda en Odoo. Pulsa **Probar conexión**.



- **Captura real de Odoo 20.** El consentimiento y la clave, antes de probar la conexión.

5 Hecho

Si la prueba sale bien, el asistente enseña la cuenta (nombre, NIF y país) y las transacciones usadas. Si falla, el error sale en rojo en el mismo paso y puedes corregir la clave. Desde aquí, un botón te lleva al alta fiscal de tu país, otro a registrar los webhooks (si aún no lo están) y otro a enviar tu primera factura.



- **Captura real de Odoo 20.** Conectada: la cuenta de B2Brouter y los siguientes pasos.

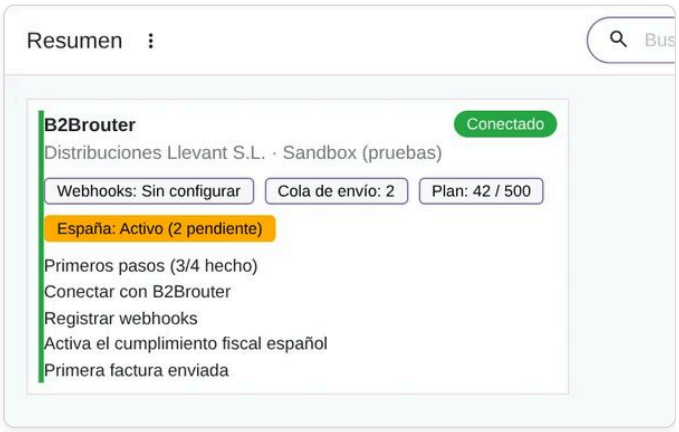
> Si la conexión ya está hecha, **Conectar con B2Brouter** abre directamente en el último paso.

6 La conexión y el resumen

La conexión de cada empresa está en **B2Brouter › Configuración › Backends**. El **Resumen** enseña lo mismo en una sola pantalla, con lo que falta por configurar.

La lista de puesta en marcha tiene tres pasos, o cuatro si tu país tiene alta fiscal: conexión probada, webhook registrado, cumplimiento fiscal activo y primera factura enviada.

Cada paso hecho sale marcado. Cuando están todos, la lista desaparece.



- **Captura real de Odoo 20.** El Resumen con 3 de 4 pasos hechos: falta registrar el webhook.

La ficha de la conexión



- **Captura real de Odoo 20.** La conexión: el entorno, la cuenta y los botones de la cabecera.

Probar conexión	Comprueba la clave y trae los datos de la cuenta: nombre, NIF, país y transacciones.
Desconectar	Deja la conexión desconectada. No llama a B2Brouter ni borra nada.
Configuración guiada	Abre el asistente del capítulo anterior.
Registrar webhook	B2Brouter avisa a Odoo de cada cambio en cuanto ocurre. Sin webhook, Odoo pregunta cada 15 minutos.
Subir logo de la empresa	El logo sale en los PDF que genera B2Brouter.
Comprobar FlexigoTech Cloud	Dice desde cuándo está guardada la clave en FlexigoTech Cloud y, si la suscripción acabó, cuándo se borrará. Solo administradores.
Borrar de FlexigoTech Cloud	Borra la clave de FlexigoTech Cloud. Pide confirmación. Solo administradores.

Pestaña General

Estrategia del código de integración	Cómo se crea el código fijo de cada contacto en B2Brouter: «odoo-<id del contacto>» o la referencia interna.
Forma de pago predeterminada	La que va en la factura si el cliente no tiene otra. La transferencia pasa a transferencia SEPA en las facturas en euros.
Subir el PDF de Odoo como documento visual	Adjunta el PDF de la factura de Odoo. Solo se puede subir una vez por factura.
Validar en remoto antes de enviar	B2Brouter revisa la factura antes de cada envío. No gasta transacciones.

La pestaña **Diagnóstico** guarda la última comprobación, el último error y el **Último ID de petición** de B2Brouter. Si nos escribes por un error, incluye ese identificador.

MANUAL DE USO · B2BROUTER

7 Enviar una factura

Se envía desde la propia factura de Odoo. El envío no se hace al pulsar: la factura entra en una cola y una tarea la envía en segundo plano. Así una caída de B2Brouter nunca te impide facturar.

1. **Publica la factura**

   Como siempre en Odoo. Solo se envían facturas y rectificativas de cliente publicadas.

2. **Pulsa Enviar por B2Brouter**

   Odoo revisa antes los datos. Si falta algo, no la pone en cola y te dice qué: el país del cliente, su NIF o su identificador Peppol, su correo si se le envía por correo, los impuestos de las líneas o, si cobras por transferencia, una cuenta bancaria de la empresa.



- **Captura real de Odoo 20.** Una factura publicada y sin enviar, con **Enviar por B2Brouter** en la cabecera.

3. **La tarea la envía**

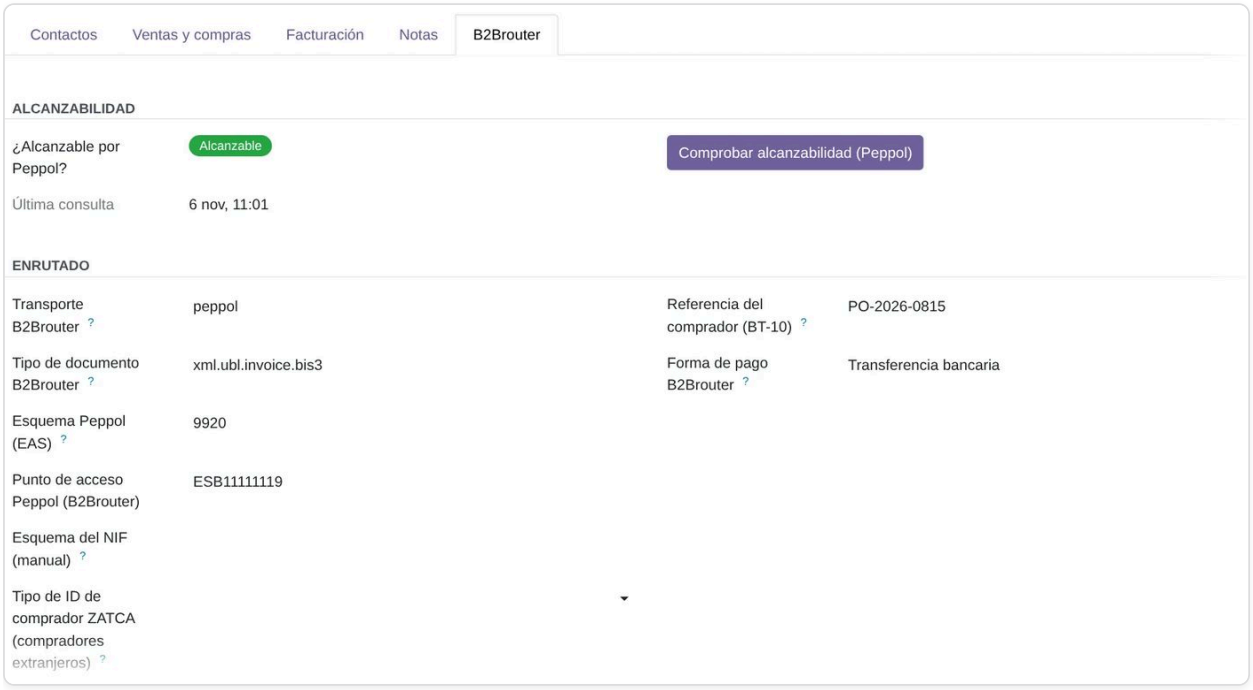
   Cada 5 minutos. Da de alta o actualiza al cliente en B2Brouter, crea allí la factura, comprueba que los importes cuadran al céntimo, sube el PDF de Odoo, la valida si lo tienes activado y la envía. Con VERI*FACTU activo pide antes el registro, así el PDF de Odoo ya lleva el QR y la leyenda.

4. **Sigue su estado**

   En la pestaña **B2Brouter** de la factura (capítulo siguiente).

Cómo le llega a cada cliente

Lo decide la pestaña **B2Brouter** del contacto. Para Peppol hace falta su identificador o, si no, su NIF. **Comprobar alcanzabilidad (Peppol)** pregunta al directorio si el cliente recibe por Peppol.



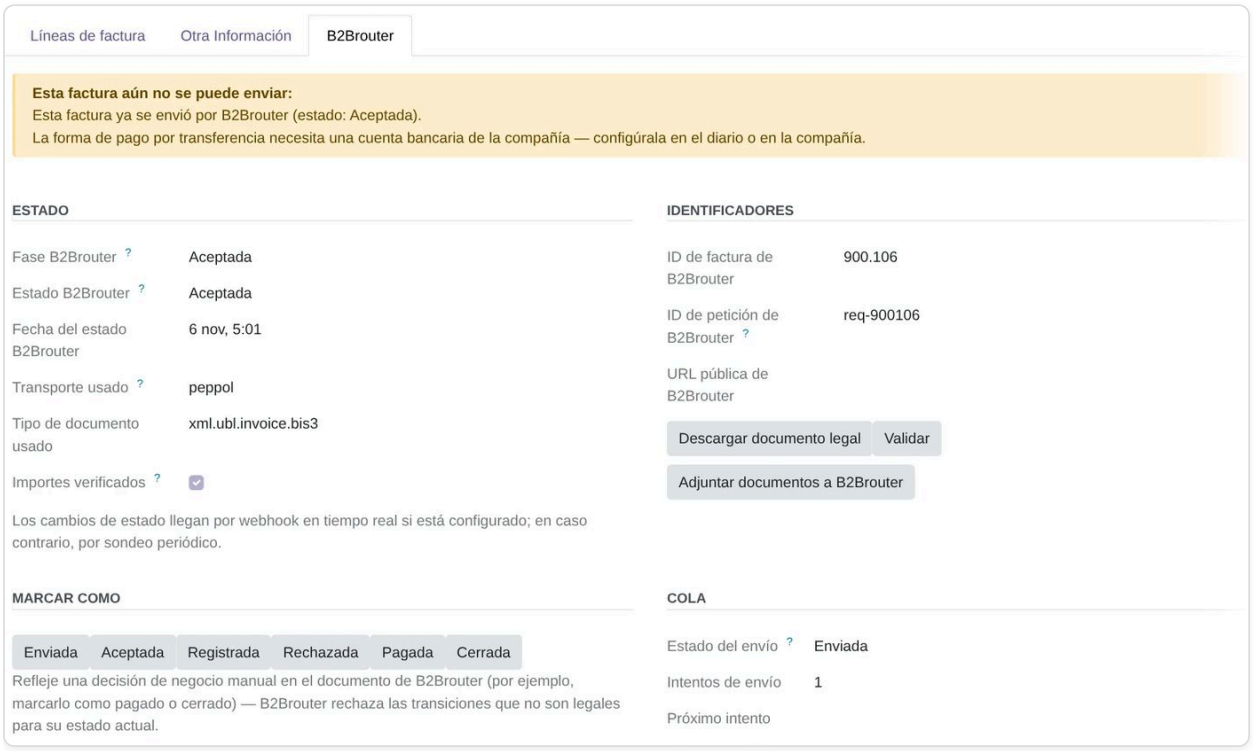
- **Captura real de Odoo 20.** El contacto: el transporte y lo que dice el directorio Peppol.

Si algo sale mal

Reintentar envío B2Brouter	Sale cuando el envío falló. Vuelve a ponerla en cola sin duplicar la factura en B2Brouter.
Aceptar el PDF de B2Brouter	Para el caso en que el PDF de Odoo cambió después de subirlo. Compruébalo antes en B2Brouter.
Limpiar el seguimiento del otro entorno	Si la factura se envió desde otro entorno (por ejemplo, Sandbox) y ahora usas Producción.
Cancelar borrador remoto	Solo administradores. Borra en B2Brouter una factura que aún no se ha enviado.
Adjuntar documentos a B2Brouter	Añade otros documentos a la factura ya creada en B2Brouter.

8 Seguir el estado de una factura

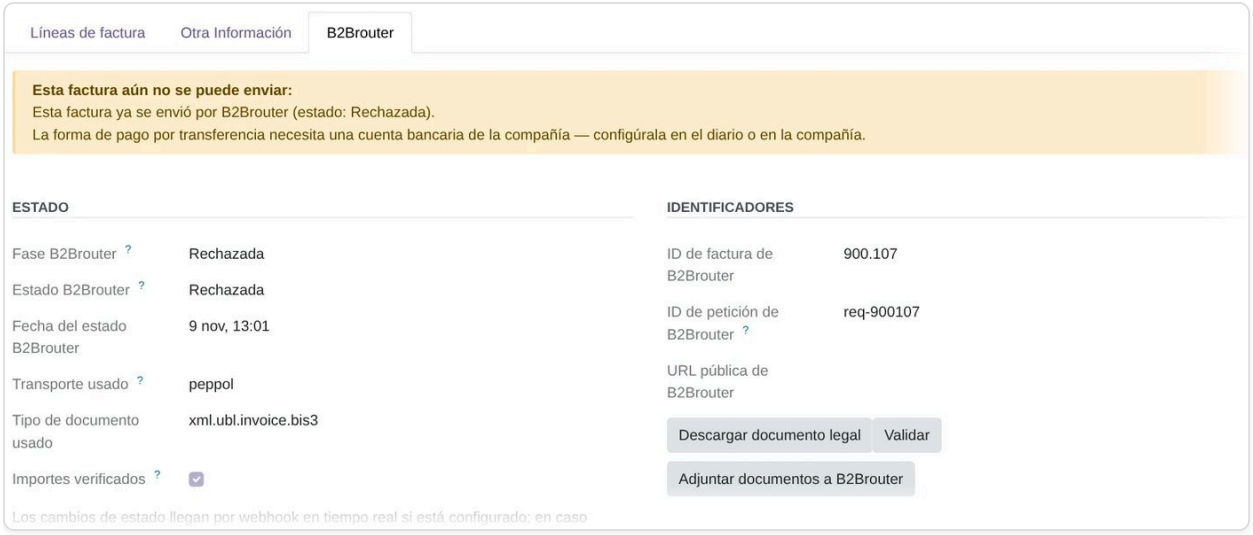
B2Brouter tiene 23 estados. Odoo los agrupa en fases y enseña la fase con una etiqueta de color en la cabecera de la factura.



- **Captura real de Odoo 20.** La pestaña B2Brouter de una factura aceptada por el cliente.

FASE EN ODOO	ESTADOS DE B2BROUTER	QUÉ QUIERE DECIR
En cola	(aún en Odoo)	Espera a la tarea de envío.
En proceso	Creada, Enviando, Emitida	B2Brouter la está tramitando.
Entregada	Enviada, Leída, Recibida, Descargada	Ha llegado al cliente.
Aceptada	Aceptada, Registrada	El cliente o la administración la aceptan.
Rechazada	Rechazada	El motivo queda en el chatter de la factura.
Pagada	Pagada, Pago anunciado, Pago procesado	Así consta en B2Brouter.
Cerrada	Cerrada, Anulada, Caducada	Ya no cambia.
Error	Error, No válida, OCR fallido	Hay que revisarla.

El estado llega solo, en cuanto cambia, por el webhook. Además, una tarea pregunta a B2Brouter cada 15 minutos por si algún aviso no llega (con el webhook funcionando pregunta menos a menudo, pero nunca deja de hacerlo). **Actualizar estado B2Brouter** lo pide en ese momento. **Descargar documento legal** baja el documento que B2Brouter envió.



- **Captura real de Odoo 20.** Una factura rechazada: la fase y el estado que trae B2Brouter.

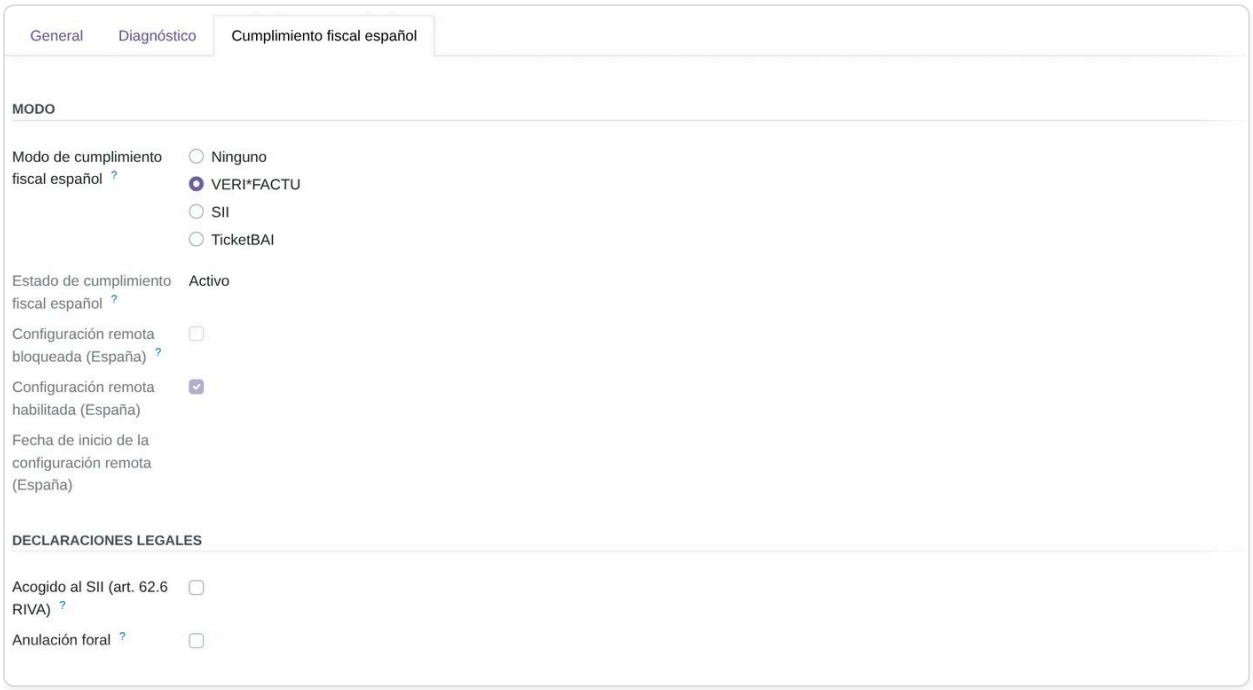
> «Pagada» es lo que dice B2Brouter. El conector no registra el cobro en Odoo: la factura sigue con su importe pendiente hasta que registras el pago como siempre.

En una factura ya enviada, la pestaña puede enseñar un aviso amarillo: «Esta factura aún no se puede enviar: ya se envió por B2Brouter». Solo dice que no se puede enviar otra vez.

Con los botones **Marcar como (B2Brouter)** de la pestaña cambias tú el estado en B2Brouter (por ejemplo, a Aceptada o a Pagada). Odoo lo pide a B2Brouter y aplica lo que responde.

9 España: VERI*FACTU, SII, TicketBAI y FACe

Con la empresa en España, la conexión tiene la pestaña **Cumplimiento fiscal español**.
El modo se elige una vez: Ninguno, VERI*FACTU, SII o TicketBAI.



- **Captura real de Odoo 20.** La pestaña de España con VERI*FACTU activo.

1. **Elige el modo**
   VERI*FACTU, SII o TicketBAI (esta, para las haciendas forales vascas).

2. **Pulsa Activar cumplimiento fiscal español**
   Una ventana pide confirmación, porque el alta en B2Brouter no se deshace desde Odoo. El estado pasa a «Activo».

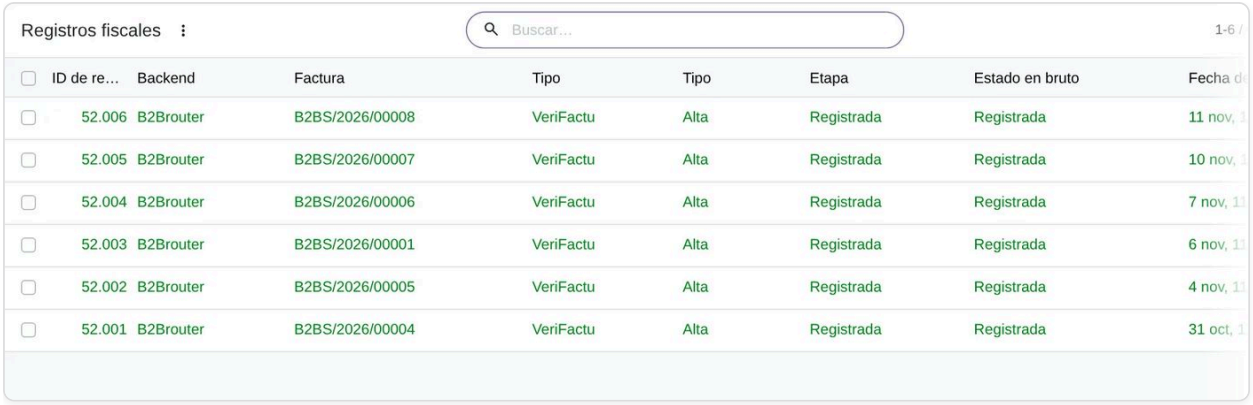
3. **Envía las facturas como siempre**
   Cada factura enviada genera su registro fiscal. En VERI*FACTU, el registro trae el código QR y la leyenda que van en la factura.



- **Captura real de Odoo 20.** Una factura con su registro VERI*FACTU y el QR que devuelve B2Brouter.

Los registros fiscales

En **B2Brouter › Cumplimiento › Registros fiscales** están todos, con su estado, su huella y el registro anterior de la cadena. Para una inspección, cada uno descarga **Descargar XML del registro**, **Descargar respuesta de la autoridad** y **Descargar XML del libro**.



- **Captura real de Odoo 20.** Los registros VERI*FACTU, encadenados y registrados.

Anular registro VeriFactu	En la factura. Solo para facturas que nunca debieron emitirse: pide confirmación y no se deshace desde Odoo.
Corregir codificación (subsanación)	En el registro. Corrige cómo se codificó un registro de VERI*FACTU o SII.
Lotes SII	En modo SII, las facturas salen en lotes cada hora. **Ejecutar lote SII ahora** no espera.
FACe	Las facturas a la administración pública van por FACe con los códigos del contacto. Es solo transporte: no hay nada que activar.
Verificar NIF	En **Documentos › Verificaciones de NIF**, **Verificar NIF...** comprueba nombres y NIF contra el censo de la AEAT.

MANUAL DE USO · B2BROUTER

10 Otros países

La pestaña fiscal sale según el país de la empresa. Fuera de estos países, la factura va por Peppol o por correo sin nada más que configurar.

PAÍS	QUÉ HACE EL CONECTOR	QUÉ TIENES QUE HACER
Francia	Alta en la DGFiP por B2Brouter, y Chorus Pro para el sector público.	**Activar cumplimiento fiscal francés (DGFiP)** en la pestaña de Francia.
Polonia	Envía a KSeF con tu certificado.	Elige el modo KSeF y sube el certificado y su PIN con **Subir / rotar certificado KSeF**.
Malasia	Alta en LHDN / MyInvois.	**Activar cumplimiento fiscal de Malasia (LHDN)**.
Italia	Envía por SDI.	Pon el Codice Destinatario en el contacto si lo tiene. No hay nada que activar.
Arabia Saudí	Comprueba los campos de ZATCA antes de enviar: número de edificio, distrito y esquema del NIF. No da de alta nada en ZATCA.	Elige el modo ZATCA en la pestaña y completa esos campos.

En **B2Brouter › Cumplimiento › Regímenes internacionales** está la lista de lo que el conector hace en cada país.

11 Facturas recibidas y pedidos

Lo que tus proveedores te mandan por B2Brouter entra en Odoo solo.

Cada factura recibida se crea como factura de proveedor en borrador, con el proveedor, el número, las fechas y las líneas. Tú la revisas y la publicas.



- **Captura real de Odoo 20.** Una factura de proveedor llegada por B2Brouter, en borrador.

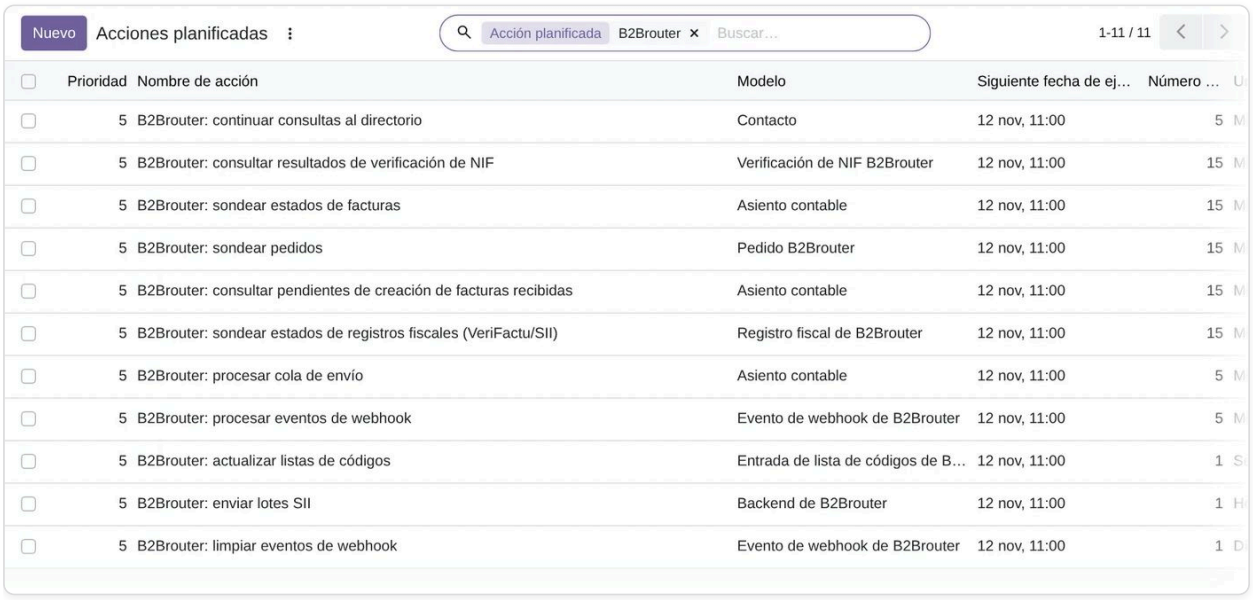
Marcar como (B2Brouter)	Aceptada, Rechazada, Pagada o Anotada: cambia su estado en B2Brouter. No registra ningún pago en Odoo.
Descargar documento original	El fichero tal como llegó.
Documentos › Pedidos	Los pedidos que hay en tu cuenta de B2Brouter, con sus líneas, para consultarlos. Puedes marcarlos como recibidos, aceptados, rechazados o cerrados. No crean pedidos de venta ni de compra en Odoo.
Documentos › Importar un fichero de factura	Sube a B2Brouter una factura UBL, Facturae o Factur-X que ya tengas.
Documentos › Validar un documento	Comprueba un fichero de factura antes de enviarlo.

12 Lo que pasa solo

Las tareas programadas del conector. Las ves en **Ajustes › Técnico › Acciones planificadas** (con el modo desarrollador), buscando «B2Brouter».

TAREA	FRECUENCIA	QUÉ HACE
B2Brouter: procesar cola de envío	5 minutos	Envía las facturas en cola y reintenta las que fallaron.
B2Brouter: sondear estados de facturas	15 minutos	Trae los cambios de estado aunque falle el webhook.
B2Brouter: procesar eventos de webhook	5 minutos	Aplica los avisos que llegan de B2Brouter.
B2Brouter: sondear estados de registros fiscales (VeriFactu/SII)	15 minutos	El estado de los registros.
B2Brouter: enviar lotes SII	1 hora	Solo en modo SII.

TAREA	FRECUENCIA	QUÉ HACE
B2Brouter: consultar pendientes de creación de facturas recibidas	15 minutos	Crea en Odoo las recibidas que aún faltan.
B2Brouter: sondear pedidos	15 minutos	Trae los pedidos nuevos.
B2Brouter: consultar resultados de verificación de NIF	15 minutos	Las respuestas del censo.
B2Brouter: continuar consultas al directorio	5 minutos	Las comprobaciones de Peppol que quedan a medias.
B2Brouter: actualizar listas de códigos	1 semana	Formas de pago, unidades y demás códigos.
B2Brouter: limpiar eventos de webhook	1 día	Borra los avisos antiguos ya procesados.



Prioridad	Nombre de acción	Modelo	Siguiente fecha de ej...	Número ...
5	B2Brouter: continuar consultas al directorio	Contacto	12 nov, 11:00	5
5	B2Brouter: consultar resultados de verificación de NIF	Verificación de NIF B2Brouter	12 nov, 11:00	15
5	B2Brouter: sondear estados de facturas	Asiento contable	12 nov, 11:00	15
5	B2Brouter: sondear pedidos	Pedido B2Brouter	12 nov, 11:00	15
5	B2Brouter: consultar pendientes de creación de facturas recibidas	Asiento contable	12 nov, 11:00	15
5	B2Brouter: sondear estados de registros fiscales (VeriFactu/SII)	Registro fiscal de B2Brouter	12 nov, 11:00	15
5	B2Brouter: procesar cola de envío	Asiento contable	12 nov, 11:00	5
5	B2Brouter: procesar eventos de webhook	Evento de webhook de B2Brouter	12 nov, 11:00	5
5	B2Brouter: actualizar listas de códigos	Entrada de lista de códigos de B...	12 nov, 11:00	1
5	B2Brouter: enviar lotes SII	Backend de B2Brouter	12 nov, 11:00	1
5	B2Brouter: limpiar eventos de webhook	Evento de webhook de B2Brouter	12 nov, 11:00	1

- **Captura real de Odoo 20.** Las tareas programadas de B2Brouter.

Además, FlexigoTech Cloud renueva el permiso del módulo cada 6 horas.

MANUAL DE USO · B2BROUTER

13 Errores y avisos

Los mensajes que más vas a ver, por qué salen y qué hacer.

MENSAJE	POR QUÉ	QUÉ HACER
«Esta factura aún no se puede enviar:» y una lista	Faltan datos de la factura o del cliente.	Completa lo que dice la lista y vuelve a pulsar **Enviar por B2Brouter**.
«La factura ... ya está en cola para B2Brouter.»	Ya pulsaste enviar.	Espera a la tarea de envío (5 minutos).
«Configura la clave API de B2Brouter antes de probar la conexión.»	La conexión aún no tiene clave guardada.	Pega la clave con la casilla de consentimiento marcada y guarda.

MENSAJE	POR QUÉ	QUÉ HACER
«La clave de API guardada en FlexigoTech Cloud es del entorno actual...»	Intentas cambiar de entorno con una clave ya guardada.	Un administrador pulsa **Borrar de FlexigoTech Cloud**; después cambias el entorno y guardas la clave del nuevo.
Fase «Error» en la factura	B2Brouter no aceptó el envío.	Lee el error en la pestaña **B2Brouter**, corrige y pulsa **Reintentar envío B2Brouter**.
«B2Brouter no tiene servicio de FlexigoTech Cloud activo en esta base...»	La base no tiene prueba ni suscripción.	Pruébalo o suscríbete en **Ajustes › FlexigoTech Cloud**. No se ha enviado ni borrado nada.
«FlexigoTech Cloud no ha podido pasar esta llamada a B2Brouter (account_limit)...»	Ya tienes guardadas tantas conexiones como cubre tu plan: 3 en Estándar, 10 en Pro.	Esperar no lo arregla. Borra de FlexigoTech Cloud la clave de una conexión que no uses o pasa al plan Pro.

MANUAL DE USO · B2BROUTER

14 Desinstalar o dejar la suscripción

Qué pasa con tus datos en cada caso.

Sin prueba ni suscripción	El conector deja de llamar a B2Brouter. Las facturas en cola esperan y no se borra nada. Las facturas, los estados y los registros que ya están en Odoo se quedan.
Borrar de FlexigoTech Cloud	En la conexión: borra la clave de API de FlexigoTech Cloud.
Desinstalar el módulo	Al terminar la desinstalación, Odoo borra de FlexigoTech Cloud las claves que guardó esta base. Tu cuenta y tus facturas en B2Brouter siguen allí.

15 Soporte

Escríbenos para instalarlo, configurarlo o con cualquier duda. Con el plan Estándar respondemos en 1 día laborable; con el Pro, en 4 horas laborables, y si hace falta lo vemos por videollamada. Cuéntanos tu versión de Odoo, la del módulo y, si hay un error, su texto completo.

Correo

Para instalarlo, configurarlo o cualquier duda.
comercial@flexigotech.com

En la web

La ficha del conector, con la guía y los precios.
flexigotech.com/conector-b2brouter-odoo.html

En Odoo Apps

La ficha del módulo en la tienda de Odoo.
apps.odoo.com

B2Brouter es una marca de B2Brouter Global, S.L., usada con permiso de B2Brouter según su acuerdo de partner con FlexigoTech. FlexigoTech es una marca de Flexibles y Accesorios Gobe, S.L. (Barcelona).